



Programme de la formation Airtable Expert Bootcamp par Alegria.academy

À propos

Airtable Expert Bootcamp est un dispositif de formation continue à distance, d'une durée de 63 heures réparties sur 12 mois, organisé en parcours progressif et jalonné d'évaluations. Cette durée comprend environ 25 heures de cours théoriques asynchrones (vidéos, tutoriels, ressources interactives), 20 heures de mises en pratique encadrées (exercices guidés, quêtes pratiques) et 18 heures d'évaluations et de projet final.

Le parcours est organisé de manière progressive et jalonné d'évaluations.

Il s'adresse aux salariés souhaitant enrichir leur poste avec une compétence recherchée, aux entrepreneurs et dirigeants qui veulent mieux piloter leurs données pour accroître l'efficacité de leur organisation, ainsi qu'aux freelances désireux de proposer de nouveaux services ou de mieux structurer leur activité.

Le parcours alterne :

- des apprentissages asynchrones (cours vidéo, tutoriels, ressources interactives),
- des mises en pratique guidées et autonomes,
- des cas concrets et un projet final simulant des problématiques réelles de gestion d'information.

À chaque étape, les Apprenants conçoivent et améliorent des livrables opérationnels tels que :

- une base Airtable structurée et documentée,
- des automatisations réduisant les tâches répétitives,
- des interfaces claires et adaptées aux rôles utilisateurs,
- un tableau de bord visuel permettant le suivi de projets et d'indicateurs clés.

La formation met l'accent sur une pédagogie de l'expérimentation, dans laquelle l'apprenant apprend à analyser un besoin métier, à concevoir une solution sur Airtable et à en démontrer la pertinence au travers de ses livrables et de sa soutenance finale.

Public bénéficiaire et prérequis

Cette formation s'adresse à différents profils ayant pour objectif d'exploiter Airtable dans un cadre professionnel :

- Salariés, en particulier les managers de projet et consultants en transformation digitale, souhaitant améliorer leurs processus internes et renforcer leur employabilité.
- Entrepreneurs et dirigeants de TPE/PME, désireux de mieux structurer leurs données



pour optimiser la gestion et accroître la productivité de leurs équipes.

- Freelances, qui souhaitent élargir leur offre de services auprès de leurs clients ou outiller leur propre activité pour gagner en efficacité.

Prérequis

Pour intégrer la formation, les Apprenants doivent :

- être majeurs (18 ans minimum),
- justifier d'un niveau C1 minimum en français,
- disposer d'un ordinateur et d'une connexion Internet stable,
- posséder des connaissances de base en bureautique (navigation, utilisation d'outils numériques courants).

Modes de suivi

La formation est dispensée en FOAD (formation ouverte et à distance).

Les apprenants bénéficient de :

- une plateforme d'apprentissage interactive, avec cours vidéo,
- des exercices pratiques (guidés et en autonomie),
- des études de cas et un projet final mobilisant l'ensemble des compétences,
- des ressources complémentaires (guides, tutoriels, documentation),
- un agent IA disponible 24h/24 pour les questions courantes,
- une communauté d'apprenants animée par des experts,
- et, en bonus, un accompagnement synchrone collectif :
 - sessions de coaching en direct (1h/semaine sur 12 mois),
 - canaux d'entraide sur Discord, dédiés à chaque partie majeure du cours pour favoriser collaboration et échanges entre pairs.

Parcours d'admission pour les bénéficiaires

Les inscriptions sont ouvertes tout au long de l'année, avec des entrées possibles chaque mois.

Pour s'inscrire à la formation :

1. Candidature en ligne : l'apprenant complète un formulaire d'inscription, en renseignant son profil et ses attentes.
2. Vérification des prérequis : l'équipe pédagogique s'assure que les conditions minimales sont remplies (majeur, niveau de français, matériel, bases bureautiques).
3. Confirmation d'admission : après validation, le Apprenant reçoit ses accès à la plateforme de formation.



4. Intégration : un e-mail d'onboarding est adressé à l'apprenant, précisant les modalités pratiques, l'organisation de la formation et les premiers contenus accessibles.

Pour s'inscrire, l'Apprenant doit remplir le formulaire d'inscription en ligne et s'assurer que les informations fournies sont exactes. L'inscription est validée après analyse du formulaire par l'équipe d'Alegria.academy.

Tarif :

Le tarif de la formation Airtable Expert Bootcamp est de 1 575 € TTC.

Ce montant inclut :

- l'accès complet à la plateforme de formation pendant 12 mois,
- les contenus pédagogiques (cours, exercices, cas pratiques, projet final),
- les outils d'accompagnement pédagogique (agent IA, communauté, ressources complémentaires),
- l'accès en Bonus pendant 12 mois aux sessions de coaching collectif hebdomadaire et aux canaux d'entraide sur Discord.

Validation de la formation :

La validation des acquis s'appuie sur un processus progressif et structuré, combinant quiz, quêtes pratiques et projet final.

- quiz et exercices guidés
Des quiz (QCM ou questions ouvertes) et des exercices pas à pas permettent de vérifier l'acquisition des notions de base et la compréhension des concepts fondamentaux d'Airtable (types de champs, relations entre tables, vues, formules simples).
- Quêtes pratiques
Les apprenants réalisent des mises en situation progressives :
 - création d'une base adaptée à un besoin concret (CRM, gestion de projet),
 - configuration d'automatisations simples,
 - diagnostic et optimisation d'une base existante,
 - présentation critique d'une solution avec justification des choix.Ces quêtes permettent d'évaluer la capacité à appliquer les compétences dans des contextes réels et à résoudre des problèmes techniques.
- Projet final
Le parcours se conclut par un projet intégrateur où l'apprenant conçoit et livre une solution Airtable complète :
 - base structurée et documentée,
 - interfaces adaptées aux rôles utilisateurs,



- workflows automatisés,
- documentation claire,
- présentation de la solution en simulant un contexte professionnel.

Une attestation de formation est délivrée à chaque Apprenant ayant validé ces étapes.

Modalités pédagogiques et techniques

Modalités pédagogiques :

La formation est dispensée intégralement à distance (FOAD – Formation Ouverte et à Distance). Elle combine :

- Apprentissages asynchrones :
 - cours théoriques en vidéo avec fonctionnalités interactives,
 - accès permanent aux ressources pédagogiques complémentaires.
- Exercices pratiques en autonomie : tutoriels non guidés, quêtes ciblées permettant l'application immédiate des compétences travaillées.
- Études de cas et projet final : mises en situation réalistes visant à simuler des problématiques concrètes de gestion de données et d'automatisation dans Airtable.
- Accompagnement bonus synchrone (optionnel mais recommandé) :
 - sessions de coaching collectif hebdomadaires (1h/semaine sur 12 mois),
 - canaux de discussion Discord dédiés à chaque partie de la formation, favorisant la collaboration et l'entraide.

La durée totale de la formation est de 63 heures réparties sur 12 mois, dont environ 25 heures de cours asynchrones, 20 heures de mises en pratique encadrées et 18 heures consacrées aux évaluations et au projet final.

Modalités techniques et outils mis à disposition

- Plateforme e-learning dédiée, accessible 24h/24 et 7j/7.
- Agent IA intégré, disponible en permanence pour répondre aux questions courantes.
- Accès aux replays et aux ressources pédagogiques à vie à compter de l'ouverture des droits.
- Communauté d'apprenants et d'experts pour échanger et obtenir du soutien.

Encadrement pédagogique

L'équipe est composée de formateurs et experts Airtable, praticiens du NoCode, qui accompagnent les apprenants dans la compréhension des concepts et leur mise en pratique sur des cas concrets.

Moyens de contact :



- Pour toute question pédagogique ou administrative, contactez-nous par e-mail à : campus@alegria.academy.
- En cas de problème technique, notre équipe de support est à votre disposition à : support@alegria.tech.

Mentions particulières :

Dans le cadre de la formation, il est précisé que l'Apprenant est amené à utiliser des outils pour lesquels les versions gratuites sont conseillées. Alegria.academy ne saurait être tenu responsable des frais supplémentaires liés à votre usage premium.

Accessibilité et besoins spécifiques

Nous accordons une attention particulière à l'accompagnement des personnes en situation de handicap. Si vous avez des besoins spécifiques pour suivre la formation dans les meilleures conditions, contactez-nous à handicap@alegria.tech. Notre équipe sera à votre écoute pour vous proposer des solutions adaptées afin de garantir votre confort et votre réussite.

Nous avons mis en place le sous-titres des vidéos, transcrits PDF sur demande, aménagement des délais possible le cas échéant.

Objectifs

Objectifs pédagogiques généraux

À l'issue de la formation, les Apprenants seront capables de :

1. Maîtriser les bases d'Airtable pour organiser et structurer des données de manière efficace.
2. Automatiser et optimiser des workflows afin de réduire les tâches répétitives et limiter les erreurs.
3. Concevoir des solutions collaboratives et visuelles grâce aux interfaces Airtable et aux fonctionnalités de partage.

Objectifs pédagogiques opérationnels

Les Apprenants apprendront à :

- Créer des bases Airtable adaptées à des besoins réels, en configurant tableaux, champs personnalisés et relations logiques.
- Analyser un besoin métier pour identifier les entités et relations pertinentes à modéliser.
- Mettre en œuvre des bases de données relationnelles simples et efficaces.
- Automatiser des processus à l'aide des fonctionnalités intégrées d'Airtable (triggers, actions).
- Connecter Airtable à des outils externes (Zapier, Make...) et en documenter les



intégrations.

- Concevoir des interfaces claires et intuitives pour visualiser et manipuler les données.
- Configurer les permissions d'accès et déployer des stratégies collaboratives sécurisées.
- Gérer un projet dans Airtable : planification, suivi, reporting et contrôle via indicateurs clés.
- Exploiter les fonctionnalités d'intelligence artificielle intégrées pour optimiser des tâches répétitives.
- Déployer un écosystème d'applications Airtable au sein d'une organisation et en contrôler l'intégration.

Objectifs professionnels

La formation Airtable Expert Bootcamp permet aux Apprenants de mobiliser les compétences acquises dans leur environnement professionnel afin de :

- **Pour les salariés :**
 - renforcer leur employabilité en acquérant une compétence recherchée,
 - améliorer leur efficacité en réduisant les tâches répétitives,
 - valoriser leurs réalisations auprès de leur hiérarchie,
 - contribuer activement à la transformation numérique de leur organisation.
- **Pour les entrepreneurs et dirigeants :**
 - structurer et fiabiliser la gestion des données de l'entreprise,
 - accroître la productivité des équipes en automatisant les processus,
 - piloter plus efficacement la performance grâce à des indicateurs et tableaux de bord personnalisés,
 - accélérer la prise de décision grâce à une meilleure organisation de l'information.
- **Pour les freelances :**
 - enrichir leur portefeuille de compétences afin de proposer de nouveaux services à leurs clients,
 - améliorer la valeur de leurs prestations par des solutions Airtable adaptées et opérationnelles,
 - optimiser leur propre activité (gestion de projets, suivi client, organisation interne),
 - se différencier sur le marché en intégrant des solutions NoCode de pointe.

Compétences



Compétences spécifiques à Airtable

À l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de :

1. Structurer et modéliser des bases de données
 - Organiser et relier des informations dans Airtable.
 - Identifier et modéliser des entités et relations pertinentes pour des cas d'usage réels.
2. Automatiser et intégrer
 - Mettre en place des workflows automatisés simples et avancés.
 - Connecter Airtable à des applications externes (Make, Zapier, Gmail, Slack...).
 - Documenter les intégrations pour en assurer la pérennité.
3. Créer des interfaces et collaborer
 - Concevoir des interfaces utilisateurs claires et adaptées aux rôles.
 - Mettre en place des tableaux de bord et visualisations de données.
 - Gérer les droits d'accès et permissions pour une collaboration sécurisée.
4. Gérer un projet avec Airtable
 - Planifier et suivre les tâches, délais et responsabilités via Airtable.
 - Contrôler l'avancement par des indicateurs clés et des rapports visuels.
 - Préparer un livrable documenté valorisant la solution conçue.

Compétences transversales

Au-delà de l'outil, les Apprenants développeront des compétences transférables :

- Gestion du temps et des priorités : organiser son travail dans un parcours intensif.
- Résolution de problèmes techniques : diagnostiquer et corriger des erreurs, proposer des optimisations.
- Autonomie et proactivité : explorer de manière autonome des fonctionnalités avancées, anticiper les obstacles.
- Clarté et structuration des livrables : documenter et présenter ses réalisations de manière concise et exploitable par d'autres.

Modalités d'évaluation

La validation des acquis s'appuie sur un processus progressif et structuré, combinant quiz, quêtes pratiques et projet final.

quiz et exercices guidés

Des quiz (QCM ou questions ouvertes) et des exercices pas à pas permettent de vérifier



l'acquisition des notions de base et la compréhension des concepts fondamentaux d'Airtable (types de champs, relations entre tables, vues, formules simples).

Quêtes pratiques

Les apprenants réalisent des mises en situation progressives :

- création d'une base adaptée à un besoin concret (CRM, gestion de projet),
 - configuration d'automatisations simples,
 - diagnostic et optimisation d'une base existante,
 - présentation critique d'une solution avec justification des choix.
- Ces quêtes permettent d'évaluer la capacité à appliquer les compétences dans des contextes réels et à résoudre des problèmes techniques.

Projet final

Le parcours se conclut par un projet intégrateur où l'apprenant conçoit et livre une solution Airtable complète :

- base structurée et documentée,
- interfaces adaptées aux rôles utilisateurs,
- workflows automatisés,
- documentation claire,
- présentation de la solution en simulant un contexte professionnel.

Une attestation de formation est délivrée à chaque Apprenant ayant validé ces étapes.

La formation en résumé

La formation est organisée en **neuf modules progressifs**, permettant d'acquérir les fondamentaux, de développer des compétences avancées, puis de mobiliser l'ensemble des acquis dans un projet intégrateur.

Introduction

Présentation d'Airtable, de ses usages et de son interface. Réalisation d'une première base simple pour se familiariser avec l'outil.

Module 1 – Maîtriser les fondamentaux d'Airtable

Découverte des concepts de base (champs, tables, relations, vues). Navigation dans l'interface et création d'une première application Airtable structurée.

Module 2 – Méthodologie de développement

Adoption d'une démarche claire pour concevoir, tester et documenter des bases Airtable. Structuration de projets et gestion collaborative.

Module 3 – Relations et formules

Approfondissement des fonctionnalités de structuration des données : relations entre tables, formules simples et avancées, synchronisations et formulaires intégrés.

Module 4 – Projet intermédiaire

Étude de cas pratique : reprise et optimisation d'une base comportant des erreurs de



conception. Correction, remodelisation et documentation.

Module 5 – Création d’interfaces

Conception d’interfaces adaptées aux rôles utilisateurs. Introduction aux bonnes pratiques d’expérience utilisateur (UX) et aux visualisations (tableaux de bord, KPIs).

Module 6 – Automatisations et intégrations

Apprentissage des automatisations (triggers, actions) et intégrations avec des applications externes. Introduction aux API et aux bonnes pratiques de planification des workflows.

Module 7 – Data visualisation

Initiation aux principes de visualisation de données. Construction de graphiques pertinents et intégration dans des tableaux de bord décisionnels.

Module 8 – Projet final

Conception et livraison d’une solution complète incluant base, interfaces et automatisations. Documentation et présentation en contexte professionnel simulé.

Module 9 (optionnel) – Préparation à la certification Airtable Builder

Séances de préparation et examens blancs pour accompagner les apprenants souhaitant présenter la certification proposée par l’éditeur Airtable.