



Dossier de candidature (F-1)

Élection générale 2026

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Qualifications des candidat·e·s

Les candidat·e·s doivent être membres du SÉUO, comme stipulé dans la constitution.

Tout·e membre du SÉUO peut se présenter à une élection, à moins d'être jugé·e inadmissible en vertu de la Loi canadienne sur les organisations à but non lucratif, de la Constitution du SÉUO, du Code électoral ou de toute autre loi ou politique applicable. En conséquence, les personnes suivantes sont inadmissibles à titre de candidat·e au Comité exécutif, au Conseil d'administration ou au Bureau des gouverneurs :

- a. Toute personne qui est membre du SÉUO uniquement en vertu de l'article 4.1.2 de la Constitution ;
- b. Toute personne âgée de moins de 18 ans ;
- c. Toute personne déclarée incapable ;
- d. Toute entité qui n'est pas une personne physique ;
- e. Toute personne ayant le statut de failli·e.

Les étudiant·e·s à temps partiel sont inadmissibles à titre de candidat·e au Bureau des gouverneurs ou au Sénat de l'Université d'Ottawa. Les titulaires de poste, à l'exception des personnes occupant un poste par intérim, sont inadmissibles à se présenter lors d'une élection partielle.

Les candidat·e·s ne peuvent se présenter que pour un seul poste à la fois et doivent se présenter au Conseil d'administration et au Sénat au sein de leur faculté.

Instructions

Ce formulaire doit être rempli au clavier, à l'exception des signatures, qui peuvent être apposées électroniquement. Une fois complété, envoyez ce formulaire à elections@seuo-uosu.com. De plus, les personnes souhaitant se présenter au Comité exécutif, au Conseil d'administration ou au Bureau des gouverneurs doivent joindre une pièce d'identité.

Ce formulaire doit être remis au plus tard le 8 février 2026 à 18 h.

FORMULAIRE DE DÉCLARATION

SECTION 1 : Renseignements personnels

Instructions : Remplissez cette section en inscrivant vos renseignements personnels dans les champs appropriés. Si votre prénom d'usage est le même que celui reconnu par l'Université d'Ottawa, la deuxième ligne peut être laissée vide. « Mandats à titre de directeur-trice au SÉUO » correspond au nombre de mandats que vous avez effectués au Conseil d'administration du SÉUO, y compris à titre intérimaire, mais excluant les mandats à titre d'exécutif-ive. « Mandats à titre d'exécutif-ive au SÉUO » correspond au nombre de mandats effectués à titre d'exécutif-ive, qui ne doit pas dépasser 2. Le total de ces mandats ne doit pas dépasser 3.

Prénom (reconnu par l'Université d'Ottawa)	Nom de famille (reconnu par l'Université d'Ottawa)
Prénom (d'usage)	Nom de famille (d'usage)
Numéro étudiant	Courriel uOttawa
Faculté	Poste recherché
Langue de préférence (FR/EN)	Pronoms
Mandats à titre de directeur-trice au SÉUO	Mandats à titre d'exécutif-ive au SÉUO

SECTION 2 : Qualifications

Êtes-vous membre du SÉUO? Oui Non

Êtes-vous étudiant-e à temps plein? Oui Non

Êtes-vous inadmissible à titre de candidat-e, tel que décrit dans la section « Informations générales » ? Oui Non

SECTION 3 : Déclaration relative à l'emploi

Êtes-vous employé-e ou autrement rémunéré-e par le SÉUO, ou par l'une de ses entreprises ou l'un de ses centres de services? Aux fins de la présente section, les directeur-trice-s ne sont pas considéré-e-s comme des employé-e-s, mais les exécutif-ive-s le sont.

Oui Non

SECTION 4 : Bilinguisme

Instructions : Remplissez cette section uniquement si vous souhaitez vous présenter au Comité exécutif. Une preuve de compétence linguistique doit être fournie en anglais et en français, ou en anglais ou en français et dans une langue des Premières Nations, inuite, métisse ou toute autre langue autochtone de l’Île de la Tortue. Si vous ne disposez pas d’une preuve suffisante, laissez la ligne correspondant à cette langue vide. « Type de document » doit indiquer le type de preuve fournie, incluant, mais non seulement, un diplôme d’études secondaires ou un test de langue. « Niveau de compétence » doit indiquer le niveau qualitatif de compétence tel que décrit par l’organisme responsable de l’évaluation. Veuillez joindre toute preuve de compétence linguistique à ce formulaire.

Anglais	Type de document	Niveau de compétence
Français	Type de document	Niveau de compétence
Langue autochtone	Type de document	Niveau de compétence

SECTION 5 : Déclaration

En signant ci-dessous, vous confirmez que les renseignements contenus dans le présent formulaire sont complets et exacts; vous comprenez et acceptez de respecter le Code électoral, la Constitution ainsi que l’ensemble des règles et règlements électoraux. De plus, vous consentez à la divulgation des informations personnelles contenues dans ce formulaire.

Signature	Date
-----------	------

REMARQUE : Les directeur-trice-s et les exécutif-ive-s sont tenu-e-s de respecter le Code de conduite du Conseil d’administration.

À l’usage exclusif du Bureau électoral.

Reçu :	Retourné :
Approuvé par :	
Signature	Date

FORMULAIRE DE NOMINATION

Instructions : Vous devez recueillir 25 signatures de membres. Pour les candidat-e-s potentiel-le-s au Conseil d'administration ou au Sénat, les signatures doivent provenir de votre faculté. Les signatures peuvent être paraphées.

	Nom complet	Numéro étudiant	Faculté	Signature
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				

	Nom complet	Numéro étudiant	Faculté	Signature
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				
49.				
50.				