

CODICE ETICO

1. Introduzione	2
a. Ambito di applicazione e destinatari	2
b. Obblighi dei dipendenti e dei collaboratori	3
2. Valori	4
1. Risolvere "l'equazione"	4
2. Condividere il sogno	4
3. Rifiutare la mediocrità	4
4. Il tempo conta	4
5. Farsi le giuste domande	4
6. Dare valore all'imprevedibile	4
3. Principi etici e sociali	5
1. Legalità	5
2. Onestà e correttezza	5
3. Imparzialità	6
4. Valore della persona	6
5. Trasparenza	7
6. Riservatezza delle informazioni	7
7. Utilizzo delle risorse informatiche	8
8. Qualità	8
9. Responsabilità sociale	9
4. Rapporti interni	9
a. Comportamenti vietati sul luogo di lavoro	10
b. Sicurezza e salute sul luogo di lavoro	10
5. Rapporti con i terzi	11
a. Rapporti con i clienti	12
b. Rapporti con i fornitori	12
c. Rapporti con le Università	13
6. Disposizioni finali	14
a. Violazioni e conseguenze sanzionatorie	14



1. Introduzione

a. Ambito di applicazione e destinatari

Vedrai Spa impronta ai principi e ai valori del presente Codice Etico, successivamente identificati, tutte le azioni, operazioni, rapporti e transazioni poste in essere nella gestione delle diverse attività. Il presente Codice Etico contiene i principi e i valori ispiratori di Vedrai Spa, e vincola coloro che rivestono funzioni di rappresentanza, amministrazione o direzione, ovvero esercitano, anche di fatto, la gestione e il controllo della Società, o che cooperano e collaborano con essa, a qualunque titolo, nel perseguimento degli obiettivi di business della stessa nonché tutti i dipendenti senza eccezione alcuna, i collaboratori (tra cui, a mero titolo di esempio, consulenti, rappresentanti, intermediari, etc.) e chiunque intrattenga con Vedrai Spa rapporti di affari (di seguito i "**Destinatari**").

Gli Amministratori della Società sono tenuti ad ispirarsi ai principi e ai valori del Codice Etico, nel fissare gli obiettivi dell'impresa, nel proporre gli investimenti e realizzare i progetti, ed in qualsiasi decisione o azione relativa alla gestione della stessa. Allo stesso modo, i dirigenti ed i responsabili delle funzioni aziendali, nel dare concreta attuazione all'attività di direzione di Vedrai dovranno ispirarsi ai medesimi principi, sia all'interno, rafforzando in tal modo la coesione e lo spirito di reciproca collaborazione, sia nei confronti dei terzi con i quali la Società entri in rapporto. A tal fine, il presente Codice Etico sarà portato anche a conoscenza dei collaboratori, dei partner commerciali in relazioni d'affari, nonché di chiunque intrattenga con Vedrai rapporti d'affari.



b. Obblighi dei dipendenti e dei collaboratori

I dipendenti di Vedrai svolgono le funzioni di loro competenza secondo i principi di onestà, correttezza, impegno e rigore professionale, nonché operano, nello svolgimento delle attività loro rimesse, in conformità alle disposizioni legislative vigenti. Ogni azione, operazione, negoziazione e, più in generale, qualsiasi attività posta in essere dai dipendenti di Vedrai, deve uniformarsi alle regole di correttezza gestionale, trasparenza, completezza e veridicità delle informazioni, nonché alle procedure aziendali. I criteri di collaborazione, lealtà e rispetto reciproco devono improntare i rapporti tra i dipendenti di qualsiasi livello, e tra questi ed i terzi con cui essi vengano in contatto in ragione delle attività lavorative svolte. In particolare, ai dipendenti è fatto obbligo di: osservare diligentemente le disposizioni del Codice Etico, astenendosi da ogni comportamento ad esse contrario; riferire all'Organismo di Vigilanza qualsiasi notizia relativa a presunte violazioni del presente Codice Etico verificatesi in ambito aziendale; offrire la massima collaborazione nell'accertamento delle possibili e/o presunte violazioni del presente Codice Etico; informare i terzi che entrino in rapporto con la Società circa le prescrizioni del Codice Etico e richiederne l'osservanza. Anche ai collaboratori di Vedrai Spa, (tra cui, a mero titolo di esempio, consulenti, agenti, rappresentanti, intermediari, etc.) e a chiunque intrattenga con la Società rapporti di affari è richiesto di attenersi ai principi contenuti nel presente Codice Etico. Vedrai Spa si impegna a curare, anche attraverso esposizione in luoghi accessibili a tutto il personale e pubblicazione sul sito internet di Vedrai, la massima diffusione del Codice Etico ed a prevedere ed irrogare, con coerenza, imparzialità ed uniformità, sanzioni proporzionate alle violazioni che dovessero verificarsi, conformemente alle vigenti disposizioni in materia di disciplina dei rapporti di lavoro, ove applicabili.



2. Valori

Per il raggiungimento dei propri obiettivi, Vedrai Spa fa dei seguenti 6 valori la propria guida:

1. Risolvere "l'equazione"

Il valore di un'azienda risiede in una semplice equazione: generare valore per il cliente e farsene riconoscere una parte. Qualsiasi azione che non contribuisce, anche indirettamente, non è necessaria.

2. Condividere il sogno

Non basta fare, bisogna ispirare gli altri. Risultati straordinari si raggiungono quando Vedrai diventa il sogno di tutti: dipendenti, clienti, collaboratori e investitori. Le relazioni aumentano esponenzialmente il nostro valore.

3. Rifiutare la mediocrità

Non agire solo per abitudine: osa e impara dagli errori. Gli stessi input producono gli stessi risultati. Per raggiungere altezze inesplorate, scegli un percorso non tracciato.

4. Il tempo conta

Il tempo è il nostro bene più prezioso: rispetta il tuo e quello degli altri. Il percorso più breve non è sempre il migliore ma, a parità di destinazione, scegli il più veloce.

5. Farsi le giuste domande

Impara a domandare: a clienti, colleghi, competitors. Fai della curiosità la tua guida: porre le giuste domande è più importante che avere le giuste risposte.

6. Dare valore all'imprevedibile

Prima di tutto siamo persone, che valorizzano l'unicità di ciascuno.



Apprezza le piccole cose e abbraccia la serendipità. Accogli il cambiamento e sii aperto ad esso. Insomma, non pianificare troppo: provaci!

3. Principi etici e sociali

1. Legalità

Nelle attività lavorative svolte, i Destinatari sono tenuti ad osservare con correttezza e diligenza le leggi nazionali, europee ed internazionali. Allo stesso modo, Vedrai Spa e coloro che agiscono all'interno e/o dall'esterno per conto della stessa sono tenuti a rispettare tutti i provvedimenti adottati dalle Autorità competenti nei confronti della Società (ivi compresi eventuali provvedimenti che applichino sanzioni o misure cautelari interdittive). Nessuno deve commettere un reato nell'interesse della Società o per apportare alla stessa un vantaggio, perché mai può costituire interesse o vantaggio di Vedrai Spa la commissione di un reato, qualunque esso sia.

2. Onestà e correttezza

Nello svolgimento delle proprie attività professionali, Vedrai Spa adotta una condotta integra ed equilibrata, ispirata a principi di correttezza, lealtà e rispetto. I Destinatari sono chiamati a svolgere le attività di loro spettanza con un impegno adeguato alle responsabilità ad essi affidate, rispettando con diligenza le leggi vigenti, il presente Codice Etico ed il sistema normativo aziendale. I Destinatari del Codice e tutti coloro che detengano una partecipazione azionaria riferibile in qualche modo a Vedrai Spa devono seguire comportamenti corretti negli affari di interesse della Società, indipendentemente dalla competitività del mercato e dalla importanza dell'affare trattato. Pratiche di corruzione, favori illegittimi, comportamenti collusivi, sollecitazioni, dirette e/o attraverso terzi, di vantaggi personali e di carriera per sé o per altri, sono tassativamente vietati. Vedrai Spa



proibisce la corruzione senza alcuna eccezione, in tutte le sue attività e in qualsiasi Paese. In generale, si qualifica come illegale, per gli amministratori, i dipendenti e i collaboratori di Vedrai Spa e per chiunque effettui attività a favore o per conto dello stesso, la promessa, l'offerta, il pagamento o l'accettazione, in via diretta o tramite interposta persona, di denaro o altra utilità allo scopo di ottenere/mantenere un affare, assicurarsi un ingiusto vantaggio in relazione alle attività d'impresa o comunque influenzare o compensare un atto di terze parti, di natura sia privatistica che pubblicistica.

3. Imparzialità

I Destinatari operano con imparzialità nel migliore interesse di Vedrai Spa, assumendo le decisioni secondo criteri di valutazione oggettivi.

In tale prospettiva, la Società si impegna a garantire che nell'ambiente di lavoro non possa trovare spazio forma alcuna di discriminazione basata su età, sesso, orientamento sessuale, razza, lingua, nazionalità, opinioni politiche e sindacali, convinzioni religiose o ad altre caratteristiche personali non attinenti al lavoro.

4. Valore della persona

Vedrai Spa riconosce la centralità e l'importanza delle risorse umane, consapevole che il principale fattore di successo di ogni impresa sia costituito dal contributo professionale delle persone che vi operano, in un quadro di rispetto e fiducia reciproca. Vedrai Spa si impegna a costruire una cultura in cui tutti i dipendenti si sentano accolti, apprezzati e abbiano le stesse opportunità. Le opportunità di assunzione, formazione, sviluppo e retribuzione si basano sul merito individuale e sulle qualifiche direttamente collegate alla competenza professionale. Vedrai Spa tratta tutti i dipendenti allo stesso modo e ha un approccio di tolleranza zero nei confronti di qualsiasi forma di discriminazione,



abuso, molestia o comportamento inappropriato che possa portare o contribuire alla discriminazione o alle molestie.

5. Trasparenza

Vedrai Spa si impegna a fornire informazioni puntuali, complete ed accurate a tutti gli stakeholders, senza favorire alcun gruppo d'interesse o singolo interlocutore, in modo da consentire agli stakeholders di poter assumere, nello sviluppo dei rapporti con la Società, decisioni autonome e consapevoli.

Nella formulazione di eventuali impegni contrattuali, Vedrai Spa ha cura di specificare al contraente, in modo chiaro e comprensibile, i comportamenti da tenere in tutte le circostanze previste.

La divulgazione di dati e informazioni verso l'esterno deve essere effettuata dalle funzioni aziendali competenti nel rispetto delle leggi, della trasparenza e della veridicità delle stesse. In particolare, tutti i dati e le informazioni trasmessi agli interlocutori esterni in senso lato devono essere veritieri, corretti, trasparenti e completi, e devono essere prodotti e divulgati secondo le procedure organizzative aziendali e i relativi flussi autorizzativi.

Qualora Vedrai Spa intrattenga rapporti con imprese quotate o decida di quotare propri strumenti finanziari, nei confronti di tutti i Destinatari del presente Codice Etico troverà piena applicazione la normativa in materia di abuso di informazioni privilegiate.

6. Riservatezza delle informazioni

Vedrai Spa assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e si astiene dall'utilizzare dati riservati, salvo il caso di espressa e consapevole autorizzazione e, comunque, sempre nella più rigorosa osservanza della legislazione vigente in materia di protezione dei dati personali e della privacy.



La riservatezza è garantita, inoltre, attraverso adeguate misure di protezione dei dati aziendali custoditi su supporto informatico.

È raccomandato il riserbo in merito ai dati e alle informazioni non accessibili al pubblico concernenti Vedrai Spa e l'attività lavorativa o professionale da esso svolta.

Coloro che, in ragione dell'esercizio di una funzione abbiano accesso a dati ed informazioni riservate riguardanti l'attività di Vedrai o i prodotti aziendali, non possono usarli a proprio o altrui vantaggio, ma esclusivamente per l'esecuzione e nell'ambito della propria attività aziendale

7. Utilizzo delle risorse informatiche

Le risorse informatiche e telematiche sono uno strumento fondamentale per l'esercizio efficiente e competitivo di Vedrai, assicurando la rapidità, l'ampiezza e la correttezza dei flussi informativi. Tutti i dati e le informazioni conservati nei sistemi informatici e telematici aziendali, messaggi di posta elettronica inclusi, sono di proprietà di Vedrai Spa e devono essere utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di attività aziendali, secondo le modalità e nei limiti indicati dalla medesima.

8. Qualità

Vedrai ha come scopo primario la massima soddisfazione possibile e la tutela dei propri clienti. In tale ottica, l'attività aziendale è orientata al criterio della qualità, intesa essenzialmente come obiettivo del pieno soddisfacimento dell'utente, prestando attenzione alle richieste che possono favorire un miglioramento della qualità dei servizi resi.



9. Responsabilità sociale

Vedrai Spa opera tenendo conto delle esigenze della comunità nel cui ambito svolge la propria attività e contribuisce al suo sviluppo economico, sociale e culturale.

4. Rapporti interni

Vedrai Spa tutela e promuove il valore della persona umana che non deve essere discriminata in base all'età, sesso, orientamento sessuale, razza, lingua, nazionalità, opinioni politiche e sindacali, credenze religiose. Vedrai riconosce la centralità delle risorse umane nella convinzione che il più rilevante fattore di successo di ogni impresa, è garantito dal contributo professionale delle persone che vi operano, in un ambiente di lealtà e reciproca fiducia. Le risorse umane rappresentano per Vedrai Spa un valore indispensabile e prezioso per la sua stessa esistenza e sviluppo futuro. Vedrai riconosce quali principi imprescindibili della propria filosofia aziendale, il rispetto per il lavoro, il contributo professionale e l'impegno di ciascuno, il rispetto delle diverse opinioni, indipendentemente dall'anzianità ed esperienza, e la forza delle idee. A tal riguardo, Vedrai assicura pari opportunità a qualsiasi livello dell'organizzazione, secondo criteri di merito e senza discriminazione alcuna. Ai dipendenti e collaboratori è, di contro, richiesto di impegnarsi e di agire lealmente assicurando le prestazioni dovute e gli impegni assunti nei confronti delle Società. Vedrai Spa si impegna, altresì, a fare in modo che l'autorità sia esercitata con equità e correttezza, evitando ogni abuso. In particolare, l'autorità non dovrà mai trasformarsi in esercizio del potere lesivo della dignità ed autonomia dei dipendenti e collaboratori in senso lato. Le scelte di organizzazione del lavoro dovranno salvaguardare il valore dei dipendenti e dei



collaboratori. Vedrai Spa garantisce l'integrità fisica e morale dei suoi dipendenti e collaboratori, condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale ed ambienti di lavoro sicuri e salubri. Non sono in alcun modo tollerate richieste o minacce volte ad indurre le persone ad agire contro la legge e il Codice Etico, o ad adottare comportamenti lesivi delle convinzioni e preferenze morali e personali di ciascuno.

a. Comportamenti vietati sul luogo di lavoro

Sul luogo di lavoro è tassativamente vietata qualsiasi condotta illegale o qualsivoglia forma di abuso, minaccia o aggressione a persone o beni aziendali. Il personale è tenuto a riferire in merito a comportamenti di tale natura e, comunque, ad ogni presunta violazione di norme, direttive o procedure, al proprio responsabile il quale riferirà, con le opportune garanzie di riservatezza, al dipartimento HR, che, effettuate le necessarie verifiche e valutazioni, svolgerà una funzione consultiva nei confronti del Consiglio di Amministrazione, fornendo un parere sui provvedimenti da adottare.

b. Sicurezza e salute sul luogo di lavoro

Vedrai Spa garantisce condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e assicura ambienti di lavoro sicuri e salubri, nel rispetto della normativa antinfortunistica e di salute e di igiene sul lavoro vigente. Promuove fermamente la diffusione di una cultura della sicurezza e della consapevolezza dei rischi connessi alle attività lavorative svolte, richiedendo a tutti, ad ogni livello, comportamenti responsabili e rispettosi del sistema di sicurezza predisposto e di tutte le procedure aziendali che ne formano parte integrante. In quest'ottica, ogni dipendente, collaboratore e chiunque a vario titolo prenda attività lavorative presso gli uffici di Vedrai Spa è chiamato a concorrere personalmente al mantenimento



della sicurezza e della qualità dell'ambiente di lavoro in cui opera, attenendosi scrupolosamente al sistema di sicurezza predisposto e a tutte le procedure aziendali che ne formano parte. Vedrai Spa si impegna: a porre in essere attività sicure al fine di proteggere la salute dei dipendenti della Società e della comunità che circonda le sue sedi, uniformando le proprie strategie operative al rispetto della politica aziendale in materia di sicurezza, salute e ambiente; a garantire la formazione e informazione di tutti coloro che prestano la propria attività lavorativa negli uffici facenti capo a Vedrai Spa sui rischi connessi alla sicurezza cui gli stessi si trovino di volta in volta esposti; a riesaminare periodicamente ed a monitorare continuamente le prestazioni e l'efficienza del proprio sistema posto a presidio dei rischi connessi alla sicurezza, per mantenere luoghi di lavoro sicuri a tutela dell'integrità del proprio personale.

5. Rapporti con i terzi

Vedrai Spa è particolarmente attento a sviluppare un rapporto di fiducia con tutti i suoi possibili interlocutori, ovverosia individui, gruppi o istituzioni il cui apporto è necessario per perseguire la propria missione aziendale, nonché con i collaboratori, i clienti, i fornitori, i partner in affari e le Università, i cui interessi possono essere, direttamente o indirettamente, influenzati dalle attività di Vedrai Spa. Nello svolgimento delle proprie attività, la Società si uniforma ai principi di lealtà e correttezza, richiedendo a tutti coloro che operano per suo conto comportamenti onesti, trasparenti e conformi alle leggi in ogni rapporto che essi intrattengano, non tollerando condotte corruttive e/o collusive, né favoritismi non dovuti. Vedrai Spa, nella consapevolezza della rilevanza dei servizi resi, assicura la trasparenza della propria azione e dei propri comportamenti. E' fatto divieto ai dipendenti e collaboratori di dare, offrire, accettare o ricevere omaggi, benefici



e/o qualsiasi altra utilità, personale e non, nell'ambito delle attività svolte per Vedrai Spa, fatta eccezione per gli omaggi di modico valore riconducibili alle normali relazioni di cortesia o pratiche commerciali. Nessuna pratica qualificabile come di natura corruttiva può essere giustificata o tollerata. Non è consentito imporre o accettare alcuna prestazione realizzata compromettendo i valori ed i principi del Codice Etico o violando le normative e procedure applicabili. La gestione degli omaggi da parte della Società, in relazione alle iniziative poste in essere dalle stesse nell'ambito delle proprie strategie commerciali, di marketing e di comunicazione, devono essere limitate alle casistiche previste e sono riservate esclusivamente alle funzioni aziendali a ciò preposte ed al personale a ciò autorizzato.

a. Rapporti con i clienti

In linea con i valori fondamentali di cui è portatrice e consapevole del fatto che ciascun cliente ha esigenze ed aspettative diverse e che ciascuno rappresenta, comunque, un'opportunità di crescita, Vedrai Spa impronta i rapporti con tutti i clienti, ai principi di integrità, onestà, correttezza, rispetto e fiducia reciproca, oltre che professionalità, indipendenza ed equità.

b. Rapporti con i fornitori

Analogamente, Vedrai Spa gestisce i rapporti con i fornitori con lealtà, correttezza, professionalità, incoraggiando collaborazioni continuative e rapporti di fiducia solidi e duraturi. La selezione dei fornitori e la determinazione delle condizioni d'acquisto di beni e servizi avvengono sulla base di valutazioni obiettive e imparziali, fondate sulla qualità, sul prezzo e sulle garanzie fornite. La Società, nei rapporti con i propri fornitori, osserva i seguenti principi:



- qualsiasi trattativa con un fornitore, attuale o potenziale, deve riguardare esclusivamente i beni e i servizi oggetto di negoziazione con il fornitore;
- il personale preposto all'acquisto di beni e servizi, non deve subire alcuna forma di pressione, da parte dei fornitori, per la donazione di materiali, prodotti e/o somme di denaro in favore di associazioni di carità/solidarietà o simili.

L'assunzione di impegni e la gestione dei rapporti con i fornitori, attuali e potenziali, deve svolgersi nel rispetto delle direttive di Vedrai Spa in tema di conflitto di interessi e di gestione degli affari.

c. Rapporti con le Università

Le relazioni con le Università devono sempre ispirarsi alla più rigorosa osservanza delle disposizioni di legge applicabili, ai principi di trasparenza, onestà e correttezza, e non possono in alcun modo compromettere l'integrità e la reputazione di Vedrai. La gestione di tali rapporti è riservata esclusivamente alle funzioni aziendali a ciò preposte e autorizzate. Nei rapporti con le Università, la Società non deve influenzare impropriamente le decisioni delle interessate, in particolare dei funzionari che trattano o decidono per conto delle stesse. Nel corso di un rapporto con tali soggetti, in Italia o in altri Paesi, la Società si astiene dai comportamenti contrari ai principi sopra enunciati, tra cui a titolo esemplificativo e non esaustivo: offrire o concedere opportunità di lavoro e/o vantaggi commerciali al loro personale, coinvolto nella trattativa o nel rapporto, o ai relativi familiari; offrire o ricevere omaggi o altre utilità; fornire informazioni non veritiere od omettere di comunicare fatti rilevanti, laddove richiesti. Nei rapporti con tali soggetti, in Italia e all'estero, inoltre non è consentito ai rappresentanti e/o dipendenti della Società corrispondere, né offrire, direttamente o tramite terzi, somme di denaro o altre utilità di qualsiasi genere ed entità, siano essi pubblici



ufficiali, pubblici dipendenti o privati, per compensarli o ripagarli di un atto del loro ufficio, né per conseguire o ritardare l'esecuzione di un atto contrario ai doveri del loro ufficio. La Società proibisce la corruzione senza alcuna eccezione.

6. Disposizioni finali

a. Violazioni e conseguenze sanzionatorie

Tutti i dipendenti e collaboratori, nel caso in cui vengano a conoscenza di presunte violazioni del presente Codice Etico o di comportamenti non conformi alle regole di condotta adottate dalla Società devono informare senza indugio il referente aziendale, che procederà alla verifica della fondatezza delle presunte violazioni, sentendo la persona che ha effettuato la segnalazione e/o il presunto autore. L'osservanza delle norme del Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali di tutti i dipendenti di Vedrai Spa ai sensi e per gli effetti della legge applicabile. L'eventuale violazione delle disposizioni del Codice Etico potrà costituire inadempimento delle obbligazioni del rapporto di lavoro e/o illecito disciplinare, con ogni conseguenza di legge, anche con riguardo alla conservazione del rapporto di lavoro, e potrà comportare il risarcimento dei danni dalla stessa derivanti. Nessun Destinatario è discriminato o in qualsivoglia modo punito per aver rifiutato di effettuare un atto corruttivo o potenzialmente corruttivo, anche se tale rifiuto abbia dato origine alla perdita di un affare o ad altra conseguenza pregiudizievole per il business di Vedrai Spa.

b. Approvazione del codice etico ed eventuali modifiche

Il presente Codice Etico è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione di Vedrai Spa. Eventuali modifiche e/o aggiornamenti dello stesso saranno approvati dal medesimo organo e prontamente comunicati ai Destinatari.

