

Stichting poppodium Het Burgerweeshuis
T. van Lier
Bagijnenstraat 9
7411 PT DEVENTER

Jaarrekening 2024

Stichting poppodium Het Burgerweeshuis
T. van Lier
Bagijnenstraat 9
7411 PT DEVENTER

Jaarrekening 2024

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. Accountantsrapport

1.1	Samenstellingsverklaring	3
1.2	Algemeen	4
1.3	Resultaatvergelijking	4
1.4	Financiële positie	6

2. Bestuursverslag

2.1	Bestuursverslag	8
-----	-----------------	---

3. Jaarrekening

3.1	Balans per 31 december 2024	12
3.2	Staat van baten en lasten over 2024	14
3.3	Kasstroomoverzicht over 2024	15
3.4	Toelichting op de jaarrekening	16
3.5	Toelichting op de balans	20
3.6	Toelichting op de staat van baten en lasten	26

4. Bijlagen

4.1	Beoordelingsverklaring van de Accountant	31
-----	--	----

1. ACCOUNTANTS RAPPORT

Stichting poppodium Het Burgerweeshuis
T. van Lier
Bagijnenstraat 9
7411 PT DEVENTER

Deventer, 26 juni 2025

Betreft: jaarrekening 2024

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2024 van uw stichting.

De balans per 31 december 2024, de staat van baten en lasten over 2024 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2024 vormen, alsmede de overige gegevens zijn in dit rapport opgenomen.

1.1 Samenstellingsverklaring

Opdracht

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2024 van Stichting poppodium Het Burgerweeshuis te Deventer samengesteld. De jaarrekening is opgesteld op basis van de door het bestuur van de stichting verstrekte gegevens.

Werkzaamheden

De werkzaamheden die wij in het kader van onze samenstellingsopdracht hebben uitgevoerd bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de stichting verstrekte gegevens geëvalueerd.

Bevestiging

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld onder toepassing van in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Memoriaal Administratiebureau en Belastingadviseurs BV

C. Dufour

1.2 Algemeen

Oprichting

Blijkens de akte d.d. 23 juli 1982 werd de stichting Stichting poppodium Het Burgerweeshuis per genoemde datum opgericht.

De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 41244469.

1.3 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

	2024		2023	
	€	%	€	%
Baten	2.755.010	100,0%	2.513.011	100,0%
Activiteitenlasten	1.352.469	49,1%	1.142.001	45,4%
Saldo	1.402.541	50,9%	1.371.010	54,6%
Overige opbrengsten	43.910	1,6%	28.791	1,2%
Bruto exploitatieresultaat	1.446.451	52,5%	1.399.801	55,8%
Lonen en salarissen	654.484	23,8%	580.193	23,1%
Sociale lasten	109.960	4,0%	94.501	3,8%
Pensioenlasten	59.996	2,2%	52.171	2,1%
Afschrijvingen immateriële vaste activa	3.430	0,1%	-	0,0%
Afschrijvingen materiële vaste activa	46.192	1,7%	36.415	1,5%
Overige personeelskosten	169.058	6,1%	119.917	4,8%
Huisvestingskosten	289.280	10,5%	284.779	11,3%
Exploitatie- en machinekosten	23.711	0,9%	26.627	1,1%
Verkoopkosten	32.650	1,2%	63.494	2,5%
Kantoorkosten	41.571	1,5%	49.589	2,0%
Algemene kosten	32.216	1,2%	31.713	1,3%
Beheerslasten	1.462.548	53,2%	1.339.399	53,5%
Exploitatieresultaat	-16.097	-0,7%	60.402	2,3%
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	5.203	0,2%	-	0,0%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-8.094	-0,3%	-10.832	-0,4%
Som der financiële baten en lasten	-2.891	-0,1%	-10.832	-0,4%
Resultaat	-18.988	-0,8%	49.570	1,9%

1.3 Resultaatvergelijking

Het resultaat 2024 is ten opzichte van 2023 gedaald met € 68.558. De ontwikkeling van het resultaat 2024 ten opzichte van 2023 kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Baten	241.999	
Overige opbrengsten	15.119	
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	5.203	
<i>Daling van:</i>		
Exploitatie- en machinekosten	2.916	
Verkoopkosten	30.844	
Kantoorkosten	8.018	
Rentelasten en soortgelijke kosten	2.738	
		306.837
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Activiteitenlasten	210.468	
Lonen en salarissen	74.291	
Sociale lasten	15.459	
Pensioenlasten	7.825	
Afschrijvingen immateriële vaste activa	3.430	
Afschrijvingen materiële vaste activa	9.777	
Overige personeelskosten	49.141	
Huisvestingskosten	4.501	
Algemene kosten	503	
		375.395
Daling resultaat		68.558

1.4 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
Op korte termijn beschikbaar:				
Vorraden	21.454		20.095	
Vorderingen	372.620		179.885	
Liquide middelen	514.827		657.503	
Liquiditeitssaldo		908.901		857.483
Af: kortlopende schulden		672.798		479.424
Werkkapitaal		236.103		378.059
Vastgelegd op lange termijn:				
Immateriële vaste activa	37.760		12.533	
Materiële vaste activa	204.871		108.880	
Financiële vaste activa	26.940		26.940	
		269.571		148.353
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen		505.674		526.412
Deze financiering vond plaats met:				
Eigen vermogen		504.324		523.312
Langlopende schulden		1.350		3.100
		505.674		526.412

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2024 ten opzichte van 31 december 2023 gedaald met € 141.956.

2. BESTUURSVERSLAG

1. Bestuursverslag

1.1 Algemeen

Kernactiviteiten Stichting Poppodium Burgerweeshuis

De kernfunctie van de stichting is het aanbieden van een gevarieerd en breed cultureel programma voor een divers publiek, met bijzondere aandacht voor jongeren. De activiteiten van het Burgerweeshuis worden afgestemd op deze missie.

Bij de programmering wordt gestreefd naar een evenwicht tussen artistieke waarde en financiële haalbaarheid. Overwegingen van doelmatigheid, marktwerking, winst en omzet spelen daarbij een aanvullende rol.

De stichting Burgerweeshuis hanteert een bestuursmodel waarbij het bestuur eindverantwoordelijk is voor het algemene beleid en de gang van zaken binnen de organisatie.

Bestuur

De samenstelling van het bestuur op 31-12-2024 is als volgt:

- | | |
|----------------------|----------------|
| • Mevrouw E. Marks | Voorzitter |
| • Mevrouw K. Sluis | Secretaris |
| • De heer M. Stol | Penningmeester |
| • De heer M. Flamman | Bestuurslid |
| • De heer R. Jansman | Bestuurslid |

1.2 Bestuurlijk verslag

40-jarig Jubileum

Poppodium Burgerweeshuis kijkt terug op een bijzonder jaar waarin het 40-jarig jubileum van de stichting centraal stond. Gedurende het jaar zijn diverse jubileumactiviteiten georganiseerd:

- 10 maart 2024: Viering van het 40-jarig bestaan.
- 40 Jaar Club (mei): Speciale edities van o.a. Vediland, Nachttuin, Nachtparlement en Voltjok vierden de clubcultuur.
- 40 Jaar Tuinconcerten (juni): De legendarische tuinconcerten kregen een feestelijke jubileumeditie met (grotendeels) uitverkochte shows van o.a. Eliades Ochoa, Warhaus, Danny Vera, All Them Witches/Kadavar, K's Choice, Bökkers en Raymond van het Groenewoud.
- 40 Jaar Talent (oktober): Een avond ter ere van oud-deelnemers en talenten, waaronder FAMKE, Droom Dit, Pjotr, Babs en Wildman.

Het jubileumjaar vormde tevens de aanleiding voor het vernieuwen van de huisstijl. De vorige stijl was meer dan tien jaar in gebruik en de website was toe aan modernisering. Geïnspireerd door klassieke zeefdruk-concertposters is een nieuwe visuele identiteit ontwikkeld die de eigenzinnigheid van het Burgerweeshuis onderstreept. Met de kleuren zwart, grijs en wit in combinatie met zes neontinten en resonerende patronen is een onderscheidende en krachtige beeldtaal ontstaan. De nieuwe huisstijl sluit goed aan bij onze slogan: 'Podium voor ander geluid'. Tijdens het jubileum op 10 maart werd de eerste versie van de nieuwe huisstijl getoond aan de genodigden en op 9 september 2024 werd de nieuwe website en huisstijl gelanceerd.

Financieel resultaat

Het jaar is afgesloten met een negatief resultaat van € 18.988. Dit verlies is grotendeels toe te schrijven aan de extra kosten van het jubileumprogramma en een tegenvallend resultaat van festival Hoogtevrees. Ondanks dit negatieve resultaat zagen we een stijging in het aantal bezoekers bij concerten, clubavonden en talentprogramma's. Het totaal aantal bezoekers kwam uit op 58.175, iets lager dan in 2023. Deze daling komt voort uit een dalend bezoekersaantal op programma's met een bijzonder karakter en is voor het grootste deel te verklaren door de gewijzigde opzet van onze bijdrage aan de introductieweek; de concerten vonden plaats in onze eigen zaal in plaats van op het grote stadsplein.

Organisatie en personeel

Op organisatorisch vlak zijn stappen gezet op het gebied van dataverzameling en -analyse, en is de samenwerking tussen afdelingen verbeterd. Het team was het hele jaar volledig bezet, met onder andere een uitbreiding binnen het team Talent & Educatie. Het vrijwilligersteam groeide tot meer dan 130 betrokken **vrijwilligers**. In december 2024 nam Kelly Hammer na acht jaar afscheid als directeur. Haar functie wordt begin 2025 overgenomen door Thijs van Lier.

Huisvesting

Ook in 2024 stond de herhuisvesting centraal. In de eerste helft van het jaar werd de klap van het raadsbesluit van 20 december 2023 verwerkt, waarin werd gekozen voor de verdere ontwikkeling van podiumkunsten onder één dak en het project Burgerhaven stopgezet. In de tweede helft van het jaar is gewerkt aan het uitwerken van het verkenningstraject tussen Burgerweeshuis en de Deventer Schouwburg.

1.3 Vrij besteedbare vermogen

Zoals in het bestuursverslag van 2023 al is aangegeven is de bestemmingsreserve COVID-19 per 31 december 2024 opgeheven. Het saldo van deze reserve is in 2024 ingezet om COVID-19 gerelateerd ziekteverzuim te dekken de voor de bijkomende kosten om dit ziekteverzuim op te vangen. Aan de bestemmingsreserve externe evenementen wordt in 2024 € 25.000 onttrokken om het tekort van het festival Hoogtevrees te dekken.

Daarnaast vindt er een toevoeging plaats om volgend jaar een eigen festival te organiseren zonder dat dit direct zijn weerslag heeft op het jaarresultaat.

Het resterende deel van de jaarresultaten 2024 wordt toegevoegd aan de Algemene reserve.

Hiermee bedraagt het eigen vermogen van de stichting, per 31 december 2024 € 504.324, waarvan € 384.136 is ondergebracht in de algemene reserve en € 120.188 in de bestemmingsreserves. Hiermee voldoet de stichting aan de eis van minimaal 10% van de jaaromzet, zoals gesteld in de Algemene Subsidieverordening (ASV).

Vooruitzichten

Vanaf 1 februari 2025 start Thijs van Lier als nieuwe directeur van het Burgerweeshuis. Zijn aandacht zal in eerste instantie gericht zijn op twee belangrijke thema's: het huisvestingsdossier en de interne organisatie. Door de focus, van de afgelopen jaren, op herhuisvesting is er onvoldoende aandacht geweest voor de Burgerweeshuis en is er niet genoeg ruimte geweest voor het optimaliseren van interne processen.

Daarnaast is de organisatie in omvang gegroeid ter voorbereiding op een grotere locatie. Nu deze plannen vertraging oplopen, is de organisatie te zwaar ten opzichte van de huidige activiteiten, wat drukt op de exploitatie.

Het Burgerweeshuis stelt zich ook in 2025 als doel om het publiek te verrassen en te inspireren met een sterk en veelzijdig programma.

De begroting is vastgesteld op datum 30-10-2024. De verwachte omzet bedraagt voor 2025 € 2.664.296 en het verwachte resultaat - € 19.314.

ONDERTEKENING DIRECTIE EN BESTUUR

In dit rapport is opgenomen de jaarrekening van Stichting Poppodium Het Burgerweeshuis. De jaarrekening is ondertekend door de directeur Thijs van Lier en voorzitter Ellen Marks, van Stichting Poppodium Het Burgerweeshuis.

Deventer, 1 juli 2025

M.P.M. van Lier

E. Marks

3. JAARREKENING

3.1 Balans per 31 december 2024

(Na resultaatbestemming)

	31 december 2024		31 december 2023	
ACTIVA	€	€	€	€
Vaste activa				
<i>Immateriële vaste activa</i>				
Huisstijl	37.760		-	
Vooruitbetaald op immateriële vaste activa	-		12.533	
		37.760		12.533
<i>Materiële vaste activa</i>				
Theatertechnische installaties	138.934		61.616	
Inventaris	17.687		15.096	
Horeca en entree	48.250		32.168	
		204.871		108.880
<i>Financiële vaste activa</i>				
Overige vorderingen	26.940		26.940	
		26.940		26.940
Viottende activa				
<i>Voorraden</i>				
Dranken en emballage	21.454		20.095	
		21.454		20.095
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	68.901		46.029	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	18.605		14.058	
Overige vorderingen en overlopende activa	285.114		119.798	
		372.620		179.885
<i>Liquide middelen</i>		514.827		657.503
Totaal activazijde		<u>1.178.472</u>		<u>1.005.836</u>

3.1 Balans per 31 december 2024

(Na resultaatbestemming)

	31 december 2024		31 december 2023	
PASSIVA	€	€	€	€
<i>Besteedbaar vermogen</i>				
Bestemmingsreserves	145.188		204.860	
Overige reserves	<u>359.136</u>		<u>318.452</u>	
		504.324		523.312
Langlopende schulden				
Overige schulden	<u>1.350</u>		<u>3.100</u>	
		1.350		3.100
Kortlopende schulden				
Handelscrediteuren	153.343		102.206	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	47.876		27.550	
Overlopende passiva en kortlopende schulden	<u>471.579</u>		<u>349.668</u>	
		672.798		479.424
Totaal passivazijde		<u><u>1.178.472</u></u>		<u><u>1.005.836</u></u>

3.2 Staat van baten en lasten over 2024

	2024	2023
	€	€
Ticketinkomsten en omzet horeca	1.550.443	1.442.489
Subsidiebaten	1.018.975	807.051
Non-subsidiebaten	185.592	263.471
Baten	2.755.010	2.513.011
Inkoopwaarde geleverde producten	1.352.469	1.142.001
Activiteitenlasten	1.352.469	1.142.001
Saldo	1.402.541	1.371.010
Overige opbrengsten	43.910	28.791
Bruto exploitatieresultaat	1.446.451	1.399.801
Lonen en salarissen	654.484	580.193
Sociale lasten	109.960	94.501
Pensioenlasten	59.996	52.171
Afschrijvingen immateriële vaste activa	3.430	-
Afschrijvingen materiële vaste activa	46.192	36.415
Overige personeelskosten	169.058	119.917
Huisvestingskosten	289.280	284.779
Exploitatie- en machinekosten	23.711	26.627
Verkoopkosten	32.650	63.494
Kantoorkosten	41.571	49.589
Algemene kosten	32.216	31.713
Beheerslasten	1.462.548	1.339.399
Exploitatieresultaat	-16.097	60.402
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	5.203	-
Rentelasten en soortgelijke kosten	-8.094	-10.832
Som der financiële baten en lasten	-2.891	-10.832
Resultaat	-18.988	49.570
Resultaat	-18.988	49.570
Bestemming resultaat:		
Onttrekking bestemmingsreserve covid-19	-59.672	-
Toevoeging overige reserve	40.684	49.570
	-18.988	49.570

3.3 Kasstroomoverzicht over 2024

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2024	
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat		-16.097
Aanpassingen voor: Afschrijvingen	49.622	49.622
Verandering in werkkapitaal:		
Vorraden en onderhanden werk	-1.359	
Vorderingen	-192.735	
Kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen)	193.374	
		-720
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		32.805
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	5.203	
Rentelasten en soortgelijke kosten	-8.094	
		-2.891
Kasstroom uit operationele activiteiten		29.914
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in immateriële vaste activa	-41.190	
Desinvesterings in immateriële vaste activa	12.533	
Investerings in materiële vaste activa	-142.183	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-170.840
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Mutatie langlopende schulden	-1.750	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		-1.750
Mutatie geldmiddelen		-142.676
Toelichting op de geldmiddelen		
Stand per 1 januari		657.503
Mutatie geldmiddelen		-142.676
Stand per 31 december		514.827

3.4 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

De activiteiten van Stichting poppodium Het Burgerweeshuis, statutair en feitelijk gevestigd te Deventer, bestaan voornamelijk uit:

- het organiseren en produceren van culturele, educatieve en recreatieve activiteiten voor met name jongeren en jongvolwassenen in de regio Deventer.

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Bagijnenstraat 9 te Deventer.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting poppodium Het Burgerweeshuis, statutair gevestigd te Deventer is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 41244469.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting poppodium Het Burgerweeshuis zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Boek 2 titel 1 art. 10 van het in Nederland Burgerlijk Wetboek (BW) en de Richtlijn voor Kleine organisaties-zonder-winststreven (RJKc1).

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. De vergelijkende cijfers van het voorgaande boekjaar zijn, waar nodig, slechts qua rubricering voor vergelijkingsdoeleinden aangepast.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen.

Afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden lineair toegepast.

Om vast te stellen of er voor een immaterieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar de paragraaf "Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa"

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur, tenzij fiscaal een wettelijk maximum afschrijvingspercentage van 20% wordt voorgeschreven, en worden berekend op basis van een vast percentage van de kostprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

Financiële vaste activa

Overige vorderingen

De overige vorderingen worden opgenomen tegen de nominale waarde, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingsverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief. Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Een bijzondere waardevermindering van goodwill wordt niet teruggenomen.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen kostprijs of lagere opbrengstwaarde.

De kostprijs bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs (alle kosten die samenhangen met de verkrijging of vervaardiging) en gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen.

De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incurantheid van de voorraden.

Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Besteedbaar vermogen

Het besteedbaar vermogen is dat gedeelte van het eigen vermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Daarbij dient een zakelijke rente in aanmerking te worden genomen.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Baten

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Pensioenen

De onderneming heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa (voor zover geactiveerd) inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Hierbij wordt rekening gehouden met de beperkingen die van toepassing zijn ten aanzien van bedrijfsgebouwen, beleggingsvastgoed, andere materiële vaste activa en geactiveerde goodwill. Over terreinen wordt niet afgeschreven.

3.4 Toelichting op de jaarrekening

Overheidssubsidies en projectsubsidies

Exploitatiesubsidies en projectsubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

3.5 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Huisstijl	Vooruitbetaald op immateriële vaste activa	Totaal 2024
	€	€	€
Aanschafwaarde	-	12.533	12.533
Boekwaarde per 1 januari	-	12.533	12.533
Investerings	41.190	-	41.190
Desinvesteringen	-	-12.533	-12.533
Afschrijvingen	-3.430	-	-3.430
Mutaties 2024	37.760	-12.533	25.227
Aanschafwaarde	41.190	-	41.190
Cumulatieve afschrijvingen	-3.430	-	-3.430
Boekwaarde per 31 december	37.760	-	37.760

Betreft geactiveerde externe ontwikkelingskosten van de nieuwe huisstijl.

Huisstijl 20 %

Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Theatertechnische installaties	Inventaris	Horeca en entree	Totaal 2024
	€	€	€	€
Aanschafwaarde	418.382	87.348	119.269	624.999
Cumulatieve afschrijvingen	-356.766	-72.252	-87.101	-516.119
Boekwaarde per 1 januari	61.616	15.096	32.168	108.880
Investerings	102.337	8.085	31.761	142.183
Afschrijvingen	-25.019	-5.494	-15.679	-46.192
Mutaties 2024	77.318	2.591	16.082	95.991
Aanschafwaarde	520.719	95.433	151.030	767.182
Cumulatieve afschrijvingen	-381.785	-77.746	-102.780	-562.311
Boekwaarde per 31 december	138.934	17.687	48.250	204.871

3.5 Toelichting op de balans

Afschrijvingspercentages:

Theatertechnische installaties

10 en 20 %

Inventaris

20 %

Horeca en entree

20 %

Financiële vaste activa

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Overige vorderingen		
Betaalde waarborg	<u>26.940</u>	<u>26.940</u>

VLOTTENDE ACTIVA

Voorraden

Grond- en hulpstoffen

Handelsvoorraad	<u>21.454</u>	<u>20.095</u>
-----------------	---------------	---------------

Vorderingen

Handelsdebiteuren

Debiteuren	<u>68.901</u>	<u>46.029</u>
------------	---------------	---------------

Een voorziening voor oninbare debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	<u>18.605</u>	<u>14.058</u>
----------------	---------------	---------------

Omzetbelasting

Omzetbelasting laatste periode	12.651	6.985
Omzetbelasting suppletie boekjaar	-1.031	7.073
Omzetbelasting suppletie voorgaande jaren	6.985	-
	<u>18.605</u>	<u>14.058</u>

3.5 Toelichting op de balans

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overige vorderingen en overlopende activa		
Rekening-courant Stager	93.419	7.332
Te ontvangen omzetbonus	77.560	67.950
Te ontvangen subsidie Podiumplan	52.850	-
Vooruitbetaalde gages	14.840	-
Vooruitbetaalde kosten Noorderslag	3.540	2.603
Vooruitbetaalde abonnementen	-	167
Vooruitbetaalde huren	1.593	-
Vooruitbetaalde kosten huisvesting	-	11.735
Vooruitbetaalde kosten verzekering	27.243	23.446
Vooruitbetaalde kosten diversen	1.680	1.217
Te ontvangen rente	3.689	-
Te ontvangen schenkbonus	5.700	5.348
Fonds Cultuurparticipatie	3.000	-
	<u>285.114</u>	<u>119.798</u>
 Liquide middelen		
Rekening courant RABO .988	119.400	242.355
Rekening courant RABO .712	132.627	253.924
Rekening courant RABO .070	250.225	148.711
Kas	2.074	956
Kruisposten pinbetalingen	10.501	11.557
	<u>514.827</u>	<u>657.503</u>

3.5 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

Besteedbaar vermogen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve Club van de toekomst	40.188	40.188
Bestemmingsreserve Covid-19	-	59.672
Bestemmingsreserve externe evenementen	105.000	105.000
	<u>145.188</u>	<u>204.860</u>

Bestemmingsreserve Club van de toekomst

Stand per 31 december	<u>40.188</u>	<u>40.188</u>
-----------------------	---------------	---------------

In 2022 zijn er giften ontvangen ten behoeve van de club van de toekomst, deze doteren we één op één aan de bestemmingsreserve club van de toekomst.

Bestemmingsreserve Covid-19

Stand per 1 januari	59.672	59.672
Mutatie bestemmingsreserve	<u>-59.672</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>59.672</u>

De bestemmingsreserve kan ingezet worden voor activiteiten gebaseerd op onderstaande sporen:

Spoor 1: het borgen van de continuïteit van onze bedrijfsvoering.

Het borgen gebeurt enerzijds door toe te werken naar een gezonde algemene reserve en anderzijds een reserve aan te houden voor de mogelijke verliezen op de middellange termijn vanwege het deels opnieuw moeten bouwen aan ons publieksbereik, het uitblijven van perspectief op heropening, herstelmiddelen om weer op vlieghoogte te komen en het ontbreken van internationaal aanbod.

Spoor 2: relevant en zichtbaar zijn als poppodium.

In de coronaperiode hebben we binnen de beperkingen continu gezocht naar wat wél kon. Richting de heropening van de samenleving is het minstens zo belangrijk om vol van start te gaan, ook al zijn sommige shows niet rendabel. Artiesten, ZZP'ers en toeleveranciers hebben juist in de periode dat we heropenen zekerheden nodig door middel van opdrachten vanuit onze sector.

Spoor 3: investeren in duurzaamheid en innovatie.

Niemand kent nog de blijvende corona-effecten op onze sector. Wel zijn we er als culturele sector samen met overheden achter gekomen dat cultuur kwetsbaar is. Samen moeten we ervoor zorgen dat we voor de toekomst weerbaarder en wendbaarder worden. Burgerweeshuis wil graag door de op elkaar inwerkende en elkaar versterkende ontwikkelingen 'postcorona tijdperk', toekomstige en/of alternatieve (tijdelijke) huisvesting van Burgerweeshuis en het versterken van het maakklimaat een transitie op gang brengen die leidt tot een duurzaam en innovatief popklimaat in Deventer.

3.5 Toelichting op de balans

	2024	2023
	€	€
<i>Bestemmingsreserve externe evenementen</i>		
Stand per 1 januari	105.000	105.000
Afname	-25.000	-
Toevoeging	25.000	-
Stand per 31 december	<u>105.000</u>	<u>105.000</u>

Het organiseren van festivals en evenementen zijn belangrijke maar ook risicovolle activiteiten. Het bestuur wil slechtere edities kunnen opvangen zonder dat dit meteen zijn weerslag heeft op haar reguliere activiteiten.

Algemene reserves

Stand per 1 januari	318.452	268.882
Bestemming resultaat boekjaar	40.684	49.570
Stand per 31 december	<u>359.136</u>	<u>318.452</u>

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2024

Voor de verwerking van het saldo over het boekjaar 2024 wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

LANGLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overige schulden		
Ontvangen waarborg	<u>1.350</u>	<u>3.100</u>

KORTLOPENDE SCHULDEN

Handelscrediteuren

Crediteuren	154.018	108.976
Crediteuren dubbel betaald	-675	-6.770
	<u>153.343</u>	<u>102.206</u>

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing	37.803	18.703
Premies pensioen	10.073	8.847
	<u>47.876</u>	<u>27.550</u>

3.5 Toelichting op de balans

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overlopende passiva en kortlopende schulden		
Te betalen accountants- en administratiekosten	11.000	-
Nog te betalen Buma rechten	13.989	14.003
Te betalen huisvesting	-	2.086
Vooruitontvangen recettes	117.500	30.778
Ontvangen waarborg	-	-1.550
Te betalen gages	-	13.949
Netto lonen	7.148	-
Reservering vakantiegeld	27.804	29.690
Reservering vakantiedagen	17.968	12.831
Impuls jongerencultuur	-	82.805
Burger Business Club	14.734	7.818
Podiumkunsten	29.428	10.875
Podiumplan	-	6.735
Fonds Cultuurparticipatie	-	12.000
Prins Bernhard Cultuurfonds	50	11.900
Fonds Podiumkunsten (Jimmy Diamond)	61.692	64.498
Provincie Maakklimaat (Stroom)	141.831	23.626
Overige projecten	20.416	21.597
Te betalen overige	-	850
Kruisposten pasjes	8.019	5.177
	<u>471.579</u>	<u>349.668</u>

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen en belangrijke financiële verplichtingen

Ketenaansprakelijkheid

De stichting is op grond van de Wet Ketenaansprakelijkheid hoofdelijk aansprakelijk voor de door haar onderaannemers en/of inlenende partijen verschuldigde loonheffing, premies sociale verzekeringen en omzetbelasting bij uitbesteding van werk respectievelijk inlenen van arbeidskrachten. Er zijn geen omstandigheden bekend die het vormen van een voorziening noodzakelijk maken.

Huurverplichtingen

De stichting heeft een huurcontract afgesloten voor de huur van het pand op de locatie Bagijnenstraat 9 te Deventer. De huurverplichting bedraagt € 53.250 per jaar.

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024	2023
	€	€
Baten als tegenprestatie voor leveringen		
Opbrengsten horeca	671.783	684.313
Ticketinkomsten	723.247	606.329
Hall rentals	124.252	123.835
Service opbrengsten	31.161	28.012
	<u>1.550.443</u>	<u>1.442.489</u>
Subsidiebaten		
Vaste bijdrage gemeente Deventer	623.125	569.761
Projectbijdragen	395.850	237.290
	<u>1.018.975</u>	<u>807.051</u>
Non-subsidiebaten		
Bijdragen projecten derden	129.659	224.253
Sponsorbijdragen	55.933	39.218
	<u>185.592</u>	<u>263.471</u>
Inkoopwaarde geleverde producten		
Programmakosten	605.171	470.542
Overige programmakosten	205.714	193.567
Kosten horeca	192.404	180.399
Inhuur derden	104.631	78.840
Marketingkosten	103.449	68.601
Personele lasten activiteiten derden	31.268	62.806
Hall rentals	66.459	60.613
Programmagebonden kosten	30.907	17.027
Kosten drukwerk	9.363	4.809
Kosten activiteiten derden	3.103	4.797
	<u>1.352.469</u>	<u>1.142.001</u>
Overige opbrengsten		
Correctie voorgaande jaren	-	28.791
Compensatie gemeente Deventer 2022	43.910	-
	<u>43.910</u>	<u>28.791</u>
Lonen en salarissen		
Brutolonen en salarissen	681.239	578.767
Mutatie reservering vakantiegeld	-1.886	5.217
Mutatie reserving vakantiedagen	5.137	-3.101
	<u>684.490</u>	<u>580.883</u>
Ontvangen uitkeringen ziekengeld	-30.006	-690
	<u>654.484</u>	<u>580.193</u>

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024	2023
	€	€
Sociale lasten		
Sociale lasten	109.960	94.501
Pensioenlasten		
Pensioenpremie personeel	59.996	52.171
Afschrijvingen immateriële vaste activa		
Huisstijl	3.430	-
Afschrijvingen materiële vaste activa		
Theatertechnische installaties	25.019	19.989
Inventaris en werkplekken	5.494	5.333
Horeca en entree	15.679	11.093
	46.192	36.415
Overige personeelskosten		
Detacheringskosten	48.800	43.702
Ziekengeldverzekering	30.761	23.258
Scholings- en opleidingskosten	16.753	13.533
Reiskostenvergoeding	15.091	8.816
Lunchkosten en verteringen	12.502	8.435
Kosten W.I.W. en W.K.R.	6.528	5.015
Bedrijfskleding	3.456	4.534
Kantinekosten	1.917	1.957
Kosten arbodienst	3.121	-
Vrijwilligerskosten	26.491	20.229
Overige personeelskosten	-	-99
	165.420	129.380
Doorberekende personeelskosten	3.638	-9.463
	169.058	119.917

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2024	2023
	€	€
Huisvestingskosten		
Huur onroerend goed	110.563	141.643
Gas, water en electra	55.817	43.634
Schoonmaakkosten	35.095	29.838
Kosten huisvesting activiteiten derden	35.997	28.666
Onderhoud onroerend goed	27.839	23.119
Pand beveiliging & veiligheid	12.729	10.059
Milieu- en afvoerkosten	6.744	8.580
Vaste lasten onroerend goed	4.096	3.003
Overige huisvestingskosten	4.800	5.500
	<u>293.680</u>	<u>294.042</u>
Doorberekende huisvestingskosten	<u>-4.400</u>	<u>-9.263</u>
	<u>289.280</u>	<u>284.779</u>
 Exploitatie- en machinekosten		
Klein materiaal	<u>23.711</u>	<u>26.627</u>
 Verkoopkosten		
Publiciteitskosten	31.490	34.134
Sponsoring	-	13.248
Representatiekosten	1.160	598
Overige verkoopkosten	-	15.514
	<u>32.650</u>	<u>63.494</u>
 Kantoorkosten		
Kosten automatisering	14.510	19.271
Contributies en abonnementen	16.156	18.037
Telecommunicatie	4.371	4.215
Kantoorbenodigdheden	2.395	2.742
Drukwerk	18	339
Reparatie en onderhoud kantoorinventaris	2.465	4.094
Overige kantoorkosten	1.656	891
	<u>41.571</u>	<u>49.589</u>
 Algemene kosten		
Accountantskosten	11.000	16.350
Zakelijke verzekeringen	10.119	9.759
Administratiekosten	2.724	2.325
Advieskosten	-	2.115
Beheersvergoedingen	624	42
Posten voorgaand jaar	7.610	-
Overige algemene kosten	139	1.122
	<u>32.216</u>	<u>31.713</u>

3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

Financiële baten en lasten

	2024	2023
	€	€
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Rentebate deposito	5.203	-
Rentelasten en soortgelijke kosten		
Bankkosten en provisie	8.094	10.832

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2024 waren gemiddeld 15,7 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In het jaar 2023 waren dit 12,3 werknemers.

Tevens maakt de stichting gebruik van een grote groep vrijwilligers, zzp-ers en detachering KonnecteD.

4. BIJLAGEN

4.1 BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Stichting poppodium Het Burgerweeshuis te Deventer

Onze conclusie

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting poppodium Het Burgerweeshuis te Deventer beoordeeld.

Op grond van onze beoordeling hebben wij geen reden om te veronderstellen dat de in dit rapport opgenomen jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen en het resultaat van de Stichting poppodium het Burgerweeshuis per 31 december 2024 in overeenstemming met de grondslagen zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2024 met een balanstotaal van € 1.178.472;
- de staat van baten en lasten over 2024 met een resultaat van € -18.988;
- het kasstroomoverzicht over 2024 met een mutatie geldmiddelen van € -142.676; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor onze conclusie

Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Deze beoordeling is gericht op het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting poppodium Het Burgerweeshuis zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Daarnaast hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie.

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met artikel 10 Titel 1 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor micro- en kleine rechtspersonen hoofdstuk C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Onze verantwoordelijkheden voor de beoordeling van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een beoordelingsopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte assurance-informatie verkrijgen voor de door ons af te geven conclusie.

De mate van zekerheid die wordt verkregen bij een beoordelingsopdracht is aanzienlijk lager dan de zekerheid die wordt verkregen bij een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Wij hebben deze beoordeling professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400.

Onze beoordeling bestond onder andere uit:

- Het verwerven van inzicht in de entiteit en haar omgeving en in het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving, om gebieden in de jaarrekening te kunnen identificeren waar het waarschijnlijk is dat zich risico's op afwijkingen van materieel belang voor zullen doen als gevolg van fouten of fraude, het in reactie hierop opzetten en uitvoeren van werkzaamheden om op die gebieden in te spelen en het verkrijgen van assurance-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusie;
- Het verkrijgen van inzicht in de administratieve systemen en administratie van de entiteit en het overwegen of deze gegevens opleveren die adequaat zijn voor het doel van het uitvoeren van cijferanalyses;
- Het inwinnen van inlichtingen bij het bestuur en andere functionarissen van de entiteit;
- Het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de informatie opgenomen in de jaarrekening;
- Het verkrijgen van assurance-informatie dat de jaarrekening overeenstemt met of aansluit op de onderliggende administratie van de entiteit;
- Het evalueren van de verkregen assurance-informatie;
- Het overwegen van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren of de door het bestuur gemaakte schattingen redelijk lijken;
- Het overwegen van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het overwegen of de jaarrekening, inclusief de gerelateerde toelichtingen, een getrouw beeld lijkt te geven van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Benadrukking van de basis voor financiële verslaggeving en beperking in gebruik en verspreidingskring

Wij vestigen de aandacht op de waarderingsgrondslagen in de toelichting van de jaarrekening waarin de basis voor financiële verslaggeving uiteen is gezet. De jaarrekening is opgesteld voor de Gemeente Deventer met als doel Stichting poppodium Het Burgerweeshuis in staat te stellen te voldoen aan de verantwoordingsplicht in zake de ontvangen subsidies. Hiervoor is de jaarrekening mogelijk niet geschikt voor andere doeleinden. Onze beoordelingsverklaring is derhalve uitsluitend bestemd voor Stichting poppodium Het Burgerweeshuis en de Gemeente Deventer en dient niet te worden verspreid of te worden gebruikt door anderen. Onze conclusie is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Holten, 27 mei 2025

Van Braak Accountants

Valid Signed door Paul Douwsma
op 30-06-2025



P.R. Douwsma AA RBc