

**NED**

NÚCLEO DE EXPERIÊNCIA DISCENTE

**FACIMPA** | Afya

MARABÁ • PA



# MANUAL DE MONITORIA

**2025**



# SUMÁRIO

O Programa de Monitoria	2
Objetivos	3
Público-Alvo	4
Disciplinas Objeto da Monitoria	5
Disciplinas com Conteúdos Integrados	6
Carga Horária	7
Das Funções do(a) Monitor(a)	8
Vantagens e Benefícios do(a) Acadêmico(a) Monitor(a)	9
Das Funções do(a) Docente-Orientador(a)	10
Deveres e Responsabilidades dos(as) Monitores(as)	11
Direcionamento para o Programa de Atendimento e Suporte Educacional Especializado- AEE	13
Regras sobre Faltas e Cumprimento da Agenda	14
Deveres dos Professores Responsáveis	15
Formação e Desenvolvimento dos(as) Monitores(as)	17
Gestão de Conflitos	18
Do Cancelamento	19
Da Renovação	20
Avaliação	21
Certificação	22
Conclusão	24
Referências	25



# O PROGRAMA DE MONITORIA

O Programa de Monitoria no Ensino Superior é uma iniciativa acadêmica abrangente que visa apoiar todos os estudantes de graduação da Afya em seu processo de aprendizado, incluindo aqueles que estão na etapa de internato, para o curso de Medicina.

Este programa não apenas oferece suporte adicional em disciplinas complexas, mas também promove o desenvolvimento das competências pedagógicas dos monitores.

Ao fomentar um ambiente de colaboração e aprendizado mútuo, o programa permite que os monitores aprimorem suas habilidades de liderança e comunicação.

Além de ser uma ferramenta essencial para melhorar o desempenho acadêmico e reduzir as taxas de reprovação, o programa garante a inclusão de todos os alunos no processo de ensino e aprendizagem, contribuindo para a formação de futuros educadores mais capacitados e engajados.



# OBJETIVOS

- ✔ **Desenvolver Competências Docentes:** Capacitar os alunos monitores em aspectos essenciais como liderança, comunicação eficaz e práticas didáticas inovadoras.
- ✔ **Apoio Pedagógico:** Proporcionar suporte adicional a estudantes em disciplinas desafiadoras, melhorando sua compreensão e desempenho
- ✔ **Aprendizado Colaborativo:** Criar um ambiente onde alunos e monitores se envolvam ativamente, promovendo o aprendizado mútuo.
- ✔ **Recuperação de Gaps de Aprendizagem:** Identificar e abordar lacunas no conhecimento dos alunos, garantindo que todos tenham acesso às ferramentas necessárias para seu progresso acadêmico.
- ✔ **Melhoria da Retenção Acadêmica:** Aumentar a retenção e o desempenho acadêmico, reduzindo as taxas de reprovação e abandono.



# PÚBLICO-ALVO

O Programa de Monitoria está destinado a dois grupos principais:

- ✔ **Alunos Monitores:** Estudantes com excelente desempenho acadêmico que desejam atuar como tutores e mediadores do aprendizado, visando sua introdução à docência e ao desenvolvimento de habilidades pedagógicas essenciais.
- ✔ **Alunos Monitorados:** Estudantes que buscam aprimorar seu entendimento de conteúdos específicos, recebendo apoio pedagógico e desenvolvendo competências acadêmicas por meio de um acompanhamento especializado.



# DISCIPLINAS OBJETO DA MONITORIA

As disciplinas que serão objeto de monitoria poderão ser indicadas pelos docentes, pela coordenação de curso e/ou pelo Núcleo de Experiência Discente (NED).

A seleção das disciplinas será baseada em uma análise criteriosa e na identificação de oportunidades que atendam às necessidades dos discentes.

Esse processo visa garantir que as disciplinas mais desafiadoras e que demandam maior suporte pedagógico sejam priorizadas.

Essa estrutura visa garantir um acompanhamento mais próximo e eficaz, permitindo que os monitores ofereçam um suporte mais personalizado e adequado às necessidades específicas de cada grupo.



# DISCIPLINAS COM CONTEUDOS INTEGRADOS

As disciplinas que possuem conteúdos integrados, ou seja, aquelas que combinam diferentes áreas do conhecimento em um único módulo ou curso, exigem uma abordagem diferenciada na seleção e atuação dos monitores.

Os monitores selecionados para essas disciplinas devem demonstrar proficiência nas diferentes áreas do conhecimento que compõem a disciplina.

Além disso, deverão participar de formações específicas que abordem metodologias de ensino integradas e estratégias para lidar com a interdisciplinaridade.

Essa abordagem visa garantir que os monitores estejam bem preparados para oferecer um suporte eficaz e integrado aos alunos.



# CARGA HORARIA

Para o curso de Medicina, a dedicação mínima será de 12 horas semanais. Cada monitor deverá dedicar, no mínimo, 12 horas semanais, distribuídas da seguinte forma:

- ✔ **8 horas (mínimo):** Atendimento direto aos alunos monitorados, incluindo tutoria, esclarecimento de dúvidas e suporte em atividades práticas e teóricas.
- ✔ **4 horas (mínimo):** Estudo autodirigido, preparação de materiais, reuniões com o professor da disciplina e participação em cursos de formação, desenvolvimento profissional e mentoria.

Para os outros cursos , a carga horária mínima de dedicação será de 8 horas semanais, distribuídas da seguinte forma:

- ✔ **6 horas (mínimo):** Atendimento direto aos alunos monitorados, incluindo tutoria, esclarecimento de dúvidas e suporte em atividades práticas e teóricas.
- ✔ **2 horas (mínimo):** Estudo autodirigido, preparação de materiais, reuniões com o professor da disciplina e participação em cursos de formação, desenvolvimento profissional e mentoria.



# DAS FUNÇÕES DO(A) MONITOR(A)

Ao candidato aprovado no processo seletivo do programa de monitoria Facimpa/Afya, compete:

- ✔ Cumprir a carga horária semanal (presencial) prevista para o eixo curricular/disciplina em que foi selecionado;
- ✔ Coordenar as sessões de estudo, quer sejam teóricas, práticas ou laboratoriais;
- ✔ Apresentar relatórios mensais para o docente-orientador, de acordo com o modelo disponível no site, expondo o trabalho desenvolvido;
- ✔ Desempenhar adequadamente a sua função de colaborador com o processo didático, seguindo o cronograma de trabalho combinado com o docente orientador da monitoria;
- ✔ Comparecer às reuniões mensais convocadas pelo NED e as formações ofertadas;
- ✔ Preparar as atividades a serem trabalhadas nas sessões de estudo em conformidade com o docente da disciplina;
- ✔ Reunir-se periodicamente com o docente-orientador para planejamento das ações a serem desenvolvidas e avaliar as ações já implementadas;
- ✔ Responder aos instrumentos de avaliação/relatórios elaborados pelo NED; e pela instituição NPS

**ATENÇÃO:** É vedado ao(a) monitor(a) ministrar aulas regulares em substituição ao docente bem como atribuir notas e pontos aos demais estudantes e ministrar aulas particulares dentro e fora da IES;

# VANTAGENS E BENEFÍCIOS DO(A) ACADÊMICO(A) MONITOR(A)

A monitoria é uma oportunidade para os acadêmicos de desenvolver e compartilhar suas habilidades e competências práticas e científicas, além de agregar valor ao currículo profissional é um exercício para a carreira docente.

- ✔ Psicopedagogo disponível para planejamento de aulas e monitorias
- ✔ Incentivo na melhoria do processo ensino-aprendizagem, favorecendo a cooperação entre acadêmicos e docentes;
- ✔ Oportunidade de complementação e aprofundamento de conteúdos nas disciplinas cursadas;
- ✔ Complemento curricular e profissional;
- ✔ Porta de entrada para os processos seletivos das especializações, mestrados e doutorados.
- ✔ Certificação de horas complementares.



# DAS FUNÇÕES DO(A) DOCENTE-ORIENTADOR(A)

- ✔ Informar ao candidato o conteúdo a ser estudado, bem como a forma e critérios de avaliação;
- ✔ Encaminhar discentes que necessitem de apoio à aprendizagem para a monitoria;
- ✔ Estimular a prática do estudo em grupo;
- ✔ Acompanhar o trabalho desenvolvido pelos(as) monitores(as), reunindo-se com os(as) mesmos(as) periodicamente, garantindo-lhes o acesso ao conhecimento específico necessário e esclarecendo-lhes as dúvidas;
- ✔ Assegurar que o(a) monitor(a) receba com antecedência o material (apostilas, listas de exercício e outros), que será utilizado em sala de aula;



# DEVERES E RESPONSABILIDADES DOS(AS) MONITORES(AS)

Os monitores selecionados terão as seguintes responsabilidades:

- ✔ **Gestão da Agenda de Atendimento:** Definir e divulgar os horários de atendimento aos alunos, garantindo uma rotina organizada e eficiente. É fundamental estabelecer um canal de comunicação aberto para que os alunos possam agendar atendimentos individuais quando necessário.
- ✔ **Apoio na Produção de Conteúdo:** Facilitar a criação de materiais de apoio, como resumos, listas de exercícios e outros recursos complementares, alinhados aos objetivos de aprendizagem da disciplina e que estimulem a aprendizagem ativa.
- ✔ **Desenvolvimento de Atividades Pedagógicas:** Proporcionar atividades diversificadas que cumpram suas funções pedagógicas, incluindo trabalhos em grupo, discussões, estudos de caso e exercícios práticos. Essas abordagens metodológicas devem ser adequadas ao módulo ou disciplina, promovendo uma aprendizagem efetiva e significativa.
- ✔ **Alinhamento com Objetivos de Aprendizagem:** Assegurar que as discussões nas sessões de monitoria estejam sempre em conformidade com os objetivos de aprendizagem estabelecidos para a disciplina.
- ✔ **Controle de Presença:** Manter um registro preciso da presença dos alunos nas sessões de monitoria, permitindo um acompanhamento contínuo da participação. Os monitores devem identificar padrões de frequência e relatar dificuldades que os alunos possam estar enfrentando, possibilitando oportunas.



# DEVERES E RESPONSABILIDADES DOS(AS) MONITORES(AS)

- ✔ **Colaboração com Professores:** Participar ativamente das reuniões de acompanhamento e orientação com o professor da disciplina, contribuindo para o alinhamento das atividades de monitoria e garantindo a coesão entre as metodologias de ensino.
- ✔ **Feedback e Avaliação Contínua:** Implementar um sistema de feedback que permita aos alunos expressar suas opiniões sobre as sessões de monitoria. Os monitores devem utilizar essas informações para ajustar suas abordagens e aprimorar continuamente a experiência de aprendizagem dos alunos.
- ✔ **Participação em Cursos, programas de Formação ou mentorias:** Participar obrigatoriamente dos programas de formação oferecidos pelo Núcleo de Experiência Discente (NED), garantindo a certificação complementar e aproveitando as oportunidades de mentoria.



# DIRECIONAMENTO PARA O PROGRAMA DE ATENDIMENTO E SUORTE EDUCACIONAL ESPECIALIZADO- AEE

O monitor selecionado poderá ser direcionado para o Programa de Atendimento e Suporte Educacional Personalizado caso o Núcleo de Experiência Discente (NED) identifique que, dentro do eixo ou disciplina em que o monitor foi selecionado, há alunos que necessitam de acompanhamento especializado.

Este direcionamento visa garantir a inclusão e o atendimento adequado às necessidades acadêmicas específicas desses alunos, de acordo com o Plano Educacional Individualizado (PEI) ou outras adaptações necessárias para promover um ambiente de aprendizado acessível e equitativo.

A escolha do monitor que fará parte do Programa de Atendimento e Suporte Educacional Personalizado será baseada em uma entrevista realizada com os candidatos, a partir da análise de perfil, levando em consideração as competências e habilidades específicas para atuar de forma inclusiva.

A seleção será feita pelo Núcleo de Experiência Discente (NED), em colaboração com a Coordenação Acadêmica e a COPPEXII, visando identificar o monitor mais adequado para atender às necessidades acadêmicas dos alunos, conforme o Plano Educacional Individualizado (PEI) ou outras adaptações necessárias.

Ainda, o monitor escolhido receberá formação específica para atuar de maneira inclusiva e adaptada às demandas do programa.



# REGRAS SOBRE FALTAS E CUMPRIMENTO DA AGENDA

Os monitores devem cumprir integralmente a agenda de atividades estabelecida para o programa. No entanto, em casos excepcionais, a ausência poderá ser justificada, desde que siga as seguintes orientações:

- ✔ **Faltas Justificadas:** Apenas faltas relacionadas a cuidados de saúde e com apresentação de atestado médico serão aceitas como justificativas. Qualquer ausência que não seja devidamente justificada será contabilizada como falta injustificada.
- ✔ **Alteração da Agenda:** Mudanças na agenda de atendimento devem ser previamente aprovadas pelo professor da disciplina, e a notificação sobre essa alteração deve ser feita com, no mínimo, 72 horas de antecedência. A comunicação deve incluir tanto o professor quanto os alunos monitorados.
- ✔ **Faltas Injustificadas:** Acúmulo de faltas não justificadas poderá acarretar advertências formais e, em casos reiterados, levar ao desligamento do monitor do programa.



# DEVERES DOS(AS) PROFESSORES(AS) RESPONSÁVEIS PELA MONITORIA

Os professores responsáveis pelas disciplinas com monitoria terão o papel fundamental de orientar e supervisionar os monitores.

Suas responsabilidades incluem:

- ✔ **Supervisão das Atividades:** Acompanhar o desempenho do monitor nas atividades de atendimento e nas práticas pedagógicas.
- ✔ **Reuniões Regulares:** Realizar reuniões periódicas com os monitores para discutir o andamento das atividades, oferecer feedback e ajustes necessários.
- ✔ **Avaliação do Monitor:** Avaliar o desempenho do monitor com base em critérios como pontualidade, comprometimento, qualidade do atendimento e feedback dos alunos monitorados.
- ✔ **Mentoria para Monitores do Ensino Superior:** A mentoria para monitores do ensino superior é um programa estruturado que visa apoiar o desenvolvimento docente desses alunos, proporcionando orientações e recursos que aprimorem suas habilidades pedagógicas.

A mentoria será realizada pelo NAPED e, no caso do curso de Medicina, as atividades serão desenvolvidas em parceria com o coordenador do eixo. O foco da mentoria inclui:



# DEVERES DOS(AS) PROFESSORES(AS) RESPONSÁVEIS PELA MONITORIA

1. **Desenvolvimento de Competências Docentes:** Orientação sobre práticas pedagógicas eficazes, incluindo o uso de metodologias ativas, planejamento de aulas e estratégias de avaliação.
2. **Apoio na Identificação de Necessidades dos Alunos:** Capacitação para reconhecer e atender às diferentes necessidades dos alunos, promovendo um ambiente de aprendizado inclusivo e acolhedor
3. **Articulação de Conteúdos:** Ajuda na organização e na articulação dos conteúdos curriculares, favorecendo a integração entre teoria e prática e promovendo uma aprendizagem mais significativa.
4. **Preenchimento de Lacunas de Aprendizado:** Identificação de áreas em que os alunos possam ter dificuldades e desenvolvimento de estratégias para superar essas barreiras, garantindo que todos possam avançar em sua trajetória acadêmica.
5. **Feedback e Reflexão:** Proporcionar um espaço seguro para que os monitores reflitam sobre suas experiências, recebendo feedback construtivo que contribua para seu crescimento pessoal e profissional.



# FORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DOS(AS) MONITORES(AS)

O Programa de Desenvolvimento de Monitores tem como objetivo qualificar os alunos monitores para atuarem com excelência tanto no apoio pedagógico quanto nas práticas assistenciais. A formação é organizada pelo Núcleo de Educação e Desenvolvimento (NED) em parceria com as Coordenações de Curso, Coordenação de Pós-Graduação, Pesquisa, Extensão, Inovação e Internacionalização (COPPEXII), Núcleo de Apoio Pedagógico e Experiência Docente (NAPED) e, quando aplicável, com os coordenadores de eixo, especialmente no curso de Medicina. As capacitações podem ocorrer nas horas destinadas ao estudo autodirigido dos monitores (4h ou 2h semanais), em formato pontual ou contínuo, por meio de oficinas, cursos online e mentorias. O conteúdo abrange temas como práticas inclusivas, uso de ferramentas de acessibilidade, metodologias ativas e desenvolvimento de competências socioemocionais. Ao concluir a formação, os monitores recebem certificação complementar, reconhecendo sua trajetória de desenvolvimento e sua relevante contribuição para uma educação mais inclusiva e de qualidade. A seguir, o cronograma de treinamentos que serão realizados em 2025.2:

TEMA	RESPONSÁVEL	DATA	HORÁRIO
<b>Inclusão e acessibilidade no ensino superior</b>	NED	22/08/2025	17:30
<b>Metodologias ativas no ensino superior para desenvolvimento de aulas</b>	ACADÊMICO/NAPED	19/09/2025	17:30
<b>Mediação de aprendizagem e feedback</b>	ACADÊMICO/NAPED	17/10/2025	17:30
<b>Técnicas de comunicação e liderança</b>	COPPEXII	31/10/2025	17:30

# GESTÃO DE CONFLITOS

O Núcleo de Experiência Discente (NED) será responsável por mediar conflitos que possam surgir no decorrer do programa, garantindo que as situações sejam tratadas com imparcialidade e buscando soluções que promovam o bem-estar de todos os envolvidos. O processo será dividido em três etapas:

- 1. Identificação do Conflito:** O monitor ou aluno monitorado deverá relatar o problema ao NED, detalhando o ocorrido.
- 2. Mediação:** O NED ouvirá todas as partes envolvidas, promovendo um diálogo aberto para entender a situação e propor soluções.
- 3. Acompanhamento:** Após a mediação, o NED implementará ações corretivas e acompanhará a situação para garantir que o problema foi resolvido.



# DO CANCELAMENTO

A orientação de monitoria poderá ser cancelada:

- ✔ Por desistência do aluno;
- ✔ A pedido do orientador por desempenho insatisfatório;
- ✔ Por trancamento de matrícula;
- ✔ Por sanção disciplinar;
- ✔ Por desempenho insatisfatório;
- ✔ Por conclusão de curso;
- ✔ Pela IES a qualquer tempo;
- ✔ Por estar praticando aulas particulares cobradas dentro da IES.

Antes do desligamento, o NED realizará uma mediação para tentar resolver o problema. Caso o comportamento persista, o desligamento será formalizado com um prazo mínimo de 15 dias de antecedência.



# DA RENOVAÇÃO

A renovação de monitores é permitida apenas 1 (uma) vez, após esse período não será permitido solicitar a renovação, sendo obrigatório o monitor participar do processo seletivo para concorrer a vaga novamente.

Para a solicitação de renovação de monitoria segue:

1. É de responsabilidade do professor responsável solicitar a monitoria via formulário eletrônico que passará por aprovação da coordenação de curso;
2. Para renovação, o monitor deve ter participado do processo seletivo de monitores do semestre anterior;
3. O monitor deve está devidamente matriculado, para ter a monitoria renovada;
4. A solicitação de renovação de monitoria deve ser feita no período estabelecido no edital;
5. Após aprovação do NED, o monitor deve realizar a atualização do cadastro do semestre, através do formulário eletrônico disponibilizado pelo NED.



# AVALIAÇÃO

A avaliação do monitor no semestre será realizada após o encerramento das atividades. O monitor será avaliado de duas maneiras:

- ✓ Pelo professor responsável;
- ✓ Pelos alunos monitorados, que responderão perguntas sobre a monitoria ministrada;



# CERTIFICAÇÃO

Para recebimento da certificação de monitoria o(a) aluno(a) deverá cumprir no mínimo 75% da carga horária total de monitoria do semestre.

Sob nenhuma hipótese será emitido certificado ao(a) aluno(a) que:

- ✔ O aluno que apresentar qualquer outro tipo de irregularidade que contrariar o REGULAMENTO DE MONITORIA DA IES E OS TERMOS DO PRESENTE EDITAL;
- ✔ Não cumprir 75% da carga horária de trabalho prevista neste Edital;
- ✔ O aluno que não enviar à COPPEXII, pontualmente, o relatório mensal e semestral das atividades desenvolvidas.

Para que as declarações sejam emitidas ao final do período de monitoria, será necessário o envio dos seguintes documentos:

- ✔ Frequência (modelo disponibilizado pela COPPEXII)
- ✔ Relatório mensal, enviado por e-mail para o (a) professor (a) coordenador do módulo, com cópia para o [coppexii@facimpa.edu.br](mailto:coppexii@facimpa.edu.br).
- ✔ Portfólio Semestral, enviado por e-mail para o (a) professor (a) coordenador do módulo, com cópia para o [coppexii@facimpa.edu.br](mailto:coppexii@facimpa.edu.br). O portfólio deve conter a comprovação do cumprimento das horas determinadas, sendo:

**Horas de estudo:** (conforme acordado com o professor(a), p. ex.: resumo/mapa conceitual sobre conteúdos abordados no módulo da



# CERTIFICAÇÃO

monitoria no bimestre vigente);

**Horas de atendimento aos discentes:** fotos das frequências assinadas pelos alunos e chanceladas por professor(a)/colaborador(a) FACIMPA, slides apresentados para os alunos, fotos da prática conduzida pelo monitor);

**Horas de participação nas práticas em sala:** fotos das práticas incluindo monitor e professor.

- ✔ Carta Aceite Semestralmente, enviado por e-mail para o (a) professor (a) coordenador do módulo, com cópia para o [coppexii@facimpa.edu.br](mailto:coppexii@facimpa.edu.br) O discente deverá produzir um texto científico (Relato de Experiência), semestralmente e publicar, relatando seus desafios, descobertas, aprendizado e sua experiência na monitoria.
- ✔ Certificados de participação na Formação e Desenvolvimento de Monitores do Ensino Superior, promovidos pelo NED e NAPED no período da monitoria.



# CONCLUSÃO

O Programa de Monitoria no Ensino Superior é uma iniciativa fundamental para promover a qualidade do ensino, melhorar o desempenho acadêmico e proporcionar uma experiência de aprendizado colaborativo entre alunos e monitores.

Ao incentivar o desenvolvimento de competências acadêmicas e pessoais, o programa contribui para a formação de estudantes mais preparados e engajados.

A participação no programa exige compromisso e responsabilidade tanto dos monitores quanto dos alunos monitorados, além de um acompanhamento atento por parte dos professores. O apoio do Núcleo de Experiência Discente (NED), especialmente na gestão de conflitos e mediação, garante um ambiente saudável e inclusivo.

Com a correta implementação e adesão às regras estabelecidas, o programa se torna um espaço de crescimento mútuo, onde o conhecimento é construído de forma colaborativa, beneficiando toda a comunidade acadêmica.



FRISON, L. M. B.; MORAES, M. A. C. **As práticas de monitoria como possibilitadoras dos processos de autorregulação das aprendizagens discentes.** Poíesis Pedagógica, Goiás, v. 8, n. 2, p. 126-146, ago./dez. 2010.

NUNES, J. B. C. **Monitoria Acadêmica: espaço de formação.** In: SANTOS, M. M.; LINS, N. M. A monitoria como espaço de iniciação a docência: possibilidade e trajetórias. Natal: Edufrn, 2007. p. 45-57.



