DOMSLIM B.V.

Privacyverklaring

Versie 1.0 Datum: november 2026 Van kracht per: 1 november 2026

INHOUDSOPGAVE

1. Wie wij zijn
2. Welke gegevens wij verwerken
3. Grondslagen voor verwerking
4. Doeleinden van verwerking
5. Derden en subverwerkers
6. Social media integraties
7. Bewaartermijnen
8. Beveiliging
9. Uw rechten
10. Cookies
11. Wijzigingen
12. Contact

1. WIE WIJ ZIJN

Domslim B.V. (hierna: "Domslim", "wij", "ons") is een digital marketing bureau gevestigd in Nederland. Wij bieden social media management, contentstrategie en digitale marketingdiensten aan zakelijke klanten.

Domslim is verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG / GDPR) voor de verwerking van persoonsgegevens beschreven in deze privacyverklaring.

KvK-nummer: 87557711
Vestigingsadres: Parmentierstraat 12, Leerdam, Nederland
Website: https://domslim.nl

2. WELKE GEGEVENS WIJ VERWERKEN

Wij verwerken de volgende categorieën persoonsgegevens:

- **Contactgegevens:** naam, e-mailadres, telefoonnummer van contactpersonen bij klanten en prospects.
- **Bedrijfsgegevens:** bedrijfsnaam, KvK-nummer, facturatieadres, website.
- **Communicatiegegevens:** e-mailcorrespondentie en berichten uitgewisseld in het kader van onze dienstverlening.
- **Social media gegevens:** posts, reacties, statistieken en engagementdata die wij namens klanten beheren via sociale mediaplatforms (LinkedIn, Instagram, Facebook).
- **Platformgebruiksdata:** inloggegevens en activiteitslogboeken binnen Domslim Studio, ons eigen werkplatform.
- **Factuurgegevens:** betalingsgegevens en facturatiegeschiedenis benodigd voor de uitvoering van de overeenkomst.

Wij verwerken geen bijzondere categorieën persoonsgegevens (zoals gegevens over gezondheid, ras of politieke opvattingen) en verwerken geen gegevens van kinderen.

3. GRONDSLAGEN VOOR VERWERKING

Wij verwerken persoonsgegevens uitsluitend op basis van een of meer van de volgende juridische grondslagen:

- **Uitvoering van een overeenkomst** (Art. 6 lid 1 sub b AVG): verwerking is noodzakelijk voor de levering van onze diensten aan klanten.
- **Wettelijke verplichting** (Art. 6 lid 1 sub c AVG): verwerking is vereist voor naleving van fiscale en administratieve wettelijke verplichtingen.
- **Gerechtvaardigd belang** (Art. 6 lid 1 sub f AVG): verwerking is noodzakelijk voor het beheer van klantrelaties en beveiliging van onze systemen.
- **Toestemming** (Art. 6 lid 1 sub a AVG): voor verwerkingen waarbij wij expliciet toestemming vragen, zoals het verzenden van nieuwsbrieven.

4. DOELEINDEN VAN VERWERKING

Domslim verwerkt persoonsgegevens uitsluitend voor de volgende doeleinden:

- Het leveren van social media management diensten namens klanten;
- Het beheren van klantaccounts en communicatie via Domslim Studio;
- Het publiceren van content op sociale mediaplatforms in opdracht van klanten;
- Het rapporteren over contentprestaties en engagement aan klanten;
- Facturatie en financiële administratie;
- Naleving van wettelijke verplichtingen;
- Verbetering en beveiliging van onze diensten en systemen.

Wij gebruiken persoonsgegevens niet voor advertentietargeting, profilering voor commerciële doeleinden van derden, of de verkoop van gegevens aan derden.

5. DERDEN EN SUBVERWERKERS

Wij kunnen persoonsgegevens delen met de volgende categorieën ontvangers, uitsluitend voor de doeleinden beschreven in deze verklaring:

- **Supabase Inc.:** cloudinfrastructuur en databasehosting (VS; adequaatheidsbesluit of standaardcontractbepalingen van toepassing).
- **Sociale mediaplatforms:** LinkedIn, Meta (Facebook/Instagram) en andere platforms waarvoor wij namens klanten content publiceren en statistieken ophalen.
- **Boekhoudsoftware:** voor financiële administratie en facturatie.
- **E-mailproviders:** voor verzending van zakelijke communicatie.

Met alle subverwerkers die namens ons persoonsgegevens verwerken, sluiten wij een verwerkersovereenkomst conform Art. 28 AVG.

Doorgifte buiten de Europese Economische Ruimte vindt uitsluitend plaats op basis van een geldig overdrachtsmechanisme (adequaatheidsbesluit of EU-standaardcontractbepalingen).

6. SOCIAL MEDIA INTEGRATIES

Domslim beheert sociale mediakanalen van klanten via API-koppelingen met platforms zoals LinkedIn en Meta. In dit kader verwerken wij toegangstokens voor sociale mediaaccounts, gepubliceerde posts, reacties en statistieken die toebehoren aan de klant, alsmede analytische gegevens over bereik, impressies en interacties.

Deze gegevens worden uitsluitend gebruikt voor het leveren van de overeengekomen diensten aan de betreffende klant. Gegevens van één klant worden nooit gedeeld met andere klanten of gebruikt voor andere doeleinden.

Domslim publiceert uitsluitend content op bedrijfspagina's (company pages) namens klanten. Wij publiceren geen content op persoonlijke profielen van individuele gebruikers zonder expliciete toestemming.

7. BEWAARTERMIJNEN

Wij bewaren persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor de doeleinden waarvoor zij zijn verzameld, tenzij een wettelijke bewaarplicht een langere termijn vereist:

- **Klantgegevens en communicatie:** tot 2 jaar na beëindiging van de klantrelatie;
- **Factuur- en boekhoudkundige gegevens:** 7 jaar (fiscale bewaarplicht);
- **Social media toegangstokens:** worden direct verwijderd na beëindiging of intrekking van de autorisatie;
- **Social media content en statistieken:** tot 2 jaar na publicatie of na beëindiging van de overeenkomst.

Op uw verzoek kunnen wij gegevens eerder verwijderen, tenzij een wettelijke verplichting bewaring vereist.

8. BEVEILIGING

Domslim neemt passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen ongeoorloofde toegang, verlies of misbruik:

- Versleuteling van data in transit (TLS) en in rust;
- Toegangscontrole op basis van het need-to-know principe;
- Tweefactorauthenticatie voor toegang tot systemen met persoonsgegevens;
- Regelmatige back-ups en monitoring van systemen;
- Verwerking van gevoelige referenties in beveiligde vaults.

Bij een datalek dat waarschijnlijk een hoog risico inhoudt voor betrokkenen, stellen wij de Autoriteit Persoonsgegevens en betrokkenen in kennis conform Art. 33–34 AVG.

9. UW RECHTEN

Als betrokkene heeft u de volgende rechten onder de AVG:

- **Recht op inzage** (Art. 15): u kunt een overzicht opvragen van de persoonsgegevens die wij van u verwerken.
- **Recht op rectificatie** (Art. 16): u kunt onjuiste gegevens laten corrigeren.
- **Recht op gegevenswissing** (Art. 17): u kunt verzoeken uw gegevens te verwijderen, tenzij een wettelijke verplichting bewaring vereist.
- **Recht op beperking van de verwerking** (Art. 18): u kunt verzoeken de verwerking tijdelijk te beperken.
- **Recht op gegevensoverdraagbaarheid** (Art. 20): u kunt uw gegevens in een gestructureerd formaat opvragen.
- **Recht van bezwaar** (Art. 21): u kunt bezwaar maken tegen verwerking op basis van gerechtvaardigd belang.
- **Recht om toestemming in te trekken** (Art. 7 lid 3): eerder gegeven toestemming kunt u te allen tijde intrekken.

Om een verzoek in te dienen, neemt u contact op via privacy@domslim.nl. Wij reageren binnen één maand. U heeft ook het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (autoriteitpersoonsgegevens.nl).

10. COOKIES

Domslim.nl gebruikt uitsluitend functioneel noodzakelijke cookies voor het correct functioneren van de website. Wij plaatsen geen tracking- of advertentiecookies zonder uw toestemming.

Domslim Studio gebruikt sessie-cookies uitsluitend voor authenticatie en beveiliging van ingelogde gebruikers.

11. WIJZIGINGEN IN DEZE VERKLARING

Wij kunnen deze privacyverklaring van tijd tot tijd bijwerken. Bij materiële wijzigingen informeren wij bestaande klanten via e-mail. De meest recente versie is altijd beschikbaar op https://domslim.nl/privacy. De datum van de laatste update is vermeld bovenaan deze pagina.

12. CONTACT

Voor vragen, opmerkingen of verzoeken met betrekking tot de verwerking van uw persoonsgegevens kunt u contact opnemen met:

Domslim B.V.
Privacybeheer
E-mail: privacy@domslim.nl
Website: https://domslim.nl
Nederland

Wij streven ernaar uw verzoek binnen 72 uur te bevestigen en binnen één maand volledig te beantwoorden.