

**Statuten van
AgriRecover**

Contents

TITEL I. NAAM. RECHTSVORM. DUUR. ZETEL	3
Artikel 1. Naam. Rechtsvorm. Duur	3
Artikel 2. Zetel	3
TITEL II. BELANGELOOS DOEL. VOORWERP	3
Artikel 3. Belangeloos doel.....	3
Artikel 4. Voorwerp	4
TITEL III. LEDEN.....	4
Artikel 5. Lidmaatschap.....	4
Artikel 6. Werkelijke Leden.....	5
Artikel 7. Toegetreden leden	5
Artikel 8. Toetreding tot het lidmaatschap.....	6
Artikel 9. Vertegenwoordiging van Leden	6
Artikel 10. Uittreding	7
Artikel 11. Opschorting	7
Artikel 12. Uitsluiting	8
Artikel 13. Lidmaatschapsbijdragen.....	10
Artikel 14. Naleving van de Statuten, het Intern Reglement en de Mededingingswetgeving.....	11
Artikel 15. Ledenregister.....	12
TITEL IV. ORGANISATORISCHE STRUCTUUR	12
Artikel 16. Organen.....	12
TITEL V. ALGEMENE VERGADERING.....	12
Artikel 17. Samenstelling. Stemrechten.....	12
Artikel 18. Bevoegdheden	13
Artikel 19. Vergaderingen	14
Artikel 20. Volmachten.....	14
Artikel 21. Oproepingsbrieven. Agenda.....	15
Artikel 22. Aanwezigheidsquorum. Stemmeerderheid. Stemmen	15
Artikel 23. Register van notulen.....	17
Artikel 24. Schriftelijke procedure	18
TITEL VI. RAAD VAN BESTUUR.....	18
Artikel 25. Samenstelling	18
Artikel 26. Bevoegdheden	20
Artikel 27. Vergaderingen	22
Artikel 28. Volmachten.....	22
Artikel 29. Oproepingsbrieven. Agenda	22
Artikel 30. Aanwezigheidsquorum. Stemmeerderheid. Stemmen	23
Artikel 31. Register van de notulen.....	24
Artikel 32. Schriftelijke procedure	24

TITEL VII. VOORZITTER EN VICE-VOORZITTER	25
Artikel 33. Verkiezing en functie van de Voorzitter en Vice-Voorzitter	25
Artikel 34. Bevoegdheden van de Voorzitter en Vice-Voorzitter	26
TITEL VIII. WERKGROEP(EN)	26
Artikel 35. Werkgroep(en)	26
TITEL IX. SECRETARIS-GENERAAL	27
Artikel 36. Benoeming en functie van de Secretaris-Generaal	27
Artikel 37. Bevoegdheden van de Secretaris-Generaal	28
TITEL X. AANSPRAKELIJKHEID	29
Artikel 38. Aansprakelijkheid	29
TITEL XI. EXTERNE VERTEGENWOORDIGING VAN DE VERENIGING.....	29
Artikel 39. Externe vertegenwoordiging van de Vereniging.....	29
TITEL XII. INTERN REGLEMENT EN PROCEDURES.....	29
Artikel 40. Intern Reglement en procedures.....	29
TITEL XIII. BOEKJAAR. JAARREKENING. BUDGET. CONTROLE VAN DE JAARREKENING	30
Artikel 41. Boekjaar.....	30
Artikel 42. Jaarrekening. Budget	30
Artikel 43. Controle van de jaarrekening	30
TITEL XIV. WIJZIGINGEN AAN DE STATUTEN.....	30
Artikel 44. Wijzigingen aan de Statuten.....	31
TITEL XV. ONTBINDING. VEREFFENING.....	31
Artikel 45. Ontbinding. Vereffening.....	31
TITEL XVI. VARIA	32
Artikel 46. Kennisgevingen	32
Artikel 47. Termijnberekeningen.....	32
Artikel 48. Onthoudingen	33
Artikel 49. Geheime stemming	33
Artikel 50. Varia	33
Artikel 51. Overgangsbepalingen	33

TITEL I. NAAM. RECHTSVORM. DUUR. ZETEL

Artikel 1. Naam. Rechtsvorm. Duur

1.1 De internationale vereniging zonder winstoogmerk “**AgriRecover**” (hierna: “**Vereniging**”) werd opgericht voor een onbepaalde duur overeenkomstig de bepalingen van Boek 10 en enige andere bepaling van toepassing op internationale verenigingen zonder winstoogmerk van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019.

1.2 Alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties en andere documenten uitgaande van de Vereniging zullen de naam van de Vereniging bevatten, onmiddellijk gevolgd of voorafgegaan door de vermeldingen “internationale vereniging zonder winstoogmerk” of door de afkorting “IVZW”, het adres van de zetel van de Vereniging, het ondernemingsnummer en de vermelding “rechtspersonenregister” of afgekort “RPR” gevolgd door de ondernemingsrechtbank die bevoegd is voor het arrondissement waar de Vereniging haar zetel heeft.

Artikel 2. Zetel

2.1 De zetel van de Vereniging is gevestigd in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

2.2 De zetel van de Vereniging mag worden verplaatst naar enig andere plaats in België door een beslissing van de Raad van Bestuur, op voorwaarde dat dergelijke verplaatsing geen aanleiding geeft tot een wijziging van de taal van deze Statuten overeenkomstig de wettelijke bepalingen inzake het gebruik van de officiële talen in België.

2.3 Indien de verplaatsing van de zetel van de Vereniging aanleiding geeft tot een wijziging van de taal van deze Statuten overeenkomstig de wettelijke bepalingen inzake officieel taalgebruik in België, zal uitsluitend de Algemene Vergadering bevoegd zijn om te beslissen over de verplaatsing van de zetel van de Vereniging volgens het aanwezigheidsquorum en de stemmeerderheid voorgeschreven in Artikel 22 van deze Statuten.

2.4 De Vereniging kan kantoren openen in elk land en op elke plaats.

2.5 Het dagelijks bestuur van de Vereniging zal te allen tijde vanuit België worden uitgeoefend. De meerderheid van het personeel van de Vereniging zal vanuit België werken.

TITEL II. BELANGELOOS DOEL. VOORWERP

Artikel 3. Belangeloos doel

3.1 Het belangeloos doel van internationaal nut van de Vereniging zal, zowel in België als in het buitenland (met inbegrip van de Benelux), bestaan uit het organiseren en het beheren, in het belang van haar Leden en/of haar begunstigden, van het ophalen en het verwerken van lege verpakkingen en containers gebruikt voor beroepsdoeleinden van (i) de sector gewasbeschermingsmiddelen, (ii) biociden voor landbouwdoeleinden, (iii) meststoffen en biostimulanten voor landbouwdoeleinden (iv) zaden, en (v) resten van gewasbeschermingsmiddelen zoals producten waarvan de vervaldag is

verlopen of producten die niet verkocht of verbruikt mogen worden, en andersoortige lege verpakkingen en resten van verpakkingen die worden toegepast in de agrarische sector.

Artikel 4. Voorwerp

4.1 In dat kader mag de Vereniging alle activiteiten die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel, alleen of in samenwerking met derde partijen, rechtstreeks of onrechtstreeks ontwikkelen. De Vereniging mag in het bijzonder de hierna niet-limitatief opgesomde activiteiten ontwikkelen voor de algemene of specifieke rekening van haar Leden en/of derde partijen:

- (a) Het organiseren en beheren van de ophaling, verwerking en recyclage van lege verpakkingen en containers van de landbouwsector;
- (b) Het opvolgen van wetgeving en regelgevingen betreffende relevante materies;
- (c) Het verspreiden van informatie en het uitbrengen van publicaties;
- (d) Het organiseren en faciliteren van congressen, seminars, workshops, en andere bijeenkomsten op internationaal en nationaal niveau;
- (e) Het verzamelen en analyseren van statistische gegevens; en
- (f) Het samenwerken met en ondersteunen van andere initiatieven en/of organisaties die een gelijkaardig voorwerp hebben aan dat van de Vereniging, alsook andere regionale en/of internationale initiatieven en/of organisaties.

4.2 De activiteiten van de Vereniging kunnen van commerciële en winstgevende aard zijn, op voorwaarde dat de opbrengsten van deze activiteiten in hun geheel besteed zullen worden aan de verwezenlijking van het belangeloos doel van de Vereniging.

4.3 Daarnaast, mag de Vereniging in elke Belgische of buitenlandse rechtspersoon belangen aanhouden, ontwikkelen, ondersteunen, oprichten, opzetten (inclusief het aanhouden van aandelen, obligaties, inschrijvingsrechten, opties, deelnemingen en/of investeringen, etc.), al dan niet van commerciële aard, al dan niet zonder winstoogmerk, van private, publieke of semipublieke aard, al dan niet met rechtspersoonlijkheid, en met gelijkaardige doelen en activiteiten als diegenen van de Vereniging.

TITEL III. LEDEN

Artikel 5. Lidmaatschap

5.1 De Vereniging zal twee (2) lidmaatschapscategorieën hebben: Werkelijke Leden en Toegetreden Leden. De Vereniging zal altijd bestaan uit minstens twee (2) Werkelijke Leden.

5.2 Alle verwijzingen in onderhavige Statuten naar “Lid” of “Leden” zonder enige verdere specificatie zijn verwijzingen naar Werkelijke Leden en Toegetreden Leden gezamenlijk.

5.3 De rechten en verplichtingen van de Leden zijn die zoals vermeld in en overeenkomstig deze Statuten.

5.4 Het lidmaatschap is *intuitu personae* (i.e. de persoon van het Lid is een wezenlijk element van de overeenkomst) en kan niet worden overgedragen of afgestaan.

5.5 Voor de toepassing van Artikel 17 van deze Statuten zal elk lid door de Raad van Bestuur, op voorstel van het betrokken Lid, worden ingedeeld in één (1) van de volgende sectoren (hierna: “Sectoren”):

- (a) Sector Gewasbeschermingsmiddelen;
- (b) Sector Biociden;
- (c) Sector Meststoffen en Biostimulanten; of
- (d) Sector Zaden

Voor de toepassing van Artikel 17 van deze Statuten (i) kan geen enkel Werkelijk Lid deel uitmaken van meer dan één (1) sector en (ii) omvat de Sector Gewasbeschermingsmiddelen elke sector die niet valt onder de Sectoren bedoeld onder Paragraaf 5.5, (b), (c) en (d) van dit Artikel.

Artikel 6. Werkelijke Leden

6.1 De categorie van het Werkelijk Lidmaatschap is open en toegankelijk voor eender welke rechtspersoon die cumulatief voldoet aan volgende criteria:

- (a) Een vennootschap zijn;
- (b) Rechtspersoonlijkheid hebben;
- (c) Voor zover vereist door de toepasselijke wetgeving, in het bezit zijn van een erkenning in de Benelux;
- (d) Deel uitmaken van een bepaalde Sector en producten in verpakkingen produceren en/of invoeren in de Benelux; en
- (e) Lid zijn van één of meer van de Toegetreden Leden bedoeld in Artikel 7.1 (b) van deze Statuten.

6.2 Rechtspersonen van dezelfde groep van rechtspersonen kunnen elk een Werkelijk Lid worden met hun eigen lidmaatschapsrechten, op voorwaarde dat zij elk lidmaatschapsbijdragen betalen.

6.3 Werkelijke Leden genieten van alle lidmaatschapsrechten, waaronder stemrechten in de Algemene Vergadering.

Artikel 7. Toegetreden leden

7.1 De categorie van Toegetreden Lidmaatschap is open en toegankelijk voor eender welke rechtspersoon die cumulatief voldoet aan volgende criteria:

- (a) Een vennootschap zijn:
 - i. Rechtspersoonlijkheid hebben;

- ii. Voor zover vereist door de toepasselijke wetgeving, in het bezit zijn van een erkenning in de Benelux;
 - iii. Deel uitmaken van een bepaalde Sector en producten in verpakkingen produceren en/of invoeren in de Benelux; en
 - iv. Geen lid zijn van één of meer van de Toegetreden Leden bedoeld in Artikel 7.1 (b) van deze Statuten; of
- (b) Een Vereniging zijn:
- i. Rechtspersoonlijkheid hebben; en
 - ii. Eén of meerdere vennootschappen vertegenwoordigen die Werkelijke Leden van de Vereniging zijn of een belang hebben in het belangenloos doel en voorwerp van de Vereniging.

7.2 Rechtspersonen van dezelfde groep van rechtspersonen kunnen elk een Toegetreden Lid worden met hun eigen lidmaatschapsrechten, op voorwaarde dat zij elk lidmaatschapsbijdragen betalen.

7.3 Toegetreden Leden zullen de rechten hebben die hen specifiek worden toegewezen in of overeenkomstig deze Statuten. Deze rechten omvatten geen stemrechten in de Algemene Vergadering.

7.4 Indien de specifiek toegewezen rechten en/of de verplichtingen van de Toegetreden Leden overeenkomstig deze Statuten aangepast worden overeenkomstig Artikel 44 van deze Statuten, zullen de Toegetreden Leden niet worden geraadpleegd en zullen zij geen stemrechten hebben.

Artikel 8. Toetreding tot het lidmaatschap

8.1 Eender welke kandidaat tot het lidmaatschap zal een aanvraag tot toetreding tot het lidmaatschap indienen via gewone communicatiemiddelen gericht aan de Secretaris-Generaal.

8.2 De Secretaris-Generaal zal deze aanvraag tot toetreding overmaken aan de Raad van Bestuur. Na nagegaan te hebben dat aan alle voorwaarden voor het lidmaatschap zijn voldaan, zal de Raad van Bestuur beslissen over de toetreding tot het lidmaatschap. De beslissingen van de Raad van Bestuur betreffende toetredingen tot het lidmaatschap zijn finaal, soeverein en de Raad van Bestuur zal haar beslissingen met redenen omkleden.

Artikel 9. Vertegenwoordiging van Leden

9.1 Elk Werkelijk Lid zal één of meerdere natuurlijke perso(o)n(en) aanduiden, genaamde de “Vertegenwoordiger(s)”, om haar te vertegenwoordigen binnen de Vereniging. Indien een Werkelijk Lid meer dan één (1) Vertegenwoordiger aanduidt, moet het één (1) stemmer – indien van toepassing – aanduiden die de stem van zijn/haar Lid zal uitbrengen (hierna: “Stemmer”). Elke Stemmer moet de volledige bevoegdheid hebben om zijn/haar lid te vertegenwoordigen. Indien een Lid maar één (1) Vertegenwoordiger aanduidt, zal hij/zij de Stemmer zijn van zijn/haar lid.

9.2 Indien een Vertegenwoordiger niet langer tewerkgesteld is of op een andere wijze verbonden is aan het Werkelijk Lid dat hij/zij vertegenwoordigt, (i) zal hij/zij het recht verliezen om

in zijn/haar hoedanigheid van Vertegenwoordiger (met inbegrip van de bevoegdheid om de stem van zijn/haar Werkelijk Lid uit te brengen, indien er sprake van is) en (ii) zal dat Werkelijk Lid deze Vertegenwoordiger onmiddellijk vervangen tenzij het Werkelijk Lid een andere Vertegenwoordiger heeft en, indien van toepassing, een andere Vertegenwoordiger die is aangeduid als Stemmer.

9.3 Elk Werkelijk Lid zal, via gewone communicatiemiddelen, de Secretaris-Generaal op de hoogte brengen van zijn identiteitsgegevens, contactgegevens, en, naargelang het geval, de benoeming tot Stemmer, van zijn/haar Vertegenwoordiger(s).

Artikel 10. Uittreding

10.1 De Leden zijn vrij om uit de Vereniging te treden door een schriftelijke kennisgeving via bijzondere communicatiemiddelen aan de Secretaris-Generaal over te maken. De Secretaris-Generaal zal de uittreding voorleggen aan de Raad van Bestuur, die er op zijn beurt kennis van zal nemen. De uittreding zal uitwerking hebben op 31 december van het jaar volgend op het jaar waarin de schriftelijke kennisgeving werd overgemaakt aan de Secretaris-Generaal. Het uittredende Lid mag het logo van de Vereniging niet meer gebruiken op verpakkingen die worden uitgegeven vanaf 1 januari van het jaar volgend op het jaar waarin de kennisgeving van uittreding werd overgemaakt, met uitzondering van verpakkingen die reeds werden geproduceerd en/of op de markt werden gebracht door het uittredende Lid.

10.2 Een Lid wordt geacht uit te treden wanneer het zich in één van de volgende situaties bevindt:

- (a) Vrijwillige/rechtstreekse/wettelijke ontbinding/liquidatie;
- (b) Faillissement of onderworpen zijn aan insolventieprocedures van dezelfde aard onder het recht van eender welke jurisdictie;
- (c) Gerechtig(e) beheer/reorganisatie
- (d) Overdracht van een algemeenheid (i.e. een geheel van eigendommen (d.w.z. activa en passiva) die worden beschouwd als een geheel waarvoor andere regels gelden dan dewelke individueel van toepassing zouden zijn op de bestanddelen waaruit zij zijn samengesteld); en
- (e) Niet langer voldoen aan de voorwaarden van lidmaatschap zoals uiteengezet in Artikelen Artikel 6 of Artikel 7 van deze Statuten in navolging van een (partiële) splitsing of overdracht van een bedrijfstak.

10.3 Deze uittreding vangt aan op het moment van de beslissing van de Raad van Bestuur. Een Lid heeft het recht om zijn standpunt te verdedigen tijdens (of schriftelijk voorafgaand aan) de vergadering van de Raad van Bestuur waarop beslissingen worden voorgesteld met betrekking tot de uittreding van een Lid dat zich in minstens één situatie bevindt vermeld in Paragraaf 10.2 van dit Artikel. De beslissingen van de Raad van Bestuur betreffende de uittreding van Leden conform de paragrafen 10.2 en 10.3 van dit Artikel zijn, finaal, soeverein en de Raad van Bestuur zal haar beslissingen met redenen omkleden.

Artikel 11. Opschorting

11.1 De lidmaatschapsrechten (met inbegrip van de stemrechten) van een Lid dat (i) niet langer voldoet aan de definitie van het lidmaatschap zoals uiteengezet in Artikel 6 en Artikel 7 van deze Statuten, of (ii) deze Statuten, het Intern Reglement en/of enige rechtsgeldig genomen beslissing door de organen van de Vereniging niet behoorlijk of tijdig of volledig naleeft, of (iii) de belangen van de Vereniging schendt, of (iv) in strijd handelt met de gemeenschappelijke waarden en ethiek van de Vereniging of (v) op substantiële wijze haar activiteiten heeft gewijzigd, of (vi) voor enige andere gegronde reden, mogen geheel of gedeeltelijk geschorst worden ingevolge een beslissing van de Raad van Bestuur.

11.2 Alvorens tot schorsing van een Lid over te gaan, zal de Raad van Bestuur aan het desbetreffende Lid, minstens vijftien (15) kalenderdagen voor de voorgestelde datum van uitsluiting de relevante gegevens schriftelijk overmaken via bijzondere communicatiemiddelen. Het betrokken Lid heeft dan tijd om de gevolgen van de inbreuk of inbreuken die geleid hebben tot het voorstel tot schorsing van het betrokken Lid definitief recht te zetten. De Raad van Bestuur mag beslissen een Lid te schorsen, op voorwaarde dat het betreffende Lid werd uitgenodigd op de vergadering van de Raad van Bestuur en de mogelijkheid heeft gekregen om zijn/haar standpunt te verdedigen tijdens de vergadering van de Raad van Bestuur en voorafgaand aan de stemming over de schorsing. De beslissingen van de Raad van Bestuur betreffende de schorsing van een Lid, zijn finaal, soeverein en de Raad van Bestuur moet haar beslissing met redenen omkleden.

11.3 Alle lidmaatschapsrechten (met inbegrip van de stemrechten) van het Lid betrokken in bovenvermelde uitsluitingsprocedure zullen worden opgeschort voor een periode die door de Raad van Bestuur wordt vastgelegd en uiterlijk tot de volgende vergadering van de Algemene Vergadering, die beslist of de schorsing al dan niet wordt verdergezet en zo ja, voor welke periode.

11.4 De Algemene Vergadering kan beslissen de schorsing van een Lid verder te zetten, op voorwaarde dat het betrokken Lid werd uitgenodigd op de vergadering van de Algemene Vergadering en de mogelijkheid heeft gekregen om zijn/haar standpunt te verdedigen tijdens de vergadering van de Algemene Vergadering en voorafgaand aan de stemming over de verderzetting van de schorsing. Het bij de schorsingsprocedure betrokken Lid neemt niet deel aan de beraadslaging van de Algemene Vergadering over deze beslissing of deze maatregel en evenmin aan de desbetreffende stemming. De beslissingen van de Algemene Vergadering betreffende de verderzetting van de schorsing van een Lid zijn finaal, soeverein en de Algemene Vergadering zal haar beslissing met redenen omkleden. De verderzetting van de schorsing van een Lid wordt onmiddellijk van kracht na afloop van de vergadering van de Algemene Vergadering, tenzij anders bepaald door de Algemene Vergadering.

11.5 De verderzetting van de schorsing van een Lid duurt maximaal tot het einde van de volgende Algemene Vergadering en de schorsing kan door de Algemene Vergadering verder worden verlengd overeenkomstig de procedures en voorwaarden van dit Artikel. Voor het verstrijken van de schorsingstermijn kan de schorsing van een Lid ook worden ingetrokken door de Algemene Vergadering, op haar volgende vergadering, zonder terugwerkende kracht.

Artikel 12. Uitsluiting

12.1 Een Lid dat (i) nalaat de lidmaatschapsbijdragen te betalen binnen de voorgeschreven periode of (ii) fuseert in een andere rechtspersoon (als overgenomen entiteit), kan bij beslissing van de Raad van Bestuur van het lidmaatschap worden uitgesloten.

12.2 Alvorens tot uitsluiting van een Lid over te gaan overeenkomstig Paragraaf 12.1 van dit Artikel, zal de Raad van Bestuur aan het desbetreffende Lid, minstens vijftien (15) kalenderdagen voor de vergadering van de Raad van Bestuur waarin over de uitsluiting wordt besloten de relevante gegevens schriftelijk overmaken via bijzondere communicatiemiddelen. Het betrokken Lid heeft dan tijd om de gevolgen van de inbreuk of inbreuken die geleid hebben tot het voorstel tot uitsluiting van het betrokken Lid, definitief recht te zetten. De Raad van Bestuur mag beslissen een Lid uit te sluiten, op voorwaarde dat het betreffende Lid werd uitgenodigd op de vergadering van de Raad van Bestuur en de mogelijkheid heeft gekregen om zijn/haar standpunt te verdedigen tijdens de vergadering van de Raad van Bestuur en voorafgaand aan de stemming over de uitsluiting. De beslissingen van de Raad van Bestuur betreffende de uitsluiting van een Lid, zijn finaal, soeverein en de Raad van Bestuur moet haar beslissingen met redenen omkleden.

12.3 Een lid dat (i) niet langer voldoet aan de definitie van het lidmaatschap zoals uiteengezet in Artikel 6 en Artikel 7 van deze Statuten, of (ii) deze Statuten, het Intern Reglement en/of enige rechtsgeldig genomen beslissing door de organen van de Vereniging niet behoorlijk of tijdig of volledig naleeft, of (iii) de belangen van de Vereniging schendt, of (iv) in strijd handelt met de gemeenschappelijke waarden en ethiek van de Vereniging, of (v) op substantiële wijze haar activiteiten heeft gewijzigd, of (vi) voor enige andere gegronde reden, kan worden uitgesloten van het lidmaatschap op beslissing van de Algemene Vergadering op voorstel van de Raad van Bestuur.

12.4 Alvorens de uitsluiting van een Lid aan de Algemene Vergadering voor te stellen overeenkomstig Paragraaf 12.3 van dit Artikel, zal de Raad van Bestuur aan het desbetreffende Lid minstens vijftien (15) kalenderdagen voor de vergadering van de Raad van Bestuur waarin over het voorstel tot uitsluiting wordt besloten, de relevante gegevens schriftelijk overmaken via bijzondere communicatiemiddelen. Het betrokken Lid heeft dan de tijd om de gevolgen van de inbreuk of inbreuken die geleid hebben tot het voorstel tot uitsluiting van het betrokken Lid, definitief recht te zetten. De Raad van Bestuur mag beslissen de uitsluiting van een Lid voor te stellen, op voorwaarde dat het betreffende Lid werd uitgenodigd op de vergadering van de Raad van Bestuur en de mogelijkheid heeft gekregen om zijn/haar standpunt te verdedigen tijdens de vergadering van de Raad van Bestuur en voorafgaand aan de stemming over het voorstel tot uitsluiting. De beslissingen van de Raad van Bestuur betreffende het voorstel tot uitsluiting van een Lid zijn finaal, soeverein en de Raad van Bestuur zal haar beslissingen met redenen omkleden.

12.5 Alvorens een Lid uit te sluiten overeenkomstig Paragraaf 12.3 van dit Artikel, zal de Algemene Vergadering aan het desbetreffende Lid minstens vijftien (15) kalenderdagen voor de vergadering van de Algemene Vergadering waarin over de uitsluiting wordt besloten, de relevante gegevens schriftelijk overmaken via bijzondere communicatiemiddelen. Het betrokken Lid heeft dan de tijd om de gevolgen van de inbreuk of inbreuken die geleid hebben tot het voorstel tot uitsluiting van het betrokken Lid, definitief recht te zetten. De Algemene Vergadering mag beslissen een Lid uit te sluiten, op voorwaarde dat het betreffende Lid werd uitgenodigd op de vergadering van de Algemene Vergadering en de mogelijkheid heeft gekregen om zijn/haar standpunt te verdedigen

tijdens de vergadering van de Algemene Vergadering en voorafgaand aan de stemming over de uitsluiting. Het bij de uitsluitingsprocedure betrokken Lid neemt niet deel aan de beraadslaging van de Algemene Vergadering over deze beslissing of deze maatregel en evenmin aan de desbetreffende stemming. De beslissingen van de Algemene Vergadering inzake de uitsluiting van een Lid zijn finaal, soeverein en de Algemene Vergadering kan de beslissing tot uitsluiting met redenen omkleden.

12.6 Alle lidmaatschapsrechten van het Lid dat betrokken is bij bovenvermelde uitsluitingsprocedure worden gedurende de gehele procedure opgeschort (i) tot de beslissing van de Raad van Bestuur om het betrokken Lid uit te sluiten overeenkomstig Paragraaf 12.1 van dit Artikel, (ii) tot de beslissing van de Raad van Bestuur om de uitsluiting van het betrokken Lid niet aan de Algemene Vergadering voor te stellen overeenkomstig Paragraaf 12.3 van dit Artikel, of (iii) indien de Raad van Bestuur beslist om de uitsluiting van het betrokken Lid aan de Algemene Vergadering voor te stellen, tot de beslissing van de Algemene Vergadering overeenkomstig Paragraaf 12.3 van dit Artikel.

12.7 In afwijking van Paragraaf 12.6 van dit Artikel, indien een Lid zijn lidmaatschapsbijdragen niet betaalt binnen dertig (30) kalenderdagen nadat hem door de Secretaris-Generaal een officiële laatste herinnering werd gezonden, zullen al zijn lidmaatschapsrechten automatisch en onmiddellijk worden opgeschort tot de betaling van de lidmaatschapsbijdragen of de beslissing van de Raad van Bestuur om het betrokken Lid uit te sluiten, in overeenstemming met Paragraaf 12.1 van dit Artikel.

12.8 Een Lid dat, op welke wijze en om welke reden dan ook, ophoudt Lid te zijn, blijft aansprakelijk voor zijn verplichtingen jegens de Vereniging, met inbegrip van de betaling van de lidmaatschapsbijdrage voor het boekjaar waarin de opzegging plaatsvond en het daaropvolgende boekjaar. Een Lid dat, op welke wijze en om welke reden dan ook, ophoudt Lid te zijn zal (i) geen aanspraak kunnen maken op schadevergoeding ten aanzien van de Vereniging of haar activa, (ii) onmiddellijk ophouden zich op welke manier dan ook als Lid voor te doen, (iii) ophouden het logo van de Vereniging te gebruiken op verpakkingen die worden uitgegeven vanaf 1 januari van het jaar volgend op het jaar waarin de kennisgeving van uittreding werd gedaan of tot uitsluiting werd besloten, met uitzondering van verpakkingen die reeds geproduceerd en/of de markt gebracht werden door het Lid dat ophoudt Lid te zijn, en (iv) na beslissing van de Secretaris-Generaal, onmiddellijk aan de Vereniging alle materiaal, uitrusting, software en documenten, in geschreven, elektronische of magnetische vorm, in zijn bezit te bezorgen die door de Vereniging ter beschikking werden gesteld.

12.9 Een Lid dat uittreedt of uitgesloten is geweest van de Vereniging en opnieuw tot de Vereniging wenst toe te treden als Lid, kan beschouwd worden als kandidaat voor het lidmaatschap.

Artikel 13. Lidmaatschapsbijdragen

13.1 Elk Werkelijk Lid zal per jaar lidmaatschapsbijdragen betalen, waarvan het bedrag en de methode van berekening zullen worden voorgesteld door de Raad van Bestuur en besloten door de Algemene Vergadering. De lidmaatschapsbijdragen van elk Werkelijk Lid worden verdeeld in (i) een vast deel en (ii) een variabel deel op basis van het volume van de verpakkingen die in het afgelopen kalenderjaar op de markt werd gebracht, zoals bepaald in het Intern Reglement.

13.2 Elk Toegetreden Lid zal per jaar lidmaatschapsbijdragen betalen, waarvan het bedrag en de methode van berekening zullen worden voorgesteld door de Raad van Bestuur en besloten door de Algemene Vergadering. De lidmaatschapsbijdragen van elk Toegetreden Lid zullen worden verdeeld in (i) een vast deel en (ii) een variabel deel, zoals bepaald in het Intern Reglement.

13.3 Elk Lid verstrekt uiterlijk op 31 januari van elk jaar aan de Secretaris-Generaal de nodige gegevens voor de berekening van het variabele deel van de lidmaatschapsbijdragen, zoals bepaald in het Intern Reglement. De Secretaris-Generaal kan een Lid verzoeken nauwkeuriger gegevens te verstrekken. Indien de Secretaris-Generaal opmerkingen of twijfels heeft over de ontvangen gegevens, kan de Secretaris-Generaal een controle daarvan vragen om de relevante gegevens vast te stellen. Indien een Lid de gevraagde gegevens of meer nauwkeurige gegevens in verband daarmee niet (tijdig) kan of wil meedelen, stelt de Secretaris-Generaal de relevante gegevens voor de berekening van het variabele deel van de lidmaatschapsbijdragen vast op basis van de laatste aangifte daarvan door het betrokken Lid, vermeerderd met een financiële boete voor te late of niet-aangifte, zoals bepaald in het Intern Reglement. De beslissingen van de Secretaris-Generaal betreffende de vaststelling van de relevante gegevens voor de berekening van het variabele deel van de lidmaatschapsbijdragen van een Lid en de oplegging van een financiële boete aan een Lid zijn finaal, soeverein, en de Secretaris-Generaal zal zijn/haar beslissingen met redenen omkleden.

13.4 Leden die de Vereniging vervoegen tijdens een lopend boekjaar dienen het vast deel en het variabel deel van hun lidmaatschapsbijdragen te betalen, zoals bepaald in het Intern Reglement.

13.5 De lidmaatschapsbijdragen kunnen onderworpen worden aan indexatie. Het bedrag van de indexatie zal worden voorgesteld door de Raad van Bestuur en besloten door de Algemene Vergadering.

13.6 Bovenop de lidmaatschapsbijdragen, kunnen de Leden worden gevraagd om bijkomende bijdragen te betalen. De omvang van dergelijke bijdragen zal worden voorgesteld door de Raad van Bestuur en besloten door de Algemene Vergadering.

13.7 De Raad van Bestuur zal elk jaar beslissen over de facturatieprocedure en de betalingstermijn voor de lidmaatschapsbijdragen.

Artikel 14. Naleving van de Statuten, het Intern Reglement en de Mededingingswetgeving

14.1 Elk Lid zal zich uitdrukkelijk houden aan deze Statuten en het Intern Reglement, indien van toepassing, zoals deze van tijd tot tijd worden gewijzigd, en zich ertoe verbinden om (i) actief mee te werken aan de verwezenlijking van het doel van de Vereniging en (ii) de jaarlijkse lidmaatschapsbijdragen te betalen, met inbegrip van de bijdragen voor het jaar waarin de aanvraag tot toelating tot het lidmaatschap is ingediend, overeenkomstig Artikel 8 van deze Statuten.

14.2 De Leden verbinden zich ertoe geen besprekingen, activiteiten of gedragingen aan te gaan die inbreuk kunnen maken op de regels van het mededingingsrecht van de Europese Unie en de toepasselijke nationale mededingingswetgeving (hierna: “**Mededingingswetgeving**”).

14.3 De Vereniging treft alle mogelijke maatregelen om ervoor te zorgen dat zij de bepalingen van de EU en de Mededingingswetgeving volledig naleeft en dat de Leden op de hoogte zijn van het belang van de naleving van de Mededingingswetgeving.

Artikel 15. Ledenregister

15.1 De Secretaris-generaal zal in elektronische vorm een ledenregister bijhouden op de zetel van de Vereniging. Dit register zal (i) de benaming, de rechtsvorm, het adres of de zetel, het ondernemings-/BTW nummer of equivalent nummer, en de contactgegevens van de hoofdcontactpersoon van elk Lid bevatten. Bovendien zullen alle beslissingen betreffende de toetreding, uittreding of uitsluiting van de Leden worden opgenomen in het ledenregister door de Secretaris-Generaal, onmiddellijk nadat de Raad van Bestuur of de Algemene Vergadering, in voorkomend geval, een beslissing heeft genomen.

TITEL IV. ORGANISATORISCHE STRUCTUUR

Artikel 16. Organen

16.1 De organen van de Vereniging zijn:

- (a) De Algemene Vergadering;
- (b) De Raad van Bestuur;
- (c) De Voorzitter;
- (d) De Vice-Voorzitter;
- (e) De Werkgroep(en); en
- (f) De Secretaris-Generaal.

TITEL V. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 17. Samenstelling. Stemrechten

17.1 De Algemene Vergadering zal bestaan uit alle Leden. Elk Lid van de Algemene Vergadering zal worden vertegenwoordigd op de Algemene Vergadering door zijn/haar Vertegenwoordiger(s) overeenkomstig Artikel 9 van deze Statuten.

17.2 Voor de toepassing van dit Artikel (i) maakt elk Werkelijk Lid deel uit van respectievelijk de Sector Gewasbeschermingsmiddelen, de Sector Biociden, de Sector Meststoffen en Biostimulanten of de Sector Zaden en (ii) omvat de Sector Gewasbeschermingsmiddelen elke sector die niet valt onder de Sectoren bedoeld onder Artikel 5.5, (b), (c) en (d) van deze Statuten.

17.3 Elk Werkelijk Lid zal stemrechten hebben overeenkomstig een systeem van gewogen stemmen, gebaseerd op volgende principes:

- (a) De stemrechten van de Werkelijke Leden zullen toegewezen worden per Sector, waarbij:

- i. Het totaal aantal stemmen uitgebracht door de Sector Gewasbeschermingsmiddelen zeventig procent (70%) van het totaal aantal uitgebrachte stemmen in de Algemene Vergadering zal vertegenwoordigen;
 - ii. Het totaal aantal stemmen uitgebracht door de Sector Biociden vijf procent (5%) van het totaal aantal uitgebrachte stemmen in de Algemene Vergadering zal vertegenwoordigen;
 - iii. Het totaal aantal stemmen uitgebracht door de Sector Meststoffen en Biostimulanten twaalf en een half procent (12,5%) van het totaal aantal uitgebrachte stemmen in de Algemene Vergadering zal vertegenwoordigen; en
 - iv. Het totaal aantal stemmen uitgebracht door de Sector Zaden twaalf en een half procent (12,5%) van het totaal aantal uitgebrachte stemmen in de Algemene Vergadering zal vertegenwoordigen; and
- (b) Ongeacht het aantal Werkelijke Leden aanwezig of vertegenwoordigd van een bepaalde Sector, zal elk Werkelijk Lid van dezelfde Sector een gelijk aantal stemmen hebben.

17.4 Toegetreden Leden hebben het recht om vergaderingen van de Algemene Vergadering bij te wonen zonder stemrecht en met het recht om te worden gehoord bij beslissing van de voorzitter.

17.5 Elke bestuurder heeft het recht om de vergaderingen van de Algemene Vergadering bij te wonen zonder stemrecht, maar met het recht om te worden gehoord. Elke bestuurder aangeduid als Stemmer wordt gevolmachtigd om te stemmen in deze bijzondere hoedanigheid voor het Lid dat hij/zij vertegenwoordigt.

17.6 De Algemene Vergadering zal worden voorgezeten door de Voorzitter. Indien de Voorzitter de Algemene Vergadering niet kan of niet wil voorzitten, zal de Algemene Vergadering worden voorgezeten door de Vice-Voorzitter. Indien zowel de Voorzitter als de Vice-Voorzitter de Algemene Vergadering niet kunnen of niet willen voorzitten, zal de Algemene Vergadering worden voorgezeten door de aanwezige bestuurder die bovenaan de door de Raad van Bestuur vooraf opgestelde lijst staat voor deze specifieke situaties.

17.7 De Algemene Vergadering kan beslissen om één of meerdere derde partijen uit te nodigen om één of meerdere vergaderingen of gedeeltes van vergaderingen van de Algemene Vergadering zonder stemrecht bij te wonen. Met toestemming van de voorzitter van de Algemene Vergadering, zullen deze derde partijen het recht krijgen om te spreken.

Artikel 18. Bevoegdheden

18.1 De Algemene Vergadering heeft de bevoegdheden die aan haar specifiek bij wet of door deze Statuten zijn toegekend. In het bijzonder zal de Algemene Vergadering de volgende bevoegdheden hebben:

- (a) De verplaatsing van de zetel van de Vereniging indien dit een verandering van taal van deze Statuten vereist in overeenstemming met de wettelijke bepalingen inzake het gebruik van de officiële talen in België;

- (b) De beslissing om een Lid uit te sluiten overeenkomstig Artikel 12.3 van deze Statuten, op voorstel van de Raad van Bestuur;
- (c) De beslissing om de schorsing van een Lid verder te zetten;
- (d) De benoeming en de afzetting (*ad nutum*) van de bestuurders en het bepalen van de voorwaarden (inclusief de financiële voorwaarden, indien van toepassing) op grond waarvan het mandaat van de bestuurders zal worden toegekend en uitgeoefend, alsook de voorwaarden volgens dewelke dit mandaat kan worden beëindigd;
- (e) Indien van toepassing, de benoeming en de afzetting van de commissaris en het bepalen van zijn/haar bezoldiging.
- (f) De kwijting aan de bestuurders en, indien van toepassing, de commissaris;
- (g) De goedkeuring van het bedrag van de lidmaatschapsbijdragen en de berekeningsmethode van de lidmaatschapsbijdragen, op voorstel van de Raad van Bestuur;
- (h) De goedkeuring van de bijkomende bijdragen, op voorstel van de Raad van Bestuur;
- (i) De goedkeuring van de jaarrekening en het budget van de Vereniging;
- (j) De wijziging van deze Statuten;
- (k) De ontbinding van de Vereniging, de verdeling van het netto-actief ingeval van ontbinding, en het aanstellen van één of meerdere vereffenaar(s); en
- (l) De herstructurering of omzetting van de Vereniging overeenkomstig enige procedure voorzien in de Boeken 13 en 14 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, tenzij anders bepaald door het Wetboek van vennootschappen en vereniging.

Artikel 19. Vergaderingen

19.1 De Algemene Vergadering zal minstens één keer per jaar samenkomen gevolg gevende aan de bijeenroeping door de Voorzitter of de Raad van Bestuur, en op het tijdstip en de plaats zoals in de oproepingsbrief bepaald. Een vergadering van de Algemene Vergadering belast met de goedkeuring van de jaarrekening en de begroting zal worden gehouden binnen zes (6) maanden volgend op het afsluiten van het boekjaar (hierna: "**Gewone Algemene Vergadering**"). Elk jaar zal de Raad van Bestuur de exacte datum van de Gewone Algemene Vergadering bepalen.

19.2 Een vergadering van de Algemene Vergadering zal worden bijeengeroepen op elk ogenblik door de Voorzitter of de Raad van Bestuur wanneer dit is vereist in het belang van de Vereniging. Een vergadering van de Algemene Vergadering zal tevens worden bijeengeroepen door de Voorzitter op schriftelijk verzoek van tenminste één vijfde (1/5^e) van de Werkelijke Leden. In dat laatste geval zal de Voorzitter de Algemene Vergadering bijeenroepen binnen éénentwintig (21) kalenderdagen na het verzoek tot bijeenroeping van de Werkelijke Leden. De Algemene Vergadering zal plaatsvinden ten laatste op de veertigste (40^{ste}) kalenderdag na dit verzoek.

Artikel 20. Volmachten

20.1 Elk Lid zal het recht hebben om via gewone communicatiemiddelen en steeds met een kopie aan de Secretaris-Generaal via dezelfde communicatiemiddelen, een volmacht te geven aan een ander Lid van zijn lidmaatschapscategorie om te worden vertegenwoordigd op de vergadering van de Algemene Vergadering. Geen Lid mag meer dan één (1) volmacht dragen.

20.2 Elk Lid zal het recht hebben om via gewone communicatiemiddelen en steeds met een kopie aan de Secretaris-Generaal via dezelfde communicatiemiddelen, een volmacht te verlenen aan een ander Lid of aan een derde partij ingeval van een Algemene Vergadering tot goedkeuring van wijzigingen aan deze Statuten in aanwezigheid van een notaris, die bij notariële akte dienen te worden vastgelegd, op voorwaarde dat deze wijzigingen voorheen werden goedgekeurd door de Algemene Vergadering in overeenstemming met het aanwezigheidsquorum en de stemmeerderheid voorgeschreven in Artikel 44 van deze Statuten. In dat geval mag elk Lid of derde partij een onbeperkt aantal volmachten dragen.

Artikel 21. Oproepingsbrieven. Agenda

21.1 De oproepingsbrieven voor de Algemene Vergadering zullen worden overgemaakt aan de Leden en de bestuurders door de Secretaris-Generaal via gewone communicatiemiddelen, minstens vijftien (15) kalenderdagen voor de vergadering. De oproepingsbrieven zullen de datum, tijd en plaats van de vergadering van de Algemene Vergadering bevatten. Daarnaast, zullen de oproepingsbrieven vermelden of de Leden via elektronische communicatiemiddelen kunnen deelnemen en elektronisch kunnen stemmen. De agenda en de wezenlijke documenten noodzakelijk voor de bespreking zullen aan de oproepingsbrieven gehecht worden. De agenda van de vergaderingen van de Algemene Vergadering wordt voorbereid door de Secretaris-Generaal en wordt nadien aangenomen door de Voorzitter of de Raad van Bestuur.

21.2 Elk voorstel tot bijkomend(e) agendapunt(en) van de Algemene Vergadering getekend door minstens twee derde (2/3) van de Werkelijke Leden en waarvan kennis wordt gegeven aan de Voorzitter minstens zeven (7) kalenderdagen voorafgaand aan de vergadering, moet op de agenda worden geplaatst. In dit geval zal de Secretaris-Generaal de Leden en de bestuurders inlichten over het (de) bijkomend(e) agendapunt(en) van de Algemene Vergadering via gewone communicatiemiddelen ten laatste drie (3) kalenderdagen voorafgaand aan de vergadering van de Algemene Vergadering.

21.3 Geen enkele stem zal worden uitgebracht aangaande een punt dat niet op de agenda is geplaatst, behalve indien minstens twee derde (2/3) van de Werkelijke Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op een vergadering van de Algemene Vergadering en instemmen om verder te gaan met de stemming.

21.4 Elk Lid en elke bestuurder zal het recht hebben om voor, tijdens of na een vergadering van de Algemene Vergadering, te verzaken aan de oproepingsformaliteiten en termijnen vereist door dit Artikel. Tenzij hij/zij niet akkoord gaat, zal elk aanwezig of vertegenwoordigd Lid of bestuurder op de Algemene Vergadering geacht worden geldig opgeroepen te zijn geweest voor deze vergadering.

Artikel 22. Aanwezigheidsquorum. Stemmeerderheid. Stemmen

22.1 Tenzij anders vermeld in deze Statuten, zal de Algemene Vergadering geldig zijn samengesteld wanneer minstens de helft van de Werkelijke Leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

22.2 Indien minstens de helft van de Werkelijke Leden niet aanwezig of vertegenwoordigd is op de eerste vergadering, mag een tweede Algemene Vergadering worden bijeengeroepen overeenkomstig Artikel 21 van deze Statuten, minstens vijftien (15) kalenderdagen na de eerste vergadering van de Algemene Vergadering. De tweede Algemene Vergadering zal geldig beraadslagen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Werkelijke Leden, volgens het meerderheidsquorum vermeld in Paragraaf 22.3 van dit Artikel. In elk geval zal de Algemene Vergadering altijd bestaan uit minstens twee (2) natuurlijke personen die ofwel fysiek ofwel virtueel aanwezig zijn.

22.3 Tenzij anders vermeld in deze Statuten, zullen de beslissingen van de Algemene Vergadering geacht geldig genomen te zijn, wanneer zij zijn genomen met minstens een meerderheid van vijftig procent (50%) plus één (1) stem van de uitgebrachte stemmen van de Werkelijke Leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Blanco stemmen, ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend.

22.4 Bij staking van stemmen, zal het Werkelijk Lid wiens Vertegenwoordiger de Voorzitter is de beslissende stem hebben en in zijn/haar afwezigheid (al dan niet vertegenwoordigd), het Werkelijk Lid wiens Vertegenwoordiger de Vice-Voorzitter is. Indien het Werkelijk Lid wiens Vertegenwoordiger de Voorzitter is en het Werkelijk Lid wiens Vertegenwoordiger de Vice-Voorzitter is beiden afwezig zijn, zal het Werkelijk Lid wiens Vertegenwoordiger werd aangeduid om de Algemene Vergadering voor te zitten de beslissende stem hebben.

22.5 De stemmen worden uitgebracht door middel van afroeping, of door handopsteking. In afwijking van voorafgaande zin, worden de stemmen uitgebracht door een geheime stemming (i) voor alle benoemingen en (ii) wanneer een geheime stemming wordt gevraagd door minstens één derde (1/3) van de aanwezige of vertegenwoordigde Werkelijke Leden.

22.6 In afwijking van de Paragrafen 22.3 tot 22.5 van dit Artikel, voor de benoeming van de bestuurders waarnaar wordt verwezen in Artikel 25.3 van deze Statuten, zullen de beslissingen van de Algemene Vergadering wat betreft de benoeming van één of meerdere bestuurder(s) als volgt geldig genomen worden:

- (a) Indien het aantal kandidaat-bestuurders gelijk is aan of lager is dan het aantal openstaande mandaten van bestuurder die moeten worden ingevuld:
 - i. Zal de algemene Vergadering één keer stemmen over de lijst van de kandidaat-bestuurders als een geheel; en
 - ii. Dient de lijst van kandidaat-bestuurders minstens vijftig procent (50%) plus één (1) stem te verkrijgen van de gewogen stemmen uitgebracht door de aanwezige of vertegenwoordigde Werkelijke Leden.

- (b) Indien (i) er meer kandidaat-bestuurders zijn dan het aantal openstaande mandaten van bestuurders die moeten worden ingevuld of (ii) de voorzitter van de Algemene Vergadering beslist om af te wijken van Paragraaf 22.6, (a) van dit Artikel:
 - i. Zal de stemming georganiseerd worden op een manier waarbij het voor elk Werkelijk Lid mogelijk is om zoveel keer te stemmen (via gewone stemmen)

als er manda(a)t(en) van bestuurder moeten worden ingevuld (bv. indien vijf (5) bestuurders moeten worden benoemd, dan zal het Werkelijk lid vijf (5) gewogen stemmen uitbrengen, d.w.z. één (1) keer per bestuurder die benoemd moet worden); en

- ii. Dienen de kandidaat-bestuurders minstens een gewone stemmeerderheid (d.w.z. het hoogste aantal stemmen verkrijgen) verkrijgen uitgebracht door de aanwezige of vertegenwoordigde Werkelijke Leden. In het geval dat er een staking is van stemmen tussen twee (2) of meerdere kandidaat-bestuurders, zullen er opeenvolgende stemmingsronde(s) plaats vinden totdat de staking van stemming ophoudt.

22.7 Op voorwaarde dat de mogelijkheid om deel te nemen aan de Algemene Vergadering via elektronische communicatiemiddelen is aangeboden door de Raad van Bestuur en is vermeld in de oproepingsbrief, zal een regelmatig opgeroepen vergadering van de Algemene Vergadering geldig kunnen worden gehouden, zelfs indien alle of sommige Leden niet fysiek aanwezig of vertegenwoordigd zijn, maar deelnemen aan de Algemene Vergadering via enig elektronisch communicatiemiddel ter beschikking gesteld door de Vereniging, zoals een telefoon-, video- of webconferentie, dat (i) de Vereniging toelaat de lidmaatschaps categorie en de identiteit van de Leden na te gaan, (ii) de Leden toelaat rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en, indien van toepassing, hun stemrechten uit te oefenen met betrekking tot alle aangelegenheden waarover de Algemene Vergadering dient te beslissen en (iii) de Leden toelaat deel te nemen aan de beraadslagingen en vragen te stellen. De Raad van Bestuur zal de praktische procedures opstellen om dit in de praktijk te organiseren. In dat geval zullen de Leden geacht worden aanwezig te zijn op de plaats waar de vergadering van de Algemene Vergadering wordt gehouden. De leden van het bureau van de Algemene Vergadering (dat minstens bestaat uit de voorzitter van de Algemene Vergadering) van de Algemene Vergadering kunnen niet via elektronische communicatiemiddelen deelnemen aan de Algemene Vergadering.

22.8 Op voorwaarde dat deze mogelijkheid is aangeboden door de Raad van Bestuur en is vermeld in de oproepingsbrief, zullen de Werkelijke Leden via elektronische communicatiemiddelen kunnen stemmen tijdens de vergadering van de Algemene Vergadering. De Raad van Bestuur zal de praktische procedures opstellen om dit in de praktijk te organiseren, en zal verzekeren dat het systeem voor het elektronisch stemmen het toelaat om (i) de lidmaatschaps categorie en de identiteit van de Werkelijke Leden die hun stem hebben uitgebracht na te gaan en (ii) toe te zien op de naleving van de voorgeschreven tijds limiet.

22.9 De notulen van de Algemene Vergadering vermelden de eventuele technische problemen en incidenten die de deelname via elektronische communicatiemiddelen aan de Algemene Vergadering of aan de stemming hebben belet of verstoord.

Artikel 23. Register van notulen

23.1 Gedurende elke vergadering van de Algemene Vergadering zullen er notulen worden opgesteld. De Werkelijke Leden hebben een termijn van twee (2) weken om hun opmerkingen te geven bij de ontwerpnotulen. De notulen zullen dan worden goedgekeurd en ondertekend door de

Voorzitter en bewaard in een register van notulen. Kopieën van genomen beslissingen zullen door de Secretaris-Generaal aan de Leden worden toegezonden via gewone communicatiemiddelen. Het register van notulen zal worden bewaard op de zetel van de Vereniging waar alle Leden het kunnen raadplegen, zonder het echter te verplaatsen.

Artikel 24. Schriftelijke procedure

24.1 Behalve voor de wijziging aan deze Statuten mag de Algemene Vergadering beslissingen nemen via eenparige schriftelijke procedure (dat wil zeggen per gewone/geregistreerde post of via enig ander schriftelijk communicatiemiddel (met inbegrip van e-mail, applicatie of platform op een website)). In dat geval moeten de oproepingsformaliteiten vervat in Artikel 21 van deze Statuten niet worden nageleefd.

24.2 Voor deze doeleinden, op verzoek van de Raad van Bestuur en met de assistentie van de Secretaris-generaal, zal de Voorzitter een kennisgeving overmaken aan alle Leden en bestuurders via gewone communicatiemiddelen, met vermelding van (i) de agenda en (ii) de voorstellen voor de te nemen beslissingen, met het verzoek aan de Werkelijke Leden om over de voorstellen te stemmen en hun stem(men) terug te sturen via de communicatiemiddelen aangewezen door de Raad van Bestuur, en binnen dezelfde termijn vermeld in de kennisgeving.

24.3 Indien de voorstemmen van alle Werkelijke Leden voor de agendapunten niet ontvangen/ingediend zijn binnen de termijn vermeld in de kennisgeving, zullen de beslissingen geacht worden niet te zijn aangenomen.

24.4 Voor de toepassing van dit Artikel mogen Werkelijke Leden geen volmachten toekennen aan andere Werkelijke Leden.

24.5 De beslissingen genomen via de schriftelijke procedure worden geacht uitwerking te hebben op de datum vermeld in de kennisgeving die aan de Leden en bestuurders is overgemaakt.

24.6 De beslissingen genomen via de schriftelijke procedure zullen aan de Leden worden verstuurd via gewone communicatiemiddelen door de Secretaris-Generaal.

24.7 De bestuurders en de commissaris, indien van toepassing, mogen op hun verzoek akte nemen van alle beslissingen genomen via de schriftelijke/ procedure.

TITEL VI. RAAD VAN BESTUUR

Artikel 25. Samenstelling

25.1 De Vereniging zal worden bestuurd door een Raad van Bestuur bestaande uit minimaal zeven (7) en maximaal tien (10) bestuurders, benoemd als volgt:

- (a) Zeven (7) bestuurders die Vertegenwoordigers zijn van de Werkelijke Leden die deel uitmaken van de Sector Gewasbeschermingsmiddelen; en

- (b) Tot en met drie (3) bestuurders die Vertegenwoordigers zijn van de Werkelijke Leden die deel uitmaken van de Sector Biociden, de Sector Meststoffen en Biostimulanten of de Sector Zaden, met een maximum van één (1) Vertegenwoordiger van een Werkelijk Lid per Sector.

25.2 Elke bestuurder is een Vertegenwoordiger van een Werkelijk Lid.

25.3 Elke bestuurder zal, in de uitoefening van zijn/haar mandaat, te allen tijde handelen in het belang van de Vereniging en niet in het belang van enige andere organisatie of in het belang van het Werkelijk Lid waarvan hij/zij de Vertegenwoordiger is.

25.4 De Algemene Vergadering benoemt de bestuurders. De duur van het mandaat van de bestuurders is twee (2) jaar, onbepaald hernieuwbaar. Hun mandaat zal onbezoldigd zijn.

25.5 Elk Werkelijk Lid mag één (1) kandidaat-bestuurder aan de Secretaris-Generaal voorstellen, minstens ééntwintig (21) kalenderdagen voorafgaand aan een vergadering van de Algemene Vergadering waarin er wordt besloten tot benoeming van één of meerdere bestuurder(s). De Secretaris-Generaal brengt de Werkelijke Leden zo snel mogelijk op de hoogte, wanneer een nieuwe benoeming door de Algemene Vergadering noodzakelijk is. De Secretaris-Generaal zal, rekening houdend met de criteria uiteengezet in Paragraaf 25.1 en 25.2 van dit Artikel, een lijst opstellen met alle kandidaat-bestuurders. De lijst zal worden aangehecht aan de agenda van de vergadering van de Algemene Vergadering waarin er wordt besloten tot benoeming van één of meerdere bestuurder(s). De lijst bevat voor elke kandidaat-bestuurder de criteria uiteengezet in Paragraaf 25.1 en 25.2 van dit Artikel. Indien een (volledige) lijst van kandidaat-bestuurders ontbreekt, kan de Algemene Vergadering vrij en zonder enige formaliteiten overgaan tot de benoeming van één of meerdere bestuurder(s) onder de Vertegenwoordigers van de Werkelijke Leden, rekening houdend met de criteria uiteengezet in Paragrafen 25.1 en 25.2 van dit Artikel.

25.6 Het mandaat van een bestuurder eindigt bij afloop van zijn/haar mandaat als bestuurder. Het mandaat van een bestuurder loopt van rechtswege en onmiddellijk af, (i) ingeval van overlijden of onbekwaamheid, of (ii) indien een bestuurder ophoudt de Vertegenwoordiger te zijn van een Werkelijk Lid, of (iii) indien het Werkelijk Lid waarvan de bestuurder de Vertegenwoordiger is, om welke reden dan ook, ophoudt Werkelijk Lid te zijn, of (iv) indien het Werkelijk Lid waarvan de bestuurder de Vertegenwoordiger is zich bevindt in een staat van gerechtelijk beheer, of faillissement, gerechtelijke reorganisatie, ontbinding of vereffening, of onderworpen is aan insolventieprocedures van dezelfde aard onder het recht van eender welke jurisdictie, of (v) indien het Werkelijk Lid waarvan de bestuurder de Vertegenwoordiger is op substantiële wijze haar activiteiten heeft gewijzigd, of (vi) indien de bestuurder niet langer voldoet aan de criteria uiteengezet in Paragraaf 25.1 en 25.2 van dit Artikel.

25.7 Het mandaat van een bestuurder loopt ook af door het ontslag (*ad nutum*) door de Algemene Vergadering. De Algemene Vergadering kan een bestuurder ontslaan op elk ogenblik en zonder redenen op te geven voor zijn beslissingen, zonder dat enige compensatie of kost verschuldigd is in hoofde van de Vereniging en, op voorwaarde dat de betrokken bestuurder opgeroepen is voor de vergadering van de Algemene Vergadering en de mogelijkheid heeft gekregen om zijn/haar standpunt te verdedigen tijdens de vergadering van de Algemene Vergadering en voorafgaand aan de stemming over het ontslag.

25.8 De bestuurders kunnen ook op elk ogenblik ontslag nemen uit hun functie door hun ontslag, via bijzondere communicatiemiddelen, in te dienen bij de Voorzitter. Ingeval van beëindiging van het mandaat van een bestuurder om welke reden dan ook, met uitzondering van de gevallen van automatische beëindiging van het mandaat als bestuurder, of ontslag, zal de bestuurder zijn/haar taken blijven uitvoeren totdat in zijn/haar vervanging is voorzien binnen de zestig (60) kalenderdagen.

25.9 Indien het mandaat van een bestuurder waarnaar wordt verwezen onder Paragraaf 25.1(a) van dit Artikel, beëindigd wordt voor de afloop van de termijn, om welke reden dan ook, zal de Raad van Bestuur zelf een nieuwe bestuurder waarnaar verwezen onder Paragraaf 25.1(a) van dit Artikel coöpteren voor de resterende termijn, op voorwaarde dat de gecoöpteerde bestuurder (i) voldoet aan de criteria voor de samenstelling van de Raad van Bestuur voor de te vervangen bestuurder en (ii) zijn/haar kandidatuur is voorgesteld binnen zestig (60) kalenderdagen vanaf het einde van het mandaat van de uittredende bestuurder door het Werkelijk Lid wiens Vertegenwoordiger de uittredende bestuurder is. Niettegenstaande de voorgaande zin, indien het Werkelijk Lid wiens Vertegenwoordiger de uittredende bestuurder is, geen kandidaat voordraagt binnen zestig (60) kalenderdagen vanaf het einde van het mandaat van de uittredende bestuurder, zal de Raad van Bestuur vrij een nieuwe bestuurder coöpteren voor de rest van het mandaat, op voorwaarde dat de (via coöptatie) benoemde bestuurder voldoet aan de criteria voor de samenstelling van de Raad van Bestuur van de vervangen bestuurder. De eerstvolgende vergadering van de Algemene Vergadering na de coöptatie bevestigt het mandaat van de (via coöptatie) benoemde bestuurder. Indien het mandaat van de (door coöptatie) benoemde bestuurder wordt bevestigd door de Algemene Vergadering, voltooit deze bestuurder het mandaat van de vervangen bestuurder, tenzij de Algemene Vergadering hier anders over beslist. Indien het mandaat van de (door coöptatie) benoemde bestuurder niet wordt bevestigd door de Algemene Vergadering, eindigt het mandaat van deze bestuurder onmiddellijk na de vergadering van de Algemene Vergadering, zonder dat dit een invloed heeft op de regelmatigheid van de samenstelling van de Raad van Bestuur tot die datum.

25.10 Ingeval van beëindiging van het mandaat van een bestuurder om welke reden dan ook, zal de bestuurder geen vorderingen tot vergoeding hebben ten aanzien van de Vereniging of haar vermogen, onverminderd de dwingende bepalingen van het arbeidsrecht en, indien van toepassing, de bepalingen vervat in dienstenovereenkomsten.

25.11 De Raad van Bestuur zal worden voorgezeten door de Voorzitter. Indien de Voorzitter de Raad van Bestuur niet kan of wil voorzitten, zal de Raad van Bestuur worden voorgezeten door de Vice-Voorzitter. Indien zowel de Voorzitter als de Vice-Voorzitter de Raad van Bestuur niet kunnen of willen voorzitten, zal de Raad van Bestuur worden voorgezeten door de aanwezige bestuurder die bovenaan de door de Raad van Bestuur vooraf opgestelde lijst staat voor deze specifieke situaties.

25.12 De Raad van Bestuur kan één of meerdere derde partij(en) uitnodigen om één of meerdere vergaderingen of gedeeltes van vergaderingen van de Raad van Bestuur zonder stemrecht bij te wonen.

Artikel 26. Bevoegdheden

26.1 De Raad van Bestuur zal alle bevoegdheden hebben die nodig zijn om het doel van de Vereniging te verwezenlijken, met uitzondering van de bevoegdheden die specifiek door de wet of deze Statuten zijn toegekend aan andere organen van de Vereniging. De Raad van Bestuur zal handelen als een collegiaal orgaan.

26.2 De Raad van Bestuur zal in het bijzonder de volgende bevoegdheden hebben:

- (a) De verplaatsing van de zetel van de Vereniging indien de verplaatsing van de zetel van de Vereniging geen aanleiding geeft tot een verandering van de taal van deze Statuten overeenkomstig de wettelijke bepalingen inzake het gebruik van de officiële talen in België;
- (b) Het bepalen van de strategieën en de beleidslijnen van de Vereniging;
- (c) Het algemene beheer en de administratie van de Vereniging;
- (d) Het toezicht op de budgettaire uitgaven en de toewijzing van de begroting;
- (e) In samenwerking met de Voorzitter en de Secretaris-Generaal, de beslissen over fundamentele wijzigingen van belangrijke leveranciers;
- (f) De uitvoering van de beslissingen van de Algemene Vergadering;
- (g) De toetreding van nieuwe Leden;
- (h) De kennisname van de uittreding van een Lid;
- (i) De schorsing van een Lid;
- (j) De uitsluiting van een Lid overeenkomstig Artikel 12.1 van deze Statuten;
- (k) Het voorstel van de uitsluiting van een Lid aan de Algemene Vergadering overeenkomstig Artikel 12.3 van deze Statuten;
- (l) De benoeming en het ontslag (*ad nutum*) van de Voorzitter en de Vice-Voorzitter;
- (m) Indien van toepassing, de benoeming en het ontslag van een externe accountant en de bepaling van zijn/haar bezoldiging;
- (n) De benoeming en het ontslag (*ad nutum*) van de Secretaris-Generaal, met inbegrip van de daarbij te verlenen kwijting;
- (o) In samenwerking met de Voorzitter en de Secretaris-General, het aanwerven en het ontslaan van werknemers van het Secretariaat van de Vereniging;
- (p) Het voorstel van het bedrag van de lidmaatschapsbijdragen en de berekeningsmethode van de lidmaatschapsbijdragen aan de Algemene Vergadering;
- (q) Het voorstel van het bedrag van de bijkomende bijdragen aan de Algemene Vergadering;
- (r) Na ontvangst van de ontwerp-jaarrekening en de ontwerp-begroting van de Secretaris-Generaal, het finaliseren en de goedkeuring van deze documenten die ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering moeten worden voorgelegd;
- (s) Indien van toepassing, de aanname, de wijziging en de herroeping van het Intern Reglement;
- (t) De beslissing om Artikel 40.2 van deze Statuten aan te passen;
- (u) Het aannemen van de voorstellen die dienen te worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering; en
- (v) De beslissing om één of meerdere Werkgroepen op te richten, hun werking- en bestuursregels vast te leggen, en hieraan taken te delegeren en het toezicht hierop waar te nemen.

26.3 Elk jaar, voor de goedkeuring van de jaarrekening door de Gewone Algemene Vergadering, zal de Raad van Bestuur verslag uitbrengen aan de Gewone Algemene Vergadering over de jaarlijkse activiteit van de Vereniging, die minstens informatie bevat aangaande (i) het gebruik van de begroting, (ii) het bepalen van de berekeningsmethode en het bedrag van de jaarlijkse lidmaatschapsbijdragen en (iii) de activiteiten van de Vereniging.

26.4 Op elk ogenblik mag de Raad van Bestuur specifieke bevoegdheden delegeren aan één of meerdere bestuurder(s) of aan andere personen of organen, met of zonder de mogelijkheid tot sub-delegatie voor zover wettelijk mogelijk.

Artikel 27. Vergaderingen

27.1 De Raad van Bestuur zal samenkomen telkens de belangen van de Vereniging dit vereisen en minstens twee (2) maal per jaar, ingevolge de bijeenroeping door de Voorzitter of twee (2) bestuurders, gezamenlijk handelend, en op het tijdstip en de plaats zoals in de oproepingsbrief bepaald. Indien de Voorzitter de Raad van Bestuur niet kan of wil voorzitten, zal de Raad van Bestuur worden voorgezeten door de Vice-Voorzitter. Indien de Voorzitter en de Vice-Voorzitter allen de Raad van Bestuur niet kunnen of willen voorzitten, zal de Raad van Bestuur worden voorgezeten door het aanwezige bestuurder die bovenaan de door de Raad van Bestuur vooraf opgestelde lijst staat voor deze specifieke situaties.

Artikel 28. Volmachten

28.1 Elke bestuurder heeft het recht om via gewone communicatiemiddelen een volmacht te verlenen aan een andere bestuurder, om zich op een vergadering van de Raad van Bestuur te laten vertegenwoordigen. Geen enkele bestuurder mag meer dan twee (2) volmachten dragen.

Artikel 29. Oproepingsbrieven. Agenda

29.1 De bestuurders worden in kennis gesteld van de oproepingsbrieven voor de Raad van Bestuur minstens zeven (7) kalenderdagen voorafgaand aan de vergadering door de Secretaris-Generaal via gewone communicatiemiddelen. De oproepingsbrieven vermelden de datum, het tijdstip en de plaats van de vergadering van de Raad van Bestuur. De oproepingsbrieven vermelden bijkomend of de bestuurders elektronisch kunnen stemmen. De agenda en de documenten vereist voor de bespreking zullen aan de oproepingsbrieven worden gehecht. De agenda van de vergaderingen van de Raad van Bestuur wordt voorbereid door de Secretaris-Generaal en goedgekeurd door Voorzitter. Indien de Voorzitter de agenda niet kan of wil goedkeuren, zal de agenda worden goedgekeurd door de Vice-Voorzitter. Indien zowel de Voorzitter als de Vice-Voorzitter de agenda niet kunnen of willen goedkeuren, zal de agenda worden goedgekeurd door de bestuurder die bovenaan de door de Raad van Bestuur vooraf opgestelde lijst staat voor deze specifieke situaties.

29.2 Elke bestuurder heeft het recht om een bijkomend punt voor te stellen dat aan de agenda van de Raad van Bestuur dient te worden gevoegd, waarbij de Voorzitter minstens vijf (5) kalenderdagen voorafgaand aan de vergadering via gewone communicatiemiddelen in kennis wordt

gesteld. In dat geval zal de Secretaris-Generaal, minstens drie (3) kalenderdagen voorafgaand aan de vergadering van de Raad van Bestuur, via gewone communicatiemiddelen op de hoogte brengen van (het) bijkomende agendapunt(en) dat (die) is/zijn opgenomen.

29.3 Geen enkele stem zal worden uitgebracht aangaande een punt dat niet voorkomt op de agenda, behalve indien alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn op een vergadering van de Raad van Bestuur en stemmen om verder te gaan met de stemming.

29.4 Elke bestuurder zal het recht hebben om voor, tijdens of na een vergadering van de Raad van Bestuur, te verzaken aan de oproepingsformaliteiten en termijnen vereist door dit Artikel. Tenzij hij/zij niet akkoord gaat, zal elke aanwezige bestuurder geacht worden geldig opgeroepen te zijn geweest voor deze vergadering.

Artikel 30. Aanwezigheidsquorum. Stemmeerderheid. Stemmen

30.1 Tenzij anders vermeld in deze Statuten, zal de Raad van Bestuur geldig zijn samengesteld wanneer minstens de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

30.2 Indien minstens de helft van de bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd is op de eerste vergadering, kan een tweede vergadering van de Raad van Bestuur worden opgeroepen overeenkomstig Artikel 29 van deze Statuten, minstens zeven (7) kalenderdagen na de eerste vergadering van de Raad van Bestuur. De tweede vergadering van de Raad van Bestuur zal geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, overeenkomstig het besluitvormingsproces voorgeschreven in Paragraaf 30.3 van dit Artikel. In elk geval zal de Raad van Bestuur altijd samengesteld zijn uit minstens twee (2) bestuurders die fysiek of virtueel aanwezig zijn.

30.3 Tenzij anders bepaald in deze Statuten, zullen de beslissingen van de Raad van Bestuur geldig zijn aangenomen bij een meerderheid van minstens vijftig procent (50%) plus één (1) stem van de stemmen uitgebracht door de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Elke bestuurder zal één (1) stem hebben.

30.4 Blanco stemmen, ongeldige stemmen en onthoudingen zullen niet worden meegeteld. Bij staking van stemmen, zal de Voorzitter een beslissende stem hebben en in zijn/haar afwezigheid (al dan niet vertegenwoordigd), de Vice-Voorzitter. Indien de Voorzitter en de Vice-Voorzitter beiden afwezig zijn (al dan niet vertegenwoordigd), zal de aanwezige bestuurder die bovenaan de door de Raad van Bestuur vooraf opgestelde lijst staat voor deze specifieke situaties de beslissende stem hebben.

30.5 Een behoorlijk opgeroepen vergadering van de Raad van Bestuur zal geldig gehouden zijn, zelfs indien alle of sommige bestuurders niet fysiek aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wanneer de deelname aan de beraadslagingen geschiedt via elektronische communicatiemiddelen, die de bestuurders toelaten om elkaar rechtstreeks te horen en rechtstreeks met elkaar te spreken, zoals een telefoon-, video- of webconferentie. De Secretaris-Generaal zet de praktische procedures

uiteen om dit concreet te organiseren. In dergelijk geval worden de bestuurders geacht aanwezig te zijn.

30.6 Voor zover de mogelijkheid om elektronisch te stemmen wordt vermeld in de oproepingsbrief, mogen de bestuurders tijdens een vergadering van de Raad van Bestuur stemmen via elektronische communicatiemiddelen. De Secretaris-Generaal zal het nodige doen om de bestuurders toe te laten elektronisch te stemmen. De Secretaris-Generaal zet de praktische procedure uiteen om dit concreet te organiseren, en zorgt ervoor dat het gebruikte systeem voor de elektronische stemming toelaat om (i) de bestuurders die hun stem hebben uitgebracht, te identificeren, en (ii) de naleving van de voorgeschreven termijn te controleren.

Artikel 31. Register van de notulen

31.1 Van elke vergadering van de Raad van Bestuur worden notulen opgemaakt. Zij worden goedgekeurd en ondertekend door de Voorzitter en bewaard in een notulenregister. Kopieën van de notulen worden via gewone communicatiemiddelen door de Secretaris-Generaal aan de bestuurders toegezonden. Het register van notulen wordt bewaard op de zetel van de Vereniging, waar alle bestuurders het kunnen raadplegen, zonder het echter te verplaatsen.

Artikel 32. Schriftelijke procedure

32.1 De Raad van Bestuur kan besluiten nemen via een schriftelijke procedure (dat wil zeggen per gewone/geregistreerde post of via enig ander schriftelijk communicatiemiddel (met inbegrip van e-mail, applicatie of platform op een website)). In dat geval moeten de oproepingsformaliteiten vervat in Artikel 29 van deze Statuten niet te worden vervuld.

32.2 Voor deze doeleinden, op verzoek van de Voorzitter of twee (2) bestuurders gezamenlijk handelend, zal de Secretaris-Generaal een kennisgeving overmaken aan alle bestuurders, met vermelding van (i) de agenda en (ii) de voorstellen voor de via gewone communicatiemiddelen te nemen beslissingen, met verzoek aan de bestuurders om over de voorstellen te stemmen en hun stem(men) terug te sturen terug te sturen via de communicatiemiddelen aangewezen door de Secretaris-Generaal, en binnen dezelfde termijn vermeld in de kennisgeving.

32.3 De beslissingen worden geacht te zijn genomen indien (i) minstens de helft van de bestuurders binnen de gestelde termijn hun stem(men) hebben teruggezonden via de communicatiemiddelen aangewezen door de Secretaris-Generaal, en (ii) indien voor de agendapunten minstens een meerderheid van vijftig procent (50%) plus één (1) stem van de stemmen is verkregen van de bestuurders die hun stem(men) hebben teruggezonden via de communicatiemiddelen aangewezen door de Secretaris-Generaal. Blanco stemmen, ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegeteld. Bij staking van stemmen worden de beslissingen geacht niet te zijn genomen.

32.4 Voor de toepassing van dit Artikel mogen bestuurders geen volmachten verlenen aan andere bestuurders.

32.5 Beslissingen genomen via de schriftelijke procedure worden geacht uitwerking te hebben op de datum vermeld in de kennisgeving die aan de bestuurders is overgemaakt.

32.6 De beslissingen genomen via de schriftelijke procedure zal worden verstuurd via gewone middelen van communicatie door de Secretaris-Generaal aan de bestuurders.

TITEL VII. VOORZITTER EN VICE-VOORZITTER

Artikel 33. Verkiezing en functie van de Voorzitter en Vice-Voorzitter

33.1 De Raad van Bestuur zal een Voorzitter en een Vice-Voorzitter benoemen onder de bestuurders. De Voorzitter en Vice-Voorzitter zijn twee (2) onderscheiden bestuurders. Het mandaat van de Voorzitter kan bezoldigd zijn, bij beslissing van de Raad van Bestuur. Het mandaat van de Vice-President zal onbezoldigd zijn. Hun mandaten worden uitgeoefend voor een duur van twee (2) jaar, twee (2) keer hernieuwbaar.

33.2 Elke nieuwe Voorzitter of Vice-Voorzitter benoemd door de Raad van Bestuur ter vervanging van een Voorzitter of Vice-Voorzitter wiens mandaat is beëindigd voor het verstrijken van zijn/haar termijn, zal benoemd worden voor een termijn bepaald door de Raad van Bestuur.

33.3 Het mandaat van de Voorzitter en de Vice-Voorzitter eindigt bij afloop van zijn/haar mandaat, of, van rechtswege en met onmiddellijke ingang, bij beëindiging van hun mandaat als bestuurder.

33.4 De Raad van Bestuur kan de Voorzitter ontslaan als Voorzitter en de Vice-Voorzitter als Vice-Voorzitter op elk ogenblik en zonder opgave van redenen, zonder dat enige compensatie of kost is verschuldigd in hoofde van de Vereniging en, op voorwaarde dat de Voorzitter of Vice-Voorzitter opgeroepen is voor de vergadering van de Raad van Bestuur en de mogelijkheid heeft gekregen om zijn/haar standpunt te verdedigen tijdens de vergadering van de Raad van Bestuur en voorafgaand aan de stemming over het ontslag. De betrokken Voorzitter of Vice-Voorzitter zal noch deelnemen aan de beraadslagingen van de Raad van Bestuur met betrekking tot dergelijke beslissing of handeling, noch aan de desbetreffende stemming.

33.5 De Voorzitter en Vice-Voorzitter kunnen ook op elk ogenblik ontslag nemen uit hun functie door hun ontslag, via bijzondere communicatiemiddelen, in te dienen bij de Raad van Bestuur. Ingeval van beëindiging van het mandaat van Voorzitter of Vice-Voorzitter om welke reden dan ook, met uitzondering van de gevallen waarin het mandaat van bestuurder automatisch of van rechtswege beëindigt, of ontslag, zal de Voorzitter of Vice-Voorzitter indien van toepassing, zijn/haar taken blijven uitvoeren totdat de Raad van Bestuur in zijn/haar vervanging heeft voorzien binnen de zestig (60) kalenderdagen, onverminderd de dwingende bepalingen van het arbeidsrecht en, indien van toepassing, de bepalingen vervat in dienstenovereenkomsten.

33.6 Ingeval van beëindiging van het mandaat van Voorzitter of Vice-Voorzitter om welke reden dan ook, zal de Voorzitter of Vice-Voorzitter geen vorderingen tot vergoeding hebben ten aanzien

van de Vereniging of haar vermogen, onverminderd de dwingende bepalingen van het arbeidsrecht en, indien van toepassing, de bepalingen vervat in dienstenovereenkomsten.

Artikel 34. Bevoegdheden van de Voorzitter en Vice-Voorzitter

34.1 De Voorzitter heeft de bevoegdheden die specifiek aan hem/haar door deze Statuten zijn toegekend. De Voorzitter heeft met name de volgende bevoegdheden:

- (a) Het aannemen van de agenda van de vergaderingen van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur, na voorbereiding door de Secretaris-Generaal;
- (b) Het voorzitten van de vergaderingen van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur;
- (c) Het ondertekenen en goedkeuren van de notulen van de vergaderingen van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur;
- (d) In samenwerking met de Secretaris-Generaal, het onderhandelen van en sluiten van afvalcontracten met een waarde van maximaal zevenhonderdduizend euro (700.000 EUR);
- (e) In samenwerking met de Secretaris-Generaal en de Raad van Bestuur, het aanwerven en het ontslaan van werknemers van het secretariaat van de Vereniging;
- (f) In samenwerking met de Secretaris-Generaal en de Raad van Bestuur, het beslissen over fundamentele wijzigingen van belangrijke leveranciers;
- (g) Het optreden als een bemiddelaar, wanneer meningsverschillen ontstaan, zowel binnen de Vereniging als ten aanzien van derde partijen; en
- (h) Het uitbrengen van de beslissende stem in de Raad van Bestuur, ingeval van staking van stemmen.

34.2 De Vice-Voorzitter heeft de bevoegdheden die specifiek aan hem/haar door deze Statuten zijn toegekend. Als een algemene regel, vervangt de Vice-Voorzitter de Voorzitter bij zijn/haar afwezigheid.

TITEL VIII. WERKGROEP(EN)

Artikel 35. Werkgroep(en)

35.1 De Raad van Bestuur kan één of meerdere Werkgroep(en) oprichten en hieraan taken delegeren. De Werkgroep(en) zullen betreffende specifieke onderwerpen een ondersteunende rol hebben ten aanzien van de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur zal onder andere instaan voor het bepalen van de doelstelling, de samenstelling, de bevoegdheden, het verloop van de vergaderingen en het beheer, de oproepingsformaliteiten en het opstellen van de agenda's, het aanwezigheidsquorum, de stemmeerderheid, de stemprocedures en het opstellen van de notulen van de Werkgroep(en).

35.2 De Werkgroep(en) zal (zullen) de Vereniging niet vertegenwoordigen ten aanzien van derde partijen.

35.3 De Werkgroep(en) zal (zullen) altijd onder de verantwoordelijkheid van de Raad van Bestuur handelen en zullen periodiek verslag uitbrengen aan de Raad van Bestuur over haar/hun activiteiten, en/of op het verzoek van de Raad van Bestuur.

35.4 De Werkgroep(en) mag om één of meerdere derde partijen uitnodigen om één of meerdere vergaderingen of gedeeltes van vergaderingen van de Werkgroep(en) zonder stemrecht bij te wonen.

TITEL IX. SECRETARIS-GENERAAL

Artikel 36. Benoeming en functie van de Secretaris-Generaal

36.1 De Raad van Bestuur zal een natuurlijk persoon of rechtspersoon, die geen bestuurder noch Vertegenwoordiger is, benoemen als Secretaris-Generaal. Zijn/haar mandaat kan bezoldigd zijn. Wanneer een rechtspersoon benoemd is als Secretaris-Generaal, zal deze onder zijn aandeelhouders, leden, bestuurders of werknemers een vaste vertegenwoordiger aanduiden, die een natuurlijke persoon is en de leiding heeft over het vervullen van de opdracht van de Secretaris-Generaal in naam en voor rekening van de rechtspersoon. De Vereniging zal alle redelijke uitgaven van de Secretaris-Generaal vergoeden. Het mandaat van de Secretaris-Generaal kan van bepaalde of onbepaalde duur zijn. De voorwaarden van zijn/haar mandaat zullen door de Raad van Bestuur worden bepaald.

36.2 De Secretaris-Generaal zal te allen tijde het dagelijks bestuur en de administratie van de Vereniging vanuit België voeren.

36.3 Het mandaat van de Secretaris-Generaal loopt van rechtswege en onmiddellijk af, (i) ingeval van overlijden of onbekwaamheid, of (ii) indiende Secretaris-Generaal zich bevindt in een staat van gerechtelijk beheer, of faillissement, gerechtelijke reorganisatie, ontbinding of vereffening of onderworpen is aan insolventieprocedures van dezelfde aard onder het recht van eender welke jurisdictie.

36.4 Tenzij anders bepaald, kan de Raad van Bestuur de Secretaris-Generaal op elk ogenblik en mogelijks met onmiddellijke ingang ontslaan zonder (i) redenen op te geven voor haar beslissing, (ii) zonder dat enige compensatie of kost verschuldigd is in hoofde van de Vereniging en, (iii) onverminderd de dwingende bepalingen van het arbeidsrecht en, indien van toepassing, de bepalingen vervat in dienstenovereenkomsten.

36.5 De Secretaris-Generaal kan op elk ogenblik ontslag nemen uit zijn/haar functie door zijn/haar ontslag, via bijzondere communicatiemiddelen, in te dienen bij de Raad van Bestuur, onverminderd de dwingende arbeidsrechtelijke bepalingen en, indien van toepassing, de bepalingen vervat in dienstenovereenkomsten. Ingeval van beëindiging van het mandaat van de Secretaris-Generaal om welke reden dan ook, met uitzondering van de gevallen van automatische beëindiging van het mandaat van de Secretaris-Generaal, of ontslag, zal de Secretaris-Generaal zijn/haar taken blijven uitvoeren totdat de Raad van Bestuur in zijn/haar vervanging heeft voorzien

binnen negentig (90) kalenderdagen, onverminderd de dwingende bepalingen van het arbeidsrecht en, indien van toepassing, de bepalingen vervat in dienstenovereenkomsten.

36.6 Ingeval van beëindiging van het mandaat van de Secretaris-Generaal om welke reden dan ook, zal de Secretaris-Generaal geen vorderingen tot vergoeding hebben ten aanzien van de Vereniging of haar vermogen, onverminderd de dwingende bepalingen van het arbeidsrecht en, indien van toepassing, de bepalingen vervat in dienstenovereenkomsten.

36.7 De Secretaris-Generaal zal een vaste waarnemer zijn in alle organen van de Vereniging en zal het recht hebben om alle vergaderingen van voormelde organen bij te wonen, zonder stemrecht maar met het recht om gehoord te worden. Alle oproepingsbrieven tot voormelde organen zullen tegelijkertijd worden meegedeeld aan de Secretaris-Generaal.

36.8 Onverminderd bovenstaande Paragraaf, kan de Voorzitter beslissen dat de Secretaris-Generaal één of meerdere vergaderingen of delen van vergaderingen van de Raad van Bestuur niet mag bijwonen.

Artikel 37. Bevoegdheden van de Secretaris-Generaal

37.1 De Secretaris-Generaal heeft de bevoegdheden die specifiek aan hem/haar door deze Statuten zijn toegekend. De Secretaris-Generaal heeft met name de volgende bevoegdheden:

- (a) Het dagelijks bestuur van de Vereniging, binnen de grenzen van het goedgekeurde budget;
- (b) Het rekruteren van nieuwe Leden;
- (c) In samenwerking met de Voorzitter, de coördinatie en organisatie van de vergaderingen van de Algemene Vergadering;
- (d) In samenwerking met de Voorzitter, de coördinatie en organisatie van de vergaderingen van de Raad van Bestuur;
- (e) Het delegeren van taken aan het secretariaat van de Vereniging en het toezicht hierop;
- (f) Het indienen van verzoeken tot toelating tot het lidmaatschap aan de Raad van Bestuur
- (g) Het uitvoeren van de beslissingen van de Raad van Bestuur;
- (h) Het versturen van de oproepingsbrieven voor de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur;
- (i) Het opstellen van de ontwerp-jaarrekening en de ontwerp-begroting die ter finalisering en goedkeuring aan de Raad van Bestuur moeten worden voorgelegd;
- (j) In samenwerking met de Voorzitter en de Raad van Bestuur, het aanwerven en het ontslaan van de werknemers van het secretariaat van de Vereniging;
- (k) In samenwerking met de Voorzitter en de Raad van Bestuur, het beslissen over fundamentele wijzigingen van belangrijke leveranciers;
- (l) In samenwerking met de Voorzitter, het onderhandelen over en afsluiten van afvalcontracten met een waarde van maximaal zevenhonderdduizend euro (700.000 EUR);
- (m) Het onderhandelen en contracteren met leveranciers voor een bedrag van maximaal vijftienduizend euro (25.000 EUR);
- (n) Het toezicht op de financiën van de Vereniging; en

- (o) Het verzekeren van de publieke relaties van de Vereniging, in het bijzonder met betrekking tot de communicatie met derde partijen.

37.2 De Secretaris-Generaal zal altijd handelen onder de verantwoordelijkheid van de Raad van Bestuur en binnen het goedgekeurde budget. De Secretaris-Generaal zal periodiek verslag uitbrengen aan de Raad van Bestuur over zijn/haar activiteiten, en/of op verzoek van de Raad van Bestuur.

TITEL X. AANSPRAKELIJKHEID

Artikel 38. Aansprakelijkheid

38.1 De bestuurders, de Voorzitter, de Vice-Voorzitter en de Secretaris-Generaal zijn niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen aangegaan door de Vereniging. Hun aansprakelijkheid zal beperkt zijn tot de uitvoering van hun toegewezen taken en de fouten begaan in de (niet-) uitvoering van hun plichten en taken.

38.2 De Leden, in hun hoedanigheid van Leden, zullen niet aansprakelijk worden gesteld voor de verbintenissen aangegaan door de Vereniging.

TITEL XI. EXTERNE VERTEGENWOORDIGING VAN DE VERENIGING

Artikel 39. Externe vertegenwoordiging van de Vereniging

39.1 De Vereniging zal geldig vertegenwoordigd zijn ten aanzien van derde partijen en met betrekking tot alle gerechtelijke en buitengerechtelijke verrichtingen door de Voorzitter alleen handelend, de Vice-Voorzitter alleen handelend, of door twee (2) bestuurders gezamenlijk handelend.

39.2 Binnen het kader van het dagelijks bestuur, zal de Vereniging eveneens geldig vertegenwoordigd zijn ten aanzien van derde partijen en met betrekking tot alle gerechtelijke en buitengerechtelijke verrichtingen door de Secretaris-Generaal alleen handelend.

39.3 Geen van voormelde personen dient zijn/haar bevoegdheden te verantwoorden ten aanzien van derde partijen.

39.4 De Vereniging zal verder geldig vertegenwoordigd zijn ten aanzien van derde partijen, binnen het kader van hun mandaten, door één of meer volmachthouder(s) behoorlijk gemachtigd door de Raad van Bestuur, de Voorzitter alleen handelend, de Vice-Voorzitter alleen handelend, of twee (2) bestuurders gezamenlijk handelend, of, binnen het kader van het dagelijks bestuur, door de Secretaris-Generaal alleen handelend.

TITEL XII. INTERN REGLEMENT EN PROCEDURES

Artikel 40. Intern Reglement en procedures

40.1 Om de bepalingen van de Statuten verder uit te werken of aan te vullen, kan de Raad van Bestuur een intern reglement, genaamd Intern Reglement, aannemen en deze verder wijzigen of herroepen.

40.2 Op de datum van de laatste wijzigingen aan deze Statuten, werd de laatste versie van het Intern Reglement aangenomen op 19 mei 2016.

40.3 De Raad van Bestuur is verder gerechtigd om interne procedures van de Raad van Bestuur aan te nemen, en elke andere vorm van verklaring die valt binnen haar bevoegdheden.

TITEL XIII. BOEKJAAR. JAARREKENING. BUDGET. CONTROLE VAN DE JAARREKENING

Artikel 41. Boekjaar

41.1 Het boekjaar van de Vereniging loopt van 1 januari tot 31 december van elk jaar.

Artikel 42. Jaarrekening. Budget

42.1 De Raad van Bestuur zal elk jaar de ontwerpjaarrekening van het afgelopen boekjaar opmaken alsook een ontwerpbegroting opstellen voor het volgende boekjaar. De munteenheid van de Vereniging zal de euro zijn voor de jaarrekening en alle overige boekhoudkundige, fiscale en juridische documenten.

42.2 Elk jaar, binnen de zes (6) maanden na het einde van het boekjaar, zal de Raad van Bestuur de ontwerpjaarrekening en de ontwerpbegroting voorleggen aan de Algemene Vergadering ter goedkeuring.

42.3 De ontwerpjaarrekening en de ontwerpbegroting zal worden verspreid onder de Leden minstens vijftien (15) dagen voor de Gewone Algemene Vergadering.

Artikel 43. Controle van de jaarrekening

43.1 Indien de wet dit vereist, zal de Algemene Vergadering een commissaris aanduiden, die wordt benoemd onder de leden van het "Belgisch Instituut der Bedrijfsrevisoren", voor een periode van drie (3) jaar.

43.2 Indien de Vereniging niet wettelijk verplicht is om een commissaris aan te duiden, kan de Algemene Vergadering nog steeds een commissaris of externe boekhouder benoemen om de jaarrekening te controleren.

43.3 De commissaris of de externe boekhouder, naargelang het geval, zal een jaarverslag opmaken over de jaarrekening van de Vereniging. Dit verslag zal worden voorgelegd aan de Gewone Algemene Vergadering voorafgaand aan de goedkeuring van de jaarrekening.

TITEL XIV. WIJZIGINGEN AAN DE STATUTEN

Artikel 44. Wijzigingen aan de Statuten

44.1 De Algemene Vergadering kan alleen geldig beslissen om deze Statuten te wijzigen indien (i) minstens de helft van de Werkelijke Leden aanwezig of vertegenwoordigd is en (ii) de beslissingen tot wijziging minstens een meerderheid van twee derde (2/3) van de stemmen uitgebracht door de aanwezige of vertegenwoordigde Werkelijke Leden behalen. Blanco stemmen, ongeldige stemmen en onthoudingen zullen niet worden meegerekend.

44.2 Indien minstens de helft van de Werkelijke Leden niet aanwezig of vertegenwoordigd is op de eerste vergadering, zal een tweede vergadering van de Algemene Vergadering worden bijeengeroepen overeenkomstig Artikel 20 van deze Statuten, minstens vijftien (15) kalenderdagen na de eerste vergadering van Algemene Vergadering. De tweede vergadering van de Algemene Vergadering zal geldig beraadslagen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Werkelijke Leden, overeenkomstig de stemmeerderheid voorgeschreven in Paragraaf 44.1 van dit Artikel, en beslissen over de wijzigingen. De Algemene Vergadering zal echter steeds zijn samengesteld uit minstens twee (2) natuurlijke personen die fysiek of virtueel aanwezig zijn.

44.3 In afwijking van Paragraaf 44.1 van dit Artikel, kan de Raad van Bestuurders geldig beslissen over wijzigingen van Paragraaf 40.2 van deze Statuten.

44.4 De voornaamste elementen van elk voorstel om deze Statuten te wijzigen zullen uitdrukkelijk in de agenda of een afzonderlijk document worden vermeld en worden opgenomen in of aangehecht aan de oproepingsbrief aan de Leden en de bestuurders.

44.5 De datum waarop de wijzigingen aan deze Statuten in werking treden zal worden bepaald in het Intern Reglement, of in de beslissing van de Algemene Vergadering betreffende de wijzigingen aan deze Statuten.

44.6 Elke beslissing van de Algemene Vergadering betreffende wijzigingen aan deze Statuten is onderworpen aan de door wet opgelegde bijkomende vereisten. In het bijzonder, wanneer de wet dit vereist, dienen de wijzigingen aan deze Statuten te worden goedgekeurd in een Koninklijk Besluit of te worden vastgelegd in een notariële akte.

TITEL XV. ONTBINDING. VEREFFENING

Artikel 45. Ontbinding. Vereffening

45.1 De Algemene Vergadering kan de ontbinding van de Vereniging alleen geldig uitspreken indien (i) de helft van de Werkelijke Leden aanwezig of vertegenwoordigd is en (ii) de beslissing minstens een meerderheid van twee derde (2/3) van de stemmen uitgebracht door de aanwezige Werkelijke Leden behaalt. Blanco stemmen, ongeldige stemmen en onthoudingen zullen niet worden meegerekend.

45.2 Indien minstens de helft van de Werkelijke Leden niet aanwezig of vertegenwoordigd is op de eerste vergadering, zal een tweede vergadering van de Algemene Vergadering worden bijeengeroepen overeenkomstig Artikel 20 van deze Statuten, minstens vijftien (15) kalenderdagen na de eerste Algemene Vergadering. De tweede vergadering van de Algemene Vergadering zal geldig beraadslagen en beslissen over de ontbinding, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Werkelijke Leden, overeenkomstig de stemmeerderheid voorgeschreven in Paragraaf 45.1 van dit Artikel. De Algemene Vergadering zal echter steeds zijn samengesteld uit minstens twee (2) natuurlijke personen die fysiek of virtueel aanwezig zijn.

45.3 Elk voorstel tot ontbinding van de Vereniging zal uitdrukkelijk in de agenda worden vermeld en worden opgenomen in of aangehecht aan de oproepingsbrief aan de Leden en de bestuurders.

45.4 Behalve in geval van ontbinding en vereffening in één akte zal de Algemene Vergadering beslissen over: de aanduiding van één of meerdere vereffenaar(s), de besluitvormingsprocedure van de vereffenaars indien verschillende vereffenaars werden aangeduid, en de omvang van zijn/haar/hun bevoegdheden. Indien wordt nagelaten om één of meerdere vereffenaars aan te duiden, zullen alle bestuurders geacht worden gezamenlijk belast te zijn met de vereffening van de Vereniging.

45.5 De Algemene Vergadering zal eveneens beslissen over de bestemming van het netto-actief van de Vereniging, op voorwaarde dat het netto-actief van de Vereniging alleen mag worden bestemd aan een belangeloos doel zoals bepaald in Artikel 3 van deze Statuten.

TITEL XVI. VARIA

Artikel 46. Kennisgevingen

46.1 Elke kennisgeving of andere communicatie overeenkomstig of in verband met deze Statuten dient schriftelijk te gebeuren in het Engels, behoudens naleving van de wettelijke bepalingen inzake het gebruik van de officiële talen in België. Bijkomend, in verband met de verzending van enige kennisgeving of communicatie overeenkomstig of in verband met deze Statuten, zullen de hieronder vermelde begrippen als volgt worden gedefinieerd:

- “Gewone communicatiemiddelen” betekent gewone post of enige andere vorm van schriftelijke communicatie (inclusief email); en
- “Bijzondere communicatiemiddelen” betekent aangetekend schrijven of andere vorm van schriftelijke communicatie (inclusief email), met ontvangstmelding.

Artikel 47. Termijnberekeningen

47.1 Voor het berekenen van de in deze Statuten bepaalde termijnen, zullen de onderstaande tijdsaanduidingen gedefinieerd worden als volgt:

- “Maand(en) betekent (betekenen) (een) kalendermaand(en), en
- “Kalenderdag(en)” betekent (betekenen) dat bij de berekening van een termijn de kalenderdag waarop de kennisgeving is gedaan of geacht wordt gedaan te zijn en de

kalenderdag waarvoor deze kennisgeving is gedaan of waarop deze begint te lopen, niet in de termijn zullen zijn inbegrepen.

Artikel 48. Onthoudingen

48.1 Voor het bepalen van de stemmeerderheid uiteengezet in deze Statuten, zal “onthoudingen worden niet meegerekend” betekenen dat (i) de persoon die zich heeft onthouden niet in aanmerking zal worden genomen in het aantal aanwezige of vertegenwoordigde personen op basis waarvan de stemmeerderheid zal worden berekend en (ii) de onthouding evenmin in acht zal worden genomen als een stem “voor” of “tegen” de voorgestelde beslissing.

Artikel 49. Geheime stemming

49.1 Voor de in deze Statuten geregelde stemmingen betekent de term “geheime stemming” een stemmethode waarbij de stemmen van de kiezers (d.w.z. de Effectieve Leden, de bestuurders, enz.) anoniem zijn. Een dergelijke stemmethode waarborgt echter niet de anonimiteit van de stemmen ten opzichte van het bureau van de betrokken vergadering, de Secretaris-Generaal en het personeel van de Vereniging.

Artikel 50. Varia

50.1 Alles wat niet voorzien is in deze Statuten of, indien van toepassing, in het Intern Reglement, zal door de bepalingen van Boek 10 en enige andere bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019 van toepassing op internationale verenigingen zonder winstoogmerk worden beheerst. Indien er een conflict bestaat tussen deze Statuten en het Intern Reglement, de interne procedures, indien het geval, of enige andere vorm van regelgeving van de Vereniging, zullen de Statuten doorslaggevend zijn.

50.2 Lidmaatschap van de Vereniging impliceert of vertegenwoordigt geen goedkeuring door de Vereniging van een Lid of van een door een Lid ondernomen activiteit. De Leden mogen de naam en het logo of de logo's van de Vereniging op geen enkele wijze gebruiken tenzij zij daartoe voorafgaand en schriftelijk toestemming hebben gekregen van de Secretaris-Generaal. De leden hebben geen enkele aanspraak op het vermogen van de Vereniging.

50.3 In het kader van de uitoefening van hun mandaat, kunnen de bestuurders woonplaats kiezen op de zetel van de Vereniging.

50.4 De activiteiten van de Vereniging worden in het Engels gevoerd, zonder afbreuk te doen aan de toepasselijke wettelijke bepalingen. Deze Statuten zullen in het Nederlands, Frans en het Engels geschreven zijn. In het geval er een conflict bestaat tussen twee versies van de Statuten, zal enkel de Nederlandstalige versie voorrang hebben.

Artikel 51. Overgangsbepalingen

51.1 Bij afwijking van Artikel 25.5 van deze Statuten, zal de Buitengewone Algemene Vergadering van 16 mei 2023 vrijwillig en zonder formaliteiten nieuwe bestuurders van de Vereniging benoemen.