

Versiedatum	11-07-2019
Datum laatste wijziging	Maart 2025

Pedagogisch werkplan 0-4 jaar

Opvang Kindcentrum De Hoge Ven



Aangesloten bij



Inleiding

Ons pedagogisch beleidsplan vormt het uitgangspunt voor de manier waarop wij dagelijks met de kinderen omgaan. Hierin laten we zien hoe wij werken met de kinderen die aan ons zijn toevertrouwd. Het uitgangspunt van ons pedagogisch beleidsplan zijn de doelen van Marianne Rixen Walraven.

Naast het pedagogisch beleidsplan werkt elke locatie met een locatie specifiek pedagogisch werkplan. In dit werkplan zijn de bijzonderheden van de betreffende locatie beschreven. Elke locatie heeft namelijk een eigen identiteit en sfeer.

Dit pedagogisch werkplan is bedoeld voor pedagogisch medewerkers en voor de ouders. Voor de leesbaarheid schrijven we "ouders" waar het gaat om één of meer ouders of verzorgers.

1. Welkom bij Kindcentrum De Hoge Ven

Snuffie is een opvang binnen kindcentrum De Hoge Ven met drie groepen en een grote buitenruimte. Beide gebouwen zijn met elkaar verbonden d.m.v. de “kas”. Op deze manier kunnen kinderen vlak voor zij vier jaar worden vast een keer gaan kijken op de basisschool, en kunnen medewerkers van het kinderdagverblijf en leerkrachten van school beter samenwerken in het belang van het jonge kind. Een van de drie groepen (de 3 + groep) bevindt zich in de brede school aangrenzend aan de kas.

KDV Snuffie
Doorbraak 22
1749 JM Warmenhuizen

Telefoonnummer Paarse/ Lila groep: 0226-399921

Telefoonnummer gouden (3 +) groep: 0226-216020

Voor vragen over de plaatsing van uw kind kunt u contact opnemen met afdeling Klantcontact: 072-5660200 of een mail sturen naar klantcontact@blosse.nl

Bij alles wat we doen hebben we de volgende pedagogische uitgangspunten:

- Wij benaderen de kinderen en ouders op een positieve manier
- Wij stimuleren de zelfstandigheid van kinderen en hebben respect voor de autonomie
- Wij hebben een vaste structuur en rituelen
- Wij stimuleren de ontwikkeling van kinderen door kansen te grijpen of te creëren
- Wij vinden het belangrijk om veel te praten met de kinderen, uit te leggen en te luisteren
- Wij ondersteunen kinderen in hun omgang met andere kinderen

2. Groepen en openingstijden

Kinderen hebben een eigen stamgroep waar ze zoveel mogelijk dezelfde kinderen zien. Een stamgroep biedt emotionele veiligheid. Tijdens het kennismakingsgesprek horen de ouders welke pedagogisch medewerkers bij welke groep horen en hoe vervanging bij ziekte en vervanging is geregeld. **Reden van groepssamenstelling vertellen**

Snuffie heeft drie groepen in gebruik:

- De Paarse groep: hier worden (op basis van de oppervlakte van de groep) maximaal 13 kinderen in de leeftijd van 0 tot 2,5 jaar opgevangen. Deze groep is geopend op maandag t/m vrijdag.
- De Lila groep: hier worden kinderen geplaatst in de leeftijd van 0 tot 2,5 jaar. Op de Lila groep kunnen (op basis van de oppervlakte van de groep) maximaal 12 kinderen worden opgevangen. De Lila groep is geopend op maandag t/m vrijdag.
- De Gouden groep: hier worden maximaal 16 kinderen van 2,5 tot 4 jaar opgevangen. Als er meer dan 8 kinderen zijn, wordt een tweede pedagogisch medewerker ingezet. Deze groep is geopend op maandag t/m vrijdag.
- Onze locatie is open op maandag tot en met vrijdag, van 7.30 tot 18.00 uur. Om de groepsstabiliteit zoveel mogelijk te waarborgen komen kinderen minimaal twee dagdelen per week. Op die manier worden de kansen om elkaar tegen te komen vergroot.

Snuffie is het hele jaar geopend, met uitzondering van officiële feestdagen. De periode tussen kerst en oud& nieuw is het kinderdagverblijf alleen geopend bij voldoende aanmeldingen.

3. Samenvoegen van groepen

Binnen Snuffie hebben wij een open-deuren beleid: hierdoor krijgen de kinderen structureel de gelegenheid om buiten de eigen groepsruimte met kinderen van andere groepen te spelen. Het blikveld van de kinderen verruimt zich. De kinderen die dit aandurven mogen op ontdekkingstocht, de kinderen voor wie dit nog wat spannend is, zoeken nog de eigen groep op. In de speelzaal ontmoeten de kinderen ook de kinderen van de andere groepen. Hierdoor is het makkelijker om een speelkameraadje te vinden. Tijdens de dag zijn verschillende momenten waarop de kinderen spelen in de speelzaal.

Aan het einde van de dag, als het kindaantal dit toelaat, voegen de Parse en de Lila groep samen, de kinderen blijven dan samen met de pedagogisch medewerker met extra late dienst in een van de groepen tot alle kinderen door hun ouders zijn opgehaald.

In vakantieperiodes zijn er vaak veel kinderen afwezig. Wij maken daarom voor deze weken een speciaal vakantierooster. Als we groepen samenvoegen, gaan we altijd uit van de vastgestelde kwaliteitsregels uit de Wet Kinderopvang (we houden ons aan de beroepskracht-kind-ratio en de maximale groeps grootte), en we zorgen er zoveel mogelijk voor dat er een medewerker aanwezig is van beide groepen. Bij samenvoegen zorgen wij ervoor dat belangrijke gegevens (telefoonnummer, allergieën e.d.) van de kinderen op de betreffende groep bekend zijn. Omdat alle groepen op een vergelijkbare manier werken (met eenzelfde dag structuur en werkwijze) waarborgen we zo de continuïteit voor de kinderen. In geval van ziekte en vakantie van pedagogisch medewerkers worden zoveel mogelijk vaste invalkrachten ingezet. **concreet beschrijven welke groepen er wel of niet worden samengevoegd**

4. Pedagogisch medewerkers

Ieder kind heeft een eigen mentor. Ouders en kind worden bij de start geïnformeerd wie deze mentor is, en is terug te zien in het ouderportaal. De mentor monitort het welzijn van het kind in de dagelijks praktijk.

Wij informeren ouders en kinderen over welke pedagogisch medewerkers er op welke dagen en in welke groep werken. Dit doen we door middel van een foto's bij de toegangsdeur.

Wij informeren ouders en kinderen over welke pedagogisch medewerkers er op welke dagen en in welke groep werken. Op elke groep werken een aantal vaste pedagogisch medewerkers. Op alle groepen wordt de beroepskracht-kind-ratio toegepast, d.w.z. dat het aantal pedagogisch medewerkers dat wordt ingezet past bij het aantal kinderen en de leeftijdsopbouw van de groep. Meestal werken er per dag twee pedagogisch medewerkers per groep. Soms is de groeps grootte zodanig dat met één of 3 pedagogisch medewerker op de groep wordt gewerkt. **Beschrijf mentorschap**

Aan het begin en het einde van de dag zijn minder kinderen aanwezig op het kinderdagverblijf. Daarom werken de pedagogisch medewerkers met verschillende diensten, namelijk een vroege, een late en een extra-late dienst.

Lila groep	Max 12 kinderen met drie pedagogisch medewerkers	Dienstitijden zijn 7.30-17.00 uur 8.00-17.30 uur 8.30-18.00 uur
Paarse groep	Max 13 kinderen met drie pedagogisch medewerkers.	Dienstitijden zijn 7.30-17.00 uur 8.00-17.30 uur 8.30-18.00 uur
Gouden groep	Max 16 kinderen met twee pedagogisch medewerkers	Dienstitijden zijn 7.30-17.00 uur 8.30-18.00 uur

In het schema pauzetijden verwerken

Indien twee pp-ers valt tussendienst weg

Op sommige momenten (maximaal 3 uur per dag, volgens de '3-uurs-regeling') wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio (BKR): Bij paars en lila ziet dit er als volgt uit:

- Tussen de middag/na de lunch gaan veel kinderen naar bed. Hierdoor zijn er op dat moment minder kinderen die pedagogische aandacht behoeven. De pedagogisch medewerkers gaan dan om de beurt pauze houden.
- Bij de start en einde van de dag. Er zijn dan minder kinderen aanwezig.

Overnemen uit format!

Op sommige momenten (maximaal 3 uur per dag, volgens de '3-uurs-regeling') wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio (BKR): Bij de gouden groep ziet dit er als volgt uit:

- Tijdens de pauzes wijken we af van de BKR.
- Bij de start en einde van de dag. Er zijn dan minder kinderen aanwezig.

Wanneer er wordt afgeweken van de BKR zorgt de pedagogisch medewerker voor een overzichtelijke situatie, waar er voldoende overzicht en aandacht is voor alle kinderen. Dit gebeurt bijvoorbeeld door een spelactiviteit in dezelfde ruimte of tijdens het buitenspelen waar meerdere pedagogisch medewerkers van andere groepen aanwezig zijn.

Er is bij KDV Snuffie –naast pedagogisch medewerkers- bijna elke middag een groepshulp aanwezig. Zij heeft vaste huishoudelijke taken, maar kan ook worden ingeschakeld voor hand- en spandiensten, zoals bijvoorbeeld het geven van een fles/ fruithapje, helpen bij een knutselproject e.d. Groepshulpen worden dus ook als ondersteuning (maar nooit alleen op de groep) ingeschakeld.

Vaste gezichtencriterium

Indien één van de vaste medewerkers afwezig is vanwege ziekte, verlof of vakantie, onderzoeken we eerst of er een ander vast gezicht beschikbaar is. Is er geen ander vast gezicht beschikbaar, dan wordt een vervangende medewerker ingezet. Blossie heeft een eigen flexpool met vaste vervangende medewerkers per cluster. Een cluster bestaat uit een vast aantal locaties van Blossie, waardoor de vervangende medewerkers bekend zijn met de locaties. Pedagogisch medewerkers die langdurig uitvallen door ziekte of zwangerschap, vervangen we zo veel mogelijk door vaste flex-medewerkers.

Door de structurele overdracht in Konnect wordt de vervangende medewerker op de hoogte gebracht van de (zorg)behoefte van de kinderen. Hier staan verschillende zaken in vermeld, waaronder de eventuele eet- en slaapgewoontes van het kind en bijzonderheden op sociaal en emotioneel gebied.

Door de structurele overdracht in Konnect (omschrijven hoe dit op de locatie plaatsvindt) wordt de vervangende medewerker op de hoogte gebracht van de (zorg)behoefte van de kinderen. Hier staan verschillende zaken in vermeld, waaronder de eventuele eet- en slaapgewoontes van het kind en bijzonderheden op sociaal en emotioneel gebied. Daarnaast wordt het vaste dagritme en gebruiken overgenomen door de vervangende medewerker, die staan genoteerd in (invullen wat van toepassing is).

5. Ruimtes

De kinderen worden opgevangen in een eigen groepsruimte (stamruimte) met vaste pedagogisch medewerkers. Hiernaast brengen de kinderen van de paarse en lila groep ook veel tijd door in de centrale speelzaal, doordat we werken volgens het open-deuren-beleid. Tijdens de dag zijn verschillende momenten waarop de kinderen samen komen in de speelzaal. Dit is in elk geval tussen de middag, als de meeste kinderen slapen. De kinderen die geen slaapje meer nodig hebben, gaan dan gezamenlijk spelen in de speelzaal. Zo bewaren we de rust op de groepen zelf. Maar hiernaast wordt de speelzaal ook gebruikt op andere momenten, bijvoorbeeld bij slecht weer, of juist als de kinderen behoefte hebben aan fysiek meer ruimte. In de speelruimte staat o.a. een babygrondbox voor de allerkleinsten en diverse speelhoekjes voor de grotere kinderen. Ook een tafel voor de pm'ers om verschillende taken te verrichten en ondertussen goed zicht op de kinderen te houden.

Vanuit de centrale keuken en de badkamer is er zicht op de speelzaal. Het geeft de pedagogisch medewerkers de ruimte hun praktische taken uit te voeren en het geeft hun tevens zicht op het gebeuren in de speelzaal. Goud beschrijven zie format

Kinderdagverblijf Snuffie heeft verschillende buitenspeelplaatsen voor de baby's en de peuters. De buitenruimte aangrenzend aan de groepsruimtes van Paars en Lila wordt alleen door deze groepen gebruikt. De grote buitenruimte aan de achterzijde van het gebouw wordt gebruikt door de Paarse, Lila en 3+ groep. Ook de kinderen van de Stapvogel (ook gevestigd in de Hoge Ven) spelen buiten bij KDV Snuffie, omdat deze buitenruimte overzichtelijk en veilig is ingericht voor kinderen tot 4 jaar. In principe spelen de kinderen elke dag buiten. Bij slecht weer kunnen de kinderen gebruik maken van regenlaarsjes. Buitenspelen gebeurt altijd onder toezicht van de pedagogisch medewerkers.

6. Veiligheid en gezondheid

Veiligheid en gezondheid staan bij ons voorop. In ons beleid én werkinstructies veiligheid en gezondheid hebben we onder andere vastgelegd welke maatregelen onze pedagogisch medewerkers moeten nemen om veiligheids- en gezondheidsrisico's te voorkomen. Zo staat er precies in welke hygiënemaatregelen ze dagelijks moeten nemen en bijvoorbeeld welke voorzorgsmaatregelen gelden als ze een uitstapje willen maken met de kinderen.

Eens per jaar wordt een inventarisatie van de nieuwe risico's gemaakt. Dit wordt door de Preventiemedewerker van Blossse gedaan. Doorlopend wordt door het invullen en evalueren van het ongevallenformulier, locatie specifieke klussen (via de Huisvestings-app op het Blossseveld) en het bespreken van deze zaken in het werkoverleg gezorgd dat de medewerkers zich betrokken voelen bij het in kaart brengen van de risico's en het uitvoeren van de benodigde maatregelen. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen, kunnen we monitoren of genomen maatregelen wel of niet effectief zijn en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

Algemeen afspraken

- Wij wandelen rustig door de Hoge Ven.
 - Wij gebruiken onze binnenstem in de Hoge Ven.
 - Wij luisteren naar elkaar.
 - Wij gaan netjes om met de spullen van de Hoge Ven, onszelf en anderen.
 - Wij doen en spreken aardig tegen onszelf en anderen.
-
- Wanneer de ouder aanwezig is, ligt de verantwoordelijkheid voor het kind bij de ouder
 - Altijd de deur (zachtjes) achter je dicht.
 - Alleen eigen kinderen door de deur/ hekje laten gaan, en deur/ hekje weer sluiten
 - Kinderen geen kleding met koordje/ capuchon laten dragen (zeker niet tijdens slapen)
 - Kinderen dragen liefst schoenen aan met klittenband of rits (veters zijn erg tijdrovend)
 - Bij het ophalen de kinderschoenen bij voorkeur pas in de hal aantrekken, zeker wanneer er in de zandbak is gespeeld.
 - Kleding en schoeisel liefst voorzien van naam van het kind
 - Het spelen van kinderen gebeurt meestal op de grond. Kijk dus bij het lopen goed uit voor rondkruipende baby's of speelgoed dat op de grond ligt
 - Geen tassen laten rondslingeren of op de grond plaatsen (i.v.m. opeten van mogelijke medicijnen/ sigaretten).
 - Bij traktaties wordt geen gevaarlijk snoepgoed (wat verstikkingsgevaar kan opleveren – dus geen lolly's, hard snoepgoed maar ook bijv. geen gummibeertjes) uitgedeeld aan de kinderen.
 - Spenen worden regelmatig gecontroleerd op scheurtjes en andere beschadigingen. Aan ouders wordt gevraagd de speen regelmatig te vervangen.
 - Kinderen dragen geen sieraden waaraan ze zich kunnen bezeren (beknelling). Deze worden zo nodig afgedaan. Bij kinderen met haarspeldjes wordt regelmatig gecontroleerd of deze nog in zitten (i.v.m. verstikkingsgevaar). Haarspeldjes gaan uit voor het slapen gaan.
 - Onze kinderopvang is rookvrij. Dat betekent dat niemand rookt in ons gebouw en op ons terrein. We doen dit omdat we het goede voorbeeld aan kinderen willen geven. Behalve gezond, is rookvrij spelen ook veilig spelen. Uit onderzoek blijkt dat als kinderen anderen zien roken zij later zelf sneller beginnen met roken. Wij vinden een rookvrije en gezonde omgeving voor iedereen belangrijk.
 - Als u naast een kind op het KDV, ook nog oudere kinderen op de BSO heeft die u op moet halen: wilt u eerst uw kind bij het KDV ophalen? Dit in verband met de rust op de groep.

Entree

- Uitgetrokken schoenen gelijk oppakken en aan de kant zetten om struikelen te voorkomen. De schoenen van ouders in de hal, de schoenen van de kinderen op de plank boven de kapstok.

- Maxi-cosi's e.d. neerzetten in de daarvoor bestemde ruimte in de hal, bij binnenkomst rechts. Kinderwagens achter in de speelzaal. Bij het ophalen staan de maxi-cosi's en de kinderwagens in de kas in de daarvoor bestemde ruimte
- Baby's in maxi-cosi bij niet op tafel zetten, om te voorkomen dat de maxi-cosi van tafel valt of bijv. wordt gestoten door oudere kinderen.

Leefruimte

- Bij voorkeur zwaaien vanaf de grond. Als kinderen toch ergens op staan, dan erbij blijven, en opstapmogelijkheden gelijk na het zwaaien weghalen bij het raam
- Kinderen jonger dan 3 jaar alleen onder toezicht laten spelen met speelgoed kleiner dan 3,5 cm
- Speelgoed moet zoveel mogelijk op de groep blijven waar het vandaan komt
- Laat grotere kinderen zelf hun speelgoed opruimen als ze uitgespeeld zijn
- Laat kinderen niet rennen op de groep
- Niet weglopen bij baby's in de box als het deurtje niet dicht is
- Koffie en thee worden alleen in een thermoskan (dus geen theepot of koffiekkan) of tafel geplaatst. Kopjes met hete dranken worden buiten bereik van de kinderen midden op tafel geplaatst. Er worden geen kinderen op schoot genomen wanneer koffie of thee wordt gedronken.

Speelzaal

- We lopen in de speelzaal
- De babybox is voor baby's
- Niet klimmen op de verwarming

Badkamer

- Kinderen die nog niet zindelijk zijn mogen alleen onder toezicht in de badkamer komen
- Begeleid kinderen op het trapje van de aankleedtafel. Gebruik dit trapje zodra een kind zelf kan klimmen
- Na gebruik van het trapje van de aankleedtafel deze gelijk inschuiven en "op slot"
- Niet weglopen bij kinderen die op de aankleedtafel liggen
- Verschoonspullen worden binnen handbereik op de aankleedtafel gelegd, om te voorkomen dat het kind onbeschermd op de aankleedtafel ligt
- Kinderen mogen niet zelf het trapje van de aankleedtafel bedienen (gevaar voor vingers en tenen!)

Keuken

- Kinderen mogen niet in de keuken komen

Buitenterrein

- Bij de parkeerplaatsen zachtjes rijden i.v.m. overstekende kinderen
- Geef het goede voorbeeld m.b.t. verkeersregels bijv. bij het oversteken
- Niet klimmen in/ op het hek van de buitenspeelplaats
- Fietsen in het fietsenrek op de stoep (niet voor de poort)

7. Vierogen-principe

Een situatie waarin een groep kinderen op kinderdagverblijven lang alleen kan zijn met één volwassene, is uit oogpunt van veiligheid niet acceptabel. Hiertoe is de maatregel: 'zorgen voor vier ogen, vier oren en meer transparantie' bedacht, kortweg genoemd: het vier-ogen-principe. Hierbij gaat het er om dat er

niet per definitie “vier ogen” aanwezig hoeven te zijn, maar de mogelijkheid dat er iemand meekijkt, bestaat altijd. Wij geven hier op de volgende manieren vorm aan:

- Op de Paarse en Lila groep wordt (m.u.v. pauzes, aan het begin en einde van de dag en wanneer het kind aantal toelaat dat er met één pedagogisch medewerker wordt gewerkt) met twee pedagogisch medewerkers op de groep gewerkt. Op die manier is er altijd zicht op wat de collega doet.
- Als één van de pedagogisch medewerkers even van de groep af moet dan meldt zij dit altijd aan haar collega.
- Op de gouden groep zijn tevens twee pedagogisch medewerkers aanwezig. Indien het kind aantal minder is, en dus maar een medewerker vraagt, is de ruimte omringd door ramen. Ouders en leerkrachten kunnen naar binnen kijken of de groep binnenlopen. Er is geen ruimte waar de pedagogisch medewerker uit het zicht kan zijn met de kinderen.

Verder zorgen we voor meer transparantie door o.a. de volgende maatregelen:

- Pedagogisch medewerkers lopen regelmatig elkaars groepsruimte binnen
- De manager kinderopvang komt regelmatig even de groepsruimtes binnen
- Groepshulpen lopen regelmatig even de ruimtes binnen (om te checken of er hulp nodig is, of voor schoonmaakwerkzaamheden).
- Regelmatig staan de groepsdeuren van Paars en Lila open, zodat de kinderen tussen de verschillende groepen heen en weer kunnen lopen en spelen. Ook bij de gouden groep staat regelmatig de groepsdeur open (met een hekje ertussen) zodat er contact is met de kinderen van groep 1/2 en hun leerkrachten. Ook met de aangrenzende peutergroep is dagelijks contact.
- Er is een doorzichtige afscheiding tussen de groepsruimtes/gang en de verschoonruimtes. Deze ramen worden niet afgeplakt of beschilderd zodat goed zicht is op wat er in de verschoonruimte gebeurt.
- Er wordt gewerkt met een babyfoon met beeld in slaapkamers die niet grenzen aan de groep.
- Als er een uitstapje/ wandeling met de kinderen wordt gemaakt, gaan er twee pedagogisch medewerkers mee of de medewerker blijft in het zicht van andere volwassenen.

8. Afwezigheid melden

Komt het kind een dag niet of gaat u met vakantie, geef dit dan zo snel mogelijk door. Mogelijk kunnen we dan een andere ouder blij maken, omdat zijn/haar kind een extra dag kan komen.

Ouderbeleid zie format