



The Stanley Park of Westfield, MA, Inc
400 Western Ave
Westfield, MA 01085

Frank Stanley Beveridge Pavilion

Дякуємо, що розглядаєте можливість оренди The Stanley Park of Westfield, MA, Inc. **Beveridge Pavilion**. Нижче наведено важливу інформацію щодо процедури бронювання та умов оренди цього об'єкта. Щоб подати заявку на оренду **Beveridge Pavilion**, будь ласка, зв'яжіться з офісом парку за 413-568-9312, x100, надішліть електронний лист на stanleypark@stanleypark.org, або через наш веб-сайт, www.stanleypark.org, у розділі «Book An Event». Після розгляду вашої заявки з вами зв'яжуться для подальших кроків.

Загальна інформація:

Frank Stanley Beveridge Pavilion – це павільйон під відкритого типу, розрахований на розміщення до 300 осіб. Він обладнаний банкетним столом і ідеально підходить для весільних прийомів, днів народження, весільних або дитячих свят та ділових заходів. У **Beveridge Pavilion** також є сучасна кухня, яку можна орендувати. Він розташований за Rose Garden та поряд з туалетами.

- **Площа:** Приблизно 5800 sq. ft. з площею сцени в 384 sq. ft.
- **Розміри:** Ширина: 55 ft., Довжина: 90 ft..

Оренда павільйону включає:

- (35) Круглі столи 60"
- (2) Круглі столи діаметром 72"
- (4) Прямокутні столи 6 x 30 дюймів
- (20) Прямокутні столи 8' x 30"
- 300 стільців
- Використання «Green Room» та сцени
- Використання всього газонного простору навколо павільйону (без вкручування стійок у газон)
- Використання всіх освітлювальних приладів, стельових вентиляторів та електричних розеток (звукове обладнання не входить у комплект)

Кухня: Павільйон можна орендувати як з кухнею, так і без неї.

Кухня - це комерційна кухня з повним спектром послуг, яка включає:

- Плита для приготування
- Піч
- Мікрохвильова піч
- Льодогенератор
- Охолоджувач
- Морозильна камера 44 cu. ft.
- Обігрівачі
- Пароварка
- Посудомийна машина
- Мийка та зона підготовки

Примітка: Оренда не включає фритюрницю та кухонне приладдя, зокрема каструлі, сковорідки, столовий та кухонний посуд.



The Stanley Park of Westfield, MA, Inc
400 Western Ave
Westfield, MA 01085

Загальні правила та умови:

- На території парку заборонено вживання алкоголю та куріння.
- Заборонено використовувати рис, конфетти, блискітки, пелюстки троянд, зерно для птахів тощо. Винятки можуть бути зроблені для пелюсток троянд за умови сплати поверненого страхового депозиту у розмірі \$100, якщо після заходу всі пелюстки будуть прибрані.
- Особа, відповідальна за захід, також несе відповідальність за поведінку групи та дотримання правил парку та вказівок рейнджера парку.
- Підготовка та прибирання мають бути здійснені у межах часу, зазначеного у вашому дозволі. Ранній заїзд або продовження часу не дозволяється без попереднього узгодження та оплати.
- Дозвіл на Фотозйомку: будь-яка група, яка бажає фотографуватися в Stanley Park, повинна отримати дозвіл на конкретний запланований час, незалежно від розміру групи людей. Якщо ви проводите весілля у парку, додатковий дозвіл на фото не потрібен — він включений у ваш весільний дозвіл.
- Якщо ви хочете, щоб персонал парку встановив і прибрав столи та стільці, стягується плата в розмірі 5,00 доларів США за стіл і 3,00 долари США за стілець. Також потрібна схема розстановки меблів відповідно до ваших побажань.
- Усі групи зобов'язані залишити об'єкт у чистоті. Необхідно повернути столи та складні стільці до візків і прибрати їх акуратно та впорядковано в сарай, який Ви знайдете після вашого прибуття.
- Оренду плату необхідно сплатити протягом 48 годин після затвердження заявки. Бронювання не підтверджується, поки не буде сплачено повну суму..
- За повернення чека з причини недостатніх коштів стягується комісія \$35. 3 усіх платежів кредитною картою стягується комісія в розмірі 3%.
- Страховий депозит в розмірі \$500, необхідний для всіх заходів, що проводяться в Beveridge Pavilion & Kitchen. Депозит може бути утриманий у разі пошкоджень або порушення правил парку.

Вартість оренди:

- **без кухні:** \$150/год, мінімум 2 години; фіксована ставка \$800 за 7 годин
- **3 кухню:** \$200/год, мінімум 2 години; фіксована ставка \$1000 за 7 годин
- **Повний день (включаючи кухню):** \$1200 (7 ранку - 10 вечора)
- **Страховий депозит:** \$500 (повертається після заходу за умови, що павільйон залишився у тому ж стані, в якому він був при вашому прибутті, столи та стільці акуратно розміщені в сараї, кухня (якщо використовується) прибрана, і відсутні інші пошкодження чи порушення).

Страховий депозит: Stanley Park залишає за собою право утримати страховий депозит у розмірі \$500 за оренду, у разі перевищення дозволеної кількості учасників заходу, недотримання часу початку або завершення оренди поза межами графіку роботи парку, а також у випадку пошкодження об'єкта. Після інспекції, проведеної рейнджером парку, депозит буде повернуто чеком протягом 2–3 тижнів на адресу, зазначену у заявці.

Прикраси:

Ви можете прикрасити свій захід, за умови, що прикраси не пошкоджують об'єкт і можуть бути безпечно демонтовані після події. Не допускається використання конфетти або блискіток. Усі прикраси, зокрема стрічки, скотч та інші засоби кріплення, мають бути повністю видалені після завершення заходу, щоб отримати повне відшкодування вашого страхового депозиту.

Політика відміни бронювання:

75% депозиту буде повернено, якщо скасування здійснено за 120 днів до дати заходу.

50% депозиту буде повернено, якщо скасування здійснено за 90 днів до дати заходу.

25% депозиту буде повернено, якщо скасування здійснено за 60 днів до дати заходу.

0% депозиту буде повернено, якщо скасування здійснено за 30 днів до дати заходу.

0%, якщо бронювання було перенесено з попереднього року, а потім скасовано.



The Stanley Park of Westfield, MA, Inc
400 Western Ave
Westfield, MA 01085

RENTAL APPLICATION
BEVERIDGE PAVILION

(будь-ласка, заповніть форму англійською)

Інформація про заявника:

Оберіть один варіант: ☐ Фізична особа ☐ Бізнес ☐ Некомерційна організація ☐ Інше

Ім'я заявника: _____ Назва компанії/організації (якщо застосовно) _____

Адреса: _____
(Вулиця, Місто, Штат, Індекс)

Основний телефон: _____ Додатковий телефон: _____

Електронна пошта: _____
(підтвердження здійснюється електронною поштою, будь ласка, чітко роздрукуйте)

Інформація про подію:

Оберіть один варіант: ☐ BEVERIDGE PAVILION ☐ BEVERIDGE PAVILION з кухнею

Дата проведення: _____ Тип заходу: _____ Кількість Гостей: _____

Час заходу: _____ Підготовка: _____ Прибирання: _____

(Примітка. Плата за оренду розраховується з моменту підготовки до моменту прибирання.)

Будь ласка, дайте відповіді на наступні запитання про ваш захід:

1. Плануєте свій Food Truck? ☐ Так ☐ Ні
2. Якщо так, то як називається Food Truck: _____
3. Ви хочете, щоб столи та стільці встановлювали співробітники парку? ☐ Так ☐ Ні
(\$3 за стілець, \$5 за стіл)
4. Якщо вам потрібні стільці, встановлені персоналом, вкажіть кількість стільців _____ столів _____
(будь ласка, надайте схему налаштування)
5. Чи є ваша подія "gender reveal"? ☐ Так ☐ Ні

Якщо так, то як планується захід?: _____

Будь ласка, прочитайте та підпишіть

Як заявник і власник дозволу, я ознайомився з договором оренди павільйону, а також правилами та положеннями, і я візьму на себе повну відповідальність за те, щоб правила та норми були переглянуті з моїми гостями та дотримувалися їх під час оренди. Я знаю, що мій дозвіл на бронювання буде негайно анульовано, якщо буде вживання алкоголю, будь-якої незаконної речовини, порушення закону та будь-яка поведінка, яку персонал парку Стенлі визнає неприйнятною. Якщо в будь-який час існує несприятлива умова або поведінка учасника визнана неприйнятною, The Stanley Park of Westfield, MA, Inc. залишає за собою право, в інтересах громадської безпеки, припинити будь-яку діяльність або звільнити особу (осіб), яка завдає шкоди цій діяльності. Умовою використання є те, що власник дозволу погоджується надати за свій рахунок поліцейські дані, якщо вважатиме це необхідним, та відшкодувати The Stanley Park of Westfield, MA, Inc. будь-які збитки, завдані об'єкту. Я також погоджуюсь звільнити та звільнити The Stanley Park of Westfield, MA Inc., його посадових осіб, співробітників, агентів, адвокатів, членів правління та правонаступників від будь-якої відповідальності або витрат, що виникають у зв'язку з будь-яким інцидентом, що стався на дозволеному об'єкті.

Дата: _____

Підпис відповідальної сторони/організації: _____

Ім'я друкованими літерами: _____

Тільки для офісного використання

Rental Fee: _____ X \$500 Deposit = Total Rental Fee: \$ _____