

Bogotá D, C. 21 de agosto de 2025

IN-EST-718

## COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL PROCESO DE CERTIFICACIÓN GRADOS A2025

Apreciado estudiante, es un honor reconocer tu disciplina y dedicación. Te agradecemos por confiar en nuestra Institución y por ser una parte fundamental en nuestro proceso de transformación y crecimiento.

***"Es el momento de cosechar los frutos de tu esfuerzo y perseverancia, y continuar construyendo el camino hacia un futuro lleno de logros y nuevas oportunidades."***

A continuación, te compartimos la guía y las recomendaciones para tener en cuenta para la Ceremonia de Certificación (Grados A2025) presencial.

### INSTRUCTIVO

Previo a la Ceremonia de Certificación (Grados A2025)

- Revisa y confirma la hora de tu ceremonia en el cuadro siguiente, de acuerdo con el programa de formación al que perteneces. Recuerda que la Ceremonia de Certificación (Grados A2025) se celebrará el 12 de septiembre de 2025.

| ACTO  | ESCUELA                      | PROGRAMA  | HORA                 |
|---|------------------------------|---|----------------------|
| Acto No. 1  | Escuela de Bienestar Animal  | TÉCNICO LABORAL EN AUXILIAR EN CLINICA VETERINARIA                          | 8:00 am<br>a 9:30 am |
|   | Escuela de Salud y Bienestar | TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS COMO AUXILIAR EN ENFERMERÍA                |                      |
|   |                              | TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS COMO AUXILIAR EN SERVICIOS FARMACÉUTICOS   |                      |
|   |                              | TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS COMO AUXILIAR EN SALUD ORAL                |                      |
|   |                              | TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD      |                      |
|   | Escuela de Educación         | TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA |                      |
|   | Escuela de Negocios          | TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN AUXILIAR EN MERCADEO Y VENTAS           |                      |
| TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN BANCA Y SERVICIOS FINANCIEROS |                              |   |                      |

| ACTO              | ESCUELA                | PROGRAMA   | HORA                |
|-------------------|------------------------|--|---------------------|
| <b>Acto No. 2</b> | Escuela de Gastronomía | TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR DE COCINA NACIONAL E INTERNACIONAL | 10:30 am a 12:00 pm |
|                   |                        | TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN ADMINISTRACIÓN DE RESTAURANTES Y COCINA  |                     |
|                   |                        | TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN PANADERÍA Y PASTELERÍA          |                     |
|                   |                        | TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN SERVICIOS HOTELEROS Y GASTRONÓMICOS      |                     |
|                   | Escuela Industrial     | TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN AUXILIAR DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO      |                     |
|                   |                        | TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN MANTENIMIENTO ELÉCTRICO INDUSTRIAL       |                     |

| ACTO              | ESCUELA                        | PROGRAMA   | HORA              |
|-------------------|--------------------------------|--|-------------------|
| <b>Acto No. 3</b> | Escuela de Programación        | TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN OPERACIÓN DE PROGRAMAS INFORMÁTICOS Y BASES DE DATOS | 1:00 pm a 2:30 pm |
|                   |                                | TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN INSTALACIÓN DE REDES Y MANTENIMIENTO DE COMPUTADORES |                   |
|                   | Escuela de Diseño e Innovación | TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN COMUNICACIÓN GRÁFICA PUBLICITARIA                    |                   |
|                   |                                | TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN CORTE Y CONFECCIÓN DE MODAS                          |                   |
|                   | Escuela de Idiomas             | CONOCIMIENTOS ACADÉMICOS EN INGLÉS   |                   |

| ACTO              | ESCUELA             | PROGRAMA  | HORA              |
|-------------------|---------------------|---|-------------------|
| <b>Acto No. 4</b> | Escuela de Negocios | TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO             | 3:30 pm a 5:00 pm |
|                   |                     | TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN SECRETARIADO EJECUTIVO                |                   |
|                   |                     | TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN RECURSOS HUMANOS             |                   |
|                   |                     | TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS AUXILIAR EN COMERCIO EXTERIOR            |                   |
|                   |                     | TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS COMO AUXILIAR DE CONTABILIDAD Y FINANZAS |                   |

### Ubicación de la ceremonia:

- La Ceremonia de Certificación (Grados A2025) se llevará a cabo en la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Chapinero, ubicada en Cl. 67 #8 – 32/44, salón -1.

### Envío de invitaciones:

- Del **25 al 31 de agosto** recibirás **las invitaciones** al **correo que proporcionaste** al momento de registrar la solicitud de inscripción al PROCESO DE CERTIFICACIÓN (GRADOS A2025), en el que se adjuntarán las invitaciones. Estas deben presentarse al ingresar al auditorio, ya sea en formato digital o impreso.
- **Importante:** Cada graduando podrá invitar dos (2) personas. Recibirás 3 invitaciones: 1 para el graduando y 2 para los invitados.

### Código QR de las invitaciones:

- Las invitaciones incluyen un código QR único e intransferible para cada invitado. Recuerda que cada persona debe presentar su código asignado.

### Hora de llegada de los graduandos:

- El día de la ceremonia, debes llegar con una (1) hora de antelación para tener tiempo suficiente de prepararte y vestir la toga y el birrete.
- Si eres estudiante del programa Auxiliar en Enfermería, recuerda que debes presentarte con uniforme blanco y la toca puesta.

### Devolución de toga y birrete:

- Al finalizar la Ceremonia de Certificación (Grados A2025), deberás entregar la toga y el birrete al personal de protocolo institucional.

### Recomendaciones para los Invitados

#### Hora de llegada para los invitados:

- Los invitados deben llegar al auditorio treinta (30) minutos antes del inicio de la ceremonia.

### **Ingreso al auditorio:**

- Para ingresar, los invitados deberán indicar el nombre del graduando que acompañan y presentar la invitación.
- **Importante:** Cada graduando puede invitar a un máximo dos (2) personas para la ceremonia.

### **Fotografía durante la ceremonia:**

- Se solicita a los invitados evitar tomar fotografías durante la ceremonia, ya que los fotógrafos autorizados por la Institución, quienes estarán debidamente identificados, son los únicos que podrán moverse por el auditorio durante el evento.

### **Puntualidad:**

- La Ceremonia de Certificación (Grados A2025) iniciará puntualmente según los horarios establecidos. Se solicita a los asistentes puntualidad.

### **Al finalizar la Ceremonia de Certificación (Grados A2025):**

- Los graduandos e invitados deberán retirarse del auditorio según el orden indicado por el personal logístico, evitando aglomeraciones.

### **Recuerda que durante la ceremonia NO se permite:**

- Uso de teléfonos celulares; se solicita tenerlos apagados o en silencio.
- Ingreso de niños menores de 7 años.
- Ingreso de bebidas o alimentos.

### **PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD:**

- Si presentas síntomas como congestión nasal, fiebre o tos, por favor abstente de asistir a la ceremonia de grados.
- Si asistes, por favor ubícate en la silla asignada y evita cambiar de lugar.

El Instituto Colombiano de Aprendizaje INCAP reitera su compromiso con el éxito de nuestros estudiantes y graduandos. Celebramos tu logro, que es también un reflejo de nuestra misión, y nos llena de inmenso orgullo.

**¡Felicitaciones por este gran triunfo!**

Cordialmente,

**GRUPO INCAP**