



Willibrordschool

Aanvraagformulier voor verlof buiten de schoolvakanties

Tot ten hoogste 10 schooldagen

In te vullen door ouder / verzorger / voogd

Ondergetekende: vader moeder verzorger voogd

Naam aanvrager:	
Adres:	
Postcode en plaats:	
Telefoonnummer:	
Naam van de leerling(en):	
Geboortedatum van de leerling(en):	

Datum 1e verlofdag: _____ t/m datum laatste verlofdag: _____

Totaal aantal **schooldagen** waarvoor verlof wordt aangevraagd: _____

Reden voor verlof aanvraag:

Huwelijk Jubileum Overlijden

Anders, namelijk:

Naar waarheid ingevuld, datum:	
Naam aanvrager:	
Handtekening aanvrager:	

In te vullen door het hoofd van de school

Datum:	
Naam directie:	<input type="checkbox"/> Marijke Verhagen <input type="checkbox"/> Jaco van den Aardweg
Handtekening directie:	

Akkoord / Toegestaan

Niet akkoord / Niet toegestaan

Reden:

Bezwaar:

Indien u het niet eens bent met de beslissing kunt u hiertegen, op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht, binnen zes weken na dagtekening van de beslissing een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij het hoofd van de school.

Ook kunt u gelijktijdig met uw bezwaarschrift een voorlopige voorziening indienen bij de Rechtbank, Afdeling Civielrecht, Bureau voorzieningenrechter, Postbus 50954, 3007 BR Rotterdam, 010-2971234.



**Gemeente
Rotterdam**

In welke situaties extra verlof buiten de schoolvakanties:

- bij verhuizingen
- om bij een huwelijk te zijn van een bloedverwant of aanverwant.
(tot en met de derde graad)
- als een bloedverwant of aanverwant (tot en met de derde graad) ernstig levensbedreigend ziek is en niet meer beter kan worden
- bij overlijden van een bloedverwant of aanverwant (tot en met de vierde graad)
- bij een jubileum
Bijvoorbeeld: een ouder is 40 jaar in dienst bij een bedrijf
of de grootouders zijn 50 jaar getrouwd
- als een kind andere wettelijke plichten heeft

Op de **website van de Rijksoverheid** leest u alle situaties voor verlof.
<https://wetten.overheid.nl/BWBR0031787/2012-07-01/#Artikel2>