

Prot. del

04 /02/2026

LA MAIUSCOLA SRL-S. ANTIMO
Prot. 0000052 del 04/02/2026
I (Uscita)

ISTITUTO PARITARIO
“LA MAIUSCOLA”
Via Pietro Giannangeli 15

Sito
Atti

OGGETTO: decisione di avvio di selezione per l'incarico di TUTOR, ESPERTI, FIGURA AGGIUNTIVA nel progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'Istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 - “*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni*” (c.d. Piano Estate).

Titolo progetto: “MOVIMENTO E ARMONIE”

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1189

Cup: H54D25002930007

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025 *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni*. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025-2028 dell'Istituto;

VISTA l'autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la necessità di individuare figure di **ESPERTI, TUTOR E FIGURE AGGIUNTIVE** per la realizzazione delle iniziative progettuali;

VISTA l'autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

DETERMINA

di avviare una procedura di selezione comparativa, rivolta al personale interno e ad eventuali figure esterne, attraverso la valutazione dei curricula per l'individuazione di

- n. 2 tutor
- n. 2 esperti
- n. 2 figure aggiuntive

Art. 1 - Requisiti per la partecipazione, criteri per la selezione e compiti

Possono partecipare alla selezione il personale scolastico ed eventuali figure esterne, con precedenza del personale interno all'Istituto in possesso dei requisiti di cui al successivo Avviso di selezione.

Per la selezione degli aspiranti, si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane. La tabella con l'indicazione dei criteri di selezione è pubblicata nel successivo Avviso di selezione che definisce altresì i compiti dell'incarico.

Art. 2 - Candidatura

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire apposita domanda di

partecipazione, corredata da curriculum vitae in formato europeo, la scheda di autovalutazione nonché una dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni contenute nel CV e ogni altra utile documentazione al Dirigente Scolastico dell'Istituto in epigrafe utilizzando la modulistica allegata all'Avviso di selezione. Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE/679/2016 (GDPR) e la dichiarazione che il candidato non è collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto. La domanda dovrà essere spedita tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC o PEO della scuola entro e non oltre la data specificata nell'Avviso di selezione.

Art. 3 - Attribuzione dell'incarico

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali. Al termine della selezione il Dirigente Scolastico ratificherà i nominativi con la graduatoria di merito mediante affissione sul sito dell'Istituzione Scolastica. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria. L'attribuzione avverrà tramite lettera di incarico o contratto individuale secondo la normativa vigente.

Art. 4 – Compenso

L'esperto sottoscriverà un contratto e la liquidazione sarà rapportata alle ore effettivamente prestate, mediante opportuna documentazione. Il compenso orario per l'attività resa sarà pari a euro 70,00, per un importo complessivo non superiore a euro 2.100,00 e sarà corrisposto solo a conclusione delle attività entro 30 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIM. I compensi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Il tutor sottoscriverà un contratto e la liquidazione sarà rapportata alle ore effettivamente prestate, mediante opportuna documentazione. Il compenso orario per l'attività resa sarà pari a euro 30,00, per un importo complessivo non superiore a euro 900,00 e sarà corrisposto solo a conclusione delle attività entro 30 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIM. I compensi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

La figura aggiuntiva sottoscriverà un contratto e la liquidazione sarà rapportata alle ore effettivamente prestate, mediante opportuna documentazione. Il compenso orario per l'attività resa sarà pari a euro 30,00, per un importo complessivo non superiore a euro 600,00 e sarà corrisposto solo a conclusione delle attività entro 30 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIM. I compensi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Il compenso sarà corrisposto solo a conclusione delle attività entro 30 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIM e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Art. 5 - Cause di esclusione

1. Saranno cause tassative di esclusione:
2. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
3. Mancanza del Curriculum Vitae;
4. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
5. Documento di identità scaduto o illeggibile;
6. Scheda valutazione titoli non compilata.

Art. 6 - Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela del trattamento dati D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e Regolamento UE/679/2016 (GDPR).

Art. 7 - Tempi di pubblicazione degli avvisi

L'avviso rimane pubblicato sul sito dell'istituto per almeno 7 giorni consecutivi. La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione.

Art. 8 - Responsabile del Progetto

La Responsabile del Progetto è il Legale rappresentante Pasqualina d'Agostino.

Sant'Antimo, 04/02/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Pasqualina D'Agostino
Documento firmato digitalmente