

АНКЕТА КЕРУЮЧОГО РАХУНКОМ У ЦІННИХ ПАПЕРАХ

1. Відомості про власника рахунку у цінних паперах:

1.1	Найменування (для юридичної особи), П.І.Б. (для фізичної особи)	
1.2	Депозитарний код рахунку у цінних паперах	

2. Обов'язкові реквізити керуючого рахунком у цінних паперах:

2.1	Найменування (для юридичної особи), П.І.Б. (для фізичної особи)	
2.2	Вид, серія та номер документу, що посвідчує особу	_____ серія _____ № _____
2.3	Дату видачі та орган, що видав документу, що посвідчує особу	
2.4	Ідентифікаційний номер за ЄДРПОУ – для юридичних осіб, за ДРФО для фізичних осіб - резидентів	
2.5	Номер реєстрації в країні місцезнаходження (для нерезидента)	
2.6	Місцезнаходження (із зазначенням поштового індексу)	
2.7	Почтова адреса (із зазначенням поштового індексу)	
2.8	Електронна адреса (направлення повідомлень через депозитарну систему)	
2.9	Керівник юридичної особи	
2.10	Номери телефонів та факсу	
2.11	Обсяг повноважень керуючого рахунком у цінних паперах та термін їх дії	1. _____ 2. _____

3. РОЗПОРЯДНИКИ РАХУНКОМ У ЦІННИХ ПАПЕРАХ ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ:

Прізвище, ім'я, по батькові	Вид, серія та номер, ким та коли виданий документ, що посвідчує особу	Документ, на підставі якого представляє юридичну особу

4. Інші суттєві дані, які керуючий рахунком у цінних паперах вважає за доцільне повідомити про себе: _____

Дата заповнення	« _____ 20__р. »
-----------------	---------------------

Від керуючого рахунком

_____ (_____)
підпис М.П. П.І.Б.

5. РЕКВІЗИТИ, ЩО ЗАПОВНЮЮТЬСЯ ПРАЦІВНИКОМ ДЕПОЗИТАРНОЇ УСТАНОВИ:

5.1	Депозитарний код рахунку у цінних паперах _____ Дата відкриття рахунку у цінних паперах « _____ » _____ 20__р.
5.2	Вхідний реєстраційний номер № _____ від « _____ » _____ 20__р. (підпис) П.І.Б.
5.3	Уповноважена особа _____ / _____ / (підпис) П.І.Б.