

# Willkommen in der BonnCC-Welt!

Die Bonn Conference Center Management GmbH ist eine hundertprozentige Tochtergesellschaft der Bundesstadt Bonn und Betreiberin des World Conference Center Bonn, der neuen Beethovenhalle Bonn und des Boarding Hauses an der Heussallee.

Neben dem World Conference Center Bonn, das mit einer Kapazität für bis zu 7000 Personen eines der größten Kongresszentren Deutschlands ist, befindet sich nach umfassender denkmalgerechter Sanierung und Modernisierung, auch die neue Beethovenhalle Bonn im Portfolio der BonnCC. Sie überzeugt mit modernster Veranstaltungstechnik, energieeffizienten und nachhaltigen Lösungen. Die flexibel gestaltbaren Räumlichkeiten bieten Platz für bis zu 3.275 Gäste.

Für die vielfältigen Aufgaben im Veranstaltungsmanagement suchen wir, hauptsächlich für den Einsatz in der Beethovenhalle Bonn, zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## Fachkraft für Veranstaltungstechnik (m/w/d)

### Ihre Aufgaben umfassen:

- Eigenständige Einrichtung und Bedienung der Bühnen-, Beleuchtungs-, Ton- und Videotechnik
- Unterstützung bei der Planung, Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen
- Dienste bei Aufbau, Durchführung und Abbau der Veranstaltungen
- Gewährleistung aller gesetzlichen und sicherheitstechnischen Vorschriften bei Aufbau, Durchführung und Abbau der Veranstaltungen
- Beratung und Betreuung unserer Kundinnen und Kunden
- Überwachen von Dienstleistungsaufträgen
- Erstellen von Projektdispositionen
- Mitarbeit bei allen anfallenden Aufgaben im Veranstaltungsmanagement

### Sie punkten für uns mit...

- einer abgeschlossenen Ausbildung zur Fachkraft für Veranstaltungstechnik
- guten Kenntnisse in Ton, Licht, Video und Bühnentechnik
- guten Kenntnissen der aktuellen Vorschriften und Regelungen
- lösungsorientiertem Denken und Handeln
- einer zuverlässigen, strukturierten und teamorientierten Arbeitsweise
- einem freundlichen und professionellen Auftreten
- Belastbarkeit und dem Interesse an einer langfristigen Zusammenarbeit
- Flexibilität in Bezug auf die Arbeitszeiten
- sehr guten MS-Office-Kenntnissen und Erfahrung mit CAD-Programmen, idealerweise mit Vectorworks
- sehr guten Sprachkenntnissen in Deutsch und Englisch

### Wir punkten für Sie mit...

- Verantwortung in einem vielfältigen Arbeitsumfeld mit spannenden und herausfordernden Aufgaben und Tätigkeiten
- flexiblen Arbeitszeiten (Gleitzeit) und 30 Tagen Urlaub im Jahr
- mobilem Arbeiten
- individuellen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- einem vergünstigtem Deutschlandticket
- einem sicheren und modernen Arbeitsplatz direkt am Rhein in zentraler Umgebung inkl. Parkmöglichkeit

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit der Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins, die Sie bitte schicken an:

[bewerbung@bonncc.de](mailto:bewerbung@bonncc.de)

Bei Fragen steht Ihnen gerne Jan-Michael Uhlig unter 0228 / 9267 1197 zur Verfügung.

