



connect:assess
from the ethical supply chain program

User Guide

Please select your language

English (En-US)

简体中文 (zh-CN)

Deutsch (de)

Español (es)



connect:assess
from the ethical supply chain program

User Guide

Factory and Vendor Users

VERSION 3.0

Contents

Introduction	2
Factory and Vendor User Guide	3
1: Setting up your account	4
2: Paying the Assessment Fee	8
3: Starting and completing the online self-assessment	11
4: Schedule Independent Evaluation	14
5: Further information request following the Independent Evaluation	15
6: Receiving your final score and Improvement Plan	16
7: Connecting with customers and companies you work with to share data	18
8: Accessing Online Training and Resources to support you through the process	19

Introduction

ESCP Social Impact Assessment is a tool to measure and improve the management systems in place for workers' rights and workplace conditions.



measure



manage



improve

The connect:assess platform is the online assessment portal for ESCP's Social Impact Assessment program.

Brands, manufacturers, vendors, agents, licensees and distributors can use the platform to take assessments and view assessment reports of companies they are working with.

Factory and Vendor User Guide

ESCP Social Impact Assessment Process on Platform:





1: Setting up your account

Visit assess.ethicalsupplychain.org and click the button for new users to create your account

connect:assess
from the ethical supply chain program

Online Assessment Portal

Please login

Email

Password

Forgotten password

SIGN IN

This platform was previously named Social Impact Assessment Platform. In 2024, the platform name changed in line with the company name change to Ethical Supply Chain Program, you can still access all of your assessment details here and functionality remains the same. If you have any questions you can contact the team by email at assess@ethicalsupplychain.org.

New User Register Here for Assessment

English | 简体中文 | Deutsch | Español

© 2024 - Ethical Supply Chain Program

Click here to create a new user account

Select the correct assessment for your company: Manufacturer or Vendor

connect:assess
from the ethical supply chain program

Select your company type

Direct Manufacturers

The Social Impact Assessment for Manufacturers is suitable for any company who directly manufactures or produces finished goods or products in-house for sale. The program focuses on management systems and is designed to verify and improve a supplier capability to manage labor standards in their facility.

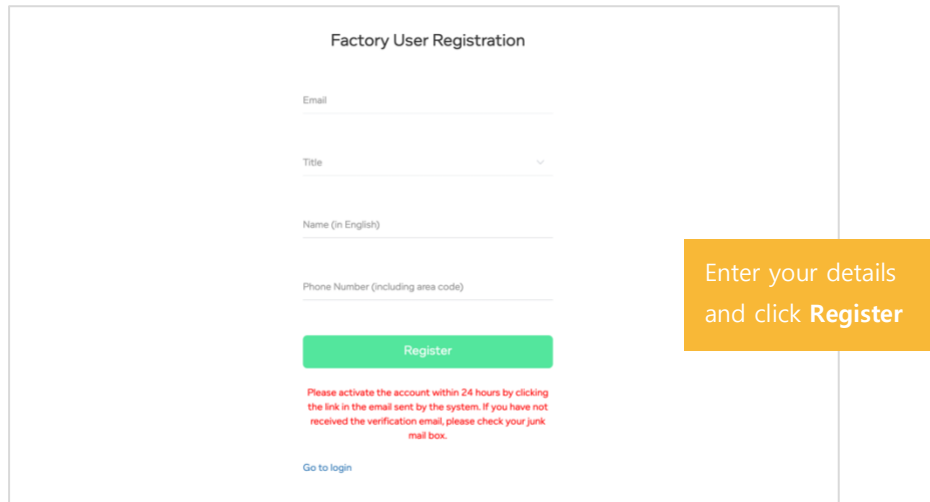
Register for Manufacturer Assessment

Licensees, Vendors, Agents

The Social Impact Assessment for Vendors is suitable for any company or service provider who does not have in-house manufacturing. The assessment looks at your capability to manage labor standards in your supply chain. It provides you with a report to share with your customers to provide visibility and assurance.

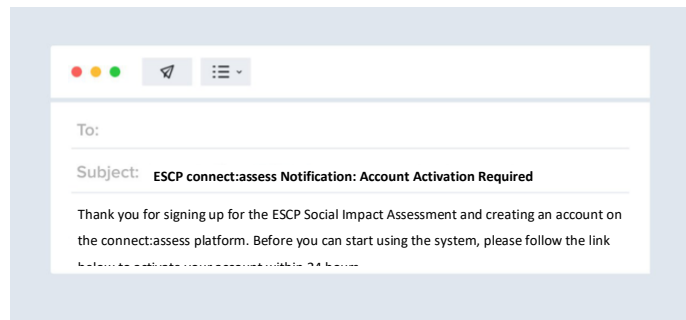
Register for Vendor Assessment

Please email assess@ethicalsupplychain.org if you have any questions on which assessment is right for your business

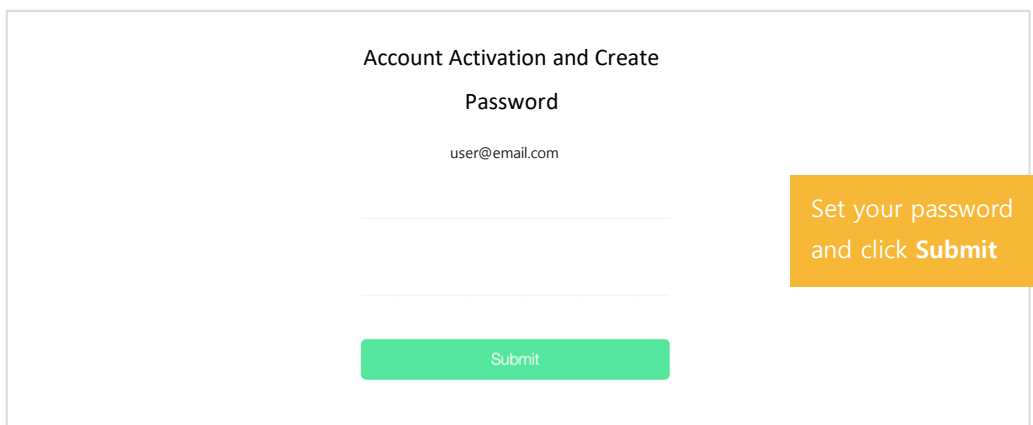
Register for your account:

The screenshot shows a registration form titled "Factory User Registration". It contains the following fields: "Email", "Title" (with a dropdown arrow), "Name (in English)", and "Phone Number (including area code)". Below these fields is a green "Register" button. Underneath the button, there is a red warning message: "Please activate the account within 24 hours by clicking the link in the email sent by the system. If you have not received the verification email, please check your junk mail box." At the bottom left, there is a blue link that says "Go to login". To the right of the form, an orange callout box contains the text: "Enter your details and click **Register**".

Once you have filled in your details click Register and you will receive an Account Activation email. Please click the link in this email to activate your account within 24 hours.

**Set up password**

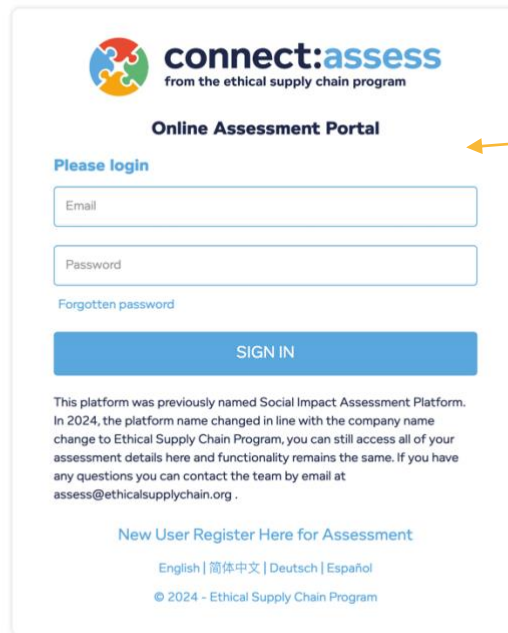
Once you have clicked the link in the email to activate your account you will be prompted to set up your account password:



The screenshot shows a form titled "Account Activation and Create Password". It displays the email address "user@email.com" and two empty input fields for password creation. Below the input fields is a green "Submit" button. To the right of the form, an orange callout box contains the text: "Set your password and click **Submit**".

Logging in to the system

Now your user account has been set up you can log in to the system and initiate the assessment process:

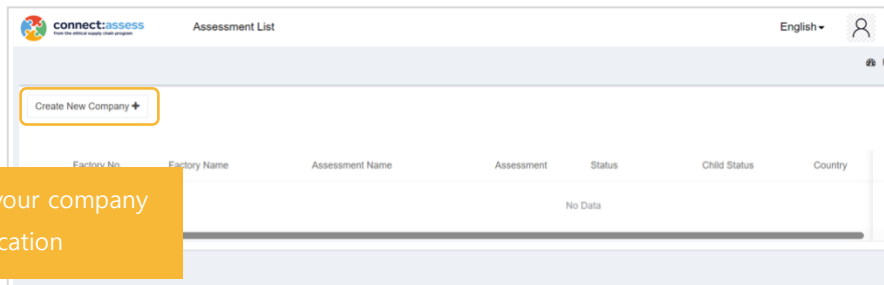


The screenshot shows the login page for the connect:assess platform. At the top, there is a logo with three interlocking puzzle pieces in red, green, and blue, followed by the text "connect:assess" and "from the ethical supply chain program". Below this is the heading "Online Assessment Portal". The main section is titled "Please login" and contains two input fields: "Email" and "Password". Below the password field is a link for "Forgotten password". A prominent blue button labeled "SIGN IN" is positioned below the input fields. At the bottom of the page, there is a note: "This platform was previously named Social Impact Assessment Platform. In 2024, the platform name changed in line with the company name change to Ethical Supply Chain Program, you can still access all of your assessment details here and functionality remains the same. If you have any questions you can contact the team by email at assess@ethicalsupplychain.org." Below the note is a link "New User Register Here for Assessment" and a footer with language options "English | 简体中文 | Deutsch | Español" and the copyright notice "© 2024 - Ethical Supply Chain Program".

Enter the email and password you have established to log in

Create new company assessment application

After you've made your User account, when you sign in for the first time you will see this landing page prompting you to create a new company profile:



The screenshot shows the "Assessment List" page in the connect:assess platform. At the top left is the connect:assess logo. The page title is "Assessment List". On the right side, there is a language dropdown menu set to "English" and a user profile icon. Below the header, there is a button labeled "Create New Company" with a plus sign. Below this button is a table with the following columns: "Factory No.", "Factory Name", "Assessment Name", "Assessment", "Status", "Child Status", and "Country". The table currently displays "No Data".

Click here to create your company profile for your application

Entering company information, in this section please complete the required information about your company

Once you have entered all the required information and uploaded documentation please press **Submit**. You can **Save** and come back to the process at any time before you are ready to **Submit**.

Assessment List

Once you have created your company profile you will be able to view it here on the Assessment List page.

If you have more than one facility that you manage or need to have an assessment of you can use this page to create additional factory profiles for assessment.

Factory No.	Factory Name	Assessment Name	Assessment	Status	Child Status	Country	
1	S000000	Demo Company	Social & Environmental Assessment	Y	Active	Accepted	United Kingdom

The ESCP team will review your application and if it is approved you will be assigned an assessment.

2: Paying the Assessment Fee

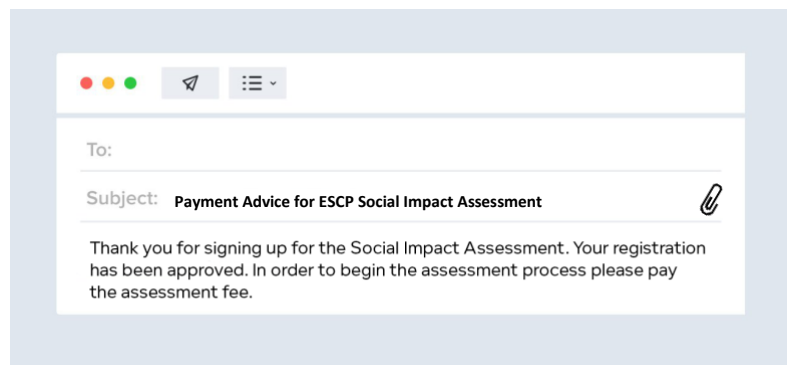


Assessment payment advice issued via email and available on the platform

Once your application has been submitted you will be issued your payment advice for the assessment.

Payment Information:

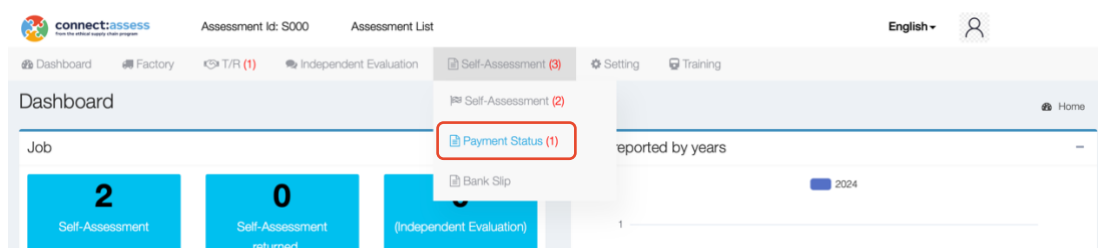
You will receive your payment advice directly to your email associated with your account. A PDF of the payment advice is available as an attachment the email.

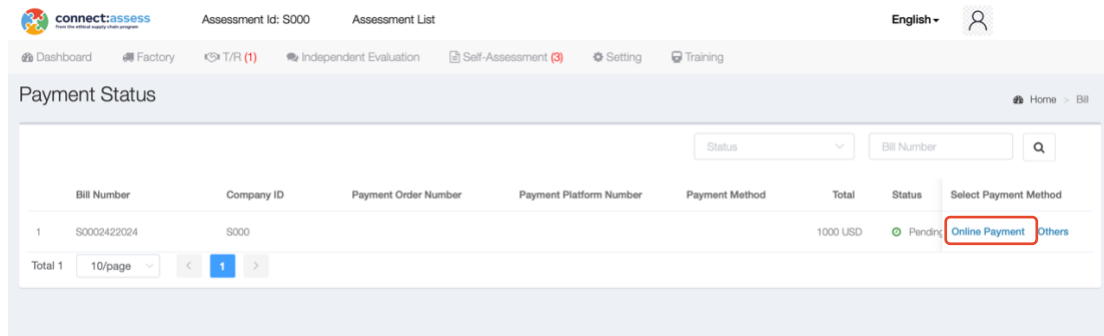


You can either make the payment online through the platform or via bank transfer, please find instructions below.

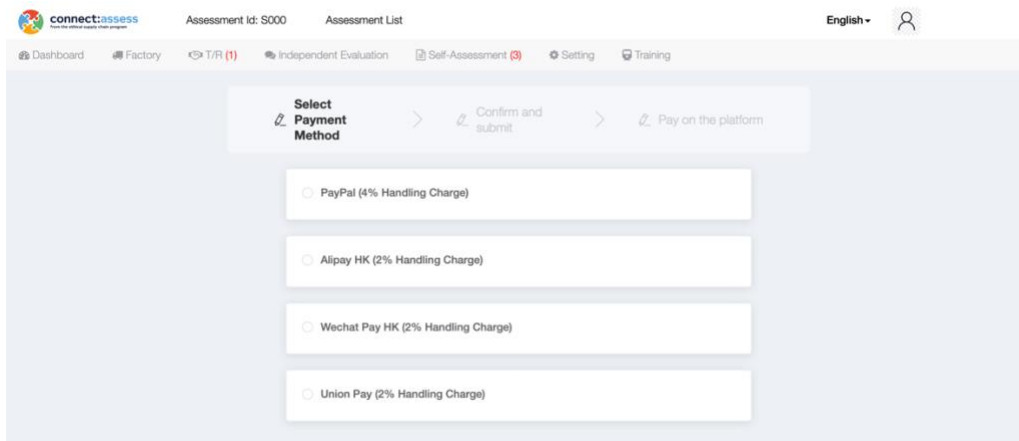
Online Payment

Before you can start your assessment, you must settle the assessment fee. You can find your invoice and payment instructions on the 'Payment Status' page:

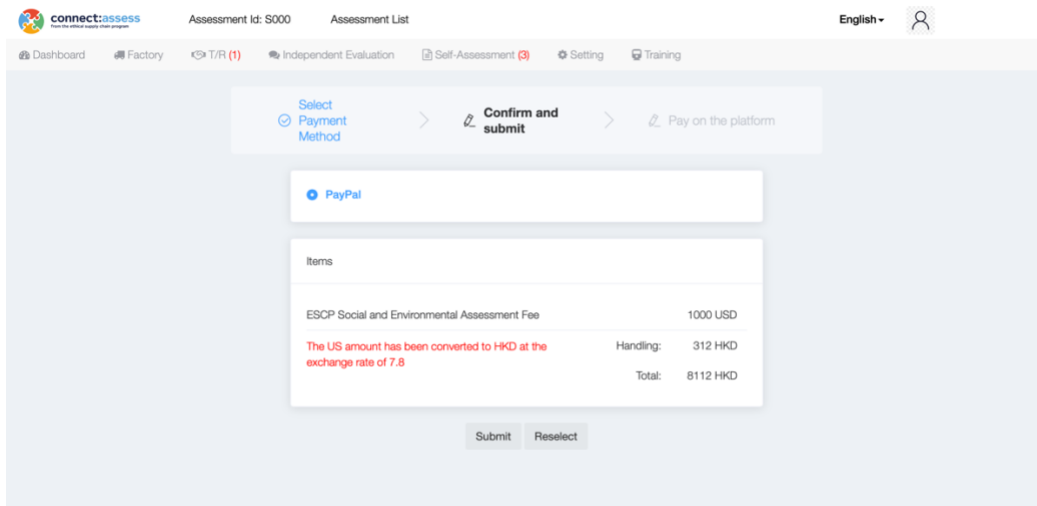




After you select **Online Payment**, you can choose from one of 4 supported online payment platforms:



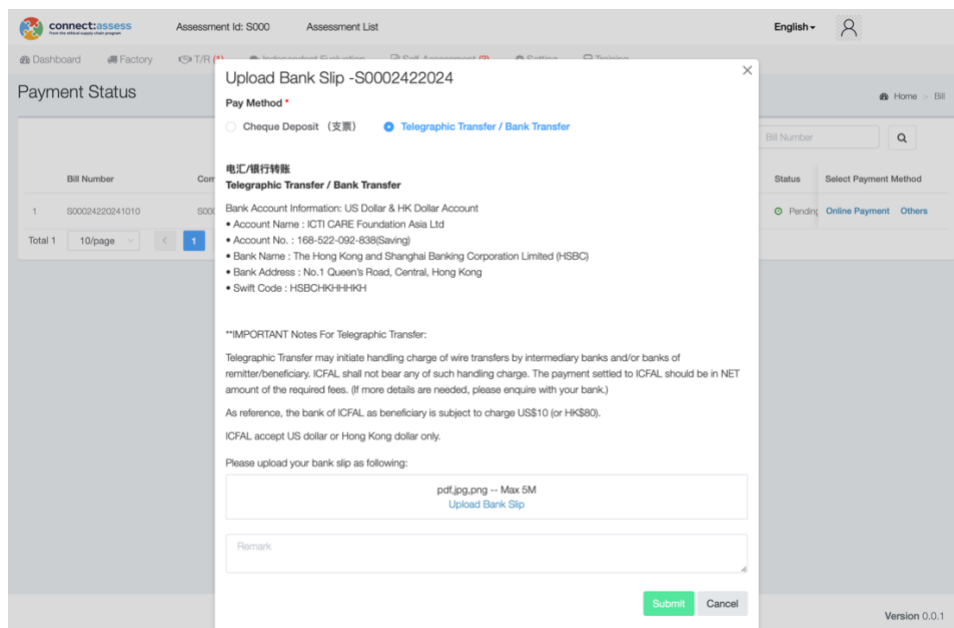
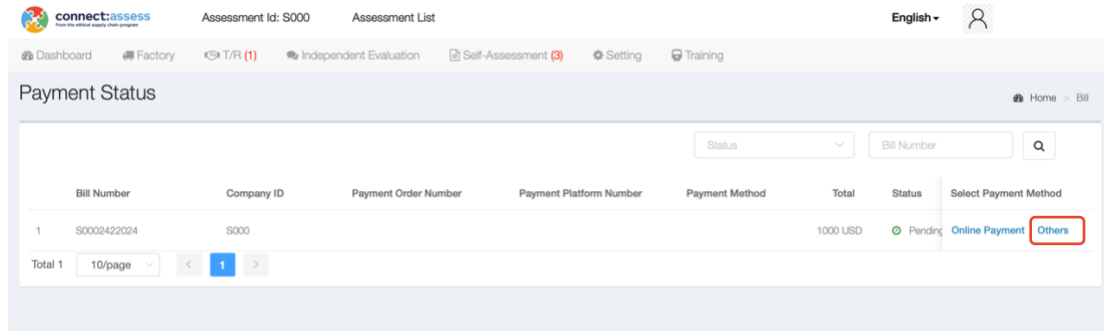
Select your preferred online payment software i.e. PayPal and you will see the price in HKD inclusive of the handling fee, press **Submit** and you will be directed to the PayPal platform to complete payment.



Once you have completed payment on the platform your invoice will immediately be marked as Paid and you will be able to proceed with the assessment process and the self-assessment questionnaire will become available.

Other payment methods

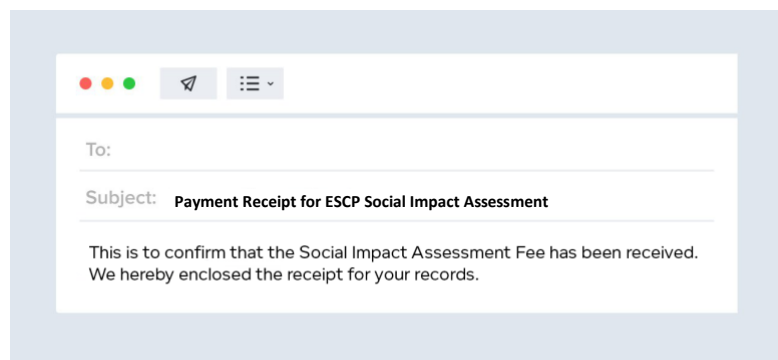
If you would prefer to pay via bank transfer, you can click on 'Others' to find instructions. Once you have submitted the payment, please upload proof of payment or a bank slip or equivalent so our team can identify your payment. Please ensure you also put your company ID i.e. S00001 in the payment reference.



Please note we are not liable for any bank charges incurred due to international transfer so please ensure these are covered.

Receipt of payment

When your payment has been received, a receipt will be issued to you via email.

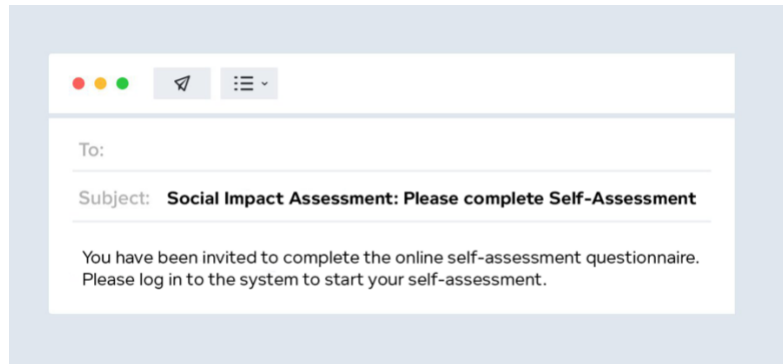


3: Starting and completing the online self-assessment



When your registration has been approved your company ID will be issued (i.e. S00001) and ESCP will assign you your self-assessment questionnaire to complete. The questionnaire will be available to start as soon as you have submitted your payment.

You will be notified of this via email and then you can log in and begin the process.

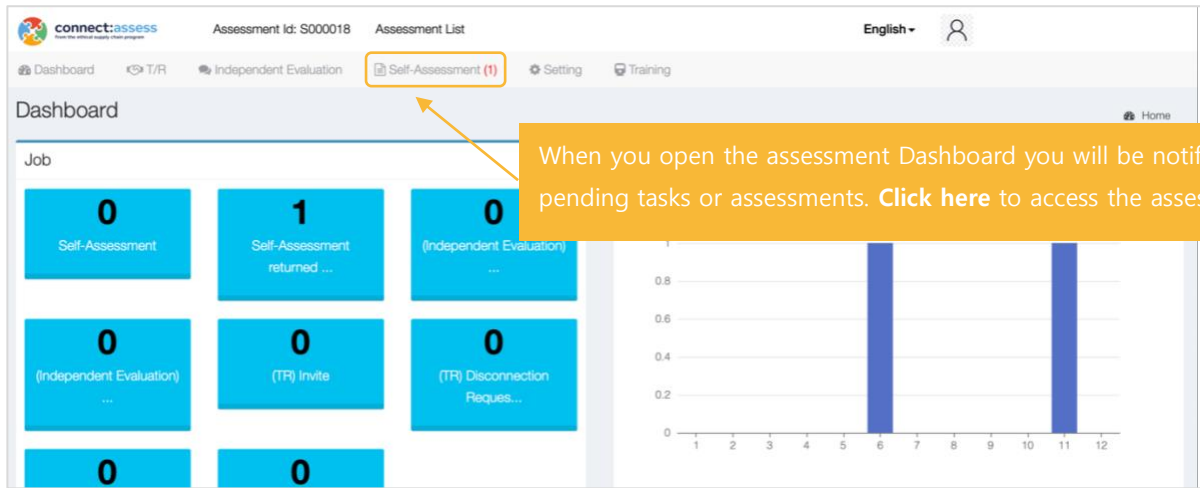


When you log in you will land on your Assessment List page, click on the Company ID to access that assessment:

Factory No.	Factory Name	Assessment Name	Assessment	Status	Child Status	Country
1	Demo Company	Social & Environmental Assessment	Y	Active	Accepted	United Kingdom

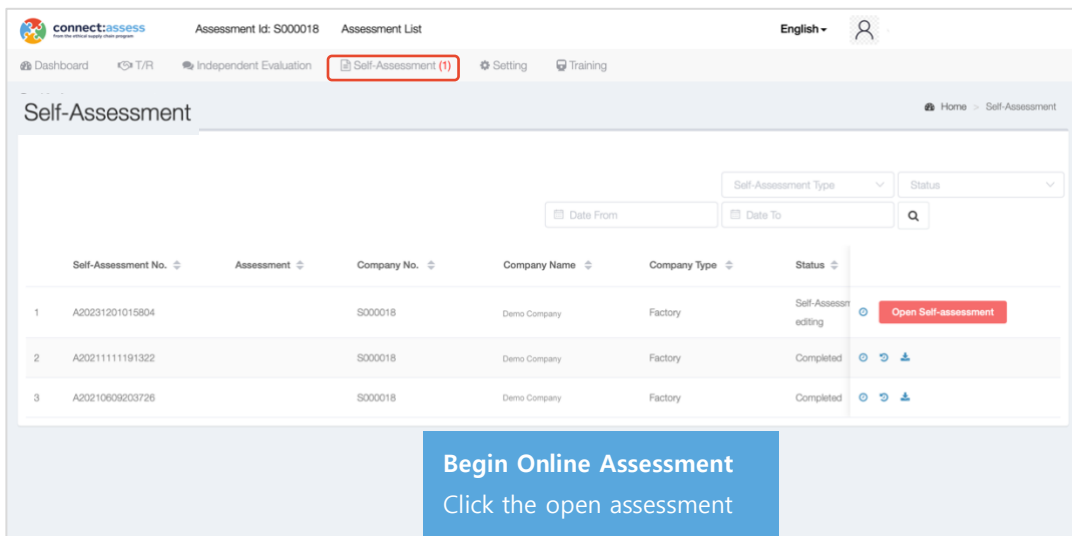
When you log in your Assessment List will be your landing page. Then **click on the Company ID** to open the assessment portal for this company

Dashboard:




Visit the Self-Assessment Page


The Self-Assessment page is where the self-assessment process is managed. From here you can view your progress through the assessment, start and edit self-assessment questionnaires.



Assessment Tracker
Click the clock icon to view the assessment tracker and see your progress through the process




Download Report
Once you have completed the process, you'll find your final report available here via the download button



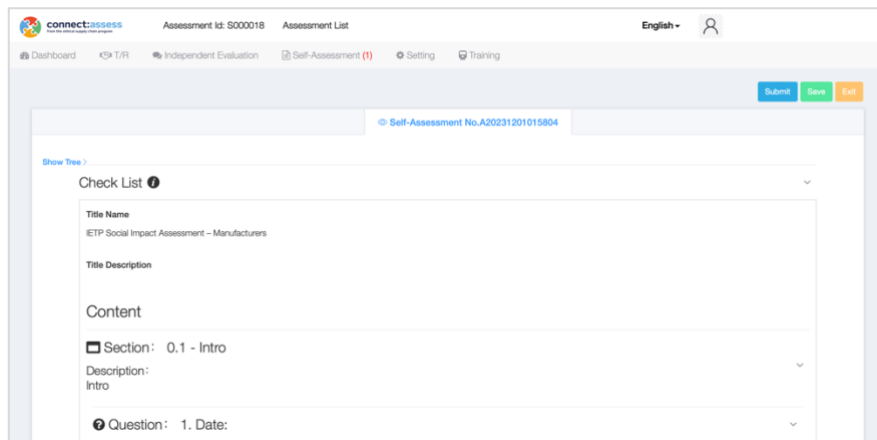
Environmental Assessment
If you are completing the combined Social and Environmental Assessment you will have a dedicated button to open Part 2: Environmental Questionnaire

[Open Environmental Assessment](#)

Begin online assessment

Click on the Open Self-Assessment button  to open the self-assessment questionnaire.

This opens the Assessment:



Scroll down to complete all required information in the initial Intro and Profile sections then begin the questionnaire from Section 1 onwards.

Please provide supporting evidence and remarks to describe your company's approach to questions where possible.

Click here to open the **Environmental assessment** if you are required to complete this

Click here to choose the statement which most corresponds to your company

Use the **Remark** field and **upload** facilities to add any supporting evidence, documentation or information for the independent assessor to help understand

Click **Save** and then **Exit** at any point to leave the assessment and come back to it, when you are finished press **Submit**

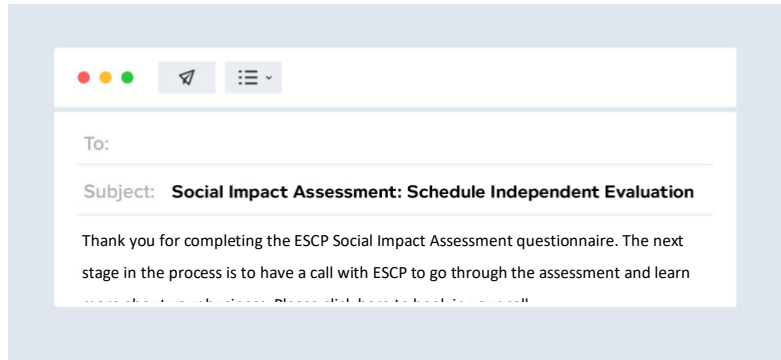
When you have completed the assessment, press Submit in the top right corner.

Once you have submitted the questionnaire it will be reviewed by the ESCP team, if any information is incomplete or further clarification required it will be returned to you for editing. If this happens you will receive an email alert to inform you and ask you to log in to access and edit the assessment again. To do this press the Open Self-Assessment button on the Self-Assessment tab and complete/amend required sections. If you are also completing the Environmental Questionnaire, you will be able to click on the "Open Environmental Assessment" button to open this questionnaire. Once you have completed the social impact assessment questionnaire, please ensure you submit both questionnaires.

4: Schedule Independent Evaluation

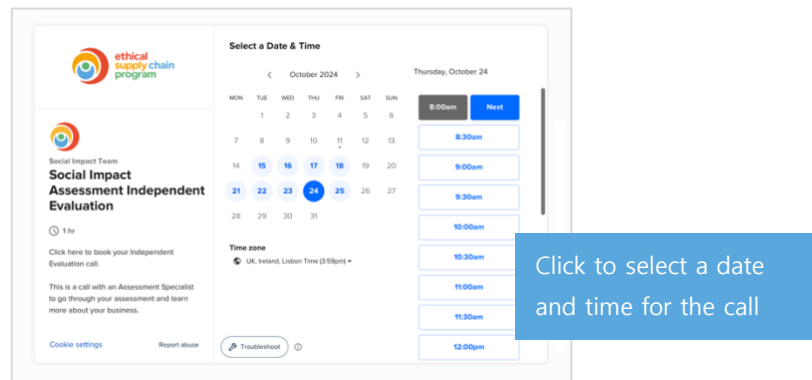


Once the assessment has been approved you will be invited to arrange an Independent Evaluation call with an ESCP assessor, you will be invited via email to schedule in a call at a time that is convenient for you.



The link in the email will take you to a booking page where you can schedule in a 60-minute evaluation call with an ESCP assessor.

Once you have chosen the time you will receive an email with a calendar invite and online videoconferencing link to join the call.

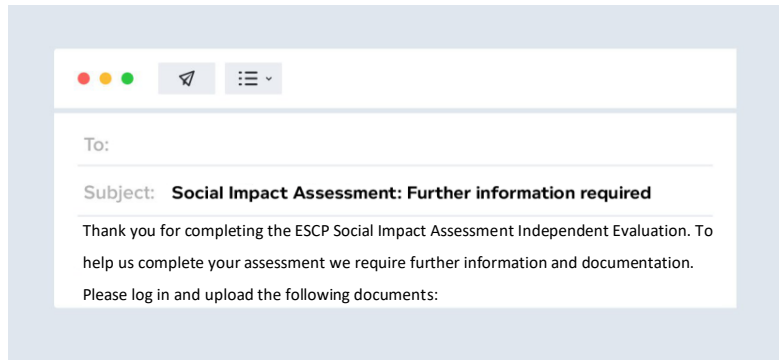


If for any reason you cannot use the online calendar booking service, please email assess@ethicalsupplychain.org to schedule your call with us directly.

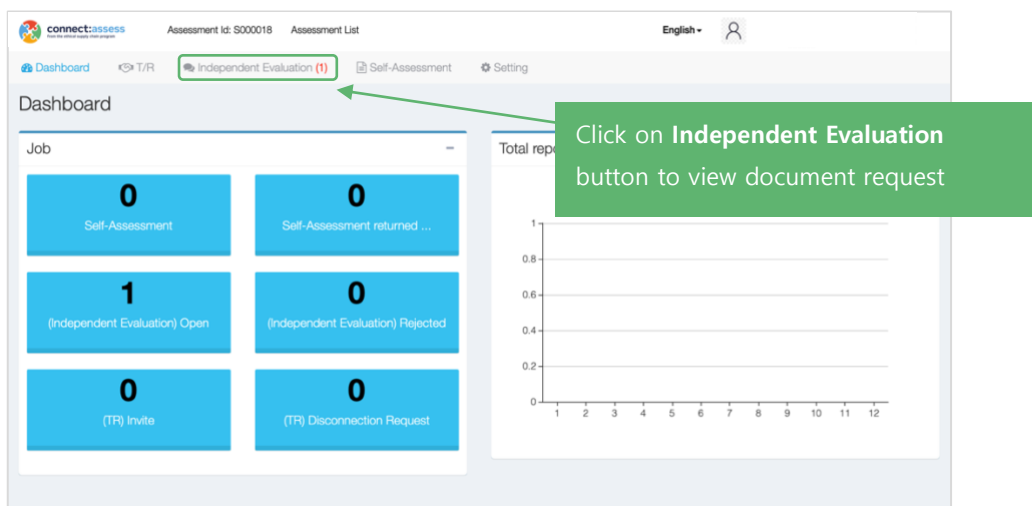


5: Further information request following the Independent Evaluation

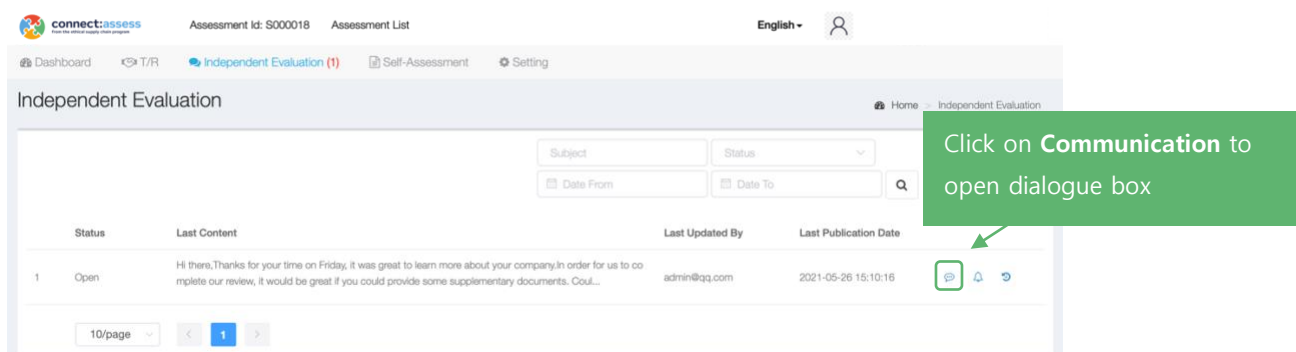
Following on from the call you may be asked to submit further documentation to help the assessor with their independent validation of your score. You will receive this request via email.




When you log in to the platform you will see a notification icon on the Independent Evaluation tab informing you that you have a new information request on the Independent Evaluation page.

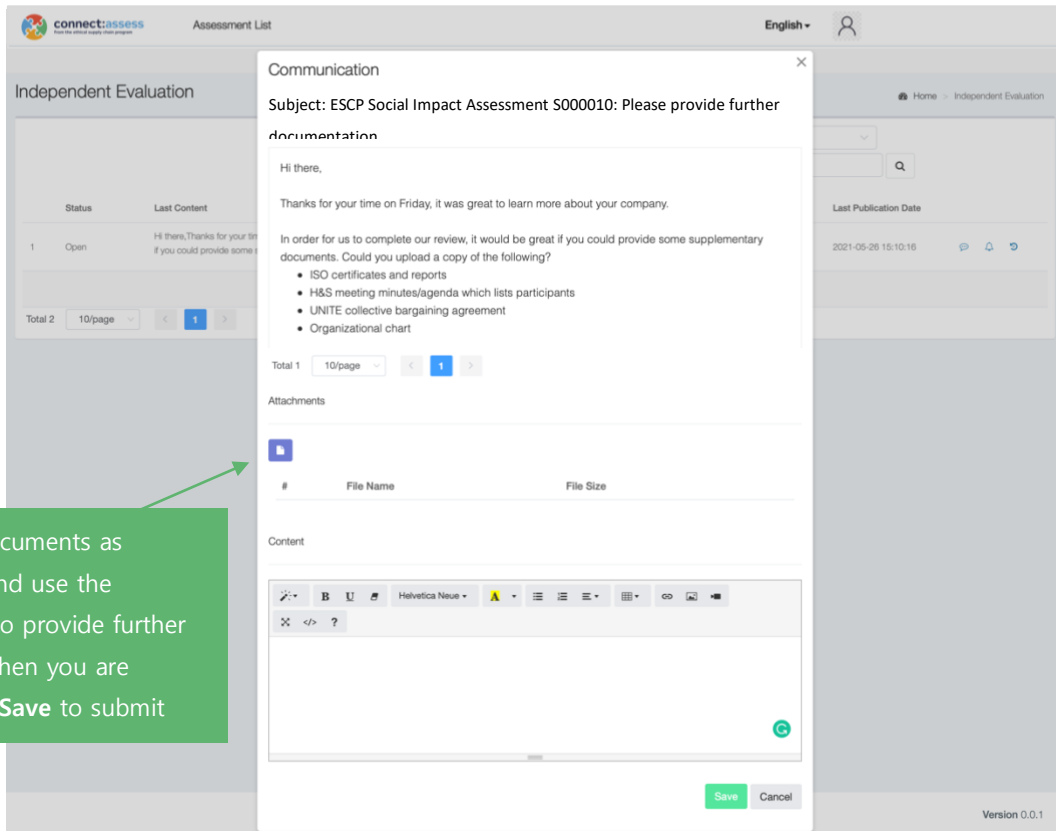


The Independent Evaluation page is where you will receive documentation or information requests from the assessor following your independent evaluation call. When a new request comes in it will look like this:





Hovering on the Last Content column will preview the message contents.

Click on the  icon to read the message in full. Here you can upload documents or attachments in response and include a message to send back to the assessor:



Upload the documents as attachments and use the dialogue box to provide further information, when you are finished press **Save** to submit

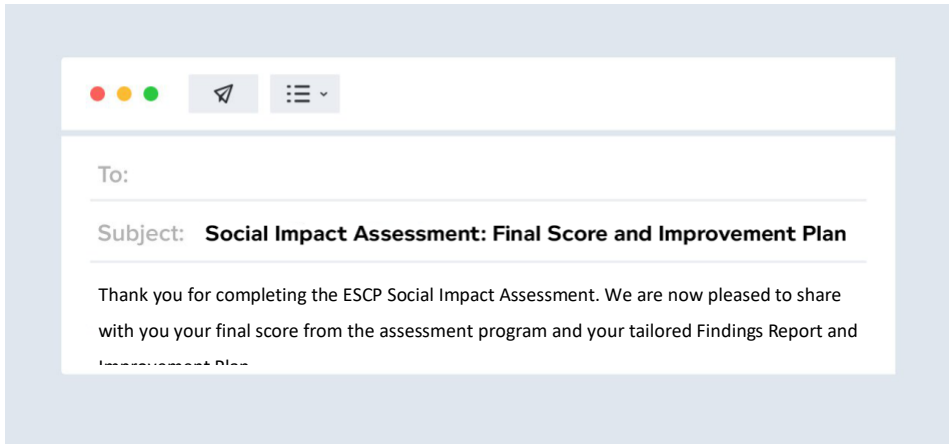
In addition to the communication within the platform you can click on the  icon to send an email to the assessor, all communication will be saved here on this page.

Click on the  icon to view communication history.

6: Receiving your final score and Improvement Plan

Once the assessor has gathered enough information, they will conduct their independent evaluation, and your validated score will be calculated. This may differ from your self-assessment score, and it is used as your final score as it has been verified by the external assessor.

You will receive an email with your tailored Improvement Plan and useful resources enclosed. This will also be automatically shared with your connected customers on the platform.



Your Findings Report and Improvement Plan will look like this and includes your verified score, tailored recommendations across all assessment areas as well as priority areas we recommend you focus on.

Improvement Plan

Priority Area

Policies and Procedures
Self-Assessment Score: 73 Independent Assessment Score: 67

What the organization has documented regarding labor standards and how these are integrated into the business and applied throughout the supply chain

Observations

The licensee does not share their own code of conduct or specific certification requirements with potential suppliers, however, they stipulate that they will only work with suppliers who are certified to standards that their customers accept. They then document these standards and ensure they are up to date on compliance and corrective actions.

Recommendations	Timeframe
Create an up-to-date company Code of Conduct or Standard which documents your company's expectations related to labor standards compliance including your stance on issues such as child labor, forced labor, working hours, and overtime. This can be based on existing Corporate Codes of Conduct or established standards/systems such as the Ethical Supply Chain Program.	6-12 months

Results

Sample Licensee
Your results, benchmarked
How your results compare to all companies who have participated in the Social Impact Assessment

Score Distribution

Score Benchmarking

Score Breakdown by Category

Priority Recommendations

Priority areas to focus on:

Priority Area 1

Policies, Procedures & Records

In addition to the comprehensive requirements that the company has for supplier certification and adherence to standards, it is recommended that the company collates this together into a document such as a Supplier Code of Conduct or the like which they could share with suppliers as well as with customers to outline what they require and expect from the suppliers they work with.

Priority Area 2

Complaint Management and Resolution

Build on existing strong customer complaint and grievance mechanisms to create facilities for suppliers to make complaints or for workers working at supplier facilities to raise issues.

Priority Area 3

External Stakeholder Engagement

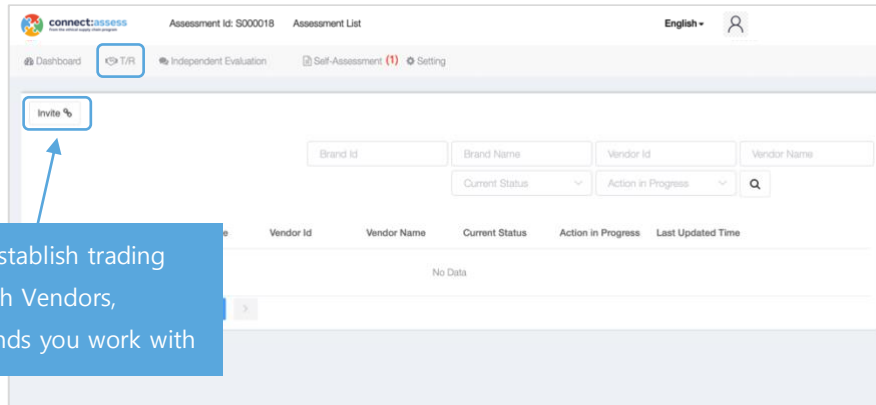
Increase engagement with local stakeholders in supplier regions and find ways to incorporate them into risk assessment, monitoring, training, complaints, and remediation.

For more information about ESCP and the Social Impact Assessment program please visit www.ethicalsupplychain.org or email assess@ethicalsupplychain.org

7: Connecting with customers and companies you work with to share data



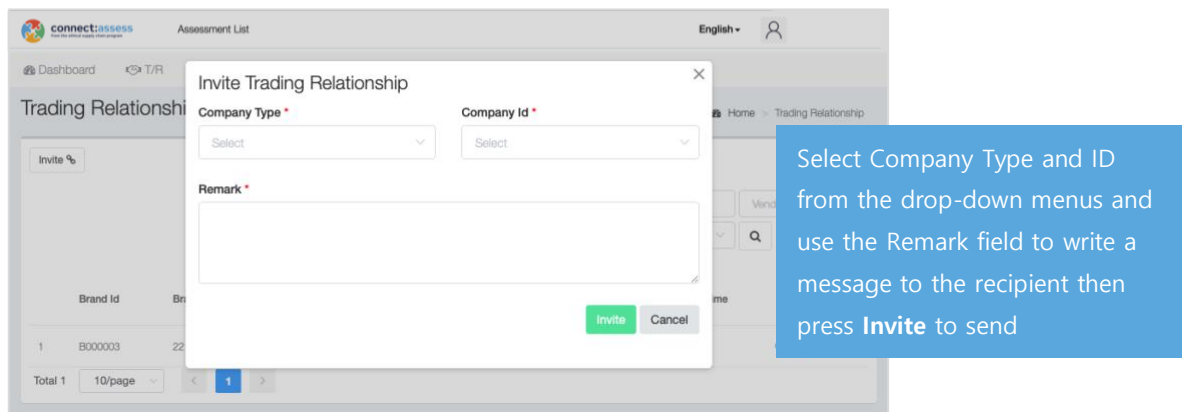
Click **T/R** to visit the Trading Relationships page, here you can manage your connection requests with customers and companies you work with.



Trading relationships available on the system:

- Factory users can connect with vendor users and brand users, they cannot connect with other factories
- Vendor users can connect with factory users and brand users, they cannot connect with other vendors
- Brand users can connect with factory users directly or with vendor users, they cannot connect with other brands

When you click Invite, this opens a pop-up window from which you can initiate a new trading relationship request:



Once you send the invitation they will be notified via email.

If you want to manage any trading relations you can do so from this page, you can accept or decline new requests or remove existing relationships if you are no longer working with a company.

Once you establish a trading relationship with a company, they will be able to view your verified assessment score and your Improvement Plan.

8: Accessing Online Training and Resources to support you through the process



On the **Training** page on the platform, you will find interactive online training modules which outlines management systems for social compliance and what the assessment covers (1), breaks it down section by section (2) and provides explanations and resources to help you implement suggestions and strengthen your management systems (3).

Image	Name	Link
	Pre-Assessment Course – Module 1: Management Systems Made Easy	Click here to access the online course
	Pre-Assessment Course – Module 2: Management Systems and the Social Impact Assessment	Click here to access the online course
	Post Assessment Course – Module 3: Strengthening Your Supply Chain Due Diligence Management System	Click here to access the online course

Click here to get started and work your way through the modules in your own time

Module 2. Management Systems and the Social Impact Assessment

14% COMPLETE

MAIN MENU

- MANAGEMENT SYSTEMS AND THE SIA
 - Policies, Procedures, Team + Integration of Compliance & Sourcing
 - Risk Assessments + Monitoring of Supply Chain
 - Training and Capacity Building
 - External Stakeholder Engagement
 - Complaint Management & Resolution
 - Progress on Corrective and Preventive Action

Lesson 1 of 7

MAIN MENU

Use the table of contents or the menu of buttons below ↓ to begin thinking about the Social Impact Assessment questionnaire in terms of management systems.

- Policies and Procedures
Internal Compliance Team
Integration of Compliance and Sourcing [POLICIES, PROCEDU...](#)
- Risk Assessment and Monitoring of Supply Chain [RISK ASSESSMENT](#)
- Training & Capacity Building [TRAINING](#)
- External Stakeholder Engagement [STAKEHOLDER](#)



connect:assess
from the ethical supply chain program

用户指南

工厂及代理商用户

版本 3.0

导言	21
工厂及代理商:用户指南	22
1: 设置您的帐户	23
2: 缴付评估费	27
3: 开始及完成线上自我评估	29
4: 安排独立评估	32
5: 独立评估后的进一步资料要求	33
6: 收到最终分数和优化方案	35
7: 与您合作的客户和公司建立联系以共享数据	36
8: 获取在线培训课程和资源, 为您提供支持	37

导言

ESCP 社会影响力评估项目是衡量和改善工人权利和工作场所条件管理系统的工具。



测评



管理



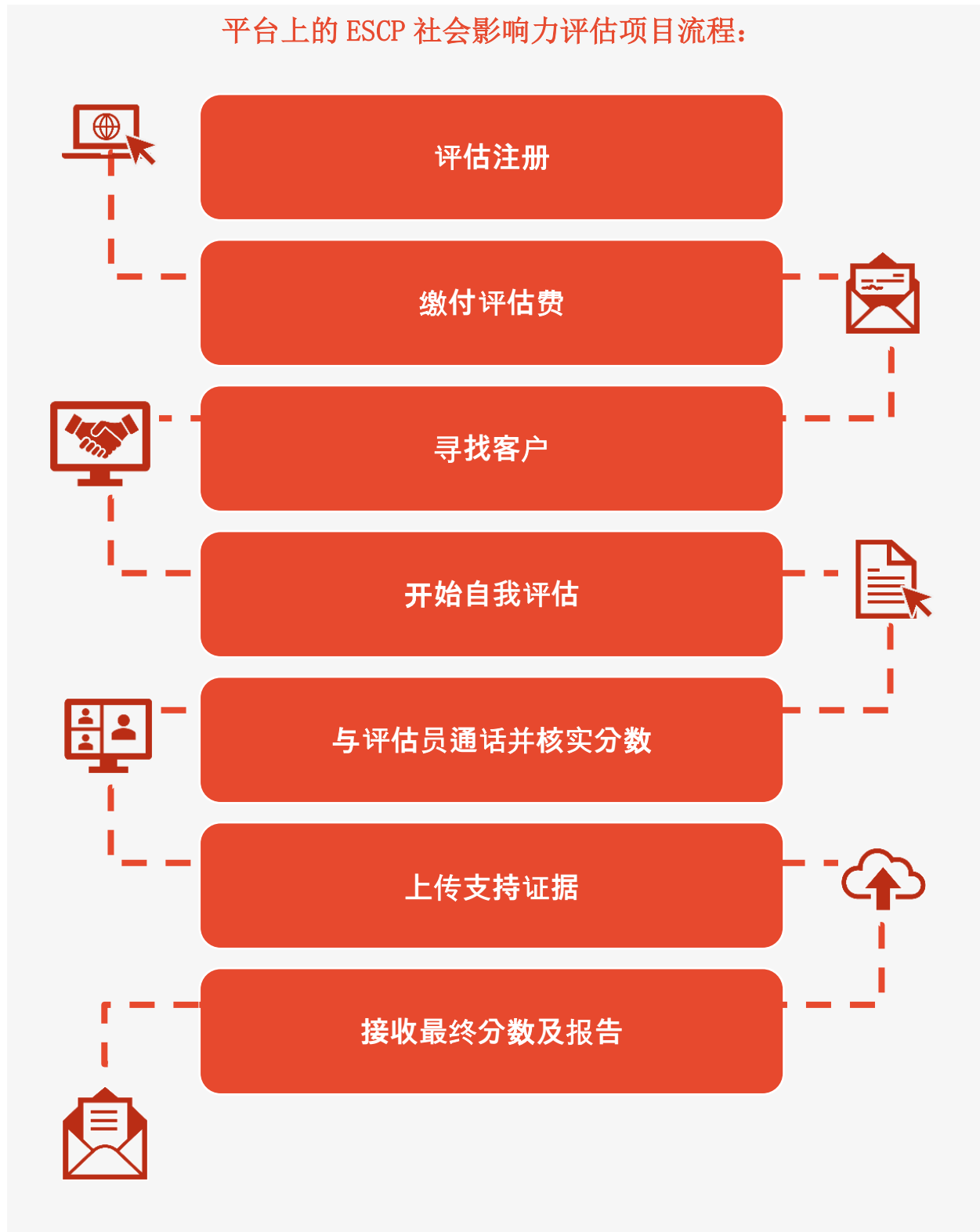
改善

SIA 平台是 ESCP 社会影响力评估项目的线上评估门户网站。

品牌、制造商、供应商、代理商、被授权商和分销商可以使用该平台进行评估并查看他们所合作公司的评估报告。

工厂及代理商:用户指南

平台上的 ESCP 社会影响力评估项目流程:





1：设置您的帐户

打开网站 assess.ethicalsupplychain.org 并点击新用户按钮，创建帐户



connect:assess
from the ethical supply chain program

在线评估中心

请登陆

用户电邮

密码

[忘记密码](#)

登录

此平台之前名为社会影响力评估项目平台。2024年，随着公司更名为供应链责任规范（ESCP），此平台的名称也随之更改。您仍可在此访问所有评估详情，功能也保持不变。如果您有任何疑问，请发送电子邮件至 assess@ethicalsupplychain.org 联系我们的团队。

[新用户在此注册进行评估](#)

[English](#) | [简体中文](#) | [Deutsch](#) | [Español](#)

© 2024 - Ethical Supply Chain Program

点击此处创建新用户帐户

为您的公司选择合适的评估类别：生产商（工厂）或 供应商（代理商）



connect:assess
from the ethical supply chain program

选择公司类型



直接生产商

为生产商而设的评估适用于任何直接制造或是生产成品或产品的公司。该评估侧重于管理系统，旨在验证和提高工厂管理其劳工标准的能力。

注册进行生产商评估



许可证持有者, 供应商, 代理商

为供应商而设的评估适用于所有没有内部生产的公司或服务提供商。该评估侧重于贵司在供应链中管理劳工标准的能力。评估所提供的报告将以便于您与客户分享，让他们更好地了解您的管理流程，从而增强他们对产品符合社会责任要求的信心。

注册进行供应商评估

如果您不确定哪份评估适用于贵司的业务，
请发邮件至 assess@ethicalsupplychain.org 查询

注册帐户：

工厂用户注册

邮箱

称谓

名称 (英文)

电话

[注册](#)

请在24小时内通过系统发送的邮件激活账号。如果您没有收到验证邮件，请检查您的垃圾邮箱。

[去登录](#)

输入您的详细信息并
点击注册

填写您的详细信息，点击注册，您将收到一封帐户激活电子邮件。请点击此电子邮件中的链接，在 24 小时内激活您的帐户。



设置密码

当您点击电子邮件链接并激活帐户时，页面将提示您设置帐户密码：

激活帐号及创建密码

user@email.com

[Submit](#)

设置密码并点击
Submit (提交)

登录系统

现在您已完成用户帐户设置，您可以登录系统并开始评估过程：



输入您填写的电子邮件和密码，登录平台

创建新申请

当您首次登录时，会看到这个登陆页面，提示您创建一个新工厂：



输入公司信息，请在此部分填写 贵公司的相关信息



当您输入所有必要的信息并上传文件后，请点击**提交**。您可以随时**保存**并在稍后继续，全部填写完毕后点击**提交**。

connect: From the ethical supply chain program

创建新公司 +

Factory No.

需要提交的文件

请上传所需文件(单个文件小于3MB)

- 员工手册
- 行为守则(雇员守则)
- 健康与安全政策
- 工人培训材料
- 风险评估材料
- 职业道德守则(供供应商使用)
- 劳动合同样本
- 举报政策/申诉政策

提交 保存 取消

提交申请

Copyright © 2024 DynaSys Solutions Limited. All rights reserved. Version 0.0.1

工厂列表

在创建工厂信息之后，您可在工厂列表页面查看。

如果您需要管理或评估多间工厂，可使用此页创建其他工厂信息并进行评估。

connect: From the ethical supply chain program assess 评估编号: S000143 评估列表 简体中文 - test@test.com

创建新公司 +

Factory No.	工厂名称	评估名称	评估	状态	子状态	国家	省	
1	S000155	Demo factory	社会与环境评估	通过	已批准	已接受	China	Hong Kong

在 ESCP 团队审批您的申请之后，会在系统上分派自我评估表给您。

2：缴付评估费



通过电子邮件发出的评估费用发票

在您提交申请后，将收到评估费用付款发票。

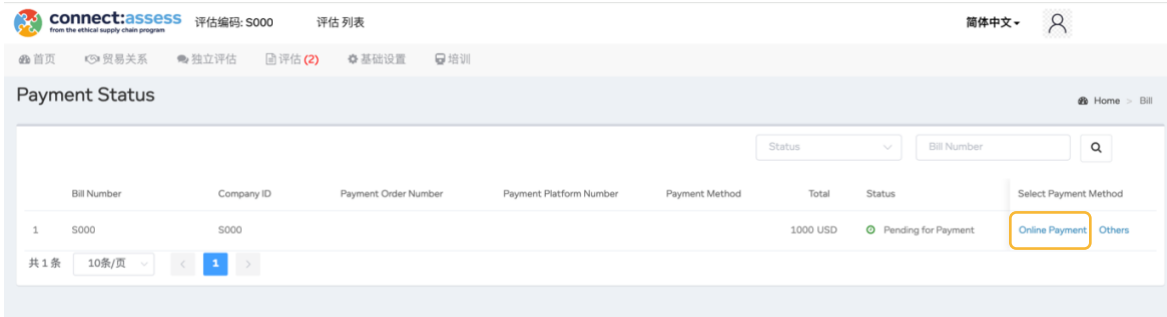
系统将通过账户关联的电子邮件向您发送付款通知。此电子邮件的附件也提供了付款通知的 PDF 文件。



您可以通过平台在线支付，也可以通过银行转账支付，请参见以下说明。

在线支付 (Online Payment)

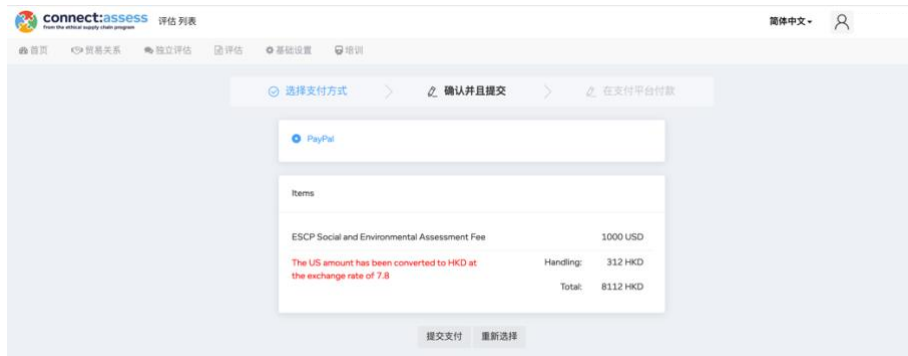
在开始评估之前，您必须先支付评估费用。您可以在“评估账单”页面找到发票和付款说明：



选择 **在线支付** 后，您可以从提供的四个在线支付平台中选择一个：



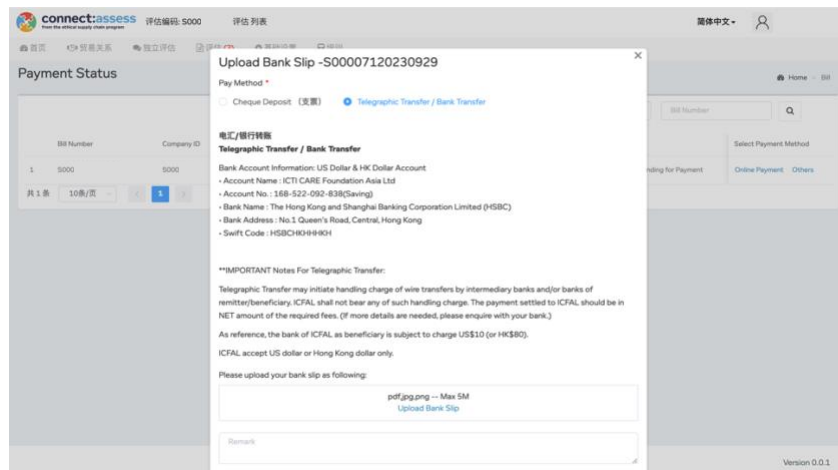
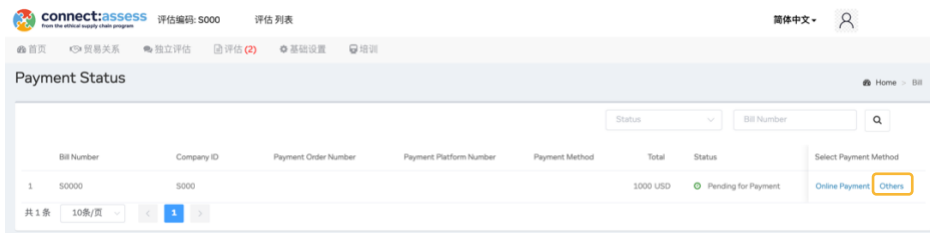
选择 **在线支付** 平台后（如 PayPal），您将看到包含手续费在内的港币价格，点击“提交支付”后，页面将跳至 PayPal 平台完成支付。



一旦您在平台上完成付款，您的发票将立即被标记为已付款，您将可以继续进行评估流程，自我评估问卷也将供您使用。

其他付款方式

如果您希望通过银行转账付款，可点击“Others（其他）”，跟随平台指引进行付款。提交付款后，请上传付款证明或银行收据或同等文件，以便我们的团队识别您的付款。请确保在付款参考中填写贵公司的 ID，例如 S00001。



请注意，我们不承担因国际转账而产生的任何银行费用，因此请确保支付这些费用。

付款收据

当收到您的付款后，ESCP 将通过电子邮件向您发送收据。



3：开始及完成线上自我评估

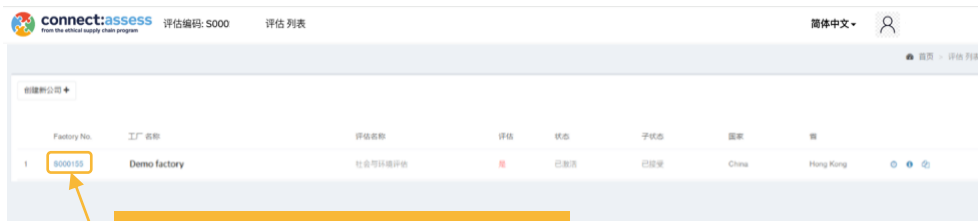


当您的注册获得批准后，平台将发出属于您的工厂编号，ESCP 将为您分配一份自我评估问卷。

您将通过电子邮件收到此通知，然后您可以登录并开始评估。



当您登录时，您将进入工厂列表页面，点击工厂编号并访问评估问卷：



在您登录后，首先看到的是工厂列表。然后点击工厂编号，打开此工厂的评估页面

指示板:



浏览自我评估页面

自我评估页面用于管理自我评估过程。您可再次查看您的评估进度，开始填写和编辑自我评估问卷。



开始线上评估
 点击“打开评估”按钮并开始线上评估

打开社会影响力评估

评估追踪器
 点击时钟图标查看评估追踪器并查看您的进度



环境影响评估
 如果您正在填写社会和环境综合评估，您可以通过页面上的专用按钮打开第 2 部分：环境问卷


打开社会影响力评估

下载报告
 完成整个流程后，您可以点击下载按钮获得最终报告



下载报告

开始线上评估

点击打开评估按钮 ，打开社会影响力评估问卷。

这项操作将打开评估问卷：



向下滚动并填写初步介绍和简介部分的所有必需信息，然后从第 1 部分开始填写问卷调查。

请尽可能提供支持证据和备注，以描述贵公司对问题的处理方法。



完成评估后，点击页面右上角的提交。

在您提交问卷后，ESCP 团队将对其进行审核，如果任何信息不完整或需要进一步澄清，将退回给您进行编辑。如果发生这种情况，您将收到一封电子邮件通知，并要求您登录以再次打开和编辑评估问卷。要执行此操作，请点击“评估”标签上的“评估”按钮，并填写/修改相关部分。

4：安排独立评估

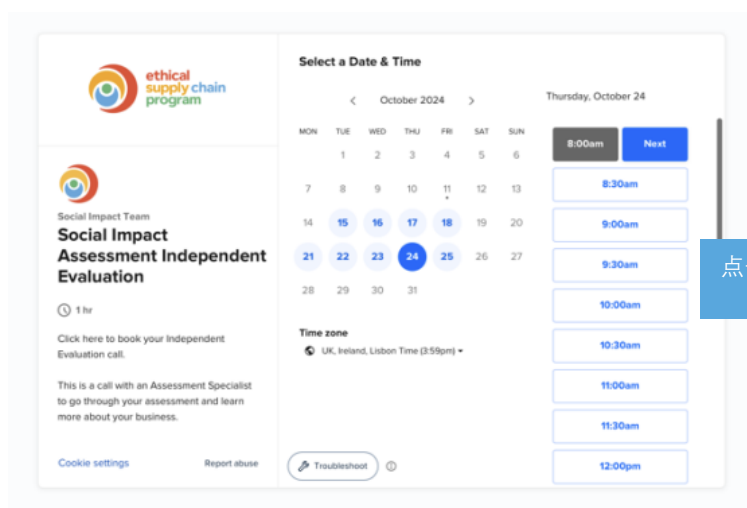


在您的评估问卷获得批准后，您将被邀请与 ESCP 评估员安排独立评估通话，ESCP 将通过电子邮件邀请您在方便的时间安排通话。



您可通过电子邮件中的链接进入预约页面，与 ESCP 评估员安排 60 分钟的评估通话。

当您选择时间之后，您将收到一封电子邮件与日历邀请，届时，您可通过线上视频会议链接加入通话。



如果由于任何原因您无法使用线上日历预约服务，请发送电子邮件至 assess@ethicalsupplychain.org，直接安排您与我们的通话。



5：独立评估后的进一步资料要求

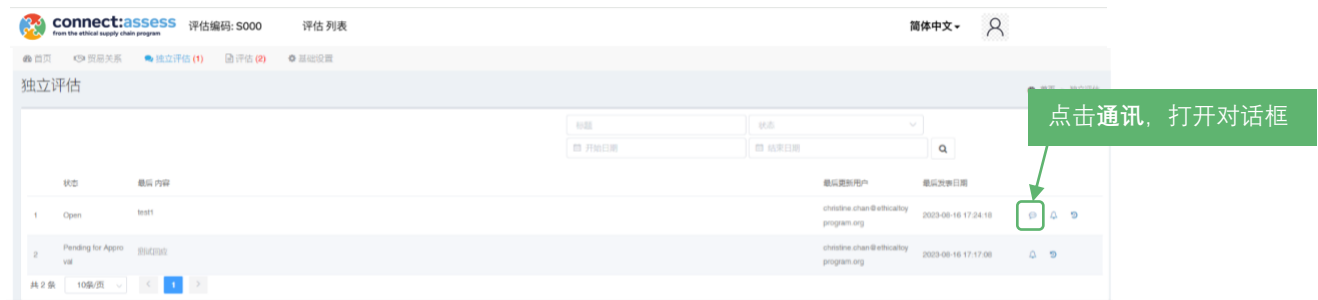
在通话之后，您可能被要求提交进一步的文件，以帮助评估员独立核实您的分数。您将通过电子邮件收到此请求。




当您登录平台时，您将在独立评估标签看到一个通知图标，通知您在独立评估页面上有一个新的信息请求。

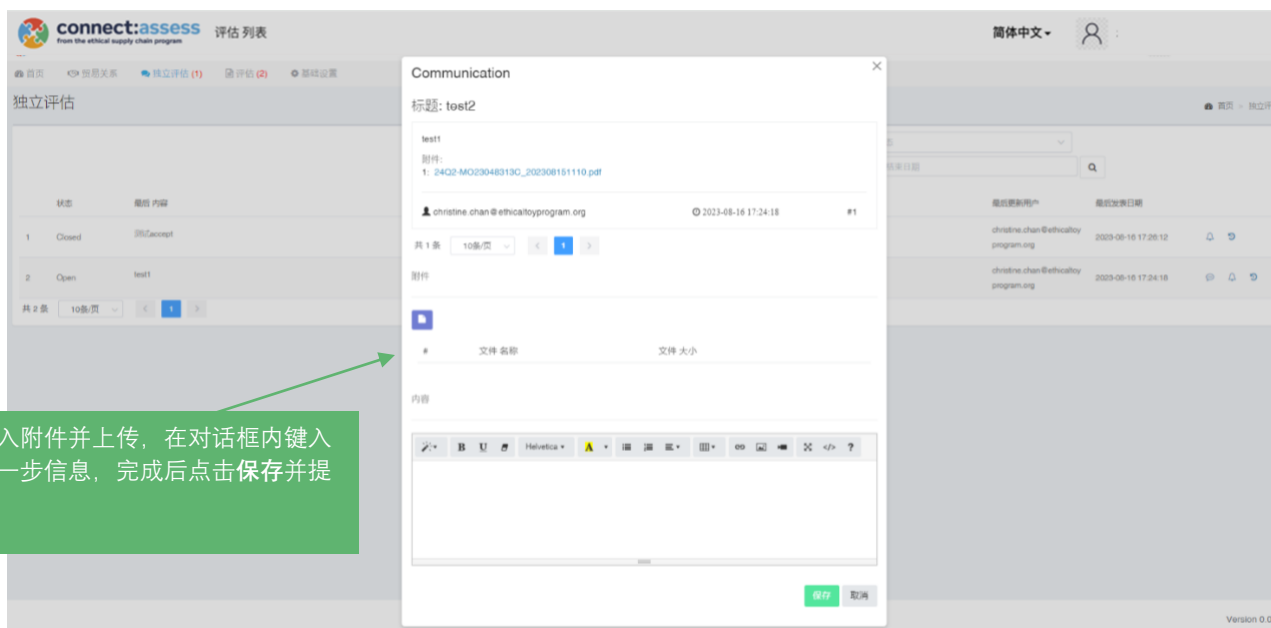


您在完成独立评估通话后，可通过独立评估页面接收评估员的文件或信息请求。当收到新的请求时，页面显示如图所示：





将鼠标悬停在“最近内容”列上，可预览消息内容。

点击  图标阅读完整的信息。您可在此上传文件或附件作为回应，并向评估员发送回复信息：



插入附件并上传，在对话框内键入进一步信息，完成后点击保存并提交

除了平台内的通讯，您可以点击  图标向评估员发送电子邮件，所有通讯都将保存在此页面上。

点击  图标查看通信历史记录。



6：收到最终分数和优化方案

评估员收集信息完毕之后，将进行独立评估，并计算您经验证后的分数。这可能与您的自我评估分数不同，由于这个分数已经被外部评估员核实，它将成为您的最终分数。

您将收到一封电子邮件，其中包含为您定制优化方案和有用的资源。这也将自动与接入平台的客户共享。



您的优化方案将包括验证分数，所有评估领域的定制建议以及我们建议您优先关注的领域。

The collage displays various sections of the assessment report, including the title page, results summary, benchmarking charts, and specific improvement recommendations.

7：与您合作的客户和公司建立联系以共享数据



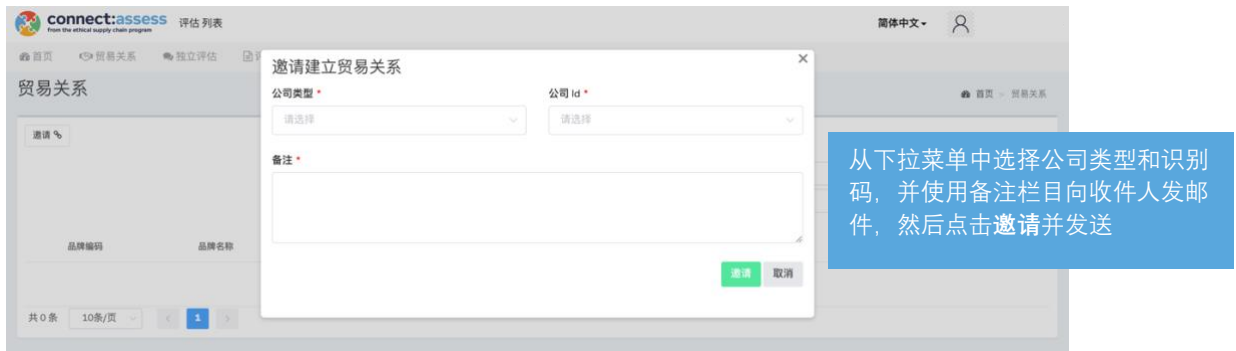
点击**贸易关系**并访问交易关系页面，您可以在这里管理与合作客户和公司的连接请求。



系统上可用的交易关系：

- 工厂用户可以与代理商用户和品牌用户连接，不能与其他工厂连接
- 代理商用户可以与工厂用户和品牌用户连接，不能与其他代理商连接
- 品牌用户可以直接与工厂用户或代理商用户连接，不能与其他品牌连接

当您点击邀请时，页面将打开一个弹出窗口，您可以从中发起新的交易关系请求：



在您发送邀请后，对方将收到电子邮件通知。

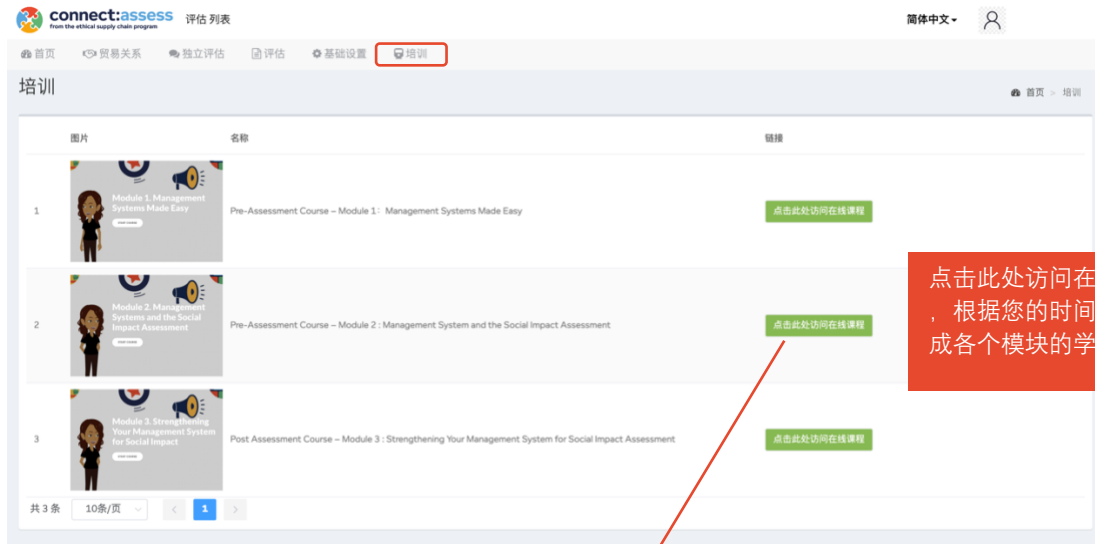
如果您想管理任何交易关系，可以在本页面接受或拒绝新的请求或删除现有的关系（当不再与一家公司合作时）。

当您与一家公司建立交易关系后，他们将能够查看您经过验证的评估分数和优化方案。

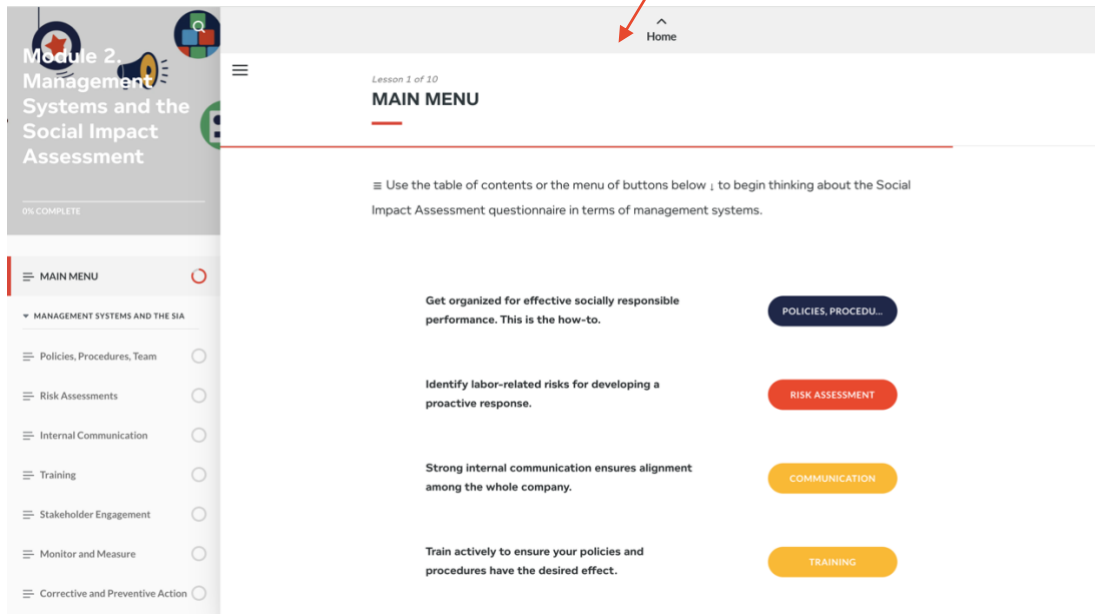


8：获取在线培训课程和资源，为您提供支持

在平台上的**培训**页面，您可以找到互动式在线培训课程，这些课程概述了社会合规性管理系统以及评估的内容（1），对评估内容进行了逐节分解（2），并提供了详细说明和资源，以帮助您实施建议和加强管理系统（3）。



点击此处访问在线课程，根据您的时间安排完成各个模块的学习





connect:assess

from the ethical supply chain program

Benutzerhandbuch Für Hersteller und Anbieter

VERSION 3.0

Inhalt

Einleitung	39
Benutzerhandbuch für Hersteller und Anbieter	40
Der ESCP Social Impact Assessment Prozess	40
1: Einrichtung Ihres Kontos	41
2: Zahlung der Bewertungsgebühr	45
3: Das Online-Self-Assessment starten und abschließen	48
4: Terminierung der unabhängigen Bewertung	51
5: Weitere Anfragen nach Informationen im Anschluss an die unabhängige Evaluierung	52
6: Erhalt Ihrer Endnote und Ihres Verbesserungsplans	54
7: Verbindung zu Kunden und Unternehmen, mit denen Sie zusammenarbeiten, um Daten auszutauschen	55
8: Zugang zu Online-Schulungen und Ressourcen zur Unterstützung des Prozesses	56

Einleitung

Das ESCP Social Impact Assessment ist ein Instrument zur Messung und Verbesserung bestehender Managementsysteme für Arbeitnehmerrechte und Arbeitsbedingungen.



Messen



Verwalten



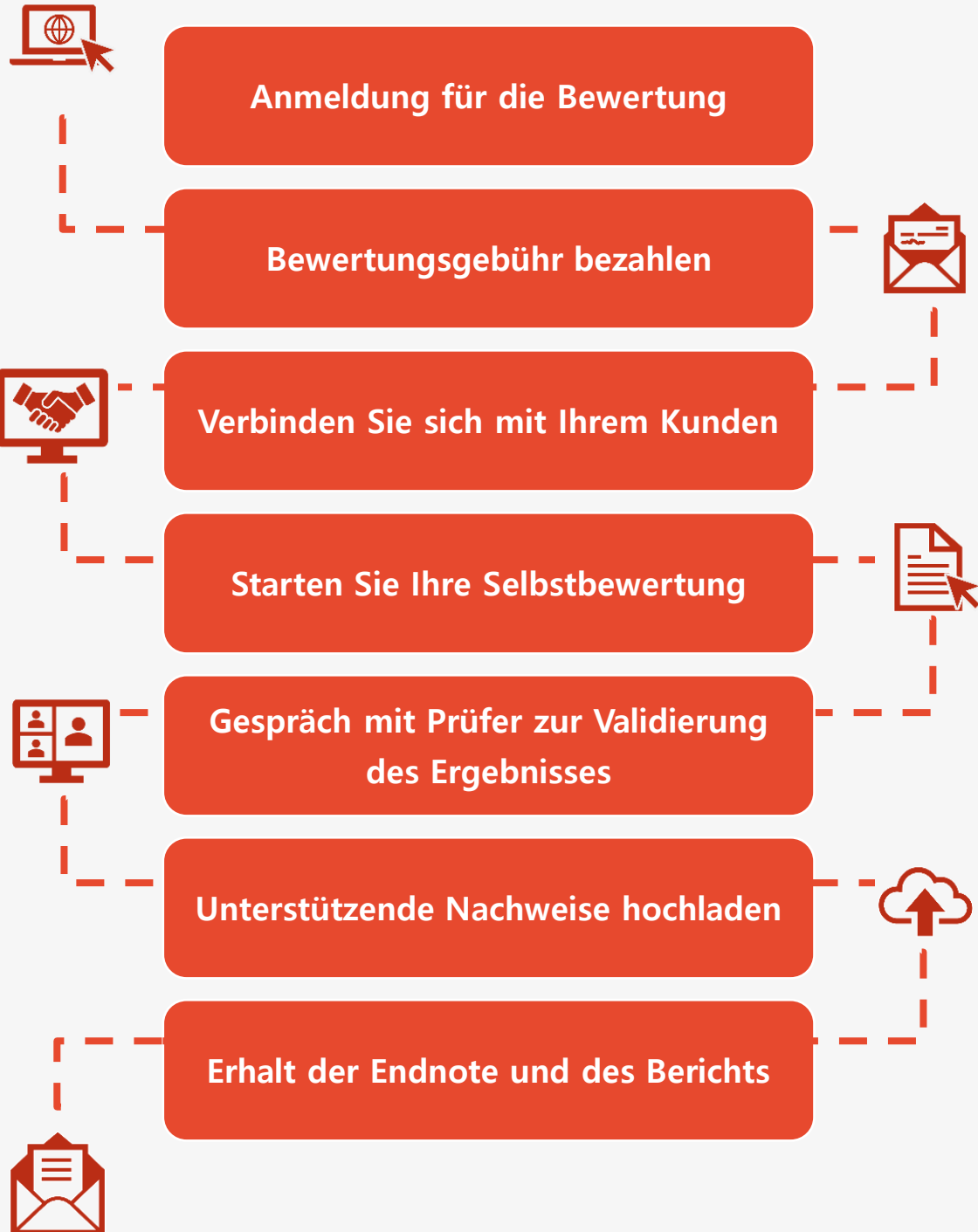
Verbesser

Die connect:assess Plattform ist das Online Assessment Portal für das Social Impact Assessment Programm der ESCP.

Marken, Hersteller, Händler, Agenten, Lizenznehmer und Distributoren können die Plattform nutzen, um Assessments durchzuführen und Assessmentberichte von Unternehmen einzusehen, mit denen sie zusammenarbeiten.

Benutzerhandbuch für Hersteller und Anbieter

Der ESCP Social Impact Assessment Prozess:





1: Einrichtung Ihres Kontos

Besuchen Sie assess.ethicalsupplychain.org und klicken Sie auf die Schaltfläche für neue Benutzer, um Ihr Konto zu erstellen

Klicken Sie hier, um ein neues Benutzerkonto zu erstellen

Wählen Sie die richtige Bewertung für Ihr Unternehmen aus: Hersteller, Lizenznehmer, Anbieter, Verkäufer, Agenten:



Wählen Sie Ihren Unternehmenstyp



Direkte Hersteller

Das Sozialaudit für Hersteller eignet sich für alle Unternehmen, die Endprodukte oder Produkte für den Verkauf direkt herstellen oder selbst produzieren. Das Programm konzentriert sich auf Managementsysteme und wurde entwickelt, um die Fähigkeit eines Lieferanten zu überprüfen und zu verbessern, die Arbeitsnormen in dessen Betrieb zu managen.

Herstellerbewertung beantragen



Lizenznehmer, Verkäufer, Agenten

Die Sozialbilanz für Lieferanten ist für alle Unternehmen und Dienstleister geeignet, die keine eigene Produktion haben. Die Bewertung konzentriert sich auf Ihre Fähigkeit, die Arbeitsnormen in Ihrer Lieferkette zu managen. Sie erhalten einen Bericht, den Sie mit Ihren Kunden teilen können, um Transparenz und Sicherheit zu schaffen.

Zur Lieferantenbewertung anmelden

Bitte senden Sie eine E-Mail an assess@ethicalsupplychain.org, wenn Sie Fragen dazu haben, welcher Assesment für Ihr Unternehmen geeignet ist

Registrieren Sie sich für Ihr Konto:

Werksbenutzerregistrierung

E-Mail

Titel

Name (auf Englisch)

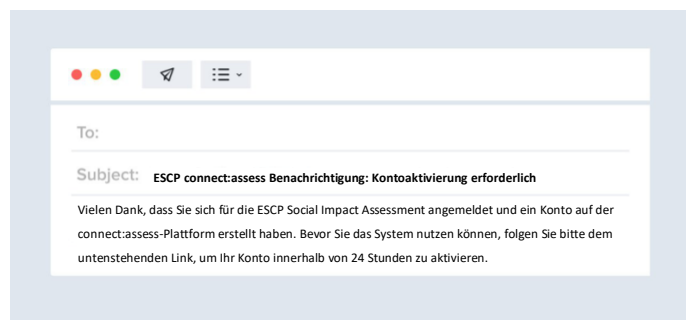
Telefonnummer (einschließlich Vorwahl)

Bitte aktivieren Sie das Konto innerhalb von 24 Stunden über die vom System gesendete E-Mail. Wenn Sie die Bestätigungsmail nicht erhalten, überprüfen Sie bitte Ihren Spam-Ordner.

[Zum Login gehen](#)

Geben Sie Ihre Daten ein und klicken Sie auf **Registrieren**

Sobald Sie Ihre Daten eingegeben haben, klicken Sie auf Registrieren und Sie erhalten eine E-Mail zur Kontoaktivierung. Bitte klicken Sie auf den Link in dieser E-Mail, um Ihr Konto innerhalb von 24 Stunden zu aktivieren.

**Passwort einrichten**

Sobald Sie auf den Link in der E-Mail geklickt haben, um Ihr Konto zu aktivieren, werden Sie aufgefordert, Ihr Kontopasswort einzurichten:

Kontoaktivierung und Passwort erstellen

Bitte neues Passwort Eingeben

Legen Sie Ihr Passwort fest und klicken Sie auf **Senden**

Anmelden im System

Nachdem Ihr Benutzerkonto eingerichtet wurde, können Sie sich in die Plattform einloggen und den Bewertungsprozess starten:

Geben Sie die E-Mail-Adresse und das Passwort ein, die Sie für die Anmeldung festgelegt haben

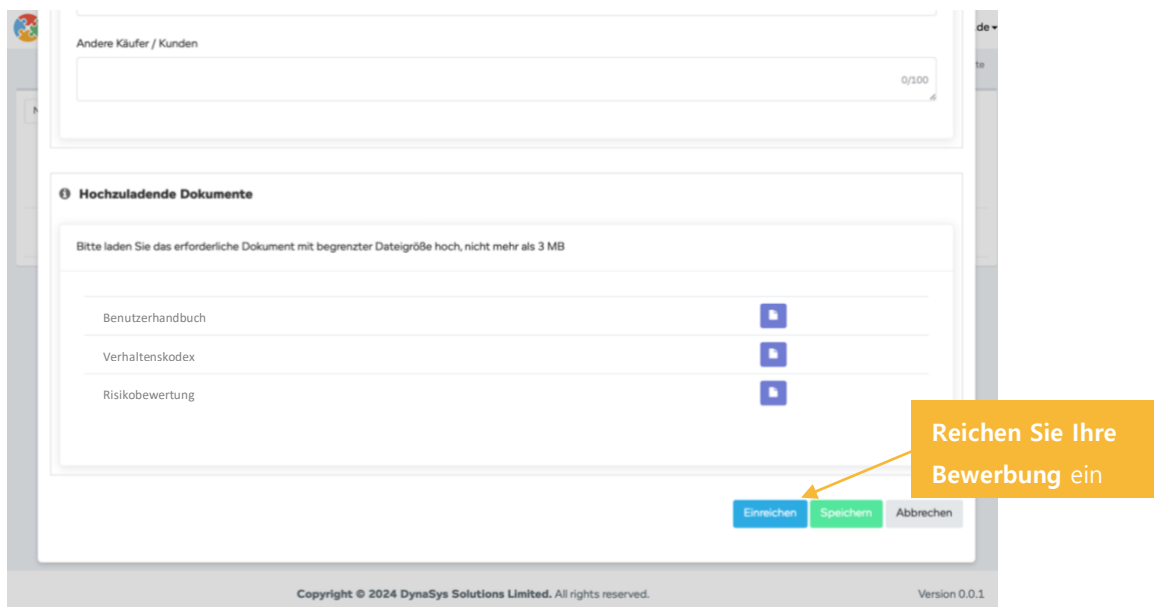
Anforderung einer neuen Bewertung

Nachdem Sie Ihr Benutzerkonto erstellt haben, sehen Sie bei der ersten Anmeldung diese Zielseite, auf der Sie aufgefordert werden, ein neues Unternehmensprofil zu erstellen:

Klicken Sie hier, um Ihr Firmenprofil für Ihre Bewertung zu erstellen

Wenn Sie Unternehmensinformationen eingeben, füllen Sie bitte in diesem Abschnitt die erforderlichen Informationen über Ihr Unternehmen aus:

Sobald Sie alle erforderlichen Informationen eingegeben und die Dokumentation hochgeladen haben, klicken Sie bitte auf **Einreichen**. Sie können jederzeit Ihren Prozess **speichern** und zurückkehren.



Bewertungsliste

Sobald Sie Ihr Unternehmensprofil erstellt haben, können Sie es hier auf der Bewertungsliste anzeigen.

Wenn Sie mehr als eine Einrichtung verwalten, die Sie verwalten oder für die Sie eine Bewertung benötigen, können Sie auf dieser Seite zusätzliche Fabrikprofile für die Bewertung erstellen.

Factory No.	Factory Name	Assessment Name	Assessment	Status	Child Status	Country	
1	S000000	Demo Company	Social & Environmental Assessment	Y	Active	Accepted	United Kingdom

Das ESCP-Team wird Ihren Antrag prüfen und Ihnen, wenn er genehmigt wird, eine Bewertung zuweisen.

2: Zahlung der Bewertungsgebühr



Zahlungsavise für die Bewertung werden per E-Mail versandt und sind auf der Plattform verfügbar. Sobald Ihr Antrag eingereicht wurde, erhalten Sie Ihre Zahlungsaufforderung für die Veranlagung.

Zahlungsinformationen:

Sie erhalten Ihre Zahlungsavise direkt an die mit Ihrem Konto verknüpfte E-Mail-Adresse. Ein PDF des Zahlungsaufweises ist der E-Mail beigelegt.



Die Zahlung kann entweder online über die Plattform oder per Banküberweisung erfolgen.

Bevor Sie mit der Bewertung richtig beginnen können, müssen Sie die Begutachtungsgebühr bezahlen. Ihre Rechnung und die Zahlungsanweisungen finden Sie unter "Zahlungstatus":

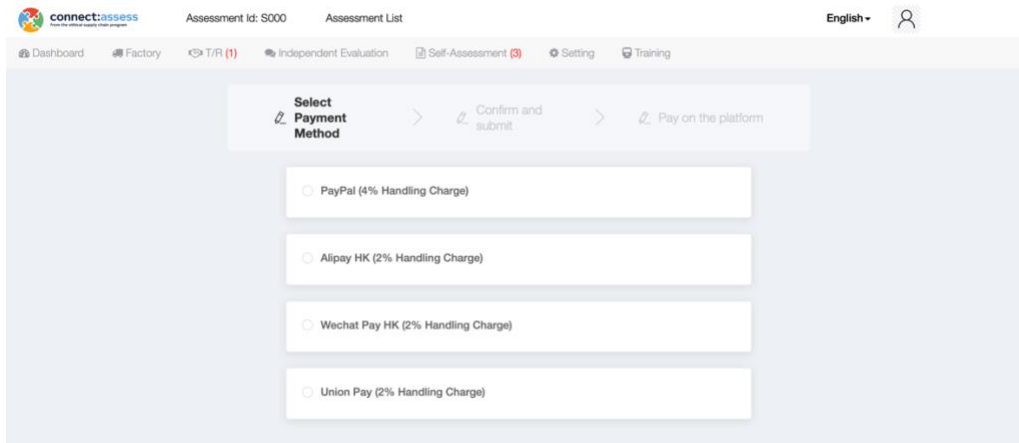
The top screenshot shows the 'Dashboard' with the following data:

Job	Self-Assessment	Self-Assessment returned ...	(Independent Evaluation)
	2	0	

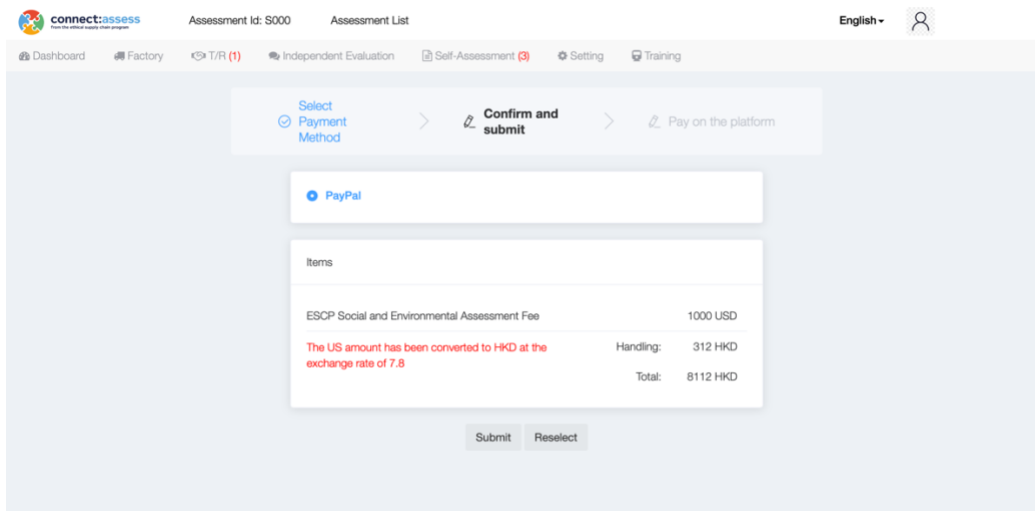
The bottom screenshot shows the 'Payment Status' page with the following table:

Bill Number	Company ID	Payment Order Number	Payment Platform Number	Payment Method	Total	Status	Select Payment Method
1	S0002422024	S000			1000 USD	Pending	Online Payment Others

Nachdem Sie die Option **Online-Zahlung** gewählt haben, können Sie eine der 4 unterstützten Online-Zahlungsmethoden auswählen:



Wählen Sie Ihre bevorzugte Online-Zahlungsmethode, z. B. PayPal, und Sie sehen den Preis in HKD einschließlich der Bearbeitungsgebühr. Klicken Sie auf **Submit**, und Sie werden zur PayPal-Plattform weitergeleitet, wo Sie die Zahlung abschließen können.



Sobald Sie die Zahlung auf der Plattform abgeschlossen haben, wird Ihre Rechnung sofort als bezahlt markiert und Sie können mit dem Bewertungsprozess fortfahren.

Andere Zahlungsmethoden

Wenn Sie lieber per Banküberweisung bezahlen möchten, klicken Sie auf "Andere", um Anweisungen zu erhalten. Sobald Sie die Zahlung getätigt haben, laden Sie bitte einen Zahlungsnachweis oder einen Bankbeleg hoch, damit unser Team Ihre Zahlung identifizieren kann. Bitte stellen Sie sicher, dass Sie Ihre Firmen-ID, d.h. S00001, in der Zahlungsreferenz angeben.

connect:assess Assessment Id: S000 Assessment List English

Dashboard Factory T/R (1) Independent Evaluation Self-Assessment (3) Setting Training

Payment Status Home > Bill

Status Bill Number

Bill Number	Company ID	Payment Order Number	Payment Platform Number	Payment Method	Total	Status	Select Payment Method
1 S0002422024	S000				1000 USD	Pending	Online Payment Others

Total 1 10/page

connect:assess Assessment Id: S000 Assessment List English

Dashboard Factory T/R (1) Independent Evaluation Self-Assessment (3) Setting Training

Payment Status Home > Bill

Upload Bank Slip - S0002422024

Pay Method *

Cheque Deposit (支票) Telegraphic Transfer / Bank Transfer

电汇/银行转账
Telegraphic Transfer / Bank Transfer

Bank Account Information: US Dollar & HK Dollar Account

- Account Name : ICTI CARE Foundation Asia Ltd
- Account No. : 168-522-092-838(Saving)
- Bank Name : The Hong Kong and Shanghai Banking Corporation Limited (HSBC)
- Bank Address : No.1 Queen's Road, Central, Hong Kong
- Swift Code : HSBCHKHGH

***IMPORTANT Notes For Telegraphic Transfer:
Telegraphic Transfer may initiate handling charge of wire transfers by intermediary banks and/or banks of remitter/beneficiary. ICFAL shall not bear any of such handling charge. The payment settled to ICFAL should be in NET amount of the required fees. (If more details are needed, please enquire with your bank.)
As reference, the bank of ICFAL as beneficiary is subject to charge US\$10 (or HK\$80).
ICFAL accept US dollar or Hong Kong dollar only.

Please upload your bank slip as following:

pdf.jpg.png -- Max 5M
Upload Bank Slip

Remark

Submit Cancel

Version 0.0.1

Bitte beachten Sie, dass wir nicht für Bankgebühren verantwortlich sind, die durch internationale Überweisungen entstehen. Bitte stellen Sie sicher, dass diese Kosten gedeckt sind.

Zahlungseingang

Sobald Ihre Zahlung eingegangen ist, erhalten Sie eine Bestätigung per E-Mail.

To:

Subject: **Zahlungsbeleg für die ESCP-Sozialverträglichkeitsprüfung**

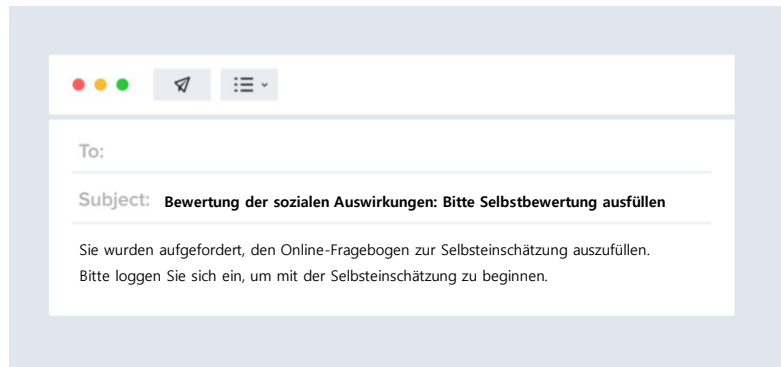
Hiermit bestätigen wir den Eingang der Gebühr für die Sozialverträglichkeitsprüfung. Die Quittung legen wir für Ihre Unterlagen bei.

3: Das Online-Self-Assessment starten und abschließen

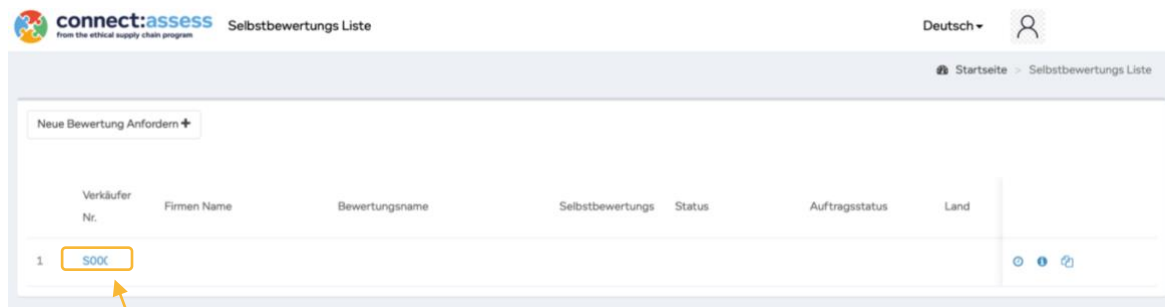


Sobald Ihre Anmeldung angenommen wurde, wird Ihnen Ihre Unternehmens-ID (d.h. S00001) zugeteilt und Sie erhalten von ESCP Ihren Fragebogen zur Selbsteinschätzung zum Ausfüllen. Der Fragebogen steht Ihnen zur Verfügung, sobald Ihre Zahlung eingegangen ist.

Sie werden per E-Mail benachrichtigt und können sich dann einloggen und den Prozess starten.



Wenn Sie sich einloggen, gelangen Sie auf Ihre Startseite mit der Bewertungsliste. Klicken Sie auf die Unternehmens-ID, um zu dieser Bewertung zu gelangen:



Wenn Sie sich anmelden, wird Ihre Bewertungsliste Ihre Zielseite sein. **Klicken Sie dann auf die Unternehmens-ID**, um das Bewertungsportal für dieses Unternehmen zu öffnen.

Instrumententafel:

Wenn Sie das Bewertungs-Dashboard öffnen, werden Sie über ausstehende Aufgaben oder Bewertungen benachrichtigt. **Klicken Sie hier**, um auf die Bewertung zuzugreifen.

Klicken sie auf „Selbstbewertung“

Die Selbstbewertungsseite dient der Verwaltung des Selbstbewertungsprozesses. Von hier aus können Sie Ihren Fortschritt bei der Evaluierung einsehen und Fragebögen zur Selbstbewertung starten und bearbeiten.

Selbst-Selbstbewertungs Nr.	Selbstbewertungs	Firmen Nr.	Firmen Name	Firmen Typ	
1				Verkäufer	Sozialselbstbewertung Öffnen Umweltbewertung Öffnen

Assessment-Tracker

Klicken Sie auf das Uhrensymbol, um den Assessment-Tracker anzuzeigen und Ihren

**Starten Sie die Online-Bewertung**

Klicken Sie auf die Schaltfläche Bewertung

[Sozialselbstbewertung Öffnen](#)

Umweltverträglichkeitsprüfung

Wenn Sie die kombinierte Sozial- und Umweltbewertung ausfüllen, haben Sie eine spezielle Schaltfläche, um Teil 2 zu öffnen: Umweltfragebogen


[Umweltbewertung Öffnen](#)

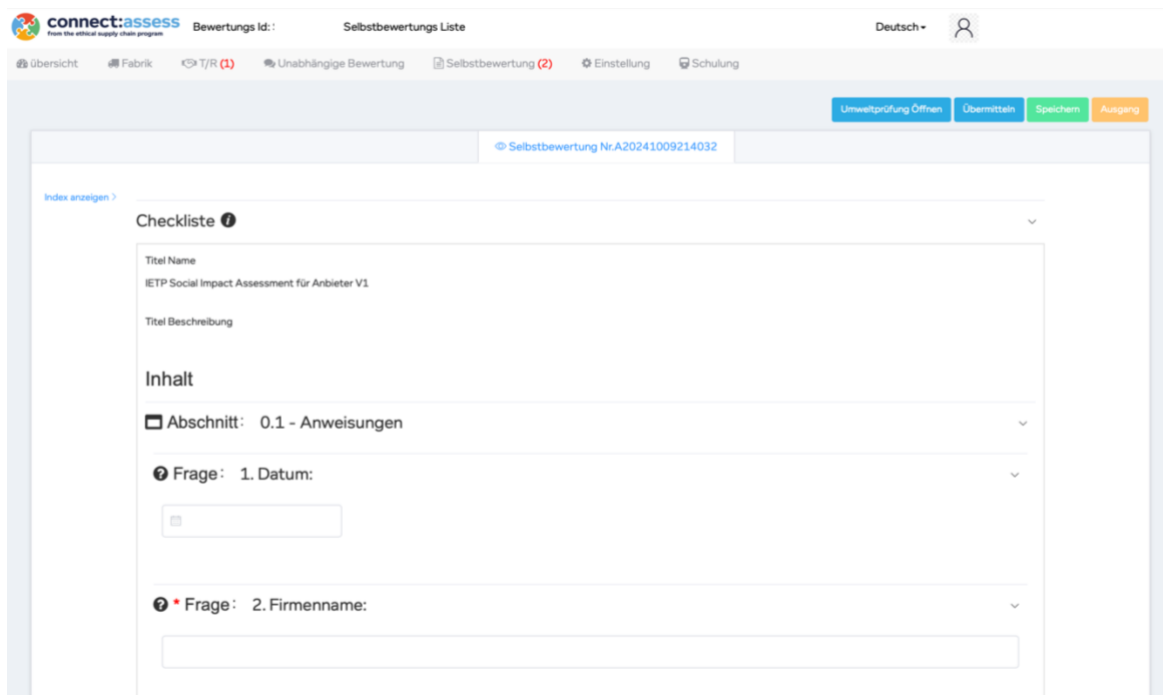
Bericht herunterladen

Sobald Sie den Prozess abgeschlossen haben, finden Sie Ihren Abschlussbericht hier unter Der Download-Button



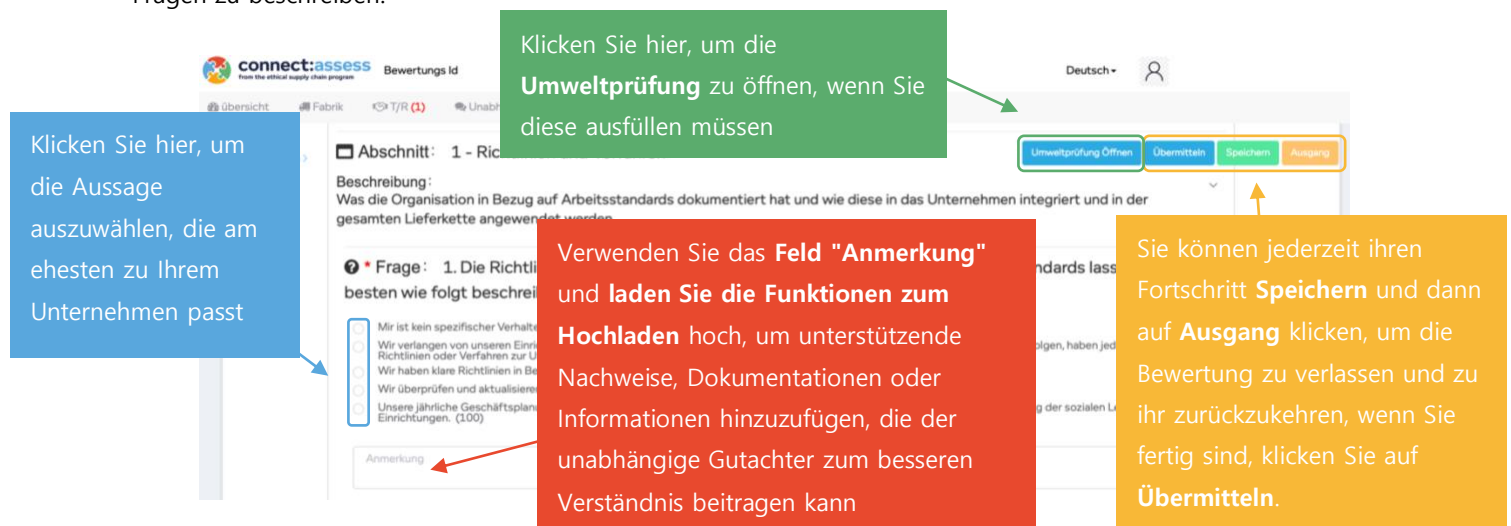
Starten Sie die Online-Bewertung

Klicken Sie auf die Schaltfläche Sozialselbstbewertung Öffnen  , um den Fragebogen zu öffnen. Auf der darauffolgenden Seite sehen sie dann den Fragebogen:



Scrollen Sie nach unten, um alle erforderlichen Informationen in den ersten Abschnitten "Einführung" und "Profil" auszufüllen, und beginnen Sie dann mit dem Ausfüllen des Fragebogens ab Abschnitt 1.

Bitte fügen Sie, wenn möglich, Belege und Anmerkungen bei, um die Herangehensweise Ihres Unternehmens an die Fragen zu beschreiben.



Klicken Sie hier, um die Aussage auszuwählen, die am ehesten zu Ihrem Unternehmen passt

Klicken Sie hier, um die **Umweltprüfung** zu öffnen, wenn Sie diese ausfüllen müssen

Verwenden Sie das Feld **"Anmerkung"** und laden Sie die Funktionen zum **Hochladen** hoch, um unterstützende Nachweise, Dokumentationen oder Informationen hinzuzufügen, die der unabhängige Gutachter zum besseren Verständnis beitragen kann

Sie können jederzeit ihren Fortschritt **Speichern** und dann auf **Ausgang** klicken, um die Bewertung zu verlassen und zu ihr zurückzukehren, wenn Sie fertig sind, klicken Sie auf **Übermitteln**.

Sobald Sie den Fragebogen abgeschickt haben, wird er vom ESCP-Team überprüft. Falls Informationen unvollständig sind oder weitere Klarstellungen erforderlich sind, wird er zur Bearbeitung an Sie zurückgeschickt. In diesem Fall erhalten Sie eine E-Mail, die Sie informiert und Sie auffordert, sich einzuloggen, um die Bewertung erneut zu bearbeiten. Klicken Sie dazu auf der Registerkarte Selbsteinschätzung auf die Schaltfläche Selbsteinschätzung öffnen und ergänzen/ändern Sie die erforderlichen Abschnitte. Wenn Sie auch den Umweltfragebogen ausfüllen, können Sie auf die Schaltfläche „Umweltprüfung öffnen“ klicken, um diesen Fragebogen zu öffnen. Sobald Sie den

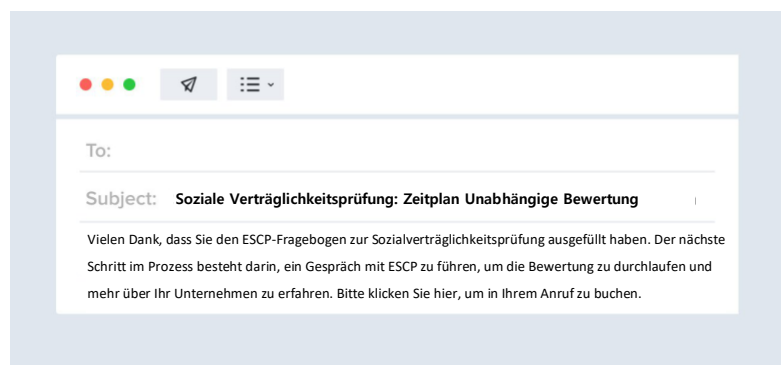
Fragebogen zur Sozialverträglichkeitsprüfung ausgefüllt haben, stellen Sie bitte sicher, dass Sie beide Fragebögen einreichen.

Nachdem Sie den Fragebogen abgeschickt haben, wird er vom ESCP-Team überprüft und bei Unvollständigkeit oder Klärungsbedarf zur Bearbeitung an Sie zurückgeschickt. In diesem Fall erhalten Sie eine E-Mail-Benachrichtigung, in der Sie aufgefordert werden, sich einzuloggen, um den Fragebogen erneut aufzurufen und zu bearbeiten. Klicken Sie dazu auf der Registerkarte Selbstbewertung auf die Schaltfläche Selbstbewertung öffnen, und füllen Sie die erforderlichen Abschnitte aus bzw. ändern Sie diese.

4: Terminierung der unabhängigen Bewertung

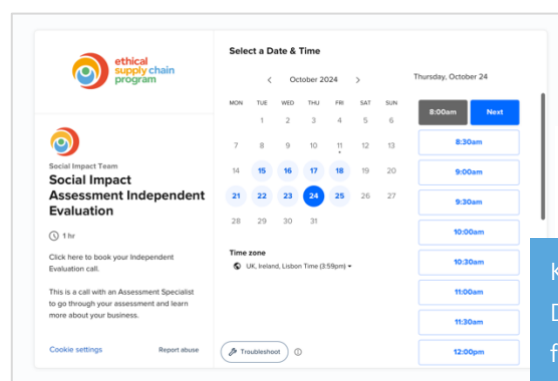


Sobald das Assessment genehmigt ist, werden Sie zu einem unabhängigen Assessmentinterview eingeladen. Sie werden per E-Mail eingeladen, um einen Termin zu vereinbaren.



Über den Link in der E-Mail gelangen Sie zu einer Buchungsseite, auf der Sie ein 60-minütiges Assessment-Gespräch mit einem ESCP-Assessor vereinbaren können.

Sobald Sie einen Termin ausgewählt haben, erhalten Sie eine E-Mail mit einer Kalendereinladung und einem Link für eine Online-Videokonferenz.



Klicken Sie hier, um ein Datum und eine Uhrzeit für den Anruf auszuwählen

Wenn Sie aus irgendeinem Grund den Online-Kalenderbuchungsservice nicht nutzen können, senden Sie bitte eine E-Mail an.assess@ethicalsupplychain.org, um Ihren Anruf direkt mit uns zu vereinbaren.

5: Weitere Anfragen nach Informationen im Anschluss an die unabhängige Evaluierung

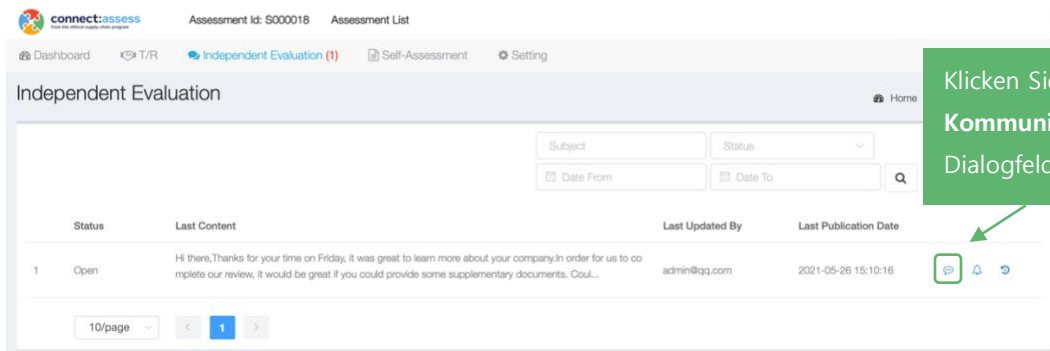


Nach dem Anruf werden Sie möglicherweise aufgefordert, weitere Unterlagen einzureichen, damit der Prüfer Ihre Punktzahl unabhängig überprüfen kann. Diese Aufforderung erhalten Sie per E-Mail.




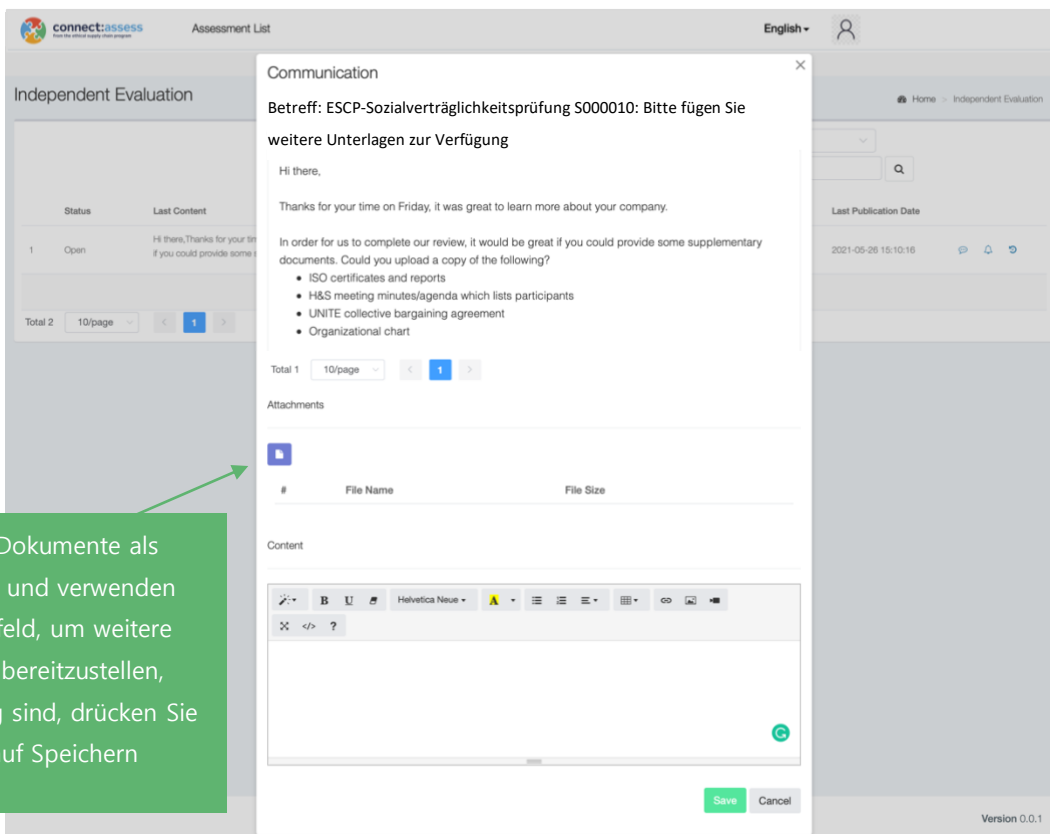
Wenn Sie sich auf der Plattform anmelden, sehen Sie auf der Registerkarte "Unabhängige Bewertung" ein Benachrichtigungssymbol, das Sie darüber informiert, dass Sie eine neue Informationsanfrage auf der Seite "Unabhängige Bewertung" haben.


Auf der Seite "**Unabhängige Bewertung**" erhalten Sie nach Ihrem unabhängigen Begutachtungsgespräch Unterlagen oder Informationsanfragen vom Gutachter. Wenn eine neue Anfrage eingeht, sieht diese wie folgt aus




Wenn Sie den Mauszeiger auf die Spalte ‚Letzter Inhalt bewegen‘, wird eine Vorschau des Nachrichteninhalts angezeigt.

Klicken Sie auf das  Symbol, um die Nachricht vollständig zu lesen. Hier können Sie Dokumente oder Anhänge als Antwort hochladen und eine Nachricht einfügen, die an den Prüfer zurückgesendet werden soll:



Neben der Kommunikation innerhalb der Plattform können Sie auf das  Symbol klicken, um eine E-Mail an den Gutachter zu senden, die gesamte Kommunikation wird hier auf dieser Seite gespeichert.

Klicken Sie auf das  Symbol, um den Kommunikationsverlauf anzuzeigen.

6: Erhalt Ihrer Endnote und Ihres Verbesserungsplans



Sobald der Prüfer genügend Informationen gesammelt hat, führt er seine unabhängige Bewertung durch und Ihre validierte Punktzahl wird berechnet. Diese kann von Ihrer Selbsteinschätzung abweichen und wird als Endnote verwendet, da sie von einem externen Assessor überprüft wurde.

Sie erhalten eine E-Mail mit Ihrem maßgeschneiderten Verbesserungsplan und weiteren nützlichen Ressourcen. Diese E-Mail wird auch automatisch an Ihre Kunden auf der Plattform weitergeleitet.



Ihr Ergebnisbericht und Ihr Verbesserungsplan sehen wie folgt aus und enthalten Ihre verifizierte Punktzahl, maßgeschneiderte Empfehlungen für alle Bewertungsbereiche sowie Prioritätsbereiche, auf die Sie sich konzentrieren sollten.

7: Verbindung zu Kunden und Unternehmen, mit denen Sie zusammenarbeiten, um Daten auszutauschen



Klicken Sie auf **T/R**, um die Seite Handelsbeziehungen zu besuchen, hier können Sie Ihre Verbindungsanfragen mit Kunden und Unternehmen verwalten, mit denen Sie zusammenarbeiten.

Klicken Sie auf **Einladen**, um Handelsbeziehungen mit Lieferanten, Fabriken oder Marken aufzubauen, mit denen Sie zusammenarbeiten

Geschäftsbeziehungen im System verfügbar:

- Factory-Benutzer können sich mit Lieferanten-Benutzern und Marken-Benutzern verbinden, sie können sich nicht mit anderen Fabriken verbinden.
- Lieferanten-Benutzer können sich mit Factory-Benutzern und Marken-Benutzern verbinden, sie können sich nicht mit anderen Lieferanten verbinden.
- Markenbenutzer können sich direkt mit Werksbenutzern oder Lieferantenbenutzern verbinden, sie können sich nicht mit anderen Marken verbinden.

Wenn Sie auf Einladen klicken, öffnet sich ein Popup-Fenster, von dem aus Sie eine neue Handelsbeziehungsanfrage initiieren können:

Wählen Sie Unternehmenstyp und ID aus den Dropdown-Menüs aus und verwenden Sie das Feld Anmerkung, um eine Nachricht an den Empfänger zu schreiben, und drücken Sie dann **Einladen**

Sobald Sie die Einladung versendet haben, werden Sie per E-Mail benachrichtigt.

Wenn Sie Ihre Geschäftsbeziehungen verwalten möchten, können Sie dies auf dieser Seite tun, neue Anfragen annehmen oder ablehnen oder bestehende Beziehungen löschen, wenn Sie nicht mehr mit einem Unternehmen zusammenarbeiten.

Sobald Sie eine Geschäftsbeziehung mit einem Unternehmen aufgebaut haben, kann dieses Ihre verifizierte Bewertung und Ihren Verbesserungsplan einsehen.

8: Zugang zu Online-Schulungen und Ressourcen zur Unterstützung des Prozesses



Auf der Schulungsseite der Plattform finden Sie interaktive Online-Schulungsmodule, die Managementsysteme für die Einhaltung von Sozialstandards und den Inhalt der Bewertung beschreiben (1), auf die einzelnen Abschnitte eingehen (2) und Erläuterungen und Ressourcen enthalten, die Ihnen bei der Umsetzung der Vorschläge und der Stärkung Ihrer Managementsysteme helfen (3). Diese sind derzeit nur auf English verfügbar.

Bild	Name	Link
	Pre-Assessment Course – Module 1: Management Systems Made Easy	Klicken Sie hier, um auf den Online-Kurs zuzugreifen
	Pre-Assessment Course – Module 2: Management Systems and the Social Impact Assessment	Klicken Sie hier, um auf den Online-Kurs zuzugreifen
	Post Assessment Course – Module 3: Strengthening Your Supply Chain Due Diligence Management System	Klicken Sie hier, um auf den Online-Kurs zuzugreifen

Klicken Sie auf ein Modul, um zu beginnen und die Module in Ihrer eigenen Zeit durchzuarbeiten.

Lesson 1 of 7
MAIN MENU

Use the table of contents or the menu of buttons below ↓ to begin thinking about the Social Impact Assessment questionnaire in terms of management systems.

Policies and Procedures Internal Compliance Team Integration of Compliance and Sourcing	POLICIES, PROCEDU...
Risk Assessment and Monitoring of Supply Chain	RISK ASSESSMENT
Training & Capacity Building	TRAINING
External Stakeholder Engagement	STAKEHOLDER



connect:assess
from the ethical supply chain program

Guía del usuario

Para fabricantes y proveedores

VERSIÓN 3.0

Contenido

Guía del usuario para fabricantes y proveedores	59
El Proceso de Evaluación del Impacto Social del ESCP	59
1: Configuración de la cuenta	60
2: Pago de la tasa de evaluación	64
3: Iniciar y completar la autoevaluación en línea	67
4: Programación de la evaluación independiente	70
5: Nuevas solicitudes de información tras la evaluación independiente	71
6: Recibe tu puntuación final y tu plan de mejora	73
7: Conéctate con los clientes y las empresas con las que trabajas para compartir datos	74
8: Acceso a capacitación y recursos en línea para apoyar el proceso	75

Introducción

La Evaluación de Impacto Social del ESCP es una herramienta para medir y mejorar los sistemas de gestión existentes de los derechos y las condiciones de trabajo de los trabajadores.



Medir



Administrar



Mejorar

La plataforma connect:assess es el portal de evaluación en línea para el Programa de Evaluación de Impacto Social de ESCP.

Las marcas, fabricantes, distribuidores, agentes, licenciarios y distribuidores pueden utilizar la plataforma para realizar evaluaciones y ver informes de evaluación de las empresas con las que trabajan.

Guía del usuario para fabricantes y proveedores

El Proceso de Evaluación del Impacto Social del ESCP:



1: Configuración de la cuenta



Visite assess.ethicalsupplychain.org y haga clic en el botón Nuevos usuarios para crear su cuenta

connect:assess
from the ethical supply chain program

Portal de evaluación online

Inicie sesión

Correo electrónico

Contraseña

[olvidé la contraseña](#)

INICIAR SESIÓN

Esta plataforma recibió anteriormente el nombre de "Social Impact Assessment Platform". En 2024, el nombre de la plataforma cambió en consonancia con el cambio de nombre de la empresa a "Ethical Supply Chain Program", pero puede seguir accediendo a todos los detalles de su evaluación aquí y la funcionalidad sigue siendo la misma. Si tiene alguna pregunta, puede ponerse en contacto con el equipo por correo electrónico en assess@ethicalsupplychain.org.

Nuevos usuarios Regístrese aquí para la evaluación

English | 简体中文 | Deutsch | Español
© 2024 - Ethical Supply Chain Program

Haga clic aquí para crear una nueva cuenta de usuario

Elija la calificación correcta para su negocio: Fabricante, Licenciario, Proveedor, Vendedor, Agente:

connect:assess
from the ethical supply chain program

Selecciona su tipo de empresa

Fabricantes directos

La Evaluación del Impacto Social para Fabricantes es adecuada para cualquier empresa que fabrique o produzca directamente productos para vender. El programa se centra en los sistemas de gestión y está diseñado para verificar y mejorar la capacidad de un proveedor para gestionar las normas laborales en sus instalaciones.

Registro para la evaluación de fabricantes

Concesionarios, vendedores, agentes

La Evaluación de Impacto Social ayuda a empresas como la tuya a garantizar prácticas laborales responsables en toda su cadena de suministro. Evaluamos tu capacidad para gestionar los estándares laborales y te proporcionamos un informe claro para compartir con tus clientes, demostrando tu compromiso con la responsabilidad social.

Registro para la evaluación de proveedores

Envíe un correo electrónico a assess@ethicalsupplychain.org si tiene alguna pregunta sobre qué evaluación es adecuada para su negocio

Regístrese para obtener su cuenta:**Registro de usuario de fábrica**

Correo electrónico

Título

Nombre (en inglés)

Número de teléfono (incluido el código de área)

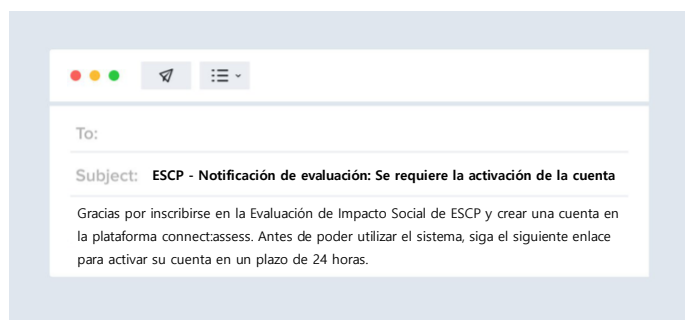
Registro

Active la cuenta dentro de las 24 horas a través del correo electrónico enviado por el sistema. Si no está recibiendo el correo de verificación, verifique su casilla de correo no deseado.

[Ir a iniciar sesión](#)

Introduce tus datos y haz clic en **Registro**

Una vez que hayas ingresado tus datos, haz clic en Registrarse y recibirás un correo electrónico para activar tu cuenta. Haga clic en el enlace de este correo electrónico para activar su cuenta en un plazo de 24 horas.

**Configurar contraseña**

Una vez que hayas hecho clic en el enlace del correo electrónico para activar tu cuenta, se te pedirá que configures la contraseña de tu cuenta:

Activación de la cuenta y creación de contraseñas

Por favor, introduzca una nueva contraseña

Enviar

Establece tu contraseña y haz clic en **Enviar**

Inicio de sesión en el sistema

Una vez que se haya configurado su cuenta de usuario, puede iniciar sesión en la plataforma e iniciar el proceso de evaluación:

Ingresar la dirección de correo electrónico y la contraseña que estableció para iniciar sesión









Solicitar una nueva evaluación

Después de crear su cuenta de usuario, verá esta página de destino cuando inicie sesión por primera vez, en la que se le pedirá que cree un nuevo perfil de empresa:

Al introducir la información de la empresa, complete los datos requeridos sobre su empresa en esta sección.

Una vez que haya ingresado toda la información requerida y cargado la documentación, haga clic en **Enviar**. Puedes guardar tu proceso y devolverlo en cualquier momento.

Cargue el documento requerido con un tamaño de archivo limitado, no más de 3 MB


Manual del Empleado	
Código de conducta	
Política de salud y seguridad	
Material de formación para trabajadores	
Material de evaluación de riesgos	
Código ético (para proveedores)	
Modelo de contrato laboral	
Política de denuncia de irregularidades/denuncias	

Envía tu solicitud




Lista de clasificación

Una vez que hayas creado tu Perfil de Negocio, podrás verlo en la lista de reseñas aquí.

Si gestionas más de una instalación o necesitas evaluar alguna, puedes utilizar esta página para crear perfiles de fábrica adicionales para su evaluación.

connect:assess Assessment List English 

Home > Assessment List

	Factory No.	Factory Name	Assessment Name	Assessment	Status	Child Status	Country	
1	S000000	Demo Company	Social & Environmental Assessment	Y	Active	Accepted	United Kingdom	  

El equipo de ESCP revisará su solicitud y, si se aprueba, le asignará una evaluación.

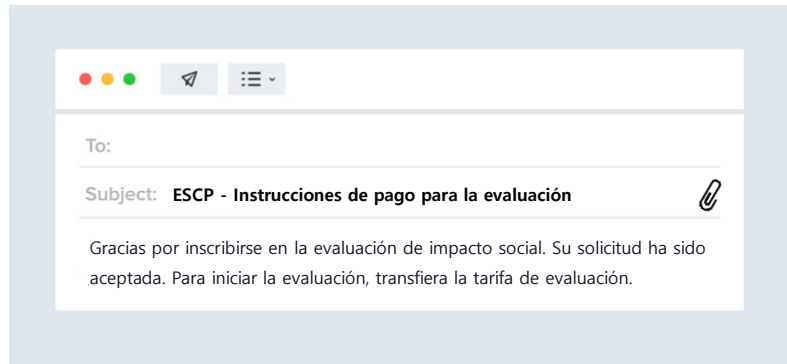
2: Pago de la tasa de evaluación



El aviso de remesa para la evaluación se enviará por correo electrónico y estará disponible en la plataforma. Tan pronto como se haya presente su solicitud, recibirá la solicitud de pago de la evaluación.

Pago:

Recibirá su aviso de remesa directamente en la dirección de correo electrónico asociada a su cuenta. Se adjunta al correo electrónico un PDF con el aviso de remesa.



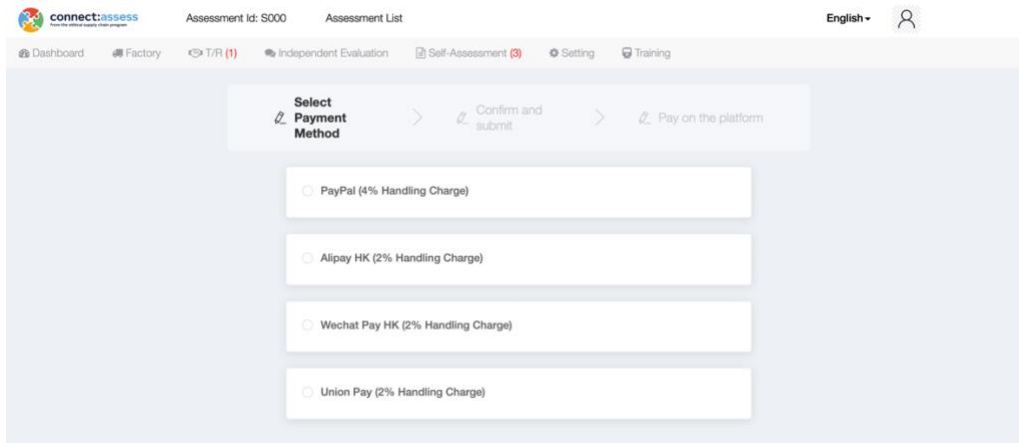
El pago se puede realizar tanto online a través de la plataforma como mediante transferencia bancaria.

Antes de que pueda comenzar realmente la evaluación, deberá pagar la tarifa de evaluación. La factura y las instrucciones de pago se pueden encontrar en «Estado del pago»:

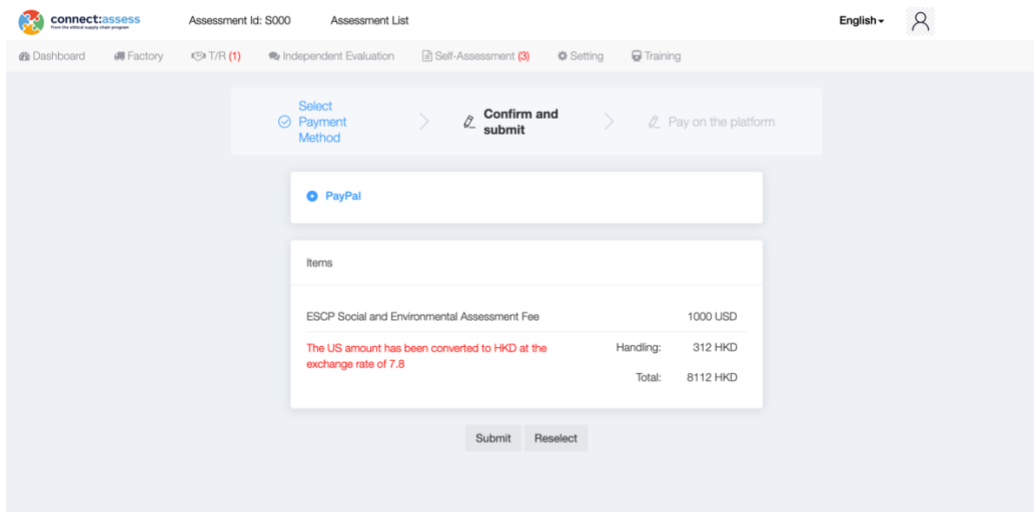
The top screenshot shows the 'Dashboard' with a notification for 'Payment Status (1)'. The bottom screenshot shows the 'Payment Status' page with the following table:

Bill Number	Company ID	Payment Order Number	Payment Platform Number	Payment Method	Total	Status	Select Payment Method
1	S0002422024	S000			1000 USD	Pending	Online Payment Others

Después de elegir la opción de pago en línea, puede elegir uno de los cuatro métodos de pago en línea admitidos:



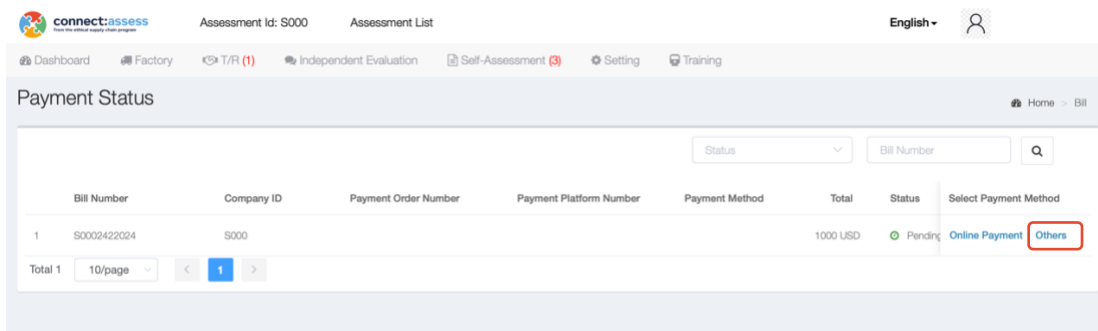
Selecciona tu método de pago en línea preferido, como PayPal, y verás el precio en HKD, incluida la tarifa de procesamiento. Haga clic en **Enviar** y será redirigido a la plataforma de PayPal donde podrá completar el pago.



Una vez que completes el pago en la plataforma, tu factura se marcará inmediatamente como pagada y podrás continuar con el proceso de revisión.

Otros métodos de pago

Si prefiere pagar por transferencia bancaria, haga clic en «Otro» para obtener instrucciones. Una vez realizado el pago, suba el comprobante de pago o el recibo bancario para que nuestro equipo pueda identificarlo. Asegúrese de incluir el ID de su empresa, es decir, S00001, en la referencia de pago.



connect:assess Assessment Id: S000 Assessment List English

Dashboard Factory T/R

Payment Status

Bill Number

1 S00024220241010 S000

Total 1 10/page

Upload Bank Slip -S0002422024

Pay Method

Cheque Deposit (支票) Telegraphic Transfer / Bank Transfer

电汇/银行转账

Telegraphic Transfer / Bank Transfer

Bank Account Information: US Dollar & HK Dollar Account

- Account Name : ICTI CARE Foundation Asia Ltd
- Account No. : 168-522-092-838(Saving)
- Bank Name : The Hong Kong and Shanghai Banking Corporation Limited (HSBC)
- Bank Address : No.1 Queen's Road, Central, Hong Kong
- Swift Code : HSBCHKHH4H

***IMPORTANT Notes For Telegraphic Transfer:

Telegraphic Transfer may initiate handling charge of wire transfers by intermediary banks and/or banks of remitter/beneficiary. ICFAL shall not bear any of such handling charge. The payment settled to ICFAL should be in NET amount of the required fees. (If more details are needed, please enquire with your bank.)

As reference, the bank of ICFAL as beneficiary is subject to charge US\$10 (or HK\$80).

ICFAL accept US dollar or Hong Kong dollar only.

Please upload your bank slip as following:

pdf,jpg,png -- Max 5M

Upload Bank Slip

Remark

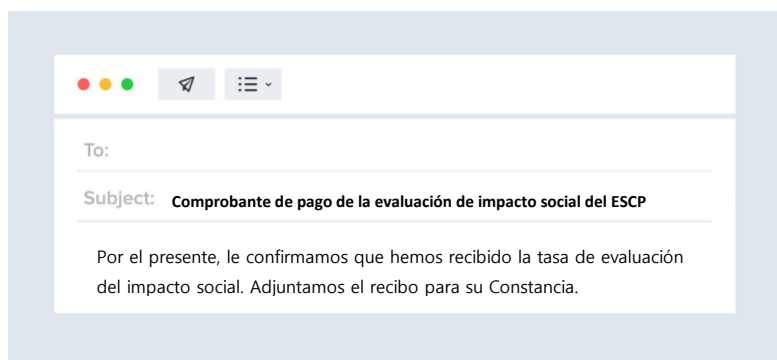
Submit Cancel

Version 0.0.1

Tenga en cuenta que no nos responsabilizamos de los gastos bancarios derivados de las transferencias internacionales. Por favor, asegúrese de que estos costes estén cubiertos.

Recibo de pago

Una vez recibido el pago, recibirá un correo electrónico de confirmación.

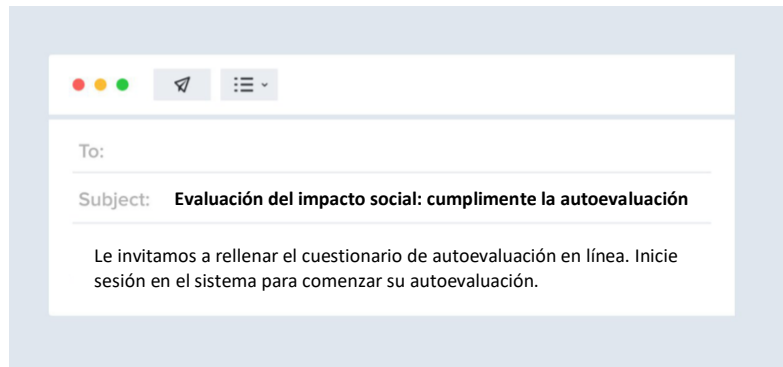




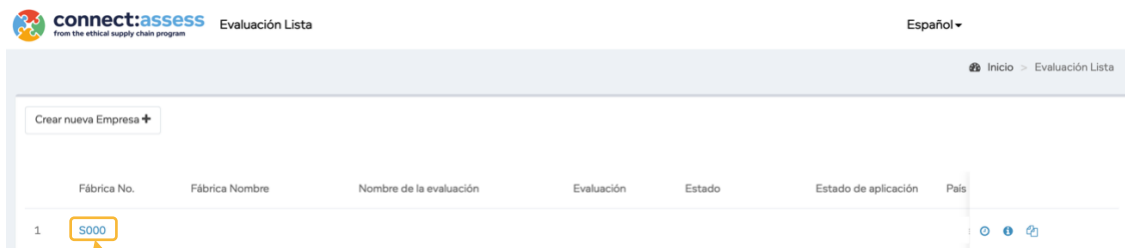
3: Iniciar y completar la autoevaluación en línea

Una vez aceptada su solicitud, se le asignará un ID de empresa (es decir, S00001) y recibirá su cuestionario de autoevaluación de ESCP para completar. El cuestionario estará disponible para usted tan pronto como se haya recibido su pago.

Se le notificará por correo electrónico y, luego, podrá iniciar sesión e iniciar el proceso.



Cuando inicie sesión, será llevado a su página de inicio con la lista de evaluaciones. Haga clic en el ID de la empresa para ir a esta revisión:



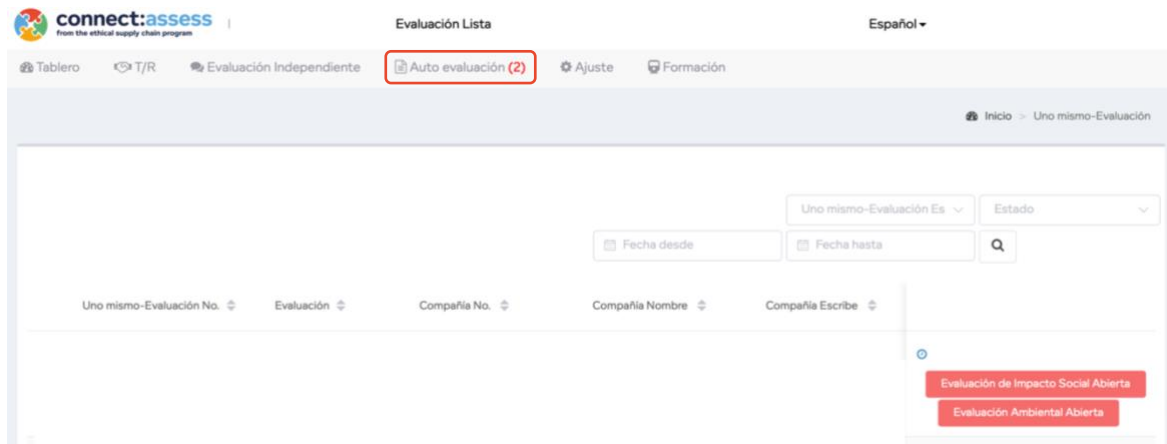
Cuando te registres, tu lista de reseñas será tu página de destino. **A continuación, haga clic en el ID de la empresa** para abrir el portal de revisión de esa empresa.

Panel de instrumentos:



Haga clic en "Autoevaluación"

La página de autoevaluación se utiliza para gestionar el proceso de autoevaluación. Desde aquí, puede ver su progreso en la evaluación e iniciar y completar cuestionarios de autoevaluación.



Rastreador de evaluaciones
Haga clic en el icono del reloj para ver el rastreador de evaluaciones y ver su progreso a través del proceso



Iniciar la evaluación en línea
Haga clic en el botón Abrir evaluación para iniciar la evaluación en línea



Descargar el informe
Una vez que haya completado el proceso, puede encontrar su informe final aquí en El botón de descarga



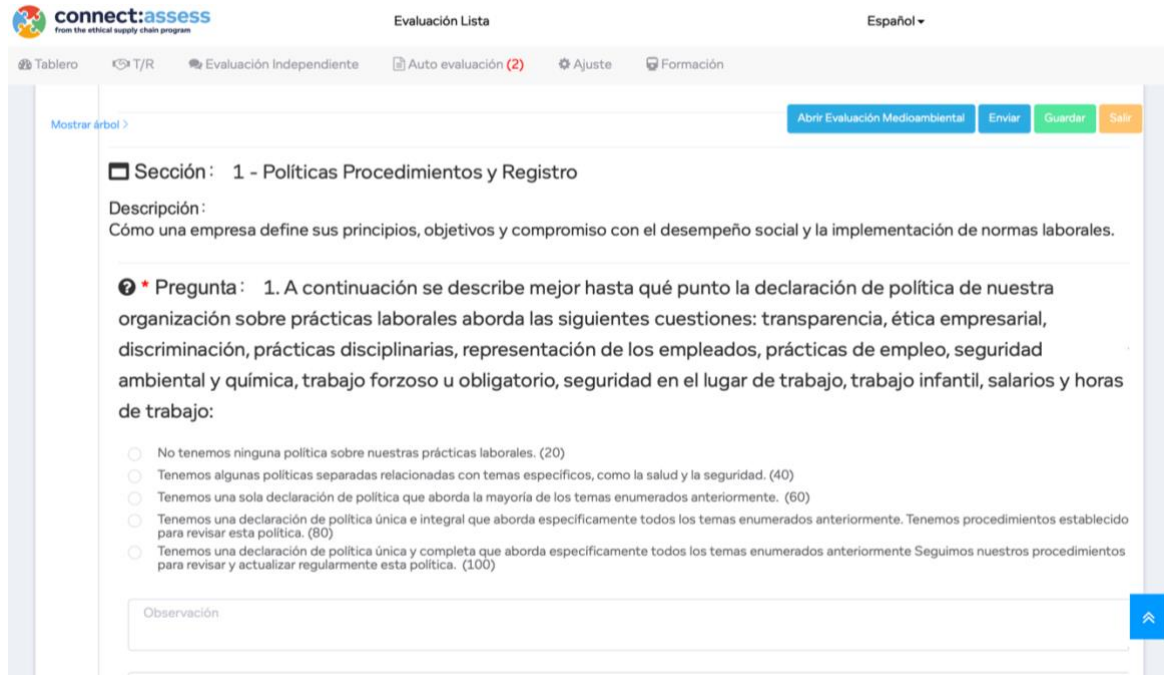
Evaluación de impacto ambiental
Cuando complete la evaluación social y ambiental combinada, tendrá un botón dedicado para abrir la Parte 2: Cuestionario ambiental



Iniciar la evaluación en línea

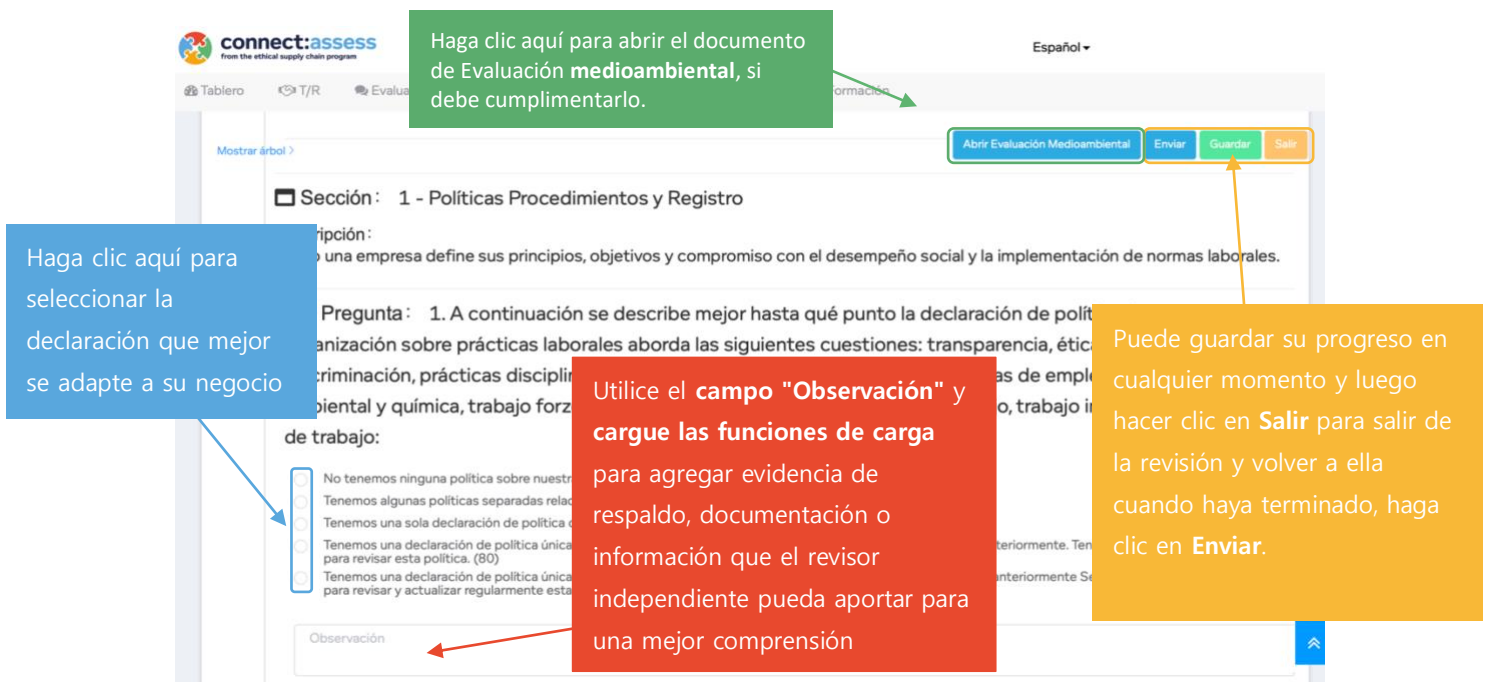
Haga clic en el botón Abrir autoevaluación social Evaluación de Impacto Social Abierta para abrir el cuestionario.

En la siguiente página verás el cuestionario:



Desplácese hacia abajo para completar toda la información requerida en las primeras secciones, «Introducción» y «Perfil», y luego comience a rellenar el cuestionario de la sección 1.

Si es posible, incluya documentos de respaldo y comentarios para describir el enfoque de su empresa a las preguntas.



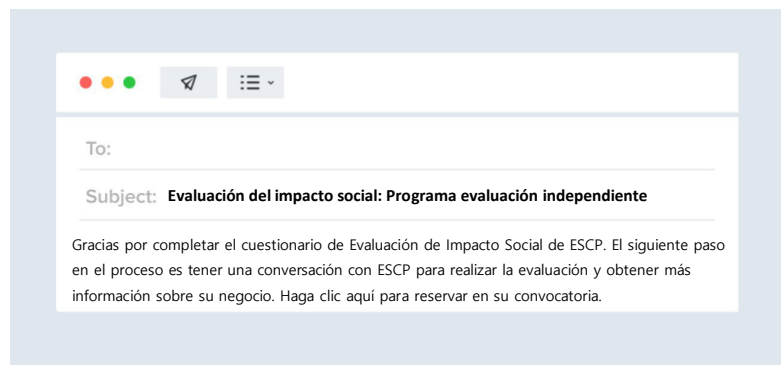
Una vez que haya enviado el cuestionario, este será revisado por el equipo de ESCP. Si falta alguna información o necesita más aclaraciones, se le devolverá para que la edite. Si esto ocurre, recibirá una alerta por correo electrónico

para informarle y pedirle que inicie sesión y acceda de nuevo a la evaluación. Para ello, pulse el botón «Abrir autoevaluación» en la pestaña «Autoevaluación» y complete o modifique las secciones necesarias. Si también está cumplimentando el cuestionario medioambiental, podrá pulsar el botón «Abrir Evaluación Medioambiental» para abrir este cuestionario. Una vez cumplimentado el cuestionario de evaluación del impacto social, asegúrese de enviar ambos cuestionarios.

4: Programación de la evaluación independiente

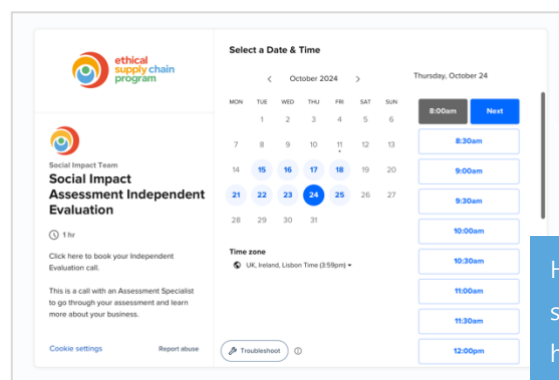


Una vez que se apruebe la evaluación, se le invitará a una entrevista de evaluación independiente. Se le invitará por correo electrónico a concertar una cita.



El enlace del correo electrónico lo llevará a una página de reserva donde podrá programar una entrevista de evaluación de 60 minutos con un evaluador de ESCP.

Una vez que haya seleccionado una cita, recibirá un correo electrónico con una invitación en el calendario y un enlace a una videoconferencia en línea.

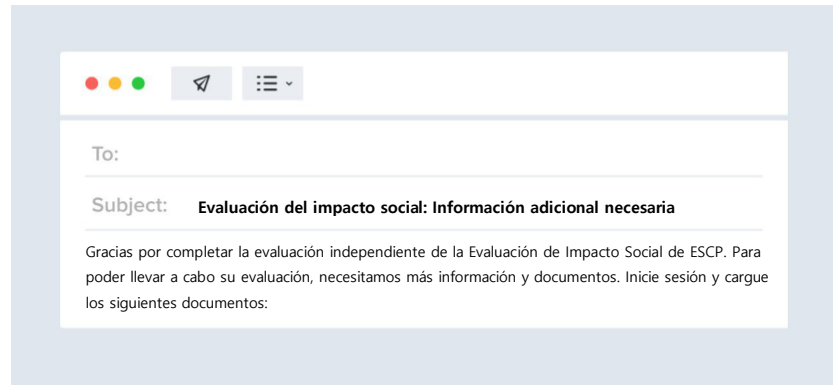


Si por alguna razón no puede utilizar el servicio de reserva de calendario en línea, envíe un correo electrónico a assess@ethicalsupplychain.org para programar su llamada directamente con nosotros.

5: Nuevas solicitudes de información tras la evaluación independiente



Después de la llamada, es posible que se le pida que presente documentación adicional para que el examinador pueda verificar su puntaje de forma independiente. Recibirá esta solicitud por correo electrónico.




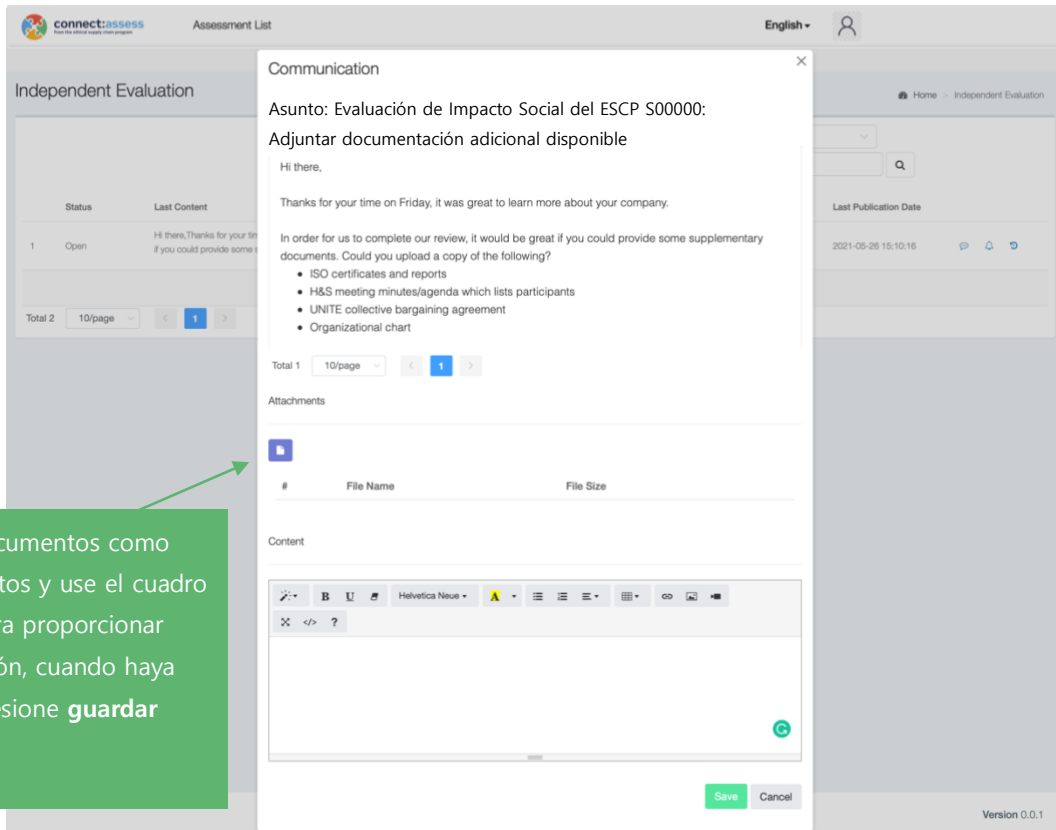
Cuando inicie sesión en la plataforma, verá un icono de notificación en la pestaña «Revisión independiente» que le informa de que tiene una nueva solicitud de información en la página «Revisión independiente».

En la página «**Evaluación independiente**», recibirá documentos o solicitudes de información del evaluador después de su entrevista de evaluación independiente. Cuando reciba una nueva solicitud, esta aparecerá así:

Status	Last Content	Last Updated By	Last Publication Date
1 Open	Hi there, Thanks for your time on Friday, it was great to learn more about your company. In order for us to complete our review, it would be great if you could provide some supplementary documents. Cou...	admin@qq.com	2021-05-26 15:10:16

Al pasar el cursor sobre la columna "Mover el último contenido", verá una vista previa del contenido del mensaje.

Haga clic en el  icono para leer el mensaje completo. Aquí puede cargar documentos o archivos adjuntos en respuesta e insertar un mensaje para que se envíe de vuelta al revisor:



Communication

Asunto: Evaluación de Impacto Social del ESCP S00000:
Adjuntar documentación adicional disponible

Hi there,

Thanks for your time on Friday, it was great to learn more about your company.

In order for us to complete our review, it would be great if you could provide some supplementary documents. Could you upload a copy of the following?

- ISO certificates and reports
- H&S meeting minutes/agenda which lists participants
- UNITE collective bargaining agreement
- Organizational chart

Attachments


#	File Name	File Size


Content

Save Cancel

Version 0.0.1

Cargue los documentos como archivos adjuntos y use el cuadro de diálogo para proporcionar más información, cuando haya terminado, presione **guardar** para enviar

Además de la comunicación dentro de la plataforma, puede hacer clic en el  icono para enviar un correo electrónico al revisor, toda la comunicación se almacenará aquí en esta página.

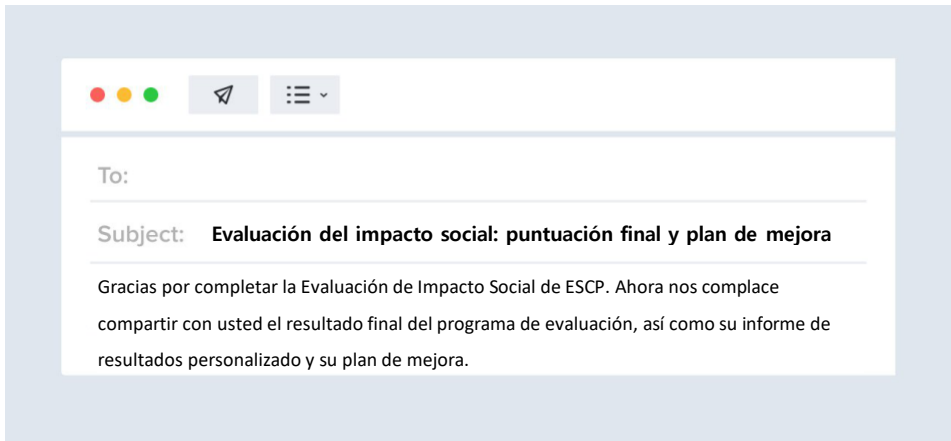
Haga clic en el  icono para ver el historial de comunicaciones.

6: Recibe tu puntuación final y tu plan de mejora



Una vez que el examinador haya reunido suficiente información, llevará a cabo su evaluación independiente y se calculará su puntuación validada. Este resultado puede diferir de su autoevaluación y se utilizará como punto final, ya que ha sido revisado por un evaluador externo.

Recibirá un correo electrónico con su plan de mejora personalizado y otros recursos útiles. Este correo electrónico también se reenvía automáticamente a sus clientes en la plataforma.



Su informe de puntuación y plan de mejora se verán así, incluida su puntuación verificada, recomendaciones personalizadas para todas las áreas de evaluación, así como las áreas prioritarias en las que centrarse.

7: Conéctate con los clientes y las empresas con las que trabajas para compartir datos



Haga clic en **T/R** para visitar la página de Relaciones Comerciales, donde podrá gestionar sus solicitudes de conexión con los clientes y las empresas con las que trabaja.

connect:assess from the ethical supply chain program

Evaluación Lista Español

Tablero T/R Evaluación Independiente Auto evaluación (2) Ajuste Formación

Relación comercial Inicio > Relación comercial

Invitar

Marca Id Nombre de la marca Vendedor Id Nombre del fabricante

Actual Estado Acción en progreso

Nombre del fabricante Actual Estado Acción en progreso Fecha de última actualización

Haz clic en **Invitar** para establecer relaciones comerciales con proveedores, fábricas o marcas con las que trabajas

Relaciones comerciales disponibles en el sistema:

- Los usuarios de fábrica pueden conectarse con usuarios proveedores y usuarios de marca, pero no con otras fábricas.
- Los usuarios proveedores pueden conectarse con los usuarios de fábrica y los usuarios de la marca, pero no con otros proveedores.
- Los usuarios de la marca pueden conectarse directamente con los usuarios de fábrica o los usuarios de proveedor, no pueden conectarse con otras marcas.

Al hacer clic en «Invitar», se abrirá una ventana emergente desde la que podrá iniciar una nueva solicitud de relación comercial:

connect:assess from the ethical supply chain program

Evaluación Lista Español

Tablero T/R Evaluación Independiente Auto evaluación (2) Ajuste Formación

Relación comercial Inicio > Relación comercial

Invitar

Invitar a una relación comercial

Tipo de compañía * Compañía Id *

Por favor, elija Por favor, elija

Observación *

Invitar Cancelar

Seleccione Tipo de empresa e ID en los menús desplegables y utilice el campo «Anotación» para escribir un mensaje al destinatario. A continuación, pulse «Invitar».

Una vez que haya enviado la invitación, se le notificará por correo electrónico.

Si desea administrar sus relaciones comerciales, puede hacerlo en esta página, aceptar o rechazar nuevas solicitudes o eliminar las relaciones existentes si ya no trabaja con una empresa.

Una vez que haya establecido una relación comercial con una empresa, podrá ver su calificación verificada y su plan de mejora.

8: Acceso a capacitación y recursos en línea para apoyar el proceso



En la página de formación de la plataforma, encontrará módulos interactivos de formación en línea que describen los sistemas de gestión del cumplimiento social y el contenido de la evaluación (1), se adentran en cada sección (2) y proporcionan explicaciones y recursos para ayudarle a implementar las propuestas y fortalecer sus sistemas de gestión (3). Actualmente solo están disponibles en inglés.

Imagen	Nombre	Link
	Pre-Assessment Course – Module 1: Management Systems Made Easy	Haga clic aquí para acceder al curso en línea
	Pre-Assessment Course – Module 2: Management System and the Social Impact Assessment	Haga clic aquí para acceder al curso en línea
	Post Assessment Course – Module 3: Strengthening Your Management System for Social Impact Assessment	Haga clic aquí para acceder al curso en línea

Haga clic en un módulo para comenzar y trabaje en los módulos a su propio ritmo.

Lesson 1 of 7

MAIN MENU

Use the table of contents or the menu of buttons below ↓ to begin thinking about the Social Impact Assessment questionnaire in terms of management systems.

Policies and Procedures Internal Compliance Team Integration of Compliance and Sourcing	POLICIES, PROCEDU...
Risk Assessment and Monitoring of Supply Chain	RISK ASSESSMENT
Training & Capacity Building	TRAINING
External Stakeholder Engagement	STAKEHOLDER