



The Stanley Park of Westfield, MA, Inc
400 Western Ave
Westfield, MA -01085

Frank Stanley Beveridge Pavilion

Gracias por considerar alquilar en The Stanley Park de Westfield, MA, Inc. **Beveridge Pavilion**. La información importante a continuación describe los procedimientos de reserva y los términos y condiciones de alquiler para usar esta instalación. Para solicitar el alquiler del Beveridge Pavilion, comuníquese con la Oficina del Parque al 413-568-9312, x100, envíe un correo electrónico a stanleypark@stanleypark.org o a través de nuestro sitio web, www.stanleypark.org, en Reservar un evento. Nos pondremos en contacto con usted una vez que se haya revisado su solicitud con los siguientes pasos para reservar.

Información general:

El Frank Stanley Beveridge Pavilion es un pabellón al aire libre con capacidad para 300 personas. Tiene una mesa de banquete y es ideal para recepciones de bodas, fiestas de cumpleaños, despedidas de soltera, baby showers o reuniones de negocios. El Beveridge Pavilion también cuenta con una cocina de última generación que se puede agregar a su alquiler. Está situado junto al Jardín de Rosas y tiene fácil acceso a los baños.

- **Tamaño:** Aproximadamente 5800 pies cuadrados con un área de escenario de 384 pies cuadrados.
- **Dimensiones:** Ancho: 55 pies, Largo: 90 pies.

El alquiler del pabellón incluye:

- (35) Mesas redondas de 60"
- (2) Mesas redondas de 72"
- (4) Mesas rectangulares de 6' x 30"
- (20) Mesas rectangulares de 8' x 30"
- 300 sillas
- Uso de la "Sala Verde" y de la zona del escenario
- Uso de todo el espacio de césped alrededor del pabellón (sin estacas en el césped)
- Uso de toda la iluminación, ventiladores de techo y enchufes eléctricos (equipo de sonido no incluido)

Cocina: El Pabellón se puede alquilar con o sin cocina.

La cocina es una cocina comercial de servicio completo que incluye:

- Estufa de cocción
- Horno
- Microondas
- Hielera
- Nevera portátil
- Congelador de 44 pies cúbicos
- Calentadores
- Vaporera
- Lavavajillas
- Fregadero y área de preparación

*Nota: El alquiler **no** incluye freidora ni utensilios de cocina como ollas, sartenes, vajillas o cubiertos.*



The Stanley Park of Westfield, MA, Inc
400 Western Ave
Westfield, MA -01085

Reglas y Condiciones Generales:

- No se permiten bebidas alcohólicas ni fumar en el Parque.
- No se permite el arroz, el confeti, la purpurina, los pétalos de rosa, el alpiste, etc. Se pueden hacer excepciones para los pétalos de rosa con un depósito de seguridad reembolsable de \$ 100 si se recogen todos los pétalos después del evento.
- La persona a cargo de los arreglos será responsable de la conducta del grupo y del cumplimiento de las Reglas del Parque y las instrucciones del Guardaparques.
- La instalación y limpieza del pabellón/instalación debe realizarse dentro de los tiempos indicados en el permiso de reserva. No se permiten llegadas anticipadas o extensiones sin aprobación previa y pago de tarifas adicionales por adelantado.
- Toma de fotografías/permiso requerido: Para cualquier grupo (de cualquier tamaño) que desee utilizar Stanley Park para tomar fotografías, debe obtener un permiso de reserva para un horario programado específico. No se requiere un permiso adicional para las fotos si va a celebrar su boda en Stanley Park. Tomar fotos es parte de su permiso de boda.
- Hay una tarifa de \$ 5.00 por mesa y una tarifa de \$ 3.00 por silla si desea que el personal del parque instale y desmonte las mesas y sillas. Se requiere un diagrama de cómo le gustaría que se configuraran.
- Todos los grupos deben dejar las instalaciones limpias. Regrese las mesas y sillas plegables a los carritos y colóquelas ordenadamente en el cobertizo tal como se encontraron a su llegada.
- Las tarifas de alquiler vencen 48 horas después de que se apruebe la solicitud. Las reservas no se pueden confirmar hasta que se paguen todas las tarifas de alquiler.
- Los cheques devueltos debido a fondos insuficientes estarán sujetos a un cargo por servicio de \$35. Hay una tarifa de servicio del 3% en todos los pagos con tarjeta de crédito.
- Se requiere un depósito de seguridad reembolsable de \$ 500 para todas las funciones que se llevan a cabo en el Beveridge Pavilion & Kitchen, que se descontará de cualquier importe por daños o incumplimiento de las normas y procedimientos del parque.

Tarifas de alquiler:

- **Sin cocina:** \$150/hora, mínimo de 2 horas; tarifa fija de \$800 por 7 horas
- **Con cocina:** \$ 200 / hora, mínimo de 2 horas; tarifa fija de \$ 1000 por 7 horas
- **Día completo (incluye cocina):** \$1200 (7a.m. a 10:00p.m.)
- **Depósito de seguridad reembolsable:** \$ 500 (reembolsado después de su evento siempre que el Pabellón se deje como se encontró a su llegada, las mesas y sillas se guarden ordenadamente en el cobertizo, la cocina (si se usa) esté limpia y no se informen otros problemas).

Depósito de seguridad: Stanley Park tiene derecho a retener el depósito de seguridad de \$500 para alquileres que excedan los límites de ocupación y las horas de inicio o finalización más allá del horario de la instalación, además de los daños a la instalación.

El depósito de seguridad se devolverá en forma de cheque después de una inspección oficial por parte de un guardaparques. Espere de 2 a 3 semanas para que este cheque se envíe por correo a la dirección que figura en la solicitud.

Decoración:

Puede decorar para su evento siempre y cuando nada se adhiera permanentemente a la estructura o cause algún daño a alguna de las instalaciones. No está permitido el uso de confeti o purpurina. Todas las decoraciones, incluidas las cintas, cuerdas, etc., utilizadas para asegurar las decoraciones deben retirarse al final de su evento para recibir un reembolso completo de su depósito de seguridad.

Política de cancelación:

- Se devolverá el 75% del depósito si la cancelación se realiza 120 días antes de la fecha del evento
- Se devolverá el 50% del depósito si la cancelación se realiza 90 días antes de la fecha del evento
- Se devolverá el 25% del depósito si la cancelación se realiza 60 días antes de la fecha del evento
- Se devolverá el 0% del depósito si la cancelación se realiza 30 días antes de la fecha del evento
- 0% si una reserva ha sido reprogramada de un año anterior y luego cancelada.

**SOLICITUD DE ALQUILER
BEVERIDGE PAVILION**



The Stanley Park of Westfield, MA, Inc
 400 Western Ave
 Westfield, MA -01085

Información del solicitante:

Marque uno: Individual Negocio Organización sin fines de lucro Otro

Nombre del solicitante: _____ organización empresarial (si corresponde) _____

Dirección: _____
 (Calle, Ciudad, Estado, Ciudad)

Teléfono principal: _____ Teléfono secundario: _____

Correo electrónico: _____ (La confirmación se realiza por correo electrónico, escriba en letra de imprenta claramente)

Información del evento:

Marque uno: Pabellón Beveridge Pabellón Beveridge con cocina

Fecha de uso: _____ Tipo de evento: _____ Número de invitados: _____

Hora del evento: _____ Hora de instalación: _____ Hora de limpieza: _____
 (Nota: La tarifa de alquiler se calcula desde el momento de la instalación hasta el momento de la limpieza).

Por favor, responda a las siguientes preguntas sobre su evento.

1. ¿Planea tener un camión de comida? No Sí
2. Si es así, ¿cuál es el nombre del camión?: _____
3. ¿Desea que el personal del parque instale las mesas y sillas? No Sí (\$3 por silla, \$5 por mesa)
4. Si necesita sillas instaladas por el personal, cuántas: sillas _____ mesas _____. (proporcione un diagrama de configuración)
5. ¿Su evento es una revelación de género? No Sí
6. En caso afirmativo, ¿cómo se hará la revelación? _____

Por favor, lea y firme

Como solicitante y titular del permiso, he leído el contrato de alquiler del pabellón y las reglas y regulaciones, y asumiré toda la responsabilidad de garantizar que las reglas y regulaciones se revisen con mis invitados y se cumplan durante el alquiler. Sé que mi permiso de reserva será revocado inmediatamente si hay uso de alcohol, cualquier sustancia ilegal, violación de la ley y cualquier comportamiento considerado inapropiado por el personal de Stanley Park. Si en algún momento existe una condición desfavorable o la conducta de un participante se considera inaceptable, The Stanley Park of Westfield, MA, Inc. se reserva el derecho, en interés de la seguridad pública, de interrumpir todas las actividades o despedir a las personas perjudiciales para la actividad. Como condición de uso, el titular del permiso se compromete a proporcionar, a su propio costo, los detalles policiales si se considera necesario y reembolsar a The Stanley Park of Westfield, MA, Inc. por cualquier daño causado al sitio. Además, acepto liberar y eximir de responsabilidad a The Stanley Park of Westfield, MA Inc., sus funcionarios, empleados, agentes, abogados, miembros de la junta y sucesores de toda responsabilidad o gasto que surja de cualquier incidente que ocurra en las instalaciones permitidas.

Fecha _____

Firma de la parte/organización responsable: _____ Nombre: _____

Solo para uso de la oficina

Rental Fee: _____ X \$500 Deposit = Total Rental Fee: \$ _____