

ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖವಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು (MITC)

ಗೃಹ ಸಾಲ / ಆಸ್ತಿ ಸಾಲ ("ಸಾಲ" ಅಥವಾ "ಸೌಲಭ್ಯ")

ಪ್ರಿಯ ಗ್ರಾಹಕರೇ,

ರೆಲಿಗೇರ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ನಿಂದ ("RHDFCL") ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಸಾಲ / ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳು. ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು
..... ("ಸಾಲಗಾರ/ರು") ಮತ್ತು RHDFCL ನಡುವೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ:

A. ಸಾಲದ ವಿವರಗಳು		
1	ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ	_____
2	ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತರೂ.	_____
3	ಸಾಲದ ಪ್ರಕಾರ (ಟೆಕ್ ಮಾಡಲು ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ	ಹೌಸಿಂಗ್ ಲೋನ್ ("HL") ಖರೀದಿಗಾಗಿ ☐ ಅಥವಾ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ HL ☐ ಅಥವಾ ದುರಸ್ತಿಗಾಗಿ HL ☐ ಅಥವಾ ನವೀಕರಣ / ವಿಸ್ತರಣೆಗಾಗಿ HL ☐ ಅಥವಾ ಪ್ಲಾಟ್ / ಪ್ಲಾಟ್ ಜೊತೆಗೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ HL/ಆಸ್ತಿಯ ಮೇಲಿನ ಸಾಲ ಇತರ ಸಾಲಗಳು (ದಯವಿಟ್ಟು ಬರೆಯಿರಿ)_____
		ಗೃಹ ಸಾಲ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ (i) ಉದ್ಯಮ ಸಾಲ ☐ (ii) ಶಿಕ್ಷಣ ಸಾಲ ☐ (iii) ವೈದ್ಯಕೀಯ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ☐ (iv) ಮದುವೆಗೆ ಸಾಲ ☐ (v) ಇತರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಅಗತ್ಯಗಳ ಸಾಲಗಳು _____
4	ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಪ್ರಕಾರ ("RoI")	ಸ್ಥಿರ RoI ☐ ಅಥವಾ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ RoI ☐ ಅಥವಾ ಸ್ಥಿರ-ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ RoI ☐ (ಟೆಕ್ ಮಾಡಲು ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ)
5	ದಿನಾಂಕದಂದು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿ ದರ ("RoI").	ಸ್ಥಿರ ಬಡ್ಡಿದರದಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ RoI= _____ % ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಬಡ್ಡಿದರದಲ್ಲಿ ("RoI"): (i) ಪ್ರಧಾನ ಸಾಲದ ದರ ("PLR")/ RHDFCL PLR= _____ % ವರ್ಷಕ್ಕೆ. (ii) ಅನ್ವಯವಾಗುವ RoI= _____ % ವರ್ಷಕ್ಕೆ [.....% (PLR) +/- _____ %].
6	ಮೊರಟೋರಿಯಂ	_____
7	ಸಹಾಯಧನ	ಅರ್ಹತೆಯು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ / ಆಯಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ / ಸರ್ಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಅರ್ಹತಾ ಮಾನದಂಡಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಇರಬೇಕು. ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಇಲಾಖೆ/ ನೋಡಲ್ ಏಜೆನ್ಸಿ.
8.	ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ಮರುಹೊಂದಿಸುವ ದಿನಾಂಕ	RHDFCL PLR ನಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ದರವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ/ಮರುಹೊಂದಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆರ್‌ಎಚ್‌ಡಿಎಫ್‌ಸಿಎಲ್ ಪಿಎಲ್‌ಆರ್‌ನಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಕೆಳಗಿನ ವಿಭಾಗ (ಸಿ) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಳಗೆ ತಿಳಿಸಿದಂತೆ ಎರವಲುಗಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ
9.	ಸಾಲದ ಅವಧಿ*	_____ ತಿಂಗಳುಗಳು (ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್/ ಫಿಕ್ಸ್‌ಡ್-ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ).
10.	ಕಂತು ಪ್ರಕಾರ	ಮಾಸಿಕ
11.	EMI*	ರೂ. _____ (ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್/ಡ್ಯುಯಲ್ ಬಡ್ಡಿದರದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ).
12.	EMI ಪಾವತಿಗೆ ಅಂತಿಮ ದಿನಾಂಕ	_____
13.	ವಾರ್ಷಿಕ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡುವ ದಿನಾಂಕ: ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಜೂನ್ 30 ರೊಳಗೆ ಬಡ್ಡಿ	_____

Religare Housing Development Finance Corporation Limited

CIN: U74899DL1993PLC054259

Regd. Office: First Floor, Office no. 101, 2E/23, Jhandewalan Extn. New Delhi-110055, India. Phone : +91-11-4550 6605

Corporate Office: 8th floor, Max House, Block A, Dr.Jha Marg, Okhla Phase 3, Okhla Industrial Estate, New Delhi -110020, India. Phone: +91-11-4739 2500

www.religarehomeloans.com | homeloans@religare.com | 1860-266-4111, 1800-103-9711, 1800-309-9711

Page 1 of 8

ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖವಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು (MITC)

ಬಡ್ಡಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ SMS/ಇಮೇಲ್/ ಅಥವಾ ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ
*ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿ ದರದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ/ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ RHDFCL "ಸಮಾನ ಮಾಸಿಕ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ಮರುಹೊಂದಿಸುವ ನೀತಿ (EMI). ಭಾಗಶಃ ವಿತರಿಸಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ 'ಪೂರ್ವ-ಸಮೀಕರಿಸಿದ ಮಾಸಿಕ ಕಂತುಗಳ ಬಡ್ಡಿ' ("PEMII") ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. PEMII ಅನ್ನು ಮೊದಲ ವಿತರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ EMI ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

B. ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು

i) ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಶುಲ್ಕ ** ("PF"):

ಗೃಹ ಸಾಲ	ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ 3.5% ವರೆಗೆ
ಟಾಪ್ ಅಪ್/LAP ಸಾಲ	ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ 4% ವರೆಗೆ
**Upto ₹5,000/- IMD(ಆರಂಭಿಕ ಹಣದ ಠೇವಣಿ) ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗದ ಅರ್ಜಿ ಮತ್ತು ಬಾಕಿ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಶುಲ್ಕ ಮಂಜೂರಾತಿ ನಂತರ	

(ii) ಸಾಲದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ (ಎಲ್ಲಾ ವಿಧದ ಶುಲ್ಕಗಳು / ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಸೂಚಿಸಿ):

PDC/ECS ಬೌನ್ಸ್ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಪ್ರತಿ ಉಪಕರಣಕ್ಕೆ)	₹500/-
ಸ್ಕ್ವಾಡ್ ಶುಲ್ಕಗಳು / EMI ಸೈಕಲ್ ಬದಲಾವಣೆ	₹1,000/- ***
ಸಾಲದ ಅವಧಿಯ ಬದಲಾವಣೆ, ಇಎಂಐ, ಸಾಲ ವಿತರಣೆಯ ನಂತರ ಸಹ ಸಾಲಗಾರರ (ಗಳ) ಸೇರ್ಪಡೆ / ಅಳಿಸುವಿಕೆ	₹10,000/-
ನಕಲು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ- ಗೃಹ ಸಾಲ	₹500/-
ಆನ್ ಸೈ ಸ್ಕ್ವಾಡ್ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಅಸಲು ಮೊತ್ತದ 2%
ಖಾತೆಯ ವಿವರದ (SOA) ಶುಲ್ಕಗಳು	ತ್ರಿಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಖಾತೆಯ ವಿವರ ನ ಪ್ರತಿಯು ಹತ್ತಿರದ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೂಲಕ ಉಚಿತವಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿದೆ www.religarehomeloans.com ತ್ರಿಮಾಸಿಕದಲ್ಲಿ ಖಾತೆಯ ವಿವರ ನೀಡುವ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವಿನಂತಿಗೆ ರೂ. 500/-
ಸಾಲ ರದ್ದತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು	₹10 ಲಕ್ಷದವರೆಗಿನ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ₹5,000/- ₹10 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ 10,000/- ರೂ.
ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಮರುಪಡೆಯುವಿಕೆ	₹1000/-
₹5,00,000/- ವರೆಗಿನ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ CERSAI ಶುಲ್ಕಗಳು	₹50/- (CERSAI ಯಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಮತ್ತು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ)
₹5,00,000/- ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ CERSAI ಶುಲ್ಕಗಳು	₹100/- (CERSAI ಯಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಮತ್ತು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ)
ಸಾಲದ ಮುಕ್ತಾಯದ ನಂತರ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳು (ಮೂಲ ಚರ/ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು RHDFCL ಸಂವಹನದ 30 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಎರವಲುಗಾರನು ಮೂಲ ಚರ / ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸದಿದ್ದರೆ)	ದಿನಕ್ಕೆ ₹500/-.
ಕಾನೂನು ವಸೂಲಾತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಇತರ ಪ್ರಾಸ್ತಂಗಿಕ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಕಂಪನಿಯು ಖರ್ಚು ಮಾಡಿದ ನಿಜವಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರು ಪಾವತಿಸಬೇಕು.
CKYCR ಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಶುಲ್ಕಗಳು	CKYCR ಮೂಲಕ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಮತ್ತು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ

Religare Housing Development Finance Corporation Limited

CIN: U74899DL1993PLC054259

Regd. Office: First Floor, Office no. 101, 2E/23, Jhandewalan Extn. New Delhi-110055, India. Phone : +91-11-4550 6605

Corporate Office: 8th floor, Max House, Block A, Dr.Jha Marg, Okhla Phase 3, Okhla Industrial Estate, New Delhi -110020, India. Phone: +91-11-4739 2500

www.religarehomeloans.com | homeloans@religare.com | 1860-266-4111, 1800-103-9711, 1800-309-9711

Page 2 of 8

ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖವಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು (MITC)

ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಡ್ಯೂಟಿ ಮತ್ತು ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಆಯಾ ಸರ್ಕಾರ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ. ಅಧಿಕಾರ
*** ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಮೋಡ್ ಅನ್ನು NACH ಗೆ ಬದಲಾಯಿಸಿದರೆ ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಶುಲ್ಕಗಳು 'ನಿಲ್' ಆಗಿರುತ್ತದೆ	

(iii) ಮುಂಗಡ ಪಾವತಿ / ಮುಂಗಡ ಪಾವತಿ

ಆಸಕ್ತಿಯ ಪ್ರಕಾರ	ಉದ್ದೇಶ / ಪ್ರಿಪೇರ್ಡ್ ಅಥವಾ ಪೂರ್ವ-ಮುಚ್ಚಲಾಗಿದೆ	ಶುಲ್ಕಗಳು (GST ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) (ಕೆಳಗಿನ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳನ್ನು ನೋಡಿ)
ತೆಲುವ ದರ	ಅಂತಿಮ ಬಳಕೆಯು ವ್ಯಾಪಾರ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಹೊರತು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ವಸತಿ ಸಾಲಗಳು / ವಸತಿ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳು.	. NIL' ಶುಲ್ಕಗಳು
ತೆಲುವ ದರ	ವ್ಯಾಪಾರ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಅಂತಿಮ ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ಸಾಲಗಾರನು ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿಲ್ಲದಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಸಾಲಗಳಿಗೆ	i) 31.12.2025 ರವರೆಗೆ ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲಗಳು: ಪಾವತಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ 2% (ii) 01.01.2026 ರಿಂದ ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲಗಳು 1 - 50 ಲಕ್ಷ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದವರೆಗೆ 'ಶೂನ್ಯ' ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ 2 - 50 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ, ಪಾವತಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ 2% ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ
ಸ್ಥಿರ ದರ	ಸಾಲಗಾರ(ರ) 'ಸ್ಥಿರ ಮೂಲಗಳ' ಮೂಲಕ ಪೂರ್ವಪಾವತಿಸಿದ/ಪೂರ್ವ-ಮುಚ್ಚಿದ ವಸತಿ ಸಾಲಗಳು.	. 'NIL' ಶುಲ್ಕಗಳು
ಸ್ಥಿರ ದರ	ಇತರ ಮೂಲಗಳ ಮೂಲಕ ಪೂರ್ವಪಾವತಿಸಿದ/ಪೂರ್ವ-ಮುಚ್ಚಿದ ಗೃಹ ಸಾಲಗಳು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಉದ್ದೇಶದೊಂದಿಗೆ ವಸತಿ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳು	. ಪಾವತಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ 2%

(i) * ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ "ಸ್ಥಿರ ಮೂಲಗಳು" ಎಂಬ ಅಭಿವ್ಯಕ್ತಿಯು ಬ್ಯಾಂಕ್ / HFC / NBFC ಮತ್ತು ಅಥವಾ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎರವಲು ಪಡೆಯುವುದರ ಹೊರತಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಮೂಲವಾಗಿದೆ

(ii) ಸ್ಥಿರ ದರದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಆರ್‌ಎಚ್‌ಡಿಎಫ್‌ಸಿಎಲ್‌ನ ಸ್ಥಿರ ವಿವೇಚನೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು

ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿತರಿಸುವವರೆಗೆ ಮತ್ತು ಮೊದಲ ವಿತರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 12 (ಹನ್ನೆರಡು) ತಿಂಗಳುಗಳು

ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುವವರೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಪೂರ್ವಪಾವತಿಯನ್ನು ಅನುಮತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ

(iii) ಎಲ್ಲಾ ಡ್ಯುಯಲ್/ವಿಶೇಷ ದರ (ಸ್ಥಿರ ಮತ್ತು ತೆಲುವ ಸಂಯೋಜನೆ) ವಸತಿ ಸಾಲಗಳು ಪೂರ್ವ-ಮುಚ್ಚುವಿಕೆಯ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲವು ಸ್ಥಿರ ಅಥವಾ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರದಲ್ಲಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ ಅವಲಂಬಿಸಿ ಸ್ಥಿರ/ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಪೂರ್ವ-ಮುಚ್ಚುವಿಕೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಆಕರ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.

ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖವಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು (MITC)

ಆಕರ್ಷಿಸುತ್ತದೆ. ಡ್ಯುಯಲ್/ವಿಶೇಷ ದರದ ವಸತಿ ಸಾಲಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರ ಬಡ್ಡಿದರದ ಅವಧಿಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ಮುಕ್ತಾಯದ ನಂತರ, ಸಾಲವನ್ನು ಪ್ರೋಟೆಂಟ್ ದರದ ಸಾಲವಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಿದ ನಂತರ ಪ್ರೋಟೆಂಟ್ ದರದ ಪೂರ್ವ-ಪೂರ್ವ-ಮುಚ್ಚುವಿಕೆಯ ರೂಢಿ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ

(iv) ಸ್ಥಿರ ದರದ ಸಾಲವು ಸಾಲದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅವಧಿಗೆ ದರವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

(iv) ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಶುಲ್ಕದ ಮರುಪಾವತಿ: ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ / ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ RHDFCL Upto ₹ 5000/- ರ ಆರಂಭಿಕ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ. ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ನಂತರ, RHDFCL ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸಲು ಬದ್ಧವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

(v) ಪ್ರೋಟೆಂಟ್ ನಿಂದ ಸ್ಥಿರ RoI ಗೆ ಬದಲಾಯಿಸಲು ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಯಾಗಿ; ಅಥವಾ ಸಾಲದ ಮರು-ಬೆಲೆ

ಮರು-ಬೆಲೆ / ಪರಿವರ್ತನೆ ಶುಲ್ಕಗಳು (RHDFCL ಸ್ವೀಕರಿಸಿದರೆ)	ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಅಸಲು ಮೊತ್ತದ 2%
---	------------------------------

(vi) ವಿಳಂಬವಾದ EMI ಅಥವಾ PEMII ಗಾಗಿ ದಂಡ

ದಂಡದ ಶುಲ್ಕಗಳು	EMI ಅಥವಾ PEMII ಮೇಲೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ 2.5% (ಅಂದರೆ ವರ್ಷಕ್ಕೆ 30%)
---------------	--

(vii) ಮೇಲಿನ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳು ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಸರ್ಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿವೆ. ತೆರಿಗೆಗಳು, ಲೇವಿಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ. ಮತ್ತು ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು RHDFCL ನ ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಅಥವಾ ಪತ್ರ/ಇಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

(C) ಬಡ್ಡಿ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳ ದರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೂಚನೆ/ಸಂವಹನ- RHDFCL ನಿಂದ ಬಡ್ಡಿದರ ಮತ್ತು ಅಥವಾ ಶುಲ್ಕಶುಲ್ಕಗಳ ಯಾವುದೇ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಧ್ಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ಸೂಚಿಸಲ್ಪಡುತ್ತದೆ:

- ನೋಂದಾಯಿತ ಇ-ಮೇಲ್ ಐಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೊನೆಯದಾಗಿ ತಿಳಿದಿರುವ ವಿಳಾಸದ ಪತ್ರ ಅಥವಾ ಇ-ಮೇಲ್;
- ನೋಂದಾಯಿತ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ SMS/ ದೂರವಾಣಿ;
- RHDFCL ನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಚನೆ;
- RHDFCL ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಸೂಚನೆ.

(D) ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ಭದ್ರತೆ/ ಮೇಲಾಧಾರ

- ಸಾಲಕ್ಕೆ ಭದ್ರತೆಯಾಗಿ RHDFCL ಪರವಾಗಿ ಅಡಮಾನ ಇಡಬೇಕಾದ ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರಗಳು;
- ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ಖಾತರಿದಾರರ ವಿವರಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ;
- ಯಾವುದಾದರೂ ಇತರ ಭದ್ರತೆ(ಗಳು) ವಿವರಗಳು.

(ಇ) ಆಸ್ತಿ/ಸಾಲಗಾರರ ವಿಮೆ- ಎರವಲುಗಾರನು ಜಾಗರೂಕರಾಗಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಬಾಕಿಯಿರುವಾಗ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಯಾವಾಗಲೂ ಸರಿಯಾಗಿ ರಕ್ಷಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಅಪಾಯಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಸರಿಯಾಗಿ ವಿಮೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿ/ನೀತಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ RHDFCL ಅನ್ನು ಏಕೈಕ ಫಲಾನುಭವಿಯನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಎಂದು ಎರವಲುಗಾರನು ಈ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾನೆ ಮತ್ತು RHDFCL ಅನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ಫಲಾನುಭವಿಯನ್ನಾಗಿ ಮಾಡುವುದರ ಕುರಿತು ಸಾಲಗಾರನು RHDFCL ಗೆ ಅದರ ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಾನೆ. ಸಾಲಗಾರನು ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಮೊತ್ತವನ್ನು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕು ಆದ್ದರಿಂದ ಸಾಲದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಸಮಯದಲ್ಲೂ ಪಾಲಿಸಿ/ಪಾಲಿಸಿಗಳನ್ನು ಜೀವಂತವಾಗಿಡಬೇಕು.

(ಎಫ್) ಸಾಲದ ವಿತರಣೆಗೆ ಷರತ್ತುಗಳು

- ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರ/ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ RHDFCL ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಿತ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆ.

ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖವಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು (MITC)

ii) ಆ ಸ್ಥಿಯ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವನ್ನು ತೆರವುಗೊಳಿಸಿ.

iii) ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರ/ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಸ್ವಂತ ಕೊಡುಗೆಯ ಪಾವತಿ. ಆರ್‌ಎಚ್‌ಡಿಎಫ್‌ಸಿಎಲ್ ನೀಡುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಉತ್ಪನ್ನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಪರ್ಯಾಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

iv) ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಸಮಾನವಾದ / ನೋಂದಾಯಿತ ಅಡಮಾನ/MOE ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳ ರಚನೆ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಗ್ರಾಹಕರು ವಾಸ್ತವಿಕವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕು.

v) ಅನುಮೋದಿತ ಯೋಜನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ಮಾಣವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ

vi) ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಸಾಲದ ವಿತರಣೆಯನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣದ ಹಂತಗಳಿಗೆ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

vii) ಆ ಸ್ಥಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಅನುಮೋದನೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ

viii) ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳ ಧನಾತ್ಮಕ ಪರಿಶೀಲನೆ

ix) CERSAI ಚಾರ್ಜ್ ಸೃಷ್ಟಿ.

x) ಎಲ್ಲಾ ಆಸ್ತಿ ಮಾಲೀಕರು ಸಾಲದ ರಚನೆಯಲ್ಲಿರಬೇಕು.

xi) ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಷರತ್ತು

. (ಜಿ) ಬಾಕಿಗಳ ವಸೂಲಾತಿ / ಮಿತೀಮೀರಿದ ಮೊತ್ತಗಳು- ಸಾಲದ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಡೀಫಾಲ್ಟ್ ಘಟನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಅಸಲು, ಬಡ್ಡಿ, ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಸಾಲಗಾರನು RHDFCL ಗೆ ನೀಡಬೇಕಾಗಿದೆ ತಕ್ಷಣವೇ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು RHDFCL ಸಾಲಗಾರನೊಂದಿಗೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಸಾಲದ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅದರ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಮರುಪಡೆಯಲು, ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.

H). (H) ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆ:

(i) ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಭೇಟಿ ನೀಡುವ ಸಮಯ - ಸೋಮವಾರದಿಂದ ಶುಕ್ರವಾರದವರೆಗೆ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 09.00 ರಿಂದ ಸಂಜೆ 6.00

(ii) 1860-266-4111 / 1800-309-9711 / 1800-103-9711 ನಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಅಥವಾ 575758 ಗೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು SMS ಮಾಡಿ homeloans@religare.com ನಲ್ಲಿ ನಮಗೆ ಇಮೇಲ್ ಮಾಡಿ

(iii) ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಹೇಳಿಕೆ - ಗ್ರಾಹಕನು ತನ್ನ/ಅವಳ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯ ಹೇಳಿಕೆಗಾಗಿ ಶಾಖೆ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವಾ ಇಮೇಲ್ ಐಡಿಗೆ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ವಿನಂತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ವಿನಂತಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 4 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯಿಸುವ ಶುಲ್ಕಗಳು

(iv) ಶೀರ್ಷಿಕೆ ದಾಖಲೆಗಳ ಫೋಟೋಕಾಪಿ- ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಲಿಖಿತ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 5 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ದಾಖಲೆಗಳ ಫೋಟೋಕಾಪಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

(v) ಲೋನ್ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆ/ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಮೇಲಿನ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳ ವಾಪಸಾತಿ - ಲೋನ್ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆಗೆ ಮಾಡಿದ ಪೂರ್ಣ ಪೂರ್ಣ ಮತ್ತು ಅಂತಿಮ ಪಾವತಿಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 30 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಮೂಲ ಲೋನ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ನಿಮಗೆ ನಿಮಗೆ ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸದಿದ್ದರೆ, ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

Religare Housing Development Finance Corporation Limited

CIN: U74899DL1993PLC054259

Regd. Office: First Floor, Office no. 101, 2E/23, Jhandewalan Extn. New Delhi-110055, India. Phone : +91-11-4550 6605

Corporate Office: 8th floor, Max House, Block A, Dr.Jha Marg, Okhla Phase 3, Okhla Industrial Estate, New Delhi -110020, India. Phone: +91-11-4739 2500

www.religarehomeloans.com | homeloans@religare.com | 1860-266-4111, 1800-103-9711, 1800-309-9711

Page 5 of 8

ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖವಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು (MITC)

ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಯಾಂತ್ರಿಕತೆ

- (I) (i) ದೂರಿನಲ್ಲಿ ಲಾಗ್ ಇನ್ ಮಾಡುವುದು ಹೇಗೆ/ ಎಲ್ಲಿ ದೂರು ನೀಡಬಹುದು- ರೆಲಿಗೇರ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಒದಗಿಸುವ ಉತ್ಪನ್ನ ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಹಕರ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಮತ್ತು ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವಾ ಇಲಾಖೆಗೆ ತಿಳಿಸಬಹುದು- RHDFCL ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ಮೂಲಕ

1860-266-4111 / 1800-309-9711 / 1800-103-9711 ಗೆ ಕರೆ ಮಾಡಿ

SMS- ಸಾಲಗಳನ್ನು 575758 ಗೆ SMS ಮಾಡಿ

ಇಮೇಲ್- homeloans@religare.com

ಪತ್ರ ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವಾ ಇಲಾಖೆ, ರೆಲಿಗೇರ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, 1ನೇ ಮಹಡಿ ಟವರ್ ಎ, ಕ್ಲಬ್ 125, ಪ್ಲಾಟ್ ಎ-3, 4, 5, ಸೆಕ್ಟರ್-125 ನೋಯ್ಡಾ ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶ-201301

ವೆಬ್‌ಸೈಟ್- www.religarehomeloans.com

- (ii) ದೂರನ್ನು ಹೇಗೆ ಮಾಡಬೇಕು- ನೀವು ಅಗತ್ಯ ಸಾಲದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅಂದರೆ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು

ಈ ಚಾನೆಲ್‌ಗಳ ಮೂಲಕ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಅಥವಾ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಸಂಖ್ಯೆ ದೂರು/ ಕುಂದುಕೊರತೆ ವಿವರಗಳು, ನಿಮ್ಮ ಇಮೇಲ್ ಐಡಿ ಮತ್ತು ಉತ್ಪನ್ನದ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಮಾನ್ಯ ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಹಿತಿ

. (ಎ) ಪ್ರತ್ಯುತ್ತರವನ್ನು ಯಾವಾಗ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದು- ಕಂಪನಿಯು ಸಮಂಜಸವಾದ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು / ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು / ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಅವರ ದೂರುಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ. ಕಂಪನಿಯು ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ದೂರನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದರೆ, ಅದು ಅವನಿಗೆ / ಅವಳಿಗೆ ಒಂದು ವಾರದೊಳಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ / ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸುತ್ತದೆ. ಕಂಪನಿಯು ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಫೋನ್ ಮೂಲಕ ದೂರನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದರೆ, ಅದು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ದೂರು ಉಲ್ಲೇಖ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಗತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಅವರಿಗೆ ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ಗ್ರಾಹಕರ ಪ್ರಶ್ನೆ/ದೂರುಗಳು ವಿಶಿಷ್ಟ ಸ್ವರೂಪದ್ದಾಗಿರುವುದರಿಂದ, ಸಂಪೂರ್ಣ ಪರಿಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ಇದು 4 ವಾರಗಳವರೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಸ್ವೀಕೃತಿ/ಪ್ರಗತಿ ಸ್ಥಿತಿ/ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಇಮೇಲ್/ಪತ್ರ/SMS ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಮೂಲಕ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ.

(ಬಿ) ಪರಿಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ಯಾರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬೇಕು- ಇಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಚಾನೆಲ್‌ಗಳ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ಕಾಳಜಿಯನ್ನು ಕಾಳಜಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಬಹುದು. ನಿಗದಿತ ಸಮಯಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಚಾನೆಲ್‌ನಿಂದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ವಿಳಂಬವಾದಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬವಾದಲ್ಲಿ ದೂರು ಪರಿಹಾರ ಅಧಿಕಾರಿ ಶ್ರೀ ಹರೀಶ್ ಗುಪ್ತಾ ಅವರಿಗೆ grievanceofficer@religare.com (ಸಂಪರ್ಕ ಸಂಖ್ಯೆ- ಸಂಖ್ಯೆ- 9958197853) ನಲ್ಲಿ ದೂರು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.

(ಇ) ವಿಮೆ ಸಂಬಂಧಿತ ದೂರಿಗೆ ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ:

ಹಂತ I.

ರೆಲಿಗೇರ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ನೀಡುವ ವಿಮಾ ಉತ್ಪನ್ನ ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಗ್ರಾಹಕರು ಪ್ರಶ್ನೆ/ದೂರು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ, ಅದನ್ನು ರೆಲಿಗೇರ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ "ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವಾ ಇಲಾಖೆ"ಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸಂವಹನ ಮಾರ್ಗಗಳ ಮಾರ್ಗಗಳ ಮೂಲಕ ಹೈಲ್ಯೆಟ್ ಮಾಡಬಹುದು. ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸುವ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಮತ್ತು ದೂರುಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಗಗಳ ಮೂಲಕ ಲಾಗ್ ಇನ್ ಮಾಡಬಹುದು: ಮಾಡಬಹುದು:

Religare Housing Development Finance Corporation Limited

CIN: U74899DL1993PLC054259

Regd. Office: First Floor, Office no. 101, 2E/23, Jhandewalan Extn. New Delhi-110055, India. Phone : +91-11-4550 6605

Corporate Office: 8th floor, Max House, Block A, Dr.Jha Marg, Okhla Phase 3, Okhla Industrial Estate, New Delhi -110020, India. Phone: +91-11-4739 2500

www.religarehomeloans.com | homeloans@religare.com | 1860-266-4111, 1800-103-9711, 1800-309-9711

Page 6 of 8

ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖವಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು (MITC)

ಕರೆ ಮಾಡಿ- 1860-266-4111 / 1800-309-9711 / 1800-103-9711 ಗೆ ಕರೆ ಮಾಡಿ

SMS- 575758 ಗೆ LOANS ಎಂದು SMS ಮಾಡಿ

ಇಮೇಲ್ - homeloans@religare.com

ಪತ್ರ ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವಾ ಇಲಾಖೆ, ರೆಲಿಗೇರ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್,

1ನೇ ಮಹಡಿ, ಟವರ್ ಎ, ಕ್ಲಬ್ 125, ಪ್ಲಾಟ್ ಎ-3, 4, 5, ಸೆಕ್ಟರ್-125 ನೋಯ್ಡಾ-201301, ಉತ್ತರ ಪ್ರದೇಶ

ವೆಬ್‌ಸೈಟ್- www.religarehomeloans.com www.religarehomeloans.com

ದೂರಿನ ಪರಿಹಾರ ಸಮಯ - ದೂರು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ

ಹಂತ II.

ಗ್ರಾಹಕರು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಪರಿಹಾರ/ಉತ್ತರವು ನಿರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸದಿದ್ದರೆ, ಅಥವಾ ಗ್ರಾಹಕರು ದೂರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 7 ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪಡೆಯದಿದ್ದರೆ, ಅವರು/ಅವಳು ದೂರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಆರ್‌ಹೆಚ್‌ಡಿಎಫ್‌ಸಿಎಲ್‌ನ ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಮತ್ತು ಪ್ರಧಾನ ಅಧಿಕಾರಿ (ವಿಮೆ) ಗೆ (ವಿಮೆ) ಗೆ ದೂರು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು. ಪ್ರಧಾನ ಅಧಿಕಾರಿ (ವಿಮೆ) ಎಲ್ಲಾ ವಿಮಾ ಸಂಬಂಧಿತ ದೂರುಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ, ಸಕಾಲಿಕ ಪರಿಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಮಾದಾರರೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುತ್ತಾರೆ, ದೂರು ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುತ್ತಾರೆ, ದೂರು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ, ನಿಯಂತ್ರಕ ಸಮಯಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ, ಮರುಕಳಿಸುವ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಾಗ IRDAI ಗೆ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಾಗ IRDAI ಗೆ ದೂರು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಾರೆ. / ಸಿಆರ್‌ಎಂ ತಂಡವು ತ್ವರಿತ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ವಿಮಾ ಒದಗಿಸಲು ವಿಮಾ ಕಂಪನಿಯೊಂದಿಗೆ ಅನುಸರಿಸುತ್ತದೆ.

ವಿಮಾ ಕಂಪನಿಗಳು ಮತ್ತು ಆರ್‌ಹೆಚ್‌ಡಿಎಫ್‌ಸಿಎಲ್ ಪರಸ್ಪರ ದೂರುಗಳನ್ನು ಕೊನೆಯಿಂದ ಕೊನೆಯವರೆಗೆ ಮುಚ್ಚಲು ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ದೂರನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 14 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿದಾರರಿಗೆ ನ್ಯಾಯಯುತ ನ್ಯಾಯಯುತ ಪರಿಹಾರದೊಂದಿಗೆ ಪರಿಹರಿಸುತ್ತದೆ. ದೂರು ಉಲ್ಲೇಖ ಸಂಖ್ಯೆ ರಶೀದಿಯ ದಿನಾಂಕ, ಪಾಲಿಸಿ ಸಂಖ್ಯೆ ವಿಮಾದಾರರ ಸಂಖ್ಯೆ ವಿಮಾದಾರರ ಹೆಸರು, ದೂರಿನ ಸ್ವರೂಪ, ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮ, ಪರಿಹಾರದ ದಿನಾಂಕ, ಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು ಮುಕ್ತಾಯದ ಮುಕ್ತಾಯದ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ವಿಮಾ ದೂರು ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಅನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಅಧಿಕಾರಿ (ವಿಮೆಗಾಗಿ) ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಬೇಡಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಐಆರ್‌ಡಿಎಫ್‌ಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ದೂರು ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಅನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಅನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಅಧಿಕಾರಿ (ವಿಮೆಗಾಗಿ) ಅಧಿಕಾರಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಬೇಡಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಐಆರ್‌ಡಿಎಫ್‌ಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ.

ಹಂತ III.

ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ/ಪ್ರಧಾನ ಅಧಿಕಾರಿ ಒದಗಿಸಿದ ಉತ್ತರದಿಂದ ಗ್ರಾಹಕರು ತೃಪ್ತರಾಗದಿದ್ದರೆ, ಅವರು/ಅವಳು ಅವರು/ಅವಳು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಿಂದ ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಮೂಲಕ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಮಾ ಕಂಪನಿಗಳಿಗೆ ಬರೆಯಬಹುದು.

ಹಂತ IV.

ವಿಮಾದಾರರು/ಆರ್‌ಹೆಚ್‌ಡಿಎಫ್‌ಸಿಎಲ್ ಒದಗಿಸಿದ ಪರಿಹಾರದಿಂದ ಗ್ರಾಹಕರು ತೃಪ್ತರಾಗದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಉತ್ತರವನ್ನು ಪಡೆಯದಿದ್ದರೆ ಅವರು/ಅವಳು -<https://bimabharosa.irdai.gov.in/> ಗೆ ಲಾಗಿನ್ ಆಗುವ ಲಾಗಿನ್ ಆಗುವ ಮೂಲಕ ವಿಮಾ ಭರೋಸಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ದೂರನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು, ಅಥವಾ ಟೋಲ್ ಅಥವಾ ಟೋಲ್ ಫ್ರೀ ಸಂಖ್ಯೆ 155255 ಅಥವಾ 1800 4254 732 ಗೆ ಕರೆ ಮಾಡಬಹುದು, ಅಥವಾ complaints@irdai.gov.in ಗೆ complaints@irdai.gov.in ಗೆ ಇಮೇಲ್ ಮಾಡಬಹುದು, ಅಥವಾ

ಅಥವಾ ಭಾರತೀಯ ವಿಮಾ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ (ಐಆರ್‌ಡಿಎಫ್), ಸೈಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ 115/1, 4 ನೇ ಮಹಡಿ, ನೇ ಮಹಡಿ, ಹಣಕಾಸು ಜಿಲ್ಲೆ ನಾನಕ್‌ಮಾಂಗುಡ, ಗಜಿಪುಲಿ, ಹೈದರಾಬಾದ್ - 500 032 ಗೆ ಬರೆಯಬಹುದು, ಅಥವಾ ಅರ್ಹತೆಗೆ ಅರ್ಹತೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ಪರಿಹಾರ ನಿಯಮಗಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವಿಮಾ ಒಂಬು ಡ್ಲಮನ್ ಅವರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು.

ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು.

(iii) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವಸತಿ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ಖರಿಕೆ- ಗ್ರಾಹಕರು RHDFCL ನಿಂದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಅವರು/ಅವಳು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯಿಂದ ತೃಪ್ತರಾಗದಿದ್ದರೆ, ಗ್ರಾಹಕರು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದೇ ವಿಧಾನಗಳ ಮೂಲಕ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವಸತಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು:

(ಎ) ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೋಡ್: ದೂರುದಾರರು ದೂರನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಲು ಕೆಳಗಿನ ಲಿಂಕ್ ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಬಹುದು:

<https://grids.nhbonline.org.in>.

ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖವಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು (MITC)

(b) ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಮೋಡ್: ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ ಆಫ್‌ಲೈನ್/ ಭೌತಿಕ ಮೋಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಹಕರು ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ <https://nhb.org.in/en/grievance-redressal-officer/> ಲಿಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಬರೆಯಬಹುದು:

□ ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಇಲಾಖೆ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವಸತಿ ಬ್ಯಾಂಕ್, 3ನೇ ಮಹಡಿಯಿಂದ 5ನೇ ಮಹಡಿ, ಕೋರ್ 5A, ಇಂಡಿಯಾ ಹ್ಯಾಬಿಟಾಟ್ ಸೆಂಟರ್, ಲೋಧಿ ರಸ್ತೆ, ನವದೆಹಲಿ- 110 003

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ಜೊತೆಗೆ, ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ

ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವು :-

RHDFCL ದೂರನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃ ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದರೆ ಮತ್ತು ದೂರುದಾರರು ಉತ್ತರದಿಂದ ತೃಪ್ತರಾಗದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ **RHDFCL** ದೂರನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 30 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಯಾವುದೇ ಉತ್ತರವನ್ನು ಪಡೆಯದಿದ್ದರೆ, ದೂರುದಾರರು ತಮ್ಮ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ:

ಆರ್‌ಬಿಐನ ಆಯಾ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಕಚೇರಿಯ ಗ್ರಾಹಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣಾ ಕೋಶ (ಸಿಇಪಿಸಿ)

(ಜೆ) ಸಾಲದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ವಿತರಣೆಯು ರೆಲಿಗೇರ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವೇಚನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

(ಕೆ) ರೆಲಿಗೇರ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಮತ್ತು ನಿಮಗೆ ತಿಳಿಸುವ ಮೇರೆಗೆ, ಸಾಲದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ಅಥವಾ ಮಾರ್ಪಡಿಸಲು ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು ಅಥವಾ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಮತ್ತು ಬದ್ಧವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ನೀವು

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖವಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು (MITC) ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಒಪ್ಪಂದ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಾರನು RHDFCL ನೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಿದ ಇತರ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ (ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ಸಾಲದ ದಾಖಲೆಗಳು ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿದೆ) ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ನಿಯಮಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಓದಬೇಕು. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ MITC ಕೇವಲ ಸೂಚಕವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸಮಗ್ರವಾಗಿಲ್ಲ.

ಸಾಲದ ವಿವರವಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗಾಗಿ, ಇಲ್ಲಿ ಪಕ್ಷಗಳು ಲೋನ್ ಮತ್ತು ಇತರ ಭದ್ರತಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅವರು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಿದ/ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ಇತರ ಭದ್ರತಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಅವಲಂಬಿಸುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲಿನ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಎರವಲುಗಾರ/ರು/ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ/ಕುಮಾರಿ ಮೂಲಕ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಓದಿದ್ದಾರೆ. ಆರ್ ಎಚ್‌ಡಿಎಫ್‌ಸಿಎಲ್‌ನ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಾರ/ರು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ

(ಸಾಲಗಾರ/ರ ಸಹಿ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚರಿಳಿನ ಗುರುತು)

(ರೆಲಿಗೇರ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಅಧಿಕೃತ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸಹಿ.)

ದಿನಾಂಕ:

ದಿನಾಂಕ:

ಸ್ಥಳ:

ಸ್ಥಳ: