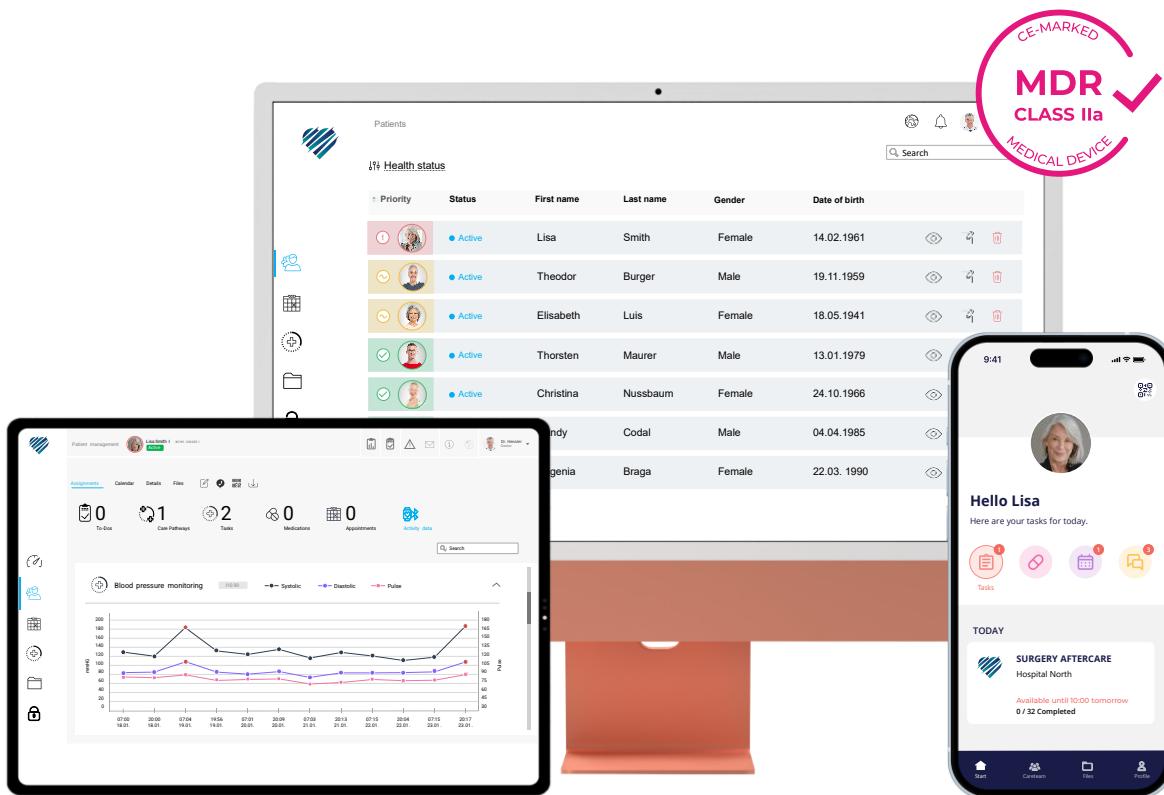


LA PLATEFORME DE SANTÉ NUMÉRIQUE



SW User Guide - myoncare v.1.11

- **Denom du vice / Nom commercial :** myoncare
- **Version:** 1.11 et versions à venir en troisième et quatrième chiffres
- **Code FDA :** Système de données de dispositifs médicaux. La FDA a recommandé un pouvoir discrétionnaire d'application de la loi pour ce dispositif.
- **Date de sortie de l'IFU :** 2024-10-29



CE 0123

Rx only

ONCARE GmbH

Balanstraße 71a

81541 Munich

Allemagne

service@myoncare.com

www.myoncare.com



CH REP

Veranex Suisse SA

Chemin Rovéréaz 5

CH-1012 Lausanne, Suisse

Si vous avez besoin d'une version imprimée du mode d'emploi, veuillez nous contacter par e-mail à l'adresse suivante : service@myoncare.care. Vous le recevrez dans les 7 jours ouvrables.

Si vous ne pouvez pas obtenir les informations nécessaires pour résoudre des questions spécifiques dans ce guide, ou si des questions ou des problèmes dépassent le contenu de ce guide ou si vous avez des commentaires ou des suggestions pour améliorer ce guide, veuillez contacter le support ONCARE à l'adresse suivante :

E-mail: service@myoncare.com

Téléphone: +49 89 4445 1156

Fax: +49 89 4445 1157

Système de tickets:



Pour les demandes relatives à la confidentialité des données, veuillez contacter le support ONCARE comme suit :

E-mail: privacy@myoncare.com

Table des matières

1.	Informations générales.....	3
2.	Symboles	3
3.	Description de l'appareil	4
3.1.	Objectif prévu.....	8
3.2.	Utilisateur visé	8
3.3.	Population de patients visée	9
3.4.	Emplacement d'utilisation	9
3.5.	Indications d'utilisation.....	9
3.6.	Avantages cliniques.....	9
3.7.	Avertissements	9
3.8.	Précautions.....	11
3.9.	Contre-indications.....	12
3.10.	Effets secondaires indésirables	12
4.	Exigences techniques	12
4.1.	Compatibilité logicielle et matérielle.....	12
4.2.	Exigences techniques e-IFU	13
4.3.	Domaine et ports	13
4.4.	Langues supportées	13
4.5.	Mesures de sécurité informatique.....	14
5.	Formation et installation	15
6.	Mode d'utilisation	15
7.	Droits et rôles.....	33
8.	Dépannage et rapports	34

1. Informations générales

Marques de commerce

Microsoft®, Windows®, Edge et Internet Explorer® sont des marques commerciales de Microsoft Corporation, enregistrées aux États-Unis et dans d'autres pays. Mozilla Firefox® est une marque déposée de la Fondation Mozilla, déposée aux États-Unis et dans d'autres pays. MacOS®, Safari®, iOS® et iPad® sont des marques commerciales de Apple Inc., enregistrées aux États-Unis et dans d'autres pays. Google Chrome™ et Android™ sont des marques commerciales de Google LLC, enregistrées aux États-Unis et dans d'autres pays. Ubuntu™ est une marque commerciale de Linux distribution, enregistrée aux États-Unis et dans d'autres pays.

Copyright

Ce guide contient des informations exclusives protégées par le droit d'auteur. Aucune partie de ce guide ne peut être reproduite ou traduite sans l'autorisation écrite d'ONCARE.

Informations sur les brevets

Ce produit peut être couvert par un ou plusieurs brevets ou des demandes de brevet en instance.

Clause de non-responsabilité

myoncare n'est PAS destiné à être utilisé en cas d'urgence médicale. Nous, en tant que prestataire de services, n'assumons aucune responsabilité pour toute information tierce transmise ou stockée ou les conséquences qui en découlent. ONCARE GmbH n'est ni propriétaire ni à l'origine des points de données et des contenus créés par les professionnels de la santé, les parcours des patients ou d'autres activités liées à myoncare. ONCARE n'est pas propriétaire du contenu créé et n'assume aucune responsabilité pour la création ou l'utilisation de questionnaires standardisés ou de plans de traitement protégés par des droits d'auteur. Ceci est particulièrement vrai pour les questionnaires standardisés pour N'IMPORTE QUELLE indication médicale et le contenu supplémentaire qui pourrait être similaire ou identique à du contenu existant et protégé par des droits d'auteur. Aucune réclamation de droits d'auteur ne s'applique.

Cet appareil n'est pas disponible pour la distribution commerciale sur tous les marchés. Contactez sales@myoncare.com pour plus d'informations concernant la disponibilité dans des pays spécifiques.

Durée de vie prévue

ONCARE n'offre pas de durée à vie fixe pour myoncare. Son support sera automatiquement arrêté suite à un changement significatif (changement du deuxième chiffre). Pendant cette durée, des mises à jour ainsi que du support sont offerts (s'ils ne sont pas automatiquement inclus via une souscription). Tout changement du deuxième chiffre peut affecter la compatibilité avec les versions du système d'exploitation (SE) mobile. Les clients seront informés de tout changement de la compatibilité avant qu'il n'entre en vigueur. ONCARE ne prend pas en charge le rollback (c.-à-d. retour à la version précédente) de myoncare.

Configuration commerciale du produit

La configuration de base pour Gestionnaire du plan de soins myoncare en tant que dispositif médical exigera que les professionnels de la santé devront toujours acquérir le module BASIC (qui contient les patients, y compris les sous-services tels que les médicaments et les données des capteurs, les CareTasks, l'administration, les rendez-vous et la gestion des fichiers). Étant donné que le Careplan Manager générera et recueillera des points de données vers et à partir des services Mobile, les patients peuvent soit télécharger l'application PatientApp à partir d'un AppStore, soit accéder à la PWA (Progressive Web App). La même configuration peut être utilisée comme un variant non médical du produit ou pour les patients mineurs lors de la désactivation de la gestion des seuils et du calcul de la santé. Des modules ou des services facultatifs supplémentaires, tels que l'interface HL7 et la télémédecine, peuvent être ajoutés mais ne sont pas obligatoires.

Variantes du produit

Ce produit est disponible en tant que dispositif médical, mais peut également être mis à disposition sous forme d'une variante non médicale (qui ne permet pas aux utilisateurs de définir des seuils ou d'utiliser la fonctionnalité d'indicateur de santé).

2. Symboles

	Avertissements		Numéro de lot
	Précautions		Numéro de version

	Information		Consulter le mode d'emploi ou consulter le mode d'emploi électronique
	Fabricant		Mandataire suisse
	Pays de fabrication La date de fabrication peut être ajoutée à côté de ce symbole.		Marquage CE – Indique que le dispositif médical est marqué CE
	Identificateur unique de l'appareil		Mise en garde : La loi fédérale restreint la vente de ce dispositif par un médecin ou sur ordonnance
	Dispositif médical		

3. Description de l'appareil

myoncare est le nom de marque d'une application logicielle Platform-as-a-Service (PaaS), qui se compose de plusieurs modules obligatoires et de quelques modules optionnels. Chaque module remplit un objectif distinct dans le cadre du logiciel, qui sera brièvement décrit dans la liste ci-dessous. myoncare est conçue pour la pratique clinique et les soins de suivi des patients comme indiqué dans les chapitres suivants. L'interface améliore l'interaction du patient avec le professionnel de santé, ainsi que le suivi des patients en facilitant la distribution de contenu créé par les professionnels médicaux pour leurs patients. Par conséquent, elle facilite le suivi de l'état de santé du patient tout au long de son parcours et permet une intervention précoce ou une modification du traitement.

REMARQUE : tout au long de ce document, le terme « myoncare » est utilisé pour désigner à la fois Careplan Manager (WebApp) et Mobile (PatientApp et Progressive Web App). Lorsqu'il est fait spécifiquement référence au Careplan Manager, il sera mentionné « myoncare Careplan Manager » ou « WebApp myoncare » et lorsqu'il est fait référence à « Mobile » (soit PatientApp ou PWA), il sera mentionné respectivement « PatientApp myoncare » ou « PWA myoncare ».

Patients

Fournit un aperçu de tous les patients inscrits au site spécifique auquel l'utilisateur est connecté. La liste des patients sera triée par défaut en fonction de l'indicateur de santé mais pourra également être triée et filtrée en fonction des options de tri et des filtres sélectionnés. En outre, elle affiche toujours des informations détaillées des patients, y compris les Care Pathways assignés, les CareTasks, les fichiers, les données d'activité et les réponses lors de la sélection d'un patient individuel. Les professionnels de santé (PS) peuvent également définir des rappels de médicaments et des demandes de rendez-vous pour les patients. Aussi, le Gestionnaire du plan de soins myoncare facilite l'interaction avec les patients par chat ou appel vidéo. De plus, le système permet aux professionnels de la santé de comparer les scores d'un patient avec d'autres scores ou données d'activité au fil du temps, visualisés à travers une vue graphique, ce qui permet une analyse plus complète des progrès du patient dans un délai spécifique.

Gestionnaire des soins

- Sert de hub central pour la création et l'assignation de contenu sous forme de Care Pathways, CareTasks et de composants respectifs (c.-à-d. questionnaires) ou leurs modèles correspondants.
- Améliore le suivi et la traçabilité des réponses en autorisant des rappels personnalisés et l'exportation (ou le partage) des composants et des modèles de CareTasks ou similaires.
- Permet aux professionnels de la santé de définir des notifications de seuil pour les réponses des patients, ce qui entraîne l'affichage des notifications dans la WebApp (= interface pour les professionnels de la santé basée sur un navigateur).

Administration

Permet aux professionnels de la santé d'ajouter, de modifier, d'activer et de désactiver les utilisateurs de myoncare Careplan Manager, d'ajuster les sites, de personnaliser les filtres.

Sur la page d'accueil de ce module, les professionnels de santé verront un aperçu des professionnels de santé actuellement inscrits avec leurs données obligatoires affichées ainsi que la liste des sites créés, des satellites, des filtres personnalisés et des rôles (= ensembles d'autorisations des professionnels de la santé). Ceux-ci sont répertoriés dans différents onglets en haut de la page. Au sein de chaque onglet (professionnel de santé, site, filtres personnalisés, Satellites et rôles), le professionnel de santé a la possibilité d'effectuer une recherche via la barre de recherche affichée dans les écrans.

Remarque : Les professionnels de santé n'auront pas tous accès à la page d'administration. De plus, en fonction de l'ensemble des autorisations du site des professionnels de santé, des onglets spécifiques peuvent ne pas être disponibles.

En cliquant sur le bouton d'action dans la page d'administration, le professionnel de santé peut ajouter un professionnel de santé, un site, un filtre personnalisé ou définir un rôle dans le système. Dans les sections suivantes, les différentes options seront décrites plus en détail.

Utilisateurs

Dans l'onglet « Utilisateurs », tous les professionnels de santé du site ou de l'installation respectif(ve) (la limitation dépend de l'ensemble d'autorisations du professionnel de santé) seront répertoriés. Cette vue permet à l'Utilisateur (l'Admin du Site par exemple) d'éditer, d'afficher, d'activer ou de désactiver les HCP. La liste peut être triée par prénom, nom, nom d'utilisateur et adresse e-mail. De plus, il affiche le rôle de tous les utilisateurs (par exemple, les professionnels de la santé) ainsi que le site sur lequel ils se trouvent.

Ajout ou modification d'un professionnel de santé

Après avoir ouvert le menu d'action en cliquant sur le bouton « + », le professionnel de la santé a la possibilité d'ajouter un professionnel de la santé en cliquant sur le symbole correspondant. Cela ouvre un masque, qui doit être rempli par l'administrateur. Outre les informations obligatoires, un mot de passe doit être défini pour le professionnel de santé correspondant. Un bouton bascule « (Dés)activer » à l'extrême droite de la page d'aperçu permettra aux administrateurs de (dés)activer les professionnels de santé.

Après avoir configuré le professionnel de santé, il peut toujours être modifié. Par conséquent, le bouton modifier affiché dans la liste des professionnels de santé mènera vers le masque du profil du professionnel de santé pour modifier les identifiants ou d'autres informations.

Ajout ou modification d'un site

Sélectionner « Ajouter un site » dans le menu d'action déclenchera un masque avec deux champs obligatoires et l'option de télécharger un logo du site (taille optimale de 40x40). Un bouton à bascule « Activer/Désactiver » sur l'extrême droite de la page d'aperçu permet d'activer/de désactiver des sites. Les sites peuvent uniquement être modifiés et activés/désactivés par les administrateurs.

Après la configuration initiale du site, le professionnel de santé peut toujours le modifier en cliquant sur le symbole « modifier » dans la liste des sites. Un masque similaire à celui affiché lors de la création du site s'affichera et peut être modifié.

Ajout d'une politique de confidentialité

Le professionnel de santé a la possibilité de télécharger une politique de confidentialité dans la fenêtre ajouter ou modifier du site. Votre politique de confidentialité téléchargée sera affichée à tout patient qui se connecte à votre site via un QR code personnalisé généré à partir de l'aperçu du patient ou via le flux de travail d'inscription auto-déclenché du patient en scannant le code QR d'un Care Pathway ou d'une CareTask. En outre, les patients déjà connectés seront informés de la mise à jour de la politique de confidentialité.

En outre, dans la fenêtre d'ajout ou de modification, le professionnel de santé peut définir des textes supplémentaires auxquels le patient est tenu de consentir. Gardez à l'esprit que toutes les revendications de consentement doivent être définies dans votre fichier de politique de confidentialité téléchargé car il n'est possible de télécharger qu'un seul fichier.

Une fois qu'une politique de confidentialité a été téléchargée, le professionnel de santé ne peut pas détacher la politique de confidentialité sans télécharger une politique de remplacement. Cela garantit qu'une politique de confidentialité est en place. Remarque : Si vous avez téléchargé une politique de confidentialité par erreur et que vous souhaitez corriger votre erreur, veuillez contacter service@myoncare.com.

Remarque : Si vous souhaitez mettre à jour ou ajouter un ou plusieurs textes de consentement, vous devez télécharger un nouveau fichier de politique de confidentialité. Il s'agit de s'assurer que la politique de confidentialité consentie déjà existante et ses consentements sont correctement documentés dans les dossiers des patients.

Une fois que le professionnel de santé a téléchargé une politique de confidentialité, ce document est également visible dans la section des fichiers du Careplan Manager myoncare.

Pour permettre au professionnel de santé de retracer si un patient a consenti à une politique de confidentialité, le dossier référencé sera stocké dans les dossiers spécifiques du patient. Dans l'aperçu du patient sous la section des fichiers, le professionnel de santé peut voir la politique de confidentialité à laquelle le professionnel de santé a consenti. En cliquant sur l'icône « affichage » du fichier de la politique de confidentialité respective, le professionnel de santé peut consulter l'heure à laquelle le patient a consenti ou révoqué la politique de confidentialité. En outre, tous les consentements s'affichent dans la fenêtre d'affichage.

Le patient doit consentir à tous les textes définis. Sinon, le patient ne pourra pas se connecter à votre site. Dans le cas où il révoque l'un des consentements, le patient sera déconnecté de votre site.

Remarque : Le patient peut facilement se reconnecter à votre site en scannant un QR-Code personnalisé ou un QR-Code d'une CareTask ou d'un Care Pathway – gardez à l'esprit que l'élément Care sera ensuite assigné à nouveau au patient.

Le Gestionnaire du plan de soins myoncare n'examine ni ne vérifie la politique de confidentialité téléchargée, ni les textes définis dans cette fenêtre modale et n'est donc pas responsable du document et de ses consentements. Pour assurer la couverture juridique, veuillez contacter le délégué à la protection des données de votre site.

Satellite

Le satellite rationalise le processus d'intégration des « professionnels de santé externes » (PS) dans le Gestionnaire du plan de soins myoncare. Les satellites peuvent être mappés exclusivement sur les utilisateurs détenant le rôle « HCP externe ». Par conséquent, les informations sur les patients ne deviennent accessibles qu'à ces professionnels de la santé externes spécifiques lorsque le code QR associé à leur satellite est scanné par les patients.

Il est de la responsabilité du client de s'assurer que ses conditions générales et sa politique de confidentialité permettent d'avoir des « professionnels de la santé externes » au sein de son site et, si nécessaire, le client doit établir tous les contrats de site requis entre son organisation et les professionnels de la santé externes (PS).

Sélectionner « Ajouter un satellite » dans le menu d'action déclenchera un masque avec quelques champs obligatoires. Un bouton bascule « (Dé)activer » à l'extrême droite de la page d'aperçu permettra de (dés)activer Satellite. Il est important de noter qu'un satellite ne peut être désactivé que s'il n'y a pas d'utilisateurs qui y sont associés.

Fichiers

Offre au professionnel de la santé la possibilité de charger et de télécharger des fichiers tels que des documents, des images, des vidéos et des audios de / vers Gestionnaire du plan de soins myoncare. Les fichiers téléchargés peuvent être partagés avec les patients via le chat ou les CareTasks.

En cliquant sur le symbole « fichier » sur le côté gauche du gestionnaire de plans de soins myoncare, le professionnel de la santé sera dirigé vers un module de fichiers de myoncare.

Les quatre catégories (Documents, Images, Vidéos, Audios et Politiques de confidentialité) permettent au professionnel de santé d'avoir une vue d'ensemble de ses dossiers en les regroupant automatiquement dans les catégories définies. Les types de données pris en charge et la façon dont ils seront regroupés sont disponibles dans le tableau ci-dessous.

Types de documents	Types d'images	Types de vidéos	Types d'audios	Politique de confidentialité
PDF	JPEG / JPG	Fichier MP4	WAV (en anglais seulement)	PDF
	PNG (Anglais seulement)	MOV	Le MP3	
	GIF	M4V	Fichier MP4	
	BMP			

Boutons et symboles dans les fichiers

	<p>Bouton de téléchargement: redirige le professionnel de santé vers une vue exploratrice qui lui permet de télécharger des fichiers dans le module de gestion de fichiers myoncare Careplan Manager.</p> <p>Chaque téléchargement sera vérifié pour détecter la présence de contenu malveillant. Un message rapide en haut de l'écran informera le professionnel de santé sur le statut de la</p>
--	---

	mise à jour. Remarque : La taille de fichier maximale est de 30 Mo. Le nombre maximal de fichiers téléchargés simultanément est trois (3).
	Bouton de partage: dans l'aperçu des fichiers, il est possible de partager des fichiers avec d'autres institutions ou sites auxquels le site du professionnel de santé est connecté. Pour partager les fichiers, le professionnel de santé doit sélectionner les fichiers en cliquant sur les cases à cocher sur le côté gauche des documents et cliquer sur le bouton « Partager ». Remarque : Le bouton « Partager » n'est cliquable que si le professionnel de santé a sélectionné au moins un fichier.
	Un fichier est sélectionné.
	Aucun fichier n'est sélectionné.
	Fonctionnalité de recherche: la barre de recherche du module de gestion des fichiers offre au professionnel de la santé une fonction de recherche dans la catégorie de données correspondante. En recherchant des fichiers, les fichiers correspondants dans la catégorie sélectionnée seront affichés.
	Bouton Réessayer: le bouton « Réessayer » s'affichera dans la tuile du fichier concerné au cas où un fichier n'aurait pas pu être téléchargé en raison d'une connexion Internet instable, d'une erreur technique ou similaire. En cliquant sur ce bouton, le professionnel de santé répète son action préalablement déclenchée.
	Actions en cours : Pour informer le professionnel de santé que l'action en cours est toujours en cours, trois points apparaîtront sur les fichiers respectifs jusqu'à ce que l'action de téléchargement / modification ou suppression soit terminée.
Symboles pour déclencher des actions	
	Télécharger: téléchargement du document correspondant sur votre ordinateur / tablette.
	Symbole d'aperçu : ouvrira un aperçu du fichier. Dans l'aperçu du fichier, le professionnel de santé peut passer en revue les propriétés du fichier ainsi que l'emplacement auquel le fichier est joint ou avec lequel il est partagé.
	Modifier le symbole : ouvre une fenêtre contextuelle qui permet au professionnel de santé de modifier le nom, la description ainsi que les personnes pour lesquelles ce fichier est disponible. En outre, le professionnel de santé peut également afficher un aperçu du fichier ou l'ouvrir dans le navigateur.
	Supprimer-symbole: offre au professionnel de santé la possibilité de supprimer un fichier depuis le module de gestion de fichiers. Remarque : Si un fichier est joint à une CareTask ou partagé avec un patient, ce fichier ne peut pas être supprimé. Pour le supprimer, le professionnel de santé doit d'abord le supprimer ou le détacher des vues des CareTasks ou du patient. Cela permet d'éviter la suppression des fichiers par erreur. Remarque : Les politiques de confidentialité téléchargées ne peuvent pas être supprimées dans le Careplan Manager myoncare.

Joindre et détacher des fichiers à/des CareTasks et des évaluations

Pour joindre un fichier à une CareTask ou une évaluation, le professionnel de santé doit ouvrir la CareTask respective et sélectionner un composant auquel le fichier doit être joint. Dans les paramètres du composant respectif, le professionnel de santé peut sélectionner un fichier à partir du module de gestion des fichiers. S'il est joint, il peut également être facilement supprimé en cliquant sur le symbole « - » à côté du fichier joint au composant.

Partage de fichiers avec les patients

Les fichiers peuvent également être partagés avec les patients. Pour ce faire, le professionnel de santé doit accéder au patient respectif et partager le fichier via la section de discussion instantanée. Dans la vue de discussion instantanée, le professionnel de santé peut choisir entre partager les fichiers à partir du module général de gestion des fichiers du Careplan Manager myoncare ou télécharger directement un fichier pour un patient à partir de l'ordinateur/la tablette.

Une autre option consiste à définir dans une CareTask que les fichiers joints seront disponibles en permanence au patient. Cela peut être fait en activant le bouton bascule pour « Autoriser le patient à examiner les fichiers après avoir effectué la CareTask » dans les paramètres de la CareTask. Après avoir effectué la CareTask, les fichiers seront disponibles pour les patients réalisant la CareTask.

Tous les fichiers qui ont été partagés entre le professionnel de santé et le patient seront affichés dans l'onglet « Fichiers » de l'aperçu du patient respectif. Dans cette vue, les fichiers peuvent être prévisualisés, modifiés, téléchargés, supprimés ou effacés en utilisant les symboles sur la droite des vignettes des fichiers comme décrit ci-dessus.

Rendez-vous

Fournit un aperçu des rendez-vous programmés pour le site des utilisateurs du Careplan Manager.

Cliquer sur les rendez-vous redirigera le professionnel de santé vers un aperçu du calendrier global du site avec tous les rendez-vous de patients.

Sur le côté gauche de l'écran, le professionnel de santé a la possibilité de filtrer les rendez-vous par types. En outre, le professionnel de santé peut également appliquer un filtre pour visualiser tous les rendez-vous pour des groupes de pairs spécifiques. Par conséquent, le professionnel de santé doit cliquer sur le symbole de filtre en haut du calendrier et sélectionner un groupe de filtres spécifiques.

En passant la souris sur un rendez-vous, des détails supplémentaires des rendez-vous seront affichés tels que le patient, l'ID patient, l'heure spécifique et l'adresse.

En cliquant sur le bouton d'action, le professionnel de santé peut programmer un rendez-vous avec un patient. Pour modifier le rendez-vous, le professionnel de santé doit modifier le rendez-vous pour le patient respectif.

Les professionnels de la santé peuvent choisir parmi différents types de rendez-vous, notamment la présence, la consultation, le congé, le suivi, le test, le transport, le traitement, la date de la chirurgie, l'appel vidéo, etc.

Il est important de noter que pour les rendez-vous classés comme appels vidéo, un e-mail contenant le lien de l'appel vidéo est automatiquement envoyé au professionnel de la santé et au patient. Dans les cas où un rendez-vous est désactivé ou directement supprimé, un e-mail d'annulation est envoyé. De même, la mise à jour d'un rendez-vous déclenche une notification par e-mail pour le report, ce qui permet à toutes les parties d'être informées de tout changement.

Interface HL7

Se connecte au système d'information de l'hôpital (SIH). UNIQUEMENT activée sur demande de l'établissement. Une interface HL7 est initialisée au niveau du protocole des données, il n'y pas d'interface utilisateur visible.

Service de rapports

Le service de rapports est un module facultatif pour la génération et le stockage de rapports à distance. Ce module fonctionne discrètement en arrière-plan, sans interface utilisateur visible, et ne fait pas partie du dispositif médical lui-même. Utilisé UNIQUEMENT à la demande du client.

Broker

Le Broker traite tous les flux de travail qui étaient répartis ou modélisés dans le Careplan Manager myoncare et sert ainsi de hub pour l'interaction du professionnel de santé avec myoncare.

Mobile (PatientApp et Progressive Web App)

Une fois assignée et envoyée au patient, la CareTask correspondante sera envoyée sur l'appareil du patient à la date de début définie. Si cela est autorisé par les patients dans les paramètres de préférence de leur appareil, le patient sera informé sur le contenu par notification push pour la PatientApp ou par e-mail pour la Progressive Web App lorsque la CareTask commence. S'il n'est pas autorisé, le patient ne verra que les nouvelles informations lors de l'ouverture du mobile, c'est-à-dire les nouveaux CareTasks, les messages ou les rendez-vous. En outre, le patient sera invité à activer les notifications.

3.1. Objectif prévu

Gestionnaire du plan de soins : logiciel médical pour la surveillance et l'aide au diagnostic.

L'objectif visé par le Gestionnaire du plan de soins myoncare non médical, c'est de faciliter l'information entre les professionnels de santé et leurs patients ainsi que d'échanger et de digitaliser la communication. Elle fournit aux professionnels de santé une interface pour gérer leurs patients et permet le suivi et la visualisation de leur état.

3.2. Utilisateur visé

Gestionnaire de plans de soins: les utilisateurs visés sont les professionnels de santé tels que les médecins et leur personnel.

Compte tenu des qualifications éducatives, on peut s'assurer que les professionnels de la santé sont formés pour effectuer des activités cliniques dans un cadre clinique, ce qui comprend l'utilisation d'applications logicielles dans

le cadre du traitement des patients et la familiarité avec l'utilisation d'appareils portables et d'applications mobiles en général.

Autres utilisateurs : Personnel de service responsable de l'installation, de la maintenance et du support client de myoncare (Careplan Manager et Mobile). Personnel de service responsable de l'installation, de la maintenance et du support client de myoncare (Careplan Manager et Mobile).

3.3. Population de patients visée

La population de patients prévue de myoncare (Careplan Manager) comprend les patients adultes (c'est-à-dire âgés de plus de 18 ans), à l'exclusion des patients présentant des contre-indications.

3.4. Emplacement d'utilisation

Gestionnaire de plans de soins: cadre clinique, c'est-à-dire au sein d'un bâtiment clinique ou du bâtiment d'un cabinet. D'autres lieux d'utilisation peuvent être dans un cadre non clinique (par exemple pour l'examen des données disponibles sur les patients).

Careplan Manager peut être utilisé tout au long de la journée par les professionnels de la santé sous réserve d'un éclairage naturel ou artificiel et par le biais de navigateurs sur un poste de travail ou sur des tablettes.

3.5. Indications d'utilisation

myoncare (Careplan Manager) fournit un système de gestion des soins CareTasks qui permet également de personnaliser la notation des composants de CareTasks conformément aux exigences de votre professionnel de santé dans les spécifications du système. La validation et la portée du Careplan Manager comprend la gestion de CareTasks et le système de notation, ainsi que le système de notification associé. Elle est conçue pour offrir la flexibilité à l'utilisateur prévu de surveiller l'état de santé des patients en permettant aux professionnels de santé de choisir le contenu des CareTasks.

Par conséquent, l'utilisation de CareTasks pour les différentes indications qui peuvent être réparties sur plusieurs spécialités médicales, à l'exception de celles répertoriées dans les contre-indications, est possible à la discrétion du professionnel de santé.

Cependant, le contenu de ces CareTasks n'est pas contrôlé ou validé par le Careplan Manager.

3.6. Avantages cliniques

L'avantage clinique du (Gestionnaire de plan de soins) de myoncare est la numérisation des soins de suivi ainsi que la possibilité de surveiller numériquement les patients pour leur état actuel tout en améliorant la détection précoce des complications et des événements indésirables, facilitant ainsi le suivi du traitement et facilitant le rétablissement.

3.7. Avertissements

-  myoncare ne fait aucune revendication ni n'est destinée à remplacer l'expérience et l'expertise de l'utilisateur/du professionnel de santé, quel que soit le scénario d'utilisation. Elle fournit uniquement une assistance supplémentaire à l'utilisateur pour la surveillance de l'état de santé des patients. Tout le contenu affiché et modélisé dans myoncare exige que l'utilisateur effectue un examen de plausibilité avant d'initier d'autres actions, traitements ou évaluations des dispositifs médicaux ainsi que des résultats des dispositifs non médicaux.
- Dans le cas où les clients ont l'intention de collecter des données de santé à partir d'enregistrements librement accessibles, par exemple en créant des QR codes d'enregistrement ou Liens profonds accessibles au public sur un site Web de manière anonyme, les clients doivent s'assurer de manière proactive que la base juridique du traitement des données est établie de manière adéquate. Alternativement, les données doivent toujours rester anonymes. ONCARE n'assume aucune responsabilité dans de tels cas.
- NE JAMAIS utiliser l'indicateur de santé comme seul critère pour la prise de décisions diagnostiques et/ou thérapeutiques. Ceci est également indiqué par l'avertissement suivant dans le système : «Je suis conscient que les scores et les seuils ne doivent pas être utilisés comme seule base pour une intervention médicale / d'autres actions médicalement pertinentes ou la priorisation des patients.»
- À cette étape, assurez-vous que tous les scores et les sauts ont été vérifiés. En outre, ne jamais utiliser un score comme seule base pour une intervention, une action médicale pertinente ou une priorisation de patients individuels. Ceci est décrit dans l'avertissement suivant : « Je suis conscient que les seuils et les scores ne doivent pas être utilisés comme seule base pour une intervention médicale, d'autres actions médicalement pertinentes ou la hiérarchisation des patients ». « Je confirme que tous les seuils, scores et sauts logiques ont été validés et réalisent adéquatement l'objectif de la CareTask ».
- Dès que le professionnel de la santé Ajoute un autre composant avec notation ou ajuste un Scoring existant d'un composant d'une Caretask existante, la notation globale de la CareTask doit être revue et ajustée.

- L'utilisateur doit s'assurer que seuls les patients qui doivent recevoir ce Care Pathway ou cette CareTask conformément à l'intention du professionnel médical sont sélectionnés.
- Il faut s'assurer que le type de référence est sélectionné correctement, car toutes les CareTasks de ce Care Pathway sont définies en relation fixe avec le type de référence. Sinon, les CareTasks seront envoyées aux patients à un moment différent.
- Si une date de début ou de fin est définie, la description de « avant » et « après » définit la date en rapport avec le type de référence (par ex. 9h00, 3 jours avant la chirurgie).
- Dans le cas où un rendez-vous est reprogrammé (mais déjà lié à des Care Pathways), le schéma de reprogrammation présente également des conflits potentiels avec un contour rouge (par exemple, une CareTask est dans le passé). Assurez-vous que tous les Care Pathways et leurs CareTasks sont toujours corrects ou ajustez-les en conséquence (remarque : cela doit être fait manuellement). Les CareTasks mises en surbrillance ont une date de début dans le passé et ne seront donc pas envoyées au patient. Pour les envoyer au patient, allez au patient spécifique et changez là-bas la date de début de la CareTask ». Pour régler un conflit au sein d'une CareTask (par exemple, une CareTask est dans le passé), terminez le processus de replanification des rendez-vous et allez au patient spécifique pour lequel le rendez-vous a été reprogrammé. Accédez à la CareTask spécifique et sélectionnez « Modifier l'affectation » et ajustez la date de début en conséquence.
- Dans le cas où un rendez-vous et un Care Pathway étaient déjà connectés (via le type de référence et le code CIM), il n'est pas possible de connecter le même Care Pathway une deuxième fois. Le message suivant s'affiche : <name of care pathway> « Le Care Pathway <nom du Care Pathway> est déjà actif pour ce patient. Vous ne pouvez pas assigner un Care Pathway plusieurs fois. »
- Lorsque vous scannez un QR-Code ou que vous cliquez sur un lien profond d'une CareTask ou d'un Care Pathway, la mise à jour la plus récente du contenu sera attribuée et envoyée au patient.
- Pour des raisons de sécurité et de confidentialité des données, il est recommandé aux utilisateurs prévus de changer le mot de passe initial, qui a été défini par défaut par ONCARE, immédiatement après la première connexion.
- Si le réglage du filtre est sélectionné de manière que tous les patients ne soient pas visibles, un avertissement s'affiche : « Filtre patient appliqué ! ».
- Il est recommandé dans les présentes aux utilisateurs et professionnels médicaux de ne pas se fier uniquement aux notifications de seuils pour le diagnostic ou toute intervention ou ajustement subséquent du traitement d'un patient.
- Tous les seuils et scores du modèle doivent être supprimés dans le cas où un ou plusieurs patients sélectionnés ont moins de 18 ans.
- Les CareTasks et les modèles qui comprennent des seuils ou des scores ne doivent pas être assignés à des patients âgés de moins de 18 ans. Cela sera indiqué par un avertissement au bas de l'étape de « sélection de patient » et le bouton « Suivant » sera alors désactivé.
- Dans le cas où les clients ont l'intention de collecter des données de santé via des enregistrements librement accessibles, par exemple en créant des QR codes d'enregistrement ou Liens profonds Accessible au public sur un site web de manière anonyme, les clients doivent s'assurer de manière proactive que la base juridique du traitement des données est établie de manière adéquate. Alternativement, les données doivent toujours rester anonymes. ONCARE n'assume aucune responsabilité quant à la disposition du service à tout moment donné.
- Les données d'activité affichées peuvent être inexactes ou incomplètes. Veuillez en tenir compte lors de votre prise de décision.
- NE PAS UTILISER la fonctionnalité d'appel vidéo de myoncare POUR LES APPELS D'URGENCE ou un diagnostic. La qualité de l'appel dépend de la disponibilité du réseau et de la qualité de la caméra, et peut ainsi être inadéquate pour diagnostiquer ou évaluer l'état de santé du patient.
- Le Care Pathway peut inclure des CareTasks programmées avant la date de référence. Dans ce cas, une fenêtre pop-up demandant au professionnel de santé d'examiner la programmation des CareTasks s'affiche, ainsi que la date de référence choisie.
- Si l'utilisateur veut assigner un Care Pathway sur la base d'un rendez-vous existant du patient, l'utilisateur doit s'assurer que le rendez-vous du patient est marqué avec le type de référence correspondant ainsi qu'avec le code CIM. Si cela n'a pas encore été fait, un avertissement au cours du processus d'assignation sera affiché, indiquant que le patient n'a pas encore de rendez-vous précis programmé. Par conséquent, l'utilisateur de l'application WebApp ne peut pas assigner le rendez-vous au patient.
- En créant des QR Codes ou Liens profonds accessibles au public sur un site Web, des dépliants ou sous forme d'affichage dans les cliniques de manière anonyme, les professionnels de la santé ou les cliniques doivent s'assurer de manière proactive que la CareTask ou le Care Pathway est uniquement destiné à un soutien général, mais ne contient pas de contenu individualisé pour un seul patient. Il n'est pas destiné à remplacer un avis médical professionnel et ne doit pas être considéré comme un conseil de santé ou

personnel, ni destiné à diagnostiquer, traiter, guérir ou prévenir une affection ou une maladie. Sachez que les CareTasks peuvent être répondues par des individus du grand public, attention à ne pas créer une relation médecin-patient. Toute information médicale ne doit être fournie qu'à titre d'information générale. Public signifie tout le monde, pas les membres d'un groupe spécifique, public n'inclut pas une relation médecin-patient spécifique. ONCARE n'assume aucune responsabilité pour les omissions ou les erreurs qui peuvent apparaître et pour toute utilisation abusive des codes QR ou deep links qui sont mis à la disposition du public. Comme l'utilisation est à vos risques et périls, vous êtes pleinement encouragé à utiliser tous les moyens et précautions possibles pour surmonter l'un des facteurs ci-dessus. ONCARE n'endosse ni ne garantit la sécurité ou l'efficacité et sera tenu exonéré de toute perte ou dommage pouvant résulter de l'utilisation susmentionnée, y compris, mais sans s'y limiter, toute perte économique, blessure, maladie ou décès.

3.8. Précautions



- En cas de dysfonctionnement de l'interface Careplan Manager myoncare, ONCARE recommande aux professionnels de santé d'actualiser leur navigateur ou, si le dysfonctionnement persiste, de redémarrer le matériel. Si cela ne permet pas de reprendre le fonctionnement correct du Careplan Manager myoncare, il est recommandé aux professionnels de santé dans les présentes de consigner la date ainsi que le flux de travail défaillant et de les envoyer au support ONCARE, idéalement en incluant une capture d'écran et une brève description du dysfonctionnement.
- La désactivation d'un site rendra automatiquement non valides toutes les connexions associées avec ce site.
- La suppression d'un rôle rendra automatiquement non valides toutes les connexions associées avec ce rôle. Les professionnels de santé ayant ce rôle/cet ensemble de permissions ne pourront plus se connecter.
- Si des composants portent un score, les réponses affecteront la valeur de l'indicateur de santé en conséquence, à moins que la case « Catégorisation via l'indicateur de santé » soit décochée/grisée.
- L'indicateur de santé est toujours présent, mais son utilisation est facultative. Les patients ne verront pas leur « état de santé ».
- La fonction « Activer la notation » est griseée à moins que le bouton bascule ne soit activement sélectionné (indiqué par le bleu). Cela signifie que les scores assignés aux composants ne seront pas automatiquement calculés à moins que cette option soit activée dans les paramètres de la CareTask. Si elle reste désactivée, les CareTasks seront exclues du calcul et n'affichent pas de score et par conséquent, aucun indicateur de santé ne sera assigné aux patients.
- La suppression d'un patient supprimera le patient de myoncare. Les données du patient, ainsi que le dossier médical stocké dans le système d'information hospitalier (SIH), seront toujours accessibles. Les informations supprimées pourront toujours être récupérées à partir d'une sauvegarde des données. Pour supprimer définitivement toutes les données associées au patient, veuillez contacter votre administrateur du site.
- Veuillez prendre note de l'obligation de conservation de dossiers, si cela est requis par la loi.
- La suppression de patients supprimera également l'accès du patient au Mobile. Les patients peuvent s'inscrire à nouveau sur un site en scannant un nouveau QR code, comme décrit dans le flux de travail d'invitation.
- La suppression d'un Care Pathway le supprime définitivement du Careplan Manager myoncare, c.-à-d. pour tous les utilisateurs qui ont accès à ce site. Les objets supprimés ne peuvent pas être restaurés. Les résultats des CareTasks précédemment envoyées ou répondues sont toujours disponibles dans le module patient.
- Veuillez ne pas saisir d'informations personnelles confidentielles dans les textes de consentement.
- Travailler avec myoncare Gestionnaire du plan de soins obligera les professionnels de santé à se familiariser avec l'utilisation du module Care Manager de myoncare.
- La notation doit être activée en activant le bouton à bascule dans la barre latérale droite pour chaque composant. La notation de réponses individuelles doit être ajustée pour chaque élément.
- Si une date de début a été sélectionnée et une occurrence hebdomadaire choisie, par exemple tous les lundi, les patients recevront la CareTask le premier lundi après la date de début pour la première fois.
- La suppression d'un composant le supprimera du répertoire Gestionnaire du plan de soins myoncare entièrement, c'est-à-dire pour tous les utilisateurs ayant accès aux composants d'un site. Les composants supprimés ne peuvent pas être restaurés.
- La suppression d'un modèle CareTask le supprimera du fichier Gestionnaire du plan de soins myoncare entièrement, c'est-à-dire pour tous les utilisateurs ayant accès aux composants d'un site. Les modèles

supprimés ne peuvent pas être restaurés (sauf s'ils sont réimportés). Les résultats pour les modèles précédemment envoyés ou répondus seront toujours accessibles dans le module des patients.

- Une fois que la « durée de vie » commence, les patients reçoivent une notification push indiquant le titre de la tâche de soins qui leur a été attribuée. Après la fin de la « durée de vie », les patients ne peuvent plus accéder à la CareTask afin d'y répondre.
- Si les professionnels de santé choisissent de ne pas sélectionner l'option « Envoyer immédiatement », les CareTasks seront assignées mais doivent toujours être activement envoyées aux patients sur la page d'aperçu du patient individuel.
- Les seuils définis pendant le flux de travail d'assignation ne seront pas enregistrés dans le modèle. Ceux-ci sont uniquement valides pour le cycle d'assignation particulier.
- Une occurrence CareTask ne peut être affichée au patient que si une connexion Internet est assurée par les professionnels de santé ainsi que par le patient. Pour éviter que le patient ne surveille des occurrences, nous recommandons fortement l'établissement d'une connexion Internet au moins une fois toutes les 24 heures.
- N'utilisez pas des fichiers vidéo qui ont été préalablement convertis à l'aide d'un logiciel tiers. Ces fichiers vidéo convertis ne sont pas pris en charge par myoncare.
- Une fois le patient créé, soit dans le Careplan Manager myoncare soit à travers l'auto-inscription, il est possible de modifier les données démographiques du patient. Si ces modifications se produisent via le Gestionnaire de plans de soins myoncare, elles ne sont reflétées que dans le Gestionnaire de plans de soins myoncare et non dans Mobile. Si, en revanche, un patient modifie ces données dans Mobile, cela est reflété dans le Careplan Manager myoncare également.
- Afin d'assurer des performances optimales et d'offrir aux patients la meilleure expérience utilisateur, le nombre de CareTask dans un Care Pathway est limité à 200.
- Les professionnels de la santé ne devraient choisir de répondre au nom d'un patient que s'il est confirmé que le patient n'est pas en mesure de répondre de manière autonome. De plus, il est recommandé que le professionnel de la santé demande la permission du patient avant d'utiliser cette option.

3.9. Contre-indications

- myoncare ne doit pas être utilisée pour les patients dont le SNC est touché par toute maladie ou pathologie qui les rend incapables d'utiliser les dispositifs portatifs sans supervision en raison d'un handicap physique ou mental. myoncare ne doit pas non plus être utilisé si une autre maladie ou affection entraîne l'inaptitude physique ou mentale d'un patient à utiliser des appareils portatifs sans surveillance.
- myoncare ne doit pas être utilisée comme seule base pour le diagnostic ou la prise de décisions cliniques par l'utilisateur prévu.
- myoncare n'est pas destinée à être utilisée dans les situations d'urgence.

3.10. Effets secondaires indésirables

Aucun effet secondaire indésirable n'est attendu ou identifié lors de l'utilisation de Careplan Manager. L'application de myoncare (Gestionnaire de plan de soins et Mobile) dans la routine clinique dépend du contenu clinique généré par les utilisateurs prévus du Gestionnaire de plan de soins et des réponses données par les patients. Les patients qui tentent de « tromper » le système en fournissant des réponses erratiques dans le but de sous-déclarer/sur-déclarer leur état réel dépendent de leur intégrité et ne peuvent être empêchés du point de vue du fabricant/technique.

4. Exigences techniques

4.1. Compatibilité logicielle et matérielle

Google Chrome est recommandé pour fournir la meilleure expérience utilisateur et les fonctionnalités complètes de la plateforme PaaS. Apple Safari et Mozilla Firefox sont des navigateurs alternatifs. Microsoft Internet Explorer et Edge ne sont pas pris en charge. Une connexion Internet stable est requise. Les professionnels de santé doivent s'assurer de toujours utiliser les dernières versions disponibles des navigateurs au moment de l'achat.

Système d'exploitation (ordinateur de bureau)	Navigateur (version)		
	Firefox	Safari	Chrome
Windows 10 (ou ultérieur)	OK	S.O.	OK
MacOS 10.11 (ou ultérieur)	S.O.	OK	OK

Ubuntu 20.0 (ou ultérieur)	OK	N/A	OK
iOS 13.0 (ou supérieur)	S.O.	OK	S.O.
Android 11.0 (ou ultérieur)	S.O.	N/A	OK

L'utilisation de myoncare Careplan Manager a été vérifiée à l'aide de versions officielles de systèmes d'exploitation de smartphones, de navigateurs ou de logiciels de bureau. Les versions logicielles de test ne sont pas prises en charge.

Serveur: 16 Go de RAM requis, 160 Go de stockage extensible (ou plus) recommandés. 4 CPU requis (pour les applications locales).

Application (écran, tablette): Une taille d'écran de 10,5 pouces ou plus est requise pour une mise à l'échelle adéquate.

Connexions réseau et serveur doivent être stables et leur vitesse d'au moins 10 Mbps. Le redémarrage est nécessaire si la connexion est instable ou lente. La latence ne doit pas dépasser 200 ms. L'accès au serveur peut nécessiter de réserver un port dédié à l'intégration du Careplan Manager myoncare. Une connexion Wi-Fi / données mobiles à l'intérieur est nécessaire pour une utilisation par les patients internes.

Interfaces

Le Careplan Manager myoncare offre la possibilité d'une interface avec différentes applications logicielles connexes telles que les systèmes d'information hospitaliers. Pour une déclaration fiable concernant une interface possible ainsi que les diagrammes de flux des données correspondants et les exigences pour votre réseau informatique, veuillez contacter sales@myoncare.com.

Compatibilité avec d'autres dispositifs (médicaux)

myoncare Careplan Manager ne prétend pas être compatible avec d'autres appareils (non-)médicaux ou l'un de leurs accessoires disponibles sur un marché mondial autre que myoncare Mobile.

La compatibilité du Careplan Manager myoncare est toujours assurée par un développement, une vérification et une validation parallèles.

4.2. Exigences techniques e-IFU

Reportez-vous à la section 4.1 pour obtenir des informations sur les exigences techniques permettant de consulter l'e-IFU.

4.3. Domaine et ports

Pour garantir le fonctionnement prévu du Careplan Manager myoncare dans une installation locale en présence d'un pare-feu ou d'un proxy inverse, veuillez vous assurer que le serveur de l'installation du Careplan Manager myoncare peut émettre des appels REST API et recevoir des réponses des domaines suivants :

1. https ://*.myoncare.care
2. https ://FIREBASE_URL.com (en anglais seulement)
3. https://hub.docker.com

De plus, les ports suivants doivent être disponibles pour le Gestionnaire du plan de soins myoncare sur le serveur d'installation.

Fonction	Port
Pour le proxy inverse de myoncare qui regroupe toute la communication de l'utilisateur prévu et la redirige vers le service correct.	443
Pour la communication du service interne de myoncare.	3000, 3050, 3024, 3017, 3018, 3022, 3033, 3036, 3014, 3012, 3021, 3016, 3023, 3008, 3041, 6048, 6379, 3011, 3009, 8080, 3306, 8887, 3034, 3037, 3310, 3013, 5672, 3038, 161, 4040, 3039, 8090, 3306, 15672, 443, 80, 3044, 3081, 587, 3046, 27018, 8082, 8123, 3042, 3090, 3040.

4.4. Langues supportées

Remarque : En fonction de la langue sélectionnée, un format de date différent est appliqué dans le fichier Gestionnaire du plan de soins myoncare. Les formats de date suivants sont utilisés :

- DE : JJ-MM-AAAA
- EN : MM-JJ-AAAA
- IT : JJ-MM-AAAA
- PT : JJ-MM-AAAA
- FR : JJ-MM-AAAA
- AR : JJ-MM-AAAA



4.5. Mesures de sécurité informatique

- Authentification basée sur des jetons et cryptage SSL pour accéder aux fonctions et aux transmissions de données, c'est-à-dire la communication entre les médecins et les patients par le biais de myoncare est protégé par des jetons et des scripts sécurisés, qui ne permettront le transfert de données qu'avec la bonne authentification.
- La transmission des données est initialisée par une base de données transactionnelle chiffrée (Firebase, en tant que base de données NoSQL, déclenche la notification qui doit être déchiffrée par le biais de l'authentification par jeton). Par conséquent, les réponses des patients sont toutes chiffrées de bout en bout par des jetons dédiés.
- La transmission des données est chiffrée pendant la communication interne entre les services myoncare.
- Le professionnel de santé doit changer les données de connexion (mot de passe) après la première connexion.
- Les fichiers journaux se trouvent dans le répertoire d'installation. Pour les installations basées sur le cloud, veuillez contacter service@myoncare.com. Seul l'administrateur du site a le droit de visualiser les fichiers journaux. La responsabilité de l'analyse des fichiers journaux incombe à l'équipe de support de ONCARE GmbH.
- Stratégie de mise à jour : Dès qu'une nouvelle version du Careplan Manager myoncare est disponible, l'équipe de support de ONCARE GmbH vous contactera pour mettre à jour votre système.
- Chaque version destinée à la correction de bugs (mise à jour pour des raisons de dépannage) sera installée pour chaque client par ONCARE GmbH. Sachez que les versions destinées à la correction de bugs pour les versions antérieures à la version 1.9 du Careplan Manager myoncare ne sont pas prises en charge. ONCARE GmbH ne prend pas en charge la rétrocompatibilité des versions antérieures au Careplan Manager myoncare 1.9 que ce soit pour le Careplan Manager ou pour Mobile. Pour garantir la meilleure expérience utilisateur possible, il est obligatoire de mettre à jour le système à la version la plus récente disponible du Careplan Manager myoncare.
- Sans une connexion Internet stable, le Careplan Manager myoncare n'est pas disponible.
- Veuillez contacter l'administrateur du site si le message d'erreur « Quelque chose s'est mal passé » s'affiche ou si vous rencontrez des problèmes avec le produit.
- ONCARE GmbH se charge de la sauvegarde des données pour les installations basées sur le cloud. Dans le cas d'une installation locale, chaque client est responsable de la sauvegarde régulière des données.
- En cas de plusieurs tentatives de connexion échouées des utilisateurs du Careplan Manager myoncare au Careplan Manager myoncare, le compte de l'utilisateur sera désactivé pour des raisons de sécurité. Les comptes d'utilisateurs désactivés peuvent facilement être réactivés par l'administrateur du site dans la section d'administration du Careplan Manager myoncare. Pour activer / désactiver un utilisateur du Careplan Manager myoncare, le bouton à bascule de l'utilisateur respectif doit être basculé. L'utilisateur ne pourra pas se connecter tant que le compte n'a pas été réactivé, et ne pourra donc pas surveiller les patients à travers le Careplan Manager myoncare. Nous recommandons fortement de communiquer la responsabilité de l'administrateur du site à des utilisateurs du Careplan Manager myoncare au sein de votre organisation.
- Une fonctionnalité de sécurité garantit qu'il n'est pas possible de se connecter à un compte d'utilisateur du Careplan Manager myoncare plusieurs fois à un moment donné. Si l'utilisateur essaie de se connecter à partir d'un navigateur/onglet distinct ou similaire alors qu'une session antérieure est toujours active, la session antérieure sera terminée immédiatement. Si la session antérieure contient des modifications non enregistrées (par ex., des CareTasks, des Care Pathways, des discussions instantanées ou similaires), ces modifications ne seront pas enregistrées et ne peuvent pas être récupérées. Pour éviter toute perte des modifications non enregistrées, veuillez vous assurer qu'il y a toujours une seule session active. De plus, si vous remarquez des déconnexions suspectes de votre session active, veuillez changer votre mot de passe pour protéger votre compte utilisateur contre l'utilisation par des tiers.
- Installations maintenues en local :

- Assurez-vous d'une connexion Internet stable d'au moins 10 Mbit/s pour tous les appareils utilisant le Gestionnaire du plan de soins de myoncare ainsi que le serveur sur lequel le Gestionnaire du plan de soins myoncare est installée.
 - Nécessité d'un pare-feu : Il est obligatoire d'utiliser un pare-feu approprié et de permettre la communication des clients du Gestionnaire du plan de soins myoncare et la base de données associée.
 - Les paramètres du proxy doivent permettre la communication de Gestionnaire du plan de soins myoncare clients avec la base de données associée.
 - Le chemin du fichier / l'emplacement de stockage de l'installation ne doit pas être changé sans consultation préalable avec le support ONCARE.
 - Les disques durs sur lesquels le Careplan Manager myoncare est installé ne doivent pas être partitionnés.
 - Ne supprimez aucun fichier du dossier d'installation du Careplan Manager myoncare.
- Activez un volume de stockage adéquat sans déplacer les données ailleurs.
- Les ports requis pour la communication avec le système d'information hospitalier (SIH) ne doivent pas être bloqués.
 - Assurez-vous que les rendez-vous et les composants de CareTask sont initialisés correctement au sein du SIH ainsi que du Careplan Manager myoncare.
 - Assurez-vous que la connexion HL7 reste fonctionnelle si vous modifiez les paramètres réseau du service informatique hospitalier.
 - Une connexion Wi-Fi / données mobiles à l'intérieur est nécessaire pour une utilisation par les patients internes.
 - Définir les droits d'accès aux fichiers journaux dans le répertoire d'installation.
 - Veuillez vous reporter aux sections « Domaines et ports » ci-dessous.
- Pour garder une trace de toutes les actions qui ont été menées avec myoncare, une vue historique de chaque patient et de chaque Caretask est présentée dans le gestionnaire de plans de soins myoncare. La vue historique peut être examinée dans la vue utilisateur respective dans la section d'administration.
 - Si le système semble ne pas fonctionner correctement ou montre des signes de failles de sécurité ou d'incohérence des données, nous recommandons fortement de signaler les problèmes à ONCARE GmbH.

5. Formation et installation

Afin de garantir une utilisation sûre et appropriée de myoncare Careplan Manager, ni le logiciel ni ses fonctionnalités ne doivent être utilisés sans les instructions appropriées des professionnels de la santé avant la première utilisation de myoncare Careplan Manager dans un cadre clinique (c'est-à-dire impliquant des patients). Toutes les activités de formation doivent être effectuées par le personnel ONCARE ou des partenaires dûment formés/agréés (représentants de ONCARE) et un dossier de formation doit être tenu. Ce registre doit par la suite être signé par le représentant d'ONCARE ainsi que par toutes les personnes formées à l'utilisation du produit, ainsi qu'à la portée de la formation et aux modules individuels qu'elle couvre. La documentation de formation doit être renvoyée à ONCARE pour archivage et conservation.

Le manuel d'utilisation et les directives informatiques sera remis par le personnel ONCARE après la formation. Pour assurer une performance adéquate du logiciel, myoncare Careplan Manager sera installé / configuré par des représentants qualifiés d'ONCARE et la formation sera dispensée sur l'installation du client. Cela doit être fait avant la première utilisation du Careplan Manager myoncare dans un environnement clinique (c.-à-d. impliquant des patients).

6. Mode d'utilisation

Les paragraphes suivants expliquent comment utiliser le logiciel à sa pleine capacité et où récupérer les données pertinentes. **Lisez toutes les sections avant d'utiliser myoncare Careplan Manager et reportez-vous à ces instructions en cas de questions.** Certaines des fonctions décrites ci-dessous sont uniquement disponibles aux utilisateurs sélectionnés (par ex. administrateurs) et ne sont donc pas visibles pour tous les utilisateurs dans le Careplan Manager myoncare.

Informations générales et paramètres

Les professionnels de santé ont deux options pour accéder à myoncare Careplan Manager. L'option par défaut se fait via le navigateur Web, accessible en accédant à l'URL appropriée. Les professionnels de santé peuvent également télécharger la version de bureau du Careplan Manager myoncare pour accéder à la plateforme.

L'application de bureau est disponible pour Windows (version 10 ou supérieure), macOS (version 10.11 ou supérieure) et Linux (version 20.0 ou supérieure) et peut être téléchargée à partir de l'écran de connexion de

myoncare Careplan Manager. Une fois téléchargé, le professionnel de santé sera invité à saisir le domaine pour se connecter à myoncare Careplan Manager. Cet écran ne s'affichera qu'une seule fois, immédiatement après l'installation, et le professionnel de la santé atterrira toujours sur l'écran de connexion. Le domaine pourra être modifié ultérieurement en cliquant sur le lien « changer d'instance ».

Connexion au Careplan Manager myoncare

Pour accéder au Careplan Manager myoncare, les utilisateurs peuvent se connecter via le navigateur Web ou l'application de bureau. Pour se connecter via un navigateur, accédez à l'écran de connexion à l'adresse [https://\[ACRONYME DU SITE\].myoncare.care](https://[ACRONYME DU SITE].myoncare.care) et saisissez vos identifiants de connexion (nom d'utilisateur et mot de passe), qui ont été reçus et remis soit par l'administrateur du site, soit par ONCARE après l'achèvement réussi de la formation.

Récupérez puis réinitialisez le mot de passe en cliquant sur « Mot de passe oublié ». Entrez l'adresse e-mail associée au compte myoncare Careplan Manager correspondant et soumettez-la. Suivez les instructions contenues dans l'e-mail.

Le passage vers une langue différente (prise en charge) est possible en cliquant sur le menu déroulant situé à droite dans la barre inférieure.

Il sera demandé d'accepter la politique de confidentialité des données à la première connexion du professionnel de santé.

Authentification à deux facteurs

Pour assurer la sécurité informatique d'un professionnel de santé, Gestionnaire du plan de soins myoncare offre une fonctionnalité d'authentification à deux facteurs, qui permet à l'utilisateur de s'authentifier avec une deuxième source de vérification. Par conséquent, après avoir saisi les identifiants et cliqué sur « connexion », l'utilisateur sera invité à saisir un « Code de vérification » / « code PIN ». Le code de vérification sera envoyé à l'adresse e-mail de l'utilisateur qui est utilisée pour le compte myoncare. Après avoir confirmé le code, l'utilisateur sera connecté et peut utiliser le système.

Le code de vérification demandé est valide pendant 15 minutes après la demande du code en cliquant sur « Connexion ». Si l'utilisateur ne saisit pas le code dans le délai imparti, l'utilisateur peut toujours demander un nouveau code en cliquant sur « Renvoyer le code PIN » dans la page de vérification.

L'authentification à deux facteurs peut également être désactivée dans la section « Modifier le profil ».

Déconnexion du Careplan Manager myoncare

Pour se déconnecter, le professionnel de santé a la possibilité d'ouvrir un menu déroulant en haut à droite en cliquant sur la tuile qui affiche son nom et son rôle au sein de myoncare Careplan Manager. Dans ce menu déroulant, le professionnel de santé peut soit modifier son profil, soit se déconnecter.

Les professionnels de santé sont automatiquement déconnectés de myoncare Careplan Manager après 15 minutes d'inactivité.

Page de maintenance du Careplan Manager myoncare

Lorsqu'une maintenance ou un processus de mise à jour est lancé, le professionnel de santé tentant d'accéder à la WebApp myoncare sera dirigé vers un écran de maintenance dédié, lui fournissant des informations claires sur la maintenance en cours. Tous les patients connectés à cette WebApp myoncare ne pourront temporairement pas utiliser Mobile pour des raisons techniques. Ils en seront notifiés après la connexion. ONCARE GmbH informera de manière proactive la personne de contact désignée pour chaque client concernant le calendrier de mise à jour prévu.

Navigation générale dans le Careplan Manager myoncare

Pour faciliter la navigation dans les Gestionnaire du plan de soins myoncare, la barre de navigation sur le côté gauche permet au professionnel de santé d'être redirigé vers les modules principaux tels que décrits en 1.4 ainsi que dans les chapitres suivants.

Codes QR et deep links

Les professionnels de santé peuvent générer et fournir des codes QR aux patients pour s'inscrire en tant que nouveaux patients ou accéder à de nouvelles CareTasks et de nouveaux Care Pathways. En scannant le QR code, les patients peuvent initier ces actions.

Un deep link est un lien hypertexte associé à une CareTask ou à un Care Pathway spécifique qui constitue une alternative à l'utilisation des codes QR. Il peut être ouvert sur des appareils mobiles et de bureau sans nécessiter l'installation d'aucune application. Lorsqu'un patient clique sur un deep link, il est immédiatement redirigé vers la CareTask ou le Care Pathway désignés, et il peut commencer ses tâches ou parcours immédiatement après avoir fourni tous les consentements nécessaires. Il est important de noter que les deep links sont pris en charge exclusivement par l'application Web progressive de Mobile (PWA).

Paramètres utilisateur de myoncare

En plus des paramètres d'authentification à deux facteurs mentionnés ci-dessus, le professionnel de la santé peut également modifier son nom d'utilisateur, son nom, sa photo de profil, son adresse e-mail ainsi que le consentement aux conditions générales dans la page « Modifier le profil ».

De plus, le professionnel de santé peut définir les notifications par e-mail qu'il souhaite recevoir. En général, le Careplan Manager myoncare permet de notifier le professionnel de santé par e-mail en cas de messages non lus, de seuils déclenchés ou de CareTasks à faire pour la journée. En fonction des paramètres de coche à côté de la catégorie de notification respective, le professionnel de la santé recevra chaque jour un e-mail de rappel à 8h00 (en fonction de l'heure du serveur local) en cas de messages de chat non lus ou de CareTasks à effectuer. Si un seuil a été déclenché, le professionnel de santé recevra une notification par e-mail immédiatement.

Remarque : La paramètres de notification par e-mail sont désactivés par défaut. Les rôles ne disposant pas d'accès aux données démographiques des patients n'ont pas accès à cette fonctionnalité.

À côté du menu déroulant du profil en haut à droite dans le Careplan Manager myoncare, les symboles suivants sont affichés .

	Sélection de la langue : Reportez-vous à la section 4.4.
	Notifications des nouveaux messages instantanés ou des demandes d'appel vidéo. Les notifications de dépassement du seuil seront également affichées dans ce segment de la variante du dispositif médical.
	Lorsqu'ils cliquent, les professionnels de santé sont redirigés vers une section comportant deux onglets : « Notifications de tâches à faire » qui énumère toutes les tâches de soins attribuées aux professionnels de la santé et prêtées à recevoir une réponse, et « Toutes les mentions Notifications » qui affiche toutes les notifications où les professionnels de santé ont été tagués.
	Liste des rapports Prêt à être examiné. Chaque rapport de cette liste est accompagné d'un menu déroulant et d'un bouton « Démarrer l'examen ». Les utilisateurs peuvent sélectionner la tâche « Revoir la tâche de soins » appropriée dans la liste déroulante.
	Icône d'information: Le professionnel de la santé peut accéder au mode d'emploi ainsi qu'à l'empreinte de l'appareil concerné. De plus, le système fournit une fonctionnalité « Aide et support » qui, lorsqu'elle est activée, ouvre un site Web sur lequel les professionnels de santé peuvent soumettre un ticket pour des sujets liés à l'aide.
	Bouton d'action: situé en bas à droite de chaque page actionnable, sert de point de départ pour toutes les actions à entreprendre dans le module correspondant ou sur la vue correspondante.
	Symbol patient: situé dans la barre de navigation de gauche ou en se connectant à myoncare Careplan Manager, le professionnel de santé sera redirigé vers le module patient de myoncare Careplan Manager. Le module du patient affichera tous les nouveaux patients ainsi que les patients existants en fonction du filtre appliqué ; Pour passer d'un patient à l'autre, le professionnel de la santé peut utiliser les onglets situés au-dessus de la liste des patients. La liste comprend une vue complète des détails de chaque patient, avec des champs tels que la priorité, l'observance, l'identification du patient, le prénom, le nom, le sexe, la date de naissance et le code CIM. En cliquant sur les en-têtes de colonne, il est possible de trier les données des patients sur le tableau de bord. De plus, lorsqu'il est connecté en tant que rôle de professionnel de la santé externe, le module présente une liste de patients mappés sur le même satellite que l'utilisateur, ce qui facilite la coordination des soins ciblés. Remarque : Dans le cas où une interface HL7 ou similaire entre myoncare Careplan Manager et un autre système est établie pour échanger des informations sur le patient, le professionnel de la santé doit s'assurer que l'identifiant du patient dans myoncare correspond à l'identifiant du patient dans le système d'interface. Sinon, les données du patient ne peuvent pas être lues ou écrites correctement. L'observance pour chaque patient est calculée de manière à refléter l'engagement du patient dans les tâches de soins. Le calcul ne comprend que les CareTasks actives expirées qui sont assignées aux patients au cours des 12 derniers mois et exclut les CareTasks attribuées aux

	<p>professionnels de la santé. La conformité est calculée en divisant le nombre d'occurrences répondues par le nombre total de careTasks dues.</p> <p>Si la variante médicale est utilisée, les patients seront par défaut triés en fonction des indicateurs de santé. Lors du tri de la liste de patients par nom ou par un autre critère, l'ordre de la liste de patients ne reflète plus le triage. Lors de l'application de filtres, le triage est toujours la valeur par défaut du tri des patients.</p> <p>Dans le module patient, le professionnel de santé peut également rechercher des patients spécifiques via la barre de recherche située au-dessus de la liste des patients. Le professionnel de santé peut rechercher l'ID patient, le prénom, le nom, l'adresse e-mail, l'ID de référence ou le code CIM. Chaque patient est répertorié dans une vignette qui redirige le professionnel de santé vers l'aperçu du patient individuel respectif en cliquant dessus.</p>
--	--

Symboles supplémentaires	
	Afficher le symbole: il affiche les informations du patient dans une fenêtre non modifiable, qui détaille également l'historique d'édition de ce registre patient.
	Symbol d'édition : La modification du patient permet au professionnel de la santé de mettre à jour les informations médicales des patients concernés. Si des champs obligatoires sont laissés vides après la modification, les modifications ne seront pas enregistrées. Le professionnel de santé peut voir tous les patients et toutes les informations telles que les CareTasks et les Care Pathways du site sur lequel il est enregistré.
	<p>Symbol de suppression: la suppression d'un patient permet de le retirer du Careplan Manager myoncare. Les données des patients, ainsi que le dossier médical stocké dans le système d'information hospitalier (SIH), resteront accessibles. Lors de la sauvegarde des données, les informations supprimées peuvent toujours être récupérées. Pour supprimer définitivement toutes les données associées au patient, veuillez contacter l'administrateur de votre site. La suppression de patients supprimera également l'accès du patient au Mobile. Les patients peuvent également se réinscrire sur un site en scannant un nouveau code QR, comme décrit dans le flux de travail d'invitation.</p> <p>Dès que le patient met à jour ses renseignements personnels dans le Mobile, les informations sur le patient sont automatiquement mises à jour dans le Careplan Manager myoncare.</p> <p>Si l'installation de l'utilisateur utilise les services blockchain, l'utilisateur du Careplan Manager myoncare peut demander activement la synchronisation des informations du patient en cliquant sur l'icône « Synchroniser » dans le Careplan Manager myoncare. Celle-ci est uniquement visible si le patient a ajouté ou mis à jour les informations. Les informations ne seront pas mises à jour automatiquement.</p>

Création d'un patient	
	<p>REMARQUE : En règle générale, si une installation du Careplan Manager myoncare comprend une interface HL7 (module non obligatoire), une partie des données du patient stockées dans le système d'information hospitalier (SIH) peut être automatiquement importée dans Careplan Manager myoncare et n'a pas besoin d'être saisie manuellement.</p> <p>Pour créer un patient manuellement dans le Careplan Manager myoncare, le professionnel de santé doit suivre les étapes suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cliquez sur le bouton d'action (bouton « + ») dans l'aperçu du patient. • Cliquez sur le bouton « Ajouter le patient ». • Ajoutez les informations du patient dans le masque en conséquence. Tous les champs de saisie marqués d'un « * » sont obligatoires (Prénom, Nom et Date de naissance). <p>REMARQUE : L'identification du patient est l'attribut d'identification unique des autres systèmes (HIS/KIS) et doit être identique au dossier médical dans les systèmes d'interface. L'ID de référence est un pseudonyme ouvert que chaque site peut choisir pour ses patients. Il n'est pas forcément unique.</p> <p>Les informations médicales telles que l'identifiant du patient, le numéro de dossier, la référence OPS ou l'identifiant de référence peuvent être ajustées dans le Careplan Manager myoncare à tout moment.</p> <p>Dans le cas où aucun identifiant patient spécifique n'est défini pour un patient dans le processus de création, le patient reçoit une combinaison standardisée de 3 caractères du prénom, du nom et de la date de naissance.</p>

Inviter/associer un patient



Pour inscrire des patients sur votre site, myoncare offre deux possibilités :

- Associez un patient à un patient existant au sein de votre site. Pour ce faire, les patients ont besoin d'un QR code et d'un mot de passe, qui sont tous les deux générés dans le Careplan Manager myoncare. En cliquant sur l'icône code QR / « générer la lettre d'inscription » sur le côté droit des champs cliquables, une lettre d'inscription préremplie s'ouvre pour le patient. Une lettre d'inscription peut également être exportée dans l'écran de code QR, qui comprend un code QR et un mot de passe. Après avoir téléchargé Mobile sur l'AppStore ou Google PlayStore, les patients doivent s'inscrire sur un site en scannant le QR code et en acceptant la politique de confidentialité des données de ONCARE, ainsi qu'en confirmant les données contenues dans le QR code.
- Permettez aux patients de s'inscrire sur votre site en scannant le QR-Code d'une CareTask ou d'un Care Pathway. Après avoir scanné un QR-Code d'une CareTask ou d'un Care Pathway, le patient est tenu de saisir ses identifiants. À l'étape suivante, le patient doit consentir à la politique de confidentialité ainsi qu'à d'autres consentements définis et accepter de se connecter à votre site. Après ce processus, le patient sera automatiquement affiché dans votre liste des patients et vous pouvez passer en revue le patient et lui envoyer du contenu tel que les CareTasks, des Care Pathways et d'autres informations.

Affichage d'un patient et réponses/résultats

En cliquant sur la ligne d'un patient qui a été créé ou dont le dossier doit être visualisé, les professionnels de santé sont redirigés vers une page d'aperçu qui fournit toutes les informations sur un patient spécifique.

En haut de la fenêtre du navigateur, les professionnels de santé peuvent voir les données de base du patient, telles que la date de naissance et l'ID patient. L'option «appli statut» indique au personnel soignant à quel point le patient est (in-)actif avec la palette de couleurs suivante :

- **Déjumelé – Mobile n'est pas installée / initialisée**
- **Hors ligne** – Mobile installé, le patient est hors ligne
- **Actif maintenant** – Patient actuellement en ligne sur mobile

De plus, l'indicateur de santé est affiché autour de la photo de profil du patient.



Symbol d'exportation: les réponses des patients aux composants Caretask peuvent être exportées au format CSV ou PDF pour une plage de dates sélectionnable.

Onglet



Care Pathways: Les Care pathways attribués et leurs CareTasks sous-jacentes peuvent être examinés.

Après avoir sélectionné « Assigner le Care Pathway », le professionnel de santé peut sélectionner un Care Pathway à attribuer. Dans le cadre du processus d'affectation, le professionnel de santé peut ajouter le Care Pathway sélectionné aux affectations du patient ou envoyer immédiatement le Care Pathway.

Si les CareTasks du Care Pathway contiennent des composants avec des seuils ou des sauts, le professionnel de santé sera invité à les passer en revue pendant le processus d'assignation.



CareTasks (pour les patients) : Les CareTasks attribuées et leurs résultats/réponses peuvent être examinés.

Lorsque vous sélectionnez « Assigner la CareTask » dans le menu d'actions de l'aperçu détaillé d'un patient, le workflow d'affectation de CareTask s'ouvre automatiquement et les professionnels de santé sont invités à l'attribuer à partir d'un modèle existant. Les CareTasks, ainsi que les informations supplémentaires, peuvent être modifiées et personnalisées, par ex. la durée de vie d'une CareTask, la récurrence et la référence CIM.

Dans la variante médicale, le professionnel de santé peut également modifier les notifications de seuil.

REMARQUE : Dans le cas où les patients ne sont pas en mesure de répondre aux CareTasks, les professionnels de la santé ont la possibilité de répondre en leur nom en utilisant le bouton « Répondre au nom de ». Cette fonctionnalité est accessible à partir de la zone de présentation du patient, plus précisément via la carte CareTask. Il est crucial d'exercer cette fonctionnalité judicieusement.

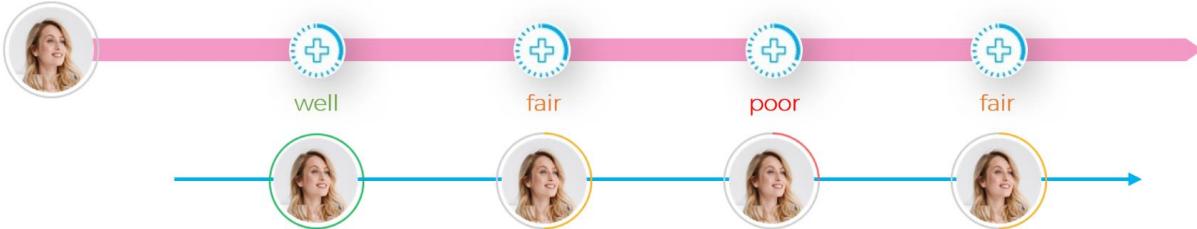
	<p>Tâches à faire: Une liste de toutes les évaluations actives assignées (caretask pour les professionnels de la santé) en attente de réponses des professionnels de la santé pour le patient. Lorsqu'un professionnel de santé sélectionne « Répondre maintenant », une fenêtre modale apparaît à droite, permettant au professionnel de santé de fournir des réponses aux composants de l'évaluation. Une fois terminée, l'évaluation sera supprimée de la section « À faire ».</p> <p>Il existe trois types d'évaluations :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Évaluations déclenchées par les CareTasks : ces évaluations sont déclenchées automatiquement à l'issue des CareTasks spécifiques dans un care pathway. Le nom du parcours de soins et la tâche de soins des parents s'affichent. • Les évaluations dans le cadre d'un Care Pathway: Ces évaluations sont déclenchées dans le cadre d'un care pathway prédéfini. • Évaluations attribuées manuellement: ces évaluations ont été attribuées manuellement au professionnel de la santé.
	<p>Médicaments: Les médicaments attribués et leurs détails peuvent être examinés. Dans la page d'aperçu du patient, des rappels de médicaments peuvent être définis pour rappeler aux patients de prendre des médicaments. Après avoir sélectionné « Assigner le médicament » dans le menu d'action, une page de configuration s'affichera. Vérifiez toujours les médicaments déjà attribués et leurs rappels de médicaments afin d'éviter les surdoses ou les doubles affectations de médicaments et les interactions médicamenteuses contre-indiquées (myoncare Careplan Manager ne vérifie pas les contre-indications).</p> <p>Plan de médication : Le patient peut scanner le plan de médication à l'aide de Mobile. Dans ce cas, les rappels de médicaments en cours seront désactivés et les rappels de médicaments seront activés en fonction des médicaments fournis dans le plan. Une référence au PDF du plan de médication apparaîtra également. La fonction d'attribution de nouveaux rappels de médicaments sera désactivée.</p>
	<p>Rendez-vous: Les rendez-vous programmés et leurs détails sont affichés dans cette section. Après avoir sélectionné « Ajouter un rendez-vous » dans le menu flottant, une page de configuration s'affiche. Cette interface vous permet de configurer le type de rendez-vous (type, nom, référence CIM, participants, emplacement, date de début et de fin, répétitions et notes).</p>
	<p>Aperçu: permet aux utilisateurs de sélectionner et de comparer jusqu'à deux points de données (tels que les scores de CareTask et les données de santé) sur une période personnalisable, fournissant une représentation visuelle claire ainsi que tous les médicaments pertinents pour cette période.</p> <p>La fonction d'affichage graphique de l'application Web myoncare permet aux utilisateurs de sélectionner jusqu'à deux points de données, soit des scores de CareTasks, soit des données de santé, soit une combinaison des deux. Ces points de données sélectionnés sont affichés sous forme de graphique pour faciliter la comparaison et l'analyse. Les utilisateurs peuvent ajuster la période affichée pour se concentrer sur des périodes spécifiques, telles que les données quotidiennes, hebdomadaires ou mensuelles. Sous le graphique, tous les médicaments attribués pour la période sélectionnée seront également affichés, offrant une vue complète des données du patient dans leur contexte.</p> <p>Pour les données de santé, les utilisateurs peuvent synchroniser diverses mesures de santé, notamment le poids, la taille, les pas, les calories brûlées, les habitudes de sommeil, la distance parcourue, la fréquence cardiaque et la tension artérielle. Ces mesures sont collectées à partir d'appareils portables tels que les smartphones et les smartwatches, ou à partir de données rapportées par les patients par le biais des réponses aux CareTasks, telles que les mises à jour de l'IMC et de la tension artérielle. Les données de santé servent uniquement à la visualisation, ce qui permet de comprendre contextuellement l'état d'un patient sans influencer le fonctionnement du dispositif médical.</p> <p>Considérations importantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • La synchronisation des données nécessite le consentement du patient et dépend de la synchronisation régulière des données. Il nécessite l'utilisation d'Apple Health, de Google Fit ou de Withings Health Mate, chaque plateforme offrant différents niveaux d'intégration des données : • Apple Health et Google Fit peuvent synchroniser tous les points de données disponibles. • Withings Health Mate ne peut synchroniser que les valeurs de pression artérielle. • Les patients ne peuvent utiliser qu'une seule de ces applications à la fois.

	<ul style="list-style-type: none"> Les patients ont le droit de retirer leur consentement au partage des données à tout moment, ce qui cessera la transmission de nouvelles données aux professionnels de santé. <p>Notez que cette fonctionnalité de synchronisation des données n'est pas disponible pour les utilisateurs accédant à la Progressive Web App (PWA).</p>
	<p>« Désactiver » ne supprimera que les occurrences futures de la CareTask de la file d'attente du patient. Les éléments terminés ne seront pas affectés.</p> <p>Après avoir cliqué sur « Afficher les résultats », les professionnels de santé peuvent examiner les réponses individuelles aux composants de la CareTask et visualiser la tendance de ces réponses. Si aucune réponse n'a encore été reçue, le champ « Afficher les résultats » n'est pas affiché et la CareTask peut être supprimée.</p>
	<p>Remarques pour le personnel médical</p> <p>La fenêtre de droite dans la vue du patient comprend également une section qui permet au professionnel de santé de rédiger des notes pour le patient respectif. Ces notes ne sont visibles que pour les professionnels de santé de myoncare Careplan Manager et ne sera pas transmis au patient. En outre, le professionnel de santé est autorisé à téléverser des fichiers dans cette section en joignant un fichier et en l'enregistrant à l'aide de l'icône à gauche.</p> <p>Pour simplifier la traçabilité des notes, le professionnel de santé peut rechercher des commentaires ou des fichiers dans la barre de recherche de la fonctionnalité des notes pour les notes précédemment enregistrées pour le patient.</p> <p>Remarque : Il n'est pas possible de rechercher le nom de l'auteur des notes.</p> <p>Les professionnels de la santé peuvent désormais identifier des collègues individuels, des rôles spécifiques ou un satellite entier (groupe d'utilisateurs) dans leurs notes. Lorsqu'une identification est ajoutée, le ou les professionnels de santé identifiés reçoivent une notification. Ces identifications peuvent être utilisées pour attirer l'attention sur des notes ou des fichiers spécifiques téléchargés dans la section des notes, afin que les membres de l'équipe concernés soient rapidement informés.</p> <ul style="list-style-type: none"> Identification d'individus ou de rôles : les professionnels de la santé peuvent identifier des collègues spécifiques par leur nom, ou ils peuvent marquer un rôle (par exemple, tous les médecins) pour informer tous les membres de ce groupe de rôles. Identification d'un satellite : les professionnels de la santé peuvent identifier un satellite entier, ce qui informera tous les utilisateurs de ce groupe de satellites. <p>Toutes les notes avec identification peuvent être consultées dans la section « Toutes les notifications de mention » en cliquant sur l'icône To-Do dans la barre de notification. Les professionnels de la santé identifiés recevront également une notification par e-mail chaque fois qu'ils seront identifiés dans une note. Si un professionnel de la santé ne souhaite plus recevoir ces notifications par e-mail, il peut configurer cette préférence dans la section « Modifier le profil » de son compte.</p>
	<p>Calendrier: Affiche une vue calendrier des affectations. En outre, plusieurs options de filtre sont disponibles.</p>
	<p>Fichiers: Affiche tous les fichiers envoyés entre le patient et le Careteam via la fonctionnalité de chat. De plus, les fichiers qui ont été fournis au patient via Caretasks, avec l'option activée « Autoriser le patient à examiner les fichiers après avoir effectué la CareTask » dans les paramètres de Caretasks, seront enregistrés dans cette section. Chaque politique de confidentialité des données, qui sera approuvée par le patient, sera également répertoriée dans la section des fichiers. Dans la modale de visualisation du fichier, le professionnel de la santé peut voir la date et l'heure du consentement ainsi que de la révocation.</p>

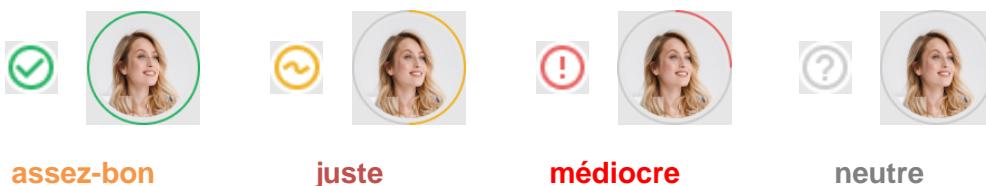
Indicateur de santé

L'indicateur de la santé dans Careplan Manager est une fonctionnalité facultative visible uniquement par les professionnels de la santé. L'indicateur est visible dans la liste des patients comme un anneau codé par couleur autour de la photo du profil du patient respectif. L'ordre des indicateurs de santé sera par défaut : « **Mauvais** », « **Assez-bien** », « **Bien** » et « **Neutre** ». Il est calculé en tenant compte des réponses du patient et des valeurs avec lesquelles les composants des CareTasks ont été notés (le cas échéant). L'indicateur est un calcul basé sur les valeurs des réponses du patient aux composants assignés de toutes les CareTasks pour lesquelles la fonction de notation a été activée.

L'indicateur de santé n'affiche pas les scores obtenus par le patient, mais indique uniquement si l'état du patient est « bon », « assez-bon » ou « médiocre ». Les plages de valeurs de ces trois états sont définies par le professionnel de la santé lors de la création de la CareTask respective. L'indicateur représente la « pire » valeur obtenue d'une CareTask pour ce patient qui est active et qui a des occurrences à venir. Cela signifie que s'il y a des CareTasks multiples avec des occurrences récurrentes, l'indicateur de santé du patient représente la pire notation des assignations de CareTasks actuellement actives. Cela signifie que dans le cas où il y a plusieurs careTasks avec des occurrences récurrentes, l'indicateur de santé des patients représente le pire score des affectations de careTasks actuellement actives.



Pour afficher les résultats détaillés du patient et de sa CareTask, cliquez sur la vue détaillée du patient correspondant, puis sélectionnez « Résultats » pour la CareTask souhaitée. Les seuils de l'échelle de couleurs de l'indicateur sont initialisés avec trois couleurs : le vert indique une bonne santé ; L'orange est défini pour un état de santé moyen à inférieur à la moyenne et le rouge alertera les professionnels de santé d'une aggravation ou d'un mauvais état de santé (les scores de bien, de passable et de mauvais doivent être définis par le professionnel de santé). Dans le cas où le patient n'a pas répondu à une CareTask notée ou ne s'est pas connecté à myoncare, la couleur de l'indicateur de santé sera gris comme indiqué ci-dessous :



Les CareTasks et composants de valeur nulle sont exclus du calcul de l'indicateur. L'indicateur de santé dans l'échelle de couleurs et la plage de couleurs de Careplan Manager peuvent être personnalisés par CareTask.

Dans la vue d'ensemble du patient, les caretasks et les évaluations sont différenciées visuellement par des couleurs telles que le gris, le bleu, le rouge, l'orange ou le vert. Cela s'applique aussi bien à la liste des tâches de soins et aux parcours de soins qu'au graphique de tendance. Le gris indique que la CareTask n'a pas été résolue. Le bleu signifie que la CareTask a été résolue, mais sans catégorisation. Le rouge indique une catégorisation de médiocre, l'orange indique que c'est passable et le vert signifie que c'est bien. De plus, lors de l'affichage des détails d'une tâche de soin avec plusieurs occurrences, les boutons radio utilisés pour sélectionner les occurrences sont codés par couleur en conséquence, suivant la même logique.

i Les CareTasks et les composants individuels ne sont pas inclus par défaut dans la notation ou l'affichage de l'état de santé. Ce n'est que si un « Activer le score » doit être effectué que le professionnel de santé doit le sélectionner activement. Si des composants portent un score, les réponses affecteront la valeur de l'indicateur de santé en conséquence, à moins que la case « Catégorisation via indicateur de santé » soit décochée/grisée.

Fonctionnalité de filtre

myoncare Careplan Manager fournit une fonctionnalité de filtrage dans la liste des patients qui permet aux professionnels de la santé de filtrer des patients spécifiques en fonction de critères liés au patient ou aux CareTasks. Cette fonctionnalité est accessible dans la liste des patients en cliquant sur le bouton « filtrer ». Le professionnel de santé peut choisir entre créer un nouveau « filtre à la demande » ou de sélectionner un « filtre personnalisé ».

- **Filtres à la demande**

En cliquant sur « Créer le filtre », l'interface du professionnel de santé pour sélectionner et définir les critères du filtre s'affichera au-dessus de la liste des patients, affichant deux critères différents : Critères de patient et de CareTask.

Dans les fenêtres respectives des critères de patient ou de CareTask, le professionnel de santé peut définir différents critères ainsi que les dépendances entre les critères telles que « Et » ou « Ou ».

En outre, le professionnel de santé peut également sélectionner une dépendance entre les critères de patient et de CareTask en sélectionnant « Et » ou « Ou » dans le menu déroulant entre les deux segments de critères.

Les filtres personnalisés permettent au professionnel de santé de filtrer les patient dans le module des patients. Par conséquent, une fois qu'ils sont effacés ou que le professionnel de la santé entre dans une section différente de myoncare Careplan Manager, le filtre créé précédemment est effacé et ne peut pas être restauré.

- **Filtres personnalisés (filtres enregistrés)**

Les filtres peuvent être créés, modifiés et supprimés dans l'onglet « Filtres personnalisés » dans la section d'administration. Cette fonctionnalité est uniquement accessible aux professionnels de santé ayant le rôle « Administrateur du site » (ou si l'utilisateur a des permissions de filtres personnalisés dans la matrice des rôles activée). Les filtres personnalisés (enregistrés) seront affichés dans la liste des patients en cliquant sur « Filtrer » pour que l'utilisateur puisse les sélectionner.

Lors de la création d'un filtre personnalisé, le professionnel de santé a la possibilité d'ajouter des règles et des groupes pour les filtres. Une règle comprend un seul critère de filtre tandis que les groupes comprennent une combinaison de critères de filtre utilisant les opérateurs « Et » ou « Ou ». Le professionnel de santé a également la possibilité d'ajouter des conditions supplémentaires telles que l'intersection ou l'exclusion des résultats de certains critères de filtre.

Si le professionnel de santé a appliqué un filtre et souhaite exporter les données des patients, l'exportation ne contient que du contenu provenant de patients qui correspondent aux critères de filtrage.

Ajout ou modification d'un filtre

Lorsque « Ajouter un nouveau filtre » est sélectionné dans le menu d'action, les professionnels de santé seront redirigés vers un modèle de filtre vide qui peut être personnalisé. Un nom de filtre ainsi que le ou les sites associés sont obligatoires, tandis qu'un préréglage (c'est-à-dire un filtre existant) peut être utilisé comme brouillon pour ajuster davantage avant d'enregistrer un nouveau filtre.

Dans le masque, le professionnel de santé peut ajouter les options de filtre suivantes :

- **Créer un filtre** : Ajoute un ensemble de paramètres supplémentaires au(x) existant(s). Le professionnel de santé a la possibilité de définir si les critères du filtre doivent se croiser ou être exclus de la configuration initiale du filtre.
- **Ajouter une règle** : Ajoute un nouveau paramètre que le filtre recherchera. Il dépend exclusivement de la logique globale du groupe (ET/OU).
- **Ajouter un groupe** : ajoute un nouveau niveau de logique derrière le filtre qui est aligné sur le paramètre du groupe précédent (AND / OR). L'insertion d'un nouveau groupe n'étendra pas mais affinera le filtre personnalisé pour un niveau de détail plus approfondi.

La logique du filtre principal affichera les critères de recherche du filtre. « AND » est la logique de recherche exclusive qui ajoute des détails supplémentaires / critères supplémentaires (c'est-à-dire des « règles » ou des « groupes ») pour le filtre, tandis que « OR » est plus inclusif et pointe vers des paramètres optionnels, qui seront tous affichés en sortie après l'exécution du filtre.

Dans les listes déroulantes, les professionnels de la santé peuvent choisir entre plusieurs Paramètres (premier champ de saisie) à rechercher et l'attribut mode (deuxième champ de saisie) par lequel la base de données des patients associée au site correspondant est analysée à la recherche des paramètres.

Afin de voir tous les patients associés à un site spécifique, les professionnels de santé peuvent choisir de définir un filtre de site par défaut en ajoutant une seule règle, par ex. « Nom du site égal à [SITE] » (c'est-à-dire qu'il a accès aux données du patient). De manière équivalente, le filtrage d'un code CIM-10 ou d'un code OPS particulier peut être obtenu en sélectionnant « Code CIM est égal à [CODE] ».

L'ajout d'un groupe rendra automatiquement le filtre plus complexe, il est donc conseillé aux professionnels de santé de revérifier la logique avant que le filtre ne soit enregistré et utilisé.

« Supprimer » supprimera la règle ou le groupe du filtre de recherche avancée. Les règles ou les groupes qui ont été supprimés ne peuvent pas être récupérés à moins que le filtre n'ait été enregistré auparavant.

« Reset » ramènera la personnalisation du filtre à un formulaire vierge sans sauvegarde.Télémédecine

La fonctionnalité de télémedecine de myoncare comprend une fonctionnalité de discussion instantanée, qui permet aux patients et aux médecins d'échanger des messages texte ainsi que des pièces jointes, et l'option d'effectuer un appel vidéo. Dans l'aperçu du patient, les professionnels de santé verront la section discussion instantanée / vidéo sur le côté droit de l'écran. Au bas de la page du patient, les professionnels de santé peuvent saisir un message, envoyer une pièce jointe, ou appeler leurs patients directement. Les patients peuvent uniquement demander un appel, mais pas appeler leurs professionnels de santé traitants directement.

Remarque : Dans le cas où un patient entame une conversation ou envoie un message, les médecins seront avertis par le biais des notifications figurant sur la ligne d'en-tête de myoncare Careplan Manager.

Aucune session vidéo ne commence si l'une ou les deux parties n'ont pas de caméra disponible/activée sur le dispositif.

En cliquant sur le bouton « Raccrocher » dans la nouvelle fenêtre, le professionnel de santé terminera l'appel vidéo. Par la suite, la fenêtre restera ouverte même si vous avez terminé l'appel. Veuillez fermer la fenêtre une fois l'appel terminé manuellement.

Veuillez vous assurer que le navigateur Internet que vous utilisez autorise les pop-ups de myoncare Careplan Manager pour s'assurer que la fenêtre peut être ouverte.

Pour les iPads, l'appareil photo ne s'ouvre pas automatiquement mais doit être activé.

Care Manager

- **Création d'un Care Pathway:**

1. **Créateur de Care Pathway:**

i) **Paramètres généraux et sélection des CareTasks:** Lors de la création d'un Care Pathway dans la Webapp, une nouvelle page s'ouvre. Commencez par définir le nom du parcours de soins. Après avoir cliqué sur « Paramètres de Care Pathway » dans la barre supérieure, la barre latérale droite s'ouvrira. Ici, les utilisateurs peuvent choisir le type de référence et le code ICD associé. Pour ajouter une CareTask au Care Pathway, sélectionnez « Ajouter une CareTask » dans la barre supérieure, et la barre latérale droite s'ouvrira, permettant aux utilisateurs de rechercher et d'ajouter des CareTasks. Sous le champ de recherche, sélectionnez le type de CareTask à ajouter : CareTask parent ou CareTask liée. Les résultats de la recherche apparaissent ci-dessous, et la CareTask choisie peut être ajoutée à la zone principale du Care Pathway par glisser-déposer. Pour supprimer une CareTask, cliquez sur sa carte, puis sélectionnez l'icône « corbeille ».

ii) **Configuration de CareTask :** Chaque CareTask parent nécessite des configurations spécifiques. Cliquez sur la carte caretask sélectionnée pour ouvrir la barre latérale droite. Définissez la durée de chaque CareTask par rapport à la date de référence choisie (sélectionnée lors de l'affectation du Care Pathway à un patient). De plus, définissez la durée de vie de la CareTask, en indiquant combien de temps elle sera accessible au patient.

iii) **Relier les CareTasks :** Lorsqu'une CareTask parent est sélectionnée, que ce soit lors de la création ou de la modification du Care Pathway, la carte de CareTask affiche deux à trois points. Au-dessus de ces points, les termes « bien », « Mauvais » et, en fonction de l'indicateur de santé de la CareTask sélectionnée, « Assez-bien » sont affichés (si une CareTask est sélectionnée sans indicateur de santé, rien n'est affiché). À l'étape suivante, pour créer une CareTask liée, l'utilisateur doit accéder au menu latéral de droite après avoir cliqué sur « Ajouter une CareTask ». Ici, l'utilisateur doit changer le bouton radio de « CareTask parente » à « CareTask liée ». Par la suite, l'utilisateur peut sélectionner n'importe quelle CareTask à lier. Une fois qu'une CareTask est sélectionnée, la carte de CareTask affiche un point sur le dessus. Pour établir un lien, il suffit à l'utilisateur de cliquer sur l'un des points, de maintenir le bouton gauche de la souris enfoncé et de faire glisser la ligne jusqu'au point souhaité sur la CareTask connectée.

2. **Configurations des composants :** Vue d'ensemble des scores et des sauts des CareTasks, qui se produisent dans le Care Pathway. Dans la variante médicale, le professionnel de santé est également invité à examiner les seuils définis. En outre, les seuils ne doivent pas non plus être utilisés comme seule base d'une intervention, d'une action médicale pertinente ou de la hiérarchisation de patients individuels.

Le rôle d'« Author » au sein de la plateforme myoncare permet aux utilisateurs de lier des composants spécifiques à des étiquettes de données analytiques. Cette fonctionnalité facilite la cohérence du suivi et de l'analyse des données des patients dans l'ensemble des CareTasks. Pour plus d'informations ou pour obtenir de l'aide lors de la mise en place et de la gestion des valeurs standard, veuillez contacter l'équipe de service de myoncare

3. **Enregistrer:** Dans la dernière vue de la création du Care Pathway, toutes les CareTasks incluses sont affichées avec leurs occurrences planifiées. Après avoir passé en revue le calendrier, le Care Pathway peut être enregistré.

- **Édition:** une fois qu'un Care Pathway a été créé, il apparaîtra dans l'onglet Care Manager correspondant. Sur le côté droit des écrans, certains boutons sont à la disposition du professionnel de santé pour interagir avec les Care Pathways respectifs (reportez-vous à la section « Symboles supplémentaires » dans le tableau ci-dessus pour plus de détails sur les symboles). Dans l'aperçu du patient concerné, le professionnel de santé peut identifier si le Care Pathways a été configuré à l'aide d'une date de référence ou, si la fonctionnalité est activée, via un rendez-vous. En conséquence, la reprogrammation du Care Pathway se fait soit via le bouton de modification du Care Pathway respectif, soit via le rendez-vous auquel le Care Pathway est associé. Gardez à l'esprit qu'en reprogrammant le Care Pathway à un moment plus tôt, les occurrences individuelles des CareTasks ne peuvent pas être envoyées. Pour éviter ceci, veuillez passer en revue l'assignation à la dernière étape du processus d'assignation, qui est déclenchée via l'assignation ou la modification du Care Pathway.

- **Révision d'un Care Pathway pour un patient spécifique :** pour examiner les résultats d'un Care Pathway et ses CareTasks, le professionnel de santé peut accéder à un aperçu patient d'un patient

auquel le Care Pathway a été attribué. Dans la section Care Pathway de l'aperçu du patient, le Care Pathway sera affiché ainsi que son résultat et son statut.

CareTasks

Dans l'onglet CareTasks et l'onglet CareTasks de révision du Care Manager, toutes les CareTasks disponibles (éléments contenant au moins une question ou une tâche, qui peuvent ensuite être adressées ou attribuées au patient) sont répertoriées et peuvent être recherchées / triées par les professionnels de la santé. Seuls les éléments auxquels le professionnel de santé et/ou le site a accès ou a la permission de visualiser, sont affichés.

- **Ajout ou modification d'un modèle CareTask** : En cliquant sur le bouton « Créer une CareTask », le professionnel de santé sera redirigé vers une page de configuration. Dans cette page, le professionnel de la santé peut ajouter un nom Caretask (en haut au centre de la page) et ajuster les paramètres Caretask.

1. Ajoutez le nom de la Caretask à créer.

2. Sélection du type de Caretask: pour les patients ou les professionnels de la santé.

- i) **Examiner Caretask :** Ce champ n'est visible que lorsque l'option « médical » est sélectionnée pour effectuer les caretasks dans myoncare Careplan Manager. En sélectionnant ce champ, il transforme la CareTask en une catégorie spéciale, accessible au professionnel de la santé dans un nouvel onglet du Care Manager appelé « CareTasks de révision ». Ces CareTasks spécifiques ne peuvent pas être assignées manuellement aux patients, ni être choisies lors de la création d'un Care Pathway. De plus, il n'est pas possible d'analyser ces CareTasks. Leur seul but est de faciliter l'examen des rapports.
- ii) **Description du modèle**
- iii) **Permettre au patient d'examiner les fichiers après avoir effectué la caretask** : Mise à disposition des documents joints de la Caretask pour qu'ils soient mis à la disposition des patients en permanence
- iv) Références CIM-10, codes OPS
- v) Formule personnalisée
- vi) Catégorisation via indicateur de santé
- vii) Création du rapport des réponses du patient
- viii) **Référence personnalisée** : le type de phase pour lequel le modèle est créé et l'heure de début de répétition, le nombre d'occurrences et la durée de vie : « L'heure de début spécifie à quelle date le modèle doit être disponible pour que les patients puissent y répondre. L'heure de distribution sera basée sur le fuseau horaire du patient. "Répéter" permet aux professionnels de la santé de définir une récurrence personnalisée et détaillée. Les options disponibles sont les suivantes : chaque jour, chaque semaine, chaque mois et chaque an. D'autres options pour spécifier la récurrence sont les jours de la semaine (uniquement si « Chaque semaine » est sélectionné) ainsi que l'heure à laquelle la récurrence doit prendre fin, qui peut être soit après un nombre fixe d'occurrences, soit à une date spécifique (section « Fin »).

3. **« Catégorisation via indicateur de santé »** : déclenche l'inclusion des scores des composantes associées dans le calcul de l'indicateur de santé lors de la réponse d'un patient ou d'un professionnel de la santé à la CareTask, si celle-ci est récurrente. Pour assigner une notation à la valeur obtenue à la fin, les zones correspondantes à l'indicateur de santé « bon, assez-bon et médiocre » peuvent être définies. Ici, l'utilisateur peut définir si une valeur élevée ou basse correspond à un résultat « bon » ou « mauvais ». Pour afficher les valeurs d'évaluation au patient dans PatientApp, activez l'option « Partager le score global avec le patient ».

L'option « Catégorisation via indicateur de santé » est grise par défaut. Cela signifie que les scores attribués aux composants ne seront pas calculés automatiquement à moins que cette option ne soit activée dans les paramètres CareTask. Si elle reste désactivée, les CareTasks seront exclues du calcul et n'afficheront pas de score et donc aucun indicateur de santé ne sera attribué aux patients.

Si la « Catégorisation via indicateur de santé » est activée, l'interface permet d'« ajouter un composant » aux trois catégories de scores. En fonction du résultat de la CareTask, les composants supplémentaires seront déclenchés. Pour ajouter des composants supplémentaires, le professionnel de santé doit cliquer sur « Ajouter un composant », ce qui affiche un menu déroulant avec 12 composants prédéfinis. Chaque composant peut contenir une question ou une description ressemblant à celle d'une tâche. Si l'option « Catégorisation via indicateur de santé » n'est pas activée, l'indicateur de santé ne sera également pas affiché.

Remarque : Dans les CareTasks auxquelles les professionnels de santé sont censés répondre, le professionnel de santé ne peut pas définir d'éléments supplémentaires aux catégories « Bon », « Assez bon » ou « Médiocre ». Cette fonctionnalité est disponible pour les CareTasks de patients uniquement. Par conséquent, tous les composants supplémentaires existants seront éliminés si le rôle est changé de Patient à Médical.

Modèles

Dans le module « Care Manager » sous « CareTasks », myoncare Careplan Manager affiche tous les modèles disponibles sur le site du professionnel de santé et prêts à être affectés, triés par « Titre ».

Les modèles de CareTask peuvent être exportés/partagés et (ré)importés dans l'interface. Reportez-vous aux sections suivantes pour plus de détails sur le partage ou l'importation de modèles.

Sur le côté droit de l'écran, les professionnels de santé disposent de plusieurs boutons actionnables pour interagir avec les modèles Caretask (reportez-vous au tableau ci-dessus pour plus d'informations sur les symboles « Symboles supplémentaires »).

Formules de score personnalisées

Les professionnels de santé peuvent calculer plusieurs scores en créant des formules personnalisées dans l'écran des paramètres de la CareTask. Pour commencer, activez simplement l'option « Formule de score personnalisée ». Une fois activé, un bouton intitulé « Ajouter une formule de section » apparaîtra sur le côté droit de l'écran. En cliquant sur ce bouton, le professionnel de santé verra une section intitulée « Score de section 1 » et deux zones de texte pour saisir un titre et une formule valide.

Un maximum de 10 formules de score de section sont autorisées. Pour ajouter une autre formule de score de section, cliquez à nouveau sur le bouton « Ajouter un score de section », et une nouvelle section intitulée « Score de section n » (où « n » est un nombre compris entre 2 et 10 et incrémenté à chaque nouveau score de section ajouté) apparaîtra avec ses propres zones de texte de titre et de formule. Cliquer sur le bouton Supprimer d'une section la supprimera de la liste.

Comment saisir une formule valide

Pour saisir une formule valide, le professionnel de santé peut utiliser des composants, des nombres et des opérateurs. Les composants sont représentés par un « C » suivi du numéro du composant, tel que « C1 » pour le premier composant de la CareTask. Les opérateurs pouvant être utilisés pour la construction de formules incluent le signe plus (« + »), le signe moins (« - »), la multiplication (« * »), la division (« / ») et les crochets (« () »).

Assurez-vous que les composants utilisés dans la formule existent dans la CareTask et ont un score. Sinon, un message d'erreur apparaîtra sous la zone de texte de la formule. Pour éviter les erreurs, reportez-vous à la liste des composants affichée dans la section « Composants disponibles ».

Voir ci-dessous un exemple de formule valide :

(C1C2*C3)*100/3, où C1, C2 et C3 sont des composants avec des systèmes de notation valides.

Vous trouverez ci-dessous quelques exemples de formules invalides :

1. (C1*C2*Q3)*100/3 : Les composants peuvent être représentés en utilisant uniquement « C » suivi d'un numéro de composant valide.
2. (C1 * C1)/5) * 5 : Il manque une parenthèse ouverte dans la formule.
3. C1000 + 5000 : Le composant « C1000 » n'existe pas dans la CareTask.

Seuils et notifications

Les notifications de seuil ont pour but d'informer les professionnels de santé de réponses spécifiques à des questions/composantes de patients, de favoriser la détection précoce des événements indésirables et, par conséquent, d'intervenir rapidement en cas de détérioration de l'état de santé d'un patient.

Dans le configIBUTEUR CareTask de myoncare Careplan Manager, les professionnels de santé peuvent choisir d'ajouter des « seuils » aux composants avant d'assigner une CareTask ou d'enregistrer un modèle.

Une fois que les professionnels de santé créent des composants ou des modèles, l'option de définir des « seuils » apparaîtra sur la barre latérale droite sous forme de bouton à bascule. Pour définir un seuil, les professionnels de santé doivent l'activer (indiqué par le bouton qui devient bleu) et sélectionner la réponse/valeur de laquelle ils veulent être notifiés pour chaque composant qui portera un seuil. En cliquant sur l'option de réponse souhaitée, celle-ci est définie comme la valeur de seuil. Une fois que tous les seuils ont été définis conformément aux préférences du professionnel de santé, la CareTask / le modèle peut être enregistré(e) et le flux de travail poursuivi. En alternative, les seuils peuvent être (re)définis pendant le flux de travail d'assignation, de sorte que des seuils individuels peuvent être définis pour ce modèle.

La définition de seuils pour les graphes d'emplacement de la douleur ou les réponses à choix multiples n'est pas recommandée. Les seuils pour Texte libre, Classement, Information et Demande de fichier ne peuvent pas être définis.

Les valeurs seuils dépassées apparaîtront sous forme de notifications de seuil sur l'écran d'accueil, où les professionnels de la santé pourront consulter des informations complémentaires avec des détails. Les seuils

inclus dans les modèles sont prédéfinis mais peuvent être changés lorsqu'ils sont assignés à des professionnels de santé multiples.

Lorsqu'une valeur de seuil est sélectionnée dans les notifications de seuil (coin supérieur droit de myoncare Careplan Manager), le patient et sa CareTask correspondante sont affichés avec la valeur de seuil. Dès que la valeur a été visualisée, la notification de seuil disparaît de l'affichage des notifications de seuil ou elle est réduite aux valeurs de seuil qui n'ont pas encore été visualisées.

Dans la variante non médicale de myoncare Careplan Manager, la notification de seuil ne sera pas affichée et seul le centre de notifications pour les messages peut être visualisé.

Ajout de sauts

Dès que le professionnel de santé se trouve dans les paramètres du composant, l'option « saut » apparaît sur la barre latérale droite sous forme de curseur. Ceci s'applique uniquement aux composants à choix unique, plage numérique, valeur numérique, informations et tension artérielle. Pour insérer des sauts (vers d'autres composants de ce CareTask), le professionnel de santé doit activer cette option pour chaque composant censé avoir un saut. En cliquant sur l'option de réponse souhaitée, elle est définie comme un saut. Après l'activation, le composant vers lequel le saut doit être effectué doit être défini pour au moins une option de réponse du composant en question. La réponse est sélectionnée en cliquant sur le symbole de flèche. Ensuite, le composant vers lequel le saut doit être fait peut être spécifié. Cette procédure peut être répétée avec n'importe quel nombre de réponses possibles du composant. Les sauts peuvent uniquement être initialisés par ordre chronologique (c'est-à-dire progressivement dans la CareTask ; sauter en arrière vers une question précédente n'est pas possible).

CareTasks liées

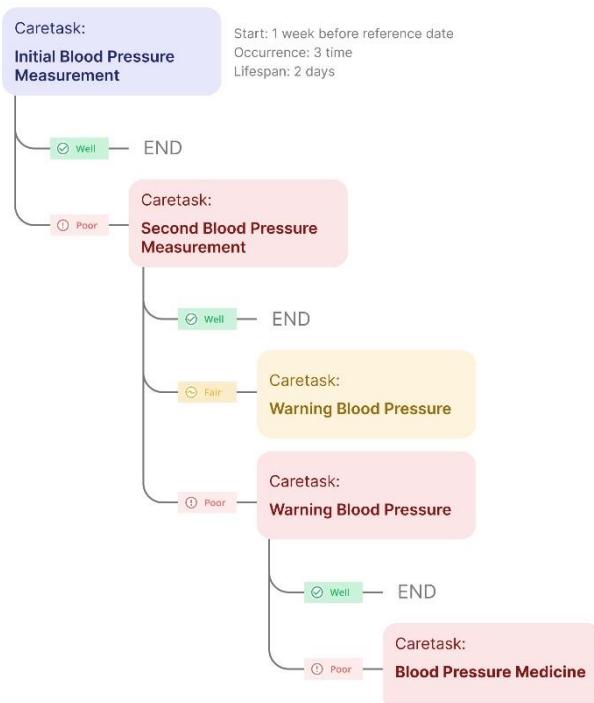
Les professionnels de la santé sont autorisés à établir des liens entre n'importe quelle CareTask et chacune des catégories d'indicateurs de santé attribuées à la CareTask parentale. Si la CareTask liée dispose également de la fonctionnalité « Catégorisation via l'indicateur de santé », le professionnel de santé peut ajouter une autre couche de CareTask liées. Ce lien à plusieurs niveaux peut s'étendre jusqu'à trois niveaux.

Les CareTasks ou les évaluations liées ont une durée de vie configurable et n'ont lieu qu'une seule fois.



Les professionnels de santé ne peuvent pas modifier directement une CareTask contenant des liens. Au lieu de cela, pour modifier la CareTask, tous les liens au sein du Care Pathway doivent être supprimés au préalable.

À côté de la carte de la CareTask liée, une icône de suppression est commodément située. En cliquant sur cette icône, la CareTask liée sélectionnée est supprimée.



La CareTask parente a la fonction 'Catégorisation via l'indicateur de santé' activée. Si un patient tombe dans la catégorie « Mauvaise santé » après avoir répondu à cette tâche, cela déclenche la deuxième CareTask « Mesure de la pression artérielle ». De même, la deuxième CareTask « Mesure de la tension artérielle » a également la fonction « Catégorisation via l'indicateur de santé » activée. Une fois que le patient a répondu à cette tâche, s'il appartient à la catégorie « Bien » ou « Mauvaise santé », il se verra attribuer la CareTask « Avertissement de la

pression artérielle ». En poursuivant le processus, si le patient tombe dans la catégorie de santé « Médiocre » après avoir répondu à la CareTask « Avertissement de la pression artérielle », il recevra la CareTask « Médicament contre la pression artérielle ».

Vue des résultats pour les CareTasks liées

Les patients et les professionnels de santé (PS) ont désormais la possibilité de recevoir des CareTasks basées sur les réponses d'une autre CareTask. Cette configuration peut être mise en place lors de la création d'un care pathway.

Pour accéder aux résultats de ces CareTasks liées, le professionnel de la santé doit d'abord étendre le Care Pathway, puis étendre la CareTask parente. Si au moins une CareTask reçoit une réponse, le bouton « Résultats déclenchés » apparaîtra à côté de chaque ligne de configuration pour la CareTask respective.

En cliquant sur le bouton « Résultats déclenchés », l'utilisateur est redirigé vers la vue des réponses. Dans cette vue, une liste d'occurrences avec des réponses est affichée, la dernière occurrence étant automatiquement sélectionnée par défaut. Cette vue fournit un aperçu des résultats non développés dans la hiérarchie des CareTasks déclenchées.

Pour chaque CareTask au sein de cette hiérarchie, le professionnel de santé peut étendre la vue pour accéder à des réponses détaillées pour chaque CareTask individuelle. La hiérarchie est représentée visuellement à l'aide de flèches colorées. Ces flèches sont accompagnées d'icônes représentant les indicateurs de santé pertinents de la CareTask précédente qui l'a déclenchée. Il est important de noter que les CareTasks déclenchées mais sans réponses associées sont surlignées en gris et ne peuvent pas être développées pour plus de détails.

De plus, les tâches de soins liées au sein d'un parcours de soins qui sont classées comme « passables » ou « médiocres » en fonction de l'indicateur de santé seront affichées distinctement sous la liste complète de toutes les tâches de soins.

Ajout de composants

En sélectionnant « Ajouter un composant », l'interface permet de sélectionner le type de composant qui doit être créé. Lors de la création d'une CareTask ou d'un composant, le professionnel de santé peut choisir parmi 14 types de composants prédéfinis. Une brève description des types de composants individuels est présentée ci-dessous. Chaque composant peut contenir une question ou une description ressemblant à une tâche.

Les réponses aux composants doivent être confirmées en appuyant sur « Suivant ». Les composants peuvent également être ignorés par le patient s'ils ne sont pas marqués comme « obligatoires ». Les patients peuvent retourner aux questions précédentes à tout moment.

Chaque fois qu'un média est inclus, les types de composants peuvent toujours s'appliquer, par exemple, lorsque des questions sont posées sur une vidéo, une image ou un autre document. Les médias peuvent être joints dans la barre de paramètres à droite après avoir cliqué sur le composant respectif.

	Texte libre : permet aux patients de répondre avec leurs propres mots à la question correspondante. Les scores ne seront pris en compte que pour la réponse à cette question. Le nombre maximum de caractères qui peuvent être utilisés pour la réponse est de 250.
	Choix unique : Les patients peuvent choisir exactement une option tout en répondant à la question ou à la tâche.
	Choix multiple : Les patients peuvent choisir plusieurs sélections pour répondre au composant.
	Plage numérique : affichera une échelle sur laquelle les patients sont invités à faire glisser le curseur dans une position qui reflète leur réponse à la question posée. La plage de valeurs possibles et les étiquettes des extrémités de l'échelle sont configurables.
	Valeur numérique : Permet aux patients d'entrer une valeur numérique pour répondre au composant. Ce type reconnaît les virgules et les valeurs décimales. L'activation du bouton bascule « Utiliser des nombres à virgule flottante » permettra de saisir des valeurs décimales.
	Oui / Non : ce type de composant permet aux professionnels de la santé de construire des arbres de décision dans le CareTask (c'est-à-dire que si la réponse à une question est « OUI », les patients recevront une question de suivi qui serait ignorée si la réponse était « NON »). La limite actuelle des niveaux de l'arbre de décision est de 1. D'autres possibilités d'afficher / sauter des écrans peuvent être trouvées aux Sauts.
	Graphique d'emplacement de la douleur : il ouvre une silhouette humaine sur laquelle les patients peuvent localiser leur principal point douloureux. Remarque : Des scores ne peuvent

	pas être assignés aux sites de douleur individuels ; par conséquent, les scores seront uniquement valables pour le composant auquel la réponse est en cours.												
	Classement: permet aux patients de trier les options de réponse en fonction de leurs propres préférences/classements, tandis que l'élément principalement applicable doit toujours être en haut. Le préréglage des options de réponse peut être modifié en les glissant dans la position souhaitée. Ce type de composant comportera également la « ligne d'évaluation ». La « Ligne d'évaluation », qui est un aspect supplémentaire disponible exclusivement pour le type de composant « Classement », indique l'option de réponse après laquelle les éléments de classement inférieur ne sont plus pris en compte pour le calcul, c'est-à-dire si la « Ligne d'évaluation » est définie sur « 2 » avec 8 éléments de classement, seules les deux premières options de réponse seront pris en compte pour le calcul.												
	Information: présente une description d'une caretask que le patient est invité à accomplir. Ce type de composant doit être le type principal contenant des médias.												
	Section: permet de décrire les composants suivants avec un texte plus long que la description normale des composants. Peut être utilisé comme texte d'introduction. Avec ce type de composant, aucune interaction du patient n'est prévue, à part la visualisation de l'information.												
	Demande de fichier : permet aux professionnels de santé de demander un fichier au sein du CareTask afin que le patient ou le professionnel de la santé puisse télécharger un fichier tout en répondant au CareTask. Ce fichier peut être consulté soit dans la vue des résultats, soit dans les dossiers du patient concerné. Remarque : Le patient ne peut télécharger que des fichiers d'une taille maximale de 10 Mo, et le fichier sera compressé pour permettre un transfert rapide des fichiers. Par conséquent, la qualité du fichier peut varier. myoncare Careplan Manager ne fournit aucun service d'imagerie ou de diagnostic basé sur le fichier.												
	Date de la demande : permet au patient ou au professionnel de santé du personnel médical de saisir une date spécifique dans la réalisation d'une CareTask. Le professionnel de santé peut également définir un seuil en fonction de la référence entre la date de soumission et la date de réponse à la CareTask.												
	IMC: cette fonctionnalité calculera un IMC (indice de masse corporelle) basé sur les données d'entrée (taille et poids). Pendant l'ajout du composant à la CareTask, le professionnel de santé peut définir un score ou un seuil pour la réponse sur la base des catégories prédéfinies (« En sous-poids », « Poids normal », « Surpoids » et « Obésité »). Remarque : La définition des catégories fait référence à la catégorisation de l'« Organisation mondiale de la santé » se réfère à : https://www.who.int/europe/news-room/fact-sheets/item/a-healthy-lifestyle---who-recommendations												
	Tension artérielle: tout d'abord, ce volet permet aux professionnels de santé de demander des mesures de tension artérielle aux patients, ce qui permet de suivre leur état de santé. Deuxièmement, en plus d'afficher les valeurs brutes des réponses, il utilise les lignes directrices ESC-ESH 2018 pour classer les patients en catégories distinctes d'hypertension en fonction de leurs valeurs de tension artérielle. Catégories et conditions de tension artérielle :												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Catégories</th><th>Condition</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Optimal</td><td>Systolique < 120 et diastolique < 80</td></tr> <tr> <td>Normal</td><td>(Systolique entre 120-129 et Diastolique < 84) OU (Systolique < 129 et diastolique entre 80 et 84)</td></tr> <tr> <td>Normal élevé</td><td>(Systolique entre 130 et 139 et Diastolique < 89) OU (Systolique < 139 et diastolique entre 85 et 89)</td></tr> <tr> <td>Hypertension de grade 1</td><td>(Systolique entre 140 et 159 et Diastolique < 99) OU (Systolique < 159 et diastolique entre 90 et 99)</td></tr> <tr> <td>Hypertension de grade 2</td><td>(Systolique entre 160 et 179 et Diastolique < 109) OU</td></tr> </tbody> </table>	Catégories	Condition	Optimal	Systolique < 120 et diastolique < 80	Normal	(Systolique entre 120-129 et Diastolique < 84) OU (Systolique < 129 et diastolique entre 80 et 84)	Normal élevé	(Systolique entre 130 et 139 et Diastolique < 89) OU (Systolique < 139 et diastolique entre 85 et 89)	Hypertension de grade 1	(Systolique entre 140 et 159 et Diastolique < 99) OU (Systolique < 159 et diastolique entre 90 et 99)	Hypertension de grade 2	(Systolique entre 160 et 179 et Diastolique < 109) OU
Catégories	Condition												
Optimal	Systolique < 120 et diastolique < 80												
Normal	(Systolique entre 120-129 et Diastolique < 84) OU (Systolique < 129 et diastolique entre 80 et 84)												
Normal élevé	(Systolique entre 130 et 139 et Diastolique < 89) OU (Systolique < 139 et diastolique entre 85 et 89)												
Hypertension de grade 1	(Systolique entre 140 et 159 et Diastolique < 99) OU (Systolique < 159 et diastolique entre 90 et 99)												
Hypertension de grade 2	(Systolique entre 160 et 179 et Diastolique < 109) OU												

	(Systolique < 179 et diastolique entre 100 et 109)
Hypertension de grade 3	(Systolique >= 180 et diastolique < 110) OU (Systolique < 180 et diastolique >= 110)
	Remarque : Les classifications de l'hypertension proviennent des lignes directrices ESC-ESH de 2018.

Paramètres des composants

En cliquant sur le composant ajouté, les paramètres qui s'appliquent uniquement à ce composant s'ouvrent dans la partie droite de l'écran. Les options suivantes sont disponibles :

- Ajouter une description (par ex. de la question ou la tâche)
- image, URL ou document)
- Ajouter des sauts
- Définir l'évaluation des réponses individuelles
- Activer la notation
- Activer le champ requis (ce qui rend le composant obligatoire et garantit que le patient ne peut pas le sauter sans fournir de réponse).

Tous ces aspects doivent être activement sélectionnés par le professionnel de santé via les curseurs correspondants dans la barre latérale droite. Dans la variante médicale, le professionnel de santé a également la possibilité d'ajouter des seuils et d'ajuster les détails des seuils définis.

Outre les questions / informations et les paramètres, les options de réponse doivent être définies pour certains composants. Cela s'applique aux choix uniques et multiples ainsi qu'au composant de classement. Tous les autres types de composants ne nécessitent PAS la définition des choix des réponses.

Pour créer des choix de réponse, cliquez sur « Afficher le contenu » sous le composant approprié. Le menu de saisie des choix de réponse s'ouvre. Vous pouvez saisir les réponses possibles à cette question.

myoncare Careplan Manager offre la possibilité d'afficher des composants individuels uniquement sous certaines conditions. Il y a deux options pour cela, les arbres de décision avec des composants Oui/Non ou les sauts.

Les arbres de décision peuvent être créés en utilisant des composants « Oui/Non » en organisant les questions individuelles l'une sous l'autre. En utilisant le « Glisser/déposer », le composant qui doit suivre la question oui/non peut être « glissé » en dessous de cette dernière jusqu'à ce qu'une connexion s'affiche. Les questions qui doivent uniquement être posées si la réponse est « Oui » sont insérées par la séquence ordinaire de la CareTask. Si la réponse est « Non », ces questions seront sautées et la CareTask se poursuivra avec la question suivante en dehors de l'insertion. La profondeur actuelle des arbres de décision est de un.

Afin d'assurer des performances optimales et d'offrir aux patients la meilleure expérience utilisateur, il est conseillé de limiter à 30 le nombre de composants d'une tâche de soins. Les paramètres ne sont pas tous disponibles ou requis pour chaque type de composant.



La suppression d'un composant le supprimera de myoncare Careplan Manager entièrement, c'est-à-dire pour tous les professionnels de santé ayant accès aux composantes d'un site. Les composants supprimés ne peuvent pas être restaurés.

Activer le score

L'assignation de scores aux composants et/ou aux options de réponse permet aux professionnels de santé d'introduire un factoring multi-niveaux de la façon de classer ou d'évaluer des composants individuels et leurs options de réponse individuelles. Sous Paramètres du composant (côté droit de l'écran), le curseur doit être activé pour démarrer une évaluation.

Pour différents types de composants, le système de notation est adapté pour garantir l'exactitude et la pertinence.

Texte libre, Oui/Non, Graphique d'emplacement de la douleur et Section : Ces composantes ont un score unique, déterminé par le professionnel de la santé, et sont prises en compte lors de la réponse.

Composants à choix unique et à choix multiples : Chaque option de choix peut avoir un score individuel qui est fixé par le professionnel de la santé. Le score est déterminé par le score de l'option choisie.

Composants de l'IMC et de la Tension artérielle : Ces composants contiennent des catégories prédéfinies, pour lesquelles des scores peuvent être attribués individuellement. Lorsque le patient répond à la CareTask, ses réponses sont classées en conséquence et le score est déterminé en fonction de la catégorie.

Composantes du Classement : Chaque option d'un composant de classement peut se voir attribuer un score. Les professionnels de santé fixent une ligne d'évaluation. Lorsque le patient classe toutes les options, les scores des options situés au-dessus de cette ligne d'évaluation sont pris en compte dans le calcul du score global.

Composants de Plage numérique et de Valeur numérique : Le score correspond à la valeur saisie par le patient ou les professionnels de santé lors de la réponse à la CareTask.

Composants Information, Demande de fichier et Demande de date : Les scores ne peuvent pas être activés pour ces composants.

Le composant Valeur numérique peut contenir un score décimal, qui peut conduire à un score global décimal d'une CareTask. Dans de tels cas, le score global d'une CareTask est arrondi au nombre entier le plus proche. Par exemple, les scores globaux de 4,2, 4,5 et 4,7 pour différentes CareTasks sont arrondis à 4, 5 et 5 respectivement.

Les professionnels de la santé ont désormais la possibilité de saisir des valeurs négatives pour la valeur minimale ou maximale dans les composantes Plage numérique et Valeur numérique. Lorsqu'une valeur négative est saisie, il est important de noter que la configuration des scores pour ce composant est désactivée.

Le score défini ici sera également la saisie de « l'indicateur de santé » correspondant affiché autour de la photo de profil du patient.

Les scores correspondants à un état de patient « bon », « assez-bon », « médiocre » et « neutre » doivent être définis dans les paramètres de la CareTask. Ici il peut être décidé si le classement le plus haut ou le plus bas définit un bon ou un mauvais état pour chaque CareTask. Si une CareTask avec notation activée est créée, une plage de valeurs doit être définie, qui correspondent à un état « bon » et à un état « médiocre », la plage de valeurs d'un état « assez-bon » peut être définie facultativement.

Remarque : Une vérification de plausibilité de la valeur maximale calculée peut aider à identifier les erreurs potentielles dans la notation des composants individuels.

Interface avec OncoBox

Si vous souhaitez importer des informations sur les patients de l'OncoBox dans myoncare, myoncare Careplan Manager facilite la mise en place d'une interface qui vous permet d'importer les données suivantes :

- Données de base (sans aucune information personnelle du patient)
- Informations sur le cas
- Diagnostic
- Tumor Board
- Chirurgie
- Formation de chirurgie
- Stadification histologique post-opératoire
- Radiothérapie et processus.

Pour importer les informations susmentionnées, cliquez sur le bouton « Action » dans la liste des patients et sélectionnez le bouton d'importation. Sélectionnez le fichier .xml que vous souhaitez importer et cliquez sur « Importer ». Les informations seront ajoutées au patient respectif, dans l'aperçu du patient sous la section « Données importées ». Les informations importées seront uniquement affichées et ne seront en aucun cas traitées. La cartographie des données patient fonctionne via l'ID patient. Si des données sont déjà importées et seront importées à nouveau, les anciennes données seront écrasées par les nouvelles informations importées.

De plus, vous pouvez exporter les informations du patient en cliquant sur le bouton « action » et en utilisant la fonctionnalité d'exportation des données du patient. Un fichier CSV contenant les données susmentionnées sera généré et téléchargé dans vos fichiers.

Remarque : Cette fonctionnalité n'est pas disponible par défaut et peut être demandée pour être activée dans votre instance.

Assignation des Care Pathways et des CareTasks

myoncare Careplan Manager permet aux professionnels de santé d'attribuer des Care Pathways et des Caretasks de trois manières :

- Assignation dans l'aperçu d'un patient spécifique
- Assignation à partir du Care Manager à des patients spécifiques

- Assignation d'un Care Pathway ou d'une CareTask via un code QR

Assignation dans l'aperçu d'un patient spécifique :

Dans le flux de travail à partir de la page d'aperçu du patient, les professionnels de la santé doivent sélectionner «Assigner le Care Pathway» ou «Assigner la CareTask» dans le menu d'action (apparaissant après avoir cliqué sur le bouton «+»), qui les redirigera vers la «modale d'affectation», qui détaille les quatre étapes nécessaires à l'attribution d'un Care Pathway ou d'une CareTask à un patient.

- **Étape 1 – Choisissez un Care Pathway ou une CareTask:** Choisissez un Care Pathway, qui sera envoyé au patient. Remarque : La fonctionnalité de recherche permet uniquement de rechercher une correspondance du nom.
- **Étape 2 –Paramètres:**
Pour **Care Pathways**: Dans la deuxième étape, vous devez définir la date de référence. En fonction de la date choisie dans cette étape, toutes les occurrences de la CareTask du Care Pathway seront programmées pour être envoyées au patient. Sur le côté droit de la fenêtre, vous pouvez visualiser les occurrences programmées. Remarque : Si « Non spécifié » a été choisi pour l'heure, l'heure de référence par défaut sera définie sur 12h00. Par défaut, la fonctionnalité d'envoi des Care Pathways aux rendez-vous déjà existants du patient est désactivée. Si vous souhaitez utiliser cette fonctionnalité, veuillez contacter le support myoncare. Si cette fonctionnalité est activée, sachez que l'assignation du Care Pathway au patient via un rendez-vous existant utilise le rendez-vous créé le plus récent pour programmer les occurrences des CareTasks des Care Pathways pour le patient.
Pour **CareTasks**: définir la planification de l'occurrence de la CareTask en définissant la date de début, le nombre d'occurrences et la durée de vie des occurrences. Dans la variante médicale, le professionnel de santé a également la possibilité de définir des seuils individuels (ou de supprimer tous les seuils prédéfinis du modèle.)
- **Étape 3 – Configurations des composants :** Dans cette étape, assurez-vous que tous les scores, seuils et sauts ont été vérifiés. De plus, à aucun moment, un score ne doit conduire à la seule base d'une intervention, d'une action médicale pertinente ou d'une hiérarchisation des patients individuels. Dans le cadre de la variante médicale, le professionnel de la santé est également invité à revoir les seuils fixés. En outre, les seuils ne doivent jamais être utilisés comme seule base pour une intervention, une action médicale pertinente ou une priorisation de patients individuels.
- **Étape 4 – Assigner / Envoyer :** Au cours de la dernière étape, le professionnel de la santé peut examiner la mission prévue.

Assignation à partir du module Care Manager à des patients spécifiques

L'attribution de Care Pathways ou de CareTasks à partir de myoncare Caretask Manager est le moyen le plus efficace d'attribuer un Care Pathway ou une CareTask à plusieurs patients à la fois. Après avoir cliqué sur le bouton »Assigner« sur le côté droit de l'icône modèle aperçu, une fenêtre modale d'affectation s'affiche. Les professionnels de santé doivent sélectionner les patients auxquels ce Care Pathway ou cette CareTask doivent être envoyés et assignés conformément au flux de travail décrit ci-dessus.

Remarque : Les paramètres peuvent encore être modifiés dans l'écran d'assignation. Seule la CareTask précédemment sélectionnée, c'est-à-dire la CareTask affichée dans la rangée pour laquelle « Assigner » a été sélectionné, peut être assignée.

Les CareTasks peuvent uniquement être assignées aux patients dont la CareTeam comprend le professionnel de santé actuel. En outre, seuls ces patients seront affichés par les filtres. Pour assigner un Care Pathway ou une CareTask efficacement à un groupe de patients spécifiques, le professionnel de santé peut ajouter la fonctionnalité de filtre à la première étape d'assignation dans le Care Manager. Cela permet d'attribuer en bloc le Care Pathway ou la CareTask à un groupe de patients filtré.

Assignation d'un Care Pathway ou d'une CareTask via un code QR ou un deep link

En cliquant sur le symbole de code QR dans le Care Manager dans le Care Pathway ou la CareTask respectifs, une fenêtre s'ouvre sur le côté droit de l'interface du professionnel de santé dans myoncare Careplan Manager. Cette fenêtre affiche un code QR, un deep link, un bouton pour exporter le code QR ainsi que la possibilité d'activer ou de désactiver le code QR et le deep link.

Pour utiliser la fonctionnalité d'assignation des Care Pathways ou des CareTasks via le code QR ou le deep link exporté, le code QR ou le deep link respectif doit être activé. Cela peut être fait via le bouton bascule dans Modal. Cela n'est pas possible pour les Care Pathways ayant des occurrences dans le passé ainsi que pour les CareTasks qui doivent être effectuées par des professionnels de santé.

En permettant au patient de scanner le code QR affiché ou d'ouvrir le deep link, le Care Pathway ou la CareTask seront assignés et envoyés au patient. Si le patient scanne le code QR d'un Care Pathway ou ouvre le deep link, l'heure du scan définira la date et l'heure de référence. Toutes les CareTasks incluses dans le Care Pathway

seront programmées en fonction de cette date et cette heure. Après avoir scanné le code QR ou ouvert le deep link d'une CareTask, une seule occurrence de la CareTask sera envoyée au patient.

Pour permettre au professionnel de santé de créer une invitation ou des lettres d'invitation individuelle, le code QR peut être exporté au format PNG ou JPG.

Tous les patients scannant le code QR ou ouvrant le deep link qui ne sont pas inclus au site des professionnels de santé seront invités à se connecter au site. Par conséquent, le processus d'auto-inscription sera déclenché.

Exportation ou importation d'un Care Pathway ou d'une CareTask

Les modèles offrent des options variées pour collaborer à l'intérieur des équipes ou des sites en permettant d'exporter ou d'importer des modèles de toutes tailles.

« Exporter » déclenchera automatiquement le téléchargement du Care Pathway ou de la CareTask sélectionnée et le compressera dans un dossier .zip ([Nom de la CareTask].zip) avec le fichier .care inclus pour économiser de l'espace disque.

Les fichiers exportés peuvent être importés sur différents sites en sélectionnant « Importer CareTask/Care Pathway » dans le menu d'action de l'écran Care Manager. En plus de suivre les instructions à l'écran, les professionnels de la santé doivent sélectionner un fichier .care puisqu'il s'agira du seul format de données accepté par myoncare Careplan Manager. Une fois importé, le modèle est disponible pour être assigné et modifié pour les professionnels de santé du site comme modèle ordinaire.

Rapport PDF

myoncare Careplan Manager permet aux professionnels de la santé de décider si leurs patients reçoivent un rapport PDF des CareTasks effectuées. À travers le rapport, les patients peuvent examiner les résultats et transférer les informations à un autre médecin pour évaluation, si nécessaire.

Le rapport PDF contient une première page générique qui comprend des informations générales sur le patient telles que le nom, l'ID patient, la date de naissance, le code CIM, le sexe et le nom et l'adresse de l'établissement. Il comprend également le nom de la CareTask, la description de la CareTask (si fournie), la date à laquelle le rapport a été généré, le nombre total de réurrences et la durée de vie de la CareTask. Les pages suivantes du rapport comprennent un en-tête avec le nom de la CareTask et la date à laquelle le rapport a été généré. En outre, elles contiennent toujours les composants et les réponses fournies. Les composants comprennent un numéro d'index et le titre, ainsi que toutes les options de réponse (en fonction du type de composant).

Remarque : Seuls les composants qui ont été affichés au patient lors de la réponse à la CareTask sont disponibles dans le rapport. Les composants qui incluent un saut défini pour une ou plusieurs options incluront un indicateur qui affiche quelle option mène à laquelle des composants suivants.

Pour générer le rapport PDF, les professionnels de santé doivent activer l'option « Créer un rapport de CareTasks pour le patient » dans les paramètres de la CareTask. Une fois activée, les paramètres supplémentaires s'ouvriront. Le professionnel de santé doit décider si le rapport doit être généré chaque fois qu'un patient ou un professionnel de santé répond à une CareTask ou uniquement si un seuil est dépassé. En outre, le professionnel de santé doit décider dans quelle langue le rapport de la CareTask doit être généré. Par défaut, la langue est définie de la même manière que le professionnel de santé a configuré myoncare Careplan Manager. Le paramètre de langue n'affectera que les informations génériques du rapport, tandis que le contenu ne sera pas traduit. De plus, les professionnels de la santé peuvent consulter le rapport en activant l'option « Examen du rapport ». Ils ont également la possibilité de sélectionner une « tâche de révision » par défaut qui sera automatiquement associée aux rapports générés. Ces rapports sont facilement accessibles en cliquant sur l'icône de notification « Rapports prêts à être examinés » située en haut à droite de l'écran.

Le patient reçoit une notification push, via Mobile, lorsqu'un rapport est généré. Le patient peut accéder au rapport soit en cliquant sur la notification push, soit en allant dans la section fichier, dans Mobile. Le rapport généré sera également disponible dans l'onglet fichier du profil de patient dans myoncare Careplan Manager.

Remarque : Les rapports qui nécessitent une révision ne sont pas disponibles dans les sections des dossiers et ne sont pas visibles par les patients.

7. Droits et rôles

Ajout et modification de rôles

Si votre configuration a été ajustée et que vous avez reçu les droits pour ajouter, modifier et supprimer également des rôles, les instructions suivantes vous aideront à comprendre comment cela peut être fait.

« Ajouter un nouveau rôle » ouvrira un menu de configuration qui permet de personnaliser les rôles en fonction des autorisations souhaitées. Il est nécessaire de définir un nom de rôle et de sélectionner des autorisations pour les modules et les actions. Les modifications doivent être enregistrées pour être effectives.

Note: (Dé-) sélectionner le bouton à gauche du nom du module définira ou supprimera automatiquement toutes les autorisations pour ce module.

Les attributs reflètent les autorisations suivantes :

- « **Lire** » Définit la fonction d'affichage des pages individuelles, mais pas l'historique, qui décrit quand, qui et quelles modifications ont été apportées.
- « **Afficher** » définit la fonction d'affichage de l'historique, qui décrit quand, qui et quelles modifications ont été apportées.
- « **Envoyer** » définit la fonction d'affectation. Si un professionnel de santé doit être capable d'assigner des CareTasks, évaluations, Care Pathways, rendez-vous ou médicaments, cette fonction est requise. ONCARE recommande que tous les professionnels de santé disposant de ce droit puissent également « désassigner ».
- « **Annuler l'attribution** » Permet au professionnel de santé de révoquer un contenu qui a déjà été envoyé, le rendant indisponible pour le patient.
- « **Partager** » permet d'importer et d'exporter des Caretasks et des évaluations. De plus, il permet de partager des fichiers multimédias avec d'autres sites.

Si un ajustement d'un rôle est nécessaire, cela peut être fait dans l'onglet « Rôles et droits » dans la section d'administration. Pour modifier un rôle, cliquez sur le symbole « modifier » et un masque de modification s'ouvrira.

De plus, il est possible de masquer toutes les données démographiques d'un groupe de professionnels de santé spécifique en activant l'option « Ce rôle n'a pas accès aux données démographiques des patients » dans la matrice des rôles et des droits. Si cette option est activée, toutes les données démographiques sont masquées et la fonctionnalité d'exportation du système est limitée aux seules données non démographiques.

Dans le cas où le professionnel de santé se voit assigner un rôle qui ne peut pas accéder aux données démographiques, le professionnel de santé ne recevra pas de notification push dans le Careplan Manager myoncare en cas de dépassement d'un seuil. Ce professionnel de santé n'aura pas non plus accès aux notifications par e-mail.

Suppression d'un rôle

Avant de supprimer un rôle et son ensemble d'autorisations correspondant, les administrateurs doivent s'assurer qu'aucun professionnel de santé actif du système n'est encore associé à ce rôle. Les suppressions nécessitent une double confirmation au moyen d'une fenêtre de dialogue. La suppression d'un rôle rend automatiquement invalides toutes les connexions associées à ce rôle. Les professionnels de santé de ce rôle/ensemble d'autorisations ne pourront plus se connecter.

8. Dépannage et rapports

- **Étiez-vous connecté à Internet ?**

Si NON, connectez-vous à Internet et réessayez.

- **Quel navigateur et système d'exploitation utilisez-vous ?**

Le navigateur ainsi que la version ont un impact sur la fonctionnalité de myoncare Careplan Manager. Veuillez vous référer à la section 4 – Exigences techniques pour myoncare Careplan Manager.

- **Quel est votre rôle ?**

Si le rôle attribué ne dispose pas des autorisations nécessaires pour effectuer l'opération à l'origine de l'erreur/de l'inconvénient, demandez à l'administrateur du site de modifier les restrictions du rôle.

- **Depuis quand le problème persiste ?**

Si cela s'est produit une fois, redémarrez le navigateur, effacez le cache du navigateur et réessayez.

- **Le problème persiste-t-il pour plusieurs professionnels de santé de rôles différents ?**

Si OUI, signalez le problème à ONCARE.

Signalement des incidents

Les professionnels de santé sont tenus de signaler tout incident grave survenu en relation avec myoncare Careplan Manager, à ONCARE (service@myoncare.com) ainsi que l'autorité compétente de l'État membre dans lequel l'utilisateur est établi. Les professionnels de santé sont également tenus d'informer les patients de cette procédure avant d'utiliser myoncare (Mobile).

Applicable uniquement si vous êtes un établissement professionnel de santé situé aux États-Unis d'Amérique :

Si vous êtes un établissement professionnel de santé, veuillez noter que les exigences de déclaration du titre 21, CFR Part 803 s'appliquent à cet appareil. Veuillez vous assurer de soumettre les événements indésirables individuels à vigilance@myoncare.com concernant :

- **Les décès liés au dispositif**
- **Les blessures graves liées au dispositif**

Veuillez également noter les exigences de déclaration du titre 21, CFR partie 803, y compris à la FDA.

Page	Delete	Update	Read	Create	Show	Send	Unassign	Share
Patients	✓	✓	✓	✓	✓			
Utilisateurs		✓	✓		✓			
Rôles d'utilisateurs								
Sites								
Satellites			✓		✓			
Filtres personnalisés			✓		✓			
Rendez-vous	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Médicaments	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Télémedecine	✓	✓	✓				✓	
Modèles de Careplans	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Careplans	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Care Pathways	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
Modèles de Care Pathways	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Fichiers	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
Liaison de données standard								

Doctor

Le rôle défini "Doctor" dispose de tous les droits de modification, de suppression ou de réalisation d'autres actions avec les fonctionnalités essentielles de ce produit. Ce rôle est destiné aux médecins ou au personnel médical qui doivent être capables d'assigner du contenu médical aux patients.

Page	Delete	Update	Read	Create	Show	Send	Unassign	Share
Patients	✓	✓	✓	✓	✓			
Utilisateurs		✓	✓		✓			
Rôles d'utilisateurs								
Sites								
Satellites			✓		✓			
Filtres personnalisés			✓		✓			
Rendez-vous	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Médicaments	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Télémedecine	✓	✓	✓				✓	
Modèles de Careplans	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Careplans	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Care Pathways	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Modèles de Care Pathways	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Fichiers	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
Liaison de données standard								

Nurse

Le rôle défini "Nurse" est destiné au personnel médical qui doit avoir l'autorisation de visualiser du contenu pertinent sans le modifier. Ce rôle dispose des droits de réaliser des tâches administratives au sein de myoncare.

Page	Delete	Update	Read	Create	Show	Send	Unassign	Share
Patients		✓	✓	✓	✓			
Utilisateurs		✓			✓			
Rôles d'utilisateurs								
Sites								
Satellites			✓		✓			
Filtres personnalisés			✓					
Rendez-vous	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Médicaments			✓		✓	✓	✓	
Télémedecine	✓	✓	✓			✓		
Modèles de Careplans			✓		✓			
Careplans		✓	✓		✓			
Care Pathways			✓		✓			
Modèles de Care Pathways			✓		✓			
Fichiers	✓	✓	✓	✓	✓			
Liaison de données standard								

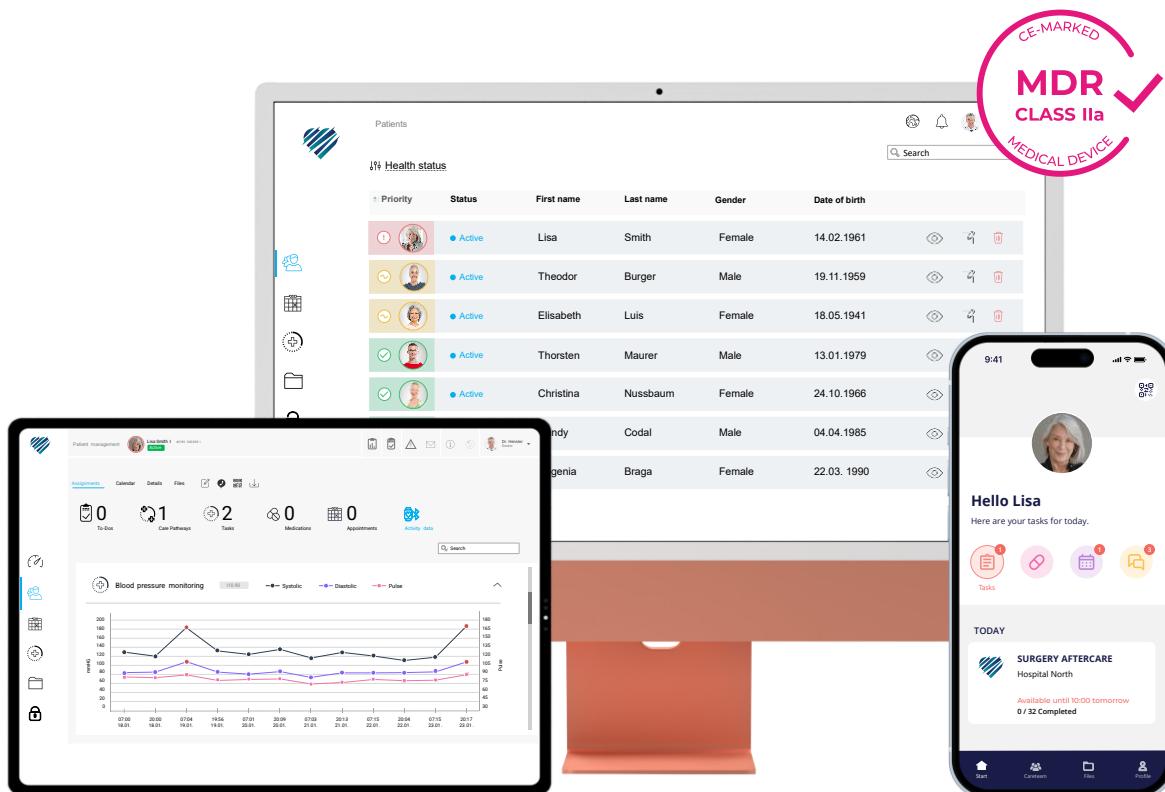
Page	Delete	Update	Read	Create	Show	Send	Unassign	Share
Patients			✓		✓			
Utilisateurs		✓			✓			
Rôles d'utilisateurs								
External HCP								
Sites								
Satellites								
Filtres personnalisés			✓		✓			
Rendez-vous			✓		✓			
Médicaments			✓		✓			
Télémedecine			✓			✓		
Modèles de Careplans			✓		✓			
Careplans			✓		✓			
Care Pathways			✓		✓			
Modèles de Care Pathways			✓		✓			
Fichiers			✓		✓			
Liaison de données standard								

Author

Le rôle défini « Author » se concentre principalement sur la gestion de l'association des composants avec des étiquettes d'analyse. Ce rôle est destiné aux utilisateurs qui sont responsables de la création, de la modification et de la liaison de contenu médical ou de composants système à des étiquettes d'analyse à des fins de suivi et de reporting.

Page	Delete	Update	Read	Create	Show	Send	Unassign	Share
Patients	✓	✓	✓	✓	✓			
Utilisateurs		✓	✓		✓			
Rôles d'utilisateurs								
Sites								
Satellites			✓		✓			
Filtres personnalisés			✓		✓			
Rendez-vous	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Médicaments	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Télémedecine	✓	✓	✓				✓	
Modèles de Careplans	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Careplans	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Care Pathways	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓
Modèles de Care Pathways	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Fichiers	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
Liaison de données standard	✓	✓	✓	✓	✓			

LA PLATEFORME DE SANTÉ NUMÉRIQUE



www.myoncare.com

ONCARE GmbH | Balanstr. 71a | 81541 Munich | Allemagne

+49 089 444 51156

sales@myoncare.com