



Jaclyn Reyes
Assistant Principal

THE MEYER LEVIN SCHOOL FOR THE PERFORMING ARTS

"Excellence In All We Do!"

Jamie Hendrickson
Principal

5909 Beverly Road
Brooklyn, NY 11203
P: (718) 451-2200
F: (718) 451-0229
www.meyerlevin.org

Rahdaysha Cummings
Assistant Principal

DPolítica de aprendizaje sin distracciones para dispositivos personales con acceso a Internet

Vigente a partir del 4 de septiembre de 2025

Estimadas familias,

En consonancia con la legislación del estado de Nueva York promulgada por la gobernadora Kathy Hochul y el Reglamento A-413 del Canciller, todas las escuelas públicas están obligadas ahora a implementar una Política de aprendizaje sin distracciones que limita el acceso de los estudiantes a dispositivos personales con conexión a internet —incluidos teléfonos celulares, relojes inteligentes, tabletas y tecnología similar— durante la jornada lectiva.

Nuestro colegio se compromete a fomentar un entorno académico centrado, seguro y estimulante para todos los alumnos. Los estudiantes no tienen permitido acceder a dispositivos con conexión a internet ni guardarlos en sus mochilas o consigo durante la jornada escolar.

Procedimientos de recolección y almacenamiento

Para garantizar el cumplimiento y el apoyo a una experiencia escolar libre de distracciones:

- Al llegar, los estudiantes deben pagar todos los dispositivos personales con acceso a internet.
- Los dispositivos se colocarán en sobres individualizados durante la primera clase, se recogerán y se guardarán en la oficina del decano/administradores de cada piso.
- Los dispositivos serán devueltos a los estudiantes al finalizar la jornada.
- Los estudiantes que lleguen tarde o se vayan temprano deberán seguir los protocolos de entrada/salida en la oficina principal.

La escuela no es responsable por cualquier dispositivo perdido, dañado o robado que haya NO se ha presentado para su recogida.

Comunicación durante el horario escolar

Si necesita contactar con su hijo/a durante el horario escolar, utilice uno de los siguientes números de teléfono del colegio:

- **Oficina central**– Sra. Besto Sra. Barrett (718) 451-2200



THE MEYER LEVIN SCHOOL FOR THE PERFORMING ARTS

"Excellence In All We Do!"

Jaclyn Reyes
Assistant Principal

Jamie Hendrickson
Principal

5909 Beverly Road
Brooklyn, NY 11203
P: (718) 451-2200
F: (718) 451-0229
www.meyerlevin.org

Rahdaysha Cummings
Assistant Principal

- **Coordinador de padres**– Sr. Knox (347) 228-4324

Los estudiantes también pueden solicitar permiso para usar el teléfono de la oficina principal en caso de emergencia.

En caso de llegada

La comunicación con los estudiantes y sus familias se gestionará con prontitud mediante los siguientes procedimientos:

- Los padres/tutores serán notificados a través de la cuenta de las Escuelas de la Ciudad de Nueva York (NYSCA). Esta cuenta les permite acceder a GAMA y otras notificaciones importantes de la escuela.
 - Para programar su visita a NYCSA <https://www.schoolsaccount.nyc/>
 - Haz clic en "Crear cuenta"
 - Utilice el código proporcionado por P.C. Knox. Él está disponible para ayudar a los padres/tutores a configurar su cuenta según sea necesario. Comuníquese directamente con él para programar una cita.
- Los padres/tutores también recibirán actualizaciones en la aplicación del colegio. Visiten su tienda de aplicaciones y descarguen la aplicación Meyer Levin (busquen el escudo del colegio).

Excepciones de uso autorizado

Los estudiantes solo podrán usar dispositivos personales durante la jornada lectivo cuando:

- Requerido por el IEP o el Plan 504 del estudiante (requiere documentación firmada por un proveedor médico).
- Necesario por razones médicamente documentadas (**Es decir, el control de la diabetes requiere documentación firmada por un profesional médico**).
- Aprobado para **traducción o cuidado** necesidades

Asegúrese de enviar toda la documentación necesaria a la oficina principal por correo electrónico a la Sra. Barrett a la dirección abarrett@schools.nyc.gov antes del **20 de septiembre de 2025**, para garantizar un alojamiento adecuado. Las excepciones médicamente necesarias y documentadas se procesarán en 24 horas.

Infracciones y consecuencias (en consonancia con el Reglamento A-413 del Rector)



Jaclyn Reyes
Assistant Principal

THE MEYER LEVIN SCHOOL FOR THE PERFORMING ARTS

"Excellence In All We Do!"

Jamie Hendrickson
Principal

5909 Beverly Road
Brooklyn, NY 11203
P: (718) 451-2200
F: (718) 451-0229
www.meyerlevin.org

Rahdaysha Cummings
Assistant Principal

Los estudiantes a quienes se les encuentre con un dispositivo con acceso a internet no autorizado se enfrentarán a las siguientes consecuencias progresivas:

- **Primera infracción:**El dispositivo se guardó en la oficina principal y se devolvió al estudiante al finalizar la jornada.
- **Segunda infracción:**El padre/tutor debe recoger el dispositivo en la escuela.
- **Tercera infracción y posteriores:**Reunión con la dirección del centro. Podrían aplicarse medidas adicionales según el Código Disciplinario del Departamento de Educación de la Ciudad de Nueva York, que incluyen, entre otras, la exclusión de actividades estudiantiles y reuniones comunitarias.

Uso de dispositivos fuera de las instrucciones de Bell-to-Bell

Los dispositivos personales con acceso a internet solo podrán utilizarse en los siguientes horarios:

- **Antes de la escuela(7:30 a.m. - 8:00 a.m.):** Para informar a los padres de la llegada segura
- **Después de la escuela(14:50 h de lunes a jueves y 12:50 h los viernes):**Según lo indicado por el programa extraescolar
- **Actividades patrocinadas por la escuela:**Excursiones escolares fuera del recinto escolar.**Tenga en cuenta que los teléfonos deben estar apagados y no utilizarse durante la excursión a menos que haya una emergencia.**



THE MEYER LEVIN SCHOOL FOR THE PERFORMING ARTS

"Excellence In All We Do!"

Jaclyn Reyes
Assistant Principal

Jamie Hendrickson
Principal

5909 Beverly Road
Brooklyn, NY 11203
P: (718) 451-2200
F: (718) 451-0229
www.meyerlevin.org

Rahdaysha Cummings
Assistant Principal

Formulario de acuse de recibo

Reconocimiento del estudiante

He leído y comprendo la Política de la escuela sobre la Prevención de Distracciones. Me comprometo a apagar y entregar mis dispositivos personales con conexión a internet diariamente y a no utilizarlos durante el horario lectivo a menos que se me autorice.

Nombre del estudiante (en letra imprenta): _____

Firma del estudiante: _____ Fecha: _____

El hecho de no firmar y devolver este formulario no exime a su hijo/a de cumplir con la normativa. Se espera que todos los alumnos cumplan íntegramente con la normativa, independientemente de si la firman o no.

Reconocimiento de los padres/tutores

He revisado la Política de Ambientes Libres de Distracciones con mi hijo/a. Comprendo y apoyo las expectativas del colegio y me comprometo a reforzar esta política en casa.

Nombre del padre/tutor (en letra imprenta): _____

Firma del padre/tutor: _____ Fecha: _____

El hecho de no firmar y devolver este formulario no le exime de cumplir con esta política. Se espera que todos los padres conozcan la política y les indiquen a sus hijos que la cumplan, independientemente de si la firman o no.

Gracias por su continuo apoyo mientras priorizamos el éxito académico, el bienestar estudiantil y un entorno escolar seguro. Si tiene alguna pregunta o necesita más información, no dude en contactarnos.

Atentamente,

Jamie Hendrickson
Principal
Escuela Meyer Levin de Artes Escénicas