

SECRETARIA TA ON!



Renata Lima Nascimento – Secretária Acadêmica





SECRETARIA TA ON!

Objetivo:

Visamos mudar a forma de contato, usando a tecnologia digital para intermediar esse novo modelo de comunicação que estamos reaprendendo.

Mudamos a forma de trabalhar, em decorrência da pandemia, e precisamos inovar a metodologia de contato com os colaboradores, alunos e sociedade. Temos a missão de fixar nossa marca, com êxito em um mercado promissor, porém com um cenário diferente do habitual, estando as pessoas incerta com os meios de produção e resultado de suas entregas. Assim, desenvolvemos o projeto **Secretaria Tá ON**, com foco na comunicação íntegra, que exige uma proximidade mútua.

A ideia é criar um sistema de comunicação diferente, e que chegue de forma fácil, dinâmica e assertiva ao público de interesse.

Trazer o time de discente para mais perto dos processos e disseminar a cultura organizacional da empresa com foco nos seus valores.

Implementar uma comunicação saudável e do bem, que induza os alunos a serem agentes transformadores nos espaços da IES, familiar e social.



SECRETARIA TA ON!

Roteiro:

01. Financeiro em dia/ Negociação/Matrícula de Calouro/Rematrícula;
02. Financeiro em dia/ Recepção dos Calouros/Recepção dos Veteranos/Início das Aulas;
03. Financeiro em dia/Atualização de Dados Acadêmicos/Aproveitamento de disciplina;
04. Financeiro em dia/Período de avaliação;
05. Financeiro em dia/Avaliação Institucional
06. Financeiro em dia/Período de Avaliações/Fechamento do Semestre;
07. Financeiro em dia/ Negociação/Matrícula de Calouro/Rematrícula;
08. Financeiro em dia/Ajuste interno base Censo, Diários, Dados Acadêmicos, Central do aluno;
09. Financeiro em dia/Atualização de Dados Acadêmicos/Aproveitamento de disciplina;
10. Financeiro em dia/ Período de avaliação;
11. Financeiro em dia/ Período de Avaliações/Fechamento do Semestre;
12. Financeiro em dia/ Atualização de Dados Acadêmicos/ Fechamento do Semestre





SECRETARIA TA ON!

01. Financeiro em dia/ Negociação/Matrícula de Calouro/Rematrícula;

FACIMPA | Afva
MARABÁ - PA

Não fique inadimplente, matenha suas mensalidades em dia.

Data base do vencimento: dia 10 de cada mês.

Acesse o portal do aluno, na aba financeiro, e emita agora mesmo o boleto da sua mensalidade.

Campanhas de Manutenção da Adimplência, enviando alertas mensais referente á data base de vencimento contratual.

Atenção estudante

Prezados,
Aos acadêmicos que possuem parcelas em aberto referente a cobrança de desconto Covid19, informamos que a secretaria geral está à disposição para negociação das parcelas, conforme acordado com a Direção Geral da IES.

Reforçamos, que a não quitação dos referidos lançamentos impactará na renovação de matrícula 2022/1.
Cordialmente,

FACIMPA | Afva
MARABÁ - PA

Campanhas de Manutenção da Adimplência, enviando alertas mensais referente á pendências financeiras, em especial a tratativa realizada com débitos oriundos do período pandêmico.

FACIMPA | Afva
MARABÁ - PA

> TEMOS UMA NOVIDADE PARA VOCE

A PARTIR DE HOJE, DISPONIBILIZAMOS O BOLETO (EM LINHA DIGITAVEL) VIA WHATSAPP PARA NOSSOS ALUNOS

94 3198 9928

Campanhas de Manutenção da Adimplência, disponibilizando novos meios de emissão de boletos e demais adendos financeiros, facilitando o acesso á informação.

Antecipação semestral

A Facimpa inova mais uma vez e automatiza o processo de solicitação de antecipação semestral, para melhor o atendimento ao aluno.

A abertura da solicitação ocorrerá através do Portal Educacional, no menu "Requerimentos", logo após realização sua rematrícula.

- ✓ Somente alunos com o status de PRE-MATRICULA ou MATRICULADO terão permissão para solicitar antecipação semestral;
- ✓ Se houver algum título do contrato vencido a solicitação não poderá ser registrada;
- ✓ Permitido para Veteranos e Calouros;
- ✓ O prazo para aderir à campanha é de acordo com a captação e definição da IES;
- ✓ Alunos com FIES/ProUni não podem participar.

FACIMPA | Afva
MARABÁ - PA

Campanhas de Manutenção da Adimplência, promovendo campanhas de Antecipação de Mensalidade, com desconto no contrato do aluno.



SECRETARIA TA ON!

02. Recepção dos Calouros/Recepção dos Veteranos/Início das Aulas;

Preparamos um momento de muita informação no período de acolhimento do aluno, Integração de calouro e veterano, o papel da secretaria é apresentar o setor, as normas contratuais, para que este aluno tenha um desempenho produtivo no decorrer do semestre, conhecendo todos os serviços internos e diretrizes que o norteia no semestre corrente.

Quem Somos?

Responsável pelo controle, verificação, registro e arquivamento da documentação da vida acadêmica do aluno, desde seu ingresso até a conclusão e/ou expedição do diploma.

A missão da Secretaria Geral é realizar com presteza e eficácia todos os procedimentos que envolvem o controle e o registro acadêmico.

Assim como orientar os alunos em todos atendimentos de cunho acadêmico e institucional.





SECRETARIA TA ON!

03. Atualização de Dados Acadêmicos/Aproveitamento de disciplina;



Atendimento ao Aluno Facimpa

Está com dificuldade de acesso ao portal do aluno?

Sua senha está bloqueada?

Sabe onde solicitar suporte?

A secretaria geral te ajuda a solucionar estes problemas.

Fone/WhatsApp: 94 3198 9928
E-mail: centraldoaluno@facimpa.edu.br
Atendimento Presencial

FACIMPA | Afva
M A R A B Á • P A

COMUNICADO

A Secretaria Geral da FACIMPA – **Faculdade de Ciência Médicas do Pará**, convoca os calouros do curso de Medicina, para atualização da pasta acadêmica de matrícula 2021/2.

- Protocolar documentos pendentes na matrícula;
- Entregar foto 3x4;
- Assinar Documentos pendentes;
- Preencher ficha de matrícula;

Data: 04 de agosto de 2021
Horário: às 09:00 hs
Local: Auditório da FACIMPA

FACIMPA | Afva
M A R A B Á • P A

A secretaria está junto ao aluno acompanhando a vida acadêmica desde o ingresso até a conclusão do curso, periodicamente, lançamos campanha de atualização de dados pessoais e conferência da ficha cadastral do aluno, a antecipação destes serviços reforça a importância de termos uma base de dados saudável, além de está em dias com a documentação pertencente ao aluno, conforme diretrizes do MEC.



FACIMPA | Afva
M A R A B Á • P A

APROVEITAMENTO DE DISCIPLINA 2022.2

GANHE TEMPO COM SUAS DISCIPLINAS

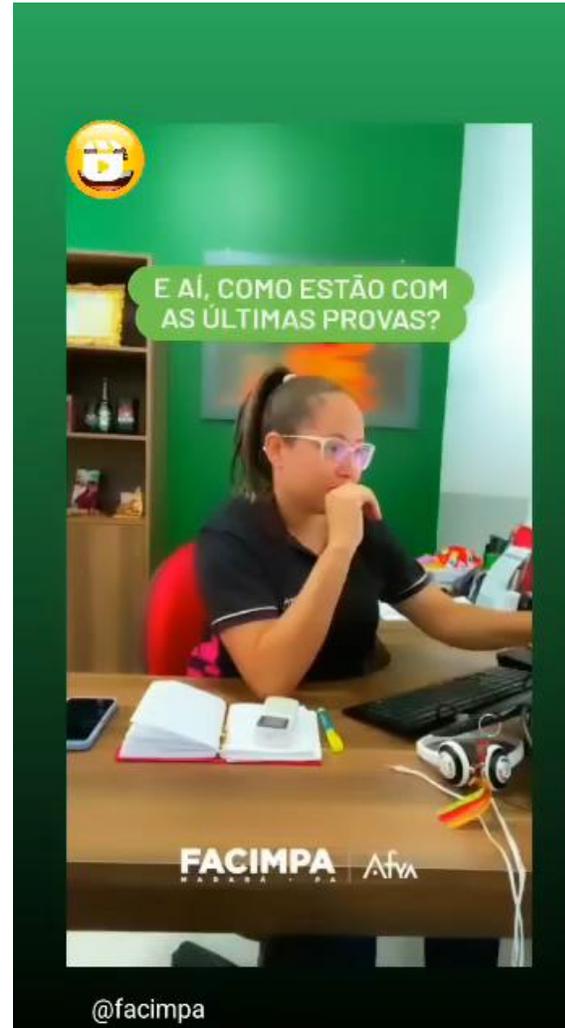
Suporte nas atividades de cunho curricular, como Aproveitamento de Estudos, acompanhando o processo de forma rápida e fácil, para que o aluno consiga conciliar todas estas atividades em sua rotina de estudo.



SECRETARIA TA ON!

04. Período de avaliação;

Suporte nas atividades de cunho curricular, como Aplicação de Provas, e todas as ofertas e atividades avaliativas. No contexto simplificar, trazendo uma proposta alegre descontraída de texto para acalmar os ânimos dos alunos nesta fase de desenvolvimento.



Suporte nas atividades de cunho curricular, como Aplicação de Provas, e todas as ofertas e atividades avaliativas. Atuando em conjunto com toda equipe administrativa e docente.



SECRETARIA TA ON!

05. Financeiro em dia/Avaliação Institucional;

Sabemos que o feedback é a melhor forma de melhorarmos os processos e crescermos enquanto time, funcionário e prestador de serviços. A secretaria atuou em todas as Pesquisas Institucionais, com campanhas para avaliação da CPA, NPS e Clima Organizacional. Ouvir e melhorar cada vez mais com a participação de todos.

FACIMPA MARABÁ - PA | Afva

Ouidoria da Faculdade FACIMPA

AQUI sua Opinião é ouvida!

(94) 2122-4307
Atendimento presencial
ouvidoria@facimpa.edu.br
www.facimpa.edu.br/site/ouvidoria

RECLAMAÇÃO SUGESTÃO ELOGIO SOLICITAÇÃO DENÚNCIA SIMPLIFIQUE

FACIMPA

O PRAZO DA CPA ESTÁ ACABANDO!

AVALIACAONSTITUCIONAL.AFVA.COM.BR

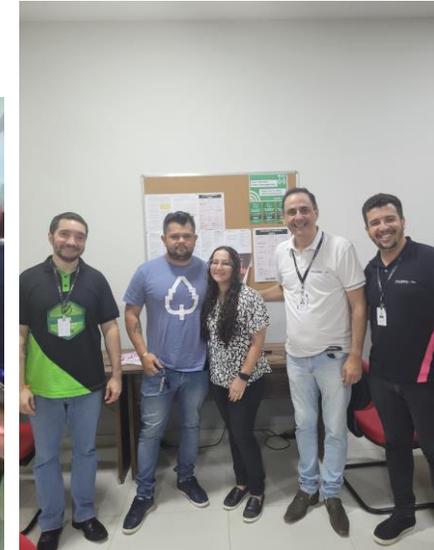
A COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA) É SUA OPORTUNIDADE DE AVALIAR NOSSOS DOCENTES DE FORMA ANÔNIMA.



NÃO DEIXE DE RESPONDER A PESQUISA DE NPS

Juntos, construiremos uma faculdade ainda melhor!

FACIMPA Afva





SECRETARIA TA ON!

06. Fechamento do Semestre;

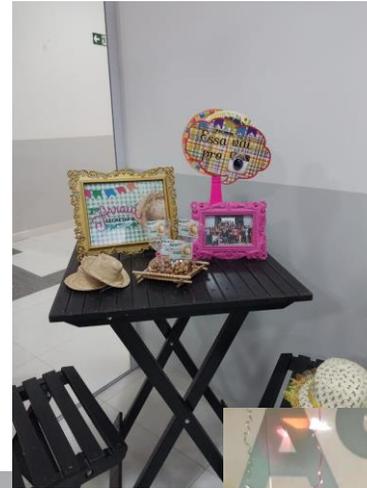
Nada como uma boa festa junina pra animar o pessoal!! No mês de julho, encerramos as atividades com um delicioso encontro junino no setor de secretaria, servindo diversos pratos típicos e recepcionando o nosso aluno com o todo carisma que o momento disponibiliza. Acreditamos que a melhor maneira de deixarmos nossa marca é fazer o simples bem feito. E tudo isso associado á uma dose alegria e muita comilança o resultado não poderia ser diferente, interação do time, alunos e docentes, deixa sempre o gostinho de quero mais.





SECRETARIA TA ON!

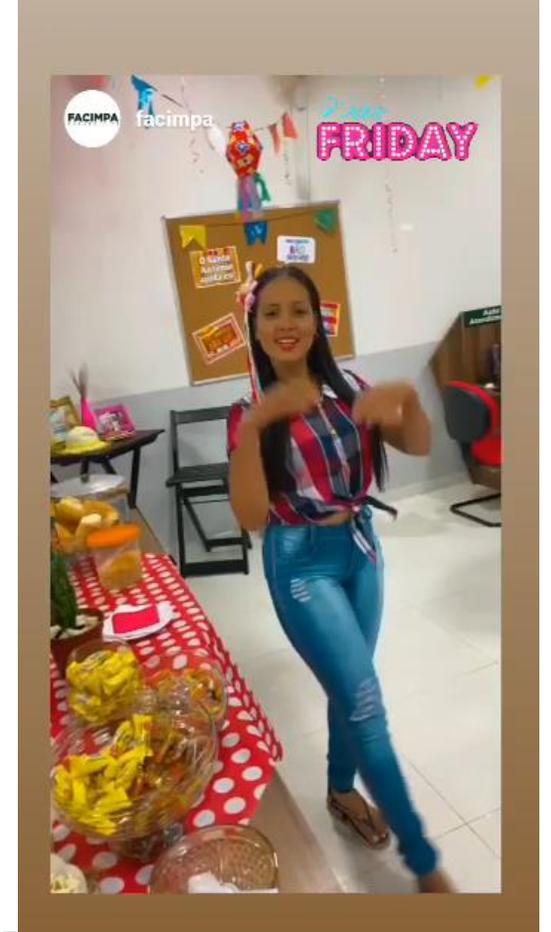
06. Fechamento do Semestre;





SECRETARIA TA ON!

06. Fechamento do Semestre;





SECRETARIA TA ON!

09. FIES/PROUNI

Ser uma Faculdade acessível que atenda todos os públicos é o objetivo da Facimpa, portanto ofertar vagas de FIES é uma de nossas ações que visa estender o curso de medicina á pessoas de baixa renda que almeja cursar um curso superior de qualidade.

Para garantir que essas vagas seja preenchidas, realizamos um trabalho junto ao marketing onde trabalhamos a comunicação para ampla divulgação dessas vagas e uma triagem dos candidatos para garantir que o processo aconteça de forma clara e objetiva.

Temos uma página exclusiva para suporte ao candidato, além de um canal presencial e online onde é direcionado o atendimento á qualquer demanda relacionada ao processo seletivo.

<https://www.facimpa.edu.br/noticias/2022/8/10/fies-2022-2>

FINANCIE DE **50% A 100%** SUA GRADUAÇÃO NA AFYA.

NOVO FIES

Fique atento ao prazo de inscrição de **27 a 30 de julho.**

DEIXE ASUA MARCA

FACIMPA | Afya

FACIMPA | Afya

EDITAL 2022/1

PROCESSO SELETIVO

CRONOGRAMA FIES 2022.2



Número de vagas: 10



SECRETARIA TA ON!

09. FIES/PROUNI

SER UMA FACULDADE ACESSÍVEL QUE ATENDA TODOS OS PÚBLICOS É O OBJETIVO DA FACIMPA, PORTANTO OFERTAR VAGAS DE PROUNI É UMA DE NOSSAS AÇÕES QUE VISA ESTENDER O CURSO DE MEDICINA Á PESSOAS DE BAIXA RENDA QUE ALMENJA CURSAR UM CURSO SUPERIOR DE QUALIDADE. PARA GARANTIR QUE ESSAS VAGAS SEJA PREENCHIDAS, REALIZAMOS UM TRABALHO JUNTO AO MÁRKETING ONDE TRABALHAMOS A COMUNICAÇÃO PARA AMPLA DIVULGAÇÃO DESSAS VAGAS E UMA TRIAGEM DOS CANDIDATOS PARA GARANTIR QUE O PROCESSO ACONTEÇA DE FORMA CLARA E OBJETIVA.



INSCRIÇÕES ABERTAS DO
ProUni*
PROGRAMA UNIVERSIDADE PARA TODOS
BOLSAS
DE 100%
DE 01 A 04 DE AGOSTO
#DEIXE ASUA MARCA
*VÁLIDO PARA TODOS OS CURSOS

Documentos importantes

- ✓ Aprovados Lista de Espera
- ↔ Lista de Espera
- PRORROGAÇÃO LISTA DE ESPERA PROUNI 2022/2
- ↔ Segunda chamada ProUni 2022.2
- ↔ Resultado 1ª chamada ProUni 2022.2
- 2ª Portaria de alteração das datas do ProUni 2022.2
- Portaria de alteração das datas do ProUni 2022.2
- Processo seletivo PROUNI 2022.2
- Edital interno PROUNI 2022.2
- Comprovação de documentos
- Declarações para download ProUni

EDITAL 2022/1
PROCESSO SELETIVO
PROUNI
PROGRAMA UNIVERSIDADE PARA TODOS

CRONOGRAMA PROUNI 2022.2



PROUNI 2022
CHEGOU O DIA DE CONFERIR SEU RESULTADO NA 1ª CHAMADA NO PROUNI!
Bora! que dá!

Temos uma página exclusiva para suporte ao candidato, além de um canal presencial e online onde é direcionado o atendimento á qualquer demanda relacionada ao processo seletivo.

<https://www.facimpa.edu.br/noticias/2022/8/10/fies-2022-2>



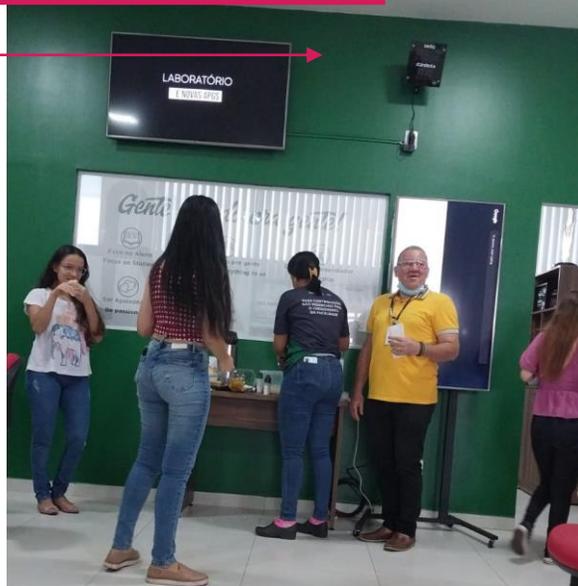
SECRETARIA TA ON!

10. DIA DE PIPOCA!!

Bagunça boa, tem sabor!!

Uma vez ao mês realizamos o Dia D da Pipoca, onde os próprios alunos vem aos guichês e fazem sua pipoquinha, com a pipoqueira elétrica que deixamos no atendimento.

Um momento de descontração onde em meio uma atividade e outra nos interagimos de forma diferente, com cheiro e sabor.



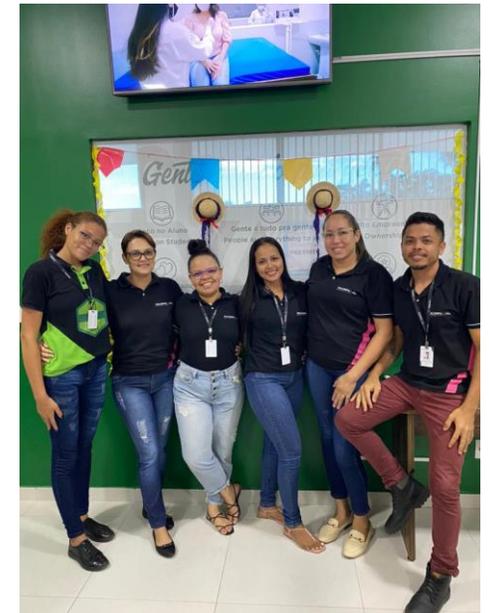
Integração do time de Protocolo Geral, Administrativo, Docente e alunos.



SECRETARIA TA ON!

12. FOCO NO ALUNO

Tornar referência em Educação Médica, alcançando grandes resultados, valorizando e cuidando do básico. Fazer acontecer no nascimento dos processos, para implantarmos um cultura de qualidade em todas as rotinas operacionais.
Foco no aluno!!





EDUCAÇÃO
TECNOLOGIA
SAÚDE

AFYA.COM.BR