

**REGULAMENTO DAS ATIVIDADES COMPLEMENTARES****FACULDADE DE MEDICINA DE ITAJUBÁ****Matriz 2016 - REGIME ANUAL – versão 2019****CAPÍTULO I****DA DEFINIÇÃO**

Art. 1 – A formação complementar é fruto da participação do aluno, durante o período de realização do seu curso de graduação, em atividades que não estão inseridas na grade curricular, mas que contribuem para o desenvolvimento de conhecimentos e competências relevantes para a sua formação acadêmica e profissional.

**CAPÍTULO II****DOS OBJETIVOS**

Art. 2 – As Atividades Complementares tem por objetivo permitir a cada aluno que defina, segundo seus interesses, uma parte de sua formação, estimulando, portanto, a prática de estudos independentes, a interdisciplinaridade, a contextualização e a atualização profissional específica, constituindo componentes curriculares enriquecedores do perfil desejado do egresso.

Art. 3 – O cumprimento da carga horária total das Atividades Complementares deverá contemplar o maior número possível de modalidades sugeridas, objetivando enriquecer o currículo do aluno.

**CAPÍTULO III****DA DURAÇÃO E DOS PRAZOS**

Art. 4 - As Atividades Complementares do Curso de Medicina da faculdade de Medicina de Itajubá são divididas em quatro (04) grupos, que deverão ser cursados de primeira a quarta série. A Faculdade de Medicina de Itajubá utiliza um sistema de conversão de horas para pontos. Para compor o histórico escolar para a colação de grau, o aluno deverá totalizar, no mínimo, 400 pontos de atividades complementares até a 4ª (quarta) série. A pontuação de cada atividade é apresentada ao final deste regulamento no Anexo I.

Art. 5 – Alunos que vieram transferidos de outras instituições para a Faculdade de Medicina de Itajuba poderão optar por utilizar as atividades realizadas na Instituição de origem, tendo até a 5ª

(quinta) série para integralizá-las. Caso não optem por utilizar os pontos dessas atividades obtidos em sua instituição de origem, terão até a 6ª (sexta) série para completar sua carga horária de atividades complementares. Estas cargas horárias serão cumulativas para integralizar os 400 pontos.

Art. 6 – As atividades complementares podem ser realizadas, também em período de férias, desde que o aluno esteja regularmente matriculado na Faculdade de Medicina de Itajubá.

Art. 7 – As atividades complementares são divididas em quatro grupos:

- A) Ensino;
- B) Pesquisa;
- C) Extensão;
- D) Extracurriculares.

O aluno deverá realizar atividades de pelo **menos duas** modalidades/grupos diferentes, para ter suas atividades validadas, sendo que não é permitido ultrapassar 75% do total, com uma única modalidade/grupo.

#### **CAPÍTULO IV**

#### **DA COORDENAÇÃO E DOS CONTROLES**

Art. 8 – A coordenação das Atividades complementares será exercida pelo(a) Coordenador(a) do Curso. Ao coordenador(a) das Atividades Complementares, compete:

- A) Analisar e validar os documentos, avaliando a pertinência das atividades apresentadas, segundo os critérios estabelecidos neste regulamento e no projeto pedagógico;
- B) Orientar os alunos em relação às Atividades Complementares.

Art. 9 – Caberá ao aluno o encaminhamento dos comprovantes (certificados, lista de presença, diplomas, páginas de publicação, entre outros documentos) das atividades complementares, via e-mail à Secretaria Acadêmica. O encaminhamento deverá ser feito até o último dia letivo do semestre, pelo calendáreo escolar da FMIT. Nos casos em que o aluno tiver pendência na entrega dos comprovantes das atividades complementares, o mesmo terá no **máximo 02 meses** após o fim do semestre, para encaminhar a mesma. O aluno que não cumprir com o prazo de 02 meses para a regularização da pendência, irá perder a pontuação da atividade complementar em questão. Este processo será acompanhado pelo(a) Coordenador(a) do Curso.

## **CAPÍTULO V**

### **DAS COMPETÊNCIAS DO ALUNO**

Art. 10 – Ao Aluno compete:

- a) Informar-se sobre as Atividades Complementares oferecidas dentro e fora da Faculdade de Medicina de Itajubá.
- b) Inscrever-se nas atividades e participar efetivamente delas;
- c) Providenciar a documentação que comprove a sua participação;
- d) Arquivar a documentação comprobatória das Atividades Complementares e apresentá-las sempre que solicitado;
- e) Cumprir e gerenciar a carga horária estipulada conforme os prazos fixados;
- f) Orientar-se sobre o aproveitamento das Atividades Complementares.

Art. 11 – O aluno que não cumprir a carga horária das Atividades Complementares conforme o Art. 4 do Capítulo III, não poderá colar grau, mesmo que tenha aprovação em todas as disciplinas regulares de sua estrutura curricular.

## **CAPÍTULO VI**

### **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

Art. 12 – As atividades somente serão válidas, se as datas de realização das mesmas forem posteriores à data de ingresso do aluno no curso.

Art. 13 – Poderão ser utilizadas, no máximo, duas (02) monitorias, a cada ano, para efeito de pontuação nas atividades complementares.

Art. 14 – O aluno (a) poderá participar de, no máximo, duas (02) ligas acadêmicas, a cada ano, para efeito de pontuação nas atividades complementares.

Art. 15 – Poderão ser utilizadas, no máximo, duas (02) coordenadorias DAMED, a cada ano, para efeito de pontuação nas atividades complementares.

Art. 16 – Todos os casos omissos no presente regulamento, serão resolvidos pela Coordenação de Curso.

Art. 17 – O presente regulamento entra em vigor nesta data.

Itajubá, 17 de fevereiro de 2019

(revisado em 30/09/2020)

**ATIVIDADES DE ENSINO:**

**I - Disciplinas Optativas Oferecidas Pela FMIT**

20 - 30 horas – **20 pts**  
31 - 40 horas – **25 pts**  
Acima de 40 horas – **30 pts**  
(Lista de Presença)

**II- Disciplinas Optativas/Eletivas Oferecidas por Outras IES**

Até 20 horas - **10 pts**  
21 - 30 horas - **15 pts**  
31 - 40 horas - **20 pts**  
Acima de 40 horas - **25 pts**  
(Currículo)

**III - Elaboração Manual – 05 pts**

**IV- Monitorias (Máximo duas por ano)**

Até 10 horas - **10 pts**  
11 - 20 horas - **15 pts**  
21 - 30 horas - **20 pts**  
31 - 40 horas - **25 pts**  
41 - 50 horas - **30 pts**  
51 - 60 horas - **35 pts**  
Acima de 60 horas - **40 pts**  
(Lista de Monitores)

**V- Participação em Ligas Acadêmicas**

Ouvinte (01 Semestre) - **10 pts**  
Ouvinte (02 semestres) - **15 pts**  
Rede de Ajuda (01 Semestre) - **20 pts**  
Rede de Ajuda (02 Semestres) - **25 pts**  
Diretoria (Presidente, Vice-Presidente, Tesoureiro, 1º Secretário, 2º Secretário e Diretor Científico) – **30 pts**  
(Listas de Membros)

**VI – Representação Discente**

Representantes de Sala - **05 pts**  
Representantes: Colegiado/Congregação - **10 pts**

**IV – Publicação em Capítulos de Livros - 25 pts**

(Cópia da 1ª página do capítulo)

**V – Publicação em Outros Veículos - 10 pts**

(Cópia da 1ª página da publicação)

**VI - Publicação em Anais de Eventos Científicos**

Eventos da FMIT - **10 pts**  
Eventos Locais - **05 pts**  
Eventos Regionais - **10 pts**  
Eventos Nacionais - **15 pts**  
Eventos Internacionais - **25 pts**  
(Cópia da publicação)

**VII - Apresentação (oral) de Trabalhos em Eventos Científicos**

Eventos da FMIT - **15 pts**  
Eventos Locais - **10 pts**  
Eventos Regionais - **15 pts**  
Eventos Nacionais - **20 pts**  
Eventos Internacionais - **30 pts**  
Apresentador (FMIT, Locais, Regionais e Nacionais) – **10 pts**  
Apresentador (Internacionais) – **15 pts**  
(Certificado)

**VIII - Apresentação (pôster) de Trabalhos em Eventos Científicos**

Eventos da FMIT - **10 pts**  
Eventos Locais - **05 pts**  
Eventos Regionais - **10 pts**  
Eventos Nacionais - **15 pts**  
Eventos Internacionais - **25 pts**  
Apresentador (FMIT, Locais, Regionais e Nacionais) – **05 pts**  
Apresentador (Internacionais) – **10 pts**  
(Certificado)

**IX - Obtenção de Menção Honrosa Devido à Apresentação de Trabalho Científico**

Eventos Locais – **10 pts**  
Eventos Nacionais, Regionais e outras IES - **15 pts**  
Eventos Internacionais – **20 pts**  
(Certificado)

**X - Obtenção de Premiação Devido à Apresentação de Trabalho Científico**

Eventos Locais – **10 pts**  
Eventos Nacionais, Regionais e Outras IES – **15 pts**  
Eventos Internacionais – **30 pts**  
(Certificado)

**ATIVIDADES DE PESQUISA:**

**I - Iniciação Científica na FMIT:**

12 meses completos - **40 pts**  
(Computados para o ano de Término do Projeto)  
(Certificado)

**II - Publicação Periódicos Científicos Indexados - 40 pts**

(Cópia da 1ª página do artigo)

**III – Publicação Periódicos Científicos não Indexados - 20 pts**

(Cópia da 1ª página do artigo)

**ATIVIDADES DE EXTENSÃO:**

**I – Atividades de Extensão: (Programas, Projetos, Cursos, Eventos, Prestação de Serviços) \*Realizadas para**

*população extramuros.*

Até 05 horas – **05 pts**

06 - 15 horas – **10 pts**

16 - 30 horas – **20 pts**

31 - 50 horas – **30 pts**

Acima de 50 horas – **40 pts**

Coordenador – **05 pts**

Comissão Organizadora – **05 pts**

(Certificado)

**II – Participação no Projeto Rondon - 50 pts**

**V – Projeto ONG Médicos do Mundo**

01 Semestre - **20 pts**

02 Semestres - **30 pts**

Diretoria (Presidente, Vice-Presidente, Tesoureiro, 1º

Secretário, 2º Secretário e Diretor Científico) – **05 pts**

(Listas de Membros)

**VI - Participação em Eventos / Ação Voluntária /Assistenciais/Comunitários/Feiras/Semana Nacional de Ciência e Tecnologia/Responsabilidade Social**

Até 12 horas - **10 pts**

13 - 24 horas - **15 pts**

25 - 48 horas - **20 pts**

49 - 96 horas - **30 pts**

Acima de 96 horas - **40 pts**

(Certificado/Declaração)

**II – Participação em Eventos Científicos Internacionais**

Conferências/Palestras (1 a 2h) – **5 pts**

Conferências/Palestras (3 a 8h) – **7 pts**

Simpósios/Seminários/Fóruns/Workshop e

Oficinas (3 a 7h) – **7 pts**

Simpósios/Seminários/Fóruns/Workshop e

Oficinas (8h/1 dia) - **15 pts**

Jornadas/Encontros – **25 pts**

Congressos - **40 pts**

(Certificado)

**III – Atuação como palestrante**

Regional – **05 pts**

Nacional – **10 pts**

Internacional – **15 pts**

(Certificado)

**IV – Participação em curso de atualização e/ou aperfeiçoamento (Presencial/Online)**

De 2 a 8 horas - **5 pts**

09 - 15 horas - **10 pts**

16 – 20 horas - **15 pts**

21 – 30 horas - **20 pts**

31 – 40 horas - **25 pts**

41 – 50 horas - **30 pts**

Acima de 50 horas - **35 pts**

(Certificado)

**V – Curso de Línguas Estrangeiras no Brasil**

01 Semestre - **05 pts**

02 Semestres - **10 pts**

(Certificado)

**VI - Curso Imersão no Exterior**

04 a 07 Semanas - **20 pts**

08 Semanas ou Mais - **30 pts**

(Certificado)

**VII - Intercâmbio Médico no Exterior**

01 a 02 Semanas - **20**

03 a 04 Semanas - **30 pts**

Acima de 04 - **40 pts**

(Certificado)

**VIII – Participação DAMed**

Rede de Ajuda - **15 pts**

Coordenador - **20 pts**

Coordenador Geral – **25 pts**

(Lista de Membros)

**ATIVIDADES DE EXTRACURRICULARES:**

**I – Participação em Eventos Científicos**

**FMIT/Regionais/Nacionais**

Conferências/Palestras (1 a 2h) – **3 pts**

Conferências/Palestras (3 a 8h) – **5 pts**

Simpósios/Seminários/Fóruns/Workshop e

Oficinas (3 a 7h) – **5 pts**

Simpósios/Seminários/Fóruns/Workshop e

Oficinas (8h/1 dia) - **10 pts**

Jornadas/Encontros (FMIT/Regionais) - **15 pts**

Jornadas/Encontros (Nacionais) - **20 pts**

Congressos (Regional/Nacional de 2 a 5 dias) - **20 pts**

Semana Médica - **35 pts**

Comissão Organizadora de Eventos Nacionais - **10 pts**

Comissão Organizadora de Eventos FMIT/Regionais - **05 pts**

EREM (de 2 a 5 dias) – **20 pts**

(Certificado)

**IX – Visitas Técnicas Monitoradas**

Local - **05 pts**

Regional – **10 pts**

Nacional – **20 pts**

Internacional – **25 pts**

(Certificado/Declaração)

**X – Bateria Overdose**

01 Semestre – **20 pts**

02 Semestres - **25 pts**

Diretoria (Presidente, Diretor de Figurino/Coreografia,  
Tesoureiro, 1º Secretário, Diretor de Patrimônio, Diretor de  
Marketing e Conselheiro) – **05 pts**

(Listas de Membros)

**XI – Treinos AAEC Monitor (se houver):**

Acima de 30 horas - **20 pts**

20 horas - **10 pts**

10 horas - **05 pts**

Atletas – **25 pts**

(Lista de Atletas)

**XII – Estágios**

Até 10 horas – **05 pts**

11 - 20 horas – **10 pts**

21 - 40 horas – **15pts**

41 - 70 horas – **25 pts**

Acima de 71 horas – **35 pts**

(Certificado/Declaração)

O envio será pelo e-mail: [ac@fmit.edu.br](mailto:ac@fmit.edu.br)

\*Primeiro envio até o último dia letivo do 1º Semestre

\*Segundo envio até o último dia letivo do 2º Semestre