

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená podle § 13 zákona č. 247/2014 Sb. o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů (dále jen „**Zákon o dětské skupině**“), mezi stranami:

Poskytovatel:

Název spolku: Dětská skupina – Chrastavec, z.s.

Adresa spolku: Chrastavec, z.s., č.ev. 3, 257 68 Blažejovice

IČO: 17268117

Název dětské skupiny: Školička Keltičkova

Místo realizace dětské skupiny: Keltičkova 1298/62 Ostrava

Za spolek jedná: Romana Chalupová, oblastní manažerka

Kontakty: skolickakeltickova@stoskupin.cz, [+420 734 212 757](tel:+420734212757), www.skolickakeltickova.cz/

(dále jen „**Poskytovatel**“)

a

Rodiče:

Jméno a příjmení: Bc. Martina Nováková, Ph.D.

Adresa trvalého pobytu: Jecna 2 Praha

Adresa místa pobytu: Jecna 2 Praha

E-mail: martinanovakova@gmail.com

a

Jméno a příjmení: Novák

Adresa trvalého pobytu: _____

Adresa místa pobytu: _____

E-mail: _____

(dále jen „**Rodič**“)

ve prospěch svého nezletilého **dítěte**

Jméno a příjmení: Martin Novák

Datum narození: 01/01/2018

Rodné číslo: 182020/0020

Adresa trvalého pobytu: Ječná 2, Praha 110 00

(dále jen „**Dítě**“)

I. Základní ustanovení a prohlášení smluvních stran

1. Poskytovatel se Smlouvou zavazuje poskytovat službu péče o dítě v dětské skupině dle Zákona o dětské skupině (dále jen „**Služba**“).
2. V souladu se Zákonem o dětské skupině zpracoval Poskytovatel pravidla organizace poskytování Služby (dále jen „**Vnitřní pravidla**“) a plán výchovy a péče o dítě, rozvoje schopností, kulturních, hygienických a sociálních návyků dítěte (dále jen „**Plán výchovy a péče**“) a Rodič prohlašuje, že se s Vnitřními pravidly a Plánem výchovy a péče seznámil.
3. Rodič prohlašuje, že ve prospěch Dítěte nemá na stejné období uzavřenou smlouvu o poskytování služby péče o dítě v jiné dětské skupině.
4. Poskytovatel prohlašuje, že čerpá příspěvek na provoz dětské skupiny dle § 20a Zákona o dětské skupině.

II. Místo a čas poskytování Služby

1. Místo poskytování Služby je uvedeno jako „Místo realizace dětské skupiny“ v záhlaví Smlouvy.
2. Smlouva je uzavírána na dobu od do
3. Provozní dny a doba, v nichž je poskytována Služba, jsou uvedeny ve Vnitřních pravidlech.
4. Služba bude pro Dítě poskytována v následující dny:

Označte dny:		Od - Do
Pondělí:	☐	
Úterý:	☐	
Středa:	☐	
Čtvrtek:	☐	
Pátek:	☐	

III. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany sjednaly, že předání Dítěte do dětské skupiny a jeho vyzvednutí bude realizováno Rodičem nebo jinou osobou, která k tomu bude Rodičem písemně zmocněna a toto zmocnění bude organizaci doloženo, a to vždy za obligatorní přítomnosti pracovníka Poskytovatele.
2. Rodič bere na vědomí, že údaje a dokumenty obsažené v evidenci dětí uchovává Poskytovatel povinně po dobu 10 let od ukončení poskytování Služby a že s doklady bude nakládáno dle pravidel pro ochranu osobních údajů.
3. Rodič bere na vědomí, že v rámci výchovně-vzdělávacích aktivit mohou být pořizovány fotografie a videonahrávky, na kterých se může Dítě objevit a které mohou být zpřístupněny v neveřejné aplikaci Twigsee pro zákonné zástupce do dětské skupiny zapsaných dětí a zaměstnance Poskytovatele.
4. V případě důvodného podezření na onemocnění Dítěte je Poskytovatel oprávněn Dítě do péče nepřevzít, případně jeho převzetí podmínit potvrzením od lékaře o vhodném zdravotním stavu Dítěte pro pobyt v dětském kolektivu.

Poskytovatel a v jeho zastoupení pečující osoba se zavazuje:

1. poskytovat Službu řádně, přiměřeně věku Dítěte a v souladu s jeho potřebami;
2. poskytovat Službu prostřednictvím pečujících osob, které splňují požadavky na kvalifikaci dle Zákona o dětské skupině a mají praxi s poskytováním péče o předškolní děti;
3. zajistit, aby prostory sloužící k péči o dítě v dětské skupině odpovídaly platným hygienickým normám;
4. při výskytu příznaků onemocnění u Dítěte bezodkladně informovat Rodiče, a to nejrychlejším možným způsobem (zejména telefonicky), a předat Dítě Rodiči, příp. mu zajistit poskytnutí zdravotních služeb;
5. od okamžiku předání Dítěte personálu Poskytovatele převzít zodpovědnost za Dítě a při poskytování Služby postupovat v souladu s Plánem výchovy a péče a Vnitřními pravidly.

Rodič se zavazuje:

1. poskytnout svou aktuální e-mailovou adresu, která bude Poskytovatelem předána Úřadu práce, jenž spravuje agendu dětských skupin;
2. dodržovat provozní dobu skupiny a řádně a včas hradit úplatu za Službu;
3. písemně informovat Poskytovatele o veškerých dietologických či jiných omezeních Dítěte, a to před zahájením docházky nebo neprodleně po jejich zjištění;
4. poskytnout před zahájením docházky doklad prokazující vazbu Rodiče nebo jiné oprávněné osoby na trh práce jedním z dokladů uvedených v §11, odst. 1 i) Zákona o dětské skupině a v případě jakékoliv změny tuto doložit aktuálním dokladem nejpozději do 10 dnů od vzniku změny;
5. bezodkladně Poskytovateli písemně oznámit uzavření smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině ve prospěch Dítěte s jiným poskytovatelem čerpajícím příspěvek na provoz dětské skupiny, přičemž oznámení bude obsahovat údaj o tom, ve kterých dnech v týdnu a ve kterou dobu v průběhu dne má být služba péče o dítě v dětské skupině u jiného poskytovatele poskytována;
6. v případě přijetí Dítěte k předškolnímu vzdělávání tuto skutečnost Poskytovateli písemně oznámit ve lhůtě 10 dnů od doručení rozhodnutí; má-li být Dítě vzděláváno individuálně, oznámí to Rodič Poskytovateli současně s oznámením řediteli mateřské školy podle školského zákona;
7. oznámit Poskytovateli jakoukoli změnu v osobních a kontaktních údajích svých nebo Dítěte do 10 dnů ode dne vzniku změny;
8. omlouvat nepřítomnost Dítěte přes aplikaci Twigsee v termínu určeném ve Vnitřních pravidlech;
9. odhlašovat stravu přes aplikaci Twigsee v termínu určeném ve Vnitřních pravidlech;
10. osobní věci a náhradní oblečení řádně označit jménem Dítěte, přičemž Rodič bere na vědomí, že za cenné předměty přinesené z domova (včetně hraček) Poskytovatel neručí a pojištění odpovědnosti uzavřené Poskytovatelem se nevztahuje na ztrátu cenných věcí;
11. komunikovat s pečující osobou ústně při předání a vyzvednutí Dítěte a v případě bodů 3, 4, 5, 6 a 7 dokládá změny přes výše uvedený e-mail;

12. v případě pozdního vyzvednutí Dítěte uhradit pokutu 500 Kč za každou započatou hodinu.

IV. Úhrada nákladů poskytované služby, stravné

1. Služba je poskytována s částečnou úhradou nákladů (dále jen "**Školkovné**") dle ustanovení § 6 Zákona o dětské skupině. Výše Školkovného je stanovena s ohledem na výši provozních nákladů a výši příspěvku na provoz dětské skupiny.
2. Výše Školkovného je stanovena ceníkem Poskytovatele (dále jen "**Ceník**"). Podpisem této smlouvy Rodič potvrzuje, že mu byl Ceník předložen, seznámil se s ním a souhlasí s výší úhrad dle tohoto Ceníku dle jím zvolené varianty péče. Ceník je veřejně přístupný na webové stránce dětské skupiny uvedené v záhlaví této smlouvy.
3. Poskytovatel je oprávněn Ceník jednostranně přizpůsobovat, zejména s ohledem na změnu cenové hladiny. O změně Ceníku je povinen Rodiče informovat přes aplikaci Twigsee a prostřednictvím shora uvedených webových stránek, a to minimálně 1 měsíc před účinností změny Ceníku.
4. Školkovné neobsahuje platbu za stravování (dále jen "**Stravné**"), není-li domluveno jinak. Výše Stravného je stanovena Ceníkem a je paušální.
5. Výzva k platbě Školkovného a Stravného je vystavena na začátku každého kalendářního měsíce a je splatná do 7. dne od vystavení. Částky Školkovného a Stravného musí být uhrazeny v jedné platbě bezhotovostně ve prospěch účtu Poskytovatele uvedeného na výzvě k platbě.
6. Rodič je povinen oznámit Poskytovateli nepřítomnost Dítěte v dětské skupině. Nepřítomnost Dítěte v dětské skupině nezakládá nárok na vrácení nebo poměrné snížení Školkovného. Nárok na vrácení Stravného za dobu nepřítomnosti vzniká pouze v případě řádné omluvy v termínu stanoveném Vnitřními pravidly.
7. Poskytovatel si vyhrazuje právo na plánované uzavření dětské skupiny, zejména v období státních svátků, školních prázdnin či jiných předem určených dnů, které slouží zejména ke komplexnímu úklidu, rekonstrukci či opravě prostor. Termíny takového přerušení provozu musí Poskytovatel oznámit Rodiči nejméně 1 měsíc předem. Plánované uzavření provozu nezakládá nárok na vrácení nebo poměrné snížení Školkovného.
8. V případě neočekávaných provozních událostí, které znemožňují poskytování Služby v souladu se Zákonem o dětské skupině či jinými souvisejícími předpisy, oznámí Poskytovatel Rodiči přerušení poskytování Služby bezodkladně poté, co se o důvodu přerušení dozví. Takové přerušení provozu nezakládá nárok na vrácení nebo poměrné snížení Školkovného.
9. Dítě se může dále účastnit mimoškolních zájmových kroužků, a to na základě samostatné objednávky. Cena kroužků bude stanovena dohodou smluvních stran a současně bude stanovena splatnost takové ceny.

V. Stravování

1. Poskytovatel se zavazuje Dítěti poskytnout stravovací služby, příp. zprostředkovat dodavatele této služby.
2. Stravování spočívá v poskytnutí dopolední svačiny, oběda a odpolední svačiny. K zabezpečení stravování může Poskytovatel využít svého smluvního partnera.
3. Na výrobu, přípravu, rozvoz, přepravu, značení, skladování a uvádění pokrmů do oběhu, včetně zmrazených a zchlazených pokrmů, se vztahují právní předpisy upravující činnosti epidemiologicky závažné a provozování stravovací služby je zajištěno v souladu s povinnostmi stanovenými přímo použitelným předpisem Evropské unie v oblasti hygieny potravin.
4. Poskytovatel se zavazuje zajistit pitný režim odpovídající potřebám Dítěte po celou dobu poskytování Služby.

VI. Ujednání o dodržování Plánu výchovy a péče a Vnitřních pravidel

1. Rodič bere na vědomí a potvrzuje, že se seznámil s aktuálními Vnitřními pravidly a Plánem výchovy a péče a zavazuje se jimi řídit. Tyto dokumenty jsou k nahlédnutí u Poskytovatele a jsou dostupné i v elektronické podobě.
2. Poskytovatel se zavazuje informovat Rodiče o každé změně Plánu výchovy a péče nebo Vnitřních pravidel a Rodič se zavazuje k seznámení se s každou touto změnou.

VII. Vyšší moc

1. Žádná smluvní strana není odpovědná za nesplnění povinnosti z této smlouvy, pokud toto nesplnění či prodlení bylo způsobeno překážkou, která nastala nezávisle na vůli povinné strany a bránila jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze nebo není možné rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky mohla odvrátit nebo překonat ("**Vyšší moc**").
2. Za Vyšší moc se pro účely Smlouvy považují zejména přírodní katastrofy, epidemie, občanské nepokoje a podobné mimořádné události a s nimi související jednání orgánů veřejné moci.
3. V případě nemožnosti plnit povinnost poskytování Služby z důvodu Vyšší moci na straně Poskytovatele vyvine Poskytovatel bez zbytečného odkladu veškeré úsilí, které lze rozumně požadovat, za účelem zajištění poskytování výchovně-vzdělávacích služeb alespoň v omezeném rozsahu, alternativním způsobem či na náhradním místě.
4. Omezení poskytování Služby ze strany Poskytovatele z důvodu Vyšší moci nezakládá nárok na vrácení nebo poměrné snížení Školkovného.

