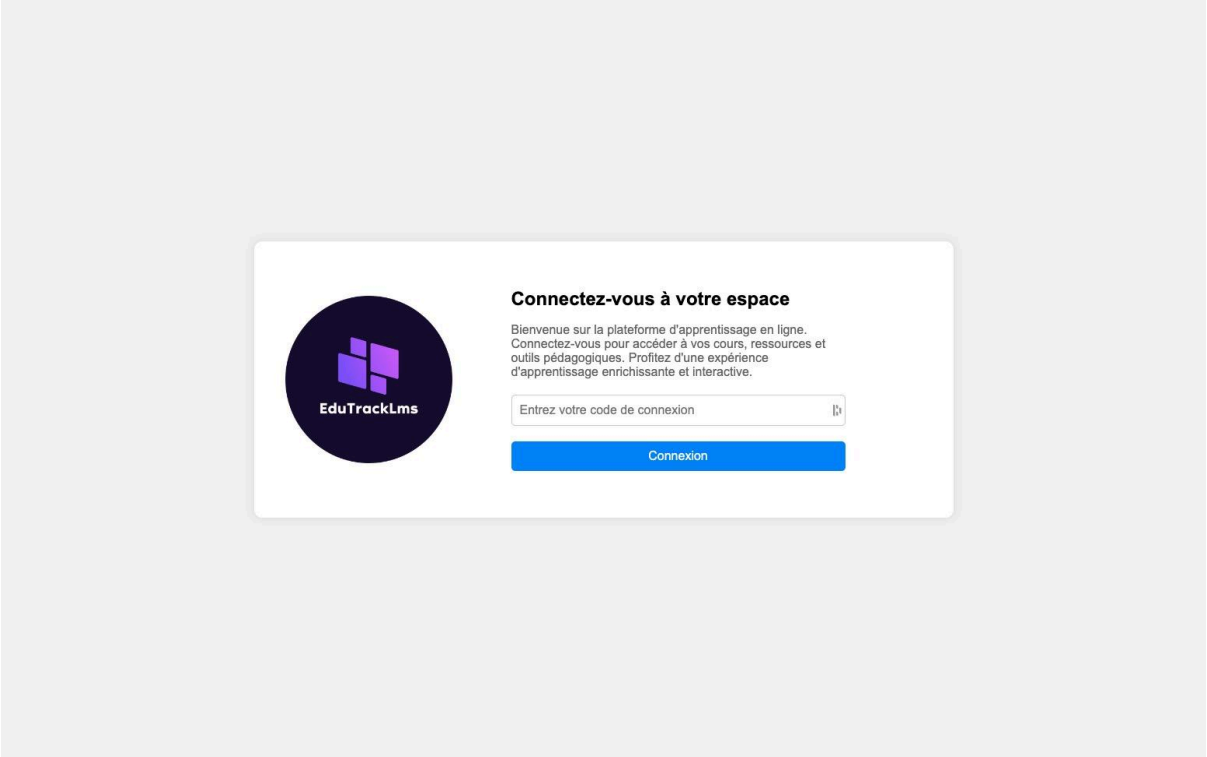
GUIDE D'UTILISATION DE EDUTRACK LMS

Bienvenue sur le guide de votre plateforme EDUTRACK LMS.
Vous trouverez l'ensemble des fonctionnalités de votre LMS.
En cas de problème contactez nous à support@edutracklms.com.

SOMMAIRE :

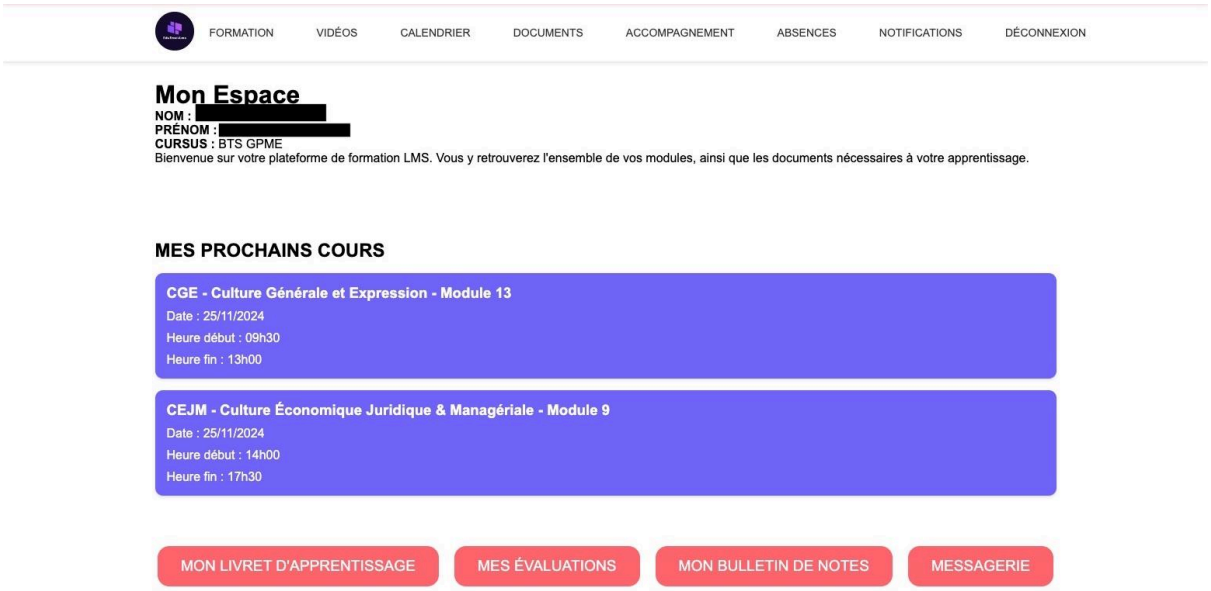
1 - CONNEXION **2**
2 - PAGE D'ACCUEIL : **3**
3 - Page Formation **4**
4- VIDÉOS **5**
5 - CALENDRIER **7**
6 - DOCUMENTS : **8**
7 - ACCOMPAGNEMENT : **9**
8 - ABSENCES : **10**
9 - NOTIFICATIONS **11**

1 - CONNEXION



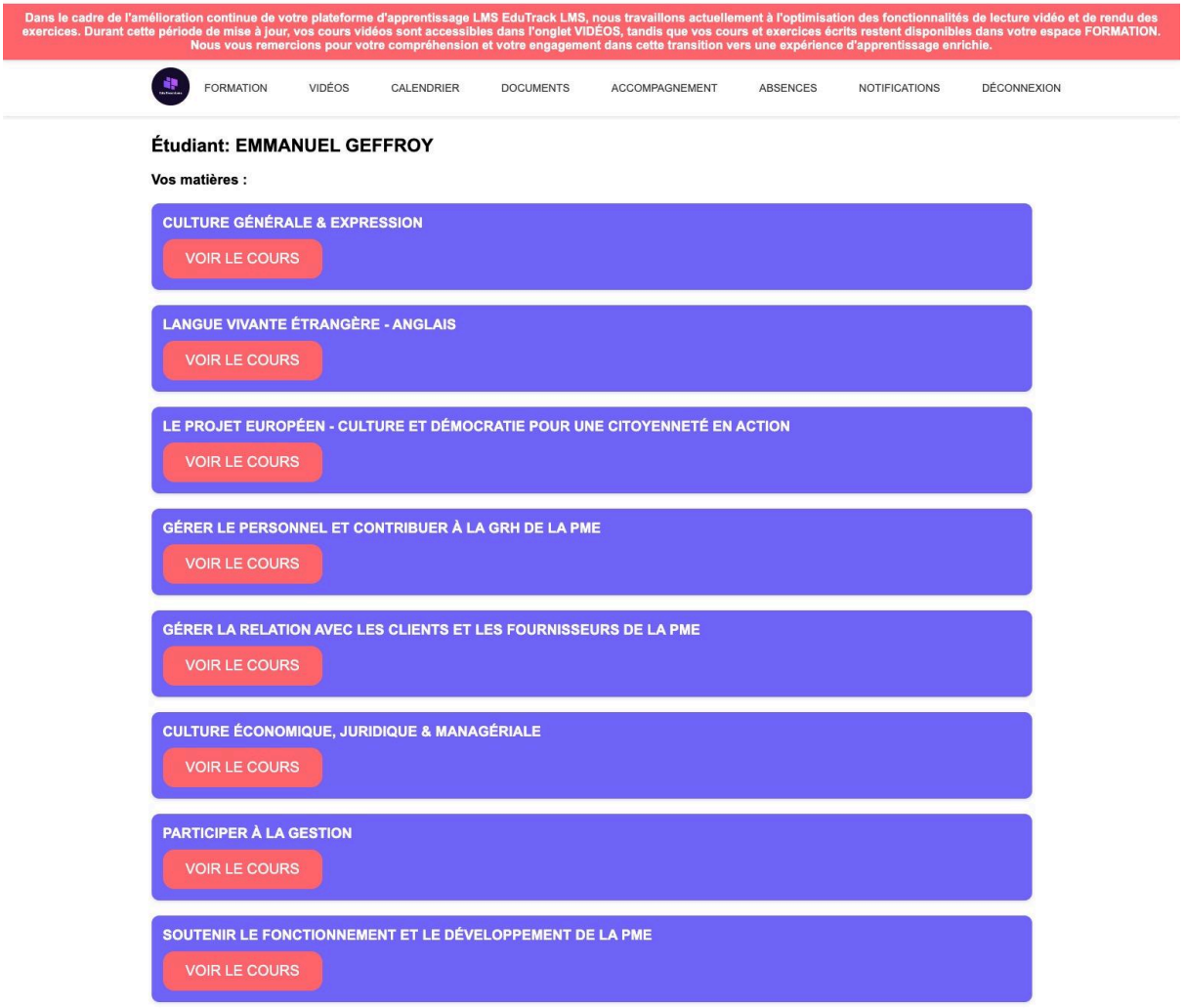
Entrez votre code de connexion dans le champs et cliquez sur “CONNEXION”

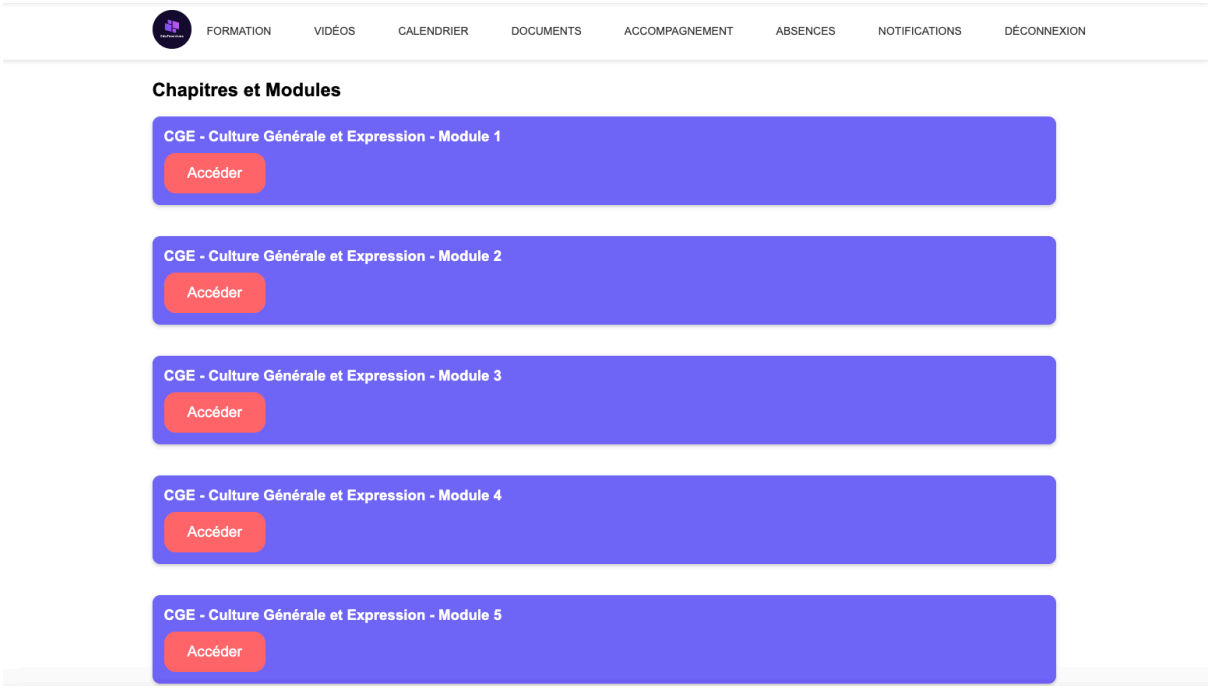
2 - PAGE D’ACCUEIL :



Sur votre page d’accueil vous trouverez toutes les fonctionnalités de votre LMS.
La rubrique “MES PROCHAINS COURS” vous indique les prochaines cessions de cours.
En cas d'absence, la rubrique “MES ABSENCES” vous invite à régulariser votre situation en transmettant un justificatif.

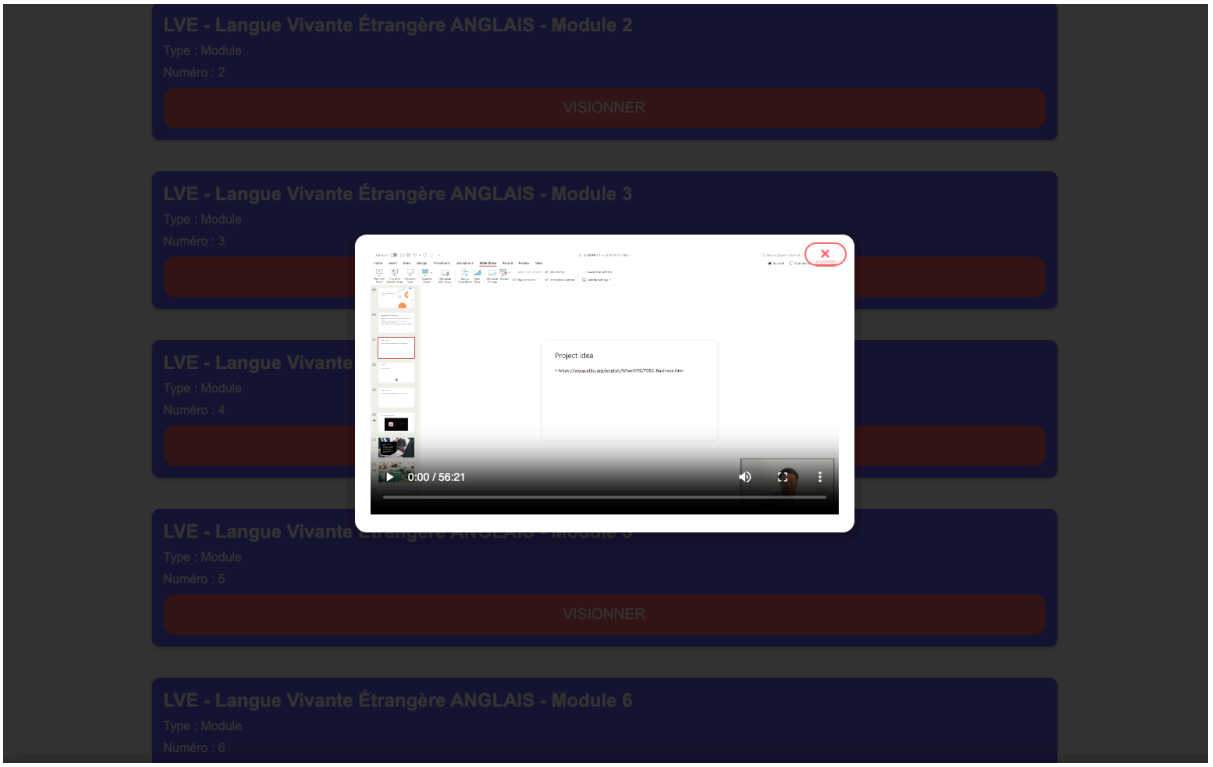
3 - Page Formation





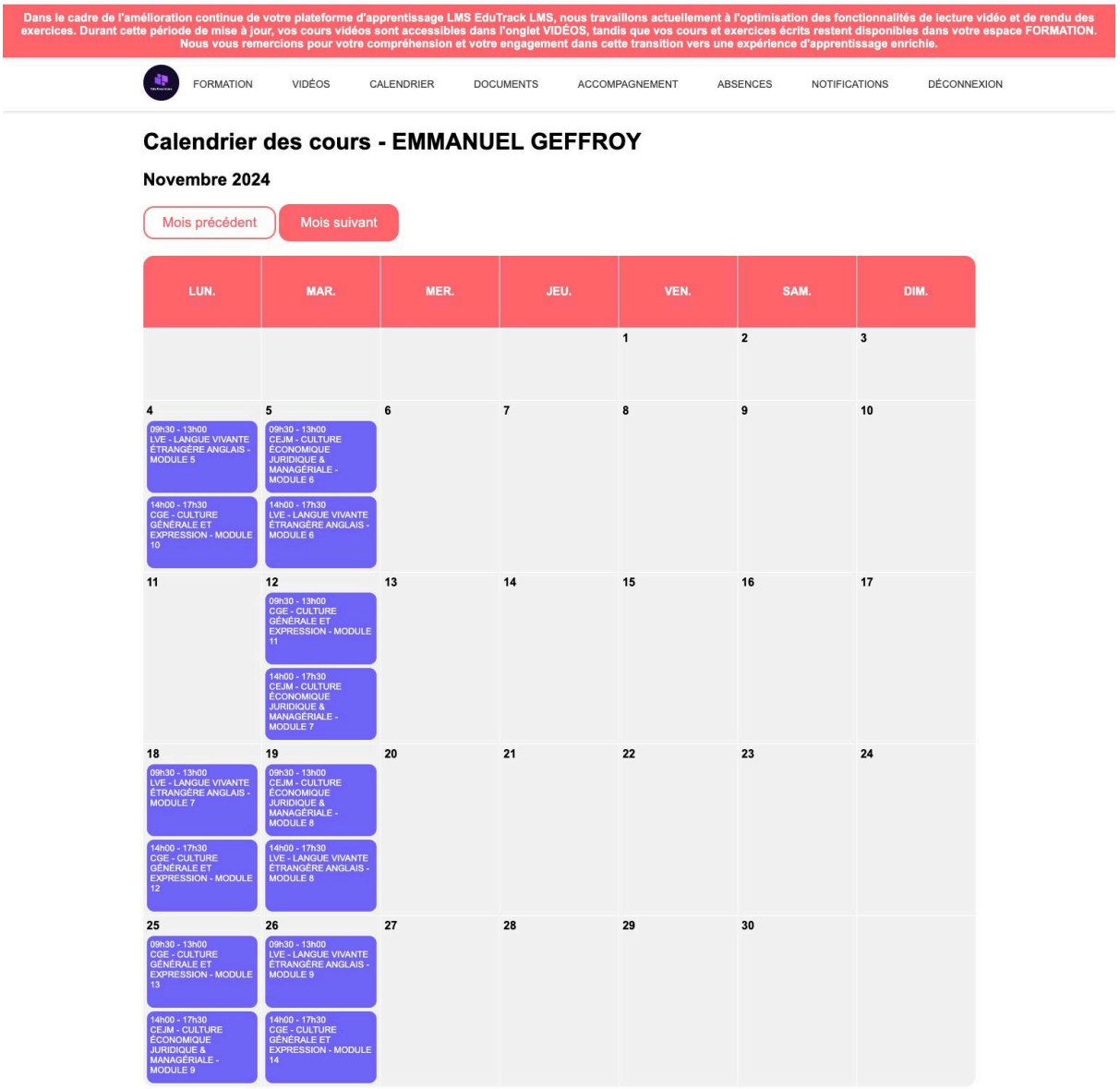
Sur la page FORMATION, vous trouverez l'ensemble des matières de votre cursus.
Cliquez sur l'une d'entre elles, et accédez à ses chapitres et/ou modules.
En cliquant sur l'un d'entre eux, vous aurez accès au contenu.

4- VIDÉOS



Sur la page VIDÉOS, vous accéderez aux cours vidéos. Cliquez sur l'une des nombreuses vidéos disponibles et accédez directement au lecteur. Vous avez la possibilité d’activer le mode PLEIN ÉCRAN.

5 - CALENDRIER

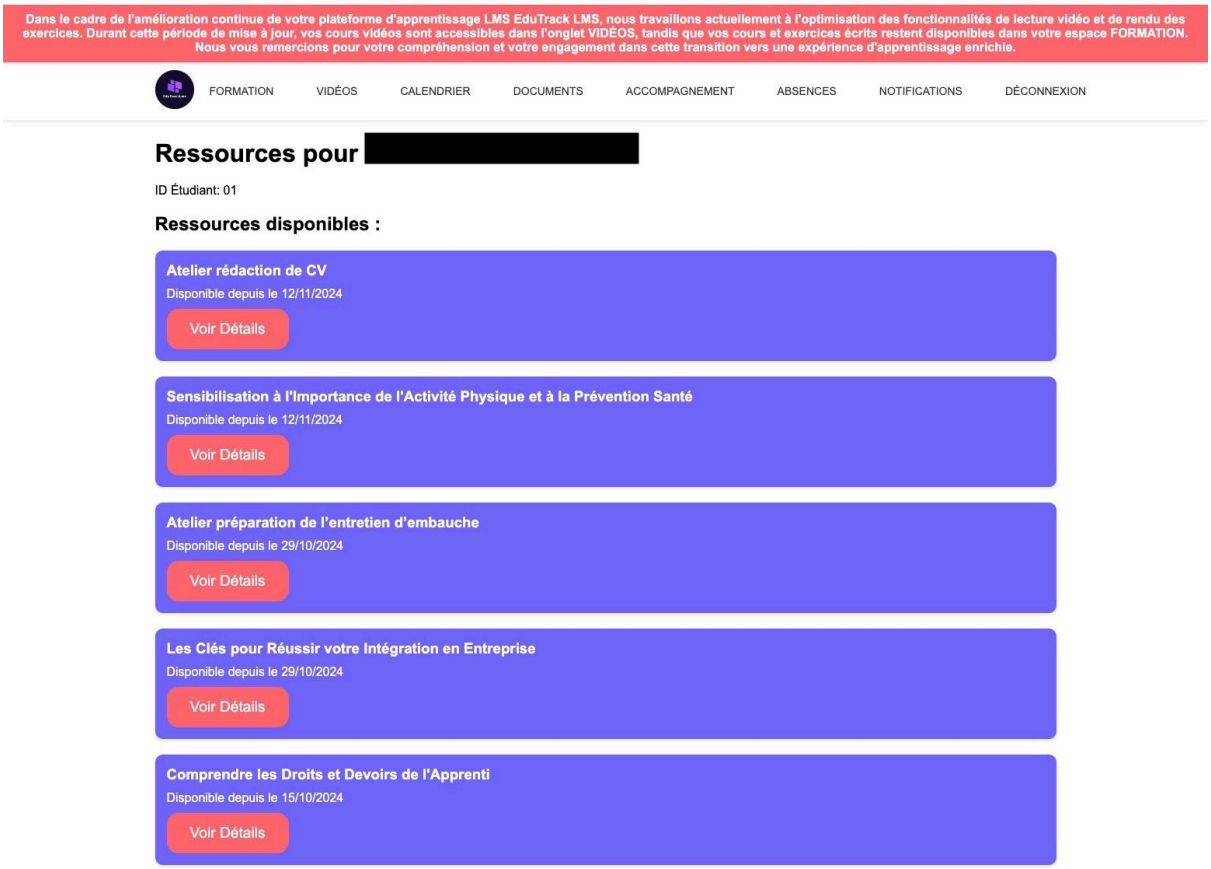


Sur cette page, vous accéderez directement à votre calendrier de formation.
Ce calendrier vous indiquera vos jours de formation en CFA.
Il s’affiche mois par mois. Vous avez la possibilité de passer de mois en mois.

6 - DOCUMENTS :

Sur la page DOCUMENTS, vous accéderez directement aux documents disponibles tels que votre CERFA, CONVENTION DE FORMATION ou autre document relatif à votre contrat ou formation.

7 - ACCOMPAGNEMENT :

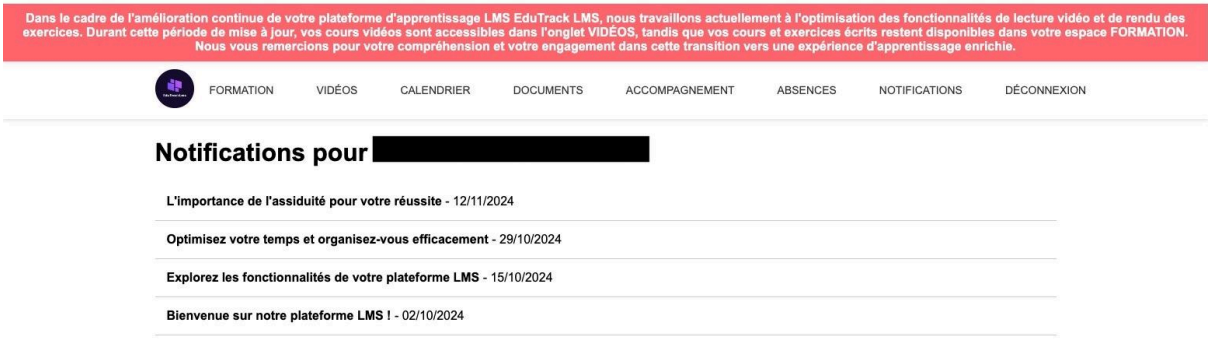


Vous trouverez ici les différents ateliers vidéos sur différents thèmes tels que l'insertion professionnelle, la citoyenneté etc.
En cliquant sur chacun des items, vous avez la possibilité de prendre RDV avec un membre de l'équipe pédagogique ou administrative pour approfondir les notions demandées.

8 - ABSENCES :

Si vous êtes signalés absent, alors vous avez la possibilité de régulariser la situation sur cette page.
Si vous étiez présent, alors vous pouvez corriger l'erreur d'émargement.
Si vous étiez absent, alors transmettez votre justificatif sur le bouton concerné.

9 - NOTIFICATIONS



Sur la page NOTIFICATIONS, vous trouverez les notifications du CFA qui vous sont adressés.
Cliquez sur l’une d’elle pour la consulter.