

Versiedatum	05-07-2019
Laatste wijziging	7-1-2026



Pedagogisch werkplan

BSO Jupiter

*BSO voor
Kinderen van kindcentrum De Reflector
vanaf 4 tot en met 7 jaar*

*Keerkring 49, 1705 SP
Te Heerhugowaard*

Inleiding

Ons pedagogisch beleidsplan vormt het uitgangspunt voor de manier waarop wij dagelijks met de kinderen omgaan. Hierin laten we zien hoe wij werken met de kinderen die aan ons zijn toevertrouwd. Het uitgangspunt van ons pedagogisch beleidsplan zijn de doelen van Marianne Riksen Walraven.

Naast het pedagogisch beleidsplan werkt elke locatie met een locatie specifiek pedagogisch werkplan. In dit werkplan zijn de bijzonderheden van de betreffende locatie beschreven. Elke locatie heeft namelijk een eigen identiteit en sfeer.

Dit pedagogisch werkplan is bedoeld voor pedagogisch professionals en voor de ouders. Voor de leesbaarheid schrijven we “ouders” waar het gaat om één of meer ouders of verzorgers.

Welkom op de BSO

BSO Jupiter biedt buitenschoolse opvang voor kinderen in de basisschool leeftijd 4 tot en met 7 jaar die onderwijs volgen op kindcentrum De Reflector. Samen met de basisschool de Reflector en peuteropvang de Astronautjes vormen wij één kindcentrum.

BSO Jupiter
Kindcentrum de Reflector
Keerkring 49,
1705 SP te Heerhugowaard.

Telefoon nummer: 072-5728472 (keuzemenu nummer 5)

Bij BSO Jupiter bieden wij opvang aan voor kinderen na schooltijd en tijdens schoolvakantie.

Het is voor ons van belang dat de kinderen op onze BSO zelf kunnen kiezen waar ze mee willen spelen en welke activiteiten zij ondernemen als ze opvang bij ons hebben. Wij streven naar weinig verplichtingen. We stimuleren de kinderen om met eigen ideeën en/of inbrengen te komen voor activiteiten die ondernomen kunnen worden. We werken *zonder* een van tevoren uitgewerkt activiteitenplan.

Bij alles wat we doen hebben we de volgende pedagogische uitgangspunten:

- Wij benaderen de kinderen en hun ouder(s) op een positieve wijze
- Wij stimuleren de zelfstandigheid van de kinderen
- Wij hebben respect voor de autonomie van de kinderen
- Wij werken zoveel mogelijk volgens vaste structuren en/of rituelen
- Wij stimuleren de ontwikkeling van de kinderen door kansen te grijpen of te creëren
- Wij hechten waarde aan het praten met de kinderen om dingen uit te leggen en te luisteren
- Wij ondersteunen de kinderen in het ontwikkelen van goede omgangsvormen met andere kinderen.

Onderdeel van deze werkwijze is het stimuleren van motorische, cognitieve en creatieve vaardigheden. Het ontwikkelen van deze vaardigheden helpt de kinderen om zich steeds zelfstandiger op te stellen. Wij stimuleren kinderen om kennis te maken met de normen en waarden van onze maatschappij. Daarbij zijn voldoende interactie met andere kinderen en medewerkers op de BSO en kinderopvang belangrijk. Wij moedigen kinderen aan om ideeën te delen en ondersteunen hen bij het uiten van hun wensen, in een veilige omgeving. Wanneer dit lastig is, helpen wij bij het maken van keuzes. Onze begeleiding stemmen wij af op het ontwikkelingsniveau van ieder kind en daarbij maken wij gebruik van passende interactievaardigheden.

Voor de ontwikkeling van het kind is buiten spelen, zeker bij mooi weer, belangrijk. Wij streven ernaar dat ieder kind tenminste een deel van de dag buiten is.

Groepen en openingstijden

De kinderen hebben de Jupiter als basisgroep, deze heeft plek voor maximaal 29 kinderen. De ruimte bestaat uit 2 klaslokalen die verbonden zijn door een hele grote schuif deur. Een basisgroep biedt emotionele veiligheid. De leeftijd van de kinderen op de groep varieert tussen de vier en zeven jaar.

Jupiter heeft de volgende openingstijden:

In schoolweken op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag:

Van 14:30-18:00

In vakantie weken:

Van 7:30-18:00

Op een studiedag opvang bij de Komeet:

Van 7:30-18:00

VSO kan worden afgenomen bij De Komeet:

Van 7:00-8:30

In school weken op woensdag kan opvang afgenomen worden bij De Komeet:

Van 12:00-18:00

Wanneer kinderen nieuw zijn op de groep bieden wij de ruimte aan twee dagdelen te komen wennen bij de groep. Deze wen dagen worden tegelijk met het kennismakingsgesprek gemaakt en zullen dicht op de start van de opvang plaats vinden. Tijdens de wendagen maakt het kind kennis met de mentor (pedagogisch professional), de locatie, de andere kinderen en met onze werkwijze. Na iedere wendag geeft de pedagogisch professional een overdracht hoe het op de groep is gegaan.

Samenvoegen van groepen

Op studiedagen is de ruimte van BSO Jupiter in gebruik door Peutergroep De Astronautjes en zijn er vaak veel kinderen afwezig daarom voegen wij dan de kinderen samen bij De Komeet groep Saturnus. Dan zorgen we ervoor dat er zoveel mogelijk een vertrouwde pedagogisch professional aanwezig is.

Pedagogisch medewerkers

Elke pedagogisch professional beschikt over minimaal een mbo-diploma in het relevante werkveld. Daarnaast beschikt elke pedagogisch professional over een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Stagiaires kunnen aanwezig zijn op de groep. Een stagiair is altijd boventallig. Een leerling van een door Blosse erkende opleiding kan een leerplek krijgen bij Jupiter. Op het punt dat een stagiair beschikt over genoeg vaardigheden, kan hij/zij worden ingezet op de groep onder begeleiding.

Elk kind krijgt een mentor (pedagogisch professional) toegewezen, de mentor is het aanspreekpunt voor het kind en de ouders. Aan het begin van de opvang plant de mentor een kennismakingsgesprek met het kind en de ouders. Bij de ingang van de groep hangt een (magneet)bord waarop met foto's is aangegeven welke medewerker er op de groep werken. Tijdens het kennismakingsgesprek horen ouders welke pedagogisch professionals bij de groep horen en hoe de vervanging bij ziekte en vakantie is geregeld. We hanteren de beroepskracht-kindratio zoals deze wettelijk is vastgelegd (zie: www.1ratio.nl). In de schoolweken werken we afhankelijk van het aantal kinderen 1 tot 3 medewerkers.

Tijdens schoolweken zijn de medewerkers volgens onderstaand rooster ingedeeld:

- Pedagogisch professional 1: 14:15 uur – 18:00 uur
- Pedagogisch professional 2: 14:15 uur – 17:30 uur
- Pedagogisch professional 3: 14:15 uur – 17:30 uur

Tijdens schoolvakanties wordt er zoveel mogelijk gewerkt met vaste gezichten. Dit werkt positief voor de band tussen de pedagogisch professionals en kinderen. Onderstaand rooster geldt tijdens deze dagen:

- Pedagogisch professional 1: 07:30 uur – 17:30 uur
- Pedagogisch professional 2: 08:00 uur – 17:30 uur
- Pedagogisch professional 3: 08:30 uur – 18:00 uur

Gedurende de dag nemen de medewerkers (in afstemming met elkaar) 30 minuten pauze. De medewerkers nemen pauze na de lunch van de aanwezige kinderen.

Vastgelegd is dat er maximaal drie uur per dag van de BKR mag worden afgeweken tijdens schoolvakanties. Bij Jupiter zijn de volgende momenten aangewezen als momenten waarop mag worden afgeweken van de vastgestelde ratio:

- 30 minuten bij de start van de dag (tussen 07:30 uur en 08:00 uur)
- Tijdens de pauze van de medewerkers (tussen 13:00-15:00)
- 30 minuten bij het einde van de dag (tussen 17:30 uur en 18:00 uur)

Wanneer er wordt afgeweken van de BKR zorgt de pedagogisch medewerker voor een overzichtelijke situatie, waar er voldoende overzicht en aandacht is voor alle kinderen. Dit gebeurt bijvoorbeeld door een spelactiviteit in dezelfde ruimte, of tijdens het buitenspelen waar meerdere pedagogisch medewerkers van andere groepen aanwezig zijn.

Indien één van de vaste medewerkers afwezig is vanwege ziekte, verlof, of vakantie, en er geen ander vast gezicht beschikbaar is, wordt er een vervangende medewerker ingezet. Door de structurele overdracht in Konnect in de kind notities wordt de vervangende medewerker op de hoogte gebracht van de (zorg)behoeftes van de kinderen. Hier staan verschillende zaken in vermeld, waaronder de eventuele eetgewoontes of allergieën van het kind en bijzonderheden op sociaal en emotioneel gebied. Daarnaast wordt het vaste dagritme en gebruiken overgenomen door de vervangende medewerker, die worden bij de start van de dag doorgesproken met de vaste collega van de groep.

Oudercommissie

Inspraak van de ouder(s) bij de opvang van hun kinderen vinden wij belangrijk. De oudercommissie is hierin van belang. De Wet Kinderopvang geeft de oudercommissie op diverse aspecten adviesrecht. Daarnaast behartigt de oudercommissie de belangen van de ouder(s) en hun kinderen. Over de organisatie breed is er een Centrale Cliëntenraad (CCR). Dit is een overkoepelende oudercommissie voor heel Blosse. De CCR behartigt de belangen voor ouders en kinderen op centraal niveau.

Ruimtes en uitjes

Binnenspelen:

Wij (BSO Jupiter) delen de ruimte met de peuteropvang groep de Astronautjes in de meest linker achterste lokalen van Kindcentrum De Reflector. De twee ruimtes zijn aan elkaar verbonden door een hele grote schuifdeur waardoor wij de ruimte als een lokaal gebruiken. Beide ruimtes zijn goed ingericht voor beide groepen. De achterste ruimte is meer gefocust op de peuteropvang en de andere ruimte is meer gericht op de BSO opvang. Zo kunnen kinderen beide ruimtes goed gebruiken voor hun behoeftes. Daarnaast mogen de kinderen ook gebruik maken van de hal, hier zijn 2 speelhuisjes ingericht als huishoek. Het is vanzelfsprekend dat er niet gerookt wordt op onze locatie. Dit geldt ook voor de buitenruimte.

Buitenspelen:

Kinderen mogen buitenspelen. Daarbij is er altijd een pedagogisch professional aanwezig. De pedagogisch professional richt zich op conflicten die mogelijk ontstaan tussen kinderen van de groep of van buiten de groep. Wanneer een groot deel van de groep wil buitenspelen, wordt hier een algemene activiteit van gemaakt en gaat de gehele groep naar buiten. Dit is een uitzondering op de richtlijn om geen activiteiten te verplichten. Tijdens het buitenspelen met de gehele groep blijft geen van de kinderen binnen achter. Het schoolplein is publiek toegankelijk; dit wil zeggen dat er ook kinderen spelen die niet op “De Reflector” zitten. Een pedagogisch professional houdt toezicht op de kinderen onder zijn/haar hoede. De pedagogisch professional zal de kinderen stimuleren om hem/haar aan te spreken als zich een situatie voordoet waar het kind niet uit komt.

Uitjes:

Tijdens schoolvakanties worden uitjes gepland buiten de opvanglocatie. Deze uitjes worden ruim van tevoren aangekondigd bij de ouder(s). Wanneer de ouder(s) toestemming geven via het ouderportaal, en er genoeg aanmeldingen zijn, kan het uitje doorgaan. In veel gevallen kunnen de kinderen zelf aangeven of zij mee willen doen met een activiteit.

Om uitjes mogelijk te kunnen maken is vervoer noodzakelijk. Alleen wanneer adequaat vervoer geregeld kan worden en er genoeg begeleiding is, kan het uitje doorgaan. Voor het vervoer van de kinderen en de uitjes zijn werkinstructies opgesteld (Werkinstructie Uitstapjes bij de BSO).

Uitjes en activiteiten buiten de deur vereisen een goede planning. Voor deze dagen wordt geïnventariseerd welke kinderen op welke dagen aanwezig zijn. Daarbij is het relevant dat de kinderen voor 09:00 uur aanwezig zijn zodat de gemaakte planning ook gehaald wordt. Ook geven de pedagogisch professionals aan hoe laat de groep weer terug is op locatie zodat ouder hier rekening mee kunnen houden bij het ophalen, en niet voor een lege groep komen te staan.

Kinderen en ouders

Onze pedagogisch professionals zijn geschoold om eventuele bijzonderheden of problemen bij de ontwikkeling van kinderen vroegtijdig te signaleren en te rapporteren. Hierbij heeft de pedagogisch professional een aantal middelen ter beschikking.

Oudergesprek

De pedagogisch medewerkers houden een korte overdracht over het kind bij het brengen en ophalen. Hierin wordt verteld wat er is gedaan, hoe het is gegaan, enz. Ook kunnen ouders en medewerkers gebruik maken van het ouderportaal. Hierin kan informatie gedeeld worden. Indien sprake is van zorg om de ontwikkeling of het gedrag van kinderen gaan we persoonlijk in gesprek met ouders. Ouders zien we hierin als belangrijke samenwerkingspartners om voor de kinderen een zo’n prettig mogelijke omgeving te bieden waarin te verder kunnen groeien en bloeien. Wanneer er voor dit soort gesprekken bij het ophalen geen ruimte voor is, wordt hier apart een afspraak voor gemaakt. Onze pedagogisch coach denkt ook met ons mee bij zorg vragen en kan medewerkers en ouders ondersteunen gesprekken. Bij eventuele vervolgstappen kan zij hier ook in adviseren.

Ouderportaal- Konnect

Veel communicatie met ouders verloopt via ons ouderportaal: Konnect. Het ouderportaal is geïnstalleerd op een iPad en hiermee communiceren we met ouders over de belevenissen van de kinderen op de groep. De berichten kunnen worden aangevuld met foto’s van de activiteiten. Het ouderportaal wordt ook gebruikt voor vragen en mededelingen aan ouders. Ouders krijgen toegang

met persoonlijke inloggegevens. Zij kunnen de berichten en foto's direct na plaatsing zien, hierop reageren en zelf een bericht of foto plaatsen.

Intercollegiaal overleg & werkoverleg

Pedagogisch professionals hebben altijd de mogelijkheid om met directe collega's te overleggen indien er bij de medewerker vragen ontstaan over hoe om te gaan met een bepaalde situatie of om ondersteuning te vragen bij achterstand en/of bijzonderheden. Om het overleg tussen collega's te stimuleren vindt per 8 weken een werkoverleg plaats. Dit werkoverleg is bedoeld om onderling af te stemmen bij bijzonderheden. Verdeelt over het jaar worden alle kinderen een keer besproken tijdens een werkoverleg. Eventuele bijzonderheden kunnen tijdens dit overleg ook eerder of later worden aangekaart.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheid en gezondheid staan bij ons voorop. In ons beleid én werkinstructies veiligheid en gezondheid hebben we onder andere vastgelegd welke maatregelen onze pedagogisch medewerkers moeten nemen om veiligheids- en gezondheidsrisico's te voorkomen. Zo staat erin aangegeven welke hygiënemaatregelen dagelijks moeten worden gedaan en bijvoorbeeld welke voorzorgsmaatregelen gelden als pedagogisch professionals een uitstapje willen maken met de kinderen. Daarnaast maken we gebruik van de quickscan om de risico's per locatie in beeld te brengen en welke maatregelen wij hebben genomen om de eventuele risico's zo klein mogelijk te maken.

Een ziek kind voelt zich thuis het prettigst bij de ouder(s) of verzorger(s). De pedagogisch medewerkers op de groep kunnen vaak een ziek kind niet de zorg en/of aandacht geven die het kind nodig heeft. Wanneer een kind zich duidelijk niet lekker voelt of verhoging/koorts of andere ziekteverschijnselen vertoont, nemen wij direct contact op met de ouder(s) om te overleggen. Als er sprake is van een (melding plichtige) besmettelijke (infectie) ziekte, houden wij ons aan de geldende richtlijnen van de GGD. Wanneer de situatie vereist dat een kind medicatie nodig heeft, zal dit worden besproken met de ouder(s). Bij het toedienen van medicatie volgen wij onze interne richtlijn (Protocol Medicijnverstrekking).

Op onze locatie hebben we specifieke afspraken gemaakt om de risico's te beperken:

- De kinderen gaan alleen onder begeleiding naar buiten.
- Kinderen die buiten spelen en niet bij de BSO horen worden aangesproken op ongewenst gedrag en indien herhaaldelijk ongewenst gedrag sturen wij de kinderen weg.
- Kinderen mogen niet in de schuur om materiaal te pakken, dit doen de medewerkers.
- Er mag 1 kind tegelijk naar de dichtstbijzijnde wc.
- De kinderen mogen niet op het speelhuisje op het speelplein klimmen.
- De kinderen mogen niet op het dak van de schuur.
- Kinderen mogen met touwen spelen als deze zo worden vastgemaakt dat ze zich niet kunnen vastdraaien.

Eten en drinken

In ons dagritme zitten vaste momenten om te eten en te drinken. Tijdens deze momenten zitten we met zijn allen aan tafel met de basisgroep. We nemen even de tijd en de rust om te eten en te drinken. We vinden het belangrijk aandacht te besteden aan gezonde en gevarieerde voeding en drinken. We hanteren hierin de richtlijnen van het voedingscentrum. Het eten en drinken moet op een veilige, verantwoorde en hygiënische manier worden ingekocht, bewaard en bereid. Eten en drinken is, ook

binnen de kinderopvang, meer dan alleen een noodzakelijke behoefte. Het is een sociaal gebeuren. Aan tafel is er aandacht voor elkaar. Pedagogisch medewerkers eten met de kinderen aan tafel mee. Voor hen gelden dezelfde richtlijnen als voor de kinderen.

De pedagogisch medewerkers bepalen middels het dagritme en de behoefte van het kind wanneer het kind eet, het kind bepaalt uit een gezond voedingsaanbod wat het eet en hoeveel het eet. Wij dwingen geen eten op, maar stimuleren en zorgen dat de kinderen gevarieerd eten. We maken bewuste keuze maar niet star. Bij feestelijke gelegenheden worden er uitzonderingen gemaakt.

Goede voeding bevordert een goede conditie van een kind. Kinderen horen in de kinderopvang verantwoorde en gezonde voeding te krijgen. Kinderen zijn volop in de groei en hebben eten en drinken nodig met voldoende energie en voedingsstoffen. Omdat er in de kinderopvang gedurende de dag diverse eet- en drinkmomenten zijn is een grote rol weggelegd voor pedagogisch medewerkers in het aanleren van gezonde voedingsgewoonten. Hoe wij dit verder doen is vastgelegd in het voedingsbeleid van de Blossie.

Afwezigheid melden

Wanneer een kind niet aanwezig is door vakantie of andere omstandigheden, dan is het fijn dat de ouder(s) dit zo snel mogelijk door te geven aan de locatie. Door de afmelding kan er een open plek ontstaan waardoor een kind van de wachtlijst kan worden geplaatst voor de betreffende dag.

Het afmelden van kinderen kan de ouder doen;

- Schooldagen; uiterlijk 10:00 uur 's ochtends
- Vakantiedagen; uiterlijk 09:30 uur 's ochtends

Ouders kunnen hun kind afmelden door te bellen naar de locatie, of via de app