

EDITAL Nº 027/2025
EDITAL DE DIVULGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO DE MONITORIA
ACADÊMICA EM DISCIPLINAS EAD AFYA ITAJUBÁ

A Direção Geral da AFYA Faculdade de Medicina de Itajubá, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais, torna público o Edital de Divulgação do Processo Seletivo de Monitoria Acadêmica em Disciplinas EaD da Afya Faculdade de Medicina de Itajubá em obediência às seguintes condições:

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1 A Monitoria Acadêmica em Disciplinas EAD tem como objetivo oportunizar ao estudante de graduação o exercício de atividades de apoio acadêmico, contribuindo para a consolidação do aprendizado e para o desenvolvimento de habilidades de cooperação, liderança e compromisso ético.
- 1.2 A inscrição no PROCESSO SELETIVO DE MONITORIA ACADÊMICA EM DISCIPLINAS EAD 2025/2 apresenta atribuições e normas para a implantação do Programa de monitoria da Afya Itajubá e seleção de monitores para o período de outubro de 2025 a outubro de 2026.
- 1.3 O candidato deverá seguir rigorosamente as datas deste edital, conforme Anexo I.

2. VAGAS

Fica estabelecido que serão disponibilizadas 4 (quatro) vagas, destinadas aos cursos de Psicologia e Enfermagem, para atuação nas disciplinas ofertadas na modalidade EaD, com as respectivas vagas por curso:

Curso	Vagas
Enfermagem	2
Psicologia	2

2.1 O NED e a Coordenação dos Cursos de Psicologia e Enfermagem serão responsáveis pelo monitor, e terão como compromisso o acompanhamento do aluno monitor.

2.2 Não será permitida a divulgação de resultados parciais pelo corpo docente. A divulgação do resultado do processo seletivo ou dos locais de prova é de responsabilidade exclusiva da comissão organizadora.

3. DOS REQUISITOS

3.1 Para se candidatar às vagas de monitoria, o discente deve atender aos seguintes requisitos:

- a) Estar regularmente matriculado no curso de graduação em Psicologia ou Enfermagem da Afya Itajubá;
- b) Possuir boa comunicação e bom relacionamento interpessoal;
- c) Possuir afinidade com as Tecnologias da Informação e Comunicação (TICs);
- d) Ter disponibilidade para dedicar no mínimo 2 (duas) horas semanais às atividades de monitoria e treinamentos;

4. DA INSCRIÇÃO

- a. A inscrição para o processo irá ocorrer através de preenchimento de formulário eletrônico: <https://forms.gle/jprBuvERysT2184x7>
- b. Os dados preenchidos no momento da inscrição são de total responsabilidade do candidato ou de seu representante.

5. DO PROCESSO SELETIVO

O processo seletivo será realizado em uma etapa: uma entrevista com o NED e/ou Coordenação de Curso, no valor de 100 pontos. A Comissão avaliadora fará contato com o candidato através dos dados fornecidos no formulário de inscrição. Será considerado aprovado o candidato que apresentar um resultado igual ou superior a 70 pontos. Os candidatos serão chamados pela ordem de classificação e devem se apresentar ao setor responsável no máximo 3 dias úteis após a divulgação dos resultados.

5.1 Caso haja empate nas notas obtidas pelos candidatos no referido edital, o critério de desempate será a ordem de inscrição no processo seletivo.

5.2 Durante a entrevista, a comissão responsável tem a liberdade de avaliar se o aluno atende as necessidades da monitoria, sejam essas referentes ao tempo de dedicação semanal, continuidade ou interação com os acadêmicos.

6. DO RESULTADO

- a. O resultado final será divulgado até 29 de setembro de 2025 após as 18hrs através de notícia publicada no site oficial da FMIT (<https://itajuba.afya.com.br/institucional/nucleos#ned>) e no e-mail dos candidatos.
- b. Do resultado final, não caberá recurso.
- c. Após aprovação, os alunos aprovados deverão preencher e assinar o **Termo de Compromisso** (anexo II), e enviar pessoalmente ao coordenador do programa de monitoria. Só será registrado o tempo de monitoria após a entrega do referido termo.

7. DA CERTIFICAÇÃO

- a. O certificado de monitoria será gerado pela coordenação da Monitoria. Nele serão discriminados o tema da monitoria, carga horária, data de início e de término de acordo com o edital.
- b. A entrega de certificado estará condicionada ao cumprimento integral do Termo de Compromisso.
- c. Ao término da monitoria, o fechamento das horas só irá ocorrer após a entrega do Relatório de Percepção da Monitoria (anexo III).

8. DISPOSIÇÕES FINAIS

- a. Eventuais alterações que se façam necessárias no edital serão feitas por meio de Retificação de Edital a ser publicado no site oficial da Afya Itajubá. A Afya Itajubá se compromete a divulgar o documento de Retificação de Edital através dos mesmos canais utilizados para divulgar o presente edital.

Quaisquer outras informações ou dúvidas devem ser encaminhadas à Coordenação de Monitorias. A análise de situações que extrapolem as competências deste edital deverá ser realizada pelos membros do NED em conjunto com a coordenação do programa de monitoria;

- b. Não haverá a disponibilização de bolsas de estudo ou qualquer apoio financeiro;

Itajubá, 19 de setembro de 2025.

Dra. Cristiane Resende
Diretora Geral
Afya Faculdade de Medicina de Itajubá

ANEXO I

Cronograma discente

Divulgação do Edital	19 de setembro de 2025
Inscrições	19 a 25 de setembro de 2025
Entrevistas	26 à 30 de setembro de 2025
Resultados	30 de setembro a partir das 18hrs.
Entrega do Termo de Compromisso Preenchido e Assinado	30 de setembro a 02 de outubro.

ANEXO II

Termo de Compromisso

Nome do monitor: _____

Coordenador responsável: _____

Período de Monitoria: Início ____/____/____ Término (previsto) ____/____/____

E-mail: _____ WhatsApp: _____

Curso: () Psicologia () Enfermagem

Na qualidade de monitor (a) selecionado (a) no processo de seleção de monitores do ano de 2025, afirmo estar ciente dos meus direitos, deveres e responsabilidades listados abaixo:

1º Ser respeitado por seus educadores e colegas, independentemente do credo religioso, opção política, orientação sexual, raça ou condição socioeconômica. Ser considerado valorizado na individualidade, sem comparações ou preferências. Ser ouvido em suas colocações no que se refere a sua conduta e aproveitamento na monitoria;

2º Receber orientações e encaminhamentos de procedimentos a serem realizados, de forma a esclarecer dúvidas previamente aos horários e locais das atividades a serem realizadas;

3º Comparecer pontualmente aos horários de atividade de monitoria previamente estabelecidos com a Coordenação.

4º Participar de oficinas de formação e capacitação ofertadas pela Comissão de Monitoria dentro da carga horária prevista, com finalidade de desenvolver habilidades fundamentais para o exercício de monitoria;

5º Respeitar os alunos, colegas, professores, funcionários, famílias durante a visitação e a equipe diretiva, estabelecendo relações éticas, solidárias, fraternas e cooperativas;

6º Justificar suas ausências, antecipadamente, ao responsável pela atividade. Caso não seja possível, não esquecer de apresentar o atestado médico;

7º Contribuir com a organização, limpeza e conservação do local da realização da atividade, de seus mobiliários, equipamentos, reagentes químicos e do material didático de uso coletivo;

8º Estar ciente que, a Coordenação de curso e o NED orientador são os responsáveis pelas suas atividades como monitor (a). A qualquer sinal de inadequação, seja por má conduta, inobservância das regras acima, ou atitudes impróprias a condição de monitor, os responsáveis poderão determinar o afastamento definitivo das atividades de monitoria.

10º Estar ciente que, a contagem de horas realizadas como monitor, só irá se iniciar no momento da entrega desse documento ao coordenador da monitoria.

Assinatura do monitor

Assinatura do responsável pela Monitoria

Data da entrega ao coordenador da monitoria:

ANEXO III
RELATÓRIO DE PERCEPÇÃO DA MONITORIA 2026

Nome _____ **do** _____ **monitor:**

Coordenador _____ **responsável:**

Período de monitoria: Início ____/____/____ **Término (previsto):**
____/____/____

E-mail do monitor: _____ **WhatsApp:**
(____) _____

Curso: () Psicologia () Enfermagem

1-) Você conseguiu cumprir a dedicação de 2 horas semanais:

() Sim; () Não;

2-) Ao final da monitoria, você acredita que o programa foi importante para o seu desenvolvimento quanto acadêmico?

() Sim; () Não; () Parcialmente.

3-) A Coordenação responsável lhe orientou de forma precisa e adequada quanto as atividades a serem desempenhadas enquanto monitor?

() Sim; () Não; () Parcialmente.

4-) Com qual frequência você e o seu coordenador responsável se encontravam pessoalmente?

() Toda a monitoria; () Quase toda a monitoria; () Eventualmente; () Raramente.

5-) Quais os fatores positivos que você observou na monitoria:

6-) Quais os fatores negativos que você observou durante a monitoria:

7-) Você recomendaria a monitoria da sua disciplina a outros acadêmicos interessados?

() Sim; () Não; () Somente se

8-) Gostaria de realizar algum elogio ou critica? Se quiser dar sugestões ou fazer algum comentário, aproveite esse espaço.

Assinatura do monitor

Data: ____/____/ 2026.