

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SERWISU MedFreedom.com.pl

§1. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Regulamin określa prawa i obowiązki Usługobiorcy (Klienta) oraz Usługodawcy (Wynajmującego), zasady rezerwacji i wynajmu, korzystania oraz płatności za wynajem gabinetów, które mieszczą się w Chorzowie, ul. Lwowska 34.
2. Korzystanie ze Strony i Serwisu oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
3. Dokonanie rezerwacji i zakupu usługi jest jednoznaczne z zaakceptowaniem postanowień Regulaminu, z którego treścią Klient może zapoznać się pod adresem elektronicznym www.medfreedom.com.pl/regulamin, Klient potwierdza akceptację Regulaminu stosownym oświadczeniem na formularzu rezerwacji.
4. Regulamin stanowi integralną część umowy najmu gabinetu zawartej w Serwisie.

§2. DEFINICJE

1. **Regulamin** – niniejszy regulamin, określający zasady i warunki korzystania z Serwisu, którego akceptacja jest wymagana do rejestracji w Serwisie jako Klient (Najemca) do korzystania usług oferowanych w Serwisie.
2. **Strona** - strona internetowa dostępna pod adresem www.medfreedom.com.pl
3. **Serwis** – portal internetowy dostępny pod adresem www.medfreedom.com.pl, którego właścicielem jest Wynajmujący wskazany w §1 niniejszego Regulaminu, który pozwala Klientom na samodzielne dokonywanie rezerwacji i nabywanie usług najmu Gabinetów.
4. **Klient/ Najemca** – osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, mające ważne uprawnienia do świadczenia usług medycznych na podstawie obowiązujących przepisów, korzystająca z usług dostępnych w Serwisie w sposób związany z prowadzoną działalnością gospodarczą lub zawodową. Osoba korzystająca z usług w imieniu Użytkownika musi być pełnoletnia i posiadać pełną zdolność do czynności prawnych oraz musi zarejestrować się jako Użytkownik Serwisu.
5. **Usługodawca / Wynajmujący** - M2M MED. spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka jawna z siedzibą w Chorzowie (41-500), ul. Lwowska 34, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy pod numerem 899584 posiadająca nadany numer REGON

384619578 NIP 6272764789. W ramach zawartej umowy Wynajmujący nie jest podmiotem leczniczym i nie udziela jakichkolwiek świadczeń opieki zdrowotnej.

- 6. Rejestracja** – procedura realizowana za pośrednictwem Serwisu umożliwiającą uzyskanie statusu Klienta.
- 7. Gabinety** – lokale („Gabinety”) zlokalizowane w Chorzowie, ul. Lwowska 34, z których mogą korzystać Klienci w ramach ich wynajmu, zgodnie z ofertą dostępną w Serwisie.
- 8. Cena usługi** – kwota wskazana podczas procesu rezerwacji, obejmująca należności wynikające z zawartej Umowy.
- 9. Cennik** – dokument dostępny na stronie internetowej www.medfreedom.com.pl
- 10. Usługa wykonywana drogą elektroniczną** – usługa wykonana bez jednoczesnej obecności stron (na odległość), poprzez przekaz danych na indywidualne żądanie usługobiorcy, przesyłanej i otrzymywanej za pomocą urządzeń do elektronicznego przetwarzania, włącznie z kompresją cyfrową i przechowywaniem danych, która jest w całości nadawana, odbierana lub transmitowana z pomocą sieci telekomunikacyjnej.

§3.

WARUNKI KORZYSTANIA Z SERWISU

1. Warunkiem korzystania z Serwisu jest:
 - a. posiadanie dostępu do komputera lub innego urządzenia wyposażonego w połączenie internetowe i przeglądarkę internetową umożliwiającą wyświetlanie na ekranie urządzenia dokumentów hipertekstowych, powiązanych w sieci Internet przez sieciową usługę WWW oraz obsługującej język programowania JavaScript, a ponadto akceptującej pliki typu cookies
 - b. akceptacja Regulaminu i wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji usługi
 - c. rejestracja w Serwisie przy pomocy zamieszczonego tam formularza przeznaczonego dla Klienta
2. W trakcie wypełnienia formularza rejestracyjnego Klient jest zobowiązany do wypełnienia pól oznaczonych gwiazdką (*), czyli podania w szczególności:
 - a. adresu e-mail
 - b. imienia i nazwiska / firmy
 - c. numeru NIP
 - d. danych do faktury
 - e. numeru prawa do wykonywania zawodu
3. Odmowa podania danych oznaczonych gwiazdką uniemożliwi dokończenie procesu rejestracji, w wyniku czego Klient nie będzie mógł korzystać z Usługi.

4. Klient w każdej chwili może uaktualnić swoje dane za pomocą funkcji dostępnych w panelu administracyjnym przypisanym do jego konta w Serwisie.
5. W celu potwierdzenia pozytywnej weryfikacji Klienta jako podmiotu spełniającego kryteria opisane w Regulaminie, jest on zobowiązany do przesłania za pomocą panelu administracyjnego wiadomości do Usługodawcy, która zawierać będzie kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie przez niego uprawnień do wykonywania zawodu lekarza lub uprawnień w zakresie reprezentacji podmiotu medycznego.
6. Serwis oraz jego poszczególne elementy stanowią własność Usługodawcy i podlegają ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§4. ZAKUP USŁUG

1. Za pomocą Serwisu Klient może korzystać z funkcji „KUP” stanowiącą Usługę wykonywaną drogą elektroniczną polegającą na możliwości wynajęcia gabinetu.
2. Klient dokonuje wyboru terminu najmu wskazując datę i godzinę spośród terminów dostępnych w Serwisie.
3. W ramach wynajmu Klientowi udostępniany jest wybrany gabinet oraz uzyskuje od dostęp do: pokoju socjalnego, łazienki, poczekalni, pomieszczeń sanitarnych. Cena najmu obejmuje koszty mediów oraz wywozu odpadów medycznych i komunalnych oraz udostępnienie parkingu.
4. Gabinety można wykorzystywać tylko w celu realizacji usług medycznych, zgodnie z posiadanymi uprawnieniami i w sposób zgodny z postanowieniami umowy najmu.
5. Gabinety są dostępne codziennie, od poniedziałku do niedzieli, w godzinach 08:00 – 20:00.
6. Gabinety można wynajmować w systemie godzinowym lub na całe dni, według wyszczególnionych stawek.
7. Gabinety należy wynajmować na pełne godziny, na kilka godzin z rzędu oraz na dni. Koszt godzinowy najmu nalicza się za każdą rozpoczętą godzinę.
8. Koszty wynajmu Gabinetów określa Cennik.
9. W celu dokonania rezerwacji Gabinetu w wybranym przez Klienta terminie koniecznym jest uiszczenie opłaty rezerwacyjnej zgodnie z Cennikiem. Płatność za wynajem Gabinetów dokonywana jest w momencie rezerwacji poprzez System rezerwacji online lub w przypadku umowy ryczałtowej – wg ustaleń indywidualnych z wynajmującym.
10. Opłata rezerwacyjna wnoszona jest na rachunek bankowy Usługodawcy. Płatność może być ona realizowana w następujący sposób:
 - a. Za pomocą płatności online, obsługiwanych przez serwis T-pay.

- b. Za pomocą przelewu bankowego, bezpośrednio na konto wynajmującego.
11. Niezwłocznie po dokonaniu płatności Klient otrzyma na swój adres mailowy informację o potwierdzeniu rezerwacji.
 12. Do zawarcia umowy najmu pomiędzy Klientem a Usługodawcą dochodzi poprzez skorzystanie za pośrednictwem Serwisu z usługi „KUP”, z chwilą otrzymania przez Klienta wiadomości e-mail zawierającej potwierdzenie rezerwacji Gabinetu.
 13. Po utworzeniu konta użytkownika, zalogowaniu się oraz dokonaniu płatności System rezerwacji wystawia fakturę, która widoczna jest w Systemie w koncie użytkownika.
 14. Klient korzystający z Systemu rezerwacji, po utworzeniu konta użytkownika, ma dostęp do historii wynajmu Gabinetów przez Klienta w danym okresie rozliczeniowym.
 15. Klient wynajmujący gabinet, może odwołać rezerwację do 24 godzin przed zadeklarowanym w zamówieniu terminem. W takiej sytuacji Usługodawca zwraca wpłaconą przez Klienta cenę, pomniejszoną o 15%, która to kwota stanowi opłatę administracyjną. W przypadku rezygnacji z rezerwacji na mniej niż 12 godzin przed jej ustalonym terminem, Klient nie otrzymuje zwrotu wpłaconej kwoty.
 16. Rezerwowanie Gabinetów odbywające się mailowo lub telefonicznie, pisząc na adres email lub wysyłając sms na numer podany na Stronie, możliwe jest jedynie w wyjątkowych przypadkach.

§ 5.

ZASADY KORZYSTANIA Z GABINETÓW

1. Klient zobowiązany jest do korzystania z Gabinetu, który zarezerwował i nie ma możliwości korzystania z innego Gabinetu w terminie danej rezerwacji.
2. Klient jest zobowiązany do korzystania z Gabinetu wyłącznie w czasie, na który go zarezerwował. W przypadku użytkowania Gabinetu w innym czasie (np. w czasie poprzedzającym lub następującym po dokonanej rezerwacji) klient zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za przekroczony czas, w kwocie za pełną godzinę korzystania z Gabinetu za każdą rozpoczętą godzinę dodatkowego korzystania z Gabinetu bez wcześniejszej rezerwacji.
3. Klient zobowiązany jest:
 - a. korzystać z Gabinetu zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - b. dbać o stan techniczny i sanitarny Gabinetu,
 - c. przestrzegać przepisów sanitarnych, przeciwpożarowych, przepisów dotyczących ochrony środowiska i innych bezwzględnie obowiązujących przepisów,
 - d. niezwłocznie informować Wynajmującego o powstałych awariach,

- e. korzystania z części wspólnych w sposób nieutrudniający z ich korzystania przez innych Najemców oraz Wynajmującego.
4. Klient zobowiązany jest zwrócić Gabinet w takim stanie, w jakim go przejął, tzn. pozostawić po sobie porządek oraz zastany układ mebli.
 5. Za uszkodzenia Gabinetu w czasie wynajmu odpowiada Klient, który jest odpowiedzialny za ich naprawę, wymianę lub uiszczenie kosztów naprawy.
 6. Wynajmujący nie odpowiada za przedmioty przyniesione lub pozostawione w Gabinetach przez Klienta lub jego pacjentów.
 7. W Gabinetach obowiązuje całkowity zakaz palenia.
 8. Klientowi nie przysługuje prawo podnajęcia lub oddanie na podstawie innego tytułu prawnego, w tym nieodpłatnie Gabinetu osobom trzecim bez zgody Wynajmującego.
 9. W przypadku, gdy Klient nie stosuje się do zasad korzystania z gabinetów określonych w niniejszym paragrafie, pomimo zwrócenia uwagi, Wynajmujący ma prawo uniemożliwić danemu Klientowi korzystanie z oferowanych usług w przyszłości.
 10. Decyzja o zaprzestaniu świadczenia usług zostanie podjęta po uprzednim poinformowaniu Klienta o stwierdzonych naruszeniach i umożliwienia wyjaśnienia sytuacji.
 11. W przypadku powtarzających się lub poważnych naruszeń regulaminu, decyzja o zaprzestaniu świadczenia usług może być podjęta niezwłocznie w celu ochrony interesów innych Klientów oraz standardów usługi.
 12. Klient ponosi pełną odpowiedzialność materialną i prawną za zniszczenia lub uszkodzenia Gabinetu lub innych części lokalu wyrządzone przez Klienta, osoby działające w jego imieniu lub osoby trzecie korzystające z tych pomieszczeń w związku z działalnością Klienta.

§ 6.

REKLAMACJE I ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

1. Klient ma prawo złożenia reklamacji w związku z nieprawidłowym funkcjonowaniem Serwisu lub realizacją usług pisemnie, elektronicznie (e-mail: biuro@medfreedom.com.pl) lub osobiście (ustnie lub pisemnie) w siedzibie Usługodawcy. W reklamacji należy określać szczegóły dotyczące zakresu i przyczyny reklamacji.
2. Jeżeli podane w reklamacji dane lub informacje wymagają uzupełnienia, Usługodawca przed rozpatrzeniem reklamacji, zwróci się do Klienta o jej uzupełnienie we wskazanym zakresie.
3. Reklamacje są rozpatrywane w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Usługodawcę kompletnego zgłoszenia reklamacyjnego poprzez przekazanie

w wybrany przez Klienta sposób (pismo lub e-mail) informacji o sposobie rozpatrzenia reklamacji.

§ 7.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Dane osobowe przekazywane przez Użytkowników w związku z korzystaniem z Usług są przetwarzane przez Usługodawcę, który jest administratorem tych danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
2. Usługodawca przetwarza informacje Użytkowników, w tym informacje mające charakter danych osobowych z zachowaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa oraz przy zastosowaniu wymaganych prawem zabezpieczeń.
3. Klient może wyrazić zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych także w celach marketingowych. Brak zgody na przetwarzanie danych w celach marketingowych nie powoduje niemożności korzystania z Serwisu.
4. Szczegóły dotyczące zasad przetwarzania przez Usługodawcę danych osobowych zawarte są w Klauzuli informacyjnej dotyczącej zasad przetwarzania danych osobowych, link do której znajduje się w formularzu rejestracyjnym.

§ 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach niewymienionych w Regulaminie, mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w Regulaminie.
3. Aktualna treść Regulaminu jest każdorazowo dostępna na stronie internetowej Serwisu.
4. Do rozstrzygania sporów wynikających ze świadczenia usług, określonych Regulaminem, właściwy jest sąd powszechny miejsca siedziby Usługodawcy.
5. Regulamin obowiązuje od 10.05.2024 roku.