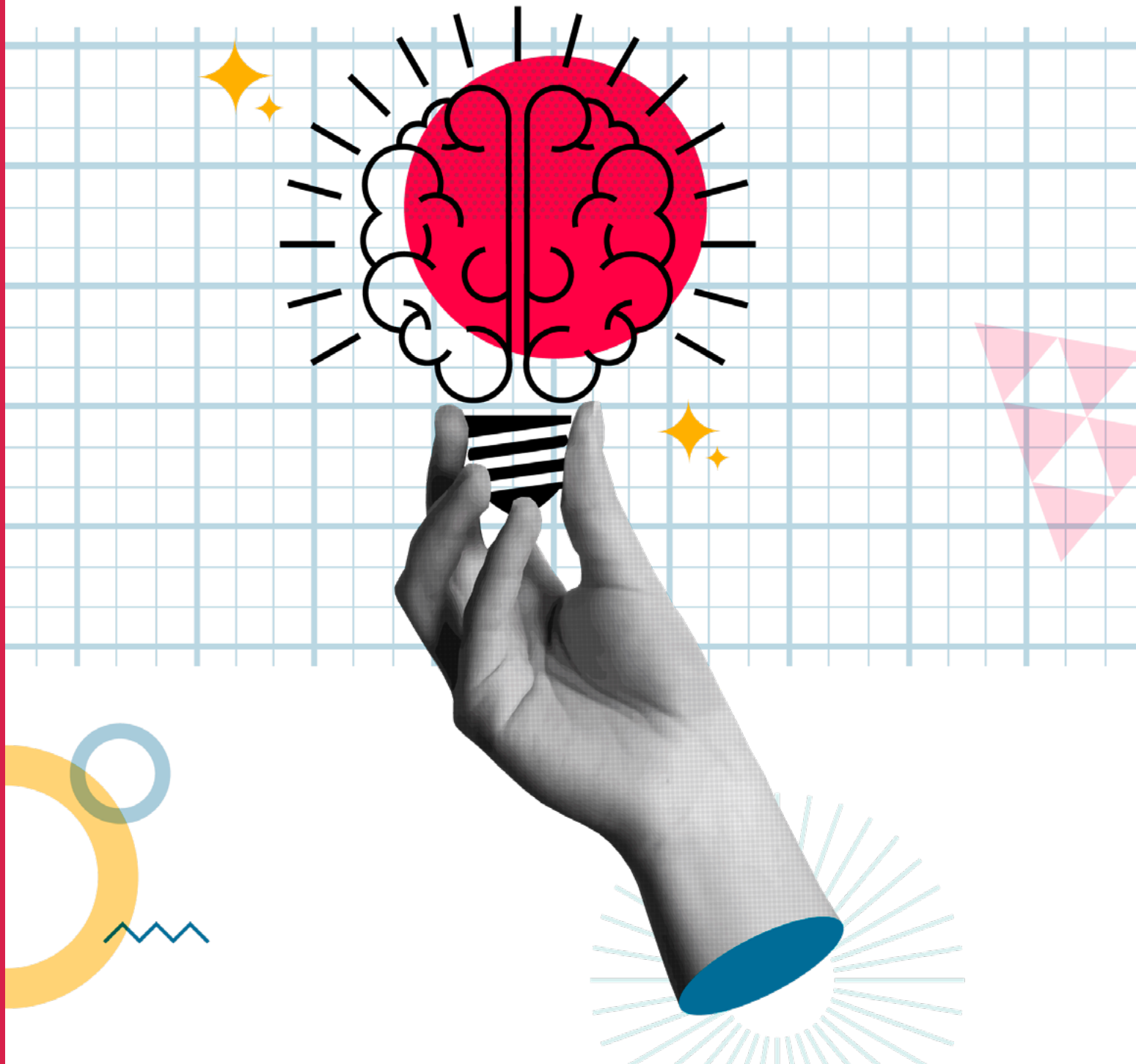
TRANSITION

Catalogue de formation

Services et solutions de formations et d'accompagnements

INTELLIGENCE ARTIFICIELLE - AGILE LEAN DEVOPS
CRÉATIVITÉ ET INNOVATION



Bienvenue dans ce catalogue de formation conçu par **TRANSITION** pour vous aider à faire grandir les talents de votre organisation.

Chers amis, chers professionnels, chères ressources humaines,

Accompagner les talents au sein de vos organisations et former les équipes qui font face à un contexte de transformations multiples, rapides et récurrentes agissant comme un accélérateur de mutations demeure plus que jamais un enjeu stratégique.

Conscients de ce défi, nous avons le plaisir de vous proposer notre nouveau catalogue de formation réalisé par nos équipes de formateurs. À n'en pas douter, il vous permettra de tirer le meilleur parti de votre investissement en formation dans le but de nourrir les leviers de la performance de demain.

Nos formations se veulent singulières et ont l'ambition de répondre à coup sûr aux enjeux de vos projets de transformations organisationnelles. Nos parcours modulaires de formations sont une fenêtre de compréhension sur les tendances et pratiques actuelles dans des thématiques variées. Notre approche de la formation expérientielle est une véritable clé de voûte de l'évolution professionnelle et de la montée en compétences des équipes en adéquation avec le marché.

Nos experts sont à votre écoute pour répondre à vos besoins et développer le capital humain de votre entreprise.

Nous vous souhaitons une bonne lecture et de belles formations futures.

Bien cordialement,

Michel Fradette, Président-directeur général

Mathieu Vernier, Vice-président
Stratégie et excellence opérationnelle

TABLE DES MATIÈRES

Préambule	**4**
Nos formations	**5**
Nos formateurs	**6**
Détails des formations	**8 à 37**
Intelligence artificielle	*8 à 21*
Agile-Lean et DevOPs	*22 à 29*
Créativité et innovation	*30 à 37*

Numéro d'agrément : 0060639

PRÉAMBULE

Toutes nos formations peuvent être animées en mode présentiel ou à distance. Elles intègrent une dimension globale et peuvent être ajustées sous forme de modules indépendants afin de répondre à des besoins bien spécifiques ou constituer un parcours de formations pour asseoir une montée en compétences des collaborateurs. Dans tous les cas, toutes nos formations sont modulaires et flexibles, reflétant ainsi l'adaptation à un contexte de plus en plus complexe dans lequel évoluent les organisations.

Nos formateurs sont tous des experts dans des domaines liés à la transformation organisationnelle ou numérique. Les thématiques proposées reflètent ce cœur de métier porté par TRANSITION.

Nos formations sont essentiellement dispensées sous forme de journées. Cependant, pour plus de souplesse, il est possible de les répartir sur plusieurs demi-journées en fonction des objectifs pédagogiques à atteindre.

En ce sens, nous établirons avec vous un calendrier de formation qui tiendra compte de vos besoins, vos objectifs et vos contraintes.

NOS FORMATIONS

CODE	TITRE DE LA FORMATION
INTELLIGENCE ARTIFICIELLE	
TSC1001	Intelligence artificielle : *comprendre, expliquer, pratiquer*
TSC1002	Introduction à la gouvernance de l'IA
TSCRH1001	Repenser les ressources humaines avec l'IA
TSCRH1002	Comprendre et concevoir des agents conversationnels en RH
TSCRH1003	Gérer les risques psychosociaux assistés par l'IA : *un levier de performance et de bien-être*
AGILE-LEAN ET DEVOPS	
TSC2001	Utiliser Microsoft Azure DevOps Boards avec efficience
TSC2002	Introduction à l'agilité et aux méthodes agiles
TSC2003	Agilité organisationnelle : *stratégie, tactique et opérationnalisation*
CRÉATIVITÉ ET INNOVATION	
TSC3001	Implémenter un Système de Management de l'Innovation (SMI)
TSC3002	Élaborer des stratégies d'innovation
TSC3003	Innovation de l'idée au projet

Numéro d'agrément : 0060639

NOS FORMATEURS

Alexandre Cieux possède plus de 20 ans d'expérience en **transformation numérique, en gouvernance et en stratégie d'intelligence artificielle**. Certifié ISO 42001 et ESG – HEC Montréal, il intervient comme directeur Innovation et Durabilité ainsi que comme coach en IA et en agilité auprès d'organisations publiques et privées. Formateur expérimenté, il combine expertise technique, sens pédagogique et approche pragmatique afin d'accompagner les équipes dans l'adoption de pratiques d'innovation, d'agilité et d'IA responsable. Il se distingue par sa capacité à vulgariser des concepts complexes, à structurer des démarches concrètes et à créer des environnements d'apprentissage actifs et engageants.

Luc Provost est un expert en **gestion des ressources humaines** et en **transformation numérique** depuis **plus de 30 ans**. Il accompagne des organisations publiques et privées, au Québec comme à l'international, notamment dans l'intégration progressive et éthique de l'intelligence artificielle en RH. Il possède une double formation de deuxième cycle en gestion de la santé et en relations industrielles. Il a dirigé de nombreux projets en santé, en IA, en gestion de l'absentéisme et en gouvernance RH. Il collabore avec MosAI pour développer des outils IA concrets, adaptés aux réalités cliniques, communautaires et organisationnelles.

Mathieu Vernet possède **plus de 20 ans d'expérience** dans le domaine de la **transformation numérique** et de la **transformation des organisations**. Consultant, coach et formateur pour adultes depuis plus de 10 ans, il s'est spécialisé dans les thématiques de l'agilité, de la conduite du changement et de l'innovation. Pédagogue aguerri, il propose des mécanismes de formations basés sur l'expérience vécue, la mise en situation et le jeu sérieux, plaçant les participants au cœur d'une démarche dynamique issue de l'intelligence collective. Il occupe également le rôle de vice-président Stratégie et Excellence opérationnelle au sein de TRANSITION.

Formations

Intelligence artificielle

INTRODUCTION
nos formations en intelligence artificielle

L'intelligence artificielle est désormais au cœur des transformations organisationnelles. Elle suscite autant d'enthousiasme que de questionnements. Dans ce contexte, TRANSITION souhaite jouer un rôle actif dans **l'éducation du marché**, en aidant les organisations à comprendre l'IA, à en saisir la valeur réelle et à l'intégrer de manière **cohérente, responsable et durable.**

Plutôt que de proposer des formations isolées, nous avons structuré notre offre autour de deux troncs complémentaires, conçus pour accompagner l'adoption de l'IA de façon progressive et alignée.

Un tronc commun pour poser les fondations

Le tronc commun s'adresse à l'ensemble des fonctions de l'organisation. Il permet de créer **un langage commun** autour de l'IA et d'outiller les participants pour :

- ✓ **Comprendre** ce qu'est (et ce que n'est pas) l'IA;
- ✓ **Développer** un regard critique sur les usages;
- ✓ **Identifier** et prioriser des cas d'utilisation pertinents;
- ✓ **Cadrer** une stratégie et une gouvernance en IA alignées sur les objectifs d'affaires et les enjeux éthiques.

Ces fondations évitent les initiatives dispersées et favorisent des décisions éclairées.

Un tronc spécialisé en ressources humaines

Les ressources humaines jouent un rôle clé dans l'adoption de l'IA, à la croisée des enjeux humains, organisationnels et éthiques. **Le tronc spécialisé RH s'adresse aux professionnels et gestionnaires** qui souhaitent comprendre comment l'IA transforme concrètement leur fonction, notamment en matière de :

- ✓ **Évolution** du rôle RH;
- ✓ **Conception** et de gouvernance d'agents conversationnels;
- ✓ **Prévention** des risques psychosociaux et de performance durable.

Une approche concrète et expérientielle

Fidèle à l'ADN de TRANSITION, notre approche est résolument pratique. Les formations s'appuient sur des ateliers, des mises en situation et des outils directement applicables.

Dans le cadre de notre partenariat stratégique avec MosAI, certaines formations intègrent la plateforme MosFlow, permettant d'expérimenter et de pratiquer l'IA dans un environnement structuré, responsable et centré sur l'humain. L'IA n'y remplace pas le jugement professionnel : elle soutient la réflexion, la prise de décision et l'action.

À travers cette offre, TRANSITION accompagne les organisations bien au-delà de l'adoption technologique, vers une intégration de l'IA cohérente, maîtrisée et durable.

Formations tronc commun pages 12 à 15 :

TSC1001 : Intelligence artificielle : *comprendre, expliquer, pratiquer*
TSC1002 : Introduction à la gouvernance de l'IA

Formations tronc spécialisé – Ressources humaines, pages 16 à 21 :

TSCRH1001 : Repenser les ressources humaines avec l'IA
TSCRH1002 : Comprendre et concevoir des agents conversationnels en RH
TSCRH1003 : Gérer les risques psychosociaux assistés par l'IA : *un levier de performance et de bien-être*

Intelligence artificielle :
comprendre, expliquer, pratiquer

Permettre aux participants de comprendre les concepts fondamentaux de l'intelligence artificielle et d'apprendre à utiliser les outils d'IA générative de manière autonome, efficace et responsable.

Objectifs

- **Expliquer les notions de base :** IA, apprentissage automatique, réseaux neuronaux et IA générative;
- **Illustrer comment les modèles apprennent, prédisent et génèrent du contenu;**
- **Présenter les principaux outils d'IA** générative accessibles au grand public;
- **Comprendre les facteurs qui expliquent l'essor actuel de l'IA;**
- **Développer des compétences pratiques** pour requêtes (prompts) efficaces;
- **Reconnaître les enjeux éthiques,** les limites et les bonnes pratiques d'une utilisation responsable.

Public visé

Toute personne curieuse, concernée ou touchée par l'intelligence artificielle

Prérequis

Aucun.

Plan de formation

Comprendre l'IA et ses fondements

- Définitions clés;
- Comment les systèmes apprennent : exemples, données, prédictions;
- Rôle des réseaux de neurones dans les avancées modernes;
- Mini-quiz interactif.

Explorer les outils et interfaces d'IA générative

- Présentation des principaux outils;
- Activité en sous-groupes.

Pourquoi l'IA explose aujourd'hui?

- Facteurs technologiques;
- Facteurs économiques et sociétaux;
- Discussion.

Atelier pratique : bien utiliser un outil d'IA

Éthique, sécurité et bonnes pratiques

Exercices pratiques

Dans cette section, les participants explorent l'IA à travers des mises en situation concrètes et accessibles.

3 heures | **400$** | **Format virtuel**

VOIR LE CALENDRIER ET S'INSCRIRE

SESSIONS intra-entreprise :

Les sessions peuvent être construites en fonction des objectifs pédagogiques que vous voulez atteindre. Pour des sessions en groupe privé, contactez un formateur :

Code formation : TSC1001

inscription@transitionsc.ca

Introduction à la gouvernance de l'IA

L'intelligence artificielle transforme rapidement les organisations, mais soulève également de nouveaux enjeux : responsabilité des décisions, biais algorithmiques, sécurité et transparence des systèmes.

La gouvernance de l'IA devient ainsi un levier essentiel pour exploiter ces technologies tout en maîtrisant leurs risques. Cette formation propose une introduction claire aux principes de la gouvernance de l'IA : comprendre les enjeux, identifier les principaux risques et découvrir les cadres émergents qui structurent aujourd'hui les pratiques responsables.

Objectifs

- ✓ **Comprendre** pourquoi l'IA soulève de nouveaux enjeux de gouvernance pour les organisations;
- ✓ **Identifier** les principaux risques associés aux systèmes d'IA;
- ✓ **Découvrir** les cadres émergents qui structurent la gouvernance de l'IA;
- ✓ **Comprendre** les composantes clés d'une gouvernance de l'IA;
- ✓ **Identifier** les premières étapes pour structurer une démarche de gouvernance IA dans son organisation;
- ✓ **Partager** un langage commun entre équipes métiers, les TI et les dirigeants autour des enjeux de l'IA.

Formation

La formation alterne apports pédagogiques, exemples concrets et discussions collectives. Les participants découvrent les enjeux réels liés à l'IA dans les organisations, puis explorent les principes de gouvernance permettant de mieux encadrer les usages de l'IA.
L'objectif n'est pas de former des spécialistes techniques, mais de donner aux participants les repères nécessaires pour comprendre et structurer la gouvernance de l'IA dans leur organisation.

Public visé

Dirigeants, gestionnaires, responsables TI, responsables innovation, équipes conformité ou toute personne impliquée dans l'utilisation ou la supervision de systèmes d'intelligence artificielle.

Prérequis

Aucune compétence technique en intelligence artificielle n'est requise.

Plan de formation

1) Comprendre l'IA et ses enjeux

- Introduction à l'IA en contexte organisationnel : panorama des usages actuels;
- Ce que l'IA peut faire aujourd'hui et ses principales limites;
- Usages actuels de l'IA dans les organisations.

2) Les risques associés à l'IA

- Présentation des principaux risques : biais, manque de transparence, erreurs ou hallucinations;
- Enjeux de sécurité, usages malveillants et impacts juridiques ou réputationnels;
- Illustration à l'aide de cas réels et discussion sur les risques pour les organisations.

3) Les cadres émergents de gouvernance

- Panorama des initiatives visant à encadrer l'IA;
- Raisons pour lesquelles les organisations doivent anticiper ces cadres;
- Discussion sur les implications pour les organisations.

4) Les bases d'une gouvernance IA

- Composantes d'une gouvernance de l'IA;
- Processus d'évaluation, de validation et de supervision des systèmes d'IA;
- Exemples de structures de gouvernance et premières étapes pour structurer une démarche.

3 heures | **400$** | **Format virtuel**

VOIR LE CALENDRIER ET S'INSCRIRE

SESSIONS intra-entreprise :

Les sessions peuvent être construites en fonction des objectifs pédagogiques que vous voulez atteindre. Pour des sessions en groupe privé, contactez un formateur :

Code formation : TSC1002

inscription@transitionsc.ca

Repenser les ressources humaines avec l'IA

Permettre aux gestionnaires et aux professionnels des ressources humaines de comprendre les enjeux, les opportunités et les limites de l'intelligence artificielle appliquée à leur domaine, afin de l'intégrer de façon éthique, stratégique et humaine dans leurs pratiques organisationnelles

Objectifs

Expliquer les concepts de base liés à l'IA (types d'IA, fonctionnement, limites actuelles).

- ✓ **Identifier** des cas d'usage concrets de l'IA en RH (ex. : gestion des RPS, recrutement automatisé, analyse prédictive, gestion de la performance);
- ✓ **Analyser** les impacts organisationnels et humains liés à l'intégration de ces technologies;
- ✓ **Reconnaître** les enjeux éthiques (biais algorithmiques, transparence, confidentialité des données);
- ✓ **Imaginer** des pistes d'action concrètes pour intégrer l'IA dans leurs pratiques RH avec discernement et sens stratégique.

Public visé

Gestionnaires, professionnels RH, responsables du développement organisationnel

3 heures | 400$ | Format virtuel

VOIR LE CALENDRIER ET S'INSCRIRE

Introduction

Comprendre l'IA et ses applications en RH

- Définitions clés : IA, apprentissage automatique, NLP, IA générative;
- Survol des cas d'usage en RH : recrutement, évaluation, formation, rétention;
- Démos ou vidéos illustratives;
- Mini-quiz interactif : IA ou pas IA?

L'impact de l'IA sur le rôle RH et les compétences

- Transformation du rôle RH : de l'opérationnel à l'analyse stratégique;
- Nouvelles compétences clés à développer (data literacy, éthique technologique, etc.);
- Activité en sous-groupes : carte d'impact IA dans votre organisation.

L'IA éthique et responsable en gestion des RH

- Enjeux : biais algorithmiques, transparence, confidentialité, RGPD;
- Études de cas réels : décisions automatisées problématiques;
- Discussion : comment établir une gouvernance RH autour de l'IA?

Atelier : Concevoir une initiative RH intégrant l'IA

- En équipes : identifier un enjeu RH et concevoir une solution appuyée par l'IA;
- Présentation éclair des idées (pitchs de 2 minutes);
- Retour collectif et rétroaction.

Conclusion et ressources

- Récapitulatif des apprentissages clés;
- Conseils pour aller plus loin : veille, formations, outils;
- Remise d'un guide numérique « RH & IA » personnalisé (optionnel).

SESSIONS intra-entreprise :

Les sessions peuvent être construites en fonction des objectifs pédagogiques que vous voulez atteindre. Pour des sessions en groupe privé, contactez un formateur :

Code formation : TSCRH1001

inscription@transitionsc.ca

Comprendre et concevoir des agents conversationnels en RH

Permettre aux professionnels et gestionnaires RH de comprendre, de concevoir et de piloter des agents conversationnels en intelligence artificielle afin d'optimiser l'expérience employé, d'automatiser les processus récurrents et de renforcer la reconnaissance organisationnelle.

Objectifs

- ✓ **Comprendre** les agents conversationnels en RH;
- ✓ **Concevoir** et piloter un agent conversationnel RH;
- ✓ **Déployer** un agent conversationnel avec impact et anticiper l'avenir.

Public visé

Professionnels.les et gestionnaires des ressources humaines.

Prérequis

Aucun

3 heures | 400$ | Format virtuel

VOIR LE CALENDRIER ET S'INSCRIRE

Plan de formation

Poser les bases et explorer les usages stratégiques

- Qu'est-ce qu'un agent conversationnel (chatbot, voicebot, copilot);
- Cas d'usage RH : recrutement, intégration (onboarding), gestion des demandes, formation, gestion des RPS;
- Exemples concrets : bots internes, assistants candidats, FAQ RH;
- Avantages et limites : gain de temps, personnalisation, biais, fatigue cognitive;
- Discussion : quels enjeux pour la culture RH et l'expérience employé?

Comprendre les étapes clés de conception et de gouvernance

- Définir les objectifs RH et les personas utilisateurs;
- Choisir les bons outils (no-code, API, intégration Teams/Slack);
- Rédiger des dialogues efficaces : ton, clarté, empathie, inclusion;
- Gouvernance : sécurité, confidentialité, mise à jour des contenus;
- Mesurer l'impact : satisfaction, rétroactions (feedbacks).

Préparer le terrain pour une adoption durable et éthique

- Stratégies de déploiement : communication, formation, accompagnement;
- Résistance au changement : comment rassurer et mobiliser les équipes;
- Éthique et IA : transparence, biais, consentement, supervision humaine;
- Discussion finale : comment faire de l'IA un levier de reconnaissance RH?

SESSIONS intra-entreprise :

Les sessions peuvent être construites en fonction des objectifs pédagogiques que vous voulez atteindre. Pour des sessions en groupe privé, contactez un formateur :

Code formation : TSCRH1002

inscription@transitionsc.ca

Gérer les risques psychosociaux assistés par l'IA

Un levier de performance et de bien-être

Formation hybride combinant les concepts RPS et l'utilisation pratique de l'IA comme outil d'analyse, de prévention et d'intervention.

Objectifs

- ✓ **Identifier les principaux RPS et leurs causes en milieu de travail;**
- ✓ **Détecter les signes avant-coureurs chez les membres de l'équipe;**
- ✓ **Utiliser l'IA générative pour analyser des situations de RPS et formuler des interventions;**
- ✓ **Rédiger ds requêtes (prompts) efficaces afin d'obtenir soutien pertinent de l'IA en gestiondes RPS;**
- ✓ **Comprendre les capacités et les limites des outils d'IA, dont MosFlow, en matière de préventiondes RPS;**
- ✓ **Élaborer un plan d'action concret visant à réduire les RPS, assisté par l'IA.**

Formation

Cette formation repose sur une prémisse centrale : l'IA n'est pas un substitut au jugement humain en matière de RPS, mais un levier d'analyse, de réflexion et d'action. Le gestionnaire demeure responsable des décisions, mais l'IA lui permet de structurer sa réflexion, d'explorer des pistes d'intervention et de documenter ses démarches de manière plus rigoureuse. Cette approche s'inscrit dans l'apprentissage clé de MosAI : automatiser des tâches ≠ aider à réfléchir, décider et évoluer.

Public visé

Professionnels et gestionnaires RH ayant une responsabilité sur l'organisation du travail.

Prérequis

Aucun (une familiarité de base avec les outils d'IA générative est un atout)

Matériel remis par courriel aux participants

- Guide de référence pratique (PDF)
- Grille d'autoévaluation du climat psychosocial
- Gabarit de plan d'action

Plan de formation

Bloc 1 : Introduction et fondements

- Définition des RPS;
- Données et impacts au Québec.

Bloc 2 : Identifier et comprendre les risques

- Le modèle de Karasek;
- Le modèle de Siegrist;
- Mise en situation;
- Signes et symptômes chez les employés (absentéisme, démotivation, tensions d'équipe).

Bloc 3 : Agir comme gestionnaire

- Bonnes pratiques de gestion assistées par l'IA;
- Leadership bienveillant;
- Utilisation de MosFlow pour la prévention des RPS.

Bloc 4 : Synthèse et engagement

- Élaboration d'un plan d'action personnel assisté par l'IA;
- Synthèse et évaluation.

3 heures | **400$** | **Présentiel ou virtuel**

VOIR LE CALENDRIER ET S'INSCRIRE

Présentiel public : dans les bureaux de TRANSITION

1305, boulevard Lebourgneuf, bureau 510, Québec (Québec) G2K 2E4

SESSIONS intra-entreprise :

Les sessions peuvent être construites en fonction des objectifs pédagogiques que vous voulez atteindre. Pour des sessions en groupe privé, contactez un formateur.

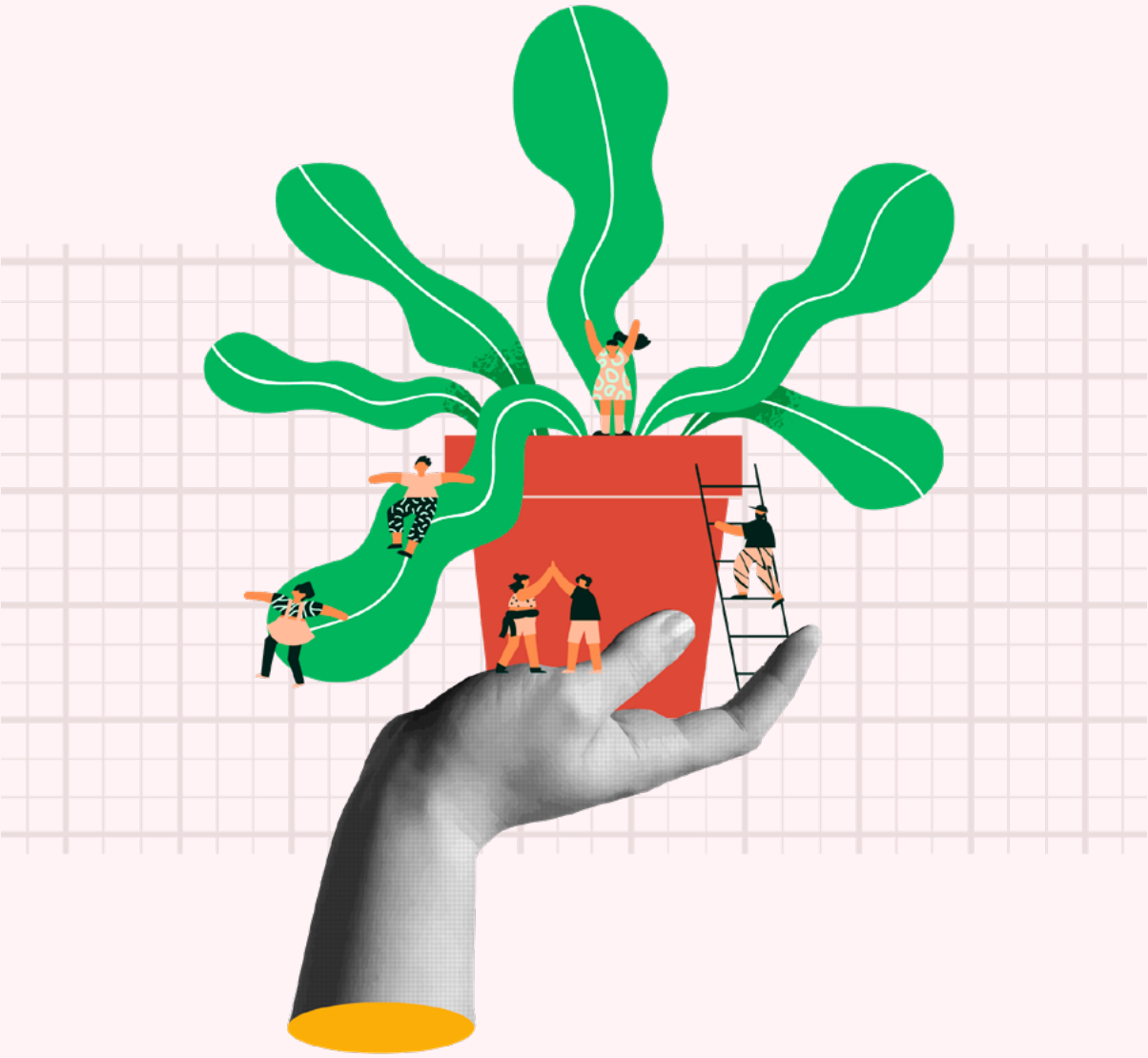
Présentiel privé : l'adresse du lieu de formation est à confirmer ensemble.

Code formation : TSCRH1003

inscription@transitionsc.ca

Formations

Agile Lean DevOps



Utiliser Microsoft Azure DevOps Boards avec efficience

Les projets de migration vers l'utilisation d'Azure DevOps entraînent de nouvelles façons de travailler.

Nous proposons de faciliter l'utilisation d'Azure DevOps et de sa composante Boards afin de permettre aux personnes formées de comprendre et d'appliquer efficacement les subtilités de l'outil.

Objectifs

- **Configurer** un projet Azure DevOps afin de planifier le travail des équipes et d'**élaborer** un portefeuille organisationnel;
- **Donner du sens** au travail des équipes et et accroître l'efficacité du management visuel et organisationnel;
- **Favoriser** la collaboration entre plusieurs équipes de travail (gestion des dépendances interéquipes);
- **Planifier** le travail et **construire** une feuille de route afin de synchroniser plusieurs équipes travaillant sur le même produit.

Formation

À l'issue de la formation, vous serez en mesure de piloter le travail d'une équipe agile ou d'un secteur de l'organisation grâce à l'utilisation de la composante Azure DevOps Boards.

Des cas concrets vous seront présentés afin de permettre aux participants de pratiquer dans un environnement se rapprochant le plus possible de leur travail quotidien.

Public visé

Tout public amené à utiliser Azure DevOps dans son quotidien professionnel.

Prérequis

Aucun.

Plan de formation

Jour 1

- Sensibilisation à Azure DevOps;
- Comprendre les bases de l'approche programme;
- Configurer un projet;
- Configurer les équipes;
- Structurer le carnet de produit;
- Structurer le tableau d'équipe.

Jour 2

- Astuces pour bien planifier;
- Planifier grâce au plan de livraison (Delivery Plan);
- Mettre en place le mécanisme de gestion des dépendances;
- Suivre les dépendances à l'aide du plan de livraison;
- Créer un tableau de bord avec des graphiques et métriques.

2 jours | **975$** | **Format virtuel**

VOIR LE CALENDRIER ET S'INSCRIRE

SESSIONS intra-entreprise :

Les sessions peuvent être construites en fonction des objectifs pédagogiques que vous voulez atteindre.

Code formation : TSC2001

inscription@transitionsc.ca

Introduction à l'agilité et aux méthodes agiles

Il s'agit, dans le cadre de cette formation, de clarifier les principes d'utilisation de Scrum et de Kanban, deux approches qui, malgré leurs similitudes, demeurent distincts.
La formation vise également à aborder les meilleures façons de bien démarrer avec Scrum ou Kanban, en fonction de la manière dont travaillent les équipes et de la réalité de leur organisation.

Objectifs

- **Identifier** les similitudes entre Scrum et Kanban;
- **Distinguer** les 2 modèles;
- **Appliquer** les principes de base des 2 modèles;
- **Reconnaitre** les subtilités d'application dans des outils tels que Microsoft Azure DevOps ou Jira Agile.

Formation

À terme, les participants clarifieront leur compréhension et leur utilisation de Scrum ou de Kanban dans leur environnement professionnel respectif.

Des cas concrets vous seront présentés afin de permettre aux participants de pratiquer dans un environnement se rapprochant le plus possible de leur travail quotidien.

Public visé

Tout public désireux de clarifier son approche avec Scrum ou Kanban.

Prérequis

Avoir un minimum de compréhension ou d'intérêt pour les approches agiles.

Plan de formation

Jour 1 - Avant-midi (AM)

- Définir le concept d'agilité;
- Être agile et faire de l'agilité;
- Scrum et Kanban comment bien démarrer;
- Le cadre de travail Scrum;
- Vivre un mode de livraison itératif et incrémental.

Jour 1 - Après-midi (PM)

- La méthode Kanban;
- Vivre un flux tiré de livraison;
- Utilisation de Scrum et de Kanban avec Azure DevOps boards ou Jira.

1 jour | **595$** | **Format virtuel**

VOIR LE CALENDRIER ET S'INSCRIRE

SESSIONS intra-entreprise :

Les sessions peuvent être construites en fonction des objectifs pédagogiques que vous voulez atteindre.

Code formation : TSC2002

inscription@transitionsc.ca

Agilité organisationnelle : stratégie, tactique et opérationnalisation

Avec l'arrivée du numérique, les organisations font face à de multiples changements. Pour répondre à ces défis complexes, des compétences enrichies par l'innovation, la coopération et l'anticipation doivent être développées au sein des entreprises.

Objectifs

- ✓ **Identifier** un environnement complexe;
- ✓ **En déduire** les réponses apportées par la coopération, l'anticipation et l'innovation;
- ✓ **Proposer** une approche cohérente et globale à l'échelle de l'organisation;
- ✓ **Transformer** son approche comportementale sur la base des notions acquises.

Formation

À terme, les participants, grâce à ces nouvelles aptitudes, seront davantage en mesure d'évoluer dans des environnements complexes.

Des cas concrets vous seront présentés afin de permettre aux participants de pratiquer dans un environnement se rapprochant le plus possible de leur travail quotidien.

Public visé

Tout public désireux d'implémenter l'agilité dans son organisation.

Prérequis

Disposer d'un ADN agile ou avoir la volonté d'étoffer ses compétences vers l'agilité.

Plan de formation

Jour 1 - Avant-midi (AM)

- L'agilité, mieux vaut ne pas en parler!
- Approche systémique de l'agilité;
- Comprendre les différentes dimensions de l'agilité au sein d'une organisation;
- Les comportements agiles.

Jour 1 - Après-midi (PM)

- Les équipes de livraison agiles;
- La synchronisation des équipes de livraison agiles et l'agilité à l'échelle;
- Le portefeuille organisationnel agile et les chaînes de valeur;
- Leadership et opérationnalisation dans un contexte organisationnel de transformation.

1 jour | **595$** | **Format virtuel**

VOIR LE CALENDRIER ET S'INSCRIRE

SESSIONS intra-entreprise :

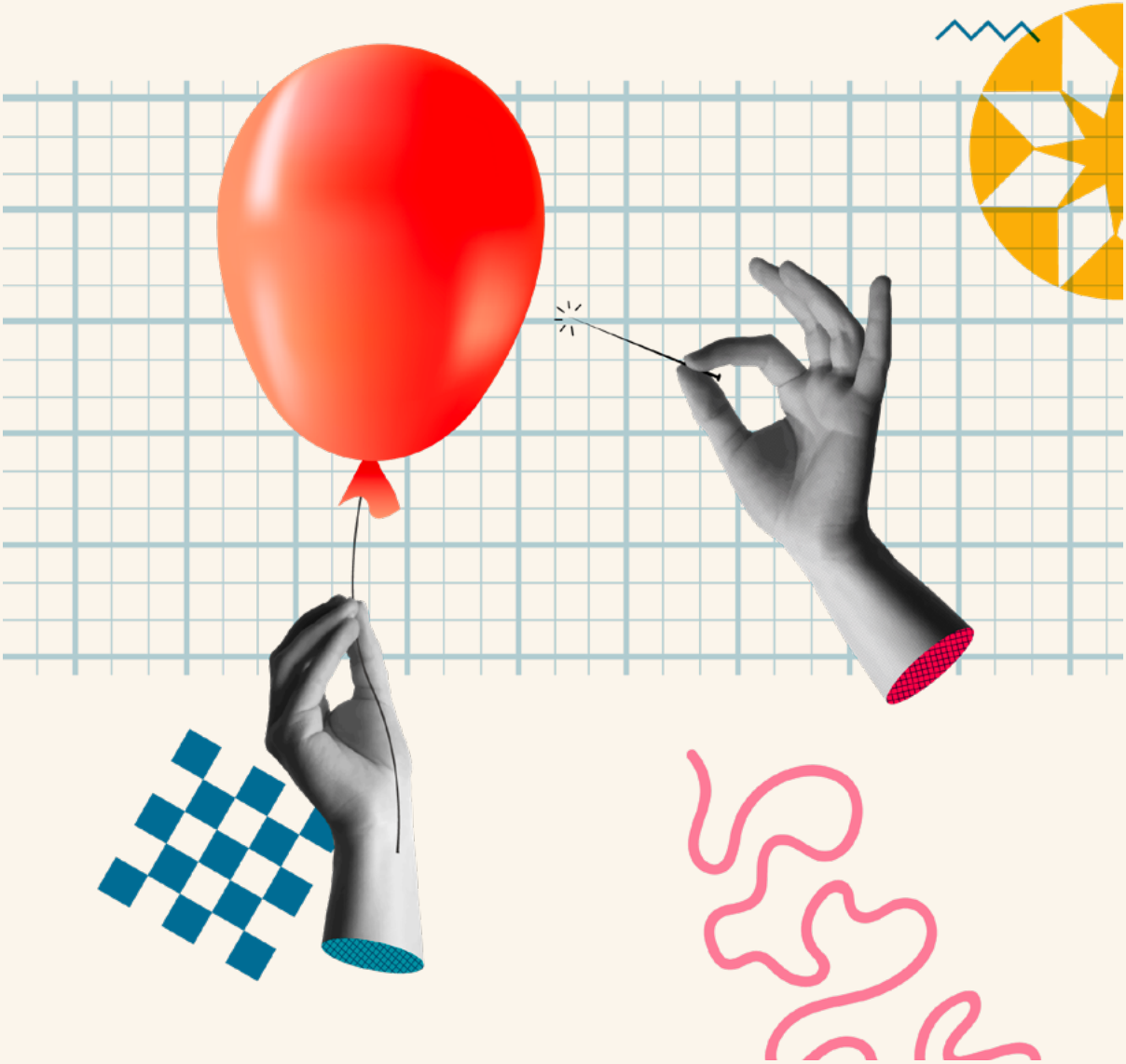
Les sessions peuvent être construites en fonction des objectifs pédagogiques que vous voulez atteindre.

Code formation : TSC2003

inscription@transitionsc.ca

Formations

Créativité et innovation



Implémenter un Système de Management de l'Innovation (SMI)

Chaque organisation détient sa propre culture et ses spécificités. L'objectif de cette formation est d'adapter la mise en œuvre d'un système de management de l'innovation efficient, en fonction des contraintes propres à chaque organisation.

Objectifs

- **Établir** une compréhension concrète de ce qu'est un système de management de l'innovation;
- **Découvrir** ou approfondir la mise en œuvre d'un système de management de l'innovation;
- **Associer** les principes de la norme ISO 56002 aux activités innovantes adaptées aux organisations.

Formation

À la fin de cette formation, les participants seront en mesure d'identifier et d'envisager les activités pertinentes constituant le système de management de l'innovation le plus pérenne pour leur organisation.

Des cas concrets vous seront présentés afin de permettre aux participants de pratiquer dans un environnement se rapprochant le plus possible de leur travail quotidien.

Public visé

Membres d'équipe d'innovation ou équipe de direction d'entreprise ou d'organisation publique.

Prérequis

Connaissances générales en innovation.

Plan de formation

Innovation, gestion et système de management

- Introduction à la notion de système de management de l'innovation (ISO 56002);
- Clarifier les termes liés à l'innovation.

Mise en pratique d'un système de management de l'innovation

- Vivre la mise en œuvre d'un SMI;
- Retrospective et retour sur l'expérience vécue;
- Identification des approches innovantes possibles.

Clés de succès

- Prise de conscience des différentes typologies d'organisation;
- Facteurs de succès de la mise en œuvre;
- Partage sur vos contraintes organisationnelles.

7 heures | **595$** | **Présentiel**

VOIR LE CALENDRIER ET S'INSCRIRE

Présentiel public : dans les bureaux de TRANSITION
1305, boulevard Lebourgneuf, bureau 510, Québec (Québec) G2K 2E4

SESSIONS intra-entreprise :

Les sessions peuvent être construites en fonction des objectifs pédagogiques que vous voulez atteindre.

Présentiel privé : l'adresse du lieu de formation est à confirmer ensemble.

Code formation : TSC3001

inscription@transitionsc.ca

Élaborer des stratégies d'innovation

Afin d'inscrire l'organisation dans une dynamique d'innovation, il est essentiel de clarifier l'intention d'innover, de définir la valeur recherchée, de préciser les rôles et responsabilités, et de se doter des moyens nécessaires à une prise de décision éclairée.

Cette formation offre un cadre structurant permettant d'intégrer ces éléments clés dans l'élaboration d'une stratégie d'innovation cohérente.

Objectifs

- ✓ **Savoir différencier** l'intention, la vision, la stratégie et la politique en cohérence avec la norme ISO 56002;
- ✓ **Adopter et élaborer** une stratégie d'innovation adaptée à la réalité de l'organisation;
- ✓ **Mettre en place** les conditions nécessaires à la mise en œuvre effective de la stratégie d'innovation.

Formation

Au terme de cette formation, les participants seront en mesure de définir la gouvernance, les rôles et les responsabilités liés à l'innovation, ainsi que de formuler une stratégie d'innovation alignée sur les objectifs de l'organisation.

Des cas concrets vous seront présentés afin de permettre aux participants de pratiquer dans un environnement se rapprochant le plus possible de leur travail quotidien.

Public visé

Membres d'équipe d'innovation ou équipe de direction d'entreprise ou d'organisation publique.

Prérequis

Connaissances générales en stratégie et en gestion de l'innovation.

Plan de formation

Impulser la stratégie d'innovation

- Distinguer l'intention, la vision, la stratégie et la politique d'innovation;
- Identifier les composantes d'une stratégie d'innovation;
- Construire des scénarios stratégiques;
- Définir des domaines d'opportunités prioritaires.

Élaborer la stratégie d'innovation

- Identifier les intrans à considérer;
- Définir la cible en terme de proposition de valeur;
- Formuler la stratégie et la politique d'innovation.

Mettre en œuvre la stratégie d'innovation

- Identifier les principes directeurs, les processus et les ressources adaptés;
- Définir la gouvernance et les responsabilités;
- Affecter les ressources.

7 heures | **595$** | **Format virtuel**

VOIR LE CALENDRIER ET S'INSCRIRE

SESSIONS intra-entreprise :

Les sessions peuvent être construites en fonction des objectifs pédagogiques que vous voulez atteindre.

Code formation : TSC3002

inscription@transitionsc.ca

Innovation de l'idée au projet

Pour atteindre une aisance en innovation, il est essentiel de disposer d'un état d'esprit créatif, laissant la porte ouverte à l'idéation. Pour le gestionnaire d'une organisation innovante, la créativité constitue un terreau fertile qu'il convient de nourrir et d'encourager. Cette formation vous invite à concrétiser vos idées en projets.

Objectifs

- ✓ **Ouvrir** le processus de créativité aux non-initiés;
- ✓ **Faciliter** l'émergence d'un grand volume d'idées;
- ✓ **Sélectionner** les idées à potentiel innovant;
- ✓ **Formuler** son idée et la faire évoluer en fonction de la réalité des utilisateurs.

Formation

À terme, les participants seront en mesure d'activer plus aisément leurs leviers intrinsèques de créativité et de favoriser l'émergence d'idées de manière proactive pour leurs projets de transformation numérique ou de développement de produits.

Des cas concrets vous seront présentés afin de permettre aux participants de pratiquer dans un environnement se rapprochant le plus possible de leur travail quotidien.

Public visé

Tout public intéressé par l'innovation.

Prérequis

Aucun.

Plan de formation

Principes fondateurs de l'innovation

- Distinguer la créativité, l'idéation et l'innovation;
- De la R&D à la gestion de l'innovation dans les organisations;
- Design thinking et design sprint : vivre le processus d'idéation.

Faciliter l'idée vers le projet

- La ludification, un mécanisme de créativité et d'innovation puissant;
- Sélectionner les idées à concrétiser;
- Développer les aptitudes clés pour favoriser la créativité.

7 heures | **595$** | **Format virtuel**

VOIR LE CALENDRIER ET S'INSCRIRE

SESSIONS intra-entreprise :

Les sessions peuvent être construites en fonction des objectifs pédagogiques que vous voulez atteindre.

Code formation : TSC3003

inscription@transitionsc.ca

TRANSITION

Numéro d'agrément : 0060639