



Miten hallitset laajojen aineistojen kokoamisen, yhdistämisen ja jäsentämisen?

Kuinka hyödynnät Pivot-yhteenvetoraportteja ja sen uusia mahdollisuuksia?

Kuinka visualisoit raportit trendejä kuvaavien valmiiden kuvakkeiden avulla?

Miten hallitset taulukoiden rakentamisen ja jakamisen usean henkilön käyttöön?

Kuinka viet raportit PowerPoint-esitykseen turvallisesti?

EXCEL TEHOKÄYTTÖ TALOUDEN RAPORTOINNISSA

▪ Uusinta uutta talouden raportointiin

23.10.2025

Verkkokoulutus



EXCEL TEHOKÄYTTÖ TALOUDEN RAPORTOINNISSA

23.10.2025

Verkkokoulutus

Kurssin tavoite

Koulutuksessa opit, miten voit tehostaa Excel-ohjelman käyttöä päivittäisessä työssäsi. Päivän aikana käymme läpi, kuinka yhdistät suuria aineistoja hyödyntäen Pivot-yhteenvetotaulukoita. Lisäksi opit, kuinka visualisoi laskelmia ohjelman uusilla toiminnoilla ja viet laskelmat PowerPoint-esityksiin turvallisesti.

Koulutuksen jälkeen pystyt hyödyntämään Exceliä aikaisempaa tehokkaammin tyypillisissä talouden raportoinnin tehtävissä.

Päivä koostuu luennoista ja useista luentojen välissä tehtävistä käytännönläheisistä harjoituksista. Koulutus pidetään verkkokoulutuksena. Osallistujat saavat kurssin lopussa mukaansa harjoitusten lopputuloksena syntyneet esimerkkitiedostot, opetusmateriaalin sekä ohjeen Excelin uusimman version toiminnoista.

Kohderyhmä

Koulutus sopii finanssialalla tai taloushallinnossa eri tehtävissä työskenteleville asiantuntijoille kuten esim. talousjohtajat, talouspäälliköt, controllerit, laskentapäälliköt, taloussuunnittelijat, kirjanpitäjät ja laskenta-assistentit. Koulutus on suunniteltu erityisesti Excelin peruskäytön jo hallitseville henkilöille. Kurssilla opitaan hyödyntämään Excelin uusimpien versioiden mahdollisuuksia, mutta kurssille voivat osallistua myös vanhempien versioiden käyttäjät.

Hinta

Kurssin hinta on 775€, johon lisätään arvonlisävero. Hintaan sisältyy opetus, materiaalit sekä harjoitukset. Osallistumismaksun laskutamme kurssin jälkeen.

Kysy myös ryhmätarjousta tai räätälöityä kurssia ryhmälle osoitteesta tiedustelut@sijoitusakatemia.fi

Koulutuksen järjestäjä

Sijoitusakatemia Oy on Suomen johtava rahoitus- ja sijoitusalan ammatillista täydennyskoulutusta järjestävä organisaatio. Koulutusten keskeinen kohderyhmä ovat rahoitus- ja sijoitusalan ammattilaiset – johdosta operatiiviseen henkilöstöön. Koulutuksissa käsitellään käytännönläheisesti alan ammattilaisten keskeisiä osaamisalueita kuten erilaisia rahoitus- ja sijoitusinstrumentteja, tuoton ja riskin mittaamista, Excelin hyödyntämistä rahoitus- ja sijoitustoiminnassa sekä muita alan ajankohtaisaiheita.

Sijoitusakatemia järjestää sekä avoimia että yrityksille räätälöityjä kursseja ja seminaareja. Kursseilla pääpaino on käytännön harjoitustöissä, jotka tehdään tietokoneilla. Seminaareihin on koottu puhujiksi käsiteltävän aihealueen johtavia asiantuntijoita. Koulutukset pidetään Helsingin keskustassa.

Sijoitusakatemian henkilökunnalla on pitkä kokemus asiantuntevien koulutustilaisuuksien suunnittelusta ja toteuttamisesta.



Kurssin sisältö

8.50 Ilmoittautuminen ja yhteyskokeilut

9.00 Excel yleisiä toiminnallisuuksia

- Työskentelyä helpottavat pikanäppäinyhdistelmät ja toiminnot
- Nimettyjen alueiden käyttö
- Taulukoiden jäsentäminen
- Päivämääräkäsittely
- Kumulatiivinen laskenta
- Työkirjan eri sivujen väliset laskutoimitukset
- Funktioiden tehokas käyttö (esim. haku-, tilasto- ja rahoitusfunktiot)

10.30 Tauko

10.45 Suurten aineistojen käsittely

- Aineistojen tuonti eri lähteistä ja tietolähdeyhteyden määrittäminen mm. web-kysely
- Tuodun aineiston validointi mm. tiedon oikeellisuuden tarkistaminen
- Aineiston lajittelu värin mukaan, suodatus, tuplien ja tyhjien solujen poisto

12.10 Lounas

13.00 Pivot-raporttien luonti

- Taulukon muodostaminen isoista tietomääristä
- Pivot-yhteenvetotaulukon muodostaminen isoista tietomääristä
- Tiedon ryhmittely ja laskenta Pivot-tilaukoissa
- Raportoinnin uudet mahdollisuudet mm. ositus
- Kumulatiivisuus ja vertailulaskelmat

14.00 Tauko

14.20 Raporttien visualisointi ja graafiset esitykset

- Ehdollinen muotoilu sääntöjen hallinnassa mm. liikennevalot, trendejä kuvaavat valmiit kuvakkeet
- Nimetyt alueet kaavioiden käytössä
- Dynaamiset alueet graafisten kaavioiden lähteenä

15.20 Kertakäyttöisistä taulukoista usean käyttäjän raporteiksi

- Työkirja-tiedoston suunnittelu
- Miten vältän ongelmia rakentaessani taulukkopohjia useamman ihmisen käyttöön?
- Miten hallitsen muuttuvia tietoja?
- Suositeltavia käytäntöjä mm. valmiit raportit PowerPointiin turvallisesti

16.00 Kurssin päätös

Kouluttaja

Kurssin kouluttaja **Boris Isaksson** (MKT) on työskennellyt Excelin parissa konsulttina 1980-luvun loppupuolelta lähtien. Hän on osallistunut lukuisiin Excelillä tehtyihin raportointiprojekteihin, joissa Exceliä on sovellettu yrityksen eri tarpeisiin. Isaksson on myös toiminut mm. yrityssuunnittelijana IBM:ssä.



Ilmoittautuminen

Sijoitusakatemia Oy
Vuorikatu 14 A
00100 Helsinki
www.sijoitusakatemia.fi
ilmoittautuminen@sijoitusakatemia.fi
puh. 045 317 6363 tai 045 881 2442

Lisätietoja saat tiedustelut@sijoitusakatemia.fi tai puh. 045 317 6363

Peruutus- ja muutosehdot

Pyydämme ilmoittamaan peruutukset sähköpostitse. Ilmoittautumisen voi peruuttaa maksutta viimeistään kaksi viikkoa ennen tilaisuutta. Tämän jälkeen laskutetaan peruutuskuluina 40% + alv tapahtuman hinnasta. Jos varattu koulutuspaikka jätetään käyttämättä, eikä asiasta ilmoiteta, osallistujalta laskutetaan tapahtuman normaali hinta. Esteen ilmetessä seminaaripaikan voi luovuttaa kollegalle. Tästä pyydetään ilmoittamaan Sijoitusakatemiaan.

