

Politique de confidentialité de N&G SLU

Application du Règlement (UE) 2016/679 (RGPD) et de la Convention du travail maritime 2006 (MLC 2006) dans le cadre des activités de recrutement et de placement de personnel

1. Introduction

La présente politique de confidentialité détaille la manière dont la société N&G SLU procède à la collecte, à l'utilisation, à la conservation, au partage, à la protection et au transfert des données personnelles des personnes utilisatrices de ses services de recrutement et de placement. Cette politique s'adresse à toute personne candidate, employeur ou utilisatrice, conformément au RGPD et à la MLC 2006.

2. Responsable du traitement

Le responsable du traitement est la société N&G SLU, dont le siège social est situé à Avinguda del Traves N°1 Edifici Tifanys 1001 AD400 La Massana (Andorre) Pour toute demande relative à la protection des données personnelles, il est possible de contacter N&G SLU par courriel à contact@ng-recruitments.com

3. Données collectées

Les catégories de données collectées sont les suivantes :

- Données d'identification : nom, prénom, date de naissance, nationalité.
- Données de contact: adresse postale, adresse électronique, numéro de téléphone.
- Données professionnelles : curriculum vitae, diplômes, expériences professionnelles, compétences, références.
- Données spécifiques : certificats médicaux, permis, documents requis par la MLC 2006.
- Données de conformité : vérifications juridiques, autorisation de travail.
- Données techniques: adresse IP, cookies, journaux de connexion.

4. Finalités du traitement

Les données personnelles sont traitées aux fins suivantes :

- Gestion des candidatures et des dossiers des personnes candidates.
- Mise en relation entre personnes candidates et employeuses.
- Suivi administratif et contractuel.
- Respect des obligations légales et réglementaires (RGPD, MLC 2006).
- Amélioration des services et de la sécurité des plateformes.

5. Bases légales du traitement

Les traitements reposent sur les bases légales suivantes :

- Exécution d'un contrat ou de mesures précontractuelles.

- Consentement des personnes concernées.
- Intérêts légitimes de N&G SLU (gestion optimale du recrutement).
- Respect des obligations légales et réglementaires.

6. Conservation des données

Les données personnelles sont conservées pendant une durée conforme à la finalité du traitement, soit généralement jusqu'à cinq (5) ans après le dernier contact actif, sauf obligation légale ou intérêt légitime justifiant un délai supérieur. Les données peuvent être supprimées sur demande ou à l'expiration de la durée de conservation.

7. Partage des données

Les données personnelles peuvent être partagées avec :

- Clients et employeurs partenaires.
- Prestataires techniques et administratifs (hébergement, gestion des candidatures).
- Autorités compétentes, en cas d'obligation légale.
- Assureurs et organismes de certification.

8. Transferts hors Union européenne

Lorsque des données sont transférées en dehors de l'Union européenne, N&G SLU s'engage à appliquer des garanties appropriées, telles que les clauses contractuelles types de la Commission européenne ou la vérification de l'adéquation du niveau de protection du pays destinataire.

9. Conformité à la MLC 2006

N&G SLU veille au respect de la Convention du travail maritime 2006, garantissant les droits des gens de mer, la transparence dans la collecte et l'utilisation des données, ainsi qu'un accès équitable à l'information nécessaire au placement du personnel maritime.

10. Droits des personnes concernées

En application du RGPD, toute personne concernée dispose des droits suivants :

- Droit d'accéder à ses données personnelles.
- Droit de rectifier les données inexactes.
- Droit à l'effacement (droit à l'oubli).
- Droit d'opposition au traitement des données.
- Droit à la portabilité des données.
- Droit d'introduire une réclamation auprès de l'autorité de contrôle compétente.

Pour exercer ses droits, il est possible de contacter N&G SLU à l'adresse électronique indiquée.

11. Sécurité des données

La société met en œuvre des mesures techniques et organisationnelles pour assurer la sécurité, la confidentialité et l'intégrité des données personnelles, notamment la protection contre toute perte, accès non autorisé ou divulgation.

12. Cookies et traceurs

Le site internet utilise des cookies afin d'améliorer l'expérience utilisateur, d'analyser l'audience et de garantir la sécurité. Chaque personne utilisatrice peut accepter, refuser ou paramétrer l'utilisation de cookies via les paramètres de son navigateur. Pour davantage d'informations, il convient de consulter la politique de gestion des cookies.

13. Plaintes et contact

Pour toute question ou réclamation relative à la protection des données, il convient de contacter le délégué à la protection des données à l'adresse électronique indiquée. Il est également possible de saisir l'autorité de contrôle compétente ([nom de l'autorité locale]).

14. Modifications de la politique

N&G SLU se réserve le droit de modifier la présente politique de confidentialité à tout moment. Toute modification sera publiée sur le site internet et prendra effet dès sa publication.

15. Mise à jour

Date de dernière modification : 31/01/2026.

Privacy Policy of N&G SLU

Compliance with Regulation (EU) 2016/679 (GDPR) and Maritime Labour Convention 2006 (MLC 2006) for recruitment and placement activities

1. Introduction

This privacy policy describes how N&G SLU collects, uses, stores, shares, protects, and transfers personal data for individuals using its recruitment and placement services. This policy applies to all candidates, employers, and users, in accordance with the GDPR and MLC 2006.

2. Data Controller

The data controller is N&G SLU, headquartered at Avinguda del Traves N°1 Edifici Tifanys 1001 AD400 La Massana (Andorra) For any request regarding personal data protection, please contact N&G SLU by email at contact@ng-recruitments.com

3. Data Collected

The following categories of data are collected:

- Identification data: name, surname, date of birth, nationality.
- Contact data: postal address, email address, telephone number.

- Professional data: curriculum vitae, diplomas, professional experience, skills, references.
- Specific data: medical certificates, licenses, documents required by MLC 2006.
- Compliance data: legal checks, work authorization.
- Technical data: IP address, cookies, login logs.

4. Purpose of Processing

Personal data is processed for the following purposes:

- Managing applications and candidate records.
- Connecting candidates and employers.
- Administrative and contractual follow-up.
- Compliance with legal and regulatory obligations (GDPR, MLC 2006).
- Improving services and platform security.

5. Legal Bases of Processing

Processing is based on the following legal grounds:

- Performance of a contract or pre-contractual measures.
- Consent of the individuals concerned.
- Legitimate interests of N&G SLU (optimal recruitment management).
- Compliance with legal and regulatory obligations.

6. Data Retention

Personal data is retained for a period consistent with the purpose of processing, generally up to five (5) years after the last active contact, unless a legal obligation or legitimate interest justifies a longer period. Data may be deleted upon request or at the end of the retention period.

7. Data Sharing

Personal data may be shared with:

- Partner clients and employers.
- Technical and administrative service providers (hosting, application management).
- Competent authorities, when legally required.
- Insurers and certification bodies.

8. Transfers outside the European Union

When data is transferred outside the European Union, N&G SLU undertakes to apply appropriate safeguards, such as European Commission standard contractual clauses or adequacy assessment of the destination country's protection level.

9. Compliance with MLC 2006

N&G SLU ensures compliance with the Maritime Labour Convention 2006, guaranteeing seafarers' rights, transparency in data collection and use, and fair access to information necessary for personnel placement.

10. Data Subject Rights

In accordance with the GDPR, every data subject has the following rights:

- Right to access their personal data.
- Right to rectify inaccurate data.
- Right to erasure (right to be forgotten).
- Right to object to data processing.
- Right to data portability.
- Right to lodge a complaint with the competent supervisory authority.

To exercise these rights, contact N&G SLU at the indicated email address.

11. Data Security

The company implements technical and organizational measures to ensure the security, confidentiality, and integrity of personal data, including protection against any loss, unauthorized access, or disclosure.

12. Cookies and Trackers

The website uses cookies to enhance user experience, analyze audience, and ensure security. Each user may accept, refuse, or configure cookie use via their browser settings. For more information, please consult the cookie management policy.

13. Complaints and Contact

For any question or complaint regarding data protection, please contact the data protection officer at the indicated email address. It is also possible to contact the competent supervisory authority.

14. Policy Amendments

N&G SLU reserves the right to amend this privacy policy at any time. Any modification will be published on the website and will be effective upon publication.

15. Update

Date of last modification: 31/01/2026.