



Hillcrest High School

Principal: Varun Rule-Pandey Email: VRulepandey@schools.nyc.gov
160-05 Highland Avenue, Jamaica, NY 11432
Telephone: (718)658-5407 Fax (718)739-5137 www.Hillcrestweb.com



Hillcrest High School Electronic Device Policy 2025–2026 Policy Overview (Effective July 10th, 2025)

In compliance with Education Law §2803, and Chancellor's Regulation A-413, Hillcrest High School is committed to maintaining a safe and distraction-free learning environment. **This policy outlines the prohibited use of personal internet-enabled electronic devices during the school day and the procedures for securely storing them.**

Devices Covered: (any and all devices that could serve as a distraction)

- Cell phones, smartphones
- Smartwatches
- Portable entertainment/music devices
- Personal iPads (not issued by the school)
- Personal Laptops or chromebooks (not issued by the school)

Instructional Day:

Devices are not to be used from entry into the building until final dismissal (8:00 AM–3:50 PM), including during lunch.

Collection & Storage Procedure

Hillcrest High School partners with **Yondr** to create a phone-free space.

- Upon entry, all students are required to power off their devices and secure them in a Yondr pouch in the presence of staff.
- Students must carry the sealed pouch in their bookbags throughout the day. The pouch should remain in their bags at all times and not be seen by school staff. This eliminates the chances of students misplacing their pouches throughout the day. Devices must remain secured until dismissal.
- At dismissal, pouches will be unsealed at exits under staff supervision. Empty pouches will then be placed into specific bins located near the opening stations.
- Students with early dismissals will be directed to designated opening stations.

Lost/Damaged Pouch Fee:

Students will be charged a \$10 replacement fee for lost, stolen, or **damaged pouches**. Please note this is less than half of the cost of the pouches.

Emergency Communication:

- Parents/Guardians may call: Esthefany Lopez, Parent Coordinator – (718) 658-5407 x1231
- Students may request access to a school phone in the main office in case of emergency.

Automated Updates: Hillcrest will communicate via GAMA.

Parents/guardians are encouraged to create a NYCSA account to receive GAMA messages.



Hillcrest High School

Principal: Varun Rule-Pandey Email: VRulepandey@schools.nyc.gov
160-05 Highland Avenue, Jamaica, NY 11432
Telephone: (718)658-5407 Fax (718)739-5137 www.Hillcrestweb.com



Lost/Stolen/Damaged Devices

Hillcrest is **not liable** for lost, stolen, or damaged devices. Parents may submit claims through the **NYC Comptroller's Office**: <https://comptroller.nyc.gov>

Distribution & SLT/PTA Review

This policy has been reviewed by the **School Leadership Team (SLT)** and will be shared with **PTA leadership**. It will be:

- Posted on the Hillcrest High School website
 - Shared with students and families via email, backpack mail, and GAMA
 - Reviewed during grade assemblies and advisory sessions
-

For further information or questions, please contact:

Assistant Principal Pupil Services - Assistant Principal Eliot Finkelstein at EFinkel@schools.nyc.gov
Parent Coordinator - Esthefany Lopez, Parent Coordinator – ELopez89@schools.nyc.gov



Hillcrest High School

Principal: Varun Rule-Pandey Email: VRulepandey@schools.nyc.gov
160-05 Highland Avenue, Jamaica, NY 11432
Telephone: (718)658-5407 Fax (718)739-5137 www.Hillcrestweb.com



Política de dispositivos electrónicos de la Escuela Secundaria Hillcrest (28Q505) 2025–2026 **Resumen de la política (efectivo desde el 10 de julio de 2025)**

En cumplimiento con la Ley de Educación §2803 y el Reglamento del Canciller A-413, la Escuela Secundaria Hillcrest está comprometida a mantener un ambiente de aprendizaje seguro y sin distracciones. Esta política establece el uso prohibido de dispositivos electrónicos personales con acceso a internet durante el día escolar y los procedimientos para almacenarlos de manera segura.

Dispositivos cubiertos:

- Celulares, smartphones
- Relojes inteligentes
- Dispositivos portátiles de entretenimiento/música
- iPads personales (no emitidos por la escuela)
- Laptops o Chromebooks personales (no emitidos por la escuela)

Día escolar:

Los dispositivos no pueden usarse desde la entrada hasta la salida final (8:00 AM–3:50 PM), incluyendo el almuerzo.

Procedimiento de almacenamiento:

Hillcrest colabora con Yondr para crear un espacio libre de celulares.

- Al ingresar, todos los estudiantes deben apagar y guardar sus dispositivos en una bolsa Yondr frente al personal.
- Los estudiantes llevarán las bolsas selladas en sus mochilas durante el día, asegurando que no se vean ni se pierdan.
- Al finalizar el día, las bolsas se abrirán en las salidas bajo supervisión del personal, y las bolsas vacías se colocarán en contenedores específicos.
- Los estudiantes con salidas tempranas acudirán a estaciones específicas para abrir sus bolsas.

Tarifa por pérdida o daño:

Se cobrará una tarifa de \$10 por bolsas perdidas, robadas o dañadas.



Hillcrest High School

Principal: Varun Rule-Pandey Email: VRulepandey@schools.nyc.gov
160-05 Highland Avenue, Jamaica, NY 11432
Telephone: (718)658-5407 Fax (718)739-5137 www.Hillcrestweb.com



Comunicación en caso de emergencia:

- Padres/tutores pueden contactar a: Esthefany Lopez, Coordinadora de Padres – (718) 658-5407 ext. 1231.
- Los estudiantes pueden solicitar acceso al teléfono de la oficina principal en caso de emergencia.
- Actualizaciones automáticas: Hillcrest comunicará por medio de GAMA. Se recomienda a los padres/tutores crear una cuenta NYCSA para recibir mensajes.

Dispositivos perdidos/robados/dañados:

Hillcrest no es responsable por dispositivos perdidos, robados o dañados. Los padres pueden presentar reclamaciones a través de la Oficina del Contralor de NYC: <https://comptroller.nyc.gov>

Distribución y revisión por SLT/PTA:

Esta política ha sido revisada por el Equipo de Liderazgo Escolar (SLT) y será compartida con el liderazgo del PTA. Será:

- Publicada en el sitio web de la escuela
- Compartida con estudiantes y familias vía email, correo escolar y GAMA
- Revisada en asambleas por grado y sesiones de asesoría

Para más información o preguntas:

- Eliot Finkelstein, Subdirector de Servicios al Alumno: EFinkel@schools.nyc.gov
- Esthefany Lopez, Coordinadora de Padres: ELopez89@schools.nyc.gov