

Praktikum im Bereich Festivalorganisation beim 26. Nippon Connection Filmfestival

Vom 2. bis 7. Juni 2026 präsentiert das 26. **Nippon Connection Filmfestival in Frankfurt am Main** rund 100 aktuelle japanische Kurz- und Langfilme sowie ein umfangreiches Rahmenprogramm mit Workshops, Vorträgen, Konzerten und Ausstellungen. Mit über 20.000 Besucher*innen ist Nippon Connection die **größte Plattform für japanisches Kino weltweit**. Veranstalter ist der gemeinnützige Verein Nippon Connection e.V.

Für die Vorbereitung und Durchführung des Festivals vergeben wir **ein 6-monatiges Praktikum** im Bereich **Festivalorganisation**.

Praktikumszeitraum: 15. Januar bis 7. Juli 2026 (35 Std. / Woche)

Einsatzort: Frankfurt am Main

Bewerbungsfrist: 7. Dezember 2025

Voraussetzung: Pflichtpraktikum im Rahmen des Studiums bzw. der Ausbildung

Du willst hinter die Kulissen eines internationalen Filmfestivals blicken? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung bis zum **7. Dezember 2025** über unsere Website:

[NipponConnection.com/Praktikum](https://nipponconnection.com/Praktikum)

Deine Aufgaben:

- Mitwirkung bei der Planung und Organisation des Festivals
- Unterstützung bei der Koordination der Festivalempfänge
- Akquise und Betreuung von Hotelpartnern, Anzeigenkund*innen und Standbetreiber*innen
- Anfragen bei Kinos zur Platzierung des Festivaltrailers im Vorprogramm
- Kontakt mit Kulturämtern und Institutionen im Rahmen der Festivalbewerbung
- Organisation des Versands von Einladungen und Werbematerialien
- Einholen von Angeboten und Abwicklung von Bestellungen
- Unterstützung beim Korrekturlesen des Festival-Programmhefts
- Allgemeine administrative Aufgaben

Was wir erwarten:

- Organisationstalent
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Kommunikationsstärke und Freude am Telefonieren
- Hohe Einsatzbereitschaft und Stressresistenz
- Hohes Maß an Teamfähigkeit und sozialer Kompetenz
- Deutschkenntnisse auf muttersprachlichem Niveau in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit gängigen Office-Anwendungen und Google Drive

Was wir bieten:

- Umfassende Einblicke in die Abläufe eines internationalen Filmfestivals
- Wertvolle Erfahrungen im Bereich Kultur- und Veranstaltungsmanagement
- Einbindung in ein nettes und diverses Team
- Raum für eigene Ideen und aktive Mitgestaltung
- Intensive Einarbeitung und Betreuung
- Verpflegung während der Festivalwoche
- Monatliche Aufwandsentschädigung
- Eine erlebnisreiche Zeit und ein unvergessliches Festival!

Kontakt:

Nippon Connection e.V., c/o Atelierfrankfurt, Schwedlerstr. 1-5 , 60314 Frankfurt am Main
Phone: 069 847 76 565, Praktikum@NipponConnection.com, NipponConnection.com