# PDI 2021 - 2025

PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

**Aditado em outubro de 2023**
**Resolução CONSUP**
**N.º 018/CONSUP/2023**

## Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná

AFYA EDUCACIONAL
SÃO LUCAS
JI-PARANÁ · RO

**ESTRUTURA ORGANIZACIONAL**

**MANTENDEDORA**

Centro de Ensino São Lucas Ltda

**REPRESENTANTE LEGAL**
Aníbal José Grifo de Souza

**MANTIDA**
**CENTRO UNIVERSITÁRIO SÃO LUCAS JI-PARANÁ – SÃO LUCAS JPR**

**Reitora**
Natália Faria Romão Ferreira

**Pró-Reitora Acadêmica**
Renata Benício Neves Fuverki

**Pró-Reitora de Pós-graduação, Pesquisa, Extensão, Inovação e Internacionalização (PROPPEXII)**
Ana Flávia Moreira Camargo

**Pró-Reior Administrativo - Financeiro**
João Luiz Barbosa

**Procurador Institucional**
Teófilo Lourenço de Lima



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

**SUMÁRIO**

*APRESENTAÇÃO* ..... *12*
*1. PERFIL INSTITUCIONAL* ..... *14*
**1.1. Identificação da Mantenedora** ..... **14**
**1.2. Identificação da Mantida** ..... **14**
**1.3. Histórico de Implantação e Desenvolvimento** ..... **14**
**1.4. Áreas de Atuação Acadêmica** ..... **16**
**1.5. Missão, Visão e Valores** ..... **16**
1.5.1. Missão ..... 16
1.5.2. Visão ..... 17
1.5.3. Valores ..... 17
**1.6. Objetivos** ..... **18**
1.6.1. Objetivo Geral ..... 18
1.6.2. Objetivos Específicos ..... 18
1.6.3. Mecanismos de acompanhamento dos objetivos ..... 20
1.6.4. Diretrizes Estratégicas ..... 21
1.6.5. Metas ..... 22
*2. PROJETO PEDAGÓGICO INSTITUCIONAL - PPI* ..... *40*
*3. INSERÇÃO REGIONAL* ..... *44*
**3.1. Dados Socioeconômicos** ..... **48**
**3.2. Dados Educacionais e de Saúde** ..... **52**
*4. ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO PEDAGÓGICA* ..... *58*
**4.1. Princípios metodológicos, interdisciplinaridade e transversalidade** ..... **60**
**4.2. Inovações pedagógicas** ..... **62**
**4.3. Atividades práticas profissionais, atividades complementares e estágios** ..... **63**
**4.4. Trabalhos de Conclusão de Curso - TCC** ..... **64**
**4.5. Políticas institucionais voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural, e ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial** ..... **64**
**4.5.3 Política de Educação em Direitos Humanos** ..... **68**
**4.5.4 Política de Igualdade étnico-racial - relações étnico-raciais e para o ensino de história e cultura afro-brasileira e indígena** ..... **68**



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

**4.5.5 Política de Garantia das condições de acesso e permanência de pessoas travestis, mulheres e homens transexuais, e pessoas transmasculinas e não binárias ..... 69**

**4.6. Política Institucional para a Língua Brasileira de Sinais - Libras ..... 70**

**4.7. Política de Proteção do Direito da pessoa com Transtorno do Espectro Autista ..... 74**

***4.7.1 PERMANÊNCIA E ACESSIBILIDADE PEDAGÓGICA E CURRICULAR, PRÁTICAS AVALIATIVAS E ACESSIBILIDADE NA COMUNICAÇÃO ..... 75***

***4.7.2 ESTRATÉGIAS ESPECÍFICAS DE INCLUSÃO DO ALUNO COM transtorno do espectro autista ..... 75***

**a. Monitoramento e Comunicação Efetiva** ..... 78
**b. Sensibilização/Humanização** ..... 78
**c. Acessibilidade e aprendizagem** ..... 79

**d. Acessibilidade pedagógica e curricular ..... 79**

**e. Acessibilidade na Comunicação ..... 80**

**f. Acessibilidade Arquitetônica e Acessibilidade Técnica ..... 81**

**g. Práticas avaliativas ..... 81**

**h. Ensino, Pesquisa e Inovação em Acessibilidade ..... 81**

***4.9 Políticas de inclusão e acessibilidade ..... 82***

**4.9.1 Gestantes e idosos** ..... 82
**4.9.2 Lactantes** ..... 82
**4.9.3 Deficiência Visual (cegos, baixa visão ou visão monocular)** ..... 82
**4.9.4 Surdocegueira** ..... 83
**4.9.5 Deficiência auditiva e surdez** ..... 83
**4.9.6 Transtorno do espectro autista (TEA), discalculia e dislexia** ..... 83
**4.9.7 Déficit de atenção** ..... 84
**4.9.8 Deficiência intelectual** ..... 84
**4.9.9 Deficiência física** ..... 84
**4.9.10 Estudante em situação de classe hospitalar** ..... 85
**4.9.11 Travesti/transexual/Transgênero** ..... 85
**4.9.12 Sabatistas** ..... 85
**4.9.13 Acidentes ou imprevistos** ..... 86
..... 86
**4.9.14 Altas Habilidades/Superdotação** ..... 86
**4.9.15 Transtorno de Déficit de Atenção e Hiperatividade ou Transtorno de Ansiedade** ..... 86
**4.9.16 Indígenas e quilombolas** ..... 87
**4.9.17 Outras** ..... 87

**4.10 Organização e funcionamento da Graduação ..... 88**

**4.11 Pós-Graduação ..... 91**

4.11.1 Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para consolidação da Pós-Graduação *lato sensu* no São Lucas JPR ..... 91
4.11.2 Estratégias ..... 94



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

**4.12 Política de Pesquisa e Iniciação Científica ..... 95**
4.12.1 Objetivos da política de iniciação científica e tecnológica ..... 97
4.12.2 Área de concentração da pesquisa institucional ..... 97
4.12.3 Grupos de Pesquisa ..... 97
**GRUPO 1 – DESENVOLVIMENTO, SUSTENTABILIDADE E INOVAÇÃO NA AMAZÔNIA OCIDENTAL** ..... 98
**Linha 1 – Inovação Tecnológica e Científica aplicada ao Desenvolvimento e Sustentabilidade na Amazônia Ocidental** ..... 98
**Linha 2 – Biotecnologias e Usos Sustentáveis dos Recursos Naturais na Amazônia Ocidental** ..... 98
**Linha 3 – Desenvolvimento e Investigação em Saúde Humana, Animal e Ambiental** ..... 98
**GRUPO 2 – SOCIEDADE, EDUCAÇÃO, SAÚDE, INOVAÇÃO E MEIO AMBIENTE NA AMAZÔNICA OCIDENTAL** ..... 99
**Linha 1 – Desenvolvimento e Sustentabilidade em Saúde e Educação na Amazônia Ocidental** ..... 99
**Linha 2 – Desenvolvimento Humano e Cidadania para a Sustentabilidade da Amazônia Ocidental** ..... 99
4.12.4 Ações para consolidar o cumprimento dos objetivos da pesquisa ..... 99
4.12.5 Revistas Científicas ..... 100
4.12.6 Ações para consolidar o cumprimento dos objetivos da pesquisa ..... 100
4.12.7 Comitê de Ética em Pesquisa – CEP ..... 101
4.12.8 Comissão de Ética no Uso de Animais – CEUA ..... 104

**4.13 Políticas de Extensão ..... 105**

*4.13.1 Diretrizes* ***..... 107***

*4.13.2 Ações ou Modalidades de Extensão* ***..... 108***

*4.13.3 Áreas temáticas da extensão* ***..... 110***

*4.13.4 Organização e viabilização das ações de extensão* ***..... 112***

*4.13.5 Linhas* ***..... 112***
**GRUPO 1 – DESENVOLVIMENTO, SUSTENTABILIDADE E INOVAÇÃO NA AMAZÔNIA OCIDENTAL** ..... 113
**GRUPO 2 – SOCIEDADE, EDUCAÇÃO, SAÚDE, INOVAÇÃO E MEIO AMBIENTE NA AMAZÔNICA OCIDENTAL** ..... 114
114
4.13.6 Organização e viabilização das ações de extensão ..... 114

*As ações extencionistas do São Lucas JPR são regulamentadas pelas* ***RESOLUÇÃO CONSEPE Nº013, DE 12 DE SETEMBRO DE 2023. ..... 115***

*4.13.7 Curricularização da Extensão* ***..... 115***

**4.14 Políticas institucionais voltadas ao desenvolvimento econômico e à Responsabilidade Social ..... 116**
..... 130

*4.18.1 Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA* ***..... 132***

***5 PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL ..... 136***

**5.1 Etapas do Projeto de Avaliação Institucional ..... 136**
5.1.1 Projeto de Avaliação Institucional ..... 137

*6 POLÍTICAS DE GESTÃO ..... 142*

**6.1 Comunicação Institucional ..... 142**

6.1.1 Comunicação da IEs com a comunidade interna e externa ..... 142

**6.2 Política de Atendimento aos Discentes ..... 144**

6.2.1 Núcleo de Experiência Discente – NED ..... 145

6.2.3 Monitoria acadêmica **..... 148**

*: ..... 149*

6.2.4 Secretaria Geral **..... 151**

6.2.4.2 Central de Atendimento ao Aluno ..... 152

6.2.4.3 Registro Acadêmico ..... 152

6.2.4.4 Financeiro ..... 153

6.2.5 Central de Ingressos e Admissões ..... 158

6.2.6 Ouvidoria **..... 159**

**6.3 Políticas institucionais e ações de estímulo à produção discente e à participação em eventos (graduação) ..... 160**

**6.4 Política Institucional de Acompanhamento dos Egressos ..... 162**

*6.4.1 Do programa ..... 163*

**I. Laços Permanentes ..... 165**

***II. Programa de Educação Continuada ..... 165***

III. **Descontos para Inscrições em Eventos ..... 166**

**IV. Descontos para Cursos de Pós-Graduação ..... 166**

**V. Pesquisa com Egressos ..... 166**

**VI. Incentivo à Cultura e ao Conhecimento – Acesso à Biblioteca ..... 166**

**VII. Utilização de Espaços na IES ..... 167**

**6.5 Organização Administrativa ..... 167**

6.5.1 Órgãos colegiados: atribuições e competências ..... 168

6.5.1.1 CONSUP ..... 168

6.5.1.2 CONSEPE ..... 170

6.5.1.3 Colegiados de Curso ..... 172

6.5.1.4 Núcelo Docente Estruturante - NDE ..... 173

**6.5.2 Organograma Institucional ..... 175**

**6.6 Políticas de Gestão Acadêmica ..... 176**

6.6.1 Corpo docente ..... 176

6.6.1.1 Critérios de seleção e contratação ..... 177

6.6.1.2 Políticas de capacitação docente e formação continuada ..... 178

6.6.1.3 Plano de Carreira Docente ..... 179

6.6.1.4 Políticas institucionais e ações de estímulo e difusão para a produção acadêmica docente ..... 182

6.6.1.5 Regime de Trabalho ..... 183
**6.6.2 Corpo Técnico Administrativo ..... 184**
6.6.2.1 Critérios de seleção e contratação ..... 185
6.6.2.2 Políticas de capacitação e formação continuada para o corpo técnico administrativo ..... 186
6.6.2.3 Plano de Carreira Administrativo ..... 188
6.6.2.4 Cronograma de expansão do corpo técnico administrativo ..... 189
**6.7 Sustentabilidade Financeira ..... 189**
6.7.1 Aspectos Financeiros e Orçamentários ..... 190
6.7.2 Sustentabilidade financeira: participação da comunidade interna ..... 190
6.7.3 Previsão Orçamentaria e Geração de Caixa ..... 191
6.7.4 Plano de Investimentos e Alinhamento com os Objetivos Institucionais ..... 191
***7 INFRAESTRUTURA ..... 194***
**7.1 Infraestrutura física e instalações acadêmicas ..... 194**
**7.1.1 Instalações Acadêmicas ..... 197**
**7.1.2 Espaço de uso dos professores ..... 199**
7.1.2.1 Sala dos Professores ..... 199
7.1.2.2 Espaço de trabalho para professores tempo integral – TI ..... 200
**7.2 Instalações da CPA ..... 200**
**7.3 Instalações Administrativas ..... 201**
**7.4 Espaços de Atendimento aos Discentes e Serviços (área de conveniência e de alimentação) ..... 203**
**7.5 Salas de aula e Salas de Inovações Metodológicas ..... 204**
**7.6 Auditórios ..... 205**
**7.7 Tecnologia da Informação e Comunicação ..... 206**
**7.8 Infraestrutura de execução e suporte** ..... 209
**7.9. Plano de expansão e atualização de equipamentos** ..... 209
**7.10 Recursos de Tecnologias de Informação e Comunicação** ..... 210
**7.11 Laboratórios de Ensino ..... 211**
7.11.1 Laboratórios de Informática ..... 212
7.11.1.1 Laboratórios Móveis ..... 214
7.11.2 Laboratórios de Saúde ..... 214
7.11.2.1 Descrição dos Laboratórios Multiuso ..... 215
7.11.2.2 Descrição dos Laboratórios Multidisciplinares ..... 216
7.11.2.3 Laboratórios de Anatomia ..... 217
7.11.2.4 Laboratório de Técnicas Cirúrgicas ..... 220
7.11.2.5 Sala de Esterilização ..... 220
7.11.2.6 Consultórios Médicos de 01 ao 10 ..... 220
7.11.2.7 Laboratório de Hidroterapia ..... 221
7.11.3 Clínica de Fisioterapia ..... 221
**7.11.4 Laboratórios de Agronomia e Ciências Biológicas** ..... 224
7.11.4.1 Laboratórios de Solos ..... 224
7.11.4.2 Laboratório de Coleções Zoológicas e Botânica ..... 225



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

7.11.5 Laboratórios de Educação Física ..... 227
7.11.5.1 Laboratório de Vivências Corporais ..... 227
7.11.6 Laboratórios de Práticas Jurídicas ..... 228
7.11.7 Hospital Veterinário ..... 228
**7.11. Instalações Sanitárias ..... 230**
**7.12. Biblioteca ..... 231**
7.9.1 Ações realizadas em decorrência a pandemia da COVID -19 ..... 232
7.12.1. Serviços Oferecidos ..... 233
7.12.2. Acervo geral ..... 234
7.12.3. Política de Atualização e Expansão do Acervo ..... 235
7.12.4. Funcionamento ..... 236
7.12.5. Pessoal Técnico Administrativo ..... 237
7.12.6. Informatização e acesso à internet ..... 237
7.12.7. Biblioteca virtual ..... 237
**7.13. Política de Infraestrutura Física ..... 238**
***VIII. ATENDIMENTO ÀS PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECIAIS OU MOBILIDADE REDUZIDA ..... 239***
**8.1. Política para Educação Inclusiva ..... 241**
**8.2. Recursos de Tecnologia Assistiva ..... 245**
***REFERÊNCIAS ..... 246***



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

## LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - IDH Município de Ji-Paraná. .....53
Figura 2 - Mortalidade Infantil no Município de Ji-Paraná .....54
Figura 3 - Foto Aérea e Panorâmica do Campus SÃO LUCAS JPR.....194

## LISTA DE TABELAS

Tabela 1 - Municípios Limítrofes a Cidade de Ji-Paraná e Estimativa Populacional Para o Ano de 2020.....**Erro! Indicador não definido.**
Tabela 2 - PIB da Cidade de Ji-Paraná.....48
Tabela 3 - Produção Agrícola de Cereais .....48
Tabela 4 - Produção Agrícola: Lavoura Permanente .....49
Tabela 5 - Produção Agrícola: Lavoura Temporária.....49
Tabela 6 - Estrutura Empresarial do Estado de Rondônia. .....50
Tabela 7 - Nível de Instrução dos Moradores de Ji-Paraná .....53
Tabela 8 - Indicadores de Saúde no Município de Ji-Paraná.....55
Tabela 9 - Expectativa de Vida da População do Estado de Rondônia com Grifo no Município de Ji-Paraná.....55
Tabela 10 - Cursos Ofertados - Graduação .....88
Tabela 11 - Cursos Ofertados de Pós-Graduação .....**Erro! Indicador não definido.**
Tabela 12 - Abertura de Cursos de Graduação.....90
Tabela 13 - Abertura de Cursos de Pós-Graduação .....90

## LISTA DE QUADROS

Quadro 1 - Diretrizes Estratégicas .....21
Quadro 2 - Eixo I: Planejamento e Avaliação Institucional .....25
Quadro 3 - Eixo II: Desenvolvimento Institucional .....28
Quadro 4 - Eixo III: políticas Acadêmicas.....31
Quadro 5 - Eixo IV: Políticas de Gestão.....34
Quadro 6 - Eixo V: Infraestrutura.....37
Quadro 7 - Estrutura de categorias, faixas e percentuais de aumento em relação a faixa inicial.....181
Quadro 8 - Investimentos estratégicos (R$ Mil) .....192

Quadro 9 - Descrição da estrutura física do São Lucas JPR, com metragem e quantidade de espaços. .....196
Quadro 10 - Descrição das instalações do Espaço das coordenações de cursos, com metragem e quantidade de espaços. .....198
Quadro 11 - Descrição dos Espaços de uso dos professores, com metragem e quantidade de espaços. .....199
Quadro 12 - Descrição da sala da CPA com metragem. .....201
Quadro 13 - Descrição das Instalações Administrativas e Apoio Acadêmico com metragem em quantidade de espaços. .....201
Quadro 14 - Descrição das Instalações Administrativas de Atendimento e serviços ao aluno com metragem e quantidade de espaços. .....203
Quadro 15 - Descrição das Salas de Aulas, Salas de Inovações Metodológicas, Salas Invertidas e Salas de APG com metragem e quantidade de espaços. ...205
Quadro 16 - Descrição dos Laboratórios de Informática fixos e móveis, com espaços e quantidade de máquinas. .....214
Quadro 17 - Descrição dos Espaço de laboratórios de uso dos cursos da Saúde com metragem e quantidade de Espaços. .....214
Quadro 18 – Descrição dos Equipamentos de uso nos Laboratórios de Multiuso. .215
Quadro 19 - Descrição dos Equipamentos de uso nos Laboratórios Multidisciplinares. .....216
Quadro 20 - Descrição das peças anatômicas humanas constante no Laboratório de Anatomia (120) com a quantidade. .....217
Quadro 21 - Descrição das peças anatômicas humana constante no Laboratório de Anatomia (121) com a quantidade. .....219
Quadro 22 - Descrição dos equipamentos da Sala de Esterilização. .....220
Quadro 23 - Descrição dos consultórios. .....221
Quadro 24 - Descrição dos equipamentos da clínica de Fisioterapia e quantidades .....222
Quadro 25 - Descrição do Espaço, Metragem e Quantidade de Espaços. .....224
Quadro 26 - Descrição de equipamentos presentes no laboratório de solos com quantidades. .....225
Quadro 27 - Descrição dos Equipamentos do Laboratório de Coleções Zoológicas e Botânica .....226

Quadro 28 - Descrição do Espaço, Metragem e Quantidade de Espaços. .....227
Quadro 29 - Descrição de equipamentos do Laboratório de Vivências corporais ...227
Quadro 30 - Descrição do Espaço, Metragem e Quantidade de Espaços. .....228
Quadro 31 - Descrição do Espaço, Metragem e Quantidade de Espaços do Hospital Veterinário. .....229
Quadro 32 - Metragem e Quantidade de Espaços de Instalações Acadêmicas .....230



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

## APRESENTAÇÃO

O cenário educacional brasileiro passa por transformações estruturais expressivas, motivadas não tão somente pela evolução tecnológica e mudanças sociais decorrentes de ações governamentais, como também em virtude do desenvolvimento regional, que requer respostas imediatas a muitas demandas sociais, dentre elas, no cenário educacional. As ações educacionais, então inovadoras, fizeram-se obsoletas dado ao novo cenário, antecipando novas práticas e impondo mudanças expressivas no fazer pedagógico e no pensar a educação brasileira, em todos os seus níveis.

É neste cenário que se apresenta o Plano de Desenvolvimento Institucional do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – São Lucas JPR, fruto da reflexão da comunidade acadêmica nos seus diversos segmentos, abrangendo o período de 2021 a 2025, aditado em outubro de 2023 após avaliação do novo cenário institucional.

Tendo a flexibilidade como uma de suas principais características, não só por ser algo inerente ao planejamento que sujeita-se naturalmente às mudanças necessárias para se ajustar aos tempos, a novos cenários educacionais que se vislumbram, onde mudanças no entorno social local e redirecionamentos que se façam necessários em virtude de mudanças que poderão advir a partir das avaliações internas, externas e mudanças dos atos regulatórios que deverão se adequar ao novo cenário social pátrio e mundial.

O Projeto, ora apresentado, além de se constituir em um instrumento facilitador da gestão da Instituição, procura demonstrar as linhas básicas da ação do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná - São Lucas JPR e estabelece, fundamentalmente, objetivos, metas e prazos para as propostas básicas da Instituição, quantificando-as, quando possível, bem como justificando-as de forma a retratar o que pretende e pode vir a ser nos próximos cinco anos.

Indica os rumos a serem seguidos pela Instituição e é decorrente de um trabalho coletivo, visando delinear o desenvolvimento institucional, impondo sempre uma dinâmica sinalizadora da necessidade de ajustes constantes, que tornem possível a adequação da Instituição e sua expansão, permitindo, por meio deste Plano, uma visão de conjunto das medidas que poderão elevar o patamar de qualidade interna da Instituição e também potencializar a qualidade já alcançada.

Tendo como parâmetros, de um lado a proposta educacional e, de outro, os limites condicionantes de um desenvolvimento realista e viável, a função deste Plano é o crescimento permanente do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná.

Seu objetivo maior constituir-se no referencial básico da política, da gestão e da operacionalização de um fazer pedagógico que possibilite trilhar o caminho da

excelência institucional no período 2021-2025, visando, sobretudo, a perseverar no aperfeiçoamento contínuo das ações em desenvolvimento e no apoio às novas iniciativas. Será continuamente monitorado e passará por avaliação, de modo a assegurar sua aplicação e adequações, com o objetivo de corrigir e adequar metas e ações a legislação e normas vigentes, aplicadas ao contexto de inserção regional da IES.

O Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – São Lucas JPR, expresso em seu PDI, carrega o compromisso e a tradição enquanto sinônimo de desenvolvimento regional. A tradição tem como diretrizes básicas o respeito ao legado educacional sedimentado ao longo dos anos pelos profissionais da Instituição, bem como o compromisso de manter o ideal de uma educação inovadora e de qualidade. Está engajado e trabalhando para que seu DNA se faça sempre mais presente no cenário regional como sinônimo de qualidade, unindo forças e ampliando sua participação em cenário que está em constante inovação, buscando assim a formação de profissionais cada vez mais preparados para atender as exigências do mercado de trabalho.

**PDI aditado para inclusão de políticas institucionais, através da RESOLUÇÃO CONSUP N.º 018, DE 10 DE OUTUBRO DE 2023, que Aprova *ad referendum* o Aditamento ao Plano de Desenvolvimento Institucional do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – São Lucas JPR, devendo o documento, na sua totalidade, ser revisto e atualizado para o novo quinquenio - 2026-2030.**



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

# 1. PERFIL INSTITUCIONAL

## 1.1. Identificação da Mantenedora

- Representante legal - Anibal José Grifo de Souza
- Centro de Ensino São Lucas Ltda – CNPJ 84.596.170/0001-70
- Avenida Alexandre Guimarães, n° 1.927 - Porto Velho – Rondônia, Cep. 76.804-373
- Telefone: (69) 3211-8000 e 3211-8001

## 1.2. Identificação da Mantida

- Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – São Lucas JPR
- Av. Engº Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542 - Bairro Jardim Aurélio Bernardi, CEP: 76.907 - 438 - Ji-Paraná – RO - Fone: (69) 3411-2700
- Recredenciada pela Portaria MEC nº 354, de 19 de março de 2020, publicada no D.O.U. n° 56, Seção 1, de 23 de março de 2020, p. 96.
- Reitora - Natália Faria Romão Ferreira
- Website: https://saolucasjiparana.edu.br/
- E-mail: reitoria@saolucasjiparana.edu.br
- Telefone: (69) 3411-2853

## 1.3. Histórico de Implantação e Desenvolvimento

Originalmente Centro Universitário Luterano de Ji-Paraná – CEULJI/ULBRA, instituição de ensino superior que fazia parte do complexo educacional ULBRA, mantido pela Associação Educacional Luterana do Brasil (AELBRA) situada na Avenida Farroupilha 8001, Bairro São José, no Município de Canoas – RS, surgiu como parte do projeto de expansão das ações educacionais da mantenedora para os Estados do Norte e Centro-Oeste, que em 1986 implantou a primeira unidade educacional fora do Estado Rio Grande do Sul, em Ji-Paraná, centro do Estado de Rondônia, inicialmente como uma Escola de Ensino fundamental, o Centro Educacional São Paulo.

No ano de 1989, com o aumento da demanda estudantil, inicia-se o ensino superior com as Faculdades Jiparanaenses, começando suas atividades com três cursos (Administração, Ciências Contábeis e Pedagogia), procurando assim a atender a grande demanda existente e que até então só era possível atendimento através da Universidade Federal de Rondônia (UNIR) ou, com grande expressividade, mediante a saída para outros estados.

Em 1996, deixou o status de Faculdade isolada e foi elevado à condição de Instituto, sob a nomenclatura de Instituto Luterano de Ensino Superior de Ji-Paraná, já estando consolidada como grande propulsora do desenvolvimento local e regional, através da formação de mão de obra em diversas áreas como forma de suprir a uma crescente demanda regional.

Nesse processo evolutivo, buscou a condição de autonomia legal, sendo que no ano de 2002 foi elevado à condição de Centro Universitário Luterano de Ji-Paraná, através da Portaria MEC nº 3.950, de 30 de dezembro de 2002, descrito no Diário Oficial da União de 31 de dezembro de 2002, possibilitando assim franca expansão na oferta de cursos que atendessem as necessidades da região.

Seguindo a uma tendência comercial, com o surgimento de grupos educacionais e a fusão de instituições de ensino, no ano de 2018, após termo de responsabilidade de transferência de mantença (processo e-MEC nº 201821016), o Centro Universitário Luterano de Ji-Paraná – CEULJI/ULBRA foi adquirido pela mantenedora Centro de Ensino Santo Antoniox Ltda. Em 2019 passa a ser nomeada Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná por alteração do nome da mantida, Resolução nº 19 de 27/03/2019, sendo um estabelecimento particular de Ensino Superior com fins lucrativos.

Esta mudança impulsionou a Instituição iniciada em 1986 ao seu desenvolvimento, com a oferta de novos cursos em uma área até então não contemplada, as Engenharias, tal como a solicitação de autorização aos órgãos competentes para a implantação de cursos regulados, os quais tramitam e espera-se para breve que sejam autorizados e efetivamente implantados.

Em 19 de março de 2020, através da Portaria MEC nº 354, publicada em 23 de março de 2020 no D.O.U., recebeu seu recredenciamento.

Oferece atualmente 14 (quatorze) cursos de graduação ativos assim distribuídos por ordem cronológica: Ciências Contábeis (1989), Direito e Administração (1990), Agronomia e Sistemas de Informação (1996), Fisioterapia, Enfermagem, Medicina Veterinária (2004), Arquitetura e Urbanismo, Biomedicina e Farmácia (2008), Medicina (2021), Superior de Tecnologia em Agronegócio e Ciência da Computação (2022), tendo o curso de Psicologia em trâmite para autorização.

Apresentando-se como uma referência no cenário educacional, sendo indubitavelmente propulsora do desenvolvimento regional, marcado por 32 anos de atuação efetiva no cenário educacional regional, em maio de 2020 foi realizada

alteração de mantença do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná para o Centro de Ensino São Lucas Ltda, desenhando assim no cenário do São Lucas JPR, novas perspectivas evolutistas e auspiciosas para a IES na educação, economia, saúde e sociedade da área de sua abrangência.

## 1.4. Áreas de Atuação Acadêmica

O Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – São Lucas JPR, em 2023/2, atende a 2033 alunos, divididos nos seguintes cursos de graduação:

1) Administração
2) Agronomia
3) Agronegócio - Tecnólogo
4) Arquitetura e Urbanismo
5) Biomedicina
6) Ciências Contábeis
7) Ciência da Computação
8) Direito
9) Enfermagem
10) Farmácia
11) Fisioterapia
12) Medicina
13) Medicina Veterinária
14) Sistemas de Informação

Encontra-se protocolado no e-MEC o curso de Psicologia.

Sua atuação em programas de pós-graduação restringe-se hoje a cursos *lato sensu,* procurando atender aos seus egressos e profissionais já inseridos no mercado de trabalho.

Para atender aos cursos, no momento de fechamento deste PDI, em 2023/2, a instituição conta com 216 colaboradores, divididos entre docentes, preceptores e administrativos.

## 1.5. Missão, Visão e Valores

### 1.5.1. Missão



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

Tornar-se referência em educação no Estado, capacitando nossos alunos para transformarem seus sonhos em experiências extraordinárias de aprendizagem ao longo da vida.

A missão do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – São Lucas JPR, ao evocar a pretensão de tornar-se referência em educação com conceitos amplos, que consiste em estimular o desenvolvimento do conhecimento, das habilidades, dos talentos e das atitudes de seus alunos, para que atinjam a realização profissional, pessoal, social, além da sua preparação para o exercício pleno da cidadania, traduzindo assim uma formação integral.

A vocação do São Lucas Ji-Paraná é atuar nas áreas que conduzam à melhoria da qualidade de vida, estando inserida numa das regiões do país que apresentam índices de qualidade de vida que variam de regular abaixo. A criação dos cursos existentes partiu de análises regionais e mercadológicas e da premissa de desenvolvimento e bem-estar social, através da formação de profissionais capazes e comprometidos com o exercício da cidadania e da solidariedade, instigados a refletirem sobre os problemas de Rondônia, do Brasil e do mundo.

### 1.5.2. Visão

Um mundo com melhor educação, saúde e bem-estar.

Ao definir para si esta visão, como um processo natural de desdobramento de sua missão, o São Lucas JPR almeja ser referência no Ensino Superior na região Norte, postando-se como Instituição reconhecida em suas ações sociais, voltadas à saúde e educação em todas as áreas.

### 1.5.3. Valores

O São Lucas Ji-Paraná, dentro de sua filosofia de trabalho, coloca como valores essenciais:

a. **Gente é o melhor da gente**: O respeito dita todas as nossas relações. Valorizamos e cuidamos de quem está com a gente. Nutrimos um ambiente de desenvolvimento e alto desempenho. Assumimos o nosso protagonismo.

b. **Diversidade nos fortalece**: Temos orgulho da nossa pluralidade. Incluímos e promovemos oportunidades para as pessoas de diferentes sotaques, crenças e origens. Acreditamos que as diferenças potencializam nossa capacidade de inovação em negócios diversos e fortalecem nossas conexões.

c. **Excelência em toda jornada**: Buscamos conhecer de perto e entender profundamente o que mais importante para nossos estudantes e clientes. Temos compromisso com a satisfação e o sucesso de quem está com a gente. Somos apaixonados por entregar produtos e serviços com excelência.

d. **Confiança nos conecta**: Nossa credibilidade e reputação são construídas a cada passo que damos. Nosso caminho é sempre o da integridade e ética. Construímos pontes duradouras com a sociedade, agindo com honestidade e responsabilidade.

e. **Inquietude nos move**: Somos questionadores, ousados, inquietos. Chegamos para resolver e nos colocamos como parte da solução. Buscamos soluções ágeis e flexíveis: valorizamos o intraempreendedorismo e inovamos em um ambiente em constante transformação. Que temos garra, coragem e brilho nos olhos.

f. **Resultados constroem o futuro**: Somos guiados pela busca de resultados consistentes com crescimento sustentável. Temos a ambição de ser a maior referência em educação e em soluções digitais para a saúde. Geramos valor para clientes, estudantes, parceiros acionistas e sociedade.

## 1.6. Objetivos

### 1.6.1. Objetivo Geral

Promover a educação e a formação integral do ser humano em uma perspectiva ética e de responsabilidade, calcada em princípios, visando o desenvolvimento do pensamento reflexivo e crítico, do conhecimento científico e do aperfeiçoamento cultural e profissional.

### 1.6.2. Objetivos Específicos

I. Avaliar o processo de gestão, acompanhamento e atualização do PDI São Lucas JPR;

II. Zelar pela constituição e atuação da CPA;

III. Aprimorar as formas de sensibilização e envolvimento dos segmentos acadêmicos nas avaliações internas e externas;

IV. Compreender as necessidades e expectativas dos alunos e traçar



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

estratégias de melhoria contínua nos processos internos;

V. Promover a formação da pessoa humana, em conformidade com a filosofia educacional, como ente eticamente responsável;

VI. Valorizar a diversidade, promover o diálogo intercultural e a inclusão social;

VII. Consolidar a nova proposta pedagógica nos cursos de Graduação no paradigma educacional Ensino, Extensão e Pesquisa;

VIII. Promover o planejamento estratégico institucional;

IX. Capacitar nas diferentes áreas do conhecimento para a participação no desenvolvimento da comunidade regional e da sociedade brasileira;

X. Qualificar discentes enquanto futuros profissionais a serem habilitados para saber procurar as informações, resolver problemas e tomar decisões;

XI. Incentivar o trabalho de pesquisa, visando ao desenvolvimento da ciência e da tecnologia;

XII. Promover e divulgar o aperfeiçoamento cultural e profissional, possibilitando a correspondente concretização e integração desses conhecimentos numa estrutura sistêmica;

XIII. Promover a extensão visando à difusão das conquistas e benefícios resultantes do ensino, da criação do conhecimento e da pesquisa;

XIV. Implantar e consolidar a curricularização da Extensão nos Projetos Pedagógicos de Curso;

XV. Promover capacitação docente, objetivando qualificação pedagógica eficaz e inovadora, com foco do processo de aprendizagem no aluno;

XVI. Ampliar os canais de relacionamento com os discentes e egressos, em consonância com as políticas institucionais de atendimento ao acadêmico;

XVII. Gerenciar as estratégias para solidificar a Missão, Visão e Valores da instituição;

XVIII. Aprimorar os processos dos órgãos colegiados para melhor representação e tomada de decisão;

XIX. Aperfeiçoar a prestação de serviço institucional através da capacitação dos quadros diretivos, docentes e técnico-administrativos;

XX. Estimular a racionalização dos recursos, a fim de garantir a sustentabilidade ambiental, social e econômica financeira;

XXI. Aumentar a captação e fidelização dos alunos;

XXII. Promover cooperação nacional e internacional através de Políticas de Internacionalização;

XXIII. Aprimorar o modelo de gestão e de infraestrutura dos espaços físicos, acervos, serviços, segurança e manutenção de móveis e equipamentos, por meio de sistemas que forneçam informações qualificadas para tomada de decisão;

XXIV. Ampliar os espaços de bem-estar e convivência da IES;

XXV. Ampliar a presença de representantes da comunidade acadêmica nos órgãos e entidades representativas da sociedade.

XXVI. Facilitar o acesso e o uso das ferramentas de gestão acadêmica e serviços.

XXVII. Promover o planejamento estratégico institucional e difundi-lo para a comunidade acadêmica.

XXVIII. Aprimorar as condições de trabalho a fim de favorecer o desenvolvimento e desempenho profissional dos docentes e técnico-administrativos.

XXIX. Qualificar os processos dos órgãos colegiados para melhor representação e tomada de decisão.

XXX. Promover acessibilidade universal na IES.

### 1.6.3. Mecanismos de acompanhamento dos objetivos

O acompanhamento e a avaliação dos objetivos da Instituição compreendem um conjunto de atividades conduzidas nos diversos níveis do São Lucas JPR, para levantar os resultados efetivamente atingidos e analisá-los quanto aos impactos gerados.

Tais atividades têm caráter permanente, sendo planejadas de forma que possam ser realizadas com uma periodicidade programada ou a qualquer momento em que se fizerem necessárias.

É essencial que na própria programação dessas atividades estejam previstas as ocasiões e maneiras de se introduzirem as correções, caso sejam constatados desvios durante a execução.

Alguns indicadores previstos de acompanhamento e avaliação dos objetivos:

- nível de cumprimento das metas definidas no próprio projeto: acompanhar a aplicação dos recursos (físico-financeiros e acadêmicos) e verificar o cumprimento das metas e objetivos propostos;
- cronograma de trabalho, para projetos de mais curta duração: permitir eventuais correções na execução do projeto, em qualquer dos níveis analisados;

- definir variáveis para o acompanhamento e avaliação do nível de desenvolvimento dos objetivos;
- participação dos corpos docente, discente, técnico-administrativos e sociedade civil organizada nos procedimentos de autoavaliação institucional;

Neste processo, a CPA desempenha importante papel, pois a cada processo avaliativo através da autoavaliação de cursos e institucional, proporciona aos cursos uma visão clara de como estão sendo buscados e acompanhados os objetivos, possibilitando aos Núcleos Docentes Estruturantes (NDEs) a avaliação das ações dos cursos e consequentemente, planejamento e/ou replanejamento de suas ações.

### 1.6.4. Diretrizes Estratégicas

A missão, os objetivos, as metas e os valores da instituição estão expressos nesse PDI, e comunicam-se com as políticas de ensino, de extensão e de pesquisa. Assim, traduzem-se em ações institucionais internas, transversais a todos os cursos, e externas, por meio dos projetos de responsabilidade social feitos pelo São Lucas JPR.

**Quadro 1** - Diretrizes Estratégicas

| Valores | Diretrizes Estratégicas | Objetivos Estratégicos |
|---|---|---|
| Gente é o melhor da gente | Ter foco no aluno e nos colaboradores | Compreender e atender as necessidades e expectativas dos alunos.<br>Qualificar os serviços de relacionamento na IES.<br>Inovar a proposta pedagógica.<br>Promover ações que proporcionem o bem-estar de colaboradores, alunos e visitantes.<br>Avaliar, identificar, mobilizar, capacitar e desenvolver as competências individuais dos docentes, administrativos e diretivos. |
| Diversidade nos fortalece | Garantir representatividade em todas as esferas acadêmicas e gestoras | Estabelecer parâmetros para a garantia das condições de acesso e permanência de pessoas de diferentes raças, gêneros, orientações sexuais, orientações políticas, faixas etárias, crenças e necessidades de acessibilidade. |
| Excelência em toda jornada | Instigar o espírito empreendedor nas ações, com foco na qualidade | Garantir experiências inovadoras no processo formativo. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Engajar e mobilizar todos os colaboradores nos objetivos estratégicos institucionais.<br>Promover desenvolvimento contínuo.<br>Reconhecer ações de impacto positivo para a operação e a formação acadêmica. |
| Confiança nos conecta | Ser referência na entrega de resultados, com sentimento de pertencimento. | Refletir na sociedade ações que replicam a qualidade educacional da IES.<br>Promover a prática dos valores institucionais.<br>Estimular a interação da comunidade acadêmica e externa com setores gestores da IES.<br>Qualificar os serviços de relacionamento na IES. |
| Inquietude nos move. | Inovar por meio da disrupção, da tecnologia e da criatividade, sendo apaixonado pelo que se faz. | Inovar a proposta pedagógica.<br>Garantir atualização constante das matrizes curriculares.<br>Investir estrategicamente em infraestrutura tecnológica.<br>Estimular a resolutividade de demandas internas e externas. |
| Resultados constroem o futuro | Garantir formação humana e profissional de excelência, para a transformação de realidades. | Fornecer educação comprometida com a qualidade, proporcionando ao acadêmico experiências inovadoras de aprendizagem.<br>Promover aperfeiçoamento profissional, humano e cultural, com foco no futuro.<br>Proporcionar os serviços com qualidade, sustentabilidade ambiental, social e equilíbrio econômico financeiro.<br>Redesenhar o modelo de governança, de organização e de gestão.<br>Assegurar a eficiência dos processos operacionais. |

### 1.6.5. Metas

O presente PDI com vigência de 2021 a 2025 foi concebido a partir da participação efetiva de todos os segmentos da Comunidade Acadêmica (colaboradores administrativos e docentes, alunos e sociedade civil organizada) nos fóruns estruturados em 5 eixos norteadores, os quais contemplam as dez dimensões dispostas no art. 3º da lei nº 10.861, que institui o SINAES.

Estes encontros definiram inicialmente a missão, a visão, o objetivo geral e os objetivos específicos do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná, os quais foram fio condutor para os envolvidos traçarem, na continuidade dos encontros, as diretrizes estratégicas, os objetivos estratégicos e as metas da instituição.

Enquanto documento dinâmico, para o Plano de Desenvolvimento Institucional será constituída Comissão Permanente de Acompanhamento do PDI 2021-2025 durante sua vigência, a fim de acompanhar, atualizar e qualificar o presente planejamento e em consequência a IES.

### 1.6.5.1. Planejamento e Definição das Metas

A definição de metas para o Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná se deu através da avaliação de suas ações previstas no PDI 2016 - 2020 e avaliação / discussões com a comunidade acadêmica, por meio de Fóruns com os diversos segmentos envolvidos:

a) Fórum de Coordenadores dos cursos;
b) Fórum de Coordenadores dos cursos e corpo docente;
c) Fórum de docentes e discentes;
d) Consulta aos colaboradores administrativos por meio de questionário estruturado e planilhas com os cinco eixos norteadores das ações institucionais;
e) Consulta à sociedade, por meio de questionário estruturado e planilhas com os cinco eixos norteadores das ações institucionais.

Precedeu estas ações, a definição e designação de comissão de trabalho, com representação de todos os envolvidos na dinâmica acadêmica, de modo a assegurar a participação de todos os segmentos.

Como metas, definiram-se para o período 2021 - 2025 ações embasadas nos cinco eixos contidos nos instrumentos de avaliação institucional, os quais, pela sua


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

concepção, norteiam todas a dinâmica institucional. Estas metas, em virtude de necessidade de adequações à legislação e circunstâncias regionais, serão monitoradas continuamente e poderão ser revistas ao longo de sua vigência.



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

**Quadro 2 - Eixo I:** Planejamento e Avaliação Institucional

| EIXO I – Planejamento e Avaliação Institucional | | | |
|---|---|---|---|
| **Objetivos estratégicos** | **Objetivos específicos** | **Metas** | **Ações** |
| Avaliar, identificar, mobilizar, capacitar e desenvolver as competências individuais dos docentes, administrativos e diretivos. | Avaliar o processo de gestão, acompanhamento e atualização do PDI São Lucas JPR. | Acompanhamento sistemático do processo de gestão e atualização do PDI São Lucas JPR, de 2021 a 2025. | Realização anual do fórum de revisão e acompanhamento do PDI 2021-2025. |
| | Zelar pela constituição da CPA. | Melhoria dos processos de operacionalização da CPA, até 2025. | Realização de reuniões periódicas dos membros da CPA, com o estabelecimento de cronograma para cada uma das fases do ciclo anual de avaliação. |
| | | Capacitação e suporte no desenvolvimento dos processos avaliativos da Instituição, até 2025. | Participação de membros da CPA nas reuniões periódicas, sempre que necessário, com a reitoria, coordenadores de cursos, setores acadêmicos/ técnicos administrativos e representantes de alunos.<br>Dar visibilidade aos membros da CPA e dos critérios de escolha dos seus integrantes, continuamente. |
| Compreender e atender as necessidades e expectativas dos alunos. | Promover o planejamento estratégico institucional.<br><br>Estimular a racionalização dos recursos a fim de garantir a sustentabilidade ambiental, social e econômica financeira.<br><br>Aprimorar o modelo de gestão e de infraestrutura dos | Realização anual da Autoavaliação Institucional com todos os segmentos da comunidade acadêmica, de 2021 a 2025. | Dar publicidade á comunidade acadêmica quanto ao processo de autoavaliação institucional e seu resultado, anualmente. |
| | | Estruturação de instrumentos para sistematização e análise dos dados resultantes das avaliações internas e externas às instâncias de Gestão como subsídio para o planejamento estratégico, até 2025. | Análise de dados da avaliação dos professores e disciplinas por parte da CPA com início em junho de cada ano.<br>Reuniões para construção de plano de ação frente aos resultados.<br>Análise dos dados com a participação do NDE e chancelamento do Colegiado do Curso.<br>Acompanhamento da Execução do plano de ação do NDE por parte da Coordenação do curso.<br>Análise de dados da Avaliação Institucional com início em novembro do ano em que a avaliação se processa.<br>Reuniões mediadas pela CPA com os segmentos para elaboração de plano de ação frente aos resultados. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Assegurar a eficiência dos processos. | espaços físicos, acervos, serviços, segurança e manutenção de móveis e equipamentos, por meio de sistemas que forneçam informações qualificadas para tomada de decisão**.** | | |
| Qualificar os serviços de relacionamento na IES. | Aprimorar os processos dos órgãos colegiados para melhor representação e tomada de decisão. | Aprimoramento da ferramenta de acompanhamento da implementação de melhorias resultantes do processo avaliativo, até 2025. | Sistematização da ferramenta de acompanhamento por parte da CPA. |
| Engajar e mobilizar todos os colaboradores nos objetivos estratégicos institucionais. | Aprimorar as formas de sensibilização e envolvimento dos segmentos acadêmicos nas avaliações internas | Qualificação das estratégias de divulgação dos resultados da avaliação interna e externa à comunidade acadêmica, até 2025. | Aperfeiçoar os meios de divulgação, tais como: mídias sociais e visuais, *hot site* e site institucional com os resultados da avaliação institucional. |
| | | Implementação de mecanismos que dinamizem a participação acadêmica nos processos avaliativos e adequação dos recursos do Sistema Eletrônico às necessidades da Autoavaliação Institucional, até 2025. | Criação de um pop-up de lembrete no site para a participação da avaliação institucional. |
| | | Revisão e atualização contínua dos instrumentos de avaliação, observando linguagem clara e acessível aos diferentes segmentos da comunidade acadêmica, até 2025. | Revisão anual das questões propostas para a avaliação institucional e avaliação de curso para que contemplem novas necessidades que possam surgir. |
| Promover a prática dos valores institucionais. | Compreender as necessidades e expectativas dos alunos e traçar estratégias de melhoria | Promoção integral da pessoa humana através do planejamento e da avaliação da instituição enquanto processo sistêmico e contínuo, de 2021 a 2025. | Continuidade do ciclo anual de avaliação com as seguintes fases:1) Planejamento; 2) Sensibilização; 3) Aplicação de questionários; 4) Coleta e organização de dados; 5) Apresentação dos resultados; 6) Plano de melhorias; 7) Retorno à comunidade; 8) Acompanhamento; 9) Identificação das ações; 10) Relatório de autoavaliação. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Gerenciar as estratégias para solidificar a Missão, Visão e Valores da instituição. | contínua nos processos internos.<br>Aprimorar as formas de sensibilização e envolvimento dos segmentos acadêmicos nas avaliações internas e externas. | Sensibilização junto à comunidade acadêmica sobre a importancia do ENADE (Exame Nacional de Desempenho do Estudante) para o curso e mercado de trabalho, até 2025. | Dar continuidade na capacitação dos professores sobre o impacto do ENADE no planejamento na educação superior.<br>Realização de atividades voltadas para os acadêmicos com a finalidade de engajá-los junto com a IES para obter um resultado satisfatório no ENADE e assim repercutir no sucesso da vida acadêmica e profissional. |
| | Compreender as necessidades e expectativas dos alunos e traçar estratégias de melhoria contínua nos processos internos. | Ampliação da interface entre os diferentes canais de escuta do Centro Universitário, anualmente, até 2025.<br>Fomento permanente na participação dos líderes de turma e na organização das ligas acadêmicas e atléticas, até 2025.<br>Realização anual do feedback de Avaliação Institucional quanto as medidas efetivamente implementadas anualmente, até 2025. | Divulgação da ouvidoria do São Lucas JPR.<br>Incentivar a autogestão, a organização estudantil e a participação contínua dos representantes nos órgãos colegiados e processos de avaliação no São Lucas JPR.<br>Ter regulamento para orientar a formação de ligas acadêmicas na instituição.<br>Organizar atividades envolvendo as atleticas dos cursos.<br>Realizar feedback para todos os segmentos.<br>Fomentar a participação dos acadêmicos enquanto líderes de turma e auxiliar na capacitação destas lideranças.<br>Aperfeiçoar os meios de divulgação com as ações resultantes da avaliação institucional por meio das mídias visuais. |

**Quadro 3 – Eixo II:** Desenvolvimento Institucional

| EIXO II – Desenvolvimento Institucional | | | |
|---|---|---|---|
| **Objetivos estratégicos** | **Objetivos específicos** | **Metas** | **Ações** |
| Promover a prática dos valores institucionais. | Promover a formação da pessoa humana, em conformidade com a filosofia educacional, como ente eticamente responsável. | Revitalização dos valores institucionais na comunidade acadêmica, até 2025. | Realizar o uso de mídias visuais para a publicização dos princípios e valores institucionais junto a comunidade acadêmica. |
| | | Continuidade dos momentos de reflexão e ação sobre os princípios e valores da instituição, até 2025. | Encontros periódicos da equipe gestora com funcionários, alunos e demais interessados, para se reforçar a reflexão e zelo pela ética profissional e valores institucionais.<br>Realizar na abertura dos eventos institucionais momento reflexivos sobre os valores institucionais.<br>Divulgar no portal eletrônico institucional, a missão, visão e os valores institucionais, estreitando o diálogo com a comunidade. |
| | Valorizar a diversidade, promover o diálogo intercultural e a inclusão social. | Elaboração, até 2023, de um plano institucional de cultura que contemple ações de valorização da diversidade cultural, com ênfase na proteção, promoção e preservação do patrimônio cultural e espaços de memória das comunidades em que o Centro Universitário está inserido. | Formar uma equipe dos segmentos para a elaboração do plano de cultura de acordo com as contribuições colhidas nos diversos espaços de diálogo.<br>Resgatar o Projeto Todo Artista tem um Palco e ampliar parcerias com empresas e entidades locais para as ações culturais na instituição e em outros espaços. |
| | Consolidar a nova proposta pedagógica nos cursos de Graduação no paradigma Ensino, Extensão e Pesquisa. | Desenvolvimento contínuo de ações de Ensino, Extensão, e Pesquisa nos cursos de Graduação, orientadas pelos princípios de responsabilidade social, territorial e pelo compromisso com a transformação da sociedade, até 2025. | Realizar estudos sistemáticos trimestralmente a respeito da Política e curricularização da extensão por áreas de interesse.<br>Articular através do Núcleo Docente Estruturante – NDE dos cursos a identificação de disciplinas da matriz curricular com a extensão,anualmente.<br>Incentivar e envolver os acadêmicos na iniciação científica visando contribuir com a investigação no campo da sustentabilidade e da responsabilidade social ampliando a visão de contexto e do território. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Ampliar a presença de representantes da comunidade acadêmica nos órgãos e entidades representativas. | Fomento permanente na organização das ligas acadêmicas, atléticas e lideranças participativas permanente até 2025. | Realizar reuniões periódicas com os líderes de turmas dos cursos de graduação.<br>Proporcionar capacitação para os líderes.<br>Incentivar os cursos que ainda não possuam Centro Acadêmico a formarem sua representação estudantil.<br>Estimular o fortalecimento das ligas acadêmicas e atléticas a fim de realizarem proposição e organização de eventos institucionais e parcerias com outras instituições.<br>Incentivar a revitalização do Diretório Central de Estudantes mostrando a importância desta representatividade e de sua força na vida acadêmica. |
| | | Fomentar e estender a participação nos diversos conselhos institucionais ligados às políticas públicas e de órgãos de classe, até 2025.<br><br>Fomento de parcerias com organizações públicas, privadas e do terceiro setor, norteadas pelo compromisso social e pela difusão da cultura de responsabilidade social, até 2023. | Acompanhar e mapear os órgãos onde há representação do São Lucas JPR.<br><br>Ampliar continuamente novas propostas extensionistas para atendimento à população em suas diversas demandas enquanto responsabilidade institucional com o bem-estar e disseminação de valores humanos fundamentais.<br>Identificar talentos no São Lucas JPR e incentivar a participação ativa para o desenvolvimento e divulgação de potencialidades artísticas e culturais. |
| | Promover o planejamento estratégico institucional e difundi-lo para a comunidade acadêmica. | Desenvolvimento de ações para alinhamento entre as políticas, diretrizes e objetivos estratégicos, com os diferentes públicos e partes interessadas, anualmente, iniciando em 2021. | Realização anual ao Fórum de Revisão e Acompanhamento do PDI 2021-2025. |
| | | Planejamento das ações dos cursos no semestre segundo os objetivos estratégicos com ampla divulgação à comunidade acadêmica, no início de cada semester, a partir de 2021. | Realizar o planejamento tático semestral alinhado ao planejamento estratégico institucional, anualmente, com aplicação e revisão semestral, a partir de 2021. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Publicização dos fluxos da extensão, pesquisa e pós-graduação em consonância com os princípios da transparência, participação e diálogo, anualmente, até 2025. | Atualizar os regulamentos da extensão, pesquisa e pós-graduação.<br>Ampliar a publicidade dos fluxos da extensão, da pesquisa e da pós-graduação à comunidade acadêmica. |
| | | Divulgação contínua do PDI para a comunidade acadêmica, até 2025. | Disponibilizar no Repositório Institucional o Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI e demais documentos dele decorrentes, para a comunidade acadêmica. |
| Assegurar a eficiência dos processos. | Facilitar o acesso e o uso das ferramentas de gestão acadêmica e serviços. | Tornar o site do São Lucas JPR funcional e acessível, até 2022. | Redefinir o layout do site do São Lucas JPR, facilitando o acesso as informações. |
| Qualificar os serviços de relacionamento na IES. | | Simplificar o acesso do portal do aluno, de modo a possibilitar o acesso rápido, até 2021. | Reestruturar o portal do aluno, de modo a facilitar o acesso às informações e serviços disponíveis, de forma mai rápida e clara. |

**Quadro 4 – Eixo III:** políticas Acadêmicas

| EIXO III – Políticas Acadêmicas | | | |
|---|---|---|---|
| **Objetivos estratégicos** | **Objetivos específicos** | **Metas** | **Ações** |
| Inovar a proposta pedagógica. | Promover capacitação docente objetivando qualificação pedagógica eficaz e inovadora com foco do processo de aprendizagem do aluno. | Ampliação e qualificação das metodologias que estimulem a autogestão do aluno, com incentivo à formação pessoal, ao conhecimento, à empregabilidade, ao empreendedorismo e inovação, como política institucional de formação, até 2025. | Criação do Núcleo de Inovação e Empreendedorismo para potencializar ações na área, até 2022.<br>Ações de capacitação e formação dos docentes promovendo a ampliação e qualificação no uso das metodologias ativas.<br>Capacitação discente a fim de auxiliar no processo de gestão da aprendizagem, na inovação e no empreendedorismo auxiliando-o na empregabilidade.<br>Realizar anualmente evento institucional com foco na inovação, tecnologia e empreendedorismo. |
| | | Criação de mecanismo para aproximar mais ainda o corpo discente com o mercado de trabalho, até 2025. | Criação do Núcleo de Empregabilidade para ampliar a aproximação do corpo discente com o mercado de trabalho. |
| | Promover cooperação nacional e internacional. | Ampliação das parcerias com instituições nacionais e o diálogo para iniciar parceria com instituições internacionais, até 2025. | Ampliar a realização de convênios com instituições nacionais e internacionais para fins de cooperação.<br>Estimular os acadêmicos a realizarem intercâmbio promovendo a mobilidade entre instituições de ensino superior. |
| | Qualificar discentes enquanto futuros profissionais a serem habilitados para saber buscar as informações,<br>resolver problemas e tomar decisões. | Fortalecimento da formação acadêmica, fundamentada nos processos pedagógicos que privilegiem o protagonismo do discente, até 2025. | Motivar o corpo docente à formalizar a sua prática pedagógica através de relato da experiência, continuamente.<br>Realizar compilação de uma obra com relatos das melhores práticas docentes, envolvendo processos pedagógicos que privilegiem o protagonismo do aluno. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Fornecer uma educação de qualidade, proporcionando ao acadêmico uma experiência inovadora de aprendizagem. | Incentivar o trabalho de pesquisa, visando ao desenvolvimento da ciência e da tecnologia. | Incentivo e disseminação da produção científica, tecnológica, de inovação, didático-pedagógica, artística e cultural no Centro Universitário, permanente até 2025. | Realizar eventos institucionais: Open Day, Conhecendo seu futuro, Fórum Rondoniense de Pesquisa, EUCEI e Mostra de Inovação e Tecnologia – MIT.<br>Resgatar o Projeto Todo Artista tem um Palco.<br>Criar um repositório virtual institucional das produções didático pedagógicas dos professores.<br>Criar e divulgar revista eletrônica institucional para publicação de diferentes áreas com produção interna e externa. |
| | Promover e divulgar o aperfeiçoamento cultura e profissional, possibilitando a correspondente concretização e integração desses conhecimentos numa estrutura sistêmica. | Promoção da integração entre a Graduação e Pós-graduação na perspectiva de Educação Continuada, até 2025. | Dar continuidade na oferta anual dos aprimoramentos existentes na instituição. |
| | Promover a extensão visando à difusão das conquistas e benefícios resultantes do Ensino, da criação do conhecimento e da pesquisa. | Melhoria permanente de projetos de Extensão que qualifiquem a aprendizagem e o fortalecimento da articulação entre Ensino, Extensão, Pesquisa, até 2025. | Dar continuidade nos projetos de extensão com carga horária e/ou voluntários que qualifiquem a aprendizagem e o fortalecimento da articulação entre Ensino, Extensão, Pesquisa.<br>Continuar a publicar editais institucionais anualmente que primem pelo fortalecimento da articulação entre Ensino, Extensão, Pesquisa.<br>Criar grupos de estudo que qualifiquem a aprendizagem e promovam o fortalecimento da interação e interdisciplinaridade entre Ensino, Extensão, Pesquisa, a partir de 2021. |
| | Implantar e consolidar a Curricularização da Extensão nos Projetos Pedagógicos de Curso. | Identificação e Consolidação, até 2022, de programas e projetos de Extensão vinculados aos Projetos Pedagógicos dos cursos de Graduação contemplando, no mínimo, 10% do total da carga horária de cada matriz curricular. | Realizar até 2022 com o Núcleo Docente Estruturante -NDE de todos os cursos de graduação da instituição levantamento das disciplinas que promovam a curricularização da extensão no curso.<br>Atualizar Projeto Pedagógico dos cursos contemplando, no mínimo, 10% do total da carga horária prevendo a curricularização da extensão, até 2021. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Promover capacitação docente objetivando qualificação pedagógica eficaz e inovadora com foco no processo de aprendizagem do aluno. | Promoção permanente de capacitações e formação continuada dos docentes, até 2025. | Continuar oportunizando capacitação e formação continuada no decorrer dos semestres aos professores com metodologias com foco do processo de aprendizagem no aluno, nos meses de fevereiro e julho.<br>Dar continuidade na oferta do atendimento periódico de apoio pedagógico e psicológico aos professores, colaboradores administrativos e alunos através do NAPED e NED.<br>Contemplar o aumento do uso de metodologias ativas nos planos de ensino dos professores a partir de 2021. |
| Compreender e atender as necessidades e expectativas dos alunos | Promover acessibilidade universal na IES. | Oferta de ações contínuas envolvendo a acessibilidade universal, até 2025. | Realizar anualmente a Semana São Lucas JPR de Acessibilidade e a Semana São Lucas JPR da Pessoa com Deficiência.<br>Utilizar cartazes e mídia digital com imagens e mensagens que incentivem a abordagem cidadã das pessoas com deficiência.<br>Continuar a ofertar curso de Libras para a comunidade acadêmica.<br>Substituir a plataforma de elevação por um elevador no prédio B. |
| | | Implantação de mecanismo de acessibilidade digital no Ambiente Virtual de aprendizagem, até 2021. | Utilizar novo Ambiente Virtual de Aprendizagem com a ampliação de mecanismo de acessibilidade digital aos acadêmicos, até o Segundo semestre letivo de 2021. |
| Qualificar os serviços de relacionamento na IES. | Ampliar os canais de relacionamento com os discentes e egressos, em consonância com as políticas institucionais de atendimento ao acadêmico. | Ampliar instrumentos de acompanhamento do egresso, até 2022 | Elencar junto a equipe gestora e Acadêmica os indicadores necessários para o acompanhamento do egresso, até 2022. |
| | | Divulgação dos serviços oferecidos pelo Núcleo de Experiência Discente (NED), até 2025. | Continuar as ações de divulgação por todos os meios possíveis sobre os serviços prestados pelo NED, a partir de 2021. |

**5 – Eixo IV:** Políticas de Gestão

| EIXO IV – Políticas de Gestão | | | |
|---|---|---|---|
| **Objetivos estratégicos** | **Objetivos específicos** | **Metas** | **Ações** |
| Redesenhar o modelo de governança, de rganização e de gestão.<br><br>Engajar e mobilizar todos os colaboradores nos objetivos estratégicos institucionais.<br><br>Qualificar os serviços de relacionamento na IES. | Gerenciar as estratégias para solidificar a Missão, Visão e Valores da instituição.<br><br>Apefeiçoar a prestação de serviço institucional através da capacitação dos quadros diretivos, docentes e técnico-administrativos | Qualificação dos processos prioritários de gestão para o atingimento da Missão, Visão e Valores da instituição, até 2022. | Implementação e consolidação do uso das ferramentas de gerenciamento administrativa e acadêmico, integrando todas as áreas da gestão da instituição.<br>Divulgação do desenho de cargos, competências e fluxograma para os técnicos- administrativos e processos acadêmicos. |
| | | Capacitação do quadro diretivo para melhoria contínua e integração na Gestão Pedagógica, Administrativa e Financeira, com foco na excelência e em alinhamento com a missão institucional, até 2025. | Incentivo aos coordenadores dos cursos e líderes dos setores para a participação de capacitação na gestão acadêmica, administrativa e financeira, com o objetivo a olhar cada curso como uma unidade de negócio, assegurado a viabilidade dos cursos. |
| | | Ampliação da oferta de serviços educacionais para autogerenciamento do aluno, até 2022. | Ampliar o uso do portal institucional pelos alunos, possibilitando ampliar os serviços de autogerenciamento na emissão de documentos. |
| Avaliar, identificar, mobilizar, capacitar e desenvolver as competências individuais dos docentes, | Aprimorar as condições de trabalho a fim de favorecer o desenvolvimento e desempenho profissional dos docentes e técnico-administrativos. | Melhorias nos processos de recrutamento, seleção, integração, treinamento e desenvolvimento, como processo contínuo, até 2025. | Desenhar fluxos e realizar ações que proporcionem melhoria nos processos de recrutamento, seleção, integração, treinamento e desenvolvimento dos colaboradores da instituição. |
| | | Consolidação do Plano de Carreira Docente, até 2022. | Criar comissão para viabilizar a consolidação do Plano de Carreira Docente. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| administrativos e diretivos. | | Consolidação do Plano de Cargos e Salários dos Técnicos- Administrativos, até 2022. | Criar comissão para viabilizar a consolidação do Plano de Cargos e Salários do corpo técnico-administrativo. |
| | Qualificar os processos dos órgãos colegiados para melhor representação e tomada de decisão. | Fortalecimento da representação discente nos órgãos colegiados, permanente até 2025. | Sensibilizar os representantes discentes quanto participação efetiva nos órgãos colegiados e na devolutiva das informações aos seus pares, em ação contínua.<br>Enquanto ação contínua fortalecer a atuação dos colegiados em todos os seus níveis. |
| | Aperfeiçoar a prestação de serviço institucional através da capacitação dos quadros diretivos, docentes e técnico-administrativos. | Promoção permanente de capacitação e formação continuada do corpo docente e técnico-administrativo, até 2025. | Dar continuidade no processo de capacitação e formação dos professores tanto no início de cada semestre letivo, como ao longo do mesmo.<br>Consolidação da capacitação do corpo técnico administrativo através da UCA – Universidade Corporativa da Afya.<br>Realizar Roda de Conversa como metodologia de aprimoramento e troca de experiências práticas bem sucedidas entre os pares. |
| | | Potencialização do processo de socialização de experiências acadêmicas e administrativas, disseminando as melhores práticas, anualmente, até 2025. | |
| Proporcionar os serviços educacionais com qualidade, sustentabilidade ambiental, social e equilíbrio econômico financeiro. | Estimular a racionalização dos recursos a fim de garantir a sustentabilidade ambiental, social e econômica financeira. | Sensibilização permanente da comunidade acadêmica para o uso racional dos recursos naturais e econômicos, até 2025. | Elaboração de uma campanha de endomarketing visando o uso racional dos recursos naturais e econômicos com a comunidade acadêmica. |
| | Aumentar captação e fidelização dos alunos. | Estruturar e implantar o setor de Marketing, Comunicação e Comercial na IES, até 2022. | Realizar Estudo de Mercado sinalizando informações sobre os concorrentes dos cursos da IES.<br>Compartilhar permanente as ações da instituição nas diferentes mídias de comunicação. |
| | | Fortalecimento da marca São Lucas JPR nos materiais institucionais e na sua imagem pública, como instituição socialmente responsável, até 2025. | Continuar a promover eventos comunitários e dar publicidade, anualmente.<br>Continuidade da participação da Reitoria em eventos públicos locais.<br>Manutenção e ampliação da participação efetiva de ações internas e externas como exercício da responsabilidade social. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Trabalhar com os alunos e funcionários despertando e reforçando o sentimento de pertencimento e orgulho em fazer parte do São Lucas JPR. |
| Promover ações que proporcionem o bem estar de colaboradores, alunos e visitantes. | Ampliar os espaços de bem-estar e convivência da IES. | Ampliar e equipar espaços de bem-estar e convivência para acadêmicos, visitantes e colaboradores, até 2023. | Criar uma copa para uso dos administrativos.<br>Criar um espaço de bem-estar na biblioteca para acomodar visitantes, acadêmicos e colaboradores.<br>Colocar uma cadeira de massagem dentro do espaço docente.<br>Criar um espaço de bem-estar e convivência no prédio C para os acadêmicos. |

**Quadro 6 – Eixo V:** Infraestrutura

| EIXO V – Infraestrutura | | | |
|---|---|---|---|
| **Objetivos estratégicos** | **Objetivos específicos** | **Metas** | **Ações** |
| Engajar e mobilizar todos os colaboradores nos objetivos estratégicos institucionais. | Promover acessibilidade universal na IES. | Criar Comitê de Acessibilidade para acompanhar e propor ações que garantam a acessibilidade universal na IES, até 2022. | Verificar se todas as dependências da Instituição atendem as necessidades do usuário, no tocante à acessibilidade, permanente até 2025.<br>Substituição da plataforma de elevação por um elevador no Prédio B. |
| Promover ações que proporcionem o bem estar de colaboradores, alunos e visitantes. | Aprimorar as condições de trabalho a fim de favorecer o desenvolvimento e desempenho profissional dos docentes e técnico-administrativos. | Melhorar a sala de tempo integral e o espaço docente, até 2022.<br>Construção de banheiro exclusivo par uso dos professores e funcionários, até 2022.<br>Criação do espaço para copa e descanso dos colaboradores no térreo do prédio A, até 2022. | Remodelagem da sala de tempo integral para permanências dos professores e atendimento dos alunos de TCC através de agendamento.<br>Construção de banheiro exclusive para professors e administrativos.<br>Criação do espaço para copa e Descanso dos colaboradores no térreo do prédio A. |
| | Ampliar os espaços de bem-estar e convivência da IES. | Realizar estudo de viabilidade financeira e arquitetônica de espaços na recepção principal e portico de entrada da IES, até 2023. | Realização de projeto arquitetônico e viabilidade financeira para a implantação de um espaço para recepção de visitantes e orientação na entrada principal.<br>Realização de projeto arquitetônico e viabilidade financeira para a troca do portico da entrada principal da instituição. |
| | Compreender as necessidades e expectativas dos alunos e traçar estratégias de melhoria contínua nos processos internos | Ampliar o sistema de monitoramento eletrônico em todas as dependências públicas da Instituição, até 2024. | Introduzir sistemas de monitoramento eletrônico para melhorar a segurança. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Proporcionar os serviços com qualidade, sustentabilidade ambiental, social e equilíbrio econômico financeiro. | Estimular a racionalização dos recursos a fim de garantir a sustentabilidade ambiental, social e econômica financeira.<br>Compreender as necessidades e expectativas dos alunos e traçar estratégias de melhoria contínua nos processos internos | Ampliar a capacidade do estacionamento interno, até 2022. | Ampliação da capacidade de estacionamento interno, com melhor sinalização de vagas. |
| | | Atualização gradativa do parque tecnológico dos técnicos administrativos, até 2025. | Atualizar o parque tecnológico de uso dos técnicos administrativos. |
| | | Análise de viabilidade financeira e projeção construção de um auditório com capacidade para 500 pessoas no mínimo, até 2025. | Estudo da viabilidade da construção de um auditório com capacidade para pelo menos 500 pessoas, para uso em eventos internos e externos. |
| | | Atualização e ampliação do acervo bibliográfico e virtual, até 2025 | Atualizar o acervo físico e da biblioteca virtual.<br>Maximizar a divulgação da existência da biblioteca virtual, com oficinas que orientam seu uso.<br>Divulgação do repositório institucional dos TCC em todas as áreas. |
| | | Substituição de 100% dos aparelhos de ar condicionado de janela pelo modelo split, até 2025. | Continuidade na melhora da aeração dos ambientes acadêmicos, mediante a troca dos aparelhos de ar condicionado pelo modelo split.<br>Aquisição de cadeiras paulatinamente em substituição das existentes. |
| Promover ações que proporcionem o bem-estar de colaboradores, alunos e visitantes. | Ampliar os espaços de bem-estar e convivência da IES. | Ampliação da oferta de restaurante e lanchonetes dentro do espaço da instituição, com gestão terceirizada, até 2025 | Ampliar a oferta de ambientes para comercialização de alimentos.<br>Ampliação do número de bebedouros. |
| Assegurar a eficiência dos processos | Aprimorar o modelo de gestão e de infraestrutura dos espaços físicos, acervos, serviços, segurança e manutenção de móveis e equipamentos, por meio de sistemas que | Implantar a secretaria digital na IES, até 2022 conforme legislação. | Aquisição dos equipamentos necessários.<br>Promoção de treinamento para os colaboradores envolvidos.<br>Classificação do acervo e organização para digitalização e descarte correto quando for o caso. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | forneçam informações qualificadas para tomada de decisão. | | |

## 2. PROJETO PEDAGÓGICO INSTITUCIONAL - PPI

O Projeto Pedagógico Institucional (PPI) do São Lucas JPR delineia-se nas ações voltadas especificamente à prática do ensino, estando descrito e contemplado no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Uma vez que a prática pedagógica da instituição tende a seguir as transformações tecnológicas, econômicas e sociais, para acompanhar as novas demandas na formação superior, na perspectiva de galgar uma aprendizagem ao longo da vida.

Assim sendo, o atendimento de tais demandas requer a construção de uma concepção pedagógica que promova o diálogo entre as subdivisões do conhecimento e entre o conhecimento e a prática; que contribua na construção da competência de aprender a aprender; que possibilite a valorização das experiências e das buscas individuais do desenvolvimento do conhecimento e que incentive e incorpore à sua dinâmica as atividades de extensão.

A formação do profissional não pode ficar restrita às habilidades técnicas e, sim, incorporar as demais dimensões do profissional como ser humano, capaz de intervir e inovar em seu contexto. Além disso, o profissional deve qualificar-se para gerir e gerar recursos de qualquer natureza, tendo em vista a melhoria do seu desempenho no seu campo de atuação, em sintonia com as mudanças, com o processo de globalização mundial, com o desenvolvimento tecnológico e com os desafios ambientais e de inclusão.

Em atendimento a Missão, o Projeto Pedagógico do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná - São Lucas JPR se estrutura nos valores institucionais, na valorização da formação contínua, na relação interdisciplinar da construção e da difusão do conhecimento, bem como no processo de formação contínua.

Assim, ao incorporar as tendências na formação superior, a concepção pedagógica do São Lucas JPR fundamenta-se no forte embasamento conceitual, na flexibilidade curricular, na constante atualização de conteúdos, no desenvolvimento da competência de aprender a aprender, na interdisciplinaridade, na integração entre teoria e prática e nas atividades de extensão.

Dentro deste contexto o São Lucas JPR na formação do graduando, considera como fundamentais a criação e o desenvolvimento das seguintes habilidades e competências gerais, essenciais para assegurar ao egresso autonomia intelectual, capacidade de aprendizagem continuada, atuação ética e sintonia com as necessidades do país:

- conduta pautada pela ética e preocupação com as questões sociais e ambientais;

- capacidade de atuar de forma crítica, autônoma e criativa;
- capacidade de diagnosticar, analisar e contextualizar problemas;
- busca de constante aprimoramento científico e técnico a partir da capacidade de articular elementos empíricos e conceituais inerentes ao conhecimento;
- domínio de técnicas essenciais à produção e aplicação do conhecimento;
- trabalho integrado e contributivo em equipes transdisciplinares, entre outros.

O São Lucas JPR prima pela qualidade em seus serviços educacionais, assim a metodologia de ensino-aprendizagem deverá buscar:

- superar as aulas meramente expositivas por aulas dialógicas, seminários, debates e mesas-redondas, onde se procura estimular o aluno em atividades individual e coletiva de construção do conhecimento, e não a assimilar um conjunto de saberes, como usualmente acontece;
- conferir maior ênfase aos trabalhos de pesquisa extraclasse para as diversas disciplinas dos cursos, sendo sugerido que os docentes possam exigir, sempre que possível, a realização de trabalhos e artigos de conclusão das disciplinas;
- recorrer à utilização de recursos multimídias postos à disposição dos professores na Instituição, através de mecanismos que, preferencialmente, o aproximem da atividade profissional a ser futuramente desempenhada; entre outros.

As práticas pedagógicas que são empregadas nos Cursos da IES são apoiadas nas seguintes concepções de ensino-aprendizagem: aprendizagem autodirigida; aprendizagem baseada em problemas ou casos e aprendizagem interdisciplinar.

**a) Aprendizagem Autodirigida**

Os estudantes devem conhecer os passos do caminho para aprender a aprender. A busca e aquisição de conhecimentos constituem-se nos pilares dos estudantes, que deverão ser encorajados a definir seus próprios objetivos de aprendizagem e ter a responsabilidade por avaliar seus progressos pessoais.

**b) Aprendizagem Baseada em Problemas ou Casos**

Na aprendizagem baseada em problemas ou casos, o estudo de caso será utilizado como estímulo à aquisição de conhecimento e compreensão de conceitos.

**c) Aprendizagem Interdisciplinar**

A aprendizagem é baseada em correlações efetivadas entre as disciplinas que constituem a estrutura curricular dos Cursos da IES, resultando em produtos teóricos e práticos de convergências teórico-metodológicas.

Nesta proposta pedagógica, os campos de conhecimento se aglutinam no sentido de ampliar e interagir suas formas epistemológicas, em seu sentido prático ou teórico. Nesse sentido, a experiência pedagógica interdisciplinar apresenta uma visão integradora em suas abordagens sobre os diversos objetos de prática e estudos.

Efetivar projetos educacionais e pedagógicos interdisciplinares se constitui, sobretudo, enquanto exigências de uma educação contemporânea que refletem as mudanças dos novos espaços globais. Através da interdisciplinaridade podemos, inclusive, com mais clareza metodológica, perceber a inter-relação entre as várias disciplinas dos Cursos. Nesse sentido, buscar-se-á uma variedade de produtos teóricos e práticos que sejam apresentados, no final dos respectivos semestres, enquanto materialização didático-pedagógica da interdisciplinaridade.

Os cursos da IES desenvolvem-se, em linhas gerais, observando-se alguns princípios que vêm ao encontro das diretrizes curriculares nacionais para os diversos cursos e, como princípio geral, está a flexibilização curricular.

Além da transmissão de conteúdos e da produção do conhecimento, inclui o desenvolvimento, por parte do aluno, de habilidades básicas, específicas e globais, de atitudes formativas, de análise crítica e de percepção mais global da sua atuação futura como profissional e como membro da sociedade. São consideradas premissas básicas para a estruturação de um currículo na IES:

- funcionar como um fluxo articulado de aquisição de saber, tendo como base a flexibilidade, a diversidade e o dinamismo do conhecimento, da ciência e da prática profissional;
- oferecer e orientar sobre as alternativas de trajetórias (percursos) para integralização do curso pelo aluno;
- oferecer condições de acesso simultâneo a conhecimentos, habilidades específicas e atitudes formativas na sua área profissional e em pelo menos uma área complementar;
- possibilitar o aproveitamento de várias atividades acadêmicas para fins de integralização curricular;
- garantir a abordagem - do geral para o particular-, de forma que o aluno tenha sempre a visão global do curso e da profissão.

Quanto à estrutura, os currículos contemplam necessariamente um núcleo de formação específica, uma formação complementar e um conjunto de atividades livres. Esses três elementos não estão condicionados pelo período letivo ou pelo sequenciamento do curso. Desta forma, propicia uma maior versatilidade na formação, podendo ser útil na definição do perfil do aluno, tanto para responder a um anseio de fundamentação acadêmica, como a de atender demandas da sociedade

Para seleção e atualização dos conteúdos para os cursos do São Lucas JPR são constantes as orientações básicas:

I. Prioridade para conteúdos que privilegiem o desenvolvimento da ciência em geral, a formação específica de cada curso, a ética, a cidadania e a solidariedade;
II. Legislação Federal em vigor para as Instituições de Ensino Superior;
III. Legislação vigente
IV. Contexto macroeconômico, político, social e tecnológico e
V. A experiência e atuação do NDE de cada um dos cursos.

A política de ensino da IES busca assegurar a qualidade do ensino em todos os níveis buscando patamares de excelência acadêmica. Para isto, as diretrizes gerais se traduzem em:

I. Reestruturar e aprimorar os cursos e as suas matrizes curriculares, orientados pela necessidade de formação continuada do indivíduo e de atendimento das demandas sociais e legais, bem como reafirmem o compromisso social e a responsabilidade ética e política da IES;
II. Institucionalizar ações inovadoras nas atividades de ensino, implementando e aperfeiçoando os novos recursos didático-pedagógicos, buscando agregar as novas tecnologias às metodologias educacionais;.
III. Incentivar as atividades complementares e extracurriculares do corpo discente, facilitando a aproximação da vivência acadêmica à vivência profissional, e o consequente desenvolvimento de competências e habilidades que garantam ao egresso a colocação profissional e o desenvolvimento da responsabilidade social; entre outros.

Para o incentivo à produção científica e tecnológica a IES dispõe de uma política institucional de pesquisa que prevê incentivos financeiros e acadêmicos para


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

condução das pesquisas. A integração entre as atividades de ensino, pesquisa e extensão promovem a continuidade e a ampliação das ações já implementadas na Instituição.

## 3. INSERÇÃO REGIONAL

O Estado de Rondônia está localizado na Região Norte do Brasil, em área abrangida pela Amazônia Ocidental e se limita ao Norte e Nordeste com o Estado do Amazonas, a Leste e Sudeste com o Mato Grosso, a Sudeste e Oeste com a República da Bolívia, a Noroeste com os estados do Amazonas e Acre, dentro das seguintes coordenadas -7º55' e 13º45' de latitude Sul e 66º47' e 59º55' a Oeste de Greenwich, abrangendo uma área de 23.851.280 (238.512,8 km²), correspondendo a 2,8% da superfície do Brasil e 6,19% da região Norte (IBGE, 2020). Ocupa uma área de 237.765,347 km², equivalente ao território da Romênia e quase cinco vezes maior que a Croácia e possui uma população estimada de 1.616.379 habitantes (IBGE, 2022).

O estado de Rondônia é dividido em 52 municípios que são: Alta Floresta do Oeste, Alto Alegre do Parecis, Alto Paraíso, Alvorada do Oeste, Ariquemes, Buritis, Cabixi, Cacaulândia, Cacoal, Campo Novo de Rondônia, Candeias do Jamari, Castanheiras, Cerejeiras, Chupinguaia, Colorado do Oeste, Corumbiara, Costa Marques, Cujubim, Espigão D'Oeste, Governador Jorge Teixeira, Guajará Mirim, Irapuã do Oeste, Jaru, Ji-Paraná , Machadinho D'Oeste, Ministro Andreazza, Mirante da Serra, Monte Negro, Nova Brasilândia D'Oeste, Nova Mamoré, Nova União, Novo Horizonte do Oeste, Ouro Preto do Oeste, Parecis, Pimenta Bueno, Pimenteiras do Oeste, Porto Velho, Presidente Médici, Primavera de Rondônia, Rio Crespo, Rolim de Moura, Santa Luzia D'Oeste, São Felipe D'Oeste, São Francisco do Guaporé, São Miguel do Guaporé, Seringueiras, Teixeirópolis, Theobroma, Urupá, Vale do Anari, Vale do Paraíso e Vilhena.

A população rondoniense é uma das mais diversificadas do Brasil. É composta por migrantes oriundos de todas as regiões do país, dentre os quais destacam-se paranaenses, paulistas e mineiros, seguidos por gaúchos, capixabas, baianos, mato-grossenses e sergipanos, além de cearenses, maranhenses, amazonenses e acreanos, que fixaram-se na capital, preservando ainda os fortes traços amazônicos da população nativa nas cidades banhadas por grandes rios, sobretudo em Porto Velho e Guajará-Mirim, as duas cidades mais antigas do estado.

O estado é o terceiro mais rico da região Norte, responsável por 11% do PIB da região. Apesar de ser um estado jovem (criado em 1981), possui o quinto melhor Índice de Desenvolvimento Humano (IDH) da região Norte, o terceiro maior PIB per capita, a segunda maior taxa de alfabetização e a terceira menor taxa de analfabetismo entre todos os estados das regiões Norte e Nordeste do país, além da

segunda maior teledensidade do Brasil. Entre 2002 e 2014, o estado apresentou 85,2% de crescimento acumulado do PIB, sendo o 5º estado brasileiro que mais cresceu no período. Rondônia possui, ainda, a menor incidência de pobreza e a maior proporção de veículos por habitante entre todos os estados das regiões Norte e Nordeste. Além disso, tem a 2ª melhor distribuição de renda, o 1º menor índice de desemprego e o melhor índice de transparência de todo o Brasil.

O estado apresentou crescimento populacional de mais de 100.000 habitantes no período de 10 anos, considerando dados do censo brasileiro de 2010 (1.562.409 habitantes) a 2020 (1.616.379), com cerca de 1.149.180 habitantes em área urbana e 413.229 habitantes em área rural. Quanto à questão de gênero, o censo aponta a existência de 795.157 homens e 767.252 mulheres. Foram identificados 530.858 domicílios, sendo que apenas 457.323 deles eram ocupados, gerando um déficit habitacional de 73.535 domicílios. Apenas três dos municípios de Rondônia possuem população acima de 100 mil habitantes: Porto Velho, com 461.748 mil habitantes, Ji-Paraná, com 136.825 habitantes e Ariquemes, com 100.896 habitantes. A média de habitantes por domicílio para o período foi de 3,39 pessoas sendo que a capital, Porto Velho, é a maior e mais populosa cidade do estado. Ji-Paraná apresenta-se como a segunda maior cidade do estado de Rondônia (IBGE, 2022)

**Tabela 1 -** Municípios Limítrofes à cidade de Ji-Paraná e estimativa populacional para o ano de 2020.

| Municípios Limítrofes | Habitantes |
|---|---|
| Vale do Anari | 7.788 |
| Theobroma | 8.113 |
| Ouro Preto do Oeste | 35.044 |
| Vale do Paraíso | 6.479 |
| Teixeirópolis | 4.256 |
| Urupá | 10.725 |
| Presidente Médici | 19.327 |
| Ministro Andreazza | 6.466 |

Fonte: IBGE, 2022.

A cidade de Ji-Paraná é dividida em dois distritos que são separados pelo Rio Machado, o qual possui uma ponte que limita os distritos. Após a ocupação do centro do primeiro distrito os moradores destinaram-se a ocupar o segundo distrito, que possui um centro comercial maior, mas que enfrenta alguns problemas, como enchentes e um índice mais alto de criminalidade comparado ao primeiro distrito.

O clima predominante na cidade de Ji-Paraná é o tropical úmido, segundo classificação de Koppen e Geiger é caracterizado como Aw, monçônico e úmido na maior parte do ano, com aproximadamente três meses de seca, entre junho e agosto, quando as precipitações são abaixo de 60 mm. As estações de outono e inverno não são presentes. As temperaturas médias anuais variam entre 23°C e 26°C, chegando a máxima de 34 °C no mês de agosto. As temperaturas mínimas podem ser inferiores a 16 °C nos meses mais frios como junho e julho, devido à ocorrência de friagens. O índice pluviométrico é de aproximadamente 1.938 milímetros por ano (INMET, 2020).

Quanto à hidrografia, Ji-Paraná possui um complexo hidrográfico que abrange uma superfície de aproximadamente 80.630,566 km², atravessando o estado no sentido sudeste-norte, configurando o maior complexo hidrográfico do estado. Embora haja 50 cachoeiras ao longo de seu percurso, em alguns trechos o rio apresenta-se navegável atendendo ao escoamento dos produtos oriundos do extrativismo vegetal na região. Além dos rios, existem diversos córregos e riachos ao longo da cidade (ANA, 2020).

A bacia do rio Machado possui um regime hidrográfico assim como muitos outros rios de regiões de clima tropical. No período da cheia, que compreende os meses de dezembro a maio, áreas situadas próximas à margem costumam ser alagadas. Já no período de seca, que é constituído pelo trimestre de junho a agosto, o volume do rio diminui, sendo possível andar em algumas partes por cima de pedras que chegam até a superfície. O rio Urupá é afluente do rio Machado, que por sua vez deságua no Rio Madeira, importante afluente da margem direita do Rio Amazonas (IBGE, 2020).

Por ser uma cidade mista, ou seja, que foi colonizada por inúmeras pessoas de várias regiões do país, consequentemente com culturas distintas, Ji-Paraná é uma cidade com bons índices culturais, sendo a cultura no município bem diversificada. A prefeitura oferece gratuitamente aulas de teatro, dança e música, o que torna o município uma potência cultural para a região. O único teatro da cidade, com capacidade para 200 pessoas, é cenário de vários eventos no decorrer do ano. Tradicionalmente no mês de fevereiro ocorre o carnaval, onde diversas pessoas participam de blocos carnavalescos que se tornaram um costume cultural na cidade. No mês de maio ocorre o Rondônia Rural Show um evento internacional, conhecido nacionalmente como uma feira que visa reunir investidores e representantes estrangeiros interessados em negócios e importação de produtos rondonienses (RRS, 2020). Em julho há a Exposição Agropecuária, Industrial e Comercial de Ji-Paraná, conhecida como EXPOJIPA, com aproximadamente nove noites de duração. Na exposição, ocorrem vários shows de artistas locais e nacionais, sorteios, venda de produtos agropecuários e industriais, palestras para melhoramento agroindustrial, rodeio e diversas outras atrações, sendo considerada a maior feira agropecuária da região norte do Brasil (SÍTIO ELETRÔNICO, 2017).

Quanto aos aspectos religiosos, segundo o censo do IBGE em 2010 40,56%

da população do município de Ji-Paraná é católica romana, 39,21% são protestantes, 14,71% não tem religião, 0,98% participa de religiões indígenas, 0,46% são membros da igreja católica apostólica brasileira, 0,33% é testemunhas de Jeová, 0,25% são espíritas, 2,45% são de outras religiões cristãs (incluindo igreja ortodoxa, mormonismo e outros) e 1,1% declararam ser de outras religiões.

Em 2017, o salário médio mensal no município de Ji-Paraná era de 2,0 salários-mínimos. A proporção de pessoas ocupadas em relação à população total era de 23,6%. Na comparação com os outros municípios do estado, ocupava as posições 7 de 52 e 3 de 52, respectivamente. Já na comparação com cidades do país todo, Ji-Paraná ficava na posição 1.938 de 5.570 e 928 de 5.570, respectivamente. Considerando domicílios com rendimentos mensais de até meio salário-mínimo por pessoa, Ji-Paraná tinha 34,1% da população nessas condições, o que o colocava na posição 48 de 52, dentre as cidades do estado, e na posição 3748 de 5570, dentre as cidades do Brasil.

O município apresenta 20,2% de domicílios com esgotamento sanitário adequado, 17,3% de domicílios urbanos em vias públicas com arborização e 6,4% de domicílios urbanos em vias públicas com urbanização adequada (presença de bueiro, calçada, pavimentação e meio-fio). Quando comparado com os outros municípios do estado, fica na posição 10 de 52, 35 de 52 e 8 de 52, respectivamente. Já quando comparado a outras cidades do Brasil, sua posição é 3.626 de 5.570, 5.205 de 5.570 e 3.229 de 5.570, respectivamente (IBGE, 2019).

Segundo o INEP, em 2019, os alunos dos anos iniciais da rede pública do município de Ji-Paraná obtiveram nota média de 6,05 no IDEB. Para os alunos dos anos finais, essa nota foi de 4,9. Na comparação com cidades do mesmo estado, a nota dos alunos dos anos iniciais colocou esta cidade na 11ª posição no total de 52 municípios. Considerando a nota dos alunos dos anos finais, a posição passava a 29ª de 52. A taxa de escolarização para pessoas de 6 a 14 anos foi de 96,6 em 2010. Isso posicionava o município na posição 28 de 52, dentre as cidades do estado, e na posição 4.099 de 5.570, dentre as cidades do Brasil (IBGE, 2019).

Quanto à educação superior, dados do segmento Educação da Pesquisa Nacional por Amostra de Domicílios Contínua (PNAD, 2019) mostram que houve um aumento das representações das pessoas que concluíram os ensinos médio e superior. Em 2016, as pessoas com ensino médio ou superior incompleto eram 26,4% da população com mais de 14 anos, subindo para 30,2% em 2019, e a participação das pessoas que concluíram o ensino superior subiu de 8,5% para 10,4%, entre 2016 e 2019.

A mesma pesquisa mostrou que 26,1% dos jovens com idades entre 18 e 24 anos em Rondônia estavam no ensino superior. Em relação à rede de ensino, 79,2% dos estudantes do ensino superior e 88,2% dos estudantes em pós-graduações estavam em instituições privadas (IBGE, 2019). Estes dados que se refletem no

município de Ji-Paraná, que apresentou um aumento no número de estudantes do ensino superior nos últimos anos.

Atualmente, Ji-Paraná possuem 37 instituições de ensino superior, sendo 33 polos de EAD e 4 instituições presenciais (Faculdade Panamericana de Ji-Paraná – UNIJIPA/ESTÁCIO, Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná, Instituto Federal de Rondônia - IFRO e Fundação Universidade Federal de Rondônia – UNIR).

## 3.1. Dados Socioeconômicos

Segundo o IBGE (2017), em termos econômicos, a cidade de Ji-Paraná apresentou um Produto Interno Bruto (PIB) per capita de R$ 22.814,7. Quando comparada com os demais municípios do estado, sua posição foi de 14º de 52 municípios que compõem o estado de Rondônia. Já na comparação com todas as cidades do Brasil, sua colocação foi de1896 dentre 5570 municípios. O PIB da cidade de Ji- Paraná pode ser descrito da seguinte maneira:

**Tabela 2** - PIB da Cidade de Ji-Paraná.

| Atividade Econômica | Valor Bruto |
|---|---|
| Agropecuária | 120.789.000,00 |
| Indústria | 354.327.000,00 |
| Serviços | 1.248.416.000,00 |

Fonte: IBGE (2015).

A agricultura no município de Ji-Paraná vem perdendo importância devido ao êxodo rural que ocorre ao longo dos anos, uma vez que muitas famílias, principalmente pequenos proprietários originários do assentamento ocorrido nos anos 70, deixam suas propriedades rurais e se deslocam para a cidade, procurando por melhores condições de vida. Ou ainda, as vendem para proprietários maiores, que na maioria das vezes as transformam em propriedades de criação extensiva de gado ou lavoura.

A produção agrícola do município de Ji-Paraná, em que pese sua substituição pela pecuária e mais recentemente pelo cultivo de soja, é dividida em produção de cereais, lavoura permanente e lavoura temporária, como demonstram as tabelas abaixo:

**Tabela 3** - Produção Agrícola de Cereais

| Produto | Quantidade (Toneladas) | Valor da Produção |
|---|---|---|
| Amendoim | 1 | 2.000,00 |
| Arroz | 576 | 253.000,00 |
| Feijão | 348 | 452.000,00 |
| Milho | 2.024 | 668.000,00 |

Fonte: IBGE, 2020

**Tabela 4 -** Produção Agrícola: Lavoura Permanente

| Produto | Quantidade | Valor da Produção |
|---|---|---|
| Banana | 820 toneladas | 1.640.000,00 |
| Borracha | 82 toneladas | 139.000,00 |
| Cacau | 86 toneladas | 430.000,00 |
| Café | 720 toneladas | 4.152.000,00 |
| Coco-da-Baía | 84.000 frutos | 73.000,00 |
| Goiaba | 9 toneladas | 21.000,00 |
| Laranja | 56 toneladas | 66.000,00 |
| Limão | 94 toneladas | 100.000,00 |
| Mamão | 289 toneladas | 450.000,00 |
| Maracujá | 340 toneladas | 859.000,00 |

Fonte: IBGE, 2020

**Tabela 5** - Produção Agrícola: Lavoura Temporária

| Produto | Quantidade | Valor da Produção |
|---|---|---|
| Abacaxi | 117.000 frutos | 152.000,00 |
| Cana-de-açúcar | 3.000 toneladas | 489.000,00 |
| Mandioca | 8.676 toneladas | 13.853.000,00 |
| Melancia | 750 toneladas | 674.000,00 |
| Milho | 1.080 toneladas | 450.000,00 |
| Tomate | 150 toneladas | 242.000,00 |

Fonte: IBGE, 2020

Outro campo econômico crescente nos últimos anos é a pecuária, sendo que Ji-Paraná vem se destacando como um dos maiores centros de criação pecuária do estado. Com mais de 445.000 cabeças de gado bovino, o município possui o terceiro maior rebanho de Rondônia, com maior quantidade formada por bovinos de corte, que são abatidos por frigoríficos localizados no município. Além da criação de bovinos para corte, Ji- Paraná é um dos maiores produtores de leite do estado, assim como algumas cidades vizinhas, com uma produção de 30.000 litros de leite, que são distribuídos por laticínios localizados na região. A aquicultura também merece destaque, visto que no ano de 2016 apresentou uma produção de 2.869.950 Kg de diversas espécies de peixes, movimentando o valor anual bruto de R$ 21.418.000,00 (IBGE, 2020).

Quanto ao âmbito de serviços, segundo informações levantadas junto ao Cadastro de Contribuintes de ICMS/SEFAZ e à Secretaria de Estado de Indústria, Comércio, Turismo, Ciência e Tecnologia, em 1986, existiam no setor industrial rondoniense aproximadamente 60 diferentes ramos de atividades. Hoje, de acordo com a Federação das Indústrias do Estado de Rondônia, há mais de 130 ramos, o que caracteriza maior diversificação e verticalização das atividades no setor industrial, ocasionando a abertura de novos mercados de trabalho e a consequente necessidade de formação de profissionais especializados (FIERO, 2017).

O setor de construção civil é o quarto maior, refletindo o alto índice de construções residenciais, comerciais e industriais dos últimos anos, o que confirma o desenvolvimento socioeconômico no Estado. A formação do parque industrial rondoniense sempre esteve atrelada à exploração das matérias-primas vegetais e minerais, passando gradativamente a contar com significativo número de indústrias ligadas ao beneficiamento de produtos agrícolas e florestais, com maior intensidade na segunda metade da década de 80 (FIERO, 2017).

A estrutura empresarial do estado de Rondônia está apresentada na tabela abaixo:

**Tabela 6** - Estrutura Empresarial do Estado de Rondônia.

| ESTRUTURA EMPRESARIAL | Nº |
|---|---|
| Indústrias extrativas: Pessoal ocupado total | 1.478 pessoas |
| Indústrias extrativas: Pessoal ocupado assalariado | 1.277 pessoas |
| Indústrias extrativas: Número de unidades locais | 166 unidades |
| Indústrias extrativas: Salários e outras remunerações | 26.855.000,00 |
| Indústrias de transformação: Número de unidades locais | 2.863 unidades |
| Indústrias de transformação: Pessoal ocupado total | 41.855 pessoas |
| Indústrias de transformação: Pessoal ocupado assalariado | 38.096 pessoas |
| Indústrias de transformação: Salários e outras remunerações | 663.348.000,00 |



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

| | |
|---|---|
| Produção e distribuição de eletricidade, gás e água: Número de unidades locais | 58 unidades |
| Produção e distribuição de eletricidade, gás e água: Pessoal ocupado total | 2.477 pessoas |
| Produção e distribuição de eletricidade, gás e água: Pessoal ocupado assalariado | 2.396 pessoas |
| Produção e distribuição de eletricidade, gás e água: salários | 222.042.000,00 |
| Construção: Número de unidades locais | 1.386 unidades |
| Construção: Pessoal ocupado total | 34.963 pessoas |
| Construção: Pessoal ocupado assalariado | 33.138 pessoas |
| Construção: salário | 1.256.243.000,00 |
| Comércio, reparação de veículos automotores, objetos pessoais e domésticos: Número de unidades locais | 17.159 unidades |
| Comércio, reparação de veículos automotores, objetos pessoais e domésticos: Pessoal ocupado total | 107.001 pessoas |
| Comércio, reparação de veículos automotores, objetos pessoais e domésticos: Pessoal ocupado assalariado | 85.222 pessoas |
| Comércio, reparação de veículos automotores, objetos pessoais e domésticos: Salário | 1.417.421.000,00 |
| Alojamento e alimentação: Número de unidades locais | 1.813 unidades |
| Alojamento e alimentação: Pessoal ocupado total | 11.749 pessoas |
| Alojamento e alimentação: Pessoal ocupado assalariado | 9.565 pessoas |
| Alojamento e alimentação: Salário e outras remunerações | 119.064.000,00 |
| Transporte, armazenagem e comunicações: Número de unidades locais | 1.703 unidades |
| Transporte, armazenagem e comunicações: Pessoal ocupado total | 14.261 pessoas |
| Transporte, armazenagem e comunicações: Pessoal ocupado assalariado | 12.339 pessoas |
| Transporte, armazenagem e comunicações: Salário | 280.250.000,00 |
| Atividade financeira, seguros, previdência complementar e serviços relacionados: Número de unidades locais | 502 unidades |
| Atividade financeira, seguros, previdência complementar e serviços relacionados: Pessoal ocupado total. | 4.951 pessoas |
| Atividade financeira, seguros, previdência complementar e serviços relacionados: Pessoal ocupado assalariado | 4.411 pessoas |
| Atividade financeira, seguros, previdência complementar e serviços relacionados: Salário | 1.545.000,00 |
| Atividades imobiliárias: Número de unidades locais | 203 unidades |
| Atividades imobiliárias: Pessoal ocupado total | 1.016 pessoas |
| Atividades imobiliárias: Pessoal ocupado assalariado | 739 pessoas |
| Atividades imobiliárias: Salário e outras remunerações | 12.445.000,00 |

| | |
|---|---|
| Administração pública, defesa e seguridade social: Número de unidades locais | 220 unidades |
| Administração pública, defesa e seguridade social: Pessoal ocupado total | 116.387 pessoas |
| Administração pública, defesa e seguridade social: Pessoal ocupado assalariado | 116.385 pessoas |
| Administração pública, defesa e seguridade social: Salário e outras remunerações | 4.221.994.000,00 |
| Educação: Número de unidades locais | 663 unidades |
| Educação: Pessoal ocupado total | 13.630 pessoas |
| Educação: Pessoal ocupado assalariado | 12.731 pessoas |
| Educação: Salário e outras remunerações | 427.452.000,00 |
| Saúde humana e serviços sociais: Número de unidades locais | 1.068 unidades |
| Saúde humana e serviços sociais: Pessoal ocupado total | 10.164 pessoas |
| Saúde humana e serviços sociais: Pessoal ocupado assalariado | 8.574 pessoas |
| Saúde humana e serviços sociais: Salário e outras remunerações | 204.191.000,00 |
| Outras atividades de serviços: Número de unidades locais | 2.583 unidades |
| Outras atividades de serviços: Pessoal ocupado total | 7.177 pessoas |
| Outras atividades de serviços: Pessoal ocupado assalariado | 5.493 pessoas |
| Outras atividades de serviços: Salários e outras remunerações | 94.132.000,00 |

Fonte: IBGE, 2016.

Vale ressaltar que no território que compreende o Estado de Rondônia estão localizadas grandes reservas de minérios tradicionais (ferro, bauxita, ouro e cassiterita) e de minérios com novas aplicações tecnológicas (nióbio, manganês, titânio) que juntas somam as maiores concentrações minerais do planeta. Constata-se ainda a descoberta de gás natural e petróleo que poderá abrir caminho para um novo polo de desenvolvimento na Amazônia Ocidental e permitirá soluções alternativas de menor impacto ambiental na geração de energia.

## 3.2. Dados Educacionais e de Saúde

Segundo o IBGE, em 2017 os alunos dos anos iniciais da rede pública do município de Ji-Paraná obtiveram nota média de 6,0 no IDEB. Para os alunos dos anos finais, essa nota foi de 4,8. Na comparação com cidades do mesmo estado, a nota dos alunos dos anos iniciais colocou esta cidade na 11ª posição no total de 52 municípios. Considerando a nota dos alunos dos anos finais, a posição passava a 29ª de 52. A taxa de escolarização para pessoas de 6 a 14 anos foi de 96.6 em 2010. Isso posicionava o município na posição 28 de 52 dentre as cidades do estado e na posição

4099 de 5570 dentre as cidades do Brasil (IBGE, 2017).

Quanto à frequência de pessoas de 10 ou mais anos na escola, o censo do IBGE de 2010 revelou que no município de Ji-Paraná, 25.414 pessoas frequentam a escola e 72.157 não frequentam. Ainda sobre a frequência escolar, o censo demonstrou que 35.656 pessoas frequentavam a escola, 66.351 pessoas não frequentavam, mas já frequentaram em algum momento da vida e 14.603 pessoas declararam nunca ter frequentado a escola. Tais dados são alarmantes e demonstram a emergente necessidade de melhorias no âmbito educacional (IBGE, 2015).

Os dados levantados pelo IBGE apresentam o seguinte cenário educacional de Ji-Paraná:

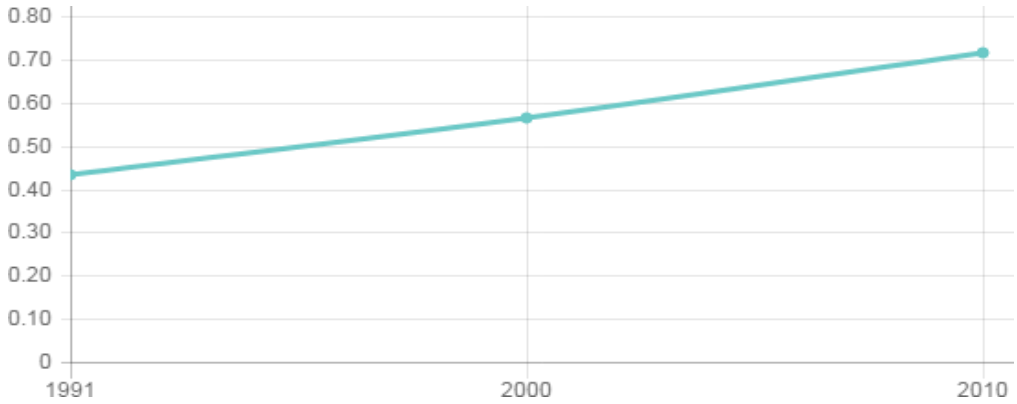
**Tabela 7** - Nível de Instrução dos Moradores de Ji-Paraná

| Nível de Instrução | Quantidade (pessoas) |
|---|---|
| Sem instrução e fundamental incompleto | 50.280 |
| Fundamental completo e médio incompleto | 17.428 |
| Médio completo e superior incompleto | 23.179 |
| Superior completo | 5.966 |
| Não determinado | 719 |

Fonte: IBGE, 2010.

Neste cenário, o IDH do município de Ji-Paraná vem crescendo constantemente, sendo de 0,714 no ano de 2010.

**Figura 1** - IDH Município de Ji-Paraná.



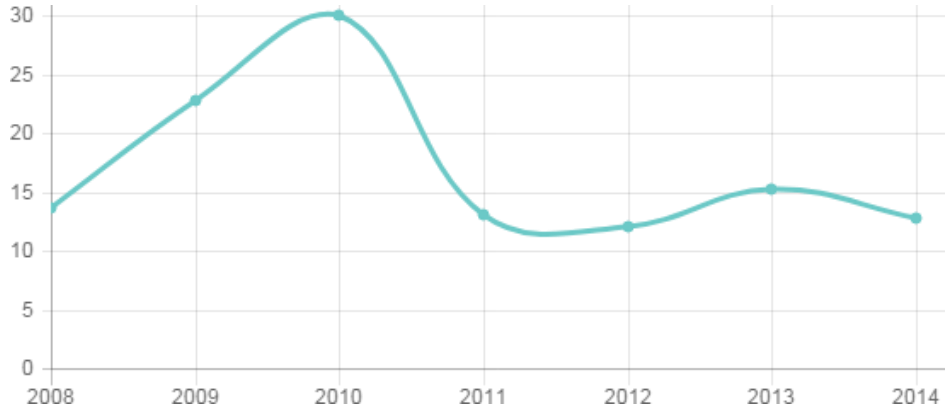

Fonte: IBGE, 2010.

A taxa de mortalidade infantil (TMI) é padronizada internacionalmente como o

número de óbitos de crianças menores de um ano sobre o número de nascidos vivos (multiplicada por 1.000) e indica o risco de um nascido vivo evoluir para o óbito antes de completar um ano (BRASIL, 2000). Dados referentes à saúde no município de Ji-Paraná mostram que a TMI média é de 11,22 para 1.000 nascidos vivos e as internações devido a diarreias são de 1,8 para cada 1.000 habitantes. Comparado com todos os municípios do estado, fica nas posições 26 de 52 e 23 de 52, respectivamente. Quando comparado a cidades do Brasil todo, essas posições são de 2826 de 5570 e 1659 de 5570, respectivamente (IBGE, 2017).

O comportamento da mortalidade infantil nos últimos anos no município de Ji-Paraná vem mostrando tendências positivas, com a melhoria nos indicadores, tais como, a queda da mortalidade proporcional em menores de 1 ano de idade.

**Figura 2** - Mortalidade Infantil no Município de Ji-Paraná




Fonte: IBGE, 2014.

Em Rondônia, como em todo o país, a maior parte dos óbitos infantis ocorre no período neonatal e destes, 50% a 60% ocorrem no período neonatal precoce. Destaca-se que, um quarto dos óbitos ocorre no primeiro dia de vida, evidenciando a estreita relação entre os óbitos infantis e a assistência ao parto e nascimento (BRASIL, 2000). A mortalidade pós-neonatal (28 dias a um ano de vida incompleto) persiste ainda como um problema, já que a maioria das mortes é potencialmente evitável, estando associada à desnutrição e doenças infecciosas, principalmente diarreia e pneumonia. No período de 2005 a 2013, o estado de Rondônia registrou uma redução de 27,44% no número absoluto de óbitos infantis.

A realidade de saúde do estado de Rondônia não difere muito de outros estados brasileiros, visto que possuem convergências de características gerais no que diz respeito à assistência prestada pelo serviço de saúde e aos indicadores de saúde. Contudo, há variáveis que dizem respeito às características epidemiológicas da própria da região. Nas ilustrações abaixo, representam-se os indicadores de saúde e expectativa de vida no estado de Rondônia, dando ênfase ao município de Ji-Paraná.

**Tabela 8** - Indicadores de Saúde no Município de Ji-Paraná

| Indicador | Quantitativo |
|---|---|
| Taxa de mortalidade infantil | 11,22 óbitos por mil nascidos vivos |
| Internações por diarreia | 1,8 internações por mil habitantes |
| Estabelecimentos de saúde SUS | 29 estabelecimentos |
| Taxa de fecundidade | 101.982 pessoas |

Fonte: IBGE, 2017.

**Tabela 9** - Expectativa de Vida da População do Estado de Rondônia com Grifo no Município de Ji-Paraná

| Posição | Município | Censo 2000 | Censo 2010 |
|---|---|---|---|
| 1 | Jaru | 67,61 | 74,51 |
| 2 | Guajará-Mirim | 69,52 | 74,39 |
| 3 | Cacoal | 69,70 | 74,27 |
| 4 | Chupinguaia | 66,82 | 74,21 |
| 5 | Espigão do Oeste | 67,61 | 74,15 |
| 6 | Porto Velho | 67,22 | 74,14 |
| 7 | Candeias do Jamari | 66,92 | 74,11 |
| 8 | Teixeirópolis | 66,57 | 74,09 |
| 9 | Pimenteiras do Oeste | 67,61 | 73,98 |
| 10 | Colorado do Oeste | 67,61 | 73,81 |
| 11 | Rio Crespo | 66,92 | 73,77 |
| 12 | Santa Luzia d'Oeste | 66,57 | 73,73 |
| 13 | Ouro Preto do Oeste | 67,22 | 73,72 |
| 14 | Ji-Paraná | 67,76 | 73,60 |
| 15 | Vilhena | 69,70 | 73,49 |
| 16 | Rolim de Moura | 69,52 | 73,46 |
| 17 | Ariquemes | 69,52 | 73,36 |
| 18 | Alto Paraíso | 66,57 | 73,22 |
| 19 | Castanheiras | 67,17 | 73,15 |
| 19 | Pimenta Bueno | 67,22 | 73,15 |
| 21 | Cacaulândia | 67,17 | 73,08 |



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

| | | | |
|---|---|---|---|
| 22 | Parecis | 66,18 | 73,00 |
| 23 | Mirante da Serra | 66,82 | 72,99 |
| 24 | Cerejeiras | 67,22 | 72,94 |
| 24 | Primavera de Rondônia | 66,18 | 72,94 |
| 26 | Novo Horizonte do Oeste | 65,89 | 72,92 |
| 27 | Presidente Médici | 65,84 | 72,51 |
| 28 | Vale do Paraíso | 66,90 | 72,50 |
| 29 | Cujubim | 66,62 | 72,33 |
| 30 | São Miguel do Guaporé | 64,58 | 71,87 |
| 31 | São Felipe d'Oeste | 66,62 | 71,78 |
| 32 | Seringueiras | 65,37 | 71,75 |
| 33 | Alto Alegre dos Parecis | 65,84 | 71,64 |
| 34 | Ministro Andreazza | 66,62 | 71,55 |
| 35 | Corumbiara | 63,94 | 71,45 |
| 36 | Campo Novo de Rondônia | 65,95 | 71,34 |
| 37 | Urupá | 65,59 | 71,32 |
| 38 | Nova Mamoré | 64,01 | 71,15 |
| 39 | Alta Floresta D'Oeste | 66,90 | 70,75 |
| 40 | Alvorada D'Oeste | 65,16 | 70,75 |
| 41 | Nova Brasilândia D'Oeste | 64,58 | 70,75 |
| 42 | Governador Jorge Teixeira | 65,59 | 70,71 |
| 42 | Monte Negro | 65,80 | 70,71 |
| 44 | Theobroma | 64,86 | 70,40 |
| 45 | Cabixi | 65,62 | 70,39 |
| 46 | Vale do Anari | 64,61 | 70,36 |
| 47 | Machadinho D'Oeste | 65,80 | 70,32 |
| 48 | Nova União | 65,84 | 70,17 |
| 49 | Buritis | 65,30 | 70,08 |
| 50 | Itapuã do Oeste | 65,16 | 70,08 |
| 51 | Costa Marques | 64,01 | 70,04 |
| 52 | São Francisco do Guaporé | 66,90 | 70,04 |

Fonte: IBGE, 2010.



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524

Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

## 4. ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO PEDAGÓGICA

O Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná tem o seu foco voltado para o Ensino, a Extensão e a Pesquisa, buscando consolidar seu espaço de reflexão, de estudo, de produção e de divulgação do saber, como promotor de melhor qualidade de vida na sociedade. Para tanto, são propostas políticas acadêmicas que, em seu desenvolvimento, estão articuladas aos diferentes setores do Centro Universitário, num processo constante de acompanhamento destas, a fim de consolidar a excelência acadêmica da Instituição.

A integração entre os cursos das diferentes áreas e níveis de ensino através de ações que articulem e retroalimentem a indissociabilidade entre o Ensino, Extensão e a Pesquisa, como princípio para aprendizagens significativas e transformadoras, é um dos seus pilares, tendo as seguintes diretrizes:

- Proposição de ações pedagógicas proativas que otimizem o acompanhamento da trajetória discente, com vistas à integralização curricular atenta ao desenvolvimento de competências, habilidades e atitudes necessárias à inserção social ética e atuação profissional emancipatória e transformadora.
- Integração entre os cursos dos diferentes níveis de ensino, por meio de ações que articulem e retroalimentem Ensino, Extensão e a Pesquisa, como expressão da indissociabilidade entre teoria e prática.
- Fomento às práticas metodológicas interdisciplinares que privilegiem o protagonismo do aluno e a mediação pedagógica do professor com o suporte das tecnologias da informação e da comunicação.
- Processo de dinamização do processo de avaliação da aprendizagem como parte inerente e balizadora ao desenvolvimento das competências, a partir da concepção emancipatória de autogestão e de qualificação das práticas pedagógicas, por meio de metodologias ativas.
- Incentivo ao empreendedorismo e à inovação mediante as demandas e desafios de sua atuação social e profissional.

Para que as Diretrizes Acadêmicas se efetivem na composição da proposta curricular institucional, a formação acadêmica toma como concepções basilares o Conhecimento, a Formação Pessoal, o Empreendedorismo e a Empregabilidade:

a) Conhecimento: o conhecimento é elemento basilar do Projeto Pedagógico Institucional; o São Lucas JPR busca dimensioná-lo nas

ações didático- pedagógicas, a fim de promover, a partir de suas múltiplas conexões e caráter interdisciplinar, o ensino de qualidade superior. O Centro Universitário tem o papel de produzir e socializar conhecimento e, através de práticas de Extensão, de Pesquisa e de Ensino, protagoniza cada um dos agentes envolvidos no processo, na abertura ao diálogo, aos estudos e reflexões teórico-práticas contextualizadas diante dos desafios atuais.

b) Formação Pessoal: o São Lucas JPR tem como princípio o acolhimento, a formação integral do ser humano no âmbito pessoal e profissional, protagonizando o sujeito capaz de aprender permanentemente. A vocação é trabalhada no sentido relacionada a exercer o ofício da profissão a serviço do outro, ou seja, a profissão como prática em benefício da vida social. Expressa, assim, valores fundamentais para a sociedade de hoje e o papel do Ensino Superior na redução das desigualdades sociais.

c) Empreendedorismo: o enfoque no empreendedorismo, na organização didático-pedagógica constitui-se como referencial fundamental para o estudante durante a sua formação universitária, desde o início da sua vida acadêmica, para que o docente contribua neste processo de forma progressiva e pertinente ao momento do currículo no qual o aluno se encontra. E, ao conciliar os saberes legitimados pelas práticas sociais com o saber produzido pela comunidade científica que sustentam a formação de diferentes perfis profissionais, torna-se necessário aprimorar constantemente as ações na Instituição, visando ao crescimento pessoal e profissional dos estudantes, como agentes de suas aprendizagens.

d) Empregabilidade: a empregabilidade destaca-se como um dos princípios referenciais na seleção de conteúdos, para que os estudantes possam encontrar facilmente colocações no mercado de trabalho, bem como desenvolver, ao longo de sua formação, competências e habilidades condizentes com as mudanças tecnológicas e exigências da atuação profissional em constante aprimoramento.

A partir destas premissas basilares, o São Lucas JPR, à luz do modelo curricular presente nas Diretrizes Curriculares Nacionais para os Cursos de Graduação (MEC/INEP), assume a sua reestruturação curricular, buscando a formação crítico-reflexiva com vistas a uma atuação social emancipatória e transformadora, como norte da formação acadêmica. Para isso, veicula proposições pedagógicas que promovam o desenvolvimento da reflexão crítica, através da análise contextualizada e alicerçada sobre situações-problema,

advindos da comunidade na ênfase e no exercício da Extensão, da Pesquisa e do Ensino.

Os currículos estarão estruturados em componentes curriculares que representam o agrupamento lógico e progressivo de conteúdos definidos a partir do conjunto de competências dispostas nas respectivas Diretrizes Curriculares Nacionais, seu perfil profissiográfico, concepções basilares institucionais e diretrizes estratégicas.

Objetivando a promoção de ações inovadoras, as ações acadêmico-administrativas estão relacionadas com a política de ensino para os cursos de graduação e consideram:

- a atualização curricular sistemática; a existência de programas de monitoria e nivelamento, transversais a todos os cursos;
- a oferta de componentes curriculares na modalidade remota e *online*, caracterizando assim o ensino híbrido preconizado pela legislação;
- e a mobilidade e/ou integração acadêmica com instituições que integram o grupo Afya.

Em síntese, o São Lucas JPR tem dado prioridade ao aperfeiçoamento constante e profundo de sua atividade acadêmica, buscando não só consolidar como ainda melhorar com substância seus processos e resultados educacionais e de produção acadêmica.

## 4.1. Princípios metodológicos, interdisciplinaridade e transversalidade

A concepção que embasa a ação do São Lucas JPR é que o processo de ensino-aprendizagem se constitui a partir das relações entre os sujeitos em torno de um objeto, e que essas ações não são abstratas e universais ou apenas cognitivas, porém nelas estão presentes também imaginação, emoção, prazer, valores, crenças e concepções a respeito do mundo e do homem.

O processo de seleção de conteúdos a comporem os currículos prende-se ao seguinte:

- garantir a aproximação de disciplinas que ministrem conteúdos afins, estimulando a interdisciplinaridade e a correlação entre teoria e prática;
- inserir o aluno nos campos de atuação desde o 1º semestre do curso,

propiciando a interação de teoria com prática, influenciando na motivação do aluno e valorizando a integração interdisciplinar;

- promover a aproximação com os diversos cenários, permitindo a aquisição gradual de conhecimentos e habilidades (do mais simples ao mais complexo) e promovendo a aprendizagem para um competente desempenho profissional;
- desenvolver a aprendizagem centrada no aluno, visando estimular a formação do pensamento lógico-crítico;
- valorizar a pesquisa como instrumento de conhecimento analítico e estabelecimento de conceitos lúcidos e transformadores;
- promover as avaliações e recuperações de assuntos de acordo com as reais necessidades reconhecidas pelo conjunto professor-aluno;
- estimular o talento, a criatividade, a iniciativa, face às exigências das demandas de mercado nos tempos modernos, incentivando, ainda, o espírito integrado-participativo;
- criar ambiente cooperativo de aprendizagem, possibilitando modos de interação social com desenvolvimento de projetos que atendam aos diversos segmentos sociais.

O paradigma educacional que norteia todo o trabalho educativo e formativo profissional do São Lucas JPR se define a partir dos seguintes aspectos:

- aprender a aprender, visando a uma situação de aprendizagem que vislumbre a autonomia do aprendiz para uma educação permanente e continuada;
- aprender a fazer, visando a construção de um homem com condições de aprender a fazer o novo, ou o inusitado, não se submetendo à tecnologia, mas dominando-a;
- aprender a conviver, visando a corresponsabilidade em relação ao bem-estar do outro, solidarizando-se com ele e sendo tolerante com as diferenças, buscando sempre um convívio harmonioso e solidário;
- aprender a ser, entendendo que o homem não é um ser acabado e que a cada momento deve aprender a ser mais humano;
- aprender ao longo de toda a vida, entendendo que o que sabemos ou aprendemos só nos mostra quão longo é o caminho e que vantagens temos ao dedicar a vida a aprender sempre mais.

Essas reflexões e definições apontam para os princípios das diretrizes curriculares nacionais, que o São Lucas JPR pretende respeitar ao adotá-los como orientação dos seus projetos de cursos, quais sejam:

- ênfase na educação geral, necessária para que o futuro graduado possa vir a superar os desafios de renovadas condições de exercício profissional e de produção do conhecimento, permitindo variados tipos de formação e habilitações diferenciadas em um mesmo programa;
- prática de estudos independentes, visando uma progressiva autonomia intelectual e profissional;
- relação teoria-prática, valorizando a pesquisa individual e coletiva, assim como os estágios e a participação em atividades de extensão;
- educação continuada, visando a formação ao longo da vida;
- Interdisciplinaridade, ocorrendo por meio do planejamento de currículos integrados, construídos ao redor de núcleos que procuram superar os limites das disciplinas, centrados em temas, problemas, tópicos, períodos históricos, espaços geográficos, entre outros;
- flexibilidade, evitando os currículos fechados e congestionados de informações e permitindo aos alunos aproveitarem os estudos independentes, ou seja, os não ministrados em sala de aula;
- indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, por meio da relação teoria e prática, valorizando a pesquisa individual e coletiva, assim como os estágios e a participação em atividades de extensão;
- avaliação diagnóstica, por meio de instrumentos variados que sirvam para informar às instituições, aos docentes e aos discentes a cerca do desenvolvimento do processo ensino-aprendizagem.

## 4.2. Inovações pedagógicas

Com uma visão de adequação social e tecnológica, a orientação geral do São Lucas JPR para os cursos de graduação é que, quando da elaboração ou reelaboração dos seus Projetos Pedagógicos de Cursos – PPC, haja estrito cumprimento ao disposto na legislação e a procura de contextualização do currículo às peculiaridades regionais, considerando-se:

a) Flexibilidade curricular – onde o professores e alunos sejam sujeitos da

construção do saber;

b) Aproveitamento dos recursos pedagógicos materiais de forma inter e multidisciplinar, para possibilitar o enriquecimento didático-pedagógico do ensino;

c) Incorporação de tecnologias que facilitem o processo ensino-aprendizagem, por meio do uso de plataformas *online* e aplicativos que coloquem o aluno em conexão com os avanços tecnológicos disponíveis atualmente e que possa assim conduzir de forma individual seus estudos, como complemento às ações de sala de aula;

d) Máxima utilização dos laboratórios e espaços coletivos do São Lucas JPR, de forma a promover a integralização curricular e integração social entre alunos de diversos cursos.

As ações de planejamento e organização dos PPCs são responsabilidade dos Núcleos Docentes Estruturantes e Colegiados de Curso, apoiados nas suas necessidades pela Reitoria, NED e NAPED.

### 4.3. Atividades práticas profissionais, atividades complementares e estágios

A relação entre teoria e prática, contrariamente ao que é tradicionalmente concebido, não deve caracterizar mero cumprimento de horas estabelecidas nas Diretrizes Curriculares Nacionais e demais leis que abordam o assunto. Neste aspecto, a docência possui papel relevante de supervisionar e garantir as condições de aprendizagens baseando-se nos princípios do comprometimento social e de formação de pessoas autônomas e criativas. Constitui compromisso institucional de não minimizar o papel das práticas educativas e do estágio supervisionado; ao contrário, deve-se conferir a estes espaços formadores e aos projetos de formação desenvolvidos status de pertencimento, conceito de centro universitário que se “move”, que adentra nas realidades e com ela mantém relação de contribuição recíproca.

É por meio dos estágios e das práticas que os cursos e processos de formação profissional devem ser repensados, reelaborados, conceitos construídos e desconstruídos num permanente processo de interação e construção dos mais amplos e diversos saberes necessários a atuação de um profissional que seja efetivamente percebido com suas humanidades, capazes de compreender os contextos históricos e sociais e atuar como partícipe da construção da equidade e justiça. O desejo de mudanças deve assinalar a forma objetiva de se relacionar com as práticas pedagógicas e estágios supervisionados. Esta objetividade não deve configurar-se como sectarismo e fragmentação da formação profissional, mas

corresponder a uma práxis pedagógica que valoriza o mundo real, a concretude das relações a serem estabelecidas entre docente, universidade e mundo do trabalho. Há que se valorizar tanto as experiências empíricas quanto as abstrações.

As Atividades Complementares fazem parte do currículo dos cursos por recomendação das Diretrizes Curriculares e complementam a formação dos estudantes com atividades educativo-culturais e profissionais, de maneira geral e também específicas do curso. Trata-se, portanto de espaços de enriquecimento curricular, que ampliam as oportunidades do alunado para se apropriar do conjunto de conhecimentos, atitudes e habilidades que o habilitarão a ser um bom profissional em sua área específica. Oportunizam a oxigenação do currículo permitindo outras atividades, além das previstas no formato tradicional das aulas e práticas convencionais e abrem espaços para se exercitar a aprendizagem em outros lugares e tempos diferenciados dos da sala de aulas, oficinas e laboratórios, constituindo-se, porém como “aulas”, como oportunidades curriculares significativas da classe, ou extraclasses.

As Atividades Complementares e os Estágios Supervisionados possuem regulamentos próprios para cada curso e são pensados, propostos, executados nos cursos, acompanhados por docentes com dedicação para tanto, e supervisionados pelos coordenadores de cursos, como parte integrante das respectivas propostas pedagógicas de seus projetos pedagógicos.

### 4.4. Trabalhos de Conclusão de Curso - TCC

O Trabalho de Conclusão de Curso no São Lucas JPR possui regulamentação institucional que define procedimentos básicos e comuns a todos os cursos, sendo responsabilidade do NDE definir os aspectos organizacionais no semestre letivo corrente, bem como o respeito aos aspectos inerentes às DCNs específicas, quando o caso, tornando públicas as oportunidades nesta atividade, por meio de editais.

### 4.5. Políticas institucionais voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural, e ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial

A produção de conhecimento é relevante e abrangente e deve ser entendida como um resultado de transformações científicas, didático-pedagógicas, tecnológicas, artísticas e culturais, a fim de influenciar a vida cotidiana das pessoas. O Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná, preocupado em disseminar o conhecimento produzido em sua comunidade, institui como sua política a produção intelectual como

mecanismo de difusão do avanço científico e tecnológico e a socialização das ações da academia voltadas para a comunidade. O processo de produção do conhecimento, dentro de diretrizes institucionais, prevê a ampliação e qualificação da produção intelectual, de acordo com os critérios de excelência exigidos pelos órgãos que norteiam a Extensão, a Pesquisa e o Ensino, bem como a valorização da diversidade cultural brasileira, com ênfase na proteção, preservação e promoção dos patrimônios culturais e espaços de memória.

A própria sociedade contemporânea redefiniu o papel da Instituição de Ensino Superior, tirando-lhe a função de mera formadora de profissionais para atender o mercado de trabalho, atribuindo-lhe o compromisso mais abrangente: instigar uma formação cidadã. Nesta nova configuração, a sociedade exige mais que um profissional preparado para o mercado de trabalho; o novo profissional deve ter capacidade de liderança, estar apto para o trabalho em equipe e ser criador de novas possibilidades para si e para a sociedade. A IES, pautando-se nesta dimensão, assume responsabilidade social ao desenvolver atividades abrangentes, complexas em todas as suas relações, em busca da equidade social, respeito à vida em suas diferenças e diversidade cultural e ao meio ambiente.

O PDI do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná possui políticas institucionais que se traduzem em ações voltadas à valorização da diversidade, do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural. Tais políticas ocorrem de modo transversal aos cursos ofertados, através de ações afirmativas de defesa e promoção dos direitos humanos e da igualdade étnico-racial, e objetivam ampliar as competências dos egressos, por meio da oferta de mecanismos de transmissão dos resultados para a comunidade. Enquanto instituição educativa, promove o compromisso ético com o exercício dos Direitos Humanos, entendo-o como uma prática estabelecida na convivência e na organização social, política, econômica e cultural nos diferentes contextos onde atua.

### 4.5.1 Política de Educação ao Meio Ambiente

A questão ambiental já se tornou o tema político mais importante em nosso planeta globalizado. Considerando-se o atual modelo de desenvolvimento econômico global insustentável, que implica na crescente sobre exploração e esgotamentos regionais dos recursos naturais, a ONU e o Instituto Nobel compreendem o tema ambiental crucial à manutenção da paz mundial.

Nesse cenário urgente e complexo, consoante às orientações da Resolução CNE nº 2, de 15 de junho de 2012, que estabelece as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Ambiental, o São Lucas JPR, ciente de sua responsabilidade socioambiental enquanto IES, assume papel de protagonista ao definir uma agenda estratégica de ações voltada à sustentabilidade ambiental.

A Agenda é um projeto institucional, estratégico, integrado e multidisciplinar, fundamentado na compreensão sistêmica do meio ambiente. Considera a interdependência entre o meio natural, o socioeconômico e o cultural, sob o enfoque da sustentabilidade ambiental. Entende o exercício da cidadania intrinsecamente vinculado às múltiplas dimensões da questão ambiental, por exemplo: política, legal, ética, epistêmica, educacional, científica, entre outras. Baseia suas decisões e ações em um enfoque humanista, democrático, participativo e plural, na perspectiva da inter, multi e transdisciplinaridade.

Para tanto, integram a Agenda os seguintes projetos em andamento:

- Meio Ambiente e Sustentabilidade: Empreendedorismo Socioambiental;
- Exercendo a Responsabilidade Social: Ações Socioeducativas e Preventivas.

### 4.5.2 Política de Memória cultural, produção artística e patrimônio cultural

O processo histórico e de desenvolvimento da humanidade, nos levou a construir e reconstruir conceitos e concepções acerca das nossas relações pessoais, nossas potencialidades e nossos valores. Um dos elementos ressignificados ao longo do tempo, foi o conceito e abordagem acerca da cultura de um povo, bem como as relações que permeiam esse contexto.

Entender a cultura numa visão contemporânea é trazer a compreensão que uma rede bastante complexa de manifestações, expressões, linguagens, crenças, valores e múltiplos olhares, constituem o ser do indivíduo e estabelece as “marcas” que personalizam cada povo.

O processo de ensinar e aprender, perpassa o contexto das questões culturais, uma vez que os conteúdos não são mais a finalidade máxima de um currículo; ao contrário, passam a ser o meio pelo qual as competências e habilidades serão construídas/desenvolvidas gerando um profissional com uma formação especifica (enquanto área de conhecimento), mas ao mesmo tempo, abrangente (enquanto visão social e política de sua profissão) que consiga atuar competitivamente num mercado de trabalho globalizado e inovador.

Para atender este novo cenário de formação profissional, a IES traçou uma política de valorização da diversidade, da memória, do patrimônio artístico e cultural, meio ambiente e indígenas a ser implantada nos cursos ofertados, sistematizando e tornando institucionais as ações e projetos focais, dando a estes princípios uma visão holística e interligada, por se entender o homem como um conjunto de características e meios.

A centralidade desta política é assegurar a construção e a realização de manifestações culturais e artísticas, respeitando a diversidade histórica, social, cultural, regional, étnica, e o meio ambiente, dentre outras.

A produção e difusão dos bens culturais advindos desta política ocorrerão de forma sistematizada, integrando projetos e ações pontuais que já acontecem na IES a eixos centrais da política ora apresentada.

A implantação e institucionalização das ações voltadas para este contexto, seguirão os objetivos:

- Induzir, incentivar e apoiar efetivamente a produção de atividades culturais em suas diversas formas de manifestação possibilitando, ainda, uma integração da comunidade acadêmica com a comunidade externa;
- Estimular e reconhecer a participação dos segmentos discente, docente e administrativo nas atividades culturais promovidas pela instituição inclusive com atribuição horas atividades para os acadêmicos que atuarem diretamente na produção dos bens culturais;
- Apoiar as manifestações culturais, artísticas e patrimoniais, os projetos, ações e atividades desenvolvidas pelos órgãos e associações da comunidade;
- Criar e consolidar Programas, Atividades e Projetos nos diversos campos artísticos e culturais tais como: Memória e Patrimônio, Artes Visuais, Artes Plásticas, Música, Artes Cênicas e Literatura dentre outros;

A memória cultural, patrimonial e artística de uma comunidade consiste em um bem intangível, mas que explica e determina muitas condutas, decisões das pessoas, refletindo diretamente em sua vida individual e coletiva. Na condição de discente da IES, este contexto tem a devida relevância, pois é nele que a comunidade acadêmica se relaciona interna e externamente.

Não há que se falar em construção do conhecimento somente pela visão teórica e técnica da ciência; ao contrário, o saber científico permeia o saber cultural, artístico, patrimonial, étnico. Desta forma, a interação entre a comunidade interna e externa proporciona a troca de saberes; contribui para a melhoria das condições de vida a partir das experiências cientificas e orientações que são disponibilizadas ao público-alvo; insere o discente em realidades bem diversas, o que enriquece a sua formação profissional; cria e fortalece canais de comunicação entre grupos sociais que fomentam à cultura local e regional; traz para o contexto acadêmico a interculturalidade.

O gerenciamento desta política está interligado às atividades da PROPPEXI - Pró-reitoria de Pós-graduação, Pesquisa, Extensão, Empregabilidade e Inovação, as

Coordenações, Colegiados de Cursos, NDE's e organizações estudantis , buscando em outros setores/departamentos a estrutura e apoio necessário para sua execução. A PROPPEXI que tratará das questões de cadastro dos projetos, também receberá os devidos relatórios com as evidências e apropriações, para que se proceda com as devidas certificações se for o caso.

### 4.5.3 Política de Educação em Direitos Humanos

A temática da Educação em Direitos Humanos, prevista na Resolução CNE nº 1, de 30 de maio de 2012, a qual estabelece Diretrizes Nacionais paraa Educação em Direitos Humanos, é tratada nas Instituições de Ensino Superior em suas diferentes unidades e níveis de ensino. Como um dos eixos fundamentais do direito à educação, está inserida no currículo da Instituição de forma transversal, articulada por diferentes conteúdos e campos de saberes e de práticas.

Consolidada pela Declaração de Viena, em 1993, a Educação em Direitos Humanos ultrapassou seus limites aos aspectos filosóficos e jurídicos. Neste sentido, o UniSL busca, em consonância com a referente Resolução, bem como com os Parâmetros Curriculares Nacionais, o Programa Nacional de Direitos Humanos (PNDH) e a Matriz Nacional de Segurança e o Plano Nacional de Educação em Direitos Humanos (PNEDH), estabelecer o diálogo com todos os envolvidos no processo educativo com vistas à "promoção, proteção, defesa e aplicação na vida cotidiana e cidadã dos sujeitos de direitos e de responsabilidades individuais e coletivas" (art. 2º).

O São Lucas JPR, como instituição educativa, promove o compromisso ético com o exercício dos Direitos Humanos, entendo-o como uma prática estabelecida na convivência e na organização social, política, econômica e cultural nos diferentes contextos onde atua.

### 4.5.4 Política de Igualdade étnico-racial - relações étnico-raciais e para o ensino de história e cultura afro-brasileira e indígena

Consoante às Diretrizes Curriculares Nacionais para Educação das Relações Étnico-raciais e para o Ensino de História e Cultura Afro-brasileira e Indígena, preconizadas na Lei nº 11.645, de 10/03/2008, e na Resolução CNE/CP nº 01, de 17 de junho de 2004, a IES tem se preocupado em oferecer diferentes atividades a fim de suprir esta necessidade na formação de seus acadêmicos.

As Diretrizes aprovadas sustentam-se no contexto da política de ações afirmativas, pelo reconhecimento, valorização e afirmação de direitos livre de qualquer

tipo de discriminação racial, social e cultural; do reconhecimento e valorização da história, cultura e identidade dos descendentes de africanos; da formação de cidadãos numa sociedade multicultural e pluriétnica; e da aceitação e valorização das contribuições histórico-culturais dos povos indígenas e dos descendentes de asiáticos, além das de raiz africana e europeia.

Neste contexto, foram introduzidas no cotidiano da formação de nossos acadêmicos da graduação diferentes ações, de valorização da diversidade, visando à promoção de conhecimentos, atitudes, posturas e valores que os eduquem como cidadãos na construção de uma nação democrática. Dentre as várias ações implementadas através de atividades curriculares ou não, perpassando pelos diferentes cursos, podemos destacar: estudo de conteúdos abordados nas disciplinas de formação universal, realização de palestras e eventos com estudiosos do assunto e outras personalidades ligadas aos movimentos sociais; aprofundamento de estudos através de pesquisas e outras atividades similares; promoção de atividades culturais e artísticas, entre outras.

Outro ponto a destacar é a inclusão do tema das relações étnico-raciais na formação pedagógica continuada dos docentes do Centro Universitário, pois há o entendimento da complexidade que envolve o processo de construção da identidade negra no país e a crença de que o ambiente acadêmico tem plenas condições de colaborar com o combate ao racismo, discriminação, exclusão, injustiça e preconceito.

Além da promoção de atividades institucionais com a temática das relações étnico-raciais e da incorporação de conteúdo desta natureza nas disciplinas de formação geral (universal), cada curso busca contemplar em suas disciplinas de formação específica também esta temática.

### 4.5.5 Política de Garantia das condições de acesso e permanência de pessoas travestis, mulheres e homens transexuais, e pessoas transmasculinas e não binárias

A **Resolução Nº 2, de 19 de setembro de 2023**, promove um avanço nas relações interpessoais e e igualdade frente a diversidade de gênero, ao estabelecer parâmetros para a garantia das condições de acesso e permanência de pessoas travestis, mulheres e homens transexuais, e pessoas transmasculinas e não binárias, com expansão dos princípios igualitários a todas aquelas que tenham sua identidade de gênero não reconhecida em diferentes espaços sociais (CNLGBTQIA+), nos sistemas e instituições de ensino, formulando orientações quanto ao reconhecimento institucional da identidade de gênero e sua operacionalização.

O Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná, muito antes do dispositivo legal e outros afins, numa clara busca a tornar realidade o que tem como missão, especificamente quando estabelece que “Gente é o melhor da gente”, definindo como

parâmetro relacional o respeito nas relações sociais, que dita todas as nossas relações, mediante a valorização e cuidados com as pessoas, independente de gênero, credo, etnia, etc., nutrindo assim um ambiente de desenvolvimento e alto desempenho, numa clara posição protagonista no fortalecimento do tratamento igualitário gente as muitas diferenças sociais.

Neste princípio, refletindo o que hoje consta no dispositivo legal (**Resolução Nº 2, de 19 de setembro de 2023)**, tem-se no âmbito do São Lucas Ji-Paraná e em todas as suas ações, o entendimento de que a conceituação de expressão de gênero como 'a forma em que cada pessoa apresenta o seu gênero através da sua aparência física - incluindo a forma de vestir, o penteado, os acessórios, a maquiagem - o gestual, a fala, o comportamento, os nomes e as referências pessoais, como princípios de identidade legítimos, destacando que, além disso, a expressão de gênero pode ou não coincidir com a identidade de gênero da pessoa.

Assim, já é prática costumeira as seguintes ações, como princípios inabaláveis da valorização pessoal e promoção da igualdade:

I. Garantia em todos os níveis e modalidades o reconhecimento e adoção do nome social aos/às estudantes cuja identificação civil não reflita adequadamente sua identidade ou expressão de gênero, mediante solicitação do próprio interessado;
II. Garantia aos/às estudantes que o solicitarem, o direito ao tratamento oral exclusivamente pelo nome social, em qualquer circunstância, a exemplo de chamada para registro da frequência;
III. A adoção e inserção do campo **'nome social'** em todos os formulários e sistemas de informação utilizados nos procedimentos de seleção, inscrição, matrícula, registro de frequência, avaliação e similares.
IV. Garantia de uso exclusivo do nome social, mantendo unicamente no registro administrativo a vinculação entre o nome social e a identificação civil;
V. Realização de campanhas de conscientização sobre o direito à autodeterminação de gênero das pessoas trans e suas garantias;
VI. Fixação de cartazes informando se tratar de espaços seguros e inclusivos para todas as pessoas.
VII. A promoção do respeito aos valores humanos que acenem para uma sociedade fraterna e harmoniosa;

## 4.6. Política Institucional para a Língua Brasileira de Sinais - Libras

Os determinantes da política educacional se articulam com o projeto de sociedade que se quer implantar ou que está em movimento, num determinado momento histórico ou em cada conjuntura.

Neste sentido, O Plano Nacional de Educação (PNE) 2014-2024, instituído pela Lei nº 13.005, de 25 de junho de 2014, estabelece diretrizes, metas e estratégias para a política educacional brasileira para a dez anos a partir da definição de 20 metas.

As Metas do PNE objetivam a garantia do direito à educação com qualidade, assegurando o acesso, a universalização do ensino obrigatório e a ampliação das oportunidades educacionais, a redução das desigualdades, a valorização da diversidade e a valorização dos profissionais da educação.

As metas propostas no atual PNE seguem um modelo de visão sistêmica da Educação, apresentando um conjunto de metas e estratégias que contempla todos os níveis, modalidades e etapas educacionais. Além disso, há estratégias específicas para a redução da desigualdade e inclusão de minorias, como alunos com deficiência, indígenas, quilombolas, estudantes do campo e alunos em regime de liberdade assistida. A partir da promulgação do PNE, todos os planos estaduais e municipais de Educação devem ser criados ou adaptados em consonância com as diretrizes e metas estabelecidas pelo PNE.

Neste cenário, a educação de surdos, assim como a educação de minorias sociais, étnicas e linguísticas requer políticas educacionais específicas para garantir uma educação de qualidade, sendo objeto de luta e de pesquisa, sobretudo das ciências sociais aplicadas. Dessa foram, a Meta 4, traz uma perspectiva inclusiva muito importante, também, para o ensino superior.

O atendimento educacional especializado foi instituído pela Constituição Federal de 1988, no inciso III do art. 208, e definido pelo art. 2º do Decreto nº 7.611/2011. Segundo o disposto na LDB (Lei nº 9.394/1996), a educação especial deve ser oferecida preferencialmente na rede regular de ensino, havendo, quando necessário, serviços de apoio especializado (art. 58). Além disso, há outras regulamentações que norteiam a educação em LIBRAS:

**a)** Lei nº 10.436, de 24 de abril de 2002, que dispõe sobre a Língua Brasileira de Sinais – Libras.

**b)** Decreto nº 5.626, de 22 de dezembro de 2005. Regulamenta a Lei nº 10.436, de 24 de abril de 2002, que dispõe sobre a Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS, e o art. 18 da Lei nº 10.098, de 19 de dezembro de 2000.

**c)** Decreto nº 9.656, de 27 de dezembro de 2018. Altera o Decreto nº 5.626, de 22 de dezembro de 2005, que regulamenta a Lei nº 10.436, de 24 de abril de 2002, que dispõe sobre a Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS.

**d)** Lei nº 12.319, de 1º de setembro de 2010. Regulamenta a profissão de Tradutor e Intérprete da Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS.



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

O Centro universitário São Lucas Ji-Paraná trabalha para que cada um possa ser sujeito de sua própria história, por isso a implementação de suas políticas de inclusão, dentre elas Política Institucional para a Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS).

A presente Política tem por finalidade ser um instrumento orientador e normativo de ações alinhadas para materializar o preconizado na Meta 4. Desta maneira, a Política Institucional para a Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS) constitui um valioso instrumento a ser observado e praticado por todos que atuam no Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná.

A Política oara LIBRAS é pautada nos seguintes princípios, objetivos e diretrizes:

a. Toda pessoa tem o direito de acesso à educação
b. Toda pessoa aprende
c. O processo de aprendizagem de cada pessoa é singular
d. O convívio no ambiente escolar comum beneficia a todos
e. A educação inclusiva diz respeito a todos

### 4.6.1 Objetivos

a. Promover a inclusão social, a partir de uma educação inclusiva, com respeito a diversidade e singularidade de cada indivíduo junto a comunidade acadêmica do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná, interna e externa.
b. Conscientizar a comunidade acadêmica sobre a inclusão social e a educação inclusiva.
c. Promover o acesso, a permanência e a participação dos alunos mediante acessibilidade arquitetônica, nas comunicações, nos sistemas de informação, nos materiais didáticos e pedagógicos, que devem ser disponibilizados nos processos seletivos e no desenvolvimento de todas as atividades que envolvem o ensino, a pesquisa e a extensão.
d. Formação continuada dos docentes para o atendimento educacional especializado e demais profissionais da educação para a inclusão.

### 4.6.2 Diretrizes


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

a. Garantir a infraestrutura adequada para que todos possam participar ativamente das atividades planejadas promovendo a eliminação de barreiras arquitetônicas, urbanísticas e de edificação incluindo as de comunicações e informações.

b. Apoiar o Núcleo de Inclusão e Acessibilidade (CIA) oportunizando a comunidade acadêmica espaço de discussão e disseminação de ações que venham facilitar a convivência integral dos alunos na instituição;

c. Sensibilizar a comunidade acadêmica para as questões sobre acessibilidade e inclusão, permitindo a criação de uma nova cultura, a da valorização pelo humano;

d. Fortalecer as ações do Núcleo de Experiência Discente (NED);

e. Promover apoio pedagógico para que professores utilizem práticas mais cooperativas e menos competitivas na sala de aula e nas demais atividades desenvolvidas, para que todos recebam apoio necessário para participarem de forma igual e plena;

f. Dispor de serviços de Tecnologia assistiva envolvendo profissionais de diversas áreas de oferta de cursos;

g. Adotar abordagens de ensino, de cunho progressista, promovendo aprendizagem ativa;

h. Viabilizar encontros de desenvolvimento para a docência envolvendo discussões e reflexões inclusivas que respondam aos desafios de apoiarem os alunos com dificuldades para aprender, com o compromisso de fazer o ensino aprendizagem ferramenta de novas habilidades, promovendo uma educação de qualidade a todos os alunos;

i. Disseminar na cultura organizacional valores institucionais pautados na Ética, no Compromisso Social, no Respeito, na Alteridade e na Integridade, para o desenvolvimento de uma educação voltada para a valorização do ser humano em todas as dimensões;

j. Manter, como componente curricular, a oferta da disciplina LIBRAS, seguindo as DCNs de cada curso e seus respectivos PPCs.

A Política Institucional para a Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS) tem sua execução alinhada à atuação da Comissão de Inclusão e Acessibilidade (CIA), equipe multidisciplinar que atua sob o olhar do Núcleo de Experiência Discente (NED), Pró-reitoria de Graduação e coordenações dos cursos, cada um nas suas competências.

## 4.7. Política de Proteção do Direito da pessoa com Transtorno do Espectro Autista

O Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – São Lucas JPR, adota a inclusão e acessibilidade como um valor para além da mera obrigação. A Agenda de 2030 para o desenvolvimento sustentável das Nações Unidas busca garantir uma educação de qualidade, inclusiva e equitativa e promover oportunidade de aprendizagem permanente para todos (ONU, 2015).

Muito além dos compromissos implementados por lei, compreendemos a inclusão, a acessibilidade e a diversidade como um valor para a sociedade contemporânea, por isso nos guiamos pela consciência de que antes de tudo, somos todos seres humanos, lutando pelos mesmos direitos e por uma educação de qualidade.

A Política de inclusão e acessibilidade do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná aborda questões em relação às principais formas de **INCLUSÃO** e **ACESSIBILIDADE** que devem estar presentes em todas as suas ações. É uma política pautada na concepção de que a inclusão das pessoas com deficiência e neurodiversas no ensino superior deve ser aplicada no momento do ingresso e mantida na constância do curso com vista a assegurar sua permanência.

Esta política representa os primeiros passos de um processo contínuo de construção cotidiana para uma formação onde o “ser humano” é o principal ponto de atenção. Considerando que o início das atividades acadêmicas costuma ser período mais complicado para este público, apresenta aqui meios para orientar a condução do trabalho, considerando-se que as pessoas são únicas e repletas de potencialidades.

No âmbito das ações relativas ao atendimento educacional especializado nos cursos de graduação e de pós-graduação do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná, a Política de Inclusão e Acessibilidade prevê adequações nos exames de admissão/ingresso, a depender da solicitação dos candidatos, em formulário próprio, na fase de inscrição aos processos seletivos, com atenção especial ao portador do Transtorno do Espectro Autista. Estes, poderão dispor de recursos como ledor/intérprete, transcritor e terão direito ao adicional de 25% (vinte e cinco por cento) do tempo total de duração da avaliação estipulado em edital.

Para candidatos com TEA, o Processo Seletivo poderá ser vocacionado, uma vez que seu potencial, seu conhecimento e suas habilidades cognitivas estão muito mais focadas em seu eixo de interesse, podendo revelar-se um talentoso profissional na área por ele escolhida. Esta solicitação deverá ser realizada no momento da inscrição no processo seletivo, deverá ser pautada em laudos de especialistas e será submetida à aprovação da CIA - Comissão de Inclusão e Acessibilidade do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná.

### 4.7.1 PERMANÊNCIA E ACESSIBILIDADE PEDAGÓGICA E CURRICULAR, PRÁTICAS AVALIATIVAS E ACESSIBILIDADE NA COMUNICAÇÃO

Após a aprovação em processo seletivo e a realização da matrícula em cursos do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná, serão desenvolvidas ações de permanência do estudante, como a promoção da acessibilidade em suas diversas esferas, lançando mão de estratégias de planejamento, desenvolvimento, utilização de recursos didático-pedagógicos, gerenciamento de tempo e de estratégias de avaliação.

O planejamento da orientação acadêmica dos estudantes está atrelado às estratégias de identificação, de acesso e de difusão de informações, as quais são reunidas e sistematizadas desde os processos seletivos.

O Núcleo de Apoio ao Discente – NED, setor responsável pelo acolhimento e apoio ao aluno, irá realizar suas atividades visando a permanência, sem que necessário, com a participação da Comissão de Inclusão e Acessibilidade – CIA.

### 4.7.2 ESTRATÉGIAS ESPECÍFICAS DE INCLUSÃO DO ALUNO COM **transtorno do espectro autista**

O Transtorno do Espectro Autista está relacionado às alterações qualitativas na interação social, interesses restritos, sensibilidade a mudanças na rotina, além de déficits de comunicação e sensibilidade auditiva.

As dificuldades ou limitações relacionadas à comunicação dizem respeito às inadequações de respostas em conversas, à inabilidade em interpretar sentidos e significados tanto nas relações não-verbais como na interpretação de textos. Antes tidos como categorias diagnósticas diferentes, hoje o TEA e a Síndrome de Asperger são vistos como uma categoria única, uma vez que diferença entre os transtornos é o grau dentro do espectro autista

A inclusão dos alunos com TEA no Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná passa por adaptações curriculares e metodológicas para atender às especificidades, principalmente de comunicação e interpretação dos estudantes e, assim, diminuir as barreiras à inclusão de estudantes.

No momento da matrícula, os alunos que optarem por se declararem com TEA serão contatados pelo Núcleo de Experiência Discente, e serão convidados a conhecer o trabalho desenvolvido pela CIA, bem como informados sobre o serviço disponível e sobre as formas de acompanhamento.

A esses alunos serão oferecidas, além dos serviços de apoio psicopedagógico destinado a todos os discentes, as seguintes estratégias, desde que haja solicitação formal de atendimento especializado e aceitação em participar do programa e decidir quais delas serão benéficas para sua permanência no curso e seu pleno desenvolvimento acadêmico.

a. Desenvolvimento de um breve Plano de Educação Individualizado (PEI), identificando metodologias/atividades que o discente se sinta mais familiarizado e confortável. Este documento será encaminhado à coordenação de curso e aprovado por colegiado/NDE visando planejamento e previsibilidade das atividades e formas de avaliar o desenvolvimento do aluno.

b. Apresentação do cronograma/plano de ensino dos conteúdos em que estiver matriculado em ambiente particular. Neste momento, o aluno poderá tirar dúvidas e identificar, junto ao NED/CIA, possibilidades de inclusão/adaptação curricular. Os professores serão incentivados a apresentar, com a devida antecedência, toda e qualquer alteração de cronograma, criando previsibilidade ao discente com TEA entendendo-se que a previsibilidade diminui a ansiedade das pessoas diagnosticadas com TEA.

c. Desenvolvimento de um cronograma de estudos e atividades para o semestre letivo.

d. Em alguns casos de TEA, disponibilização de um acompanhante terapêutico (membro externo a comunidade acadêmica, responsabilidade da família) ou um mentor/apoiador discente (veterano, colega de sala e/ou bolsista destinado a atividade pelo Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná) em sala de aula pode ser benéfico. A solicitação desse acompanhamento pode ser indicada pela IES, família e professor ou pelo próprio discente. A este acompanhante terapêutico, caso não seja membro da comunidade acadêmica, será liberado a entrada em todos os ambientes a que o discente tem acesso na IES por todo o período de graduação ou em momentos específicos, como avaliações ou apresentação de seminários/trabalhos acadêmicos. O acompanhante terapêutico deverá assinar termo de responsabilidade em que fique claro que o mesmo não tem vínculo acadêmico ou ocupacional com a IES, não tendo direito a certificado de participação em atividade, presença, notas ou diplomas.

e. Poderão ter recursos como ledor, transcritor e, caso solicitado e aprovado pela CIA, de um profissional que auxilie o aluno no processo interpretativo das mensagens dos enunciados das atividades avaliativas para que possa realizar a avaliação com melhor desempenho, de modo que usufrua das

mesmas oportunidades dos demais candidatos sem o diagnóstico de TEA em sua amplitude, sendo, nestes casos, sua indicação/contratação sob responsabilidade da família do aluno, ficando o Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná responsável por oportunizar o livre acesso desta pessoa aos espaços acadêmicos necessários.

f. Terão direito ao adicional de 25% (vinte e cinco por cento) do tempo total de duração das avaliações acadêmicas e, se necessário, poderão realizá-las em locais com menos estímulos, como a sala do NED, biblioteca ou outros lugares adaptados na IES com este intuito.

g. Atendimento preferencial e capacitado para as atividades administrativas/acadêmicas (biblioteca, secretaria de curso, secretaria acadêmica, etc.).

Todas as estratégias destinadas ao acompanhamento do TEA serão revisadas semestralmente, mediante solicitação formal por parte do aluno no ato da rematrícula ou em qualquer momento durante o semestre e os casos omissos serão analisados pelo NED, em conjunto com a CIA.

## 4.8 Política de ações de acessibilidade e inclusão para as pessoas com deficiências, idosos e neurodiversos

O Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná, baseado em suas políticas de inclusão e acessibilidade, bem como em seus valores, constitui uma Comissão de Inclusão e Acessibilidade, com as seguintes competências:

a. Verificar e analisar, de forma permanente, as necessidades educacionais especiais para seus discentes, proporcionando uma visão inicial de quais ações serão necessárias para a sua permanência na instituição, garantindo a acessibilidade e a aprendizagem no ensino superior;

b. Discutir, propor e implementar ações de aprimoramento das políticas referentes à infraestrutura acessível, à acessibilidade pedagógica e curricular, à acessibilidade na comunicação e ao incentivo à pesquisa e inovação em acessibilidade no âmbito da instituição;

c. Desenvolver atividades de sensibilização da comunidade acadêmica (técnica, docente e discente) para informações relevantes às PcDs (pessoas com deficiência) e para políticas de inclusão e acessibilidade no âmbito educacional na sociedade em geral, tais como:



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524

Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

I. Oferta de conteúdo/disciplinas eletivas/optativas, e/ou cursos, e/ou seminários, e/ou mesas redondas na modalidade remota ou presencial, sobre Direitos Humanos, Cidadania e Diversidade;

II. Oferta da disciplina de Libras, para discentes de todos os cursos de graduação;

III. Oferta do curso de Libras, na modalidade remota e/ou presencial, para discentes, docentes e técnicos administrativos.

A CIA será coordenada pelo Núcleo de Experiência Discente - NED, sendo constituída por uma equipe multidisciplinar, composta, no mínimo e necessariamente, pelos seguintes integrantes:

a) Coordenador(a) do NED – membro nato;

b) Coordenador(a) de Pesquisa e/ou Extensão - membro nato;

c) Intérprete de LIBRAS – membro nato;

d) Coordenador do NAPED – membro nato;

e) 1 docente, eleito pelos seus pares;

f) 3 discentes, eleitos pelos seus pares, preferencialmente representantes de causa própria;

g) 1 representante do corpo técnico administrativo, eleito pelos seus pares.

A CIA será responsável por:

**a. Monitoramento e Comunicação Efetiva**

Realizar, junto às secretarias acadêmicas, monitoramento das matrículas dos estudantes PcDs na instituição, para provimento das condições de pleno acesso e permanência; irá comunicar aos diretores acadêmicos, coordenadores de curso e líderes de setor sobre o ingresso destes e as ferramentas/ações disponibilizadas pelo Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná aos alunos, encaminhando orientações institucionais de atendimento/ensino-aprendizagem e fomentando planejamentos coletivos.

**b. Sensibilização/Humanização**



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524

Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

Cabe à CIA investir em técnicas/oficinas de humanização das relações acadêmicas, fomentando a sensibilização docente e de colaboradores, desenvolvendo ações para superar possíveis dificuldades dos ingressos PcD, de modo a se alcançar os objetivos previstos no processo de formação profissional de qualidade;

**c. Acessibilidade e aprendizagem**

Neste mérito, compete à CIA:

a. Verificar e analisar as necessidades educacionais especiais dos discentes PcDs, proporcionando assim uma visão inicial de quais ações serão necessárias para a sua permanência na instituição, garantindo a acessibilidade e aprendizagem no ensino superior;
b. Convidar os ingressantes PcDs para dialogar com a CIA sobre as ações previamente desenvolvidas para a sua permanência na instituição e adaptação das mesmas para possíveis demandas por parte de PcDs para a sua permanência;
c. Desenvolver cronograma de oficinas/estratégias de técnicas de organização de tempo e de estudo, tal como de trabalhar a tendência à procrastinação.;
d. Disponibilizar monitores/ledores/intérpretes ou ferramentas necessárias para a permanência do aluno no curso escolhido, nestes casos, excetuando o intérprete de Libras, sob responsabilidade da família do aluno;
e. Acompanhar, juntamente com o NED, o aluno ao longo do curso, verificando semestralmente a necessidade de ofertar, retirar ou substituir ferramentas/ações de permanência por outras e encaminhar para acompanhamento externo ao se identificarem necessidades pedagógicas ou psicológicas cujas intervenções necessárias vão além das oferecidas pelo setor;
f. Desenvolver o Plano de Educação Individualizado – PEI, sob orientação e aprovação do NED
d. **Acessibilidade pedagógica e curricular**

A acessibilidade curricular diz respeito à equidade no direito de todos de acesso ao conhecimento, independentemente de suas condições sensoriais, físicas e cognitivas. Assim, partes essenciais do processo de permanência dos discentes no


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná são a acessibilidade pedagógica e curricular e a capacitação dos docentes.

Para isso, oferta, em parceria e de acordo com demanda do NAPED, oficinas docentes que busquem clarificar os processos ensino-aprendizagem PcDs, capacitando o corpo docente para questões tais como:

a. Conceitos e tipos de deficiências;
b. Adaptação curricular, alternativas metodológicas e recursos diferenciados para o ensino e aprendizagem de estudantes com deficiência;
c. Práticas avaliativas;
d. Mediação pedagógica.

Entendemos que o docente sensível às questões da inclusão compreende que a modificação de suas ações pedagógicas não designa um favor aos estudantes com deficiência e sim uma garantia de exercício de sua função de educador, atendendo a todos os estudantes com equidade de forma a lhes assegurar o direito ao saber.

Do mesmo modo, os coordenadores de curso serão informados sobre os alunos PcDs matriculados e articularão, via NED, colegiado de curso e docentes em geral, registro oficial das adaptações curriculares e avaliativas, assim como, sobre o remanejamento/adaptação de salas para melhor acesso dos alunos, quando necessário.

e. **Acessibilidade na Comunicação**

Promover a acessibilidade requer a identificação e eliminação de barreiras de comunicação que impedem o indivíduo de realizar atividades e exercer papéis sociais. Ciente disto, o Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná se propõe a criar estratégias inclusivas em prol da disseminação da cultura da acessibilidade acadêmica, o que envolve o fomento e adoção de diversos elementos favoráveis às pessoas com deficiência. Isso envolve desde a discussão e busca de estratégias para melhorias da acústica das salas de aula e demais ambientes, utilização de telas digitais que contenham a legenda do conteúdo ministrado em sala de aula, sinalizações e figuras que possam auxiliar os mesmos na comunicação, até a interação com os demais e adaptação dos ambientes acadêmicos virtuais e do sistema interno da instituição.

Cita-se também a adoção de medidas como a áudio-descrição de imagens para suporte das pessoas com deficiência visual, a qual tem beneficiado também idosos, pessoas com dislexia, com déficit de atenção ou com deficiência intelectual, além de

outras medidas que possam tornar os sites, sistemas e mídias sociais mais acessíveis aos diferentes públicos.

### f. **Acessibilidade Arquitetônica e Acessibilidade Técnica**

A acessibilidade arquitetônica corresponde ao espaço e aos equipamentos que devem ser implementados para atender os alunos com PcDs, garantindo sua segurança durante a locomoção no ambiente.

As novas construções do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná foram e continuarão sendo pautadas na legislação vigente de acessibilidade arquitetônica. Construções antigas, através de vistorias, buscarão a constante melhoria na adaptação do espaço para as PcDs, como a inclusão de equipamentos e produtos que possam auxiliar a rotina de uma pessoa com deficiência, como pisos táteis, barras de apoio nos banheiros (vasos sanitários), corrimãos, etc.

### g. **Práticas avaliativas**

Em relação às práticas avaliativas para PcD's, apresentadas as demandas à CIA, esta irá, juntamente com o NED, estabelecer as diretrizes a serem aplicadas, caso a caso, baseando-se na documentação médica/psicológica apresentada. Uma vez definida a diretriz para cada situação, o NED informará à coordenação do curso interessado, para que os docentes envolvidos sejam informados e capacitados.

### h. **Ensino, Pesquisa e Inovação em Acessibilidade**

Com intuito de proporcionar a igualdade de acesso das pessoas com deficiência ao ensino superior, se faz necessária a realização de pesquisas voltadas para o desenvolvimento de novos métodos e técnicas pedagógicas, de materiais didáticos, de equipamentos e de recursos de tecnologia assistiva.

Para isso, o Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná, por meio das coordenações de pesquisa e de extensão da IES, fomentará o desenvolvimento de pesquisas e projetos com essas temáticas, assim como promoverá ações e eventos de orientação de professores da educação básica, como escolas e instituições que atendem pessoas com deficiência.

## 4.9 Políticas de inclusão e acessibilidade

No âmbito das ações relativas ao atendimento educacional especializado nos cursos de graduação e de pós-graduação do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná, a Política de Inclusão e Acessibilidade prevê adequações nos exames de admissão/ingresso, a depender da solicitação dos candidatos, em formulário próprio, na fase de inscrição nos processos seletivos.

Atualmente, estão disponíveis as seguintes possibilidades e ferramentas, quando formalmente solicitadas pelos candidatos:

### 4.9.1 Gestantes e idosos

Em ambas as situações, os inscritos contarão com sala de fácil acesso para realização da prova e disponibilização de apoio para pernas e pés. Para gestantes, entende-se a possibilidade de maior frequência de uso de banheiros, disponibilizando-se um colaborador para acompanhamento desta, tantas vezes quantas forem necessárias para seu bem-estar.

Em caso de avaliações na modalidade online, a aluna gestante e/ou idosos deverão realizar as provas em ambiente reservado, sem a presença de outras pessoas, com câmeras abertas e com possibilidade de giro de 360 graus, a critério do aplicador, a fim de se assegurar a lisura do processo avaliativo.

### 4.9.2 Lactantes

Mulheres lactantes terão direito ao adicional de 25% (vinte e cinco por cento) do tempo total de duração da avaliação estipulado em edital, para que possam fornecer atenção ao bebê, caso necessário. No restante do tempo, orienta-se que ele permaneça com um acompanhante em uma sala/espaço devidamente preparada para este fim, sendo necessário a prévia identificação do acompanhante.

Em caso de avaliações na modalidade online, a aluna lactante deverá realizar as provas em ambiente reservado, sem a presença de outras pessoas, com câmeras abertas e com possibilidade de giro de 360 graus, a critério do aplicador, a fim de se assegurar a lisura do processo avaliativo.

### 4.9.3 Deficiência Visual (cegos, baixa visão ou visão monocular)



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

Os candidatos cegos, monoculares ou com baixa visão terão direito ao adicional de 50% (cinquenta por cento) do tempo total de duração da avaliação estipulado em edital. Em se tratando de avaliações presenciais, o atendimento especializado a estes candidatos contemplará, ainda, prova em braile e/ou ledor/transcritor, acompanhamento do cão-guia e/ou prova com letras e figuras ampliadas, impressão de prova em folhas azuis (ou outra cor apropriada à necessidade) além de sala de aula de fácil acesso e identificação. Poderá também ser disponibilizado leitor de telas – leitura em voz sintetizada a partir da informação do monitor.

Cegos, monoculares ou pessoas com baixa visão poderão utilizar, em se tratando de avaliações presenciais, materiais próprios que facilitem a escrita e o cálculo, como caneta de ponta grossa, tiposcópio, óculos especiais, lupa, telelupa e luminária, máquina Perkins, punção, reglete, assinador, tábuas de apoio, sorobã e cubaritmo, entre outros de necessidade comprovada a partir de laudo médico.

### 4.9.4 Surdocegueira

Os participantes surdocegos terão direito ao adicional de 50% (cinquenta por cento) do tempo total de duração da avaliação estipulado em edital, bem como terão à disposição, em caso de avaliações presenciais, sala de aula de fácil acesso, guias intérpretes, prova em braile e transcritor.

### 4.9.5 Deficiência auditiva e surdez

Pessoas com deficiência auditiva ou surdez terão direito ao adicional de 50% (cinquenta por cento) do tempo total de duração da avaliação estipulado em edital e, em caso de avaliações presenciais, tradutor-intérprete de Língua Brasileira de Sinais (Libras).

Em caso de avaliações na modalidade online, deverão realizar as provas em ambiente reservado, sem a presença de outras pessoas, com câmeras abertas e com possibilidade de giro de 360 graus, a critério do aplicador, a fim de se assegurar a lisura do processo avaliativo, com a participação do docente responsável e intérprete de Libras.

### 4.9.6 Transtorno do espectro autista (TEA), discalculia e dislexia



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

Candidatos enquadrados nestas situações poderão utilizar recursos como ledor/intérprete e transcritor e terão direito ao adicional de 25% (vinte e cinco por cento) do tempo total de duração da avaliação, estipulado em edital.

No caso de alunos com TEA, o processo seletivo poderá ser vocacionado, uma vez que seu potencial, seu conhecimento e suas habilidades cognitivas estão muito mais focadas em seu eixo de interesse, podendo revelar-se um talentoso profissional na área por ele escolhida.Esta solicitação deverá ser realizada no momento da inscrição no processo seletivo, deverá ser pautada em laudos de especialistas e será submetida à aprovação da CIA (Comissão de Inclusão e Acessibilidade) do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná.

### 4.9.7 Déficit de atenção

Esses terão direito ao adicional de 25% (vinte e cinco por cento) do tempo total de duração da avaliação estipulado em edital e, em situação de processo seletivo presencial, poderão optar por realizar a avaliação em ambiente com menos estímulos (sejam eles luminosos, sonoros, ou de outra natureza comprovadamente prejudicial), sempre acompanhados de um colaborador da instituição, para garantir sua segurança do processo avaliativo.

A referida solicitação deverá ser realizada em formulário próprio, no ato da inscrição do processo seletivo, deverá ser pautada em laudos de especialistas e será submetida à aprovação da CIA do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná.

### 4.9.8 Deficiência intelectual

Estudantes com deficiência intelectual terão à disposição, em caso de processo seletivo presencial, ledor, transcritor, sala de aula de fácil acesso, bem como o direito ao adicional de até 50% (cinquenta por cento) do total de duração da avaliação estipulado em edital.

Em caso de avaliações na modalidade online, deverão realizar as provas em ambiente reservado, sem a presença de outras pessoas, salvo necessidade comprovada de um acompanhante/ledor, com câmeras abertas e com possibilidade de giro de 360 graus, a critério do aplicador, a fim de se assegurar a lisura do processo avaliativo.

### 4.9.9 Deficiência física

Pessoas com deficiência física terão como atendimento especializado, em se tratando de processo seletivo presencial, transcritor, sala de aula de fácil acesso e mobiliário adaptado (mesa e cadeira sem braços e mesa para cadeira de rodas).

Em caso de avaliações na modalidade online, deverão realizar as provas em ambiente reservado, sem a presença de outras pessoas, com câmeras abertas e com possibilidade de giro de 360 graus, a critério do aplicador, a fim de se assegurar a lisura do processo avaliativo.

### 4.9.10 Estudante em situação de classe hospitalar

Participantes internados e que tenham informado tal condição no momento da inscrição no vestibular poderão realizar as provas no hospital, em sistema remoto, acompanhado à distância ou presencialmente por fiscal.

### 4.9.11 Travesti/transexual/Transgênero

Estes candidatos têm a opção de receber tratamento pelo nome social, solicitação que deverá ocorrer no momento da inscrição para o processo seletivo Uma vez solicitado, os cadernos de provas serão personalizados com o nome social informado e, sendo a avaliação presencial, estará garantida, no dia desta, a disponibilidade de banheiro unissex.

Esta preocupação está expressa no item 4.5.6 Política de Garantia das condições de acesso e permanência de pessoas travestis, mulheres e homens transexuais, e pessoas transmasculinas e não binárias deste PDI, fundamentada na **Resolução Nº 2, de 19 de setembro de 2023.**

### 4.9.12 Sabatistas

Participantes sabatistas que tenham informado essa condição no momento da inscrição no vestibular poderão agendar a prova e/ou realizá-la em contraturno, em horários disponibilizados pela instituição.

Em caso de avaliações na modalidade online, deverão realizar as provas em ambiente reservado, sem a presença de outras pessoas, com câmeras abertas e com possibilidade de giro de 360 graus, a critério do aplicador, a fim de se assegurar a lisura do processo avaliativo.



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

### 4.9.13 Acidentes ou imprevistos

Em caso de imprevistos, como acidentes ou outras condições clínicas que impeçam o comparecimento do candidato, uma vez confirmada a inscrição, o candidato inscrito no vestibular deverá contatar a Sala de Matrículas do São Lucas JPR, em até 48 (quarenta e oito) horas antes da aplicação da prova, passando então a se enquadrar na situação de classe hospitalar.

Caso o processo avaliativo seja na modalidade online, o aluno poderá entrar em contato com a Sala de Matrículas e solicitar novo agendamento da prova, conforme disponibilidade de ambos.

### 4.9.14 Altas Habilidades/Superdotação

A legislação brasileira define pessoas com Altas Habilidades/Superdotação (AH/SD) como aquelas que “demonstram potencial elevado em qualquer uma das seguintes áreas, isoladas ou combinadas: intelectual; acadêmica; liderança; artes; psicomotricidade, entre outras”.

A esses alunos serão oferecidas, além dos serviços de apoio psicopedagógico destinado a todos os discentes, as seguintes estratégias:

a. Orientação e desenvolvimento adequado para suas características;
b. Enriquecimento curricular e oferta de serviço especializado em programas especiais que acontecem fora do horário normal de aula;
c. Treinamentos e oficinas de lideranças.

### 4.9.15 Transtorno de Déficit de Atenção e Hiperatividade ou Transtorno de Ansiedade

No momento da matrícula ou ao longo de sua jornada acadêmica, os alunos que apresentarem o diagnóstico de Transtorno do Déficit de Atenção com Hiperatividade ou Transtorno de Ansiedade (laudo de profissionais especialista em psiquiatria/saúde mental) serão contatados pelo Núcleo de Experiência Discente e serão convidados a conhecer o trabalho desenvolvido pela CIA, bem como informar sobre o serviço disponível e sobre as formas de acompanhamento.

A esses alunos serão oferecidas, além dos serviços de apoio psicopedagógico destinado a todos os discentes, as seguintes estratégias:


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

a. Possibilidade de realizar as avaliações em ambiente com menos estímulo, como biblioteca, sala de NED e outros lugares adaptados com este intuito, sempre acompanhado de um tutor/fiscal;
b. Prioridade para realizar a prova do OSCE (medicina);
c. Poderá solicitar à CIA a concessão de até 25% de tempo extra para realização de atividades avaliativas;

### 4.9.16 Indígenas e quilombolas

No caso de alunos indígenas e quilombolas, recomenda-se as seguintes estratégias: procurar fortalecer práticas colaborativas e de identidade territorial nas aulas e utilizar materiais visuais perceptivos e práticos para a comunicação não verbal.

Às etnias e remanescentes quilombolas que possuam em sua cultura o costume de dias de luto e festivos que caracterize-se impedimento para a presença em sala de aula, deverão solicitar à coordenação do seu curso através de requerimento fundamentado protocolado na Secretaria, com clara exposição dos fundamentos do pedido e indicação do período de ausência, aplicação dos procedimentos do regime de faltas e atividades avaliativas institucionais.

### 4.9.17 Outras

O discente que se enquadrar em outras situações não previstas nesta Política Institucional, deverá encaminhar solicitação e justificativa para CIA, apontando detalhadamente a situação que demanda atenção. A comissão terá o prazo de 15 dias letivos a partir da protocolização da solicitação para análise e resposta.

Todas as ações/estratégias propostas neste plano, serão facultadas ao corpo discente e caberá ao mesmo aceitar participar do programa e decidir quais delas serão benéficas para sua permanência no curso e seu pleno desenvolvimento acadêmico. Todos os serviços/atendimentos especializados previstos nesta política, serão prestados mediante manifestação de interesse/necessidade do corpo discente, observando-se o seguinte fluxo:

a. Solicitação através da centraldoaluno@saolucasjiparana.edu.br do serviço/atendimento necessário, instruído com documento que comprove sua condição.

b. O requerimento deverá será analisado pela Comissão de Inclusão e Acessibilidade e o atendimento executado/prestado pelo NED, que viabilizará os meios necessários junto às coordenações dos cursos.
c. Atendimentos que tenham duração que ultrapasse o semestre letivo, necessitam ser renovados semestralmente.
b. A presença/acompanhamento de ledores, transcritores e outros acompanhantes terapêuticos, exceto intérprete de Libras, é de indicação/contratação sob responsabilidade da família e/ou responsável legal.
c. O acompanhante terapêutico deverá assinar termo de responsabilidade em que fique claro que o mesmo não tem vínculo acadêmico e/ou trabalhista com a IES, não tendo direito a certificado de participação em atividade, presença, notas ou diplomas.

## 4.10 Organização e funcionamento da Graduação

Diante do rápido desenvolvimento da sociedade jiparanaense e regional, dado as muitas transformações a que o desenvolvimento visto no Estado de Rondônia tem apresentado, torna-se necessário estar a cada instante repensando o fazer acadêmico.

É com essa visão que o São Lucas JPR possui 14 (quatorze) cursos de graduação em desenvolvimento e 1 (um) tramitando junto ao MEC (Psicologia) perfeitamente contextualizados às demandas regionais, buscando constantemente modernizar os processos acadêmicos, melhorando a qualidade do serviço prestado ao estudante e à sociedade. A evolução dos cursos implantados e reconhecidos ou em implantação encontram-se expressos na tabela a abaixo.

**Tabela 10** - Cursos Ofertados - Graduação

| Cursos | Grau Acadêmico | Modalidade | Turno de oferta | Vagas | Autorização | Ato Regulatório |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Administração | Bacharelado | Presencial | Noite | 100 | 1990 | Renovação de Reconhecimento Portaria nº 205, de 25/06/2020. D.O.U. 07/07/2020. |
| Tecnólogo Agronegócio ***Implantado na vigência do PDI*** | Tecnólogo | Presencial | Noite | 100 | 2023 | Criado na autonomia, ainda não reconhecido |


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Agronomia | Bacharelado | Presencial | Tarde | 100 | 1996 | Renovação de Reconhecimento Portaria nº 109, de 04/ 02/ 2021. D.O.U. 05/02/2021. |
| Arquitetura e Urbanismo | Bacharelado | Presencial | Noite | 100 | 2008 | Renovação de Reconhecimento Portaria nº 385, de 28. 04.2017. D.O.U. 02/05/2017. |
| Biomedicina | Bacharelado | Presencial | Noite | 100 | 2008 | Renovação de Reconhecimento Portaria nº 109, de 04. 02.2021. D.O.U. 05/02/2021. |
| Ciências Contábeis | Bacharelado | Presencial | Noite | 100 | 1989 | Renovação de Reconhecimento Portaria nº 205, de 25. 06.2020. D.O.U. 07/07/2020. |
| Ciência da Computação | Bacharelado | Presencial | Noite | 100 | 2022 | Criado na autonomia, ainda não reconhecido |
| Direito | Bacharelado | Presencial | Tarde/Noite | 237 | 1991 | Renovação de Reconhecimento Portaria nº 266, de 03/04/2017. D.O.U.04/04/2017. |
| Enfermagem | Bacharelado | Presencial | Noite | 100 | 2003 | Renovação de Reconhecimento Portaria nº 819, de 30/ 12/2014. D.O.U. 02/01/2015. |
| Farmácia | Bacharelado | Presencial | Noite | 100 | 2008 | Renovação de Reconhecimento Portaria nº. 109, de 04/02/ 2021. D.O.U. 05/02/2021. |
| Fisioterapia | Bacharelado | Presencial | Noite | 100 | 2003 | Renovação de Reconhecimento Portaria nº 109, de 04/ 02/2021. D.O.U. 05/02/2021. |
| Medicina | Bacharelado | Presencial | Integral | 28 | 2022 | Portaria nº 534, de 17 de março de 2022 |



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ***Implantado na vigência do PDI*** | | | | | | |
| Medicina Veterinária | Bacharelado | Presencial | Noite | 100 | 2004 | Renovação de Reconhecimento Portaria nº 109, de 04/02/ 2021. D.O.U. 05/02/2021. |
| Sistemas de Informação | Bacharelado | Presencial | Noite | 100 | 1995 | Renovação de Reconhecimento Portaria nº. 915, de 27/ 12/2018. D.O.U. 18/12/2018. |
| Psicologia | Bacharelado | Presencial | Noite | 120 | -x- | Tramitando e-MEC (N° e-MEC 202329515) |

**Tabela 11** - Abertura de Cursos de Graduação

| Cursos | Grau Acadêmico | Turno de oferta | Vagas | Previsão de Implantação |
|---|---|---|---|---|
| Medicina | Bacharelado | Integral | 100 | 2021 |
| Psicologia | Bacharelado | Noturno | 120 | 2024 |

**Tabela 12** - Abertura de Cursos de Pós-Graduação

| Cursos | Grau Acadêmico | Modalidade | Previsão de Implantação | Vagas |
|---|---|---|---|---|
| Direito Processual Civil Constitutional | Lato sensu | Presencial | 2024.2 | 50 |
| Análises Microbiológicas e Toxicológicas | Lato sensu | Presencial | 2024.2 | 50 |
| Arquitetura e Engenharia de Software | Lato sensu | Presencial | 2024.2 | 50 |
| Compliance 4.0 Gestão de Negócios e Talentos | Lato sensu | Presencial | 2024.2 | 50 |
| Urgência e Emergência | Lato sensu | Presencial | 2024.2 | 30 |
| Cosmetologia e Estética Avançada | Lato sensu | Presencial | 2024.2 | 30 |
| Fisioterapia em Terapia Intensiva | Lato sensu | Presencial | 2024.2 | 40 |
| Saúde Mental na Saúde Coletiva | Lato sensu | Presencial | 2024.2 | 50 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Gestão da Qualidade | Lato sensu | Presencial | 2024.2 | 50 |
| Tecnologias Digitais na Educação 4.0 | Lato sensu | Presencial | 2024.2 | 50 |
| Nutrição e Alimentação de Animais de Produção | Lato sensu | Presencial | 2024.2 | 50 |
| Especialização em Biotecnologia e Engenharia de Processos | Lato sensu | Presencial | 2024.2 | 50 |
| UTI adulto multiprofissional | Lato sensu | Presencial | 2024.2 | 35 |

## 4.11 Pós-Graduação

Reconhecendo o importante papel social que especialistas, mestres e doutores realizam na promoção do desenvolvimento e bem-estar da sociedade e sendo este um componente importante na missão do São Lucas JPR, a Reitoria juntamente com a coordenação de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão propõe uma política de pós-graduação alicerçada nos seus grupos de pesquisa estabelecidos, que propicie um ensino de pós-graduação com padrões internacionais e de acordo com as normas estipuladas pela Fundação Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES e do Conselho Nacional de Educação e sua Câmara de Ensino Superior.

Esta política de pós-graduação será consubstanciada em ações que possibilitem o alcance das metas de qualidade na pesquisa, capacitação de corpo docente, em especial, o atendimento à demanda de qualificação de profissionais da região nas diversas áreas do conhecimento. O estabelecimento das políticas de pós-graduação do São Lucas JPR parte de pressupostos básicos que norteiam suas ações e do diagnóstico da situação da pós-graduação aliadas às necessidades regionais e nacionais.

### 4.11.1 Políticas de ensino e ações acadêmico-administrativas para consolidação da Pós-Graduação *lato sensu* no São Lucas JPR

O Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná, vêm aperfeiçoando uma Política de Pós-Graduação a partir do diagnóstico da realidade local e dos pressupostos básicos que norteiam suas ações.

A política se direciona no sentido de renovar a concepção do Programa de Pós-Graduação lato sensu; participar e contribuir com o desenvolvimento regional e nacional na formação de recursos humanos qualificados; promover o ensino de pós-graduação de acordo com as normas estipuladas pela Coordenação de

Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES e pelo Conselho Nacional de Educação – CNE entre eles Marco Regulatório dos Cursos de Pós-graduação *Lato Sensu* Especialização, CNE, 2014 e Nota técnica 2015.

Nesse mesmo aspecto a Resolução CNE/CES 1/2018. Diário Oficial da União, Brasília, 9 de abril de 2018, Seção 1, p. 43. que destaca em seu Art. 1º Cursos de pós-graduação *lato sensu* denominados cursos de especialização são programas de nível superior, de educação continuada, com os objetivos de complementar a formação acadêmica, atualizar, incorporar competências técnicas e desenvolver novos perfis profissionais, com vistas ao aprimoramento da atuação no mundo do trabalho e ao atendimento de demandas por profissionais tecnicamente mais qualificados para o setor público, as empresas e as organizações do terceiro setor, tendo em vista o desenvolvimento do país.

A política de Pós-graduação foca na formação integral do ser humano articulando-se com a pesquisa que permita a continuidade da formação, especialização nas diversas áreas do saber e que o currículo dos diversos cursos ofertados contemplem as especificidades locais associadas ao empreendedorismo para o desenvolvimento regional; promoção da educação integral do ser humano, contemplando aspectos comportamentais como as relações interpessoais e aquisição de novas habilidades e competências teóricas e práticas que possibilitem a intervenção na realidade e provoquem a transformação.

O São Lucas JPR entende a importância da sustentabilidade econômica e ambiental, porém entende também que é preciso ir além e promover a capacitação de profissionais para que estes pela pesquisa possam investigar os danos deletérios do desmatamento, das queimadas, da construção de usinas aos povos tradicionais da região e aos demais que aqui habitam, a partir de estudos especializados possam em parceria com a sociedade/governo criar propostas de políticas públicas de preservação, recuperação e inclusão em sentido mais amplo.

O Estado de Rondônia é constituído por povos das diversas regiões e nações também e principalmente, constituída de indígenas, ribeirinhos e quilombolas, povos estes originários da Amazônia que assim formam uma diversidade social, moral e cultural que precisa ser estudada divulgada e respeitada. É preciso uma política de pós-graduação possa mostrar para o mundo que aqui não existe somente, plantas, bichos, água, existe seres humanos com sentimentos diversos e precisam ser cuidados, incluídos e valorizados.

O São Lucas JPR entende que o etnoconhecimento dos povos em relação aos recursos naturais pode contribuir para o desenvolvimento sustentável e para isso é preciso aliar esforços nessa parceria para que as descobertas aflorem. A biodiversidade é dependente da floresta, no entanto, o agronegócio, a construção de hidrelétricas, avança aceleradamente na região e isso por um lado é visto como desenvolvimento, porém por outro, se entende como retrocesso. A produção de energia na região vem provocando impacto negativo no campo ambiental, social,



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

saúde e econômico para os habitantes ribeirinhos e indígenas. Para que haja desenvolvimento sustentável é preciso avançar em propostas que capacitem os profissionais para a produção de alimentos como o peixe, por exemplo, para que se torne fonte de negócios e sustento em contrapartida à venda de madeira ou plantio de grandes lavouras.

A ampliação de conhecimentos, informações tanto pela especialização *lato sensu* se torna fundamental também para a descoberta de pesquisas no campo de cosmetologia a partir de produtos regionais e ainda a descoberta de fármacos no combate às doenças provocadas pelas mudanças climáticas e alterações de biomas. Quando se fala em desenvolvimento sem se considerar a sustentabilidade se expõe os povos originários às epidemias que vêm causando morte sem precedentes. A geração de renda é necessária sim, porém é preciso que as novas tecnologias sejam utilizadas em função de descobertas no campo uso do crédito de carbono, de análises de solo, uso de produtos da floresta, frutos, fibras e raízes, produção de alimentos sem agrotóxicos, uso da água, do sol e outros recursos naturais adequadamente, nesse sentido a IES olha para o cenário e se lança a pensar proposta que venha a:

- promover cursos de pós-graduação que atendam as demandas locais sempre respeitando a normatização vigente;
- estimular a produção científica qualificada nos programas *lato sensu*;
- implantar laboratórios adequados às necessidades dos cursos e programas que facilitem a articulação ensino pesquisa;
- melhorar o acervo da biblioteca, bem como os recursos eletrônicos necessários à pesquisa;
- promover a aquisição de periódicos recomendados para cada área;
- incentivar a participação de professores e alunos de pós-graduação em eventos científicos nacionais e internacionais bem como publicação;
- realizar semestralmente diagnósticos prévios visando a oferta de novos cursos de especialização de acordo com a necessidade do mercado de trabalho e da sociedade;
- incentivar os discentes da instituição a cursar a pós-graduação, em nível de especialização dando continuidade à formação;
- incentivar os docentes a ingressarem na Pós-graduação *stricto sensu* a nível de Mestrado e Doutorado buscando uma melhor qualificação profissional para a contribuição mais ampla com o desenvolvimento local.

As ações acadêmico-administrativas constantes do PDI estão relacionadas

com as políticas de ensino para os cursos de pós-graduação *lato sensu*, considerando:

- Integração entre o ensino de graduação e pós-graduação;
- estímulo à participação discente nos programas de iniciação científica (IC) como forma de fidelização destes à pós-graduação;
- consolidação dos laboratórios e centros de pesquisa como estruturas básicas para a formação de redes de pesquisa;
- nucleação de grupos e laboratórios de pesquisa como estratégia para a construção e disseminação do conhecimento;
- estímulo ao estabelecimento de relações interinstitucionais por meio de convênios e programas de intercâmbio discente e docente a nível regional, nacional e internacional;
- potencialização das ações de ensino e pesquisa articuladas com a extensão pelas unidades didáticas e grupos de pesquisa com foco em inovações tecnológicas;
- a aprovação pelos colegiados da IES;
- o acompanhamento e a avaliação dos cursos ofertados;
- o atendimento às demandas socioeconômicas da região de inserção da IES e a articulação da oferta dos cursos lato sensu com as áreas da graduação;
- adicionalmente, mais de 50% dos docentes são mestres ou doutores e há outras ações reconhecidamente exitosas ou inovadoras.

### 4.11.2 Estratégias

As principais estratégias a serem desenvolvidas nos 5 (cinco) anos deste Projeto de Desenvolvimento Institucional são:

- estabelecer as áreas de prioridade para o desenvolvimento de atividades de pós-graduação *lato sensu*;
- incentivar os docentes a ingressar na Pós-graduação *stricto sensu* a nível de Mestrado e Doutorado;
- estimular a produção científica qualificada nos programas *lato sensu*;
- implantar laboratórios adequados às necessidades dos programa;

- melhorar o acervo da biblioteca, bem como os recursos eletrônicos necessários à pesquisa;
- promover a aquisição de periódicos recomendados para cada área;
- incentivar a participação de professores e alunos de pós-graduação em eventos científicos nacionais e internacionais bem como publicação;
- realizar diagnósticos prévios visando a oferta de cursos de especialização;
- incentivar os discentes da instituição a cursar a pós-graduação, em nível de especialização.

O São Lucas JPR conta normativa própria para a oferta de pós-graduação *lato sensu,* visto na **RESOLUÇÃO CONSEPE Nº024, DE 19 DE SETEMBRO DE 2023**, que revoga a **RESOLUÇÃO CONSEPE Nº004, DE 16 DE MARÇO DE 2021** e demais disposições em contrário.

Registra-se, contudo, que uma das dificuldades que se encontra para a oferta de programas *lato sensu* é o descumprimento da legislação por outras IES no Estado, que acolhem alunos ainda em final de processo de graduação em seus cursos, promovendo assim um esvaziamento nesta e em outras IES que pautam sua conduta na ética, moralidade e cumprimento aos preceitos legais.

Há orientação da instituição para que todos os Cursos de Graduação discutam em seus Colegiados, proponham e auxiliem na coordenação de cursos de Pós-Graduação *lato sensu* em sua área específica ou em conjunto com outros cursos da Instituição. Pretende-se atuar também em outras áreas dos cursos de graduação que integram o São Lucas JPR.

## 4.12 Política de Pesquisa e Iniciação Científica

A pesquisa no São Lucas JPR, em que pese não ser uma das características do Centro Universitário enquanto consepção, é tratada no São Lucas JPR com um dos três pilares indissociáveis, sendo predominantemente voltada para a busca do conhecimento na e com a comunidade, com vistas a uma unicidade teórico-prática, voltada para as necessidades do ensino e, ainda, para as atividades de extensão.

A pesquisa integrada ao ensino e a extensão é pensada como forma de orientar o desenvolvimento institucional, propiciando interfaces com as questões sociais, norte da intervenção e da responsabilidade social no São Lucas JPR implantada em todos os cursos, como parte do processo de aprender permanentemente, sendo um dos pilares da educação de qualidade e o principal incentivador do desenvolvimento da qualificação docente e discente.

As atividades de pesquisa estão vinculadas a uma Coordenação de Pesquisa, que media as ações com as coordenações dos cursos na inserção das mesmas no ensino de graduação e pós-graduação *lato sensu*.

O São Lucas JPR propõe, portanto, políticas que priorizem o desenvolvimento da pesquisa nas áreas do conhecimento objeto de sua atuação, com vistas ao avanço do conhecimento científico, promovendo a inovação tecnológica, o intercâmbio e a divulgação científica e tecnológica para contribuir com a formação de recursos humanos demandados na região.

O profissional egresso dos cursos oferecido no São Lucas JPR deve ser capaz de dar respostas concretas e imediatas aos problemas que surgem em sua atividade diária, quando engajado no mercado de trabalho. O espírito analítico-crítico, a inovação de soluções, a engenhosidade e o empreendedorismo, entre outras, são qualidades trabalhadas no cotidiano da pesquisa; importantes, também, no processo de formação do acadêmico, por desenvolver neste, características desejáveis como autoconfiança, liderança e versatilidade.

Participar em pesquisas de iniciação científica, assim consideradas por representarem avanços significativos do conhecimento humano ou melhorias tecnológicas importantes para a qualidade de vida do cidadão, contribui para o desenvolvimento de um sentimento participativo do estudante para com sua comunidade.

O desenvolvimento de projetos de pesquisa ou iniciação científica e tecnológica, realizados com qualidade, atende a mais um dos objetivos do São Lucas JPR que, como instituição inserida na comunidade, procura concretizar os interesses coletivos da sociedade brasileira. Estes interesses refletem uma melhoria na qualidade de vida em nível regional, estadual e nacional, à medida que a pesquisa ou iniciação científica avança no conhecimento e no desenvolvimento tecnológico trazendo novas soluções.

De acordo com a visão e missão do São Lucas JPR, que tem como foco a relação estreita com a comunidade local, a área de concentração da pesquisa Institucional é Educação, Saúde, Cidadania e Meio Ambiente, como alicerces do Desenvolvimento Sustentável da Amazônia Ocidental.

Tem como viés a iniciação científica, fortemente marcada pela maneira em que os Trabalhos de Conclusão dos cursos são desenvilvidos, onde os alunos, ao cumprirem este componente curricular, é fortemente instado a pensar cientificamente, de modo a consolidar esta característica indelével de um profissional com a formação pretendida pelo São Lucas JPR em todos os seus cursos.

A instituição apoia seus pesquisadores, concedendo não só os meios para que seus projetos sejam executados, como também concedendo horas remuneradas para tal dedicação proposta em editais institucionais anuais.

A pesquisa no Centro Universitário é predominantemente voltada para a busca do conhecimento na e com a comunidade, com vistas a uma unicidade teórico-prática, voltada para as necessidades do ensino e, ainda, para as atividades de extensão.

### 4.12.1 Objetivos da política de iniciação científica e tecnológica

- aprimorar o espírito analítico-crítico e desenvolver o espírito científico do discente;
- estimular a participação de professores e alunos nas atividades de pesquisa;
- incentivar o aluno da graduação a dar continuidade a seus estudos por meio de cursos de pós-graduação: especialização, mestrado e doutorado;
- preparar o aluno para a competitividade no mercado de trabalho criando soluções inovadoras para os problemas;
- incrementar a participação de alunos de Iniciação Científica e Tecnológica em eventos regionais, visando a qualidade dos resultados das pesquisas em que participam;
- incentivar a produção científica discente própria ou em colaboração com seus orientadores.
- produzir conhecimento ampliando as fronteiras científicas e tecnológicas;
- consolidar participação de discentes e docentes nos eventos institucionais de pesquisa nas áreas do conhecimento.

### 4.12.2 Área de concentração da pesquisa institucional

De acordo com a visão e missão do São Lucas JPR, que tem como foco a relação estreita com a comunidade local, a área de concentração da pesquisa Institucional é Educação, Saúde, Cidadania e Meio Ambiente, como alicerces do Desenvolvimento Sustentável da Amazônia Ocidental.

### 4.12.3 Grupos de Pesquisa

No período de vigência deste PDI buscará consolidar os grupos de pesquisa e suas linhas, visando o aprofundamento da qualidade e produtividade da pesquisa com a ampliação de participantes nos grupos de pesquisa interdisciplinares, registrados e a serem registrados no CNPq, nas diversas áreas.

**GRUPO 1 – DESENVOLVIMENTO, SUSTENTABILIDADE E INOVAÇÃO NA AMAZÔNIA OCIDENTAL**

Grupo destinado a atuar em linhas que visam o entendimento do ser humano e da natureza, numa perspectiva ecológica que prime pela interdisciplinaridade do entendimento e seja dirigida a fomentar a transdisciplinaridade no intuito da ação conjunta entre os setores, legais, econômicos, educacionais, ambientais e tecnológicos, que levem pela inovação, ao desenvolvimento sustentável da região.

**Linha 1 – Inovação Tecnológica e Científica aplicada ao Desenvolvimento e Sustentabilidade na Amazônia Ocidental**

Promover o desenvolvimento e sustentabilidade em todas as áreas do conhecimento por meio da inovação tecnológica aplicando os recursos de todas as áreas do conhecimento. Utilizando Matemática Computacional, Desenvolvimento de Games, Robótica, automação e Internet das Coisas, Empreendedorismo, Startups. Tecnologias sustentáveis em sistemas de produção vegetal e animal envolvendo os recursos naturais (solo, água, sol, vento).

**Linha 2 – Biotecnologias e Usos Sustentáveis dos Recursos Naturais na Amazônia Ocidental**

Ecologia de espécies vegetais e animais. Legislação. Estudo do Espaço. Manejo de espécies nativas destinada a desenvolver linhas destinada a receber projetos que visam o estudo das características intrínsecas dos elementos físicos e biológicos detectados como necessidades e potencialidades regionais, visando promover o desenvolvimento sustentável com base no conhecimento específico.

**Linha 3 – Desenvolvimento e Investigação em Saúde Humana, Animal e Ambiental**

Destina-se ao desenvolvimento de projetos que liguem os avanços em investigação, diagnóstico de doenças e os cuidados à saúde humana e animal com os conhecimentos de inovação tecnológica.

**GRUPO 2 – SOCIEDADE, EDUCAÇÃO, SAÚDE, INOVAÇÃO E MEIO AMBIENTE NA AMAZÔNICA OCIDENTAL**

Grupo destinado a desenvolver linhas que visam ao entendimento do ser humano na região numa perspectiva holística que prime pela interdisciplinaridade priorizando o entendimento do ser humano como biopsicossocial no exercício de sua cidadania plena, tendo em conta o ambiente e as relações de poder existentes.

**Linha 1 – Desenvolvimento e Sustentabilidade em Saúde e Educação na Amazônia Ocidental**

Destina-se ao desenvolvimento de projetos que liguem os avanços em educação e os cuidados à saúde humana e animal com os conhecimentos de ecologia e inovação tecnológica. Saúde coletiva. Assistência primária. Desenvolvimento Psicológico. Saúde mental. Saúde animal. Assistência primária.

**Linha 2 – Desenvolvimento Humano e Cidadania para a Sustentabilidade da Amazônia Ocidental**

Destina-se a desenvolver linhas que visam ao entendimento do ser humano na região, numa perspectiva ecológica que prime pela interdisciplinaridade do entendimento e seja dirigida a fomentar a transdisciplinaridade, além de priorizar o desenvolvimento dos participantes como seres biopsicossociais em exercício de sua cidadania plena, tendo em conta o ambiente e as relações de poder em que vivem.

As linhas de Pesquisa são abrangentes e objetivam a atuação interdisciplinar nos Grupos e projetos de pesquisa, além de acolher também os projetos de TCC dos cursos de graduação, que deverão, desde a sua concepção, vincularem-se às linhas.

4.12.4 Ações para consolidar o cumprimento dos objetivos da pesquisa

I. Apoiar os grupos de pesquisa através da abertura de editais contemplando as linhas de pesquisa institucionais;

II. Incentivar a solicitação de recursos externos disponíveis para a pesquisa;
III. Ampliar a produção científica e o registro da mesma em publicações no mínimo de Qualils B, nacionais e internacionais;
IV. Oferecer oportunidade aos acadêmicos de participação em Fórum de Pesquisa, Salão de Iniciação Científica e incentivo à participação em eventos externos;
V. Oferecer oportunidade de Bolsas PAP e auxiliar para que os acadêmicos concorram as bolsas PIBIC/CNPq;
VI. Incentivar e acompanhar a submissão dos projetos conforme editais, CEP e CEUA.

### 4.12.5 Revistas Científicas

A produção científica é uma das atividades primordiais no desenvolvimento das pesquisas e ações de iniciação cientpifica, pois por meio dela é possível identificar as informações e o conhecimento gerado pelos docentes e discentes da instituição. A instituição, à partir da Diretoria de Pesquisa e Pós- graduação, acompanha o desenvolvimento da produção científica dos docentes por meio de cadastros institucionais próprios e da Plataforma Lattes, incentivando os docentes a manter esse ambiente atualizado.

O São Lucas JPR possui indexada a Revista Eletrônica NATIVA – Revista de Ciências, Tecnologia e Inovação, em fase de implantação, a qual receberá continuamente submissões de trabalhos, tendo corpo editorial composto por profissionais de reconhecida experiência e vivência no universo investigativo.

A revista NATIVA – Revista de Ciências, Tecnologia e Inovação prode ser acessada através do site: NATIVA - Revista de Ciências, Tecnologia e Inovação (emnuvens.com.br), e aceita trabalhos de docentes e discentes, e tem como objetivos divulgar as atividades de pesquisa realizadas pelos alunos dos cursos de graduação e pós-graduação de instituições de ensino superior.

### 4.12.6 Ações para consolidar o cumprimento dos objetivos da pesquisa

- Apoiar os grupos de pesquisa através da abertura de editais contemplando as linhas de pesquisa institucionais;
- Incentivar a solicitação de recursos externos disponíveis para a pesquisa;
- Ampliar a produção científica e o registro da mesma em publicações no mínimo de Qualils B, nacionais e internacionais;


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

- Oferecer oportunidade aos acadêmicos de participação em Fórum de Pesquisa, Salão de Iniciação Científica e incentivo à participação em eventos externos;
- Oferecer oportunidade de Bolsas PAP e auxiliar para que os acadêmicos concorram as bolsas PIBIC/CNPq;
- Incentivar e acompanhar a submissão dos projetos conforme editais, CEP e CEUA;

A política de pesquisa e iniciação cientpifica do São luvas JPR, é regulamentada pela **RESOLUÇÃO CONSEPE Nº014, DE 12 DE SETEMBRO DE 2023, que r**evogou **RESOLUÇÃO CONSUP Nº018, DE 16 DE MARÇO DE 2021.**

### 4.12.7 Comitê de Ética em Pesquisa – CEP

O Comitê de Ética em Pesquisa – CEP nº 5297, criado na responsabilidade do Centro Universitário Luterano de Ji-Paraná, agora sob responsabilidade do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná, passa a ser denominado CEP nº 5297 São Lucas JPR, é vinculado à Reitoria e reger-se-á ppor regulamentação própria, contido na **RESOLUÇÃO CONSUP Nº003, DE 10 DE MAIO DE 2023**

O Comitê de Ética em Pesquisa – CEP/São Lucas JPR, é um órgão colegiado interdisciplinar e independente, de relevância pública, de caráter consultivo, deliberativo e educativo, criado para defender os interesses dos participantes da pesquisa em sua integridade e dignidade e para contribuir no desenvolvimento da pesquisa dentro de padrões éticos, vinculado à Reitoria do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná e constituído nos termos da Resolução nº 466, de 12 dezembro de 2012, do Conselho Nacional de Saúde, expedida em 12/12/2012.

A ele compete regulamentar, analisar e fiscalizar a realização de pesquisa clínica envolvendo seres humanos, preservando os aspectos éticos primariamente em defesa da integridade e dignidade dos participantes da pesquisa, individual ou coletivamente considerados, levando-se em conta o pluralismo moral da sociedade brasileira.

Na sua composição, os membros do CEP/São Lucas JPR têm total independência de ação no exercício de suas funções no Comitê, mantendo sob caráter confidencial as informações recebidas. É constituído por pelo menos 7 (sete) membros titulares e 3 (três) membros suplentes representantes das diversas áreas de atuação do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná e pelo menos 1 (um) representante da comunidade, com participação de ambos os sexos, não podendo exceder de 50% de uma mesma profissão, sendo escolhidos pela Reitoria do Centro


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

Universitário São Lucas Ji-Paraná, dentre uma lista de voluntários levantada por solicitação aberta a todos os professores com o requisito de apresentação de Curriculum Lattes comprovando atuação em pesquisa com seres humanos. Os nomes escolhidos devem ser designados por meio de Ato Administrativo.

O(s) representante(s) da comunidade é indicado pelo CEP/São Lucas JPR após consulta com as instituições parceiras, sendo seu nome homologado através de Ato Administrativo e, em caso de necessidade de substituição de algum membro do CEP/São Lucas JPR solicitará ao membro suplente da área do titular a ser substituído para que assuma a titularidade de forma temporária ou permanente de acordo com o caso. Se o número de membros ficar menor que 7 (sete), a Reitoria designará outro membro no prazo máximo de 20 (vinte) dias a contar da data do desligamento, o que se comunicará imediatamente para a Comissão Nacional de Ética em Pesquisa (CONEP).

Em consonância com a Resolução CNS n° 466/2012, os membros não poderão ser remunerados pelo desempenho de sua tarefa no CEP/São Lucas JPR, podendo apenas ser ressarcidos de eventuais despesas com transporte, hospedagem e alimentação relacionados à sua atuação no Comitê. O membro deve ser dispensado no horário de seu trabalho no CEP/São Lucas JPR de outras obrigações nas instituições ou organizações a qual presta serviço, dado o caráter de relevância pública da função e da obrigatoriedade da participação dos membros nas reuniões. Pelo menos metade dos membros deverá possuir experiência em pesquisa e representar as diversas áreas de atuação multidisciplinar da Instituição.

A duração do mandato dos membros do CEP/São Lucas JPR será de 3 anos, sendo permitida a recondução e não será permitida, a cada ano, a renovação de mais de um terço dos membros do CEP/São Lucas JPR.

De acordo com a **RESOLUÇÃO CONSUP Nº003, DE 10 DE MAIO DE 2023** compete ao Comitê de Ética em Pesquisa – CEP/São Lucas JPR:

- Revisar todos os protocolos de pesquisa envolvendo seres humanos, inclusive multicêntricos, cabendo-lhe a responsabilidade primária pelas decisões sobre a ética da pesquisa a ser desenvolvida na instituição, de modo a garantir e resguardar a integridade e os direitos dos voluntários participantes nas referidas pesquisas;
- Analisar projetos e protocolos de pesquisa em seres humanos e emitir pareceres do ponto de vista dos requisitos da ética.
- Expedir instruções com normas técnicas para orientar os pesquisadores com respeito a aspectos éticos;
- Garantir a manutenção dos aspectos éticos de pesquisa;



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

- Zelar pela obtenção de consentimento livre e esclarecido dos indivíduos ou grupos para sua participação na pesquisa;
- Acompanhar o desenvolvimento de projetos através de relatórios semestrais dos pesquisadores, nas situações exigidas pela legislação;
- Manter comunicação regular e permanente com a CONEP, encaminhando para sua apresentação aqueles casos previstos na Resoluçãonº 466/12, CNS/MS;
- Desempenhar papel consultivo e educativo fomentando a reflexão em torno da ética na ciência.
- Emitir parecer consubstanciado por escrito, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, identificando com clareza o ensaio, documentos estudados e data de revisão.

As reuniões do CEP/São Lucas JPR, ordinárias e extraordinárias, serão realizadas nas dependências da sala de reuniões da Instituição e/ou de forma remota pela plataforma Zoom:

I. **Ordinárias –** Uma por mês, de acordo com as datas estabelecidas em calendário anualmente aprovado;

II. **Extraordinárias –** Convocadas pelo(a) Coordenador(a), por iniciativa própria ou a requerimento de seus membros.

O CEP/São Lucas JPR funciona e delibera com a presença da maioria absoluta de seus membros, 50% mais um de todos os membros, que terão sua presença comprovada pela assinatura na ata da reunião. As deliberações do CEP/São Lucas JPR são aprovadas por maioria simples dos membros presentes na reunião.

O CEP manterá sob caráter confidencial as informações recebidas. O conteúdo tratado durante todo o procedimento de análise dos protocolos tramitados no Sistema CEP/CONEP é de ordem estritamente sigilosa; suas reuniões serão sempre fechadas ao público. Os membros do CEP e da CONEP e todos os funcionários que terão acesso aos documentos, inclusive virtuais, e reuniões, deverão manter sigilo comprometendo-se, por declaração escrita, sob pena de responsabilidade, sendo vedado a qualquer membro do CEP/São Lucas JPR a revelação de quem seja o relator do projeto em análise, para se evitar uma eventual pressão tendenciosa nesta avaliação ou criar um caráter pessoal.



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

### 4.12.8 Comissão de Ética no Uso de Animais – CEUA

A Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA) do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná é uma comissão permanente, de caráter consultivo, deliberativo, educativo, autônomo, vinculado à Pró-reitoria de Pós-graduação, Pesquisa, Extensão, Inovação e Internacionalização do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná e constituído nos termos da Lei n° 11.794, de 08/10/2008 e na Resolução n° 879, de 15/02/2008, do Conselho Federal de Medicina Veterinária (CFMV).

Tem por finalidade cumprir e fazer cumprir, no âmbito do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná e nos limites de suas atribuições, o disposto na legislação aplicável à criação e/ou utilização de animais para o ensino e a pesquisa; sua atuação se caracteriza como educativa, consultiva, de assessoria e fiscalização nas questões relativas aos termos deste regimento.

A CEUA São Lucas JPR terá composição multidisciplinar e multiprofissional, contando, no mínimo, com 5 (cinco) membros efetivos, sendo 1 (um) representante de uma associação de proteção e bem-estar animal, legalmente constituída, e demais profissionais, docentes e/ou pesquisadores das áreas de Medicina Veterinária, Ciências Biológicas, ou áreas afins. Os membros da CEUA São Lucas JPR, incluindo presidente e vice-presidente, terão mandato de 2 anos, sendo permitida uma única recondução sucessiva.

A CEUA São Lucas JPR está devidamente registrada junto aos órgãos competentes, e é presidida por um presidente e um vice-presidente, eleitos entre seus pares, pelo voto direto e secreto, na primeira reunião ordinária do biênio, dentre os membros que sejam integrantes do quadro de pessoal permanente do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná. Em caso de impedimento de algum de seus membros, que comprometa o *quorum* mínimo de maioria absoluta, poderão ser indicadas pela CEUA São Lucas JPR outras pessoas para atuação temporária, seguindo os trâmites normais para a nomeação do novo membro designado.

Compete à CEUA São Lucas JPR:

I. Cumprir e fazer cumprir, no âmbito de suas atribuições, o disposto na Lei n° 11.794, de 08/10/2008, na Resolução n° 879, de 15/02/2008, do Conselho Federal de Medicina Veterinária (CFMV) e nas demais normas aplicáveis à utilização de animais em pesquisa;
II. examinar os Protocolos de Pesquisa e de Ensino que envolvam o uso de animais, descritos no parágrafo único do Art. 1° com base em aspectos éticos e legais;


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

III. emitir parecer consubstanciado, por escrito, sobre os Protocolos de Pesquisa e de Ensino que envolvam animais no prazo máximo de 60 (sessenta) dias após o recebimento do Protocolo, devidamente instruído;
IV. manter a guarda confidencial de todos os dados obtidos na execução de sua tarefa e arquivamento dos processos completos, pelo prazo de 5 (cinco) anos;
V. acompanhar a evolução do Protocolo de Pesquisa ou de Ensino, através de relatórios parciais e finais dos pesquisadores, conforme formulário disponibilizado pela CEUA São Lucas JPR;
VI. vistoriar as instalações onde se realizam os projetos de pesquisa e os laboratórios de aula prática, bem como os locais destinados à criação/alojamento dos animais, cadastrados na Coordenação de Pesquisa do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná;
VII. receber denúncias de maus-tratos relativas aos animais da instituição;
VIII. decidir pela continuidade, modificação ou suspensão do protocolo, ao observar ou receber denúncias de irregularidades no decorrer do projeto;
IX. manter cadastro atualizado dos Protocolos de Pesquisa e de Ensino e dos respectivos pesquisadores da instituição que utilizam animais em seus projetos de pesquisa e aulas práticas;
X. desempenhar papel consultivo e educativo fomentando a reflexão em torno da ética na ciência e orientando os pesquisadores sobre procedimentos de Pesquisa, visando o emprego de técnicas para a atenuação de sofrimento animal e redução do número de animais envolvidos nos estudos;
XI. desempenhar papel consultivo e educativo visando orientar e sugerir melhorias aos pesquisadores sobre as instalações utilizadas para a criação e manutenção de animais em experimentação;
XII. propor alterações no seu Regimento Interno.

A CEUA São Lucas JPR deverá reunir-se ordinariamente uma vez por mês, ou extraordinariamente, sempre que necessário, por convocação do presidente ou da maioria simples dos seus membros. No impedimento do titular, automaticamente será convocado o respectivo membro suplente.

A CEUA São Lucas JPR reger-se-á por regulamentação própria, contido na **RESOLUÇÃO CONSEPE Nº025, DE 10 DE OUTUBRO DE 2023**

## 4.13 Políticas de Extensão

A Política de Extensão do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – São


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

Lucas JPRse orienta pelo mandamento constitucional da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, conforme conceito definido no Fórum de Pró-Reitores das Instituições Públicas de Educação Superior Brasileiras:

> A Extensão Universitária, sob o princípio constitucional da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, é um processo interdisciplinar, educativo, cultural, científico e político que promove a interação transformadora entre Universidade e outros setores da sociedade (FORPROEX, 2012).

A extensão universitária é um processo educativo, cultural e científico que articula, amplia, desenvolve e viabiliza a relação transformadora entre a Academia e a Sociedade. Este contato com a sociedade, que visa o desenvolvimento mútuo, estabelece a troca de saberes e tem como consequência a produção do conhecimento, resultante do confronto com a realidade nacional e regional, a democratização do conhecimento acadêmico e a participação efetiva da comunidade na atuação aproximando o futuro profissional da realidade do mercado de trabalho.

Além de instrumentalizar este processo dialético de teoria e prática, a extensão é um trabalho multiprofissional e transdisciplinar que favorece a visão integrada do social e a humanização do futuro profissional.

Adota-se, portanto, o conceito de Extensão Universitária do Fórum de Pró-reitores de Extensão - PROPROEX, expresso na Política Nacional de Extensão (MANAUS, 2012).

A Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB), Lei nº 9.394, de 1996, estipula que a extensão é uma das finalidades que as IES têm que desenvolver.

O Plano Nacional de Educação determinou que as ações extensionistas devem cumprir a carga horária de 10% do total de créditos exigidos para a graduaçãono ensino superior (Meta 12.7).

A prática de extensão está intrínseca na missão e nos valores do São Lucas JPR, queao longo de sua história, fez-se presente em todos os segmentos sociais de sua população local e regional, sempre buscando:

- Realizar a extensão universitária de forma institucional, interdisciplinar e transdisciplinar contribuindo para o equacionamento de problemas sociais, ambientais, econômicos e políticos da sociedade, em especial os vivenciados nascomunidades em que está inserida;
- Contribuir para o aprimoramento da formação ética, cidadã, política, científica e técnica dos discentes, docentes e colaboradores da instituição;
- Promover a troca entre os saberes sistematizado-acadêmico e o popular;

- Estabelecer a integração entre ensino, pesquisa e a realidade social;
- Incentivar a prática acadêmica que contribua para o desenvolvimento dacidadania, sustentabilidade e melhoria da qualidade de vida;
- Capacitar os discentes para atender as exigências do mercado de trabalho e asdemandas sociais;
- Fornecer subsídios para a pesquisa, em todos os níveis da instituição;
- Contribuir para reformulações de concepções e práticas curriculares do São Lucas JPR, bem como para a sistematização do conhecimento produzido;
- Garantir uma concepção do espaço acadêmico, entendido como todos os ambientes, dentro e fora da Instituição onde se realiza o processo histórico-socialcom suas múltiplas determinações;
- Estimular a prática desportiva e cultural fortalecendo seus valores, princípios e conceitos, inserindo os diversos seguimentos sociais à prática acadêmica.

Por fim, destaca-se que a extensão universitária, fundada no mandamento constitucional, na legislação federal e nos documentos supracitados, desenvolve relevante papel nas atividades do ensino superior e deve estar comprometida com a realidade social, promovendo a interação dialógica entre universidade e sociedade.

### 4.13.1 Diretrizes

As ações de extensão devem ser desenvolvidas como um processo de caráter científico e educativo, estando permeadas pela inter e transdisciplinariedade, princípios éticos, cidadania, cultura, responsabilidade social e a transformação da sociedade.

Embasada pela missão e pelos valores do São Lucas JPR, as ações extensionistas têmcomo diretrizes as Linhas de Pesquisa da Instituição, e está em consonância com o Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (PNUD) e com a realização dos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas (ONU, 2015):

I. Erradicação da pobreza;
II. Fome zero e agricultura sustentável;
III. Saúde e bem-estar;


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

IV. Educação de qualidade;
V. Igualdade de gênero;
VI. Água limpa e saneamento;
VII. Energia limpa e acessível;
VIII. Trabalho de decente e crescimento econômico;
IX. Inovação infraestrutura;
X. Redução das desigualdades;
XI. Cidades e comunidades sustentáveis;
XII. Consumo e produção responsáveis;
XIII. Ação contra a mudança global do clima;
XIV. Vida na água;
XV. Vida terrestre;
XVI. Paz, justiça e instituições eficazes;
XVII. Parcerias e meios de implementação.

As ações extensionistas são realizadas de forma voluntária por docentes, discentes, colaboradores e comunidade externa e gerenciadas por coordenação própria, sempre em parceria com as coordenações dos cursos e coordenações de pesquisa, internacionalização, inovação e pós-graduação, que inicialmenteestruturarão as ações que serão executadas sob responsabilidade organizacional egerencial deste setor.

### 4.13.2 Ações ou Modalidades de Extensão

Para um melhor direcionamento, o São Lucas JPR tem como modalidades de extensãoas seguintes formas:

- **Programa:** conjunto de ações de caráter orgânico-institucional, de médio a longoprazo, com clareza de diretrizes e orientadas a um objetivo comum;
- **Projeto:** conjunto de ações, processuais e contínuas de caráter educativo, social,cultural, científico ou tecnológico, para alcançar um objetivo bem definido de um programa a que se vincule; limitado em um prazo determinado, dele deve resultarum produto que concorra para realizar o objetivo geral do programa e para a expansão ou aperfeiçoamento das


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

instituições envolvidas.

Os projetos atendem às áreas temáticas e linhas definidas pelo Plano Nacionalde Extensão e classificam-se em:

- **Projetos Comunitários**: regidos por editais anuais, em sua maioria com alocação de carga horária, com foco no atendimento às demandas das comunidades em que a instituição está inserida, observada a aderência com o projeto pedagógico dos cursos envolvidos e a participação discente;
- **Projetos extensionistas vinculados às disciplinas**: integram o planejamento/atividades das disciplinas curriculares em desenvolvimento no semestre letivo;
- **Projetos de prestação de serviços**: consistem em atividades de transferência do conhecimento gerado, incluindo-se nesse conceito assessorias e consultorias, pesquisas encomendadas e atividades contratadas e financiadas por terceiros (comunidade ou empresa). A prestação de serviço éclassificada em grupos: serviço eventual; assistência à saúde humana; assistência à saúde animal; laudos técnicos; assistência jurídica e judicial; atendimento ao público em espaços de cultura, ciência e tecnologia; atividades de propriedade intelectual. A Prestação de Serviços Extensionistas distingue-se de outros tipos de prestação de serviços, fundamentalmente: porsua natureza acadêmica e formativa; por sua ação formativa com a participação de alunos; pela não percepção de rendimentos em função da ação extensionista pelos integrantes discentes da equipe executora;
- **Projetos Voluntários**: projetos de finalidade assistencial, cultural, recreativa, educativa, voltados à comunidade interna e ou externa, envolvendo acadêmicos, docentes e colaboradores em caráter voluntário e de acordo coma Lei 9608/98;
- **Projetos Rede de Escolas**: exclusivamente para registro de projetos desenvolvidos no âmbito das escolas.
- **Curso:** conjunto articulado de ações pedagógicas, de caráter teórico ou prático, planejadas e organizadas de modo sistemático, com carga horária mínima de oitohoras.
- **Evento:** ação que implica na apresentação e exibição pública e livre, ou, também, com clientela específica do conhecimento ou produto cultural, científico e tecnológico, desenvolvido, conservado ou reconhecido pela IES: congresso; fórum; seminário; semana; exposição; espetáculo; evento

esportivo; festival ou equivalentes.

- **Publicação e Outro Produto Acadêmico:** caracteriza-se como a produção de publicações e produtos acadêmicos decorrentes das ações de extensão, para difusão e divulgação cultural, científica ou tecnológica. Deve ser registrado o produto classificado nos grupos: Livro, Capítulo de Livro, Anais, Comunicação, Manual, Jornal, Revista, Artigo, Relatório Técnico, Produto Audiovisual - Filme, Produto Audiovisual - Vídeo, Produto Audiovisual - CDROM, Produto Audiovisual - DVD, Produto Audiovisual - Outros, Programa de Rádio, Programa de TV, Software, Jogo Educativo, Produto Artístico e Outros.

As ações de extensão no âmbito do São Lucas JPR estarão submetidas aos fluxos de edital para Programas/Projetos de Extensão (bolsista, a depender de orçamento anualpreviamente aprovado, e voluntário) e Ações de Fluxo Contínuo que poderão ser propostas a qualquer momento, obedecidos os prazos previstos no regulamento institucional de extensão.

### 4.13.3 Áreas temáticas da extensão

As áreas temáticas em que as ações de extensão do São Lucas JPR serãodesenvolvidas são:

a) Comunicação: comunicação social; mídia comunitária; comunicação escrita e eletrônica; produção e difusão de material educativo e cultural; televisão universitária; e rádio universitária.

b) Cultura e expressões artísticas, culturais e esportivas: desenvolvimento cultural; cultura, memória e patrimônio; cultura e memória social; cultura e sociedade; folclore, artesanato e tradições culturais; culturas populares, indígenas e afro- brasileiras; produção cultural e artística na área de artes plásticas e artes gráficas;produção cultural e artística na área de fotografia, cinema e vídeo; produção cultural e artística na área de música e dança; produção teatral e circense; práticasesportivas.

c) Direitos Humanos e Justiça: cidadania; educação em direitos humanos; proteção das liberdades fundamentais; instituições eficazes; acesso equitativo à justiça, assistência jurídica gratuita; direitos de grupos sociais; direitos de grupos vulneráveis; organizações populares; organizações da sociedade civil.

d) Educação e Ética: princípios e valores éticos; educação básica; educação e

cidadania; educação à distância; educação continuada; educação de jovens e adultos; educação para a melhor idade; educação especial; educação infantil; ensino fundamental; ensino médio; incentivo à leitura e à produção científica.

e) Empreendedorismo, Empregabilidade e Trabalho: mercado de trabalho; trabalho e inclusão social; saúde e segurança no trabalho; profissionalização continuada; empreendedorismo; geração de trabalho decente; crescimento econômico, inclusivo e sustentável; emprego pleno e digno; organizações populares para o trabalho; cooperativas populares; questão agrária; combate ao trabalho escravo einfantil.

f) Inclusão e acessibilidade: direito à diferença; não-discriminação; acesso equitativo à educação; educação inclusiva; promoção da acessibilidade; tecnologia assistiva; acessibilidade no edifício.

g) Internacionalização: intercâmbio interno e externo; promoção de intercâmbio entreinstituições nacionais e internacionais; fomento da internacionalização de publicações; interação entre instituições nacionais e internacionais; cursos ecapacitações de línguas estrangeiras; cursos, palestras e eventos internacionais;convênios com instituições nacionais e estrangeiras.

h) Meio Ambiente, Sustentabilidade e Responsabilidade Social: educação ambiental;preservação do meio ambiente; meio ambiente e desenvolvimento sustentável; desenvolvimento regional sustentável; aspectos de meio ambiente e sustentabilidade do desenvolvimento urbano e do desenvolvimento rural; gestão de recursos naturais e sistemas integrados para bacias regionais; gestão de recursos hídricos; gestão responsável da água potável; saneamento básico; mudanças climáticas; conservação, recuperação e uso sustentável da biodiversidade e dos ecossistemas; segurança alimentar e agricultura sustentável.

i) Saúde e qualidade de vida: saúde e bem-estar; acesso à saúde e qualidade; promoção à saúde e qualidade de vida; prevenção e tratamento; promoção à saúde mental; atenção a grupos de pessoas com necessidades especiais; atenção integral à mulher; atenção integral à criança; atenção integral à saúde de adultos; atenção integral à terceira idade; atenção integral ao adolescente e ao jovem; capacitação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticaspúblicas de saúde; cooperação interinstitucional e cooperação internacional na área; desenvolvimento do sistema de saúde; saúde e segurança no trabalho; esporte, lazer e saúde; hospitais e clínicas universitárias; novas endemias, pandemias e epidemias; saúde da família; uso e dependência de drogas.

j) Tecnologia, Inovação e Produção: modernização tecnológica e inovação para o desenvolvimento regional; inovação tecnológica; polos tecnológicos;

empreendedorismo; industrialização inclusiva e sustentável; produção inclusiva esustentável; transferência de tecnologias apropriadas; empresas juniores; direitosde propriedade e patente.

### 4.13.4 Organização e viabilização das ações de extensão

As ações de extensão são viabilizadas por meio do planejamento, emconjunto ou não, entre a Coordenação de Extensão, Coordenação de Cursos,Coordenação de Pesquisa, Coordenação de Internacionalização, Coordenação de Pós-Graduação, Coordenação de Inovação, Coordenações de Setores, docentes, técnicos e discentes.

O registro e relatório final das ações de extensão são feitos em formulários próprios, seguindo as regras do regulamento institucional de extensão, e são expedidos pela coordenação de extensão certificados de organização e/ou participação para os organizadores e participantes.

### 4.13.5 Linhas

Para o período 2021-2025, o São Lucas JPR optou por traçar as seguintes linhas de extensão, a partir das quais toda a comunidade acadêmica baliza suas atividades:

- Intercâmbio entre a instituição e a comunidade: consiste em toda ação voltada a beneficiar de alguma maneira a comunidade, por meio de projetos que permitammelhorar a qualidade de vida de seus integrantes;
- Desenvolvimento sócio-econômico-cultural e integração do corpo discente: consiste no engajamento do discente em atividades que propiciem a integração do ensino e da pesquisa numa intervenção mais direta na realidade;
- Articulação da produção de conhecimento com o desenvolvimento regional: consiste no estabelecimento de iniciativas que ofereçam uma contribuição relevante ao debate e as implementações das políticas de desenvolvimento para a região;
- Ação e difusão da cidadania: consiste em difundir interna e externamente toda a produção institucional relacionada aos serviços e estudos tendentes ao desenvolvimento da consciência dos direitos e deveres da pessoa com o ambiente, a saúde, a educação, a diversidade humana e a política social, tendentes ao desenvolvimento dos indivíduos, do estado e da sociedade.

O desenvolvimento dos projetos comunitários tem-se constituído prioridade nas atividades extensionistas. A identidade institucional alcançada na prática comunitária garante benefícios sociais para ambas as partes.

Articula-se, ainda, as ações de extensão com as linhas de pesquisa estipuladas no Regulamento Institucional de Pesquisa do São Lucas JPR, conforme abaixo:

**GRUPO 1 – DESENVOLVIMENTO, SUSTENTABILIDADE E INOVAÇÃO NA AMAZÔNIA OCIDENTAL**

Grupo destinado a atuar em linhas que visam o entendimento do ser humano e da natureza, numa perspectiva ecológica que prime pela interdisciplinaridade do entendimento e seja dirigida a fomentar a transdisciplinaridade no intuito da ação conjunta entre os setores, legais, econômicos, educacionais, ambientais e tecnológicos, que levem pela inovação, ao desenvolvimento sustentável da região.

- **Linha 1 – Inovação Tecnológica e Científica aplicada ao Desenvolvimento e Sustentabilidade na Amazônia Ocidental -** Promover o desenvolvimento e sustentabilidade em todas as áreas do conhecimento por meio da inovação tecnológica aplicando os recursos de todas as áreas do conhecimento. Utilizando Matemática Computacional, Desenvolvimento de Games, Robótica, automação e Internet das Coisas, Empreendedorismo, Startups. Tecnologías sustentáveis em sistemas de produção vegetal e animal envolvendo os recursos naturais (solo, água, sol, vento).

- **Linha 2 – Biotecnologias e Usos Sustentáveis dos Recursos Naturais na Amazônia Ocidental -** Ecologia de espécies vegetais e animais. Legislação. Estudo do Espaço. Manejo de espécies nativas destinada a desenvolver linhas destinada a receber projetos que visam o estudo das características intrínsecas dos elementos físicos e biológicos detectados como necessidades e potencialidades regionais, visando promover o desenvolvimento sustentável com base no conhecimento específico.

- **Linha 3 – Desenvolvimento e Investigação em Saúde Humana, Animal e Ambiental -** Destina-se ao desenvolvimento de projetos que liguem os avanços em investigação, diagnóstico de doenças e os cuidados à saúde humana e animal com os conhecimentos de inovação tecnológica.

**GRUPO 2 – SOCIEDADE, EDUCAÇÃO, SAÚDE, INOVAÇÃO E MEIO AMBIENTE NA AMAZÔNICA OCIDENTAL**

Grupo destinado a desenvolver linhas que visam ao entendimento do ser humano na região numa perspectiva holística que prime pela interdisciplinaridade priorizando o entendimento do ser humano como biopsicossocial no exercício de sua cidadania plena, tendo em conta o ambiente e as relações de poder existentes.

- **Linha 1 – Desenvolvimento e Sustentabilidade em Saúde e Educação na Amazônia Ocidental -** Destina-se ao desenvolvimento de projetos que liguem os avanços em educação e os cuidados à saúde humana e animal com os conhecimentos de ecologia e inovação tecnológica. Saúde coletiva. Assistência primária. Desenvolvimento Psicológico. Saúde mental. Saúde animal. Assistência primária.

- **Linha 2 – Desenvolvimento Humano e Cidadania para a Sustentabilidade da Amazônia Ocidental -** Destina-se a desenvolver linhas que visam ao entendimento do ser humano na região, numa perspectiva ecológica que prime pela interdisciplinaridade do entendimento e seja dirigida a fomentar a transdisciplinaridade, além de priorizar o desenvolvimento dos participantes como seres biopsicossociais em exercício de sua cidadania plena, tendo em conta o ambiente e as relações de poder em que vivem.

As linhas de Pesquisa são abrangentes e objetivam a atuação interdisciplinar nos Grupos e projetos de pesquisa, além de acolher também os projetos de TCC dos cursos de graduação, que deverão, desde a sua concepção, vincularem-se às linhas.

4.13.6 Organização e viabilização das ações de extensão

As ações de Extensão são viabilizadas por meio do planejamento conjunto entre a Coordenação de Extensão, Coordenação de Cursos, docentes e representantes discentes. Existe também destinação de horas de atividade para os docentes responsáveis pelos projetos de pesquisa dos cursos de graduação e tem nelas a oportunidade de comprovar junto à comunidade em atividades livres os temas desenvolvidos no ensino teórico e nas práticas supervisionadas.

São expedidos atestados de participação para docentes e discentes pela Coordenação de Extensão que leva registro de todas as atividades para avaliar a execução de acordo com as diretrizes aprovadas pelos Colegiados Superiores.



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

As ações extencionistas do São Lucas JPR são regulamentadas pelas **RESOLUÇÃO CONSEPE Nº013, DE 12 DE SETEMBRO DE 2023.**

4.13.7 Curricularização da Extensão

Considerando a Portaria n° 1.350, publicada no D.O.U. de 17/12/2018, Seção 1, Pág. 34: Homologação do Parecer do CNE e Resolução CNE/CES nº 7, de 18 de dezembro de 2018 - Estabelece as Diretrizes para a Extensão na Educação Superior Brasileira e regimenta o disposto na Meta 12.7 da Lei nº 13.005/2014, que aprova o Plano Nacional de Educação - PNE 2014-2024 e dá outras providências, instituiu-se as diretrizes para a oferta da Extensão Curricular no Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – UniSL, a vigorar a partir de 2022/2, regulamentada pela **RESOLUÇÃO CONSEPE Nº 015, DE 14 DE JUNHO DE 2022.**

No tripé que sustem o ensino superior no Brasil, a Extensão na Educação Superior Brasileira é a atividade que se integra à matriz curricular e à organização da iniciação científica e pesquisa, constituindo-se em processo interdisciplinar, político educacional, cultural, científico e tecnológico.

Com sua curricularização, as atividades de Extensão Acadêmica devem compor, no mínimo, 10% (dez por cento) do total da carga horária de integralização dos currículos dos cursos de graduação, sendo uma atividade acadêmica obrigatória para a conclusão do curso de graduação do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná,devendo ser realizada presencialmente e/ou na forma híbrida, em grupos, de acordo com direcionamento da coordenação do Programa, e sob a orientação de um(a) professor(a) que componha o corpo docente da instituição.

A extensão curricularizada, como processo educativo, cultural e científico, tem a sua finalidade pautada na promoção de troca de saberes sistematizados, acadêmico e popular, que articula o Ensino, Iniciação Científica e a Pesquisa de forma indissociável e viabiliza a relação transformadora entre a Instituição de Ensino Superior e a sociedade, busca a iniciação científica e pesquisa acadêmica; extensão universitária e fomentar a formação crítica e possibilitar a integração dos currículos e cursos do no Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná.

São objetivos da Extensão Acadêmica Curricular:

I. **a interação dialógica com a comunidade acadêmica e com a sociedade**, por meio da troca de conhecimentos, da participação e do contato com as questões presentes no contexto social;
II. **a formação cidadã dos discentes**, marcada e constituída pelas vivências proporcionadas pela sua atuação, que, de modo interprofissional e interdisciplinar, seja valorizada e integrada ao currículo;


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

III. **a produção de mudanças na instituição superior e na comunidade em que está inserida**, a partir da construção e aplicação de conhecimentos, bem como por outras atividades acadêmicas e sociais;
IV. **a articulação entre ensino/extensão/pesquisa**, ancorada em processo pedagógico único, interdisciplinar, político educacional, cultural, científico e tecnológico.

Na busca destes objetivos, são consideradas atividades de EAC as intervenções que envolvam diretamente as comunidades internas e externas às instituições de ensino superior e que estejam vinculadas à formação do discente. Segundo sua caracterização nos Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPC), se inserem nas seguintes modalidades:

I. Programas;
II. Projetos;
III. Planos;
IV. Cursos, oficinas, eventos e prestação de serviços.

A Extensão será ofertada via catálogo de Extensão Acadêmica Curricular (EAC), técnico e transversal, integrado à formação curricular, na modalidade presencial e/ou híbrida, com número limitado de vagas. Este catálogo de EAC reúne os programas com linhas de desenvolvimento de intervenções, vinculadas às políticas acadêmicas de iniciação científica e pesquisa dos cursos de graduação do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná estando em consonância com o Projeto Pedagógico do Curso (PPC).

As atividades de EAC constarão, com sua respectiva carga horária, em todas as matrizes curriculares dos cursos de graduação do no Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná como Projeto de Extensão.

O produto da EAC deverá ser apresentado sob a forma de relatório final escrito e apresentação oral, sendo que estes poderão ser substituídos, a critério do docente responsável, por um artigo, ensaio científico ou relato de caso.

## 4.14 Políticas institucionais voltadas ao desenvolvimento econômico e à Responsabilidade Social

O Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná compreende Responsabilidade Social como um conjunto de práticas entendidas e praticadas por todos os atores da instituição, no próprio espaço e na comunidade externa, a fim de proporcionar


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

atendimento e empoderamento de comunidades menos favorecidas nos aspectos relacionados a área econômica, ao meio ambiente, a saúde e a vulnerabilidade social. Reforça a sua identidade ao desenvolver uma política de responsabilidade social a partir de pilares, princípios e valores institucionais que transversalizam as ações em uma preocupação que perpassa desde a gestão responsável dos diversos setores e se entrelaça com o ensino, pesquisa e extensão.

A política se pauta pela construção constante de ações planejadas conjuntamente e visam o atendimento acadêmico de qualidade, mas também aos funcionários, famílias e comunidade em função do bem-estar de todos.

A busca pela sustentabilidade é uma constante, tanto no que se refere ao meio ambiente quanto à sustentabilidade econômica da instituição para que continue cumprindo o seu papel social na região.

Nesse contexto, faz-se fundamental apresentar os grandes eixos de sustentação da IES quanto a Responsabilidade Social, sendo:

a. **INCLUSÃO SOCIAL** – nos últimos anos, vem ampliando suas ações de excelência para a inclusão social dirigida ao público interno e externo, os quais encontram-se descritos nas dimensões Extensão e Atendimento ao discente, como aqueles desenvolvidos pelo Núcleo de Experiência Discente – NED.

b. **DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL** – Nesse foco foram monitorados ações e programas que integram as atividades acadêmicas de pesquisa, ensino e extensão com setores sociais e produtivos e incentivam a transferência e produção de conhecimentos, tecnologias e dispositivos decorrentes das atividades científicas, técnicas e culturais, destacando-se o Núcleo de Empregabilidade e Núcleo de Prática Jurídica – NPJ.

c. **SAÚDE E MEIO AMBIENTE** – Nesse foco, são descritas as ações e programas que contemplam promoção da saúde da comunidade interna e externa e preservação do meio ambiente. Esses temas têm o objetivo de proteger a vida em sua plenitude, e por isso são abordados como intrinsecamente interligados. Destacam-se programas de extensão curricular, que prioriza iniciativas ligadas à saúde e meio ambiente, de forma global. Destaca-se o atendimento permanente, através do Hospital Veterinário, clínica de fisioterapia e laboratórios.

d. **PRESERVAÇÃO DA MEMÓRIA E DO PATRIMÔNIO CULTURAL** – As disciplinas de Projeto de Extensão tem como foco principal a perspectiva de continuidade às ações de preservação e divulgação de diferentes tendências e expressões da memória social através de ações junto a populações tradicionais, povos indígenas, grupos organizados de bairros, moradores de rua, apátridas, migrantes, etc.

A Reitoria juntamente com as Coordenações de Extensão, Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação, coordenações de curso, docentes, técnicos, discentes e comunidade, vêm colocando em prática ações que provoquem a mudança de atitude em relação aos cuidados com a preservação dos recursos naturais, educação, saúde, direitos, à prática dos valores e princípios que leva ao respeito ao ser humano em sua inteireza, assim como o respeito aos diversos povos em suas culturas.

A política de responsabilidade social caminha sempre na direção de que unir forças pelo bem comum deve ser uma prática diária. Atuar com responsabilidade social requer um processo contínuo de ação reflexão e ação, visando à transformação.

O São Lucas JPR atua na linha de frente com seus acadêmicos, corpo docente e funcionários empenhados desde as pequenas ações de atendimento ao público interno com um olhar humano e solidário a resolver as demandas até às ações mais amplas que envolvem ir à comunidade e com ela buscar soluções para os problemas que a afetam.

Nesse processo, há também atendimentos diversos à comunidade externa e interna, exemplificando-se pelos projetos de atendimento aos idosos, projetos de reabilitação àqueles que necessitam de fisioterapia e reeducação e recuperação de movimentos, projetos de atendimento à prevenção à saúde nos mais diversos aspectos, projetos na área ambiental recuperando nascentes de água e orientando pequenos agricultores e comunidades a como preservar a vida com qualidade em suas propriedades, projetos em relação à saúde animal.

Projetos também em relação às novas práticas agrícolas, bem como a vivência em coletivo. Projetos no campo dos direitos humanos em geral e atendimentos sociais, atendimento jurídico, projetos de inclusão na área de tecnologias da informação.

E, ainda, os projetos contínuos de extensão curricular, extensão, NED e coordenações de cursos e demais setores da IES, que visam o atendimento e auxílio na superação de problemas de ordem psicopedagógica e psicológica, tal como o combate diário ao preconceito e discriminações. Outras ações estão ligadas à CIPA que promove a prevenção a acidentes e o bem-estar orientando e capacitando os funcionários para melhor desenvolverem suas funções, além da capacitação constante de funcionários administrativos e de docentes, visando sempre oferecer serviços de qualidade além de melhor oportunizar aos seus funcionários meios de crescimento institucional.

Nesse mesmo foco de crescimento são oferecidas bolsas de estudos aos funcionários e seus dependentes para que possam continuar estudando. A IES oferece também aos acadêmicos acesso ao PROUNI, bolsa institucional do Programa de Bolsa São Lucas - PBSL, bolsa de descontos ligadas aos diversos convênios com órgãos locais e/ou financiamentos, entre eles: Quero Bolsa, Amigo Edu, Educa Mais



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

Brasil, Pra Valer (Programa de financiamento) e o FIES. Bem como há o incentivo e desconto aos acadêmicos para dar continuidade aos estudos se especializando em um curso de pós-graduação; oportuniza também a participação das pesquisas e estes recebem bolsas de pesquisa PIBIC/CNPq e PAP/ São Lucas JPR.

Visando a promoção de ações reconhecidamente exitosas ou inovadoras, podemos citar os atendimentos feitos à população através da Clínica Escola de Fisioterapia, Hospital Veterinário, Atendimento jurídico (Núcleo de Práticas Jurídicas Fórum Modelo e o Atendimento Jurídico), empregabilidade e inovação tecnológica na comunidade acadêmica e sociedade civil) e Laboratórios.

Há uma relação de diálogo contínuo e constante com a comunidade interna e externa visando sempre detectar as necessidades, elaborar propostas de intervenção, promover a acessibilidade em todos os sentidos (social, cultural, econômica) e empoderar os envolvidos para melhor compreender as questões, problemas que surgem e juntos propor e executar ações que solucionem tais problemas.

Todas as ações da instituição convergem para a responsabilidade social com o desenvolvimento regional em que está inserida através do estabelecimento de uma rede de cooperação permanente com diversas organizações de caráter científico, tecnológico, ambiental, cultural e social, visando ampliar cada vez mais a oferta de cursos de graduação e pós-graduação além de programas e projetos interdisciplinares que atendam de forma sistêmica àqueles que necessitam.

Esse novo pensar-fazer traz em sua essência as mudanças do padrão de acumulação e de regulação social que, diante da nova conjuntura, suscita novas demandas sociais e, nesse sentido, o São Lucas JPR deverá sustentar suas ações a partir do tripé que a orienta, sempre considerando o bem-estar dos trabalhadores para que estes possam se envolver com satisfação com a organização, melhorando direta ou indiretamente o contexto em que a organização está inserida, causando impacto, inclusive, no potencial econômico, o qual é um ótimo fator para o crescimento também da respectiva Instituição.

Por fim, a política de responsabilidade social e as ações de extensão têm por finalidade fomentar e impactar positivamente na sociedade para a concretização da responsabilidade social da Instituição, promovendo o desenvolvimento regional, a sustentabilidade ambiental e econômica, contemplando sempre os interesses da sociedade com justiça e equidade.

Esse novo pensar-fazer não se efetua de forma aleatória, mas traz em sua essência as mudanças do padrão de acumulação e de regulação social que, diante da nova conjuntura, suscita novas demandas sociais e, nesse sentido, a Instituição de Ensino Superior deverá sustentar suas ações a partir do tripé que a orienta, expressando de forma categórica o caráter confessional sempre considerando o bem-estar dos trabalhadores para que estes possam se envolver com satisfação com a organização (comprometimento afetivo), melhorando direta ou indiretamente o

contexto em que a organização está inserida, causando impacto, inclusive, no potencial econômico, o qual é um ótimo fator para o crescimento também da respectiva Instituição.

Dentre os objetivos do Programa de Responsabilidade Social tem-se:

a. fortalecer os grupos acadêmicos no desenvolvimento de atividades socialmente responsáveis;
b. possibilitar ao aluno formação humanizada e aprendizado com base na realidade através da atuação voluntária;
c. difundir a cooperação academia-comunidade;
d. difundir a responsabilidade social internamente (junto à docentes, discentes e funcionários) e junto à comunidade;
e. trabalhar a responsabilidade social de forma transversal nas disciplinas.

Para Ashley (2002, p.98), "[...] responsabilidade social pode ser definida como o compromisso que uma organização deve ter para com a sociedade, expresso por meio de atos e atitudes que a afetem positivamente, agindo proativamente e coerentemente no que tange a seu papel específico na sociedade e a sua prestação de contas para com ela. Isso nos leva a concluir que uma organização deve ressarcir a população de alguma maneira, mesmo que não diretamente vinculadas a suas atividades, mas que possam contribuir para o desenvolvimento sustentável da sociedade em que está inserida". A política de responsabilidade social do São Lucas JPR Ji-Paraná contempla sempre os interesses de seu público com justiça e equidade.

Assim, o PDI e as políticas institucionais para o desenvolvimento econômico e social, estão alinhados e consideram a melhoria das condições de vida da população e as ações de inclusão e empreendedorismo, articulando os objetivos e valores do São Lucas JPR Ji-Paraná.

## 4.15 Políticas institucionais voltadas a Mobilidade Acadêmica e Internacionalização

O Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – São Lucas JPR, por intermédio da Reitoria, compromete-se na observância do cumprimento desta política de acordo com as diretrizes aqui contidas.

Ficará na responsabilidade da Coordenação do Núcleo de Mobilidade Acadêmica e Internacionalização do São Lucas JPR, atuando na gestão desta Política os seguintes deveres: assegurar e apoiar os processos para a realização das ações


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

de Mobilidade Acadêmica e Internacionalização a curto, médio e longo períodos de tempo. Coordenação de Mobilidade Acadêmica e Internacionalização tem o dever em parceria com o setor de comunicação de monitorar, examinar e publicizar as ações de Mobilidade Acadêmica e Internacionalização e manter esta Política atualizada com as mudanças do cenário internacional. Além disso, deverá produzir um relatório anual detalhando todas a ações de Mobilidade Acadêmica e Internacionalização realizadas pelo São Lucas JPR.

Esta Política será revisada semestralmente, tendo em vista sempre mantê-la atualizada para o aprimoramento de seus propósitos e atos, e tem como princípios legais os seguintes dispositivos:

I. Considerando a LEI Nº 13.005, DE 25 DE JUNHO DE 2014 que dispõe sobre o Plano Nacional de Educação (2014/2024);
II. Considerando decreto nº 9.235, de 15 de dezembro de 2017 que dispõe sobre o exercício das funções de regulação, supervisão e avaliação das instituições de educação superior e dos cursos superiores de graduação e de pós-graduação no sistema federal de ensino;
III. Considerando a Portaria Normativa nº 22, de 21 de dezembro de 2017 dispõe sobre os procedimentos de supervisão e monitoramento de instituições de educação superior e de cursos superiores de graduação e de pós-graduação lato sensu, nas modalidades presencial e a distância, integrantes do sistema federal de ensino;
IV. Considerando O Marco de Ação da Educação 2030 – Rumo a uma educação de qualidade inclusiva e equitativa e à educação ao longo da vida para todos;
V. Considerando a Política de Inovação e Proteção Intelectual do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – São Lucas JPR;
VI. Considerando o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2021 a 2025 do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – São Lucas JPR
VII. Considerando o Instrumento de Avaliação Institucional Externa do INEP do ano 2017;

Propõe-se a Política de Mobilidade Acadêmica e Internacionalização do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – São Lucas JPR, que tem como objetivo amplo, fomentar a Mobilidade Acadêmica e Internacionalização na comunidade acadêmica do São Lucas JPR, promovendo uma formação profissional voltada à articulação e atuação global, aproximando a comunidade acadêmica do cenário mundial, para fortalecer sua imagem e promover a sua inserção neste contexto.



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

Especificamente, com base nos fundamentos e objetivo geral desta Política, são objetivos específicos da Mobilidade Acadêmica e Internacionalização do São Lucas JPR:

I. Gerar oportunidades de mobilidade de professores e alunos de graduação e pós-graduação, garantindo a provisão de ensino com padrão de excelência internacional;
II. Aproximar o conhecimento global à realidade local.
III. Oportunizar a aprendizagem da língua inglesa dentro da própria IES por meio de parcerias com instituições que ofertam cursos livres;
IV. Aprimorar as atividades de ensino, pesquisa, extensão e pós-graduação no contexto da inovação por meio do estabelecimento de parcerias e redes internacionais;
V. Consolidar acordos de cooperação com setores da sociedade em nível internacional, colaborando com temas globais tais como promoção da saúde, produção agrícola, eficiência energética, preservação do meio ambiente, inclusão de pessoas com deficiências etc.;
VI. Estabelecer e/ou aprimorar infraestrutura para sustentabilidade do processo de Mobilidade Acadêmica e Internacionalização, incluindo formulação de procedimentos e fluxos operacionais para planejamento, execução, comunicação, divulgação e monitoramento.

A criação da Política de Mobilidade Acadêmica e Internacionalização tem como objetivo viabilizar as ações internacionais no âmbito acadêmico fundamentando-se:

I. Em promover a qualidade em suas ações através da expansão do ensino na graduação, pós-graduação, pesquisa, extensão e inovação;
II. Viabilizar acordos de cooperação entre instituições do ensino superior nacionais e do exterior na participação de ações internacionais;
III. Na troca mútua do conhecimento da cultura e sistemas entre instituições de diferentes nações;
IV. Na coletividade, buscando uma sociedade comprometida com a integridade e com a vida, compartilhando experiências e o saber de diferentes olhares no contexto global;
V. Na potencialização da educação brasileira no cenário internacional.

A Mobilidade Acadêmica e Internacionalização no São Lucas JPR, é regulamentada pelas **RESOLUÇÃO CONSUP Nº012, DE 12 DE SETEMBRO DE**


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

**2023** e **RESOLUÇÃO CONSEPE Nº 012, DE 12 DE SETEMBRO DE 2023**, que definem o regramento e a política institucional.

### 4.16 Políticas institucionais voltadas a Empregabilidade

A Política do núcleo de empregabilidade do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – São Lucas JPR se orienta pelo amplo relacionamento com alunos e comunidade externa, especialmente com o setor produtivo, bem como inserção e acompanhamento de alunos e egressos no mundo de trabalho.

No Núcleo, as empresas conveniadas com o Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná - São Lucas JPR cadastram as vagas de trabalho e estágio disponíveis (inclusive os não remunerados). Os alunos e egressos postam os seus currículos e o sistema facilita o gerenciamento das informações e o encaminhamento dos candidatos para o preenchimento das vagas disponíveis. A esse contexto está alinhado o acompanhamento dos egressos e o registro da percepção da comunidade externa sobre o Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná - São Lucas JPR. Isso porque, o sistema de informações do Núcleo está organizado para realizar ampla coleta de dados, a partir de instrumentos de pesquisa e avaliação elaborados pela CPA.

Tem suas atividades desenvolvidas sob a responsabilidade de um coordenador nomeado pelo Reitor(a), por tempo indeterminado, podendo ser assessorado por uma equipe de docentes e/ou técnicos-administrativos.

O Núcleo de Empregabilidade visa preparar os discentes regularmente matriculados nos cursos para o Mercado de Trabalho, a partir da divulgação de oportunidades profissionais e de estágio, e o desenvolvimento de habilidades e competências comportamentais a partir de treinamentos estratégicos.

São objetivos do Núcleo de Empregabilidade:

É vinculado à Pró-reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa, Extensão, Inovação e Internacionalização - PROPPEXI, atuando conjuntamente com a Coordenação de Inovação e Empreendedorismo, sendo responsável por:

I. Promover oficinas e treinamentos comportamentais estratégicos;
II. Divulgar oportunidades profissionais e de estágios;
III. Desenvolver competências profissionais;
IV. Estimular as habilidades pessoais;
V. Fortalecer a autoconfiança e a autonomia para o autodesenvolvimento;
VI. Facilitar rede de contatos, networks.


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

VII. Proporcionar apoio aos alunos ativos e egressos para o aproveitamento de experiências durante a vida acadêmica, potencializando sua formação profissional e, como consequência, facilitar o seu acesso ao mercado de trabalho, dentro ou fora das empresas;

VIII. Oferecer, para as empresas parceiras, mecanismos para disponibilizar vagas de estágio não obrigatório e/ou oportunidade de emprego aos alunos ativos do Centro universitário São Lucas.

Compete ao Núcleo de Empregabilidade:

I. Auxiliar a Reitoria e seus órgãos subordinados nas atividades de integração entre empresas, alunos ativos, egressos e o Centro universitário São Lucas;

II. Estabelecer contato e relacionamento com empresas para disponibilização de suas vagas de estágios, trainees e efetivos;

III. Divulgar as vagas ofertadas pelas empresas aos alunos e egressos;

IV. Estimular e auxiliar os alunos ativos e egressos para a inserção na base de dados do Núcleo de Empregabilidade de seus currículos e respectivos interesses em vagas;

V. Examinar vagas de estágios, trainees e efetivos ofertadas pelas empresas e compará-las com os currículos e interesses dos alunos ativos e egressos cadastrados e disponibilizar os referidos contatos para as empresas;

VI. Propor atividades que contribuam com o desenvolvimento dos estudantes preparando-os para as exigências do mercado de trabalho, de maneira integrada com empresas, as coordenações e docentes dos cursos;

VII. Estimular o aprendizado e desenvolver a capacidade empreendedora de alunos e egressos.

Cabe destacar, ainda, que os Coordenadores de Curso têm ampla autonomia para, a partir do perfil de seus cursos, realizar processos independentes de acompanhamento dos egressos. Além disso, é prática histórica dos cursos de graduação do São Lucas JPR convidar egressos para que dialoguem com os atuais acadêmicos, seja por meio de palestras ou intervenções dirigidas em sala de aula, expondo sua percepção sobre a formação ofertada pelo Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná - São Lucas JPR e inserção no mundo do trabalho.

Os procedimentos para efetivação das ações do Núcleo de Empregabilidade consistem em:


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

I. Contato com as empresas com potencial de parceria, através de visitas, correspondências e outros meios;

II. Solicitação das empresas interessadas em coparticipação com o Núcleo de Empregabilidade;

III. Cadastro das empresas parceiras, compondo um banco de dados que deverá ser atualizado frequentemente pelas partes;

IV. Cadastro dos alunos ativos interessados nas oportunidades e capacitações ofertadas pelo Núcleo de Empregabilidade e empresas parceiras, para compor o banco de talentos e futura oportunidade de emprego;

V. Os egressos interessados nas oportunidades e capacitações ofertados em parceira com o Núcleo de Empregabilidade, poderão solicitar cadastro através do E-mail, redes sociais ou visita física no Núcleo de Empregabilidade, compondo assim as ações de acompanhamento dos egressos.

A partir do conjunto de dados levantados pelo Núcleo de Empregabilidade e de forma autônoma pelas Coordenações de Curso, é possível direcionar a oferta de formação continuada, através da Pós-graduação e da Extensão, suprindo as atuais necessidades dos egressos, além de instrumentalizar a revisão dos PPCs, o desenvolvimento de novos planos e programas para os cursos de graduação.

A **Política institucional voltada a Empregabilidade** no São Lucas JPR, é regulamentada pelas **RESOLUÇÃO CONSUP Nº004, DE 12 DE SETEMBRO DE 2023** e **RESOLUÇÃO CONSEPE Nº 010, DE 12 DE SETEMBRO DE 2023**, que definem o regramento e a política institucional.

## 4.17 Políticas institucionais voltadas a Inovação Tecnológica

Instituida pela **RESOLUÇÃO CONSEPE Nº027, DE 10 DE OUTUBRO DE 2023, a** Política de Inovação e Empreendedoismo, o Centro Universitário São Lucas Ji-paraná, objetiva estimular e valorizar de forma contínua e permanente a atividade criativa materializada pela produção científico-tecnológica e inovadora de seu corpo docente, discente e técnico-administrativo, bem como aquela realizada em cooperação com outros organismos que integram o ambiente regional de inovação, além de promover a organização e a gestão dos processos que orientam a propriedade intelectual e a transferência de tecnologia.

O Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná, consoante a conceituação apresentada pelo INEP/MEC, compreende a Inovação como um “processo de invenção, adaptação, mudança ou evolução da atual tecnologia, melhorando e

facilitando a vida ou o trabalho das pessoas". Alia a essa concepção o disposto na Lei Federal nº 13.243/2016, que define inovação como "introdução de novidade ou aperfeiçoamento no ambiente produtivo e social que resulte em novos produtos, serviços ou processos ou que compreenda a agregação de novas funcionalidades ou características a produto, serviço ou processo já existente que possa resultar em melhorias e em efetivo ganho de qualidade ou desempenho."

Também norteiam a política de Inovação e Empreendedorismo do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná a Lei nº 10.973/2004, alterada pela Lei nº 13.243/2016, o Decreto nº 5.563/2005, o Capítulo III da Lei nº 11.196/2005, o Capítulo X da Lei Complementar nº 123/2006, os dispositivos aplicáveis da Lei nº 8.666/1993, assim como os respectivos Decretos, Portarias e Instruções Normativas, o Decreto nº 9.283/2018, bem como outros instrumentos legais que tenham, dentre suas finalidades, o estímulo à pesquisa, ao desenvolvimento tecnológico, empreendedorismo e à inovação.

A partir da Inovação e do Empreendedorismo, o Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná, objetiva estimular o aperfeiçoamento ou o desenvolvimento de processos, produtos e tecnologias, visando ao desenvolvimento social, economico, cientifico e tecnológico; atuar em sinergia com ambientes promotores de inovação, assim como desenvolver mecanismos de geração de empreendimentos; incentivar o empreendedorismo;fomentar a iniciação tecnológica de acadêmicos de graduação e pós- graduação da IES, assim como de estudantes da Educação Básica; promover a interpretação e a produção de conhecimentos; contribuir para o aperfeiçoamento docente; fortalecer a qualidade do ensino ofertado; promover a transmissão dos resultados das atividades de Inovação e empreendedorismo para a sociedade.

O Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná, compreende que a Inovação Tecnológica está inserida no contexto da indissociabilidade entre Ensino, Pesquisa e Extensão, uma vez que se pode fazer presente no desenvolvimento de projetos e ações da tríade, com origem enriquecendoras, fortalecendo os laços com a comunidade, quer seja no ambiente produtivo e/ou social, conforme prevê a legislação, melhorando e facilitando a vida ou o trabalho das pessoas através da invenção/introdução de novidade, adaptação, mudanças ou evolução/aperfeiçoamento da atual tecnologia ou do desenvolvimento de novas tecnologias.

A Política de Inovação e Empreendedorismo do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná está vinculada aos seguintes princípios:

I. Fomento à pesquisa, à inovação, ao desenvolvimento tecnológico e ao empreendedorismo;

II. Fortalecimento da tríade Ensino, Pesquisa e Extensão;

III. Estímulo à inovação tecnológica, à cultura empreendedora e à propriedade intelectual, em diferentes níveis de Ensino, especialmente de forma transversal aos cursos de graduação e, sempre que possível, incluindo a Educação Básica;

IV. Promoção da cultura de proteção da propriedade intelectual e zelo pela adequada proteção das inovações geradas a partir de recursos institucionais, sejam eles financeiros, econômicos ou humanos, inclusive os gerados a partir de parcerias e convênios;

V. Respeito à legislação, bem como às diretrizes institucionais quanto ao processo de inovação tecnológica, criação e transferência de tecnologias, licenciamento, produção, distribuição e exploração de invenções, adaptações, mudanças e/ou aperfeiçoamento de tecnologia(s);

VI. Integração com o Sistema Regional de Inovação, contribuindo para o fortalecimento do ambiente e dos mecanismos de promoção de inovação e empreendedorismo e de desenvolvimento de empresas nascentes de base tecnológica, mecanismos estes como incubadoras de empresas, aceleradoras de negócios e espaços de trabalho cooperativo, entre outros;

VII. Atuação junto ao Conselho Municipal de Inovação, participando da elaboraçãoe execução das políticas públicas municipais de Inovação;

VIII. Contribuição para a mobilidade acadêmica e internacionalização, mediante participação institucional em ambientes promotores de inovação estaduais, nacionais e internacionais, além dos locais e regionais;

IX. Estímulo à cooperação e parcerias, bem como à abertura à captação de recursos junto a agências de fomento e instituições de apoio à pesquisa e à inovação tecnológica, a órgãos governamentais, ao terceiro setor, ao setor produtivo e à sociedade em geral, visando ao desenvolvimento social, econômico, científico e tecnológico, por meio de atividades de pesquisa e desenvolvimento de inovações;

X. Promoção do uso sustentável de recursos econômicos e financeiros, ambientais e socioculturais por projetos e ações de inovação e empreendedorismo;

XI. Relevância da transmissão dos resultados de projetos de Inovação para a comunidade em âmbito local, regional, nacional e/ou internacional.

Cabe a Coordenação de Inovação e Empreendedorismo, setor vinculado à PROPPEXII, a execução da Política de Inovação e Empreendedorismo do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná, a condução dos programas, a proposição e o respeito às normas institucionais e à legislação em vigor para a Inovação e empreendedorismo.

## 4.18 Políticas institucionais de Educação a Distância – EaD

O Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná desenvolve soluções de aprendizagem que criam novas articulações entre professores, alunos e conhecimento, aplicando novas linguagens, novas metodologias e novos meios para se comunicar com os alunos que hoje são “navegadores”, circulam por uma ampla gama de informações, fazem uso de diversos meios de comunicação e interagem por meio das redes sociais. Essas possibilidades potencializam o acesso ao conhecimento.

Importante destacar que a legislação vigente no país concebe a educação à distância como a modalidade educacional na qual a mediação didático-pedagógica nos processos de ensino e aprendizagem ocorre com a utilização de meios e tecnologias de informação e comunicação, com estudantes e professores desenvolvendo atividades educativas em lugares ou tempos diversos (BRASIL, 2005).

A Portaria MEC nº 2.117, de 6 de dezembro de 2019, citada como reguladora da oferta de disciplinas integrantes do currículo com utilização de modalidade à distância, tem base no Art. 81 da Lei nº 9.394/96. O art.1º da referida Portaria postula: “As instituições de ensino superior que possuam pelo menos um curso de graduação reconhecido poderão introduzir, na organização pedagógica e curricular de seus cursos de graduação presenciais regularmente autorizados, a oferta de disciplinas na modalidade à distância” e ainda legisla sobre a oferta e percentual, com “poderão ser ofertadas, integral ou parcialmente, desde que esta oferta não ultrapasse 40% (quarenta por cento) da carga horária total do curso” e garante que “as avaliações das disciplinas ofertadas na modalidade referida no caput serão presenciais”.

Amparada pela legislação e mediante a possibilidade de atender às exigências da sociedade contemporânea, a IES, por meio do seu ambiente virtual de aprendizagem (Plataforma Canvas), possibilita a seus cursos a oferta da carga horária EaD por meio de um design instrucional aberto que supõe uma produção flexível, permitindo alterações nas atividades e conteúdos durante a execução, de acordo com os objetivos propostos e garantindo personalização e concentração na eficácia dos processos de aprendizagem.

Nesse modelo, os docentes fazem uso das metodologias ativas preconizadas pela IES, visando instigar o aluno a pensar, a estudar, a pesquisar, a colaborar e a participar de situações desafiadoras nos encontros presenciais. Nesses encontros, o tempo é empregado na discussão e debate sobre os conteúdos, na resolução de problemas por meio da aplicação de metodologias ativas de aprendizagem e na garantia do desenvolvimento das habilidades e competências cabíveis

No Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná - São Lucas JPR, a Educação à Distância insere-se de forma sistêmica no projeto institucional integrada ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), ao Projeto Pedagógico Institucional (PPI) e aos Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs), orientando-se nos padrões e referenciais de qualidade, estabelecidos pelo Ministério da Educação (MEC), com o objetivo de criar alternativas para a melhoria do ensino de graduação.

Com a globalização e o advento das novas tecnologias de informação e comunicação (TICs), a participação da educação nesse novo contexto social torna-se inevitável, e o papel das instituições de ensino é fundamental, mormente aquelas de ensino superior, em que a EaD tem condições de se desenvolver com o suporte da pesquisa e da experimentação.

As análises possíveis sobre a EaD estão diretamente relacionadas à súbita expansão pela qual a modalidade passou especialmente na última década, quando diversas iniciativas e experiências emergiram como forma de atendimento à demanda por formação em nível superior. Essa demanda por formação e essas iniciativas de EaD mais recentes são causa e consequência de um conjunto de políticas educacionais em nível federal, estadual e locais, tanto no âmbito público quanto privado.

O comprometimento com a democratização do saber passa pela oferta de cursos e atividades de ensino que possam ser oferecidos a um contingente de indivíduos que não têm acesso aos cursos presenciais do ensino superior, articulando com as condições reais de cada localidade, nas quais os cursos serão ofertados. Como forma de alcançar este objetivo, o São Lucas JPR propõe, no seu PDI, um investimento satisfatório e de qualidade na modalidade “Ensino à Distância”, representando um compromisso que vem ao encontro de demandas mais amplas postas pela sociedade contemporânea e pelas necessidades específicas da região. A qualidade refere-se à igualdade de duas dimensões indissociáveis do conhecimento: a formal ou técnica, que significa a habilidade de manejar meios, instrumentos, formas, técnicas e procedimentos diante dos desafios do desenvolvimento.

A Instituição entende que o Ensino à Distância requer amadurecimento e compromisso da direção, do corpo docente e do corpo técnico-administrativo, para que todos participem efetivamente da proposta, dedicando-se com entusiasmo ao trabalho. Assim, o principal objetivo da política de ensino na modalidade EaD do São Lucas JPR é desenvolver a criatividade e a criticidade, com base em uma visão ética, humanista e generalista, num processo de ensino efetivo com qualidade e coerência, e que utilize metodologias adequadas que fundamentam técnicas e práticas para o exercício da profissão.

As políticas de EaD, do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná - São Lucas JPR, considerando as especificidades da modalidade à distância, visam implementar o que constam nas Políticas de Ensino de graduação e ações acadêmico-

administrativas institucionais. Neste sentido, estas políticas mostram-se da seguinte forma:

a. **Fortalecimento da cultura institucional de EaD em todos os níveis de atuação da IES**: será efetivado pela promoção de espaços de formação e discussão sobre educação à distância, na elaboração de projetos de graduação, pós-graduação, pesquisa e extensão que se utilizam da modalidade na sua implementação, na atualização dos recursos tecnológicos a serem disponibilizados para os docentes e discentes da IES nas suas práticas presenciais e a distância;
b. **Comprometimento com a qualidade nos projetos em EaD**: será objetivada por meio da integração com diversos setores, profissionais e áreas do conhecimento, aos quais denominamos de Equipe Multidisciplinar, bem como pelas orientações legais e indicadores de qualidade oficiais no desenvolvimento das ações e projetos em EaD.
c. **Ampliação do acesso aos cursos de educação superior**: na modalidade à distância, a partir das demandas locais e nacionais, sempre se analisando os cenários interno e externo, respeitando-se rigorosamente as políticas de expansão.
d. **Formação continuada dos profissionais na EaD:** para profissionais da educação que atuarem na EaD (docentes, tutores, coordenadores de curso, gestores e equipe técnica-pedagógica). O Núcleo de Educação à Distância - NEaD, em parceria com demais instâncias responsáveis pela formação continuada, deve estabelecer, agendar e cumprir propostas que propiciem a formação docente em todos os níveis, com foco no EaD, privilegiando a formação permanente e qualificada internamente (aperfeiçoamento, extensão e pós-graduação) e em espaços de formação externos e internos.
e. **Recursos e infraestrutura tecnológica e profissional**: os recursos tecnológicos, sua disponibilização e suficiência, devem ser geridos em consonância com os projetos de cursos e outras atividades presenciais e à distância a serem executadas no polo de apoio presencial que a instituição dispõe, ou na sua sede. A instituição também envidará esforços para possuir profissionais e equipes de suporte e apoio técnico para atender às demandas de docentes e discentes que se utilizam dos dispositivos e infraestrutura de EaD nas suas atividades educativas.

Para o cumprimento destas políticas, a estrutura curricular do São Lucas JPR apresenta diferentes modalidades de disciplinas:

- **Disciplina Híbrida:** é definida coletivamente pelos pares - coordenadores de um curso específico, em consenso com o coordenador acadêmico da IES,


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

cuja oferta acontece de acordo com o crescimento orgânico da implantação da matriz curricular AFYA 2022.

A disciplina híbrida é a junção do e-learning com o presencial. Ela é caracterizada por possuir conteúdo produzido por um professor conteudista do Grupo AFYA, que é disponibilizado no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e que dá base teórica ao acadêmico antes deste ir para o momento presencial, trabalhando com o conceito de sala de aula invertida.

Nas disciplinas híbridas, o professor responsável por ministrar a disciplina é indicado pela própria IES, dadas as suas habilidades acadêmicas, bem como área de formação. Serão disciplinas ofertadas em tempo real, em horário de aula, única e exclusivamente na IES, devendo obedecer à carga horária conforme orienta a matriz curricular.

- **Disciplina Online Assíncrona**: é caracterizada por possuir toda a sua oferta online, de modo que todo o conteúdo está produzido e disponível para o aluno no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), podendo ser acessado no tempo em que o aluno se programar como mais viável para estudar. Mesmo tratando-se de uma disciplina, conceitualmente, assíncrona, são oferecidos momentos online síncronos com o professor tutor da disciplina, quinzenalmente.

  Estas aulas quinzenais têm o objetivo de acompanhar e garantir a evolução os alunos nos processos assíncronos, gerando nivelamento e evolução, onde eles têm a oportunidade de sanar dúvidas do conteúdo, além de interagir com o tutor e demais colegas. Com isso, há uma proximidade maior e melhor relação tutor-acadêmico.

- **Disciplina Online Síncrona Nacional**: é definida coletivamente pelos pares - coordenadores de um curso específico, em consenso com o coordenador acadêmico da IES, cuja oferta acontece de acordo com o crescimento orgânico da implantação da matriz curricular Afya 2022.

  A disciplina online síncrona nacional é 100% online, ministrada por um professor do grupo AFYA que será indicado pela Direção Nacional de Ensino e/ou pela IES, observadas as condições, dadas suas habilidades acadêmicas e a sua área de formação. Ou seja, serão disciplinas ofertadas em tempo real, no mesmo horário de aula, para todas as IES concedentes e solicitantes, devendo obedecer a carga horária conforme orienta a matriz curricular Afya.



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

### 4.18.1 Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA

O ambiente virtual de aprendizagem (AVA) usado atualmente pelo São Lucas JPR é a Plataforma Canvas. É um ambiente aberto, intuitivo e nativo em nuvem, que oferece ferramentas digitais e de criação de conteúdo úteis a professores e alunos para criarem uma experiência de aprendizado intuitiva e conectada. É composto por um poderoso conjunto de produtos altamente integrados,permitindo que as instituições obtenham todas as funcionalidades que realmente precisam para um melhor aprendizado ao invés de perderem tempo com recursos desnecessários, sendo possível a construção dos ambientes virtuais de aprendizagem de forma customizada, atendendo à suas necessidades e desafios exclusivos.

O Canvas vem sendo amplamente utilizado no Brasil e no mundo. Por isso, o Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná - São Lucas JPR adotou essa plataforma para oferecer os cursos de graduação em EaD, cursos de extensão à distância e também como ferramenta de apoio aos cursos presenciais na instituição, garantindo a oferta de uma plataforma mundialmente validada e o desenvolvimento de habilidades dos acadêmicos frente a uma plataforma com a qual possivelmente poderão se deparar em futuras circunstâncias acadêmicas, encontrando-se, assim, já aptos para o uso da mesma.

No ato da matrícula, o acadêmico receberá seu login e senha pessoal para acesso. Com eles, é possível acessar os conteúdos e interagir com professores, tutores e colegas de curso durante todo o processo de ensino-aprendizagem. É por meio desse ambiente que os acadêmicos constroem o conhecimento e que os professores os acompanham fazendo as devidas intervenções, criando uma rede colaborativa que ultrapassa as limitações físicas de uma sala de aula presencial, sempre com o pressuposto de que os acadêmicos assumam a responsabilidade por sua aprendizagem de forma autônoma.

Para o máximo proveito do uso da plataforma, a Equipe Multidisciplinar da IES ficará responsável por promover, semestralmente, capacitações e treinamentos para docentes e discentes acerca do uso da Plataforma Canvas, abordando todas as suas funcionalidades que facilitem o processo de ensino-aprendizagem, mas quem também gerem engajamento do aluno no processo.

### 4.18.2 Formas da organização de oferta e metodologias de disciplinas na modalidade EaD

A educação à distância é um processo pelo qual professores e acadêmicos buscam a informação, visando à construção do conhecimento, a partir das experiências e dos interesses de ambos, em espaços e tempos síncronos e

assíncronos, por meio de um sistema de aprendizagem mediado por diferentes meios e formas de comunicação.

As metodologias utilizadas no processo ensino-aprendizagem variam de acordo com a natureza dos cursos e das disciplinas. Adota-se um modelo ativo-participativo, valorizando os questionamentos, ideias e sugestões dos acadêmicos, de maneira a contribuir para que seu aprendizado esteja mais perto de formar cidadãos conscientes e ativos, por privilegiar iniciativas que envolvam questionamentos e construção de novos argumentos. Nesse sentido, a metodologia a ser praticada deverá oportunizar a constituição de uma comunidade de aprendizagem em rede, entre professores/acadêmicos, acadêmicos/tutores e acadêmicos/acadêmicos, sob os princípios da cooperação, respeito e autonomia, de modo a alcançar os objetivos propostos.

Os procedimentos metodológicos específicos (leituras, atividades, participação nos fóruns de discussão, consultas a banco de dados e endereços eletrônicos selecionados) serão adotados de acordo com a natureza do objeto de estudo de cada disciplina ofertada nos cursos.

Caso algum acadêmico não saiba fazer uso dos recursos que serão utilizados, dever-se-á possibilitar seu aprendizado de manejo e uso das ferramentas, para a potencialização e a utilização dos ambientes virtuais da educação a distância. Pode-se chamar essa etapa de ambientação e será ofertado como módulo introdutório em todos os cursos. Dentro do ambiente virtual de aprendizagem (AVA) várias ferramentas que proporcionarão acessibilidade metodológica, instrumental e comunicacional, como por exemplo a disponibilização de:

- Videoaulas: os conteúdos são organizados e disponibilizados para os acadêmicos por meio das gravações, nas quais os professores registram suas explicações. Além disso, textos complementares são colocados como material de apoio no ambiente virtual de aprendizagem (AVA), que ilustram e aprofundam as questões tratadas no assunto principal;
- Fórum de discussão: comunicação assíncrona, na qual pontos de discussão relacionados aos temas centrais das disciplinas são debatidos e registrados por professores, tutores e acadêmicos;
- Materiais Didáticos: serão disponibilizados ao acadêmico no formato online, por meio da biblioteca virtual da Minha Biblioteca;
- Avaliação: consiste em aplicação de questionário, podendo ocorrer de modo presencial ou online, seguindo sempre a legislação vigente.
- Atividades de Aprendizagem: são exercícios pertinentes às unidades didáticas trabalhadas na disciplina. Ao término do conteúdo de cada

unidade da disciplina, o acadêmico realizará essa atividade, a fim de fixar o conteúdo estudado.

- Atividades dissertativas: produções textuais realizadas pelos alunos e enviadas via Ambiente Virtual de Aprendizagem- AVA.

No que diz respeito à acessibilidade metodológica, instrumental e comunicacional, são disponibilizados programas computacionais como o Dosvox, Mecdayse e VLibras, facilitando o acesso às informações e aos materiais didáticos disponibilizados no Ambiente Virtual de Aprendizagem.

### 4.18.3 Núcleo de Educação à Distância – NEaD

O Núcleo de Educação a Distância (NEaD) é o órgão da Instituição de Ensino Superior - IES responsável pela coordenação de ações administrativas, didático-pedagógicas e tecnológicas dos cursos e atividades de educação à distância na Instituição, em extensão, graduação e pós-graduação, subordinado à Reitoria e à Pró-Reitoria Acadêmica e que tem como objetivos desenvolver ações que reflitam a abrangência de sua área de trabalho, a fim de garantir a implantação, implementação, desenvolvimento e aperfeiçoamento do processo educativo nesta modalidade de ensino.

A Educação à Distância (EaD) é a modalidade educacional na qual a mediação didática pedagógica nos processos de ensino e aprendizagem ocorre com a utilização de meios e tecnologias de informação e comunicação, com estudantes e professores desenvolvendo atividades educativas em lugares ou tempos diversos. Assim, definem-se como atribuições do NEaD:

a) promover ações que envolvam a comunidade acadêmica na modalidade de EaD, mediante a articulação contínua com todos os setores da IES;
b) oferecer cursos e/ou atividades formativas em conformidade com as finalidades do NEaD;
c) capacitar docentes e técnicos administrativos para qualificação de sua atuação na Educação à Distância;
d) assessorar e dar suporte às iniciativas e experiências em EaD, no âmbito da IES;
e) apoiar e incentivar a produção do conhecimento em EaD;
f) promover o desenvolvimento de habilidades em novas tecnologias aplicadas à EaD;
g) desenvolver projetos, atividades e programas em EaD, em parcerias com outras instituições;
h) acompanhar o desenvolvimento da tutoria, fazendo a sua gestão em acordância com o a pró-reitoria acadêmica, o núcleo docente estruturante (NDE) de cada curso e a central de operações AFYA;
i) apresentar e desenvolver o plano de ação aprovado para suas funções;

j) exercer as demais funções que lhe forem delegadas.

O coordenador do NEaD terá as seguintes competências:

a) convocar e presidir as reuniões do núcleo;
b) implantar, coordenar e divulgar ações do NEaD referentes ao ensino, pesquisa, extensão e gestão;
c) representar o NEaD em todas as instâncias ou delegar sua representação;
d) encaminhar à Reitoria planos de trabalho e relatório anual de atividades do NEaD;

O Núcleo de Educação a Distância – NEAD será composto por:

a. Um coordenador;
b. um técnico de informática;
c. um responsável pela tecnologia (AVA, rede e outros);
d. um responsável pela análise do Material Didático dos cursos;
e. um design instrucional;

Poderão participar da equipe de apoio do NEaD professores conteudistas, tutores; monitores; técnicos-administrativos e estudantes aceitos pelo Coordenador, sendo a equipe diversificada se necessário.

O funcionamento do Núcleo de Educação à Distância – NEaD no São Lucas JPR está regulamentada pela **RESOLUÇÃO CONSUP Nº002, DE 18 DE ABRIL DE 2024.**

### 4.18.3.1 Equipe Multidisciplinar

A educação à distância (EAD) é a modalidade de ensino mediada por meios tecnológicos em que alunos e docentes estão separados fisicamente em espaços diferentes, ou seja, distante um do outro, mas estão presentes em um ambiente de ensino-aprendizagem a distância (MORAN, 2009). No UNISL a Educação a Distância (EAD) é gerida por equipe multidisciplinar e multiprofissional, organizada e estruturada no Núcleo de Educação a Distância – NEAD, composto por representantes de setores diversos da IESque num trabalho cooperativo atuam no processo educacional da IES.


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

# 5 PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Conforme prevê a Lei nº 10.861/2004 (SINAES), a autoavaliação é um dos procedimentos utilizados para a avaliação do São Lucas JPR, que considera sobretudo os processos, resultados e eficácia, os quais são buscados através da Comissão Própria de Avaliação (CPA), que no São Lucas JPR possui regulamentação própria a fim de orienar suas ações, e tem nos documentos gerados de sua ação, um instrumento de gestão e de ação acadêmico-administrativa de melhoria institucional.

Os processos de Avaliação Institucional possibilitam a análise do projeto institucional e a coerência entre a missão, objetivos e metas efetivamente realizados. Os resultados avaliativos subsidiam o empreendimento de ações de melhoria que, articuladas aos processos de planejamento, fortalecem a cultura da avaliação e o desenvolvimento institucional. O processo de autoavaliação institucional atende às necessidades institucionais, sendo um instrumento de gestão e de ação acadêmico-administrativa de melhoria institucional.

A realização da avaliação institucional é pautada pela busca de informações que possam subsidiar as ações de planejamento dos cursos e Institucional, de modo a proporcionar a melhoria contínua das ações pedagógicas e de gestão nos vários segmentos envolvidos, partícipes ativos no processo. Ela gera os elementos necessários para estruturação de indicadores de qualidade nos processos acadêmico-administrativos do São Lucas JPR.

Os resultados das avaliações, além de subsidiarem as ações internas e a (re)formulação do Projeto de Desenvolvimento Institucional (PDI), formam a base para a implementação de todas as políticas educacionais e de ações correspondentes, com evidência de que todos os segmentos da comunidade acadêmica estão sensibilizados e se apropriam seus resultados. No cotidiano das práticas das diferentes instâncias de gestão, a dinâmica entre planejamento e avaliação efetivam, bem como renovam, objetivos e metas do Centro Universitário junto à comunidade.

Nesta perspectiva, a Avaliação Institucional, protagonizada por todos os agentes educativos e, em uma concepção formativa, permite apoiar o processo de aperfeiçoamento pessoal e institucional.

## 5.1 Etapas do Projeto de Avaliação Institucional

O processo anual de Autoavaliação Institucional segue um ciclo contínuo de diagnóstico e ação, conforme segue:



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

1º) Planejamento: Planejamento de todas as etapas seguintes com datas, ações, prazos e responsáveis.

2º) Divulgação do processo avaliativo com a sensibilização dos públicos respondentes sobre a importância do processo avaliativo para a instituição

3º) Aplicação dos questionários: Coleta de dados através dos instrumentos disponibilizados no sistema eletrônico no Autoatendimento do Centro Universitário, de acordo com o perfil de cada segmento respondente.

4º) Coleta, organização e análise de dados: Coleta e organização dos dados qualitativos e quantitativos por meio da geração dos relatórios do Sistema Infocentro e a respectiva análise dos dados. Elaboração dos demonstrativos de resultados através de gráficos e relatórios pela CPA.

5º) Apresentação dos resultados: apresentação dos resultados qualitativos e quantitativos por meio de gráficos e relatórios para a equipe de gestão e todos os setores dos membros da comunidade acadêmica.

6º) Plano de melhorias: Elaboração do Plano de Ação por parte dos gestores a partir da análise crítica das fragilidades, potencialidades e sugestões, visando zelar pelas ações propostas pelo PDI e pelo Planejamento Estratégico da Instituição e envio à CPA.

7º) Retorno à comunidade: Divulgação dos resultados da Autoavaliação institucional e o Plano de Ação para a comunidade acadêmica por meio do Autoatendimento, murais físicos e do site da Instituição.

8º) Acompanhamento: acompanhamento das ações decorrentes dos resultados da Autoavaliação Institucional no sentido de garantir sua execução.

9º) Identificação das ações: planejamento de todas a etapas seguintes com datas, ações, prazos e responsáveis.

10º) Relatório de Autoavaliação: Compilação dos resultados de todos os relatórios e elaboração do Relatório Geral da Autoavaliação.

Como finalização dos processos avaliativos, os dados são trabalhados em nível de curso pelo NDE, subsidiando o planejamento e replanejamento de ações que busquem qualificar as ações do curso e institucionais.

### 5.1.1 Projeto de Avaliação Institucional

Criada em 2004 através da Portaria CEPE nº. 4, de 14 de junho de 2004, a

Comissão Própria de Avaliação – CPA do São Lucas JPR, é formada por um coordenador e representantes dos diversos segmentos do Centro Universitário, a saber, docentes, representantes corpo técnico-administrativo, discentes e da sociedade civil organizada. Entidade independente em relação à Reitoria do São Lucas JPR, tem como incumbência a realização da autoavaliação de cursos e institucional anualmente e a realizar um processo de devolução destes resultados para toda a comunidade.

O São Lucas JPR tem como objetivo de elaborar e desenvolver a contínua autoavaliação em nível interno e externo, dentro dos princípios e diretrizes indicados pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES). Rege-se pelo Regimento interno, pelo seu Regulamento e pela legislação e normas vigentes no Sistema Federal de Ensino, possuindo as atribuições de elaborar, implementar, aplicar e monitorar o processo de autoavaliação institucional.

A CPA constitui-se em um setor responsável por articular e coordenar a avaliação interna da instituição, observando as diferentes dimensões do universo acadêmico.

Os integrantes da CPA são designados, em números equitativos, entre aqueles que constituem a comunidade acadêmica (discentes, docentes e técnicos-administrativos) e a sociedade civil organizada, em conformidade com o Art. 7º da Portaria INEP/MEC nº 2.051/2004, para mandato de 2 (dois) anos, podendo ser renovado 1 (uma) vez.

O Coordenador da CPA é um dos representantes da comunidade acadêmica da Instituição, entre docentes e técnicos-administrativos, nomeado pelo Reitor.

A comissão da CPA é formada por diferentes membros, representantes dos vários segmentos da comunidade acadêmica e da sociedade civil organizada. A metodologia de trabalho consiste na aplicação de questionários (direcionados aos diferentes setores da rotina acadêmica) e na análise de documentos institucionais.

Atualmente, a CPA encontra-se no São Lucas JPR criada, implementada e consolidada, procurando fatos que podem ser evidenciados através dos planos de ação e relatórios anuais postados no e-MEC.

Buscando sempre novas formas de inovação, a CPA se comunica com os alunos através de banners da CPA e mídias digitais, tendo hoje suas ações consolidadas, fatos que podem ser evidenciados através dos planos de ação e relatórios anuais postados no e-MEC.

A Autoavaliação do São Lucas JPR é realizada com base em questionários respondidos por todos os segmentos da comunidade acadêmica, em período compreendidos pelos meses de setembro e outubro de cada ano, com a apresentação dos resultados sob a forma de relatório final sempre no início do semestre letivo posterior, em março, quando se realiza diversas sessões devolutivas a Reitoria, técnicos-administrativos, reuniões individuais com todos os coordenadores de curso,

reunião com representantes docentes, discentes e membros da sociedade civil, além da postagem do relatório segundo ditames legais, através do e-MEC.

As reuniões devolutivas culminaram sempre com o levantamento de propostas que são encaminhadas à equipe gestora do São Lucas JPR, a serem consideradas no seu Plano de Ação.

O processo de autoavaliação do São Lucas JPR ocorre com participação da sociedade civil organizada e de todos os segmentos da comunidade acadêmica (com participação igualitária), com abrangência de instrumentos de coleta e índice de participação crescente. A CPA São Lucas JPR pode ser acionada por e-mail, por protocolo formal, ou através da Ouvidoria.

A efetividade do processo de avaliação, além de atender a regularidade perante o MEC, subsidia o desenvolvimento institucional, uma vez que a avaliação dos agentes envolvidos oportuniza a análise dos diferentes processos acadêmicos e administrativos. Face aos resultados constatados, obtém informações que alavancam estratégias de melhoria mediante os objetivos institucionais.

A avaliação interna, articulada à avaliação externa, possibilita o acompanhamento de indicadores de qualidade em sintonia com a realidade local e exigência legal. Esses indicadores sinalizam a consecução das finalidades educacionais, objeto de negócio, bem como os conceitos atribuídos pela comunidade interna e externa e, por consequência, o reconhecimento do mercado.

A Avaliação Institucional gera dados e informações, organizados, internamente, pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) e, externamente, com base nos relatórios apresentados pelo INEP/MEC relativos aos indicadores de qualidade do SINAES as coordenações de curso através do seu Núcleo Docente Estruturante faz a análise dos relatórios para fins de reflexão e construção de estratégias para melhorias constantes nos cursos de graduação e da instituição.

O processo de avaliação interna é realizado junto a todos os segmentos que formam a comunidade acadêmica em consonância com os cinco eixos os quais contemplam as dez dimensões dispostas no art. 3º da Lei n° 10.861, que institui o SINAES.

Os resultados divulgados, referentes à autoavaliação institucional e às avaliações externas, são analíticos e apropriados por todos os segmentos da comunidade acadêmica.

No processo de Autoavaliação Institucional considera-se como indicadores a serem considerados, os cinco (5) eixos que compoem os documentos de avaliação de cursos e institucional.

Os processos de Avaliação Institucional possibilitam a análise do projeto institucional e a coerência entre a missão, objetivos e metas efetivamente realizados. Os resultados avaliativos subsidiam o empreendimento de ações de melhoria que,

articuladas aos processos de planejamento, fortalecem a cultura da avaliação e o desenvolvimento institucional.

As estratégias de devolução do desenvolvimento institucional à comunidade acadêmica com o fortalecimento dos espaços de lideranças, bem como sua atuação no ambiente universitário, através dos cursos, Núcleos Docentes Estruturantes (NDE), CPA e Conselhos Superiores, oportunizam a Instituição a dar continuidade ao plano de trabalho que, entre seus objetivos, busca satisfazer as expectativas acadêmicas.

Ocorre, numa visão global de avaliação, em vários níveis:

a) Avaliação nas disciplinas, onde os docentes buscam ouvir seus alunos sobre questões diversas e repassam à coordenaçáo de curso;

b) Avaliação dos cursos, promovidas pelos NDE e Colegiados de Curso, restrita ao âmbito do curso e gerenciada pela sua coordenação, a fim de balizar ações específicas do curso;

c) Avaliação Institucional e Avaliação Docente, está com visão macro, promovida e executada pela CPA, que de forma mais abrangente, por ser institucional, subsidia de forma mais efetiva os trabalhos de ajustes e planejamento institucional;

d) Restrita aos alunos, o ENADE compõe fundamental etapa avaliativa da Instituição/cursos, por retratar, sob a ótica do aluno e segundo diretrizes do MEC, mostra-se como um espelho para o curso planejar suas ações de ensino;

e) Por fim, os relatórios das Comissões de Avaliação Externas, que ao avaliarem cursos em períodos cíclicos, deixam contribuições efetivas para ajustes nos cursos e/ou instituição.

Em uma visão sistêmica, a Avaliação Institucional em todos os seus permite analisar a coerência entre a missão e as políticas previstas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), além de proporcionar a realização de um diagnóstico das ações da instituição frente à sua responsabilidade.

Com o objetivo de realizar coletivamente a revisão e acompanhamento permanente do PDI em 2021-2025, será nomeada a Comissão de Revisão e Acompanhamento do Planejamento de Desenvolvimento Institucional PDI São Lucas JPR enquanto processo sistêmico, articulado e vivo da avaliação para a garantia de resultados e a implantação de melhorias.

Desta forma, a Autoavaliação Institucional contribuirá para o planejamento de ações que visam à qualificação dos processos institucionais. A expressão do que pensam os acadêmicos, os docentes, os gestores, os colaboradores e a sociedade

civil organizada possibilita a geração de insumos que permitem a análise e o feedback sobre os processos do Centro Universitário, assim como a implementação de melhorias articuladas ao PDI e à consolidação de uma cultura de acompanhamento avaliativa enquanto processo contínuo.

Nesta perspectiva, a Avaliação Institucional, protagonizada por todos os agentes educativos e, em uma concepção formativa, permite apoiar o processo de aperfeiçoamento pessoal e institucional. Os relatórios de autoavaliação promovidos pela CPA são feitos de acordo com a previsão de postagem para cada ano do triênio, considerando-se os relatórios parciais e final previstos no planejamento da CPA. Visando atender os anseios dos alunos, esses relatórios possuem clara relação entre si, impactam o processo de gestão da instituição e promovem mudanças inovadoras.

A avaliação institucional atraves dos processos de autoavaliação são regulamentados pelas **RESOLUÇÃO CONSEPE Nº 016, DE 12 DE SETEMBRO DE 2023** e **RESOLUÇÃO CONSUP Nº014, DE 12 SETEMBRO DE 2023.**



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

# 6 POLÍTICAS DE GESTÃO

## 6.1 Comunicação Institucional

O São Lucas JPR busca aperfeiçoar continuamente o processo de comunicação com seu público interno e externo. Através de seu portal web https://www.saolucasjiparana.edu.br/ a IES disponibiliza notícias e informações sobre suas ações, as quais são postadas pela assessoria de comunicação, mediante informações enviadas pelas coordenações dos cursos, equipe gestora e professores.

### 6.1.1 Comunicação da IEs com a comunidade interna e externa

A comunicação é o processo no qual uma organização relaciona-se e interage com os seus públicos interno e externo, sendo através dela que os membros envolvidos no processo obtêm as informações pertinentes sobre ela e as mudanças que nela ocorrem.

Também é papel da comunicação conhecer o cenário do ambiente de marketing da instituição como base para a definição de estratégias e ações que visam a efetivas entregas para a sociedade. A partir disto, a comunicação institui a política a seguir:

A comunicação com a Sociedade e um instrumento de gestão da imagem da marca São Lucas JPR, de suas interações com os públicos estratégicos, internos e externos, e do posicionamento da marca nos mercados onde atua, atendendo à sua missão e visão organizacional, tal como o acompanhamento e avaliação permanente dos objetivos e estratégias de comunicação e marketing, visando os resultados na visibilidade e promoção do Ensino, Extensão e Pesquisa.

O São Lucas JPR tem como meta permanente o aperfeiçoamento do processo de comunicação com a comunidade interna. Para tanto, utiliza canais diversificados, de forma impressa e virtual, a fim de atingir os diversos públicos da comunidade acadêmica promovendo a transparência institucional.

Utiliza diferentes meios para divulgar os resultados e as ações desencadeadoras das avaliações internas e externas, disponibiliza ouvidoria virtual para a comunidade acadêmica poder se comunicar no momento e no local em que estiver sem precisar se deslocar, o que facilita a comunicação de pais e acadêmicos residentes em cidades mais distantes da instituição para manifestarem suas opiniões, anseios ou sugestões sobre o Centro Universitário em qualquer hora ou dia da semana.

O São Lucas JPR busca com o seu portal na web melhorar a comunicação com

alunos, professores e funcionários, sendo este atualizado diariamente com notícias de interesse acadêmico, em seu corpo principal. Neste mesmo sitio é possível visitar os sites de cada um dos cursos de graduação e pós-graduação oferecidas pela instituição. Neste portal é oferecido também o acesso aos sistemas acadêmicos e da biblioteca para todos os alunos, professores e funcionários da instituição.

A comunicação do São Lucas JPR com a comunidade interna promove a transparência institucional, por meio de canais diversificados, impressos e virtuais, favorecendo o acesso por todos os segmentos da comunidade acadêmica.

Além do portal disponibilizado na internet, a comunicação com o público interno é feita através dos seguintes canais:

a) Aplicativo de Autoatendimento para alunos;
b) Aplicativo de Autoatendimento para professores;
c) Murais fixos dispostos nas principais áreas de circulação dos acadêmicos;
d) Redes sociais com perfis ativos no Facebook e Instagram;
e) Grupos de WhatsApp - entre a reitoria e professores, e a reitoria e administrativos.
f) Reuniões presenciais e por videoconferências.

A IES divulga os resultados das avaliações interna e externa através desses canais e disponibiliza ouvidoria e fomenta a manifestação da comunidade, gerando insumos para a melhoria da qualidade institucional.

Com o portal web do São Lucas JPR, criou-se uma cultura de comunicação quase instantânea com a comunidade acadêmica onde este é visitado periodicamente por seus pares para a verificação de novas notícias.

A Comunicação Interna do São Lucas JPR é dinâmica e educativa para o público interno, sendo capaz de motivá-lo e comprometê-lo com os objetivos estratégicos do negócio, com foco em apoiar os clientes internos no desenvolvimento de ações de comunicação.

Tem como diretrizes:

1) Relacionamento proativo, transparente, ético e de parceria com os públicos estratégicos.
2) Comunicação compartilhada entre toda a estrutura da organização, representada pelos seus públicos internos.
3) Acompanhamento contínuo e sistemático da evolução dos meios e dos


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

discursos em relação aos públicos estratégicos, a partir do permanente questionamento e do aprimoramento tecnológico adequado para a execução de uma comunicação eficaz e inovadora.

4) Incentivo constante à divulgação das atividades relacionadas aos temas de responsabilidade social, sustentabilidade, cultura e inovação.

Os canais de comunicação externa São Lucas JPR também proporcionam:

a) o acesso às informações acerca dos resultados da avaliação interna e externa;
b) publicam documentos institucionais relevantes;
c) apresentam instância específica que atua transversalmente às áreas e promovem outras ações inovadoras;
d) possuem mecanismos de transparência institucional e de ouvidoria;
e) divulgam informações de cursos, de programas, da extensão e da pesquisa.

A comunicação com a comunidade externa é um instrumento de gestão da imagem, de suas interações com os públicos estratégicos, internos e externos, e do posicionamento da marca nos mercados onde atua, atendendo à sua missão e visão organizacional.

A partir do acompanhamento e avaliação permanente dos objetivos e estratégias de comunicação e marketing, objetivam-se visibilidade e promoção da Extensão, da Pesquisa e do Ensino.

Assim, como as redes sociais são utilizadas para comunicação interna com os alunos, professores e funcionários administrativos, os perfis ativos também são pontos focais de fornecimento de informações institucionais, produtos e serviços oferecidos pela IES.

## 6.2 Política de Atendimento aos Discentes

Em consonância com as diretrizes estratégicas institucionais, bem como com as Políticas para a Educação Superior do Brasil, emanadas pelo MEC/INEP/CNE/SESu/SINAES, o São Lucas JPR Ji-Parná estabeleceu a sua Política de Atendimento aos Discentes e Egressos.

Para a consecução dessa política, oferece espaços, serviços e oportunidades aos discentes, capazes de garantir o acolhimento, o acompanhamento pedagógico e

dos processos administrativos da vida acadêmica, que permitam o desenvolvimento de sua cidadania, de sua relação com outros ambientes acadêmicos (mobilidade), o encaminhamento ao mercado, tendo como foco o empreendedorismo, a plena inclusão e permanência do acadêmico na Instituição.

O São Lucas JPR propicia ao corpo discente um adequado e eficiente atendimento de apoio, ou suplementar às atividades de sala de aula, através do Núcleo de Apoio ao Discente - NAD. Proporciona atendimento individual ao aluno, buscando identificar os obstáculos estruturais e funcionais ao pleno desenvolvimento do processo educacional, prestando informações aos órgãos competentes, aos quais solicita providências e propõe soluções.

### 6.2.1 Núcleo de Experiência Discente – NED

No NED, materializa-se o compromisso institucional em desenvolver a missão e a identidade institucional com vistas a aprimorar os processos de ensino e aprendizagem, bem como realizar o trabalho com enfoque no conhecimento e na formação técnica e pessoal através da valorização do indivíduo. Este setor presta atendimento especializado de orientação pedagógica, psicopedagógica e psicológica à alunos e também colaboradores, além de executar as políticas de acessibilidade e inclusão. Tem por finalidade atuar nos processos básicos da aprendizagem e do ensino, bem como desenvolver ações voltadas à acolhida, adaptação, desenvolvimento de competências e permanência no ambiente universitário, através da realização de ações mais ágeis no diagnóstico das dificuldades encontradas pelos alunos de graduação e pós-graduação.

São áreas de atuação do NED:

- Pedagógico;
- Psicopedagógico;
- Psicológico;
- Acessibilidade.

O intuito do atendimento proporcionado pelo NED é:

- Orientação psicopedagógica aos acadêmicos com dificuldades de aprendizagem e problemas de relacionamento no ambiente acadêmico;
- Acompanhamento pedagógico para alunos com baixo desempenho;
- Orientação psicológica;

- Promoção à saúde e o acesso a atividades socioculturais e esportivas;
- Acolhimento, atendimento e orientação aos alunos, em questões acadêmicas e pessoais, objetivando o pleno desenvolvimento do estudante.

Para atingir as suas finalidades, o NED propõe um atendimento humanizado às necessidades dos discentes, através do apoio pedagógico ao processo de aprendizagem, orientações e atendimento psicológico; acolhimento, psicoterapias breves, testes vocacionais; consultas e avaliações.

O NED desenvolve o trabalho de apoio aos discentes, considerando os seguintes objetivos:

- Assegurar a todos os estudantes a igualdade de condições para o exercício da atividade acadêmica;
- Promover o ingresso e a permanência de estudantes, independentemente de sua condição física ou socioeconômica;
- Propiciar a todos os estudantes a formação integral, estimulando a participação em atividades científicas, culturais, artísticas, de saúde, esportivas e lazer;
- Desenvolver parcerias com a área acadêmica e a sociedade civil, para a implantação de programas e projetos;
- Favorecer a acessibilidade, aos acadêmicos, de mecanismos e estratégias institucionais capazes de assegurar a permanência e integração dos mesmos na Instituição;
- Atuar na perspectiva psicopedagógica para orientar o processo de ensino-aprendizagem dos acadêmicos;
- Oferecer acompanhamento psicológico, pedagógico e serviços de saúde.

Para tanto, o Núcleo de Experiência Discente conta com profissionais habilitados em Psicologia, Pedagogia, Psicopedagogia e Intérprete de Libras, e os atendimentos podem acontecer das seguintes formas: encaminhamento do acadêmico pela coordenação do curso ou professor e agendamento através dos meios de comunicação feito diretamente pelo acadêmico. Neste quadro encaixam-se também agendamentos para professores e colcaboradores. As solicitações procedentes dos funcionários deverão ser comunicadas ao coordenador do setor.

O Núcleo de Experiência Discente - NED é um setor de ação multidisciplinar, voltado para o atendimento e orientação dos acadêmicos, no que tange à superação

de dificuldades no processo de aprendizagem, no campo do relacionamento interpessoal e distúrbios comportamentais e emocionais que afetem o desempenho acadêmico.

O atendimento pelo NED possibilita ao discente refletir sobre sua condição social e emocional, compreendendo a dinâmica do processo de ensino e aprendizagem, especialmente seu papel como protagonista desse processo. O atendimento psicopedagógico é prestado por um psicopedagogo ou pelo psicólogo.

O NED trabalhar de maneira organizada e sistemática, com base em campos de estudos específicos, a partir das seguintes modalidades:

- Atendimento individual, com o fim de diagnóstico e orientação acadêmica;
- Atendimento em grupos de apoio, com o fim de contribuir para o desenvolvimento de aspectos afetivo-emocionais e psicossociais que incidam sobre o processo de aprendizagem, por meio de encontros e oficinas;
- Encaminhamento, caso necessário, para acompanhamento pelos Centros de Atenção Psicossocial – CAPs.

A participação nos serviços oferecidos pelo NED é conferida para alunos matriculado em curso da Instituição, que apresentarem encaminhamento da coordenação de curso ou da Pró-reitoria de Graduação relatando a necessidade e a prioridade do atendimento, ou por solicitação direta do acadêmico.

As ações do NED são regulamentadas e amparadas por resoluções e políticas específicas:

- RESOLUÇÃO CONSUP Nº 001 - de 14. 03. 2023 - Regulamento Do Núcleo Experiência Discente – NED;
- RESOLUÇÃO CONSEPE Nº 005 - 16. 03. 2023 - Aprova ad referendum a Política Institucional para a Língua Brasileira de Sinais – LIBRAS;
- RESOLUÇÃO CONSEPE Nº 006 - de 16. 03. 2023 - Define as Política de Ações de Acessibilidade de Inclusão;
- RESOLUÇÃO CONSEPE Nº 007 - de 16. 03. 2023 - Aprova Ad referendum as Política de Ações TEA;
- RESOLUÇÃO CONSEPE Nº 008 - de 16. 03. 2023 - Aprova Ad referendum o Programa de Nivelamento Acadêmico.



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

### 6.2.2 Nivelamento

O São Lucas JPR oferece estratégias de nivelamento, a partir de diagnóstico inicial realizado nas orimeiras semanas de aula e no primeiro semestre letivo de cada curso, como ação voltada à preparação do ingressante, considerando as suas deficiências de formação, com vistas a dar-lhes suporte para o desenvolvimento, com êxito, das atividades acadêmicas.

Se a necessidade de nivelamento for recorrente em uma mesma turma, serão formados agrupamentos por curso de forma a estimular a interação dos alunos, bem como a formação de grupos de estudos.

O nivelamento tem por objetivo melhorar as condições de aprendizado dos discentes nas disciplinas básicas: Português, Matemática, Química e noções básicas de Informática. Para tanto, oferece estes e outros cursos de cada uma dessas disciplinas semestralmente, destinados aos calouros principalmente.

O Processo Seletivo é o primeiro ato pedagógico da Instituição e, por isso, é visto como um momento de análise diagnóstica do perfil do recém-ingressante. Da mesma forma, a avaliação em sala de aula é vista como um instrumento diagnóstico que aponta e corrige os rumos do processo de ensino e aprendizagem. A partir disso, é planejado o nivelamento dos alunos, nas áreas de Matemática, Português, Física, Química, Biologia e Conhecimentos Básicos de Informática. Tal percepção se tornou evidente e foi apontada como um dos fatores que dificultam o bom andamento das disciplinas.

O Programa de Nivelamento Institucional é norteado pela RESOLUÇÃO CONSEPE Nº 008 - de 16. 03. 2023.

### 6.2.3 Monitoria acadêmica

O Programa de Monitoria Acadêmica é uma oportunidade de aprendizagem proporcionado aos alunos de graduação. Sua principal finalidade é o aperfeiçoamento do processo profissional e da melhoria da qualidade de ensino, através da mediação dos monitores nos processos pedagógico, criando condições para o aperfeiçoamento teórico e o desenvolvimento de habilidades relacionadas à atividade docente. Nessa perspectiva, o Programa valoriza a participação do aluno-monitor em atividades teóricas e práticas desenvolvidas aos estudantes para apoio quanto ao conteúdo da(s) disciplina(s).

As funções de monitor são exercidas por alunos dos cursos de graduação regularmente matriculados e que se submetem ao processo seletivo nos termos desse Regulamento e de edital próprio.

O programa de Monitoria Acadêmica é disciplinado pela **RESOLUÇÃO CONSEPE Nº015, DE 12 DE SETEMBRO DE 2023**, tendo como objetivos:

a. Despertar no aluno com bom rendimento escolar o interesse pela carreira docente em atividades de ensino, pesquisa e extensão;
b. Promover a cooperação entre os corpos docente e discente
c. Contribuir para melhoria da qualidade do ensino de graduação, possibilitando a transversalidade dos conteúdos.

O aluno monitor, tem como atribuições principais:

a. Auxiliar o professor em atividades didático-científicas (ensino, pesquisa e extensão);
b. auxiliar o professor na realização de trabalhos práticos e experimentais, na preparação de material didático e experimental, bem como em atividades de classe e/ou laboratórios, sendo vedada a participação do Monitor em atividades que se relacionem com a avaliação do corpo discente;
c. participar de atividades que propiciem o seu aprofundamento na disciplina, através de pesquisas, monografias, revisão de textos e resenhas bibliográficas, esenvolver outras tarefas que sejam pertinentes a sua condição deestudante.
d. Cumprir carga horária mínima semanal.
e. Realizar outras atividades que forem necessárias para o desenvolvimento da Monitoria Acadêmica.

A inscrição do alun o para a atividade de monitoria acadêmica, tem como pré-requisitos estar regulamente matriculado em curso de graduação do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná e apresentar um bom desempenho acadêmico evidenciado pelo histórico escolar.

São selecionados a partir dos seguintes critérios:

a. Por semestre cada aluno poderá realizar monitoria no máximo em duas disciplinas sem que estas comprometam ou atrapalhe seu desempenho acadêmico em sala de aula;
b. A seleção dos acadêmicos inscritos para as vagas de monitoria serão realizadas nos dias estabelecidos em edital próprio;


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

c. A Seleção será realizada através do Histórico Escolar, considerando a média aritmética simples da nota da disciplina objeto da Monitoria, e a média global dos Semestres cursados;

d. Em caso de empate será considerado como critério de "Desempate" a maior média global do Histórico Acadêmico.

O monitor, ao assinar o Termo de Compromisso, deverá estar ciente que acompanhará o professor até o término da vigência da Monitoria Acadêmica e deverá também cumprir todas as orientações e prazos estabelecidos em edital. O período que compreende a execução da Monitoria Acadêmica será explicitado em edital próprio e que poderá se estender por mais 01(um) semestre, caso haja interesse por parte do docente e do acadêmico, devendo ter frequência mínima de 75% da carga horária estipulada para o Programa de Monitoria Acadêmica.

Cabe ao Colegiado de Curso suspender ou desligar o aluno monitor do programa por indicação do Professor Orientador ou Coordenador do Curso.

### 6.2.4 Secretaria Geral

A Secretaria Geral é um órgão suplementar dirigido pelo Secretário Geral, nomeado pelo Reitor.

Conforme previsão, a Secretaria Geral é um órgão suplementar dirigido por um(a) Secretário(a) Geral, nomeado pelo(a) Reitor(a), podendo, em função das demandas desse setor, também ser nomeado um Vice-secretário da Secretaria Geral, pela Reitor(a).

Compete a Secretaria Geral:

> Art. 81. À Secretaria Geral compete:
>
> I. Dirigir, planejar, coordenar, executar, organizar, controlar e avaliar o trabalho de registro e controle acadêmicos, observando-se a legislação vigente, bem como as normas em vigor baixadas pelos órgãos colegiados;
>
> II. Dirigir e executar o registro e fazer o controle de todos os atos e fatos relativos à vida acadêmica de discentes, docentes e cursos;
>
> III. Receber os requerimentos de discentes quanto a registro, controle e movimentação acadêmica;
>
> IV. Dirigir, coordenar, executar e supervisionar as atividades de matrícula e rematrícula dos discentes;
>
> V. Dirigir, coordenar, executar e supervisionar as atividades de

trancamento de matrícula, cancelamento de matrícula, transferência e desistência de discentes;

VI. Dirigir, coordenar, executar e supervisionar as atividades relativas ao processo seletivo de discentes para o ingresso no curso de graduação e/ou pós graduação em termos de documentação;

VII. Dirigir e executar outras atividades inerentes ao registro e controle acadêmicos dos cursos oferecidos

VIII. Instruir, informar e decidir sobre expediente e escrituração escolar, submetendo à apreciação do órgão colegiado competente os casos que ultrapassarem a sua alçada;

IX. Zelar pela conservação de material sob sua guarda, pela boa ordem e higiene em seu setor de trabalho, mantendo o arquivo em adequadas condições e de acordo com a legislação vigente;

X. Manter a documentação discente atualizada;

XI. Assessorar o planejamento, a coordenação e a execução do processo seletivo;

XII. Oferecer apoio à coordenação do curso;

XIII. Assinar históricos escolares, declarações, certificados e diplomas;

XIV. Organizar os processos para registros de diploma;

XV. Participar das reuniões administrativas convocadas pelo Reitor(a) e pelo Pró-Reitor(a) de Graduação;

XVI. Participar da organização das solenidades de colação de grau, organizando listas de formandos e lavrando as respectivas atas;

XVII. Dirigir e executar outras competências que lhe forem conferidas pelo CONSEPE, pelo Reitor(a) e pelo Pró-Reitor(a) Administrativo-Financeiro.

### 6.2.4.1 Projeto de acervo acadêmico em meio digital, com a utilização de método que garanta a integridade e a autenticidade de todas as informações contidas nos documentos originais

Atendendo ao Decreto n° 9.365 de Dezembro de 2017, Portaria nº 315 de Abril de 2018 e ainda Portaria nº 554 de março de 2019 e NT n° 13/2019 de março de 2019, que estabelece a obrigatoriedade de digitalização de todo o acervo acadêmico das IES, bem como a emissão de diplomas em formato digital até Abril de 2022 o São Lucas JPR teve sua ação retardada em decorrência de sucessivas mudança de gestão em 2019 e em 2020. Contudo, deu início ao trabalho de digitação do acervo acadêmico, que remonta a 30 anos de existência institucional, trabalho que será desenvolvido em etapas:

a) Criação da comissão de digitalização por unidade e comissão AFYA, segundo a legislação;

b) Levantamento das classificações junto à secretária e definição da estrutura dos documentos;

c) Analisar acervo físico da unidade para definição do cronograma;

d) Definição do escopo e cronograma de treinamento e de acompanhamento da digitalização do acervo legado;

e) Instalação do componente de integração com o RM TOTVS;

f) Providenciar as assinaturas digitais ICP Brasil para a secretária acadêmica;

g) Definir equipe na unidade responsável pela digitalização do acervo legado;

h) Garantir infraestrutura física e sala de digitalização em cada unidade

i) Realizar os treinamentos

j) Implantar diploma digital e realizar treinamento;

k) Importar acervo legado digitalizado para o sistema RM TOTVS;

l) Realizar digitalização do acervo legado físico para o RM TOTVS;

m) Validar Diploma Digital;

n) Iniciar o processo de estancamento de papel nas matrículas e demais processos de rotina;

o) Realizar descarte adequado do acerto físico

p) Manutenção do processo de digitalização /estancamento de papel.

Este trabalho, vinculado à Secretaria geral deverá ser concluido até Março de 2022, dado o volume de documentos e a necessidade de análise minuciosa do acervo, com ações contínuas a partir de sua finalização. Esta tarefa ficará a cargo de um setor especialmente criado para este fim, vinculado à Secretaria Geral.

#### 6.2.4.2 Central de Atendimento ao Aluno

Neste espaço são realizados os atendimentos aos discentes matriculados e egressos com cunho informativo (orientação e apoio), administrativo e finaceiro. É um serviço que funciona junto ao espaço da Secretaria Geral.

#### 6.2.4.3 Registro Acadêmico

Com previsão regimental institucional e na legislação educacional brasileira todo o processo de Registro Acadêmico - RA esta sob a responsabilidade da Secretaria Geral. Sendo que esta célula tem o objetivo de assegurar o fiel cumprimento do Regimento da legislação educacional brasileira, no que tange à documentação sistemática na totalizadade da vida acadêmica do aluno.

Assim a célula do Registro Acadêmico sob responsabilidade direta da Secretaria Geral é responsável pelo recolhimento e guarda dos documentos estudantis e, ao longo dos semestres, responsável pela escrituração acadêmica e guarda dos ocumentos comprobotários da evolução acadêmica.

#### 6.2.4.4 Financeiro

Na Secretaria Geral as informações de cunho acadêmico financeiro são realizadas de forma presencial e remota. Através dele são prestados serviços de emissão de documentos, controle de pagamentos, cobranças e faturamentos.

#### 6.2.4.5 Programas de bolsas e apoio financeiro

O São Lucas JPR tem a preocupação com a entrada e permanência do aluno nos seus quadros, de modo que oferece bolsas integrais e parciais através do programa PROUNI, programas de descontos diversos como o PBSL, QUERO BOLSA, AMIGO EDU e EDUCA MAIS BRASIL, além de financiamentos que ocorrem através do FIES e do PRAVALER.

Em sua política de valorização de seus prestadores de serviços e como incentivo à formação, concede desconto para funcionários e dependentes, com benefícios Institucionais ligado ao programa de bolsa São Lucas – PBSL, que são destinadas aos acadêmicos ingressantes nos cursos de Graduação e que se enquadrem nas condições estabelecidas em edital a ser divulgado a cada novo semestre letivo.

a) Para o acadêmico ser elegível à bolsa, deverá observar as condições abaixo descritas, cumulativamente:

- Ser aluno da Graduação;
- Ser aluno ingressante conforme as regras de cada edital;

b) Para o enquadramento de funcionários e dependentes, deverá observar as

condições abaixo descritas:

- Ser colaborador ativo com contrato CLT;
- Ser dependente direto (filho) de um colaborador ativo com contrato CLT;
- Ser cônjuge (comprovado por certidão de casamento) de um colaborador ativo com contrato CLT;
- Ser pai ou mãe de um colaborador ativo com contrato CLT;

O Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná - São Lucas JPR, conforme objetivos e metas institucionais definidas neste PDI, destina parcela de seus recursos orçamentários para programas de bolsas e apoio financeiro a alunos, além de aderir e proporcionar a estrutura adequada de incentivo e apoio à participação dos alunos em programas oficiais de financiamento estudantil, tais como:

- **Fundo de Financiamento ao Estudante do Ensino Superior (FIES)**: Concede empréstimo para o Ensino superior junto à Caixa Econômica Federal/MEC, no qual o Governo Federal oferece, aos alunos matriculados em cursos de graduação, financiamento de 30% a 70% das parcelas de semestralidade.
- **Financiamento privado (PRAVALER):** É um programa de financiamento estudantil universitário, criado em 2001, para atender alunos que não tinham condições de arcar com seus estudos em instituições privadas de ensino superior. Desde então, a empresa se tornou a maior empresa de financiamento estudantil privada do país. Para que isso pudesse acontecer, a empresa conta com a parceria de mais de 500 instituições de ensino superior em todo o país, sendo o São Lucas JPR parceiro do PRAVALER. O programa pode subsidiar uma parte ou totalmente os juros dos parcelamentos realizados pelos alunos, formando uma rede de apoio para quem tem o sonho de se formar e precisa de uma forcinha para arcar com os custos das mensalidades. A contratação do financiamento é semestral. Assim, o valor referente a cada semestre, o aluno pagará, no mínimo, em 1 ano. Mas as parcelas nunca se acumulam. Isso acontece porque o aluno só começa a pagar a segunda contratação, quando terminar a primeira. Assim, se o aluno financiar todos os semestres de um curso de 4 anos, ele terá, no mínimo, 8 anos para pagar.
- **Financiamento privado (SANTANDER)**: É um programa de financiamento estudantil universitário que o banco oferece para alunos de instituições parceiras como é o caso desta instituição. O financiamento estudantil é feito por período letivo, ou seja, se a IES for dividida em semestres, o financiamento é feito por semestre, se for anual, o financiamento é anual.

Esse financiamento é disponível para alunos dos cursos elegíveis a partir da 4ª mensalidade e a taxa de juros é a partir de 1,82% ao mês.

- **Financiamento privado (BRADESCO)**: É um programa de financiamento estudantil universitário que o banco oferece para alunos de instituições parceiras como é o caso desta instituição. O financiamento estudantil é feito por período letivo, para isso será necessário solicitar uma nova carta de aptidão à faculdade, dirigir-se à agência de relacionamento e formalizar um novo contrato. Como o contrato anterior ainda estará em vigor sendo pago, para o próximo financiamento o Banco concede carência de 06 meses, então, quando finalizar um contrato, inicia o pagamento de outro e assim sucessivamente. Logo, se o aluno financiar todos os semestres, um curso de 6 anos será pago em 12 anos. A agência fará a inclusão da operação de crédito, onde será possível financiar o semestre em até 12X com a taxa de 2,17% ao mês, aliviando as despesas mensais.
- **Financiamento privado (SICOOB - Credimepi)**: É um programa de financiamento estudantil universitário que o banco oferece para alunos de instituições parceiras como é o caso desta instituição. Financiamento estudantil disponível para estudantes a partir do 3º período e é feito por período letivo, para isso será necessário solicitar uma nova carta de aptidão à faculdade, dirigir-se à agência de relacionamento e formalizar o contrato a cada semestre. O valor é liberado para a instituição por mês. Para liberação do crédito familiares podem ser avalistas. Durante a graduação o estudante paga 30% da mensalidade e o restante é quitado quando terminar a graduação. As taxas são a partir de CDI + 0,7% ao mês.
- **Financiamento privado (CashMe)**: É um programa de crédito com garantia de imóvel, na qual o financiador coloca o seu bem imóvel como garantia, com a possibilidade de acessar menores taxas de juros, além de conseguir a liberação de valores mais altos. Essa é uma opção segura quem busca crédito, pois o imóvel continua sendo seu, com uso normal, sem necessidade de deixar ou vender o seu bem. Logo, se o aluno adquirir esse financiamento terá de 168 a 240 meses para pagar, e pegando o valor do crédito pode fazer o pagamento da forma que achar melhor para a instituição, mensalmente ou semestralmente. O cliente pode conseguir financiar até 60% do valor do imóvel com taxa de juros de 0,89% + CDI ao mês.
- **Financiamento privado (ALUME)**: É um programa de crédito com garantia de imóvel, na qual o financiador coloca o seu bem imóvel como garantia, com a possibilidade de acessar menores taxas de juros, além de conseguir a liberação de valores mais altos. Essa é uma opção segura quem busca crédito, pois o imóvel continua sendo seu, com uso normal, sem necessidade de deixar ou vender o seu bem. Logo, se o aluno adquirir esse

financiamento até 240 meses para pagar, e pegando o valor do crédito pode fazer o pagamento da forma que achar melhor para a instituição, mensalmente ou semestralmente. O cliente pode conseguir financiar até 60% do valor do imóvel com taxa de juros de 0,89% + CDI ao mês.

- **Programa de Bolsa São Lucas (PBSL):** Bolsas de Estudos destinadas aos acadêmicos ingressantes nos cursos de Graduação e que se enquadrem nas condições estabelecidas em edital a ser divulgado a cada novo semestre letivo. Assim, para o acadêmico ser elegível à bolsa, deverá observar as condições abaixo descritas, cumulativamente:
  - ser aluno da Graduação;
  - ser aluno ingressante, conforme as regras de cada edital;

Não serão elegíveis às bolsas os alunos que se encontrarem nas condições abaixo descritas:

- alunos PROUNI integrais e parciais (independentemente da situação);
- alunos FIES integrais ativos (100%);
- alunos FIES parciais ativos (financiamento inferior a 100%);
- alunos beneficiados por outros programas de bolsas e financiamentos privados.

- **Programa de Bolsa Institucional Condicional:** Bolsas de Estudos destinadas aos acadêmicos ingressantes nos cursos de Graduação e que se enquadrem nas condições estabelecidas em edital a ser divulgado a cada novo semestre letivo. Assim, para o acadêmico ser elegível à bolsa, deverá observar as condições abaixo descritas, cumulativamente:
  - ser aluno da Graduação;
  - ser aluno ingressante, conforme as regras de cada edital;

Não serão elegíveis as bolsas os alunos que se encontrarem nas condições abaixo descritas:

- alunos PROUNI integrais e parciais (independentemente da situação);
- alunos FIES integrais ativos (100%);
- alunos FIES parciais ativos (financiamento inferior a 100%);
- alunos beneficiados por outros programas de bolsas e financiamentos privados.



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

- **Programa Universidade para Todos (PROUNI):** O que beneficia estudantes de baixa renda com a concessão de bolsas integrais ou parciais para ingresso em cursos de graduação, a partir da adesão da instituição ao Programa, podendo participar da seleção candidatos que tenham cursado o Ensino Médio completo em escola pública ou em particular na condição de bolsista integral, ou que apresentem aproveitamento no Exame Nacional do Ensino Médio referente ao ano de inscrição no PROUNI e comprovem carência socioeconômica, conforme critérios estabelecidos pelo Programa do Governo Federal.
- **Bolsa Campanha:** A bolsa contempla estudantes ingressantes na modalidade vestibular em de campanhas realizadas pelo próprio Centro Universitário São Lucas, tais como: Participação em eventos, campanhas de publicidade na mídia local e incentivos criados pela reitoria em parceria com a coordenação de cursos da IES, os descontos podem variar de 10% até 50%.
- **Quero Bolsa:** O Quero Bolsa é um programa que oferece bolsas de estudo de até 70%. Os descontos são aplicados a todas as mensalidades, até o fim do curso (exceto Medicina), e não há cobranças de renovação da bolsa. Assim, no Quero Bolsa, o aluno pode comparar as IES, os cursos e escolher a opção ideal para alcançar os seus objetivos profissionais e acadêmicos. Além disso, através do site www.querobolsa.com.br o aluno pode comparar preços e almejar a garantia das melhores bolsas de estudo. O programa disponibiliza, via Plataforma web, Bolsas em Cursos das Instituições de Ensino cujas características são variáveis e serão descritas na página da oferta de cada Bolsa. Salvo o valor da Pré-matrícula, as caraterísticas e demais condições comerciais de cada Bolsa veiculadas na Plataforma são informadas pela IES.
- **Educa Mais Brasil:** O programa oferece mais de 500 mil bolsas de estudo em todo o País, em mais de 18 mil instituições parceiras (sendo o São Lucas JPR uma parceira), priorizando aqueles que não possuem condições financeiras para arcar com 100% da mensalidade. Os interessados encontram oportunidades em diversas modalidades de ensino. O Educa Mais Brasil acredita que oportunidades iguais de formação e construção de carreira farão total diferença no processo de consolidação de uma nação mais justa, desenvolvida e democrática (exceto Medicina).
- **Bolsa Indígena:** Bolsa de incentivo ao estudo nos cursos de Graduação (exceto Medicina) para pessoas de etnia indígena, contemplando descontos de 10% até 100%.
- **Bolsa Convênios:** O programa beneficia estudantes dos cursos de Graduação (exceto Medicina) com vínculos empregatícios em empresas


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

locais parceiras do São Lucas Ji-Paraná ou que são vinculadas a Associação Comercial do município e arredores. Este incentiva os alunos que conciliam o trabalho e estudo, com descontos de 10% ate 30%, mediante a comprovação semestral de vínculo trabalhista com a empresa parceira.

- **Bolsa ENEN:** O programa beneficia alunos dos cursos de Graduação (exceto Medicina) que realizaram o Exame Nacional do Ensino Médio, o desconto é proporcional a nota, podendo ser de 30% a 100% de desconto, conforme edital disponibilizado a cada semestre.
- **Bolsa de Pesquisa:** Os alunos do São Lucas JPR têm a oportunidade de participar de grupos de pesquisas, com a possibilidade de obtenção de bolsa de iniciação científica do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica. Desta forma, a IES colabora para o desenvolvimento de trabalhos científicos, para o aprimoramento dos conhecimentos técnicos e para a obtenção de experiência no desenvolvimento de pesquisas. A seleção e concessão de bolsa seguem os procedimentos e normas internas.

Além dos benefícios acima explicitados, o Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná - São Lucas JPR, conforme demandas apresentadas, traz a livre negociação com os alunos que tornam-se inadimplentes, com o objetivo não só de recuperação financeira, como também para estimular a permanência do aluno em seus cursos, numa clara evidência de sua preocupação com a responsabilidade social.

### 6.2.5 Central de Ingressos e Admissões

Na Central de Ingressos e Admissões há uma extensão da Secretaria Geral no que tange o atendimento aos interessados e ingressantes dos cursos de graduação e pós-graduação na instituição.

É o primeiro contato presencial do aluno com o São Lucas JPR, onde processa-se a chamada captação de alunos, momento em que todas as informações sobre a Instituição são disponibilizadas ao aluno, de forma a melhor orientá-lo em ascender ao curso.

Neste setor, o aluno ingressante é cientificado das possibilidades à ele disponíveis, de forma a assegurar sua permanência, sendo que seu ingresso se dá pelos seguintes meios:

- Prova agendada - Prova agendada de acordo disponibilidade do candidato, dentro de uma data limite estabelecida pelo Centro Universitário. Pode ser


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

agendada para quaisquer dias da semana, no horário de funcionamento da Central de Atendimento ao Aluno.

- Prova tradicional - Voltada para todos os cursos, é realizada em datas específicas, estipuladas pelo São Lucas JPR. Acontece aos domingos, compreendendo os períodos da manhã e tarde, no campus da Instituição.
- ENEM - O candidato pode utilizar o resultado da prova do Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM) como base para seu processo de avaliação, sem necessidade de realizar a prova do vestibular. Para isso, o candidato deve ter feito a prova nas ultimas dez edições, possuir pontuação no ENEM maior ou igual a 450 e a nota da redação maior que ZERO.
- 2ª Graduação - Para candidatos que já concluíram a graduação e pretendem ter uma segunda formação.
- Transferência de Matrícula - Para candidatos que são alunos de outra instituição e pretendem estudar no São Lucas JPR.

### 6.2.6 Ouvidoria

A Ouvidoria faz mediação entre estudantes, professores, funcionários e comunidade externa em geral e as instâncias administrativas do São Lucas JPR, visando à agilização administrativa; melhorias nos serviços prestados; auxílio no planejamento das ações institucionais; atendimento às necessidades expressas, contribuindo para o bem-estar da comunidade social do São Lucas JPR.

A Ouvidoria funciona como órgão de "segunda instância". Assim, o manifestante precisa apresentar sua necessidade nos canais convencionais disponibilizados pela Instituição antes de recorrer à Ouvidoria. Seu objetivo é a defesa dos direitos dos discentes, docentes, colaboradores e comunidade externa em suas relações com a Instituição.

À Ouvidoria compete essencialmente, além de outras atribuições decorrentes de sua atuação, sempre pautada pela autonomia e pela ética:

a) Ouvir reclamações, críticas, elogios e quaisquer outras manifestações dos membros do corpo discente, do corpo docente, do corpo técnico-administrativo e da sociedade em referência à atuação de qualquer servidor ou órgão da Instituição, dando-lhes o devido encaminhamento;

b) Receber denúncias quanto a quaisquer efetivas ou potenciais violações de direitos, ilegalidades e faltas éticas associadas a colaboradores que possam ser vinculadas direta ou indiretamente à Instituição;

c) Apurar a pertinência e a veracidade de quaisquer manifestações junto aos órgãos competentes, e, no caso de procedência quanto a críticas

negativas, faltas éticas, reclamações, irregularidades e/ou ilegalidades, requerer aos órgãos envolvidos e/ou colaboradores as providências necessárias ao seu deslinde;

d) Atuar visando à realização dos direitos de todos os membros da comunidade acadêmica e da sociedade em referência à atuação da Instituição;

e) Analisar o conteúdo das manifestações recebidas, e, em sendo o caso, identificando irregularidades, recomendar aos órgãos responsáveis pela área em que ocorram a adoção de providências visando ao aprimoramento das atividades institucionais.

A Ouvidoria se estrutura e atua em conformidade com seu Regulamento.

O acesso a Ouvidoria se dá através do endereço https://www.saolucasjiparana.edu.br/sites/ouvidoria/apresentacao, criado exclusivamente para registrar, processar e agilizar as solicitações. Nele, é possível ter acesso às informações necessárias e aos caminhos corretos através das perguntas frequentes para acessar os serviços e processos acadêmicos.

Quanto ao aspecto Identificação, existem três possibilidades de escolha por parte do manifestante, onde o item é obrigatório, sendo identificação aberta quando a pessoa se identifica e os setores pelos quais a sua manifestação tramita saberão de a identidade do manifestante, pode ser sigilosa quando o manifestante se identifica e somente a ouvidoria tem acesso aos seus dados de identificação facilitando a devolutiva da manifestação e por último anônima como o próprio nome sugere, impede a identificação do manifestante, tanto por parte da ouvidoria quanto por parte de qualquer setor, e o manifestante não recebe resposta.

## 6.3 Políticas institucionais e ações de estímulo à produção discente e à participação em eventos (graduação)

O São Lucas JPR possui como política institucional, ações de estímulo e apoio de logística e financeiro para os discentes participarem em eventos e nas publicações de âmbito local, regional, nacional e internacional, a fim de poderem interagir com diferentes saberes, ambientes, culturas, pessoas e estilos de vida. E, ainda, a partir destas participações os alunos podem verificar seus conhecimentos e contribuir interagindo com a troca de informações no ensino, extensão e pesquisa.

Cumprindo com a sua missão institucional, o Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – São Lucas JPR, por meio da Pró-reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa, Extensão, Inovação e Internacionalização, Coordenação de Pesquisa e Comitê Institucional de Pesquisa, apresentam o programa de auxílio para docentes e

discentes ativos, que atuam/estudam na instituição, para a apresentação de trabalhos desenvolvidos na IES em eventos científicos.

Este programa contempla o seguinte público alvo:

I. docentes ativos;
II. preceptores ativos (com vínculo celetista) e/ou alunos ativos (desde que estejam acompanhados de um trabalho como co-autor de um docente), adimplentes com suas obrigações estudantis, como mensalidade, biblioteca, sem pendências documentais ou disciplinares.

Fica sob a responsabilidade da Pró-reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa, Extensão, Inovação e Internacionalização, Coordenação de Pesquisa e Comitê Institucional de Pesquisa a operacionalização do programa de subsídios. Para que então seja feita a análise, liberação dos pleitos, mediante dotação orçamentária e controle da documentação exigida por este regulamento.

Os candidatos a este auxílio deverão:

I. Ter vínculo ativo no quadro funcional do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná, por no mínimo 12 (doze) meses;
II. Ter seu trabalho científico desenvolvido no Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná, e/ou demais unidades do Grupo Afya, em conformidade com o Projeto Pedagógico do Curso e/ou estar vinculado a uma linha de pesquisa, projeto de extensão, projeto de iniciação científica, grupos de pesquisa e trabalho resultado de orientação de TCC;
III. Ter seu trabalho aprovado para apresentação em evento científico de referência na área específica de atuação com docente da IES;
IV. Apresentar todas as documentações ou informações necessárias sobre a referida participação em evento científico;
V. apresentar após evento subsidiado informações e certificado, evidências, fotos e relatório para registro e divulgação nos canais internos de comunicação, além de socializar com alunos e docentes da Instituição;
VI. Apresentar portfólio da apresentação para registros junto à coordenação de curso;
VII. Atender todas as exigências realizadas pela Pró-reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa, Extensão, Inovação e Internacionalização, Coordenação de Pesquisa, Comitê Institucional de Pesquisa, por este regulamento e por eventuais normas posteriormente publicadas pelo Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná.

As inscrições para recebimentoe deste benefício poderão ser efetuadas a qualquer tempo, desde que com a antecedência mínima de 45 (quarenta e cinco) dias, por meio de ficha de inscrição disponibilizada neste documento. A ficha de inscrição


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

deve ser enviada, juntamente com os anexos (carta de Aceite do trabalho e carta de recomendação da Pró-reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa, Extensão, Inovação e Internacionalização), para o e-mail: pesquisa@saolucasjiparana.edu.br.

O subsídio para docentes e preceptores, em caso de concessão, será fornecido mediante reembolso em folha de pagamento, por meio da rubrica 'despesa com diárias de viagem'. Para o reembolso, as cópias dos comprovantes de pagamento deverão ser encaminhadas para o e-mail pesquisa@saolucasjiparana.edu.br até 30 (trinta) dias após a realização do evento.

A concessão dos subsídios não poderá ser considerada como salário, não integrando, para quaisquer fins, como remuneração aos colaboradores, sendo dado por mera liberalidade.

Esta política está regulamentada pela **RESOLUÇÃO CONSUP Nº011, DE 12 DE SETEMBRO DE 2023**, que aprova o Regulamento do Programa de concessão de subsídios para participação em eventos científicos do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – São Lucas JPR.

## 6.4 Política Institucional de Acompanhamento dos Egressos

O Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – São Lucas JPR, em consonância com sua Missão, visando à melhoria contínua e de forma a garantir uma formação adequada frente às necessidades do mercado de trabalho, institui a presente Política de Acompanhamento de Egressos.

As políticas e as ações com relação aos Egressos se vinculam à ideia de uma avaliação continuada das condições de oferta dos Cursos, visando à formação de profissionais capazes de se integrarem ao mercado de trabalho. Também se busca a verificação e o acompanhamento do Egresso em relação à sua atuação profissional.

Dentre as várias formas de avaliação institucional, o acompanhamento do Egresso se constitui como um dos recursos fundamentais na construção de indicadores que possam contribuir para a discussão dessa ação em termos da sua efetividade e repercussão qualitativa. Esse processo de crítica supõe um olhar retroativo para aqueles que traçarão sua trajetória acadêmica no São Lucas JPR quando já inseridos no mercado de trabalho.

Por meio do acompanhamento do Egresso, contato direto em atendimento em eventos e/ou pesquisa, será possível fazer o mapeamento e a construção de indicadores, a partir das informações colhidas, para uma discussão em termos da efetiva qualidade do Curso e a sua repercussão no mercado e na sociedade. E se leva em consideração, também, que as informações são importantes indicadores para o aperfeiçoamento do próprio Curso e o desenvolvimento qualitativo de oferta educacional da IES.

A viabilidade para atender às necessidades previstas na Política de Acompanhamento de Egressos se concretiza pelas oportunidades criadas em momentos distintos e, também, por intermédio dos Programas Institucionais propostos pela da Pró-reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa, Extensão, Inovação e Internacionalização – PROPPEXI, coordenações de curso e demais setores da Instituição.

### 6.4.1 Do programa

**Egresso** é todo estudante que concluiu seus estudos no ensino de graduação ou pós-graduação. O vínculo com a Instituição é fonte de efetividade e representatividade, o que se busca, com a valorização do Egresso, é a continuidade do vínculo afetivo, por acréscimo, vê-se a possibilidade de fidelizar o Egresso quanto às atividades que a IES organiza e desenvolve na área do ensino, pesquisa e extensão, em graus e níveis distintos, bem como para intercâmbio com profissionais em suas áreas de trabalho.

Para o Centro Universitário, é importante acompanhar a inserção do Egresso no mercado de trabalho, fazer com ele continue vinculado à Instituição, seja através de eventos, cursos, pós-graduação, ações sociais, dentre outras. É importante o monitoramento, por trazer informações relevantes à Instituição, como qualidade de ensino, avaliação da formação, participação no mercado, melhora da qualidade pedagógica e a abertura de novas perspectivas.

Por meio da Política ora apresentada, será avaliada a situação de integração de saberes e práticas gestadas inicialmente na Academia, e como elas se relacionam em rede de conhecimento entre profissão, a IES e a sociedade. Em outros termos, a formação e a qualificação das pessoas, quando estudantes do São Lucas JPR, podem representar profissionais qualificados. E há extrema necessidade de que a IES conheça o destino atual do Egresso, que saiba da escala de aplicação, na vida prática, da educação ofertada na Instituição e, também, qual o grau de contribuição que a passagem pelo São Lucas JPR proporcionou ao seu ex-aluno.

Por meio da pesquisa e atualização dos dados dos Egressos também se pode, por meio de vários mecanismos, identificar a necessidade de novos perfis de profissionais como também a adequação da oferta de Cursos.

A Política de Acompanhamento de Egressos tem por objetivo manter o São Lucas JPR informado acerca do momento atual do graduado que passou pelos seus bancos escolares, quais as contribuições que o ensino ministrado proporcionou a este graduado no exercício profissional e, como melhorar a oferta do conteúdo dos Cursos ou como inovar na oferta de novos segmentos do saber. Da mesma forma, acompanhar a inserção do ex-aluno no mercado de trabalho, no sentido da continuidade do vínculo com a instituição para intercâmbio com profissionais em suas

áreas de trabalho, colocação no mercado de trabalho e socialização de cursos e eventos institucionais, detectando os sucessos e as dificuldades enfrentadas na carreira profissional, fomentando à educação continuada.

Para chegar ao Objetivo Geral, a Política de Acompanhamento de Egressos se compõe de Objetivos Específicos, dentre os quais:

- mensurar o índice de ex-alunos ativos no mercado laboral, desempenhando funções inerentes à sua área de formação;
- detectar as áreas de atuação, o nível de adesão com a sua área de formação e os níveis de remuneração dos egressos contratados;
- identificar os elementos limitadores do acesso dos egressos ao mercado de trabalho;
- informar os egressos sobre assuntos de sua área profissional para continuidade dos estudos em nível de aperfeiçoamento e/ou pós-graduação;
- averiguar as experiências positivas e negativas vividas pelos egressos quando da entrada no mercado de trabalho;
- avaliar as práticas de ensino, pesquisa e extensão do São Lucas JPR, a partir da visão do ex-aluno.
- Identificar o grau de importância do Estágio Curricular para a inserção dos egressos no mercado de trabalho e identificar os setores de atividade econômica que mais absorvem os profissionais formados pelo Centro Universitário.
- Identificar o índice de satisfação dos profissionais formados pelo Centro Universitário, o grau de compatibilidade entre a sua formação e as demandas da sociedade e do mundo do trabalho e as suas expectativas quanto à formação profissional.

Para colocar em prática o Programa de Acompanhamento de Egressos, o Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná realizará diversos Programas e Projetos de Ensino, de Pesquisa e de Extensão e, igualmente, variados Programas que representam a responsabilidade social.

A maioria dos Programas pode ser ofertada de forma isolada. Mas, pode haver algum módulo de um Curso de Pós-Graduação, por exemplo, que contemple uma oportunidade especial para quem já reúne uma gama de conhecimentos e para quem, certamente, um incremento ou um investimento especial farão com que o progresso na carreira profissional seja evidente. A parte de um todo pode ser ofertada sob o signo de Curso de Extensão.

Em diversos campos do saber, para o graduado ou pós-graduado, muitas vezes uma atualização em um segmento que acaba de passar por modificação ou inovação, pode atrair mais do que a oferta de um Curso de Pós-Graduação completo. E em estando um Curso de Pós-Graduação em andamento, a oferta desta atualização em formato de um módulo, sob o título de Curso de Extensão, a quem somente a tal módulo quer frequentar, pode muito mais do que contribuir para a educação continuada, pois é capaz de manter o Egresso com qualidade competitiva no desempenho profissional.

Alguns projetos/programas serão realizados, como os seguintes elencados.

## I. Laços Permanentes

Por meio do registro acadêmico do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná é possível manter contato constante com Egressos da IES.

A oferta de espaço nas páginas eletrônicas (sítio ou *site*) e redes sociais do Centro Universitário para divulgação de atividades dos Egressos é capaz de proporcionar divulgação do nome, das atividades profissionais, as aprovações em concursos públicos, a criação de empresas e as atividades profissionais de destaque. Sempre, em favor da composição de um elo permanente entre a Instituição e o Egresso.

Também estará disponível, para os Egressos, a possibilidade de publicação de artigos científicos em Fóruns, Congressos, Revistas e outros meios de divulgação científica patrocinados pelo Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná. E são feitas reportagens com os Egressos que obtiverem, por qualquer motivo relevante, destaque na vida social ou profissional.

Quando se trata de atividade empresarial ou ações de responsabilidade social desenvolvidas pelo Egresso, há possibilidade de a divulgação ser votada e somar pontuação que forneça um *ranking*. O *ranking* pode ser constituído pelo acesso ou visualização da marca, pelas indicações de “curtidas” em redes sociais ou por outros métodos de interação entre quem acessa e o nome divulgado.

## II. Programa de Educação Continuada

Os Egressos são convidados a participar de atividades de extensão, desenvolvidas pela Instituição e compreendidas em Congressos, Reuniões, Seminários, *Workshops*, Encontros, Simpósios, Visitas Técnicas, Concursos, Torneios, Campanhas, Palestras, Feiras, Exposições, Fóruns, Entrevistas, Mostras, Mesas-Redondas, dentre outras atividades. Essas atividades são mecanismos

concretos para reunião de Egressos e discussão do mercado de trabalho, além de possibilitar a vivência do mercado de trabalho e o congraçamento entre os ex-acadêmicos participantes destes eventos e os que ainda estão frequentando o Curso.

### III. Descontos para Inscrições em Eventos

Os Egressos formados no Centro Universitário terão descontos incidentes sobre os preços, para participação nos eventos realizados pela Instituição. São descontos promocionais para eventos como Seminários, Congressos, Semana Acadêmica, Simpósios e outros.

Para obter os descontos, há que ser feito um requerimento próprio, junto às Coordenações e organizações de cada evento, no período da sua inscrição.

### IV. Descontos para Cursos de Pós-Graduação

Nos Cursos de Pós-Graduação *Lato Sensu*, promovidos pelo Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná, o Egresso tem até 20% de desconto.

### V. Pesquisa com Egressos

Identificar e mapear como estão os Egressos no mercado de trabalho e nas atividades empresariais próprias são fundamentais para melhoria contínua dos projetos pedagógicos de cursos de graduação. Além disso, é fundamental para que a Instituição consiga oferecer o acompanhamento necessário para o desenvolvimento de carreira.

Com esta visão, o São Lucas JPR realiza, anualmente, uma pesquisa que permite acompanhar o desenvolvimento dos seus Egressos.

### VI. Incentivo à Cultura e ao Conhecimento – Acesso à Biblioteca

O Egresso poderá seguir fazendo parte de um ambiente inovador à produção e à difusão do conhecimento.

Quando matriculados, todos os Acadêmicos têm acesso à Biblioteca. A intenção é que os Egressos permaneçam com registro em cadastro, podendo ter



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

acesso a periódicos, livros, obras de referências, mapas e outros materiais disponíveis para consulta local.

O Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná dispõe da maior e mais atualizada Biblioteca do campo do saber e região na qual atua.

## VII. Utilização de Espaços na IES

Os Egressos formados no São Lucas JPR terão, por meio de solicitação junto à Direção, a opção de locação de salão de festas e espaços como auditórios, salas e ginásio de esportes, sendo observado o valor da tabela de locação vigente na data da contratação. E, por se tratar de Egresso como pessoa interessada, há condições especiais.

O Centro Universitário reconhece que a Política de Acompanhamento de Egressos é um processo contínuo e permanente, e que poderá ser revisado periodicamente, sendo implantadas ações conforme as decisões gerenciadas.

## 6.5 Organização Administrativa

O Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná atua em consonância com a missão e valores da Mantenedora, expressa em seu Estatuto. Tendo em vista os fins e objetivos da Mantenedora, o Centro Universitário se constitui, na forma da legislação vigente.

A estrutura organizacional, as competências e formas de escolha dos integrantes dos órgãos deliberativos e executivos do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná estão definidas e regulamentadas por meio de dois documentos básicos: o Estatuto e o Regimento Geral do Centro Universitário.

Em conformidade com o Estatuto do São Lucas JPR, sua organização obedece aos seguintes princípios:

a) indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão;

b) unidade de atuação universitária nas dimensões do ensino, da pesquisa, da extensão e da inovação, vedada a duplicação de meios para fins idênticos ou equivalentes;

c) unidade de políticas, diretrizes e ações, e racionalidade na operacionalização das funções universitárias;

d) pluralidade de enfoques e critérios para entender as diferenças individuais,

à aplicação de métodos científicos, às peculiaridades locais e regionais.

Na sua atuação, o São Lucas JPR faz uso de recursos e tecnologias que possam garantir a integração, articulação e sinergia das instituições pertencentes à Mantenedora.

### 6.5.1 Órgãos colegiados: atribuições e competências

A instituição é composta pelos seguintes órgãos consultivos, normativos e deliberativos superiores: Conselho Superior (CONSUP) e Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONSEPE).

#### 6.5.1.1 CONSUP

O Conselho Superior - CONSUP é o órgão superior de natureza consultiva, jurisdicional, deliberativa, recursal, normativa e instância final para todos os assuntos acadêmico-administrativos, nos limites estabelecidos pelo Regimento Interno, garantindo o caráter participativo da gestão institucional.

As atribuições do **Conselho Superior –** CONSUP são:

I. Zelar pelo cumprimento das finalidades da Instituição;
II. Aprovar este Regimento e as alterações que lhe forem propostas para encaminhamento e aprovação da Entidade Mantenedora e dos órgãos competentes do sistema nacional de ensino;
III. Propor alterações na estrutura da Instituição e em quaisquer aspectos de seu funcionamento, com encaminhamento da proposta à Entidade Mantenedora;
IV. Funcionar como órgão superior de recurso, em quaisquer assuntos de natureza acadêmica e administrativa;
V. Aprovar o orçamento anual e os planos de aplicação dos recursos vinculados, para encaminhamento e aprovação da Entidade Mantenedora;
VI. Apreciar e deliberar a outorga de títulos honoríficos ou de benemerência;
VII. Aprovar os regulamentos dos órgãos internos;
VIII. Deliberar sobre providências destinadas a prevenir ou corrigir atos de

indisciplina coletiva;

IX. Aprovar o plano anual de atividades da Instituição, bem como o calendário acadêmico;

X. Decretar o recesso parcial ou total das atividades escolares de cada curso, ou institucional;

XI. Aprovar acordos, contratos ou convênios com organizações públicas ou privadas, nacionais ou estrangeiras, para a consecução de seus objetivos institucionais;

XII. Intervir, esgotadas as vias ordinárias, nos demais órgãos internos da Instituição, avocando a si as atribuições a eles conferidas;

XIII. Interpretar o presente Regimento e resolver os casos omissos, ouvindo o órgão interessado;

XIV. Propor solução para os casos não previstos neste Regimento e para as dúvidas que surgirem da aplicação dos ordenamentos básicos da Instituição;

XV. Exercer as demais atribuições que se enquadrem no âmbito de suas competências;

XVI. Incumbir-se de outras atribuições emanadas pela Entidade Mantenedora.

Será destituído da função de representante estudantil junto a órgãos colegiados o aluno que deixe de comparecer a 3 (três) reuniões consecutivas ou a 5 (cinco) intercaladas, ressalvados os casos de ausência por motivo de força maior, devidamente comprovado a juízo do Colegiado respectivo.

Enquanto Órgão Colegiado Superior do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – São Lucas JPR, o Conselho Superior (CONSUP) é órgão superior de natureza consultiva, jurisdicional, deliberativa, recursal, normativa e instância final para todos os assuntos acadêmico-administrativos, nos limites estabelecidos por este Regimento Geral, garantindo o caráter participativo da gestão institucional.

O CONSUP é integrado por:

I. Reitor(a), seu presidente;

II. Pró-Reitor(a) de Graduação, seu presidente na ausência do Reitor(a);

III. Pró-Reitor(a) de Pós-graduação, Pesquisa, Extensão, Inovação e Internacionalização;

IV. Pró-Reitor(a) Administrativo-Financeiro;

V. Um representante dos coordenadores dos cursos de graduação, escolhido

pelos seus pares;

VI. Um representante dos coordenadores dos cursos de pós-graduação lato sensu, escolhido pelos seus pares;

VII. Um representante do corpo docente dos cursos de graduação, escolhido pelos seus pares;

VIII. Um representante do corpo docente dos cursos de pós-graduação lato sensu, escolhido pelos seus pares;

IX. Um representante do corpo discente dos cursos de graduação, escolhido pelos seus pares;

X. Um representante do corpo discente dos cursos de graduação EAD, escolhido pelos seus pares, quando a IES contar com essa modalidade;

XI. Um representante do corpo técnico-administrativo, escolhido pelos seus pares;

XII. Um representante da comunidade externa, indicado pelo(a) Reitor(a).

Salvo Reitoria, Pró-Reitorias e Representantes dos Coordenadores de Cursos, que são membros permanentes do CONSUP, o mandato dos demais integrantes apresentados nas alíneas VII e VIII acima é de 1 (um) ano(s), permitindo-se sua recondução por mais 1 (um) ano, enquanto o mandato dos integrantes apresentados nas alíneas IX a XII acima é de 1 (um) ano, podendo ser reconduzidos, desde que os representantes discentes conservem sua condição regular de vínculo com a Instituição, para manter sua condição de representação.

Em caso de desligamento institucional, renúncia, impedimento ou afastamento temporário dos membros que possuam mandatos, os cargos serão ocupados por seus substitutos ou será repetido o processo de sua escolha, conforme o caso.

O CONSUP reúne-se ordinariamente 1 (uma) vez por semestre e extraordinariamente sempre que necessário, nos termos do Regimento Geral.

#### 6.5.1.2 CONSEPE

O Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONSEPE) é o órgão colegiado de deliberação superior e recursal nos campos técnico-científico e didático-pedagógico, bem como de questões administrativas diretamente relacionadas à operacionalização interna de tais campos, estabelecendo-se como órgão de gestão participativa e de consulta preliminar nos demais aspectos institucionais.

O CONSEPE é integrado por:

I. Reitor(a), seu presidente;

II. Pró-Reitor(a) de Graduação, seu presidente na ausência do Reitor(a);

III. Pró-Reitor(a) de Pós-graduação, Pesquisa, Extensão, Inovação e Internacionalização;

IV. Pró-Reitor(a) Administrativo-Financeiro;

V. Coordenador Acadêmico, quando houver na IES o cargo e o mesmo estiver ocupado;

VI. Coordenadores dos cursos de graduação;

VII. Secretário Geral;

VIII. Um representante docente dos cursos de graduação, escolhido entre os seus pares;

IX. Um representante docente dos cursos de pós-graduação lato sensu, escolhido entre os seus pares;

X. Um componente do corpo técnico-administrativo, escolhido entre os seus pares;

XI. Um representante do corpo discente dos cursos de graduação, devidamente matriculado, escolhido entre os seus pares;

XII. Um representante do corpo discente dos cursos de graduação EAD, eleito pelos seus pares, quando a IES contar com essa modalidade;

XIII. Um representante da sociedade civil organizada, indicado pelo(a) Reitor(a).

Os representantes do corpo docente, discente e técnico-administrativo cumprirão mandato de 1 (um) anos, permitindo-se sua recondução por mais 1 (um) ano. Se reunirá ordinariamente, uma vez a cada bimestre letivo e, extraordinariamente, sempre que convocado pelo seu Presidente ou por, no mínimo, 1/3 (um terço) de seus membros, e na ausência do Reitor(a) e Pró-Reitor(a) de Graduação da Instituição, o CONSEPE se reúne sob a presidência do Pró-Reitor(a) de Pós-graduação, Pesquisa, Extensão, Inovação e Internacionalização; e, na ausência deste, sob a presidência do Pró-Reitor(a) Administrativo-Financeiro.

O CONSEPE se reúne com a presença de, no mínimo, 1/3 (um terço) de seus membros, deliberando por maioria simples de votos dos presentes, e, no caso de empate, tendo o Presidente da reunião o voto de qualidade.

Compete ao CONSEPE, sempre respeitando os limites da legislação e as disposições e orientações emanadas das normas gerais institucionais:

I. Manifestar-se sobre processos de criação, desmembramento, fusão ou extinção de cursos e outros órgãos relacionados com ensino, pesquisa, extensão e serviços; acordos e convênios, em matéria de sua competência; normas e relatórios de avaliação institucional;

II. Deliberar sobre regulamentação de cursos de graduação, pós-graduação, extensão e outros; projetos pedagógicos de cursos de graduação, pós-graduação e outros; normas complementares ao Regimento Geral, currículos e programas, matrículas, transferências, trancamentos, cancelamentos, avaliação de rendimento escolar, aproveitamento de estudos, regime de pesquisa; qualquer matéria de sua competência em primeira instância, ou em grau de recurso;

III. Estabelecer normas para avaliação da produção científica dos docentes; avaliação e promoção dos alunos; expedição de diplomas e certificados; atribuição das diretrizes dos encargos de ensino, pesquisa, extensão e serviços; desenvolvimento de atividades de pesquisa, extensão e serviços;

IV. Propor normas para ingresso de pessoal docente, a ser submetida ao CONSUP;

V. Constituir comissões para analisar assuntos de sua área de competência;

VI. Superintender, em instância superior, as atividades de ensino, pesquisa e extensão;

VII. Emitir parecer, quando consultado, sobre reformas do presente Regimento;

VIII. Exercer quaisquer outras atribuições decorrentes de leis, do Regimento Geral e em matéria de sua competência.

Será destituído da função de representante estudantil junto a órgãos colegiados o aluno que deixe de comparecer a 3 (três) reuniões consecutivas ou a 5 (cinco) intercaladas, ressalvados os casos de ausência por motivo de força maior, devidamente comprovado a juízo do Colegiado respectivo.

### 6.5.1.3 Colegiados de Curso

O Colegiado de Curso é um órgão propositivo no âmbito de cada Curso de Graduação para os assuntos de ensino, pesquisa e extensão, em conformidade com as políticas da Instituição. Todos os Cursos de Graduação devem constituir seu Conselho de Curso, em atendimento ao Regimento Geral da Instituição. É composto por, no mínimo, os seguintes membros:

I. O Coordenador de Curso, que o preside;

II. Dois (02) representantes do corpo docente do curso, escolhidos por seus pares, com mandato de dois anos, podendo ser reconduzido; e,

III. Um (01) representante do corpo discente, indicado pelo Diretório ou Centro Acadêmico do Curso, com mandato de um ano, sem direito à recondução.

Caso haja a modalidade do curso a distância, deverá haver, obrigatoriamente, um represente discente da modalidade no colegiado de curso, desta forma o colegiado de curso terá, no mínimo, dois (02) representantes do corpo discente e não apenas um (01).

O coordenador de curso poderá optar por convidar mais representantes discentes para o colegiado de curso, está estratégia deverá constar em resolução/portaria especifica do curso ou da IES.

São atribuições do Colegiado de Curso:

I. Distribuir encargos de ensino, pesquisa e extensão entre seus professores e tutores, respeitadas as especialidades;

II. Deliberar sobre os programas e planos de ensino das disciplinas;

III. Emitir parecer sobre os projetos de ensino, pesquisa e de extensão que lhe forem apresentados, para decisão final do CONSEPE;

IV. Pronunciar-se sobre aproveitamento de estudos e adaptações de alunos;

V. Opinar sobre admissão, promoção e afastamento de docentes e tutores;

VI. Aprovar o plano e o calendário anual de atividades do Curso, elaborado pelo Coordenador;

VII. Exercer as demais competências que lhe sejam previstas em lei e neste Regimento.

Será destituído da função de representante estudantil junto a órgãos colegiados o aluno que deixe de comparecer a 3 (três) reuniões consecutivas ou a 5 (cinco) intercaladas, ressalvados os casos de ausência por motivo de força maior, devidamente comprovado a juízo do Colegiado respectivo devendo haver, imediatamente, a eleição de um novo representante.

### 6.5.1.4 Núcelo Docente Estruturante - NDE

Em todo Curso de Graduação constituir-se-á o Núcleo Docente Estruturante

(NDE), composto docentes, com atribuições acadêmicas de acompanhamento, atuante no processo de concepção, consolidação e contínua atualização do projeto pedagógico do curso, com atribuições e composição de acordo à legislação vigente e às definições institucionais aprovadas por resolução específica do Conselho Universitário.

A constituição e atribuições do Núcleo Docente Estruturante (NDE) devem constar no Projeto Pedagógico do respectivo Curso de Graduação (PPC), sendo formado, no mínimo, por um grupo de 5 (cinco) docentes, incluindo o Coordenador de Curso que o presidirá. O NDE será homologado através de Portaria específica, pelo Reitor e possui regulamentação própria, através das **RESOLUÇÃO CONSEPE Nº015, DE 16 DE MARÇO DE 2021 -** Aprova Regulamento Institucional de NDE- Núcleo Docente Estruturante dos cursos de graduação - ex medicina Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – UniSL e **RESOLUÇÃO CONSEPE Nº022, DE 16 DE MARÇO DE 2021 -** Aprova Regulamento do Núcleo Docente Estruturante - NDE do Curso de Medicina do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – UniSL.

Em regra, são atribuições do Núcleo Docente Estruturante – NDE:

I. Elaborar o PPC, definindo sua concepção e fundamentos, bem como acompanhar sua implantação e consolidação;

II. Avaliar continuamente o PPC, encaminhando proposições de atualização ao Colegiado de Curso.

III. Contribuir para a consolidação do perfil profissional do egresso do curso;

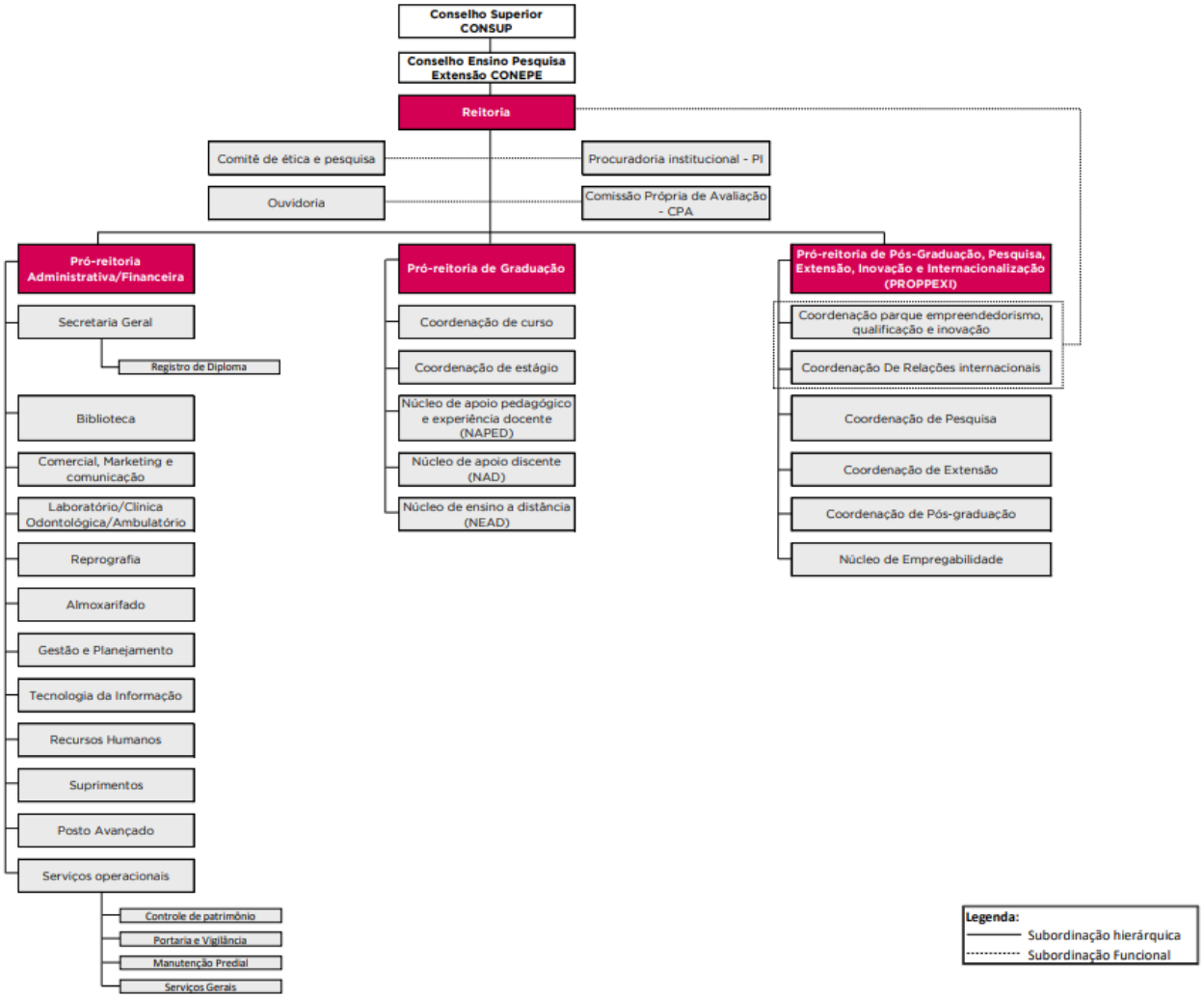
IV. Zelar pela integração curricular interdisciplinar entre as diferentes atividades de ensino constantes no currículo;

V. Indicar formas de incentivo a linhas de pesquisa e extensão, vinculadas as necessidades da graduação, do mercado de trabalho e afinadas com as políticas públicas relativas à área de conhecimento do curso e Plano de desenvolvimento Institucional (PDI);



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

### 6.5.2 Organograma Institucional



## 6.6 Políticas de Gestão Acadêmica

### 6.6.1 Corpo docente

Política institucional para capacitação e formação continuada dos professores é organizada pelo NAPED. Esta ação está regulamentada no Plano de Carreira Docente do São Lucas JPR, que considera a capacitação como um direito dos docentes para o exercício de sua cidadania e para o seu aperfeiçoamento profissional e pessoal. Para tanto, a Instituição disponibiliza programas de capacitação a todos os docentes, de acordo com o interesse de cada curso ou segmento, e ou conforme deliberado pelo Conselho do Curso e referendado pelas respectivas coordenadorias.

O principal objetivo da capacitação é o aperfeiçoamento técnico, científico e cultural dos docentes, na perspectiva da construção sistêmica de um padrão unitário de qualidade, que venha a se constituir em um diferencial competitivo da Instituição.

A capacitação compreende os programas de aperfeiçoamento, pós- graduação e as demais atividades técnicas, científicas e culturais no âmbito do Centro Universitário, ou que venham a ser estabelecidas por força de convênios ou constituição própria da Instituição.

O São Lucas JPR vem desenvolvendo as seguintes ações para facilitar o acesso do corpo docente à qualificação:

- Estabelecimento de descontos diferenciados nos cursos, oficinas, programas de pós-graduação próprios ou conveniados, definidos como de interesse do curso e da Instituição;
- Inserção de metas no Planejamento Estratégico de cada curso para a Qualificação Docente, a médio e longo prazos, e incluídas no orçamento conforme disposição da política orçamentária.

Para os processos de seleção e progressão docente serão observadas as disposições pertinentes, estabelecidas no Plano de Carreira Docente (PCD), o Regimento e Estatuto do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná, a Convenção Coletiva de Trabalho da categoria e as políticas da mantenedora.

6.6.1.1 Critérios de seleção e contratação

O ingresso no PCD dar-se-á mediante processo seletivo de provas e títulos. Os candidatos poderão concorrer a uma vaga de professor se habilitados por titulação, pré-selecionados através de processo seletivo e inseridos no Cadastro do São Lucas JPR.

Do candidato à docência, devidamente habilitado, será exigida comprovação de domínio teórico e prático em sua área de atuação e disciplina a que se candidata a lecionar bem como demonstrar conhecimento teórico e prático nos procedimentos didático-pedagógicos consagrados no meio acadêmico.

O processo de seleção compreenderá a análise da documentação enviada pelos candidatos, entrevista, avaliação prática (aula), teórica e avaliação psicológica, estando os critérios de admissão para o candidato à docência, devidamente habilitado, estão definidos no PCD do São Lucas JPR, que estabelece como condição para atuação, estar habilitado e capacitado para as áreas de Ensino, Pesquisa e Extensão e com formação acadêmica compatível com a área de atuação, categorizados como professores do quadro próprio, professores Visitantes e professores Temporários.

Sua contratação é realizada pela área de Recursos Humanos do São Lucas JPR e de acordo com o estatuto da Mantenedora, e são classificados nas seguintes categorias/níveis.

a) Professor Auxiliar – Níveis I / II / III - portador do título de especialista, obtido em cursos *lato sensu*;
b) Professor Assistente – Níveis I / II / III - portador de título de Especialista (para o nível I) e Mestre (para os níveis I, II e III);
c) Professor Adjunto – Níveis I / II / III - portador de título de Mestre (para nível I) e Doutor (níveis I, II e III)/ e
d) Professor Titular - Níveis I / II / III - ser portador de título de Doutor (níveis I, II e III).


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

Somente iniciarão as atividades docentes os candidatos que, após selecionados, apresentarem documentação completa no departamento de Recursos Humanos da Instituição, sendo que toda contratação de docente é celebrada mediante contrato formal com assistência do jurídico na sua forma.

Casos de necessidade de substituição eventual de professores se dão buscando primeiramente no próprio curso profissional que tenha aderência e carga horária com disponibilidade. Casos de licenças e outros afastamentos são previstos e solucionados quando dos planejamentos semestrais dos coordenadores. Quando não se encontra disponibilidade para tais substituições eventuais na casa, busca-se no mercado de trabalho profissionais qualificados para tanto.

#### 6.6.1.2 Políticas de capacitação docente e formação continuada

A política institucional de capacitação docente e formação continuada esta consolidada na instituição e é organizada pelo NAPED a partir de demandas observadas no decorrer do processo de inserção e acompanhamento dos professores que compõem o corpo docente do Centro Universitário.

O PDC do São Lucas JPR considera a capacitação como um direito dos docentes para o exercício de sua cidadania e para o seu aperfeiçoamento profissional e pessoal.

A instituição disponibiliza capacitação aos docentes no momento do ingresso, a fim de integrá-los e proporcionar a apropriação e o alinhamento pessoal, profissional e social com a estrutura sistêmica, dinâmica e integrada do Centro Universitário. Os docentes possuem no NAPED apoio e suporte contínuo para a execução de suas atividades em diferentes áreas:pedagógica, psicopedagógica e acessibilidade.

E, ainda, são proporcionados diferentes momentos de formação continuada ao longo do ano com profissionais da instituição e externos para estimular no corpo docente a construção permanente de novos saberes e práticas visando profissionalizar o processo educativo e promover a educação profissional, científica e tecnológica. Nestes momentos além de cursos de atualização, instrumentalização e aperfeiçoamento é realizada a troca das melhores práticas entre os profissionais da

IES e de Unidades do grupo.

Os docentes são estimulados a participarem em eventos científicos, tecnológicos, artísticos e culturais, sendo eles internos ou externos (dentro e fora do Estado) pela sua liberação das atividades funcionais.

O São Lucas JPR estimula a qualificação docente para o ingresso na pós-graduação *lato sensu* da própria instituição e em programas stricto sensu, mestrado e doutorado, da rede São Lucas JPR, com bolsa de auxílio de 50%. E, possibilita o afastamento quando possível do professor para a participação em programas de mestrado e doutorado em outras instituições.

A Instituição também oferece aos seus professores e os seguintes incentivos:

- participação em eventos científicos, técnicos, artísticos ou culturais;
- participação em cursos de desenvolvimento pessoal;
- qualificação acadêmica em programas de mestrado e doutorado, com práticas consolidadas, instituídas e publicizadas.

#### 6.6.1.3 Plano de Carreira Docente

O Plano de Carreira Docente – PCD do São Lucas JPR, foi homologado e apresentado em 17 de junho de 2020. O PCD tem aplicabilidade em todas as unidades da mantenedora, assim como no São Lucas JPR, estando este observados no Estatuto Social e o Regimento, o Estatuto e o Regimento Geral, assim como as normas coletivas e a legislação trabalhista vigente.

O PCD do São Lucas JPR tem como princípios fundamentais respeitar a dignidade e a isonomia na carreira docente, bem como:

- Valorizar o docente como pilar da qualidade do ensino;
- Permitir que o docente planeje seu futuro junto da instituição;
- Levar em conta a produção e o desempenho individual do docente;
- Incentivar e buscar maior aderência do corpo docente junto a instituição.

O PCD constituir-se-á, portanto, no instrumento básico de gestão dos docentes visando organizar e normatizar para todo o quadro docente aquilo que tange a cargos, carreiras e salários e suas implicações com as demais funções da gestão de pessoas, com destaque para o recrutamento, seleção, registro, cadastro e pagamento de pessoal.

Como instrumento de ação gerencial terá, dentre outros, os seguintes objetivos:

- Retribuição justa em relação aos serviços prestados;
- Equilíbrio com o mercado de trabalho;
- Mecanismos adequados à captação e preservação de um quadro docente de qualidade;
- Manutenção do equilíbrio entre os interesses organizacionais e dos profissionais do magistério superior.

A implantação do presente PCD busca concretizar um importante passo na busca de sua visão institucional, qual seja, ser reconhecida como a melhor opção em Educação Superior para alunos, professores, colaboradores e acionistas.

O PCD abrange todos os professores que integram o corpo docente efetivo dessa IES, nos níveis de graduação e pós-graduação, regidos pela legislação trabalhista em vigor.

A estrutura do Plano de Carreira Docente é configurada com 4 (quatro) categorias funcionais (Professor Auxiliar, Professor Assistente, Professor Adjunto e Professor Titular), em que cada categoria permite a progressão horizontal, desde que observados de forma cumulativas, conforme faixas:

- **Auxiliar**:

1. Mínimo título de pós-Graduação com certificado registrado, com carga horária mínima de 360 horas, obtida em Instituição credenciada;
2. Experiência no magistério superior ou experiência profissional não acadêmico pedagógico na área.

- **Assistente:**


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

1. Título de Mestrado, Doutorado, Pós-Doutorado ou Livre Docência, devidamente registrado;
2. Mínimo 5 (cinco) anos de experiência no magistério Superior;
3. Mínimo 4 (quatro) anos de efetivo exercício da docência nesta IES, com contrato de tempo horista, parcial, integral ou dedicação exclusiva.

- **Adjunto:**

1. Título de Mestrado, Doutorado, Pós-Doutorado ou Livre Docência, devidamente registrado;
2. Mínimo 8 (oito) anos de experiência no magistério Superior;
3. Mínimo 7 (sete) anos de efetivo exercício da docência nesta IES, com contrato de tempo horista, parcial, integral ou dedicação exclusiva.

- **Titular**:

1. Título Doutorado, Pós-Doutorado ou Livre Docência, devidamente registrado;
2. Mínimo 14 (quatorze) anos de experiência no magistério Superior;
3. Mínimo 13 (treze) anos de efetivo exercício da docência nesta IES, com contrato de tempo horista, parcial, integral ou dedicação exclusiva.

A estrutura de categorias, faixas e percentuais de aumento em relação a faixa inicial estão descritas no quadro demonstrativo abaixo:

Quadro 7 - Estrutura de categorias, faixas e percentuais de aumento em relação a faixa inicial.

| Categorias funcionais | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Auxiliar | 100% | 101% | 102% | 103% | 104% | 105% | 106% | 107% |
| Assistente | 110% | 111% | 112% | 113% | 114% | 115% | N/A | N/A |
| Adjunto | 120% | 121% | 122% | 123% | 124% | 125% | N/A | N/A |
| Titular | 130% | 135% | 140% | 145% | 150% | 155% | N/A | N/A |

Para a progressão na carreira, além da pontuação mínima de cada categoria funcional e faixa, serão exigidos:

- Os valores da tabela se referem ao percentual sobre o valor de Auxiliar I;
- A evolução da titulação não implica em relação de subordinação entre docentes de diferentes categorias.

- O número de docentes em cada categoria preferencialmente obedecerá aos percentuais máximos de 20% para Professor Adjunto e 10% para Professor Titular aplicados à totalidade dos professores pertencentes ao quadro de pessoal docente em efetivo exercício independentemente do regime de trabalho.

Os critérios de progressão serão descritos em detalhes na Política de Progressão na Carreira Docente. Os docentes serão avaliados por 3 pilares, acumulando pontos conforme descrito abaixo:

**I. Pilar Avaliações (40% do total)**

a) Esse pilar é resultado das avaliações dos alunos, gestores e órgãos reguladores sobre o curso ou instituição em que o docente atua.

II. Pilar Atividades Acadêmicas (30% do total)

b) Esse pilar é resultado da adesão e do nível de engajamento ao Modelo de Ensino da IES, bem como Produção de conteúdo, atuação em projetos de pesquisa e extensão ou atuação em cargos de gestão da IES.

**III. Pilar Capacitações/Experiência (30% do total)**

c) Esse pilar é resultado da titulação, cursos de aprimoramento e experiência, seja na atividade docente, seja em outras atividades profissionais.

6.6.1.4 Políticas institucionais e ações de estímulo e difusão para a produção acadêmica docente

O São Lucas JPR preocupado em disseminar o conhecimento produzido em sua comunidade, institui como sua política a produção intelectual como mecanismo de difusão do avanço científico e tecnológico e a socialização das ações do espaço universitário voltadas para a comunidade. O processo de produção do conhecimento, dentro de diretrizes institucionais, prevê a ampliação e qualificação da produção intelectual, de acordo com os critérios de excelência exigidos pelos órgãos que norteiam a Extensão, a Pesquisa e o Ensino, bem como a valorização da diversidade cultural brasileira, com ênfase na proteção, preservação e promoção dos patrimônios

culturais e espaços de memória.

O São Lucas JPR possui ações de estímulo e difusão para a produção acadêmica, divulgando e promovendo publicações científicas, didático-pedagógicas, tecnológicas, artísticas e culturais. A instituição incentiva publicações científicas em no sítio eletrônico próprio de conferências dos eventos promovidos pela IES e ou na revista eletrônica acadêmico-científica indexada no Qualis, e possibilita o afastamento temporário de docentes para participação em eventos e/ou formação continuada nos diferentes âmbitos e áreas, auxiliando sempre que possível financeiramente, também.

A Coordenação de Pesquisa e Extensão, divulga através do site os editais de Extensão e de Iniciação Científica. Dessa forma, incentivam a participação dos docentes em eventos de âmbito local, nacional e internacional.

A capacitação e formação continuada dos professores estão regulamentadas no Plano de Carreira Docente. O São Lucas JPR considera a capacitação como um direito dos docentes para o exercício de sua cidadania e para o seu aperfeiçoamento profissional e pessoal.

Estas ações são regulamentadas pela **RESOLUÇÃO CONSUP Nº011, DE 12 DE SETEMBRO DE 2023,** que Aprova o Regulamento do Programa de concessão de subsídios para participação em eventos científicos do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná – São Lucas JPR.

### 6.6.1.5 Regime de Trabalho

O Regime Jurídico aplicável ao pessoal docente da Educação Superior do São Lucas JPR é o da CLT - Consolidação das Leis do Trabalho e dispositivos legais que a regulamentam, das Convenções/Acordos Coletivos de Trabalho vigentes, normas, regulamentos estatutários e regimentais.

O regime de trabalho da IES é enquadrado em três tipos:

I. Regime integral – Docentes com 40 horas semanais de trabalho na instituição, nelas reservado tempo de pelo menos 20 horas semanais destinadas a estudos, pesquisa, trabalhos de extensão, gestão,

planejamento, avaliação, projetos e orientação de alunos.

II. Regime parcial – Docentes com 12 a 40 horas semanais de trabalho na instituição, nelas reservado pelo menos 25% do tempo para estudos, planejamento, avaliação, projetos, gestão, trabalhos de extensão e orientação de alunos -pesquisa.

III. Regime horista – Docentes que ministram aulas, independentemente da carga horária contratada ou que não se enquadrem em outros regimes de trabalho acima definidos.

Os Regimes de Trabalho previstos observam, no que tange às exigências básicas para atender os padrões de qualidade, o disposto nas diretrizes vigentes pelo Ministério da Educação (MEC).

A permanência em um determinado regime de trabalho não é definitiva, podendo o docente ser transferido de um regime para outro de acordo com a distribuição das atividades exercidas pelo docente no período.

A qualificação mínima indispensável ao professor será a Pós-Graduação, sendo que para as categorias de Professor assistente, Adjunto, e Titular, devem ser demonstrados também a posse de título Mestrado, Doutorado, Pós-Doutorado ou Livre Docência, devidamente registrado, expedido por cursos reconhecidos de instituições credenciadas pelos órgãos competentes, na área em que se ministre a matéria/disciplina.

### 6.6.2 Corpo Técnico Administrativo

O pessoal técnico administrativo do São Lucas JPR é responsável pela operacionalização e gestão das políticas e rotinas administrativas e acadêmicas. Seu objetivo central é proporcionar a consecução dos objetivos organizacionais. Funciona como intermediário nas relações entre alunos, professores, usuários e comunidade em geral.

Dessa maneira verifica-se o empenho em propiciar um ambiente efetivo de condições estimuladoras para o integral aproveitamento das potencialidades de todos os funcionários, oferecendo-lhes um plano de benefícios e uma política salarial condizente com as atribuições do cargo e qualificação, dentro de critérios reais do

mercado de trabalho atual.

O estabelecimento de normas e procedimentos para capacitar e estimular os funcionários que exercem atividades na área técnico-administrativa faz parte das prioridades do São Lucas JPR, que elaborou diretrizes e um plano que abrange todos os funcionários que integram o seu quadro funcional. De acordo com o planejamento estratégico da instituição, foram estabelecidas as seguintes diretrizes estratégicas:

- Compreender e atender as necessidades e expectativas dos alunos;
- Avaliar, identificar, mobilizar, capacitar e desenvolver as competências individuais dos docentes, administrativos e diretivos;
- Promover ações que proporcionem o bem-estar de colaboradores, alunos e visitantes;
- Engajar e mobilizar todos os colaboradores nos objetivos estratégicos institucionais;
- Promover a prática dos valores institucionais;
- Qualificar os serviços de relacionamento na IES;
- Assegurar a eficiência dos processos;
- Proporcionar os serviços com qualidade, sustentabilidade ambiental, social e equilíbrio econômico financeiro.

A política de formação continuada de funcionários técnico-administrativos, dos diferentes setores, inclui o incentivo à continuidade de estudos, ou seja, educação básica, treinamento, acesso ao nível superior e pós-graduação e atualização profissional para o exercício da cidadania.

#### 6.6.2.1 Critérios de seleção e contratação

O São Lucas JPR preza pela manutenção de padrões de recrutamento e condições de trabalhos condizentes com sua atividade-fim, desta forma, a seleção de pessoal tem como diretriz identificar candidatos com competências adequadas para a necessidade presente, mas também com potencial de desenvolvimento futuro.

A contratação do pessoal técnico-administrativo ocorre mediante processo seletivo. A classificação dos candidatos é baseada: currículo vitae, entrevistas e

provas de conhecimento específico nos setores onde irão atuar, onde são observadas as competências, habilidades e qualidades necessárias, em especial a facilidade de comunicação, adaptação e desejo de aprender a aprender, ou seja, se possui condições de ter um bom relacionamento interpessoal e apto a mudanças a fim de somar, seja com os demais funcionários seja com os alunos e direção. Busca-se identificar competências técnicas e comportamentais, culminando na análise de possibilidade de adequação ao contexto da Instituição.

Obedece ao regime da legislação trabalhista, estando sujeitos, ainda, ao disposto no Regimento e nas demais normas expedidas pelos órgãos da administração superior da Instituição Quando possível, privilegia-se o recrutamento interno de funcionários, quando do surgimento de oportunidades de vagas, o que caracteriza importante fator motivacional ao desenvolvimento da equipe.

Para ser admitido, o pessoal técnico-administrativo e de apoio deve preencher algumas exigências de qualificação, tais como:

- apresentar características de liderança;
- ser inovador no desempenho de suas tarefas na área específica das funções que exerce e na área de tecnologia da informação;
- ser empático e democrático em relação aos colegas;
- demonstrar domínio de conhecimentos na sua área de trabalho;
- estar predisposto à formação contínua e asomar para o time.

Ao ser integrado no quadro colaborativo  o(a) colaborado(a) participa de um momento presencial, o Onboarding , onde é apresentada a instituição e o grupo ao qual pertende. Posteriormente este colaborador (a) tem a oportuniddae de realizar na plataforma virtual da Universidade Corporatica da Afya – UCA a trilha Onboarding com mais informações adicionais.

### 6.6.2.2 Políticas de capacitação e formação continuada para o corpo técnico administrativo



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

O estabelecimento de normas e procedimentos para capacitar e estimular os funcionários que exercem atividades na área técnico-administrativa faz parte das prioridades do São Lucas JPR. Todos os colaboradores possuem acesso a Universidade Corporativa da Afya que tem por objetivo:

Capacitar e fomentar a cultura de gestão do conhecimento, desenvolvimento, e aprendizagem contínuos, fazendo com que o colaborador seja o grande protagonista deste processo enquanto política.

Entre as oportunidades de formação estão as Capacitações Obrigatórias: Código de Ética e Conduta, Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD e Insider Trading.

Na UCA, ainda, estão disponíveis a Academia de Líderes Afya, Onboarding e a Uol Edtech com trilhas desdobradas dos pilares de desenvolvimento, personalizadas para líderes e colaboradores. Sendo parte dos pilares a pouco elencados:

**Preparar líderes e futuros líderes** para uma atuação pautada em mobilização, influência positiva, utilizando o momento de transformação como uma oportunidade de reinventar equipes e negócio.

**Formar e disseminar conhecimento** a respeito do mercado e negócio como pilar estratégico que sustenta as áreas de atuação e as diretrizes da empresa para atingir os resultados.

**Disseminar boas práticas da cultura organizacional** como catalizador que norteia decisões de acordo com nossas crenças e atitudes, valorizadas na IES.

Há foco no desenvolvimento dos colaboradores para tanto são realizadas ações que permeiam a avaliação, feedback, plano de treinamento e reconhecimento dos colaboradores. Para tanto, é aplicada pesquisa clima organizacional com os colaboradores que se desdobra na apresentação de resultados para as lideranças e para os colaboradores, na construção de planos de ação e consolidação de Comitê Clima formado por colaboradores que acompanham mensalmente as ações.

Este modelo de governança prima pela colaboração, escuta e contribuição dos colaboradores para a obtenção de um clima organizacional de valorização das boas práticas e o envolvimento das diferentes instâncias para a tomada de decisão.



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

### 6.6.2.3 Plano de Carreira Administrativo

O Plano de Carreira Administrativo – PCA tem por finalidade instituir a concessão de mérito e promoção dos empregados técnicos, administrativos e estagiários.

Seguem os objetivos do PCA:

- Determinar uma política de remuneração justa, visando o equilíbrio salarial interno com o mercado de trabalho;
- Reconhecer, fomentar e reforçar o bom desempenho funcional, incentivando o desenvolvimento dos profissionais e a busca por melhores resultados;
- Estabelecer remuneração condizente com as responsabilidades e contribuições dos cargos, em função dos objetivos e metas do grupo, da estrutura organizacional e dos parâmetros orçamentários.

As definições do Plano de Carreira são:

- Remuneração: Composição das verbas pagas como contrapartida pela prestação de serviços.
- Descrição de Cargos: Documento que retrata de forma resumida, organizada e padronizada as atribuições dos cargos.
- Criação de novo cargo: Ocorre quando há alteração na estrutura da área ou criação de nova área/diretoria e/ou alterações substanciais das responsabilidades e complexidade do cargo.
- Promoção: Ocorre quando o colaborador passa a ocupar um cargo de nível superior ao cargo atual.
- Mérito: Aumento de salário concedido aos colaboradores no mesmo cargo, mediante reconhecimento de performance.
- Reclassificação: Ocorre quando o colaborador assume outras responsabilidades, ocupando um cargo de mesmo nível que o cargo atual.
- Reavaliação de cargo: É a revisão do posicionamento do cargo para um nível superior decorrente de mudança de complexidade de suas responsabilidades.
- Transferência: movimentação de colaboradores entre áreas, filiais ou empresas. Pode ocorrer com ou sem alteração de cargo e/ou salário.

A metodologia utilizada para as progressões seguirá a Política de “Concessão de Mérito e Promoção” que consta anexa ao PCA e será o documento base, observando-se a legislação vigente.

#### 6.6.2.4 Cronograma de expansão do corpo técnico administrativo

O São Lucas JPR no momento de implantação deste PDI, conta com colaboradores com formação de graduação, ensino médio e ensino fundamental, com experiência profissional em suas áreas de atuação. De acordo com a política institucional, a instituição vem beneficiando seus funcionários proporcionando descontos na graduação, pós-graduação e oferecendo capacitação.

Para atender às demandas de ampliação da área construída, de ampliação e diversificação dos laboratórios, e de criação de novos cursos, o São Lucas JPR planeja expandir seu quadro técnico-administrativo em 10% no período de 2021-2025.

## 6.7 Sustentabilidade Financeira

A sustentabilidade financeira é viabilizada majoritariamente, com recursos das mensalidades dos cursos de Graduação, Pós-Graduação e extensão. Esses recursos são obtidos, basicamente, de três formas: diretamente dos acadêmicos, via financiamento educacional, ou via convenio com instituições públicas ou privadas. Desta forma, os recursos necessários para arcar com as despesas e investimentos, são contemplados pelo orçamento da instituição, o que permite visualizarmos de forma clara os limites da gestão financeira. Além dos principais recursos supracitados, a instituição conta com outras fontes de receita, obtidas por meio da locação de espaço e outras receitas de serviços.

Sua sustentabilidade financeira está alinhada com as diretrizes estratégicas da instituição, priorizando a oferta das condições necessárias para a viabilização de ações que beneficiem a qualidade acadêmica e as políticas institucionais previstas neste PDI.

O orçamento é formulado a partir do PDI, com base nas políticas de ensino, extensão e pesquisa, prevendo a ampliação e o fortalecimento de fontes captadoras de recursos. Para isso, são feitos estudos para monitoramento e acompanhamento da distribuição de créditos, com metas objetivas e mensuráveis, por meio de indicadores de desempenho institucionalizados.

### 6.7.1 Aspectos Financeiros e Orçamentários

Compete à Mantenedora promover adequadas condições de funcionamento das atividades do São Lucas JPR, prioritariamente, aquelas que dizem respeito ao ensino, colocando-lhe à disposição os bens imóveis, móveis e equipamentos necessários e assegurando-lhe os suficientes recursos financeiros de custeio.

A capacidade e potencial de gerenciamento econômico-financeiro da Instituição são apresentados sob os aspectos econômico, financeiro e patrimonial pelas políticas estabelecidas para cada área.

A política orçamentária é viabilizada pelo Comitê de Gestão da Mantenedora.

### 6.7.2 Sustentabilidade financeira: participação da comunidade interna

O orçamento considera as análises do relatório de avaliação interna e dispõe de ciência, participação e acompanhamento das instâncias gestoras e acadêmicas (estas, capacitadas para a gestão de recursos), orientando a tomada de decisões internas.

Assim como o Plano de Desenvolvimento Institucional é um norte para todas as ações das mantidas do Centro de Ensino São Lucas, definindo diretrizes e metas para a ação gestora, o mesmo é o balizador das estratégias da gestão econômico financeira da IES.

O PDI estabelece os principais objetivos e direcionamentos acadêmicos da IES, e estes são o ponto de partida para a elaboração do Planejamento Estratégico da IES. O Planejamento Estratégico integra objetivos acadêmicos, com diretrizes e objetivos de natureza administrativa financeira, não contemplados no PDI.

Com o PDI e o Plano Estratégico estruturados, as bases para elaboração do plano orçamentário da IES estão lançadas. O Plano Orçamentário tem a função de quantificar os recursos necessários para a consecução dos objetivos traçados nos dois instrumentos anteriores, o mesmo deverá estar estruturado pelos seguintes componentes: Receitas, Custos e Despesas, Investimentos, Serviço da Dívida.

A Comissão Permanente de Avaliação é um balizador dos resultados, no que

se refere à percepção da comunidade acadêmico em relação ao desempenho da IES, sem um componente fundamental do processo de gestão.

O modelo de gestão do São Lucas JPR é retroalimentado pelo sistema de projeção de resultados, que permite simular resultados econômico-financeiros em função das metas da IES. Por outro lado, o monitoramento dos resultados é realizado por meio de dashboards que contempla os principais indicadores de desempenho da instituição, estes são analisados mensalmente pela Direção da IES, de forma a balizar ações corretivas nos caminhos da IES.

### 6.7.3 Previsão Orçamentaria e Geração de Caixa

A previsão orçamentária da IES considera a capacidade de geração da caixa da IES, cabendo observar, que a após a projeção da geração de caixa, deve se considerar a necessidade de cobertura da dívida e a realização de investimentos. Além disso, deve-se observar que para a projeção orçamentária são considerados apenas valores econômicos, sendo que a sazonalidade financeira, bem como a inadimplência são riscos assumidos pelo mantenedor.

A projeção da geração de caixa da IES é realizada considerando o potencial de crescimento da base de alunos em relação ao tamanho do mercado de educação da região de abrangência da IES, considerando ainda os padrões de ticket médio adotados na praça.

A projeção de geração de caixa considera ainda, os níveis de folha docente e administrativa, materiais, serviços de terceiros e outras despesas decorrente da operação. No caso deste PDI foram adotadas os padrões de desempenho do São Lucas JPR, bem como padrões referência de mercado, no que se refere aos níveis de comprometimento de custos operacionais sobre a receita operacional líquida projetada para a IES.

### 6.7.4 Plano de Investimentos e Alinhamento com os Objetivos Institucionais

Considerando o cenário de aquisição do São Lucas JPR pelo Grupo AFYA Educacional em 2020 presente através da mantenedora Centro de Ensino São Lucas

Ltda, os objetivos estratégicos sedimentados no PDI 2021-2025, é estabelecido pela IES previsão orçamentária anual para o ano posterior onde são considerados como mecionado anteriormente as metas do PDI, além dos apontamentos do relatório da CPA e das demais pesquisas de satisfação realizadas com a comunidade acadêmica. Entre este planejamento são traçadas as prioridades de investimento denominadas como CAPEX. Para fins de orientaçãor o plano de ação ao orçamento econômico e financeira foram estabelecidas 4 (quatro) diretrizes estratégicas:

- Modernização e Adequação da Infraestrutura Física e Tecnológica;
- Ampliação do Portfólio e abertura de novos cursos;
- Manutenção e ampliação do estímulo à pesquisa e inovação;
- Manutenção e ampliação dos programas de extensão universitária.

O plano de investimentos deverá respeitar estas diretrizes, garantindo o cumprimento das metas, bem como a manutenção das atividades em um nível de qualidade de excelência.

Abaixo o cronograma de investimentos.

Quadro 8 - Investimentos estratégicos (R$ Mil)

| **INVESTIMENTOS ESTRATÉGICOS (R$ Mil)** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| **MODERNIZAÇÃO E ADEQUAÇÃO DA INFRAESTRUTURA FÍSICA E TECNOLÓGICA** | | | | | |
| Reforma e Readequação da Estrutura Física do Campus | 1.583.000 | 633.200 | 253.280 | 227.952 | 850.000 |
| Aquisição de Condicionadores de Ar | 66.560 | 39.936 | 35.942 | 14.377 | 28.650 |
| Aquisição e Modernização do Mobiliário | 153.962 | 61.585 | 55.426 | 22.171 | 46.189 |
| Ampliação da Rede Wi-fi do Campus | 499.281 | 299.569 | 179.741 | 71.896 | 249.641 |
| Aquisição e Modernização de Computadores e Notebooks | 535.157 | 267.579 | 214.063 | 85.625 | 428.126 |
| Aquisição de projetores multimídia | 72.000 | 28.800 | 25.920 | 10.368 | 21.600 |
| Reforma, Modernização e Ampliação de Elevadores | 109.000 | 83.805 | 30.520 | 12.208 | 32.700 |
| **Total das Investimentos** | **3.018.960** | **1.414.473** | **794.893** | **444.597** | **1.656.905** |
| **AMPLIAÇÃO DO PORTFÓLIO E ABERTURA DE NOVOS CURSOS** | | | | | |
| Aquisição de Bancadas de Estudo e Montagem de Laboratórios para os Cursos de Engenharia | 58.000 | 25.300 | - | - | - |



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Manutenção e Atualização do Acervo | 240.000 | 125.000 | 185.000 | 130.000 | 195.000 |
| **Total das Investimentos** | **198.000** | **150.300** | **185.000** | **130.000** | **195.000** |
| **MANUTENÇÃO E AMPLIAÇÃO DO ESTIMULO À PESQUISA E INOVAÇÃO** | | | | | |
| Programa de Apoio a Pesquisa | 50.138 | 50.138 | 50.138 | 71.288 | 71.288 |
| Total das Investimentos | **50.138** | **50.138** | **50.138** | **71.288** | **71.288** |
| **MANUTENÇÃO E AMPLIAÇÃO DOS PROGRAMAS DE EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA** | | | | | |
| Projetos Extensionistas | 68.500 | 68.500 | 78.500 | 78.500 | 78.500 |
| Total das Investimentos | **68.500** | **68.500** | **78.500** | **78.500** | **78.500** |
| **Total de Investimentos** | **3.335.598** | **1.683.411** | **1.108.531** | **724.385** | **2.001.693** |

Considerando o cenário operacional da IES, bem como os investimentos projetados em função deste Plano de Desenvolvimento Institucional, pode-se compreender que a IES apresenta condições de cumprir sua missão, com solidez e sustentabilidade financeira.

# 7 INFRAESTRUTURA

## 7.1 Infraestrutura física e instalações acadêmicas

O campus do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná está inserido em uma área de aproximadamente 75 mil m², com uma área construída de 19.800,22 mil m², subdivididos em 3 (quatro) prédios e 1 (um) Hospital Veterinário. A organização do campus é subdividida por letras, sendo os prédios organizados em A, B, C, Área de Conveniência (AC) e Hospital Veterinário (HV), conforme figura abaixo:

Figura 3 - Foto Aérea e Panorâmica do Campus SÃO LUCAS JPR.

Legenda: A (Prédio A), B (Prédio B), C (Prédio C), AC (Área de Conveniência) e HV (Hospital Veterinário)

A estrutura física do São Lucas JPR foi organizada para ofertar a todos os alunos, em especial os que apresentam necessidades educacionais especiais, excelência no atendimento. A medida que os espaços foram ampliados e construídos, de acordo com o planejamento físico e orçamentário, houve um dimensionamento para a instalação e manutenção dos espaços, equipamentos, mobiliários adequados para as necessidades dos cursos previstos e implantados, na modalidade presencial e a distância. A disponibilização de sistemas e meios de tecnologia, comunicação e informação estão dispostos em todos os setores da faculdade.



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

O espaço físico disponível e uso da área física será utilizado por docentes, discentes e técnicos para as atividades administrativas e acadêmicas. Todo o espaço físico da IES foi instalado para atender aos critérios de análise previstos no instrumento de avaliação do INEP. O auditório, os gabinetes de trabalho, as sala de inovação metodológica, as salas de reuniões e de videoconferência, o espaço de trabalho para coordenação do curso bem como instalações as sanitárias atendem com excelência as vagas pleiteadas paras os cursos.

As instalações e os equipamentos foram planejados para o pleno desenvolvimento da matriz curricular e para o desenvolvimento das políticas institucionais. Todos os laboratórios têm regulamentos próprios e as normas de biossegurança foram implementadas atendendo todos os critérios de análise previstos no instrumento de avaliação do INEP.

A infraestrutura tecnológica foi construída para propiciar o cumprimento de todas as atividades acadêmico administrativas. Para o pleno funcionamento do São Lucas JPR foram projetadas as atividades e os recursos advindos pela tecnologia, consorciados com metodologias inovadoras, que incentivem o corpo docente, discente e técnico administrativo para o desenvolvimento do currículo dos cursos. O diálogo e o acompanhamento permanente entre a área técnica e docente possibilitam a construção de diferentes estilos de aprendizagem, contribuindo para a autonomia acadêmica.

Para a utilização das diferentes estratégias metodológicas é necessário proceder à capacitação digital de professores e alunos, preparando-os para a adequada utilização das Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) na Educação Superior. Também é necessário investir continuamente em recursos tecnológicos a fim de contribuir para a qualificação da ação educativa presencial e a distância.

Nesta seção será apresentado uma descrição da infraestrutura física que dá suporte às atividades acadêmicas da IES, e subdividiremos o levantamento da seguinte forma: Instalações Administrativas, salas de aulas e salas de inovação metodológica, Instalações da CPA, Biblioteca, Laboratórios de Informática, Laboratórios de Saúde, Laboratórios de Arquitetura, Laboratórios de Agronomia e Ciências Biológicas, Laboratório de Educação Física, Quadra Poliesportiva e Campo

de Futebol, Espaços de atendimento e serviços ao aluno, Espaços de uso dos professores, Instalações Sanitárias, conforme tabela abaixo.

Quadro 9 – Descrição da estrutura física do São Lucas JPR, com metragem e quantidade de espaços

| GRUPO | m² | Qtd de Espaços |
|---|---|---|
| Instalações Administrativas | 2.757,60 | 97 |
| Banheiros | 532,81 | 21 |
| Laboratórios de Informática | 268,27 | 4 |
| Laboratórios de saúde | 621,85 | 20 |
| Laboratórios de Arquitetura | 704,64 | 8 |
| Laboratórios de Agronomia e Ciências Biológicas | 254,71 | 2 |
| Laboratórios de Educação Física | 126,78 | 2 |
| Estação de Simulação - Medicina | 63,72 | 4 |
| Consultórios Medicina | 90,00 | 10 |
| Clínica de Fisioterapia | 101,63 | 1 |
| Laboratório de Hidroterapia | 125,69 | 1 |
| Auditório | 102,79 | 1 |
| Espaços de atendimentos e Serviços ao Aluno | 462,73 | 13 |
| Espaços de uso dos professores | 217,49 | 16 |
| Hospital Veterinário | 1.860,98 | 27 |
| Salas de aula | 4.210,21 | 64 |
| Salas de Inovação Metodológica | 408,00 | 7 |
| Sala de Estudo Individual | 114,87 | 1 |
| Sala de Estudo em Grupo | 112,32 | 1 |
| Sala de Aprendizagem de Pequenos Grupos (APG) | 375,00 | 6 |
| Sala de aula invertida | 223,49 | 2 |
| Instalações da CPA | 29,64 | 1 |
| Biblioteca | 820,92 | 1 |
| **Total** | **14.586,14** | **310** |

### 7.1.1 Instalações Acadêmicas

O São Lucas JPR entende que se preocupar com a qualidade de vida no ambiente de trabalho e propiciar a infraestrutura física, tecnológica e ambiente pessoal com condições excelentes de trabalho, favorecendo a dedicação do colaborador no desenvolvimento de suas atividades.

Nesse contexto, as instalações acadêmicas contempla o espaços de trabalho utilizados pelos coordenadores dos Cursos, espaços para atividades de conselho de curso e NDE, sala de reuniões, todas dotadas dos recursos necessários a atender necessidades institucionais, projetados considerando iluminação favorável e climatização confortável, conexão a internet, impressora compartilhada e equipamentos adequados que viabilizam as ações acadêmico administrativas.

O espaço individual para o trabalho de Coordenação dos Cursos encontra-se inserido nesse desenho de ambiente agradável e produtivo, composto por recepção de alunos, sala individual do coordenador e sala de reuniões; o que permite o atendimento de indivíduos ou grupos com privacidade. Ao apoio deste ambiente o São Lucas JPR disponibiliza pessoal técnico-administrativo capacitado para dar suporte aos coordenadores e às demandas operacionais do dia a dia.

A sala do Coordenador tem espaço individual, com estação de trabalho, mesa de apoio para professor, armário para guarda de documentos, cadeira ergonômica, com conforto ambiental e excelente iluminação, acústica, limpeza e acessibilidade; possui ainda telefone, computador com acesso a impressora e internet com conectividade wifi. Assim, a sala dispõe de infraestrutura tecnológica diferenciada, que possibilita formas distintas de trabalho.

A Coordenação dos Cursos São Lucas JPR, tem a sua disposição sala de reunião climatizadas e iluminação favorável, acesso à internet. O espaço das coordenações também dispõe de ambiente reservado à convivência pessoal entre os coordenadores e colaboradores, onde podem socializar e compartilhar experiências.

O quadro abaixo descreve a quantidade de espaços disponíveis, bem como sua metragem.

Quadro 10 – Descrição das instalações do Espaço das coordenações de cursos, com metragem e quantidade de espaços

| Prédio | Andar | Descrição | m² | Qtd de espaços |
|---|---|---|---|---|
| B | 1° | Recepção das coordenações de cursos | 151,27 | 1 |
| | | Coordenação de Administração | 8,16 | 1 |
| | | Coordenação de Agronomia | 10,27 | 1 |
| | | Coordenação de Arquitetura e Urbanismo | 8,16 | 1 |
| | | Coordenação de Biomedicina | 8,16 | 1 |
| | | Coordenação de Ciências Biológicas | 8,16 | 1 |
| | | Coordenação de Ciências Contábeis | 8,16 | 1 |
| | | Coordenação de Direito | 12,36 | 1 |
| | | Coordenação Adjunta de Direito | 8,16 | 1 |
| | | Coordenação de Engenharia Civil | 8,16 | 1 |
| | | Coordenação de Engenharia Elétrica | 8,16 | 1 |
| | | Coordenação de Serviço Social | 8,16 | 1 |
| | | Coordenação de Educação Física | 8,16 | 1 |
| | | Coordenação de Enfermagem | 8,16 | 1 |
| | | Coordenação de Farmácia | 8,16 | 1 |
| | | Coordenação de Fisioterapia | 8,16 | 1 |
| | | Coordenação de Medicina | 21,84 | 1 |
| | | Coordenação Adjunta de Medicina | 7,74 | 1 |
| | | Coordenação de Medicina Veterinária | 9,44 | 1 |
| | | Coordenação de Sistemas de Informação | 8,16 | 1 |
| | | Coordenação de Nutrição | 10,81 | 1 |
| | | Coordenação de Curso novo | 10,81 | 1 |
| | | Procurador Institucional | 10,56 | 1 |
| | | Sala de Reuniões 1 (conferência) | 51,32 | 1 |
| | | Sala de Reuniões 2 | 11,78 | 1 |
| | | Sala de Reuniões 3 | 11,78 | 1 |
| | | Sala de Reuniões 4 | 11,78 | 1 |
| | | Reprografia | 16,45 | 1 |
| **Total** | | | **462,45** | **28** |

### 7.1.2 Espaço de uso dos professores

O São Lucas JPR busca proporcionar para seus docentes espaços de convívio, socialização, bem como de trabalho adequado, proporcionado por uma sala ampla com acesso a internet e notebooks disponíveis para uso, além de uma sala reservada para professores de tempo integral (TI).

Quadro 11 – Descrição dos Espaços de uso dos professores, com metragem e quantidade de espaços

| Prédio | Andar | Descrição | m² | Qtd de espaços |
|---|---|---|---|---|
| B | 1° | Sala dos Professores – Espaço docente | 68,49 | 1 |
| B | 1° | Sala de Professores de Tempo Integral e Orientação de TCC | 94,83 | 11 |
| B | 1° | Sala da Coordenação do NAPED | 20,86 | 1 |
| B | 1° | Sala de Atendimento do NAPED | 9,54 | 1 |
| B | 1° | Sala de Socialização e Descanço | 17,16 | 1 |
| B | 1° | Copa | 7,56 | 1 |
| B | 1° | Banheiro Docente | 32,60 | 3 |
| **Total geral** | | | **251,04** | **19** |

#### 7.1.2.1 Sala dos Professores

Os docentes que atuam Graduação dispõem de 1 sala ampla, mesa de trabalho, acesso à internet em espaços individualizados, conta com equipamentos de informática que possuem uma central de impressão compartilhada e ainda materiais didáticos disponíveis para o uso em sala de aula. Os professores também dispõem de uma sala voltada para a socialização e descanso, equipadas com sofás, mesas, café, água, biscoitos e climatização adequada, e ainda uma copa equipada com geladeira, micro-ondas, armários, bebedouro e pia.

As reuniões de professores, a depender do número de participantes, são realizadas em salas especiais junto à Coordenação dos cursos, em salas próprias de reuniões, auditórios ou salas de apoio à área pedagógica. As salas voltadas para as

coordenações dos cursos são climatizadas, com iluminação natural e artificial, com as estações de trabalho e microcomputadores ligados as redes internas e externas. Há revisão periódica adequada das instalações.

O ambiente é dotado de acessibilidade, sendo feitas avaliações periódicas dos espaços, a partir do gerenciamento da manutenção patrimonial. A partir de normas consolidadas e institucionalizadas, o São Lucas JPR busca sempre melhorar o ambiente dos seus professores.

#### 7.1.2.2 Espaço de trabalho para professores tempo integral – TI

Para os professores de tempo integral, a instituição possui uma sala destinada para estes, contendo gabinetes de trabalho, possuindo uma infraestrutura completa, em ambiente propício, necessário ao desenvolvimento de suas atividades. Esse espaço de trabalho para docentes em tempo integral é complementado por um espaço docente dedicado aos demais professores da instituição, conforme descrito no ítem anterior.

A sala possuem recursos de tecnologias da informação e comunicação inovadores, com equipamentos de informática, notebooks e impressora compartilhada, e contam com adequada dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, acessibilidade, conservação e comodidade, atendendo de forma excelente as necessidades acadêmicas.

Tais espaços viabilizam ações acadêmicas, como planejamento didático-pedagógico, como também atendem às necessidades institucionais, garantindo privacidade para uso dos recursos.

## 7.2 Instalações da CPA

As instalações da CPA possuem layout de ambiente agradável e produtivo, sala individual de para os membros da mesma e uma sala de reuniões; o que permite o atendimento de indivíduos ou grupos.

A infraestrutura física e tecnológica destinada à CPA atende às necessidades



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

institucionais, considerando o espaço de trabalho para seus membros, as condições físicas e de tecnologia da informação para a coleta e análise de dados, os recursos tecnológicos para implantação da metodologia escolhida para o processo de autoavaliação e recursos ou processos comprovadamente inovadores.

Quadro 12 – Descrição da sala da CPA com metragem.

| Prédio | Andar | Descrição | m² |
|---|---|---|---|
| A | Térreo | Sala da CPA | 29,64 |
| **Total geral** | | | **29,64** |

## 7.3 Instalações Administrativas

A fim de resguardar o cumprimento dos objetivos institucionais o São Lucas JPR têm em suas instalações administrativas infraestrutura física e tecnológico adequada às atividades de suporte administrativo, garantindo conforto e segurança aos seus técnicos administrativos.

Para isso, o campus possui 98 (noventa e oito) espaços administrativos e apoio acadêmico, distribuídos em 2.727,96m² distribuídos nos prédios A, B e C, conforme tabela abaixo:

Quadro 13 – Descrição das Instalações Administrativas e Apoio Acadêmico com metragem em quantidade de espaços

| Prédio | Andar | Descrição | m² | Qtd de Espaços |
|---|---|---|---|---|
| A | Térreo | NED (Núcleo de Experiência Discente) | 60,44 | 4 |
| | | Marketing e Comunicação | 29,44 | 1 |
| | | DML | 29,64 | 1 |
| | | Sala de Material Esportivo | 29,64 | 1 |
| | | Ouvidoria | 33,46 | 1 |
| | | Núcleo de Práticas Jurídicas (NPJ) | 115,10 | 6 |
| | | Comissão Própria de Avaliação (CPA) | 29,64 | 1 |
| | | Fórum Modelo | 122,04 | 1 |



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Memorial do curso de Direito | 29,64 | 1 |
| | | Central de Ingressos e Admissões | 64,21 | 3 |
| Área de Convivência | Térreo | Secretaria Geral | 228,00 | 9 |
| | | Núcleo de Empregabilidade | 25,43 | 2 |
| | | Copa e Área de Socialização e Descanço dos Colaboradores | 20,36 | 2 |
| | | Banheiro/Vestiário para Colaboradores | 16,96 | 4 |
| | | Almoxarifado | 134,71 | 5 |
| B | Térreo | Infraestrutura de Apoio Acadêmico - COMAP | 25,04 | 2 |
| | | Infraestrutura de TI | 63,20 | 3 |
| | | Coordenação de Extensão, Pós-Graduação, Mobilidade e Internacionalização | 35,53 | 1 |
| | | Coordenação de Pesquisa, CEUA e CEP | 64,39 | 4 |
| | | DML | 6,57 | 1 |
| | | Digitalização e Arquivo | 93,54 | 4 |
| | | CIPA | 31,40 | 2 |
| B | 1° Andar | Reitoria | 64,86 | 4 |
| | | Recursos Humanos e Gente e Gestão | 27,82 | 2 |
| | | Suprimentos e Serviços Operacionais | 57,00 | 1 |
| | | Espaço das coordenações de cursos | 404,86 | 26 |
| | | Núcleo de Apoio Pedagógio e Experiências Docentes (NAPED) | 20,66 | 1 |
| C | Térreo | Almoxarifado | 17,24 | 1 |
| | | Armazenamento de Reagentes Controlados | 5,30 | 1 |
| | | Biblioteca | 820,92 | 1 |
| | 1° Andar | Coordenação de Laboratórios | 21,13 | 1 |
| | | Coordenação de Apoio do curso de Medicina | 29,43 | 2 |
| **Total Geral** | | | **2.727,96** | **98** |

Por fim, as instalações administrativas atendem às necessidades institucionais, possuindo infraestrutura física e de equipamentos compatíveis à demanda, considerando a sua adequação às atividades aliada a existência de recursos tecnológicos diferenciados. Outrossim, os ambientes são dotados de acessibilidade e é feita uma avaliação periódica dos espaços em decorrência do planejamento previsto no gerenciamento da manutenção patrimonial. O São Lucas JPR conta com um corpo administrativo qualificado, capacitado para garantir a guarda, manutenção e disponibilização de documentação acadêmica.

## 7.4 Espaços de Atendimento aos Discentes e Serviços (área de convenência e de alimentação)

O campus conta com a Central de Atendimento ao Aluno, localizada no espaço de convivência e de alimentação. Criada para facilitar a vida do acadêmico, concentra os principais setores do campus, que tornam os serviços mais rápidos e eficazes. Nesse espaço, o aluno encaminha todas as suas questões acadêmicas em um mesmo lugar, com conforto, agilidade, comodidade e qualidade no atendimento.

Neste ambiente, as instalações e os serviços oferecidos se fundem com espaços ao ar livre que convidam à saudável convivência acadêmica possibilitando uma integração harmônica e agradável, com a dimensão necessária para integração entre os membros da comunidade acadêmica e a existência de serviços variados e adequados.

Estão entre os serviços oferecidos dentro do campus para a maior comodidade, segurança e bem-estar dos estudantes os seguintes ambientes: Central de Atendimento ao Aluno, lanchonete, restaurante, livraria, fotocopiadora e acesso a internet gratuito (wireless) estão entre os serviços oferecidos dentro do campus para a maior comodidade, segurança e bem estar dos estudantes.

Ao longo do campus, os acadêmicos trafegam facilmente pelos pátios coberto e aberto, o qual é cercado de amplas áreas verdes, deslumbrando quem o visita pela primeira vez. Esses espaços de convivência e de alimentação atendem às necessidades institucionais, e consideram a sua adequação às atividades, são dotados de acessibilidade, e o espaço passa por avaliação periódica.

Ao todo, o São Lucas JPR possui 610,25 m² de espaços para atendimento aos discentes. Tais ambientes são adequados às atividades com possibilidade de implementação de variadas formas de atendimento, possuem acessibilidade, e passam por avaliação periódica a partir do gerenciamento da manutenção patrimonial (com normas consolidadas e institucionalizadas).

Quadro 14 – Descrição das Instalações Administrativas de Atendimento e serviços ao aluno com metragem e quantidade de espaços

| PRÉDIO | ANDAR | DESCRIÇÃO | m² | Qtd de Espaços |
|---|---|---|---|---|
| A | Térreo | Central de Ingressos e Admissões (CIA) | 64,21 | 1 |
| | | Núcleo de Apoio Discente (NAD) | 60,44 | 1 |
| | Total | | 124,65 | 2 |
| Área de Convivência | | Central de Atendimento ao Aluno (CEAL) | 145,58 | 1 |
| | | Fotocopiadora | 35,03 | 1 |
| | | Espaço de Descanso para Alunos | 71,43 | 1 |
| | | Lanchonete 1 | 35,03 | 1 |
| | | Lanchonete 2 | 35,03 | 1 |
| | | Lanchonete 3 | 91,64 | 1 |
| | | Loja 1 | 71,86 | 1 |
| Total | | | 485,60 | 8 |
| **Total Geral** | | | **610,25** | **10** |

## 7.5 Salas de aula e Salas de Inovações Metodológicas

As salas de aula dos cursos estão equipadas segundo a finalidade e atendem, de forma aos requisitos de dimensão, limpeza, iluminação, acústica, ventilação, conservação e comodidade necessárias à atividade desenvolvida. Atualmente são 64 salas de aula, 6 salas de inovação metodológica, 2 salas de aula invertidas e 6 salas de APG (Aprendizado de Pequenos Grupos).

As salas de aula atendem às necessidades institucionais, estando equipadas considerando a sua adequação às atividades e atendem, de forma excelente, aos requisitos de dimensão, limpeza, iluminação, acústica, acessibilidade ventilação, conservação e comodidade necessárias à atividade desenvolvida.

Dotadas de recursos tecnológicos diferenciados, atualmente o São Lucas JPR possui uma estrutura que disponibiliza aos professores a utilização de projetores multimídia, caixas de som, microfones, clickers, dentre outros recursos que serão listados na sessão infraestrutura tecnológica. Os espaços passam por avaliação periódica e o gerenciamento da manutenção patrimonial mediante normas consolidadas e institucionalizadas.


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

Quadro 15 – Descrição das Salas de Aulas, Salas de Inovações Metodológicas, Salas Invertidas e Salas de APG com metragem e quantidade de espaços

| PRÉDIO | ANDAR | DESCRIÇÃO | m² | Qtd de Espaços |
|---|---|---|---|---|
| A | Térreo | Sala de Aula | 252,72 | 3 |
| | | Sala de Inovação Metodológica 7 | 96,00 | 1 |
| | 1° Andar | Sala de Aula | 867,55 | 18 |
| Total | | | 1.216,27 | 22 |
| B | Térreo | Sala de Inovação Metodológica 1 | 62,40 | 1 |
| | | Sala de Inovação Metodológica 2 | 62,40 | 1 |
| | | Sala de Inovação Metodológica 3 | 62,40 | 1 |
| | | Sala de Inovação Metodológica 4 | 62,40 | 1 |
| | | Sala de Inovação Metodológica 5 | 62,40 | 1 |
| | | Sala de Inovação Metodológica 6 | 62,40 | 1 |
| B | 1° Andar | Sala de Aula | 665,63 | 11 |
| | 2° Andar | Sala de Aula | 751,78 | 8 |
| Total | | | 1.729,41 | 24 |
| C | 1° Andar | Sala de APG | 375,00 | 6 |
| | 1° Andar | Salas Invertidas | 223,49 | 2 |
| | 2° Andar | Sala de Aula | 1.212,94 | 17 |
| Total | | | 1.811,43 | 25 |
| **Total geral** | | | **4.757,11** | **71** |

## 7.6 Auditórios

A Instituição dispõe de 2 (dois) auditórios, sendo:

a. Auditório A - com capacidade para 100 pessoas, localizado no prédio A, térreo, contendo um sistema de climatização, recursos tecnológicos multimídia (projetor multimídia), sistema de som (com isolamento e qualidade acústica), disponibilidade de conexão à internet (wifi), equipamentos para videoconferência, acentos acessíveis e poltronas confortáveis.

b. Auditório C - com capacidade para 140 pessoas, localizado no prédio

A, térreo, contendo um sistema de climatização, recursos tecnológicos multimídia (projetor multimídia), sistema de som (com isolamento e qualidade acústica), disponibilidade de conexão à internet (wifi), equipamentos para videoconferência, acentos acessíveis e poltronas confortáveis.

## 7.7 Tecnologia da Informação e Comunicação

A área de Tecnologia da Informação do São Lucas JPR tem por objetivo criar e manter condições para o funcionamento sistêmico das atividades ligadas à tecnologia da informação e comunicação, a fim de dar suporte ao desenvolvimento do ensino, pesquisa, extensão, gestão e serviços à comunidade acadêmica. O DTI compete planejar, organizar, dirigir e controlar todas as atividades de interesse comum relacionadas à tecnologia da informação e à comunicação de acordo com as diretrizes do Centro Universitário.

O cenário de infraestrutura de tecnologia da informação do São Lucas JPR contempla uma rede de comunicação e internet - Atualmente o link de conexão de internet de 200 Mbps. Esta conexões de rede suportam transmissão de dados de forma dimensionada às demandas de Ensino, Pesquisa e Extensão na instituição.

Bases de dados consolidadas - Os dados acadêmicos e administrativos estão estruturados e armazenados em bases de dados relacionais consolidadas que atendem aos requisitos de segurança e disponibilidade que são acessados através dos sistemas institucionais existentes.

As operações de dados acadêmicos serão migrados para servidores do São Lucas JPR, que possui um cenário de manutenção e melhoria do Data Center adequado e consistente com o volume de atividades do São Lucas JPR.

O São Lucas JPR projeta expandir a capacidade de processamento afim de atender com consistência o aumento da base da alunos, por meio da aquisição de novos servidores. Com a expansão do processamento, o DTI irá auxiliar na infraestrutura referente a esses assuntos, colaborando ativamente e promovendo ampliação dos recursos educativos. Esta política de crescimento deve ser adotada de

forma permanente garantindo que os recursos computacionais não sofram impacto de depreciação e principalmente sempre atender os requisitos da comunidade acadêmica de forma eficiente.

O parque tecnológico possui uma política de avaliação e renovação constante, alicerçada em indicadores de desempenho de capacidade. A renovação periódica dos equipamentos de TI encontra-se vinculada ao nível de qualidade dos serviços educacionais. Diante disso, é necessário promover a renovação gradativa dos equipamentos que atendem laboratórios, docentes, pesquisadores e ambientes administrativos.

Com a implantação de novas tecnologias educacionais envolvem áudio e vídeo, plataformas de EaD, ambientes virtuais de aprendizagem, entre outros. Para suportar essa crescente demanda por informações, realizaremos a modernização, a expansão e requalificação da rede acadêmica em todo o campus. Essa medida é fundamental para suportar a transformação digital do ensino.

Destaca-se, em relação ao DTI, que esforços são direcionados ao atendimento da atividade acadêmica, onde vários aperfeiçoamentos são produzidos para aprimorar a experiência educativa.

Destaca-se também os sistemas que auxiliam a gestão acadêmica suportados pelo DTI, sendo o principal deles o Sistema GV College que agrega diversas funcionalidades, agrupadas em módulos, para atender tanto os docentes quanto os discentes. Dentre os módulos que merecem destaque cita-se, descrevendo algumas funcionalidades, os seguintes: Portal do Aluno que permite rematrícula, geração de histórico e comprovantes; Portal do Professor com Diário de Classe, Plano de Ensino e Lançamento de notas; Relatórios Acadêmicos; Processo seletivo e as atividades das secretarias acadêmicas. Atua também na gestão dos cursos, grades curriculares.

O São Lucas JPR possui preocupação com as novas tecnologias e acredita que, por meio destas, é possível melhorar o trabalho realizado e consequentemente, aumentar a qualidade do serviço prestado à comunidade.

Além da infraestrutura e do suporte operacional aos aparatos de informática e telefonia utilizados na rotina administrativa e acadêmica, a área de inovação em tecnologia busca desenvolver soluções na criação de sistemas.

O setor de tecnologia da Informação no São Lucas JPR atende a área de Gestão de Redes e Infraestrutura e de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica.

A área de gestão de Redes e Infraestrutura de TI, é responsável:

- Infraestrutura de Rede, Telefonia e Cabeamento;
- Manutenção de máquinas e recursos tecnológicos;
- Gerenciamento de Servidores e Data Center e segurança da informação.
- Desenvolvimento e Inovação tecnológica : Sistemas; Gerenciamento de Sites e Portais; suporte a usuários, analise de processos e requisitos de sistemas, dentre outros.

A base tecnológica explicitada no PDI apresenta a descrição dos recursos tecnológicos disponíveis e considera a capacidade e a estabilidade da energia elétrica, a rede lógica, o acordo do nível de serviço, a segurança da informação e o plano de contingência.

A instituição utiliza diferentes recursos tecnológicos para a mediação do ensino, pesquisa e extensão. E, para a execução e uso destes recursos disponibiliza uma infraestrutura de suporte que possibilita o funcionamento 24 horas por dia 7 dias da semana, conforme descrita abaixo:

- sistema de monitoramento de todos os pontos, possibilitando detectar qualquer falha;
- regras para atender o marco Civil da Internet descrito na Lei N°12.965/14 que é aplicado a colaboradores, aluno e visitantes;
- acesso acadêmico a rede Wireless em todo o campus atendendo marco Civil da Internet descrito na Lei N°12.965/14.

Para o atendimento dos discentes do São Lucas JPR os laboratórios de Informática (LABIN) está sob a gestão de uma equipe dedicada a atender as demandas dos alunos, bem como garantir manutenção do parque tecnológico.

A utilização dos LABIN´s se dá a partir de agendamento prévio por parte do professor responsável da disciplina junto a Infraestrutura Acadêmcia, com prazo de 48h. Este agendamento se dá através de preenchimento de formulário onde é especificado o turno, quantidade de alunos, nome professor e softwares que serão utilizados.



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

Conta ainda com um parque tecnológico que contempla 4 (quatro) estruturas de laboratórios moveis, cada uma com 30 máquinas, agregando mais 120 computadores. Os laboratórios móveis apresentam como uma inovação acadêmica, uma vez que proporciona flexibilidade no uso da tecnologia, e faz com docentes e discentes possam utilizar a tecnologia em diferentes cenários de aprendizagem.

**Quadro ____ –** Descrição dos Laboratórios de Informática fixos e móveis contemplando metragem, espaços e quantidade de máquinas

| PRÉDIO | ANDAR | DESCRIÇÃO | m² | Qtd de Espaços | Qtd de Máquinas |
|---|---|---|---|---|---|
| B | Térreo | Laboratório de Informática 1 - Fixo | 97,81 | 1 | 25 |
| | | Laboratório de Informática 2 - Fixo | 66,25 | 1 | 25 |
| | | Laboratório de Informática 3 - Fixo | 66,25 | 1 | 30 |
| C | Térreo | Laboratório de Pesquisa | 37,96 | 1 | 20 |
| Total | | | 268,27 | 4 | 100 |
| Laboratório de Informática - Móvel | | | | | 150 |
| **Total de máquinas** | | | | | **250** |

## 7.8 Infraestrutura de execução e suporte

A infraestrutura de execução e suporte do São Lucas JPR atende às necessidades institucionais, considerando a disponibilidade de serviços e meios apropriados para sua oferta, apresentando um plano de contingência, redundância e expansão.

O suporte é feito através de abertura de chamado técnico em um software específico (descrevendo os sintomas apresentados pelo equipamento e deixando explícito o contato de quem é o responsável pelo chamado onde é definida a prioridade de atendimento, tempo gasto, satisfação dentre outros. Caso haja algum problema no sistema GLPI o chamado pode ser aberto via e-mail, o atendimento pode ser feito remoto ou em loco conforme necessidade. Como plano de contingência possuímos link de acesso a Internet reserva e equipamentos com sistema de backup.

## 7.9. Plano de expansão e atualização de equipamentos



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524

Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

Há viabilidade para executar o plano de expansão e atualização de equipamentos descrito no PDI, com acompanhamento baseado em metas objetivas e mensuráveis, por meio de indicadores de desempenho; adicionalmente.

As ações associadas ao plano são:

- Analisar mediante reuniões com setores os softwares adquiridos e verificar necessidade de substituição por outros ou atualizamos;
- Acompanhar defasagem dos equipamentos junto ao setor patrimonial analisando assim a necessidade de substituição;
- Verificar novas tecnologias para implementação de novas soluções nas redes de comunicação de dados tendo como objetivo melhorar a segurança e velocidade;
- Especificar e acompanhar todo o processo de compras de informática;
- Planejar e implantar novas rotinas caso seja necessário para que melhorem o uso dos equipamentos e segurança;
- Mediante pesquisa caso seja necessário ministrar treinamentos computacionais para melhor aproveitamento das ferramentas.

## 7.10 Recursos de Tecnologias de Informação e Comunicação

Os recursos de tecnologias de informação e comunicação asseguram a execução do PDI, viabilizam as ações acadêmico-administrativas, garantem a acessibilidade comunicacional. A inovação da utilização do sistema integrado ao portal de autoatendimento do aluno e o aplicativo, aproximam a comunidade acadêmica da gestão educacional e permitem a interatividade entre os membros da comunidade acadêmica, apresentando soluções tecnológicas inovadoras. Através deles, os alunos têm condições de acompanhar a publicação de notas em tempo real no portal, assim como verificar as notas dos semestres anteriores.

O acesso aos dispositivos, interligados ou não na rede de informática da Instituição, constitui privilégio de colaboradores autorizados, que deverão, com responsabilidade, empregá-los exclusivamente no desenvolvimento de suas atividades funcionais, acadêmicas, na pesquisa ou iniciação cientifica e no cumprimento dos fins administrativos. Sendo assim, estes devem atentar para o

cumprimento das regras de acesso e de uso destes equipamentos de informática, bem como para as políticas e diretrizes de tecnologia de informação e comunicação definidas institucionalmente.

Diretrizes:

1) Estabelecimento de responsabilidades, direitos e deveres para a utilização dos dispositivos e softwares.
2) Definição de permissões e restrições de software de uso pessoal em computadores ou redes locais, conforme legislação vigente (Lei nº 9609/9821) e contratos de licenciamento de uso.
3) Defesa dos direitos autorais (Lei nº 9610/9822).
4) Estabelecimento de regras de segurança, senhas e autenticações necessárias.

## 7.11 Laboratórios de Ensino

A infraestrutura dos laboratórios é de fundamental importância tanto para o desenvolvimento de atividades práticas dos cursos de Graduação e Pós-Graduação, quanto para o desenvolvimento de pesquisas e produção de novos conhecimentos científicos. Neste contexto, propõe-se a qualificação destes espaços, do corpo técnico-administrativo, bem como de seus equipamentos e materiais, para que possam ser um complemento do ensino de qualidade, atendendo às normas de segurança e acessibilidade; realizando avaliação periódica dos espaços e o gerenciamento da manutenção patrimonial.

Diretrizes:

**1.** Conservação e expansão dos espaços físicos, de modo a oferecer ao corpo acadêmico espaço físico adequado nos laboratórios para a realização das atividades demandadas.

**2.** Implementação de novos laboratórios, demandados pelos cursos, será realizada mediante análise no mercado das tecnologias existentes relacionadas a equipamentos e seus acessórios, salientando a necessidade de manter-se atualizada em relação às tendências tecnológicas, oferecendo ao corpo discente um ensino de excelência.

**3.** Expansão dos espaços físicos, de acordo com necessidades apuradas,

prioritariamente, no âmbito do Curso, discutidas nos Núcleos Docente Estruturante (NDE) e Conselhos de Curso, para, posteriormente, serem levadas à Reitoria.

4. Consolidação do cronograma de manutenção de itens como conforto térmico, isolamento acústico, iluminação e limpeza de modo a não intervir nas atividades pedagógicas.
5. Avaliação de demandas de equipamentos, de acordo com as necessidades das disciplinas que abrangem as atividades práticas e laboratoriais dos diferentes cursos e em consonância com os instrumentos de avaliação MEC/INEP.

Os laboratórios, ambientes e cenários para práticas didáticas do São Lucas JPR atendem às necessidades institucionais, considerando a sua adequação às atividades, a acessibilidade, as normas de segurança, a avaliação periódica dos espaços e o gerenciamento da manutenção patrimonial, com normas consolidadas e institucionalizadas, e a existência de recursos tecnológicos diferenciados.

O São Lucas JPR possui estrutura de laboratórios adequadas para a realização de aulas práticas dos cursos ofertados, garantido formação alinhadas às demandas contemporâneas, inclusive com sala de inovação metodológica onde é trabalhado a interprofissionalidade.

Para fins de apresentação, os laboratórios serão divididos em informática, saúde, agronomia e ciências biológicas, laboratórios de educação física e laboratórios de gestão e Tecnologias.

### 7.11.1 Laboratórios de Informática

Existe uma preocupação da Instituição em garantir as normas de segurança e de qualidade do ambiente. Portanto, todos os laboratórios são climatizados e possuem nos locais de perigo eminente, informações de segurança e um amplo espaço interno para a circulação dos usuários.

Para o atendimento dos discentes do São Lucas JPR os laboratórios de Informática (LABIN) está sob a gestão de uma equipe dedicada a atender as demandas dos alunos, bem como garantir manutenção do parque tecnológico.

A utilização dos LABIN´s se dá a partir de agendamento prévio por parte do professor responsável da disciplina junto a Infraestrutura Acadêmcia, com prazo de 48h. Este agendamento se dá através de preenchimento de formulário onde é especificado o turno, quantidade de alunos, nome professor e softwares que serão utilizados.

Todas as salas de aulas dos LABIN possuem os softwares básicos para a utilização dos computadores, assim como acesso a Internet; em caso de necessidades, o professor, ao reservar uma sala de aula, pode solicitar a instalação de softwares específicos que serão observados e sempre que possível instalado.

No sentido de buscar a melhoria e qualificação de toda a sua infraestrutura, são estabelecendo as seguintes diretrizes para o LABIN:

- Estrutura equivalente atendem às necessidades institucionais, considerando os equipamentos, as normas de segurança, o espaço físico, o acesso à internet, a atualização de softwares,
- garantir a acessibilidade para as pessoas com deficiência física (incluindo recursos tecnológicos transformadores);
- assegurar uma boa infraestrutura de segurança de pessoal e de propriedade, contando com pessoal habilitado, com serviços, suporte, e condições ergonômicas;
- manter recursos audiovisuais e de multimídia em quantidade adequada às necessidades, com oferta de recursos de informática comprovadamente inovadores.

Outra facilidade ao acadêmico é que em todas as salas do LABIN, existem bancadas específicas para alunos utilizarem seus computadores portáteis pessoais, com fonte de energia e Internet wireless.

Nos quadros que seguem são especificados o ambiente, entendido como sala equipada para servir de laboratório, com a quantidade de salas, bem como a área correspondente, capacidade de alunos que podem ser atendidos simultaneamente e o horário de funcionamento.



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

### 7.11.1.1 Laboratórios Móveis

O São Lucas JPR conta ainda com um parque tecnológico que contempla 4 (quatro) estruturas de laboratórios moveis, cada uma com 30 máquinas, agregando mais 120 computadores. Os laboratórios móveis apresentam como uma inovação acadêmica, uma vez que proporciona flexibilidade no uso da tecnologia, e faz com docentes e discentes possam utilizar a tecnologia em diferentes cenários de aprendizagem.

Quadro 16 – Descrição dos Laboratórios de Informática fixos e móveis, com espaços e quantidade de máquinas

| PRÉDIO | ANDAR | DESCRIÇÃO | m² | Qtd de Espaços | Qtd de Máquinas |
|---|---|---|---|---|---|
| B | Térreo | Laboratório de Informática 1 - Fixo | 97,81 | 1 | 25 |
| | | Laboratório de Informática 2 - Fixo | 66,25 | 1 | 25 |
| | | Laboratório de Informática 3 - Fixo | 66,25 | 1 | 30 |
| C | Térreo | Laboratório de Pesquisa | 37,96 | 1 | 20 |
| Total | | | 268,27 | 4 | 100 |
| | | Laboratório de Informática - Móvel | | | 150 |
| **Total de máquinas** | | | | | **250** |

### 7.11.2 Laboratórios de Saúde

Quadro 17 - Descrição dos Espaço de laboratórios de uso dos cursos da Saúde com metragem e quantidade de Espaços

| PRÉDIO | ANDAR | DESCRIÇÃO | m² | Qtd de Espaços |
|---|---|---|---|---|
| C | Térreo | Consultórios | 138,29 | 10 |
| | | Sala de Acompanhamento com Audio | 22,20 | 1 |
| | | Camarim | 24,97 | 2 |
| | | Sala de Simulação | 49,60 | 4 |
| | | Estação de Simulação | 63,72 | 4 |



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Cabine de Controle da Sala de Simulação | 10,04 | 2 |
| | | Sala de Produtos Controlados | 5,30 | 1 |
| | | Almoxarifado | 17,24 | 1 |
| | | Recepção | 37,33 | 1 |
| | | Clínica de Fisioterapia | 101,63 | 1 |
| | | Laboratório de Hidroterapia | 125,69 | 1 |
| | 1° Andar | Laboratório de Multiuso | 126,36 | 2 |
| | | Laboratório Multidisciplinar | 160,89 | 2 |
| | | Lavagem de material | 7,47 | 1 |
| | | Esterilização | 7,47 | 1 |
| | | Armazenamento de vidrarias e instrumentais | 10,81 | 1 |
| | | Instrumental | 4,0 | 1 |
| | | Laboratório de Técnicas Cirúrgicas | 57,20 | 1 |
| | | Vestiário Feminino | 7,47 | 4 |
| | | Vestiário Masculino | 4,18 | 4 |
| | | Laboratório de Anatomia | 194,81 | 2 |
| | | Laboratório de Esterilização e Lavagem | 41,19 | 1 |
| **Total** | | | **1.169,57** | **48** |

### 7.11.2.1 Descrição dos Laboratórios Multiuso

Os laboratórios multiusos (113 e 114) são utilizados para abrangência de atividades práticas desenvolvidas nos cursos da saúde e agrárias, possuem em cada: 4 bancadas, um quadro branco, um Datashow instalado e equipamentos para desenvolvimento das práticas.

Quadro 18 – Descrição dos Equipamentos de uso nos Laboratórios de Multiuso.

| Descrição | Quantidade |
|---|---|
| Extintor químico | 1 |
| Quadro branco | 1 |
| Dessecador 200m/m | 1 |
| Dessecador 250m/m | 1 |
| Centrífuga para tubos (5.000 rpm) | 1 |
| Centrífuga para tubos (3.400 rpm) | 1 |
| Centrífuga para tubos (4.000 rpm) | 1 |
| Banho-maria | 1 |
| Agitador de tubos ADO Donner | 1 |
| fotocolorímetro | 1 |
| Centrifuga p/ hematócrito | 1 |
| Geladeira | 1 |

| | |
|---|---|
| Hematocolor p/ lâminas | 1 |
| Bioplus 2000 | 1 |
| Homogeinizador de tubos | 1 |
| Hemosedimentador | 1 |
| Estufa de secagem | 1 |
| Manta aquecedora | 1 |
| Chapa aquecedora | 1 |
| Rota evaporador | 1 |
| Condutivímetro | 1 |
| **Total** | **21** |

### 7.11.2.2 Descrição dos Laboratórios Multidisciplinares

Os Laboratórios (116 e 118) são equipados com 2 bancadas em granito com tomadas 110W para o uso de microscópios e com instalação de gás em bicos de Bunsen, utilizados pelas disciplinas teórico-práticas dos cursos e para o desenvolvimento de pesquisas de projeto de conclusão de curso e atende todas as demandas necessárias dos cursos da saúde e agrárias.

Quadro 19 - Descrição dos Equipamentos de uso nos Laboratórios Multidisciplinares.

| **Descrição** | **Quantidade** |
|---|---|
| Banho maria | 1 |
| Geladeira | 2 |
| Microscópio | 20 |
| Quadro branco | 1 |
| Datashow instalado | 1 |
| Chuveiro lava-olhos | 1 |
| Bicos de bulsen | 40 |
| Estufa microbiológica | 1 |
| Estufa fúngica | 1 |
| Microscópios | 18 |
| Banho-maria | 3 |
| Contador de colônias | 1 |
| Balança analítica | 1 |
| Agitador de tubos tipo Vortex | 1 |
| Manta aquecedora | 1 |
| Espectrofotômetro | 1 |
| Micro-ondas | 1 |
| **Total** | **95** |


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

### 7.11.2.3 Laboratórios de Anatomia

Os Laboratórios de Anatomia (120 e 121) possuem cada um: 8 bancadas de inox, um Datashow, um quadro branco, chuveiro lava-olhos, armários vitrines para guarda de peças anatômicas e armários com pias. Tem por objetivo o estudo e manuseio de peças anatômicas sintéticas e peças naturais (ossos), estudo do corpo humano como um todo, estudo das estruturas anatômicas, identificação das estruturas anatômicas contemplando: sua localização, relações anatômicas, partes que a compõe e importância clínica, atendendo as demandas necessárias dos cursos da saúde.

Quadro 20 – Descrição das peças anatômicas humanas constante no Laboratório de Anatomia (120) com a quantidade

| NOME DAS PEÇAS | BIOLÓGICO | SINTÉTICO | TOTAL |
|---|---|---|---|
| Ulna | 10 | 13 | 23 |
| Radio | 10 | 13 | 23 |
| Mão | - | 4 | 4 |
| Úmero | 4 | 5 | 9 |
| Escapula | 5 | 9 | 14 |
| Tibia | 9 | 9 | 18 |
| Fíbula | 8 | 9 | 17 |
| Fêmur | 9 | 10 | 19 |
| Ílio | 4 | 9 | 36 |
| Iliaco | - | 1 | 1 |
| Pé | - | 6 | 6 |
| Sacro | 4 | 9 | 13 |
| Costela | - | 1 caixa | 1 caixa |
| Esterno | - | 3 | 3 |
| Crânio | 2 | 12 | 14 |
| Clavícula | 6 | 8 | 14 |
| Juntas Funcionais c/ Escapula | - | 9 | 9 |
| Juntas funcionais Joelhos | - | 6 | 6 |
| Juntas Funcionais Antebraços | - | 6 | 6 |
| Pé com tíbia e fíbula | - | 1 | 1 |
| Mão, Rádio e Ulna | - | 1 | 1 |
| Medulas | | 5 | 5 |
| Coluna Vertebral Cervical | - | 4 | 4 |
| Coluna Vertebral Sacral | - | 4 | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Coluna Vertebral Torácica | - | 4 | 4 |
| Coluna Vertebral Completa | - | 3 | 3 |
| Vertebras C/ Suporte | - | 3 | 3 |
| Conjunto de Vertebras | - | - | 11 bandejas |
| Vertebras Soltas | - | - | 4 caixas |
| Sistema com Pelves | | 3 Masc. 1 Fem. | 4 |
| Rins | | 4 | 4 |
| Sistema urinário (suporte) | | 3 | 3 |
| Sistema com Pelves (placa) | | 1 | 1 |
| Sistema reprodutivo Masculino | | 4 | 4 |
| Sistema reprodutivo Feminino | | 5 | 5 |
| Placas proced. Embrionário | | 4 placas | 4 placas |
| Desenvolvim. Embrionário | | 1 bandeja | 1 bandeja |
| Embrião | | 1 | 1 |
| Série Gravidez (feto) | | 17 | 17 |
| Pelve gravidez Grande | | 1 | 1 |
| Divisão celular Mitose e Meiose | | 10 | 10 |
| Útero pequeno | | 2 | 2 |
| DNA | | 1 | 1 |
| Sistema feminino Ginecológico (papanicolau) | | 2 | 2 |
| Sistema respiratório | | 7 | 7 |
| Sistema Auditivo | | 3 | 3 |
| Sistema Nervoso | | 2 | 2 |
| Sistema Circulatório | | 4 | 4 |
| Sistema Digestivo Completo | | 3 | 3 |
| Sistema Digestivo Boca | | 2 | 2 |
| Estômago | | 3 | 3 |
| Fígado | | 3 | 3 |
| Coração Grande | | 1 | 1 |
| Coração Médio | | 3 | 3 |
| Coração Pequeno | | 7 | 7 |
| Cérebros | | 12 | 12 |
| Cérebros Grandes | | 2 | 2 |
| Cerebros corte Medial | | 2 | 2 |
| Olho Grande | | 1 | 1 |
| Olho Pequeno | | 4 | 4 |
| Crânio com Veias | | 1 | 1 |
| Meia face Vasos Sanguíneos | | 1 | 1 |
| Secção lateral da Cabeça | | 1 | 1 |
| Sistema Circularório do liquido Cefalorraquidiano | | 3 | 3 |
| Ventrículo | | 4 | 4 |
| Vírus | | 1 | 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Pele Humana | | 1 | 1 |
| Couro cabeludo humano | | 1 | 1 |
| Vilosidade Intestinal | | 1 | 1 |
| Dorso | | 4 | 4 |
| Corpo completo | | 1 | 1 |
| Braço | | 6 | 6 |
| Braço com Suporte | | 1 | 1 |
| Estrutura óssea - escapula | | 1 | 1 |
| Crânio com musculatura | | 2 | 2 |
| Modelo da estrutura muscular de membros inferiores | | 6 | 6 |
| Modelo da estrutura muscular de membros inferiores | | 1 | 1 |
| Estrutura óssea - pé | | 1 | 1 |
| Estrutura óssea - mão | | 1 | 1 |

Quadro 21 – Descrição das peças anatômicas humana constante no Laboratório de Anatomia (121) com a quantidade.

| Descrição | Quantidade |
|---|---|
| 3b microanatomy fibras musculares - 10.000 vezes o tamanho natural | 1 |
| Articulação do joelho em 12 partes | 1 |
| Articulação do joelho musculado | 1 |
| Articulação do membro inferior c/ 2 partes e suporte | 2 |
| Articulação do membro superior com 2 partes e suporte | 2 |
| Cérebro colorido | 1 |
| Cérebro com cerebelo | 1 |
| Coração 5x o tamanho natural | 1 |
| Crânio de encaixe 3b scientific versão anatômica em 22 partes | 1 |
| Crânio ósseo de feto | 1 |
| Esqueleto em tamanho natural com rodinhas | 1 |
| Esqueletos desarticulados | 3 |
| Modelo (g42) 3b micro anatomy artérias e veias | 1 |
| Modelo da estrutura dos dedos | 1 |
| Modelo da pelve feminina c/ ligamentos e corte da secção sagital mediana dos órgãos dos músculos do assoalho pélvico | 1 |
| Modelo de disco da coluna com medula espinhal | 1 |
| Modelo do corte do tubo digestivo | 1 |
| Modelo tridimensional do osso | 1 |
| Modelo em bloco 70x o tamanho natural | 1 |
| Modelo estrutura da mão em 3 partes dorso da mão | 1 |
| Modelo gastrite estômago, seção longitudinal escala de aprox. 1:2 | 1 |
| Modelo hemisfério cerebral | 1 |
| Modelo órgão da audição e do equilíbrio | 1 |
| Modelo sistema digestivo em 3 partes | 1 |
| Modelo com cortes do fígado | 1 |
| Modelo de nariz anatômico seios paranasais | 1 |
| Modelos de pele | 1 |
| Ouvido ampliado com 6 partes | 1 |



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

| | |
|---|---|
| Peças do modelo dos brônquios | 2 |
| Pelves feminina de nascimento óssea com cabeça do feto | 1 |
| Sistema urinário masculino com 9 partes | 1 |

### 7.11.2.4 Laboratório de Técnicas Cirúrgicas

O laboratório (117) é equipado com 4 bancadas de inox, um Datashow, um quadro branco, chuveiro lava-olhos e instrumentais cirúrgicos com finalidade de possibilitar ao aluno de medicina a prática realística de um procedimento cirúrgico. São realizadas atividades para o desenvolvimento de habilidades técnico-práticas, na área de técnica cirúrgica.

### 7.11.2.5 Sala de Esterilização

A sala de esterilização é um espaço destinado a preparação a esterilização de material uso laboratorial e preparo de soluções e reagentes, incluindo pesagem, estoque e lavagem de vidrarias de uso dos outros laboratórios institucionais.

Quadro 22 – Descrição dos equipamentos da Sala de Esterilização.

| **Descrição** | **Quantidade** |
|---|---|
| Estufa de secagem | 1 |
| Autoclave vertical | 1 |
| Autoclave horizontal | 1 |
| Destilador de água | 1 |
| **Total** | **4** |

### 7.11.2.6 Consultórios Médicos de 01 ao 10

Os consultórios médicos são utilizados para práticas de habilidade médicas objetivando a avaliação da qualidade de assistência médica prestada ao paciente,


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

com os demais profissionais de saúde no programa de melhoria da assistência global. Tem por objetivo preparar o acadêmico de Medicina a cumprir normas e regulamentos de Hospitais, além de demais atividades inerentes a prática da medicina.

Quadro 23 – Descrição dos consultórios.

| Descrição | Quantidade |
|---|---|
| Maca para consultório | 10 |
| Colchonete para maca consultório | 10 |
| Escadinha para maca consultório | 10 |
| Cadeiras para atendimento médico | 20 |
| Aparelho de pressão adulto | 10 |
| Aparelho de pressão infantil | 10 |
| Aparelho de pressão para obeso | 10 |
| Estesiômetro | 10 |
| Conjunto de diapasão com estojo | 10 |
| Otoscópio | 10 |
| Oxímetro de dedo | 10 |
| Monitor de glicemia On Call Plus | 10 |
| Balança infantil | 1 |
| Martelo de Burck | 10 |
| **Total** | **141** |

### 7.11.2.7 Laboratório de Hidroterapia

O laboratório contem uma piscina terapêutica aquecida e vestiários femininos e masculinos adequados à acessibilidade de pessoas portadoras de deficiências bem como acessórios e equipamentos, sendo um espaço destinado para a Fisioterapia Aquática, que possibilita prática dos alunos e atendimentos ao público na clínica de Fisioterapia.

## 7.11.3 Clínica de Fisioterapia

A Clínica de Fisioterapia é um ambiente destinado para as atividades práticas do curso de fisioterapia. Dentro da clínica, o futuro fisioterapeuta controla, adapta e readapta as ações terapêuticas para que o paciente possa ter a melhor recuperação

possível. A fisioterapia se divide em três grandes áreas de atuação: Ortopedia, Neurologia e Respiratória, onde a clínica possibilita a atuação prática dos alunos nessas grandes áres.

Quadro 24 – Descrição dos equipamentos da clínica de Fisioterapia e quantidades

| Descrição | Quantidade |
|---|---|
| Bolas 85 | 2 |
| Bolas 75 | 1 |
| Bolas 65 | 2 |
| Bolas 55 | 1 |
| Bolas 45 | 5 |
| Bolas p/ massagem | 3 |
| Bolas de Queimada | 3 |
| Bola Feijão 70 | 1 |
| Bola Feijão 60 | 1 |
| Bola Feijão 55 | 1 |
| Bola Feijão 40 | 1 |
| Bola Feijão 30 | 2 |
| Argolas de plástico | 8 |
| Pares de Muleta de Madeiras | 2 |
| Par de Muleta de Alumínio | 1 |
| Pares de Talas de Punho/Mão/Dedo | 4 |
| Bota Imobilizadora | 1 |
| Balancinho | 2 |
| Cone demarcador | 10 |
| Jump | 3 |
| Tens | 3 |
| Elástico exercitador Leve | 3 |
| Elástico exercitador Médio | 3 |
| Elástico exercitador Forte | 4 |
| Elástico exercitador Extra forte | 4 |
| Elástico exercitador Laranja | 1 |
| Elástico exercitador Verde | 1 |



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

| | |
|---|---|
| Caneleira 1kg | 36 |
| Caneleira 2kg | 2 |
| Caneleira 3kg | 8 |
| Caneleira 4kg | 2 |
| Caneleira 5kg | 8 |
| Caneleira 7kg | 4 |
| Caneleira 10kg | 4 |
| Alteres 1kg | 3 |
| Alteres 2kg | 4 |
| Alteres 4kg | 1 |
| Alteres 5kg | 6 |
| Anilhas 1kg | 2 |
| Anilhas 2kg | 2 |
| Anilhas 3kg | 7 |
| Anilhas 5kg | 4 |
| Bosu-ball | 1 |
| Exercitador e incentivador respiratório | 5 |
| Medidor de fluxo respiratório | 2 |
| Incentivador de higiene brônquica | 3 |
| Manovacuômetro analógico | 1 |
| Eletrodo de silicone condutivo | 1 |
| Eletrodos para aparelhos de ondas baixas | 2 |
| Aparelho ultrassom | 5 |
| Aparelho laser terapia | 4 |
| Aparelho de eletro simulador e ultrassom | 1 |
| Aparelho de neuromuscular | 3 |
| Negatoscópio de parede | 1 |
| Eletromiógrafo de superfície | 1 |
| Caneta Laser 904nm | 3 |
| Caneta Laser 830nm | 1 |
| Caneta Laser 660nm | 1 |
| Martelo | 1 |
| Atadura de Rayon | 1 |
| Cadeira de rodas | 2 |



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

| | |
|---|---|
| Andador adulto | 1 |
| Andador infantil | 2 |
| Holofote lâmpada vermelha | 3 |
| Almofadas | 10 |
| Rolo de almofada grande | 2 |
| Rolo de almofada médio | 2 |
| Rolo de almofada pequeno | 2 |
| Tatames | 2 |
| Esqueleto completo | 1 |
| Escada de canto/rampa | 1 |
| Rampa com barra paralela | 1 |
| Mesa auxiliar | 5 |
| Maca para RPG | 1 |
| Mesa maca de 3 posições | 1 |
| Espaldar fixo de madeira | 1 |
| **Total** | **240** |

### 7.11.4 Laboratórios de Agronomia e Ciências Biológicas

Quadro 25 - Descrição do Espaço, Metragem e Quantidade de Espaços.

| PRÉDIO | ANDAR | DESCRIÇÃO | m² | Qtd de Espaços |
|---|---|---|---|---|
| B | Térreo | Laboratório de Solos | 127,24 | 4 |
| | Térreo | Laboratório de Coleções Zoológica e Botânica | 111,28 | 5 |
| | Térreo | Laboratório de Fitossanidade | 84,06 | 2 |
| **Total geral** | | | **322,58** | **11** |

#### 7.11.4.1 Laboratórios de Solos

O Laboratório de Solos atende as demandas do Curso de Graduação em Agronomia e Ciências Biológicas do São Lucas JPR, dando suporte às atividades

acadêmicas nas disciplinas de Ciências do Solo, Fertilidade e Biologia do Solo,Técnicas de Nutrição e Adubação de Plantas, Manejo e Conservação do Solo e no desenvolvimento de TCC´s. Atende também às necessidades práticas e mercadológicas, pois propicia uma base de infraestrutura para a sistematização de levantamentos, pesquisas e desenvolvimento de projetos coerentes com as diferenciações edáficas e socioeconômicas do Brasil.

Quadro 26 – Descrição de equipamentos presentes no laboratório de solos com quantidades.

| **Descrição** | **Quantidade** |
|---|---|
| Balança analítica | 2 |
| Estufas marotec | 2 |
| Estufas biomatic | 1 |
| Agitador magnético nalgon | 1 |
| Agitador magnético quimis | 1 |
| Stiher marrotec | 1 |
| Banho maria | 1 |
| Centrifuga | 1 |
| Digestor de proteínas | 1 |
| Fotômetro de chama | 1 |
| Mesa agitadora | 2 |
| Penerador | 1 |
| Produtest marrotec | 1 |
| Balança analítica | 1 |
| PHmetro | 1 |
| Bomba motors | 1 |
| Tec. Solos tecnal | 1 |
| Geladeira | 1 |
| Capela quimis | 1 |
| Mesa quimis | 1 |
| Dessecador | 5 |
| Barrilete de 20l / 50l | 2 |
| Estufa marrotec | 1 |
| Quadro branco | 1 |
| **Total** | **32** |

### 7.11.4.2 Laboratório de Coleções Zoológicas e Botânica

O laboratório atende a diferentes finalidades dos cursos de Agronomia, Ciências Biológicas e Medicina Veterinária, visando instrumentalizar os alunos no desenvolvimento de habilidades específicas dos acadêmicos.

O Laboratório de Botânica atende as demandas do Curso de Graduação em Agronomia do São Lucas JPR, dando suporte as atividades acadêmicas, especialmente nas atividades das disciplinas de Anatomia e Botânica Agrícola, Biologia Celular, Fisiologia vegetal, Entomologia, Zoologias, Plantas Daninhas, Tecnologia de Sementes e no desenvolvimentos de TCC´s.

Quadro 27 – Descrição dos Equipamentos do Laboratório de Coleções Zoológicas e Botânica

| Descrição | Quantidade |
|---|---|
| Autoclave | 1 |
| Balança máx. 500g | 1 |
| Balança carga máxima 20 kg | 1 |
| Caixas c/ amostras de sementes | 11 |
| Câmara de envelhecimento precoce p/ sementes | 1 |
| Câmara de germinação | 1 |
| Capela exaustora | 1 |
| Dessecador | 3 |
| Destilador de água | 1 |
| Estufa de exicata | 1 |
| Estufa para esterelização e secagem | 3 |
| Geladeira | 1 |
| Geladeira c/ incubadora | 1 |
| Germinador de sementes | 1 |
| Homogeinizador elétrico | 1 |
| Homogeinizador (tipo solo 16 e 18 canais) | 2 |
| Moinho tipo willye | 1 |
| Armário entomologico | 2 |
| Armário coleção zoologica | 3 |
| Aquário | 1 |
| **Total** | **38** |

### 7.11.5 Laboratórios de Educação Física

Quadro 28 - Descrição do Espaço, Metragem e Quantidade de Espaços.

| PRÉDIO | ANDAR | DESCRIÇÃO | m² | Qtd de Espaços |
|---|---|---|---|---|
| B | 1° Andar | Laboratório Multi-habilidades de Educação Física | 127,98 | 1 |
| | | Vivências Corporais | 63,20 | 1 |
| **Total geral** | | | **191,18** | **2** |

#### 7.11.5.1 Laboratório de Vivências Corporais

O laboratório destinado ao uso para avaliações corporais e físicas relacionadas as disciplinas práticas.

Quadro 29 – Descrição de equipamentos do Laboratório de Vivências corporais

| Descrição | Quantidade |
|---|---|
| Balança Digital | 3 |
| Banco de Wells | 2 |
| Peteca | 10 |
| Crônometro Digital | 14 |
| Dinanômetro de Mão | 1 |
| Dinanômetro Dorsal/Perna | 1 |
| Monitor Cardíaco | 4 |
| Flexímetro | 2 |
| Régua Goniometro | 3 |
| Fita Métrica Com Cálculo De Imc | 3 |
| Fita Métrica Normal | 4 |
| Bola Beisebol | 2 |
| Jump | 2 |
| Bambole | 2 |
| Baqueta Plástica (Maça De Ginástica Ritmica) | 4 |
| Estadiômetro | 3 |
| Boxa de Disco | 3 |
| Bola de Queimada | 2 |
| Bola de Peso 2k | 2 |
| Bola de Peso 3k | 3 |
| Estadiômetro Portátil | 1 |



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

| | |
|---|---|
| Banco de Wells de Madeira | 1 |
| Banco de Wells de Metal | 2 |
| Conjunto Linha Movimento Carlu | 1 |
| Kit Bets | 3 |
| Balança Antropométrica Adulto | 1 |
| Bicicleta Ergométrica | 1 |
| Esteira | 1 |
| Aparelho de Bioimpedância | 1 |
| Fita de Ginástica Ritmica 6m | 2 |
| Paquimetro | 3 |
| Boxe Achatado | 6 |
| Bolas de Manbol | 4 |
| Faixas de Falg Rugby | 16 |
| **Total** | **113** |

#### 7.11.5.2 Laboratório da Fisiologia do Exercício

O laboratório contém 49 tatames e 4 espelhos, sendo destinado ao uso para avaliações corporais e físicas relacionadas as disciplinas práticas.

### 7.11.6 Laboratórios de Práticas Jurídicas

Quadro 30 - Descrição do Espaço, Metragem e Quantidade de Espaços.

| PRÉDIO | ANDAR | DESCRIÇÃO | m² | Qtd de Espaços |
|---|---|---|---|---|
| A | Térreo | Escritório Modelo | 62,28 | 1 |
| | | Fórum Modelo | 115,44 | 1 |
| | | Núcleo de Práticas Jurídicas (NPJ) | 31,20 | 1 |
| | | Sala de Mediação e Conciliação | 30,81 | 1 |
| | | Sala de Orientação de Estágio | 62,63 | 1 |
| **Total geral** | | | **302,36** | **5** |

### 7.11.7 Hospital Veterinário

Hospital Veterinário São Lucas é considerado um dos maiores da região Norte e apresenta-se como um grande diferencial na formação dos alunos de graduação em Medicina Veterinária, bem como das pós-graduações ofertadas (Aprimoramento em


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

Clínicas). Possui infraestrutura para o atendimento de pequenos e grandes animais, contém vários serviços de clínica, cirurgia e análises laboratoriais, agilizando o diagnóstico e favorecendo o tratamento dos pacientes. O Hospital Veterinário funciona 24 horas por dia, 7 dias por semana atendendo à comunidade de Ji-Paraná e região.

Quadro 31 - Descrição do Espaço, Metragem e Quantidade de Espaços do Hospital Veterinário.

| PRÉDIO | ANDAR | DESCRIÇÃO | m² | Qtd de Espaços |
|---|---|---|---|---|
| HV | Térreo | Laboratório De Anatomia | 60,00 | 1 |
| | | Consultório I - Medicina de Cães e Gatos II | 18,92 | 1 |
| | | Consultório II – Medicina de Cães e Gatos II | 11,49 | 1 |
| | | Consultório III - Medicina de Cães e Gatos II | 11,49 | 1 |
| | | Cozinha | 5,54 | 1 |
| | | Cozinha dos Animais | 3,10 | 1 |
| | | Internação - Canil | 15,58 | 1 |
| | | Internação - Gatil | 10,57 | 1 |
| | | Internação - Isolamento | 25,04 | 1 |
| | | Internação Pós-Operatório | 10,58 | 1 |
| | | Laboratório de Análises Clínicas Veterinárias | 26,26 | 1 |
| | | Laboratório de Microbiologia Veterinária | 26,26 | 1 |
| | | Laboratório de Parasitologia Veterinária | 33,39 | 1 |
| | | Laboratório de Patologia Veterinária | 32,30 | 1 |
| | | Laboratório de Reprodução | 31,75 | 1 |
| | | Laboratório Multiuso | 63,01 | 1 |
| | | Sala de Cirurgia Veterinária - 1 | 19,96 | 1 |
| | | Sala de Cirurgia Veterinária - 2 (Odontologia) | 52,38 | 1 |
| | | Sala de Esterilização | 10,58 | 1 |
| | | Sala de Imunoprofilaxia | 12,64 | 1 |
| | | Sala de Necropsia Veterinária | 61,73 | 1 |
| | | Sala de Paramentação | 8,76 | 1 |
| | | Sala de Pré-Operatório | 10,57 | 1 |
| | | Sala de Raio-X | 37,27 | 1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Sala de Ultrassom e Eletrocardiograma | 15,70 | 1 |
| | | Semiologia Veterinária | 318,06 | 1 |
| **Total Geral** | | | **993,89** | **26** |

## 7.11. Instalações Sanitárias

Instalações sanitárias diferenciadas para discentes e colaboradores com separação por gênero e adequação pessoas com deficiência. Sanitários disponíveis em todos os pisos, garantindo acessibilidade e adequados ao número de usuários.

Levando-se em conta sua adequação às atividades, as instalações sanitárias do São Lucas JPR, mantém em seu *campus* uma equipe responsável pela limpeza dos sanitários, que garante às instalações ótimas condições de limpeza e higiene. A adequação e limpeza ocorrem diariamente, três vezes ao dia, de acordo com os procedimentos operacionais de limpeza do setor operacional e com revisão periódica adequada das instalações.

Os sanitários atendem às necessidades institucionais e são lavados e higienizados diariamente, e é feita a avaliação periódica dos espaços com a manutenção física dos vasos, pias, torneiras, lixeiras e demais instalações. O ambiente é dotado de acessibilidade, com banheiro exclusivo para deficientes físicos. Ademais, para atender melhor a todos, a IES possui banheiros familiares e fraldários.

No que compete as condições de limpeza e segurança, seus requisitos são definidos a partir de normas consolidadas e institucionalizadas presentes no gerenciamento da manutenção patrimonial. No total, o São Lucas JPR possui 21 instalações sanitárias e 8 fraldários e 2 vestiários**.**

Quadro 32 - Metragem e Quantidade de Espaços de Instalações Acadêmicas

| PRÉDIO | ANDAR | DESCRIÇÃO | m² | Qtd de Espaços |
|---|---|---|---|---|
| A | Térreo | Banheiros Femininos | 29,64 | 1 |
| | | Banheiros Masculinos | 29,64 | 1 |
| A | 1º Andar | Banheiros Femininos/Fraldário | 29,64 | 1 |
| | | Banheiros Masculinos/Fraldário | 29,64 | 1 |



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| B | Térreo | Banheiros Femininos | 30,60 | 1 |
| | | Banheiros Masculinos | 30,60 | 1 |
| B | 1º Andar | Banheiros Femininos | 30,60 | 1 |
| | | Banheiros Masculinos | 30,60 | 1 |
| | | Banheiros Femininos | 12,81 | 1 |
| | | Banheiros Masculinos | 12,82 | 1 |
| | | Banheiros PNE | 6,97 | 1 |
| B | 2º Andar | Banheiros Femininos | 30,60 | 1 |
| | | Banheiros Masculinos | 30,60 | 1 |
| C | Térreo | Banheiros Femininos/Fraldário | 29,64 | 1 |
| | | Banheiros Masculinos/ Fraldário | 29,64 | 1 |
| | | Banheiros Femininos/Vestiários | 29,64 | 1 |
| | | Banheiros Masculinos/Vestiários | 29,64 | 1 |
| C | 1º Andar | Banheiros Femininos/Fraldário | 29,64 | 1 |
| | | Banheiros Masculinos/ Fraldário | 29,64 | 1 |
| C | 2º Andar | Banheiros Femininos/Fraldário | 29,64 | 1 |
| | | Banheiros Masculinos/ Fraldário | 29,64 | 1 |
| **Total** | | | **542,24** | **21** |

## 7.12. Biblioteca

A Biblioteca Santa Bárbara oferece aos usuários um espaço amplo e climatizado, ela está instalada no térreo do prédio C em uma área total de 820,92 m² dividida entre acervo, balcão de atendimento, 10 salas de estudos em grupo, 59 cabines de estudo individual, salão de leitura, guarda volumes, sala de processamento técnico, laboratório de estudos com 20 computadores com acesso à internet, processadores de texto e acesso às bases de dados; toda a área mencionada dispõe de Wi-Fi aberta aos usuários.

Sua infraestrutura atende às necessidades institucionais, apresenta acessibilidade, possui salas para estudos individuais ou em grupo (coletivas) que podem ser reservadas e oferecem condições elétricas para utilização de notebooks. Ademais, visando disponibilizar recursos inovadores, a biblioteca possui recursos tecnológicos para consulta, guarda, empréstimo e organização do acervo, fornecendo

condições para um atendimento educacional especializado. Todo o acervo é informatizado e protegido por sistema antifurto e câmeras de segurança.

### 7.9.1 Ações realizadas em decorrência a pandemia da COVID -19

Frente a pandemia causada pelo novo coronavírus - Covid-19 o mundo todo teve que tomar medidas para conter o avanço da doença em seus territórios, dessa forma Decretos a nível Estadual e Municipal foram sancionados a fim de instalar um Sistema de Distanciamento Social Controlado para fins de prevenção e de enfrentamento à epidemia causada pela Covid-19. Fato que também foi aderido no âmbito do estado de Rondônia, dispondo a declaração de estado de calamidade pública em todo o território estadual, reiterado através do Decretos.

O São Lucas JPR seguindo as recomendações das autoridades de saúde e em atendimento aos decretos Estaduais, foram tomadas medidas para mitigar o impacto do vírus Sars-Cov2 causador da Covid-19. Dessa forma, em 17 de março de 2020 as aulas presenciais de todos os cursos (Graduação e Pós-graduação) foram suspensas e retomadas no dia 23 de março de 2020 em Regime Especial de Aprendizagem Remota (REAR), utilizando de tecnologias da informação para mediar as aulas, possibilitando que as atividades acadêmicas teóricas aconteçam em tempo real, por meio do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) o Canvas (BLUE), onde ficam disponíveis todas as informações, conteúdos e link para videoconferência das aulas de cada disciplina. O São Lucas JPR utiliza como ferramenta para videoconferência o Zoom que é integrado ao BLUE, facilitando e proporcionando uma experiência inovadora para transmissão das aulas em tempo real.

Os alunos, enquanto perdurar as medidas sanitárias preventivas à COVID-19, darão prosseguimento aos seus estudos nesse modelo até que as atividades presenciais possam ser etomadas, mediante novas sanções e orientações Municipais e Estaduais.

As aulas de disciplinas práticas ou teórico-práticas o retorno acontece no formato do REAR Híbrido, de forma gradual e segura, mediante autorização dos órgãos municipais, estaduais e a nível nacional. Ressaltamos que para a realização das atividades presenciais a instituição reorganizou os espaços e laboratórios, priorizando, sempre, a segurança, a saúde, o bem-estar e a qualidade do ensino.

Além da transferência de aulas teóricas presenciais para o REAR, o São Lucas JPR também tomou medidas de controle no âmbito institucional como:

- O uso da máscara cobrindo a boca e o nariz sendo obrigatório em todo o ambiente institucional, conforme orientação da autoridade sanitária.
- Dispenser contendo alcool 70% distribuidos por todo o campus;
- Controle de acesso ao campus: podendo acessar ao campus apenas colaboradores que não puderam ser colocados em home office devidos ao



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

tipo de atividade laboral que exerce na instituição;

- Na entrada do campus ocorre a aferição da temperatura corporal por um colaborador capacitado. Caso a temperatura corporal estiver acima de 37,3ºC, terá que retornar e será orientado a consultar um médico;
- Pessoas que apresentem sintomas de Síndrome Respiratória Aguda, com ou sem confirmação diagnóstico para Covid-19, devem se manter afastadas das atividades presenciais, cumprindo rigorosamente as orientações e período de quarentena, estipulados por profissional da saúde;
- Proibido cumprimentar com aperto de mãos, beijos ou abraços;
- Respeitar o distanciamento de pelo menos 1,5m (um metro e meio) de outras pessoas;
- Banners espalhados nos principais espaços da instituição com recomendações para contenção da transmissão da Covid-19;
- Distribuição em locais estratégicos de bebedouros com repositório de água mineral para uso contendo orientação referente a higienização das mãos;
- Em todos os setores das instituições, o uso de copos, pratos, talheres e outros utensílios são pessoais e não devem ser compartilhados;
- Foram ainda redobrados os cuidados com a limpeza e desinfecção de objetos e em locais que são tocados pelas pessoas como: maçanetas, interruptores, janelas, telefone, teclado do computador, controle remoto, elevadores e outros;
- Realizados treinamentos e oficinas com os colaboradores para concientização quanto a higiene pessoal, regras e normas de conduta para a contenção da transmissão do vírus.
- Controle da entrada de pessoas na Biblioteca e de empréstimos de livros.

### 7.12.1. Serviços Oferecidos

A biblioteca é aberta a toda a comunidade acadêmica e egressos da IES. Todos os livros estão disponíveis para consulta. O empréstimo domiciliar, assim como a utilização dos equipamentos, é restrita aos acadêmicos, funcionários e professores da instituição.

Os serviços da Biblioteca Santa Bárbara têm como objetivo proporcionar à comunidade acadêmica, técnica e administrativa, acesso aos recursos informacionais

para o desenvolvimento do ensino, apoio à pesquisa e extensão. Oferecendo os serviços de empréstimo domiciliar; visitas orientadas; treinamento de usuários para capacitá-los na utilização das fontes de informação, pesquisa bibliográfica no catálogo online de obras físicas disponibilizadas no acervo; acesso a base de dados de periódicos eletrônicos: Dynamed, MEDLINE e ACADEMIC SEARCH ELITE - EBSCO; acesso a base de dados de livros eletrônicos MINHA BIBLIOTECA; e reserva e renovação online de obras emprestadas; acesso aos trabalhos de conclusão de cursos através do REPOSITÓRIO INSTITUCIONAL.

O serviço de empréstimo domiciliar de obras é destinado aos discentes, docentes e colaboradores vinculados ao São Lucas JPR mediante cadastro prévio de senha e biometria.

As classes de usuários determinam prazos e quantidades distintas:

- Aluno de Graduação - 04 livros por 05 dias corridos
- Aluno de Pós-Graduação - 06 livros por 07 dias corridos
- Funcionários - 06 livros por 07 dias corridos
- Professor - 08 livros por 10 dias corridos

A reserva de livros que estejam emprestados poderá ser feita pelo usuário, mediante solicitação à Biblioteca ou através do catálogo online. O solicitante não pode reservar material que já esteja em sua posse. O livro reservado, ao ser recebido pela biblioteca, ficará à disposição do solicitante durante 24 horas a partir de sua data de devolução. A renovação poderá ser efetuada caso a publicação não esteja reservada por um período igual ao do empréstimo.

A não devolução do material bibliográfico na data determinada acarretará a cobrança de multa diária por obra, a ser fixada pela Reitoria. A Biblioteca Santa Bárbara não tem fins lucrativos, o pagamento de multa é apenas educativo e não punitivo. O dinheiro arrecadado é revertido na aquisição de materiais para o acervo. O usuário deverá repor a obra, em caso de perda ou dano, não ficando dispensado do pagamento da multa.

### 7.12.2. Acervo geral



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

A Biblioteca Santa Bárbara conta com acervo físico de 11.701 títulos e 36.963 exemplares disponíveis para consulta e empréstimo. O acervo virtual conta com 11.000 títulos disponíveis no site: https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/. O repositório conta com 650 trabalhos acadêmicos, também disponíveis para consulta através do link: http://repositorio.saolucasjiparana.edu.br:8080/.

O acervo é totalmente informatizado. O software bibliográfico utilizado é o Pergamum desenvolvido pela PUC/PR. O software permite a recuperação de dados através do título, autor, assunto, editora, local de publicação, tipo de documento. Sua interface e de fácil utilização obedecendo às normas da ABNT e o formato MARC; a base de dados é alimentada de acordo com o AACR2, para catalogação, CDU e CUTTER, para classificação, e VCBS, para indexação. (http://pergamum.saolucas.edu.br/biblioteca/index.php).

O software permite ao usuário fazer pesquisa do acervo, verificar empréstimos atuais e renovar empréstimos de materiais, ver débitos, realizar reservas e ainda enviar os resultados da sua pesquisa por e-mail. O acervo contempla as áreas pertinentes aos cursos ministrados pela São Lucas JPR. Facilitando aos usuários acesso às informações e ao conhecimento, aprimorando cada vez mais seus serviços dando o suporte informacional a disseminação do conhecimento.

A Biblioteca Santa Bárbara tem como missão prestar serviços de informação técnico-científica que supram as demandas da comunidade acadêmica colaborando com o São Lucas JPR para que esteja entre as mais bem-conceituadas instituições de ensino superior do país. Tem como visão aperfeiçoar cada vez mais os produtos e serviços oferecidos visando atingir um patamar de excelência no suporte informacional e disseminação do conhecimento à comunidade acadêmica e à sociedade. Tem como valores a acessibilidade, facilitando o acesso à informação; o compromisso, buscando a eficácia no atendimento de excelência ao usuário; e a celeridade na presteza de atendimento presenciais e online.

### 7.12.3. Política de Atualização e Expansão do Acervo

A Biblioteca Santa Bárbara tem como objetivo criar condições para o seu funcionamento sistêmico, viabilizar os meios bibliográficos e traçar políticas de

compartilhamento de recursos, normatização de procedimentos e racionalização de processos, de forma a oferecer suporte ao desenvolvimento da Extensão, Pesquisa e Ensino.

A política institucional de aquisição, expansão e atualização do acervo bibliográfico adotada é baseada nas necessidades dos cursos de graduação, pós-graduação e extensão mantidos pelo São Lucas JPR, seguindo indicações de aquisição de bibliografia do corpo docente com base nos conteúdos programáticos das disciplinas dos cursos oferecidos e as determinações dos instrumentos de avaliação do INEP/MEC. A aquisição do material bibliográfico se dá de forma contínua, de acordo com investimentos baseados nas projeções apresentadas no PDI com vistas à qualidade e quantidade do acervo.

Assim sendo, o plano de atualização do acervo possui viabilidade para sua execução, considerando a alocação de recursos, ações corretivas associadas ao acompanhamento e à avaliação do acervo pela comunidade acadêmica e a existência de dispositivos inovadores.

Antes de serem adquiridos pela Biblioteca, os livros são submetidos a mecanismos de seleção, divididos nas seguintes etapas:

- Cada professor faz um levantamento dos livros necessários para sua disciplina;
- Este levantamento é apresentado ao Coordenador do curso que o encaminha primeiramente à Biblioteca para conferência da existência ou não dos livros no acervo;
- O Coordenador do curso apresenta a listagem dos livros que necessitam ser adquiridos à Coordenação de Graduação, que juntamente com a Reitoria verá a disponibilidade de recursos financeiros pra a aquisição dos mesmos.

Para o devido funcionamento a biblioteca possui um Regulamento.

### 7.12.4. Funcionamento

A Biblioteca funciona regularmente de Segunda a Sexta feira das: 8h às 22h e aos sábados das: 8h às 11h.



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

### 7.12.5. Pessoal Técnico Administrativo

Atualmente trabalham na Biblioteca do São Lucas JPR 4 colaboradores, distribuídos da seguinte forma:

- 1 Bibliotecário
- 3 Técnicos administrativos

### 7.12.6. Informatização e acesso à internet

Atualmente o acervo encontra-se informatizado, seguindo os padrões do programa Pergamum que pode ser consultado através da internet (http://pergamum.saolucas.edu.br/biblioteca/index.php).

Existe ainda o repositório institucional do SÃO LUCAS JPR, que foi instituído com o objetivo de armazenar, preservar, divulgar e dar acesso à produção intelectual da instituição em formato digital. Tem como missão reunir num único banco o conjunto das publicações científicas do centro universitário, contribuindo para o acréscimo do impacto da investigação desenvolvida na instituição, incrementando a sua visibilidade e dos que nela trabalham, bem como garantir a preservação da memória intelectual da SÃO LUCAS JPR. Maiores informações encontram-se em http://repositorio.saolucasjiparana.edu.br:8080/.

Para informações sobre o acervo da Biblioteca, no que diz respeito a existência e disponibilidade de materiais, bem como sua localização, o usuário deve consultar o Catálogo Online e, em caso de necessidade, buscar orientação junto ao funcionário da Biblioteca (pessoalmente, por telefone ou e-mail).

### 7.12.7. Biblioteca virtual

A Biblioteca Santa Bárbara oferece a plataforma Minha Biblioteca, uma Biblioteca digital que disponibiliza uma coleção de e-books, com aproximadamente 11.000 títulos em língua portuguesa, abrangendo as áreas de Ciências da Saúde,

Biológicas, Jurídicas, Exatas, Humanas e Ciências Sociais Aplicadas, publicados pelas melhores editoras. O aluno/professor terá acesso a esses e-books gratuitamente com acesso ilimitado através do Portal do Aluno / Portal do Professor ou site: https://integrada.minhabiblioteca.com.br/#/

A Biblioteca virtual visa disponibilizar ao usuário mais uma opção de acesso aos conteúdos necessários para uma formação acadêmica de excelência através de um meio eficiente, acompanhando as novas tendências tecnológicas.O catálogo Online da biblioteca é acessível pela internet, oferecendo além de recursos avançados de pesquisa, envio de resultados de pesquisa por e-mail e auto-atendimento para as funções de renovação de empréstimo e reservas de material bibliográfico.

### 7.13. Política de Infraestrutura Física

Esta Política tem como objetivo estabelecer um plano de gestão de recursos do Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná, traçando as diretrizes que devem nortear a execução orçamentária em infraestrutura, nas manutenções e melhorias, de forma a garantir a reposição de ativos depreciados, o cumprimento das normas e legislação, além da possibilidade de inovação nas áreas de interesse institucional.

A Política de Infraestrutura está focada no conjunto de atividades e estruturas do São Lucas JPR, que servem de base para o seu desenvolvimento administrativo e pedagógico e definem como o Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná determina as prioridades na aplicação de recursos próprios e de terceiros para a promoção da aprendizagem significativa e transformadora em Extensão, Pesquisa e Ensino.

Estas são as diretrizes:

1) Promoção de ações de qualificação da infraestrutura necessárias às atividades meio e fim do Instituto, tendo como referência critérios objetivos de avaliação;
2) Aperfeiçoamento das condições de trabalho, de aprendizado e de convivência, dentro de padrões de qualidade e requisitos da acessibilidade;
3) Conservação e otimização do uso das estruturas disponibilizadas, considerando a responsabilidade corporativa, que consiste na integração dos aspectos econômicos, sociais, éticos e ambientais dentro das operações de negócio e tomadas de decisão na liberação de recursos em infraestrutura;


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

4) Implementação de programas e indicadores na perspectiva do atendimento à gestão ambiental do Centro Universitário;

5) Aperfeiçoamento do planejamento do uso dos equipamentos, visando à qualificação das práticas do processo ensino- aprendizagem;

6) Refinamento do modelo de gestão da infraestrutura dos espaços físicos, acervos, serviços, segurança e manutenção de móveis e equipamentos, por meio de sistemas que forneçam informações qualificadas para tomada de decisão;

7) Viabilização e melhoria nos espaços para Atividades Culturais, de Artes e de Promoção de Eventos. As demandas de Infraestrutura no Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná têm sua origem em:

a) Apontamentos e requisitos das avaliações do MEC;

b) Reposição e/ou manutenção de ativos depreciados;

c) Pesquisas da CPA – Comissão Própria de Avaliação;

d) Diretrizes do Planejamento Estratégico;

e) Avaliações na Formação Pedagógica de professores;

f) Demandas advindas da Política de Educação Inclusiva.

As salas de aula são arejadas e bem iluminadas, todas com sistema de refrigeração. Todos os prédios são interligados por passarelas cobertas, facilitando o trânsito de toda comunidade acadêmica. As áreas de circulação e sanitários são adequadas às suas finalidades.

Aos estudantes com deficiência física, a instituição oferece:

- a eliminação de barreiras arquitetônicas para livre circulação nos espaços de uso coletivo;
- vagas reservadas em estacionamentos nas proximidades das unidades de serviços;
- rampas com corrimãos, facilitando a circulação de cadeira de rodas;
- portas e banheiros adaptados com espaço suficiente para permitir o acesso de cadeira de rodas e barras de apoio nas paredes dos banheiros;
- piso tátil.

## VIII. ATENDIMENTO ÀS PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECIAIS OU MOBILIDADE REDUZIDA

O São Lucas JPR atende condições de acessibilidade conforme o disposto na CF/88, Art. 205, 206 e 208, na NBR 9050/2004, da ABNT, na Lei N° 10.098/2000, nos Decretos N° 5.296/2004, N° 6.949/2009, N° 7.611/2011 e na Portaria N° 3.284/2003 e na Lei nº 13.146/2015.

O São Lucas JPR tem como princípio, tornar a estrutura física institucional um espaço seguro e agradável para os portadores de necessidades especiais e com mobilidade reduzida. O esforço se faz para propiciar a autonomia aos portadores de necessidades especiais, ora equipando ora criando espaços composto por rampas, escadas, corrimões, rebaixamento de calçada, estacionamento, banheiros adaptados, rebaixamento de balcões, de modo que vise melhor atendê-los.

A comunidade acadêmica portadora de deficiência visual contará com equipamentos e software, o visual basic, o qual facilitará a aprendizagem possibilitando que livros digitais possam ser ouvidos no computador.

Todos os cursos de graduação possuem a disciplina de Libras em seu currículo como disciplina optativa. A instituição usa das tecnologias adequadas com o objetivo de facilitar a acessibilidade as pessoas com deficiência auditiva, visual e física. A arquitetura do campi está baseada no modelo de desenho universal.

O São Lucas JPR tem o mapa e piso tátil. O piso com faixa tátil de orientação para a pessoa com deficiência visual e programação visual explícita, que atenda ao portador de deficiência visual, também beneficiam toda a comunidade acadêmica. A IES está engajada no programa de acessibilidade, de modo a colaborar com a inclusão social a todos. Atuará em projetos sociais que visam a melhoria de vida, desses portadores de necessidades especiais, assim o São Lucas JPR consolida seu compromisso com a responsabilidade social e acessibilidade.

O estacionamento interno e o externo estão reservados vagas para veículos que transportem pessoa portadora de deficiência física ou visual definidas, sendo assegurada, duas vagas no estacionamento para veículos de pessoa portadora de necessidades especiais.

O atendimento prioritário compreende:

- assentos de uso preferencial sinalizados,
- espaços e instalações acessíveis;

- mobiliário de recepção e atendimento obrigatoriamente adaptado à altura e à condição física de pessoas em cadeira de rodas,
- serviços de atendimento para pessoas com deficiência auditiva, prestado por pessoas capacitadas em Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS e no trato com aquelas que não se comuniquem em LIBRAS,
- e pessoal capacitado para prestar atendimento às pessoas com deficiência visual, bem como acesso ao computador programa virtual vision;
- acompanhamento psicopedagógico;
- disponibilidade de área especial para embarque e desembarque de pessoa portadora de deficiência ou com mobilidade reduzida;
- sinalização ambiental;
- e em todos prédios possui rampa de acesso.

O desenho e a instalação do mobiliário garantem a aproximação segura e o uso por pessoa portadora de deficiência visual, mental ou auditiva, a aproximação e o alcance visual e manual para as pessoas portadoras de deficiência física, em especial aquelas em cadeira de rodas, e a circulação livre de barreiras, atendendo às condições estabelecidas nas normas técnicas de acessibilidade da ABNT.

### 8.1. Política para Educação Inclusiva

A instituição preza pela crescente demanda social dos acadêmicos ingressantes e servidores com deficiências visuais, intelectuais, física, sensoriais e múltiplas, Altas Habilidades e Superdotação – AHS e as necessidades específicas voltadas a quaisquer impedimento e necessidades educacionais especializada. Visando a todos o ingresso e a permanência com sucesso no Ensino Superior, fortalecendo as políticas e fomentando oportunidades igualitárias entre os seres.

O compromisso institucional nos âmbitos de infraestrutura, currículo, comunicação e informação, programas de extensão e de pesquisa se atêm nas leis nº 13.146, de 06 de julho de 2015, que institui a Lei Brasileira da Pessoa com Deficiência, na 12.764 de27 de dezembro de 2012 que institui a Política Nacional de Proteção dos Direitos da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista e na Política Nacional de Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva referente a Instituição do Ensino Superior, sendo referências para organização à equidade.

As políticas de atendimento aos discentes e docentes servem para qualificar as

formas de assessoramento didático-pedagógico, mantendo o respeito às diferenças e diversidade frente aos processos avaliativos, metodológicos e a organização do trabalho pedagógico, atendendo as necessidades específicas.

Para atender ao público alvo da educação especial, a instituição nomeou a Comissão de Acessibilidade que tem como objetivo zelar pela qualidade e acessibilidade aos acadêmicos, funcionários e visitantes, fazendo amplo diagnósticos dos impedimentos, planejando e executando ações de melhoria das condições de inclusão e acessibilidade, permitindo principalmente, que acadêmicos tenham o acesso, o ingresso e a conclusão do curso com sucesso.

As ações articuladas pela Comissão de Acessibilidade estão presentes no Programa Permanente de Acessibilidade com a finalidade de promover autonomia, interação e produtividades dos acadêmicos, funcionários e visitantes à instituição por meio das acessibilidades arquitetônicas, comunicacional, pedagógica, digital e principalmente, atitudinal.

O Conselho Superior - CONSUP responsável pela definição e avaliação de políticas e diretrizes para o ensino, a pesquisa e a extensão, tem a demanda de avaliar e rever os pressupostos de inclusão do acadêmico, principalmente ao que compete as estratégias de avaliação, metodologias e organização das práticas, materiais e recursos acessíveis. Outro fator relevante é a adequação dos conteúdos, enriquecendo, compactando ou acelerando, conforme a especificidade de cada um.

O NAD dispõe cursos de capacitação voltada à inclusão para os funcionários e a comunidade. As capacitações abordam assuntos relevantes a acessibilidade e a inclusão à todos. As formações continuadas previstas aos docentes originam reflexões a respeito da prática pedagógica.

A instituição mantém o incentivo a pesquisa e extensão sobre as situações nacionais e regionais de inclusão e a abordagem das áreas específicas nos setores públicos e privados. Tais pesquisas atinge a prestação de serviços especializados, a participação da população e a difusão das situações brasileiras e as possibilidades de mudanças nesta área, promovendo mudanças a nível econômicos, social, político e cultura ao alcance da verdadeira consciência igualitária.

A política de educação inclusiva que se faz presente nas diretrizes do São

Lucas JPR por meio do Programa de Acessibilidade promove adequação da sua infraestrutura edilícia, e mediante o Programa de Extensão Interdisciplinar Somos Iguais na Diferença, e do Projeto Acessibilidade Digital proporciona através de estudos, instalações, adaptações de softwares e treinamentos para sua utilização, busca auxiliar os alunos portadores de necessidades especiais no acesso a informações contidas na Internet, sobretudo em sítios oficiais da instituição (informações acadêmicas, financeiras e sitio da instituição).

Atualmente o projeto está em sua segunda fase que é a de instalar nos Laboratórios de Informática (LABIN) ferramentas que auxiliem alunos com necessidades visuais, sendo estes capazes com o suporte de softwares disponibilizados acessarem informações contidas na Internet, enriquecendo seu conhecimento acadêmico e tendo ao seu alcance um novo mundo de oportunidades.

O referido software “lê” para o aluno todas as informações presentes na tela do computador orientando-o na navegação das informações que ele está acessando. Além da disponibilização destes softwares também é ofertado aos alunos que necessitam desses recursos treinamento de como utilizar tais ferramentas. Além disso, está sendo instituído o auxílio a alunos com necessidades no que tange a sua capacidade motora, social e cognitiva pelo atendimento interdisciplinar. Este tipo de necessidade traz algumas mudanças nos quesitos de hardware dos laboratórios, e nos mobiliários das salas de aula que deverão passar por adaptações para atender esta demanda. Os próximos passos do projeto é atender o maior número de necessidades especiais para que cem por cento dos alunos do São Lucas JPR-Ji-Paraná tenham o acesso garantido a toda informação digital para que o aluno se sinta integrado ao máximo à instituição.

Ademais, aos estudantes com deficiência física, a instituição oferece:

a) a eliminação de barreiras arquitetônicas para livre circulação nos espaços de uso coletivo;

b) vagas reservadas em estacionamentos nas proximidades das unidades de serviços;

c) portas e banheiros adaptados com espaço suficiente para permitir o acesso de cadeira de rodas e barras de apoio nas paredes dos banheiros.

A instituição garante condições de acessibilidade às pessoas com

necessidades especiais. Destacamos os recursos de tecnologia assistiva disponíveis:

- material em braile;
- material em áudio;
- sistema de síntese de voz;
- tradutor e intérprete de língua brasileira de sinais;
- guia-intérprete;
- material didático de língua brasileira de sinais;
- língua brasileira de sinais inserida na matriz curricular de todos os cursos;
- material didático com formato impresso acessecível;
- material didático digital acessível.

Os docentes serão orientados a adequarem suas aulas expositivas de uma forma mais explicativa para os deficientes visuais, porém, sem se esquecer dos videntes que convivem no mesmo espaço.

Para o aluno com deficiência auditiva, conforme solicitação, a IES apresenta compromisso formal de propiciar intérprete de língua de sinais/língua portuguesa, em assistência contínua durante as aulas; adotar flexibilidade na correção das provas escritas. Outrossim, de acordo com legislação, a disciplina de Libras está inserida como como disciplina optativa para os cursos de graduação.

A análise do planejamento e o acompanhamento do estudante partirão dos dados referidos no ingresso à instituição, isto é, desde o processo seletivo, através do preenchimento da informação a respeito da deficiência, que deverá constar no formulário de inscrição ao vestibular, direcionando-o para quais necessidades educacionais especiais ele precisará, conforme descrição abaixo:

a) Deficiência;
b) Deficiência visual;
c) Deficiência auditiva;
d) Transtornos de aprendizagem;
e) Altas habilidades/superlotação;
f) Deficiência Intelectual;
g) Deficiência Múltipla;


saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524
Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.

h) Transtorno do Espectro Autista.

O São Lucas JPR contém normas sobre o tratamento a ser dispensado a docentes, alunos, servidores e empregados com deficiência, com o objetivo de coibir e reprimir qualquer tipo de discriminação, bem como as respectivas sanções pelo descumprimento dessas normas conforme disposto no Regimento Geral.

As políticas de atendimento aos discentes e docentes servem para qualificar as formas de assessoramento didático-pedagógico, mantendo o respeito às diferenças e diversidade frente aos processos avaliativos, metodológicos e a organização do trabalho pedagógico, atendendo as necessidades específicas.

### 8.2. Recursos de Tecnologia Assistiva

A instituição garante condições de acessibilidade às pessoas com necessidades especiais. Destacamos os recursos de tecnologia assistiva disponíveis:

a) material em braile;
b) material em áudio;
c) sistema de síntese de voz;
d) tradutor e intérprete de língua brasileira de sinais;
e) guia-intérprete;
f) material didático de língua brasileira de sinais;
g) língua brasileira de sinais inserida na matriz curricular de todos os cursos;
h) material didático com formato impresso acessível;
i) material didático digital acessível.

## REFERÊNCIAS

ANA. **Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico**. Disponível em: https://www.gov.br/ana/pt-br/assuntos/gestao-das-aguas/panorama-das-aguas/regioes-hidrograficas/regiao-hidrografica-amazonica. Acesso em 10 de setembro de 2020.

FIERO. **Federação das Indústrias do Estado de Rondônia**. Acesso em https://www.fiero.org.br/. Acesso em 26 de junho de 2016.

IBGE. **Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística**. Disponível em: https://cidades.ibge.gov.br/brasil/ro/panorama. Acesso em 10 de setembro de 2020.

IBGE. **Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística**. Disponível em: https://biblioteca.ibge.gov.br/index.php/biblioteca-catalogo?view=detalhes&id=450475. Acesso em 10 de setembro de 2020.

INMET**. Instituto Nacional de Meteorologia**. Disponível em https://portal.inmet.gov.br/. Acesso em 10 de setembro de 2020.

Rondônia Rural Show. Disponível em: http://www.rondoniaruralshow.ro.gov.br/. Acesso em 24 de setembro de 2020.

Sítio Eletrônico. Disponível em: https://www.sitioeletronico.com/. Acesso em 17 de abril de 2017.



saolucasjiparana.edu.br
(69) 3411-2700 (69) 3198-1074
Centro Universitário São Lucas Ji-Paraná
Av. Eng. Manfredo Barata Almeida da Fonseca, 542
Jd. Aurélio Bernardi | Ji-Paraná | RO | CEP 76907-524

Recredenciamento Portaria MEC n.354, de 19 de março de 2020, DOU n.56, Seção 1, 23/03/2020. pg.96.