

## Bausteine eines Leitungskonzeptes

**Das Leitungskonzept beschreibt die Leitungsstruktur einer Kita und stellt u.a. dar:**

- welche Leitungsaufgaben in welchem Umfang von wem übernommen werden (Leitung, stell. Leitung, Verwaltungskraft, Team),
- wie die Kommunikationsstrukturen organisiert sind,
- wie Vertretung geregelt ist,
- wie die Leitungs- und Managementqualität gesichert wird.

### 1. Aufgaben und Verantwortung der Leitungskräfte

- Kurz und knapp

Anlage: Angepasste Stellenbeschreibungen

### 2. Kurze Beschreibung der Leitungsstruktur in Form eines Organigramms

- Einrichtung mit Leitung/en und Stellvertretung/en, evtl. Verwaltungskraft
- Information zur Einrichtung (Standorte, Anzahl Gruppen, Bereiche, Altersstruktur)
- Evtl. eine Information für wie viele Einrichtungen die Leitung zuständig ist
- Stellenumfang und Umfang (für Freistellung für Leitungsaufgaben,)

Anlage: Einrichtungsbezogenes Organigramm

### 3. Aufgabenmatrix: Verteilung von Leitungsaufgaben auf Funktionsträger (stellv. Leitung/en, Verwaltungskraft, Team)

Anlagen: Ausgefüllte und angepasste Aufgabenmatrix

### 4. Kommunikations- und Arbeitsstruktur auf Managementebene (Art und Weise, Häufigkeit und beteiligte Personen)

- Regelmäßiger Austausch der Leitungskräfte untereinander
- Regelmäßiger Austausch der Leitungskräfte mit dem Träger
- Arbeitsinstrumente z.B. ToDo-Listen, Übergabeprotokolle

### 5. Arbeitsplatzgestaltung

- technische Ausstattung
- z.B. gemeinsam geteiltes Büro
- eigene Arbeitsplätze
- E-Mailadressen/Zugänge zur Verwaltungssoftware

## 6. Qualifizierung/Qualitätssicherung

- Gemeinsame Leitungsfortbildung
- Managementkurse
- Supervision / Coaching
- Regelmäßige Reflektion und Evaluation der Aufgabenmatrix und des Leitungskonzepts

## Empfehlung

- Teilnahme an einer gemeinsamen Fortbildung der Leitungskräfte zur Entwicklung eines Leitungskonzeptes
- Aufgabenmatrix und Organigramm bekommen Ev. Fachberatung und die Fachaufsicht/Jugendamt zur Kenntnis
- Leitungskonzeption wird dem Team und den Eltern transparent gemacht (z.B. durch Veröffentlichung des Organigramms).
- Unterzeichnung des Leitungskonzepts durch Leitungen und stellv. Leitungen
- Unterzeichnung des Leitungskonzepts durch Trägervertretung