

TUTORIAL PARA RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA ONLINE



ITPAC
PORTO NACIONAL • TO

| **Afya**

PARA COMEÇAR

Você deverá acessar o portal do aluno em um dos sites abaixo:

<https://portalaluno.afya.com.br/web/app/educacional/login/>

www.itpacporto.edu.br

INICIANDO A RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA

Após realizar o login, selecionar Matrícula Online.

ITPAC Afya EDUCACIONAL

Matrícula online | Negociação on-line | Financeiro

#NOVIDADE

RETIRE SEU BOLETO PELO

Através do WhatsApp da **CENTRAL DO ALUNO** você pode retirar a primeira ou segunda via do seu boleto a qualquer momento.

Afya

LER AS INSTRUÇÕES E SEGUIR PARA O PRÓXIMO PASSO.

ITPAC | EDUCACIONAL
PORTO NACIONAL - TO

Matrícula online | Negociação on-line | Financeiro

Solicitação de pré- Matrícula on line 2020/1

Selecionar o semestre atual

1 APRESENTAÇÃO | 2 PERÍODO LETIVO | 3 | 4 FINALIZAÇÃO

ITPAC | Afya

Bem-vindo a Matrícula online da FAPAC ITPAC PORTO!

Confira abaixo o passo a passo para realizar sua matrícula:

1. Selecione o período letivo ~~2020~~ para realizar sua matrícula.
2. Selecione as disciplinas em que deseja se matricular dentre as sugestões disponíveis.
3. Clique em quadro de horários para visualizar as disciplinas escolhidas e seus horários.
4. Leia o Termos de Aceite, e se estiver de acordo, selecione o item **LI e aceite**.
5. Finalize sua Pré Matrícula.

Importante:
Ao clicar em "Finalizar a Pré Matrícula" sua solicitação será processada e confirmada após o pagamento da primeira parcela. O boleto estará disponível para impressão menu Financeiro.

CONFERIR O PERÍODO LETIVO, APÓS A CONFERÊNCIA IR PARA O PRÓXIMO.

Solicitação de pré- Matrícula on line [REDACTED]

Matrícula online | Negociação on-line | Financeiro

← Anterior | Próximo →

1 ✓ APRESENTAÇÃO | 2 PERÍODO LETIVO | 3 CONFIRMAÇÃO DADOS DO ALUNO | 4 DISCIPLINAS | 5 PLANO DE PAGAMENTO | 6 FINALIZAÇÃO

Períodos letivos e Cursos disponíveis

Período Letivo	Curso	Habilitação	Turno
<input checked="" type="radio"/> [REDACTED] Período Atual	ENFERMAGEM	BACHARELADO EM ENFERMAGEM	Noturno

Após a confirmação dos dados Clicar em “Próximo”

The screenshot displays the ITPAC online pre-enrollment interface. At the top, the ITPAC logo and navigation links for 'Matrícula online', 'Negociação on-line', and 'Financeiro' are visible. The main heading is 'Solicitação de pré- Matrícula on line'. A progress bar below it shows six steps: 1. APRESENTAÇÃO (completed), 2. PERÍODO LETIVO (completed), 3. CONFIRMAÇÃO DADOS DO ALUNO (current step), 4. DISCIPLINAS, 5. PLANO DE PAGAMENTO, and 6. FINALIZAÇÃO. A red arrow points to the 'Próximo' button in the top right corner. Below the progress bar, a grey box contains the text 'MATRÍCULA NÃO CONFIRMADA CRED'. The lower section of the page shows 'Dados pessoais' and 'Identificação' fields, with some information redacted by grey boxes.

Nessa etapa pode estar fechando no X do lado direito e Clicar em “Próximo”

MEDICINA ALTERAR CURSO

ITPAC PORTO NACIONAL

Matrícula On line

Matrícula online | Negociação on-line | Financeiro

Anterior Próximo

1 APRESENTAÇÃO 2 PERÍODO LETIVO 3 CONFIRMAÇÃO DADOS DO ALUNO 4 DISCIPLINAS 5 FINALIZAÇÃO

Quadro de horário Exibir Final de semana

Segunda Terça Quarta Quinta Sexta

Mínimo créditos: 25,00 Máximo créditos: 45,00 Créditos selecionados: 0,00 Erros de validação: 0

Sugestão de disciplina

7º Período

650030 Integração Ensino - Serviço - Comunidade VII

650031 Habilidades e Atitudes Médicas VII

650032 Clínica Integrada II

650050 Clínica Cirúrgica III

Quadro de horários, aqui você pode adicionar ou excluir disciplinas

Próximo Pular

DISCIPLINAS



AVISO! Agora será a parte de seleção das disciplinas. É importante que haja **muita atenção**, pois as disciplinas estão diretamente ligadas ao valor da mensalidade. Caso uma disciplina seja adicionada por engano, o valor da mensalidade ficará maior. Você deverá selecionar as disciplinas do seu período.

Ao selecionar as disciplinas ficar atento aos choques de horários das disciplinas/grupos.

DISCIPLINAS:

Essa é a tela de seleção de disciplinas. Para adicionar, **clique na disciplina do período**, e uma janela à direita irá surgir, onde você deverá clicar em **“Adicionar Disciplina”**, conforme o próximo passo.

Solicitação de pré-Matrícula on line

APRESENTAÇÃO PERÍODO LETIVO CONFIRMAÇÃO DADOS DO ALUNO DISCIPLINAS PLANO DE PAGAMENTO FINALIZAÇÃO

Quadro de horário Exibir Final de semana

Mínimo créditos: 12,00 Máximo créditos: 28,00 Créditos selecionados: 0,00 Erros de validação: 0

Sugestão de disciplina

7º Período

510349	Enfermagem em Saúde Mental e Psiquiátrica
510351	Enfermagem do Trauma e Emergência
510352	Ações Educativas em Enfermagem
510353	Enfermagem em Saúde Coletiva II
510354	Projeto Integrador IV
510355	Estação de Aprendizado V

8º Período

Disc. Equivalentes / Optativas / Eletivas / Extras

510349 - Enfermagem em Saúde Mental e Psiquiátrica

Créd. acadêmicos: 4,00 CH: 60,00

Créd. financeiros: 4,00 Tipo: Semipresencial

Turma: 7 ENF B

Turma	Nome	Carga	ENFERMAGEM
Horário:	Quarta-feira 19:00 - 20:00		01/02/2023 - 14/06/2023
	Quarta-feira 20:00 - 21:00		01/02/2023 - 14/06/2023
	Quarta-feira 21:00 - 22:00		01/02/2023 - 14/06/2023

Professor(es): ALEXANDRE MODESTO BRAUNE

Adicionar disciplina



DISCIPLINAS

APÓS SELECIONAR TODAS AS DISCIPLINAS DO PERÍODO, CLIQUE EM “PRÓXIMO”.

The screenshot displays the 'Solicitação de pré- Matrícula on line' interface. The progress bar shows six steps: 1. APRESENTAÇÃO (checked), 2. PERÍODO LETIVO (checked), 3. CONFIRMAÇÃO DADOS DO ALUNO (checked), 4. DISCIPLINAS (active), 5. PLANO DE PAGAMENTO, and 6. FINALIZAÇÃO. A red arrow points to the 'Próximo' button in the top right navigation area. Below the progress bar, there is a 'Quadro de horário' section with days of the week (Segunda to Sexta) and a summary of credit selection: Mínimo créditos: 12,00; Máximo créditos: 28,00; Créditos selecionados: 1; Erros de validação: 0. A table at the bottom shows a suggested discipline: 510349 - Enfermagem em Saúde Mental e Psiquiátrica, with 4.00 academic credits, 4.00 financial credits, 60.00 CH, and a Semipresencial type.



ITPAC
PORTO NACIONAL · TO

Afya

DISCIPLINAS

VISÃO APÓS SELECIONAR TODAS AS DISCIPLINAS DO PERÍODO, CLIQUE EM “PRÓXIMO”:

Solicitação de pré- Matrícula on line [REDACTED]

APRESENTAÇÃO ✓ PERÍODO LETIVO ✓ CONFIRMAÇÃO DADOS DO ALUNO ✓ DISCIPLINAS 4 PLANO DE PAGAMENTO 5 FINALIZAÇÃO 6

← Anterior Próximo →

Quadro de horário

Exibir Final de semana

	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
07:30 08:00	Estação de Aprendizado V 7 ENFB	Estação de Aprendizado V 7 ENFB	⊙	⊙	⊙
08:00 09:00	Estação de Aprendizado V 7 ENFB	Estação de Aprendizado V 7 ENFB	⊙	⊙	⊙
09:00 10:00	Estação de Aprendizado V 7 ENFB	Estação de Aprendizado V 7 ENFB	⊙	⊙	⊙
10:00 11:00	Estação de Aprendizado V 7 ENFB	Estação de Aprendizado V 7 ENFB	⊙	⊙	⊙
11:00 11:30	Estação de Aprendizado V 7 ENFB	Estação de Aprendizado V 7 ENFB	⊙	⊙	⊙
11:00 12:00	Estação de Aprendizado V 7 ENFB	Estação de Aprendizado V 7 ENFB	⊙	⊙	⊙
12:00 13:00	Estação de Aprendizado V 7 ENFB	Estação de Aprendizado V 7 ENFB	⊙	⊙	⊙
13:30 14:00	Estação de Aprendizado V 7 ENFB				
14:00 15:00	Estação de Aprendizado V 7 ENFB				

FINALIZANDO A RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA

Neste momento, será exibido o **Plano de Pagamento**, com os valores da matrícula e mensalidades

Solicitação de pré- Matrícula on line [REDACTED]

← Anterior Próximos →

1 ✓ APRESENTAÇÃO 2 ✓ PERÍODO LETIVO 3 ✓ CONFIRMAÇÃO DADOS DO ALUNO 4 ✓ DISCIPLINAS 5 PLANO DE PAGAMENTO 6 FINALIZAÇÃO

Selecione o plano de pagamento preferido:

● Plano de Pagamento 6 Parcelas - Crédito (Plano de Pagamento 6 Parcelas - Crédito)

▼ Detalhar parcelamento

Número da parcela	Serviço	Valor simulado
1	MATRÍCULA	R\$406,28
2	MENSALIDADE	R\$406,28
3	MENSALIDADE	R\$406,28
4	MENSALIDADE	R\$406,28
5	MENSALIDADE	R\$406,28
6	MENSALIDADE	R\$406,31



FINALIZANDO A RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA

Neste momento, será exibido o **Termo de Ciência sobre a assinatura do Contrato de Prestação de Serviços***. Após ler, poderá marcar em “Li e aceito” e “Finalizar matrícula”. Você também terá a opção de “Imprimir”:

The screenshot displays a web interface for ITPAC Afya. A modal window titled "TERMO DE CIÊNCIA" is open, overlaying a background page titled "Solicitação de pré-". The modal contains the following elements:

- Logos for ITPAC (PORTO NACIONAL - TO) and Afya (EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA SAÚDE).
- Greeting: "Caros alunos, Sejam bem vindos ao semestre 2023/1!"
- Text: "Para garantir a sua confirmação de matrícula, além da realização do pagamento da primeira parcela, também será necessário que o seu Contrato de Prestação de Serviços Educacionais esteja devidamente assinado."
- Text: "O processo de assinatura do CPS atualmente se dá através de Assinatura Eletrônica, onde assim que sua matrícula for finalizada via portal será disparado um e-mail com o CPS para você e seus fiadores, caso tenha obrigatoriedade, realizarem suas assinaturas eletrônicas."
- Text: "Por favor garanta que seus dados de e-mails e de seus fiadores estejam devidamente atualizados."
- Text: "Fiquem atentos que logo o seu processo de matrícula/rematricula for finalizado seu CPS chegará ao seu e-mail para a devida assinatura. Caso isso não aconteça, favor entrar em contato com a Secretaria Acadêmica da sua Instituição!"
- Form: A checkbox labeled "Li e aceito os termos do contrato" is checked.
- Buttons: "Cancelar" and "Finalizar matrícula".
- Additional button: "Imprimir" (highlighted with a red arrow).

The background page shows a sidebar with a menu icon and a main area with a green checkmark and the text "APRESENTAÇÃO". Below this, there is a section for "Seleção do plano de pagamento preferido" with a selected option "Plano de Pagamento 6 Parcelas - C" and a table for "Detalhar parcelamento".

Número da parcela
1
2
3
4
5
6

At the bottom of the background page, the text "MENSALIDADE" and "R\$406,31" is visible.

FINALIZANDO A MATRÍCULA

Então, será exibida essa mensagem de confirmação da matrícula, e as opções de impressão do comprovante da pré-matrícula, termo de ciência além da escolha da forma de pagamento

The screenshot shows the ITPAC PORTO NACIONAL website interface. At the top left is the ITPAC logo. The main heading is "Solicitação de pré- Matrícula on line" followed by a redacted name. A progress bar below shows six steps: APRESENTAÇÃO, PERÍODO LETIVO, CONFIRMAÇÃO DADOS DO ALUNO, DISCIPLINAS, PLANO DE PAGAMENTO, and FINALIZAÇÃO. All steps are marked with green checkmarks. A light blue message box states: "Pré-Matrícula efetuada com sucesso! Imprima seu comprovante de matrícula através do link abaixo:". Below this, there are two download links: "Comprovante de Solicitação de Matrícula" and "TERMO DE CIÊNCIA", with a red arrow pointing to the second link. Underneath is the section "Escolha a forma de pagamento" with two buttons: "Cartão" and "Boleto".

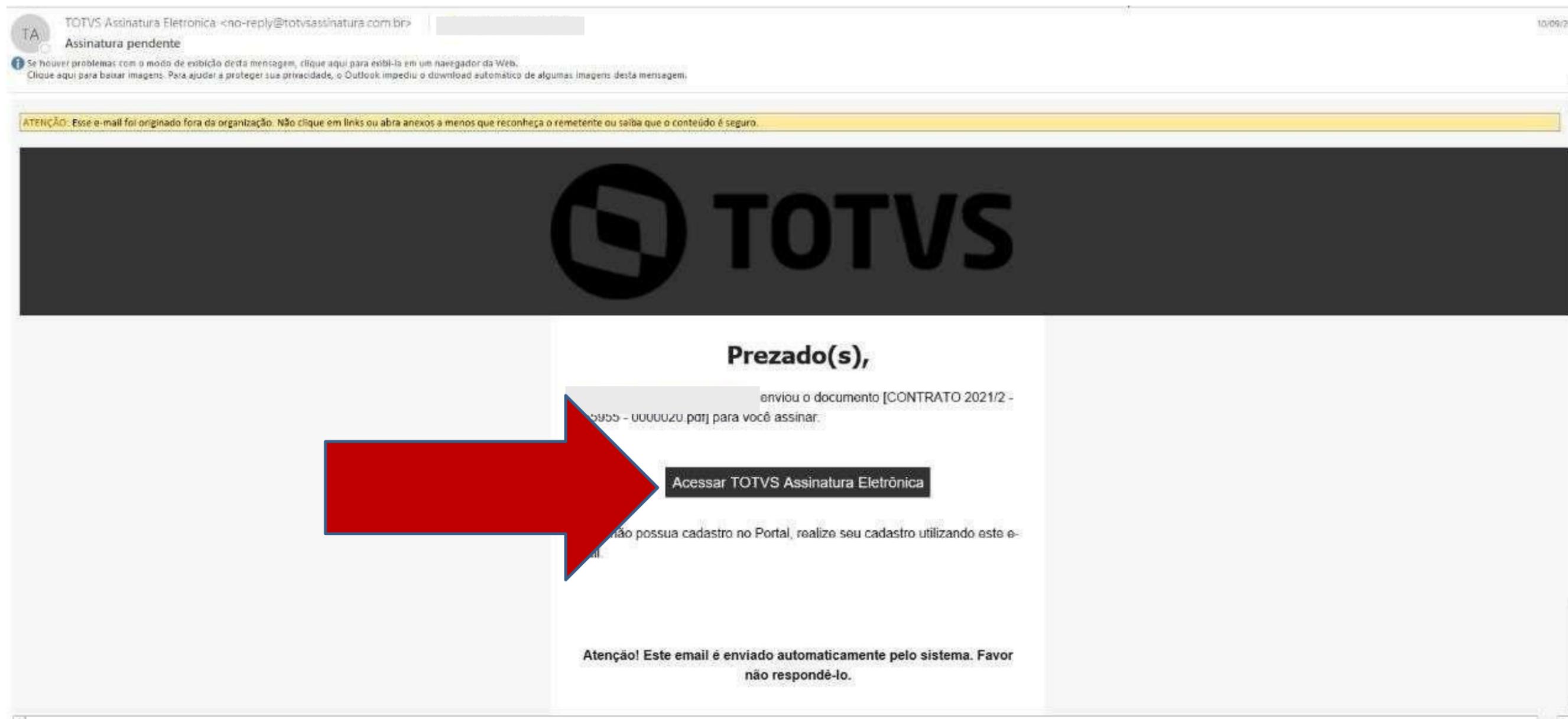
ASSINANDO CONTRATO ELETRÔNICO



ATENÇÃO! No seu e-mail, você também receberá, **em até 15 minutos**, o link para a assinatura eletrônica do contrato. É de extrema importância que realize a assinatura para evitar eventuais pendências na matrícula. Seguem instruções:

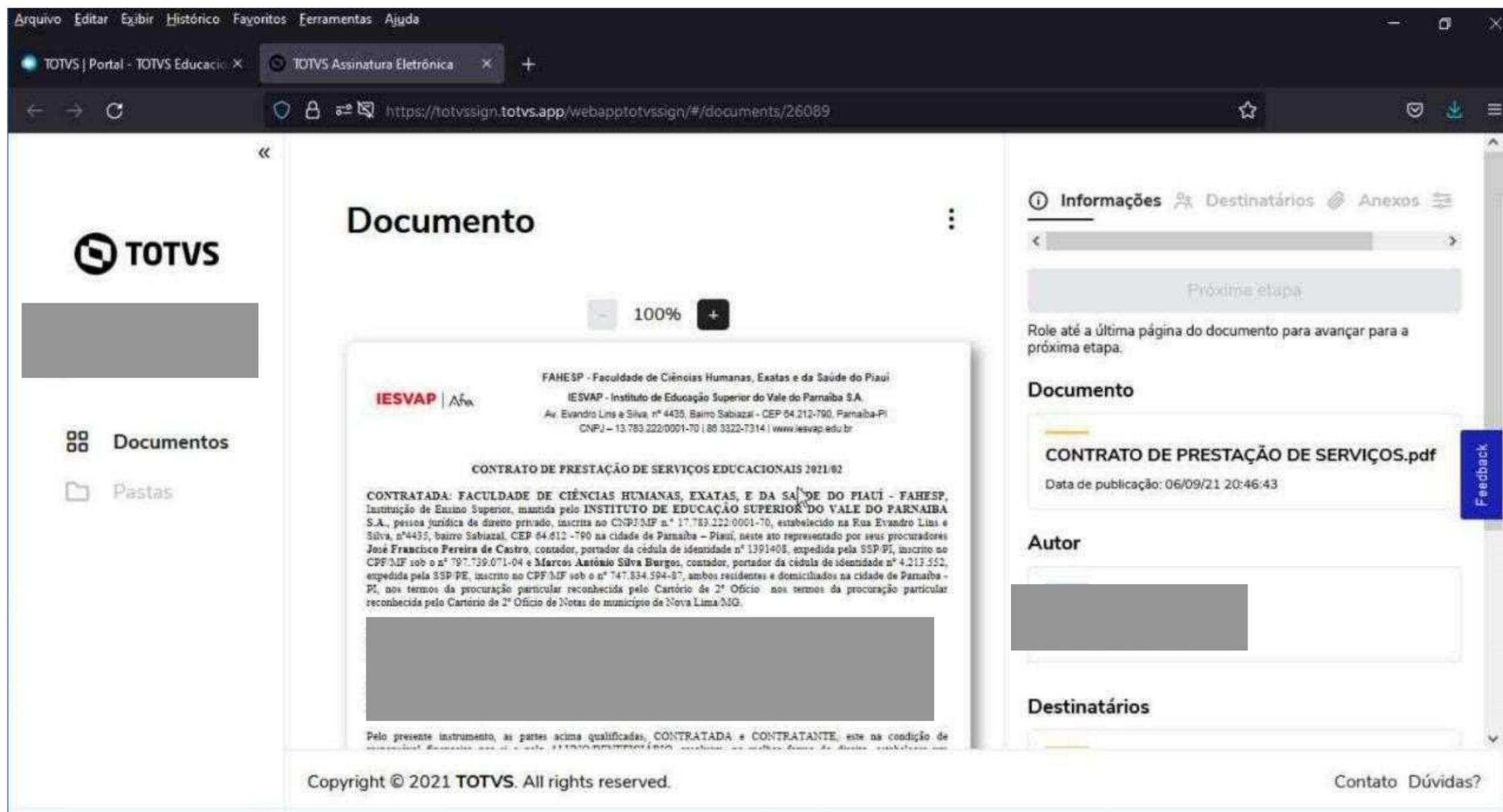
ASSINANDO CONTRATO ELETRÔNICO

Você receberá um e-mail assim, e deverá clicar em “Acessar TOTVS Assinatura Eletrônica”.



ASSINANDO CONTRATO ELETRÔNICO

Você será redirecionado para uma tela assim. (Ali são as informações da nossa colega IESVAP, mas fique tranquilo! No seu contrato estará ITPAC Porto!)



ASSINANDO CONTRATO ELETRÔNICO

Agora, você precisa ir até ao final do documento para conseguir clicar no botão “Próxima Etapa”. Se não rolar o documento até ao final, o botão não habilita.

The screenshot shows the TOTVS Assinatura Eletrônica web application interface. The main content area displays a document with a table of fees and two observation notes (OBS).

REVISÃO DE PROVAS POR DISCIPLINA	R\$ 30,00
2ª VIA DECLARAÇÃO COM SITUAÇÃO NO ENADE	R\$ 30,00
DECLARAÇÃO DE INGRESSO	R\$ 30,00
2ª VIA DECLARAÇÃO F/ IMPOSTO DE RENDA	R\$ 30,00
1ª VIA DECLARAÇÃO DE QUITAÇÃO	R\$ 30,00
2ª VIA DECLARAÇÃO DE QUITAÇÃO DE CH. DEVOLVIDO	R\$ 30,00
2ª VIA DECLARAÇÃO BOA CONDUTA SUB JUDICE	R\$ 30,00
2ª VIA DECLARAÇÃO COM VALOR DE MENSALIDADE	R\$ 30,00
REGIMENTO ACADÊMICO IMPRESSO	R\$ 100,00
PROVA DE 2ª CHAMADA	R\$ 30,00
TRANSFERÊNCIA EXTERNA MEDICINA	R\$ 1.000,00
TRANSFERÊNCIA EXTERNA DEMAIS CURSOS	ISENTO
SOLICITAÇÃO DE REINGRESSO	R\$ 120,00
REMATRÍCULA FORA DO PRAZO	R\$ 90,00
ALTERAÇÃO DE MATRÍCULA FORA DO PRAZO	R\$ 30,00
ATESTADOS DIVERSOS/OUTROS NÃO ESPECIFICADOS	R\$ 30,00
PLANOS DE ENSINO PROGRAMAS DE DISCIPLINAS (POR DISCIPLINA)	R\$ 5,00
1ª VIA DA MATRIZ CURRICULAR	R\$ 30,00
2ª VIA CREDENCIAMENTO/RECDENCIAMENTO DA IES	R\$ 30,00
1ª VIA AUTORIZAÇÃO/RECONHECIMENTO DE CURSO	R\$ 30,00

OBS: 1. Solicitação de documentos que são ISENTAS de cobrança na 1ª via, após 06 meses sem vínculo com a IES, será cobrado a taxa referente ao serviço.

OBS: 2. Planos de Ensino/Programas de Disciplinas, emitidos pela Secretaria Acadêmica, serão cobrados a partir da 1ª Via e o valor cobrado será por disciplina, conforme tabela.

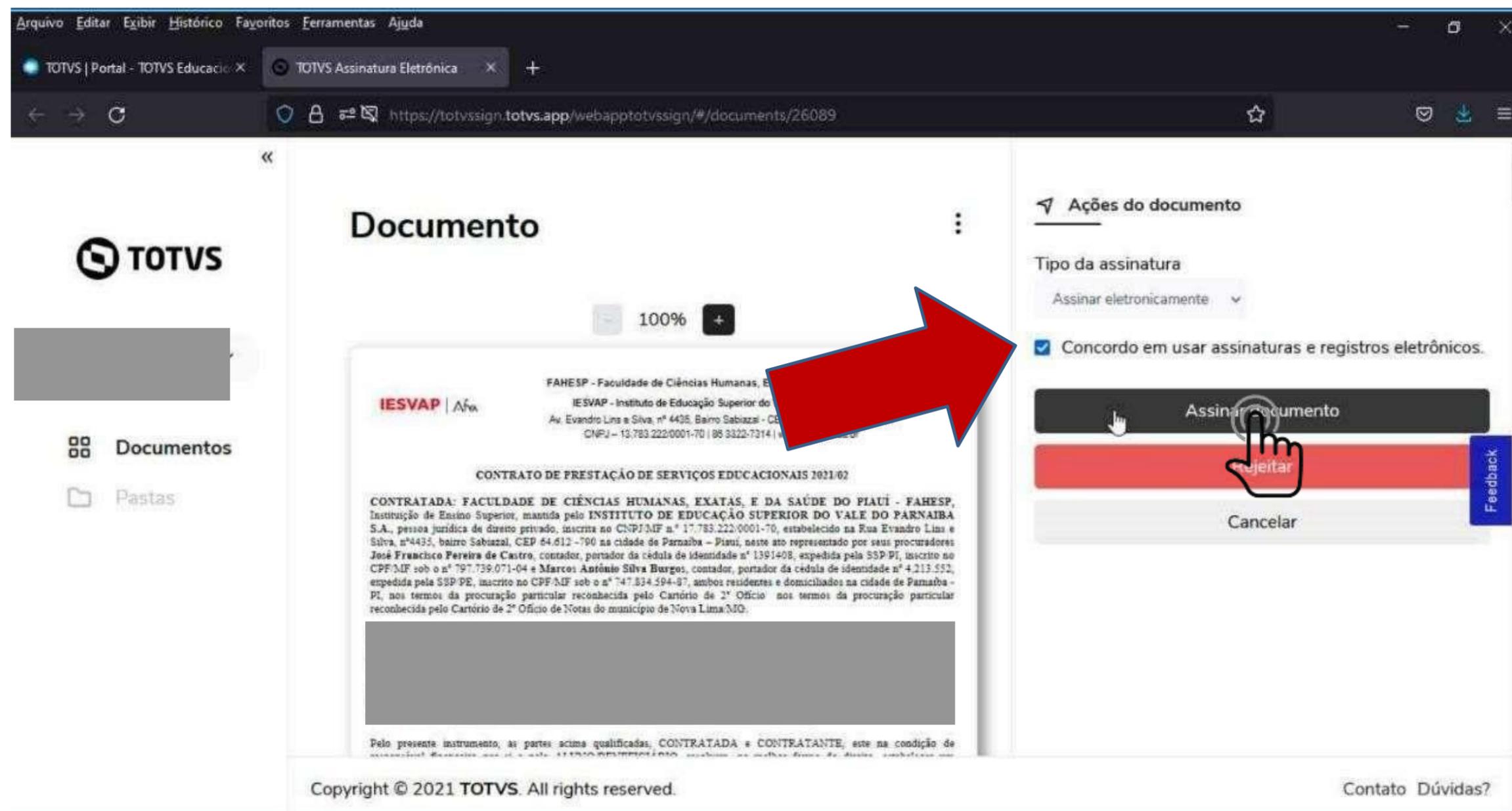
The right sidebar contains the following information:

- Informações** Destinatários Anexos
- Próxima etapa** (highlighted with a red arrow)
- Documento**: CONTRATO DE PR... DE SERVIÇOS.pdf, Data de publicação: 06/09
- Autor**: [Redacted]
- Destinatários**: [Redacted]

Copyright © 2021 TOTVS. All rights reserved. Contato Dúvidas?

ASSINANDO CONTRATO ELETRÔNICO

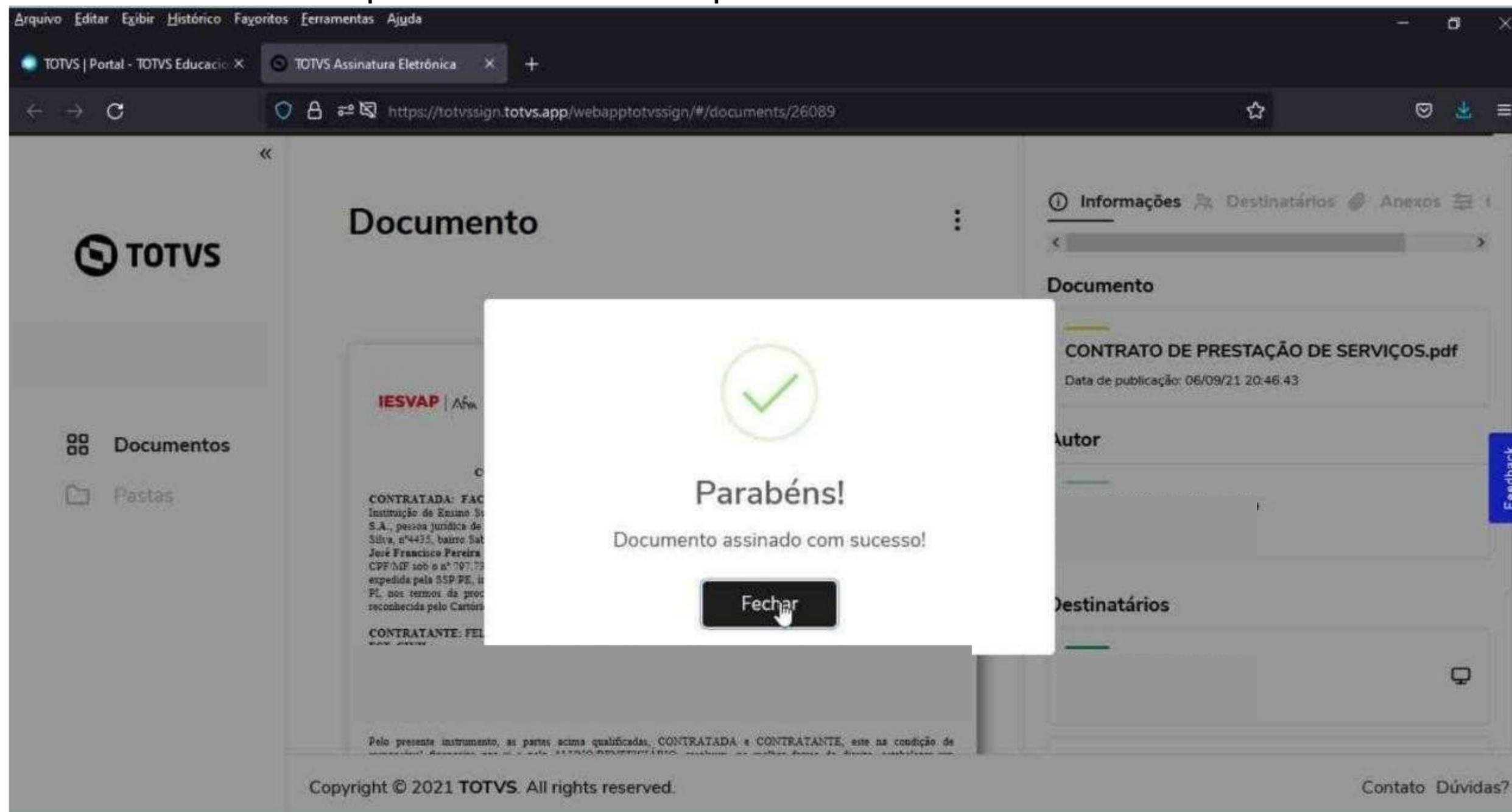
Aqui, você deverá dar o aceite de assinatura, e depois clicar em “Assinar documento”:



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://totvssign.totvs.app/webapptotvssign/#/documents/26089>. The interface displays the TOTVS logo, a document viewer, and a sidebar with navigation options like 'Documentos' and 'Pastas'. The document being viewed is a contract from IESVAP (Instituto de Educação Superior do Vale do Parnaíba) and FAHESP (Faculdade de Ciências Humanas, Exatas, e da Saúde do Piauí). The document title is 'CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS 2021/02'. The document content includes the names of the contracting parties and their legal representatives. On the right side, there is a panel titled 'Ações do documento' with a dropdown menu for 'Tipo da assinatura' set to 'Assinar eletronicamente'. Below this, there is a checked checkbox for 'Concordo em usar assinaturas e registros eletrônicos.' and three buttons: 'Assinar documento' (highlighted with a red arrow), 'Rejeitar', and 'Cancelar'. A 'Feedback' button is also visible on the right edge of the panel.

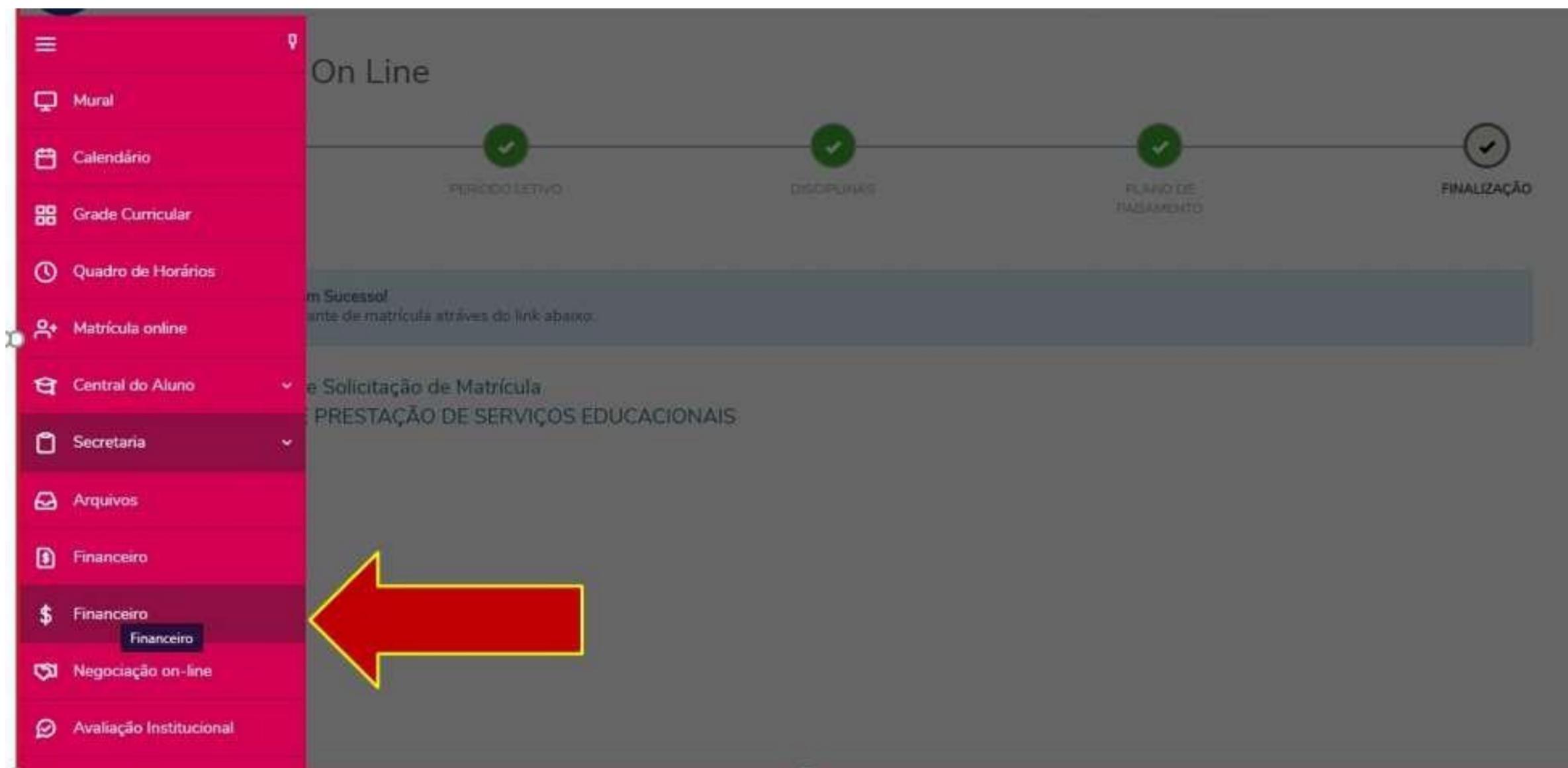
ASSINANDO CONTRATO ELETRÔNICO

Pronto! Contrato assinado! No próximo slide você aprenderá a acessar os boletos.



IMPRESSÃO DO BOLETO

A parte mais extensa já passou. Ufa! Agora, vamos imprimir o boleto. Para isso, é bem simples, basta selecionar “Financeiro” no menu à esquerda da tela:



IMPRESSÃO DO BOLETO

É nessa seção que você pegará os próximos boletos também. Aqui, basta selecionar a forma de pagamento (Boleto ou Cartão), e pronto!

The screenshot displays the 'Financeiro' section of the ITPAC Afya Educacional website. At the top left, the logo 'ITPAC AFYA EDUCACIONAL PORTO NACIONAL - TO' is visible. On the right, there are navigation links: 'Matrícula online', 'Negociação on-line', and 'Financeiro'. A dropdown menu for 'Financeiro:' is set to '2023/1'. Below this, there are tabs for 'Boletos' and 'Benefícios'. A filter section shows 'Filtrar por: Todos' and a checkbox for 'Boletos em aberto de todos os períodos letivos'. There are three status indicators: '1 Pago', '2 Pago parcialmente', and '3 Em aberto'. A specific entry is shown: '3 Vencimento: 18/11/2022 - Valor bruto: R\$348,24'. Below this, there are fields for 'Linha digitável:', 'Responsável:', and 'Valor de desconto:'. A 'Período letivo: 2023/1' is also displayed. At the bottom right, there are two buttons: 'Cartão' and 'Boleto'. A red arrow points to the 'Boleto' button. A link 'Exibir detalhes...' is located at the bottom center.

QUANDO ESTAREI MATRICULADO?



ATENÇÃO! O status só vira para "matriculado" mediante assinatura do contrato e o pagamento do boleto.

Obrigada!



ITPAC
PORTO NACIONAL · TO

| Afya