



www.stOneLife.nl

*One love, one blood
One life, you got to do what you should
One life, with each other
Sisters, brothers*

*One life but we're not the same
We get to carry each other, carry each other
One
One*

Bono/U2/one

Beleidsplan Stichting One Life 2024~2027

1. Inleiding

Stichting One Life is opgericht met het doel om mensen aan de rand van de maatschappij te ondersteunen. Door middel van gerichte hulp en ondersteuning willen we een duurzaam verschil maken in het leven van kwetsbare kinderen en jongeren als het gaat om voeding, onderdak, gezondheidszorg en onderwijs.

Dit beleidsplan schetst de missie, visie, doelstellingen en de manier waarop wij onze activiteiten willen uitvoeren.

2. Missie/doel

De missie van Stichting One Life is om kinderen en jongeren aan de rand van de maatschappij te ondersteunen en toekomstperspectief te geven; dit willen wij doen door middel van financiële ondersteuning in de vorm van donaties aan ANBI's of algemeen nuttige projecten die bijdragen aan bijvoorbeeld onderwijs, onderdak, gezondheidszorg en levensonderhoud van kinderen en jongeren.

De basis voor de oprichting van de stichting is het ondersteunen van een weeshuis in Oeganda. In dit weeshuis zijn op ogenblik ca.30 kinderen opgenomen in de leeftijd van 1,5 tot 15 jaar.

Onze uitgangspunten zijn respect, liefde en betrokkenheid

De stichting heeft geen winstoogmerk.

3. Visie

Stichting One Life streeft naar een wereld waarin elk individu, ongeacht afkomst of situatie, toegang heeft tot de basisbehoeften zoals onderdak, voeding, onderwijs en gezondheidszorg. Wij geloven dat ieder mens recht heeft op een kans om zijn of haar leven te verbeteren en om te ontsnappen aan de vicieuze cirkel van armoede en achterstelling.

4. Doelstellingen

De stichting heeft de volgende doelstellingen:

- a. Het door financieel steun mogelijk maken van onderdak ,onderwijs gezondheidszorg en levensonderhoud voor kinderen en jongeren in kansarme situaties.
- b. het stellen van de juiste en verantwoorde prioriteiten als het gaat om ondersteuning.
- c. Het behouden van contacten met de betreffende projecten en het laten informeren over de voortgang.
- d. Continuïteit en voortgang op de projecten te waarborgen door lokale mensen te betrekken met voldoende kennis/ervaring en betrokkenheid.
- e. Het reduceren op lange termijn van de afhankelijkheid van de stichting door het stimuleren van zelfvoorzienigheid.
- f. bewustwording creëren in met name Nederland door op regelmatige basis te informeren over de situatie op de projecten.

5. Projectselectie

Stichting One Life zal haar activiteiten in eerste instantie richten op zorgvuldig geselecteerde projecten in Gambia en Oeganda. De stichting steunt bij voorkeur met financiële bijdragen voor voeding, het betalen van school fee's, schoolboeken, het realiseren van onderdak, het creëren van een veilige omgeving en toegang tot gezondheidszorg.

Dit betekent dat wij in beginsel niet open staan voor andere projecten, deze projecten moeten voldoen aan de volgende criteria:

- Duurzaamheid: De projecten moeten gericht zijn op lange termijn impact.
- Lokaal eigenaarschap: We werken samen met lokale personen, gemeenschappen en/of organisaties, zodat zij actief betrokken zijn bij het uitvoeren van de projecten.
- Rechtstreekse hulp: We zorgen ervoor dat de middelen direct bij de begunstigden terechtkomen, zonder onnodige tussenpersonen.
- Lokale productie: Waar mogelijk maken we gebruik van lokaal geproduceerde materialen en diensten om de lokale economie te ondersteunen.

6. Fondsenwerving

Stichting One Life zal fondsen werven o.a. door middel van:

- Particuliere donaties
- Samenwerking met bedrijven en stichtingen/fondsen.

7. Transparantie en verantwoording

Om vertrouwen te wekken bij donateurs en belanghebbenden zal de stichting op de volgende manier transparant zijn:

- Jaarlijks wordt een financieel verslag opgesteld en gepubliceerd op onze website.
- We houden donateurs op de hoogte van de voortgang van onze projecten. Dit kan op meerdere manieren worden gedaan zoals; mondelinge of door middel van nieuwsbrieven, info op de site en een jaarlijkse rapportage.
- Er wordt gerapporteerd aan de Belastingdienst in het kader van de ANBI-status.

8. Organisatiestructuur

Stichting One Life zal bestaan uit een bestuur dat verantwoordelijk is voor de beleidsbepaling en toezicht op de activiteiten van de stichting. Het bestuur bestaat uit de volgende leden;

Voorzitter: Jan van't Hoog

Secretaris: Willy van't Hoog

Penningmeester: Lianne Blokland

Communicatie: Mark van't Hoog

De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden, in lijn met de ANBI-voorwaarden. Kosten die zij maken in het kader van hun functie worden vergoed.

Het bestuur komt minimaal 2 keer per jaar bijeen en maakt notulen op van de vergaderingen. Tijdens de vergaderingen zal het bestuur projecten evalueren. De doelstellingen en de strategie uit het beleidsplan worden als leidraad gebruikt.

Het goedkeuren van voorstellen tot financiering is de exclusieve bevoegdheid van het bestuur. Besloten worden genomen met meerderheid van de stemmen.

9. Financiën

9.1 Begroting

Stichting One Life streeft naar een gezonde financiële basis. De begroting zal jaarlijks worden opgesteld en goedgekeurd door het bestuur. De middelen worden alleen ingezet voor de projecten en de aan de stichting gerelateerde kosten. Het verkrijgen van voldoende middelen om de projecten te ondersteunen (door o.a. schenkingen).

De stichting heeft geen winstoogmerk en houdt dus niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de activiteiten ten behoeve van het doel. Er wordt geen eigen vermogen opgebouwd.

Vermogensbeheer:

Schenkingen gaan naar de lopende rekening van de stichting. Vermogen wordt niet belegd of geïnvesteerd.

Bestemming liquidatiesaldo:

Bij opheffing van de stichting zal een batig liquidatiesaldo worden besteed ten behoeve van de doelstelling zoals bedoeld in artikel 5b Algemene Wet inzake rijksbelastingen.

Het bestuur draagt zorg voor een zorgvuldig beheer van de financiële middelen van de stichting. Dit gebeurt op een transparante en verantwoorde manier. Jaarlijks wordt er een jaarverslag met financiële verantwoording gepubliceerd.

Mocht er ooit sprake zijn van het opheffen van de ANBI zal het batig geld dat overblijft (batig liquidatiesaldo) volledig wordt besteed aan een ANBI, of aan een buitenlandse instelling die voor minimaal 90% gericht is op het algemeen nut.

9.2 ANBI-status

Om de ANBI-status te verkrijgen en te behouden, zal Stichting One Life voldoen aan de vereisten die door de Belastingdienst worden gesteld, zoals:

- Het bijhouden van een transparante administratie.
- Het publiceren van beleidsplannen, jaarverslagen en financiële overzichten op de website (www.stonelife.nl).
- Het voeren van een beleid dat gericht is op het algemeen nut zonder winstoogmerk.

10. Evaluatie en Bijstelling

Het bestuur zal jaarlijks de voortgang van de projecten en de resultaten van de stichting evalueren. Op basis van deze evaluatie zal het beleid waar nodig worden bijgesteld. Zo kunnen we inspelen op nieuwe ontwikkelingen en de effectiviteit van onze activiteiten blijven waarborgen.

11. Slotwoord

Stichting One Life wil een duurzame bijdrage leveren aan de verbetering van de levensomstandigheden van mensen aan de rand van de maatschappij, met een focus op Gambia en Oeganda. Door onze transparante werkwijze en sterke betrokkenheid bij onze doelgroepen streven we ernaar om een positief en blijvend verschil te maken.

Het bestuur van Stichting One Life zet zich in om deze missie te realiseren en kijkt ernaar uit om samen met onze donateurs, vrijwilligers en partners de toekomst van velen te verbeteren.

Datum: September 2024

12. Bijlagen

- statuten