

EDITAL Nº 06/2025

SELEÇÃO PARA O PROGRAMA DE MONITORIA ACADÊMICA 2025/1

A PROPPEXI (Pró-Reitoria de Pós-graduação, Pesquisa, Extensão, Empregabilidade, Inovação e Internacionalização), em parceria com o NED (Núcleo de Experiência Discente) e o NAPED (Núcleo de apoio pedagógico e experiência Docente), e em consonância com a Política Institucional de Monitoria Acadêmica e com o Regimento Geral Institucional vigentes neste ato, vem, por meio deste, tornar público o edital para o processo seletivo do **Programa de Monitoria Acadêmica para o exercício no primeiro semestre de 2025**, destinado aos cursos do São Lucas JPR, conforme as instruções abaixo:

Define-se como monitoria o conjunto de atividades acadêmicas exercidas por alunos que auxiliam o professor e contribuem para o aprimoramento acadêmico discente. A função de monitoria não estabelece vínculo empregatício entre o acadêmico/monitor e o Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – São Lucas JPR, sendo obrigatório, após o processo seletivo, a assinatura do Termo de Compromisso.

1. MONITORIA ACADÊMICA

O Programa de Monitoria no ensino superior é uma iniciativa acadêmica abrangente que visa apoiar todos os estudantes de graduação do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná em seu processo de aprendizado. Este programa não apenas oferece suporte adicional em disciplinas complexas, mas também promove o desenvolvimento das competências pedagógicas dos monitores.

Ao fomentar um ambiente de colaboração e aprendizado mútuo, o programa permite que os monitores aprimorem suas habilidades de liderança e comunicação. Além de ser uma ferramenta essencial para melhorar o desempenho acadêmico e reduzir as taxas de reprovação, o programa garante a inclusão de todos os alunos no processo de ensino-aprendizagem, contribuindo para a formação de futuros educadores mais capacitados e engajados.

1.2 Objetivos do Programa

- 1.2.1 **Desenvolver Competências Docentes:** Capacitar os alunos monitores em aspectos essenciais como liderança, comunicação eficaz e práticas didáticas inovadoras.
- 1.2.2 **Apoio Pedagógico:** Proporcionar suporte adicional a estudantes em disciplinas desafiadoras, melhorando sua compreensão e desempenho.
- 1.2.3 **Aprendizado Colaborativo:** Criar um ambiente onde alunos e monitores se envolvam ativamente, promovendo o aprendizado mútuo.
- 1.2.4 **Recuperação de Gaps de Aprendizagem:** Identificar e abordar lacunas no conhecimento dos alunos, garantindo que todos tenham acesso às ferramentas necessárias para seu progresso acadêmico.
- 1.2.5 **Melhoria da Retenção Acadêmica:** Aumentar a retenção e o desempenho acadêmico, reduzindo as taxas de reprovação e abandono.

1.3 Público-Alvo

O **Programa de Monitoria** está destinado a dois grupos principais:

- 1.3.1 **Alunos Monitores:** Estudantes com excelente desempenho acadêmico que desejam atuar como tutores e mediadores do aprendizado, visando sua introdução à docência e ao desenvolvimento de habilidades pedagógicas essenciais.
- 1.3.2 **Alunos Monitorados:** Estudantes que buscam aprimorar seu entendimento de conteúdos específicos, recebendo apoio pedagógico e desenvolvendo competências acadêmicas por meio de um acompanhamento especializado.

2. INSCRIÇÕES

2.1. As inscrições para participação do processo seletivo serão realizadas no período de **18 a 24 de Fevereiro de 2025**, conforme cronograma (Anexo 1) mediante apresentação da “Declaração de Aceite” (Anexo 2) do professor responsável pela disciplina e do “Histórico para simples conferência interna”.

2.2. Para se inscrever o acadêmico deverá:

- I. Preencher o formulário disponível no link: <https://forms.office.com/r/AqkUbZTyk6>
- II. Encaminhar a “Declaração de Aceite” (Anexo 2) assinada para o e-mail extensao@saolucasjiparana.edu.br;
- III. Encaminhar o “Histórico para simples conferência interna” para o e-mail extensao@saolucasjiparana.edu.br.

**As assinaturas poderão ser realizadas de forma eletrônica pelo Gov.br.*

3. REQUISITOS PARA CANDIDATURA AO PROGRAMA DE MONITORIA

- 3.1. Estar regularmente matriculado no curso e já ter cursado com aprovação a disciplina objeto de monitoria.
- 3.2. Ter disponibilidade para cumprir a carga horária semanal indicada em edital e participar das formações oferecidas.
- 3.3. Demonstrar habilidades interpessoais e interesse em atuar como facilitador do aprendizado.
- 3.4. Não esteja respondendo a processos disciplinares perante o Centro Universitário São Lucas de Ji-Paraná (comprovação junto ao professor responsável pela disciplina);
- 3.5. Atender ao(s) pré-requisito(s) específico(s) para a vaga, quando estabelecidos pelo professor responsável pela disciplina e divulgados na planilha de oferta de vagas e no Anexo 3;
- 3.6. O processo seletivo do presente edital está a cargo da PROPPEXI (Pró-Reitoria de Pós-graduação, Pesquisa, Extensão, Empregabilidade, Inovação e Internacionalização) e nenhuma monitoria está autorizada a ser realizada fora das regras deste edital, **sendo considerada inválida, mesmo que executada.**

4. VAGAS

- 4.1 Serão disponibilizadas ao todo 109 vagas para monitoria acadêmica para o exercício em 2025.1.
- 4.2 No **Anexo 3** estão relacionadas os cursos, disciplinas e a oferta das vagas destinadas para cada disciplina, juntamente com o professor responsável, e carga horária de realização das atividades de monitoria e pré-requisitos.

5. SELEÇÃO

- 5.1. Por semestre, cada aluno poderá realizar monitoria em, no máximo, **duas disciplinas**, cientificando os professores responsáveis, sem que estas comprometam ou atrapalhem seu desempenho acadêmico no semestre.
- 5.2. A seleção dos acadêmicos candidatos à monitoria em 2025.1 ficará a cargo da PROPPEXI, seguindo os critérios descritos no item 2.2 e 3 deste edital e preenchimento e envio da “Declaração de Aceite” para monitoria e “Histórico Acadêmico”.

- 5.3. A participação nas Oficinas de Treinamento para Monitores é um requisito obrigatório para os alunos selecionados. A ausência dos alunos nestas oficinas resultará em sua desclassificação do processo de seleção.
- 5.4. Em caso de empate entre candidatos, será selecionado aquele que possuir o maior coeficiente de rendimento geral no curso. Persistindo a igualdade, será analisada a experiência prévia como monitor, seguida da maior carga horária já cursada no curso. Se, após a aplicação desses critérios, o empate ainda permanecer, a decisão final caberá à PROPPEXI, levando em consideração a análise do histórico acadêmico e a adequação do candidato ao perfil da monitoria.

6. RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO

- 6.1. A divulgação do(s) acadêmico(s) selecionado(s) será realizada através do site institucional até o dia 26 de Fevereiro 2025.
- 6.2. Não caberá recurso após a divulgação do resultado deste processo seletivo.
- 6.3. Os acadêmicos aprovados receberão o Termo de Compromisso de Monitoria via e-mail até o dia 26 de fevereiro 2025.
- 6.4. Os termos deverão ser devolvidos na secretaria da PROPPEXI, assinados e digitalizados para o e-mail extensao@saolucasjiparana.edu.br até o dia 27 de fevereiro de 2025. **Caso o aluno não realize a devolução do termo até esta data, este será considerado desistente.**
- 6.5. Os acadêmicos selecionados deverão participar das Oficinas de Treinamento para Monitores. Alunos ausentes nesta oficina serão desclassificados.
- 6.6. A PROPPEXI não se responsabiliza por nenhuma monitoria realizada fora das normas do presente edital e reitera que, **sem a assinatura e devolutiva do Termo de Compromisso, a monitoria não será certificada.**
- 6.7. Os acadêmicos selecionados deverão procurar o professor responsável pela disciplina para alinhamento dos detalhes de execução da monitoria e **início das atividades.**
- 6.8. O acompanhamento das atividades do monitor fica sob responsabilidade do professor responsável pela disciplina e do Núcleo de Experiência Discente (NED).
- 6.9. Os modelos de Relatório Final de Acompanhamento da Monitoria Acadêmica e a Avaliação Docente (Anexo 5 e 6) estão disponíveis no site institucional (<https://saolucasjiparana.edu.br/proppexi/extensao#monitoria-academica>) sendo o aluno monitor o responsável pela impressão, preenchimento e posterior entrega na PROPPEXI, dentro dos prazos estabelecidos.

7. PERÍODO DE VIGÊNCIA DA MONITORIA

- 7.1. Os acadêmicos aprovados deverão ler e ter ciência das normas do Regulamento do Programa de Monitoria do Centro Universitário São Lucas Ji - Paraná.
- 7.2. O monitor, antes de assinar o Termo de Compromisso, deverá estar ciente que acompanhará o professor até o término da disciplina e deverá também cumprir todas as orientações e prazos estabelecidos neste edital.
- 7.3. O período que compreende a execução da monitoria será de 28 de Fevereiro até o dia 07 de Julho de 2025.

8. ESTRUTURA E CARGA HORÁRIA DO PROGRAMA

Para os cursos SHE, a carga horária mínima de dedicação será de 8 horas semanais, enquanto para o curso de Medicina, a dedicação mínima será de 12 horas semanais. Cada monitor deverá dedicar, no mínimo, 12 horas semanais, distribuídas da seguinte forma:

- 8.1 Para o curso de Medicina, a dedicação mínima será de 12 horas semanais, distribuídas da seguinte forma:
 - **8 horas (mínimo):** Atendimento direto aos alunos monitorados, incluindo tutoria, esclarecimento de dúvidas e suporte em atividades práticas e teóricas.
 - **4 horas (mínimo):** Estudo autodirigido, preparação de materiais, reuniões com o professor da disciplina e participação em cursos de formação, desenvolvimento profissional e mentoria.
- 8.2 Para os cursos SHE, a carga horária mínima de dedicação será de 8 horas semanais, distribuídas da seguinte forma:
 - **6 horas (mínimo):** Atendimento direto aos alunos monitorados, incluindo tutoria, esclarecimento de dúvidas e suporte em atividades práticas e teóricas.
 - **2 horas (mínimo):** Estudo autodirigido, preparação de materiais, reuniões com o professor da disciplina e participação em cursos de formação, desenvolvimento profissional e mentoria.

9. DEVERES E RESPONSABILIDADES DOS MONITORES

Os monitores selecionados terão as seguintes responsabilidades:

9.1 Gestão da agenda de atendimento:

Definir e divulgar os horários de atendimento aos alunos, garantindo uma rotina organizada e eficiente. É fundamental estabelecer um canal de comunicação aberto para que os alunos possam agendar atendimentos individuais quando necessário.

9.2 Apoio na produção de Conteúdo:

Facilitar a criação de materiais de apoio, como resumos, listas de exercícios e outros recursos complementares, alinhados aos objetivos de aprendizagem da disciplina e que estimulem a aprendizagem ativa.

9.3 Desenvolvimento de atividades pedagógicas:

Proporcionar atividades diversificadas que cumpram suas funções pedagógicas, incluindo trabalhos em grupo, discussões, estudos de caso e exercícios práticos. Essas abordagens metodológicas devem ser adequadas ao módulo ou disciplina, promovendo uma aprendizagem efetiva e significativa.

9.4 Alinhamento com objetivos de aprendizagem:

Assegurar que as discussões nas sessões de monitoria estejam sempre em conformidade com os objetivos de aprendizagem estabelecidos para a disciplina.

9.5 Controle de presença:

Manter um registro preciso da presença dos alunos nas sessões de monitoria, permitindo um acompanhamento contínuo da participação. Os monitores devem identificar padrões de frequência e relatar dificuldades que os alunos possam estar enfrentando, possibilitando intervenções oportunas.

9.6 Colaboração com Professores:

Participar ativamente das reuniões de acompanhamento e orientação com o professor da disciplina, contribuindo para o alinhamento das atividades de monitoria e garantindo a coesão entre as metodologias de ensino.

9.7 Feedback e Avaliação Contínua:

Implementar um sistema de feedback que permita aos alunos expressar suas opiniões sobre as sessões de monitoria. Os monitores devem utilizar essas

informações para ajustar suas abordagens e aprimorar continuamente a experiência de aprendizagem dos alunos.

9.8 Participação em Cursos de Formação e Mentoria:

Participar obrigatoriamente dos programas de formação oferecidos pelo Núcleo de Experiência Discente (NED) e pelo Núcleo de Apoio Pedagógico e experiência Docente NAPED, garantindo a certificação complementar e aproveitando as oportunidades de mentoria.

10. REGRAS SOBRE FALTAS E CUMPRIMENTO DA AGENDA

Os monitores devem cumprir integralmente a agenda de atividades estabelecida para o programa. No entanto, em casos excepcionais, a ausência poderá ser justificada, desde que siga as seguintes orientações:

- **Faltas Justificadas:** Apenas faltas relacionadas a cuidados de saúde e com **apresentação de atestado médico** serão aceitas como justificativas. Qualquer ausência que não seja devidamente justificada será contabilizada como falta injustificada.
- **Alteração da Agenda:** Mudanças na agenda de atendimento devem ser **previamente aprovadas pelo professor da disciplina**, e a notificação sobre essa alteração deve ser feita com, **no mínimo, 72 horas de antecedência**. A comunicação deve incluir tanto o professor quanto os alunos monitorados.
- **Faltas Injustificadas:** Acúmulo de faltas não justificadas poderá acarretar advertências formais e, em casos reiterados, levar ao desligamento do monitor do programa.

11. DEVERES DOS PROFESSORES RESPONSÁVEIS PELA MONITORIA

Os professores responsáveis pelas disciplinas com monitoria terão o papel fundamental de orientar e supervisionar os monitores. Suas responsabilidades incluem:

- **Supervisão das Atividades:** Acompanhar o desempenho do monitor nas atividades de atendimento e nas práticas pedagógicas.
- **Reuniões Regulares:** Realizar reuniões periódicas com os monitores para discutir o andamento das atividades, oferecer feedback e ajustes necessários.

- **Avaliação do Monitor:** Avaliar o desempenho do monitor com base em critérios como pontualidade, comprometimento, qualidade do atendimento e feedback dos alunos monitorados.

12. NÚCLEO DE APOIO PEDAGÓGICO E EXPERIÊNCIA DOCENTE (NAPED) E A MENTORIA PARA MONITORES DO ENSINO SUPERIOR

A mentoria para monitores do ensino superior é um programa estruturado que visa apoiar o desenvolvimento docente desses alunos, proporcionando orientações e recursos que aprimorem suas habilidades pedagógicas. A mentoria será realizada pelo NAPED e, no caso do curso de Medicina, as atividades serão desenvolvidas em parceria com o coordenador do eixo.

O foco da mentoria inclui:

1. **Desenvolvimento de Competências Docentes:** Orientação sobre práticas pedagógicas eficazes, incluindo o uso de metodologias ativas, planejamento de aulas e estratégias de avaliação.
2. **Apoio na Identificação de Necessidades dos Alunos:** Capacitação para reconhecer e atender às diferentes necessidades dos alunos, promovendo um ambiente de aprendizado inclusivo e acolhedor.
3. **Articulação de Conteúdos:** Ajuda na organização e na articulação dos conteúdos curriculares, favorecendo a integração entre teoria e prática e promovendo uma aprendizagem mais significativa.
4. **Preenchimento de Lacunas de Aprendizado:** Identificação de áreas em que os alunos possam ter dificuldades e desenvolvimento de estratégias para superar essas barreiras, garantindo que todos possam avançar em sua trajetória acadêmica.
5. **Feedback e Reflexão:** Proporcionar um espaço seguro para que os monitores reflitam sobre suas experiências, recebendo feedback construtivo que contribua para seu crescimento pessoal e profissional.

13. NÚCLEO DE EXPERIÊNCIA DISCENTE (NED) E GESTÃO DE CONFLITOS

O Núcleo de Experiência Discente (NED) será responsável por mediar conflitos que possam surgir no decorrer do programa, garantindo que as situações sejam tratadas com imparcialidade e buscando soluções que promovam o bem-estar de todos os envolvidos. O processo será dividido em três etapas:

1. **Identificação do Conflito:** O monitor ou aluno monitorado deverá relatar o problema ao NED, detalhando o ocorrido.
2. **Mediação:** O NED ouvirá todas as partes envolvidas, promovendo um diálogo aberto para entender a situação e propor soluções.
3. **Acompanhamento:** Após a mediação, o NED implementará ações corretivas e acompanhará a situação para garantir que o problema foi resolvido.

14. DESLIGAMENTO E CANCELAMENTO DO PROGRAMA

O desligamento de um monitor poderá ocorrer nos seguintes casos: Faltas injustificadas, desrespeito às normas do programa ou ética profissional, e não cumprimento das atividades estabelecidas.

Antes do desligamento, o NED realizará uma mediação para tentar resolver o problema. Caso o comportamento persista, o desligamento será formalizado com um prazo mínimo de 15 dias de antecedência.

14.1 Afastamento de Alunos Monitorados: Preservando um espaço educativo saudável

- 14.1.1** Caso o aluno monitorado não colabore com o ambiente de aprendizagem, fomenta uma atmosfera hostil ou atrapalhe o andamento da monitoria, poderá ser convidado a não participar mais das atividades do programa, visando preservar um ambiente educativo saudável e produtivo para todos os envolvidos.

15. CERTIFICAÇÃO

- 15.1. A monitoria será considerada concluída após o acadêmico protocolar o Relatório Final de Acompanhamento da Monitoria Acadêmica e a Avaliação Docente (Anexos 5 e 6), devidamente assinados e carimbados pela Coordenação do curso e pelo professor responsável pela disciplina. Esses documentos deverão ser entregues na secretaria da PROPPEXI até o dia 07 de julho de 2025.
- 15.2. Nenhuma monitoria poderá ser realizada sem a assinatura e a entrega do Termo de Compromisso à Coordenação de Extensão, no prazo fixado neste edital.
- 15.3. A realização da monitoria não poderá ser menor do que 75% da carga horária da disciplina.
- 15.4. Cursos da área da saúde deverão cumprir o mínimo de 12h semanais para certificação.

- 15.5. Nenhuma monitoria será certificada fora das normas do presente edital.
- 15.6. A Coordenação de Extensão terá um prazo de até 60 (sessenta) dias para emitir os certificados de monitoria.

16. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 16.1 A participação neste processo implicará aceitação das normas neste edital, nas regulamentações e normativas do Regimento do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná.
- 16.2 Os casos omissos neste Edital serão dirimidos pela Coordenação de Extensão, a Pró-reitoria da PROPPEXI e a Reitoria do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná.
- 16.3 Dúvidas específicas a respeito do presente edital, suas regras e implicações deverão ser esclarecidas com o setor de Extensão, por meio do e-mail extensao@saolucasjipara.edu.br.

Ji-Paraná, 17 de fevereiro de 2025.

Profa. Ma. Aline Cirilo Caldas
Coordenadora de Extensão
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná

Profa. Ma. Ana Flávia Moreira Camargo
Pró-reitora PROPPEXI
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná

ANEXO 1 - CRONOGRAMA

CRONOGRAMA	
Fase	Data
Abertura do Edital	18/02/2025
Inscrições	18 a 24/02/2025
Divulgação da seleção dos monitores	Até 26/02/2025
Envio do termo de compromisso p/ aluno(a)	Até 26/02/2025
Devolução do termo de compromisso assinado	Até 28/02/2025
Oficinas de Treinamentos e Mentoria para Monitores com NED e NAPED	A serem agendadas
Período da execução da monitoria	28/02/2025 a 07/07/2025
Entrega da documentação para certificação	07/07/2025

ANEXO 2 – DECLARAÇÃO DE ACEITE

MONITORIA ACADÊMICA 2025/1

DECLARAÇÃO DE ACEITE

Acadêmico(a): _____

CPF: _____ RA: _____

Telefone: () _____ E-mail: _____

Curso: _____ Período: _____

Declaro para os fins que se fizerem necessários que eu,
Professor(a) _____, responsável pela disciplina
_____, ministrada no curso de
_____ considero(a) acadêmico(a) acima citado
APTO a concorrer as vagas disponíveis para esta disciplina neste semestre.

Ji-Paraná, ____ de _____ de 2025.

Assinatura do Professor(a): _____

ANEXO 3 – OFERTA DE VAGAS DE MONITORIA ACADÊMICA 2025/1

Abaixo está a lista de disciplinas e quantidade de vagas ofertadas para monitoria acadêmica por curso:

1. Agronomia

Disciplina	Prof. Responsável	Carga horária da Disciplina	Vagas	Pré-Requisitos
Experimentação Agrícola	Jerônimo Vieira Dantas Filho		02	Ter disponibilidade para estar presencialmente nas aulas práticas.
Genética Básica Aplicada ao Agronegócio	Francisco Carlos da Silva		02	Ter cursado às disciplinas de Genética Aplicada às Ciências Agrárias
TOPOGRAFIA	Alisson Nunes da Silva		03	Ter cursado a disciplina

2. Arquitetura e Urbanismo

Disciplina	Prof. Responsável	Carga horária da Disciplina	Vagas	Pré-Requisitos
Trabalho de Conclusão de Curso I	Natalia Costa		01	Ter cursado a disciplina

3. Biomedicina

Disciplina	Prof. Responsável	Carga horária da Disciplina	Vagas	Pré-Requisitos
Hematologia Clínica	Valeria Ferreira		03	Ter cursado a disciplina.
Laboratório Clínico	Valeria Ferreira		02	Ter cursado a disciplina.
Química geral e Orgânica	Nezziany Cezario Silva		02	-

4. Ciências Contábeis

Disciplina	Prof. Responsável	Carga horária da Disciplina	Vagas	Pré-Requisitos
Informações Contábeis	Françuela Albuquerque Pereira		01	Já ter cursado a disciplina, estar cursando a partir do 5º período.

5. Ciência da Computação

Disciplina	Prof. Responsável	Carga horária da Disciplina	Vagas	Pré-Requisitos
Algoritmos e Programação	Rogério Bijos de Oliveira		02	Domínio do conteúdo Conceitos de algoritmos, lógica linguagens de programação Disponibilidade de horário.
Introdução à Banco de Dados	Romário Vitorino Ferreira		05	Ter sido aprovado nesta disciplina em outro semestre. Ter disponibilidade as sextas-feiras.
Introdução à Programação para Web	Romário Vitorino Ferreira		05	Ter sido aprovado nesta disciplina em outro semestre. Ter disponibilidade as quartas-feiras.

6. Direito

Disciplina	Prof. Responsável	Carga horária da Disciplina	Vagas	Pré-Requisitos
Direito Constitucional - Teoria da Constituição e Direitos Fundamentais	Aline Cirilo Caldas		02	Aprovado na Disciplina de Direito Constitucional Teoria da Constituição ou Direitos Fundamentais e Direito Constitucional Teoria da Constituição e Direitos Fundamentais.
Direito Civil - Direito das Coisas	Aline Nayara Garcia Guimarães		01	Ter cursado a disciplina e ter bom desempenho acadêmico, especialmente na área Cível.
Controle de Constitucionalidade	Weliton do Nascimento Alexandre		02	Aprovado com nota superior a 80 pontos.
Direito Constitucional: Organização do Estado e dos Poderes	Weliton do Nascimento Alexandre		03	Aprovado com nota superior a 80 pontos.

7. Enfermagem

Disciplina	Prof. Responsável	Carga horária da Disciplina	Vagas	Pré-Requisitos
Enfermagem em Centro Cirúrgico	Aurindo Henrique Costa Matos		01	Ter cursado disciplina e disponibilidade.
Enfermagem em Trauma e Emergência	Maico Antônio Calisto		02	Ter cursado a disciplina e ter conhecimento básico em urgência e emergência e trauma.

Estação de aprendizado bases para o cuidado em Enfermagem	Lucilene Antunes Genelhud		02	Primeiros contatos com os pacientes.
Estação de aprendizagem	Luciana Sabino Gomes		02	Estar em estágio.
Fundamentos Aplicados a Enfermagem	Ailzo Mendes Miranda		02	Estar cursando o 8º período em diante e não estar fazendo a disciplina ou reprovações na mesma.
Saúde da mulher prática campo hospitalar	Tatiane Mendes da Silva		02	Ser Proativo.

8. Farmácia

Disciplina	Prof. Responsável	Carga horária da Disciplina	Vagas	Pré-Requisitos
Farmacotécnica	Nezziany Cezario Silva		2	-

9. Fisioterapia

Disciplina	Prof. Responsável	Carga horária da Disciplina	Vagas	Pré-Requisitos
Métodos e Técnicas de Avaliação e Semiologia	Daniel Andrade Duizith		01	Aprovação na disciplina com nota mínima 80 pontos.
Morfofisiologia dos sistemas	Monika Mensch		06	Aprovação na disciplina com nota mínima 80 pontos.
Neuroanatomia	Sinara Barbosa Gaspar		02	Ter sido aprovado na disciplina

10. Medicina

Disciplina	Prof. Responsável	Carga horária da Disciplina	Vagas	Pré-Requisitos
Habilidades e Atitudes Médicas I	Letícia Halim de Matos Bittencourt		04	Estar cursando a partir de HAM III, ter disciplina, responsabilidade e pontualidade.
Métodos Científicos em Medicina III	Jerônimo Vieira Dantas Filho		02	Gostar de escrever artigos científicos.
Sistemas Orgânicos Integrados I - Laboratório Fisiologia e Bioquímica	Natália Malavasi Vallejo		02	Ter cursado a disciplina e ter disponibilidade no dia e horário da aula de acordo com a semana padrão do 1º período.
Sistemas Orgânicos Integrados III - Laboratório de Patologia Clínica e Farmacologia	Natália Malavasi Vallejo		02	Ter cursado a disciplina e ter disponibilidade no dia e horário da aula de acordo com a semana padrão do 3º período.
Sistemas Orgânicos Integrados III - APG	Natália Malavasi Vallejo		04	Ter cursado a disciplina e ter disponibilidade de horário.
Sistemas Orgânicos Integrados V - APG	Natália Malavasi Vallejo		04	Ter cursado a disciplina e ter disponibilidade de horário.
Sistemas Orgânicos Integrados LAB	Mariana Maciel Garcia			Ter alcançado pelo menos 89 pontos em SOI I
Sistemas Orgânicos Integrados APG	Mariana Maciel Garcia			Ter alcançado pelo menos 89 pontos em SOI I

8. Medicina Veterinária

Disciplina	Prof. Responsável	Carga horária da Disciplina	Vagas	Pré-Requisitos
Anatomia Veterinária	Ana Sabrina Coutinho Marques Rocha		06	Ter cursado a disciplina, média acima de 70, disponibilidade de horário e flexibilidade durante as atividades desenvolvidas
Diagnóstico por Imagem Veterinário	Ana Sabrina Coutinho Marques Rocha		01	Ter cursado a disciplina, Média acima de 70, disponibilidade de horário e flexibilidade durante as atividades desenvolvidas Ter cursado a disciplina, Média acima de 70, disponibilidade de horário e flexibilidade durante as atividades desenvolvidas
Terapêutica Veterinária	Ana Sabrina Coutinho Marques Rocha		01	Ter cursado a disciplina, média acima de 70, disponibilidade de horário e flexibilidade

				durante as atividades desenvolvidas
Parasitologia Veterinária	Ana Sabrina Coutinho Marques Rocha		01	Ter cursado a disciplina, média acima de 70, disponibilidade de horário e flexibilidade durante as atividades desenvolvidas
Higiene e Inspeção de Carne e Derivados	Bruno Porto de Lima		01	Aprovado(a) na disciplina e disponibilidade de horário.
Tecnologia de Produtos de Origem Animal	Bruno Porto de Lima		01	Aprovado(a) na disciplina e disponibilidade de horário.
Genética Aplicada às Ciências Agrárias	Francisco Carlos da Silva		04	Ter cursado as disciplinas: Genética Aplicada às Ciências Agrárias e Melhoramento Genético Animal
Clínica médica de Poligástricos	Josiane Clarindo de Freitas		02	Ter sido aprovado na disciplina.
Biologia celular	Taciane Letícia de Melo Souza		01	Ter cursado a disciplina, fazer uma entrevista com a docente responsável da disciplina para alinhamento.
Diagnóstico de post mortem e medicina veterinária legal	Taciane Letícia de Melo Souza		03	Ter cursado a disciplina, fazer uma entrevista com a docente responsável da disciplina para alinhamento.

Semiologia e laboratório de animais de companhia I	Taciane Leticia de Melo Souza		06	Ter cursado a disciplina, passar por uma breve entrevista com a docente responsável para alinhamento.
--	-------------------------------	--	----	---

*Caso a carga horária não esteja especificada, o candidato deverá consultá-la diretamente com o professor responsável pela disciplina. Da mesma forma, os dias da semana em que ocorrerão as atividades de monitoria deverão ser confirmados com o docente responsável.

** Para os cursos da área da saúde, é obrigatória a dedicação mínima de 12 horas semanais, conforme estabelecido no item 8 – Estrutura e Carga Horária do Programa deste edital.

ANEXO 5 – RELATÓRIO DE MONITORIA ACADÊMICA 2025/1

	RELATÓRIO DE MONITORIA ACADÊMICA
---	---

Acadêmico:		RA:	
E-mail:		CPF:	
Curso:		Semestre:	
Disciplina:		CH:	
Docente responsável:			
Data de início:		Data de término:	

DESCREVA A IMPORTÂNCIA DA DISCIPLINA EM QUE REALIZOU A MONITORIA, PARA A SUA FORMAÇÃO PROFISSIONAL (*mínimo 10 linhas*)

--

DESCREVA, DE FORMA DETALHADA, AS ATIVIDADES REALIZADAS NO PERÍODO DE VIGÊNCIA DESTA MONITORIA

Data	Horário de entrada	Horário de saída	Atividade desenvolvida

[illegible]

Ji-Paraná, ____ de _____ de 202__.

Docente da Disciplina

Discente

ANEXO 6 – AVALIAÇÃO DE DOCENTE DE MONITORIA ACADÊMICA 2025/1

SÃO LUCAS JI - PARANÁ • RO	Afya	AVALIAÇÃO DOCENTE DE MONITORIA
--------------------------------------	-------------	---------------------------------------

Prezado docente,

Esta avaliação deverá ser realizada após a finalização da atividade de monitoria, com o encerramento do semestre letivo, considerando, além do desempenho individual na atividade, a apresentação e a qualidade do Relatório de Monitoria para conferência e assinatura docente, dentro do prazo de entrega.

Acadêmico:		RA:	
E-mail:		CPF:	
Curso:		Semestre:	
Disciplina:		CH:	
Docente responsável:			

AVALIAÇÃO

Apresentação Pessoal (Considere os cuidados com a apresentação e postura pessoal do monitor)			
Excelente	Bom	Regular	Insuficiente
Iniciativa (Considere o grau de desenvoltura do monitor frente a problemas e demandas e liderança)			
Excelente	Bom	Regular	Fraco
Pontualidade/Assiduidade (Considere o cumprimento do horário e a frequência)			
Excelente	Bom	Regular	Fraco
Qualidade de trabalho (Considere o grau de qualidade na execução de seu trabalho)			
Excelente	Bom	Regular	Fraco
Interesse (Considere o envolvimento demonstrado pelo monitor nas atividades da monitoria)			
Excelente	Bom	Regular	Fraco
Organização (Considere se o monitor é organizado, atuando com organização, capricho e zelo)			
Excelente	Bom	Regular	Fraco
Integração com o grupo (Considere a capacidade de manter contatos adequados e cordiais com todos)			
Excelente	Bom	Regular	Fraco

AVALIAÇÃO FINAL DO MONITOR	
Satisfatório	Insatisfatório
Sugestões:	

Ji-Paraná, ____ de _____ de 202__.

Docente da Disciplina

Discente

Coordenador do curso
(com carimbo)