

## PROCESSO SELETIVO PARA O PROGRAMA DE MONITORIA ACADÊMICA

### EDITAL COPPEXII Nº 01/2026

A Coordenação de Pós-graduação, Pesquisa, Extensão, Inovação e Internacionalização (COPPEXII) da Afya-Centro Universitário Montes Claros-MG, por meio do Núcleo de Experiência Discente - NED, torna público o presente Edital, contendo as normas e os procedimentos para realização do processo seletivo e preenchimento das vagas do Programa de Monitoria Acadêmica para o **1º semestre do ano de 2026**, nos cursos e disciplinas listados neste Edital.

O Programa de Monitoria Acadêmica tem a finalidade de auxiliar os discentes que apresentam dificuldades de aprendizado e possibilitar aos monitores o aprimoramento dos seus conhecimentos nas áreas trabalhadas e simultaneamente desenvolvam habilidades docentes. Todas as atividades desenvolvidas pelos monitores selecionados bem como por seus professores orientadores/preceptores relacionadas ao Programa de Monitoria Acadêmica serão acompanhadas pelo Núcleo de Experiência Discente (NED).

A monitoria é uma experiência pedagógica oferecida ao estudante regularmente matriculado, compreendendo atribuições relativas às atividades acadêmicas associadas a um Componente Curricular, sob a supervisão de um professor orientador. O Programa de Monitoria Acadêmica busca integrar a monitoria ao processo formativo, despertando o interesse do estudante pela carreira acadêmica e docente.

## 1 DAS MODALIDADES DE MONITORIA E CERTIFICAÇÃO

1.1. Serão consideradas duas modalidades de monitoria:

1.1.1. Bolsista/remunerada - o acadêmico receberá uma bolsa de estudos no valor de R\$250,00 (duzentos e cinquenta reais), após a comprovação da realização das atividades de monitoria pelos **relatórios mensais entregues no 1º (primeiro) dia útil de cada mês**. O pagamento da bolsa será realizado por meio de desconto na mensalidade ou, caso o estudante tenha efetuado o pagamento antecipado (Bolsista integral como PROUNI ou FIES), o pagamento será feito por depósito bancário.

1.1.2. Voluntária - não terá contribuição financeira, ou seja, não será remunerada;

1.1.3. Independentemente da modalidade de monitoria, os alunos que cumprirem adequadamente suas atividades receberão certificados emitidos pela COPPEXII, relativo ao período da monitoria.

## 2 DAS VAGAS

2.1 No total, serão disponibilizadas as vagas descritas no Quadro 1, a seguir.

Quadro 1. Vagas disponíveis para o 1º semestre de 2026

| Curso                    | Disciplina                                           | Vagas                         |
|--------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Medicina Veterinária     | Anatomia do Sistema Locomotor dos Animais Domésticos | 01 bolsista<br>02 voluntárias |
|                          | Nutrição Animal                                      | 02 voluntárias                |
|                          | Patologia Veterinária Sistêmica e Medicina Legal     | 03 voluntárias                |
|                          | Clínica Médica de Animais de Companhia               | 01 bolsista<br>02 voluntárias |
| Enfermagem               | Morfofisiologia I                                    | 01 voluntária                 |
|                          | Morfofisiologia II                                   | 01 voluntária                 |
|                          | Genética Humana                                      | 01 voluntária                 |
|                          | Bioquímica                                           | 01 voluntária                 |
|                          | Enfermagem em Trauma e Emergência                    | 01 bolsista                   |
|                          | Processo do Cuidar em Enfermagem                     | 01 voluntária                 |
|                          | Semiotécnica na Enfermagem                           | 01 bolsista                   |
| Arquitetura e Urbanismo  | Desenho Arquitetônico 3D                             | 01 bolsista                   |
|                          | Projeto de Arquitetura Inteligente                   | 01 voluntária                 |
|                          | Projeto de Arquitetura Sustentável                   | 01 voluntária                 |
| Publicidade e Propaganda | Produção Audiovisual                                 | 01 bolsista                   |
|                          | Criação Publicitária                                 | 01 voluntária                 |
| Engenharia da Computação | Algoritmo e Programação                              | 01 bolsista                   |
|                          | Física: Termodinâmica                                | 01 voluntária                 |
|                          | Cálculo de Várias variáveis                          | 01 bolsista                   |
| Farmácia                 | Química Geral                                        | 01 bolsista                   |
|                          | Biologia Celular                                     | 01 bolsista                   |
| Psicologia               | Neuroanatomia Humana                                 | 01 bolsista                   |
|                          |                                                      | 01 voluntária                 |

|               |                             |                              |
|---------------|-----------------------------|------------------------------|
|               | Clínica e Contemporaneidade | 01 bolsista                  |
| Administração | Informações Contábeis       | 01 bolsista<br>01 voluntária |
|               | Gestão Orçamentária         | 2 voluntárias                |
| Direito       | Direito Público             | 01 bolsista                  |

### 3 ATRIBUIÇÕES DO MONITOR, CERTIFICAÇÃO E DESLIGAMENTO

3.1 São atribuições do monitor, conforme as NORMAS GERAIS PARA REGULAMENTAÇÃO DO EXERCÍCIO DE MONITORIA NO ÂMBITO DA Afya Centro Universitário Montes Claros-MG:

- I. Executar suas atividades com os acadêmicos do curso para o qual foi selecionado, em horários e dias a serem determinados pela Coordenação do Curso, respeitando as normas estabelecidas no Regulamento do Programa de Monitorias da Afya-Centro Universitário Montes Claros-MG;
- II. Incentivar e apoiar os alunos para as pesquisas, relatórios e outras atividades compatíveis com o seu grau de conhecimento relacionadas com a disciplina respectiva.
- III. Atender os alunos que estão cursando a disciplina em questão e acompanhá-los em suas atividades específicas de monitoria, bem como ampará-los em suas dúvidas e dificuldades.
- IV. Elaborar planos de atividades com orientação do professor orientador ao longo do semestre, que deverá ser aprovado pelo Núcleo de Experiência Discente (NED), não podendo ultrapassar o número de horas permitidas para monitoria.
- V. Entregar Relatório Mensal, no 1º dia útil de cada mês, das atividades realizadas nos encontros da monitoria (deverá ser encaminhado para a COPPEXII, em formulário próprio disponibilizado posteriormente);
- VI. Apresentar, no final do período de monitoria, Relatório Final das atividades desenvolvidas entre **10 de abril e 26 de junho de 2026**. A entrega do referido relatório é imprescindível para a concessão do certificado de monitoria e validação dos créditos de Atividades Complementares.

3.2. Os acadêmicos que não cumprirem todo o período estipulado neste edital para a realização da monitoria não terão o direito a receber o certificado de atuação no Programa de Monitoria.

3.3. Será desligado do programa o monitor que não cumprir com as atribuições propostas neste edital, fizer trancamento do semestre ou cancelamento total das disciplinas em que estiver matriculado.

## 4 ATIVIDADES VETADAS AOS MONITORES

4.1 É vetado ao monitor.

- I. Ministras aulas teóricas ou práticas correspondentes à carga horária regular de disciplina curricular na ausência do professor responsável, bem como, preparar, corrigir provas ou fiscalizar sua execução.
- II. Aplicar ou corrigir provas e trabalhos que compõem a nota oficial do aluno.
- III. Exercer atividades alheias ao Plano de Monitoria aprovado.

## 5 REQUISITOS PARA PARTICIPAR DO PROGRAMA DE MONITORIA

- I. Estar matriculado regularmente;
- II. Ter cursado (no curso da Afya Centro Universitário Montes Claros-MG para o qual está concorrendo à monitoria) pelo menos um período letivo (a partir do 2º Período do Curso);
- III. Não estar em dependência em nenhuma disciplina do curso;
- IV. Ter nota igual ou maior que 80 pontos na disciplina pleiteada, sem exame final.
- V. Não ter reprovação na disciplina pleiteada;
- VI. Não ter sofrido sanção disciplinar;
- VII. Ter disponibilidade de 8 (oito) horas semanais para as atividades de monitoria, sendo 5 (cinco) horas semanais de atendimento direto ao aluno e 3 (três) semanais para estudo autodirigido, preparação de materiais, reuniões com o professor da disciplina e participação em cursos de formação, desenvolvimento profissional e;
- VIII. Estar inscrito em apenas uma disciplina/vaga (conforme Quadro 1);
- IX. Não ser aluno de Iniciação Científica.

## 6 DAS INSCRIÇÕES

6.1 As inscrições para monitoria do **1º semestre de 2026** ocorrerão no período **26/03/2026 a 31/03/2026**.

6.2 As inscrições serão realizadas exclusivamente pelo *link*:  
[https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=6Oy8YGvrTkmmB-g\\_zc7zM5ISGvG2rB5JnCpa4XtsLqxURTRPUzVGNEFWUzBLS1Q0T1BCNkhWRVc4My4u](https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=6Oy8YGvrTkmmB-g_zc7zM5ISGvG2rB5JnCpa4XtsLqxURTRPUzVGNEFWUzBLS1Q0T1BCNkhWRVc4My4u) , até as **23h59** do

dia **31/03/2026**. O acesso ao formulário ocorrerá somente por meio do e-mail institucional do aluno.

6.3 O *link* para preenchimento do formulário de inscrição ficará disponível neste edital e no site institucional (<https://montesclaros.afya.com.br/>).

6.4 Só será permitido o preenchimento do formulário **uma única vez**.

6.5 A falta de preenchimento de qualquer informação ou ausência de envio da documentação (**Anexo I- Ficha de Inscrição para Aluno de Monitoria 2026/1, Histórico Acadêmico e Carta de Intenção**), devidamente preenchida e assinada, implicará na desclassificação automática do aluno.

6.6 Não será aceita inscrição após a data prevista neste Edital e por nenhum outro meio de comunicação que não seja pelo formulário, nem inscrições via *e-mail*, *WhatsApp* da coordenação ou coordenador de curso.

6.7 Não será aceito envio de documentos após o prazo de inscrição (**31/03/2026**).

6.8 O preenchimento correto do formulário de inscrição e o envio de documentos são de inteira responsabilidade do candidato.

6.9 Não será cobrado taxa de inscrição ou qualquer valor monetário dos candidatos.

## **7 DOS CRITÉRIOS E ETAPAS DA SELEÇÃO**

7.1 Para seleção dos monitores, serão utilizados os seguintes critérios:

I – Homologação das inscrições pelo NED e COPPEXII, seguindo os critérios estabelecidos neste Edital (caráter eliminatório).

II- Análise do Histórico Acadêmico.

II- Análise da Carta de Intenção (de 1 a 2 páginas). **Critérios de avaliação:** Clareza, objetividade, correção gramatical, motivação e alinhamento da Carta de Intenção ao Programa de Monitoria da Afya Centro Universitário Montes Claros-MG; coerência entre o perfil do candidato e os objetivos do referido programa.

III- Aplicação de prova teórica (**dia 06/04/2026**) constituída de questões (objetivas e/ou discursivas) relativas ao conteúdo programático da disciplina escolhida (valor de 60 pontos).

IV- Não haverá possibilidade de realização de segunda oportunidade/chamada em nenhuma das etapas deste processo seletivo.

IV. Não será feita revisão ou devolução de prova.

7.2 Etapas do processo seletivo:

- I. **Carta de Intenção:** anexada no Formulário de Inscrição;
- II. **Histórico Acadêmico:** anexado no Formulário de Inscrição;
- III. **Prova escrita:** será realizada dia **06/04/2026**, de forma presencial, **das 17h 30 às 19h**, nas dependências da Afya Centro Universitário Montes Claros-MG (a sala será divulgada até o dia **31/03/2026**, no site institucional).
- IV. O candidato que chegar atrasado ficará proibido de realizar a prova, sendo eliminado da seleção.

## 8 DA CLASSIFICAÇÃO E CONVOCAÇÃO PARA INÍCIO DAS ATIVIDADES

8.1 Os candidatos serão classificados na ordem decrescente de suas médias finais apuradas, de acordo com o Art. 5º do Regulamento de Monitoria.

8.2 A critério da Coordenação, poderá haver convocação de número superior às vagas oferecidas neste edital para a monitoria na modalidade voluntária/ sem remuneração, respeitada a ordem classificatória na área em que houver comprovada necessidade didático-pedagógica.

8.3 Os candidatos selecionados dentro do número de vagas disponíveis neste edital deverão aguardar a convocação para a formalização de sua designação e início das atividades da monitoria.

8.4 Os candidatos classificados, mas excedentes do número de vagas disponibilizadas neste edital, poderão ser convocados, no caso de abertura de nova vaga ou por vacância de uma vaga atual.

8.5 A classificação será realizada com base na soma das notas obtidas na prova escrita, no Histórico Acadêmico e na Carta de Motivação, conforme consta no Quadro 2 a seguir.

Quadro 2. Instrumentos de Avaliação

| Instrumento Avaliativo | Nota       |
|------------------------|------------|
| Histórico Acadêmico    | 20         |
| Carta de Intenção      | 20         |
| Prova Escrita          | 60         |
| <b>Total</b>           | <b>100</b> |

8.6 As dúvidas e os casos omissos serão encaminhados para a COPPEXI.

## 9 CRONOGRAMA

|                       |                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 26/03 a 31/03 de 2026 | Inscrição no <i>link</i> disponibilizado acima (de acordo com o item 6.2).                                                                                                                                         |
| 31/03/ 2026           | Divulgação do conteúdo e do local de realização da Prova Escrita.                                                                                                                                                  |
| 01/03/2026            | Homologação das inscrições deferidas no site institucional.                                                                                                                                                        |
| 06/04/2026            | Realização da Prova Escrita.                                                                                                                                                                                       |
| 08/04/2026            | Divulgação do Resultado do Processo Seletivo.                                                                                                                                                                      |
| 09 e 10/04/2026       | Assinatura presencial do Termo de Adesão e de Compromisso do Monitor no NED.                                                                                                                                       |
| 10/04/2026            | Início das Atividades da Monitoria.                                                                                                                                                                                |
| 16 a 24/04/2026       | Primeiro Encontro do Programa de Formação de Monitores (a data exata e o local serão divulgados posteriormente).<br><i>Observação: participação obrigatória para todos os monitores (voluntários e bolsistas).</i> |
| 26/06/2026            | Término das Atividades da Monitoria                                                                                                                                                                                |

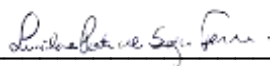
Montes Claros, 26 de março de 2026.



Prof. Dr. Daniel Ferreira dos Santos  
Diretor Acadêmico  
Afya Centro Universitário Montes Claros-MG



Profa. Dra. Geane Cássia Alves Sena  
Coordenadora de Extensão da  
Afya Centro Universitário Montes Claros-MG



Lucilene Porto de Souza Ferreira  
Coordenadora do Núcleo de Experiência Discente – NED  
Afya Centro Universitário Montes Claros-MG

**ANEXO I - FICHA DE INSCRIÇÃO DE ALUNO PARA MONITORIA 2026/1**

**DADOS CADASTRAIS DO ALUNO**

|           |       |                      |       |           |       |          |       |
|-----------|-------|----------------------|-------|-----------|-------|----------|-------|
| Nome:     | _____ |                      |       |           |       |          |       |
| RG:       | _____ | CPF:                 | _____ | Semestre: | _____ | Período: | _____ |
| Endereço: | _____ |                      |       |           |       |          |       |
| Cidade:   | _____ | CEP:                 | _____ |           |       |          |       |
| e- mail:  | _____ |                      |       |           |       |          |       |
| Telefone: | _____ | Número da matrícula: | _____ |           |       |          |       |

**DADOS DA MONITORIA**

|                                     |       |          |       |
|-------------------------------------|-------|----------|-------|
| Monitoria Pretendida/Disciplina(s): | _____ |          |       |
| Semestre:                           | _____ | Período: | _____ |
| Professor Responsável:              | _____ |          |       |

**DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO**

|                                 |                      |
|---------------------------------|----------------------|
| 2ª feira: (    ) Sim (    ) Não | das: _____ às: _____ |
| 3ª feira: (    ) Sim (    ) Não | das: _____ às: _____ |
| 4ª feira: (    ) Sim (    ) Não | das: _____ às: _____ |
| 5ª feira: (    ) Sim (    ) Não | das: _____ às: _____ |
| 6ª feira: (    ) Sim (    ) Não | das: _____ às: _____ |

Declaro, para os devidos fins, que eu \_\_\_\_\_, acadêmico(a) do \_\_\_\_\_ período do Curso de \_\_\_\_\_, matrícula Nº. \_\_\_\_\_, não sofri nenhuma forma de punição disciplinar no âmbito da Afya Centro Universitário Montes Claros-MG. Declaro ainda estar ciente de todos os critérios de seleção previstos no Edital 02/2026 e que tenho disponibilidade de 08 (oito) horas semanais para o exercício da monitoria.

Montes Claros, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura do(a) aluno(a) (*preferencialmente via Gov.br*)

## ANEXO II- CARTA DE INTENÇÃO

EDITAL COPPEXII Nº 01/2026

À Comissão de Seleção do Programa de Monitoria Acadêmica

Prezados membros da Comissão de Seleção,

Meu nome é \_\_\_\_\_, portador(a) do número de matrícula \_\_\_\_\_. Sou estudante do curso de \_\_\_\_\_, nesta instituição e venho, por meio desta carta, manifestar meu interesse em participar do Programa de Monitoria Acadêmica da Afya Centro Universitário Montes Claros-MG, junto à disciplina de \_\_\_\_\_.

Minhas motivações para o exercício da monitoria estão relacionadas a [**descrever aspectos de sua trajetória acadêmica e/ou experiências formativas que fundamentam sua candidatura ao programa**].

Considero que as ações desenvolvidas no âmbito do Programa de Monitoria Acadêmica poderão contribuir para [**apresentar suas expectativas quanto às contribuições do programa, considerando seus objetivos acadêmicos e profissionais**].

Diante do exposto, [**encerrar o texto**].

Atenciosamente,

Local: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) candidato(a) (*preferencialmente via Gov.br*)

**ANEXO I - FICHA DE INSCRIÇÃO DE ALUNO PARA MONITORIA 2026/1**

**DADOS CADASTRAIS DO ALUNO**

|           |                      |           |          |
|-----------|----------------------|-----------|----------|
| Nome:     |                      |           |          |
| RG:       | CPF:                 | Semestre: | Período: |
| Endereço: |                      |           |          |
| Cidade:   | CEP:                 |           |          |
| e-mail:   |                      |           |          |
| Telefone: | Número da matrícula: |           |          |

**DADOS DA MONITORIA**

|                                     |          |
|-------------------------------------|----------|
| Monitoria Pretendida/Disciplina(s): |          |
| Semestre:                           | Período: |
| Professor Responsável:              |          |

**DISPONIBILIDADE DE HORÁRIO**

|                           |      |     |
|---------------------------|------|-----|
| 2ª feira: ( ) Sim ( ) Não | das: | às: |
| 3ª feira: ( ) Sim ( ) Não | das: | às: |
| 4ª feira: ( ) Sim ( ) Não | das: | às: |
| 5ª feira: ( ) Sim ( ) Não | das: | às: |
| 6ª feira: ( ) Sim ( ) Não | das: | às: |

Declaro, para os devidos fins, que eu \_\_\_\_\_, acadêmico(a) do \_\_\_\_\_ período do Curso de \_\_\_\_\_, matrícula Nº. \_\_\_\_\_, não sofri nenhuma forma de punição disciplinar no âmbito da Afya Centro Universitário Montes Claros-MG. Declaro ainda estar ciente de todos os critérios de seleção previstos no Edital 02/2026 e que tenho disponibilidade de 08 (oito) horas semanais para o exercício da monitoria.

Montes Claros, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura do(a) aluno(a) *(preferencialmente via Gov.br)*

**ANEXO II- CARTA DE INTENÇÃO**

**EDITAL COPPEXII Nº 01/2026**

À Comissão de Seleção do Programa de Monitoria Acadêmica

Prezados membros da Comissão de Seleção,

Meu nome é \_\_\_\_\_, portador(a) do número de matrícula \_\_\_\_\_. Sou estudante do curso de \_\_\_\_\_, nesta instituição e venho, por meio desta carta, manifestar meu interesse em participar do Programa de Monitoria Acadêmica da Afya Centro Universitário Montes Claros-MG, junto à disciplina de \_\_\_\_\_.

Minhas motivações para o exercício da monitoria estão relacionadas a [**descrever aspectos de sua trajetória acadêmica e/ou experiências formativas que fundamentam sua candidatura ao programa**].

Considero que as ações desenvolvidas no âmbito do Programa de Monitoria Acadêmica poderão contribuir para [**apresentar suas expectativas quanto às contribuições do programa, considerando seus objetivos acadêmicos e profissionais**].

Diante do exposto, [**encerrar o texto**].

Atenciosamente,

Local: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) candidato(a) (*preferencialmente via Gov.br*)