Tietosuojaseloste

Suomen Leirikouluyhdistys ry ja Hostel Suomenlinna · Voimassa 9.11.2026 alkaen

Tämä seloste kertoo, miten Suomen Leirikouluyhdistys ry ja sen ylläpitämä Hostel Suomenlinna käsittelevät asiakkaiden, ryhmien, tapahtumiin osallistuvien ja jäsenten henkilötietoja. Seloste korvaa 22.5.2018 päivätyn version.

1. Rekisterinpitäjä ja yhteyshenkilö

Rekisterinpitäjä: Suomen Leirikouluyhdistys – Lägerskolföreningen i Finland ry (Y-tunnus 1008791-2)
Suomenlinna C9, 00190 Helsinki
Puh. 09 684 7471 (Hostel Suomenlinnan vastaanotto)
hostel@suokki.fi, sly@suokki.fi

Tietosuoja-asioiden yhteyshenkilö: Petra Miessmer, toiminnanjohtaja
Suomenlinna C9, 00190 Helsinki
Puh. 045 117 9899
petra@leirikouluyhdistys.fi

Yhdistyksellä ei ole lakisääteistä velvollisuutta nimetä tietosuojavastaavaa.

2. Mitä tietoja käsittelemme ja miksi

Käsittelemme vain tietoja, joita tarvitsemme palvelun tuottamiseen, laskutukseen ja lakisääteisten velvoitteiden hoitamiseen. Tietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon eikä profilointiin.

Kenen tiedot	Mitä tietoja	Mihin käytämme
Majoitusasiakkaat	nimi, yhteystiedot, varauksen tiedot, maksutiedot; ulkomaalaisilta myös kansalaisuus, syntymäaika, passin numero ja maa, josta saavuttiin	varausten hoitaminen, maksut, asiakaspalvelu, lakisääteinen matkustajailmoitus
Ryhmät, leirikoulut ja yritysasiakkaat	yhteyshenkilön nimi, asema ja yhteystiedot, organisaatio, Y-tunnus, tilatut palvelut, laskutustiedot, erityisruokavaliot nimettöminä lukumäärinä	tarjoukset, varaukset, ohjelmien ja aterioiden järjestäminen, laskutus
Itse järjestämiimme tapahtumiin, retriitteihin ja leireille ilmoittautuneet	nimi, puhelinnumero, sähköposti, majoitustoive, huonetoive, ruokavalio ja allergiat, osallistujan itse kertomat lisätiedot	tapahtuman järjestäminen, majoituksen ja aterioiden järjestäminen, laskutus, yhteydenpito
Jäsenet ja yhteistyökumppanit	nimi, organisaatio, yhteystiedot, jäsenyyden tiedot	jäsenasiat, viestintä, yhteistyön hoitaminen
Palautteen ja kyselyiden vastaajat	vastaukset ja vastaajan itse antamat yhteystiedot	palvelun kehittäminen, tilastot, arvontojen toteuttaminen

Lähetämme uutiskirjeitä ja markkinointiviestejä asiakkaillemme. Voit kieltää markkinoinnin milloin tahansa maksutta.

3. Käsittelyn oikeusperusteet

- **Sopimus:** varaukset, tilaukset, tapahtumailmoittautumiset ja niiden laskutus (EU:n tietosuoja-asetus, art. 6.1 b).
- **Lakisääteinen velvoite:** matkustajailmoitukset (laki majoitus- ja ravitsemistoiminnasta 308/2006) sekä kirjanpitoaineisto (kirjanpitolaki).
- **Oikeutettu etu:** asiakassuhteen hoitaminen, asiakaspalaute, palvelun kehittäminen ja markkinointi nykyisille asiakkaille (art. 6.1 f).
- **Suostumus:** sähköinen suoramarkkinointi yksityishenkilöille, joilla ei ole asiakassuhdetta, sekä ruokavalio- ja allergiatiedot (art. 6.1 a ja 9.2 a).

Ruokavalio- ja allergiatiedot ovat terveystietoja, joita suojataan erityisen tarkasti. Ryhmiltä ja muilta asiakkailta pyydämme erityisruokavaliot nimettöminä, pelkkinä lukumäärinä (esim. ”3 gluteenitonta”). Nimellisinä käsittelemme tietoja vain itse järjestämissämme tapahtumissa, kuten retriiteissä, ja niiden antaminen on vapaaehtoista. Tiedot näkevät vain tapahtuman järjestäjät ja aterioita valmistava henkilökunta. Voit peruuttaa suostumuksesi milloin tahansa ilmoittamalla siitä meille.

4. Mistä tiedot saadaan ja kenelle niitä luovutetaan

Tiedot saadaan pääasiassa sinulta itseltäsi: varauksista, ilmoittautumislomakkeista, sähköposteista, puheluista ja matkustajailmoituksista. Lisäksi tietoja tulee varausvälittäjiltä (esim. Booking.com) ja ryhmän yhteyshenkilöltä, joka ilmoittaa ryhmän tiedot.

Emme myy emmekä luovuta tietoja markkinointiin. Tietoja käsittelevät puolestamme vain palveluntarjoajat, joiden kanssa meillä on sopimus:

- sähköinen varausjärjestelmä (Cloudbeds, vaihtumassa Mews-järjestelmään)
- sähköinen matkustajailmoitusjärjestelmä (DigitalGuest)
- Microsoft 365 (sähköposti, tiedostojen tallennus ja Forms-lomakkeet)
- laskutus ja kirjanpito (Netvisor ja tilitoimisto Rantalainen)
- yhteistyökumppanit, kun se on palvelun toteuttamiseksi välttämätöntä (esim. retriitin taideohjelmasta vastaava Taidekoulu Maa saa osallistujien nimet)

Matkustajailmoitukset luovutetaan pyynnöstä viranomaisille lain mukaisesti.

Siirrot EU:n ulkopuolelle: Tiedot säilytetään ensisijaisesti EU:n alueella. Jos palveluntarjoaja (esim. Microsoft) käsittelee tietoja EU:n ja ETA:n ulkopuolella, siirto tehdään tietosuoja-asetuksen mukaisin suojatoimin, kuten EU:n komission vakiosopimuslausekkeilla.

5. Kuinka kauan tietoja säilytetään

Säilytämme tietoja vain niin kauan kuin niitä tarvitaan. Säilytysajat ovat seuraavat:

Tieto	Säilytysaika
Ruokavalio- ja allergiatiedot	poistetaan viimeistään 1 kk tapahtuman tai majoituksen jälkeen
Tapahtumailmoittautumiset	6 kk tapahtuman jälkeen, laskutustiedot kirjanpitolain mukaan

Matkustajailmoitukset	1 vuosi; sen jälkeen sähköiset ilmoitukset poistetaan DigitalGuest-järjestelmästä ja paperiset hävitetään
Asiakas- ja yhteyshenkilötiedot	3 vuotta viimeisestä asiakkuudesta
Sähköpostikeskustelut	6 vuotta viestin päiväyksestä (kirjanpitolain mukainen liiketapahtumia koskeva kirjeenvaihto), poistetaan automaattisesti
Kirjanpitoaineisto (laskut, tositteet)	6 vuotta tilikauden päättymisestä
Markkinointilupa ja -kielto	niin kauan kuin lupa on voimassa tai kielto tarpeen

6. Miten tiedot suojataan

- Sähköiset tiedot säilytetään salasanoin ja käyttäjätunnuksin suojatuissa järjestelmissä (varausjärjestelmä ja yhdistyksen Microsoft 365 -ympäristö).
- Tietoihin pääsevät vain ne työntekijät, jotka tarvitsevat niitä työssään.
- Matkustajailmoitukset tehdään pääasiassa sähköisesti DigitalGuest-järjestelmässä, johon pääsevät vain vastaanoton työntekijät. Paperiset matkustajailmoitukset säilytetään lukitussa vastaanotossa.
- Emme vastaa tiedoista, joita kolmannen osapuolen varaussivustot tai matkatoimistot keräävät omiin järjestelmiinsä.

7. Sinun oikeutesi

Sinulla on oikeus

- tarkastaa, mitä tietoja sinusta on tallennettu
- pyytää virheellisten tietojen korjaamista
- pyytää tietojesi poistamista, kun niiden säilyttämiselle ei ole lakisääteistä tai sopimukseen perustuvaa syytä
- pyytää käsittelyn rajoittamista ja vastustaa käsittelyä, joka perustuu oikeutettuun etuun
- kieltää suoramarkkinointi
- peruuttaa antamasi suostumus
- saada itse antamasi tiedot koneluettavassa muodossa

Lähetä pyyntö sähköpostilla kohdassa 1 mainitulle yhteyshenkilölle. Voimme pyytää sinua todistamaan henkilöllisyytesi. Vastaamme kuukauden kuluessa.

Jos katsot, että tietojasi käsitellään lainvastaisesti, voit tehdä valituksen tietosuojavaltuutetun toimistoon: tietosuoja.fi.

8. Selosteen muutokset

Päivitämme selostetta, kun toimintamme tai lainsäädäntö muuttuu. Voimassa oleva versio on aina saatavilla verkkosivuillamme. Viimeksi päivitetty 9.11.2026.