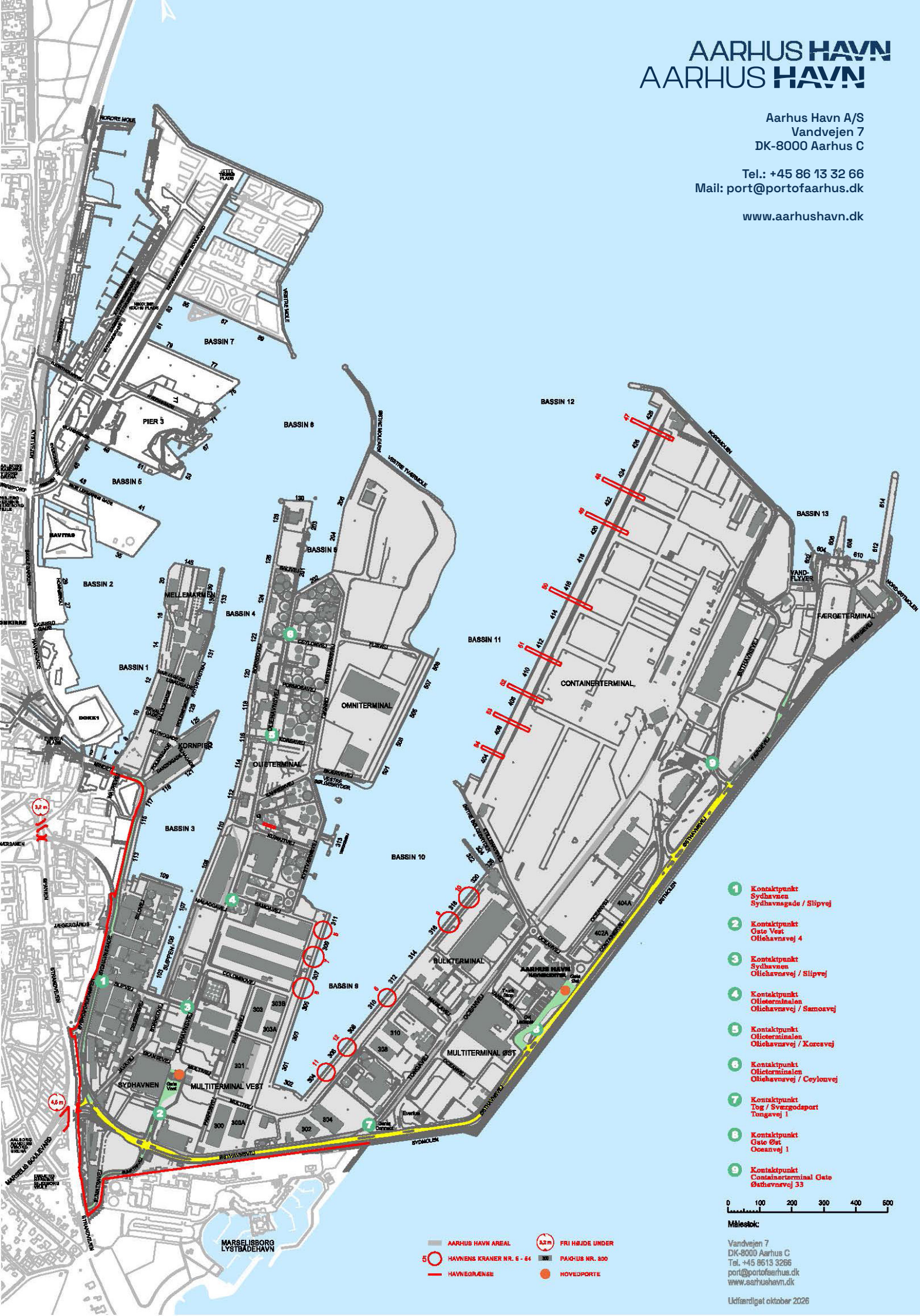
Forretningsbetingelser 2027



AARHUS HAVN


AARHUS HAVN
AARHUS HAVN
Aarhus Havn A/S
Vandvejen 7
DK-8000 Aarhus C
Tel.: +45 86 13 32 66
Mail: port@portofaarhus.dk
www.aarhushavn.dk
BASSIN 1
BASSIN 2
BASSIN 3
BASSIN 4
BASSIN 5
BASSIN 6
BASSIN 7
BASSIN 8
BASSIN 9
BASSIN 10
BASSIN 11
BASSIN 12
BASSIN 13
PIER 3
MELLEMARKEN
DOKKET
KORNPIGEN
OLIETERMINAL
OMNITERMINAL
CONTAINERTERMINAL
BULKTERMINAL
MULTITERMINAL ØST
MULTITERMINAL VEST
SYDHAVNEN
FÆRGETERMINAL
VAND-FLYVER
MARSELISBORG LYSTBADEHAVN
1 Kontaktpunkt Sydhavnen Sydhavnsgade / Slipvej
2 Kontaktpunkt Gate Vest Oliehavnsvej 4
3 Kontaktpunkt Sydhavnen Oliehavnsvej / Slipvej
4 Kontaktpunkt Oliecterminalen Oliehavnsvej / Samsøvej
5 Kontaktpunkt Oliecterminalen Oliehavnsvej / Koreavej
6 Kontaktpunkt Oliecterminalen Oliehavnsvej / Ceylonvej
7 Kontaktpunkt Tog / Svergodsport Tangavej 1
8 Kontaktpunkt Gate Øst Oceanvej 1
9 Kontaktpunkt Containerterminal Gate Østhavnsvej 33
0 100 200 300 400 500
Målestok:
AARHUS HAVN AREAL
HAVNENS KRANER NR. 5 - 64
HAVNEGRÆNSE
FRI HØJDE UNDER
PAKHUS NR. 300
HOVEDPORTE
Vandvejen 7
DK-8000 Aarhus C
Tel. +45 8613 3266
port@portofaarhus.dk
www.aarhushavn.dk
Udfærdiget oktober 2026

Forretningsbetingelser fra 1. januar 2027

Nærværende forretningsbetingelser gælder for Aarhus Havns maritime og landbaserede aktiviteter på Aarhus Havns arealer.

Betingelserne går forud for Aarhus Havns kontraktparters eventuelle standardbetingelser. Bestemmelser, der afviger fra disse betingelser, kan kun gøres gældende over for Aarhus Havn, hvis de udtrykkeligt er aftalt med Aarhus Havn.

Forretningsbetingelserne findes ligeledes i en engelsk udgave. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem den danske og engelske udgave er den danske udgave til enhver tid gældende.

Information vedrørende:

- Kranvedtægter 2027
- Betingelser for brug af landstrøm
- Servicevilkår for lodsning
- Standardbetingelser for slæbebådsejere
- Modtageordning for affald fra skibe
- Ordensreglement

kan downloades fra Aarhus Havns hjemmeside:
www.portofaarhus.dk/publikationer

AARHUS HAVN

Indholdsfortegnelse

1. Sanktioner og eksportkontrol	5
2. Betalingsbetingelser	5
3. ISPS	5
4. Skibsafgift	7
5. Lodsning	8
6. Trosseføring	9
7. Bugsering og isbrydning	10
8. Sikkerhed ved containerterminal	11
9. Vareafgift	11
10. Afgift af jernbanevogne	12
11. Afgift fotogate (gate vest)	12
12. Udlejning	12
13. Modtagelse af skibsaffald m.v.	13
14. Levering af el	13
15. Levering af landstrøm til krydstogtskibe	14
16. Levering af landstrøm til containerskibe	14
17. Veterinær grænsekontrol	14
18. Snerydning	15
19 Ukrudtsbekæmpelse	15
20. Brandforebyggelse	15
21. Ansvarsbegrænsning	15

1. Sanktioner og eksportkontrol

Enhver sanktion og eksportkontrol, som er vedtaget i FN, EU og dets medlemsstater, UK eller USA, skal overholdes. Dette gælder i forhold til opfyldelse af forpligtelser, udøvelse af rettigheder og aktiviteter, som er underlagt disse forretningsbetingelser. Kunden og enhver, som direkte eller indirekte ejer eller kontrollerer 50% eller mere af kunden, må ikke være en sanktioneret part efter de nævnte regler om sanktioner og eksportkontrol.

Hvis en kunde ikke overholder regler om sanktioner og eksportkontrol, kan Aarhus Havn med øjeblikkelig virkning undlade, suspendere eller afslutte ydelser til kunden, og ophæve enhver aftale med kunden. Aarhus Havn skal holdes skadesløs for alle krav, tab, skader, omkostninger, retsskridt m.v. som direkte eller indirekte er forårsaget af, at kunden ikke har overholdt regler om sanktioner og eksportkontrol. Hvis en kunde bliver opmærksom på, at kunden er underlagt regler om sanktioner eller eksportkontrol, skal dette straks meddeles til Aarhus Havn.

Aarhus Havn har forbud mod at acceptere anløb af fartøjer, der er registreret under russisk flag. Det omfatter også fartøjer, der har skiftet fra russisk flag eller registrering til et andet lands flag eller register efter den 24. februar 2022. Forbuddet gælder ligeledes omlastning og genlastning.

2. Betalingsbetingelser

2.1 Afgivelse af oplysninger

Skibe skal anmeldes til Customer Coordination Centre, så snart anløb af Aarhus Havn er kendt – dog senest 24 timer før skibets ankomst. Anmeldelse skal ske via formularen: "Anmeld skib" på Aarhus Havns hjemmeside: www.portofaarhus.dk/havneservice/anmeld-skib

Skibsføreren eller skibets agent skal senest 5 arbejdsdage efter skibets afgang afgive nødvendige oplysninger for beregning og opkrævning af afgifter og på anmodning fremlægge skibspapirer, ladningsdokumenter, indeståelseserklæring ved momsfritagelse samt vægtdokumentation. Der skal endvidere afgives oplysninger til brug for statistik.

Modtager Customer Coordination Centre ikke de nødvendige oplysninger indenfor tidsfristen, kan agenten/mægleren blive opkrævet et gebyr på 270 DKK.

2.2 Betaling

Inden afsejling skal alle afgifter og øvrige vederlag i henhold til nærværende betingelser være betalt til eller på anden måde sikret Aarhus Havn.

Medmindre andet er aftalt eller fremgår af forretningsbetingelserne, forfalder skyldige beløb til betaling 8 dage efter fakturadato.

For meget betalt afgift eller vederlag i henhold til nærværende betingelser tilbagebetales kun, såfremt anmodning om tilbagebetaling er modtaget skriftligt og senest 3 måneder fra fakturadato. For meget betalt afgift forrentes ikke.

Krav på tilbagebetaling forældes efter 3 måneder fra fakturadato. Modregning over for Aarhus Havn med for meget betalt afgift eller øvrige vederlag accepteres ikke og må ikke finde sted. Ved opsplitning af fakturering efter kundens ønske opkræves et gebyr på 270 DKK pr. e-faktura. For hver printet og fremsendt faktura opkræves et gebyr på 270 DKK.

Skibets agent/mægler erklærer ved anmeldelse af et skibsanløb til Aarhus Havn, at agenten/mægleren indestår for betaling af skibsafgift, udgifter til slæbebåde, havneassistenter og lodser – inkl. evt. moms – for de skibe agenten/mægleren ekspederer. Skibsagenten/skibsmægleren indestår kun for betaling af vareafgifter ved vareafsendelse og/eller varemodtagelse, hvor skibsagenten/skibsmægleren har bekræftet indeståelse af vareafgifter overfor Aarhus Havn.

3. ISPS

Aarhus Havns sikrede områder er ISPS-godkendte faciliteter. Således kan skibe med gyldigt ISSC-certifikat anløbe faciliteterne (se bilag 1: Kort over sikrede områder).

Det betyder, at de sikrede områder på havneområdet løbende sårbarhedsvurderes. Ud fra disse vurderinger har havnen udarbejdet sikringsplaner for de enkelte faciliteter. Sikringsplanerne beskriver de tiltag, der skal gøre havnen i stand til at opretholde et acceptabelt sikringsniveau. Tiltag er herunder adgangskontrol.

Aarhus Havn er underlagt et regelsæt om sikring, der gælder for havne i Danmark, som anløbes af internationale skibe med gyldigt ISSC-certifikat. Disse regelsæt er:

- SOLAS ISPS Code
- Direktiv 2005/65/EF af 26. oktober 2005 om bedre havnesikring
- EU-forordning nr. 725/2004 af 31. marts 2004 om bedre sikring af skibe og havnefaciliteter
- Bekendtgørelse nr. 1282 af 26. august 2020 om sikring af havne
- Bekendtgørelse nr. 1283 af 26. august 2020 om sikring af havnefaciliteter.

Ovenstående medfører, at de krav, der stilles til kunder og brugere af havnens områder, kan variere alt efter område og den generelle sikringssituation.

Opstår der tvivlstilfælde kan Aarhus Havn kontaktes 24/7 på telefon: +45 86 13 32 66. Der er altid en vagthavende sikringsansvarlig, som kan behandle spørgsmål og problemstillinger.

3.1 Adgang til de sikrede områder

Indenfor de sikrede områder på havneområdet skal alle lejere følge de regler, der følger med Aarhus Havns status som ISPS-sikret havn. Det påhviler lejer, at kunder og gæster eller andre besøgende er informeret om områdets status og de regler, der skal efterleves. For at få adgang til Aarhus Havns sikrede områder skal man kunne godtgøre sit besøg. Det kan ske på en af følgende måder:

- Henvendelse til vagten ved ankomst til adgangsgate
- Adgang med udleveret adgangskort
- Adgang ved brug af nummerpladescanner.

Som udgangspunkt er der ikke adgang for privatpersoner på havneområdet. Hvis man som privatperson alligevel skal ind på havnen, så kræver det, at besøgsvirksomheden forudgående anmelder besøget til: gateost@portofaarhus.dk. Besøgsvirksomheden skal ledsage privatpersonen fra og retur til gate.

Uanset om man er gæst eller har sit arbejde på havnens sikrede områder, skal man altid kunne identificere sig selv. Gæster skal kunne henvise til en kontaktperson på den virksomhed, de besøger.

Aarhus Havn kræver, at gæster og andre med ærinde på havnens sikrede områder, kun opholder sig på de for dem relevante steder. Det er ikke tilladt at færdes andre steder på havnen.

3.2 Adgangskort

Aarhus Havn udsteder adgangskort. Bestilte adgangskort skal hentes indenfor 30 dage. Uafhentede kort deaktiveres og kortbestiller vil blive opkrævet et gebyr på 270 DKK.

Det er kortindehaverens ansvar at tage vare på det udleverede kort. I tilfælde af bortkomst opkræves et gebyr på 270 DKK for udstedelse af erstatningskort.

3.3 ISPS-afgift

Aarhus Havn opkræver en særskilt ISPS-afgift på 9,95 DKK pr. fyldt container, selvkørende enhed eller vindmøllevinge.

For gods, der lastes/losses over kaj i ISPS-sikrede havneområder, opkræves 0,30 DKK pr. tons gods.

For transitgods opkræves kun ISPS-afgift ved indgående varer.

Pr. krydstogtanløb opkræves 21.500 DKK.

Skibe, der ønsker udstedelse af en "Sikringserklæring" (Declaration of Security), skal selv afholde alle udgifter hertil.

3.4 Procedurer for lasthåndtering

Lejere på havneområdet skal til enhver tid kunne redegøre for det gods, der befinder sig på havnens sikrede områder.

Aarhus Havn kan ved skift af sikringsniveau have behov for at forøge kravene til beskrivelse og identifikation af gods på havnens område.

3.5 Farligt gods

Ved opbevaring af farligt gods (ADR, IMDG eller andet) skal lejer sikre sig at relevante regler for separering, brandslukning og sikkerhedsudstyr overholdes. Lejer skal til enhver tid kunne redegøre overfor Aarhus Havn for mængde og placering af farligt gods på området.

Det er lejers ansvar at sikre, at opbevaring af farligt gods ikke er i strid med beredskabsplaner og andet for området.

Ved skift af sikringsniveau på havnen kan Aarhus Havn udbede sig en plan for placering af farligt gods på det lejede område.

3.6 Oplysningspligt skibsagent/skibsmægler

Skibsagent/skibsmægler skal til enhver tid kunne redegøre for følgende i forhold til den normale sikringssituation:

- Skibets klarering
- Skibets last (type og mængde)
- Besætningsskifte
- Uledsaget bagage
- Proviantering
- Besøgende til skibet.

Aarhus Havn vil udføre stikprøvekontrol af ovennævnte.

Ændring af Aarhus Havns sikringsniveau kan medføre, at visse oplysninger skal uddybes, og at kravene til gennemførslen af eventuelle planlagte begivenheder skærpes.

4. Skibsafgift

4.1 Vilkår

For alle skibe, fartøjer og alt flydende materiel – herunder også skibe, der tilhører danske eller fremmede statsmyndigheder - betales en skibsafgift for at henligge i havnen eller i de uddybede løb til havnen. Betaling af skibsafgiften påhviler agenten/mægleren.

Et skib anses for at henligge i havnen fra ankomstdagen.

Skibsafgiften beregnes af hele bruttotons (BT) som angivet i skibets målebrev efter den internationale skibsmålingskonvention af 1969.

For tankskibe med dobbeltskrog fragår SBT-fradrag i beregningsgrundlaget, når dette dokumenteres på skibets målebrev. Målebrev skal fremsendes til Aarhus Havn inden ankomst. Der kan opkræves et gebyr på 270 DKK, hvis målebrevet ikke fremsendes rettidigt til Aarhus Havn.

Ved gensidig aftale: Såfremt der anvendes bugserbåd for at assistere et skib til kaj de sidste 6 timer før datoskiftet, betragtes ankomstdagen først at indtræde efter datoskiftet.

For alle containerskibe pålægges en infrastrukturafgift som følge af etablering af landstrømsanlæg.

4.2 Priser pr. anløb

Skibsafgift for krydstogtskibe:		
På kaj 129 (skibe under 319 m):		
Pr. BT ved tilslutning til landstrøm i min. 65% af skibets tid ved kaj	DKK	4,15
Pr. BT uden tilslutning til landstrøm	DKK	5,00
På kaj 503 (skibe over 319 m):		
Pr. BT	DKK	4,15

Ved aflysning af anløb senere end 72 timer før ankomst, opkræves de faktiske udgifter til vagter, shuttlebusser mv. hos rederiet.

Skibsafgift for skibe over 3000 BT:		
Op til 7 dages kalendervarighed*	DKK	4,20 pr. BT
Tillæg ved mere end 7 kalenderdages varighed**	DKK	0,75 pr. BT pr. dag

Skibsafgift for skibe mellem 500 BT og 3000 BT:		
Op til 7 dages kalendervarighed*	DKK	1,40 pr. BT
Tillæg ved mere end 7 kalenderdages varighed**	DKK	0,25 pr. BT pr. dag

Skibsafgift for skibe under 500 BT, hvor der afregnes vareafgift:		
Op til 7 dages kalendervarighed	DKK	580 pr. anløb
Ved oplæg i havn i mere end 7 dage aftales pris og mulighed med Customer Coordination Centre		

Skibsafgift for skibe under 500 BT eller under 150 m, hvor der IKKE afregnes vareafgift:		
1. kalenderdag	DKK	1.450
Pr. efterfølgende kalenderdag	DKK	725 pr. dag max 5.075 pr. uge

Skibsafgift for skibe over 500 BT eller over 150 m, hvor der IKKE afregnes vareafgift:
Kontakt Customer Coordination Centre for aftale om pris

Koordinering af skibe til kaj i bassin 1 og 2:		
Pr. anløb, pr. skib	DKK	650

Infrastrukturafgift for containerskibe		
Pr. BT	DKK	0,3
Der pålægges som minimum 7.000 DKK og maksimalt 20.000 DKK i gebyr.		

* Skibet kan kun henligge i havnen efter endt operation, hvis der er ledig kaj og efter aftale med Customer Coordination Centre

** Alternativt kan der betales for en ny periode af 7 dages kalendervarighed

*** Ekstraordinære omkostninger ifm. anløb pålægges agenten/mægleren (f.eks. vagter, hegn, busser, landstrøm, kørsel af fendere, opsætning af flag m.m.). Enhver brug af eksterne ydelser skal godkendes af Aarhus Havn. Vederlagsfri annullering af eksterne ydelser op til 7 dage før anløb.

Ved afbestilling af anløb senere end 72 timer før forventet ankomst, pålægges et gebyr på 20.000 DKK.

Øvrige skibe med passagerer:
Kontakt Customer Coordination Centre for aftale om pris.

For skibe med flere anløb kan der forud afregnes en kalendermåneds afgift med ret til ubegrænset antal anløb. Kontakt Customer Coordination Centre for mulighed og aftale om pris m.v.

4.3 Miljørabat

Miljørabatten ydes på basis af registrering i henhold til forskrifterne for ESI (www.environmentalshipindex.org). Aarhus Havn forbeholder sig retten til at anmode om nødvendig dokumentation for at verificere, at de fastsatte krav er opfyldt. Hvis der er spørgsmål til miljørabatten, bedes du kontakte maritim@portofaarhus.dk.

Skibe, der mindst opnår en ESI-score (ESI 2.0) på 20 point tildeles en 4,5% rabat på skibsafgiften baseret på BT. Dette afregnes løbende. Undtaget herfor er krydstogtskibe.

4.4 Fritaget for skibsafgift

Følgende er fritaget for skibsafgift:

- Skibe, der udelukkende har anløbet havnen for at søge lægehjælp, ilandsætte syge/tilskadekommende, skibbrudne eller døde, dog forudsat at opholdet i havnen ikke varer mere end 24 timer
- Skibe, som på grund af havari, storm, tåge eller andre vejrforhold er nødsaget til at søge havn, dog forudsat at opholdet i havnen ikke varer mere end 24 timer.

4.5 Ro-Ro lejer

Der afregnes for brug af diverse serviceydelser efter gældende tarif.

Skibe, der benytter havnens ro-ro lejer, er forpligtet til at sætte afspærring ved afgang. Undlades dette, opkræves et gebyr på 600 DKK.

4.6 Fenderleje

For leje af fender (fx til STS) betales 2.190 DKK pr. stk. pr. dag. Prisen omfatter fender leveret til kaj og i bassin. Transport af fender ud til skib beliggende uden for havn eller levering på ydersiden af skib i havn er ikke inkluderet i prisen. Kontakt Customer Coordination Centre for aftale om pris.

5. Lodsning

5.1 Vilkår

Lodsning fra Lodsmærket til havnen og omvendt udføres i overensstemmelse med bestemmelserne angivet i lodsloven (Lov nr. 346 af 29/3 2023) samt bestemmelser udstedt i medfør af lodsloven.

I øvrigt udføres al lodsning i henhold til: "Aarhus Havns vilkår og betingelser for lodsning". Vilkårene kan downloades fra Aarhus Havns hjemmeside under: www.portofaarhus.dk/publikationer.

Når der udføres lodsning, skal der tillige benyttes havneassistenter til trosseføring. Trosseførerne leveres af Aarhus Havn eller af en af Aarhus Havn godkendt, ekstern leverandør.

5.2 Bestilling og bekræftelse

Endelig bestilling af lodsning bekræftes hos Customer Coordination Centre senest 2 timer før assistancen. Bekræftelsen af assistancen er først endelig, når bekræftelsen er afgivet til Customer Coordination Centre på VHF kanal 12 eller pr. telefon. Meddelelser på e-mail betragtes kun som foreløbig information. Aarhus Havn afgør rækkefølgen af lodsningerne.

5.3 Priser

Pris pr. lodsning	DKK
BT for det assisterede skib:	
0 – 3.000	5.140
3.001 – 4.500	6.540
4.501 – 6.000	10.625
6.001 – 10.000	11.860
10.001 – 20.000	14.915
20.001 –	19.100

For ventetid ved afgang betales pr. påbegyndt time regnet fra det bestilte afgangstidspunkt	DKK
(ud over 30 min)	1.205
Afbestilling	2.000
Ved behov for bugserbåd for ombord-sætning/landsætning på grund af is	4.590

6. Trosseføring

6.1 Vilkår

Alle skibe, med en længde der overstiger 80 meter, og som anløber en kaj, skal benytte en eller flere godkendte trosseførere. Der stilles ikke krav om trosseføring til skibe, der jacker op ved en kaj.

Krav til skibet for brug af trosseførere:

- Forhaler (kasteliner) skal være på min. 5 meter
- For at forebygge skader på søfarende, der modtager kasteliner, bør kastekuglen udelukkende være fremstillet af reb og må ikke indeholde ekstra vægtmateriale. Sikre alternativer omfatter en lille, blød pose i høj synlighedsfarve, fyldt med hurtigt drænende ærtesten eller lignende, med en vægt på højst 0,5 kg. En line må under ingen omstændigheder vægtes med genstande såsom sjækler, bolte, møtrikker eller twistlocks.

Hvis forholdene omkring forhaler og kastekuglen ikke er i overensstemmelse med kravene fra Aarhus Havn, opkræves der et gebyr på 1.200 DKK.

Ved forhaling langs kaj kan skibets besætning stå for trosseføringen forudsat, at det gøres korrekt og sikkerhedsmæssigt forsvarligt. Såfremt trosseføring ikke skønnes at kunne udføres korrekt og sikkert af skibets besætning, skal der benyttes godkendte trosseførere.

Udføres trosseføring af skibets besætning, skal de pågældende besætningsmedlemmer bære sikkerhedsklasse 3 beklædning, sikkerhedssko, hjelm og redningsvest ved færden på kajen.

Ved afgang fra Aarhus Havn kan der dispenseres for kravet om brug af godkendte trosseførere forudsat, at skibet er forsvarligt fortøjet for og agter, og at der på kajen anvendes en bugt, som er det sidste, der tages fra skibet af dets besætningsmedlemmer. Det er således en forudsætning, at ingen besætningsmedlemmer ved afgang befinder sig på kajen for at tage trosser m.v.

Godkendte trosseførere leveres af Aarhus Havn eller af en af Aarhus Havn godkendt ekstern leverandør. Ved vurderingen af eksterne leverandører lægges der blandt andet vægt på, at leverandøren og dennes trosseførere er i stand til at kommunikere forsvarligt på dansk eller engelsk. Herudover vil Aarhus Havn lægge vægt på, at leverandøren og dennes trosseførere opfylder de i IMO (FAL. 6/Circ. 11/Rev 1) "Ship/port interface: Guideline on minimum training and education for mooring personnel" af 20. april 2016, Annex afsnit 1-4 fastlagte retningslinjer for sikker trosseføring.

Aarhus Havn afgør rækkefølgen af trosseføringerne.

Lods- og arbejdsbåde kan efter Customer Coordination Centre's afgørelse yde assistance ved transport af personer eller gods til og fra skibe, der ikke anløber Aarhus Havn, og til andre opgaver.

I disse tilfælde betales 4.580 DKK pr. påbegyndt time. Hvis assistancen ydes mere end 7 sømil fra havnen, betales 7.000 DKK pr. påbegyndt time.

6.2 Bestilling og bekræftelse

Endelig bestilling af trosseføring bekræftes hos Customer Coordination Centre senest 2 timer før assistancen. Bekræftelsen af assistancen er først endelig, når bekræftelsen er afgivet til Customer Coordination Centre på VHF kanal 12 eller pr. telefon. Meddelelser på e-mail betragtes kun som foreløbig information.

6.3 Priser

Pris pr. trosseføring	DKK
BT for det assisterede skib:	
0 – 2.000	715
2.001 - 3.000	1.040
3.001 - 4.500	1.335
4.501 - 6.000	2.600
6.001 - 10.000	3.450
10.001 - 20.000	3.900
20.001 -	6.380

For ventetid ved afgang betales pr. påbegyndt time regnet fra det bestilte afgangstidspunkt	DKK
(ud over 30 min)	1.210
Bådassistance pr. påbegyndt time	4.580
Bådassistance pr. påbegyndt time > 7 sømil fra havnen	7.000
Afbestilling	1.000

7. Bugsering og isbrydning

Bugserbådene m.s. HERMES (5.400 hk, 66,5 tons pæletræk) og AROS (4.750 hk, 55 tons pæletræk) er til rådighed mod betaling. Herudover benytter Aarhus Havn eksterne skibe.

7.1 Vilkår

I hvert enkelt tilfælde afgør Aarhus Havn, om is- og vejrforholdene tillader, at bugserbådene stilles til rådighed samt hvilke af bugserbådene, der skal anvendes. Grundstødte skibe kan normalt ikke forvente assistance.

Ved udførelse af bugsering skal der benyttes lods ombord på det bugserede skib. Bugserbådene lodser ikke. Rækkefølgen af bugseringer afgøres af Aarhus Havn.

Såfremt Aarhus Havn vurderer, at isbrydning i havnen er nødvendigt, vil Aarhus Havn levere isbrydning selv eller via eksterne skibe. Opkræver Aarhus Havn betaling for isbrydningen, vil kunden eller dennes agent bliver gjort opmærksom herpå.

Når assistance og/eller bugsering udføres af eksterne skibe, kan krav i anledning af assistancen og/eller bugseringen alene rettes mod Aarhus Havn, uanset om der betales herfor. Rettes der alligevel krav af kunden i anledning af assistancen og/eller bugseringen mod skibet og/eller dets ejer, mandskab, disponent eller disses forsikringsselskab eller en anden som handler i skibets tjeneste, skal kunden skadesløsholde - inklusive renter og omkostninger - Aarhus Havn for ethvert krav der måtte blive rejst mod Aarhus Havn af skibet og/eller dets ejer, mandskab, disponent eller disses forsikringsselskab eller en anden som handler i skibets tjeneste.

I øvrigt udføres al assistance og/eller bugsering, uanset om der betales herfor, på de af Scandinavian Tugowners Association fastsatte standardvilkår, der på flere områder fraviger almindelig dansk ret.

Vilkårene kan downloades fra Aarhus Havns hjemmeside under: www.portofaarhus.dk/publikationer

7.2 Ankomst & afgang

Brug af bugserbåd(e) skal varsles senest 12 timer før brug via mail maritim@portofaarhus.dk.

Ved bestilling senere end 12 timer før brug vil Aarhus Havn bestræbe sig på at imødekomme bestillingen, men kan ikke garantere, at operationen kan gennemføres.

7.3 Bekræftelse

Endelig bestilling af bugserbådene bekræftes hos Customer Coordination Centre senest 2 timer før assistancen. Bekræftelsen af assistancen er først endelig, når bekræftelsen er afgivet til Customer Coordination Centre på VHF kanal 12 eller pr. telefon. Meddelelser på e-mail betragtes kun som foreløbig information.

7.4 Priser

Priser pr. bugserbåd	DKK
BT for det assisterede skib:	
0 – 10.000	19.050
10.001 – 20.000	25.420
20.001 – 50.000	41.675
50.001 –	83.350
Timepris	7.255
Ventetid pr. påbegyndt time (ud over 30 min)	6.050
Afbestillingsgebyr	5.000
Bugserbåd som assistancebåd pr. påbegyndt time	7.255

Hvis havnens bugserbåde ikke kan anvendes, eller ved behov for yderligere bugserbåde, forsøger Customer Coordination Centre at skaffe supplerende assistance. Priserne herfor kan afvige fra havnens egne priser.

For bugsering af skibe, som ikke bruger hovedmaskinen, tillægges prisen 50%.

For nødvendige forhalinger for losning og/eller lastning langs kajen reduceres prisen med 50%.

Ventetid beregnes pr. påbegyndt time fra bestillingstidspunktet. Efter 2 ventetimer kan Aarhus Havn annullere assistancen, uden at der gives meddelelse herom til bestilleren.

Afbestillingsgebyr opkræves, når en bestilling annulleres mindre end 2 timer før det tidspunkt, assistancen er bestilt til.

Timepris betales for vagttjeneste og lign. ved skibe med eksplosive eller brandfarlige stoffer og for assistance ved eller bugsering af entreprenørmateriel og lign.

Der beregnes et tillæg på op til 100% på timeprisen, når skubning og lign. skønnes at have krævet en ekstraordinær stor ydelse fra bugserbåden, fx stort brændstofforbrug og/eller overarbejdsbetaling m.m.

Der kan med 3 måneders varsel pålægges et olietillæg på bugserprisen og timeprisen.

8. Sikkerhed ved containerterminal

Sikkerhedsbestemmelser for ankomst, afgang og forhaling ved Aarhus Havns containerterminal.

8.1 Formål

I forbindelse med, at der i 2026 er etableret landstrømsanlæg på ydersiden af kajkonstruktionen er sikkerhedsbestemmelserne for ankomst, afgang og forhaling på terminalen strammet. Dette sker for at beskytte anlægget mod kollision og beskadigelse med efterfølgende udetid og evt. erstatningskrav til skibet.

Se "Reglement for ordensoverholdelse i Aarhus Havn", som kan downloades fra Aarhus Havns hjemmeside: www.portofaarhus.dk/publikationer.

9. Vareafgift

Vareafgift betales til Aarhus Havn af alle varer, der losses, indlades eller på anden måde sø- eller landsættes i havnen eller i de uddybede løb – undtaget varer til skibets eget brug. Betaling af vareafgiften påhviler varemodtageren hhv. vareafsenderen.

Ved varer og containere i transit (gods uden nogen form for bearbejdning under opholdet i havnen) betales kun vareafgift for den indgående vare og efter godkendelse af Aarhus Havn.

Containerpris	DKK
Pr. container m. varer	235
Tomme containere	0
Ro-ro gods	
Varer i selvkørende enheder som lastbiler/sættevogne med trækker & løstrailere, pr. enhed	216
Tomme enheder	0
Specialgods	
Vindmøllevinger, pr. enhed	500
Passagerafgift	
Pr. passager (krydstogt, færge)	4,10
Pr. passager (andet)	62

Pris 1 (pr. ton)	
Olie, varekode 27.10	17,00
Biodiesel, varekode 38.34	
Kul, varekode 27.01-27.04	
Projektgods	
Øvrige varer	
Pris 2 (pr. ton)	
Korn, varekode kap. 10	10,55
Olieholdige frø, varekode kap. 12	
Melasse, varekode 17.03	
Foderstoffer, varekode kap. 23	
Salt, varekode 25.01	
Cement, varekode 25.23	
Gødningsstoffer, varekode kap. 31	
Træ, varekode 44.02-44.07 og 44.09	
Metalaffald, varekode 72.04	
Pris 3 (pr. ton)	
Sten og grus, varekode kap. 25 (u. 25.01 og 25.23)	6,70
Træflis, træpiller og lign., varekode 44.01	
Pris 4 (pr. ton)	
Benzin, varekode 27.10.12	19,00
Fisk	
Fisk/skaldyr, der oplosses fra fiskefartøjer eller fiskekvaser i forarbejdet/uforarbejdet stand, af salgsværdien	2,3%

9.1 Arbejdsmiljøafgift

I henhold til Beskæftigelses- ligestillingsministeriets bekendtgørelse nr. 181 af 18. maj 1965 om Regulativ for lastning og losning af Skibe skal Aarhus Havn sikre havnearbejdernes arbejdsmiljø i form af velfærdsforanstaltninger, såsom spise-, omklædnings- og badefaciliteter.

Til dækning af Aarhus Havns omkostninger til ovennævnte foranstaltninger opkræves en arbejdsmiljøafgift.

Arbejdsmiljøafgiften udgør:

- 6,05 DKK pr. container og selvkørende enhed, der lastes eller losses over kaj
- 0,61 DKK pr. ton tørbulk og stykgods, der lastes eller losses over kaj.

Arbejdsmiljøafgiften opkræves af Aarhus Havn hos skibets herværende agent eller kunde, som er ansvarlig for betalingen.

10. Afgift af jernbanevogne

Havnens jernbanespor må kun benyttes af operatører, der på forhånd er skriftligt godkendt af Aarhus Havn. Operatøren skal betale en afgift på 8.460 DKK pr. ankomst pr. togsæt for benyttelse af sporene.

Af jernbanevogne, der befordrer varer til eller fra Aarhus Havn, beregnes en afgift på 211 DKK pr. vogn, såfremt varerne ikke tidligere er belagt med vareafgift til havnen eller senere måtte blive det. Enhver, der afsender eller modtager afgiftspligtige jernbanevogne, skal for hver måned, og senest den 5. i den følgende måned, indsende oplysninger til Aarhus Havn om de foretagne ekspeditioner.

11. Afgift fotogate (gate vest)

Følgende er gældende for anvendelse af Aarhus Havns fotogate: Der beregnes en afgift på 9,90 DKK pr. affotograferet trailer. Afregning sker kvartalsvis. Lejer er ansvarlig for eget relevant software, VPN-tunnel og integration til fotogaten.

12. Udlejning

12.1 Udlejning/fremlejning

Det er et krav til enhver lejer på Aarhus havn, at aktiviteten er havnerelateret. I tilfælde af fremleje eller videreudlejning af areal, kontor, pakhus eller lignende, er det ufravigeligt, at Aarhus Havn skal godkende den nye lejer og aktiviteten. Hvis en lejer tilsidesætter eller fraviger ovennævnte, kan det ultimativt betyde, at Aarhus Havn opsiger lejemålet.

12.2 Ansvar

Aarhus Havn påtager sig intet ansvar for gods, der oplægges eller opstilles i havnens pakhuse eller på havnens arealer. Aarhus Havn påtager sig derudover ikke ansvar for skader, som godset måtte påføre tredjemand. Såfremt Aarhus Havn måtte blive pålagt ansvar over for tredjemand, er den, som ved sin disponering af godset har anbragt godset på Aarhus Havns areal, og ejeren af godset solidarisk forpligtet til i samme omfang som følge af ovenstående at skadesløsholde Aarhus Havn for ethvert krav - inklusive renter og omkostninger - som Aarhus Havn pålægges at betale til tredjemand. Den, som lejeafgiften påhviler, er ansvarlig for enhver skade, som det oplagte gods måtte påføre havnens ejendom, medmindre andet er meddelt Customer Coordination Centre før oplægning. Dette ansvar afholder ikke Aarhus Havn fra at holde vareejeren ansvarlig for samme skade. Lejeren har ansvaret for skader, der påføres det lejede pakhus ved godshåndtering, kørsel med truck, lastbil m.m. Skader skal omgående meddeles Aarhus Havn.

12.3 Oplægning af gods (skibsoperation) nær kaj

Gods, der indlades i eller udlosses fra skib på arealer i nærheden af kaj, kan henligge vederlagsfrit i 7 dage, hvis der efter Customer Coordination Centre's afgørelse er mulighed for sådan oplægning. Oplægningstiden regnes fra og med dagen for oplægningens påbegyndelse.

I tilfælde af at gods henligger udover den vederlagsfri periode, beregnes der for hver følgende påbegyndt uge. Arealet opmåles af Customer Coordination Centre, og lejen beregnes for hver uge efter det største areal, som har været anvendt til oplægning og ekspedition i den pågældende uge. Areal, der ikke er rengjort, betragtes som lejet.

12.4 Arealer - korttidsleje

Prisen pr. m^2 for leje af arealer med kortere opsigelsesvarsel afhænger af arealets beliggenhed og fastsættes af Commercial Department.

For trailerpladser afregnes pr. plads. Parkering af flere trailere end det lejede antal pladser på det lejede parkeringsområde, betragtes som misligholdelse. Kontakt Commercial Department for konkret pris.

12.5 Arealer - langtidsleje

Prisen pr. m^2 for leje af arealer med længere opsigelsesvarsel afhænger af om arealet er befæstet eller ubefæstet samt arealets beliggenhed og fastsættes af Commercial Department.

Hertil kommer en omsætningsgaranti på 150% af den årligt opgjorte arealleje. Garantien dækkes af skibs- og vareafgifter.

12.6 Pakhuse - generelt

Gods, som skal indlades i skib eller er udlosset fra skib, kan oplægges i havnens pakhuse efter aftale og mod betaling af pakhusleje, såfremt der er plads til rådighed. Lejeren af oplagringsfacilitet i et pakhus skal overholde alle offentlige forskrifter og følge alle påbud fra offentlige myndigheder samt fra Aarhus Havn angående oplagringen af gods. Oplagringsmetoden er lejers egen risiko. Aarhus Havn stiller alene pakhus til lejers rådighed og er ikke ansvarlig for det oplagrede gods.

12.7 Pakhusleje

I visse pakhusafsnit kan der træffes aftale om reservering af afgrænsede arealer for en måned ad gangen imod forudbetaling af en månedsleje. Strømforbrug opkræves særskilt. Kontakt Commercial Department for konkret pris.

13. Modtagelse af skibsaffald m.v.

I henhold til gældende regler for modtagelse af skibsaffald har Aarhus Havn etableret en modtageordning for affald fra skibe, som er beskrevet i dokumentet "Modtageordning for affald fra skibe". Denne kan downloades fra Aarhus Havns hjemmeside under: www.portofaarhus.dk/publikationer.

Aarhus Havn vil i nogle tilfælde opkræve ekstra betaling for modtagelse af affald. Det er i de tilfælde, hvor affaldet ikke efterlever reglerne for "No special fee"-princippet. Aarhus Havn kræver ekstra betaling for håndtering og bortskaffelse af affald fra skibe blandt andet under følgende betingelser:

- Hvis skibets affaldsmængde, er større end den mængde affald som skibet normalt vil frembringe, siden sidste havneanløb (gælder for anmeldelsespligtige skibe)
- Hvis affald fra skibe ønskes afleveret uden for havnens almindelige arbejdstid
- Hvis der ikke betales normal skibsafgift
- Hvis anmeldelsen ikke er foretaget korrekt
- Hvis skibet ikke leverer den nødvendige pumpekapacitet til aflevering af olieholdigt driftsaffald
- Hvis der er tale om lastrelateret kloakspildevand omfattet af Marpol 73/78, bilag V
- Hvis lastrester skal modtages og håndteres.

Kontakt Customer Coordination Centre for aftale om pris.

14. Levering af el

14.1 Bestilling

Bestilling og afmelding af el-leverance sker hos Customer Coordination Centre. Afmelding skal ske straks efter endt brug, så strømførende kabler ikke ligger på kajerne uden opsyn.

Ikke alle stikkontakter er forsynet med ekstrabeskyttelse i form af FI- og HFI -afbrydere.

14.2 Priser og betaling

Der betales for el-forbrug iht. nedenstående:

Spænding (volt)	230	400	400	400	400
Sikring (ampere)	10	16	32	63	125
Første døgn DKK	365	485	665	965	1450
Flg. døgn DKK	93	180	365	607	1090

Til- eller frakobling ved tilkald af el-vagt på overtid: 3.630 DKK pr. tilkald. For tilslutninger uden tilladelse vil der blive opkrævet et ekstragebyr på 1.210 DKK.
Efter nærmere aftale kan afregning ske efter faktisk forbrug baseret på:

- Tilslutningsgebyr: 310 DKK
- El-forbrug: Afregnes efter gældende el-takst.

14.3 Ansvar

Aarhus Havn leverer kun tilslutninger ved kajen og påtager sig intet ansvar for eventuel påkrævet ekstrabeskyttelse ifølge stærkstrømsreglementet eller for strømsvigt. Aarhus Havn leverer ikke forsyningskabel fra kajstikkontakten til brugeren og påtager sig intet ansvar for brugerens materiel.

Brugeren er ansvarlig for skader på havnens materiel. Brugeren betaler ligeledes for reparationer, materialer, sikringer m.m. ved udbedring af skader og fejl på havnens materiel forårsaget af brugeren.

I det omfang Aarhus Havn pålægges ansvar over for tredjemand for skade forvoldt ved brugen af havnens el-materiel og el-installationer samt skader, der skyldes skader på det lejede el-materiel og el-installationer, er brugeren af el-leverancen og bestilleren solidarisk forpligtet til at skadesløsholde Aarhus Havn for ethvert krav, som Aarhus Havn måtte blive pålagt at skulle betale til tredjemand – inklusive renter og omkostninger.

15. Levering af landstrøm til krydstogtskibe

15.1 Vilkår for anvendelse af landstrøm til krydstogtskibe

Se "Betingelser for brug af landstrømsanlæg på Aarhus Havn", som kan downloades fra Aarhus Havns hjemmeside under: www.portofaarhus.dk/publikationer

15.2 Bestilling og afmelding af landstrøm til krydstogtskibe

Bestilling og afmelding af landstrøm sker hos Customer Coordination Centre senest 72 timer før ankomst. Ved afmelding mindre end 72 timer før ankomst opkræves et gebyr på 12.000 DKK.

15.3 Priser

Afregning sker efter faktisk forbrug baseret på:

- Per kWh: 2,85 DKK
- Til- og frakoblingsgebyr første gang medfører First Call procedure. Gebyr: 30.500 DKK
- Til- og frakoblingsgebyr efter første gang: 16.000 DKK
- Anløb efter mere end 12 måneder medfører First Call procedure.

16. Levering af landstrøm til containerskibe

16.1 Vilkår for anvendelse af landstrøm til containerskibe

Se "Betingelser for brug af landstrømsanlæg til containerskibe på Aarhus Havn", som kan downloades fra Aarhus Havns hjemmeside under: www.portofaarhus.dk/publikationer

16.2 Bestilling og afmelding af landstrøm til containerskibe

Bestilling og afmelding af landstrøm sker hos Customer Coordination Centre senest 24 timer før ankomst. Ved afmelding mindre end 24 timer før ankomst opkræves et gebyr svarende til til- og frakoblingsgebyr.

16.3 Priser

Afregning sker efter faktisk forbrug baseret på:

- Per kWh: 1,3 DKK
- Til- og frakoblingsgebyr første gang medfører First Call procedure. Gebyr oplyses af Customer Coordination Centre
- Til- og frakoblingsgebyr efter første gang: 2.000 DKK
- Anløb efter mere end 12 måneder medfører First Call Procedure.

17. Veterinær grænsekontrol

Aarhus Havn er godkendt som grænsekontrolsted for animalske fødevarer, der importeres fra eller eksporteres til lande uden for EU/tredjelande.

Drift af kontrolstedet sker i henhold til Fødevaredirektoratets bekendtgørelse nr. 1043 af 4/9 2015 med senere ændringer. For benyttelse af kontrolfaciliteterne betales en afgift til Aarhus Havn, som udgør 610 DKK pr. container, trailer og vognlæs eller 310 DKK for mindre enheder.

Ansvar for skade på og bortkomst af gods eller andet materiel af hvilken som helst art, som sker på kontrolstedet samt regres afgøres efter bestemmelsen i pkt. 11.2 Ansvar.

18. Snerydning

I vinterhalvåret 1. oktober – 31. marts salter/rydder Aarhus Havn veje på havnens område i fornødent omfang efter følgende retningslinjer:

- Ind- og udfaldsveje til/fra havnen
- Områder langs kajer, hvor der arbejdes/forventes snarligt arbejde
- Forbindelsesveje til/fra kajer
- Øvrige områder i fornødent omfang efter Aarhus Havns vurdering.

Under normale omstændigheder påbegyndes saltning kl. 03:00.

På lejede arealer er lejer selv ansvarlig for snerydning og saltning medmindre andet fremgår af lejekontrakten.

19. Ukrudtsbekæmpelse

Ukrudtsbekæmpelse med pesticider på Aarhus Havns arealer er ikke tilladt. Lejere hos Aarhus Havn vil således også være omfattet af forbuddet.

Afbrænding af ukrudt er ikke tilladt i en 3 meter zone omkring bygninger.

20. Brandforebyggelse

20.1 Varmt arbejde

Enhver der udfører varmt arbejde er forpligtet til at efterleve alle gældende regler og vejledninger for varmt arbejde.

20.2 Oplag af brandfarlige gasser og væsker

Opbevaring af brandfarlige gasser og væsker skal efterleve gældende regler og vejledninger herfor.

20.3 Opladning af el-trucks, el-palleløftere og andre eldrevne motorredskaber

Opladeområder skal udføres efter gældende regler og vejledninger

20.4 Eksplosionsfarlige områder og eksplosive atmosfærer (atex) pga. væsker, gasser og støv

Har virksomheden aktiviteter hvor der kan forekomme eksplosiv atmosfære i områder af virksomheden, skal virksomheden efterleve gældende regler og vejledninger herfor.

20.5 Bulkvarer

Der må ikke ske oplag af bulkvarer i Aarhus Havns bygninger, der er indenfor kategorien højrisiko bulkvarer, der kan selvantænde.

21. Ansvarsbegrænsning

Såfremt Aarhus Havn findes at være ansvarlig efter en af de foranstående bestemmelser eller i øvrigt pålægges ansvar på anden måde, begrænses ansvaret som følger:

Erstatning fastsættes efter værdien af gods eller andet materiel af samme art på det tidspunkt, hvor skaden konstateres. Godsets værdi skal fastsættes efter markedsprisen - eller i mangel heraf efter den sædvanlige værdi af gods eller andet materiel af samme art og kvalitet.

Erstatning kan dog ikke overstige 666,67 SDR for hvert kolli eller anden enhed af godset / andet materiel, eller 2 SDR pr. kilo bruttovægt af det gods / andet materiel, som er beskadiget, afhængig af hvad der giver det højeste beløb.

For så vidt angår containere eller anden lignende transportenhed med indhold, kan erstatningen ikke overstige 25.000 SDR.

Erstatning ydes ikke for driftstab, avancetab, ventetid for lastbiler, havnearbejdere m.v., mistet markedsandel og andet indirekte tab eller konsekvenstab.

Aarhus Havn A/S
Vandvejen 7
DK-8000 Aarhus C

Tel.: +45 86 13 32 66
Mail: port@portofaarhus.dk

www.portofaarhus.dk

AARHUS HAVN