

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

ONDERWIJSINSPECTIE

Hendrik Consciencegebouw
Koning Albert II-laan 15, 1210 BRUSSEL

dlsec@onderwijsinspectie.be - www.onderwijsinspectie.be

VERSLAG DOORLICHTING BVH

VBS HET BLAVIERKE TE ZEPPEREN

Hoofdstructuur basisonderwijs

Instellingsnummer KOLO_1607101

Instelling VBS Het Blavierke
Stokstraat 1 - 3800 ZEPPEREN

Beleidsverantwoordelijke Ellen BERDEN

Telefoonnummer 011 71 90 00

E-mail basisschool@hetblavierke.be

Website www.hetblavierke.be

Bestuur Het Blavierke
Stokstraat 1 - 3800 ZEPPEREN

Scholengemeenschap Hesbania
Ursulinenstraat 16_B - 3800 SINT-TRUIDEN

Centrum voor leerlingenbegeleiding Vrij CLB Limburg afdeling Tongeren
Dirikenlaan 4 - 3700 TONGEREN

Start- en einddatum doorlichting 08/09/2026

Inspectieteam Ilse PAULISSEN
Hilde SCHOOFs

Inhoud

1	Toelichting -----	3
1.1	Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting BVH? -----	3
1.2	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit? -----	3
1.3	Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie? -----	3
1.4	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie? -----	4
1.5	Hoe gaat het verder na de doorlichting BVH? -----	5
2	Administratieve situering -----	6
3	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne? ---	7
4	Respecteert de school de regelgeving? -----	9
5	Samenvatting -----	10
5.1	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne? -----	10
6	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen -----	11

1 Toelichting

1.1 Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting BVH?

De doorlichting BVH biedt een antwoord op volgende onderzoeksvraag:

- In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

De onderwijsinspectie beantwoordt deze vraag aan de hand van vier deelonderzoeken:

1. een onderzoek naar de planning en uitvoering
2. een onderzoek naar de ondersteuning
3. een onderzoek naar de betrouwbare en cyclische evaluatie
4. een onderzoek naar het borgen en bijsturen.

1.2 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of de school tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Om de onderzoeksgegevens te verzamelen, gebruikt ze verschillende onderzoeksmethoden en raadpleegt ze uiteenlopende bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). Ze benut ook informatie verkregen door observatie tijdens de voorafgaande doorlichting en tijdens het voorafgaande gesprek met het beleid, de preventieadviseur en/of de lokale contactpersoon inzake BVH. De onderwijsinspectie kan ook relevante stakeholders bij de onderzoeken betrekken.

1.3 Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van de school aan de hand van ontwikkelingsschalen. Zo wil ze de school stimuleren om de kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het OK en bestaan telkens uit vier niveaus.

Beneden de verwachting

Er zijn meerdere essentiële punten ter verbetering.

Benadert de verwachting

Er zijn, naast sterke punten, ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor komt het geheel nog niet tegemoet aan de verwachting.

Volgens de verwachting

Er zijn veel sterke punten en hoogstens kleine punten ter verbetering. Het geheel komt tegemoet aan de verwachting.

Overstijgt de verwachting

Er zijn veel sterke punten, met inbegrip van significante voorbeelden van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau **volgens de verwachting** bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Dit niveau betekent dus voluit *volgens de verwachting uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit*.

Het ontwikkelingsniveau **overstijgt de verwachting** bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen als **volgens de verwachting**, maar voor dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn:

- Een voorbeeld van goede praktijk overstijgt het gangbare.
- Een voorbeeld van goede praktijk heeft een positieve impact op het welzijn of de veiligheid van de lerenden en de teamleden.
- Een voorbeeld van goede praktijk is ingebed in de werking van de instelling.
- Een voorbeeld van goede praktijk is grondig en doeltreffend onderbouwd vanuit evaluaties, risicoanalyses of specifieke noden van de instelling met betrekking tot de bewoonbaarheid, veiligheid of hygiëne.
- Een voorbeeld van goede praktijk kan andere instellingen inspireren.

1.4 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de school.

Er zijn twee adviezen mogelijk.

- Als de school in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - een gunstig advies zonder meer
 - een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.
- Als de school niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
 - Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van de school zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van de school gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting BVH. Die nieuwe doorlichting BVH vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten.
 - Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van de school kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid binnen een termijn van dertig kalenderdagen na de mededeling van dit advies. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van de school aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

1.5 Hoe gaat het verder na de doorlichting BVH?

De school ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting BVH. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies en de inschalingen worden echter niet meer gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van de school een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van de school bepaalt zijn vertegenwoordiging.

Voor meer informatie: raadpleeg www.onderwijsinspectie.be en www.doorlichtingsverslagen.be.

2 Administratieve situering

De school organiseert onderwijs in volgende vestigingsplaats(en):

- Stokstraat 1 - 3800 ZEPPEREN.

3 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Het bestuur van de school is verantwoordelijk voor de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de gebouwen en lokalen. Aan de hand van volgende processen gaat de onderwijsinspectie enkel na of de school hiervoor een doeltreffend beleid ontwikkelt en voert:

- gebouwen en onderhoud
- ongevallen en hulpverlening
- verwarming, ventilatie en verluchting.

Planning en uitvoering VOLGENS DE VERWACHTING De school baseert zich op risicoanalyses en gegevens uit de rondgangen van de interne en externe dienst en uit keuringsverslagen om adequate preventiemaatregelen en acties te plannen. Ze neemt systematisch maatregelen en plant systematisch acties gericht op het voorkomen of inperken van risico's en het voorkomen of beperken van schade. Wel vormt het nog een aandachtspunt om geplande acties op langere termijn op te nemen in het globaal preventieplan en het jaaractieplan. De school tracht steeds, zoals een goede huisvader, zo snel mogelijk actie te ondernemen. Momenteel lopen er verbeterwerken aan het dak ten gevolge van de hoog oplopende temperaturen in de zomer, zoals de onderwijsinspectie zelf heeft kunnen waarnemen tijdens de pedagogische doorlichting. Indien de uitvoering niet op korte termijn kan plaatsvinden, neemt de school doeltreffende compenserende maatregelen zoals de houten omkasting van de buitendeur.

Ondersteuning VOLGENS DE VERWACHTING De school ondersteunt de planning, de uitvoering en de evaluatie van de maatregelen en acties. Ze beschikt over efficiënte systemen en structuren die een waarneembaar effect hebben op het veiligheidsbeleid. Vermeldenswaard zijn de stuurgroep en de ankerpreventie, met een rotatiesysteem om de continuïteit en de expertise van beide interne preventieadviseurs gespreid in te zetten. De school voorziet planmatig in financiële, materiële en personele middelen. Tevens is het knap dat de school kan rekenen op de inzet van gedreven vrijwilligers. De goede samenwerking en duidelijke communicatielijnen tussen de preventiedienst niveau scholengemeenschap, het schoolbestuur en de directeur zorgen voor een veilige leer- en leefomgeving. De school zet in op professionalisering van teamleden onder meer door het voorzien van een jaarlijkse opleiding voor hulpverleners en voert ze een doeltreffend medicatiebeleid. Daarnaast voorziet de school onder andere een procedure voor het gebruik van CO2-meters en is een hitteplan in ontwikkeling. De school informeert de teamleden doelgericht over het veiligheidsbeleid en zet in op sensibilisering. Wel is de school nog zoekende hoe ze relevante informatie uit het Comité Preventie en Bescherming op het Werk vlot en transparant kan laten doorstromen naar de teamleden.

Cyclische en betrouwbare evaluatie VOLGENS DE VERWACHTING	De school evalueert systematisch en cyclisch alle processen en bijhorende acties. Ze verzamelt gegevens om de kwaliteit van de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne te evalueren en baseert zich daarvoor op diverse bronnen zoals het verslag van de periodieke controle van de verwarmingsinstallatie en de verslagen van de tweemaandelijke interne rondgangen. Tevens te vermelden is de jaarlijkse rondgang met het schoolbestuur. De school betreft relevante partners bij de evaluaties bijvoorbeeld de Externe Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk. Daardoor zijn de evaluaties doorgaans betrouwbaar.
Borgen en bijsturen VOLGENS DE VERWACHTING	De school heeft zicht op haar sterke punten en werkpunten. Ze bewaart en verspreidt wat kwaliteitsvol is. Ze bestudeert verschillende verbeteracties, weliswaar vraagt het afsluiten van de berging onder de trappenhal met hittebestendige deuren, zoals verschillende malen gesignaleerd in verslagen, dringend een oplossing. Het is sterk hoe de school haar werking op geregelde tijdstippen evalueert. Zo werd er een SWOT-analyse gemaakt van de registratie ongevallen en staat ze stil bij de productiviteit van de vergaderingen met het oog op mogelijke bijstellingen.

4 Respecteert de school de regelgeving?

Er werden geen inbreuken vastgesteld.

5 Samenvatting

Legende

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- ★ = overstijgt de verwachting.

5.1 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Planning en uitvoering	●
Ondersteuning	●
Cyclische en betrouwbare evaluatie	●
Borgen en bijsturen	●

6 Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de school een GUNSTIG ADVIES.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van de school:

- De kwaliteit borgen van planning en uitvoering.
- De kwaliteit borgen van ondersteuning.
- De kwaliteit borgen van cyclische en betrouwbare evaluatie.
- De kwaliteit borgen van borgen en bijsturen.