

PROGRAMME DE FORMATION



BtoDeal Formation

SKILLS DEVELOPMENT

BILAN DE COMPÉTENCES



24 h



BtoDeal Formation est certifié Qualiopi sur la catégorie d'action suivante :

- Actions de formation
- Bilan de Compétence
- Validation des Acquis d'Expérience



BtoDeal Formation
SKILLS DEVELOPMENT

PRÉSENTATION DU BILAN DE COMPÉTENCES

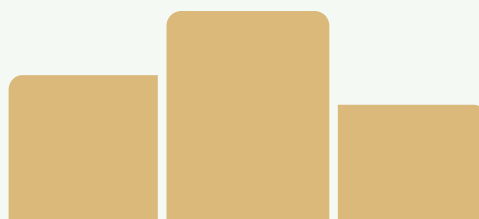
" 24h pour révéler votre potentiel et changer votre avenir "



Dans un monde professionnel en constante évolution, il est important de faire le point sur vos compétences et vos aspirations. Notre programme de bilan de compétences personnalisé, basé sur une méthodologie rigoureuse et mené par des experts, vous garantit un résultat fiable et pertinent pour définir votre projet professionnel et libérer votre plein potentiel. Accompagnement flexible en présentiel ou à distance (visioconférence).

3 Phases pour Réussir Votre Transition Professionnelle

- **Phase 1** : Préliminaire (Analyse des besoins)
- **Phase 2** : Investigation (Évaluation des compétences)
- **Phase 3** : Conclusion (Élaboration du plan d'action)





BtoDeal Formation
SKILLS DEVELOPMENT

CATÉGORIE D'ACTION

Action de formation - Bilan de Compétences

PUBLIC CONCERNÉ

Tout Public

FORMAT D'APPRENTISSAGE

Présentiel ou à distance (Visioconférence)

DATES

Nous consulter

DURÉE

24h

TARIF

2000€ HT soit 2400 € TTC

LIEU

201 rue de la Piazza 93160 Noisy-le-Grand



OBJECTIFS DU BILAN DE COMPÉTENCES

- **Maîtriser les compétences métacognitives et la gestion de carrière:** Être capable d'analyser ses propres processus de pensée et de prendre des décisions éclairées concernant son orientation professionnelle.
- **Autonomiser sa gestion de carrière:** Savoir identifier ses forces et faiblesses pour prendre des décisions professionnelles indépendantes et éclairées.
- **Développer l'auto-analyse et la connaissance de soi:** Identifier ses propres forces, faiblesses, valeurs, motivations et aspirations professionnelles.
- **Définir un projet professionnel réaliste et pertinent:** Formaliser un projet professionnel cohérent avec ses compétences, son environnement et les réalités du marché du travail.
- **Construire un plan d'action concret:** Traduire son projet professionnel en un plan d'action concret avec des étapes, des échéances et des moyens clairement définis.
- **Maîtriser les outils de recherche d'emploi:** Acquérir et mettre en pratique les compétences nécessaires pour mener une recherche d'emploi efficace.

MODALITÉS D'INSCRIPTION



BtoDeal Formation
SKILLS DEVELOPMENT

Afin d'assurer l'adéquation parfaite entre vos besoins et notre approche, nous vous proposons un entretien préalable suivi de l'envoi de votre CV. Ce premier contact permettra de définir ensemble les objectifs de votre bilan de compétences.

Pour soumettre votre demande d'inscription, choisissez l'une des options suivantes :



Formulaire en ligne : <https://www.btodealformation.com//>



Ligne directe : 06 60 93 75 75



inscription@btodealformation.com

INTERVENANTS



Claudio N. - 10 ans d'expertise.

- Accrédité pour utiliser la Méthode Arc En Ciel DISC®

PRÉ-REQUIS MATÉRIELS



Un ordinateur portable, équipé d'un micro et d'une caméra



BtoDeal Formation
SKILLS DEVELOPMENT

CONFIRMATION D'INSCRIPTION

Une fois votre dossier validé, vous recevrez un email de confirmation contenant :
Les détails pratiques sur le déroulement de votre bilan de Compétences (dates, horaires, lieu, etc.) Les documents à fournir avant le démarrage (pièces administratives, justificatifs, etc).

SUIVI APRÈS INSCRIPTION

Conformément aux dispositions légales relatives au droit de rétractation, BtoDeal Formation s'engage à répondre aux demandes d'inscription dans un délai maximum de 3 jours ouvrés. Toutefois, pour respecter le délai de rétractation de 14 jours prévu par la loi, l'accès à la formation ne sera accordé qu'après l'expiration de cette période.

De plus, le temps nécessaire à la compilation des documents requis sera pris en compte. En tout état de cause, l'accès à la formation ne pourra excéder un délai de 30 jours ouvrés à compter de la réception de la demande d'inscription.

DÉLAIS D'ACCÈS À LA FORMATION

Avant le démarrage de la formation, vous serez contacté(e) pour un rappel des étapes et des documents nécessaires. Nous restons disponibles pour répondre à vos questions et vous accompagner dans les démarches administratives.

ACCESSIBILITÉ HANDICAP

BtoDeal Formation s'engage à garantir l'inclusion de toutes les personnes, y compris celles en situation de handicap ou de maladie invalidante, dans leur parcours de formation.

Lors de l'inscription, les candidats ayant un handicap sont invités à signaler leurs besoins en matière d'aménagements spécifiques. Ces informations sont ensuite transmises à notre référent spécialisé, qui s'assurera de prendre contact avec ces candidats pour les accompagner dans leur parcours.

 handicap@btodealformation.com

Référent handicap : Mme Linda Noschese - 06 60 93 75 75



MOYENS ET SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Des mises en situation et jeux de rôle

Des exercices pratiques, basés sur des situations professionnelles réalistes, permettent de mettre en application les concepts théoriques.

Tests et questionnaires

Utilisation de questionnaires et de tests psychométriques (ex: le test "Le Sosie") pour une meilleure compréhension de votre profil, de vos compétences, et de vos motivations.

Des supports multimédias

Vidéos, présentations et autres supports multimédias enrichissent les apports théoriques et rendent le parcours plus dynamique et attractif.

Des échanges et feedbacks personnalisés

Des temps d'échange avec le formateur sont prévus, permettant de poser des questions, de recevoir des conseils personnalisés et un retour d'expérience

Une plateforme en ligne

Un accès à une plateforme en ligne peut être proposé, offrant des ressources complémentaires, des exercices en ligne, et une possibilité d'interaction avec le formateur.

Un réseau de partenaires à votre service

Bénéficiez de notre réseau de partenaires pour des informations et des contacts professionnels ciblés, afin de concrétiser votre projet.





Phase 1 : Préliminaire

1 — Engagement dans la Démarche

Confirmation de votre engagement dans le processus.

2 — Analyse de vos Besoins (1 heure)

Entretien pour comprendre vos motivations et attentes.

Identification de vos objectifs personnels et professionnels.

Rappel du caractère strictement confidentiel du bilan et des résultats obtenus.

3 — Détermination du Format Adapté (1 heure)

Discussion sur le format le plus approprié (entretiens, tests, etc.).

Présentation des différentes méthodes d'évaluation disponibles.

4 — Définition des Modalités de Déroulement (2 heures)

Planification des étapes et des méthodes à utiliser. Établissement d'un calendrier pour les sessions à venir.

Présentation des outils et ressources disponibles pour le bilan.

Information sur les conditions de déroulement et les méthodes mises en œuvre.

Les résultats du bilan sont la seule propriété du bénéficiaire et ne peuvent être communiqués à un tiers (y compris à l'employeur) sans un accord écrit.

Objectif : Analyser votre demande et définir les modalités du bilan.

Durée totale : 4 heures





Phase 2 : Investigation

Analyse de vos Motivations et Intérêts (3 heures)

Exploration de vos aspirations, valeurs, et motivations. Utilisation de tests d'orientation et de personnalité.

Identification de vos Compétences (4 heures)

Identification de vos compétences et aptitudes professionnelles et personnelles à l'aide d'outils spécifiques. Analyse de votre parcours personnel et professionnel.

Évolution Professionnelle (4 heures)

Détermination des possibilités d'évolution professionnelle. Réflexion sur les compétences transférables et les opportunités de reconversion.

Vérification de la Pertinence de votre Projet (3 heures)

Évaluation de la faisabilité de votre projet en fonction du marché de l'emploi. Discussions sur vos atouts et les points à améliorer.

Objectif : Vous aider à construire ou valider votre projet professionnel.

Durée totale : 14 heures





Phase 3 : Conclusion

1

Appropriation des Résultats (2 heures)

Présentation et discussion des résultats de la phase d'investigation.

- Analyse des compétences identifiées ainsi que vos aspirations professionnelles.
- **Remise du document de synthèse, qui est strictement personnel et ne peut être transmis qu'avec votre consentement écrit.**

2

Recensement des Facteurs (2 heures)

Identification des facteurs favorisant ou freinant la réalisation de votre projet. Discussion sur les ressources nécessaires (formation, réseau, etc.).

3

Définition des Modalités et Étapes de votre Projet (1 heure)

Planification des principales étapes de votre projet professionnel. Établissement d'un plan d'action concret et réalisable.

4

Entretien de Suivi (1 heure)

Proposition et organisation d'un entretien de suivi pour vous accompagner dans la mise en œuvre de votre projet. Discussion sur les prochaines étapes et les besoins en soutien.

Objectif : Vous permettre de vous approprier les résultats et de planifier les prochaines étapes.

Durée totale : 6 heures





BtoDeal Formation
SKILLS DEVELOPMENT

MOYENS D'ENCADREMENT

Nos formateurs sont diplômés pour enseigner leur spécialité. Le formateur encadre le bilan de Compétences du stagiaire en dispensant ses heures en présentiel ou à distance en visioconférence et en fournissant et corrigeant des exercices permettant de valider les acquis de ce dernier, tout au long du parcours.

Le stagiaire est en contact avec le formateur via notre plateforme interne "follow-up" qui est un outil de communication et de gestion dédié aux formateurs et aux stagiaires. Une messagerie interne inclus dans follow up permet également au stagiaire de faire appel au formateur à tout moment pendant sa formation.

Le formateur s'engage à répondre dans un délai de 48 heures. A chaque fin de cours, le formateur rédige sur la plateforme ce qui a été fait pendant la séance et ce qui doit être éventuellement fait pour la prochaine.

Un espace de partage de document est mis à la disposition de l'apprenant. A tout moment, il pourra y retrouver les documents propres à son bilan de Compétences sur-mesure et y ajouter des documents destinés à son formateur. L'apprenant peut également contacter son conseiller pédagogique au **06 60 93 75 75** (du lundi au vendredi de 9h30 à 19h30) ou par mail (**contact@btodealformation.com**). Ce dernier assiste au mieux l'apprenant tout au long du Bilan de Compétences.

Délai d'intervention : nous nous engageons à intervenir dans un délai de 48 heures.

TRAÇABILITÉ DE L'ACTION DE FORMATION

En complément de l'attestation d'assiduité, nous nous engageons à fournir sur demande en fin de la formation :
Les relevés des heures réalisés pour les heures de séances individuelles et ou en groupe avec un formateur.

RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE

Lydia Bouali

Tél : 07 45 35 89 92

Mail : lydia.bouali@btodealformation.com

CONTACT

Email : contact@btodealformation.com

Téléphone : 06 60 93 75 75

Site internet : www.btodealformation.com

SUIVI POST FORMATION

Nous vous accompagnons jusqu'à **12 mois** après votre bilan, avec un appel téléphonique trimestriel pour faire le point sur l'évolution de votre projet et vous apporter un soutien personnalisé.