

EDITAL Nº 2/2026 - PROGRAMA DE NIVELAMENTO DO CURSO DE MEDICINA 2026.2

A Diretoria Geral, a Direção Acadêmica e o Núcleo de Experiência Discente - NED da **Afya Faculdade de Ciências Médicas da Paraíba – AFYA PARAÍBA**, com sua sede situada na Ladeira São Francisco, 56, Centro, João Pessoa - PB, torna público que, em conformidade com a legislação institucional e disposições vigentes, no período indicado neste edital, será realizado a inscrição do **Programa de Nivelamento do semestre de 2026.2** nos termos a seguir:

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1** O Programa de Nivelamento faz parte da **Política Institucional de Apoio ao Discente** e tem por objetivo oferecer cursos voltados ao desenvolvimento de competências essenciais para a formação acadêmica e profissional, promovendo a integração, permanência e sucesso do estudante.
- 1.2** Os cursos serão ofertados exclusivamente a distância, com materiais assíncronos e acesso via Ambiente Virtual de Aprendizado (AVA) - Canvas. Não haverá aulas síncronas.
- 1.3** Podem se inscrever **alunos regularmente matriculados e colaboradores da AFYA PARAÍBA**.
- 1.4** Cada participante poderá se inscrever em mais de uma disciplina.

DISCIPLINA	CARHA HORÁRIA
A Arte de Comunicar: Assertividade e Profissionalismo para o Sucesso	15h
Estatística Descomplicada: Como Escolher Variáveis e Organizar Dados	15h
Do Papel do Gestor à Autoliderança: Superando Desafios e Liderando Equipes	15h
Gestão do Conhecimento: A Interligação entre Tecnologia, Informação e Inovação.	15h

1.5 Podem se inscrever **alunos regularmente matriculados e colaboradores da AFYA PARAÍBA.**

1.6 As inscrições estarão abertas de **31/08/2026 a 15/09/2026.**

1.7 Para se inscrever, o participante deverá preencher o formulário de inscrição via link:

<https://forms.cloud.microsoft/r/20WXm4Rsh6>

1.8 O Excel enviado via formulário pelo NED será o documento oficial de inscrição.

2. DO CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

2.1 Disposições gerais

2.2 A AFYA PARAÍBA, poderá utilizar o e-mail o telefone informado na ficha de inscrição para enviar aos candidatos informações relativas ao Programa de Nivelamento.

ATIVIDADE	DATA/PERÍODO
Período de Inscrições:	31/08/2026 à 15/09//2026
Início das Atividades:	28/09/2026
Encerramento das Atividades:	22/11/2026
Período de Certificação:	23/11/2026 à 11/12/2026

3. DA METODOLOGIA E AVALIAÇÃO

3.1. As disciplinas serão compostas por unidades com conteúdo teórico em formato digital.

3.2. O discente deverá consumir todo o conteúdo **até 22/11/2026.**

3.3. A certificação será concedida ao participante que obtiver pelo menos 70% de aproveitamento em um simulado final (com até três tentativas).

4. DA CERTIFICAÇÃO

4.1 O certificado será emitido digitalmente, de acordo com o desempenho e a carga horária cumprida.

4.2 A carga horária total deverá ser de, no mínimo, **30 horas** para que o(a) aluno(a) possa solicitar a dispensa nas Atividades Complementares, conforme as diretrizes institucionais.

5. EMENTAS PREVISTAS

5.1 A Arte de Comunicar: Assertividade e Profissionalismo para o Sucesso

Este material **aprimora habilidades de comunicação no ambiente profissional e acadêmico, focando em técnicas de assertividade, uso** adequado de linguagem e estratégias para comunicação escrita, especialmente em e-mails. Exploraremos como a assertividade pode transformar interações diárias, adaptando vocabulário e estilo de linguagem para se alinhar com expectativas profissionais e acadêmicas. O objetivo é melhorar a comunicação eficaz e preparar para liderar com empatia e inteligência emocional.

5.2 Estatística Descomplicada: Como Escolher Variáveis e Organizar Dados para Pesquisa

A Estatística desenvolve técnicas para coleta, organização, descrição, análise e interpretação de dados, auxiliando na tomada de decisões. Dividida em estatística descritiva, probabilidade e inferencial, utiliza medidas de tendência central, dispersão, gráficos e tabelas. A estatística inferencial faz previsões sobre uma população com base em amostras. Essencial para diversas áreas, ajuda na análise de dados para decisões estratégicas.

5.3 Do Papel do Gestor à Autoliderança: Superando Desafios e Liderando Equipes

Este material aborda liderança, papéis e responsabilidades do líder, teorias de liderança e elementos fundamentais do processo. Inclui autoliderança, inteligência emocional e assertividade, essenciais para o desempenho da liderança. O objetivo é desenvolver habilidades críticas para liderar equipes e enfrentar desafios com eficácia.

5.4 Gestão do Conhecimento: A Interligação entre Tecnologia, Informação e Inovação

Vamos compreender os conceitos de tecnologia e inovação e sua associação com gestão, conhecimento e informação. Estudaremos como a tecnologia permeia a sociedade atual e a construção da “sociedade da informação”. Entender essa relação é crucial para compreender o papel da evolução tecnológica na construção dos tempos atuais e o conceito de inovação.

6. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 6.1.** Cada unidade é responsável por divulgar seu edital e artes de divulgação localmente.
- 6.2.** Casos omissos serão analisados pela Direção Geral, Direção Acadêmica em conjunto com o NED.
- 6.3.** Dúvidas e esclarecimentos devem ser enviados para: ned.fcmparaiba@afya.com.br

Cabedelo PB, 31 de agosto de 2026

Roberya Viana de Barros
Coordenação do Núcleo de Experiência Discente Afya Paraíba

Kristhea Karyne Gonçalves Pereira
Coordenação do Curso de Medicina

Bárbara Maria Pereira Soares Wanderley
Diretora Acadêmica

Sérgio Ricardo Bezerra dos Santos
Diretor Geral