

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

FUNDACJA POLAND HELPS PL. WŁADYSŁAWA ANDERSA 3 61-894 POZNAŃ POZNAŃ WIELKOPOLSKIE

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Nie dotyczy.

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

Od 01.01.2025 do 31.12.2025

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę.

Nie stwierdzono okoliczności, które wskazują na zagrożenie kontynuowania działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Omówienie metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Aktywa i pasywa wycenia się według następujących zasad:

a) Wartość początkową wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych wycenia się według ich ceny nabycia lub kosztu wytworzenia. Cena nabycia obejmuje:

- cenę zakupu rzeczowego majątku trwałego,
- cło w przypadku importu majątku,
- koszty bezpośrednie związane z zakupem i przystosowaniem rzeczowego majątku trwałego do używania (koszty transportu, załadunku, wyładunku),
- koszty finansowe (prowizje i odsetki od kredytu) związane z finansowaniem nabycia środka trwałego.

Koszt wytworzenia środka trwałego we własnym zakresie obejmuje:

- koszty pozostające w bezpośrednim związku z danym środkiem trwałym,
- koszty dostosowania (ulepszenia) środka trwałego do użytkowania,
- koszty pośrednie związane bezpośrednio z danym środkiem trwałym.

Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne, których jednostkowa wartość nie przekracza kwoty maksymalnej, określonej w przepisach podatkowych dla możliwości jednorazowego odpisu amortyzacyjnego (obecnie do 10.000 zł) umarzane są jednorazowo w momencie wydania ich do użytkowania.

Przedmioty długotrwałego użytku do wartości 10.000 zł zaliczane są do środków trwałych niskocennych, amortyzowane są jednorazowo w koszty w momencie przyjęcia do użytkowania i ujmowane są w ewidencji „wyposażenia niskocenne”.

Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej powyżej 10.000 zł są wprowadzane do ewidencji środków trwałych/wartości niematerialnych i podlegają amortyzacji według zasad i stawek określonych dla celów podatku dochodowego od osób prawnych.

Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się metodą liniową z uwzględnieniem art. 32 ust. 3 ustawy o rachunkowości tj. okresowej weryfikacji stosowanych okresów i stawek amortyzacji w celu ewentualnej korekty dokonywanych w następnych latach obrotowych odpisów amortyzacji. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się począwszy od następnego miesiąca po miesiącu przyjęcia środka trwałego i wartości niematerialnych i prawnych do użytkowania, z wyjątkiem przedmiotów długotrwałego użytkowania, które amortyzuje się w sposób określony w ustawie.

Na dzień bilansowy środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia pomniejszonych o odpisy umorzeniowe oraz odpisy aktualizujące wartość środka trwałego w przypadku trwałej utraty wartości.

b) Środki trwałe w budowie – wycenia się w wysokości poniesionych kosztów w związku z ich nabyciem lub wytworzeniem

c) Inwestycje długoterminowe – ujmowane są w dniu nabycia lub dniu zakupu, według ceny nabycia albo ceny zakupu, jeżeli koszty przeprowadzenia i rozliczenia transakcji nie są istotne. Na dzień bilansowy inwestycje długoterminowe wycenia się w cenie nabycia lub zakupu, skorygowanej o odpisy aktualizujące wartość inwestycji o skapitalizowane odsetki.

d) Zapasy - wycenia się je w cenach zakupu, powiększonych o istotne koszty nabycia.

e) Środki pieniężne obejmują pieniądze oraz jednostki pieniężne (rozrachunkowe) w gotówce, na rachunkach bankowych, rachunkach operatorów płatności lub w formie lokat pieniężnych.

Krajowe środki pieniężne wyceniane są w wartości nominalnej. Na dzień bilansowy środki pieniężne wyrażone w walutach obcych wycenia się po obowiązującym na ten dzień średnim kursie ogłoszonym dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski.

f) Należności i zobowiązania.

Należności/zobowiązania długoterminowe są to należności/zobowiązania, których okres spłaty na dzień bilansowy jest dłuższy niż jeden rok.

Należności/zobowiązania krótkoterminowe są to należności/zobowiązania, których okres spłaty na dzień bilansowy jest krótszy niż jeden rok.

Należności wykazuje się w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny. Wartość należności aktualizuje się, uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego zaliczanego do pozostałych kosztów operacyjnych.

Zobowiązania wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty.

Należności i zobowiązania wyrażone w walutach obcych wycenia się na dzień bilansowy po obowiązującym na ten dzień średnim kursie ogłoszonym dla danej waluty przez Narodowy Bank Polski.

g) Rozliczenia międzyokresowe kosztów wykazuje się w wysokości salda konta 640 dla rozliczeń międzyokresowych kosztów czynnych oraz salda konta 641 dla rozliczeń międzyokresowych kosztów biernych ustalonego na dzień bilansowy.

Rozliczenia międzyokresowe kosztów czynne dokonywane są, jeżeli koszty poniesione dotyczą przyszłych okresów sprawozdawczych.

Rozliczenia międzyokresowe kosztów biernie dokonywane są, jeżeli koszty są znane co do kwoty i dotyczą bieżącego okresu sprawozdawczego, jednak zobowiązania powstaną w przyszłych okresach sprawozdawczych.

h) Fundusze własne.

Na fundusz statutowy składa się fundusz założycielski, który wyceniony jest nie rzadziej niż na dzień bilansowy w wartości nominalnej.

Różnica pomiędzy przychodami i kosztami ustalona w rachunku wyników po zatwierdzeniu rocznego sprawozdania finansowego będzie wykazana jako zysk/strata z lat ubiegłych.

Ustalenie wyniku finansowego

Wynik finansowy Fundacji za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

Na wynik finansowy składają się:

- a) wynik finansowy na działalności statutowej, który stanowi różnicę między przychodami z działalności statutowej, a kosztami realizacji zadań statutowych,
- b) wynik finansowy brutto na całokształcie działalności stanowi różnicę między wynikiem na działalności statutowej i kosztami administracyjnymi (ogólnego zarządu),
- c) wynik finansowy ogółem stanowiący różnicę między wynikiem finansowym brutto na całokształcie działalności, a wynikiem pozostałej działalności operacyjnej i wynikiem operacji finansowych.

Przychodami Fundacji są:

- a) przychody działalności statutowej nieodpłatnej, które obejmują darowizny na ogólną działalność statutową Fundacji, odnoszone w przychody w całości w dacie otrzymania, niezależnie od terminu wydatkowania darowizn na cele statutowe Fundacji
- b) pozostałe przychody statutowe – inne przychody przeznaczone na działalność statutową jednostki, występujące incydentalnie
- c) przychody finansowe, w tym odsetki od obligacji skarbowych oraz dodatnie różnice kursowe i odsetki od lokat bankowych

Koszty rozpoznawane są według zasady memoriałowej, tj. w okresach, których dotyczą, niezależnie od daty dokonania płatności.

Do kosztów realizacji zadań statutowych zaliczane są koszty związane bezpośrednio z realizacją zadań w zakresie pożytku publicznego, a także wspieranie w tym zakresie innych organizacji i instytucji.

Do kosztów statutowych zalicza się także koszty związane z administracyjną obsługą działalności statutowej.

Koszty administracyjne obejmują koszty działalności związane z funkcjonowaniem organizacji i zarządzaniem, których na podstawie dokumentów źródłowych nie można w całości przypisać do kosztów działalności statutowej, a ustalenie jaka ich część związana jest bezpośrednio z działaniami statutowymi Fundacji nie jest możliwe.

Ustalenie sposobu sporządzania sprawozdania finansowego

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z załącznikiem nr 6 do ustawy o rachunkowości i składa się z wprowadzenia, bilansu, rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowej.

Data sporządzenia: 2026-03-18

Data zatwierdzenia: 2026-06-09

Adam Raszewski

Agnieszka Nowik
Piotr Pażucha

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości