Premium API[TB] - Účty

Používateľský manuál

Open banking[TB]

Obsah:

1. Aktivácia služby pre **Klienta TB**
2. Aktivácia služby pre **Ne-klient TB**

3. **SLSP** pridanie účtu
4. **VUB** pridanie účtu
5. **CSOB** pridanie účtu
6. **RBSK** pridanie účtu
7. **Fio** pridanie účtu
8. **Unicredit** pridanie účtu

9. Predĺženie súhlasu
10. Zrušenie služby

Premium **API**

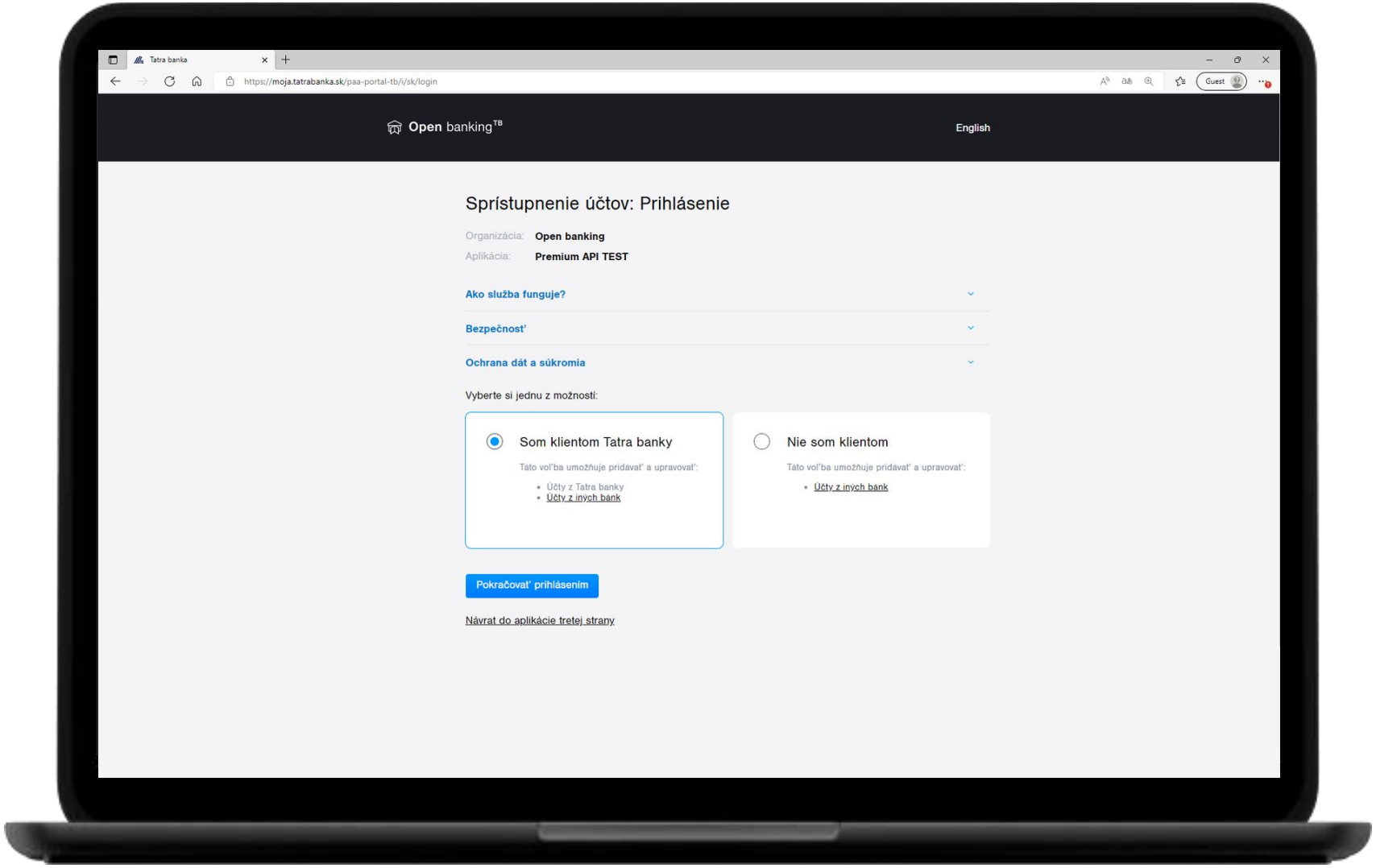
by Tatra banka

1) Aktivácia služby pre klienta TB

Premium **API**

by Tatra banka

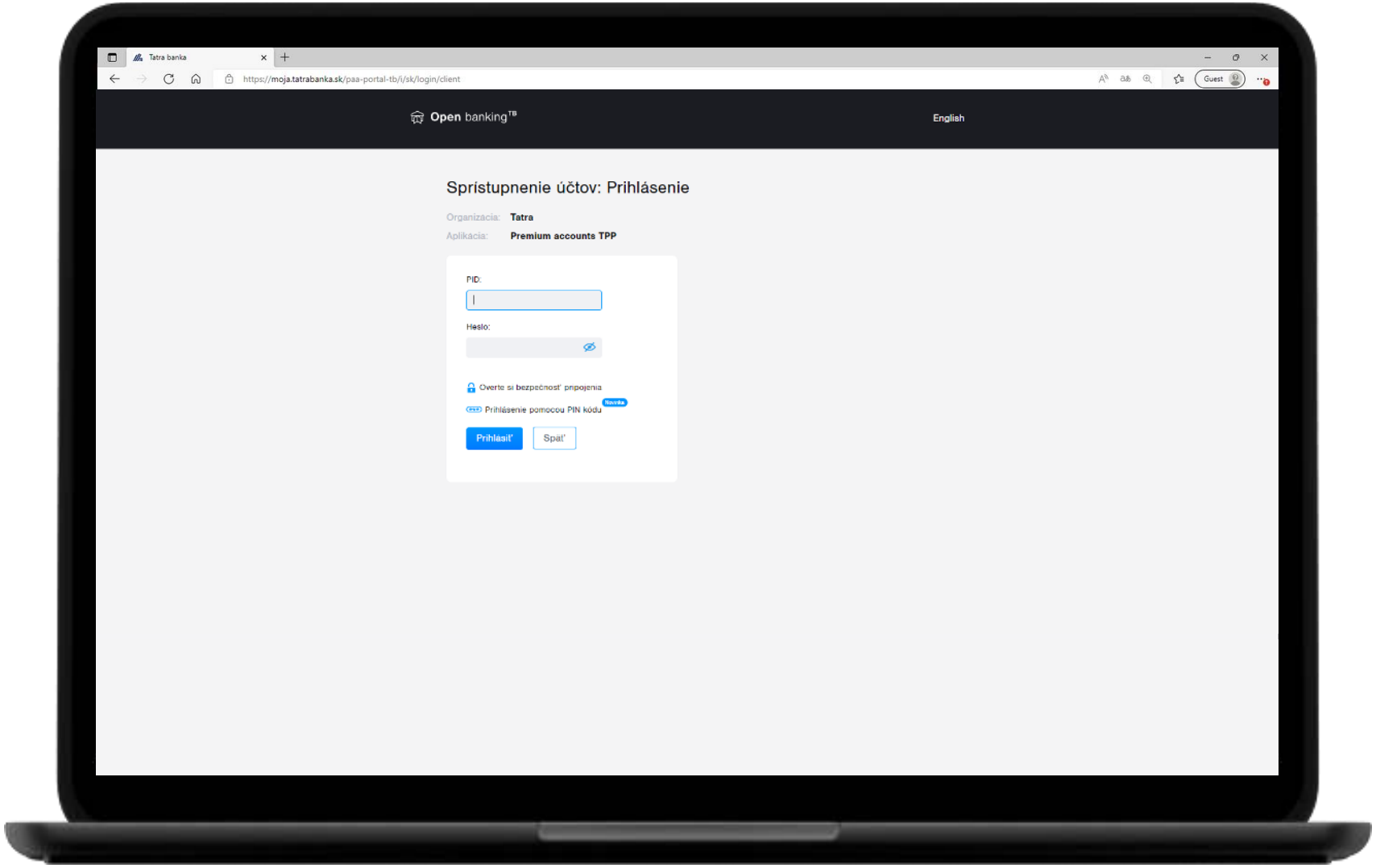
1 | 1 Klient vs Ne-klient



V prvom kroku si používateľ potrebuje vybrať či je alebo nie je klientom Tatra banky. V tomto scenári ***vyberie prihlásenie ako klient TB.***

Pre používateľa sú tu uvedené aj informácie o tom ako služba funguje, informácie o bezpečnosti a ochrane dát a súkromia.

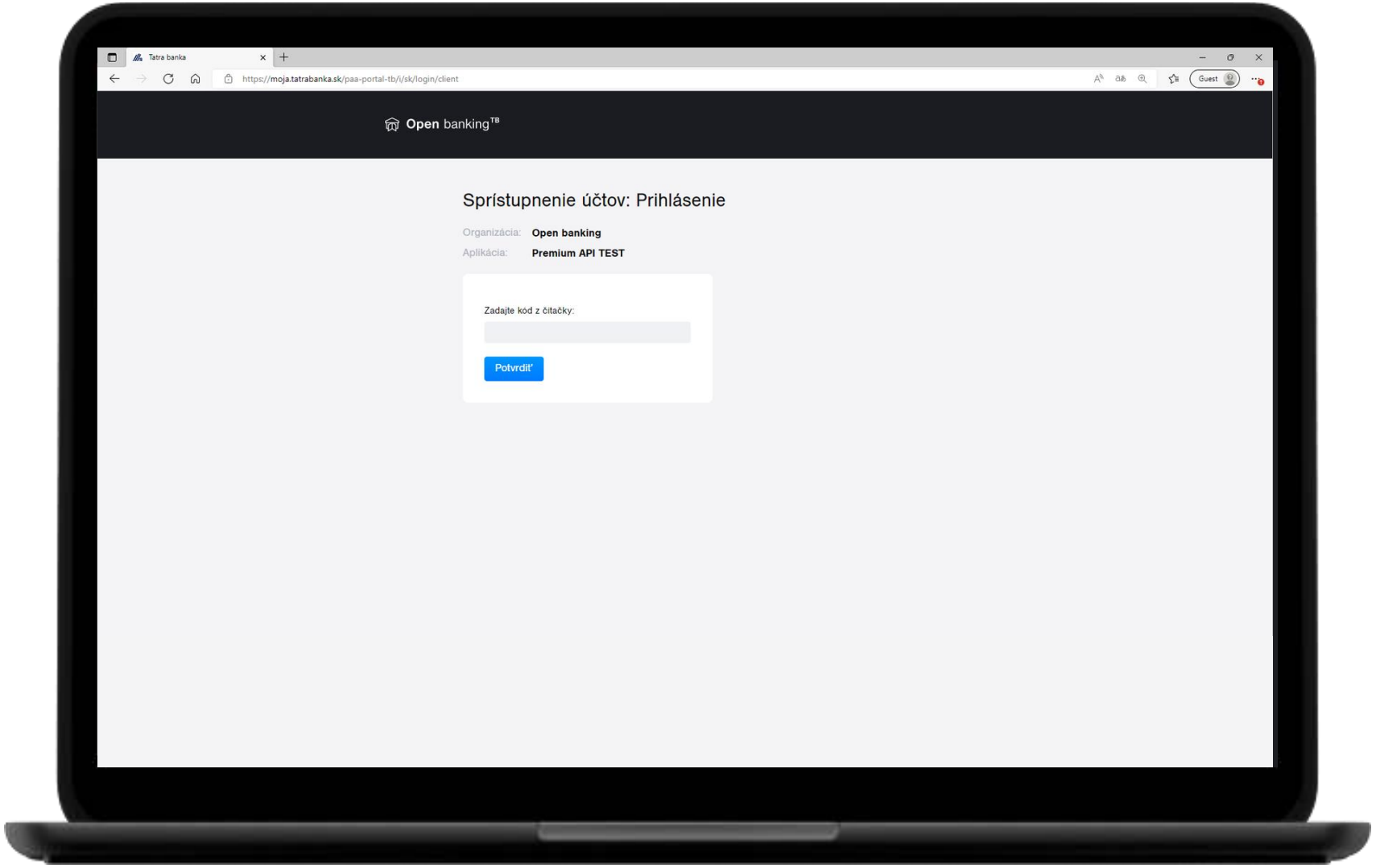
1 | 2 Klient TB: Prihlásenie



*Alternatíva 1: prihlásenie pomocou **PID + Heslo + Čítačka***

*Ak klient nemá v **Internet** bankinguTB nastavené prihlasovanie pomocou PIN kódu, musí na prihlasovacej obrazovke zadať svoj PID a Heslo do **Internet** bankinguTB .*

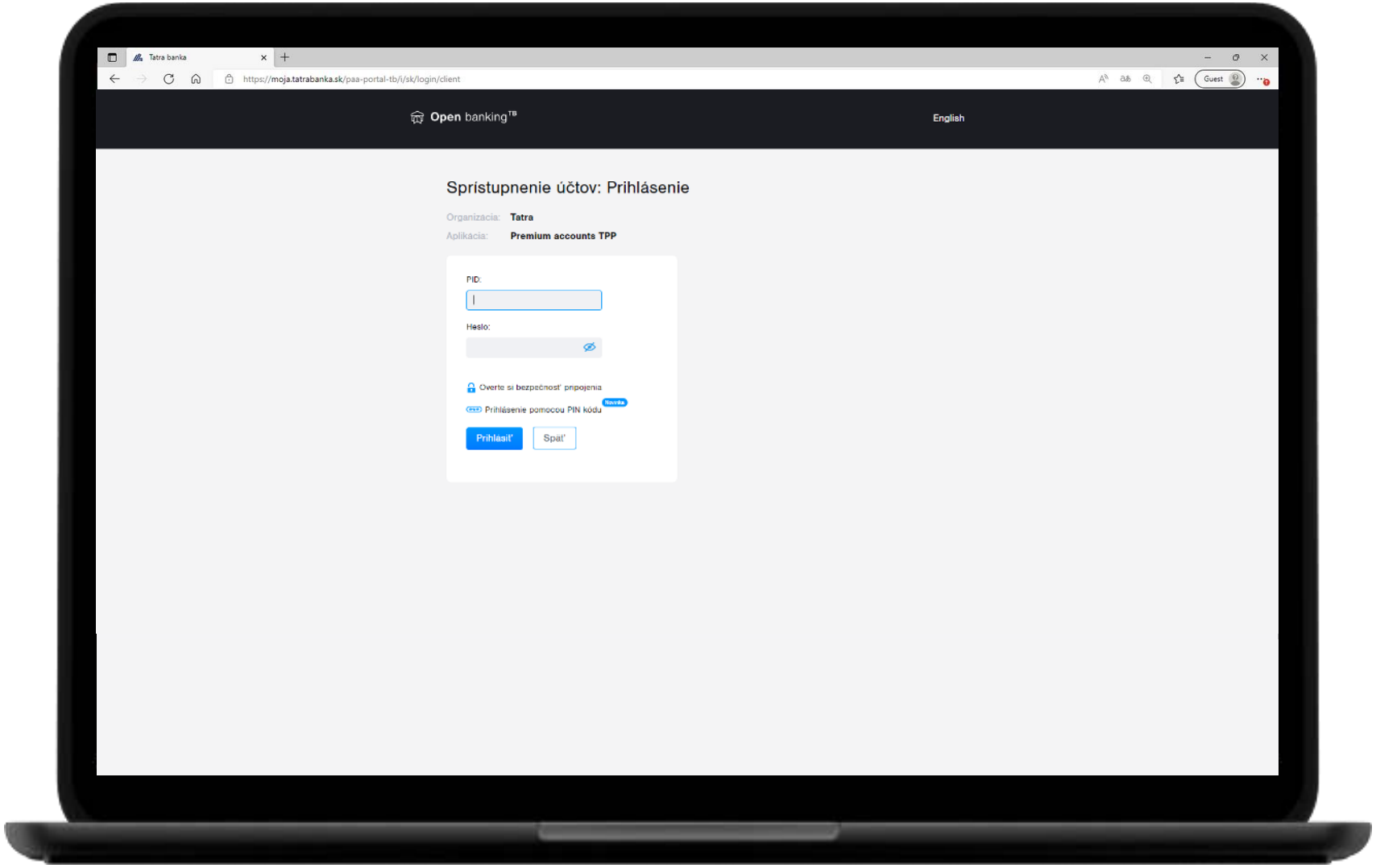
1 | 3 Klient TB: Prihlásenie



*Alternatíva 1: prihlásenie pomocou **PID + Heslo + Čítačka***

*Na skompletizovanie overovacieho procesu klient potrebuje vložiť overovací kód z **Čítačky**[TB].*

1 | 4 Klient TB: Prihlásenie



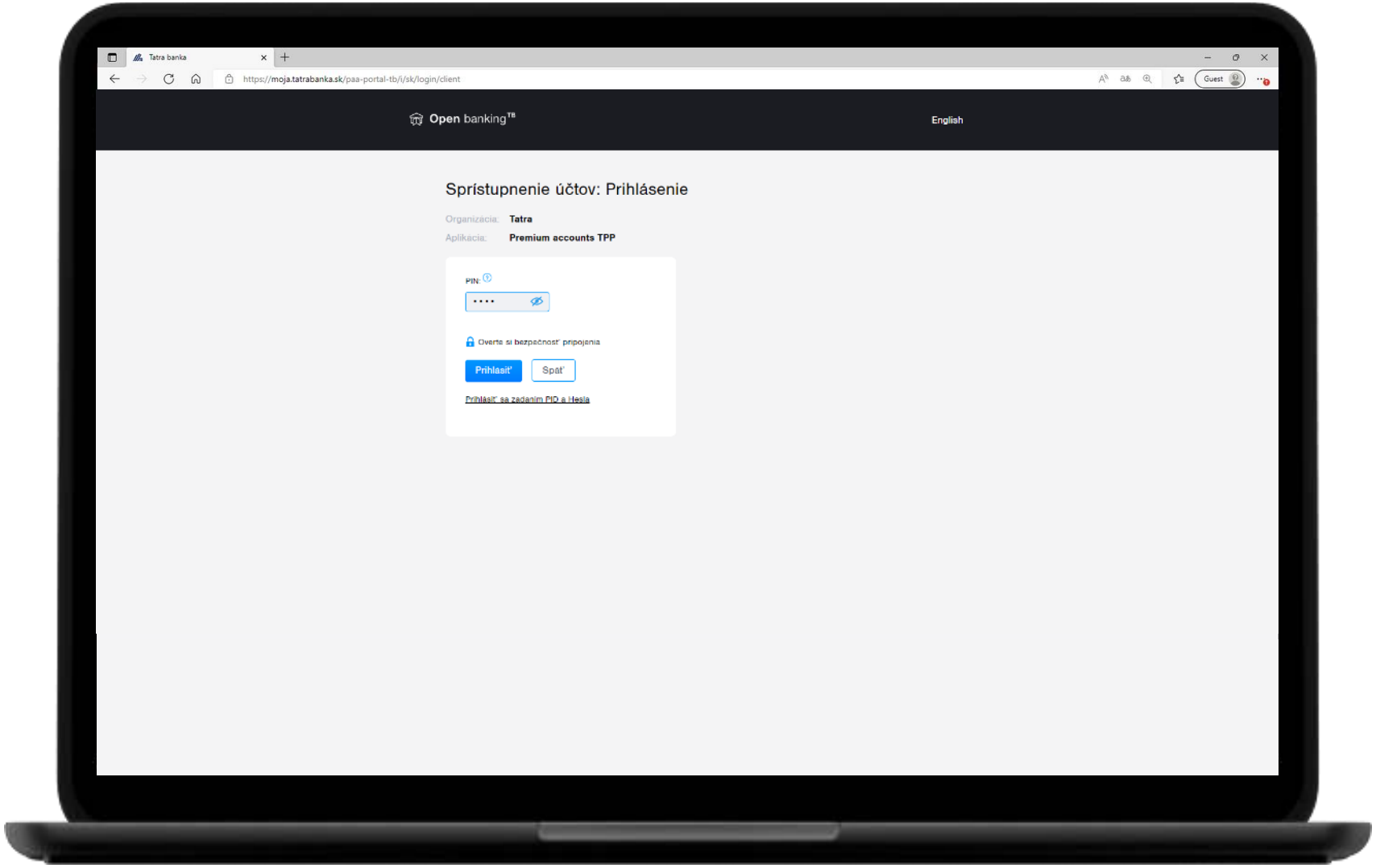
*Alternatíva 2: prihlásenie pomocou **PIN kódu***

*Ak klient ešte nemá nastavené prihlasovanie do **Internet** bankingu[TB] pomocou PIN kódu, stačí kliknúť na tlačidlo **Prihlásenie pomocou PIN kódu**.*

*Klient bude presmerovaný na prihlasovaciu obrazovku **Internet** bankingu[TB], kde si vie nastaviť PIN kód na prihlásenie.*

Návod na aktiváciu PIN kódu nájdete TU.

1 | 5 Klient TB: Prihlásenie

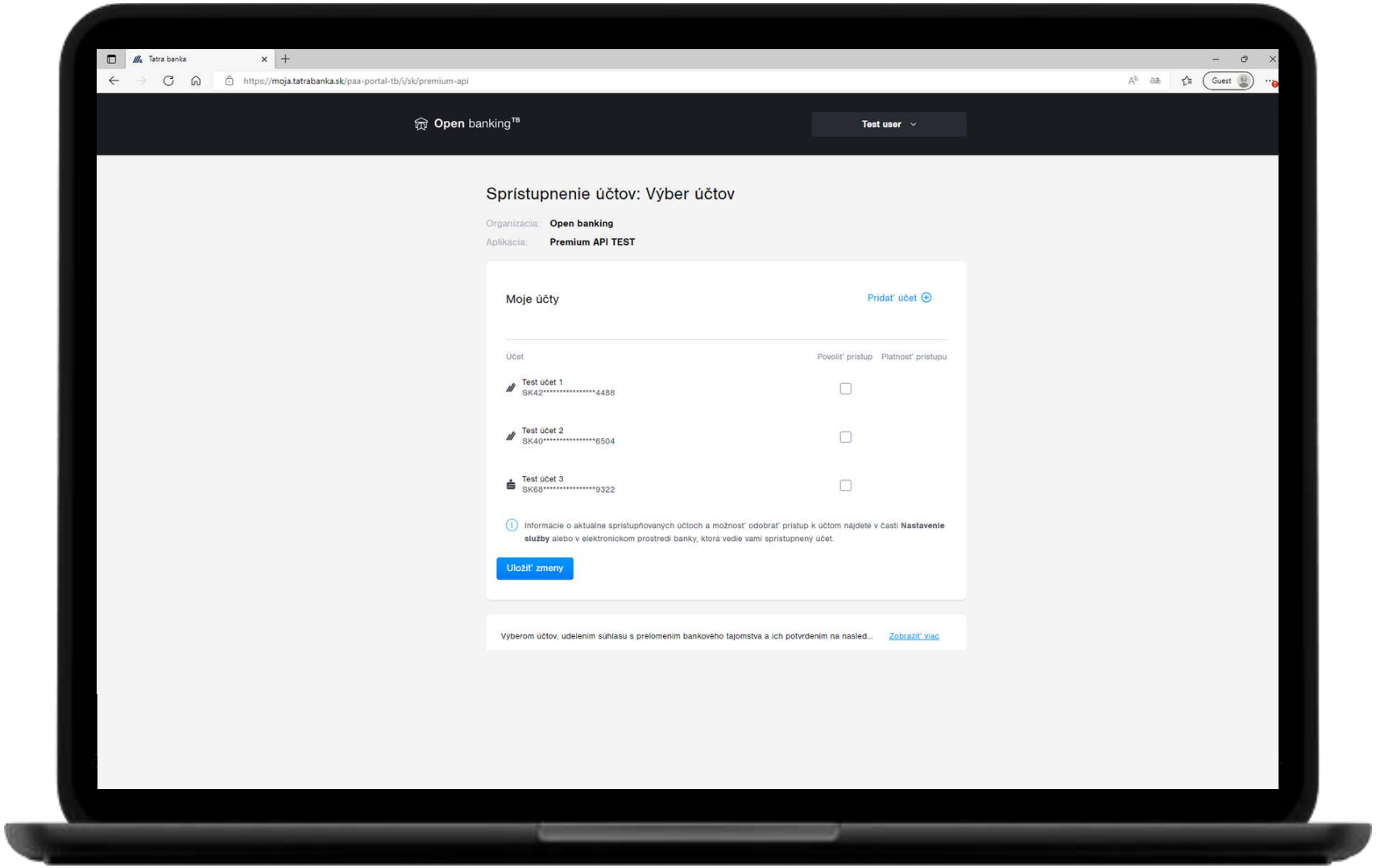


*Alternatíva 2: prihlásenie pomocou **PIN kódu***

*Ak má klient už nastavený PIN kód na prihlásenie do **Internet** bankingu[TB], pri načítaní prihlasovacej obrazovky autorizačného portálu služby Premium API sa mu automaticky zobrazí možnosť prihlásenia pomocou PIN kódu.*

*Klient zadá PIN a klikne na tlačidlo **Pokračovať.***

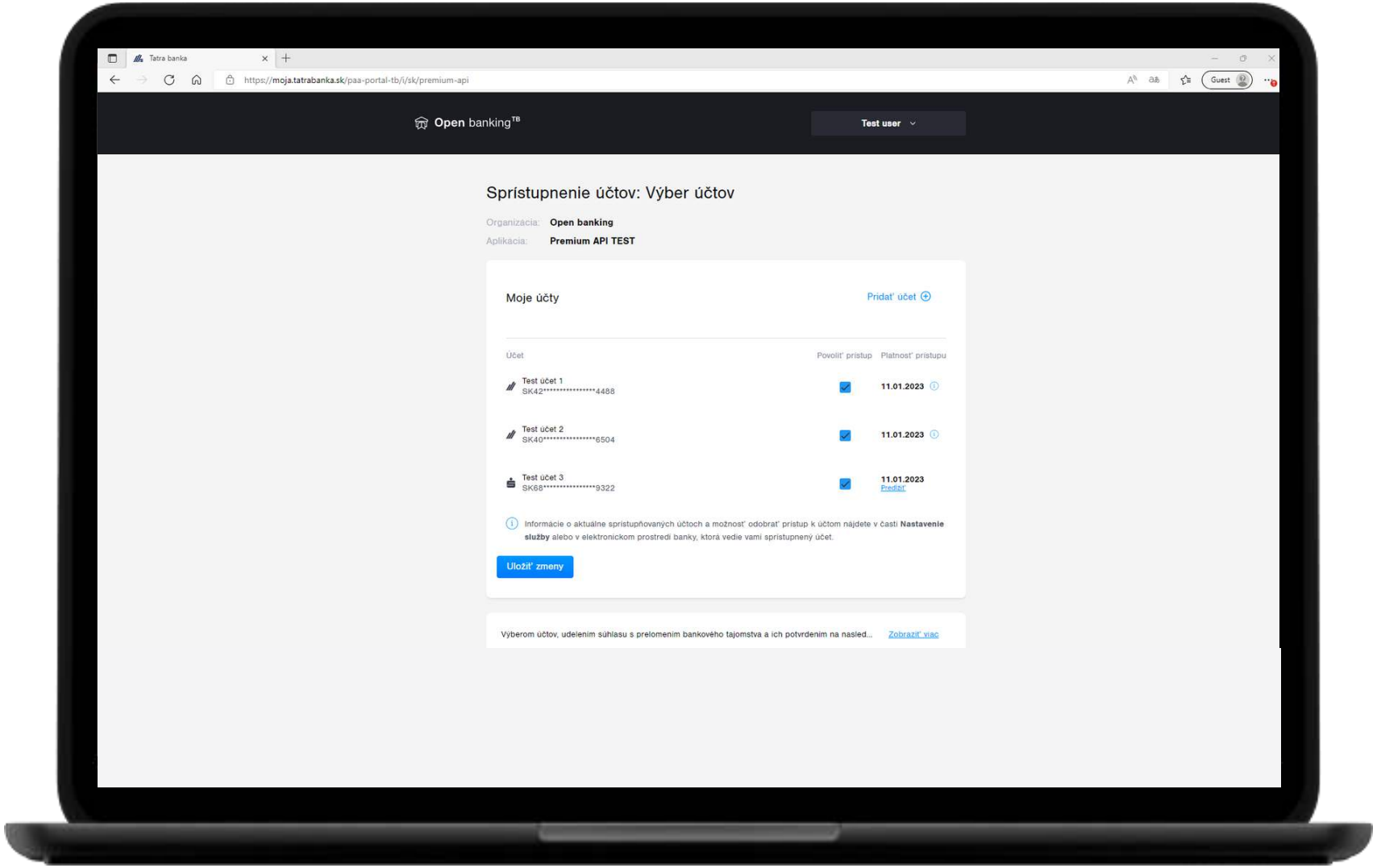
1 | 6 Klient TB: Výber účtov



*Po úspešnom prihlásení sa načíta stránka so zoznamom účtov. Klient uvidí všetky účty Tatra banky, ku ktorým má prístup, plus všetky účty iných bánk, ku ktorým sa pripojil pomocou služby **One** banking^{TB}.*

*Ak si klient chce pripojiť ďalšie účty z iných bank musí kliknúť na tlačidlo **Pridať účet** a postupuje ďalej na udelenie súhlasu podľa návodu v sekciách 3-8.*

1 | 7 Klient TB: Výber účtov

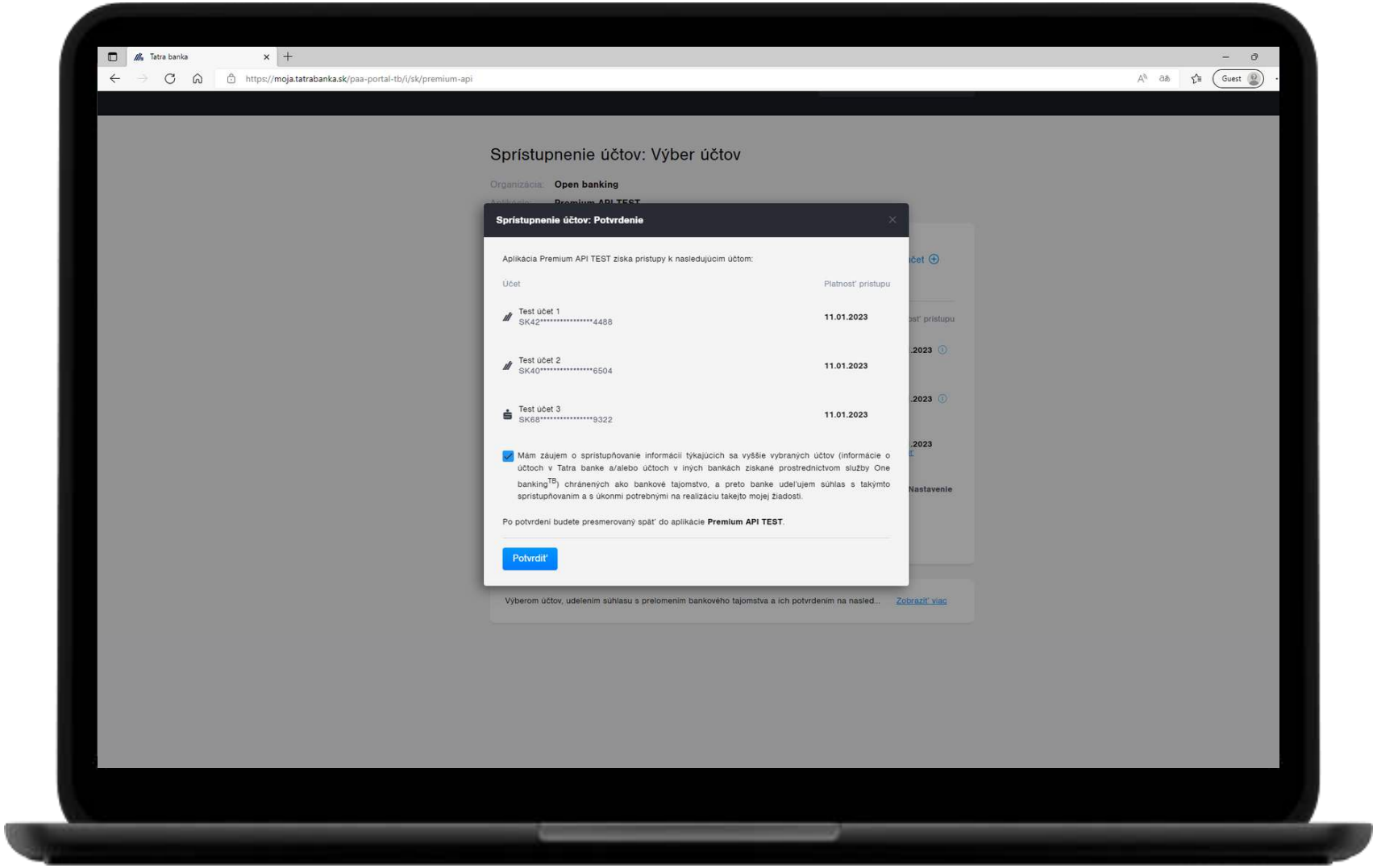


Pre poskytnutie prístupu aplikácii tretej strany musí používateľ označiť účty, ku ktorým chce udeliť prístup.

Kliknutím na checkbox si používateľ vyberie účty, pre ktoré chce udeliť prístup. Pre vybrané účty sa zobrazí dátum dokedy bude prístup platný po jeho udelení + možnosť na predĺženie platnosti prístupu.

Po označení všetkých účtov, pre ktoré chce udeliť prístup, používateľ klikne na tlačidlo ***Uložiť zmeny.***

1 | 8 Klient TB: Udelenie prístupu



Po kliknutí na tlačidlo Uložiť zmeny sa otvorí potvrdzovacie okno, v ktorom môže používateľ vidieť účty, ktoré sa rozhodol pripojiť.

*Je potrebné **zaškrtnúť políčko** pre odsúhlasenie poskytnutia prístupu k informáciám o účte aplikácii partnera.*

*Následne je potrebné kliknúť na tlačidlo **Potvrdiť** a používateľ bude presmerovaný späť do aplikácie partnera.*

UPOZORNENIE

Dôležitá zmena pri autorizácii účtov

Pri opätovnej autorizácii účtov dodržte tieto pravidlá:

1 Autorizujte všetky účty danej banky naraz

Vyberte a potvrďte všetky účty tej istej banky, aj tie, ktoré už máte v službe Tatra banka Premium API sprístupnené. V opačnom prípade k nim môžete stratiť prístup a autorizáciu bude potrebné zopakovať.

2 Všetky účty pripájajte pod jedným používateľom

Účty z jednej banky musí pripájať ten istý používateľ. Použitie rôznych prihlasovacích údajov môže viesť k prepísaniu oprávnení, zrušeniu súhlasov a nedostupnosti účtov v službe.

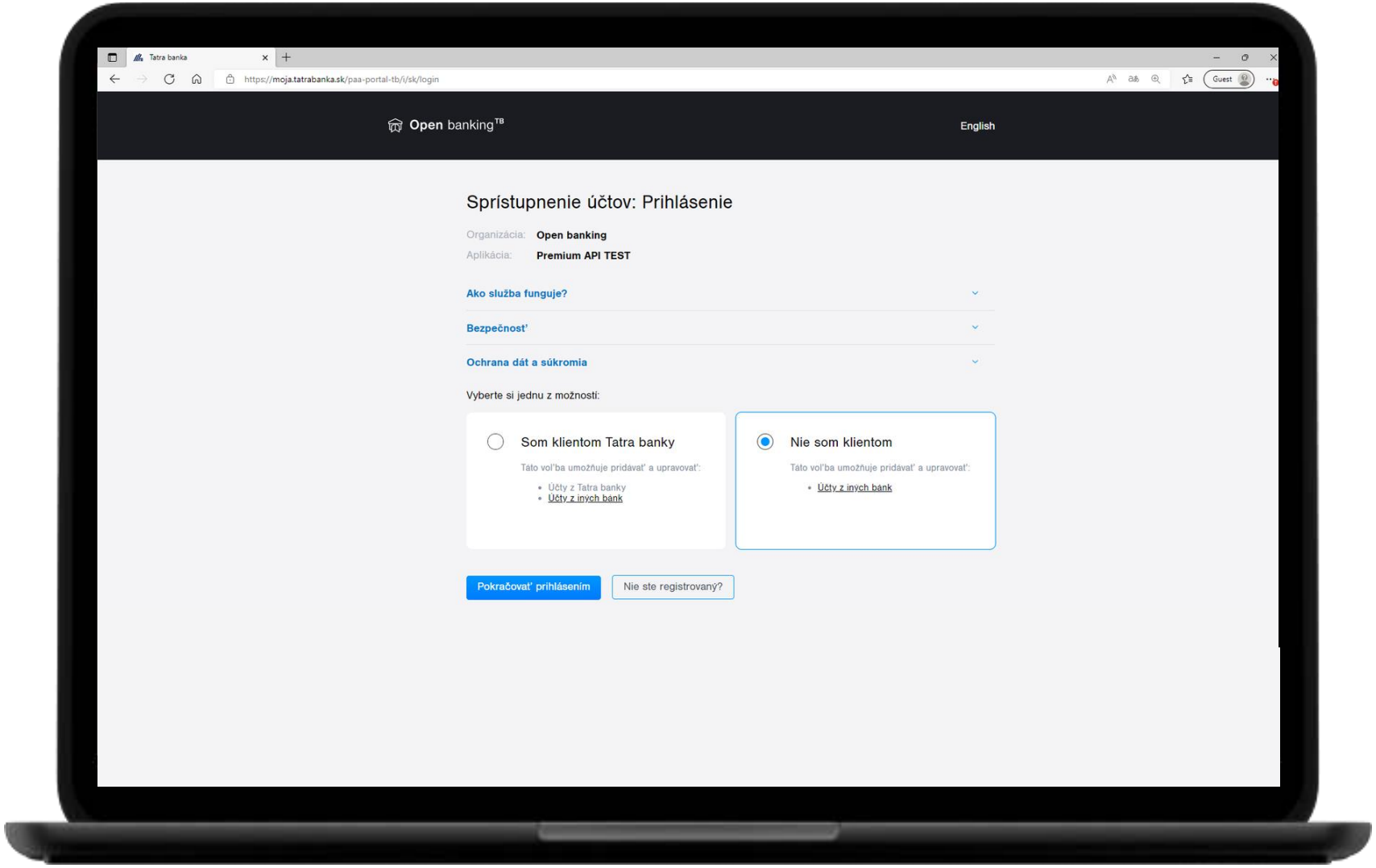
ODPORÚČANIE: Pri každej autorizácii vyberte všetky účty banky a používajte rovnakého používateľa.

2) Aktivácia služby pre Ne-klienta TB

Premium **API**

by Tatra banka

2 | 1 Klient vs Ne-klient

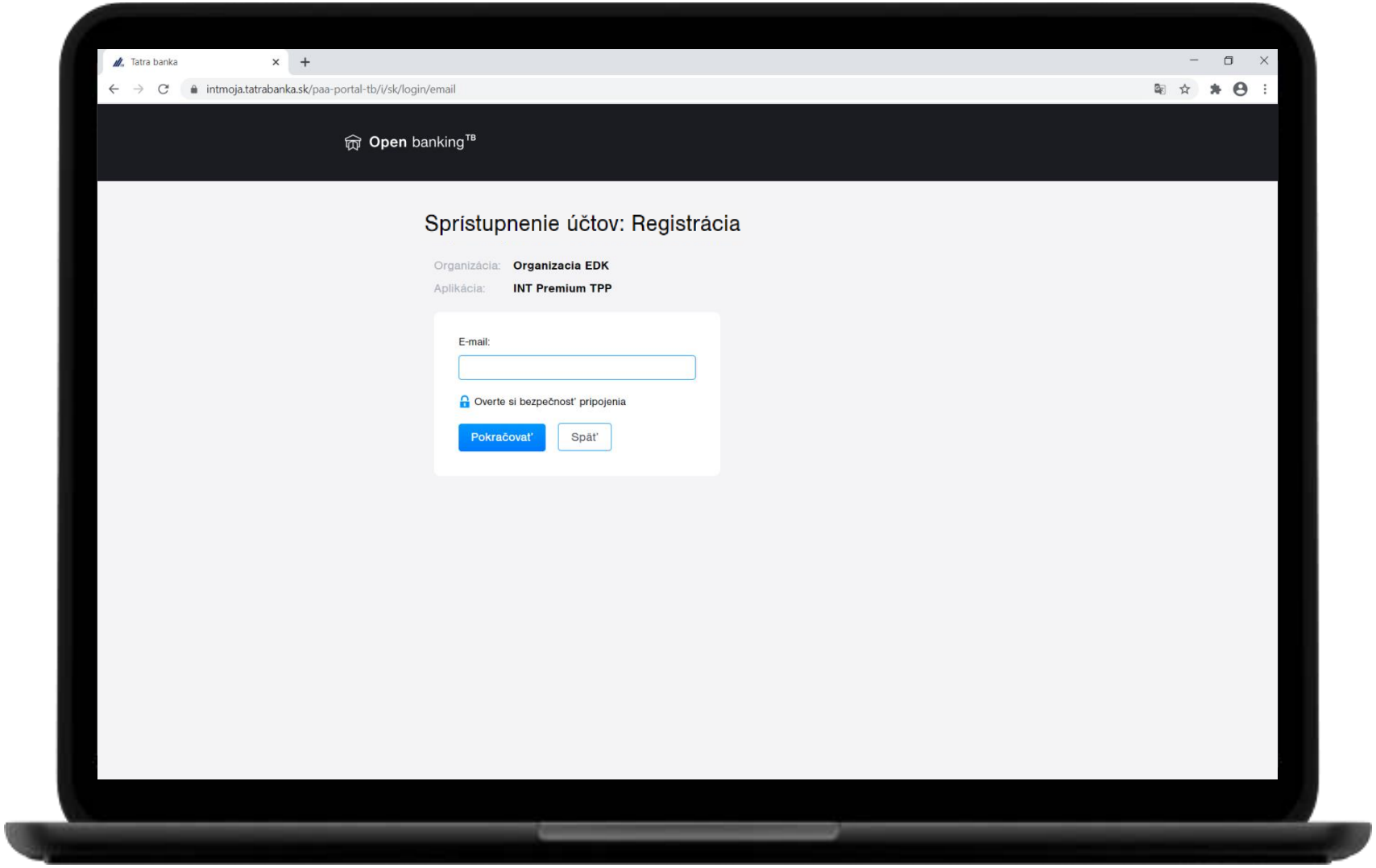


*Pokiaľ používateľ nie je klientom Tatra banky, potrebuje kliknúť na možnosť **Nie som klientom.***

*Ak používateľ využíva službu prvý krát, musí kliknúť na tlačidlo **Nie ste Registrovaný?.***

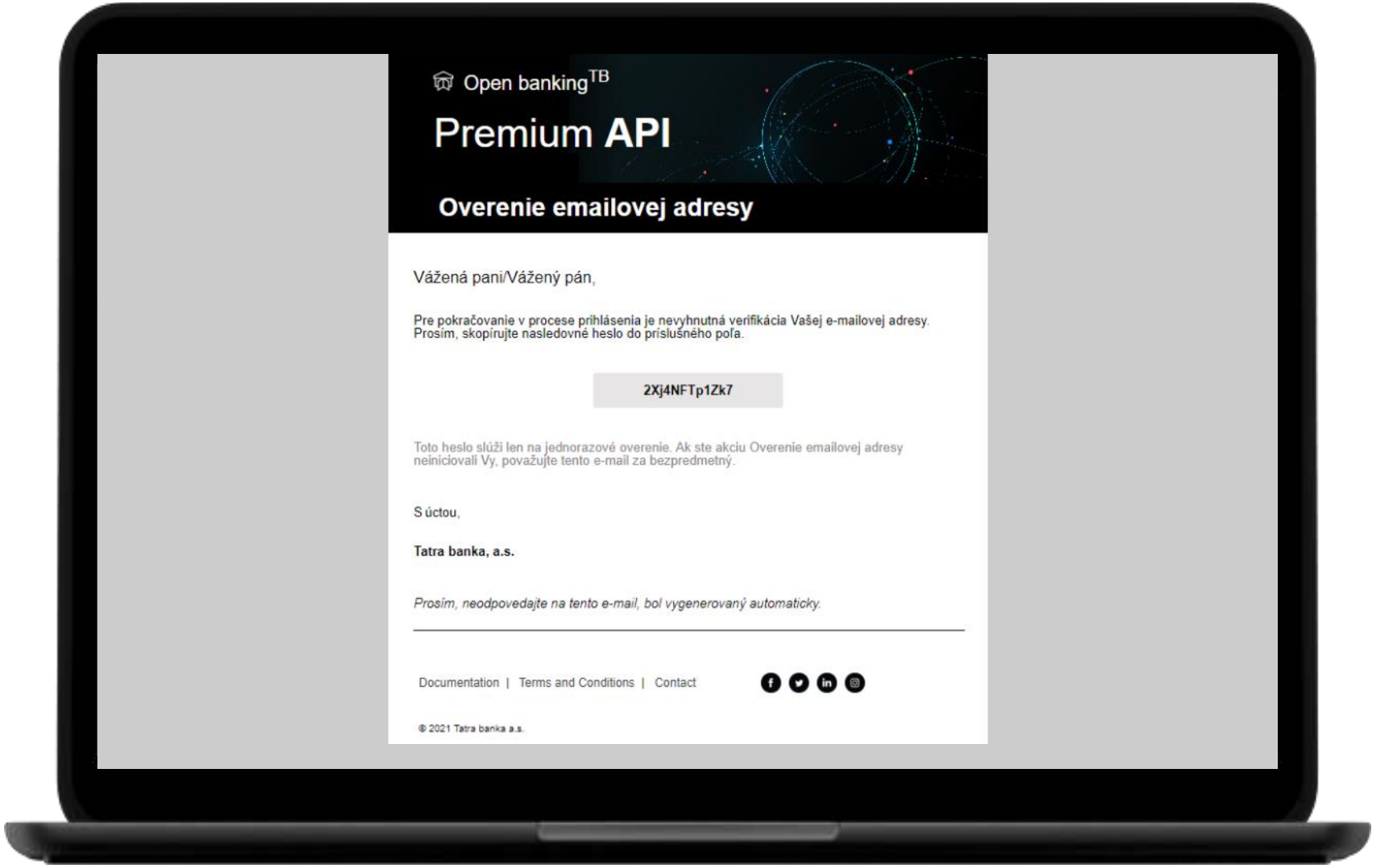
*Ak sa používateľ už v minulosti registroval, klikne na tlačidlo **Prihlásiť sa**. Na prihlásenie použije e-mailovú adresu, ktorú zadal pri registrácii do služby.*

2 | 2 Ne-klient: Registrácia



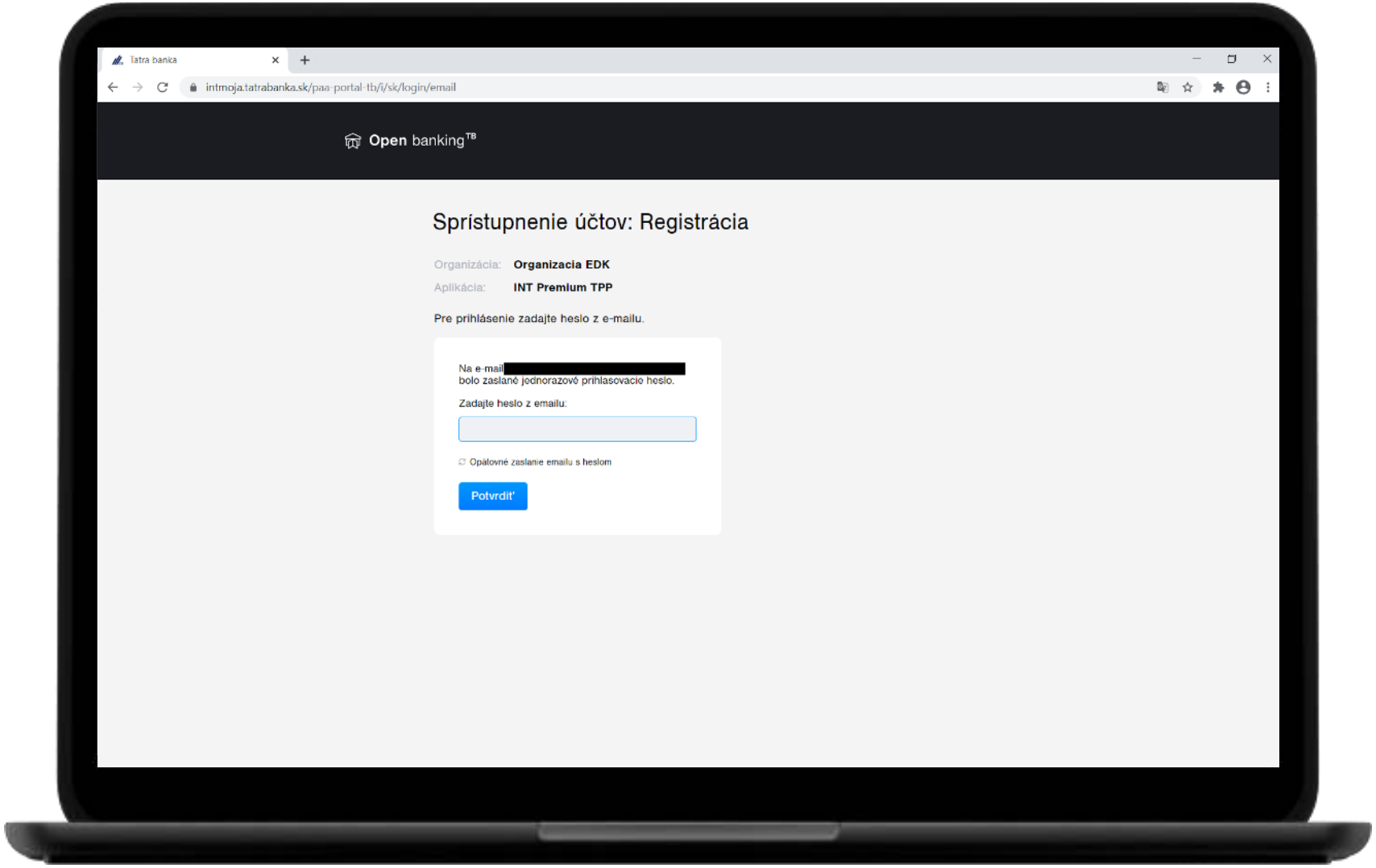
Ak používateľ zvolil možnosť registrácie, ako prvý krok zadá svoju e-mailovú adresu a klikne na tlačidlo ***Pokračovať.***

2 | 3 Ne-klient: Registrácia



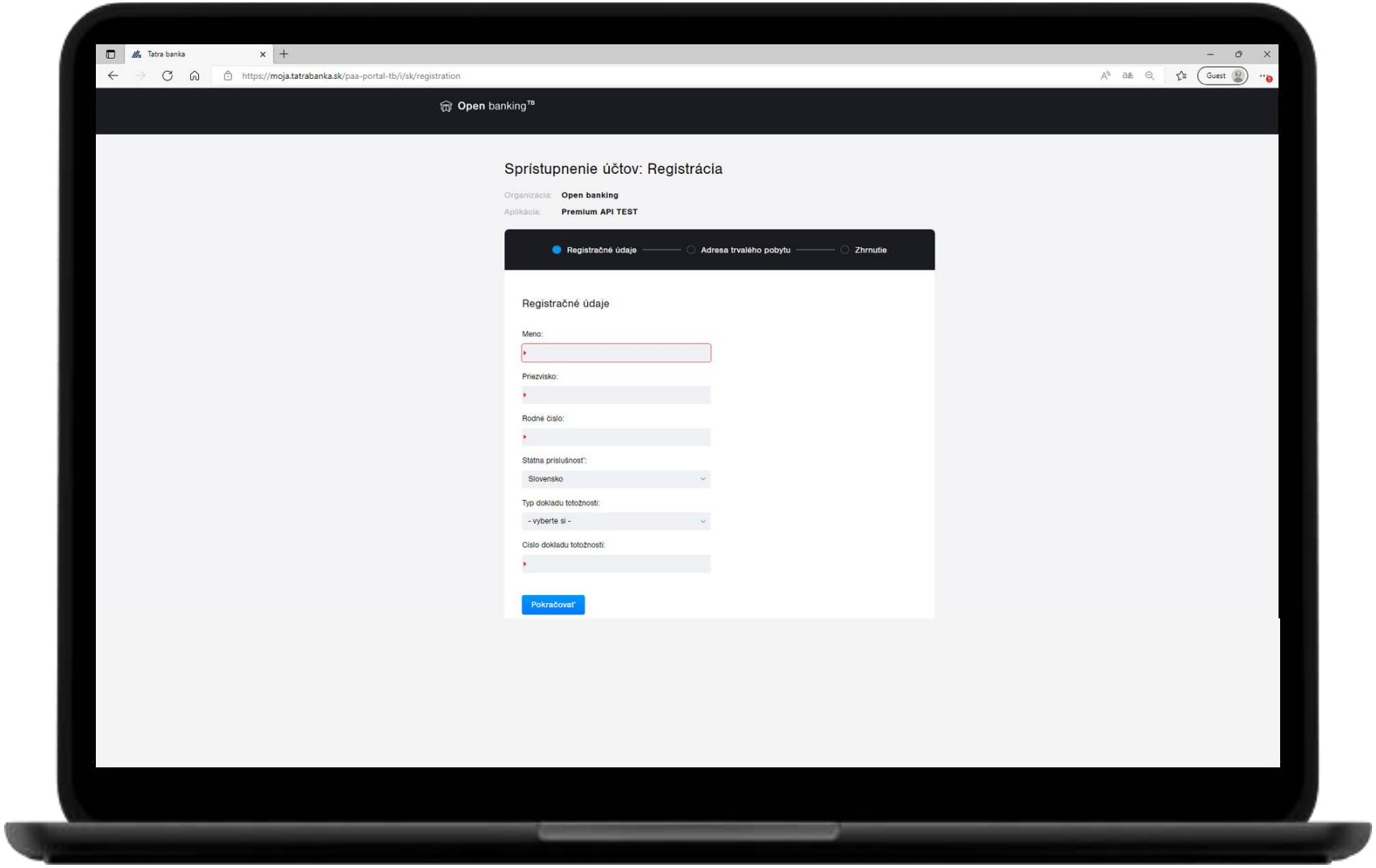
Používateľovi je odoslaný overovací e-mail s kódom, ktorý je potrebné vložiť do registračnej obrazovky.

2 | 4 Ne-klient: Registrácia



Používateľ skopíruje overovací kód z e-mailu na obrazovku s registráciou a klikne na tlačidlo ***Potvrdiť.***

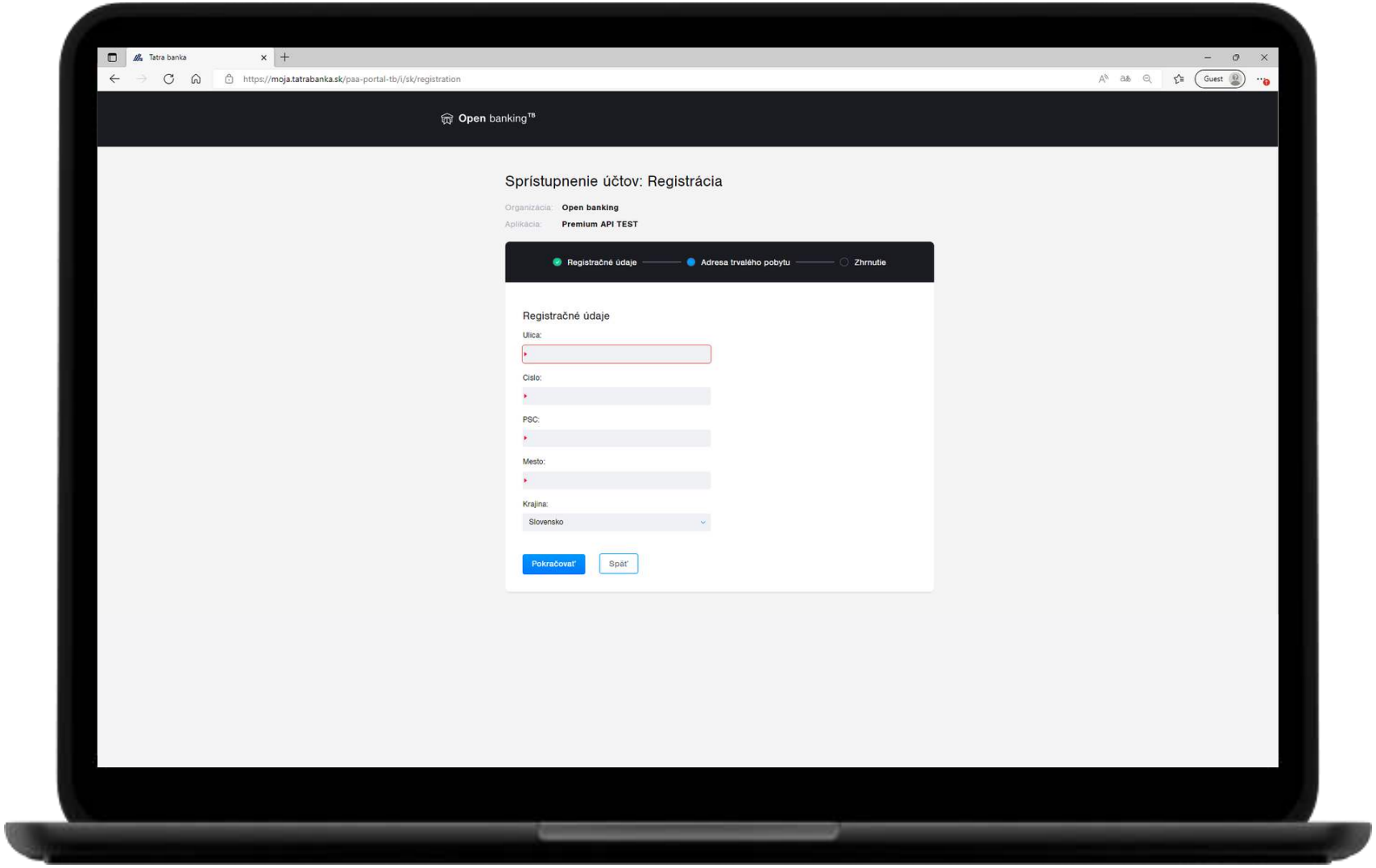
2 | 5 Ne-klient: Registrácia



Po úspešnom overení e-mailovej adresy sa používateľovi zobrazí registračný formulár, kde vyplní svoje registračné údaje.

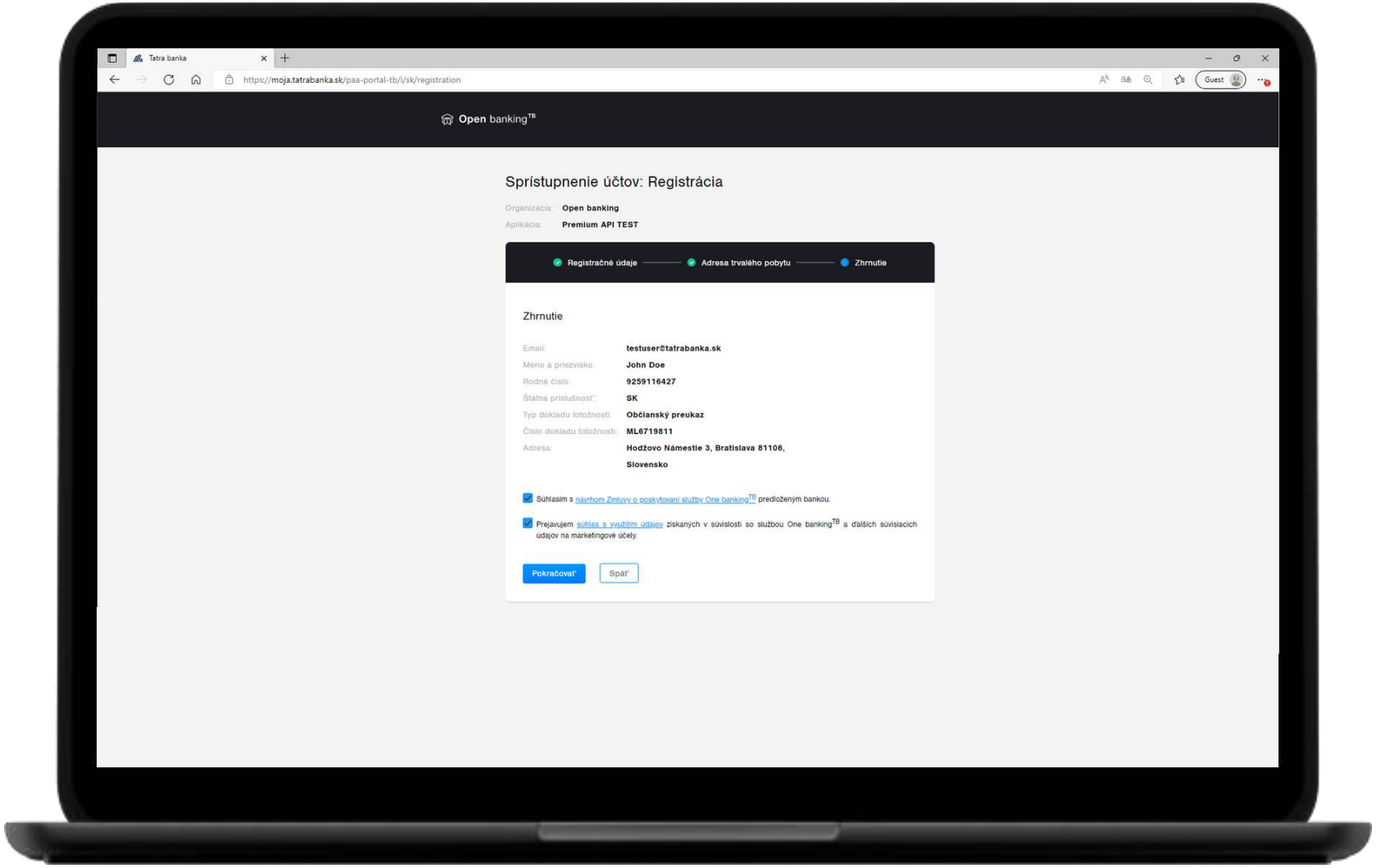
Po vyplnení všetkých polí používateľ klikne na tlačidlo ***Pokračovať****.*

2 | 6 Ne-klient: Registrácia



*Používateľ vyplní svoju adresu a klikne na tlačidlo **Pokračovať.***

2 | 7 Ne-klient: Registrácia

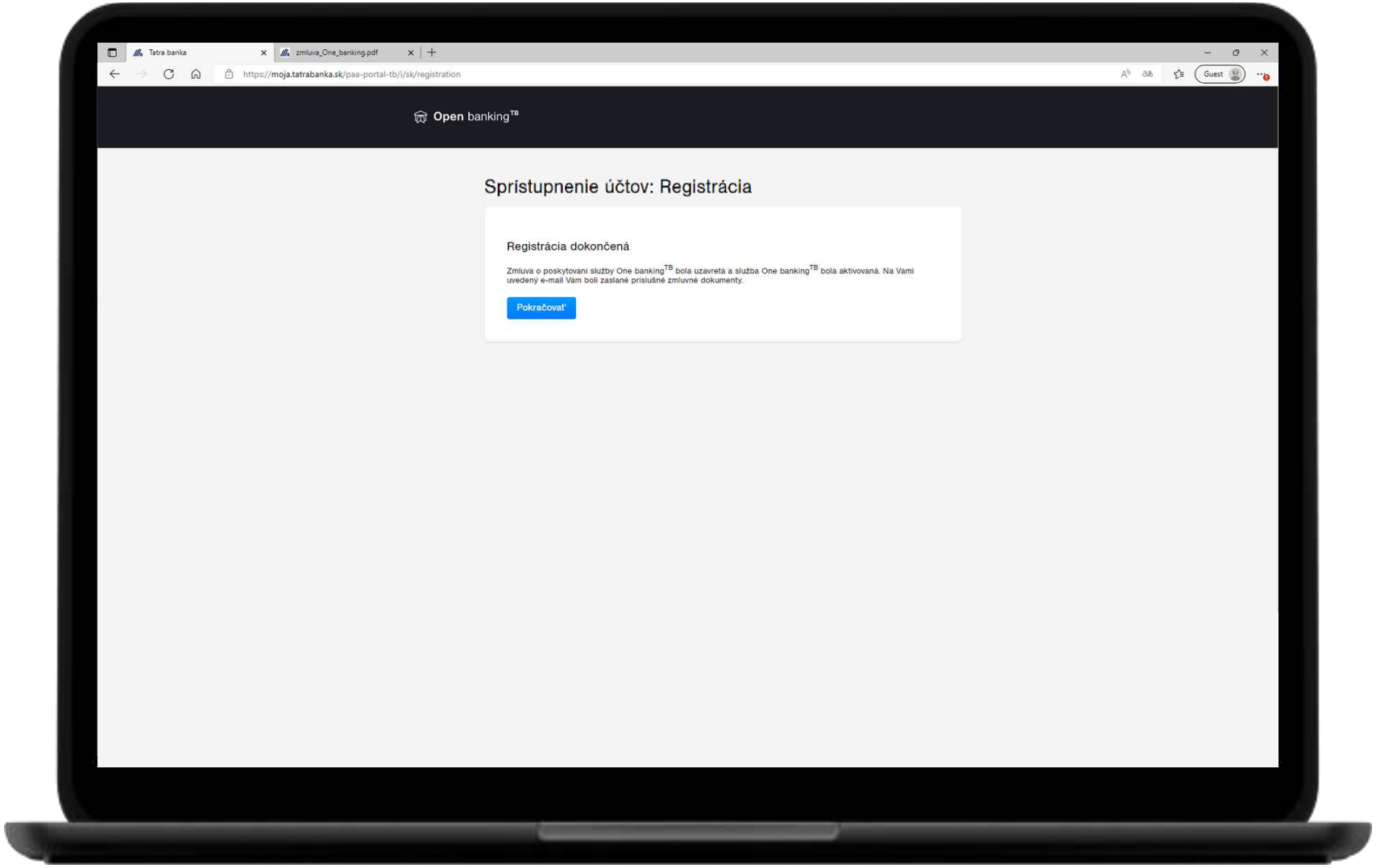


Po vyplnení všetkých údajov sa používateľovi zobrazí zhrnutie na kontrolu údajov. Na dokončenie registrácie je potrebné otvoriť, prečítať a odsúhlasiť podmienky s využívaním služby.

Udelenie marketingového súhlasu je nepovinné.

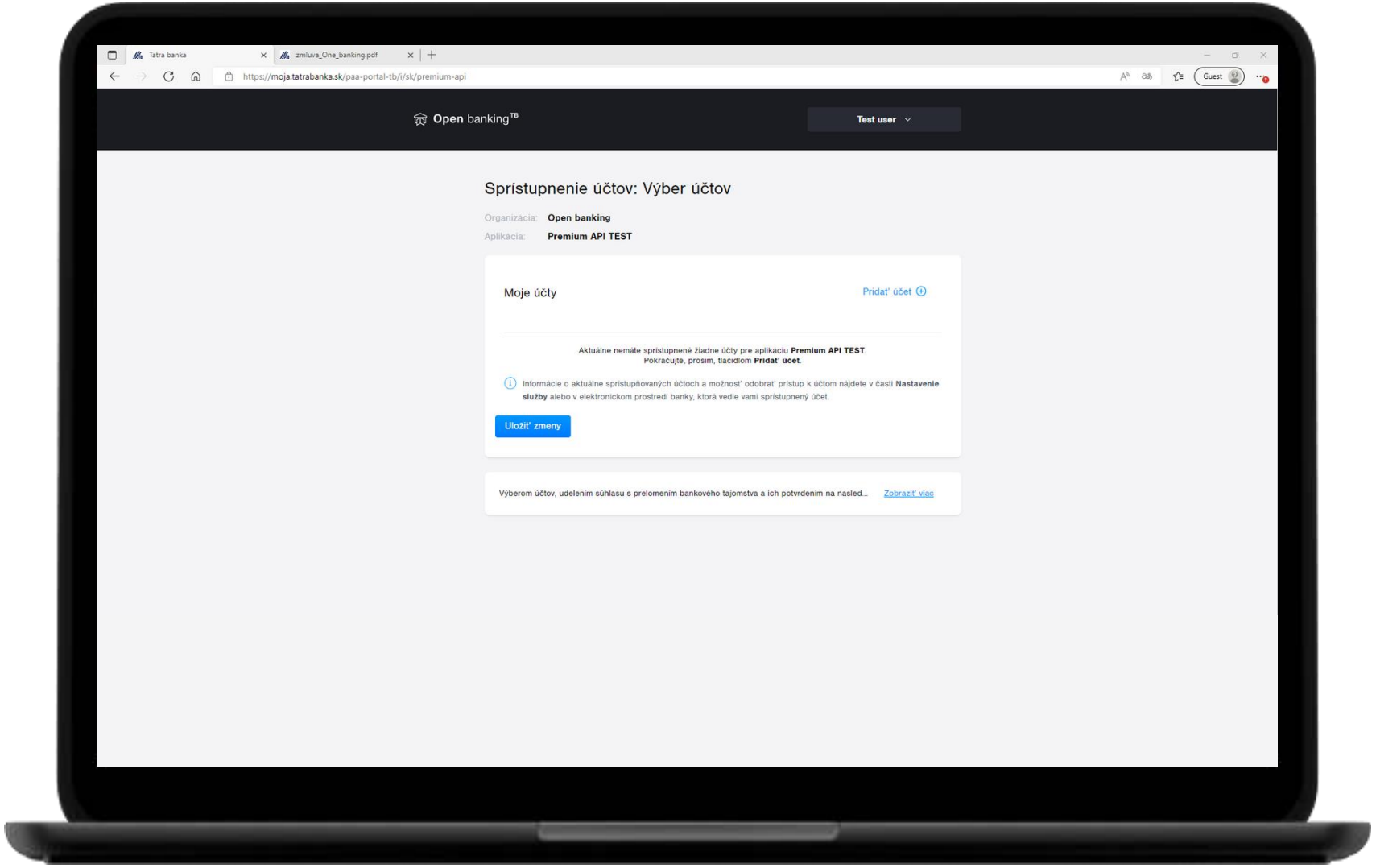
Pre dokončenie registrácie je potrebné kliknúť na tlačidlo ***Pokračovať****.*

2 | 8 Ne-klient: Registrácia



Potvrdenie úspešnej registrácie. Pre vstup do služby používateľ klikne na tlačidlo ***Pokračovať****.*

2 | 9 Ne-klient: Výber účtov



V tomto kroku si môže používateľ pridávať účty a manažovať ich prístup.

*Používateľ môže pridať bankové účty kliknutím na tlačidlo **Pridať účet**.*

UPOZORNENIE

Dôležitá zmena pri autorizácii účtov

Pri opätovnej autorizácii účtov dodržte tieto pravidlá:

1 Autorizujte všetky účty danej banky naraz

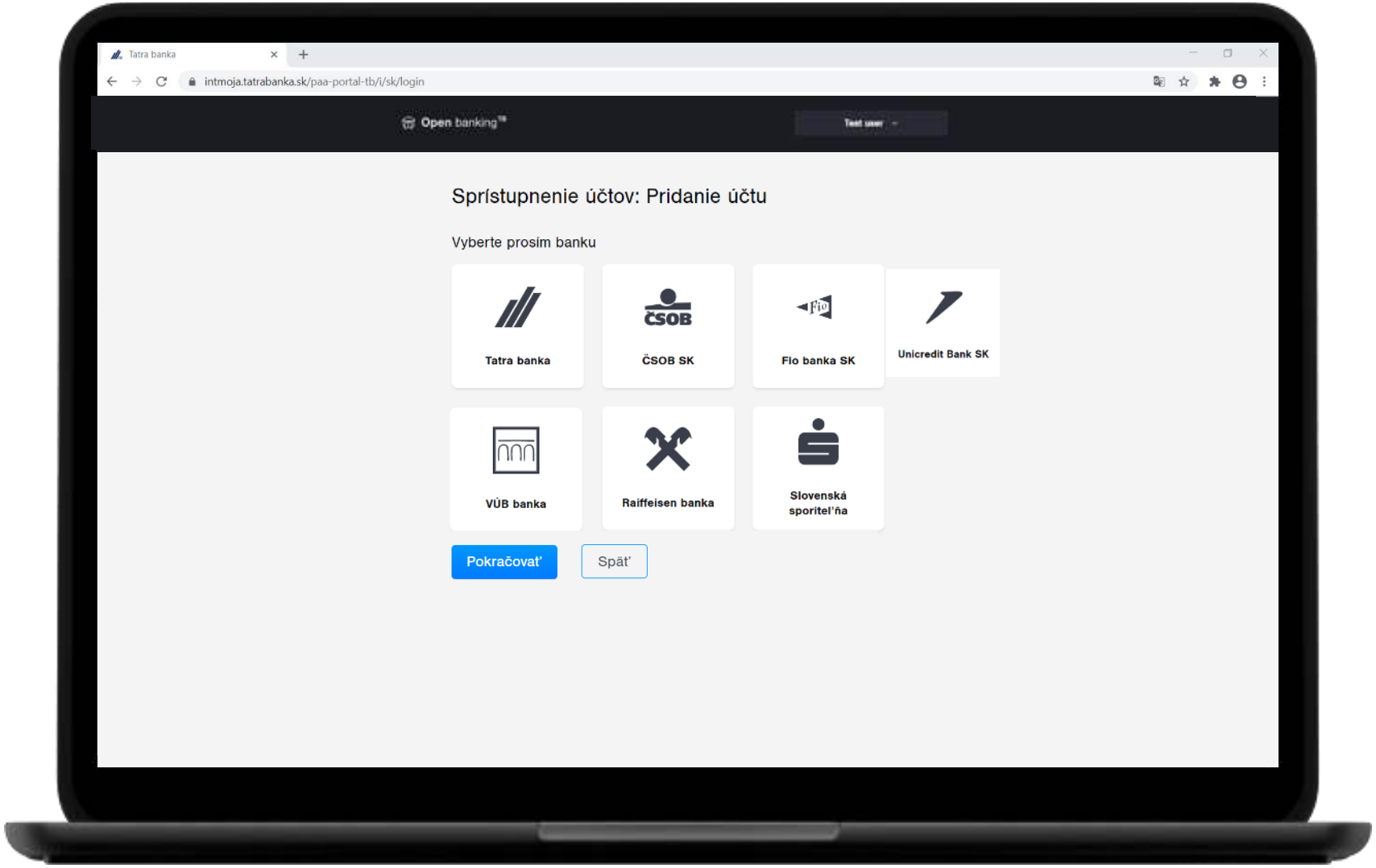
Vyberte a potvrďte všetky účty tej istej banky, aj tie, ktoré už máte v službe Tatra banka Premium API sprístupnené. V opačnom prípade k nim môžete stratiť prístup a autorizáciu bude potrebné zopakovať.

2 Všetky účty pripájajte pod jedným používateľom

Účty z jednej banky musí pripájať ten istý používateľ. Použitie rôznych prihlasovacích údajov môže viesť k prepísaniu oprávnení, zrušeniu súhlasov a nedostupnosti účtov v službe.

ODPORÚČANIE: Pri každej autorizácii vyberte všetky účty banky a používajte rovnakého používateľa.

2 | 10 Ne-klient: Výber účtov



Používateľ si zvolí banku, v ktorej je vedený účet, ktorý si chce pridať do služby Premium API a klikne na tlačidlo ***Pokračovať****.*

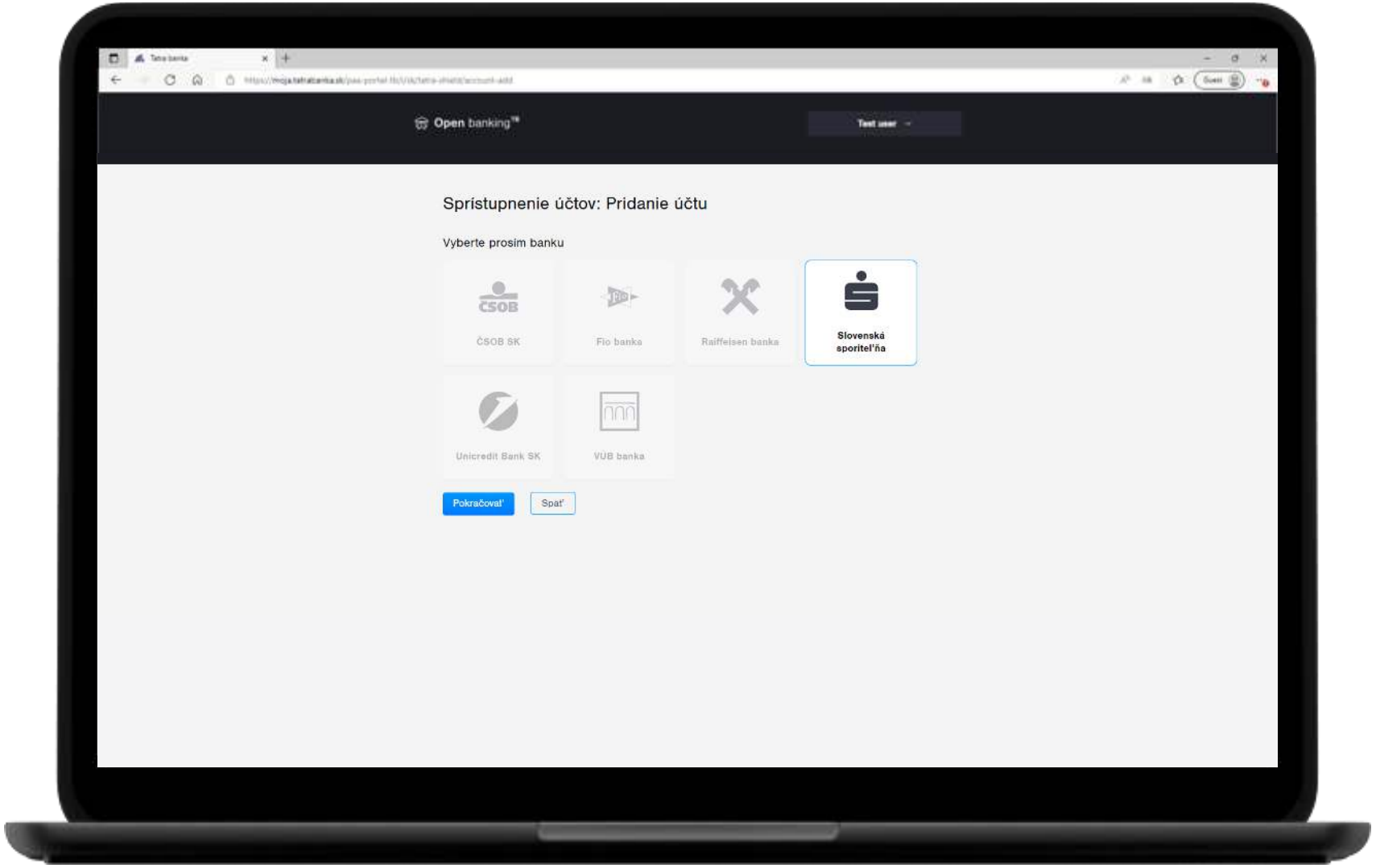
SLSP pridanie účtu

Premium **API**

by Tatra banka

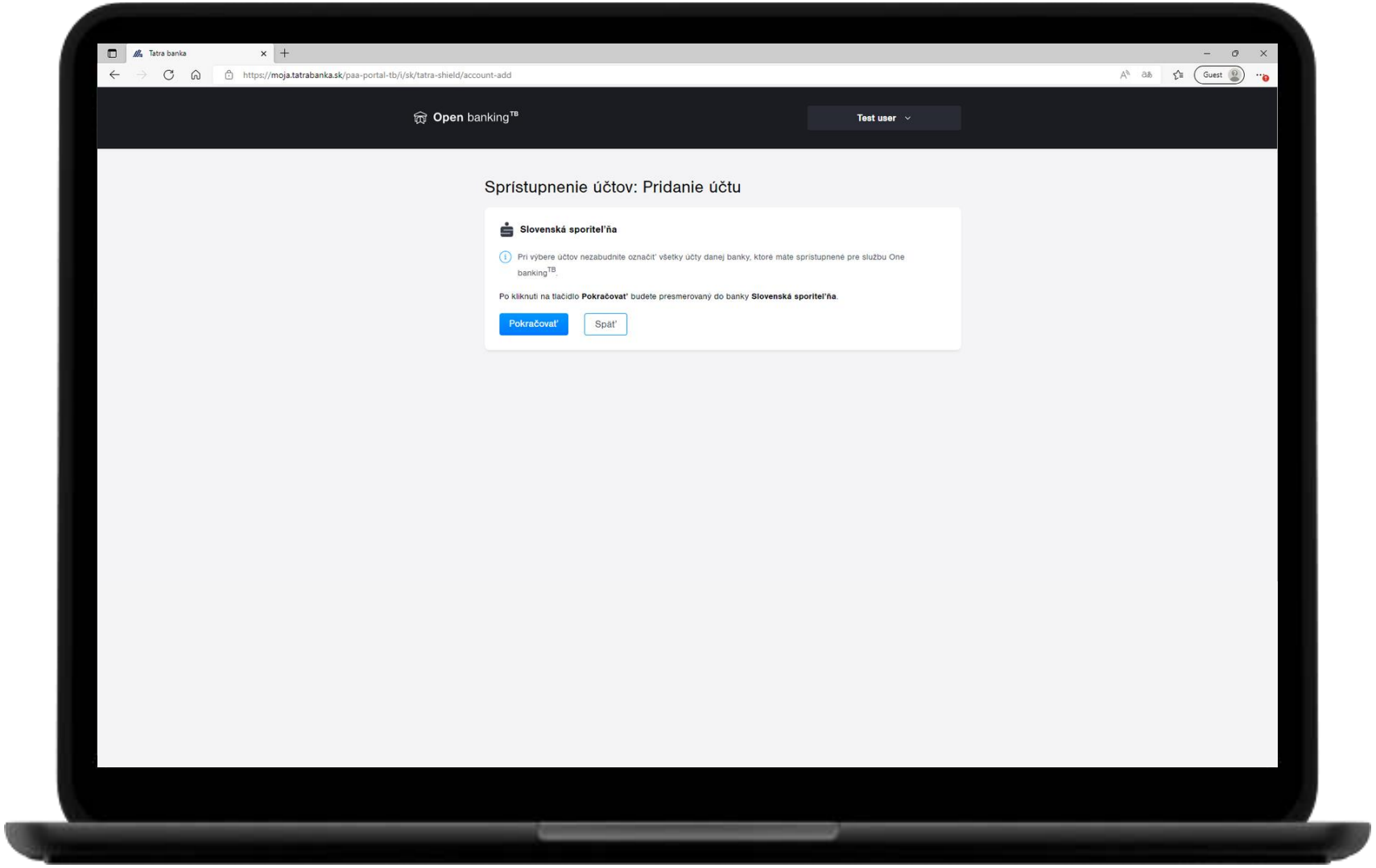
Open banking TB

3 | 1 SLSP pridanie účtu



Používateľ označí Slovenskú sporiteľňu a klikne na tlačidlo ***Pokračovať****.*

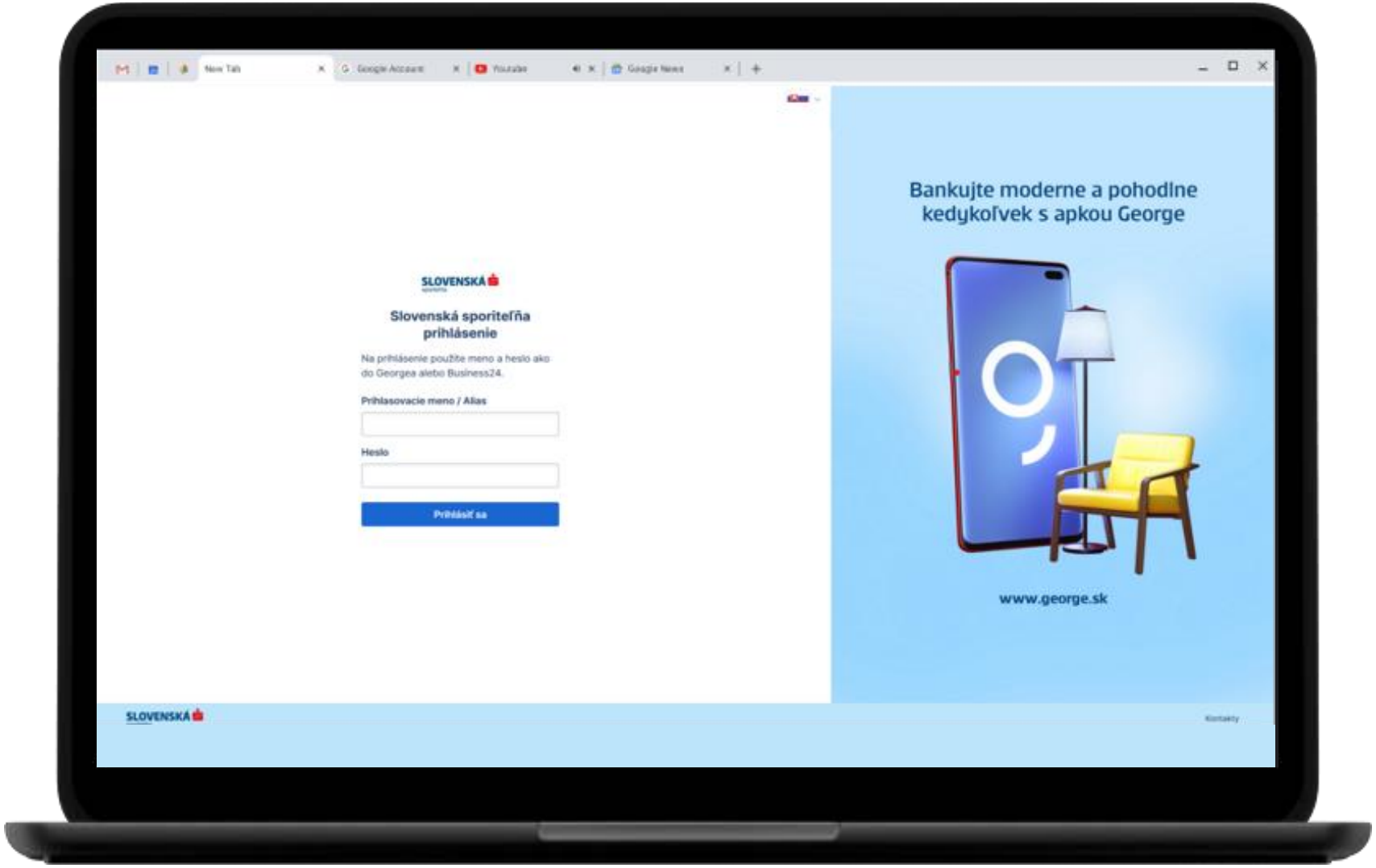
3 | 2 SLSP pridanie účtu



Po vybratí banky sa zobrazí potvrdzovacie okno, kde je používateľ informovaný, že bude presmerovaný do danej banky, aby udelil súhlas k informáciám o účte.

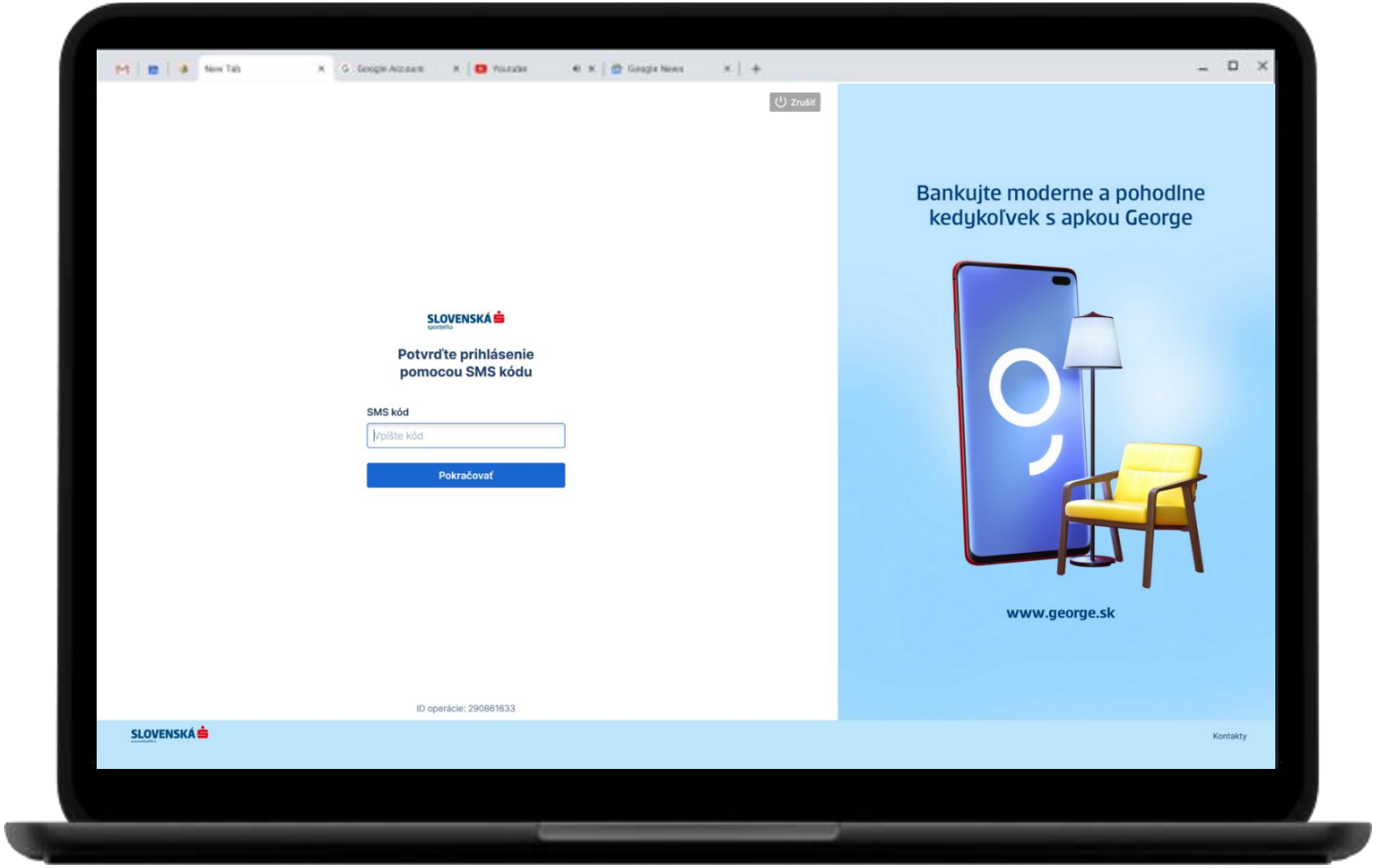
*Po kliknutí na tlačidlo **Pokračovať** bude používateľ presmerovaný do vybranej banky.*

3 | 3 SLSP pridanie účtu



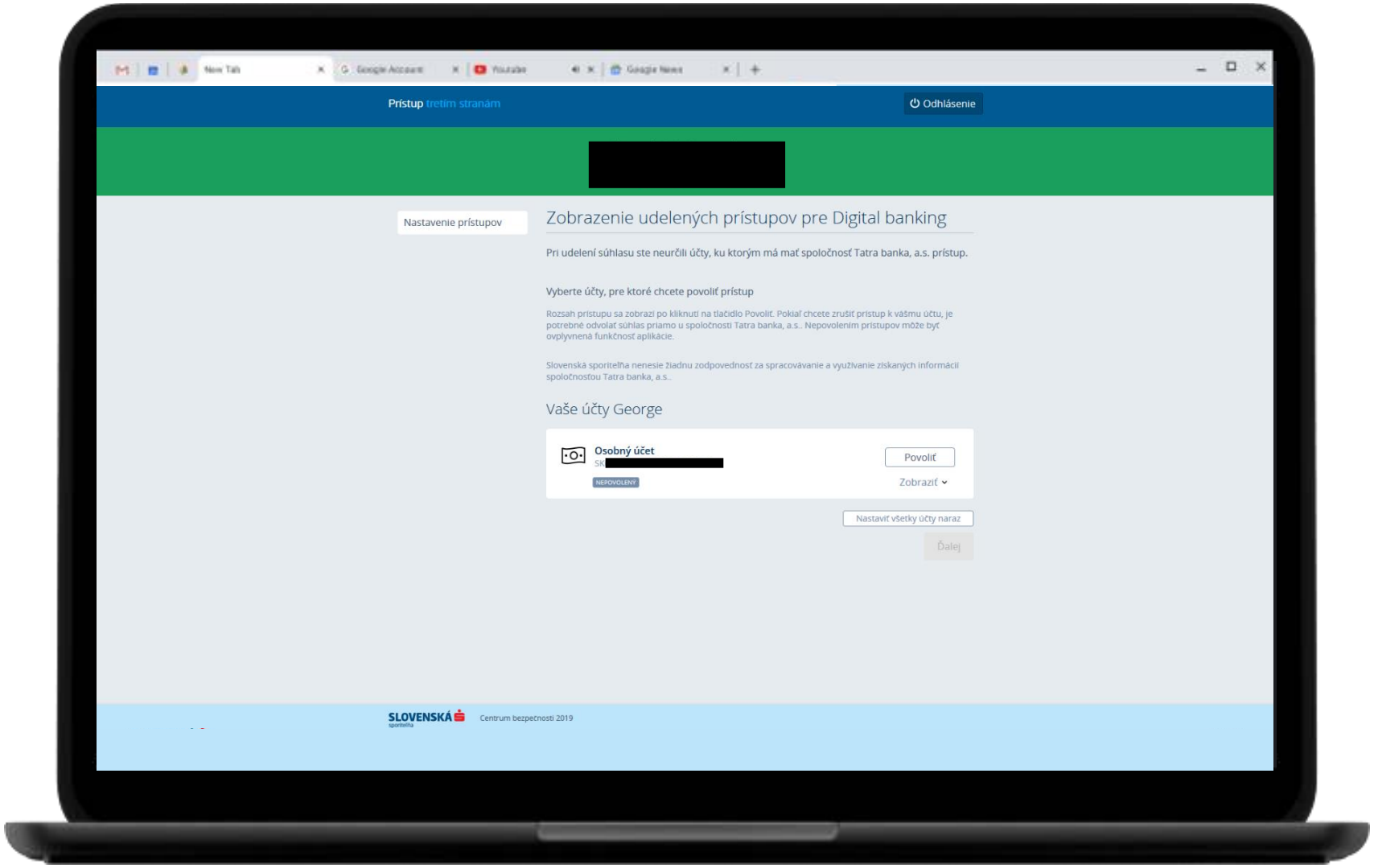
Používateľ sa prihlási so svojimi prihlasovacími údajmi danej banky.

3 | 4 SLSP pridanie účtu



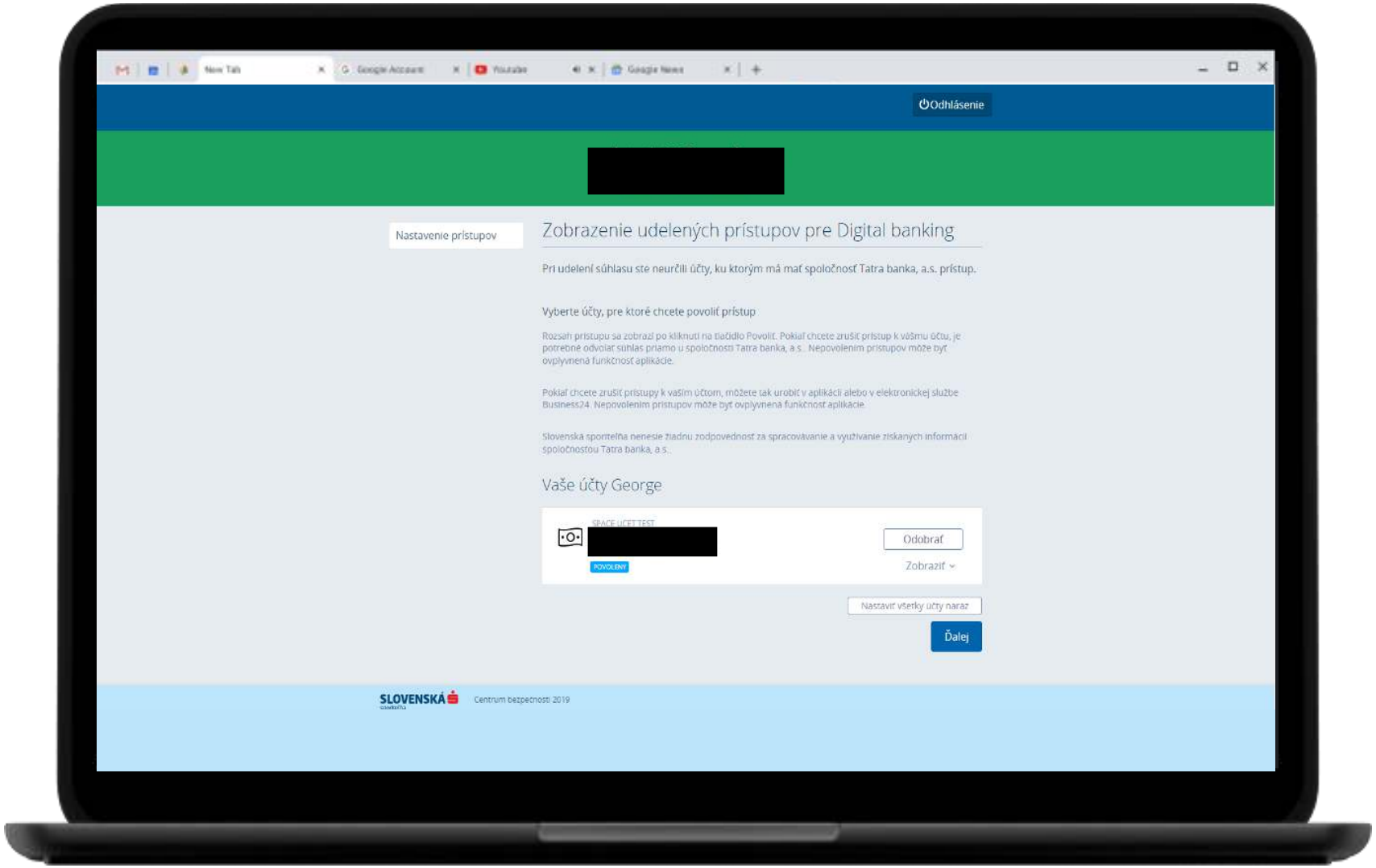
Podľa potreby si banka môže vyžiadať dodatočné overenie.

3 | 5 SLSP pridanie účtu



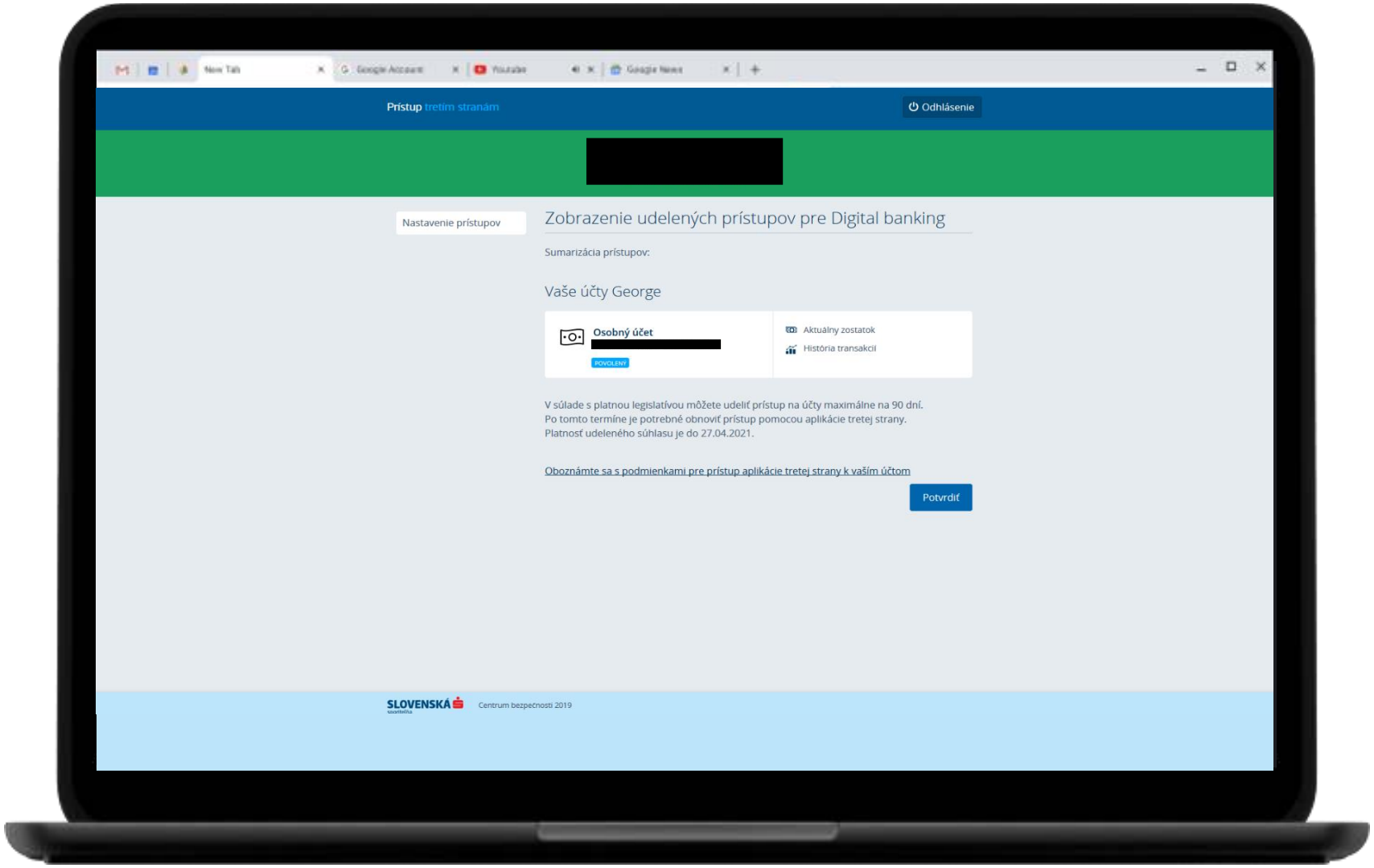
*Používateľ vyberie účty, ktoré chce sprístupniť a klikne na tlačidlo **Povoliť.***

3 | 6 SLSP pridanie účtu



Používateľ klikne na tlačidlo ***Ďalej.***

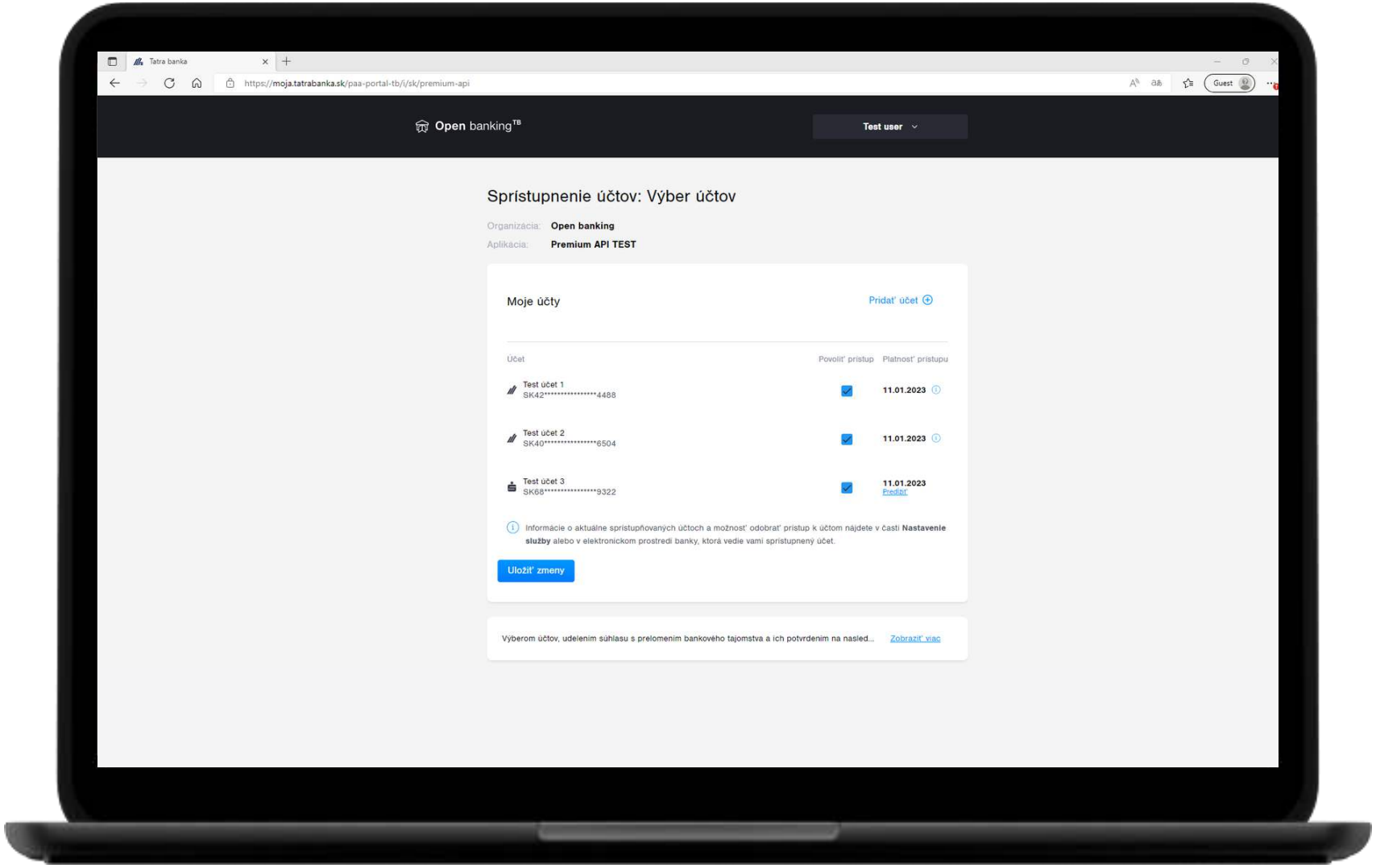
3 | 7 SLSP pridanie účtu



*Používateľ potvrdí prístup pre vybrané účty kliknutím na tlačidlo **Potvrdiť**.*

Následne je používateľ presmerovaný späť na autorizačný portál Tatra banky.

3 | 8 SLSP pridanie účtu



Po presmerovaný späť na autorizačný portál TB je účet pridaný do zoznamu sprístupnených účtov.

Pre poskytnutie prístupu aplikácii tretej strany musí používateľ označiť účty, ku ktorým chce udeliť prístup.

Kliknutím na checkbox si používateľ vyberie účty, pre ktoré chce udeliť prístup. Pre vybrané účty sa zobrazí dátum dokedy bude prístup platný + možnosť na predĺženie platnosti prístupu.

*Po označení všetkých účtov, pre ktoré chce udeliť prístup, používateľ klikne na tlačidlo **Uložiť zmeny**.*

UPOZORNENIE

Dôležitá zmena pri autorizácii účtov

Pri opätovnej autorizácii účtov dodržte tieto pravidlá:

1 Autorizujte všetky účty danej banky naraz

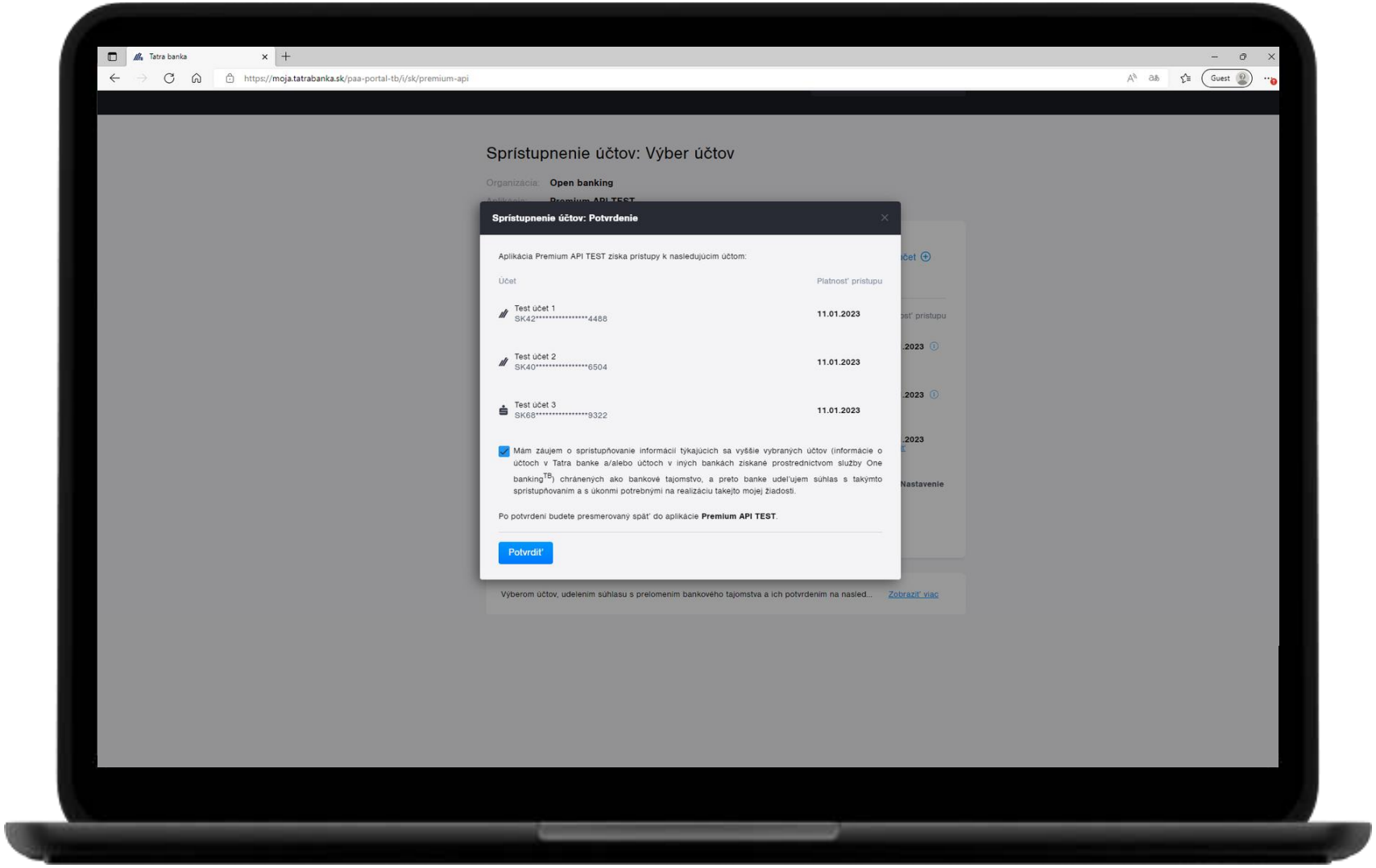
Vyberte a potvrďte všetky účty tej istej banky, aj tie, ktoré už máte v službe Tatra banka Premium API sprístupnené. V opačnom prípade k nim môžete stratiť prístup a autorizáciu bude potrebné zopakovať.

2 Všetky účty pripájajte pod jedným používateľom

Účty z jednej banky musí pripájať ten istý používateľ. Použitie rôznych prihlasovacích údajov môže viesť k prepísaniu oprávnení, zrušeniu súhlasov a nedostupnosti účtov v službe.

ODPORÚČANIE: Pri každej autorizácii vyberte všetky účty banky a používajte rovnakého používateľa.

3 | 9 SLSP pridanie účtu



Po kliknutí na tlačidlo Uložiť zmeny sa otvorí potvrdzovacie okno, v ktorom môže používateľ vidieť účty, ktoré sa rozhodol pripojiť.

*Je potrebné **zaškrtnúť políčko** pre odsúhlasenie poskytnutia prístupu k informáciám o účte aplikácii partnera.*

*Následne je potrebné kliknúť na tlačidlo **Potvrdiť** a používateľ bude presmerovaný späť do aplikácie partnera.*

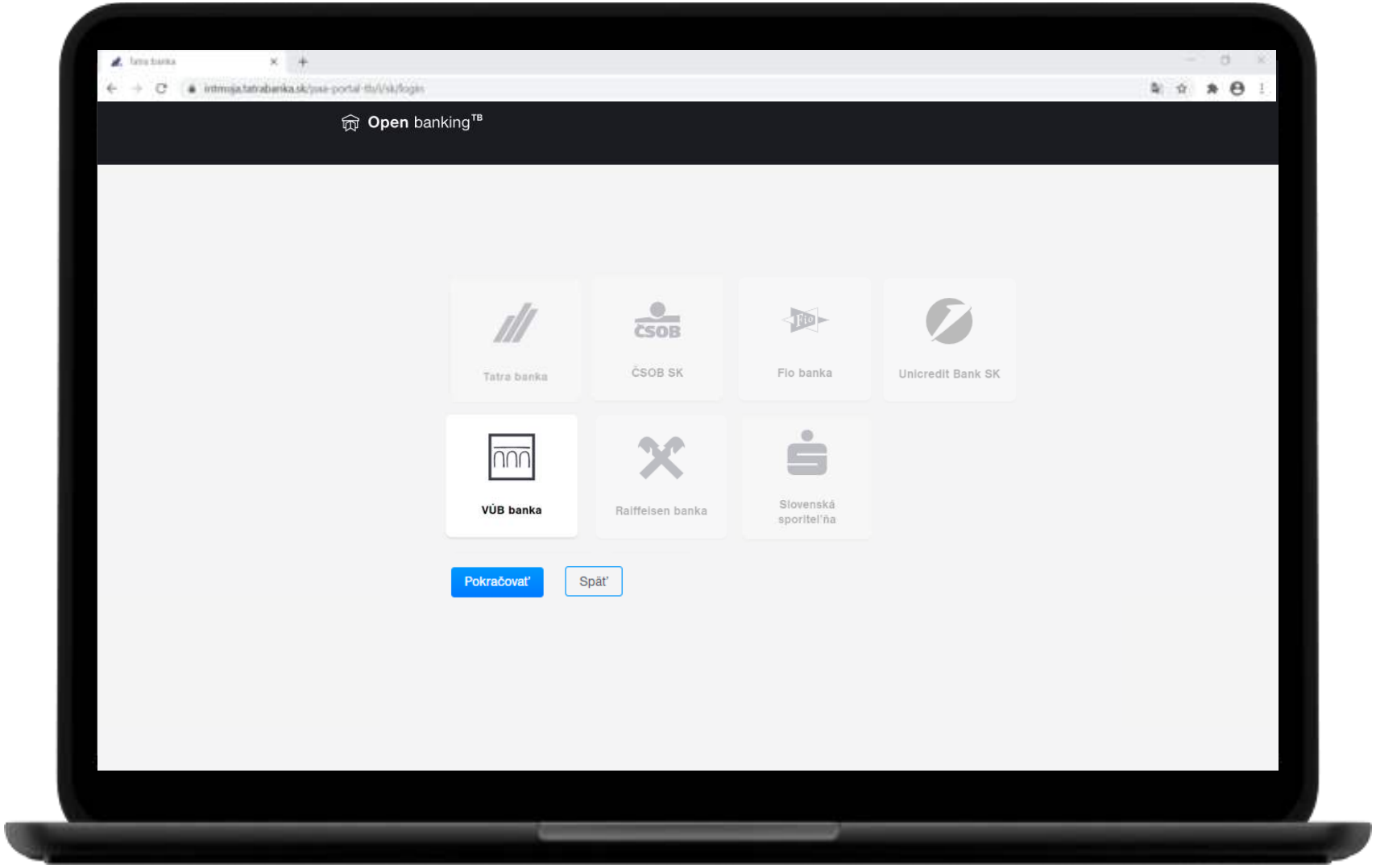
VÚB pridanie účtu

Premium **API**

by Tatra banka

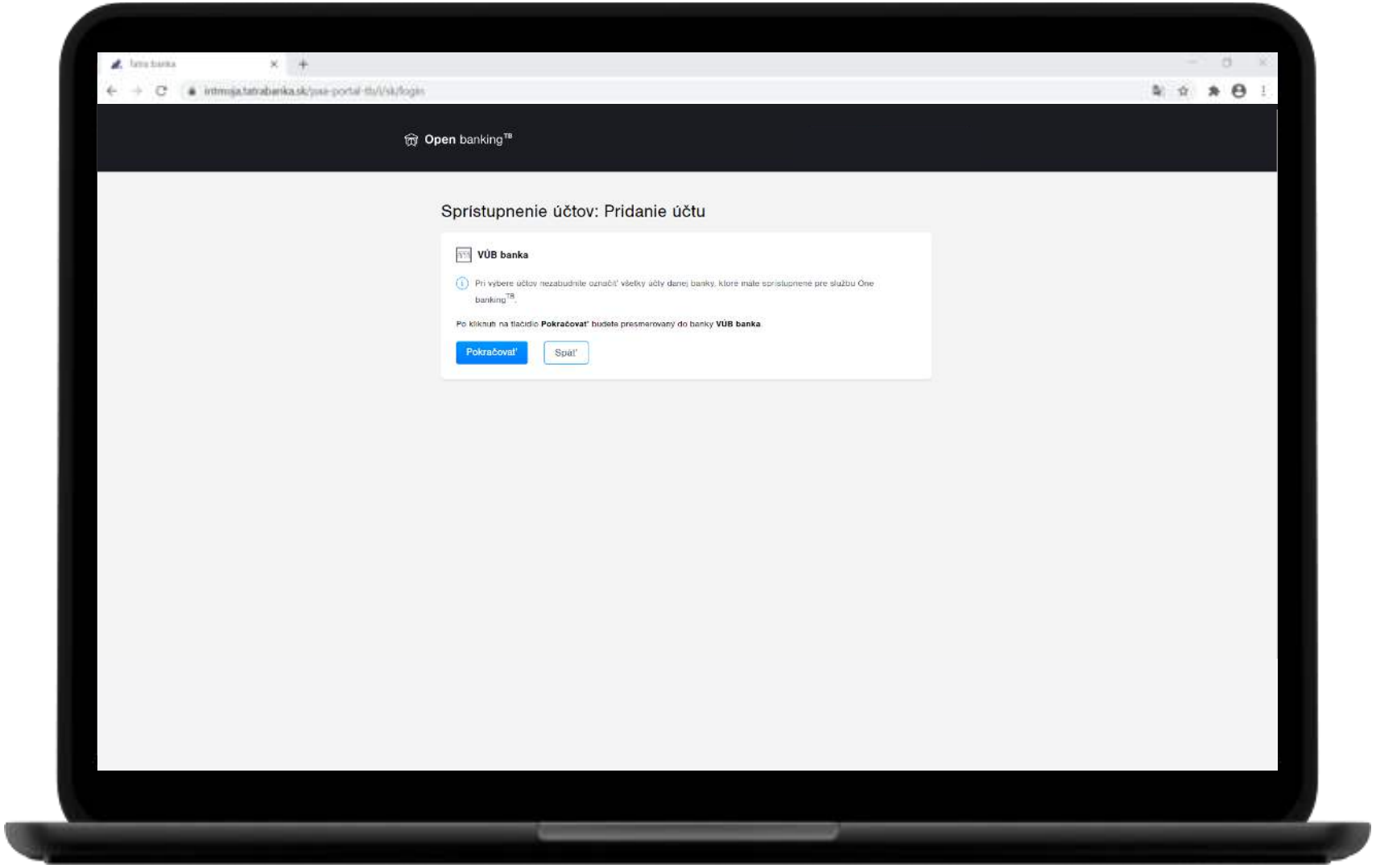
Open banking[TB]

4 | 1 VÚB pridanie účtu



*Používateľ označí VÚB banku a klikne na tlačidlo **Pokračovať**.*

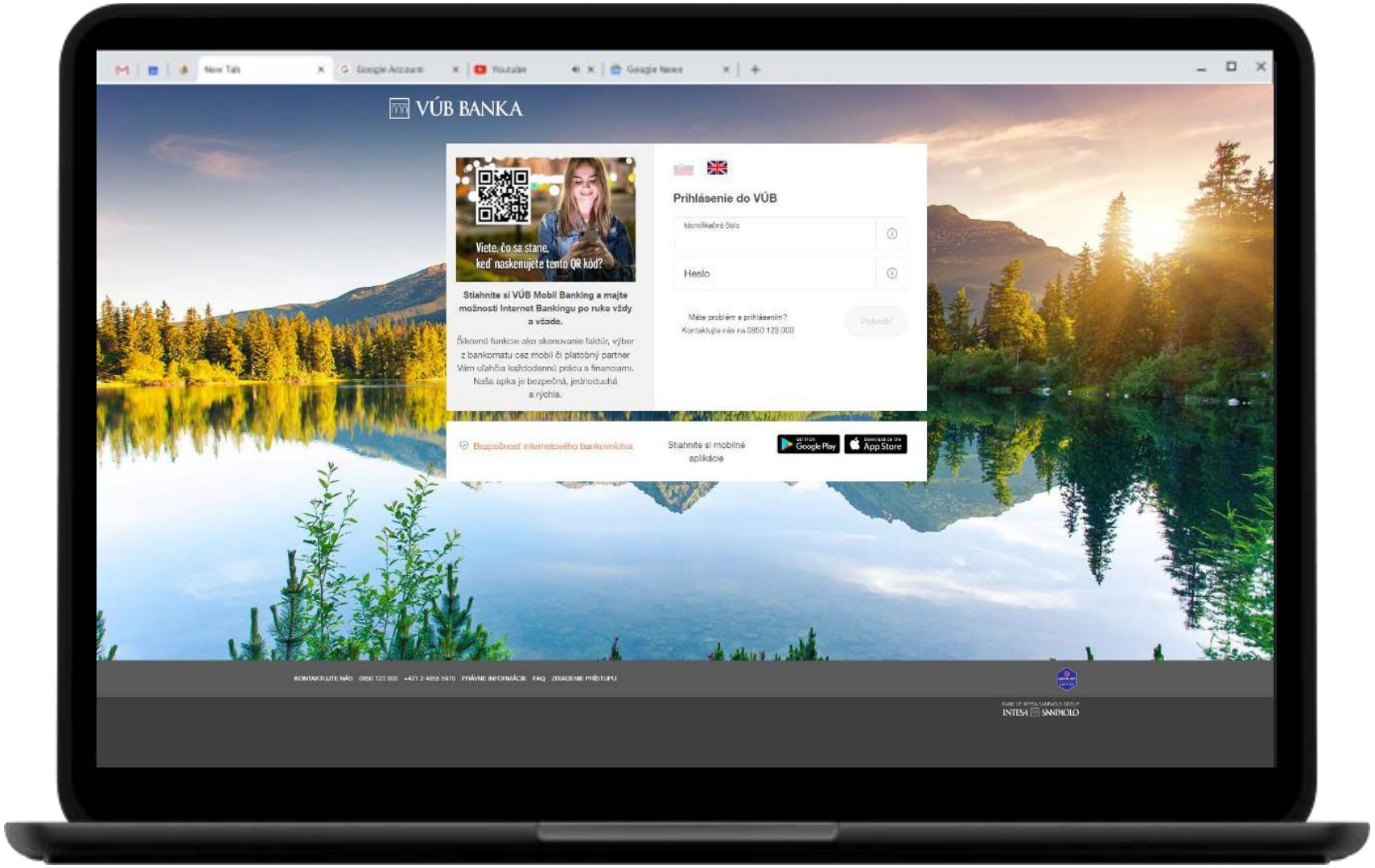
4 | 2 VÚB pridanie účtu



Po vybratí banky sa zobrazí potvrdzovacie okno, kde je používateľ informovaný, že bude presmerovaný do danej banky, aby udelil súhlas k informáciám o účte.

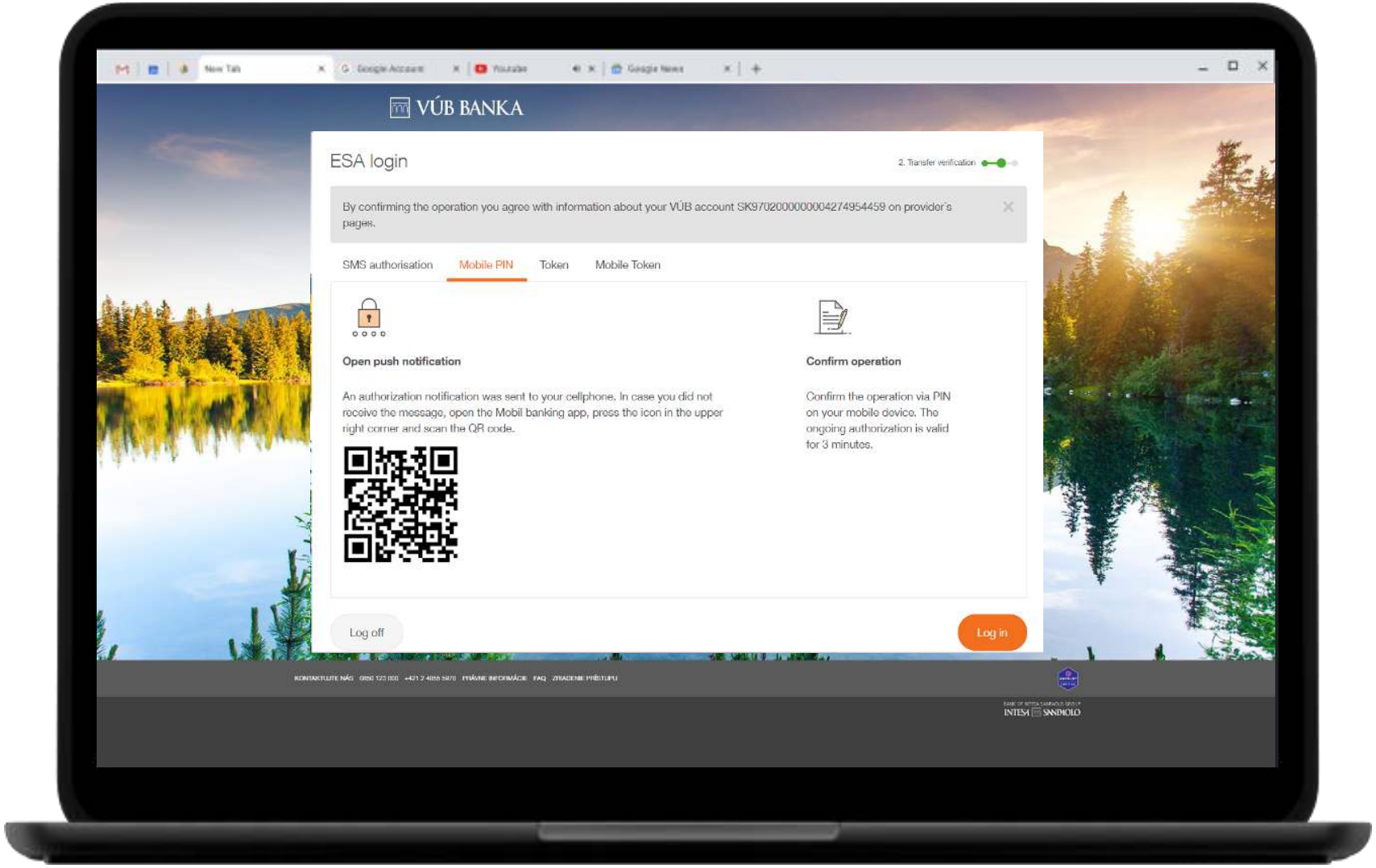
*Po kliknutí na tlačidlo **Pokračovať** bude používateľ presmerovaný do vybranej banky.*

4 | 3 VÚB pridanie účtu



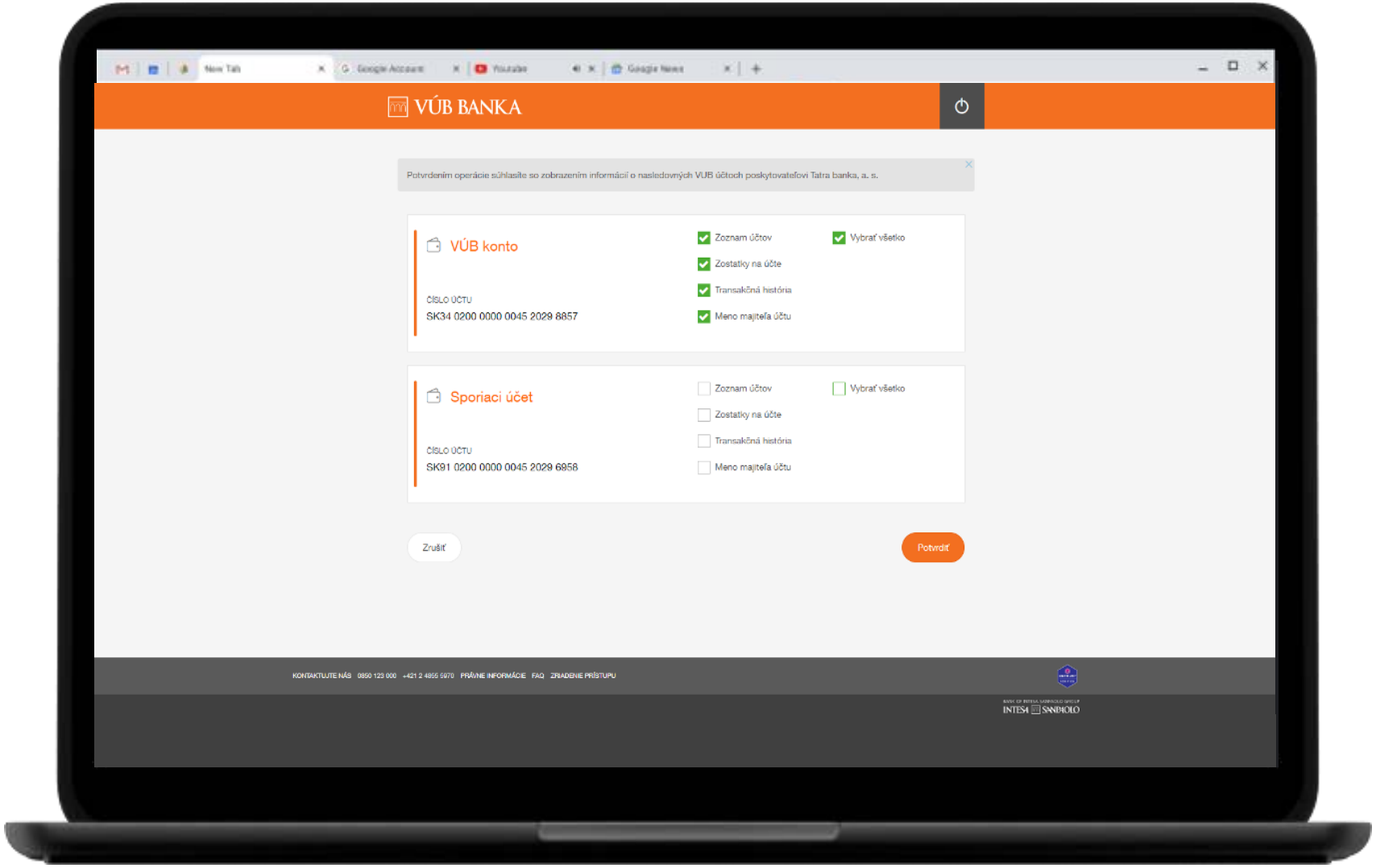
Používateľ sa prihlási svojimi prihlasovacími údajmi danej banky.

4 | 4 VÚB pridanie účtu



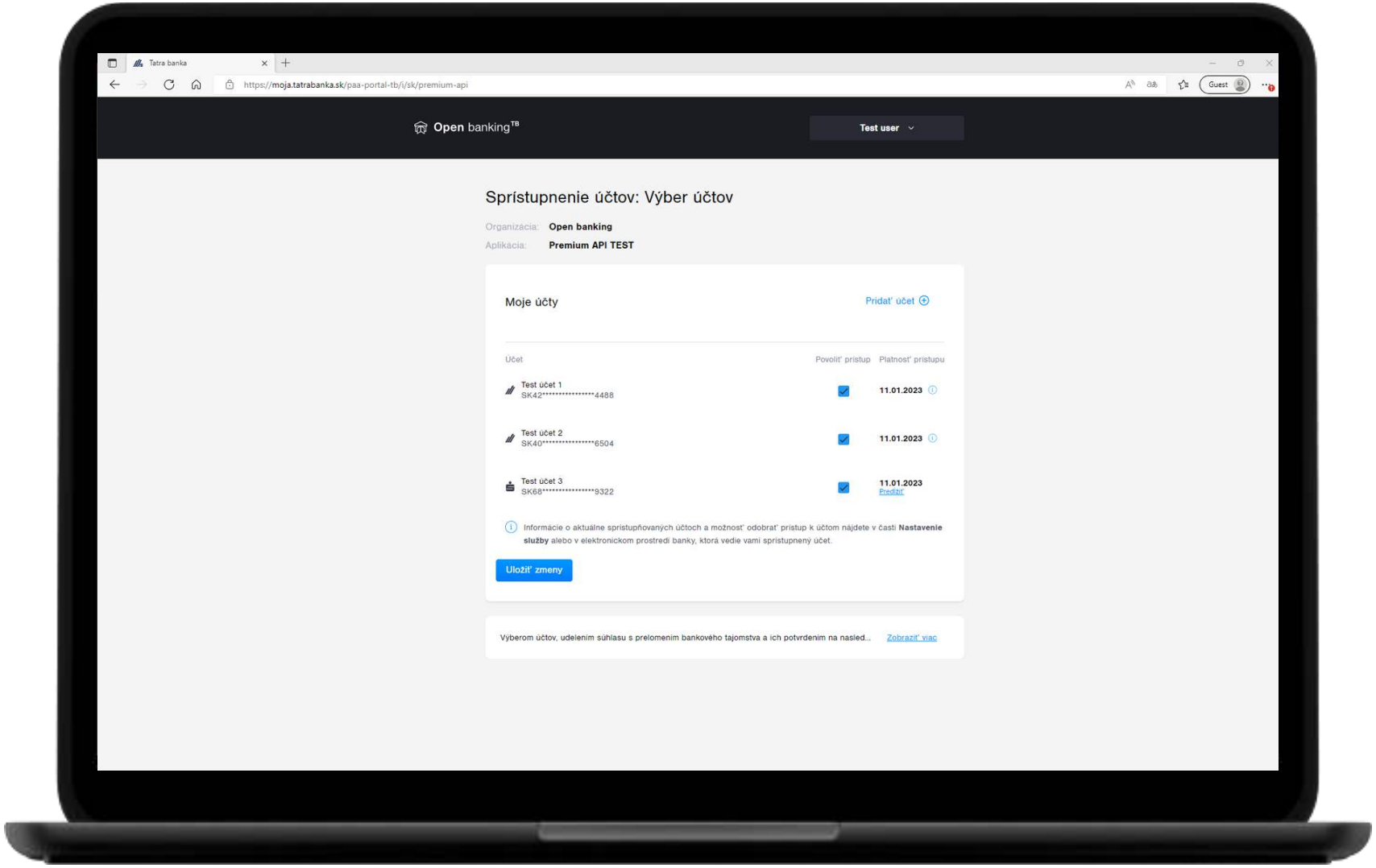
Podľa potreby si banka môže vyžiadať dodatočné overenie.

4 | 5 VÚB pridanie účtu



Po úspešnom prihlásení si používateľ označí účty, ktoré chce sprístupniť a následne potvrdí výber kliknutím na tlačidlo ***Potvrdiť.***

4 | 6 VÚB pridanie účtu



Po presmerovaný späť na autorizačný portál TB je účet pridaný do zoznamu sprístupnených účtov.

Pre poskytnutie prístupu aplikácii tretej strany musí používateľ označiť účty, ku ktorým chce udeliť prístup.

Kliknutím na checkbox si používateľ vyberie účty, pre ktoré chce udeliť prístup. Pre vybrané účty sa zobrazí dátum dokedy bude prístup platný + možnosť na predĺženie platnosti prístupu.

*Po označení všetkých účtov, pre ktoré chce udeliť prístup používateľ klikne na tlačidlo **Uložiť zmeny**.*

UPOZORNENIE

Dôležitá zmena pri autorizácii účtov

Pri opätovnej autorizácii účtov dodržte tieto pravidlá:

1 Autorizujte všetky účty danej banky naraz

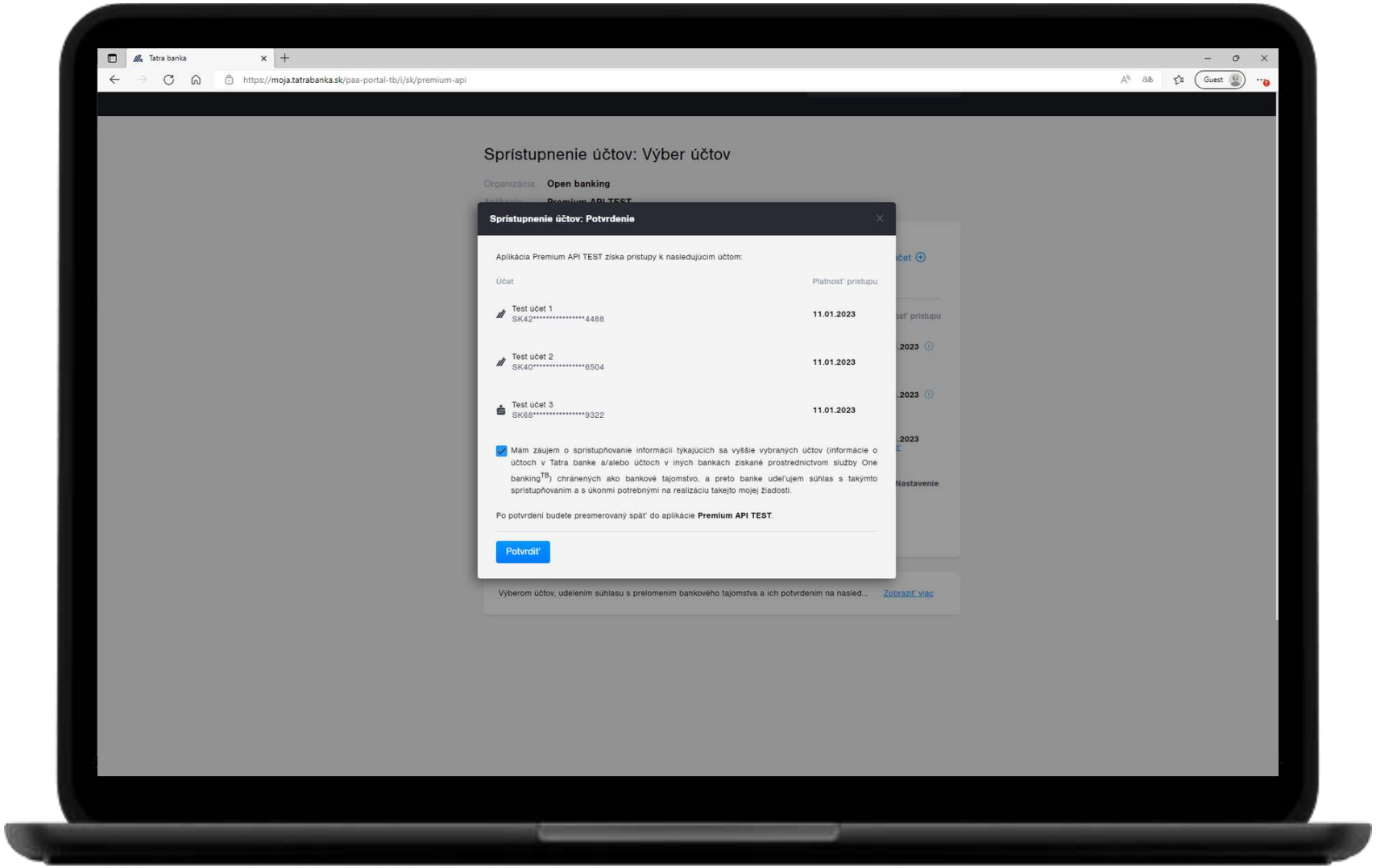
Vyberte a potvrďte všetky účty tej istej banky, aj tie, ktoré už máte v službe Tatra banka Premium API sprístupnené. V opačnom prípade k nim môžete stratiť prístup a autorizáciu bude potrebné zopakovať.

2 Všetky účty pripájajte pod jedným používateľom

Účty z jednej banky musí pripájať ten istý používateľ. Použitie rôznych prihlasovacích údajov môže viesť k prepísaniu oprávnení, zrušeniu súhlasov a nedostupnosti účtov v službe.

ODPORÚČANIE: Pri každej autorizácii vyberte všetky účty banky a používajte rovnakého používateľa.

4 | 7 VÚB pridanie účtu



Po kliknutí na tlačidlo Uložiť zmeny sa otvorí potvrdzovacie okno, v ktorom môže používateľ vidieť účty, ktoré sa rozhodol pripojiť.

*Je potrebné **zaškrtnúť políčko** pre odsúhlasenie poskytnutia prístupu k informáciám o účte aplikácii partnera.*

*Následne je potrebné kliknúť na tlačidlo **Potvrdiť** a používateľ bude presmerovaný späť do aplikácie partnera.*

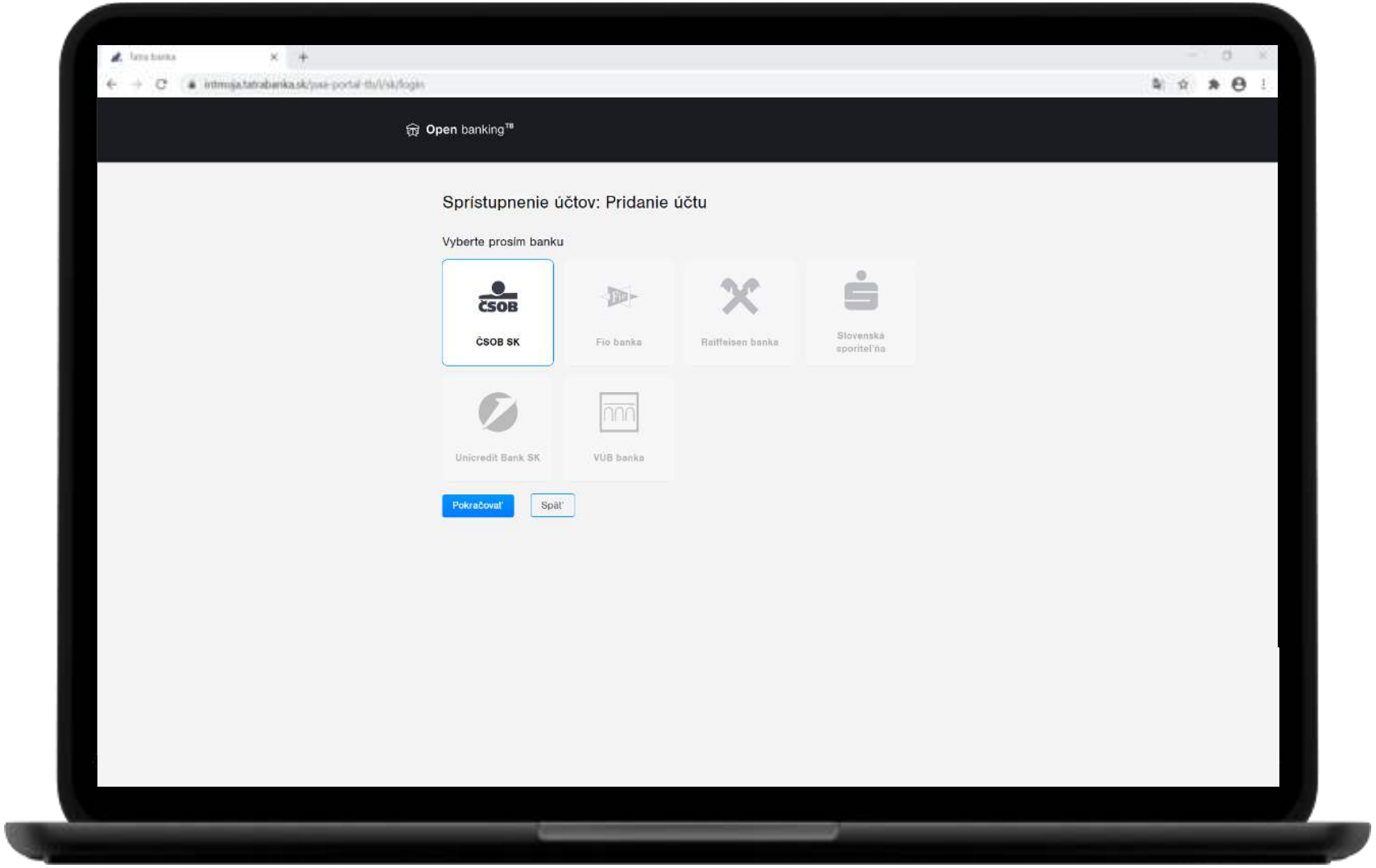
ČSOB pridanie účtu

Premium **API**

by Tatra banka

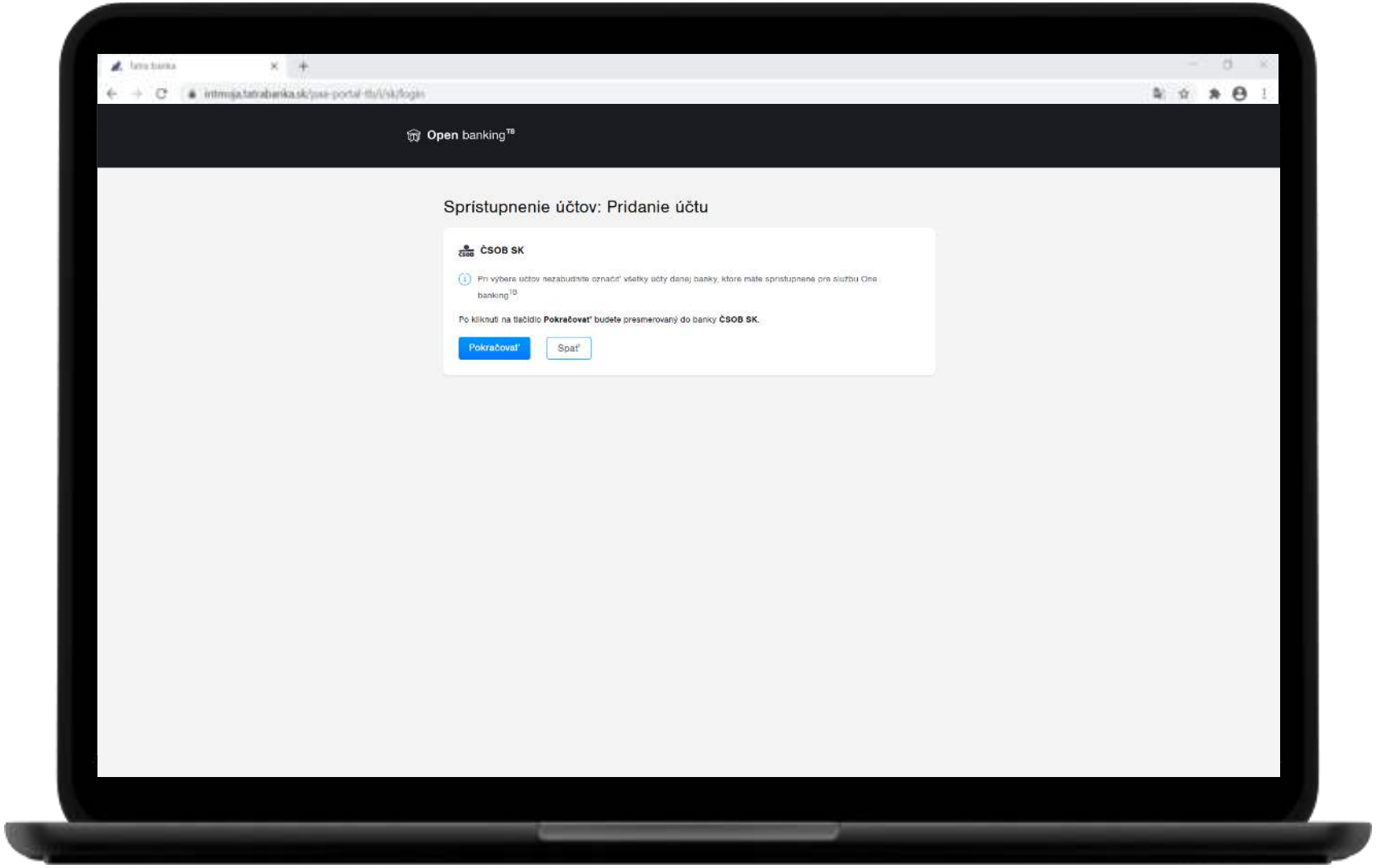
Open banking TB

5 | 1 ČSOB pridanie účtu



*Používateľ označí ČSOB banku a klikne na tlačidlo **Pokračovať**.*

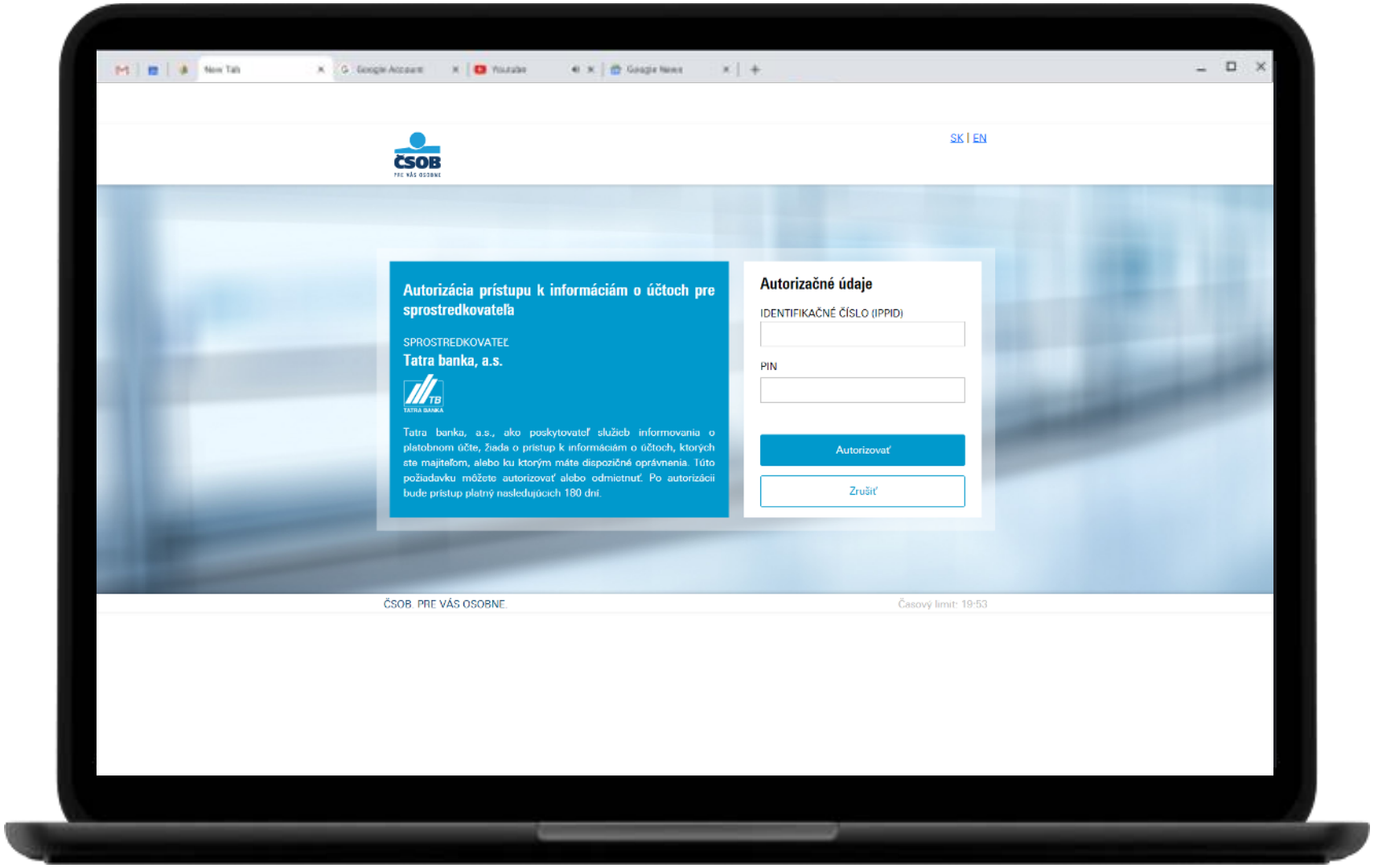
5 | 2 ČSOB pridanie účtu



Po vybratí banky sa zobrazí potvrdzovacie okno, kde je používateľ informovaný, že bude presmerovaný do danej banky, aby udelil súhlas k informáciám o účte.

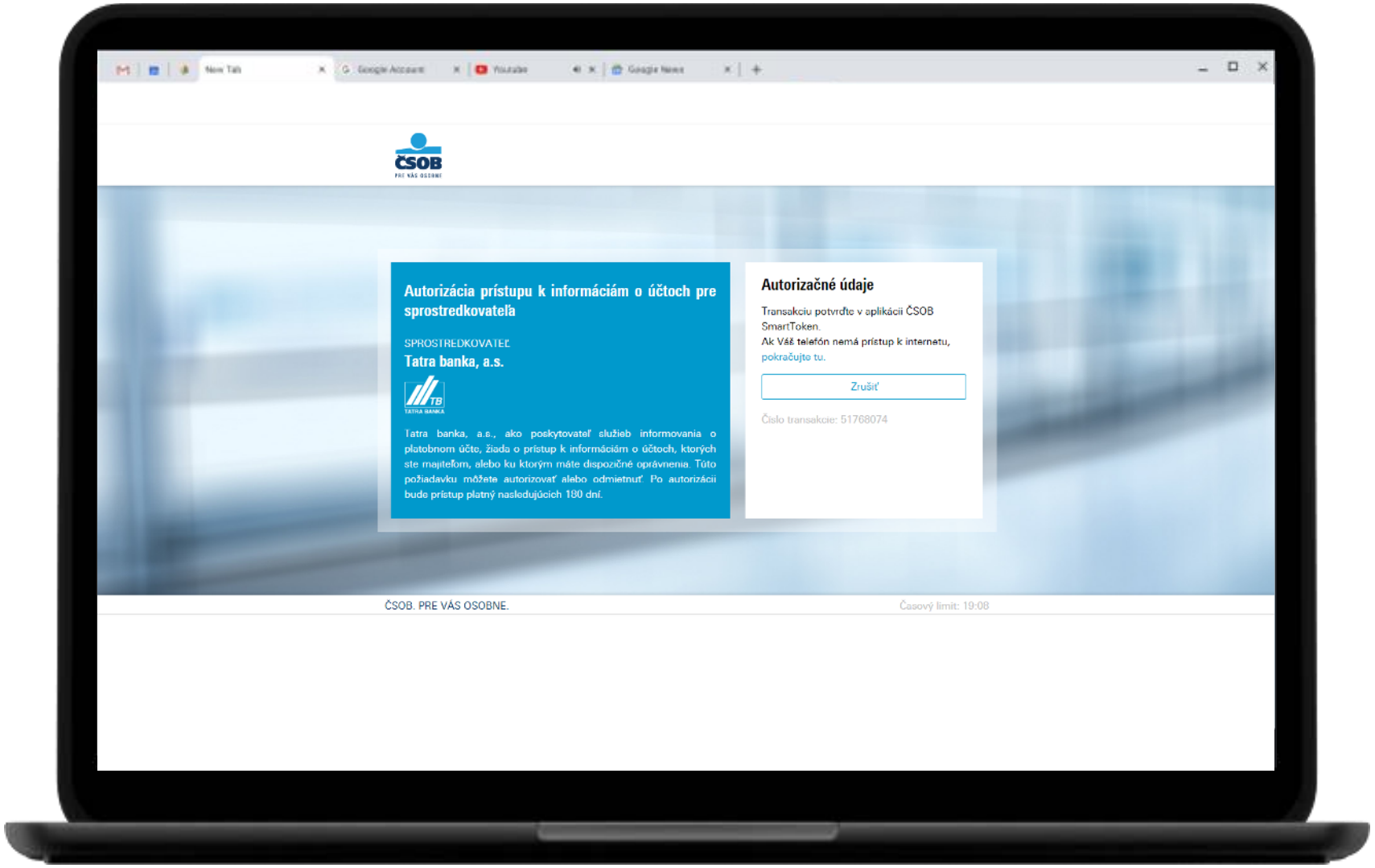
*Po kliknutí na tlačidlo **Pokračovať** bude používateľ presmerovaný do vybranej banky.*

5 | 3 ČSOB pridanie účtu



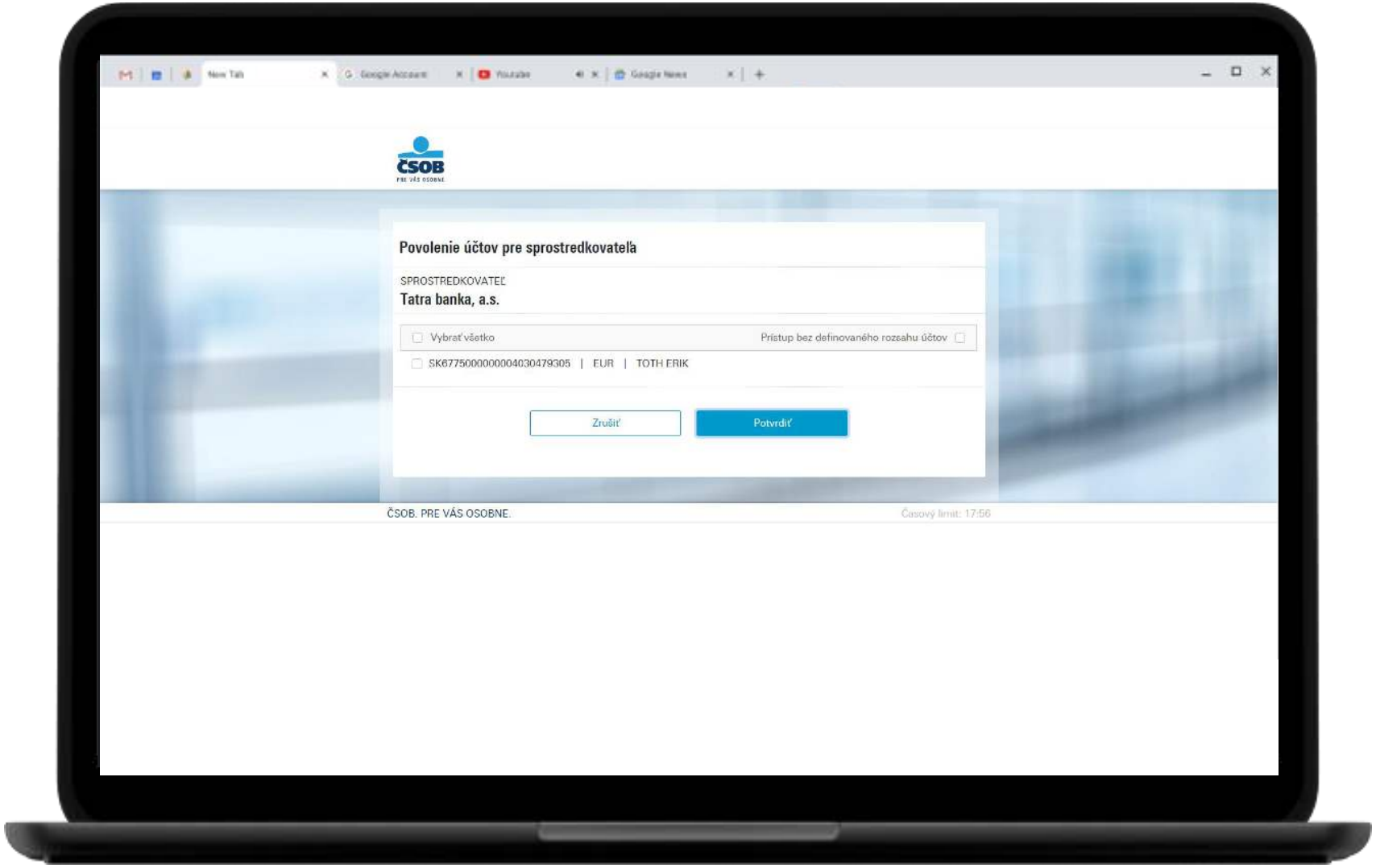
Používateľ sa prihlási svojimi prihlasovacími údajmi danej banky.

5 | 4 ČSOB pridanie účtu



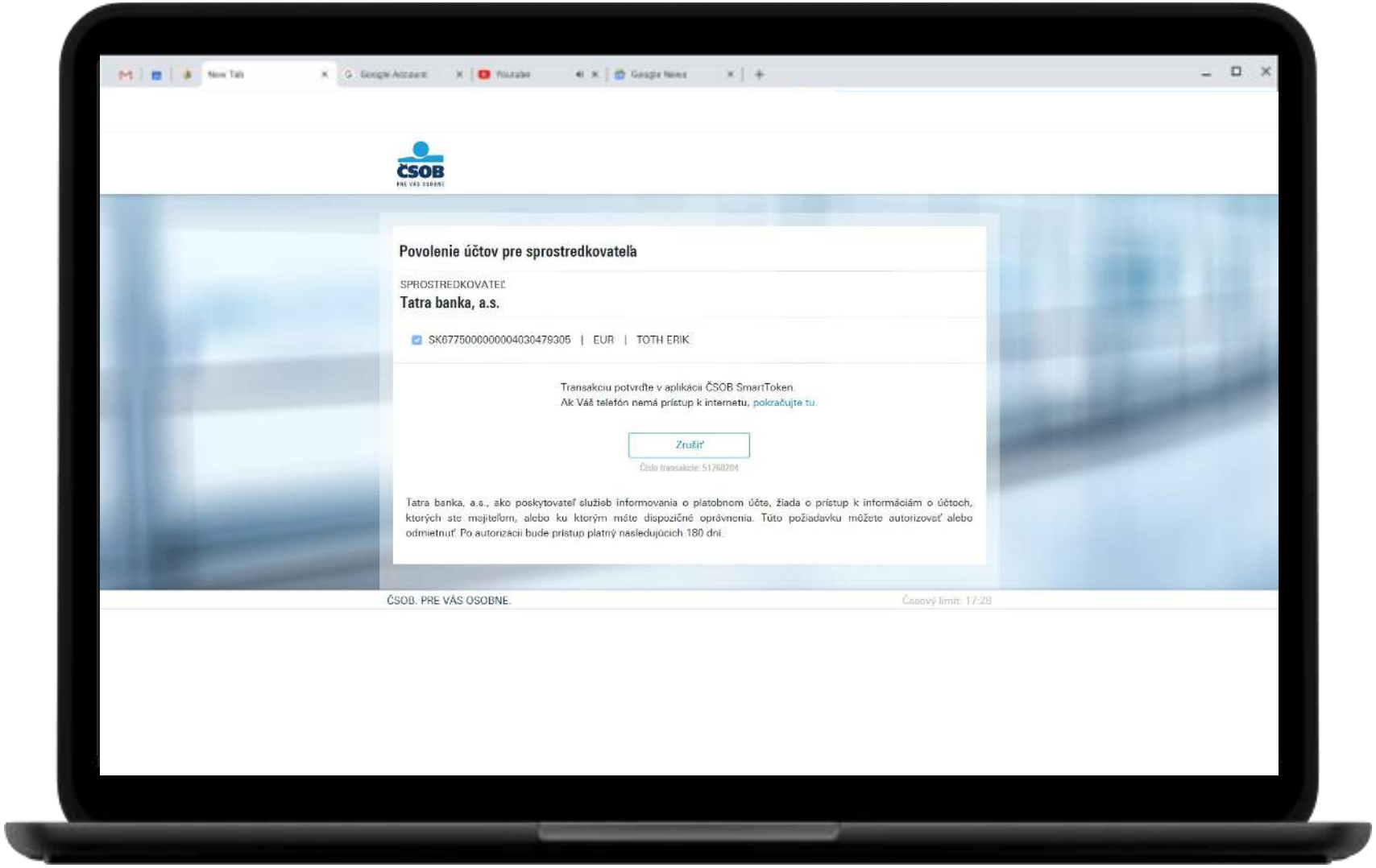
*Po zadaní prihlasovacích údajov bude vygenerovaná push notifikácia do aplikácie **ČSOB SmartToken**. Používateľ klikne na notifikáciu, prihlási sa do aplikácie a potvrdí prístup.*

5 | 5 ČSOB pridanie účtu



Po úspešnom prihlásení si používateľ označí účty, ktoré chce sprístupniť a následne potvrdí výber kliknutím na tlačidlo ***Potvrdiť.***

5 | 6 ČSOB pridanie účtu

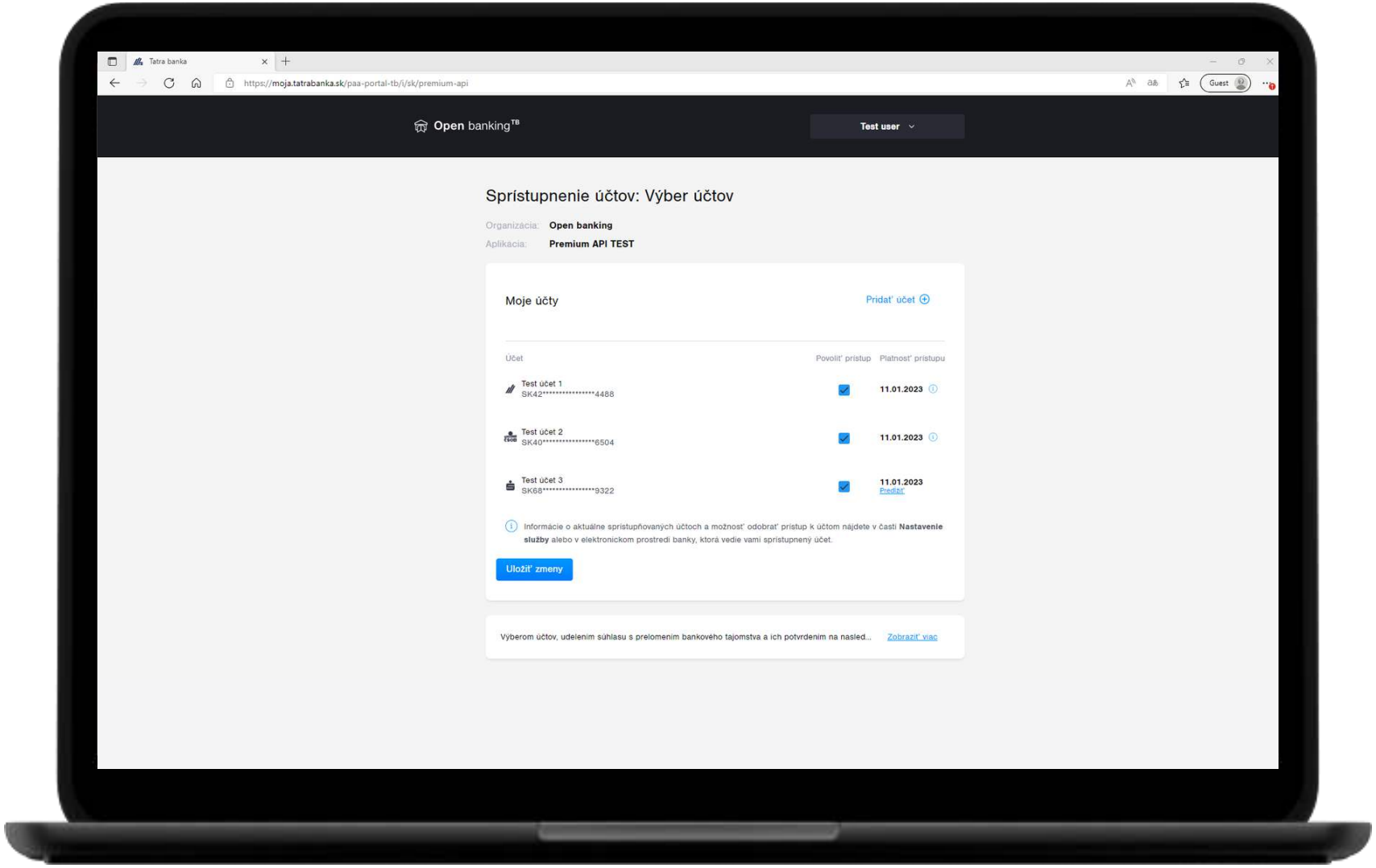


Po výbere účtov a kliknutí na tlačidlo Potvrdiť bude vygenerovaná push notifikácia do aplikácie ČSOB SmartToken.

Používateľ klikne na notifikáciu, prihlási sa do aplikácie a potvrdí prístup.

Následne bude presmerovaný späť na autorizačný portál Tatra banky.

5 | 7 ČSOB pridanie účtu



Po presmerovaný späť na autorizačný portál TB je účet pridaný do zoznamu sprístupnených účtov.

Pre poskytnutie prístupu aplikácii tretej strany musí používateľ označiť účty, ku ktorým chce udeliť prístup.

Kliknutím na checkbox si používateľ vyberie účty, pre ktoré chce udeliť prístup. Pre vybrané účty sa zobrazí dátum dokedy bude prístup platný + možnosť na predĺženie platnosti prístupu.

*Po označení všetkých účtov, pre ktoré chce udeliť prístup používateľ klikne na tlačidlo **Uložiť zmeny**.*

UPOZORNENIE

Dôležitá zmena pri autorizácii účtov

Pri opätovnej autorizácii účtov dodržte tieto pravidlá:

1 Autorizujte všetky účty danej banky naraz

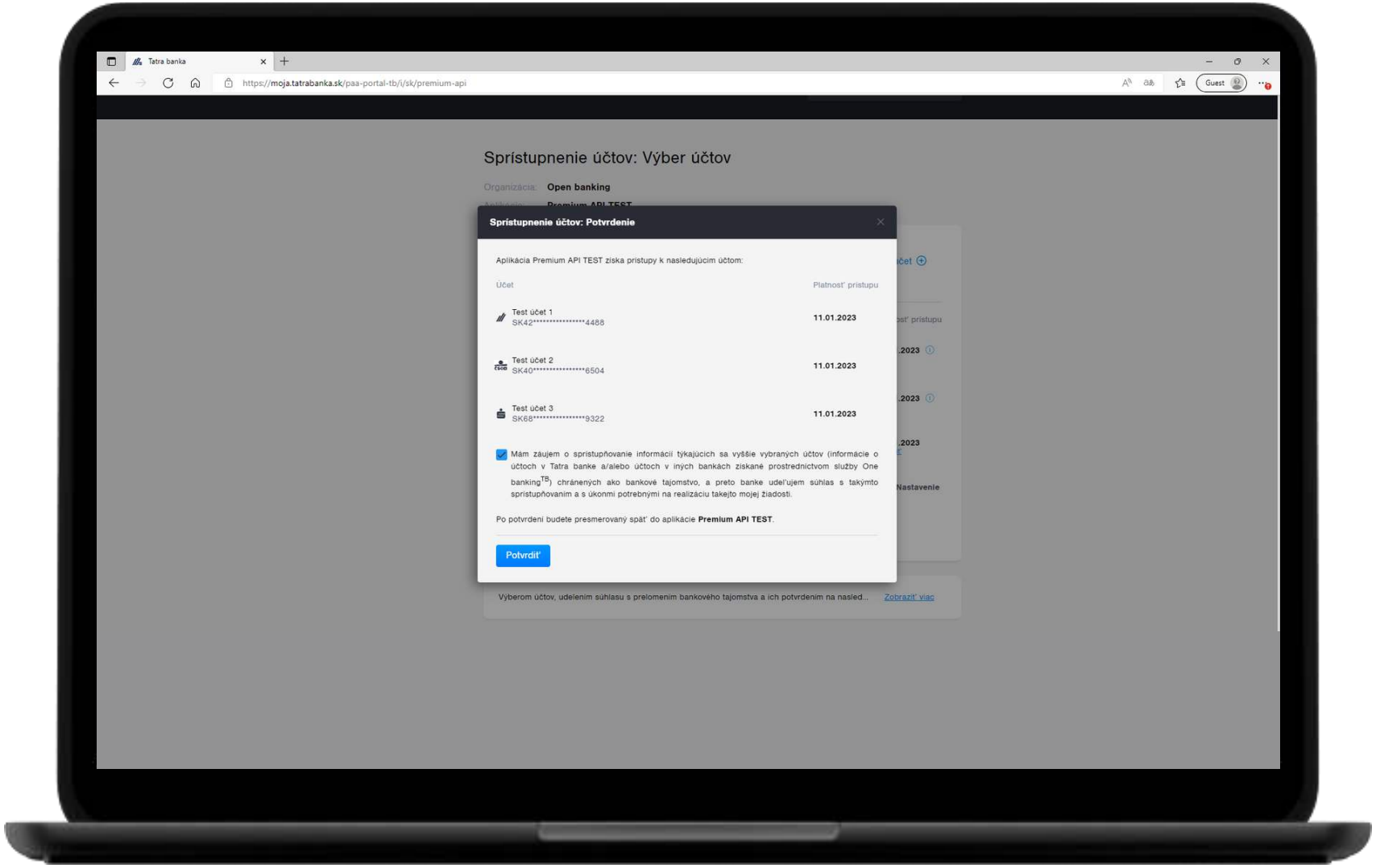
Vyberte a potvrďte všetky účty tej istej banky, aj tie, ktoré už máte v službe Tatra banka Premium API sprístupnené. V opačnom prípade k nim môžete stratiť prístup a autorizáciu bude potrebné zopakovať.

2 Všetky účty pripájajte pod jedným používateľom

Účty z jednej banky musí pripájať ten istý používateľ. Použitie rôznych prihlasovacích údajov môže viesť k prepísaniu oprávnení, zrušeniu súhlasov a nedostupnosti účtov v službe.

ODPORÚČANIE: Pri každej autorizácii vyberte všetky účty banky a používajte rovnakého používateľa.

5 | 8 ČSOB pridanie účtu



Po kliknutí na tlačidlo Uložiť zmeny sa otvorí potvrdzovacie okno, v ktorom môže používateľ vidieť účty, ktoré sa rozhodol pripojiť.

*Je potrebné **zaškrtnúť políčko** pre odsúhlasenie poskytnutia prístupu k informáciám o účte aplikácii partnera.*

*Následne je potrebné kliknúť na tlačidlo **Potvrdiť** a používateľ bude presmerovaný späť do aplikácie partnera.*

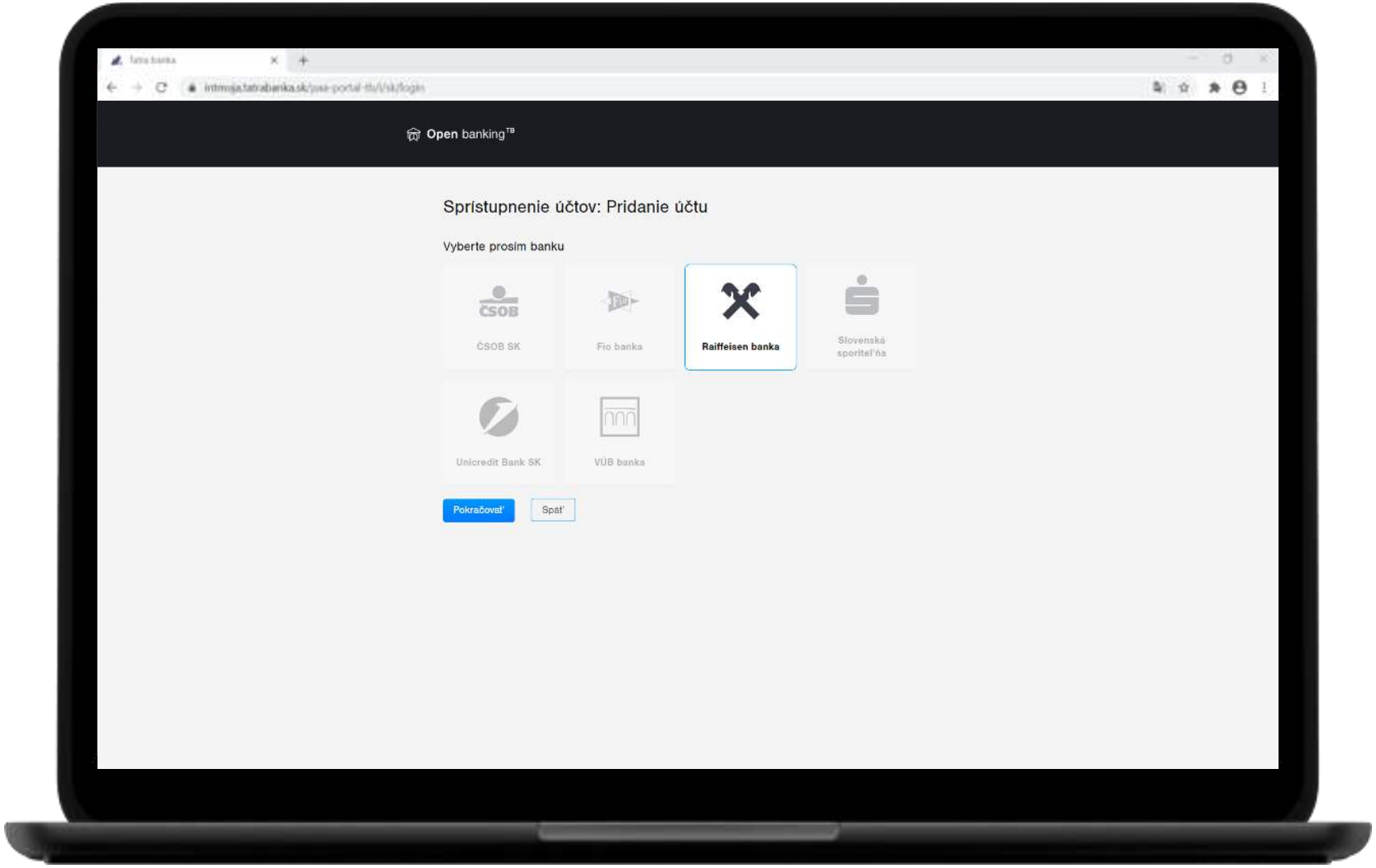
RBSK pridanie účtu

Premium **API**

by Tatra banka

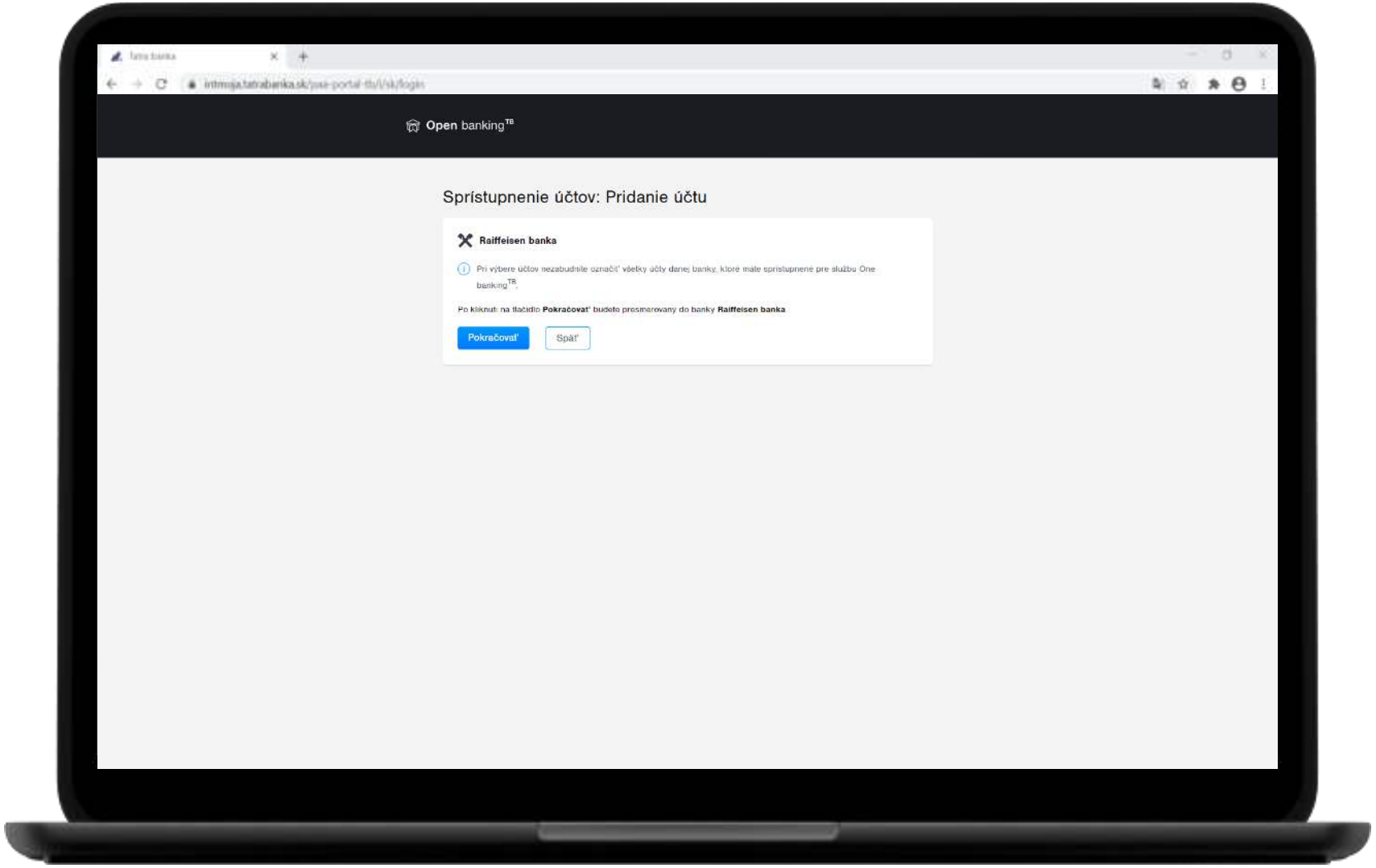
Open banking TB

6 | 1 Raiffeisen pridanie účtu



*Používateľ označí Raiffeisen banku a klikne na tlačidlo **Pokračovať**.*

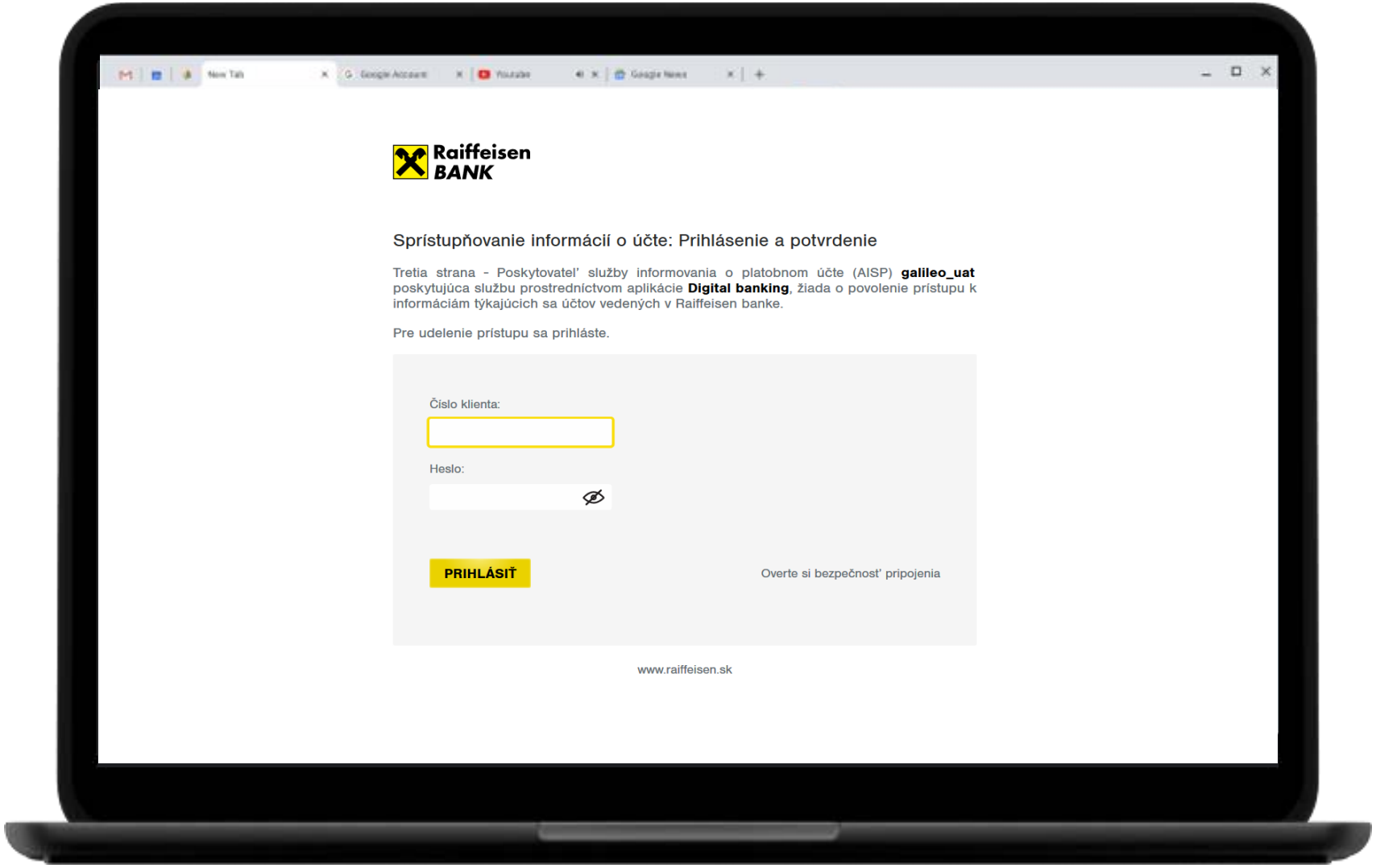
6 | 2 Raiffeisen pridanie účtu



Po vybratí banky sa zobrazí potvrdzovacie okno, kde je používateľ informovaný, že bude presmerovaný do danej banky, aby udelil súhlas k informáciám o účte.

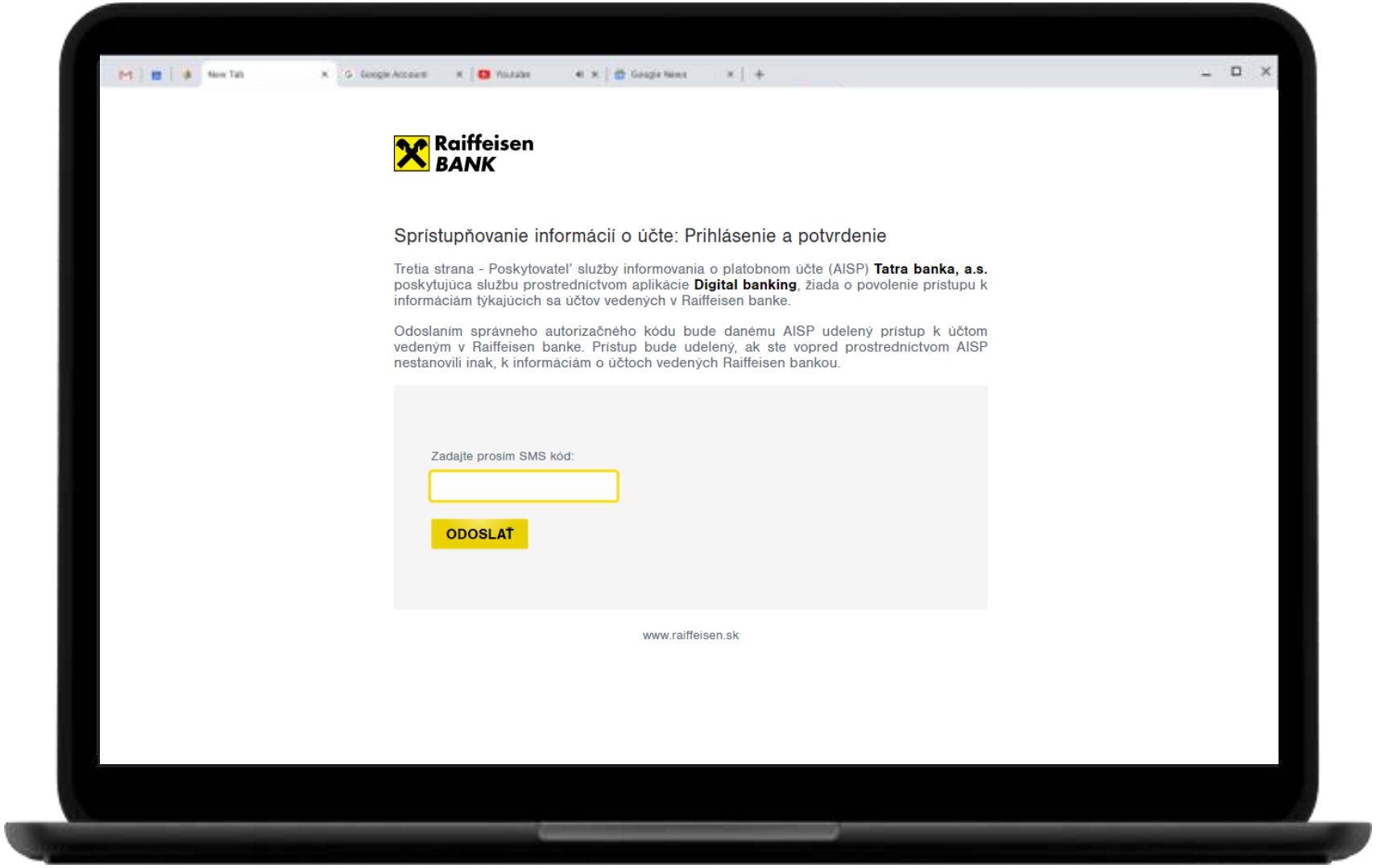
*Po kliknutí na tlačidlo **Pokračovať** bude používateľ presmerovaný do vybranej banky.*

6 | 3 Raiffeisen pridanie účtu



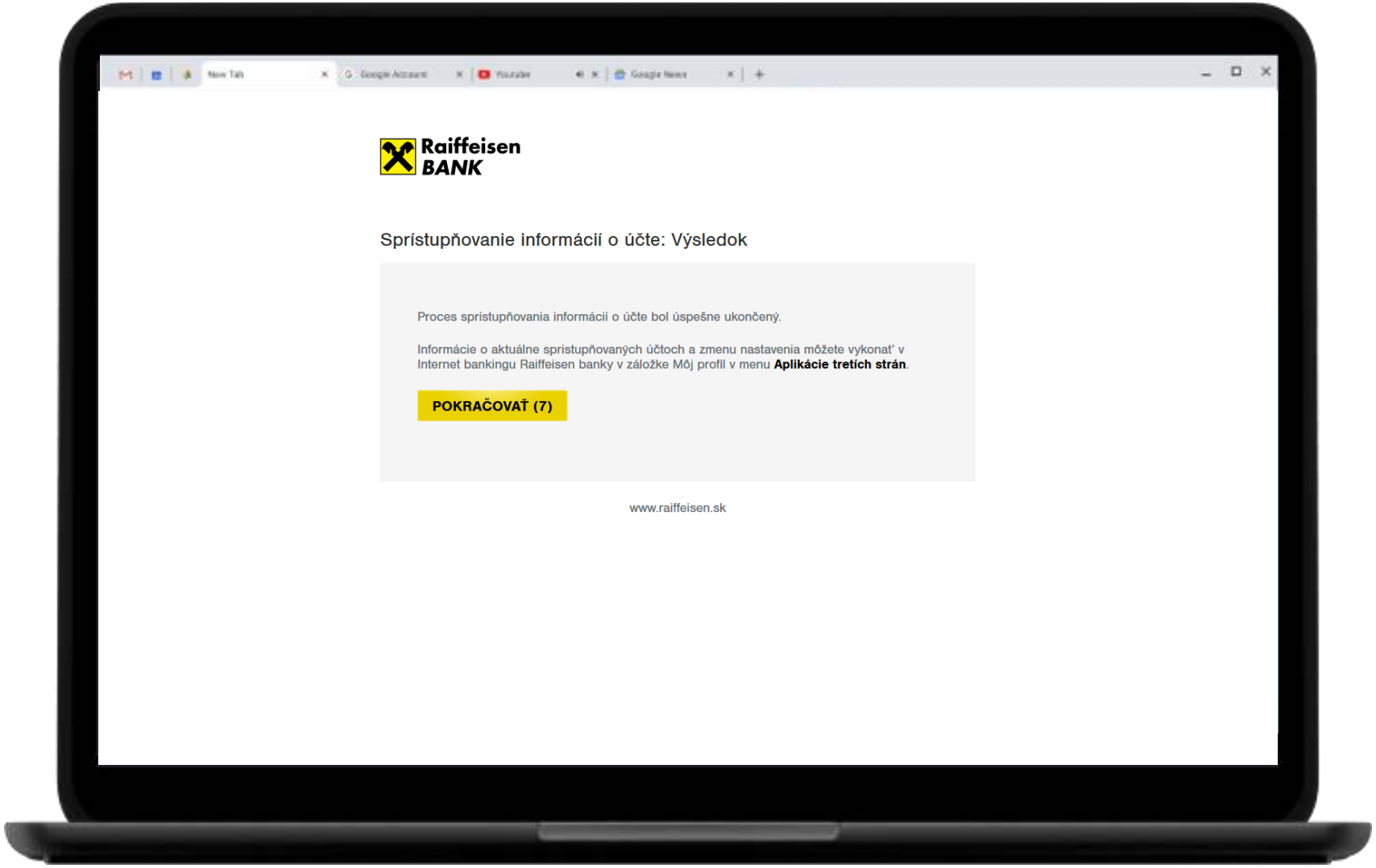
Používateľ sa prihlási svojimi prihlasovacími údajmi danej banky.

6 | 4 Raiffeisen pridanie účtu



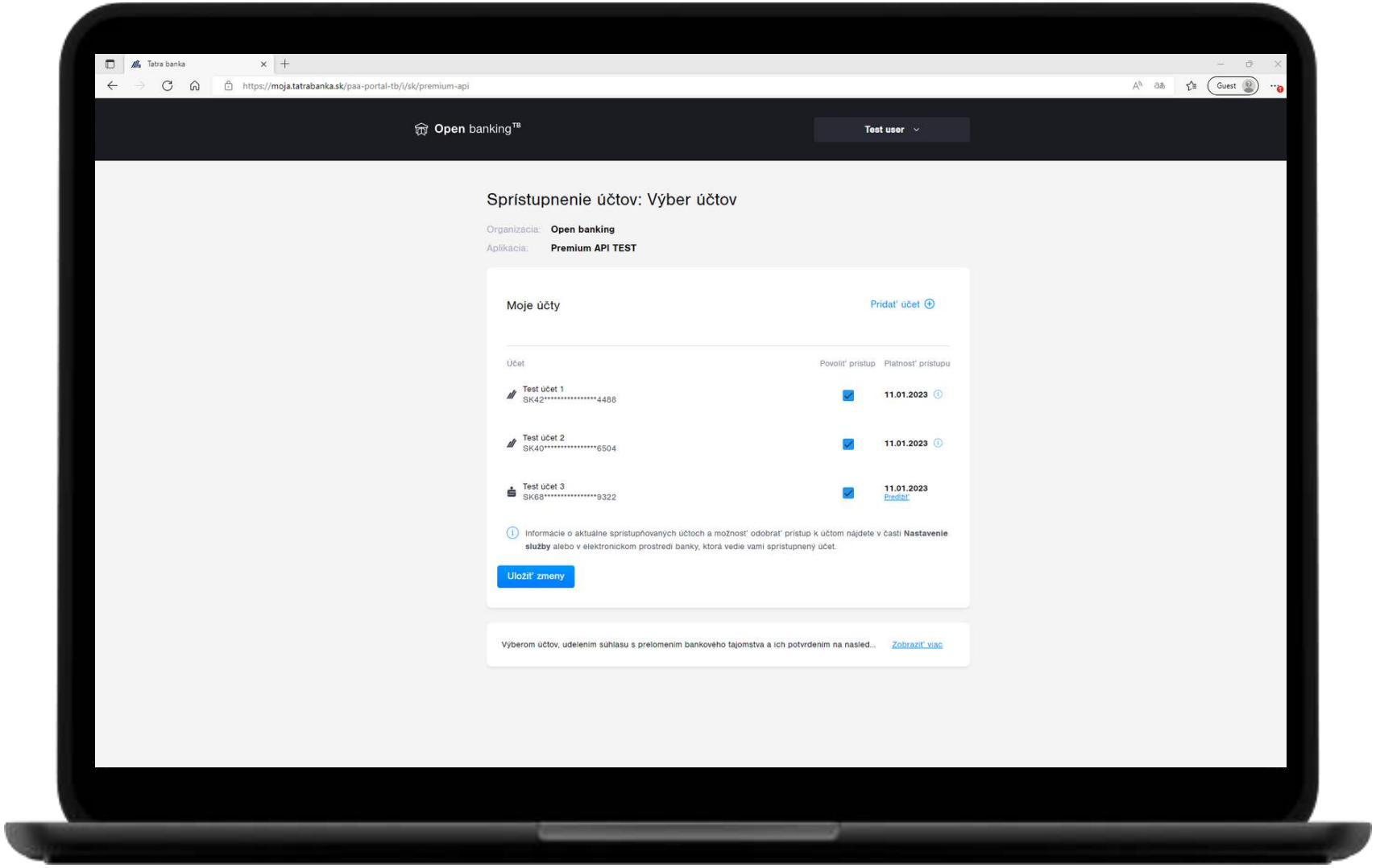
Podľa potreby si banka môže vyžiadať dodatočné overenie SMS kódom.

6 | 5 Raiffeisen pridanie účtu



Po úspešnom prihlásení sa automaticky udelí prístup ku všetkým účtom, pri ktorých používateľ disponuje minimálne pasívnymi oprávneniami k účtu a bude automaticky presmerovaný späť na autorizačný portál Tatra banky.

6 | 6 Raiffeisen pridanie účtu



Po presmerovaný späť na autorizačný portál TB je účet pridaný do zoznamu sprístupnených účtov.

Pre poskytnutie prístupu aplikácii tretej strany musí používateľ označiť účty, ku ktorým chce udeliť prístup.

Kliknutím na checkbox si používateľ vyberie účty, pre ktoré chce udeliť prístup. Pre vybrané účty sa zobrazí dátum dokedy bude prístup platný + možnosť na predĺženie platnosti prístupu.

*Po označení všetkých účtov, pre ktoré chce udeliť prístup používateľ klikne na tlačidlo **Uložiť zmeny.***

UPOZORNENIE

Dôležitá zmena pri autorizácii účtov

Pri opätovnej autorizácii účtov dodržte tieto pravidlá:

1 Autorizujte všetky účty danej banky naraz

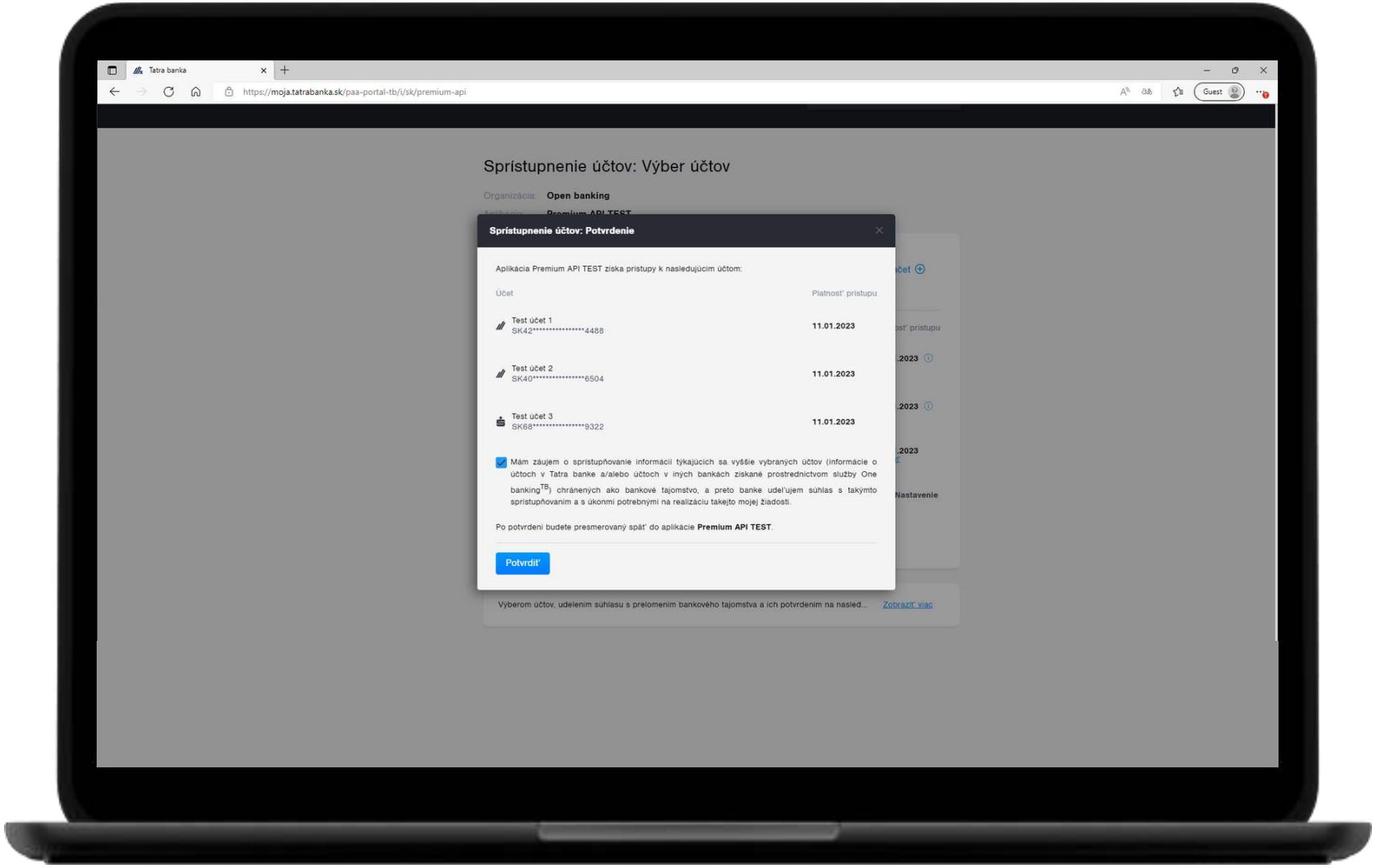
Vyberte a potvrďte všetky účty tej istej banky, aj tie, ktoré už máte v službe Tatra banka Premium API sprístupnené. V opačnom prípade k nim môžete stratiť prístup a autorizáciu bude potrebné zopakovať.

2 Všetky účty pripájajte pod jedným používateľom

Účty z jednej banky musí pripájať ten istý používateľ. Použitie rôznych prihlasovacích údajov môže viesť k prepísaniu oprávnení, zrušeniu súhlasov a nedostupnosti účtov v službe.

ODPORÚČANIE: Pri každej autorizácii vyberte všetky účty banky a používajte rovnakého používateľa.

6 | 7 Raiffeisen pridanie účtu



Po kliknutí na tlačidlo Uložiť zmeny sa otvorí potvrdzovacie okno, v ktorom môže používateľ vidieť účty, ktoré sa rozhodol pripojiť.

*Je potrebné **zaškrtnúť políčko** pre odsúhlasenie poskytnutia prístupu k informáciám o účte aplikácii partnera.*

*Následne je potrebné kliknúť na tlačidlo **Potvrdiť** a používateľ bude presmerovaný späť do aplikácie partnera.*

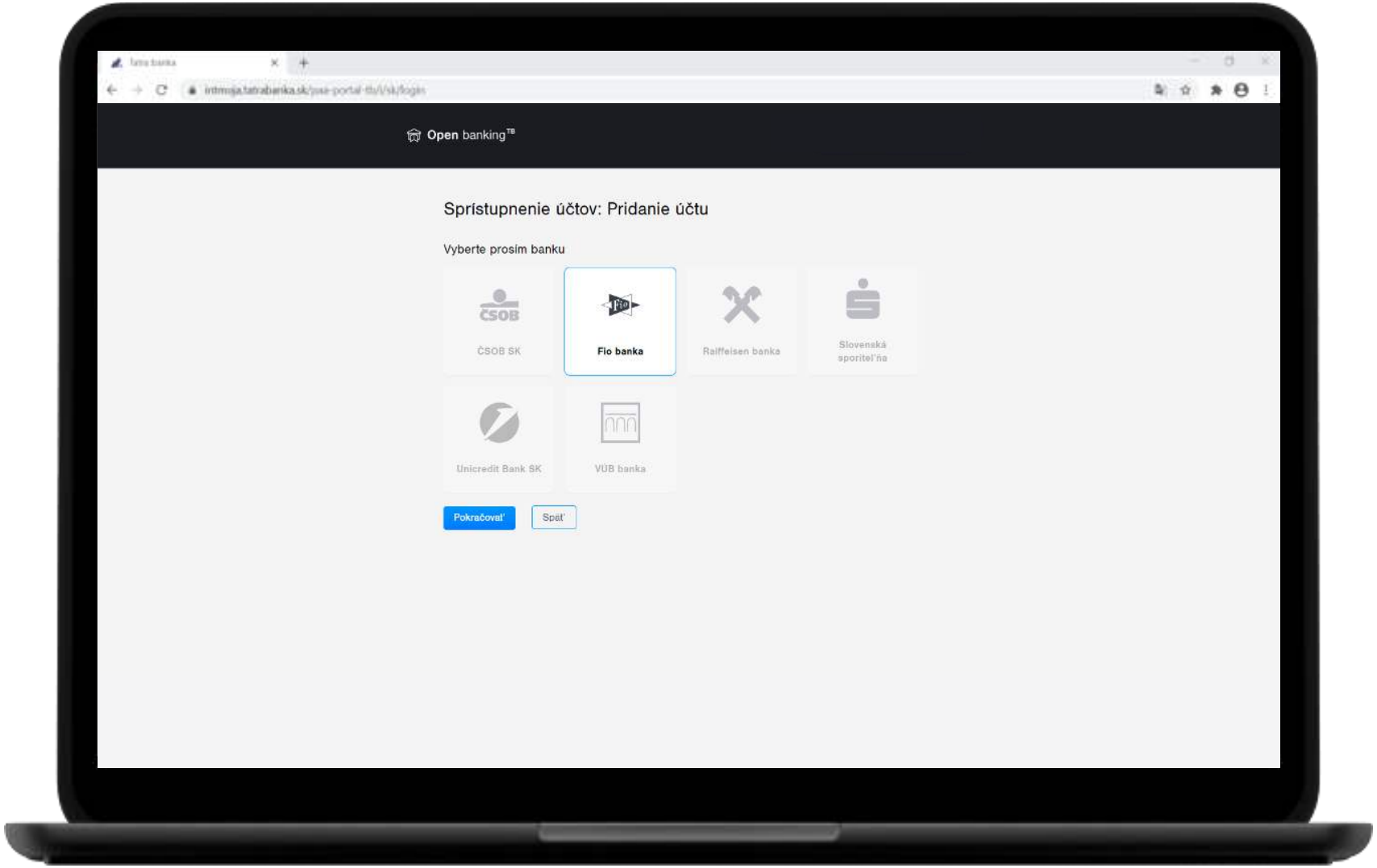
FIO banka
pridanie účtu

Premium **API**

by Tatra banka

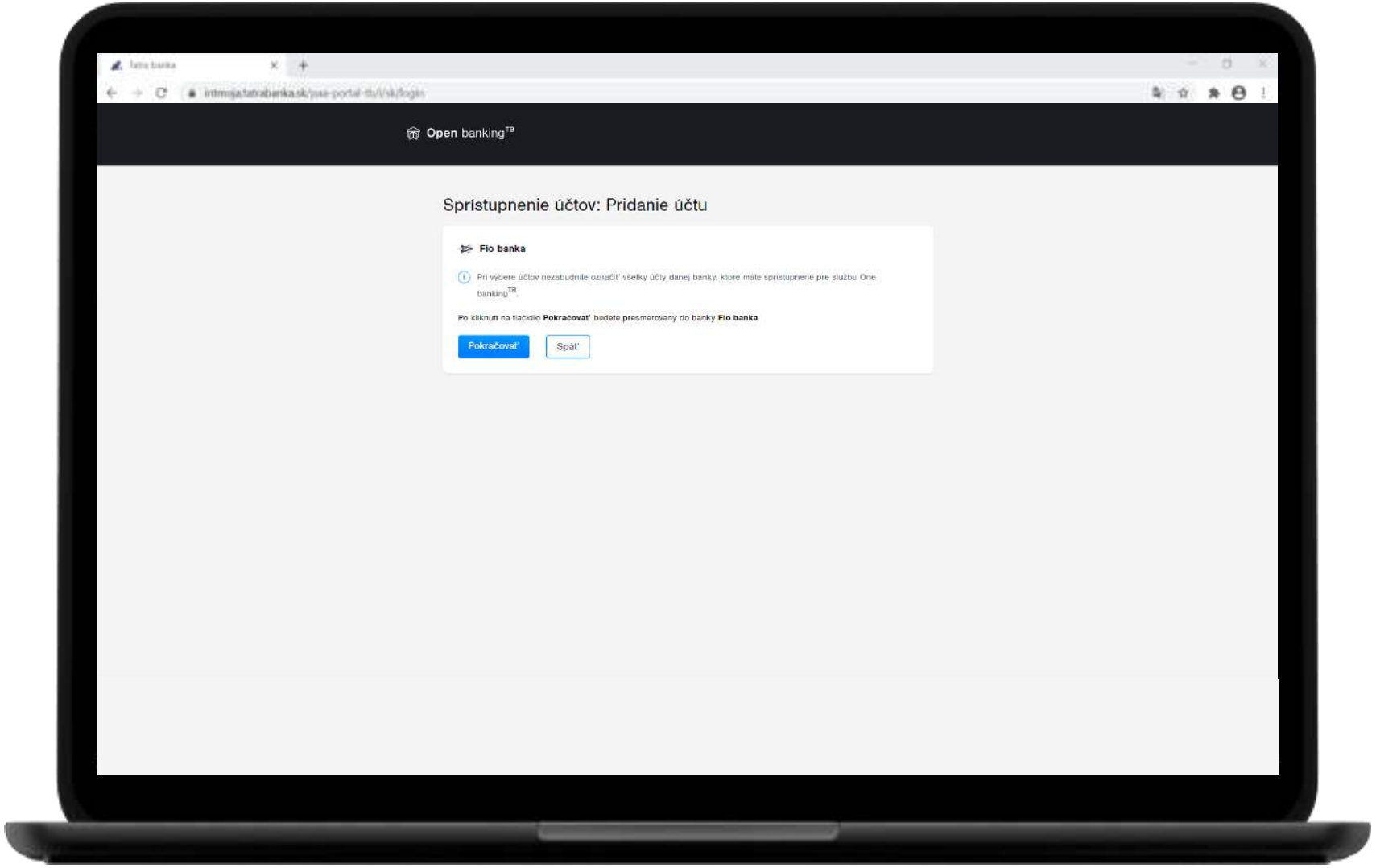
Open banking[TB]

7 | 1 Fio pridanie účtu



*Používateľ označí Fio banku a klikne na tlačidlo **Pokračovať**.*

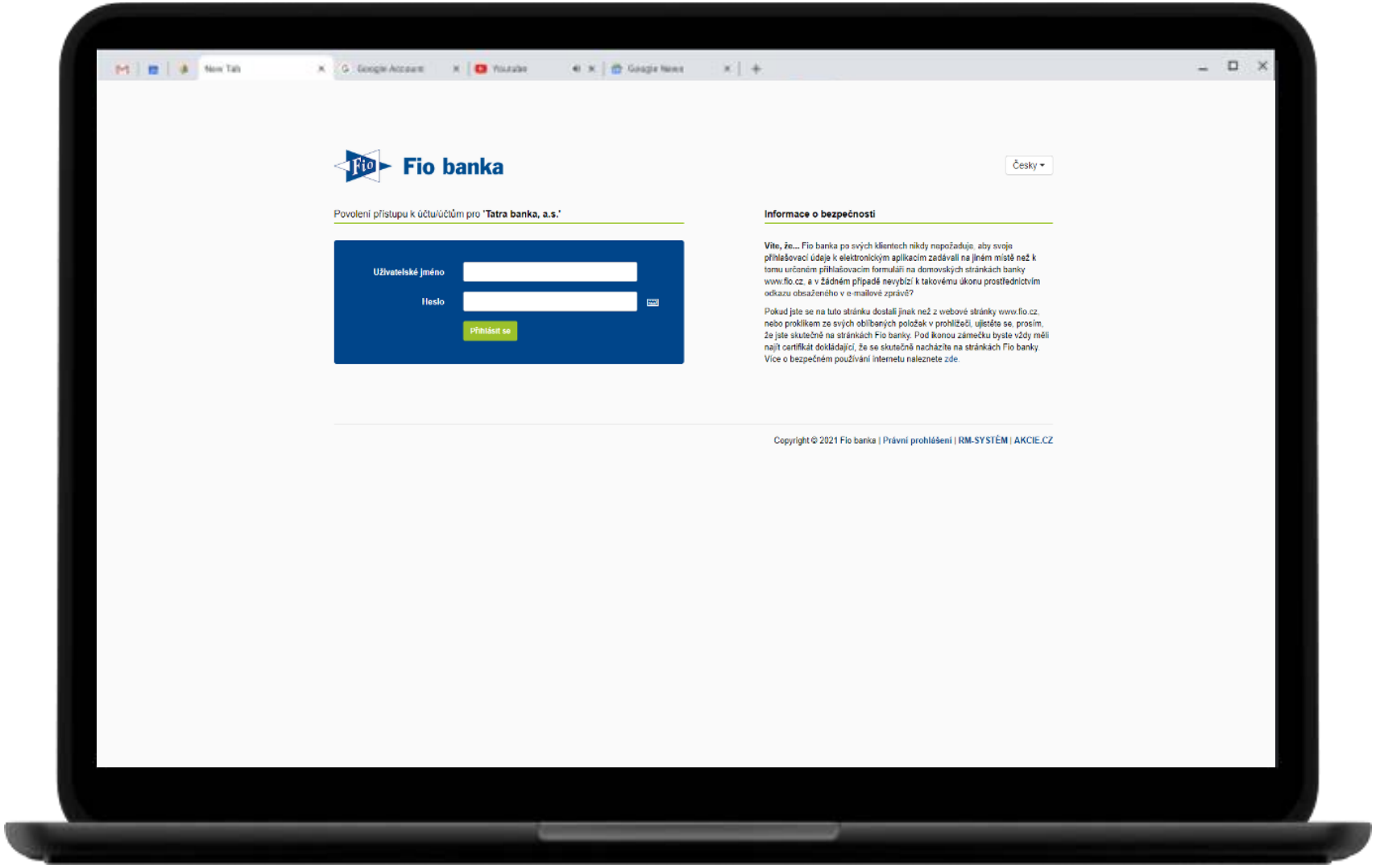
7 | 2 Fio pridanie účtu



Po vybratí banky sa zobrazí potvrdzovacie okno, kde je používateľ informovaný, že bude presmerovaný do danej banky aby udelil súhlas k informáciám o účte.

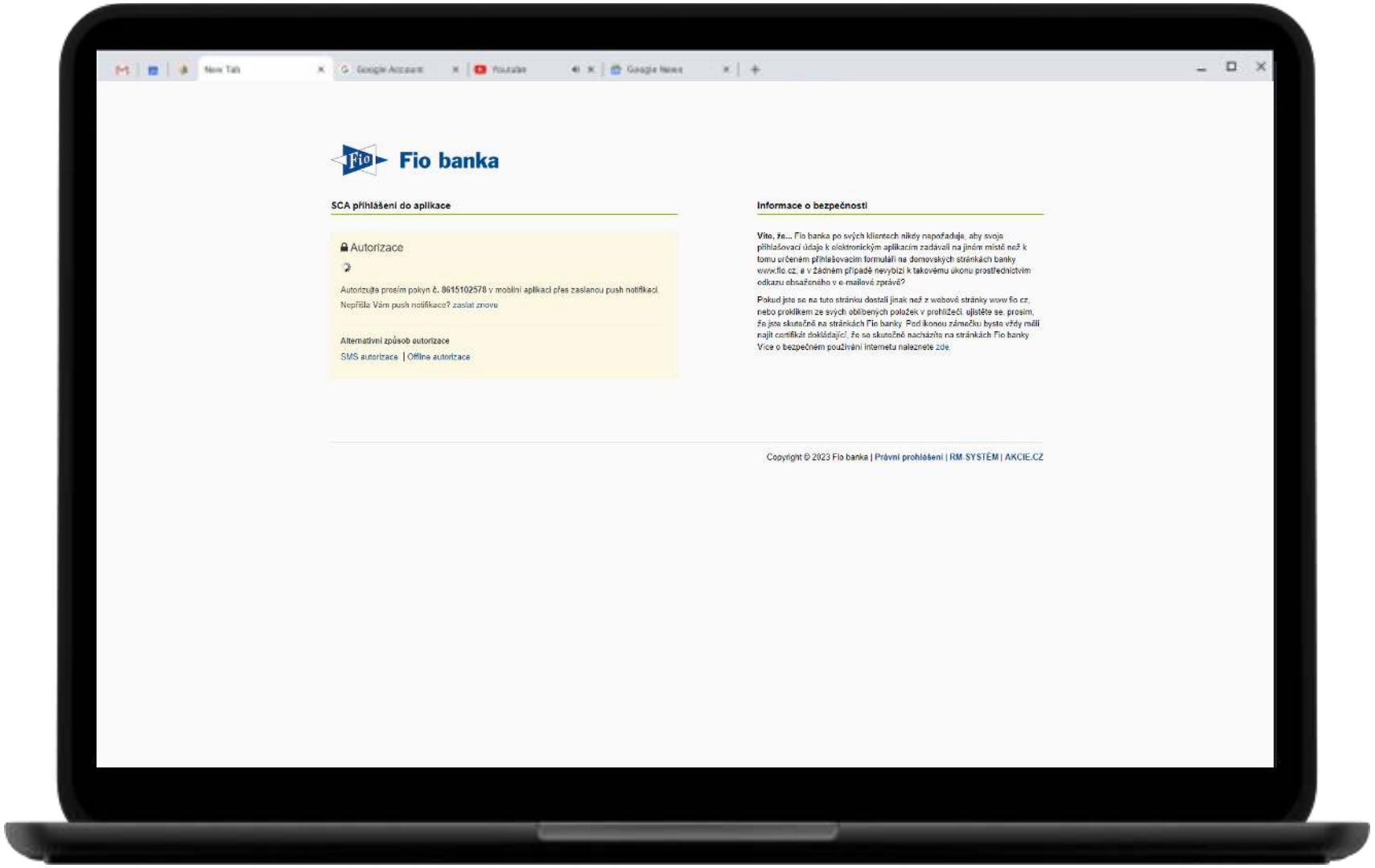
*Po kliknutí na tlačidlo **Pokračovať** bude používateľ presmerovaný do vybranej banky.*

7 | 3 Fio pridanie účtu



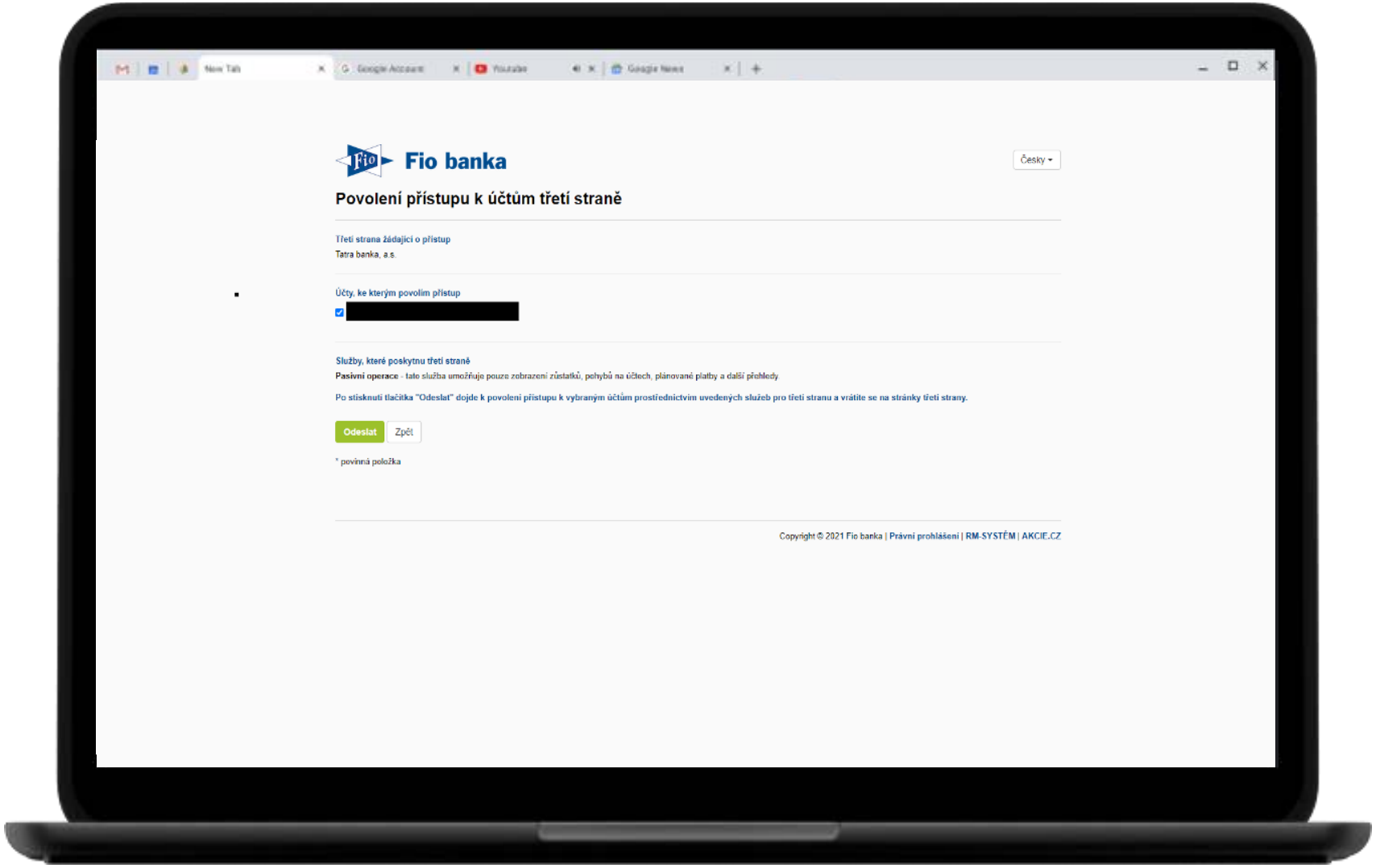
Používateľ sa prihlási svojimi prihlasovacími údajmi danej banky.

7 | 4 Fio pridanie účtu



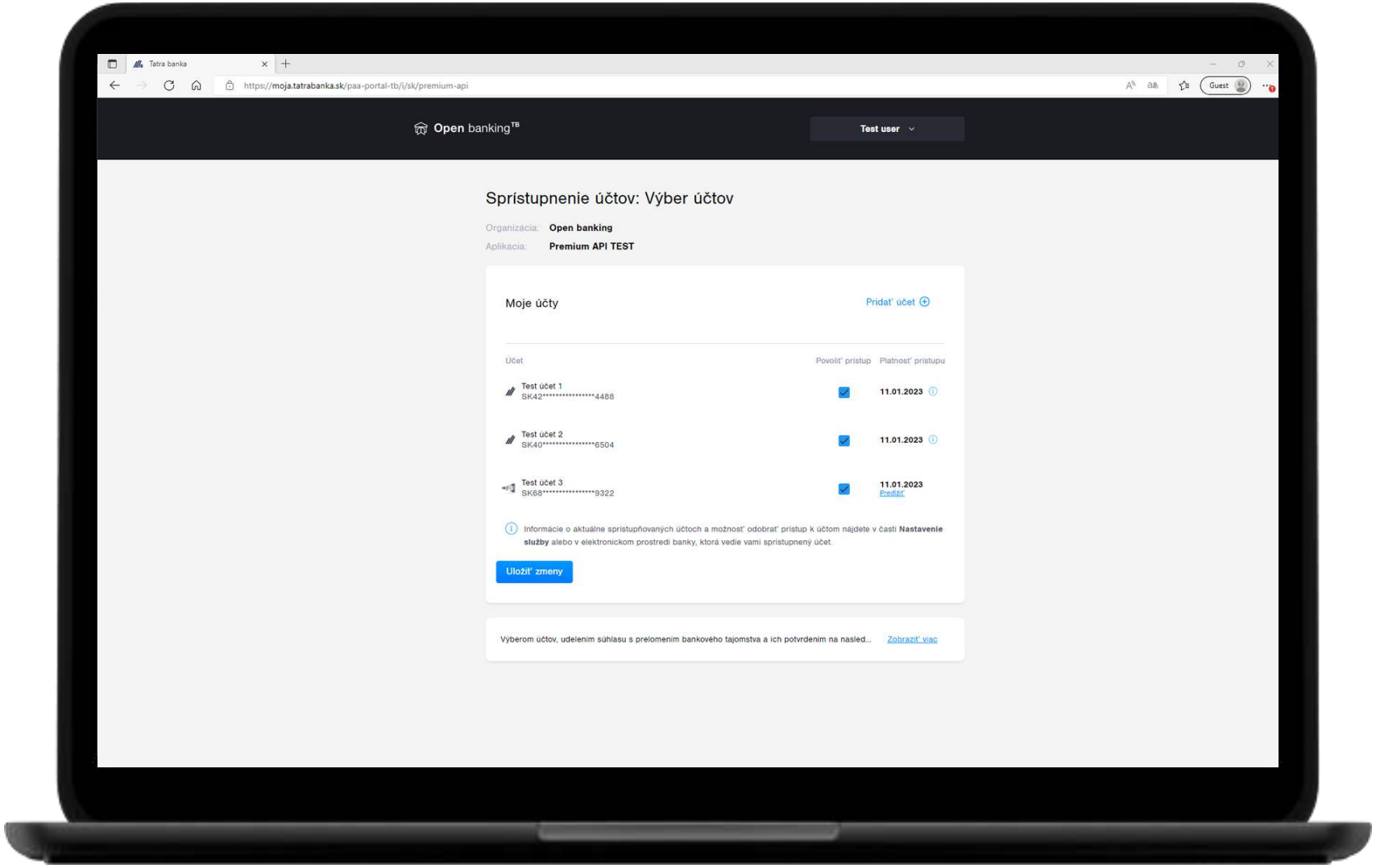
*Po zadaní prihlasovacích údajov bude vygenerovaná push notifikácia do mobilnej aplikácie **Fio banky**. Používateľ klikne na notifikáciu, prihlási sa do aplikácie a potvrdí prístup.*

7 | 5 Premium API Užívateľský manuál: Fio pridanie účtu



*Po úspešnom prihlásení si používateľ označí účty, ktoré chce sprístupniť a následne potvrdí výber kliknutím na tlačidlo **Odeslat.***

7 | 6 Fio pridanie účtu



Po presmerovaný späť na autorizačný portál TB je účet pridaný do zoznamu sprístupnených účtov.

Pre poskytnutie prístupu aplikácii tretej strany musí používateľ označiť účty, ku ktorým chce udeliť prístup.

Kliknutím na checkbox si používateľ vyberie účty, pre ktoré chce udeliť prístup. Pre vybrané účty sa zobrazí dátum dokedy bude prístup platný + možnosť na predĺženie platnosti prístupu.

*Po označení všetkých účtov, pre ktoré chce udeliť prístup, používateľ klikne na tlačidlo **Uložiť zmeny.***

UPOZORNENIE

Dôležitá zmena pri autorizácii účtov

Pri opätovnej autorizácii účtov dodržte tieto pravidlá:

1 Autorizujte všetky účty danej banky naraz

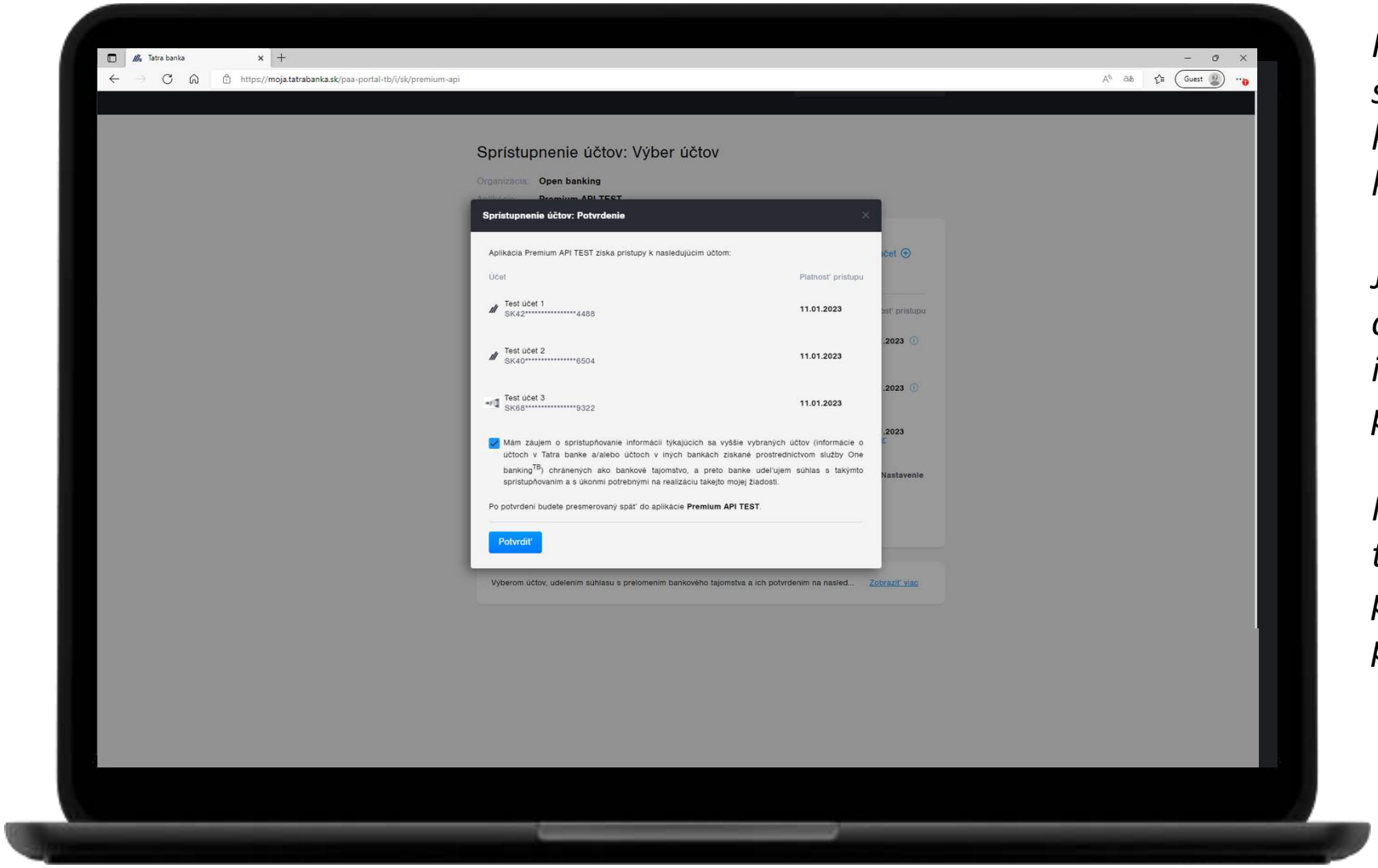
Vyberte a potvrďte všetky účty tej istej banky, aj tie, ktoré už máte v službe Tatra banka Premium API sprístupnené. V opačnom prípade k nim môžete stratiť prístup a autorizáciu bude potrebné zopakovať.

2 Všetky účty pripájajte pod jedným používateľom

Účty z jednej banky musí pripájať ten istý používateľ. Použitie rôznych prihlasovacích údajov môže viesť k prepísaniu oprávnení, zrušeniu súhlasov a nedostupnosti účtov v službe.

ODPORÚČANIE: Pri každej autorizácii vyberte všetky účty banky a používajte rovnakého používateľa.

7 | 7 Fio pridanie účtu



Po kliknutí na tlačidlo Uložiť zmeny sa otvorí potvrdzovacie okno, v ktorom môže používateľ vidieť účty, ktoré sa rozhodol pripojiť.

*Je potrebné **zaškrtnúť políčko** pre odsúhlasenie poskytnutia prístupu k informáciám o účte aplikácii partnera.*

*Následne je potrebné kliknúť na tlačidlo **Potvrdiť** a používateľ bude presmerovaný späť do aplikácie partnera.*

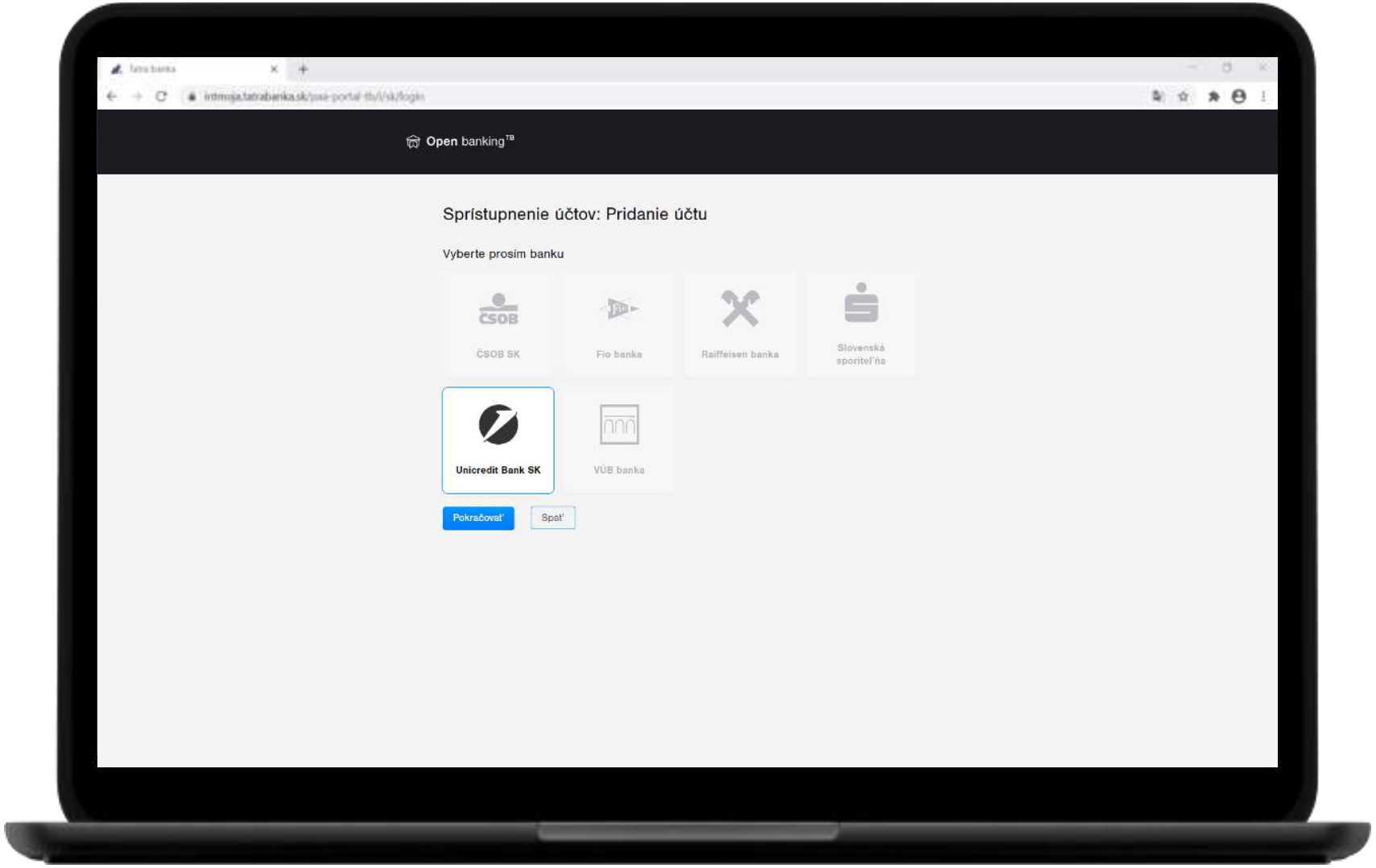
Unicredit
pridanie účtu

Premium **API**

by Tatra banka

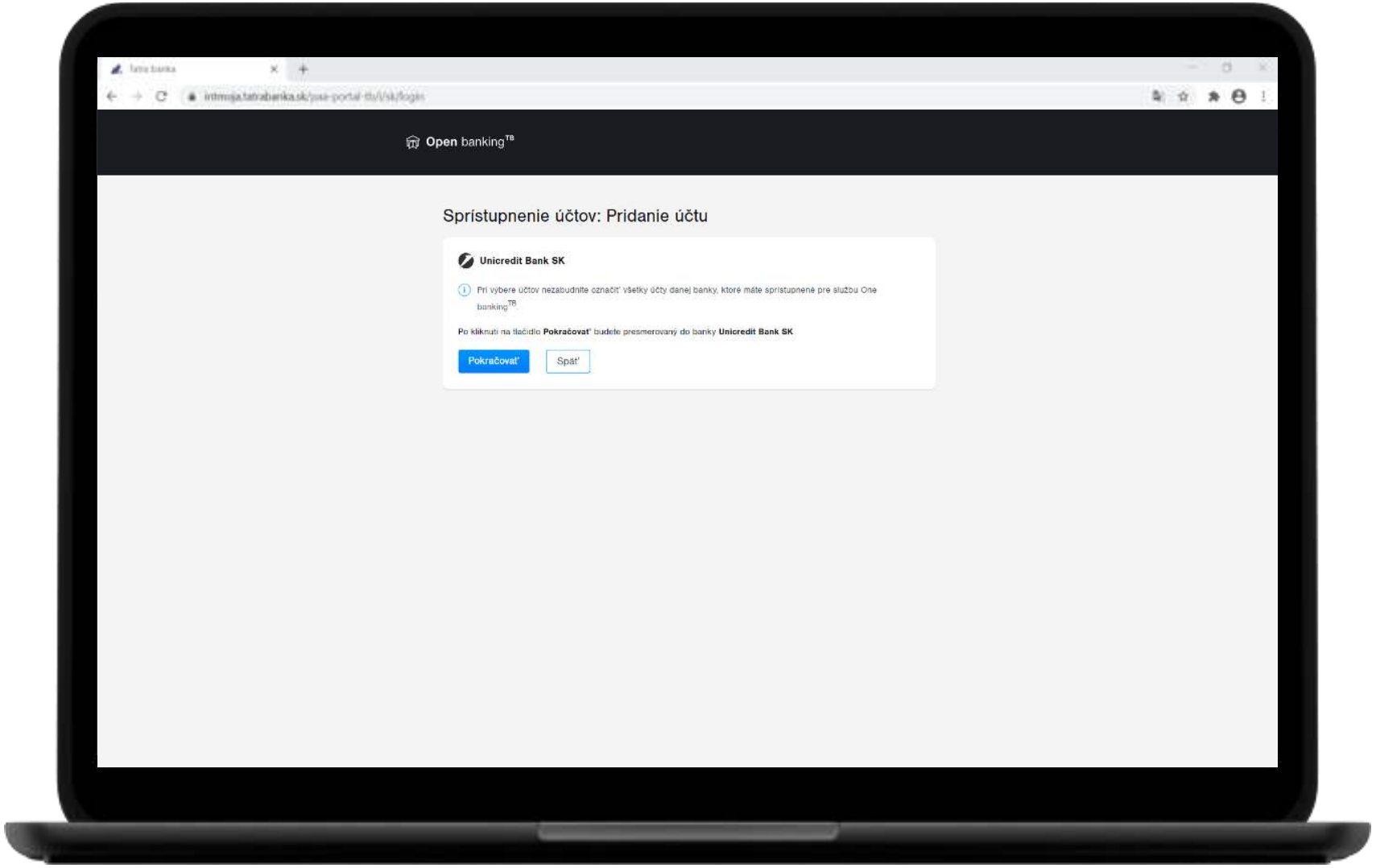
Open banking[TB]

8 | 1 Unicredit pridanie účtu



*Používateľ označí Unicredit Bank SK a klikne na tlačidlo **Pokračovať**.*

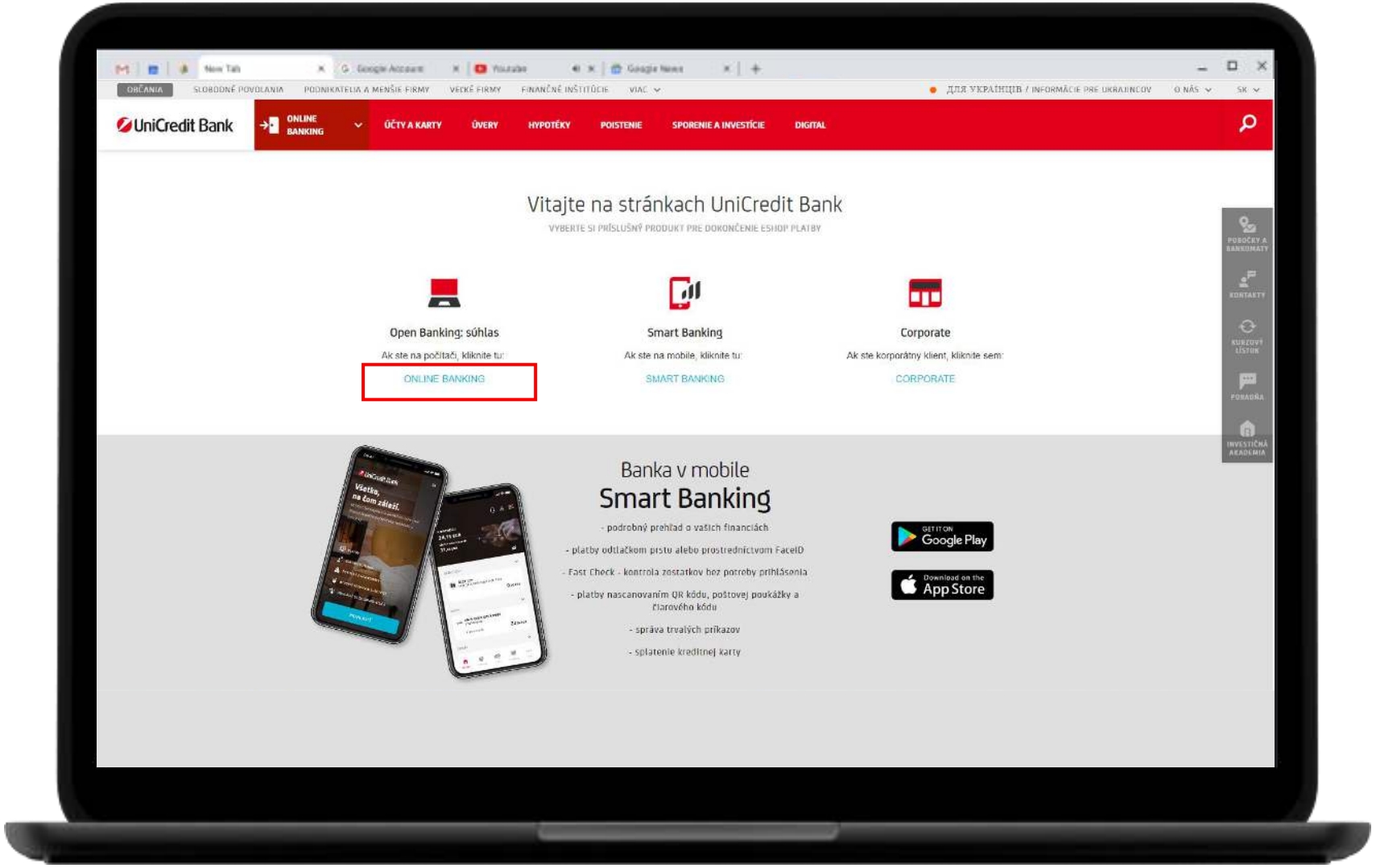
8 | 2 Unicredit pridanie účtu



Po vybratí banky sa zobrazí potvrdzovacie okno, kde je používateľ informovaný, že bude presmerovaný do danej banky, aby udelil súhlas k informáciám o účte.

*Po kliknutí na tlačidlo **Pokračovať** bude používateľ presmerovaný do vybranej banky.*

8 | 3 Unicredit pridanie účtu

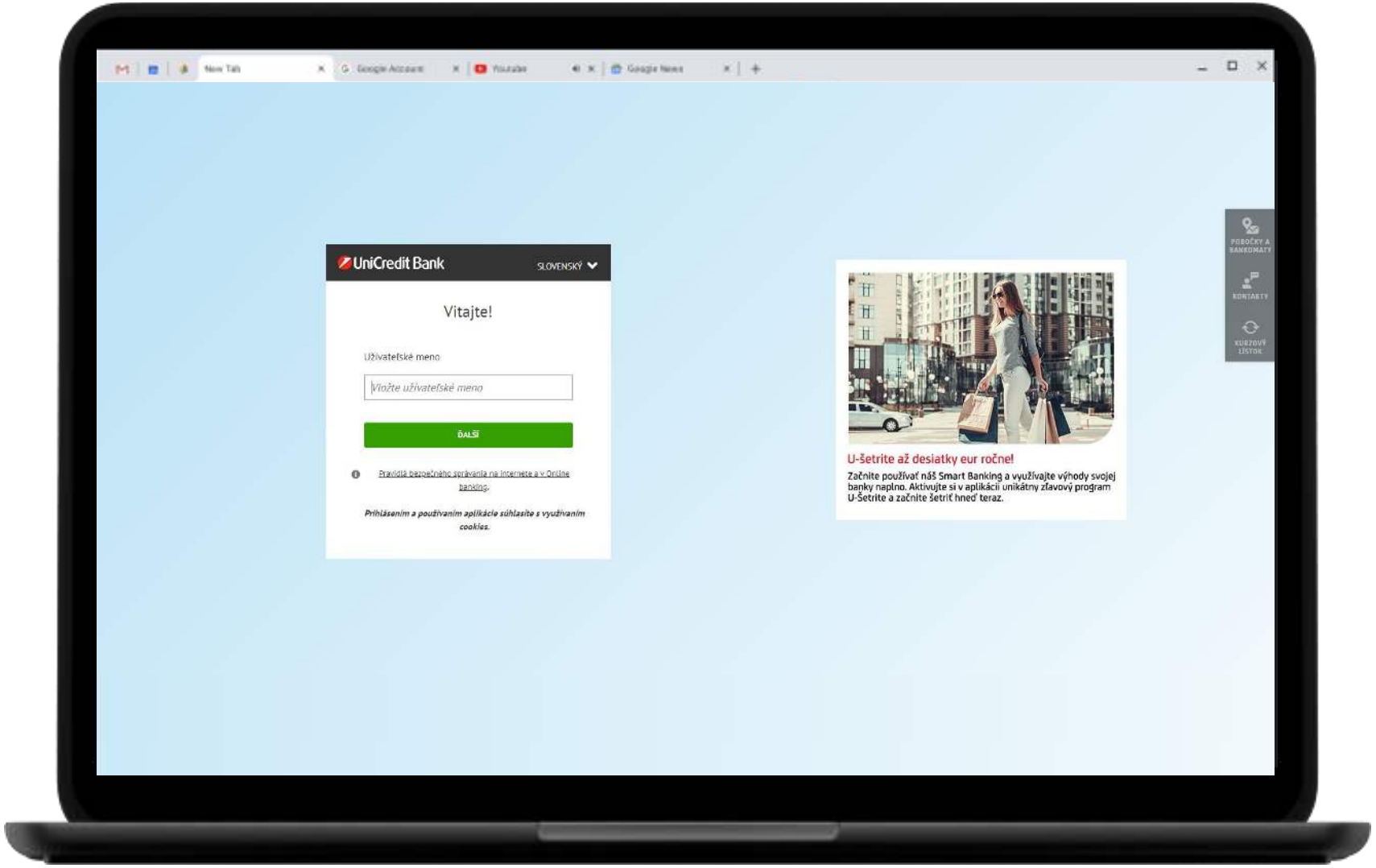


*Prihlásenie prostredníctvom aplikácie **ONLINE BANKING**:*

Po presmerovaní na stránku UniCredit banky je potrebné zvoliť spôsob prihlásenia.

*Ak užívateľ používa online banking a prihlasuje sa s desktopového zariadenia, je potrebné kliknúť na možnosť **ONLINE BANKING.***

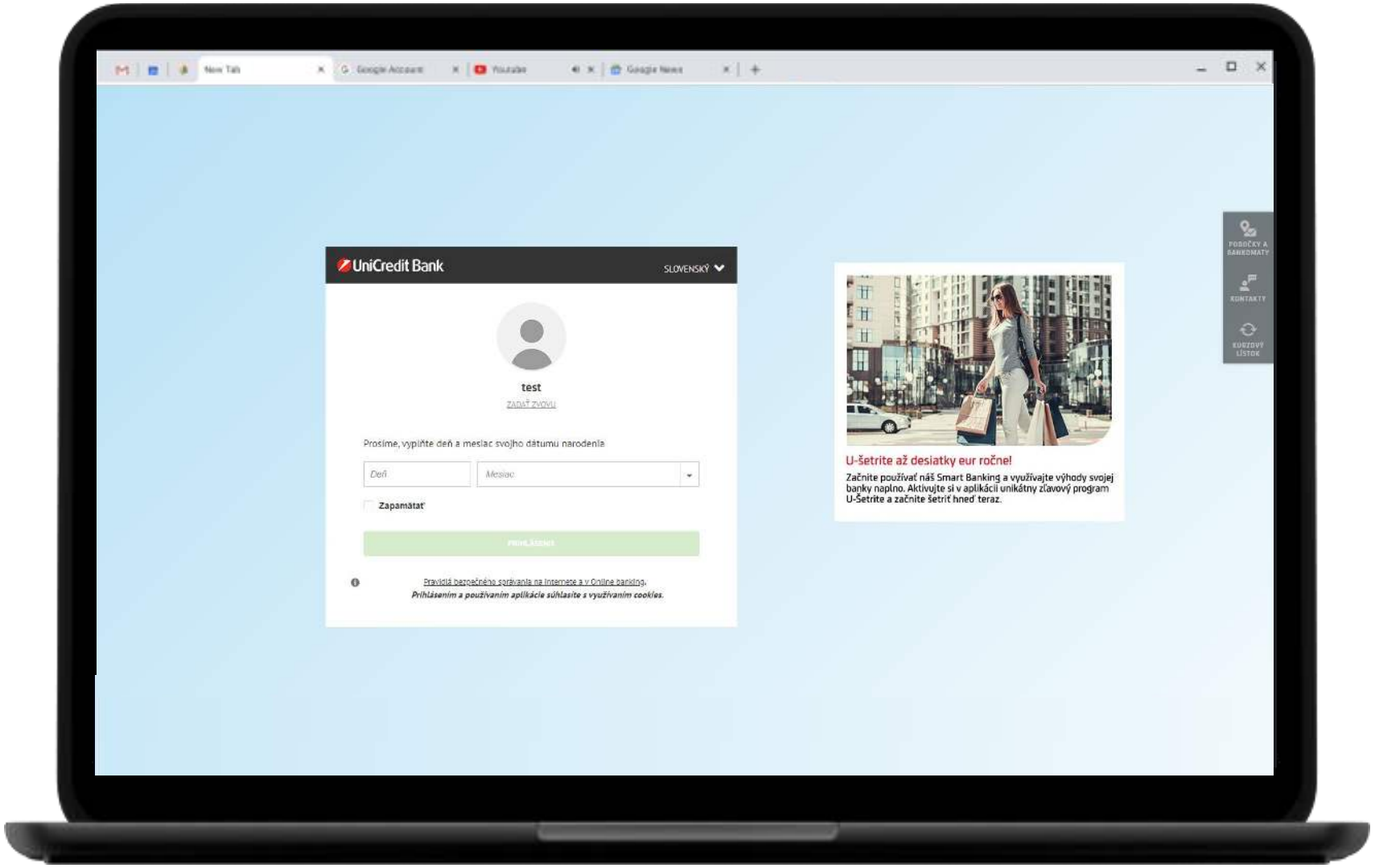
8 | 4 Unicredit pridanie účtu



*Prihlásenie prostredníctvom aplikácie **ONLINE BANKING**:*

*Používateľ zadá svoje požívateľské meno a klikne na tlačidlo **ĎALŠÍ.***

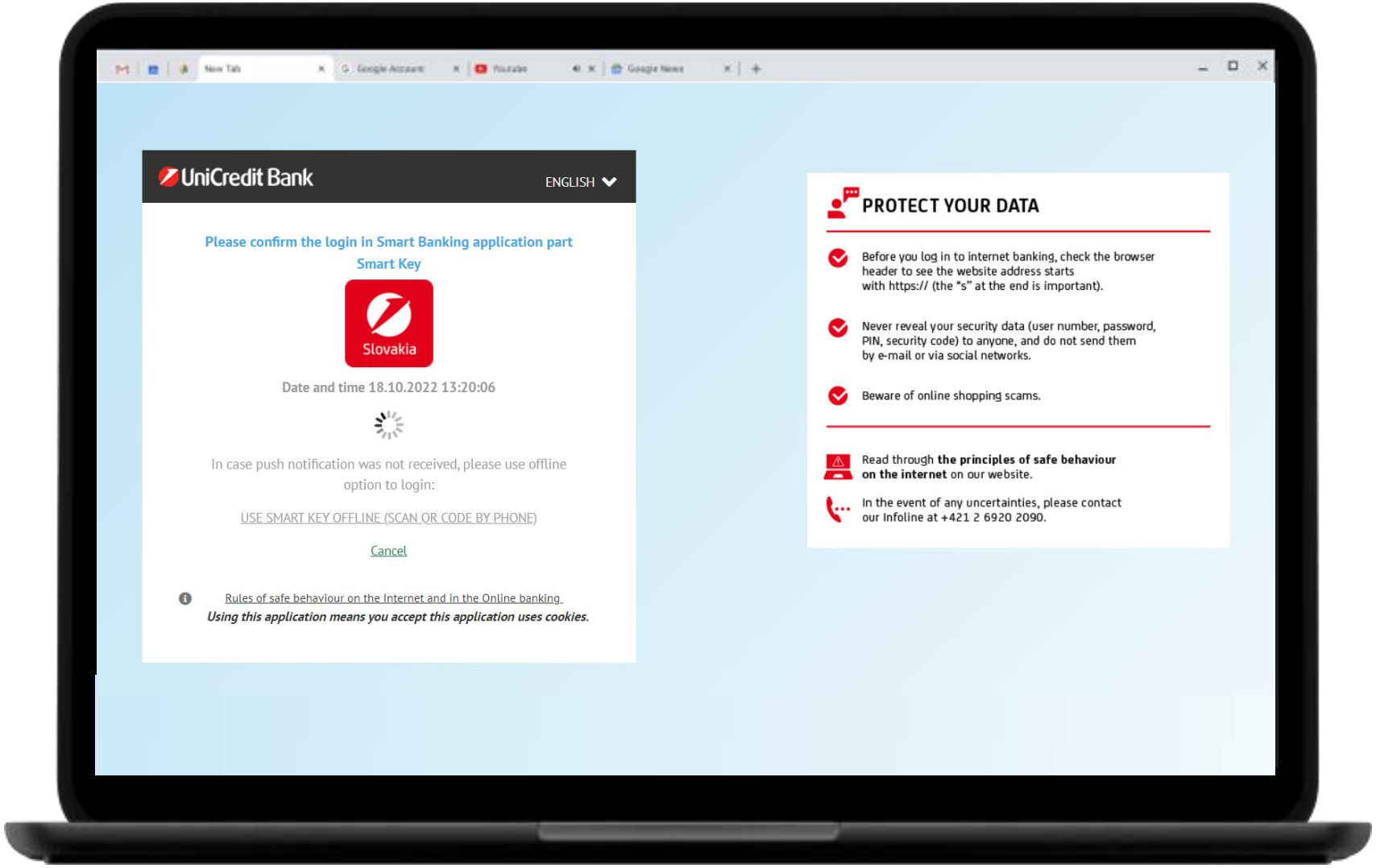
8 | 5 Unicredit pridanie účtu



*Prihlásenie prostredníctvom aplikácie **ONLINE BANKING**:*

*Používateľ zadá svoj dátum narodenia a klikne na tlačidlo **PRIHLÁSENIE**.*

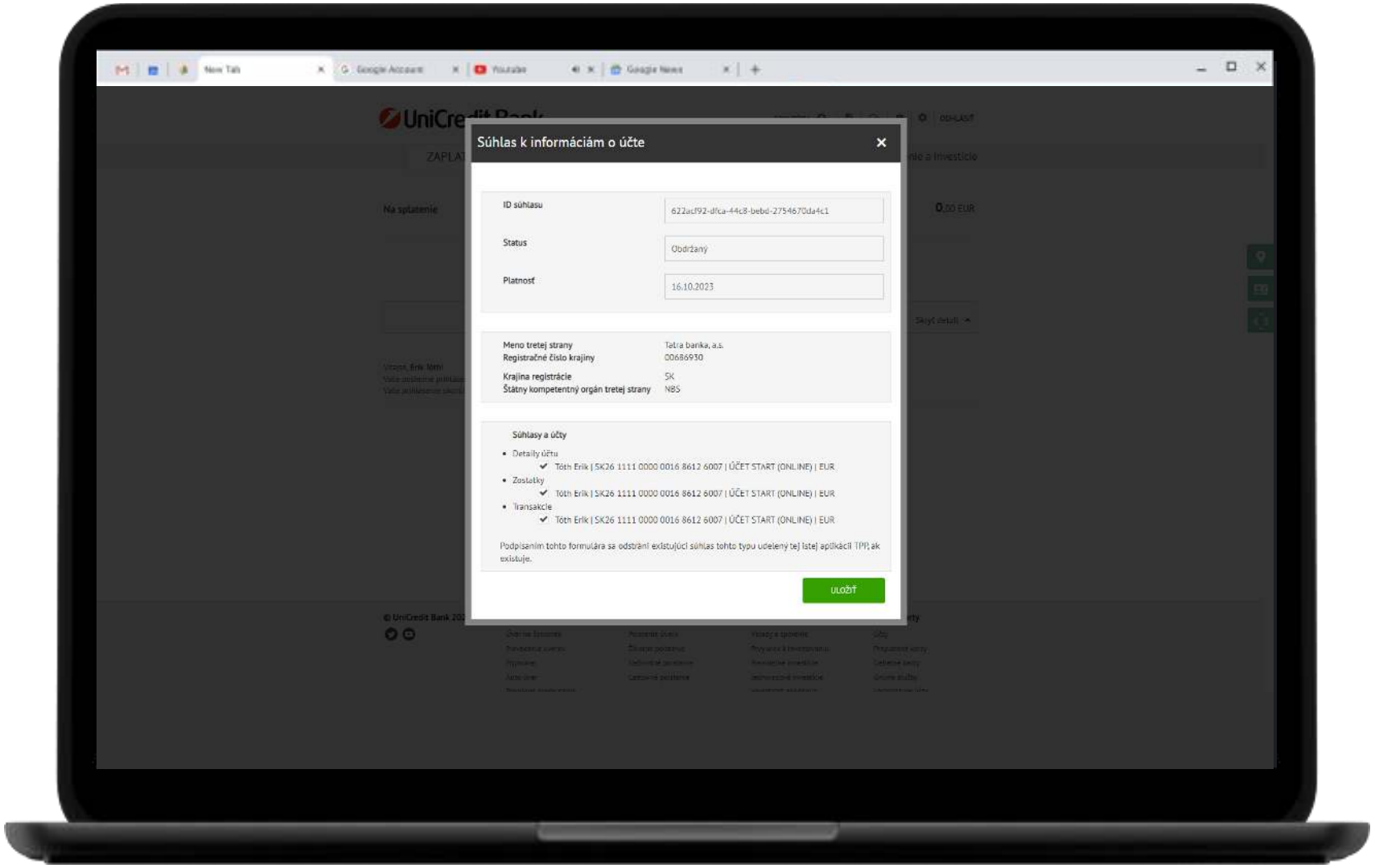
8 | 6 Unicredit pridanie účtu



*Prihlásenie prostredníctvom aplikácie **ONLINE BANKING**:*

Po prihlásení bude vygenerovaná push notifikácie do aplikácie Smart banking. Používateľ klikne na notifikáciu, prihlási sa do aplikácie Smart banking a potvrdí prihlásenie do aplikácie Online banking.

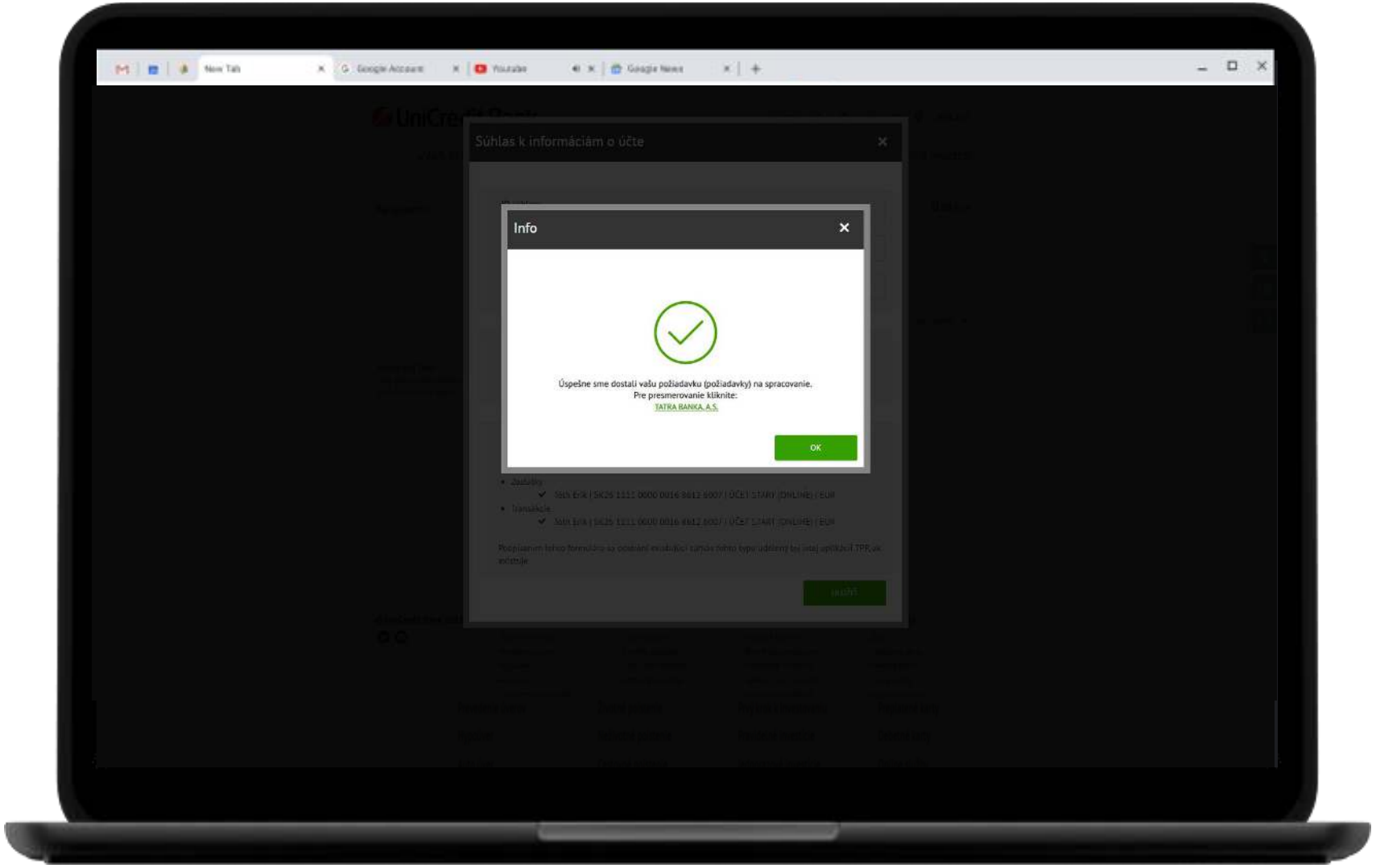
8 | 7 Unicredit pridanie účtu



*Prihlásenie prostredníctvom aplikácie **ONLINE BANKING**:*

*Po prihlásení do aplikácie sa zobrazí Súhlas k informáciám o účte. Používateľ označí účty a zvolí typ súhlasu, ktorý chce udeliť a klikne na tlačidlo **ULOŽIŤ**.*

8 | 8 Unicredit pridanie účtu

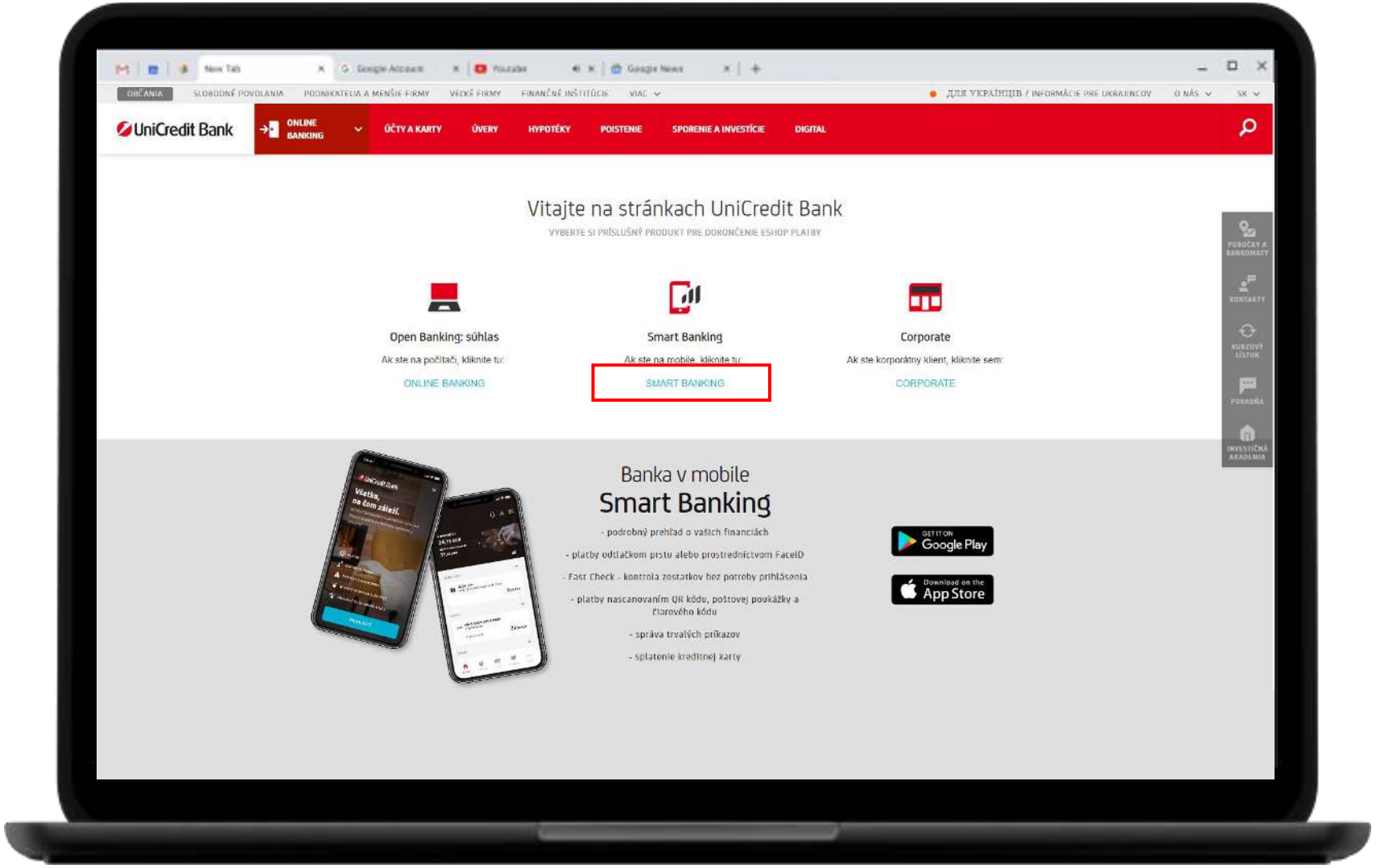


*Po kliknutí na **ULOŽIŤ** môžu nastať dva scenáre.*

1. Užívateľ bude presmerovaný na náš autorizačný portál v druhej karte/záložke prehliadača

*2. v prípade, že sa neotvorí nová karta/záložka v prehliadači, je potrebné kliknúť na **TATRA BANKA A.S.** v texte pop up okna. Následné bude používateľ presmerovaný späť na autorizačný portál Tatra banky.*

8 | 9 Unicredit pridanie účtu

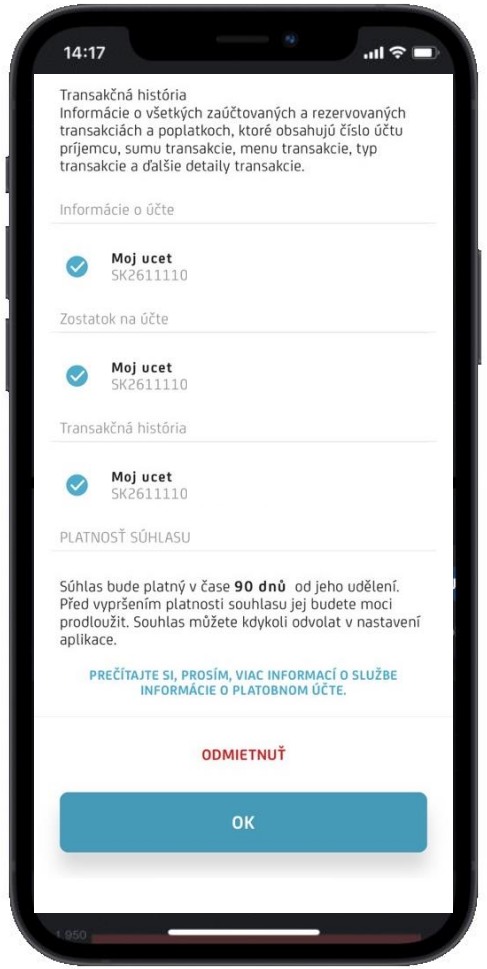


*Prihlásenie prostredníctvom aplikácie **SMART BANKING**:*

*Ak je užívateľ na mobilnom zariadení a má aktivovanú aplikáciu Smart banking, je potrebné kliknúť na možnosť **SMART BANKING.***

8 | 10 Unicredit pridanie účtu





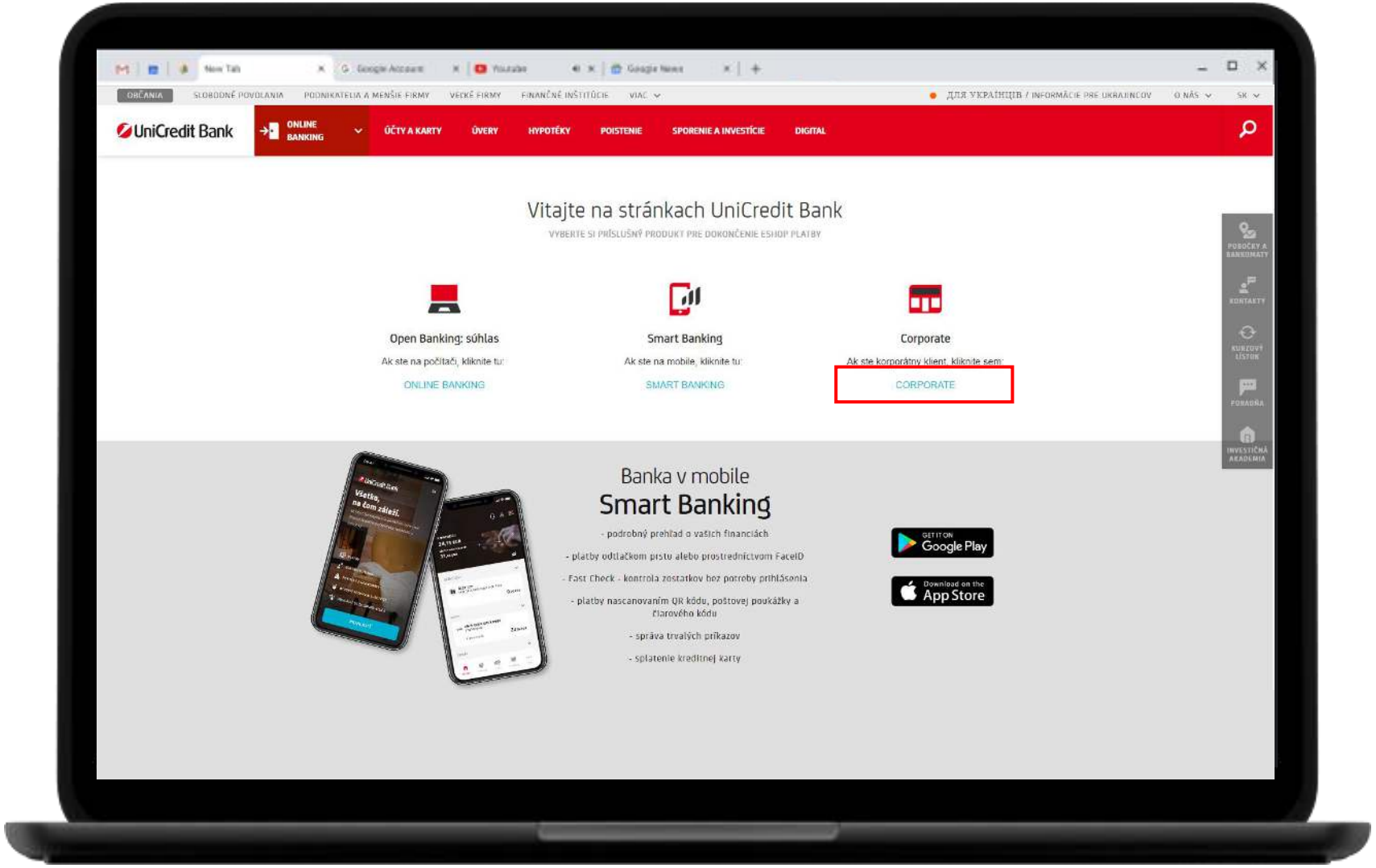
*Prihlásenie prostredníctvom aplikácie **SMART BANKING**:*

Používateľ bude presmerovaný do aplikácie Smart Banking, kde sa prihlási a následne sa mu zobrazí súhlas k informáciám o účte.

*Používateľ označí účty a zvolí typ súhlasu, ktorý chce udeliť a klikne na tlačidlo **OK**.*

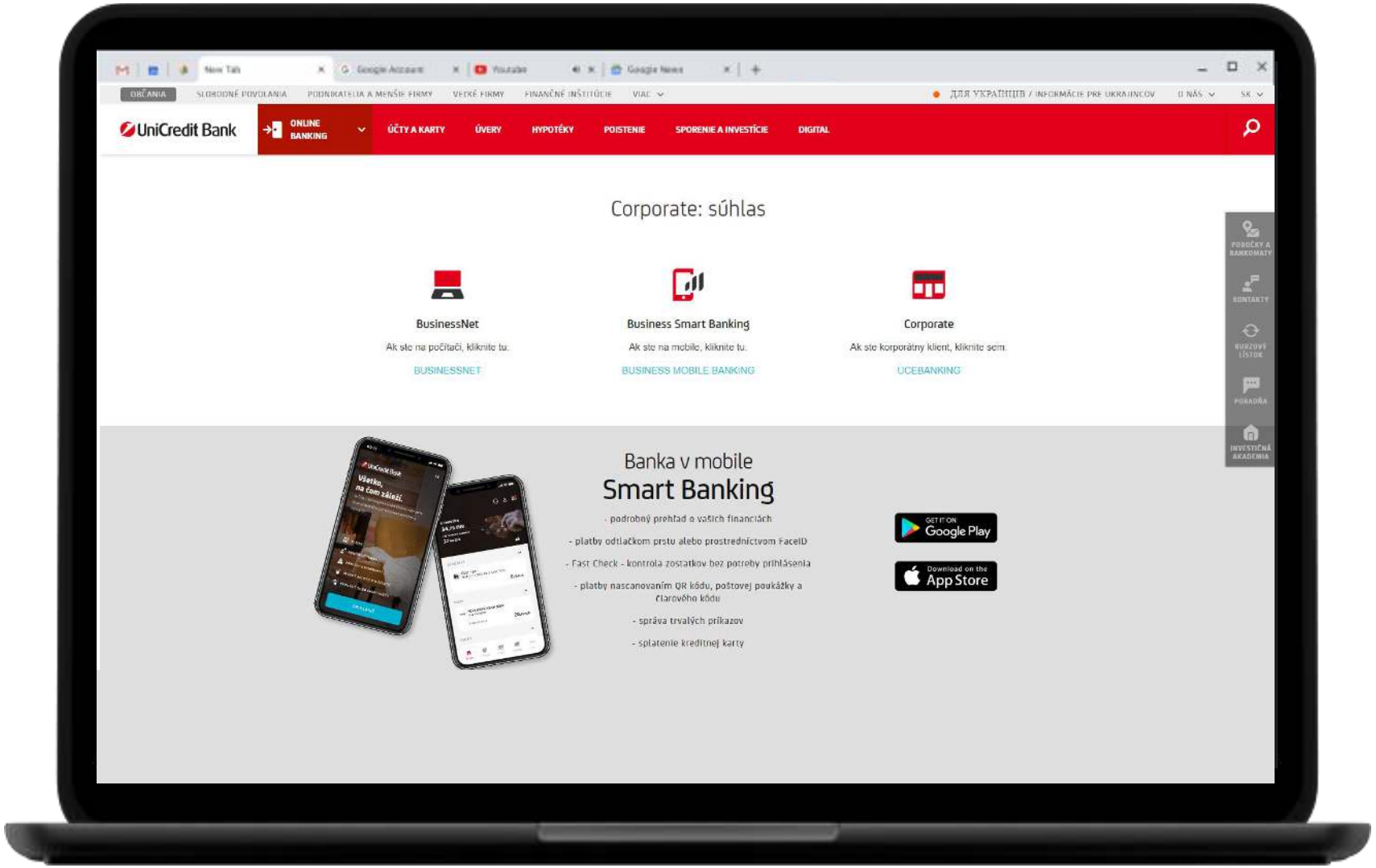
Následne je používateľ presmerovaný späť na autorizačný portál Tatra banky.

8 | 11 Unicredit pridanie účtu



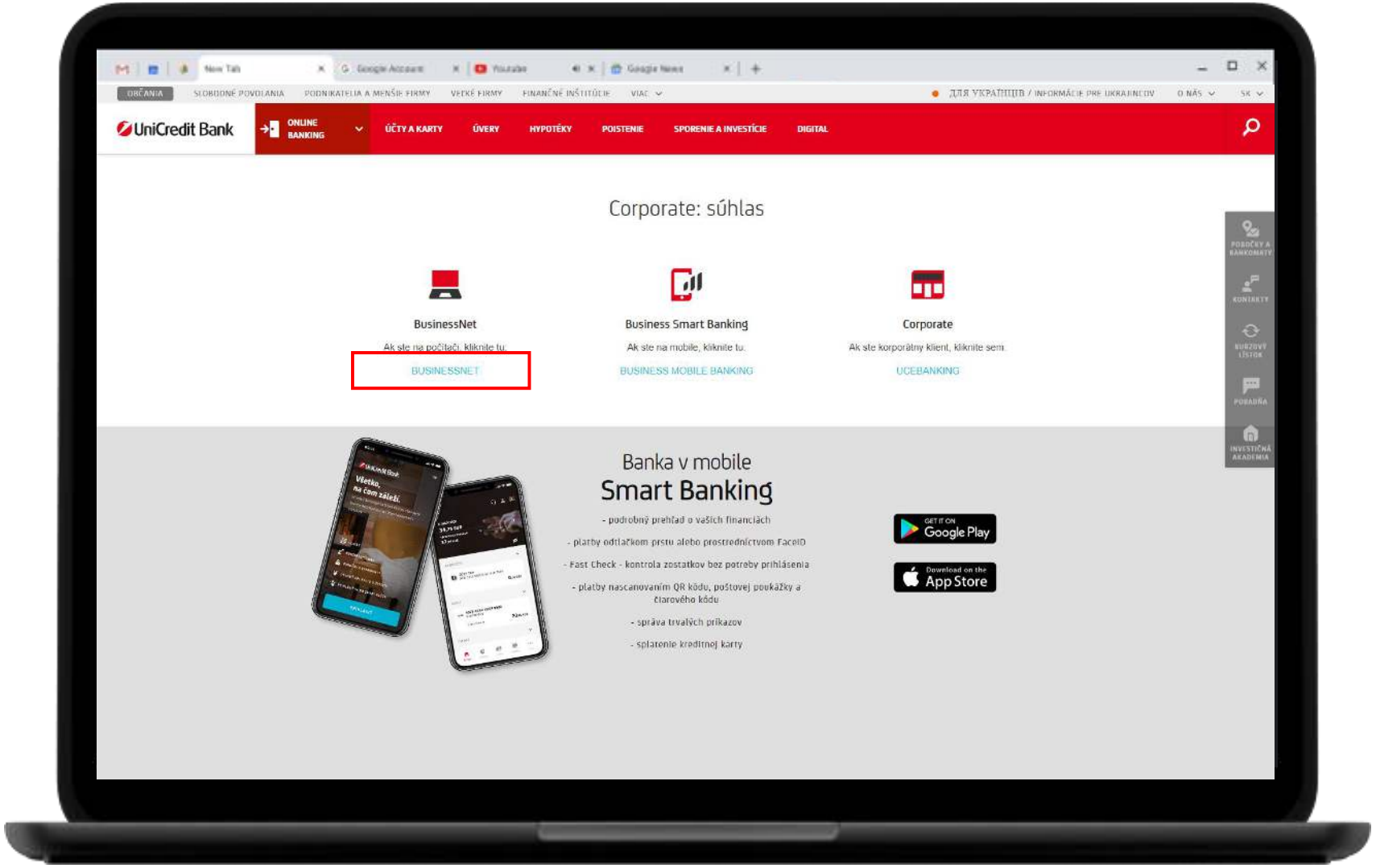
Ak používateľ používa aplikáciu BusinessNet alebo Business Smart Banking, je potrebné kliknúť na možnosť ***CORPORATE.***

8 | 12 Unicredit pridanie účtu



Po kliknutí na možnosť CORPORATE sa zobrazí možnosť prihlásenia prostredníctvom aplikácie ***BusinessNet*** *alebo* ***Business Smart Banking****.*

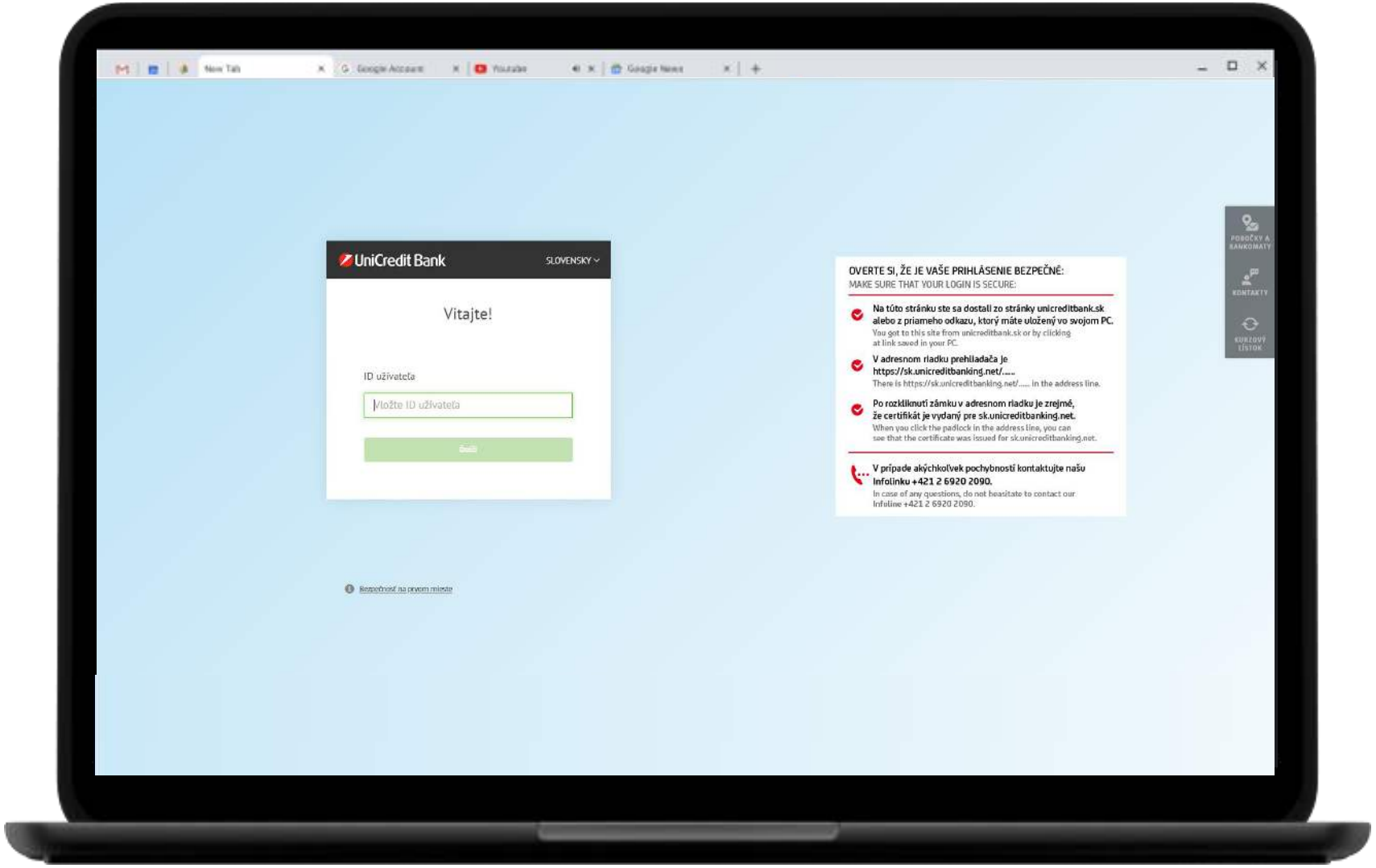
8 | 13 Unicredit pridanie účtu



*Prihlásenie prostredníctvom aplikácie **BusinessNet**:*

*Pre prihlásenie prostredníctvom aplikácie BusinessNet je potrebné kliknúť na možnosť **BUSINESSNET.***

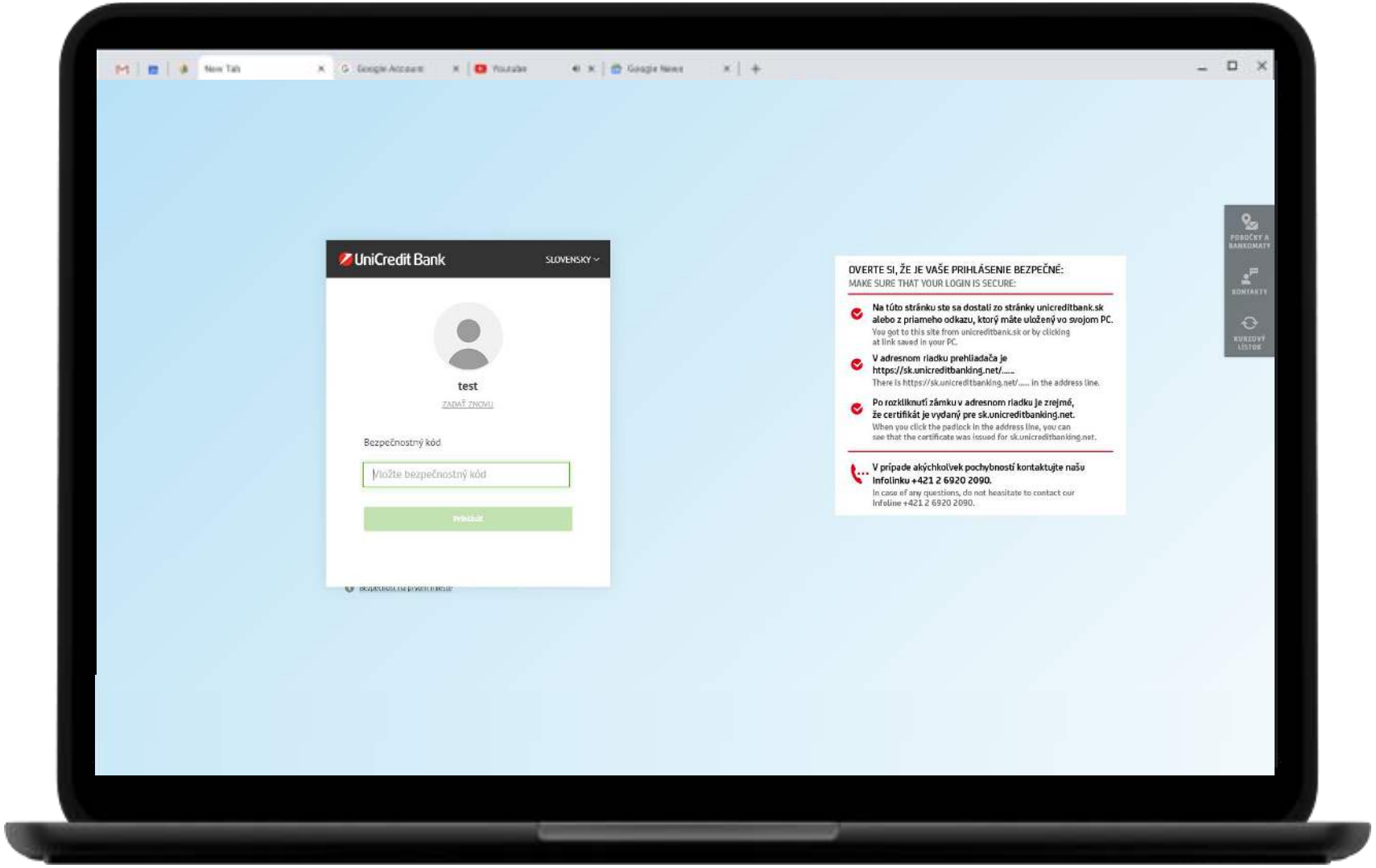
8 | 14 Unicredit pridanie účtu



*Prihlásenie prostredníctvom aplikácie **BusinessNet**:*

*Používateľ zadá svoje ID užívateľa a klikne na tlačidlo **ĎALŠÍ.***

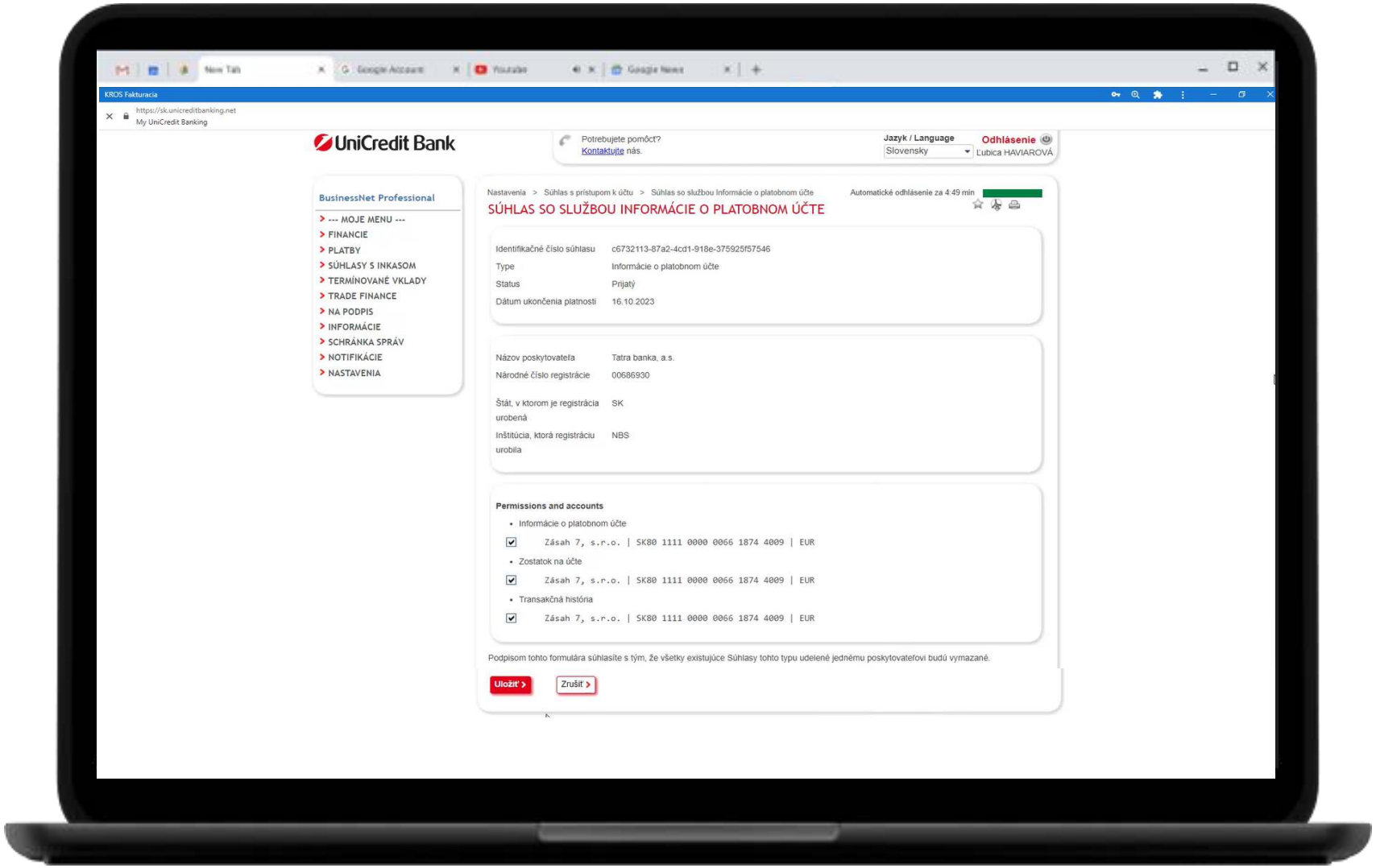
8 | 15 Unicredit pridanie účtu



*Prihlásenie prostredníctvom aplikácie **BusinessNet**:*

*Používateľ zadá bezpečnostný kód a klikne na tlačidlo **Prihlásiť.***

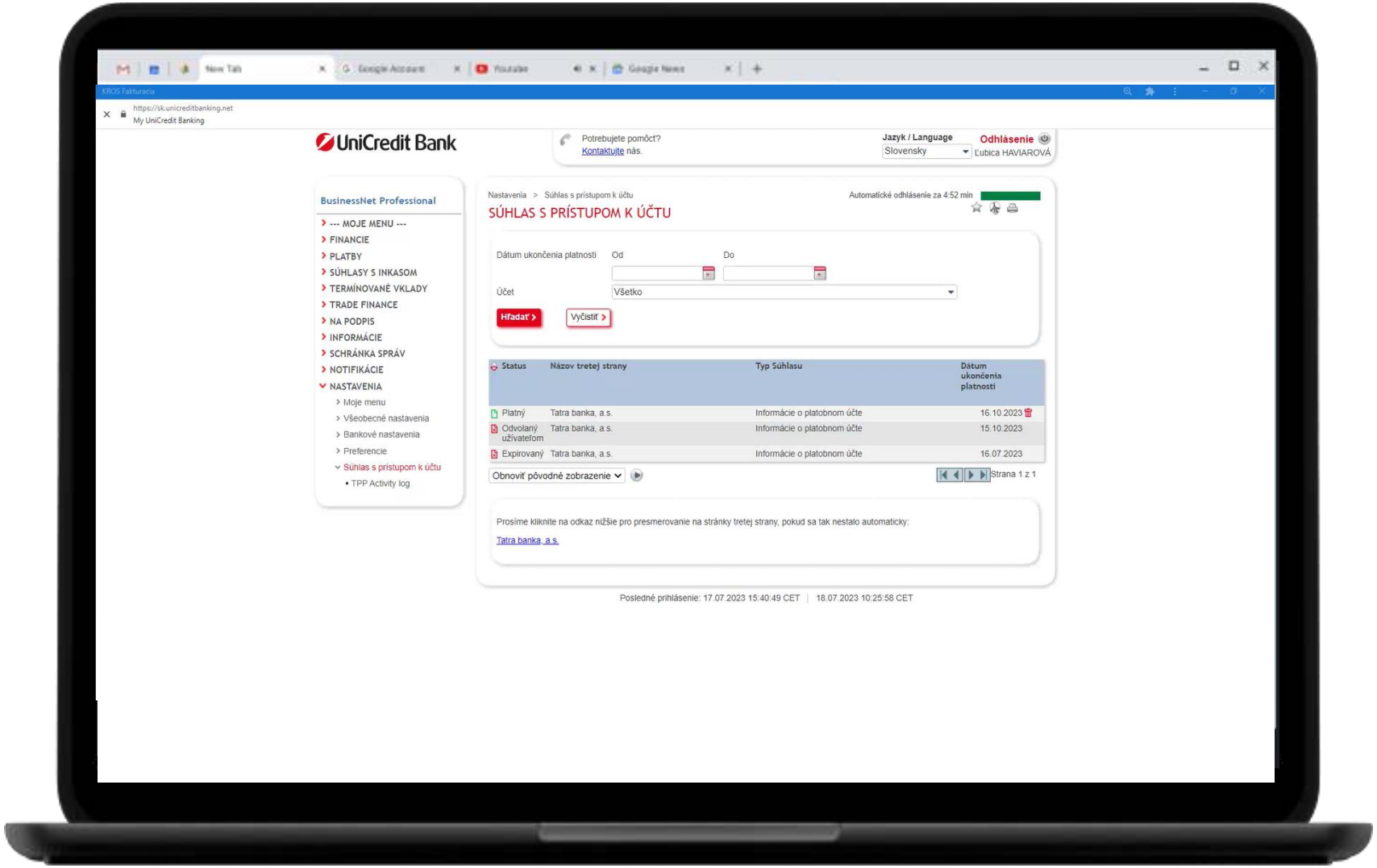
8 | 16 Unicredit pridanie účtu



*Prihlásenie prostredníctvom aplikácie **BusinessNet**:*

*Po prihlásení do aplikácie sa zobrazí Súhlas k informáciám o účte. Používateľ označí účty a zvolí typ súhlasu, ktorý chce udeliť a klikne na tlačidlo **ULOŽIŤ**.*

8 | 17 Unicredit pridanie účtu

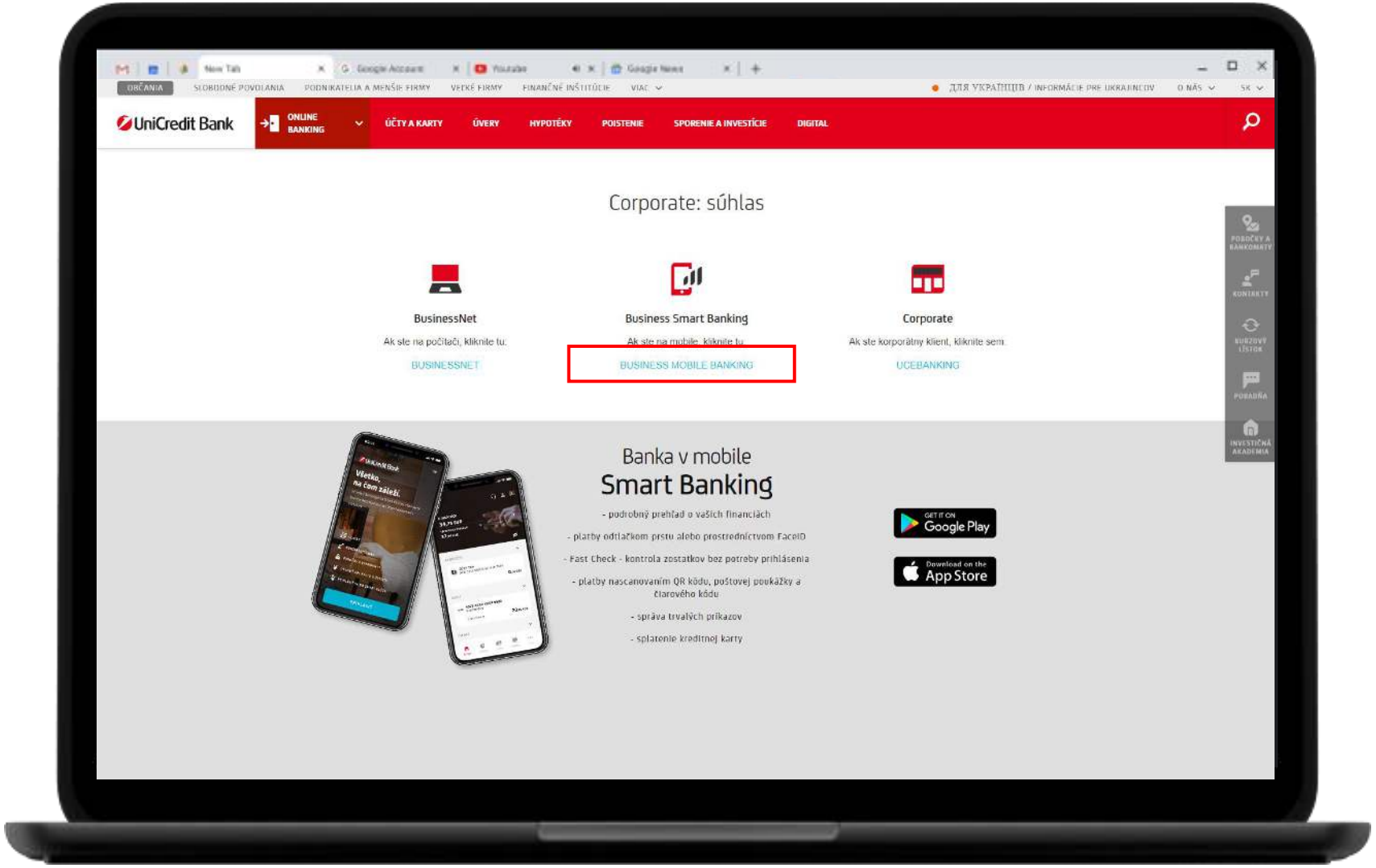


*Po kliknutí na **ULOŽIŤ** môžu nastať dva scenáre.*

1. Užívateľ bude automaticky presmerovaný na náš autorizačný portál v druhej karte/záložke prehliadača

*2. v prípade, že nedôjde k automatickému presmerovaniu, je potrebné kliknúť na linku **Tatra Banka A.S.** Následné bude používateľ presmerovaný späť na autorizačný portál Tatra banky.*

8 | 18 Unicredit pridanie účtu

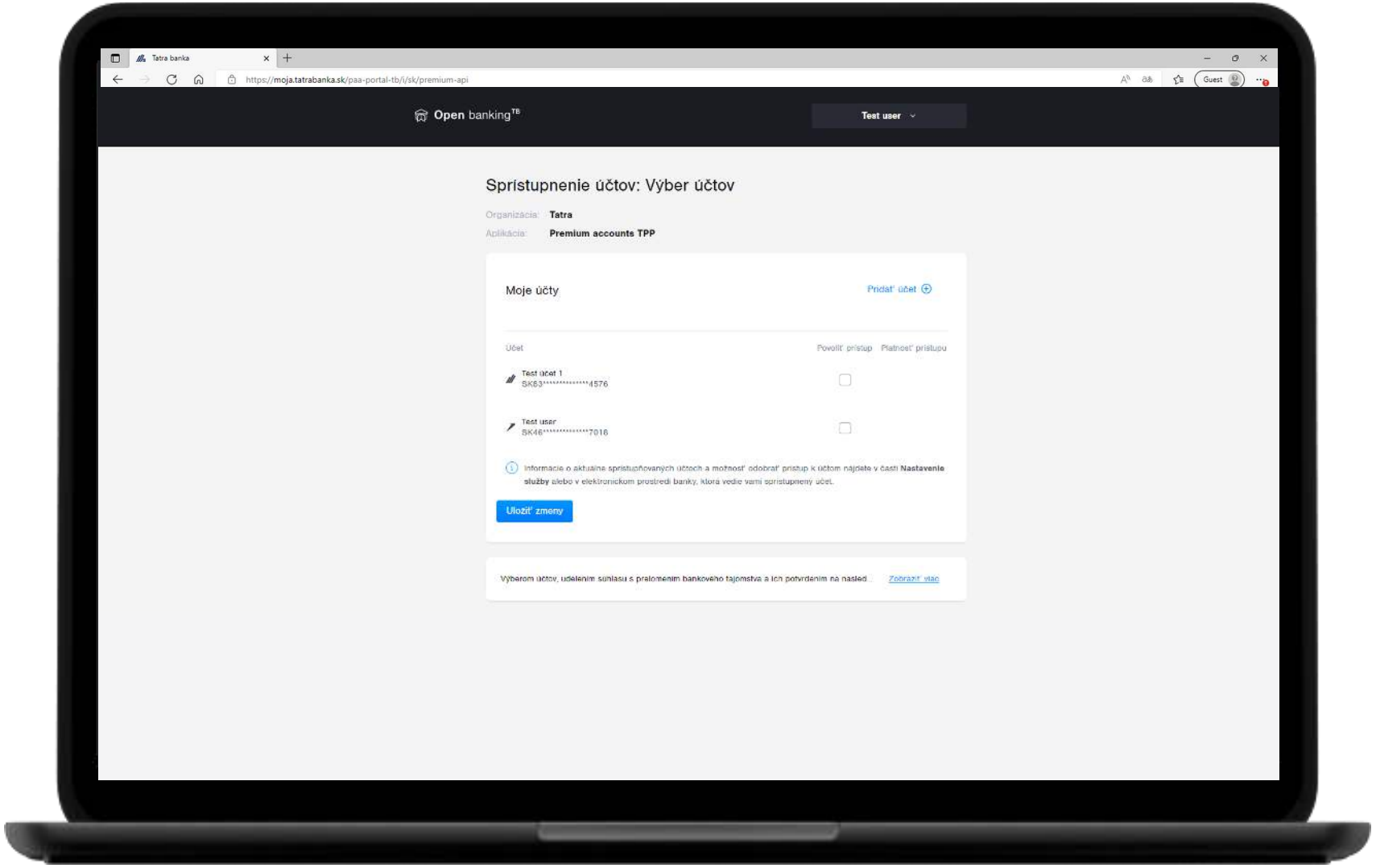


*Prihlásenie prostredníctvom aplikácie **Business Smart Banking:***

*Ak má používateľ aktivovanú aplikáciu Business Smart banking a je na mobilnom zariadení, je potrebné kliknúť na možnosť **BUSINESS MOBILE BANKING.***

Používateľ bude následne presmerovaný do aplikácie, kde sa prihlási a udelí súhlas s prístupom k informáciám o účte. Následne bude presmerovaný späť na autorizačný portál Tatra banky.

8 | 19 Unicredit pridanie účtu



Po presmerovaný späť na autorizačný portál TB je účet pridaný do zoznamu sprístupnených účtov.

Pre poskytnutie prístupu aplikácii tretej strany musí používateľ označiť účty, ku ktorým chce udeliť prístup.

Kliknutím na checkbox si používateľ vyberie účty, pre ktoré chce udeliť prístup. Pre vybrané účty sa zobrazí dátum dokedy bude prístup platný + možnosť na predĺženie platnosti prístupu.

*Po označení všetkých účtov, pre ktoré chce udeliť prístup, používateľ klikne na tlačidlo **Uložiť zmeny.***

UPOZORNENIE

Dôležitá zmena pri autorizácii účtov

Pri opätovnej autorizácii účtov dodržte tieto pravidlá:

1 Autorizujte všetky účty danej banky naraz

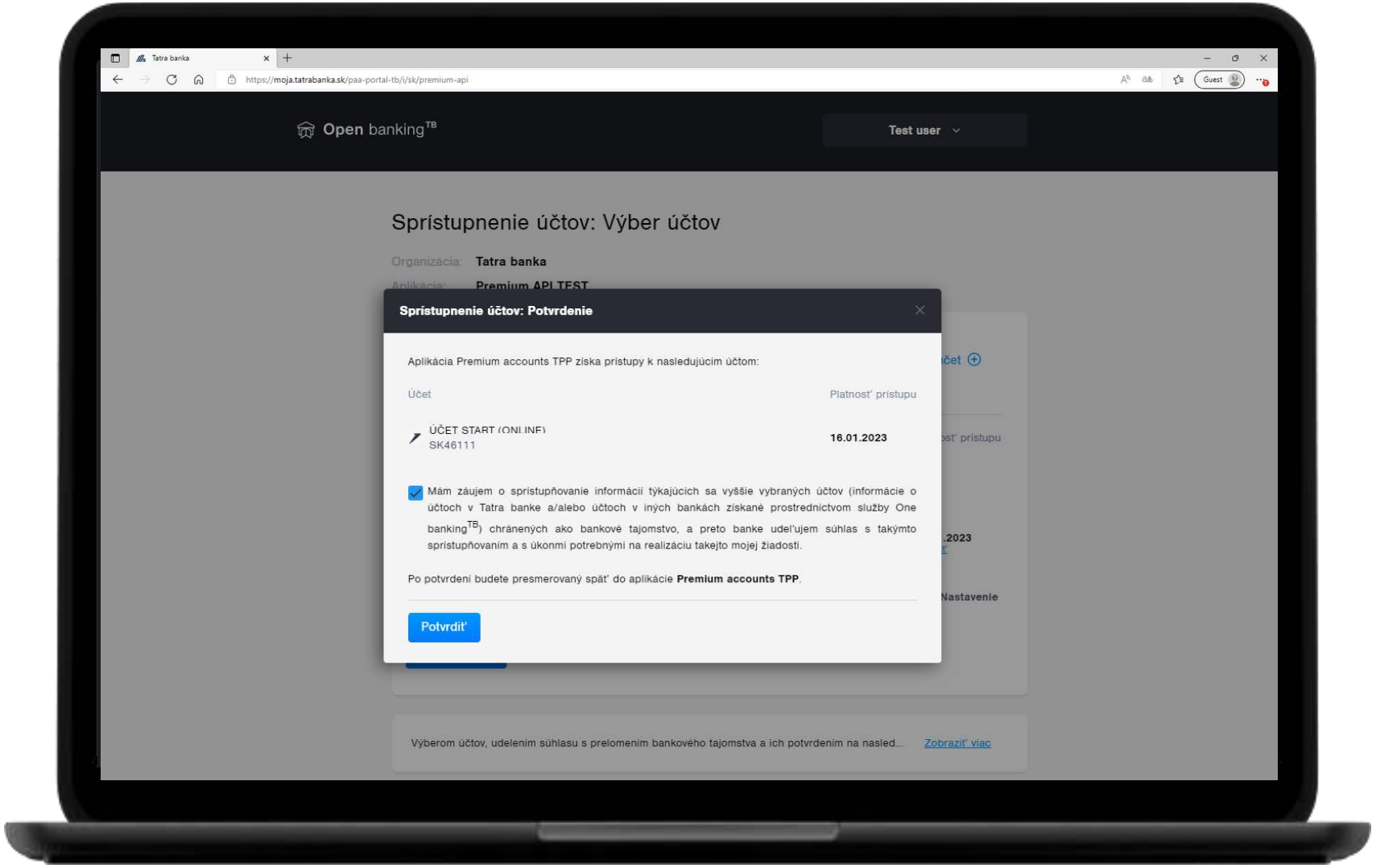
Vyberte a potvrďte všetky účty tej istej banky, aj tie, ktoré už máte v službe Tatra banka Premium API sprístupnené. V opačnom prípade k nim môžete stratiť prístup a autorizáciu bude potrebné zopakovať.

2 Všetky účty pripájajte pod jedným používateľom

Účty z jednej banky musí pripájať ten istý používateľ. Použitie rôznych prihlasovacích údajov môže viesť k prepísaniu oprávnení, zrušeniu súhlasov a nedostupnosti účtov v službe.

ODPORÚČANIE: Pri každej autorizácii vyberte všetky účty banky a používajte rovnakého používateľa.

8 | 20 Unicredit pridanie účtu



Po kliknutí na tlačidlo Uložiť zmeny sa otvorí potvrdzovacie okno, v ktorom môže používateľ vidieť účty, ktoré sa rozhodol pripojiť.

*Je potrebné **zaškrtnúť políčko** pre odsúhlasenie poskytnutia prístupu k informáciám o účte aplikácii partnera.*

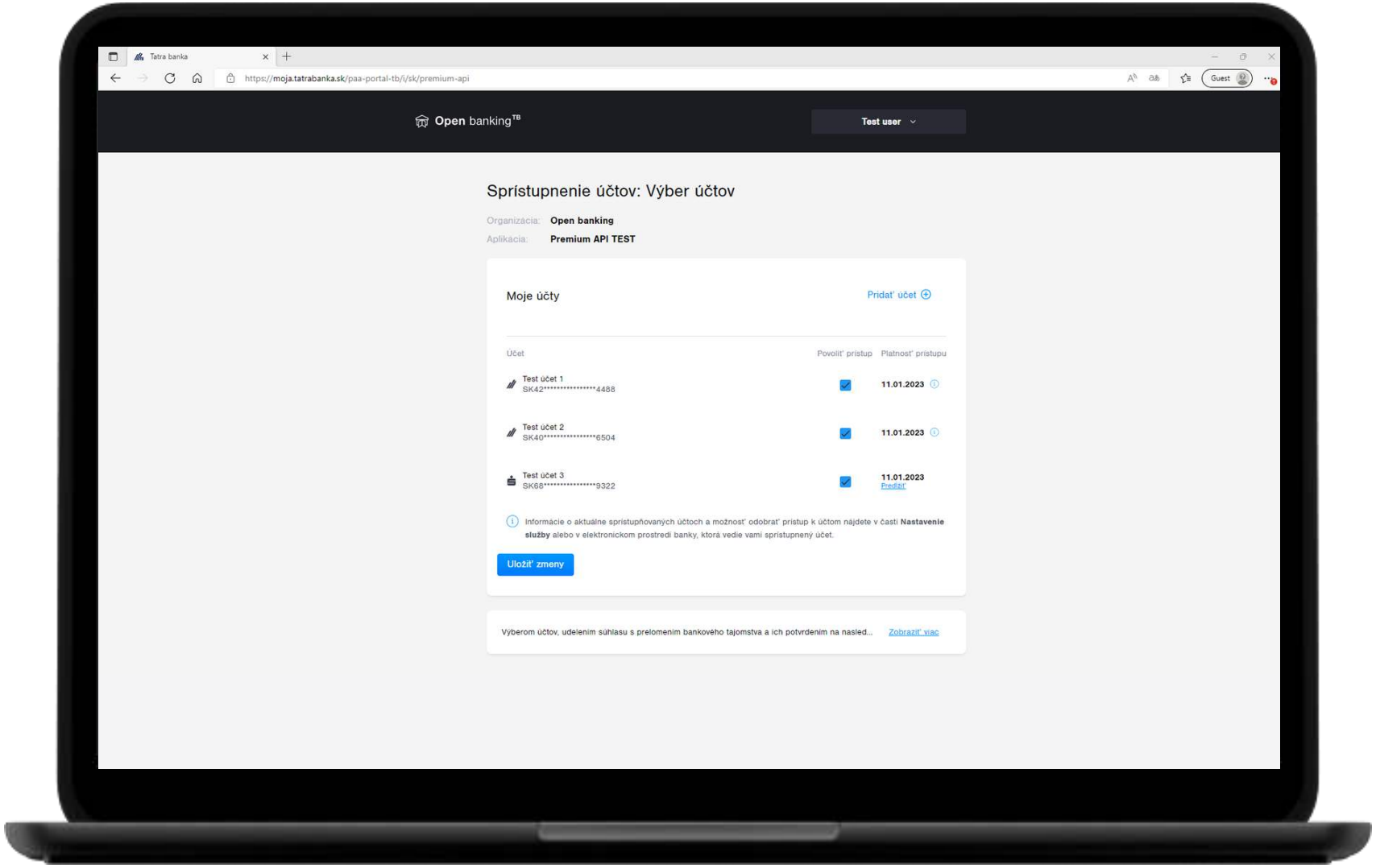
*Následne je potrebné kliknúť na tlačidlo **Potvrdiť** a používateľ bude presmerovaný späť do aplikácie partnera.*

9) Predĺženie súhlasu

Premium **API**

by Tatra banka

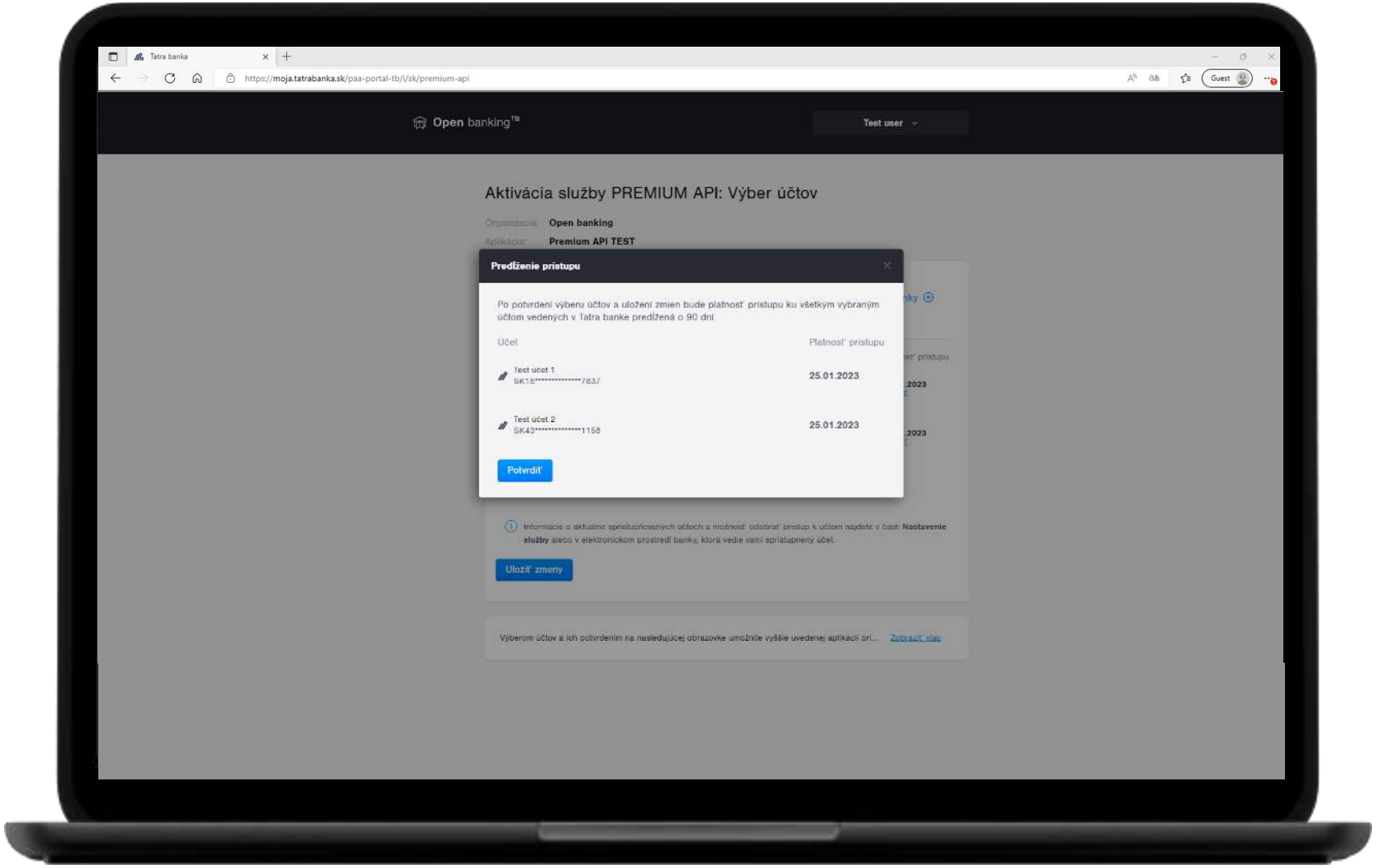
9 | 1 Predĺženie súhlasu



Pre predĺženie súhlasu je potrebné prihlásenie do služby podľa návodu vyššie.

Po úspešnom prihlásení do služby si užívateľ zvolí účet, pre ktorý chce predĺžiť prístup a klikne na tlačidlo ***Predĺžiť.***

9 | 2 Predĺženie súhlasu

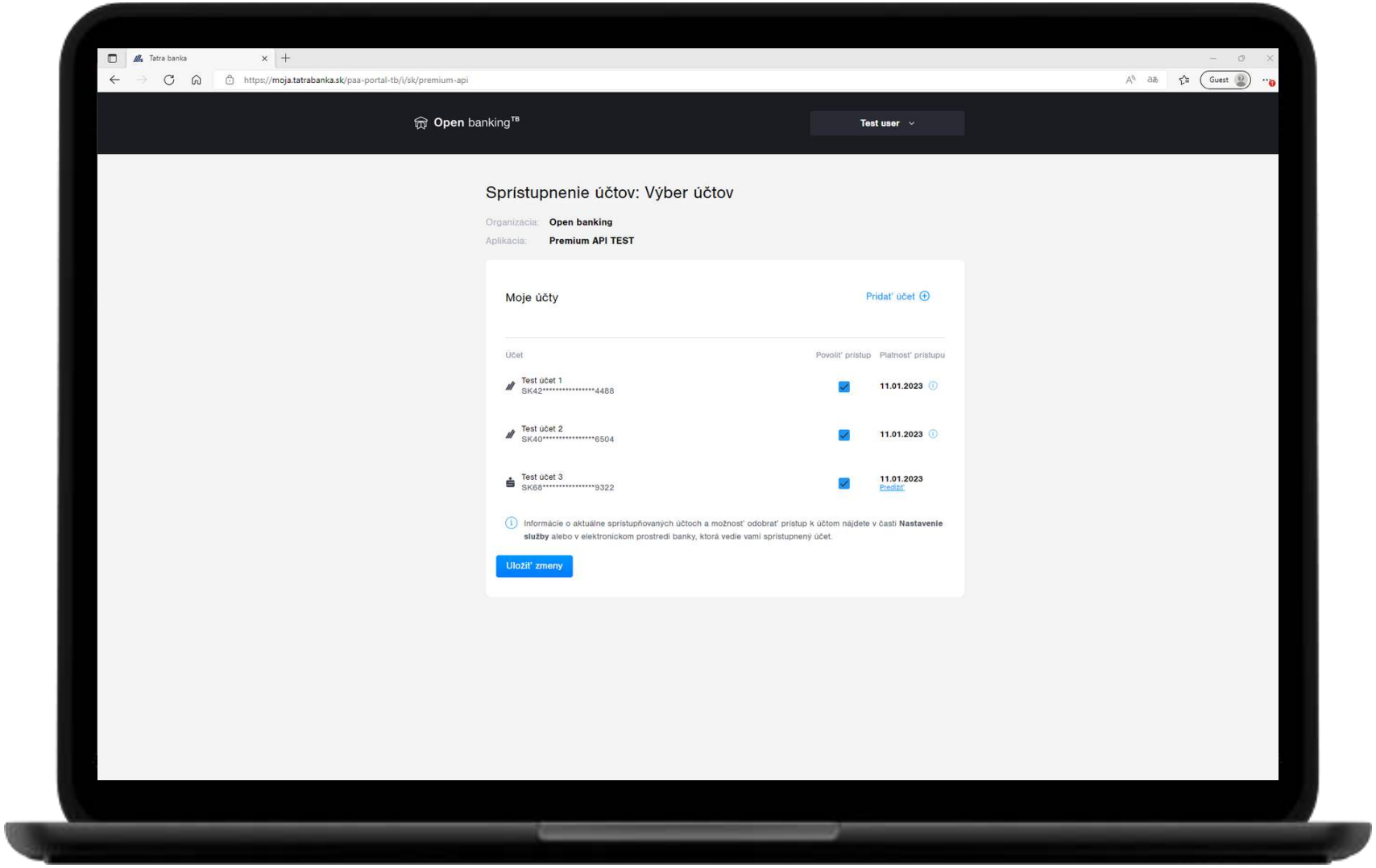


*Pri predĺžení súhlasu pre účty v **Tatra banke** sa užívateľovi po kliknutí na tlačidlo Predĺžiť zobrazí modálne okno, v rámci ktorého vidí všetky účty v TB.*

Predĺženie súhlasu sa udeľuje automaticky pre všetky účty vedené v Tatra banke.

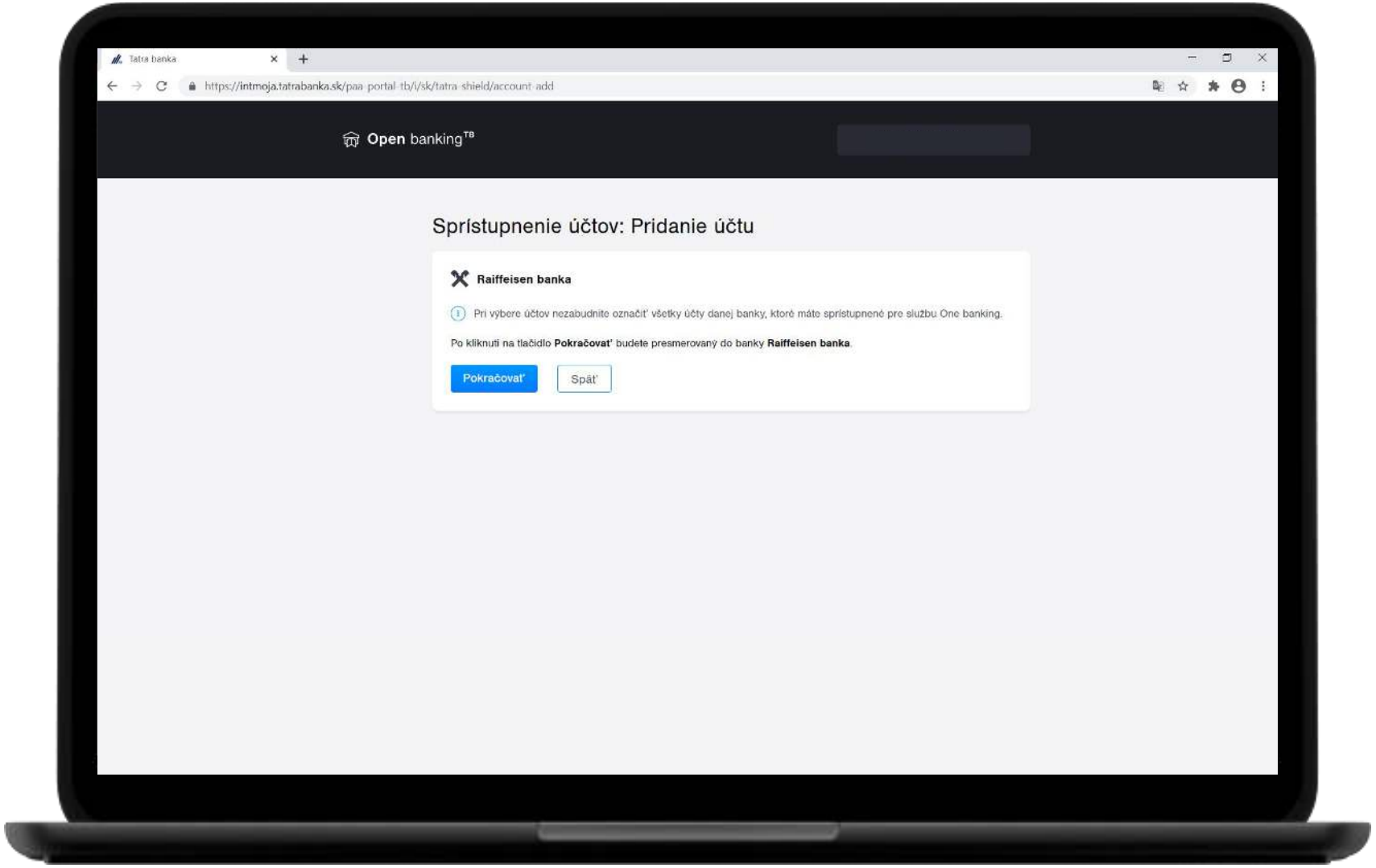
*Užívateľ musí kliknúť na **Potvrdiť.***

9 | 3 Predĺženie súhlasu



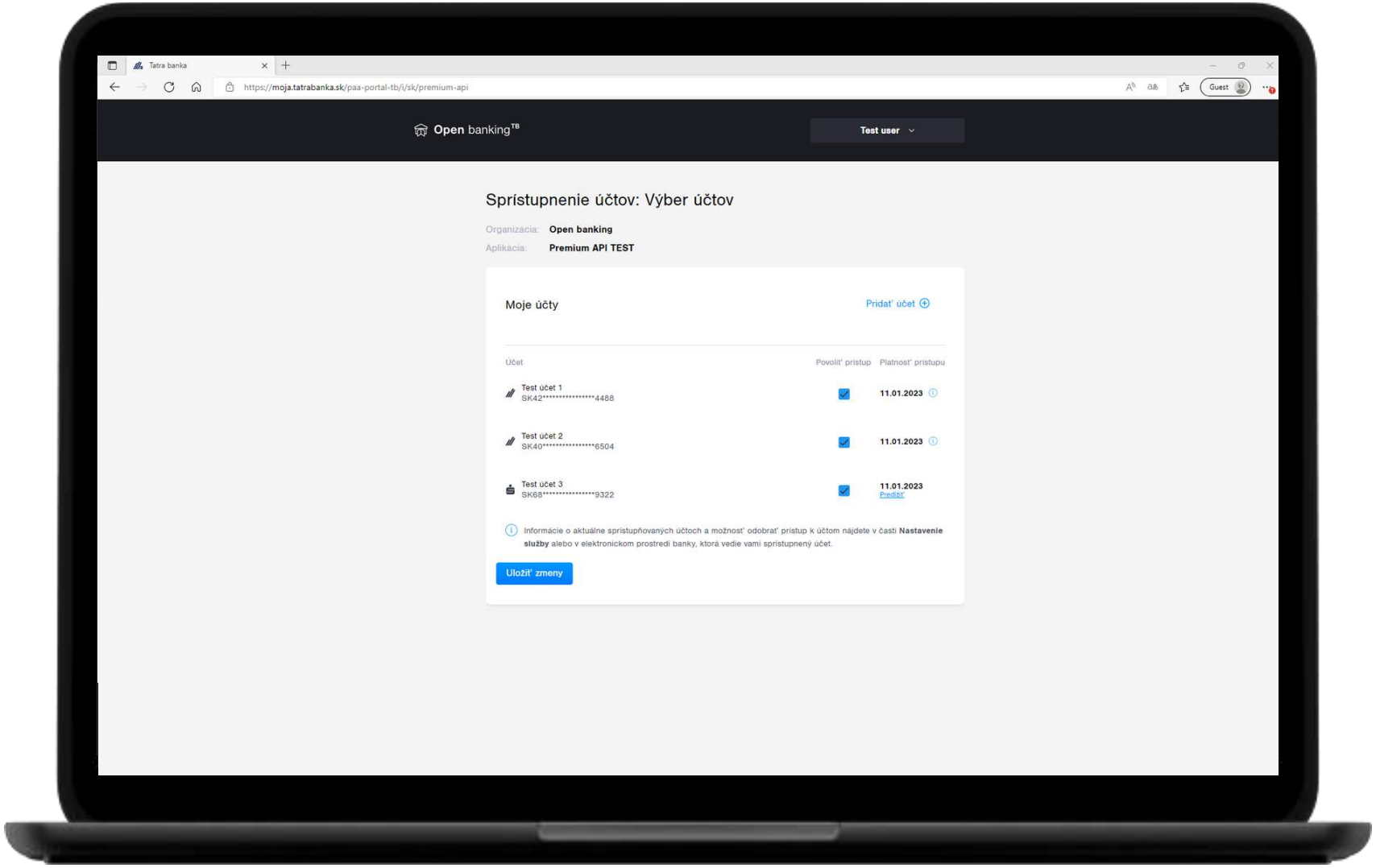
*Pre predĺženie súhlasu účtu v inej banke je potrebné kliknúť na tlačídlo „**Predĺžiť**“*

9 | 4 Predĺženie súhlasu



Pri predĺžení súhlasu
pre účty v iných bankách je
užívateľ po kliknutí
*na tlačidlo **Predĺžiť***
presmerovaný do danej banky
a pokračuje
v proces podľa návodu
v sekciách 3-8.

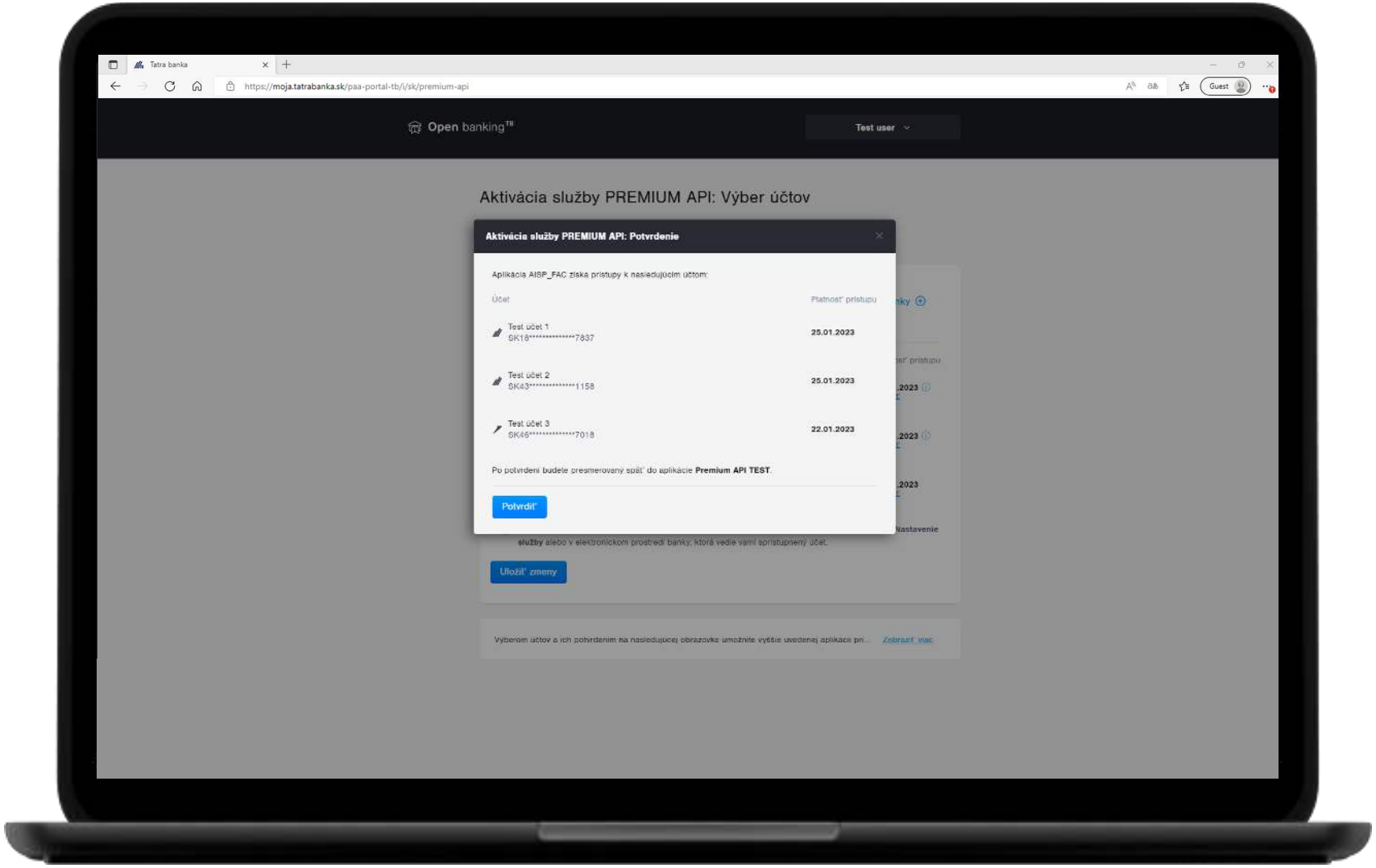
9 | 5 Predĺženie súhlasu



Po predĺžení súhlasov sa užívateľovi pri účte, pre ktorý obnovil prístup, zobrazí nový dátum platnosti prístupu.

*Pre dokončenie je potrebné kliknúť na tlačidlo **Uložiť zmeny.***

9 | 6 Predĺženie súhlasu



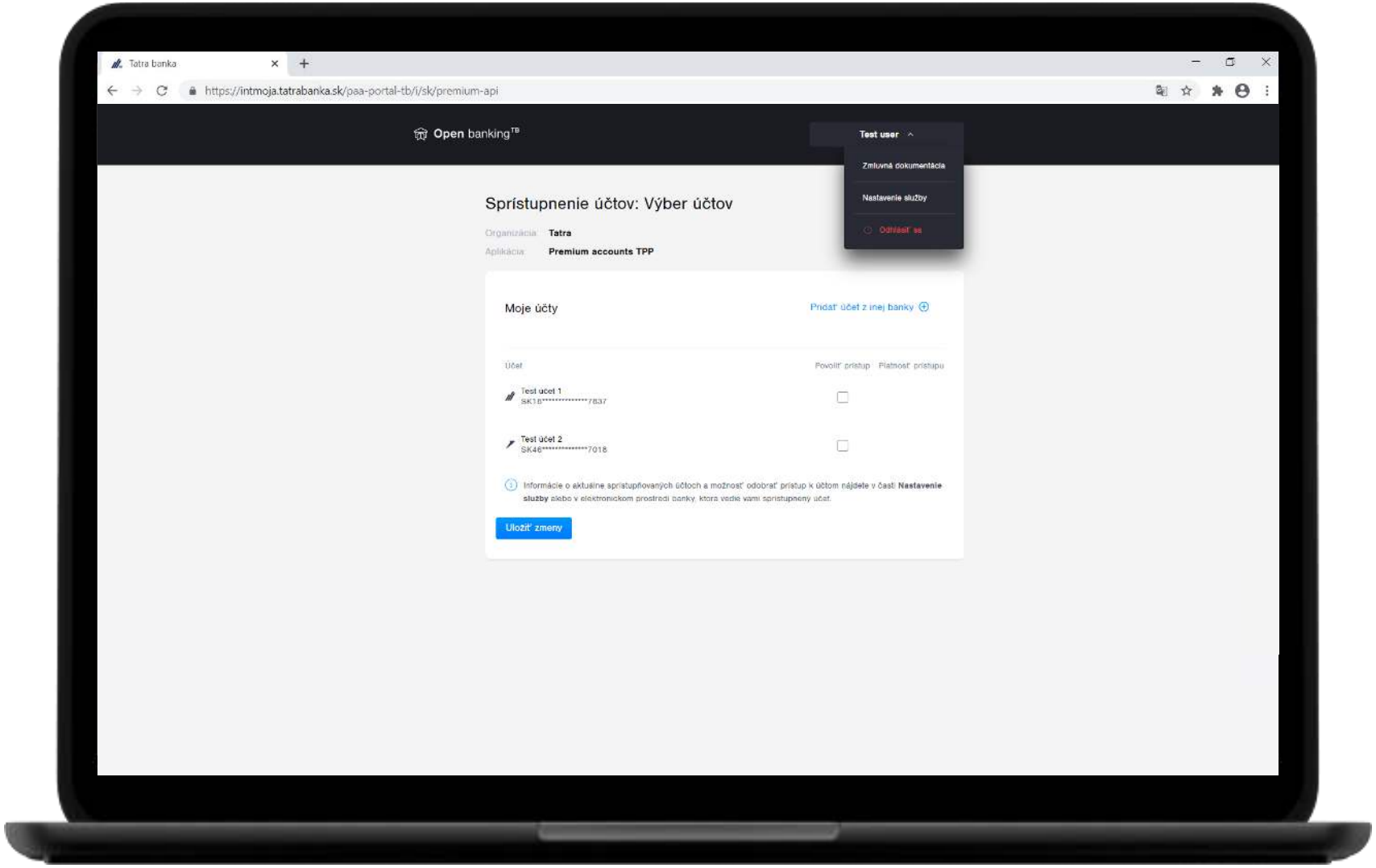
Zmeny je potrebné potvrdiť, následne je užívateľ presmerovaný do aplikácie tretej strany.

10) Zrušenie služby

Premium **API**

by Tatra banka

10 | 1 Zrušenie služby

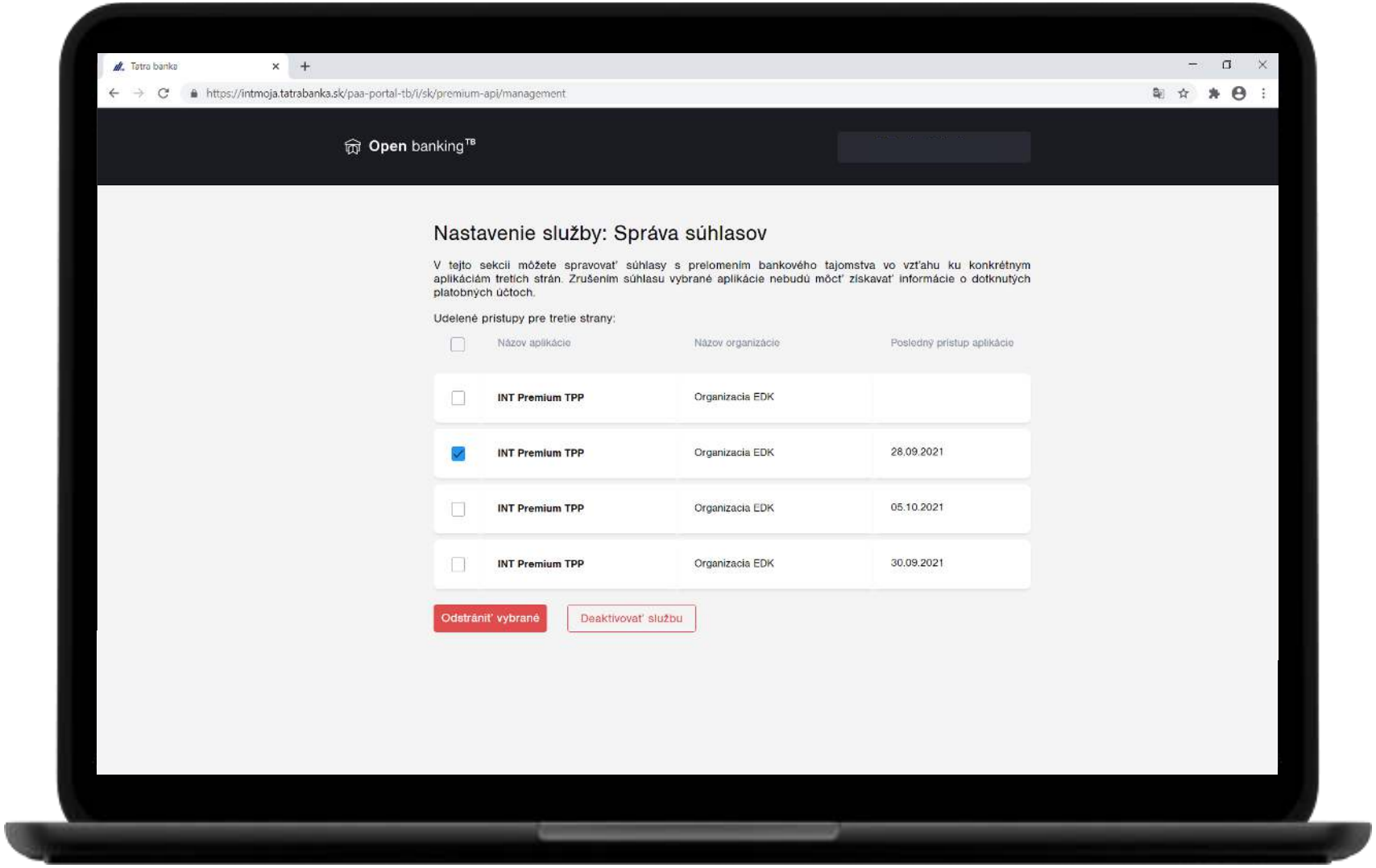


*Pre zrušenie služby je potrebné prihlásenie do služby podľa návodu vyššie.**

Po úspešnom prihlásení užívateľ v navigačnom menu v pravom hornom rohu klikne na možnosť ***Nastavenie služby.***

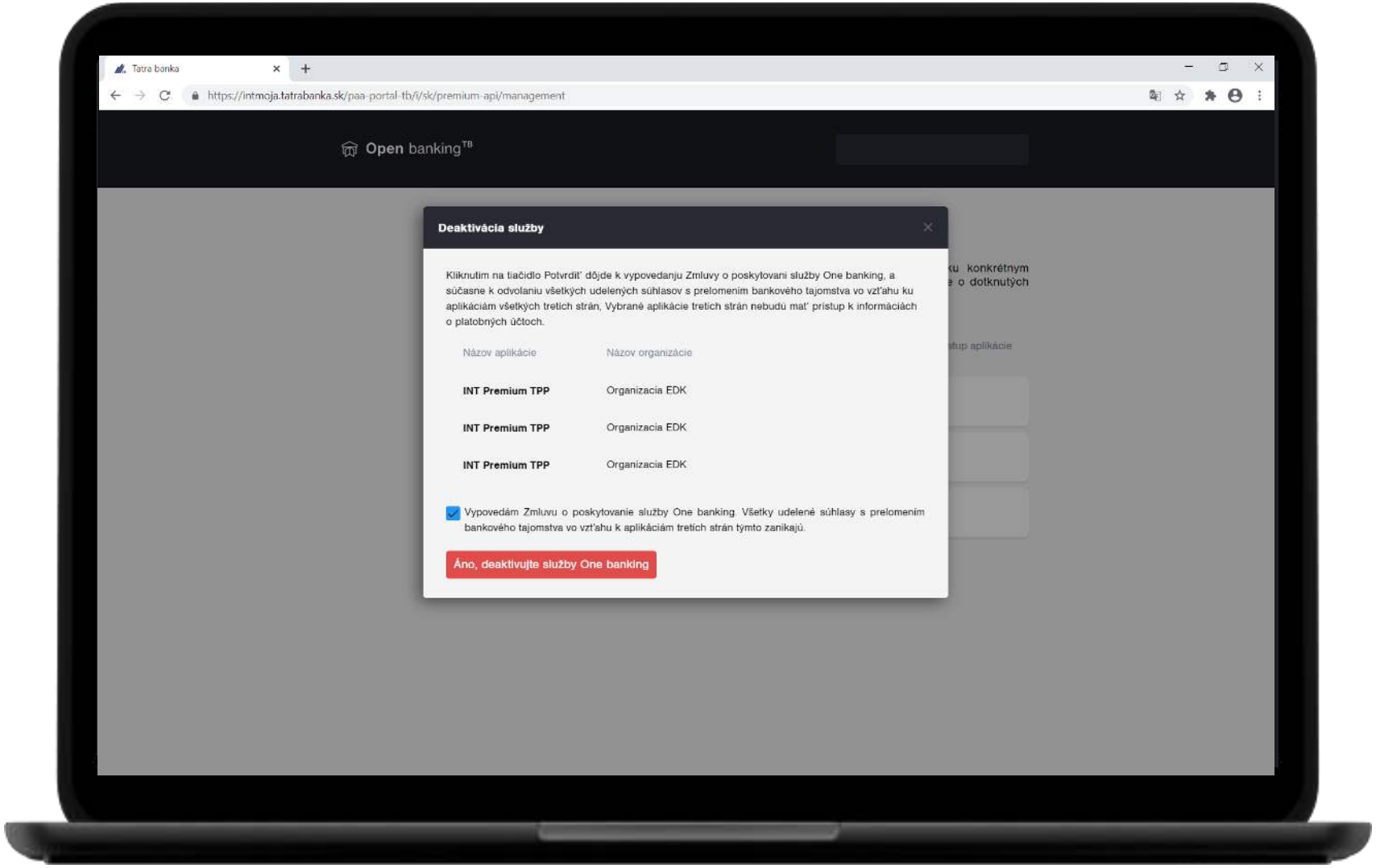
**V prípade, že užívateľ nie je klientom Tatra banky, môže sa do Nastavenia služby dostať aj bez prihlásenia prostredníctvom linky, ktorú obdržal v e-maily po registrácii do služby.*

10 | 2 Zrušenie služby



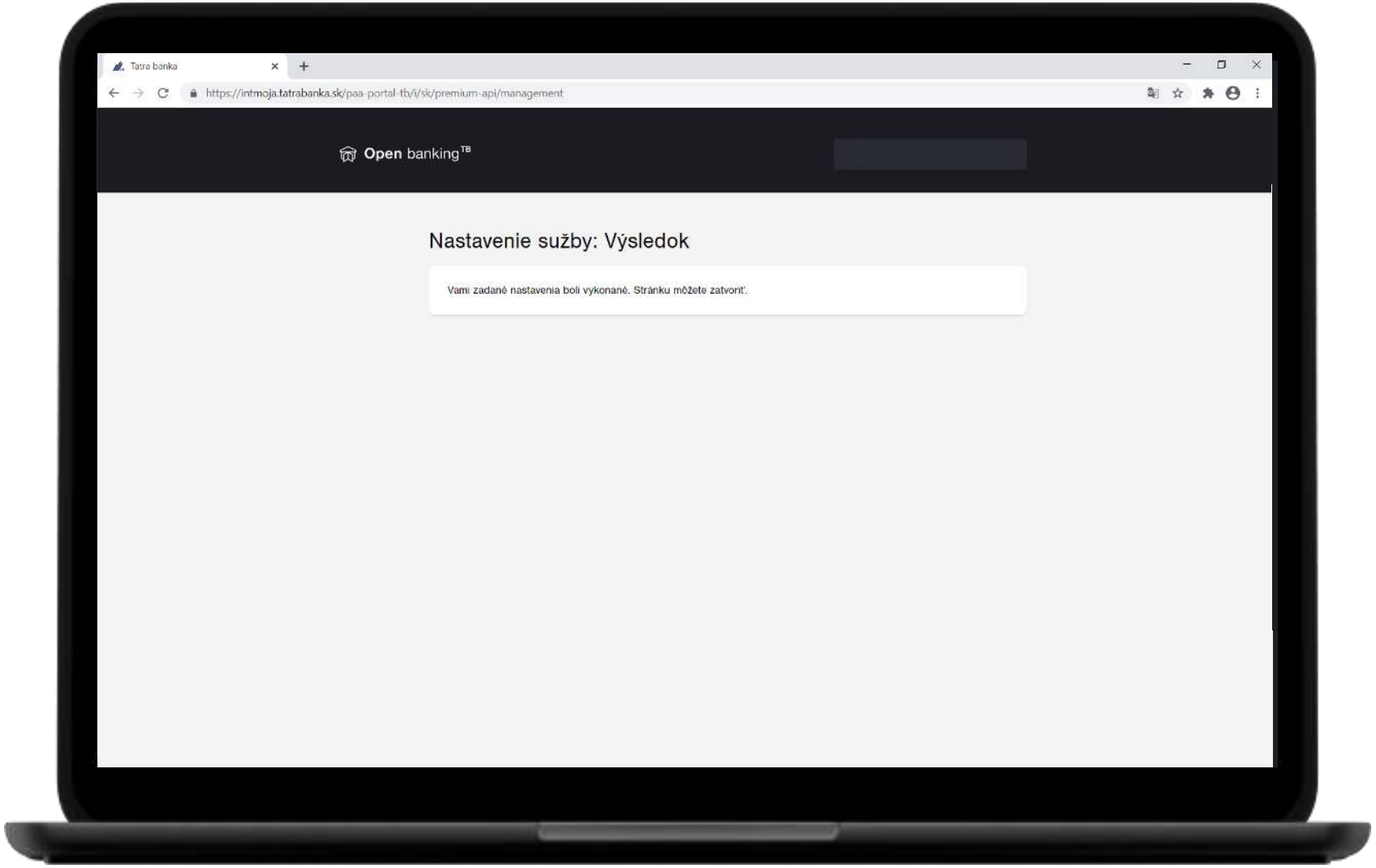
Užívateľ môže zrušiť súhlas pre vybranú aplikáciu. Vyberie si danú aplikáciu a klikne na ***Odstrániť vybrané.***
Vybraná aplikácia sa následne odstráni zo zoznamu.

10 | 3 Zrušenie služby



Pokiaľ má záujem zrušiť celú službu, klikne na ***Deaktivovať službu*** *a tým zruší súhlasy pre všetky aplikácie.*
Túto možnosť majú iba užívatelia, ktorí sa prihlasujú e-mailom. Tí, ktorí sa prihlasujú pomocou PID, majú túto možnosť v ***Internet*** *bankingu*[TB].

10 | 4 Zrušenie služby



Služba bola deaktivovaná.