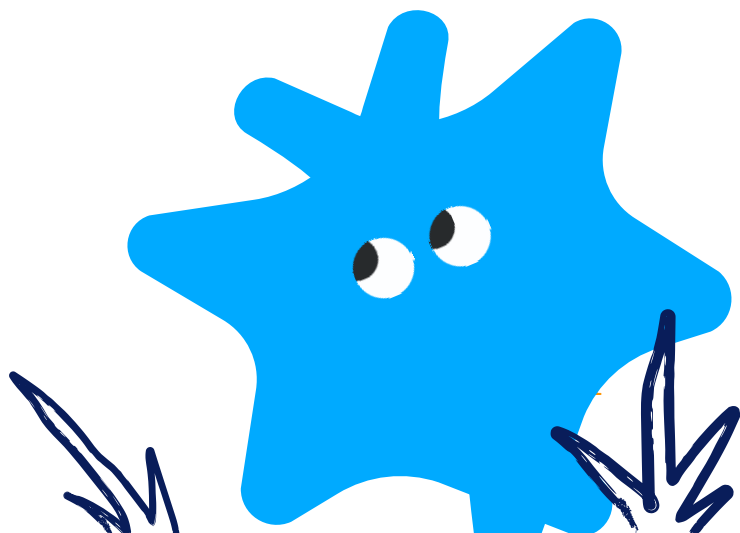




Schoolgids

2026-2027



Welkom op de Klimophoeve!



Trots presenteren wij u onze schoolgids 2026-2027

Een nieuw schooljaar met een nieuwe schoolgids. Een schoolgids die vol staat met informatie, quotes en mooie foto's van onze leerlingen. We geven een beeld van het onderwijs bij ons op de Klimophoeve. Daarnaast vertellen wij u over onze visie op onderwijs, de organisatie van de school en bijzondere activiteiten. In het ABC zijn handige weetjes gemakkelijk terug te vinden.

Wij wensen u veel leesplezier!

Namens het team,

Tristan Weber
Directeur Klimophoeve

Suzanne Jacobs
Adjunct-directeur Klimophoeve

Hoefweg 49
2665 CB Bleiswijk

Postbus 75
2665 ZH Bleiswijk

010-5299999

directie@klimophoeve.nl
www.klimophoeve.nl

Inhoudsopgave

1. De Klimophoeve in het kort	4
2. Algemene informatie	5
3. Waar wij voor staan	9
4. Ons onderwijs.....	12
5. De zorg voor onze kinderen	19
6. Ouders.....	27
7. Veilige leeromgeving.....	31
8. ABC.....	33



1. De Klimophoeve in het kort

De Klimophoeve is een katholieke basisschool in Bleiswijk, gelegen naast de katholieke kerk. Wij zijn een gemoedelijke school en werken vanuit de Daltonvisie. Zowel ouders en kinderen geven aan graag naar onze school te komen vanwege ons onderwijsaanbod, de harmonie en de activiteiten die worden georganiseerd voor onze kinderen.

[Naast gewoon goed onderwijs willen we kinderen mooie herinneringen meegeven, waarmee ze vol vertrouwen zichzelf kunnen zijn in hun toekomst.](#)

Klimophoeve, vanwaar de naam?

De naam Klimophoeve is niet zomaar gekozen. Het woord 'hoeve' is een ander woord voor boerderij. Bleiswijk was in het verleden een plaats met veel boerderijen. Wij proberen uw kind een veilige, gemoedelijke en gestructureerde leeromgeving te bieden, waarin het zich thuis voelt (een 'hoeve'-gevoel). Het andere deel van de naam 'Klimop' zegt iets over de groei die uw kind zal doormaken. We hopen er, samen met u, voor te zorgen dat uw kind naar eigen kunnen doorgroeit.

[Opklimmen als een Klimop-plant naar boven!](#)

Het logo van de school

De vijf poppetjes, geïnspireerd op een Klimop-blad, staan symbool voor onze daltonkleuren. Er zijn zowel grote als kleine poppetjes, omdat je begint als klein kleutertje en doorgroeit naar een groep 8 leerling. Ze hebben elkaars handen vast, want samen staan we sterker!

Een stukje historie...

- **1956**

Bleiswijk bestond uit 3000 inwoners en er zaten 60 kleuters aan de Hoefweg achter het oude parochiehuis en de voormalige woning van meester Koperberg.

- **1957**

Alles was erg oud en bouwvallig en daarom werd besloten te gaan verhuizen. De school verhuisde tijdelijk naar de zolder van de oude Heilig Hartschool (het huidige parochiehuis werd toen gebouwd).

- **1964**

De volgende verhuizing vond plaats in 1964 naar drie noodlokalen tegenover de Heilig Hartschool. Daar zaten we tot in 1973 het dak werd afgeblazen door een windhoos. Daardoor werd er weer verhuisd naar de Vluchtheuvel.

- **1977**

Na jaren van improviseren konden we in 1977 een echt stenen gebouw betrekken met een speelplaats. De naam van de school werd toen 'de Klimophoeve'!



2. Algemene informatie

2.1 Samenstelling van het team

Directie

Tristan Weber
Suzanne Jacobs

Intern begeleiders

Marjet Voorn
Sandra Uitdenbogerd

Leerkrachten groep 1/2A

Miranda van der Sande
Jet Brouwer

Leerkracht groep 1/2B

Yardena Lejewaan

Leerkrachten groep 1/2C

Lianne Oosterbosch
Silvia van Dijk

Leerkracht groep 3

Marit Daalman

Leerkrachten groep 4

Susanne Reuvers

Leerkracht groep 5

Jet Brouwer
Becha Broeders

Leerkracht groep 6A

Joyce Baas
Rosalie Huijzer

Leerkrachten groep 6B

Denise de Jongh
Marjolein van der Wel

Leerkrachten groep 7A

Mirjam de Jong
Rosalie Huijzer

Leerkrachten groep 7B

Amanda Goedegebure
Romy van der Ende

Leerkrachten groep 8

Megan Steenbergen

Gymleerkracht

Edith de Glint

Conciërge/administratief ondersteuner

Thérèse Hoekman

Peuteropvang Kapoentje

Annelies Visser
Kim Switzar
Anneloes Schorel

Lunchpauze-coördinator

Thérèse Hoekman

Vertrouwenspersoon

Mirjam de Jong

Anti-pestcoördinator

Rosalie Huijzer

Onderwijskundigteam

Rekenspecialisten

Mirjam de Jong
Amanda Goedegebure

Taalspecialist

Becha Broeders

Daltonspecialisten

Denise de Jongh
Marjolein van der Wel

Leerkracht 'Klimop-klas'

Denise de Jongh

Kindercoach

Denise de Jongh

Schoolopleider

Joyce Baas

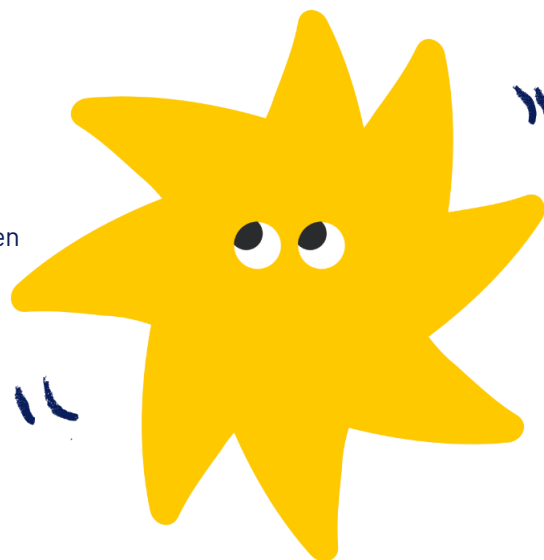
Wilt u iemand uit ons team graag spreken?

Voor een korte vraag kunt u altijd tijdens de inloop bij de leerkracht en/of teamlid terecht. Indien u een gesprek wilt, kunt u via verschillende kanalen een afspraak maken:

Parro-app: via de chatfunctie kunt u een afspraak maken.

Telefonisch: 010-5299999

Mailen: directie@klimophoeve.nl



2.2 Schoolbestuur

Ons bestuur is de Rotterdamse
Vereniging voor Katholiek Onderwijs
(RVKO).

Stationssingel 80, 3033 HJ Rotterdam
Postbus 4250, 3006 AG Rotterdam
Tel: 010-453 75 00
E-mail: info@rvko.nl
Website: www.rvko.nl
Voorzitter College van bestuur: drs.
A.J.M. Groot Zwaafink

2.3 Lestijden

Wij werken met een continuooster. Dit betekent dat de kinderen op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 08:30 uur tot 14:30 uur op school zijn. Op woensdag gaan de kinderen van 08:30 uur tot 12.15 uur naar school. De schooldeur gaat 's morgens open om 08.20 uur. De kinderen blijven tussen de middag op school.

Maandag:	08:30 uur tot 14:30 uur
Dinsdag:	08:30 uur tot 14:30 uur
Woensdag:	08:30 uur tot 12:15 uur
Donderdag:	08:30 uur tot 14:30 uur
Vrijdag:	08:30 uur tot 14:30 uur

2.4 Pauze

's Middags eten de kinderen hun lunch in de klas. Dit doen ze tijdens lestijd waarbij ze worden voorgelezen en/of bijvoorbeeld het jeugdjournaal kijken. Na de lunch hebben de kinderen onder begeleiding van vrijwilligers 30 minuten buitenspeelpauze. Dit wordt gecoördineerd door Thérèse Hoekman. Bij vragen of opmerkingen kunt u altijd met haar contact opnemen. De school is eindverantwoordelijk en draagt zorg voor een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering van de overblijfskrachten.

2.5 Vakanties en vrije dagen

Herfstvakantie	19 okt t/m 25 okt
Vrije dag	18 december
Kerstvakantie	21 dec t/m 3 jan
Voorjaarsvakantie	22 feb t/m 28 feb
Goede vrijdag	26 maart
Tweede paasdag	29 maart
Meivakantie	26 april t/m 9 mei
2 ^e pinksterdag	17 mei
Vrije middag:	16 juli
Zomervakantie:	19 juli t/m 29 aug

Studiedag 1:	05 oktober
Studiedag 2:	19 november
Studiedag 3:	27 januari
Studiedag 4:	19 februari
Studiedag 5:	30 maart
Studiedag 6:	11 juni
Studiedag 7:	14 juni

2.6 Peuteropvang

In onze school is peuteropvang 'Kapoentje' gevestigd. Deze peuteropvang is in beheer van de SKPR, een stichting die zeer nauw samenwerkt met het schoolbestuur de RVKO. Elke ochtend is er onder begeleiding van twee vaste pedagogische professionals een groep met maximaal 16 peuters aanwezig. Op de peuteropvang zijn alle kinderen vanaf 2 jaar welkom. De peuteropvang beschikt over een eigen informatieflyer dat bij de pedagogisch professionals kan worden opgehaald. De peuteropvang is telefonisch te bereiken op het nummer: 06 39538345.



Meer weten? Ga naar
www.klimophoeve.nl/peuteropvang-kapoentje

2.7 Inlooppuurtje & naschoolse opvang

Op onze school kunt u vanaf 07.30 uur gebruik maken van ons zogenoemde 'inlooppuurtje'. Het inlooppuurtje wordt geregeld door één van onze eigen teamleden. De kinderen ontbijten 's morgens eerst gezamenlijk (wel een eigen ontbijtpakket meenemen) en worden vervolgens totdat de school om 08.20 uur start begeleid in het lokaal van peuteropvang Kapoentje. De kosten voor het inlooppuur bedragen € 2,50 per dag. U hoeft uw kind niet aan te melden en kunt gelijk naar school komen.

De naschoolse opvang wordt verzorgd door Partou. Aangezien zij op meerdere locaties BSO aanbieden, heet de locatie op onze school BSO Flexx. Deze kinderen worden iedere dag na schooltijd opgevangen in de theaterzaal en onze aula. Partou is een professionele opvang die er zorg voor draagt dat er een garantie is voor goede opvang. Speciaal opgeleid personeel zorgt er samen met ouders voor dat de opvang verantwoord is en aan de vereisten van de kinderopvang voldoet. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de website.



Meer weten?
Ga naar www.partou.nl



Zo enthousiast geworden van onze school dat u uw kind wilt aanmelden bij ons op school?

2.8 Aanmelden van uw kind

Het aanmelden van uw kind op een basisschool is een belangrijke stap in de ontwikkeling van uw kind. Op de Klimophoeve begrijpen we dat de keuze niet altijd gemakkelijk is en daarom willen wij u graag een transparant en eenvoudig aanmeldproces bieden. Hieronder vindt u een overzicht van de stappen die u dient te nemen om uw kind aan te melden en kennis te maken met onze school.

1. Maak een afspraak: Ouders van kinderen onder de 4 jaar kunnen telefonisch of via de mail een afspraak maken voor een gesprek en rondleiding bij de school. Dit kan via de website of door een mail te sturen naar directie@klimophoeve.nl

Let op! Aanmelden van uw kind mag pas vanaf de dag dat een kind 3 jaar wordt.

2. Bezoek de school: Tijdens het kennismakingsgesprek geven wij u informatie over ons onderwijs en kunt u tijdens een rondleiding de sfeer en werkwijze van onze school proeven. Aan het eind van de rondleiding krijgt u de aanmeldingsformulieren mee naar huis.

3. Aanmelden: Als u ervoor kiest uw kind aan te melden bij onze school, kunt u de aanmeldingsformulieren retour mailen of langsbrengen. Op de formulieren beantwoordt u de vragen over uw kind. Bijvoorbeeld wanneer uw kind geboren is, waar uw kind woont, maar ook of uw kind bepaalde extra ondersteuning nodig heeft en of er bijzonderheden in

de ontwikkeling van uw kind zijn. Dit noemen we de informatieplicht van ouders.

Het is belangrijk om dit minimaal 10 weken voor de gewenste startdatum te doen.

4. In behandeling: Wanneer wij van u de schriftelijke aanmelding hebben ontvangen, gaan wij hiermee aan de slag. We nemen als school 6 weken de tijd om te beslissen of uw kind door ons wordt ingeschreven. Deze procedure geldt voor alle scholen in Rotterdam en omgeving. We gebruiken deze tijd om te bepalen of onze school de passende plek is voor uw kind. Heel soms kan het gebeuren dat 6 weken niet lang genoeg is om hierover een besluit te nemen. We nemen dan nog maximaal 4 weken extra de tijd. Als we meer tijd nodig hebben, brengen we u daar schriftelijk van op de hoogte. We proberen om altijd binnen 6 weken te laten weten of we uw kind kunnen inschrijven.

5. Plaatsing: Na toelating wordt een kind ingeschreven en geplaatst in een groep.

6. Bevestiging: Na toelating van uw kind ontvangen ouders een bevestigingsbrief waarin staat dat het kind is ingeschreven.

7. Wendagen: Als uw kind is ingeschreven bij ons op school, mag uw kind vanaf 3 jaar en 10 maanden maximaal 5 ochtenden bij ons op school komen wennen. Hiervoor ontvangt u een uitnodigingsbrief, waarop u zelf kunt aangeven welke wendochtenden uw kind komt.

8. Start op school: Het kind kan op de afgesproken datum starten op de Klimophoeve. We heten ouders en kind van harte welkom en wensen ze veel plezier en succes op onze school!

4 jaar voor/in de zomervakantie?

Indien uw kind in de laatste maand vóór de zomervakantie 4 jaar wordt, wordt uw kind pas toegelaten op de eerste schooldag van het nieuwe schooljaar. Dit geldt ook voor kinderen die in de zomervakantie 4 jaar worden. Voor deze kinderen komen de 5 kennismakingsochtenden te vervallen. Daarvoor in de plaats is er aan het eind van het schooljaar een kennismakingsmiddag met de nieuwe groep en de nieuwe leerkracht.

Jarig in december?

In de maand december laten wij, door de spannende en drukke periode, ook geen kinderen wennen en dus ook niet starten. Kinderen die in de maand december 4 jaar worden, worden pas na de Kerstvakantie op school verwacht. Zij mogen wel in november en/of januari wennen.

Verder kennismaken

Wanneer uw kind zes tot acht weken bij ons op school zit, willen wij graag een informatief gesprek met u voeren over de eerste indrukken die wij van uw kind hebben en die u van de school heeft.

Zindelijkheid

Als een kind naar de basisschool gaat, is zindelijkheid een voorwaarde. Mocht dit vanwege een medische oorzaak niet zo zijn, kan in overleg met de directie een oplossing worden gezocht.

De school heeft geen verzorgingsplicht. Dit betekent dat ouders gebeld kunnen worden indien een kind een 'ongelukje' heeft gehad.

2.9 Zorgplicht

Vanaf het moment dat u uw kind schriftelijk bij onze school aanmeldt, en wij zijn de school van uw eerste voorkeur, hebben wij zorgplicht. Dit betekent dat wij voor uw kind een passende plek moeten vinden op onze school of op een andere school in de regio. Meestal zal onze school de passende plek zijn, als dit niet zo is dan helpen wij u met het vinden van een passende plek voor uw kind op een andere school. Soms helpt het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs (PPO) Delflanden ons daar ook bij. Wij informeren u als wij met PPO contact willen opnemen.

Wij hebben geen zorgplicht:

- Als onze school of de groep waar u uw kind voor aanmeldt, vol is en wij op onze website of schoolgids hebben aangegeven dat we vol zitten. Voor schooljaar 2026-2027 zitten onze groepen 3 en 4 vol.
- Als u de grondslag van onze school niet respecteert. Grondslag is het religieuze/levensbeschouwelijke of onderwijskundige idee van ons onderwijs. Op onze school is dat de katholieke identiteit en ons daltononderwijs.

Om goed te onderzoeken of onze school de passende plek is voor uw kind, heeft u als ouders een [informatieplicht](#). Dit houdt in dat u moet vertellen of uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Als u deze informatie niet met ons wil delen, kunnen wij ervoor kiezen uw aanmelding niet in behandeling te nemen.

2.10 Verhuizen of een andere school?

Wilt u uw kind aanmelden bij ons op school terwijl uw kind al op een andere basisschool onderwijs volgt? Dan noemen wij dit zij-instroom. Bij de zij-instroom op onze school gelden dezelfde regels als bij de aanmelding voor groep 1.

Voor ons als school staat het belang van uw kind voorop. In dit geval voeren we altijd een gesprek met u, en het liefst samen met uw kind, en nemen we contact op met de school van herkomst. Dit doen we omdat we onderzoeksplicht hebben en moeten bepalen of onze school de passende plek is voor uw kind.

Het kan ook zijn dat we vragen of uw kind een dag meeloopt in een van onze groepen en/of dat we hulp inschakelen van ons samenwerkingsverband PPO Delflanden (meer informatie over ons samenwerkingsverband leest u in hoofdstuk 5 De zorg voor onze kinderen). Zo kunnen wij zorgvuldig een afweging maken of we uw kind kunnen bieden wat hij of zij nodig heeft. Tegelijkertijd kunt u met uw kind goed aangeven of u uw kind wil aanmelden. Op basis hiervan wordt er, zo nodig in samenspraak met ons samenwerkingsverband, een beslissing genomen.

De directies van alle basisscholen in Bleiswijk hebben afgesproken dat een eventuele wisseling van school voor alle partijen helder verloopt en dat de directies van beide scholen (de huidige en de nieuwe school) goed op de hoogte zijn van de reden van de wisseling.

3. Waar wij voor staan

3.1 Visie

Ieder kind komt met plezier naar school en ontwikkelt zijn talent hier verder. Wat ons betreft is dat de reden waarom wij iedere ochtend de deur van katholieke Daltonschool 'De Klimophoeve' wijd open zetten om onze leerlingen te begroeten.

Samen met plezier leren voor de toekomst!

Dit 'Klimophoevegevoel' is iets wat wij alle leerlingen willen meegeven. We zorgen voor een veilige haven, waardoor leerlingen graag naar school komen. Met het daltononderwijs is er oog voor de talenten en brede ontwikkeling van ieder kind. We stemmen het onderwijs af op de ontwikkeling van ieder kind. Dit doen we samen met de ouders van onze leerlingen. Persoonlijk contact staat hoog in het vaandel: we zien ouders als ervaringsdeskundigen en ook als partners in de opvoeding van hun kind(eren). In ons eigentijds onderwijs is zo ruimte voor individuele en gezamenlijke ontwikkeling en werken we met elkaar samen. En draagt iedereen verantwoordelijkheid voor zichzelf, de medemens en de omgeving.

3.2 De missie/visie van de RVKO

Onze school maakt deel uit van de Stichting Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs (RVKO).

Missie

De Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs (RVKO) biedt leerlingen hoogwaardig en eigentijds onderwijs, met hart en ziel.

Dit doen we vanuit onze **kernwaarden**: verwondering, respect, verbondenheid, zorg, gerechtigheid, vertrouwen en hoop.

Lees hierover meer op: www.rvko.nl

Visie

Bij de RVKO werken we vanuit bezieling aan kansrijk onderwijs voor ieder kind. Elke dag verzorgen wij het best mogelijke en inspirerende onderwijs, waarbij elk kind gemotiveerd wordt om zich op eigen wijze optimaal te ontwikkelen.

Verbinding met de wereld om ons heen.

Onze leerlingen

Vanuit onze katholieke inspiratie geven we iedere leerling de kans om uit te groeien tot een gelukkig mens, die in staat is ten volle te leven, met en voor anderen. Een levenskunstenaar die van betekenis is voor de ander en om kan gaan met voorspoed en tegenslag. We leren kinderen om verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf, maar ook vanuit naastenliefde en gemeenschapszin voor anderen en de omgeving. We dragen optimaal bij aan een voor elke leerling goede en brede ontwikkeling. We proberen kinderen weerbaarder te maken in de huidige snel veranderende wereld.

Onze ouders/verzorgers

Het opgroeien van onze leerlingen tot volwaardige burgers in een democratische samenleving en daarmee het bijbrengen van normen en waarden, is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van opvoeders en de school. Ouders en verzorgers zijn

daarom bij ons educatief partner en betrokken bij de school en het leerproces. De school is actief onderdeel van de wijk. We zijn steeds met elkaar in een open en respectvolle dialoog en vinden het belangrijk elkaar juist, tijdig en volledig informeren.

Onze professionals

Onze professionals bepalen voor een belangrijk deel het succes van de organisatie. Zonder hen, geen onderwijs. Professionele en persoonlijke groei, vitaliteit en verbondenheid met elkaar en de organisatie zijn voorwaarden voor werkgeluk en essentieel voor de kwaliteit van ons onderwijs. We leren van en met elkaar.

Onze organisatie

We zijn een lerende organisatie waarin onze mensen binnen een helder kader hun verantwoordelijkheid nemen, waar op respectvolle wijze wordt samengewerkt, waarin er aandacht en zorg is voor elkaar en waarin onze kernwaarden herkenbaar worden voorgeleefd. Binnen onze organisatie staan mensen centraal en zijn systemen ondersteunend.

Onze omgeving

We leveren een betekenisvolle bijdrage aan een betere wereld, waarin mensen hun kwaliteiten en talenten duurzaam ontwikkelen, van betekenis zijn en zorg hebben voor elkaar en de omgeving. We werken samen binnen stad en regio en durven daarbij complexe uitdagingen te benoemen en waar nodig over onze eigen schaduw heen te springen.

3.3 Identiteit

Binnen ons bestuur hanteren we het katholieke mensbeeld als raamwerk, niet opgelegd wel richtinggevend. Daarbij is er een basis die voor alle scholen geldt en die we uitdragen en ondersteunen met concrete handvatten. Vanuit deze basis is iedereen even waardevol en welkom. Zo stimuleren we ruimte, aandacht en bewondering voor de diversiteit van onze samenleving. *Want als je niets meekrijgt, kun je ook niet kiezen.* Dat geldt zowel voor onze leerlingen als voor onszelf. Wie je ook bent, je hoort erbij.

Werken vanuit katholieke traditie betekent voor ons *‘werken met hart en ziel’*.

Bezieling gaat voor ons over waar we ten diepste in geloven: een leven waarin je de moed en kracht in jezelf ontwikkelt, vanuit een positieve houding samenleeft en zorgt voor de wereld en elkaar.

Dat is wat wij toevoegen aan ons onderwijs.

Feest!

We organiseren vier speciale vieringen in de kerk: een openingsviering, Kerstviering, Paasviering en een slotviering. Ouders en anderen zijn daarbij van harte welkom. Dit past bij onze katholieke visie waarin het vieren van belangrijke momenten centraal staat. Ook hebben we een aantal activiteiten in samenwerking met de parochie, namelijk paaseieren zoeken in de parochietuin.



4. Ons onderwijs

4.1 Daltononderwijs

In al ons doen en laten zijn de Dalton-kernwaarden voelbaar. Deze vormen een mooie basis voor ons onderwijsaanbod. [Meer weten over Dalton? Ga naar www.dalton.nl](http://www.dalton.nl)

Deze [vijf kernwaarden vormen](#) de uitgangspunten van ons daltononderwijs:

Zelfstandigheid

Zelfstandig leren en werken betekent op onze daltonschool actief en doelgericht aan taken werken. Leerlingen leren zelf keuzes maken, verantwoordelijkheid nemen en hulp vragen wanneer dat nodig is. Deze werkwijze stimuleert het probleemoplossend vermogen en bereidt leerlingen voor op het zelfstandig nemen van verantwoorde beslissingen.

Samenwerking

Onze daltonschool is een gemeenschap waarin leerlingen, leerkrachten en ouders/verzorgers samen leren en werken. Door samen te werken leren leerlingen van en met elkaar, ontwikkelen zij sociale vaardigheden en leren zij respectvol omgaan met verschillen. Daarnaast leren zij luisteren, overleggen, reflecteren op hun eigen bijdrage en verantwoordelijkheid nemen. Zo bereiden we leerlingen voor op actief en democratisch burgerschap.

Reflectie

Reflectie is een belangrijk onderdeel van het daltononderwijs. Leerlingen leren nadenken over hun eigen werk, keuzes en gedrag. Door vooraf in te schatten hoe een taak zal verlopen en hier achteraf op terug te kijken, ontwikkelen zij inzicht in hun eigen leerproces. Zo groeien zij stap voor stap in zelfstandigheid en samenwerking. Ook leerkrachten en de school als geheel reflecteren voortdurend op hun handelen en de kwaliteit van het onderwijs.

Effectiviteit

Effectiviteit betekent dat leerlingen doelgericht en verantwoord leren werken. Binnen het daltononderwijs krijgen zij verantwoordelijkheid voor hun eigen taken en leren zij deze zelfstandig plannen en uitvoeren. Hierdoor benutten zij hun tijd en mogelijkheden optimaal. Tegelijk draagt het onderwijs bij aan hun persoonlijke ontwikkeling, zelfstandigheid en sociale verantwoordelijkheid, zodat zij goed worden voorbereid op leren, werken en samenleven.

Vrijheid en verantwoordelijkheid

Binnen het daltononderwijs krijgen leerlingen de ruimte om zelfstandig keuzes te maken en hun werk te organiseren. Deze vrijheid vindt plaats binnen duidelijke afspraken, doelen en regels. Zo leren leerlingen verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf, hun omgeving en hun leerproces. Met begeleiding van de leerkracht ontwikkelen zij stap voor stap zelfkennis, een actieve leerhouding en het vermogen om vrijheid verantwoord te gebruiken.

“Experience is the best and one and only teacher.”

Helen Parkhurst

oprichter Daltononderwijs



4.2 Basisontwikkeling

Op de Klimophoeve hechten we veel waarde aan een goede basiskennis voor onze leerlingen. Onder basiskennis verstaan we de vakken taal, spelling, rekenen, schrijven, Engels, technisch lezen en begrijpend lezen.

In hoofdstuk 8. ABC leest u per vakgebied de uitgangspunten, het aanbod en welke methode wij hiervoor inzetten.

Naast een sterk lesaanbod besteden wij aandacht aan hoe leerlingen leren. Met werkvormen als maatjeswerk, tutorleren en uitgestelde aandacht ontwikkelen zij zelfstandigheid, samenwerking en verantwoordelijkheid. Deze vaardigheden vormen een belangrijke *basis* voor succesvol leren.

Maatjeswerk

Iedere week worden de leerlingen aan een ander maatje gekoppeld waarmee zij taken van hun doelentaak kunnen maken, samen in de rij lopen en binnen de klas snel tweetallen kunnen maken. De kinderen ervaren op deze wijze dat ze niet met iedereen bevriend hoeven te zijn om toch goed te kunnen samenwerken. Het samenwerken vraagt een goede communicatie van en tussen de kinderen, waarbij afspraken maken en samen iets kunnen organiseren essentieel zijn.

Tutorleren

Naast het samenwerken binnen de groep worden leerlingen van de onderbouw (tutees) gekoppeld aan leerlingen van de bovenbouw (tutoren). De tutees kiezen onder begeleiding van de leerkracht zelf een leerdoel. De tutoren maken een keuze uit alle gestelde leerdoelen waar zij graag in willen begeleiden. De koppels werken van vakantie tot vakantie samen aan het gestelde leerdoel.

Zelfstandig werken

Binnen onze daltonaanpak krijgen leerlingen de ruimte om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen werk. Zij leren zelfstandig aan een taak te werken, hun tijd te plannen, een passende werkplek te kiezen en hulp te vragen wanneer dat nodig is. Tijdens het werken mogen leerlingen met een zachte stem overleggen met klasgenoten of de leerkracht raadplegen. Door deze vrijheid in een duidelijke structuur groeien leerlingen in zelfstandigheid, samenwerken en zelfvertrouwen.

Doelentaak

Om de leerlingen zelfstandig te leren werken en leren is de doelentaak het middel dat wij inzetten. De kinderen werken op alle momenten van de dag, dat ze niet aan gezamenlijke activiteiten of aan instructies meedoen, aan deze taak. De taak bestaat vooral uit opdrachten afkomstig uit de methoden die de school voor de diverse (deel)vakgebieden gebruikt. Op de doelentaak zijn differentiatie-mogelijkheden zichtbaar. Leerlingen die extra uitdaging nodig hebben, werken met een verrijkingsdoelentaak.

Werken met uitgestelde aandacht

In alle groepen werken we met uitgestelde aandacht. Met behulp van een lamp geeft de leerkracht aan wanneer leerlingen zelfstandig aan hun taak werken en niet direct een vraag kunnen stellen. Leerlingen leren eerst zelf naar een oplossing te zoeken of hulp te vragen aan een klasgenoot. Lukt dit niet, dan kunnen zij kenbaar maken dat zij een vraag hebben en werken zij ondertussen verder aan een andere taak. Zo ontstaat ruimte voor de leerkracht om leerlingen individueel of in kleine groepjes extra ondersteuning, verlengde instructie of juist verdiepende uitdaging te bieden.

4.3 Brede ontwikkeling

Binnen de brede ontwikkeling verstaan we de vakken Wereldoriëntatie, Digitale geletterdheid, Bewegingsonderwijs, Verkeer en levensbeschouwelijk onderwijs.

In hoofdstuk 8. ABC leest u per vakgebied de uitgangspunten, het aanbod en welke methode wij hiervoor inzetten. Wij geven onze kinderen hiermee een brede blik op de wereld en de maatschappij om hen heen.

Kinderen uit Bleiswijk in contact laten komen met natuur en groen!

De levende tuin

De groepen 6 en 7 krijgen op een aantal vrijdagmiddagen les in de Levende Tuin Bleiswijk, een educatieve schooltuin naast het gebouw van Melanchthon Business School. Hier zijn leerlingen actief betrokken bij het aanleggen en onderhouden van de tuin en leren zij over natuur, duurzaamheid en voedselproductie. Daarnaast werken we op school met GrowWizzKid, een binnenteeltsysteem met LED-verlichting en een online leeromgeving. Hiermee ontwikkelen leerlingen kennis en vaardigheden op het gebied van gezonde voeding, duurzaamheid en technologie.

Thematisch werken

Op de Klimophoeve werken we met de methode Blink, aangevuld met eigen lessen. Jaarlijks bieden we vijf thema's aan die ongeveer 6 tot 8 weken duren. Binnen een thema onderzoeken leerlingen een onderwerp vanuit verschillende vakgebieden, zoals

geschiedenis, aardrijkskunde, biologie, taal en creatieve vakken. Thematisch werken vergroot de betrokkenheid van leerlingen en stimuleert kennis, creativiteit, samenwerking en presentatievaardigheden. Daarnaast organiseren we ieder jaar een schoolbreed thema. Deze periode start met een gezamenlijke opening en wordt afgesloten met een tentoonstelling, waarbij ouders en andere belangstellenden de resultaten van de leerlingen kunnen bewonderen.

Digitale geletterdheid

Digitale technologie speelt een belangrijke rol in de wereld van vandaag. Daarom besteden wij aandacht aan digitale vaardigheden en mediawijsheid. Leerlingen leren omgaan met digitale middelen op een veilige, verantwoorde en doelgerichte manier. Daarbij volgen wij de landelijke onderwijsdoelen en houden wij rekening met nieuwe ontwikkelingen, zoals kunstmatige intelligentie (AI).

Expressie

De expressievakken zijn tekenen, muziek, handvaardigheid, dans en toneelspel(drama). Expressie is een vast onderdeel op het rooster voor alle groepen en daarom werken we met de methode 'Moet je doen'.

In het kader van ons daltononderwijs vinden er ieder schooljaar een aantal uitvoeringen in de aula plaats, genaamd **'Klim d'r op'**. De leerlingen kunnen dan liedjes, dansjes, toneelstukjes e.d. uitvoeren. **Ouders en leerlingen worden voor deze uitvoeringen uitgenodigd om al het talent te aanschouwen!**

Ook organiseren we een 'Talentenshow', waarbij het individuele talent van het kind naar voren komt. Tevens sluiten de kinderen van groep 8 hun basisschoolperiode af met een afscheidsmusical.

Levensbeschouwelijk onderwijs

Binnen ons levensbeschouwelijk onderwijs stimuleren we kinderen om na te denken over grote vragen van het leven, zoals hoe we met elkaar en de wereld om ons heen omgaan. Met de methode Trefwoord besteden we aandacht aan thema's uit het kerkelijk jaar, met oog voor verschillende levensbeschouwelijke achtergronden. De thema's komen ook terug in onze schoolvieringen. Daarnaast besteden we regelmatig aandacht aan de verschillende wereldgodsdiensten.

[We gaan ervan uit dat alle leerlingen deelnemen aan de activiteiten die hierbij horen.](#)

4.4 Persoonsontwikkeling

Naast kennis en vaardigheden besteden wij veel aandacht aan de persoonlijke ontwikkeling van onze leerlingen. Hieronder vallen sociaal-emotioneel leren en burgerschapsonderwijs.

Sociaal-emotioneel leren

Wij vinden de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen van groot belang. Daarom werken we hier planmatig aan met de methode Kwink. Hiermee werken leerlingen aan hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Zij leren omgaan met zichzelf en anderen, ontwikkelen sociale vaardigheden en dragen bij aan een veilige en positieve sfeer in de groep.

Alle groepen hebben een trotsmuur waar elk kind een plek heeft om trotsmomenten op te hangen!

Burgerschap

'Op onze school is er ook een stoel voor jou!' is ons motto. Ieder kind is welkom en wordt met respect behandeld. Op onze daltonschool leren kinderen met verschillende achtergronden van en met elkaar.

Burgerschap is een vanzelfsprekend onderdeel van ons onderwijs en komt terug in onder andere de leerlijn Burgerschap, Blink en Kwink. Daarnaast besteden we aandacht aan wereldgodsdiensten en organiseren we activiteiten die bijdragen aan betrokkenheid, solidariteit en zorg voor elkaar.

Leerlingenraad

Op school hebben we een leerlingenraad. Wij vinden het belangrijk dat kinderen meedenken over dat wat in de school gebeurt. De kinderen komen om de 6 weken samen om voorstellen uit de groepen te bespreken, ideeën met elkaar te bespreken of suggesties te doen ter verbetering van ons onderwijs.



4.5 Jonge Kind

Het onderwijs aan het jonge kind op onze school sluit aan bij de visie op de ontwikkeling van het jonge kind (0-8 jaar) van de RVKO en SKPR:

**Met elkaar, voor elkaar
– een rijke start.**

**Wortels om te groeien,
vleugels om te vliegen.**

Deze visie is uitgewerkt in een [interactieve praatplaat](#) en vormt de basis voor de schooleigen visie.

Schooleigen visie op de ontwikkeling van het jonge kind

Aansluitend bij de visie op de ontwikkeling van het jonge kind van de RVKO en SKPR, geeft onze school op de volgende wijze invulling aan het werken met het jonge kind:

Zich veilig voelen is voor de leerkrachten op de Klimophoeve de basisvoorwaarde voor de kinderen om tot leren te kunnen komen. Door een veilig schoolklimaat te creëren, structuur te bieden en het groepsvormingsproces te ondersteunen komen de kinderen met plezier naar school!

In ons kleuteronderwijs staat het spelend en ontdekkend leren centraal.

De leerkrachten zorgen met elkaar en de kinderen voor een betekenisvolle, uitdagende speelleeromgeving, verbonden aan thema's die aansluiten bij de interesses en belevingswereld van de kinderen. De speelleeromgeving is uitgangspunt van het onderwijs gedurende de dag, waarbinnen de kinderen spelend kunnen leren. Binnen deze speelleeromgeving worden, waar mogelijk met inbreng van de kinderen, verschillende themahoeken gerealiseerd met echte materialen waarin de kinderen kunnen ontdekken, experimenteren en zelfstandig leren. Naast de speel- en werkmomenten

binnen de groep vinden er ook korte kringactiviteiten plaats in de groepen. De kinderen krijgen hierin een actieve rol om mee te denken en te reageren. De kringactiviteiten zijn veelal actief, groepsvormend en creatief en zijn van toegevoegde waarde op het spel in de speelleeromgeving.

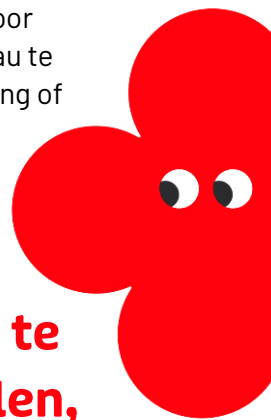
Leerkrachten hebben in het spelend en ontdekkend leren een begeleidende rol.

Zij houden overzicht op het spel en de ontwikkeling en sturen bij waar nodig. Door in te spelen op wat het kind kan creëren we kansen, zodat het kind kan oefenen. Zo stimuleren we de zone van de naaste ontwikkeling. Wij zorgen voor een uitdagende leeromgeving, waarbij we meespelen, observeren, loslaten, sturen en laten gebeuren. Om dit waar te maken is het van belang dat iedere leerkracht kennis heeft van de ontwikkelingslijnen, zodat bewust en onderbouwd het onderwijs kan worden ontworpen en er gedifferentieerd kan worden tussen de niveaus van de kinderen. Kinderen ontwikkelen zich sprongsgewijs. Wij spelen hierop in door kinderen instructie op hun eigen niveau te geven. Voor kinderen die meer uitdaging of ondersteuning nodig hebben, worden binnen en buiten de klas aanvullende activiteiten aangeboden.

**Kleuters leren door te
doen: te mogen voelen,
vallen en opstaan!**

De kinderen ervaren zelf de wereld om hen heen en ontdekken, door te mogen voelen, vallen en opstaan. Een omgeving waarin fouten maken mag!

De kinderen en leerkrachten zorgen met elkaar voor een veilige en vertrouwde omgeving. De kinderen tonen initiatief, zijn



nieuwsgierig, zelfstandig, helpen elkaar en experimenteren en imiteren eindeloos. De kinderen werken samen met elkaar en met de leerkracht, door mee te denken met het thema, samen hoeken te maken, themamaterialen mee te nemen en te bedenken wat zij zelf willen leren. Elk kind leert op de Klimophoeve in zijn/haar eigen tempo. De kinderen worden meegenomen in hun eigen ontwikkeling door ze inspraak te geven op hun leermomenten en met ieder kind te evalueren.

Resultaatafspraken

De Klimophoeve is op de hoogte van de resultaatafspraken rondom de vroegschool die gelden voor de gemeente Lansingerland en houdt zich daar ook aan. De resultaatafspraken zijn te vinden bij de directie.

Iedere school brengt de kinderen met een VE-indicatie (doelgroepkinderen) in beeld, evenals hoelang zij voorschoolse educatie hebben genoten en met welk VE-programma zij hebben deelgenomen. Dit gebeurt middels de intake met ouders/verzorgers en/of via de overdracht met de betrokken voorschool. De school legt deze informatie vast in het leerlingvolgsysteem. Op deze wijze heeft de leerkracht zicht op de beginsituatie van alle kinderen.

Wijze van ondersteuning aan het jonge kind

Onze school waarborgt het zicht op de ontwikkeling en de ondersteuning aan het jonge kind op de volgende wijze:

De ontwikkeling van de kinderen wordt op onze school nauwgezet gevolgd. In de groepen 1/2 worden de digitale leerlingvolgsystemen Kijk! en Onderbouwd gebruikt. De kinderen worden daarin in de gehele kleuterperiode gevolgd. Ieder jaar vindt er ook een motorische screening plaats door de intern begeleider en de groepsleerkracht. Voor de doorgaande lijn en het vroegtijdig signaleren is er een nauwe samenwerking tussen Peuteropvang

Kapoentje en de school. Elk kind leert op zijn/haar eigen tempo. Soms betekent dat dat een kind wat extra ondersteuning nodig heeft of wat extra uitdaging. Ook zijn wij alert op kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong. Voor alle leerlingen wordt na 6 weken een screening van het DHH (Digitaal Handelingsprotocol begaafdheid) ingevuld. Op basis van deze gegevens en observaties in de klas wordt bepaald of vervolgens op de vervolgstappen van het protocol Begaafdheid wordt overgegaan.

Indien er bijzonderheden zijn zowel bij achterstand of uitdaging, volgt er overleg met de intern begeleider en zullen samen met de leerkracht op zoek gaan naar passende hulp. In eerste instantie vindt dit altijd in de klas plaats. Mocht dit niet voldoende zijn, dan wordt er gekeken naar passende hulp buiten de klas. Naast hulp in de school kan de school ook besluiten externen in te schakelen. Zo heeft de intern begeleider contact met de jeugdverpleegkundige van het consultatiebureau (CJG) en met het samenwerkingsverband PPO Delflanden.

Voor- en vroegschoolse educatie

De Klimophoeve werkt intensief samen met kinderopvang Kapoentje. Kapoentje is in eigen beheer en gehuisvest in de school. Het doel van deze samenwerking is het creëren van een doorgaande lijn tussen peuters en kleuters waarbij kinderen en ouders gezien worden in hun eigen ontwikkeling. Binnen deze samenwerking zorgen we voor een 'warme overdracht'. De overdracht van de gegevens van uw kind naar de basisschool wordt 'warm' overgedragen naar de nieuwe leerkracht. Tevens is de kracht van deze samenwerking de korte lijntjes die we hebben voor de beste zorgafstemming tussen ouders, peuteropvang en school.



4.6 Resultaten van ons onderwijs

Op de Klimophoeve vergelijken we de resultaten van uw kind niet alleen met het landelijk gemiddelde, maar vooral met het eigen leerproces van uw kind.

Dit doen we op zowel cognitief- als sociaal-emotioneel gebied voortdurend om ons onderwijs optimaal af te stemmen op ieder kind. De Cito doorstroomtoets is hier een onderdeel van. De waarde van deze maat is betrekkelijk, aangezien het instroomniveau niet te meten valt. Het gemiddelde niveau van de ene groep kan totaal anders zijn dan de andere groep. Wij hechten daarom veel waarde aan het verhaal van onze kwaliteitszorg en de groei die zowel op individueel- als op groepsniveau wordt doorgemaakt. Ons doel is namelijk altijd het maximale uit ieder kind halen.

De resultaten op het gebied van begrijpend lezen zijn altijd goed en stabiel. De implementatie van de nieuwe taalmethode (Taaljacht) is soepel gegaan.

We willen in de bovenbouw gaan werken met een eenduidige aanpak voor werkwoordspelling, waarbij alle groepen dezelfde stappen en begrippen gebruiken.

Onze aandacht ligt bij rekenen komend leerjaar, waar we verwachten het bovengemiddelde niveau te versterken door de structurele inzet van verrijkingsgroepen en het nieuwe aanbod van de verrijkte doelentaak in de klas. Het aanbod in het basisniveau van rekenen willen we verstevigen door schoolbreed dezelfde rekentaal te gebruiken.

Referentieniveaus 1F en 1S/2F:

	Lezen		Taalverzorging		Rekenen	
	1F	2F	1F	2F	1F	1S
2023-2024	97%	73%	93%	53%	100%	53%
2024-2025	100%	79%	97%	71%	97%	50%
2025-2026	100%	79%	90%	52%	85%	38%

De uitstroomgegevens:

Schooltype	2024	2025	2026
Praktijkonderwijs			
VMBO Basis met LW00	3,3%		4%
VMBO Basis/Kader met LW00	6,7%	3%	2%
VMBO Basis/Kader		6 %	2%
VMBO Kader			2%
VMBO Kader/Gemengd/Theoretisch	3,3%	3%	13%
VMBO Gemengd	3,3%		
VMBO Gemengd/Theoretisch		3%	11%
VMBO Gemengd/Theoretisch/HAVO	3,3%		19%
VMBO Theoretisch	13,3%		
VMBO Theoretisch/HAVO	20%	26%	
HAVO	6,7%	26%	13%
HAVO/VWO	20%	9%	19%
VWO	20%	24%	15%

5. De zorg voor onze kinderen

5.1 Kwaliteitszorg

Het onderwijsproces is primair gericht op de ontwikkeling van de mogelijkheden van elke leerling. Het leerstofaanbod is onderwijskundig verantwoord, eigentijds en maatschappelijk relevant. Het leerstofaanbod van de door ons gebruikte methodes heeft een doorgaande lijn en houdt rekening met de verschillen tussen de leerlingen. Binnen het onderwijsaanbod willen we zowel cognitief als sociaal-emotioneel eruit halen wat er voor iedere leerling inzit en willen we de leertijd optimaal benutten.

Daarom proberen wij als school de kwaliteit van ons onderwijs hoog te houden door op verschillende gebieden ons blijvend te ontwikkelen.

Blijvend in ontwikkeling

In deze schoolgids is informatie opgenomen over allerlei aspecten met betrekking tot het onderwijs op onze school. Naast deze schoolgids heeft de school ook een schoolplan. Hierin staan de ambities en plannen van ons bestuur en onze school beschreven voor de komende vier jaar om de organisatie voortdurend in ontwikkeling te houden.

RVKO thema's voor 2024-2028:

De komende periode in ons onderwijs en ons handelen de volgende vier thema's centraal:

Houden van de wereld
Kansrijk onderwijs
Kwaliteit en professionaliteit
In verbinding vanuit dialoog

De verdere uitwerking van deze thema's is terug te vinden op www.rvko.nl.

Het komende schooljaar ligt de focus binnen de Klimophoeve op:

- Daltononderwijs; *een doorlopend thema binnen de school.*
- Leesonderwijs
- Rekenen; inzoomen op instructies
- Onderwijs aan het jonge kind
- Thematisch werken
- Gedrag binnen de school

Dit is intern vastgelegd in het schoolplan voor volgend schooljaar.

Scherp blijven op Dalton

Om ook de daltonkwaliteit van de school te waarborgen wordt de school periodiek gevisiteerd door de Nederlandse Daltonvereniging. In schooljaar 2021-2022 heeft er een daltonvisitatie plaatsgevonden op de Klimophoeve en is de licentie verlengd met vijf jaar. Komend schooljaar zullen wij weer gevisiteerd worden.

Samen elke dag een beetje beter!



Lerende organisatie

Goed onderwijs begint bij sterke leerkrachten. Daarom investeren wij voortdurend in scholing, samenwerking en professionele ontwikkeling. We werken volgens de uitgangspunten van Stichting LeerKRACHT, met als motto: 'Elke dag samen een beetje beter'. Als lerende organisatie werken we met leerteams, waarin leerkrachten een voortrekkersrol vervullen binnen specifieke schoolontwikkelingen. Zij verdiepen zich in een thema en nemen het team mee in nieuwe inzichten en verbeteringen. Daarnaast leren we van en met elkaar door samen lessen voor te bereiden, collegiale klassenbezoeken af te leggen en feedback te geven.

Bieden we ieder kind wat het nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen?

5.2 Het volgen van de leerlingen

Op onze school volgen we de ontwikkeling van leerlingen zorgvuldig met verschillende leerlingvolgsystemen.

- In de groepen 1/2 gebruiken we hiervoor Kijk! en Onderbouwd. Vanaf groep 3 volgen we de cognitieve ontwikkeling met Cito Leerling in Beeld en registreren we gegevens in ParnasSys, waaronder de sociaal-emotionele ontwikkeling via Kindbegrip.

Leerkrachten, intern begeleiders en andere betrokkenen bespreken regelmatig de ontwikkeling van leerlingen, groepen en de school als geheel. Op basis van deze gegevens stemmen we ons onderwijsaanbod af op de behoeften van de leerlingen. Wanneer extra ondersteuning nodig is,

stellen we samen met ouders een passend plan op.

5.3 Ondersteuningsaanbod

Basisondersteuning

De basisondersteuning van alle RVKO-scholen bestaat uit een geheel van preventieve en licht curatieve interventies die uitgevoerd worden binnen de ondersteuningsstructuur van elke school. Vanuit ons Strategisch Verhaal zorgen we voor een stevige basis van kennis en vaardigheden (kansrijk onderwijs) binnen een lerende organisatie die staat voor kwaliteit en professionaliteit. De basisondersteuning wordt uitgevoerd onder regie en verantwoordelijkheid van de schooldirectie en het schoolbestuur, met eventuele inzet van expertise van de stafafdelingen van de RVKO, andere scholen en netwerkpartners. De volledige invulling van de basisondersteuning is [hier](#) terug te lezen.

Begaafdenbeleid

Voor de hoogbegaafde leerlingen hebben wij een specialist begaafdheid in huis en een beleidsplan hoogbegaafdheid opgesteld. We werken met het Digitale Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH) voor signalering van begaafde leerlingen. Het verschilt per hoogbegaafde leerling wat de onderwijsbehoeften zijn. Op de Klimophoeve bieden we de volgende aanpassingen in het onderwijs aan:

- Compacten/verrijken. De materialen die wij inzetten voor verrijking zijn o.a. Rekentijgers, Taaleigenwijs, Junior Einstein, Top Ondernemers, Pluswerkboek Rekenen, Pluswerkboek Taal en Pittige Plustorens.
- De 'Klimop-klas' (plusklas): een dagdeel in de week (leerlingen uit groep 4 t/m 8)
- Ontwikkelingsmateriaal voor kleuters met een voorsprong.

Extra ondersteuning

Wanneer onze leerlingen meer nodig hebben dan de basisondersteuning dan is er extra ondersteuning mogelijk doordat onze school beschikt over een aantal gediplomeerde specialisten waar een beroep op gedaan kan worden.

Domein	Aanwezige expertise	Korte toelichting
Leerlingenzorg	Intern begeleiders	Coördineert de leerlingenzorg, ondersteunt leerkrachten bij onderwijs- en ondersteuningsvragen en bewaakt de kwaliteit van de ondersteuning.
Sociaal-emotioneel	Gedragsspecialist	Analyseert gedrag, adviseert het team over passende begeleiding en ondersteunt bij complexe gedragsvraagstukken
Sociaal-emotioneel	Kindercoach	Ondersteunt leerlingen bij sociaal-emotionele, persoonlijke en gedragsmatige vraagstukken en draagt bij aan hun welbevinden op school.
Sociaal-emotioneel	Jeudcoach op School (JOS)	Biedt laagdrempelige begeleiding aan leerlingen en ouders bij sociaal-emotionele, gedrags- en opvoedvragen en verbindt school met jeugdhulp.
Rekenen	Rekenspecialisten	Uitvoeren van diagnostisch rekenonderzoek om rekenproblemen in kaart te brengen en passende handelingsadviezen te geven.
Rekenen	Rekencoördinator	Coördineert het rekenonderwijs, ondersteunt leerkrachten en bewaakt de kwaliteit en ontwikkeling van het rekenbeleid.
Lezen en spelling	Dyslexiebehandelaar	Voert op school dyslexiebehandelingen uit (vanuit 1801), adviseert over dyslexie en ondersteunt leerlingen en leerkrachten bij lees- en spellingproblemen.
Taal	Taalcoördinator	Coördineert het taalonderwijs, ondersteunt leerkrachten en bewaakt de kwaliteit en ontwikkeling van het taalbeleid.
Cognitieve ontwikkeling	Onderwijsassistent/ leerkrachten/ remedial teacher	Bieden individuele of kleine groepsbegeleiding aan leerlingen met specifieke leerbehoeften.
Meer- en hoogbegaafdheid	Specialisten meer- en hoogbegaafdheid	Signaleert en begeleidt (hoog)begaafde leerlingen en adviseert over passend aanbod, verrijking en differentiatie.
Meer- en hoogbegaafdheid	Leerkracht plusklas	Verzorgt 1 dagdeel onderwijs aan (hoog)begaafde leerlingen met een verrijkend en uitdagend aanbod.
Motorische en lichamelijke ontwikkeling	Kinderroefentherapeut	Ondersteunt leerlingen bij de ontwikkeling van de motoriek, schrijfvaardigheid en sensorische informatieverwerking en adviseert leerkrachten en ouders over passende ondersteuning.
Motorische en lichamelijke ontwikkeling	Vakleerkracht gym	Verzorgt kwalitatief bewegingsonderwijs in de groepen 1 t/m 8 en stimuleert de motorische, sociale en lichamelijke ontwikkeling van leerlingen.
Medisch handelen en persoonlijke verzorging:	Bedrijfhulpverleners en leerkrachten	Verlenen, indien nodig en binnen hun bevoegdheden, ondersteuning bij eenvoudige medische handelingen en persoonlijke verzorging van leerlingen.

Doublurebeleid

Aan het einde van het schooljaar gaan kinderen in principe over naar een volgende groep. Soms is het in het belang van een kind om een jaar over te doen. Dit gebeurt als de leerresultaten, de werkhouding of de ontwikkeling van het kind op cognitief en/of sociaal-emotioneel gebied achterblijven en extra hulp onvoldoende effect heeft gehad. Zo kan de leerling de lesstof nog eens rustig oefenen en gaat niet steeds verder achterlopen. Bij kleuters spreken we officieel niet over zittenblijven. Als het nodig is dat een kleuter nog een keer groep 1 of 2 doorloopt, noemen we dit een kleuterverlenging. In gezamenlijk overleg nemen we de beslissing het kind een jaar te laten doubleren. In alle gevallen geldt dat bij een verschil van inzicht het oordeel van de school over het schoolloopbaanvervolg bindend is.

PPO Delflanden

Wanneer de basisondersteuning en de extra ondersteuning binnen de school onvoldoende aansluiten bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van een leerling, wordt in overleg met ouders een beroep gedaan op het Samenwerkingsverband PPO Delflanden. Vanuit het samenwerkingsverband kan preventieve ondersteuning worden ingezet, bijvoorbeeld in de vorm van observatie, consultatie en handelingsgerichte advisering aan de leerkracht, intern begeleider en het schoolteam. Wanneer deze ondersteuning niet toereikend blijkt, kan een passend arrangement worden aangevraagd. Met een arrangement kan aanvullende expertise of extra begeleiding worden ingezet, zodat de leerling zo optimaal mogelijk binnen de school kan worden ondersteund.

Fysieke ruimten:	Aanwezigheid in de school (ja/nee)
Rolstoelvriendelijk	Ja
Invalidetoilet	Nee
Voorzieningen doven/slechthorenden	Nee
Voorzieningen blinden/slechtzienden	Nee
Gespreksruimte	Ja
Therapieruimte	Ja
Verzorgingsruimte	Ja.
Time out ruimte	Ja, zowel binnen als buiten.
Lift	Nee

Hoorrecht over ondersteuningsaanbod

Het hoorrecht in het basisonderwijs is een belangrijk onderdeel van de Wet versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs, die op 1 augustus 2025 in werking is getreden. Deze wet verplicht scholen om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte actief te betrekken bij het opstellen, evalueren en bijstellen van hun ontwikkelingsperspectief (OPP). Het hoorrecht is gebaseerd op artikel 12 van het VN-Kinderrechtenverdrag, waarin staat dat kinderen het recht hebben om hun mening te geven over beslissingen die hen aangaan. Door het hoorrecht wettelijk te verankeren, wordt de betrokkenheid van leerlingen bij hun eigen leerproces versterkt. Scholen zijn verplicht om leerlingen op een passende manier te horen, rekening houdend met hun leeftijd, rijpheid en mogelijkheden. De inbreng van de leerling moet worden meegewogen bij het bepalen van de ondersteuning, en het besluit moet aan de leerling worden teruggekoppeld. Met deze wet wordt beoogd dat de ondersteuning sneller en beter aansluit op de behoeften van de leerling, en dat de leerling gemotiveerder is te werken met het aanbod, doordat hij of zij begrijpt hoe men tot dat aanbod is

gekomen. Door de leerling ook bij de evaluatie en bijstelling van het ontwikkelingsperspectief te betrekken, blijft de leerling actief betrokken bij de eigen ontwikkeling.

Het betreft twee soorten hoorrecht:

- Hoorrecht bij extra ondersteuning voor individuele leerlingen met een ontwikkelingsperspectief.
- Hoorrecht op het ondersteuningsaanbod van de hele school. Dit wordt aan alle leerlingen op school aangeboden. Ieder kind heeft hoorrecht, maar is niet verplicht te antwoorden.

Wij geven invulling aan het hoorrecht door dit met ieder kind te bespreken tijdens het driehoeksgesprek (kind-ouder-leerkracht) in het najaar. Daarnaast zal aan het eind van het schooljaar de leerlingenraad in iedere groep input ophalen en wordt de uitkomst hiervan besproken met de directie.

In het schooljaar 2025-2026 hebben wij alle leerlingen de gelegenheid gegeven om hun mening te geven over het extra ondersteuningsaanbod binnen onze school. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen kunnen aangeven hoe zij de ondersteuning ervaren en welke ideeën zij hebben om deze verder te verbeteren.

De afname is afgestemd op de leeftijd van de leerlingen. De groepen 1 t/m 4 namen deel aan groepsgesprekken onder leiding van de leerlingenraad. De leerlingenraad stelde een digitale vragenlijst op, die door de leerlingen van groep 5 tot en met 8 werd ingevuld.

De resultaten laten zien dat leerlingen tevreden zijn over het ondersteuningsaanbod van onze school. Zij geven aan dat zij voldoende hulp krijgen wanneer dat nodig is en dat de ondersteuning hen helpt om zich verder te ontwikkelen. Ook ervaren de meeste leerlingen dat de ondersteuning goed

aansluit bij hun behoeften. Wij zijn er trots op dat leerlingen de ondersteuning als helpend ervaren en tevreden zijn over de manier waarop deze is georganiseerd.

De feedback van leerlingen helpt ons om ons ondersteuningsaanbod verder te verbeteren. Komend schooljaar richten we ons op de verdere ontwikkeling van dit aanbod. We blijven met leerlingen in gesprek over hun ervaringen met de ondersteuning en evalueren regelmatig de verschillende vormen van ondersteuning, zoals tutorleren en de lees- en rekenondersteuning, op effectiviteit en kwaliteit. De uitkomsten gebruiken we om ons ondersteuningsaanbod verder te versterken, zodat het nog beter aansluit bij de behoeften van onze leerlingen.

5.4 Zorg rondom de school

Kom in contact met de jeugdcoach op school!

Jeugdcoach op school

Op iedere basisschool in Lansingerland is er gelegenheid om leerlingen aan te melden bij de eigen Jeugdcoach op School (JOS). De Jeugdcoach op School op de Klimophoeve is Simone van Bree. Zij legt de verbinding tussen school en ouders, en waar nodig ook met de jeugdhulpverlening. Als er intensievere hulp nodig is, schakelt zij in overleg met ouders het Team Jeugd van de gemeente in. De JOS is altijd op vaste momenten op school aanwezig en is onderdeel van het zorgondersteuningsteam op school.

Soms zijn er problemen die een leerling in de weg staan om op school goed te kunnen functioneren. Uw kind kan bijvoorbeeld teruggetrokken zijn, of juist druk. Of uw kind kan last hebben van een gebeurtenis, waardoor hij/zij zich niet goed kan concentreren. U kunt

ook bij de Jeugdcoach op School terecht voor:

- Opvoedingsvragen;
- Financiële problemen;
- Echtscheidingsproblemen;
- Sociale vaardigheidstrainingen voor uw kind (bijv. sociale vaardigheden e.d.);
- Vrijtijdsbesteding (sportclub voor uw kind);
- Informatie over diverse instanties en subsidies
- Informatie over het Meedoenfonds

De school kan in overleg met u als ouders een gesprek met de Jeugdcoach op School aanvragen. Na aanmelding neemt zij dan contact met u op om een afspraak te maken. In de regel is dit bij u thuis; indien gewenst kan dit ook op school of elders. Samen met u wordt gekeken welke hulp gewenst is en waarbij ondersteuning geboden kan worden. U kunt zelf ook aan de intern begeleider van de school aangeven dat u in contact met de Jeugdcoach op School wil komen. De intern begeleider regelt de aanmelding dan verder.

De gesprekken hebben een vertrouwelijk karakter.

Dit betekent dat er in principe geen informatie aan derden gegeven mag en kan worden zonder uw toestemming. Uitzondering kan zijn, wanneer de veiligheid van uw kind hierom vraagt. School is wel op de hoogte van de aanmelding; dit wordt ook vastgelegd in een document in het leerlingendossier van de leerling. School is niet op de hoogte van de inhoud van de gesprekken, tenzij dit anders met u is afgesproken of de veiligheid van het kind in gevaar komt. School wordt ook op de hoogte gesteld wanneer de zorgvraag beantwoord is.

Onze JOS-er is iedere woensdag tussen 09.00 en 12.00 uur op school aanwezig.

Kom in contact!

E-mail: s.vanbree@schoolformaat.nl

Tel: 06 15614527

Of meld je aan via het [aanmeldformulier](#).



Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Het centrum voor Jeugd en Gezin is de plek voor vragen over opvoeden, opgroeien, verzorging en gezondheid. In het CJG werken jeugdartsen, verpleegkundigen, gezinscoaches, pedagogen en andere hulpverleners met elkaar samen. Op de website www.cjglansingerland.nl vindt u alle informatie over de diensten van het CJG.

Jeugdverpleegkundige

Lise Bom werkt als

jeugdverpleegkundige van het Centrum voor Jeugd en Gezin voor onze school. Zit uw kind in groep 2? Dan krijgt u samen met uw kind een uitnodiging voor een afspraak op het CJG bij de jeugdarts. Heeft u vragen over de opvoeding of gezondheid van uw kind? Mail dan naar: l.bom@cjgrijnmond.nl.

Logopedie

Op onze school is geen logopedische screening meer. Misschien twijfelt u over de spraak- en taalontwikkeling van uw kind. Dan kunt u zelf, of in samenspraak met de groepsleerkracht, een afspraak maken bij een logopedist.

Onderwijsbegeleidingsdienst

Onze school werkt samen met onderwijsadviesdienst 1801 in Gouda, die verschillende onderwijsadviseurs in dienst heeft. Onderwijsadviseurs zijn professionals als onderwijskundigen, organisatiedeskundigen, psychologen en orthopedagogen. Zij adviseren en/of begeleiden ons bij de school- en onderwijsontwikkeling. Wilt u meer weten over 1801, dan kunt u informatie vinden op: www.1801.nl

5.5 Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

We werken op school volgens de vijf stappen van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. In de meldcode staat wie wanneer welke stappen zet bij een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling. Bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling volgen we de stappen van de meldcode. Op school zijn Sandra Uitdenbogerd en Marjet Voorn de aandachtsfunctionarissen huiselijk geweld en kindermishandeling. Zij hebben extra deskundigheid op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling, brengen het thema terugkerend onder de aandacht bij het schoolteam en ze fungeren als klankbord en ondersteuner voor collega's. Van leerkrachten wordt verwacht dat ze signaleren, dat ze ontwikkelingen en signalen waarover ze bezorgd zijn vastleggen en dat ze dit tijdig delen met de aandachtsfunctionaris binnen de school. Leerkrachten, aandachtsfunctionarissen en andere onderwijsprofessionals kunnen een betrouwbare volwassene zijn voor een

kind en hem of haar steun bieden, zodat het gevoel van veiligheid van het kind vergroot wordt.

Voor meer informatie over het werken met de meldcode verwijzen we naar het 'protocol meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' van de RVKO.

5.6 SISA

Soms ondervinden leerlingen problemen bij het opgroeien. Op onze school is, naast de intern begeleider, een schoolmaatschappelijk werker beschikbaar om leerlingen en hun ouders/ verzorgers te ondersteunen. Soms zijn de problemen dusdanig dat hulp van buiten de school nodig is. Om te voorkomen dat verschillende instanties langs elkaar heen werken rond dezelfde leerling werken wij met SISA.

SISA is de afkorting voor Samenwerkings Instrument Sluitende Aanpak (maar ook voor Signaleren en Samenwerken). SISA is een computersysteem met als doel ervoor te zorgen dat instanties die betrokken zijn bij een kind eerder met elkaar gaan samenwerken.

Zij kunnen sneller contact met elkaar opnemen en zo samen met ouders/verzorgers en eventueel het kind bespreken wie welke begeleiding biedt en hoe die begeleiding op elkaar afgestemd kan worden.

[Samen met de ouders/verzorgers, leerling en de andere betrokken instanties willen wij komen tot een zo goed mogelijke begeleiding.](#)

SISA helpt u, ons en de andere instanties om de betrokkenheid rondom een leerling inzichtelijk te maken en snel met elkaar in contact te kunnen komen.

Belangrijk

om te weten is dat in SISA alleen komt te staan dat de leerling onderwijs bij onze school volgt. Er staat geen inhoudelijke informatie over de leerling of zijn ouders/verzorgers in. SISA is geen openbaar systeem en is alleen inzichtelijk voor de organisaties die

aangesloten zijn op SISA én hun betrokkenheid op de leerling in SISA kenbaar hebben gemaakt. SISA is goed beveiligd. Conform de Wet bescherming persoonsgegevens.

Meer informatie over SISA is te vinden op: www.sisa.rotterdam.nl

5.7 Handle with care

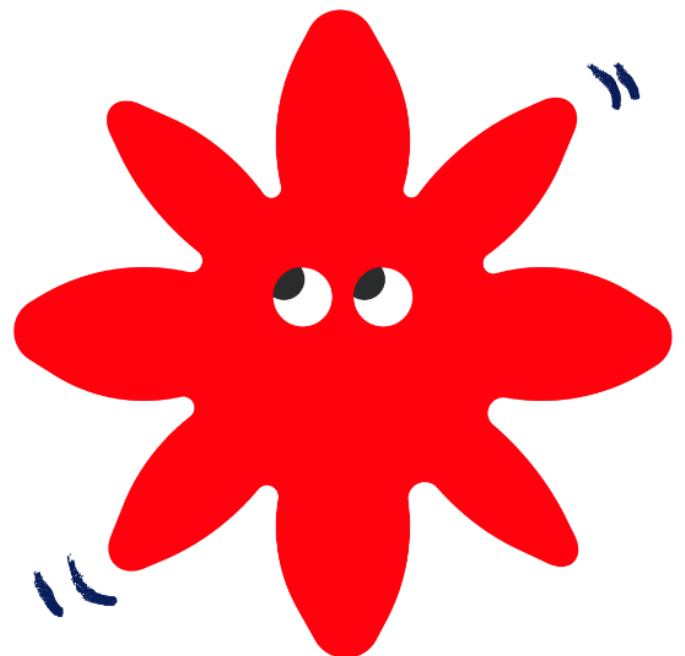
Bij ons op school werken we - net als alle scholen in regio Rotterdam Rijnmond - naast de meldcode ook met Handle with Care. In elke klas zitten kinderen die thuis geweld meemaken. Veel kinderen gaan de volgende dag gewoon naar school. De leerkracht weet vaak niet dat er iets ernstigs is gebeurd. Terwijl juist een leerkracht veel kan betekenen voor een kind. Als een kind steun krijgt in de vertrouwde schoolomgeving en zich daar veilig voelt, kan dat helpen om stress te laten zakken. Daardoor heeft het kind de rust om te leren en zich te ontwikkelen.

Hoe werkt Handle with Care? Na een huiselijk geweld incident waar de politie bij betrokken is geweest, wordt de volgende schooldag een signaal afgegeven aan school dat de desbetreffende leerling extra steun kan gebruiken. Het signaal bevat alleen de naam, de geboortedatum van het kind en het codewoord Handle with Care. Het bericht dat de school ontvangt bevat verder geen inhoudelijke informatie, wordt direct verwijderd en dus ook niet in het leerling dossier opgeslagen.

5.8 RVKO Kompas

RVKO-Kompas voor samenwerking tussen ouders/verzorgers en school

Op onze school werken we elke dag aan goed onderwijs en een veilige omgeving voor de kinderen. Om dit te kunnen bereiken is het belangrijk dat wij als school goed samenwerken met ouders en dat wij als team binnen de school op een zorgvuldige en professionele manier met elkaar samenwerken. Daarom werken we vanuit duidelijke uitgangspunten voor professioneel gedrag, zodat onze interne samenwerking aansluit bij wat we naar ouders en kinderen willen uitstralen. Het RVKO-Kompas voor samenwerking tussen ouders/verzorgers en school maakt inzichtelijk wat we, vanuit onze kernwaarden, van elkaar en onze samenwerking mogen verwachten. Het RVKO-Kompas is [hier](#) te lezen.



6. Ouders

Ouders en school staan beide voor dezelfde taak: het opvoeden van hun kind(eren). Hierin zijn wij partners van elkaar en deelgenoten in de ontwikkeling en de opvoeding van het kind. Wij vinden het belangrijk om ouders zoveel mogelijk te trekken bij de school en ons onderwijs. Wij geloven dat kansen voor kinderen worden vergroot door de samenhang tussen school, gezin en de omgeving te versterken. Want ouders en school willen natuurlijk beiden hetzelfde: het beste voor 't kind!

U als ouder bent belangrijk voor ons!

6.1 Informatievoorziening

Parro-app

Berichten en foto's van activiteiten uit de groep van uw kind kunt u volgen via Parro. Dit kan via de Parro app of via de Parro webapp. Met Parro blijft u altijd en overal op de hoogte van zowel de leuke als belangrijke schoolzaken. Zo kunnen wij u als ouder gemakkelijk op de hoogte houden binnen een afgesloten en veilige omgeving. Tevens kunt u via deze app contact opnemen met de leerkracht met een praktische vraag en/of voor het maken van een afspraak.

Rapporten

Tweemaal per jaar (in januari/februari en juni/juli) krijgen de kinderen van de groepen 1 t/m 8 een rapport uitgereikt. Het rapport is een samenvatting van de vorderingen van uw kind.

Kijkje in de klas

Gedurende het schooljaar kunt u op een moment in het jaar een kijkje nemen in de klas van uw kind. Als school vinden we het belangrijk dat u ziet en ervaart waar de kinderen in de klas mee bezig zijn. In de Parro-app en in de schoolkalender kunt u lezen wanneer u welkom bent in de klas.

Kennismakingsavond

Aan het begin van ieder schooljaar organiseren wij een kennismakingsavond. Op deze avond bent u van harte welkom bij de nieuwe groepsleerkracht van uw kind waarbij u wordt geïnformeerd over wat er dat schooljaar in de betrokken groep te gebeuren staat of aan de orde komt.

Wist u dat wij een informatieflyer meegeven over het leerjaar van uw kind?

In deze flyer leest u vooral praktische zaken over dit schooljaar. U kunt deze flyer in de Parro-app in de groep van uw kind vinden. Deze wordt ieder jaar aan het begin van het schooljaar verstrekt. Mocht u hier vragen over hebben, dan horen wij dat graag

Nieuwsbrief

Iedere periode ontvangt u in Parro onze nieuwsbrief. Hierin leest u informatie over schoolbrede zaken, leuke activiteiten en ontwikkelingen van de school.



Website en Schoolgids

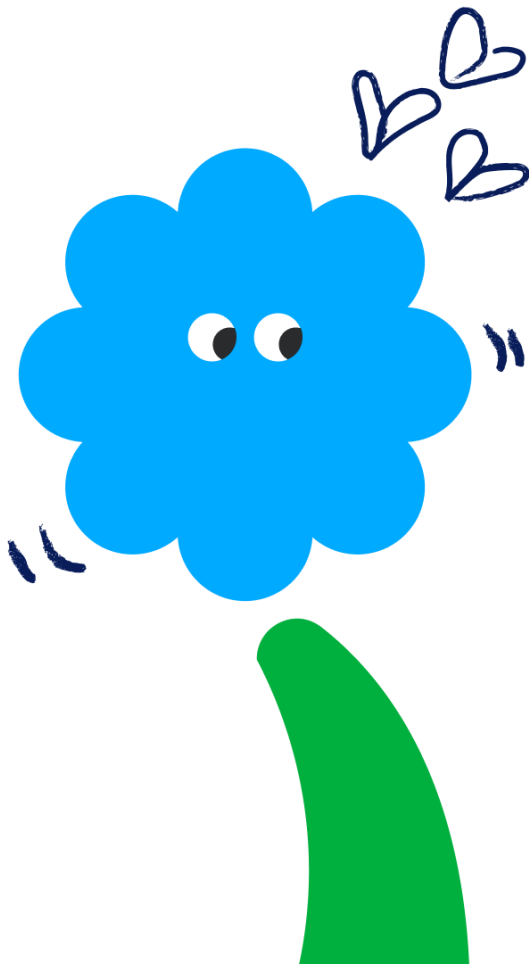
Op de website vindt u deze schoolgids terug en veel aanvullende documentatie. Neem gerust een kijkje en leer onze school verder kennen!

Heeft u de schoolkalender ook al gespot?

Op onze website is onze schoolkalender ook digitaal vindbaar! Hierin staan alle activiteiten gepland voor het schooljaar. Zie ook de Parro-agenda om up to date te blijven van nieuwe activiteiten.

Ouderportaal

Op school werken met het leerlingvolg- en administratiesysteem Parnassys. Voor ouders is het ouderportaal beschikbaar. Het ouderportaal geeft u toegang tot de gegevens van uw kind. Hier kunt u de adresgegevens en belangrijke nummers controleren en aanpassen.



6.2 Gesprekkencyclus

Gesprekken voeren wij in principe met de kinderen erbij. Het gaat ten slotte om de kinderen.

Klassentour

Aan de start van het schooljaar zien wij u graag in de groep voor een klassentour. Met uw eigen kind samen legt u dan een route af door het lokaal om te ontdekken hoe het eraan toe gaat in de klas en wat er wordt aangeboden. Dit is voor ons ook een moment waarop wij graag met u kort kennismaken en elkaar even de hand schudden.

[Mochten er relevante zaken zijn om met de groepsleerkracht te bespreken, kunt u altijd bij de leerkracht een afspraak inplannen!](#)

Driehoeksgesprekken

In november worden er driehoeksgesprekken (kind-ouder-leerkracht) gevoerd. Dit is een gesprek over o.a. het welbevinden van het kind en leerdoelen vanuit het kind en/of ouders. Dit is een gesprek zonder een rapport, voor alle kinderen van onze school met hun ouders/ verzorgers.

Rapportgesprekken

In februari is het rapportgesprek voor alle groepen. Naar aanleiding van het eerste rapport kunt u met de leerkracht een afspraak maken voor het rapportgesprek. Dit is een ouder-kind-leerkrachtgesprek voor de groepen 5 t/m 8 en voor de groepen 1 t/m 4 is dat een oudergesprek. Uiteraard kunt u tussentijds een afspraak maken om de vorderingen van uw kind te bespreken. Het overgangsrapport laten we alleen van een gesprek vooraf vergezeld gaan als we dat noodzakelijk vinden of u daar behoefte aan heeft.

6.3 Activiteitencommissie

De Activiteitencommissie (AC) bestaat uit een enthousiaste groep ouders die samen met de leerkrachten van onze school alle feestelijke activiteiten voor de kinderen organiseert. U kunt hierbij denken aan Sinterklaas, Carnaval, de Kinderboekenweek en creamiddagen. In de activiteitencommissie nemen ook een leerkracht en een directielid deel. De activiteitencommissie heeft ook als taak het bevorderen dat de ouders ondersteunende werkzaamheden voor de school kunnen verrichten, het beheren van het door de directie aan haar gedelegeerde deel van de vrijwillige ouderbijdrage en het verrichten van ondersteunende werkzaamheden op verzoek van het team. De AC vergadert gemiddeld zes keer per jaar. Aan het begin van het schooljaar wordt er in de nieuwsbrief gecommuniceerd wie er in de activiteitencommissie deelnemen dat schooljaar.

Wilt u ook een handje helpen?!

Wij hechten veel waarde aan de betrokkenheid van onze ouders en ouderparticipatie. Ons onderwijs is ondenkbaar zonder hulp en steun van de ouders. Er zijn dan ook vaak ouders in onze school te vinden die met hun positieve bijdrage het onderwijs en de organisatie ondersteunen. Wanneer wij hulp van ouders nodig hebben bijv. bij het lezen, technieklessen, sportdagen en bij feesten zal dit vermeld worden via een Parrobericht. U kunt zich dan direct in de app aanmelden om te komen helpen bij de activiteit!

Heeft u vragen?

Mail naar: ac@klimophoeve.nl

6.4 Medezeggenschapsraad

Op de Klimophoeve is een medezeggenschapsraad (MR) actief. Deze raad bestaat uit drie ouders en drie teamleden. Zij worden door respectievelijk de ouders en het team gekozen. De directeur is door het bestuur gemandateerd namens het bevoegd gezag aan het overleg deel te nemen. De medezeggenschapsraad adviseert en controleert het beleid van de Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs voor zover het betrekking heeft op onze school. De bevoegdheden van de medezeggenschapsraad zijn vastgelegd in de wet Medezeggenschap op de scholen (WMS). Daarnaast vormt de medezeggenschapsraad voor de schoolleiding een belangrijke informatiebron voor vragen, wensen en opmerkingen van ouders. De leden van de MR worden voor een periode van drie jaar gekozen. De MR vergadert gemiddeld 6 keer per schooljaar. Aan het begin van het schooljaar wordt er in de nieuwsbrief gecommuniceerd wie er in de medezeggenschapsraad deelnemen dat schooljaar.

Binnen de RVKO (Rotterdamse Vereniging van Katholiek Onderwijs) functioneert een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). In dit adviesorgaan wordt het beleid besproken dat van belang is voor alle RVKO scholen in Rotterdam-Rijnmond gebied. Meer informatie vindt u op www.rvko.nl

Heeft u vragen?

Mail naar: mr@klimophoeve.nl

6.5 Klassenouders

Iedere groep op onze school heeft een aantal klassenouders. De klassenouders assisteren de leerkrachten bij de diverse activiteiten. De klassenouders zijn het eerste aanspreekpunt voor zowel de leerkracht als de activiteitencommissie en kunnen zelf een beroep doen op andere (hulp)ouders van hun groep.

6.6 (Vrijwillige) Bijdragen

Vrijwillige ouderbijdrage

Aan het begin van het schooljaar krijgen alle ouders vanuit Wis Collect een uitnodiging om de vrijwillige ouderbijdrage en de bijdrage voor de lunchpauze te betalen. Uit de ouderbijdragen worden zaken betaald die niet binnen de gewone begroting van de school passen en door de activiteitencommissie georganiseerd worden, zoals: het Sinterklaas- en Kerstfeest, de schoolreis, het afscheidsfeest, de musical van groep 8 en culturele activiteiten, zoals museumbezoeken en theatervoorstellingen. Hierdoor is de school in staat een vollediger en leuker onderwijs- en activiteitenpakket voor uw kind aan te bieden.

De vrijwillige ouderbijdrage bedraagt voor dit schooljaar € 75,00. De kinderen die na de kerstvakantie instromen betalen maar de helft hiervan. Bij tussentijds vertrek is er een restitutieregeling.

De toelating van een leerling mag volgens de wet niet afhankelijk worden gesteld van een geldelijke bijdrage van de ouders. Ook is het wettelijk mogelijk uw vrijwillige ouderbijdrage niet of slechts voor bepaalde onderdelen te betalen. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Tevens hoeft u als ouder zich niet te melden als u de bijdrage niet kunt betalen.

Werkweek groep 8

Jaarlijks kunt u ook sparen voor de werkweek van groep 8 naar Texel. Naast de vrijwillige ouderbijdrage zoals hierboven genoemd stellen wij u in de mogelijkheid om jaarlijks deel te nemen aan het werkweek spaarsysteem. Het bedrag om jaarlijks te sparen kunt u zelf bepalen. Door jaarlijks extra over te maken wordt het uiteindelijke bedrag voor de werkweek (dit schooljaar vastgesteld op € 220,00) verminderd met het bedrag wat u in de loop van de jaren al gespaard heeft. Bij tussentijds vertrek van onze school zal dit bedrag aan de ouder teruggestort worden.

Wij zijn altijd benieuwd naar uw mening!

6.7 Tevredenheidsonderzoek

Als school zijn we altijd benieuwd naar uw mening. Tweejaarlijks vindt er een tevredenheidsonderzoek plaats onder alle ouders en de leerlingen van de groepen 6 t/m 8. Aan de hand van een vragenlijst, die anoniem ingevuld kan worden, zien wij waar onze sterke punten liggen, maar ook onze verbeterpunten. De vragen betreffen o.a. het gebouw, het pedagogisch en didactisch klimaat, de communicatie en de omgeving.

7. Veilige leeromgeving

7.1 Sociaal veiligheidsplan

Jezelf veilig voelen is voor ons een voorwaarde om onze kinderen optimaal tot ontwikkelen te laten komen. Op school werken we hiervoor met een sociaal veiligheidsplan. Wij beschrijven in dit plan hoe wij op verschillende manieren de veiligheid proberen te waarborgen. Het complete plan vindt u bij de directie.

Veiligheid in het gebouw

Eén van de dingen die we hiervoor doen is het jaarlijks beoordelen van ons gebouw op veiligheid. Op basis daarvan maken we een actieplan voor het oplossen van knelpunten. Samen met de brandweer is een ontruimingsplan opgesteld en dat oefenen en testen we jaarlijks minimaal één ontruimingsoefening. Ook in de Arbo-wet staat de zorg voor een veilig, gezond en prettig werkklimaat. Daarom voeren we eens in de vier jaar een complete risico-inventarisatie en evaluatie (RIE) uit in samenwerking met de Arbodienst.

BHV

Er zijn dagelijks teamleden aanwezig met een BHV-diploma en jaarlijks volgen zij een BHV-training.

Monitoring

Een van de dingen die hierin is vastgelegd, is dat de groepsleerkrachten de sociale veiligheid monitoren door minimaal 1 keer per jaar de vragenlijsten van Kindbegrip in te vullen. De leerlingen van de groepen 5 t/m 8 vullen deze vragenlijst ook zelf in. Met deze informatie krijgen wij een goed beeld van de sociale veiligheid en welke acties hiervoor eventueel nodig zijn. Ook vullen ouders vullen één keer in de twee jaar een kwaliteitsvragenlijst in,

waar de veiligheid van zowel leerlingen, ouders als leerkrachten in wordt meegenomen. Aan de hand hiervan wordt er een actieplan opgesteld.

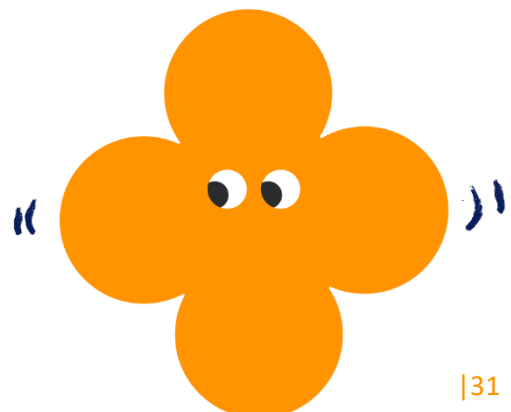
Anti-pestbeleid

Ieder schooljaar is er een pestcoördinator waar de kinderen bij terecht kunnen en wordt er aandacht besteed aan het gedragsprotocol, waarbij de nadruk ligt op het respectvol omgaan met elkaar. Dit protocol vindt u bij de directie. Zie

Bewust blijven

Veiligheid, specifiek agressief gedrag en seksuele intimidatie wordt op gezette tijden aan de orde gebracht om te zorgen dat iedereen bewust blijft van de schoolafspraken en weet wat er in de school en schoolomgeving leeft. Dit kan worden besproken tijdens: Teamvergaderingen, Teamtraining (pedagogisch en didactisch handelen), directie-overleg, intern zorgoverleg, extern zorgoverleg, MR-/GMR bijeenkomsten, RI&E (Arbowet), Overleg met de vertrouwenspersoon van de RVKO en/of individuele gesprekken met teamleden.

**Wij streven ernaar
dat kinderen worden
wie ze zijn.**



7.2 Gedragsprotocol

Op de Klimophoeve streven we ernaar dat kinderen worden wie ze zijn. Dit kan volgens ons alleen in een veilige omgeving waar kinderen met plezier naar school gaan. In hoofdstuk 4 staat hoe wij hier vorm aan geven. Het gedragsprotocol is hierbij ondersteunend. De nadruk ligt op het voorkomen van conflicten en onveilige situaties door het bevorderen van het leren omgaan met elkaar vanuit respect en gezamenlijke normen en waarden. Indien dit niet het gewenste effect heeft zetten we ons gedragsprotocol in. U vindt ons volledige gedragsprotocol bij de directie.



8. ABC

Aansprakelijkheid

De school is niet automatisch aansprakelijk voor schade die zich op school voordoet. Alleen wanneer een leerkracht of de school aantoonbaar tekortgeschoten is in zijn/haar toezichthoudende taak is er sprake van aansprakelijkheid. Voor schade aangericht aan personeuseigendommen, zoals: fietsen, digitale camera en mobiel, is de school niet aansprakelijk. Voor schade die door uw kind wordt toegebracht, bent u als ouders wettelijk aansprakelijk en wordt de schade verhaald op uw verzekering.

Voor de leerkrachten is door de Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs een W.A.-verzekering afgesloten. Deze verzekering geldt ook voor (overblijf)ouders die op school assisteren. Bovendien heeft de school, voor de tijd dat uw kind op school zit, een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Wij gaan ervan uit dat ouders die voor school rijden, bijv. naar de kinderboerderij, zelf een inzittenden-ongevallenverzekering hebben. Zo'n verzekering sluit u af samen met uw autoverzekering. Schade die een kind aan de auto toebrengt is gedekt door de particuliere W.A.-verzekering die de meeste gezinnen hebben afgesloten.

Basisontwikkeling

Technisch lezen

Kunnen lezen is pure noodzaak als je jezelf in de toekomstige maatschappij staande wil houden. Lezen is daarom de basis van veel wat wij op school doen. Wij vinden het dan ook belangrijk dat het enthousiasme voor lezen te bevorderen. Daartoe organiseren we regelmatig activiteiten: de leerkracht leest regelmatig voor in de klas, we doen mee met de Kinderboekenweek, organiseren jaarlijks een boekenmarkt en de kinderen uit de onderbouw gaan regelmatig 'tutorlezen' met een kind uit een hogere groep. Hiervoor hebben we een rijk assortiment boeken op school.

In groep 1/2 starten wij met het voorbereidend lezen. In deze groepen wordt er vooral aandacht besteed aan de mondelinge taalvaardigheid, letterkennis, het fonologisch en fonemisch bewustzijn, woordenschat en begrijpend luisteren. Hiervoor zetten wij verschillende methodes en activiteiten in om onze ontwikkeldoelen te behalen, passend bij het kleuterthema in de groep. Wij hebben in de onderbouw het totaalprogramma Onderbouwd gericht op beginnende geletterdheid, maar ook op beginnende gecijferdheid en motoriek. In groep 3 staat het aanvankelijk lezen centraal en wordt er gewerkt met Veilig leren lezen. Deze methode is een combinatie van technisch- en begrijpend lezen. In de groepen 4 t/m 7 staat het voortgezet technisch lezen centraal. We werken hiervoor met de methode Karakter. Daarnaast zetten wij de leesbladen van Luc Koning in waarin kinderen op niveau worden uitgedaagd.

Ten slotte zetten wij in groep 2 t/m 4, indien nodig, individueel het programma Bouw! in. Dit is een preventief programma dat leerlingen ondersteunt bij beginnende geletterdheid en leren lezen. Het programma geeft inzicht in alfabetische principes als de klank-tekenkoppeling en draagt bij aan de ontwikkeling van het fonemisch bewustzijn. Ook maken wij gebruik van leesouders binnen de school. De betrokken leesouders kunnen een minicursus volgen op school zodat zij de kinderen goed kunnen begeleiden. Er wordt gewerkt met de Wacht-Hint-Prijs methode. Deze houdt in dat het kind zelf ontdekt wat de leesfout is en dat er complimenten gegeven worden, wanneer een kind goed leest.

Begrijpend/Studerend lezen

Bij het begrijpend lezen ligt het accent op het stimuleren van de vaardigheid van onze leerlingen om teksten te begrijpen door te oefenen met actief lezen. Hierbij denken de leerlingen tijdens het lezen na over wat ze al weten, leggen ze verbanden met hun

voorkennis en met informatie die eerder in de tekst is genoemd en monitoren voortdurend leesbegrip. Dit doen ze door vragen te stellen tijdens het lezen en door onduidelijkheden op te helderen. In groep ½ en groep 3 plant de leerkracht elk thema voorleesactiviteiten in waarbij de uitgangspunten bij het actief lezen hardop worden voorgedaan door de leerkracht. Het zogenoemde 'begrijpend luisteren'. Hiernaast ligt de nadruk in deze groepen op het voorbereidend en aanvankelijk lezen en de woordenschat. Vanaf groep 4 werken we met de methode Leeslink. Ook zijn wij dit schooljaar gestart met close reading. Bij close reading wordt het kind uitgedaagd een moeilijke tekst meerdere malen te lezen. Steeds krijgt het een andere opdracht mee, waardoor het kind wordt uitgedaagd op verschillende manieren naar de tekst te kijken. De groepen 7 en 8 werken ook met de methode Blits in verband met het oefenen van studievaardigheden (zoals het lezen van grafieken en tabellen).

Taal

Op de Klimophoeve willen wij kinderen interactief taalonderwijs bieden. Dit houdt in: dat ons onderwijs betekenisvol is en we stimuleren de kinderen om het geleerde in de praktijk toe te passen. Door het inzetten van coöperatieve werkvormen en maatjeswerk stimuleren we de mondelinge taalvaardigheid, het spreken en luisteren. Ook de woordenschatontwikkeling wordt hiermee gestimuleerd.

Zoals eerder genoemd wordt er in groep 1/2 vooral aandacht besteed aan de mondelinge taalvaardigheid, de woordenschat en het beginnend lezen. In groep 3 wordt voor het algehele taalonderwijs de methode Veilig leren lezen ingezet. Voor de groepen 4 tot en met 8 gebruiken we methode Taaljacht. Een eigentijdse en aansprekende methode die verschillende werkvormen inzet en de kinderen wat ze leren ook toepassen in een eindproduct van taal. Hierdoor wordt het betekenisvol. Zo ook woordenschat: geen aparte lessen maar in de context van de les!

Rekenen

Het rekenen gebeurt bij ons op school in de groep 1/2, 3 en 4 middels de methode SemSom. Deze rekenmethode is speciaal ontwikkeld voor deze leeftijdsgroep, waarbij voorbereidend en aanvankelijk rekenen beiden ruimschoots aan bod komen. In de groepen 5 t/m 8 bouwen we op de rekenvaardigheden die bij de lagere groepen zijn aangeboden. Dit doen we met de methode De wereld in getallen. Rekenen is overal! En dit maakt deze methode zichtbaar. Intrinsieke motivatie is immers essentieel om kinderen eigenaar te laten zijn van hun eigen leerproces. Elk nieuw lesdoel starten we met een filmpje, waarin de rekenvaardigheid van die les in een herkenbare, realistische context wordt getoond. Zo blijft rekenen niet beperkt tot een vak op school, maar komen de onderwerpen terug in hun eigen belevingswereld.

Schrijven

Schrijfonderwijs begint al bij de kleuters. Daar doen de kinderen allerlei schrijfoefeningen en zijn er verschillende materialen om de fijne motoriek te bevorderen. Vanaf groep 3 gebruiken wij de methode Pennenstreken.

Engels

Beheersing van en plezier in de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media op alle niveaus en bij alle beroepen in onze samenleving. Daarnaast is het op alle scholen voor voortgezet onderwijs een verplicht examenvak en geeft het dus al onze kinderen meer kansen als zij hier op de basisschool mee beginnen. Op onze school maken de kinderen daarom al vroeg kennis met de Engelse taal. Dit doen we met de methode Blink Engels. Deze methode bestaat o.a. uit het zingen van Engelse liedjes waarbij het digitale schoolbord gebruikt wordt.

Begeleiding naar het voortgezet onderwijs

Hieronder leest u een overzicht van het traject tot het definitief advies:

1. Richtingadvies: In groep 7 krijgen de leerlingen in november tijdens een gesprek een voorzichtig richtingsadvies voor een passend brugklatype.

2. Pre-advies: In groep 7 krijgt iedere leerling bij het laatste rapport een brief met het pre-advies. Dit is gebaseerd op het leerlingvolgsysteem en het algeheel functioneren van de leerling. Hierbij horen werkhouding, motivatie, huiswerkattitude en inzet. Het preadvies kan alvast houvast bieden in de zoektocht naar de juiste voortgezet onderwijs scholen.

3. Voorlopig schooladvies groep 8: In januari krijgt de leerling bij het eerste rapportgesprek een voorlopig schooladvies. Ook neemt de leerkracht het onderwijskundig rapport door, dat zij aan de VO school overdragen, middels het digitale systeem 'Onderwijs transparant'. Als u wilt, kunt u uw eigen zienswijze aan het dossier toevoegen.

4. Bezoek VO-scholen: In de periode van oktober tot en met februari kunnen leerlingen en hun ouders verschillende open dagen bezoeken. Bovendien worden er diverse voorlichtingsavonden en scholenmarkten georganiseerd. In de maand januari vindt er op school een algemene informatieavond over het voortgezet onderwijs plaats voor de ouders met kinderen in de groepen 7 en 8. Groep 8 brengt met de leerkracht ook een bezoek aan enkele VO scholen.

5. Definitief schooladvies: In februari maken de kinderen de digitale Cito Leerling in Beeld Doorstroomtoets, verspreid over 2 dagen. Hierna volgt in maart de uitslag van de Doorstroomtoets en krijgt de leerling het definitieve schooladvies. Dit wordt vermeld in het onderwijskundig rapport. De leerkracht voert alleen nog gesprekken met ouders van leerlingen voor wie het voorlopig schooladvies heroverwogen wordt n.a.v. de uitslag van de Doorstroomtoets.

6. Aanmelden: Met de ingevulde voorkeurslijst en de unieke aanmeldcode,

kan de leerling zich tijdens de centrale aanmeldweek in maart aanmelden, bij de school van eerste voorkeur.

7. Plaatsing: Na de aanmeldperiode ontvangt u zo snel mogelijk een bericht van de middelbare school over de plaatsing. Het kan voorkomen dat scholen moeten loten in verband met te veel aanmeldingen.

8. Warme overdracht: Nadat uw kind is geplaatst, vindt er veelal een warme overdracht plaats met het VO. Ook is er jaarlijks een terugkoppeling vanuit het VO waarin onze oud-leerlingen besproken worden.

Voor meer informatie verwijzen we u verder naar:

- [De Overstaproute voor Ouders - Koers VO](#) voor VO scholen in Lansingerland en Rotterdam.
- [Aanmeldprocedure - Naar het Voortgezet Onderwijs in Zoetermeer \(zonaarhetvo.nl\)](#) voor VO scholen in Zoetermeer.

Brede ontwikkeling

Bewegingsonderwijs

Onze school draagt sport en lichamelijke opvoeding een warm hart toe. Gymlessen worden gegeven door een gecertificeerde vakleerkracht. Daarnaast motiveren we kinderen om deel te nemen aan schoolsporttoernooien. Waar mogelijk komen leerkrachten aanmoedigen. Zo is sport een gezond, actief en verbindend onderdeel van ons lesprogramma en onze schoolcultuur. In de kleutergroepen is er iedere dag een vorm van bewegingsonderwijs. Dit kan zowel binnen in het speellokaal als buiten op het schoolplein gebeuren. Tevens krijgen zij één keer in de week gym in de speelzaal van onze vakleerkracht gym. Hiervoor zijn alleen gymschoentjes voldoende.

De gymnastieklessen van de groepen 3 t/m 8 worden op maandag, dinsdag en donderdag gegeven. Elke groep krijgt twee keer per week 45 minuten gymles. Wat betreft de gymkleding is voor jongens een sportbroekje en T-shirt en voor meisjes een

gympak en/of sportbroek met T-shirt voldoende. De kinderen gymmen op aparte gymshoenen zonder zwarte zool. De gymroosters vindt u in het informatieboekje van de groep waarin uw kind zit.

Wereldoriëntatie

Onze wereldoriëntatielessen bieden wij geïntegreerd aan. Onder wereldoriëntatie verstaan we de vakken Natuur en techniek, Aardrijkskunde en Topografie en Geschiedenis. We werken hiervoor met de methode Blink voor groep 3 t/m 8. Kennis, vaardigheden én houding zijn het uitgangspunt. Zo leer wij de kinderen om zelf na te denken en de wereld om zich heen te ontdekken, zodat ze actief hun kennis vergroten.

Verkeer

Voor Verkeer geldt, dat de leerlingen kennis, inzicht en vaardigheden verwerven als consument en deelnemer aan het verkeer. We werken hiervoor met de methode Let's Go!. De kinderen nemen in groep 7 deel aan het landelijk theoretisch en indien mogelijk ook het praktische verkeersexamen. Bij goed gevolg ontvangen zij een verkeersdiploma.

Digitale geletterdheid

De afgelopen schooljaren hebben we al een start gemaakt met Mediabewustzijn. We bespreken regelmatig vragen als 'Wat doe je als je wordt geconfronteerd met schokkende afbeeldingen op het internet?' en 'Hoe weet je wat echt is en wat nep?'. Dit helpt de kinderen om kritisch na te denken over de informatie die ze tegenkomen en om zich veilig en verantwoord te gedragen online.

Naast Mediabewustzijn besteden we veel aandacht aan ICT-vaardigheden. We leren de kinderen bijvoorbeeld hoe ze een online presentatie kunnen maken, maar ook hoe werk je met een spreadsheet, of hoe maak je een online formulier. Dit soort vaardigheden zijn essentieel in een tijd

waarin digitale presentaties en communicatie steeds belangrijker worden. Door hen deze vaardigheden bij te brengen, zorgen we ervoor dat ze goed voorbereid zijn op de toekomst.

Informatievaardigheden zijn ook een belangrijk onderdeel van ons curriculum. We leren de kinderen hoe ze goede bronnen kunnen vinden voor hun werkstuk. Dit helpt hen niet alleen om betere werkstukken te maken, maar ook om kritisch te kijken naar de informatie die ze gebruiken. Ze leren vragen te stellen als: 'Is deze bron betrouwbaar?' en 'Hoe weet ik dat deze informatie klopt?'.

Een ander belangrijk aspect van ons onderwijs is computational thinking. Dit betekent dat de kinderen leren hoe ze problemen kunnen oplossen met behulp van digitale technologie. We geven ze uitdagende opdrachten waarbij ze zelf aan de slag moeten met het bedenken en programmeren van oplossingen. Dit helpt hen om logisch te denken en creatieve oplossingen te vinden voor problemen.

Het vak Digitale Geletterdheid heeft inmiddels een vaste plek in ons lesprogramma. We zijn trots op wat we tot nu toe hebben bereikt en blijven zoeken naar manieren om onze leerlingen nog beter voor te bereiden op de toekomst. De integratie van AI is een nieuwe uitdaging, maar ook een kans om onze leerlingen nog beter voor te bereiden op de wereld van morgen. Samen blijven we leren, groeien en innoveren, zodat we onze leerlingen kunnen helpen om hun volle potentieel te bereiken in een wereld die steeds meer digitaal wordt.

Brengen en halen

Wij hebben op school twee gebouwen. In het hoofdgebouw zitten de groepen 1/2, 3, 4, 5, 6 en 7 en in het bijgebouw de groepen 8. Het hoofdgebouw heeft twee ingangen. De

hoofdingang is bedoeld voor de kinderen uit de groepen 3 t/m 7 en de kleuteringang is voor onze kleuters en peuters. U bent van harte welkom om uw kind 's morgens in de klas te brengen. Voor schooltijd is hiervoor elke ochtend inlooptijd van 08.20 uur tot 08.30 uur. Na schooltijd kunt u uw kind ophalen op het schoolplein. De leerkrachten van de groepen 1/2 komen met de groepen naar buiten. Daar kunt u uw kind ophalen.

Bibliotheek op school

Lezen is leuk! Dat is het credo van onze school. Daarom zorgen we dat er ieder jaar verschillende lessen in de groepen zijn door medewerkers van de bibliotheek Oostland. Ook hebben we op school een schoolbibliotheek in de aula met de allerlei boeken. Iedere week kunnen de kinderen hun boek ruilen bij de biebouders. Ze vinden allemaal hun boeken in deze moderne schoolbibliotheek!

Fietsen

De kinderen die met de fiets naar school komen, kunnen hun fiets op het schoolplein tussen de fietsrekken plaatsen of in de fietsenstalling achter de school. Fatbikes mogen niet gebruikt worden tijdens gym- en schoolactiviteiten. Daarnaast mogen zij niet geparkeerd worden op het terrein van de school. Fatbikes mogen bij de fietsenstalling achter de school geplaatst worden. De schoolleiding kan geen toezicht houden op de fietsen en is niet aansprakelijk bij diefstal en/of schade. Om ongelukken te voorkomen is het fietsen en steppen verboden op het schoolplein. Als u overdag uw kind met de auto brengt, wilt u dan gebruik maken van het grote parkeerterrein achter de school? Dit voorkomt onveilige situaties. Wilt u de auto zoveel mogelijk achter elkaar in de vakken parkeren en niet in de bocht in verband met de vrachtwagens? De ruimte wordt op deze manier optimaal benut.

Fondsen

De gemeente wil dat elk kind mee kan doen. Daarom kunnen ouders met een laag inkomen gebruik maken van verschillende regelingen, zoals het Jeugdsportfonds en het Jeugdcultuurfonds. Voor hulp bij het aanvragen kunnen ouders terecht bij onze Jeugdcoach op School (Simone van Bree) of Spreekuur Samen Doen, De Leeuwerik, Leeuwerikstraat 2 in Bleiswijk op iedere maandag van 13.00-14.00 uur. Maak een afspraak via e-mail of telefoon.

E-mail: inloop@spreekuursamendoen.nl

Telefoonnummer: 010 5225545 (Welzijn Lansingerland)

Voor meer

informatie: www.elkkinddoetmee.nl of

www.jeugdfondssportencultuur.nl

Gescheiden ouders

Er zijn kinderen bij ons op school, van wie de ouders niet samenleven. Wij vinden het belangrijk om beide ouders goed te informeren over de ontwikkeling van hun kind of kinderen. Het schoolbestuur heeft hiertoe een protocol vastgesteld. Dit protocol kunt u opvragen bij de directie.

Gevonden voorwerpen

Wij bewaren de gevonden voorwerpen bij juf Thérèse in de teamkamer. Wanneer de spullen erg lang op school zijn, gaan ze in de kledingcontainer. Wij verzoeken u om jassen, tassen, gymkleding enz. van een naam te voorzien om kwijtraken te voorkomen.

Gezond tussendoortje

De kinderen dienen voor de pauze zelf fruit en drinken mee te nemen. Wij stimuleren op onze hele school het gezond drinken en het gezond eten van groente en fruit bij onze kinderen. Daarom vragen wij u om uw kind dagelijks fruit mee te geven voor de kleine pauze.

Hoofdluisbeleid

We proberen op onze school het luizenprobleem zoveel mogelijk te beperken. Wilt u de groepsleerkrachten

daarom op de hoogte brengen wanneer u bij uw kind luizen of neten constateert? Elke week na een vakantie wordt er bij ons op school luizencontrole gehouden door een groep ouders. Wanneer er in een groep luizen of neten worden gevonden dan krijgen de ouders van deze groep dit van ons te horen via een Parrobericht.

Huisdieren

Het is verboden om huisdieren in de school te houden in verband met hygiëne en allergieën. Uitzondering is wanneer een kind een huisdier even mee wil nemen voor een spreekbeurt. Zodra de spreekbeurt afgelopen is, dient het huisdier meegenomen te worden de school uit.

Huiswerk

Wie middelbare school zegt, zegt huiswerk. Wij vinden het belangrijk om onze kinderen hier tijdens de basisschoolperiode alvast op voor te bereiden. Zo wordt de overstap naar het voortgezet onderwijs een stuk gemakkelijker. De kinderen maken het huiswerk zoveel mogelijk zelf, maar van onze ouders vragen we ook om mee te kijken of het huiswerk wordt gemaakt en geleerd.

Inspectie van het onderwijs

De inspectie van het onderwijs voert structureel onderzoek uit naar de kwaliteit van alle basisscholen. Wij zijn in 2016 door de inspectie bezocht en hebben een voldoende beoordeling gekregen.

e-mail: info@owinsp.nl

website: www.onderwijsinspectie.nl

Algemeen telefoonnummer:

088 6696000

Jeugdcoach op school (JOS)

Op onze school werkt Simone van Bree als Jeugdcoach op school (JOS). Zij helpt leerlingen, hun ouders en leerkrachten om een hulpvraag te verduidelijken. Als het nodig is verwijst de JOS door naar de juiste hulp. De JOS is altijd op vaste momenten op school aanwezig en is onderdeel van het zorgondersteuningsteam op school.

Kalender

De schoolkalender en de agenda met activiteiten als kijkje in de klas, studiedagen etc. vindt u in de Parro-agenda en op onze website.

Klachtenregeling

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school of de kinderopvang zullen in onderling overleg tussen ouders, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de behandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan dit doorgezet worden naar de RVKO. Voor deze procedure heeft de RVKO een '[beslisboom klachten](#)' ontwikkeld. Middels deze beslisboom kunt u, indien nodig, nagaan welke vervolgstap voor u van toepassing is. De volledige procedure en klachtenregeling van ons bestuur is [hier](#) te vinden.

Kleding

Wij stellen het zeer op prijs als kinderen naar school komen met goed schoeisel en functionele kleding. Hele korte rokjes en topjes tot boven de navel zien wij dan ook liever niet op school. Ook wordt het niet toegestaan dat leerlingen tijdens de les een pet dragen. Leerkrachten die kleding bij leerlingen niet acceptabel vinden, melden dit bij de directie. De directie vormt zich per voorval een mening of de melding gegrond is.

Klim d'r op

Een aantal keer per jaar wordt er op de Klimophoeve een 'klim d'r op' georganiseerd. Elke klas verzorgt dan 1 of 2 optredens. Deze optredens staan in het teken van een bepaald thema. Dit kan bijvoorbeeld zijn Sinterklaas of Valentijnsdag. Alle ouders mogen komen kijken naar de optredens van de kinderen tijdens de klim d'r op. Zie de schoolkalender voor de data.

Medicijnprotocol

De RVKO geeft middels een protocol een handreiking aan scholen hoe in

voorkomende gevallen te handelen. Indien uw het verzoek heeft dat er op school medicijnen verstrekt worden kan de directie de keuze maken of medewerking wordt verleend. Voor de individuele leerkracht geldt dat hij mag weigeren handelingen uit te voeren waarvoor hij zich niet bekwaam acht. Het verrichten van medische handelingen is voor het personeel van de RVKO niet toegestaan. Het volledige protocol medicijnverstrekking is op te vragen bij de directie.

Mobiele telefoons (en overige elektronische apparatuur)

Vanaf het schooljaar 2025-2026 is het gebruik van smartphones, tablets en smartwatches in de basisscholen wettelijk niet langer toegestaan. Als mobiele telefoons noodzakelijk zijn voor de inhoud van de les, zijn ze wel toegestaan, bijvoorbeeld in een les over mediawijsheid. Voor onze school gelden de volgende afspraken:

- De leerlingen mogen een mobiele telefoon en/of smartwatch mee naar school nemen, maar deze dient in de jas of tas te worden opgeborgen óf ingeleverd te worden bij de groepsleerkracht die het toestel/horloge onder schooltijd bewaart in het bureau van de leerkracht of in de inleverbak.
- Het spreekt voor zich dat de mobiel en smartwatch uitgeschakeld moeten zijn tijdens schooltijd (dus ook in de pauzes).
- Tijdens uitstapjes (werkweek van groep 8, schoolreis en excursies) worden mobiele telefoons en smartwatches niet toegestaan.
- Het maken van opnamen (geluid, video, foto's e.d.) is zowel in en om de school (dus ook op het schoolplein), maar ook bij activiteiten elders, te allen tijde verboden. Bij overtreding wordt de mobiel en/of smartwatch ingenomen en bij de directie ingeleverd. De directie neemt hierna contact op met de ouders,

die de mobiele telefoon of smartwatch kunnen komen ophalen.

- Het meenemen van een mobiel en smartwatch is op eigen risico. De school is niet aansprakelijk wanneer het toestel kapot gaat of kwijt is!

Naschoolse activiteiten

Ook dit jaar kunnen onze leerlingen na schooltijd deelnemen aan de blokfluitles. Mogelijk zijn ook een aantal andere naschoolse activiteiten zoals Mad Science wetenschapslessen of de typecursus De typetuin. Informatie hierover krijgen de ouders via de Nieuwsbrief of Parro.

Social media

Sociale media spelen een grote rol in het dagelijks leven. Het is leuk om mooie momenten te delen, maar op school willen we ook de privacy van iedereen beschermen. Daarom hanteren we binnen onze school richtlijnen over het gebruik van sociale media. We vragen alle ouders, verzorgers en leerlingen om hieraan mee te helpen. Zo zorgen we samen voor een veilige schoolomgeving, in de klas én online.

Hier vindt u de [complete social media richtlijnen voor ouders, verzorgers en leerlingen](#).

De school vraagt ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's binnen de school. Het is voor ouders en leerlingen niet toegestaan om foto's en video's die gemaakt zijn op school te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden.

Sponsorgelden

Sponsoring is door het bestuur van de RVKO toegestaan onder de voorwaarden dat het geen invloed heeft op het onderwijsleerproces en dat het niet direct of indirect de geestelijke en lichamelijke gezondheid van leden van de schoolgemeenschap schaadt. Voor sponsoring kan worden verwezen naar het

meest actuele convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring zoals dat is overeengekomen tussen o.a. het ministerie van OCW, de besturenorganisaties en de ouderorganisaties. Het beleid en voornoemde convenant zijn bij de schoolleiding op te vragen.

Stagiaires

Stagiaires van de Pabo (Pedagogische academie basisonderwijs) komen bij ons op school om het vak van leerkracht in de praktijk te leren. Een stagiaire werkt altijd onder leiding van een groepsleerkracht. Ook kunnen er stagiaires van andere opleidingen stagelopen op onze school.

Vanuit het schoolbestuur krijgt in principe iedere basisschool een LIO-student (LIO= leraar in opleiding) aangeboden. Deze eindexamenkandidaat van de Pabo staat gedurende 5 maanden in een groep, waarbij hij/zij de laatste 5 weken volledig de groep draait. De groepsleerkracht doet in die periode andere werkzaamheden voor de school en begeleidt daarnaast deze LIO-student.

Traktatiebeleid

Ook dit schooljaar hebben we op de Klimophoeve weer veel feestjes in het vooruitzicht en zetten we jullie kinderen graag in het zonnetje op hun verjaardag. De uitgangspunten wat betreft trakteren op de Klimophoeve zijn:

- Houd het bij één traktatie: óf iets lekkers óf een - heel - klein cadeautje. Allebei is niet nodig en niet gewenst
- Het is fijn als de traktatie gezond en voedzaam is
- In het kader van de duurzaamheid vragen wij om rekening te houden met de hoeveelheid plastic traktaties en (extra) verpakkingsmateriaal

De kinderen mogen op hun verjaardag de klassen rond. Als team zetten we de jarige Job uitgebreid in de spotlights en schrijven een vrolijke boodschap op de

verjaardagskaart. We vragen u hierbij géén aparte traktatie voor de leerkrachten te kopen, in de praktijk is 300 keer de lekkerste chocola en koek namelijk erg veel en wat ons betreft daarom niet meer nodig.

Vakantie- en vrije dagen overzicht

In onze schoolkalender op de website vindt u een overzicht van de vakanties en vrije dagen.

Verlofregeling

Onderwijs is van groot belang voor de toekomst van uw kind. Het is daarom erg belangrijk dat uw kind alle lessen op school volgt. Gemiste lessen kunnen later gemiste kansen zijn. De Nederlandse overheid vindt dit ook en heeft in de Leerplichtwet vastgelegd dat ieder kind naar school moet vanaf de maand dat het kind 5 jaar wordt.

Toch kan het gebeuren, dat er omstandigheden zijn die zo zwaar wegen, dat u uw kind buiten de schoolvakanties een of meerdere dagen van school wilt houden. Voor dit zogenaamde "extra verlof" zijn regels opgesteld. Extra verlof mag alleen toegekend worden als:

- de aard van het beroep van (één van) de ouders/verzorgers hier aanleiding voor geeft (art 11f LPW)
- er zeer belangrijke omstandigheden zijn (art 11g LPW)

De [folder](#) en het [stroomdiagram](#) voor extra verlof van de gemeente Lansingerland is te vinden op de schoolwebsite.

Bij de directie en op de website kunt u een aanvraagformulier voor extra verlof vinden. Op dit aanvraagformulier kunt u aangeven waarom u buiten de vakantie om verlof aanvraagt. Graag minimaal 6 weken van tevoren indienen. Bij een aanvraag van meer dan 10 schooldagen en bij twijfel wordt de verlofaanvraag naar de leerplichtambtenaar van de gemeente Lansingerland doorgestuurd ter beoordeling.

Indien uw kind onaangekondigd niet op school is, proberen wij zo spoedig mogelijk contact met u op te nemen.

Vervanging leerkrachten

Soms hebben leerkrachten vrij vanwege studieverlof of ambulante dagen. Ook kan de leerkracht door ziekte afwezig zijn. Een afwezige leerkracht wordt in principe vervangen door een andere leerkracht. Meestal gebeurt dit door een eigen leerkracht van de school of één van onze vaste invalleerkrachten. Als dit niet mogelijk is, zal de groep verdeeld worden over de overige groepen. In het ergste geval wordt de klas verzocht thuis te blijven.

Verwijdering/schorsing van een leerling

Verwijdering is een maatregel bij zodanig ernstig wangedrag dat het bestuur concludeert dat de relatie tussen school en leerling (ouders) onherstelbaar verstoord is. Verwijdering kan ook plaatsvinden vanwege wangedrag van de ouders van leerlingen. Bij schorsing maken we het onderscheid in interne schorsing en externe schorsing. Onder interne schorsing verstaan we het verwijderen van een leerling uit de groep om vervolgens bij een andere groep of directie geplaatst te worden. Er volgt dan een melding naar de ouders door de leerkracht. Onder externe schorsing verstaan we de leerling verwijderen van school voor een bepaalde tijd nadat de ouders op de hoogte zijn gesteld door de directie. Schorsing is aan de orde wanneer het schoolbestuur of directie bij ernstig wangedrag van een leerling onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing.

Ernstig wangedrag van een leerling kan bijvoorbeeld zijn: mishandeling, diefstal of herhaald negeren van een schoolregel; de leerling misdraagt zich zo, dat van verstoring van de rust, orde en veiligheid op school sprake is.

Een beslissing tot verwijdering of schorsing wordt altijd met de uiterste zorgvuldigheid genomen. Formeel beslist het bestuur (in ons geval de Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs) over de toelating, externe schorsing en verwijdering van leerlingen.

Het protocol hieromtrent ligt bij de directie ter inzage

Wet op privacy

Bij de aanmelding van uw kind op onze school heeft u ons een aantal persoonlijke gegevens verstrekt. Deze gegevens zijn toegankelijk voor directie, team, bestuur en inspectie. Deze persoonlijke gegevens worden door ons bewaard in:

- Ons leerling administratie programma ParnasSys (tevens leerlingvolgsysteem);
- In de klassenlijsten die in beheer zijn van de groepsleerkracht.

Daarnaast worden deze gegevens opgenomen in een gegevensverzameling die de gegevens verwerkt tot statistische informatie ten behoeve van de evaluatie van het onderwijskundig beleid van de school en het gemeentelijk onderwijsbeleid. Dit vindt plaats in de Onderwijsmonitor PO/VO van de gemeente Rotterdam. De onderwijsmonitor levert uitsluitend geanonimiseerde statistische informatie. De daaraan ten grondslag liggende gegevensverzameling is aangemeld bij het College Bescherming Persoonsgegevens.

Vanaf 25-5-2018 is de Algemene Verordening Gegevensverwerking (AVG) van kracht. Onze school is onderdeel van Stichting Rotterdamse Vereniging van Katholiek Onderwijs. Zowel op bestuurs- als op schoolniveau hebben wij de AVG voorbereid. Zie ook de privacyverklaring op de website van de RVKO ([Privacyverklaring RVKO](#)).

Als onderdeel van de AVG dienen wij uw toestemming ten aanzien van het gebruik van beeldmateriaal van uw kind(eren)

adequaat te registreren. Per kind dient één formulier te worden ingevuld, ondertekend en ingeleverd bij de leerkracht(en) van uw kind(eren). In principe geldt uw toestemming voor de resterende duur dat uw kind op onze school staat ingeschreven. U hebt echter altijd het recht om uw toestemming aan te passen. U dient dan een nieuw toestemmingsformulier in te vullen en bij de directie in te dienen. U kunt dit toestemmingsformulier opvragen bij de directie.

Bij vragen en onduidelijkheden over privacy binnen de school. Neem dan contact op met de schooldirecteur of privacy contactpersoon binnen de school.

Ziekmelden

Graag vóór schooltijd, dus voor 08.20 uur, telefonisch of via de Parro-app uw kind ziek melden. Ons uitgangspunt is dat wij onder schooltijd met de klas bezig zijn, dus wanneer u onder schooltijd iets door wilt geven graag bellen naar school. Wanneer uw kind langdurig ziek is en thuis schoolwerk zou kunnen maken, vragen wij u even contact op te nemen met de leerkracht van uw kind. Leerlingen mogen niet zelfstandig naar huis, tandarts, dokter e.d. in verband met de rechtspositionele verantwoordelijkheid. Wij verzoeken u om uw zoon/dochter in zo'n geval te komen ophalen.

