

Plan de estudio

AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN SALUD

Res. 02010 del 11 de junio de 2021



DURACIÓN PERIODO ACADÉMICO: 1 AÑO

Este plan te convierte en **técnico laboral** con **habilidades bilingües** en **inglés** con **nivel A2**

AI JA ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN A LAS PERSONAS	AII JU ADMISIÓN DE USUARIOS EN LA RED DE SERVICIOS DE SALUD	I NA AFILIACIONES AL S.G.S.S.S I	BI NG FACTURACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD II	BII NL MANEJO DE VALORES E INGRESOS II
NS ADMINISTRACIÓN A LA SALUD I	NT ADMINISTRACIÓN A LA SALUD II	NB AFILIACIONES AL S.G.S.S.S II	NV MANEJO DE VALORES E INGRESOS I	NM FACTURACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD IV
JB BUENAS PRÁCTICAS SANITARIAS	JY BIOÉTICA	NF FACTURACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD I	NN FACTURACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD III	UT INFORMÁTICA DE SALUD
VC1 HABILIDADES PARA LA VIDA	VLI RUTA DE LIDERAZGO	IB INGLÉS PRE-INTERMEDIO I	US INFORMÁTICA BÁSICA	IG INGLÉS PRE-INTERMEDIO II
IA INGLÉS BÁSICO I	IF INGLÉS BÁSICO II	N1 PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS (ROTACIÓN I)	N2 PRÁCTICAS ADMINISTRATIVAS (ROTACIÓN II)	

VR-CBI NIVELACIÓN DE COMPETENCIAS BÁSICAS

VR-APA APRENDIZAJE AUTÓNOMO

VE SEMINARIO DE EMPRENDIMIENTO

VG SEMINARIO DE PROYECCIÓN LABORAL

☐ Materias del programa

☒ Habilidades Bilingües

☐ Transversales

☒ Módulos extras obligatorios