

QUALIFICATION DU POSTE : ASSISTANT-E DE PARCOURS

Contrat	Durée	Temps de travail	Rattachement
CDD de remplacement	Jusqu'au 20/09	1 ETP	Responsable Pôle DAC

CONTEXTE :

Etap-Santé regroupe 3 activités principales :

1. **Le Dispositif d'Appui à la Coordination (DAC)** est un service d'appui pour les professionnels pour toute situation ressentie comme complexe, quel que soit l'âge ou la pathologie de la personne concernée ;
2. **Le pôle en Education Thérapeutique des Patients (ETP La Réunion)** facilite le développement de l'ETP sur le territoire ;
3. **Le Pôle Ressource Pédiatrique** apporte une aide à la coordination des parcours de santé des enfants et adolescents, notamment en situation de surpoids ou d'obésité.

Le guichet unique centralise l'ensemble des demandes des 3 Pôles.

MISSIONS GENERALES :

Sous l'autorité de la Directrice et accompagner par le Responsable du Pôle DAC, l'Assistant-e de Parcours assure, pour l'association ETAP-Santé les missions principales suivantes :

- Assurer un accueil téléphonique du guichet unique et analyser les besoins liés à la demande ;
- Effectuer les pré-enquêtes auprès des professionnels pluri-disciplinaires en vue de réaliser les transmissions nécessaires au sein de l'équipe des référents de parcours ;
- Créer le dossier informatisé de la personne, recueillir et mettre à jour les informations de la personne dans le respect des normes RGPD ;
- Assister les référents parcours dans les démarches administratives à engager dans le cadre du parcours de l'utilisateur ;
- Assurer le lien avec les autres professionnels du DAC (médecins, psychologues, travailleurs sociaux) et les partenaires ;
- Contribuer à la structuration et à la mise à jour d'un annuaire de ressources à usage interne et externe ;
- Participer à l'élaboration de documents et d'outils d'évaluation (indicateurs de qualité) pour le DAC et/ou les partenaires ;

Et de manière générale, assurer, les différentes tâches afférentes à sa fonction et qui pourront lui être confiées par la Direction.

Qualités attendues : Capacité d'écoute, esprit de synthèse, travail d'équipe, autonomie de travail, rigueur, capacité d'adaptation.

Profil idéal : Assistant-e médico-social avec au moins 2 ans d'expérience professionnelle.

Conditions du poste :

- Contrat : CDD de remplacement.
- Date de prise de poste : dès que possible.
- Durée : jusqu'au 20/09.
- Temps de travail : 1 ETP.
- Rattachement hiérarchique : Responsable Pôle DAC.
- Rémunération : entre 1977 euros et 2205 euros/ brut mensuel + prime vacances de 1.01% brut/mensuel + prime ségur 2026
- Le poste implique le respect strict du secret professionnel.

Modalités de candidature :

CV et lettre de motivation à adresser à assist.rh@etap-sante.re