

Sachbearbeiter/in Treuhand 60 - 100 % m/w

Wir suchen Sie als engagierte Persönlichkeit zur Verstärkung von unserem Team in Wil.

Ihre Aufgaben

- Selbstständiges Führen von Buchhaltungen
- Erstellen und Prüfen von Mehrwertsteuerabrechnungen
- Lohnbuchhaltung inkl. Sozialversicherungsabrechnung und Personaladministration
- Erstellen von Jahresabschlüssen
- Steuererklärungen natürlicher und juristischer Personen
- Allgemeine Treuhandarbeiten

Ihr Profil

- Kaufmännische Grundausbildung inkl. Berufserfahrung in der Treuhandbranche
- Kenntnis von Buchhaltungsprogrammen wie Proffix und Bexio
- Interesse an Digitalisierung
- Exakte, zuverlässige, selbständige und initiative Arbeitsweise
- Sie erkennen die Bedürfnisse der Kunden und kommunizieren gewandt
- Ehrliche und dynamische Persönlichkeit mit hohem Teamgeist

Diese Stelle bietet Ihnen eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit vielfältigen Kundenkontakten. Es erwartet Sie ein angenehmes Umfeld mit hervorragender Infrastruktur. Wir garantieren Ihnen Diskretion.

Auf Ihre elektronische Bewerbung mit Foto (Dokumente als PDF-Datei) freuen wir uns. Bitte senden Sie die Bewerbung an info@kfb-finanz.ch. Arbeitsort ist Wil und der Eintritt nach Vereinbarung. Ihr Ansprechpartner Matthias Kuster.