

Obchodní podmínky společnosti MoneyQ s.r.o. v oblasti účetnictví, daňového poradenství a souvisejících oblastech

1. Obecná ustanovení

1.1. Pro účely Smlouvy a těchto Obchodních podmínek se rozumí:

1.1.1. **„Poskytovatel“:** MoneyQ s.r.o., IČ: 19809212, se sídlem Durdáková 1786/5, Černá Pole, 613 00 Brno.

1.1.2. **„Objednatel“:** osoba, s níž uzavřel Poskytovatel Smlouvu.

1.1.3. **„Smlouva“:** Smlouva uzavřená mezi Objednatel a Poskytovatelem. Zejména se jedná o podle Smlouvu o poskytování služeb v oblasti účetnictví, daňového poradenství a souvisejících oblastech uzavřenou dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“). Smlouva se řídí přiměřeně § 2586 a nás. občanského zákoníku.

1.1.4. **„Služby“:** Služby specifikované v čl. 3.1. Obchodních podmínek, které se Poskytovatel zavázal poskytovat Objednateli na základě Smlouvy.

1.1.5. **„Cena“:** Cena specifikovaná v čl. 7 Obchodních podmínek, která náleží Poskytovateli za řádné poskytování služeb Objednateli sjednaná ve Smlouvě, a to ve výši podle hodinové sazby, diferencované sazby, paušální částky nebo jednorázové fixní částky.

1.1.6. **„Účetní zápis“:** Jedna dokladová položka zaevidovaná v účetním deníku, která odpovídá požadavkům stanoveným zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zejména § 12 tohoto zákona. Ve smyslu této definice je rovněž vykládán Sazebník Poskytovatele, který je v souladu s čl. 12.2. Obchodních podmínek nedílnou součástí Smlouvy.

1.1.7. **„Přímý náklad“:** Náklady, které jsou bezprostředně spojeny s poskytováním služeb Objednateli na základ této Smlouvy, zejména uhrazené správní a soudní poplatky, náklady na externí konzultace, cestovní náhrady a další účelně vynaložené výdaje, které s poskytováním služeb na základě této Smlouvy bezprostředně souvisí. Přímé náklady hradí Objednatel nad rámec Ceny.

1.1.8. **„Zaměstnanec“:** Fyzická osoba, která vykonává práci pro Objednatele na základě dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti anebo pracovní smlouvy ve smyslu zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

1.1.9. **„Zaměstnanec mzdový zápis“:** Položka v Sazebníku představující sazbu za vypracování jednoho mzdového zápisu vztahujícího se k jednomu zaměstnanci včetně všech úkonů spojených s vedením mzdové agendy pro jednoho zaměstnance za jeden kalendářní měsíc.

1.1.10. **„Konzultace“:** Souhrn činností zahrnující poskytování odborného poradenství a asistence ze strany Poskytovatele Objednateli, zejména poskytování rad, odpovědí na dotazy a řešení problémů souvisejících s účetní, daňovou nebo jinou související agendou, analýza situace a návrh postupů, vývoj způsobů ke zlepšení nebo zefektivnění účetních a daňových procesů Objednatele.

1.1.11. **„Osobní údaje“:** Jakékoliv informace, jež se týkají fyzické osoby, kterou lze za jejich užití přímo či nepřímo identifikovat.

1.1.12. **„Cookies“:** Textové soubory obsahující malé množství informací, které se při návštěvě webových stránek Poskytovatele stahují do zařízení. Soubory cookies se následně při každé další návštěvě odesílají zpět na webovou stránku nebo jinou webovou stránku, která je rozpozná.

1.1.13. **„Subjekt údajů“:** Fyzická osoba, které se Osobní údaje týkají.

- 1.1.14. **„Zpracování osobních údajů“:** Jakákoliv operace nebo soubor operací s osobními údaji, prováděnými za určitým účelem či cílem.
- 1.1.15. **„Správce osobních údajů“ a „Zpracovatel osobních údajů“:** Poskytovatel.
- 1.1.16. **„Důvěrné informace“:** Veškeré informace sdělené Poskytovatelem Objednateli nebo získané jiným způsobem v souvislosti s poskytováním Služeb, a to bez ohledu na způsob jejich sdělení, zaznamenání nebo uchovávání. Důvěrné informace se považují za důvěrné ve smyslu § 1730 odst. 2 občanského zákoníku a zahrnují zejména (ne však výlučně):
- a) informace, rady, pokyny a doporučení poskytované Poskytovatelem v rámci Služeb,
 - b) informace o daňových strategiích, plánech optimalizace daní a jakýchkoli postupech, metodikách nebo doporučeních, které Poskytovatel poskytne v rámci daňového poradenství,
 - c) informace o metodách, postupech a nástrojích používaných Poskytovatelem při zpracování účetnictví, daňové evidence, daňových přiznání a dalších služeb dle Smlouvy,
 - d) veškeré další informace vztahující se k poskytování Služeb, jejichž důvěrný charakter vyplývá z jejich povahy nebo byl označen za důvěrný při jejich sdělení.
- 1.2. Poskytovatel prohlašuje, že disponuje veškerými odbornými předpoklady potřebnými pro poskytování Služeb dle Smlouvy, je k jejich poskytování oprávněn a na jeho straně neexistují žádné překážky, které by mu bránily Služby dle Smlouvy pro Objednatele poskytnout.
- 1.3. Účelem Smlouvy je zajistit potřeby Objednatele spočívající v odborném zabezpečení činností v oblasti účetnictví, daňového poradenství a dalších souvisejících oblastech.
- 1.4. Poskytovatel i Objednatel jsou povinni se vzájemně informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné poskytování Služeb na základě Smlouvy a poskytovat si součinnost nezbytnou pro řádné a včasné poskytování služeb na základě Smlouvy.
- 1.5. Byla-li Smlouva podepsána elektronicky prostřednictvím aplikace zajišťující ověření totožnosti podepisující osoby, integritu dokumentu a připojení časového údaje o podpisu, má stejnou právní sílu a platnost jako Smlouva podepsaná osobně. Má se za to, že Smlouva tato kritéria splňuje, není-li prokázán opak.
2. **Vzájemná komunikace**
- 2.1. Neplyne-li ze zavedené praxe smluvních stran nebo obchodních zvyklostí něco jiného, jako primární komunikační prostředek je využívána e-mailová komunikace. Kontaktními e-maily jsou e-maily uvedené ve Smlouvě. Platí, že písemná forma je dodržena, byl-li k doručování využit e-mail s výjimkou doručování písemností, kterými se ukončuje nebo mění tato Smlouva, a jejichž písemná forma je stanovena zákonem. Byla-li však takováto písemnost přiložena v příloze e-mailu a e-mail je použit toliko jako doručovací prostředek, přičemž zákon zároveň nestanoví přísnější způsob doručování, výjimka dle předchozí věty neplatí. Tímto ustanovením není dotčena možnost doručování do datové schránky.
- 2.2. Písemnost nebo zásilka je doručena okamžikem jejího faktického převzetí druhou smluvní stranou. Písemnost doručovaná do datové schránky, je doručena okamžikem, kdy se druhá strana přihlásila do příslušné datové schránky, nejpozději však 10. dnem od jejího odeslání. Písemnost nebo zásilka doručovaná jiným způsobem se považuje za doručenu 10. dnem po jejím odeslání druhé smluvní straně.
3. **Předmět Smlouvy**
- 3.1. Předmětem Smlouvy je poskytování Služeb a zajišťování záležitostí ze strany Poskytovatele pro Objednatele v oblasti účetnictví, daňového poradenství a dalších souvisejících oblastech uvedených,

příčemž na základě Smlouvy mohou být poskytovány všechny anebo některé ze Služeb specifikovaných v čl. 3.1.1. – 3.1.10. Obchodních podmínek.

- 3.1.1. **„Vedení účetnictví“:** Souhrn činností, které vedou ke zhotovení účetních knih a zpracování řádné účetní závěrky, zejména zpracováním účetních dokladů ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví (dále jen „zákon o účetnictví“), zpracování účetních knih ve smyslu § 13 zákona o účetnictví, zpracování řádné účetní závěrky ve smyslu § 18 a násl. zákona o účetnictví a další s těmito činnostmi bezprostředně související či na ně navazující ve smyslu zákona o účetnictví. Rozsah vedení účetnictví může být smluvně vymezen také stanovením maximálního počtu účetních zápisů prováděných Poskytovatelem manuálně a maximálního počtu účetních zápisů zpracovaných Objednatelem nebo automatizovaně. Automatizovaným zpracováním se rozumí provedení příslušného účetního zápisu softwarem Poskytovatele bez manuálního zásahu, přičemž v takto vymezeném rozsahu vykonává Poskytovatel kontrolu těchto zápisů a dále s nimi pracuje.
- 3.1.2. **„Vedení daňové evidence“:** Evidence pro účely stanovení základu daně a daně z příjmů ve smyslu § 7b zákona č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů (dále jen „zákon o daních z příjmů“).
- 3.1.3. **„Zpracování daňového přiznání k dani z příjmů“:** Souhrn činností spojených s plněním povinností poplatníka daně z příjmů podle zákona o daních z příjmů, zejména shromažďování a kontrola podkladů, výpočet základu daně a daňové povinnosti, uplatnění odpočtů a slev na dani, vyplnění daňového přiznání, podání daňového přiznání, komunikace se správcem daně.
- 3.1.4. **„Zpracování DPH“:** Souhrn činností spočívajících v odborném zařazení jednotlivých prvotních účetních dokladů ve vazbě na zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, zpracování a dokumentace výpočtu daňové povinnosti, resp. nadměrného odpočtu na dani z přidané hodnoty za zdaňovací období Objednatele a odbornou konzultaci vztahující se k výsledku takového výpočtu, sestavení a podání daňového přiznání k DPH, kontrolního hlášení k DPH, případně souhrnné hlášení vznikne-li povinnost k jeho podání.
- 3.1.5. **„Zpracování mezd“:** Souhrn činností souvisejících s plněním povinností Objednatele, jakožto zaměstnavatele, při stanovení a výplatě mzdy svým zaměstnancům, zejména výpočet mzdy pro zaměstnance v pracovněprávním vztahu na základě personálních spisů a měsíčních podkladů poskytnutých objednatel, a to v souladu s § 109 a násl. zákona č. 262/2006 Sb. zákoník práce (dále jen „zákoník práce“), zhotovení výplatních lístků pro jednotlivé zaměstnance ve smyslu § 142 zákoníku práce, sestavení výplatní listiny mezd, pokud jsou mzdy vypláceny v hotovosti, sestavení rekapitulace mezd a vytvoření převodního příkazu do banky na úhrady vyplývající z výpočtu, plnění povinností zaměstnavatele vůči orgánům sociálního zabezpečení (§ 37 zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení) a zdravotním pojišťovnám dle platných právních předpisů (§ 10 zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění), plnění dalších oznamovacích povinností, které zaměstnavateli ukládají právní předpisy související se zpracováním mezd a odvodů.
- 3.1.6. **„Vedení personálních spisů“:** Souhrn činností souvisejících se správou dokumentů týkajících se pracovněprávního vztahu mezi Objednatelem a jeho zaměstnanci, zejména shromažďování, zakládání a archivace pracovních smluv, dohod o provedení práce, dohod o pracovní činnosti, jejich dodatků a dalších dokumentů souvisejících s pracovněprávním vztahem ve smyslu § 312 zákoníku práce, zpracování údajů nezbytných k plnění zákonných povinností zaměstnavatele, včetně údajů pro orgány sociálního zabezpečení a zdravotní pojišťovny dle § 96 a násl. zákoníku práce, vedení záznamů o změnách v pracovněprávním vztahu, jako jsou změny pracovních podmínek, přidělení pracovních pozic, či ukončení pracovního poměru, poradenství a příprava podkladů pro personální agendu v souladu s platnými právními předpisy, včetně návrhů pracovních smluv a dodatků, plnění povinností zaměstnavatele v oblasti ochrany osobních údajů v souladu s § 312 zákoníku práce a GDPR, včetně evidence přístupů k osobním údajům zaměstnanců.

- 3.1.7. **„Zpracování silniční daně“:** Souhrn činností spojených s plněním povinností poplatníka silniční daně podle zákona č. 16/1993 Sb., o dani silniční (dále jen „zákon o silniční dani“), zejména identifikace vozidel, která jsou předmětem silniční daně podle § 2 zákona o silniční dani, výpočet daňové povinnosti, příprava a podání daňového přiznání ve smyslu § 15 zákona o silniční dani.
- 3.1.8. **„Zpracování daně z nemovitosti“:** Souhrn činností spojených s plněním povinností poplatníka daně z nemovitých věcí podle zákona č. 338/1992 Sb., o dani z nemovitých věcí, (dále jen „zákon o dani z nemovitých věcí“), zejména evidence nemovitých věcí, stanovení základu daně, výpočet daňové povinnosti, příprava a podání daňového přiznání ve smyslu § 13a zákona o dani z nemovitých věcí, komunikace se správcem daně.
- 3.1.9. **„Zastoupení před finančním úřadem“:** Souhrn činností zahrnujících podepisování a doručování daňových písemností správci daně, přebírání daňových písemností, zastupování objednatele ve vyměřovacím řízení, a další zastupování před finančním úřadem v souvislosti s Objednateli poskytovanými Službami, přičemž platí, že časová náročnost úkonů spojených se zastoupením v rámci všech řízení a postupů nepřesáhne v součtu 15 hodin za jeden kalendářní rok. Nad rámec tohoto limitu náleží zhotoviteli za zastoupení před finančním úřadem odměna za vícepráce.
- 3.1.10. **„Účetní kontroling a reporting“:** Pravidelná měsíční činnost Poskytovatele, která přesahuje rámec zákonných povinností vedení účetnictví a jejímž účelem je ověřit, zda obsah účetnictví věrně odpovídá skutečnému průběhu hospodářské činnosti Objednatele. V rámci této služby Poskytovatel zejména kontroluje vybrané účetní postupy nad rámec zákonných požadavků (např. časové rozlišení nákladů) a zpřístupňuje Objednateli výsledky těchto kontrol prostřednictvím své aplikace ve formě pravidelného reportingu, který umožňuje průběžně sledovat hospodářský vývoj společnosti.
- 3.2. Služby jsou poskytovány kontinuálně a pravidelně po celou dobu trvání Smlouvy, a to v rozsahu a způsobem specifikovaným ve Smlouvě a těchto Obchodních podmínkách.
- 3.3. Poskytovatel zajišťuje poskytování Služeb s odbornou péčí, v souladu s právními předpisy, aktuálními standardy v oblasti účetnictví, daní a souvisejících činností a v rámci svých odborných znalostí a profesních zkušeností.
- 3.4. Služby jsou poskytovány na základě podkladů, informací a dokumentů, které Poskytovateli předá Objednatel v souladu s čl. 4.1.2. – 4.1.6. Obchodních podmínek.
4. **Práva a povinnosti**
- 4.1. Objednatel se zavazuje:
- 4.1.1. zaplatit Poskytovateli Cenu,
- 4.1.2. pravidelně předávat účetní doklady, smlouvy a jiné důkazní prostředky vztahující se k podnikání Objednatele (dále jen „Podklady“), a to nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, kterého se příslušný Podklad týká,
- 4.1.3. dodávat Podklady výhradně některým z těchto způsobů: prostřednictvím Objednateli přiděleného sběrného e-mailu, prostřednictvím Google Drive, prostřednictvím One Drive, prostřednictvím aplikace W-Flow, popřípadě jiným způsobem, byl-li tento způsob výslovně ujednáán ve Smlouvě; Poskytovatel neodpovídá Objednateli za škodu vzniklou v důsledku doručování Podkladů jiným než výše ujednaným způsobem,
- 4.1.4. že veškeré Podklady, které Poskytovateli předá, budou věcně správné, úplné, průkazné a kompletní a dále budou odpovídat platným právním předpisům a budou v souladu se zákonem o účetnictví a dalšími relevantními předpisy,

- 4.1.5. poskytnou Poskytovateli úplné, přehledné, jednoznačné, pravdivé a včasné informace,
- 4.1.6. pravidelně předávat kompletní Podklady pro zpracování mezd nejpozději do 5 dnů před plánovaným výplatním termínem, a to v souladu s pokyny Poskytovatele, tedy především v elektronické podobě ve formátu, který je kompatibilní se softwarem Poskytovatele,
- 4.1.7. na požádání poskytnout Poskytovateli kopii výpisů z veřejných registrů, osvědčení o registraci k daním, případně originály těchto dokumentů, je-li to nezbytné,
- 4.1.8. oznámit Poskytovateli bez zbytečného odkladu jakoukoliv změnu údajů svých nebo svých zaměstnanců, jež jsou potřebné pro řádné poskytování Služeb nebo které případně souvisejí s plněním povinností či uplatňováním práv dle Smlouvy,
- 4.1.9. udělit Poskytovateli potřebné plné moci,
- 4.1.10. kontrolovat Poskytovatelem vystavené Podklady, zejména faktury,
- 4.1.11. konzultovat účetní pohyby, struktury zůstatků na účtech, personálních doklady, výpočty mezd a jiných dokumentů či skutečností, jež mu předloží Poskytovatel a mají souvislost s poskytováním Služeb,
- 4.1.12. převzetí poskytované Služby za podmínek dle Smlouvy a Obchodních podmínek,
- 4.1.13. zajistit včasnou úhradu závazků (např. daňových povinností, sociálního a zdravotního pojištění) podle pokynů Poskytovatele, pokud tyto úhrady souvisí se Službami poskytovanými na základě Smlouvy,
- 4.1.14. poskytnout Poskytovateli veškerou další nezbytnou součinnost pro plnění Smlouvy, která je účelná k řádnému poskytování Služeb ze strany Poskytovatele, a to i součinnost třetích osob, se kterými je Objednatel v obchodním či podobném vztahu.
- 4.2. Poskytovatel se zavazuje:
 - 4.2.1. byly-li za účelem poskytování Služeb svěřeny Poskytovateli přístupové údaje k fakturačním a ekonomickým programům, jako jsou např. iDoklad, Fakturoid apod, k internetovému bankovníctví, k Daňové informační schránce plus (DIS+) a dalším, uchovávat tyto přístupové údaje na zabezpečeném zařízení a zabránit dalším osobám k přístupu k těmto údajům a své přístupy využívat výhradně za účelem poskytování Služeb s přihlédnutím k zásadě poctivosti a oprávněným zájmům Objednatele,
 - 4.2.2. vystupovat proaktivně a aktivně spolupracovat s Objednatelem, zejména činit doporučení a návrhy, identifikovat rizika a příležitosti, poskytovat informace a konzultace, aktivně přispívat k plnění cílů spolupráce a chránit zájmy Objednatele,
 - 4.2.3. poskytovat Služby na základě Smlouvy svědomitě a s řádnou a odbornou péčí,
 - 4.2.4. dodržovat pokyny Objednatele, od kterých se smí odchýlit pouze tehdy, je-li to nezbytné vzhledem k zájmům Objednatele a zároveň nelze včas získat jeho souhlas, anebo jsou-li v rozporu s platnými právními předpisy,
 - 4.2.5. obdrží-li Poskytovatel od Objednatele pokyn zřejmě nesprávný, upozornit jej na to a splnit takový pokyn jen tehdy, když na něm Objednatel trvá; Poskytovatel však není odpovědný za škodu, která může vzniknout následkem jednání konaným dle takového pokynu Objednatele,
 - 4.2.6. řádně a včas poskytovat Služby na základě Smlouvy.

- 4.3. Pokud v průběhu poskytování Služeb na základě Smlouvy využije Poskytovatel Služeb třetích stran, bude Poskytovatel za tuto třetí stranu odpovídat Objednateli, jako by plnil sám, včetně odpovědnosti za způsobenou škodu.
- 4.4. V případě, že se Objednatel ocitne v prodlení se zaplacením jakékoli částky, kterou je objednatel povinen zaplatit Poskytovateli, a to delším než 30 dnů od data splatnosti, je zhotovitel oprávněn pozastavit poskytování Služeb dle Smlouvy, až do úplného zaplacení všech pohledávek Poskytovatele za Objednatelem. Poskytovatel nenese jakoukoli odpovědnost za škody, které mohou vzniknout Objednateli po dobu, kdy je výkon činnosti Poskytovatelem dle Smlouvy pozastaven. Lhůty pro plnění Poskytovatele se po dobu pozastavení přerušují.
- 4.5. Objednatel odpovídá za věcnost, správnost, pravdivost, včasnost a úplnost veškerých Podkladů a písemností, které Poskytovateli předá či mu je zpřístupní. Poskytovatel v tomto směru za Podklady neodpovídá. Objednatel odpovídá za věcnost, správnost, pravdivost, včasnost a úplnost veškerých informací, které Poskytovateli sdělí. V případě změny skutečností sdělených Poskytovateli Objednatel poskytnuté informace bez zbytečného odkladu aktualizuje.
- 4.6. Objednatel Poskytovateli sdělí informace umožňující posoudit rozsah rizik, do kterých Poskytovatel při poskytování svých služeb vstupuje, přičemž Objednatel bere na vědomí, že poskytnutí zavádějících, neúplných či nepravdivých informací může mít za následek poměrné snížení povinnosti nahradit škodu způsobenou Poskytovatelem dle čl. 9.4. Obchodních podmínek.

5. **Mlčenlivost**

- 5.1. Poskytovatel a všichni další spolupracovníci Poskytovatele jednající z jeho pověření jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděli v souvislosti s poskytováním Služeb. Této povinnosti, a to i pro účely trestního řízení, je může zprostit pouze Objednatel svým prohlášením, avšak i v tomto případě je Poskytovatel nebo jeho zástupce povinen zachovávat mlčenlivost, pokud je to v zájmu Objednatele. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na případy zákonem uložené povinnosti přezkoumat a oznámit spáchání trestného činu. Porušením povinnosti mlčenlivosti není plnění povinností vůči příslušnému orgánu podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a zákona o provádění mezinárodních sankcí. Porušením povinnosti mlčenlivosti není poskytnutí informací správci daně při plnění povinností stanovených daňovým řádem Poskytovateli jako povinné osobě podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu. Povinnosti mlčenlivosti se Poskytovatel nemůže dovolávat v souvislosti s výkonem působnosti komory podle částí třetí a čtvrté zákona č. 523/1992 Sb., o daňovém poradenství.
- 5.2. Poskytovatel se může dovolávat mlčenlivosti zejména v případech, v nichž nesmí být vyslýchán jako svědek, tj. jestliže by svou výpověď porušil státem uloženou nebo uznanou povinnost mlčenlivosti, a jsou-li po něm požadována zjištění, která jsou výsledkem jeho vlastní činnosti Poskytovatele.
- 5.3. Poskytovatel se nemůže dovolávat mlčenlivosti,
- 5.3.1. jestliže má zákonem uloženou povinnost přezkoumat nebo oznámit spáchání trestného činu,
- 5.3.2. je-li povinnosti mlčenlivosti zbaven v souladu se zákonem, Smlouvou nebo Obchodními podmínkami,
- 5.3.3. v rozsahu povinné součinnosti stanovené zvláštními předpisy.
- 5.4. Objednatel zprošťuje Poskytovatele povinnosti mlčenlivosti a umožní mu poskytnout nezbytné údaje

- 5.4.1. vůči jiným daňovým poradcům a jiným osobám, které by mohly přispět k řádnému a plnému splnění Smlouvy a podílet se tak na hájení oprávněných zájmů Objednatele,
- 5.4.2. vůči makléři, pojišťovně, právním zástupcům a Komoře daňových poradců ČR v případech, v nichž Poskytovatel uplatňuje náhradu újmy způsobené Objednateli ze svého pojištění u příslušné pojišťovny,
- 5.4.3. vůči všem účastníkům řízení v případě, že Objednatel požaduje po Poskytovateli poskytnutí svědecké výpovědi v jiném řízení,
- 5.4.4. vůči všem účastníkům řízení a soudu v případě soudního sporu mezi Objednatelem a Poskytovatelem ohledně zavinění škody nebo úhrady služeb poskytnutých Poskytovatelem,
- 5.4.5. vůči všem účastníkům řízení, orgánům činným v trestním řízení a soudu v případě trestního stíhání Poskytovatele zahájeného na základě trestního oznámení či výpovědi poskytnuté Objednatelem,
- 5.4.6. vůči subjektu, který řeší spor mezi Objednatelem a Poskytovatelem.

5.5. **Mlčenlivost Objednatele**

- 5.5.1. Objednatel je povinen zachovávat mlčenlivost o Důvěrných informacích, a to i po ukončení Smlouvy. Objednatel zejména nesmí sdělit třetím osobám bez předchozího souhlasu Poskytovatele údaje o obsahu rad, které mu jsou Poskytovatelem poskytovány.
- 5.5.2. Objednatel se zavazuje, že Důvěrné informace nebude dále rozšiřovat nebo reprodukovat a nezpřístupní je třetí straně, a zajistí, že budou chráněny s odbornou péčí, minimálně v takovém rozsahu, v jakém Poskytovatel chrání vlastní obchodní tajemství.
- 5.5.3. Objednatel se zavazuje, že přijme účinná opatření pro zamezení úniku informací, a to tak, aby při zpracování a uložení Důvěrných informací byla přijata taková bezpečnostní opatření, která v každé době znemožní přístup třetích osob k Důvěrným informacím.
- 5.5.4. Objednatel se zavazuje, že Důvěrné informace bude využívat pouze v souvislosti s jednáním v rámci vzájemné spolupráce.
- 5.5.5. Objednatel je povinen omezit kontakt s Důvěrnými informacemi pouze na své zaměstnanec, členy orgánů, poradce a zástupce, kteří je potřebují pro daný účel vědět, a tyto zaměstnance, členy orgánů, poradce a zástupce seznámit s jejich povinnostmi vyplývajícími ze Smlouvy a Obchodních podmínek.
- 5.5.6. V případě, že Objednatel bude nezbytně potřebovat k zajištění některé činnosti třetí stranu, může jí předat informace, které jsou předmětem ochrany dle Smlouvy a Obchodních podmínek, pouze s předchozím písemným souhlasem Poskytovatelem, a to za podmínky, že se třetí strana smluvně zaváže k jejich ochraně.
- 5.5.7. Povinnost Mlčenlivosti se nevztahuje na chráněné informace, které
 - e) mohou být zveřejněny bez porušení Smlouvy a Obchodních podmínek,
 - f) byly písemným souhlasem Poskytovatele uvolněny od těchto omezení,
 - g) jsou veřejně dostupné nebo byly zveřejněny jinak než porušením povinnosti Objednatele,
 - h) příjemce je zná zcela prokazatelně dříve, než je sdělí smluvní strana,
 - i) jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo věcně příslušným správním orgánem na základě zákona a jsou použity pouze k tomuto účelu s tím, že o takovém požadavku je Objednatel povinen ihned informovat Poskytovatele.

- 5.5.8. Povinnost mlčenlivosti Objednatele se nevztahuje na případy zákonem uložené povinnosti přezkazit a oznámit spáchání trestného činu, a stejně tak na případy povinnosti Objednatele k součinnosti s orgány činnými v trestním řízení.
- 5.5.9. Dozví-li se smluvní strana o jakémkoliv porušení povinností, je povinna ihned druhou smluvní stranu písemně informovat.
- 5.5.10. Je-li to možné s ohledem na povahu poskytnutých Důvěrných informací Objednateli, budou po skončení této Smlouvy veškeré Důvěrné informace včetně informací na těchto Důvěrných informacích založených dle výhradního uvážení Poskytovatele zničeny nebo Poskytovateli vráceny. V obou případech bude Poskytovateli vystaveno písemné potvrzení.
- 5.5.11. Práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy nemohou být postoupeny třetím stranám, pokud tak není mezi smluvními stranami výslovně písemně ujednáno.
- 5.5.12. V případě, že Objednatel poruší svou povinnost dle čl. 5.5. Obchodních podmínek, a způsobí tak Poskytovateli újmu nebo získá na základě takové skutečnosti majetkový prospěch či se bezdůvodně obohatí, vznikne Poskytovateli nárok na náhradu vzniklé újmy nebo na zaplacení částky odpovídající majetkovému prospěchu získanému v souvislosti s touto skutečností či na vydání bezdůvodného obohacení. V případě újmy vzniklé v důsledku porušení povinnosti dle čl. 5.5. Obchodních podmínek se Objednatel zavazuje poskytnout Poskytovateli kompenzaci za tuto způsobenou újmu, a to primárně formou peněžitého plnění.

6. Identifikace Objednatele

- 6.1. Objednatel je povinen podrobit se identifikaci a kontrole podle zvláštních předpisů. Objednatel je v souladu s příslušnými předpisy současně povinen označit Poskytovateli svého skutečného majitele. Objednatel poskytne Poskytovateli veškerou součinnost, které je zapotřebí pro plnění povinností Poskytovatele vyplývajících ze zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, v účinném znění (dále jen "AML"), a to zejména při provádění identifikace Objednatele ve smyslu § 8 AML a kontroly Objednatele ve smyslu § 9 AML. Zároveň Objednatel poskytne Poskytovateli veškerou součinnost, které je zapotřebí pro plnění povinností Poskytovatele vyplývajících ze zákona 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, a zákona č. 37/2021 Sb. o evidenci skutečných majitelů (dále jen „ZVR“ a „ESM“).
- 6.2. Za účelem identifikace a kontroly předloží Objednatel Poskytovateli příslušné doklady a předá mu jejich kopie nebo umožní jejich pořízení. Poradce pro účely AML pořídí kopie nebo výpisy z předložených dokladů Objednatele a zpracuje takto získané informace k naplnění účelu AML.
- 6.3. Poskytovatel při vzniku závazku identifikuje každou fyzickou osobu zastupující Objednatele, který je právnickou osobou, a dále každou fyzickou osobu uvedenou Objednatelem jako kontaktní osobu, a to za fyzické přítomnosti identifikovaných, ledaže je ujednáno jinak.
- 6.4. Při identifikaci Objednatele, který je:
- fyzickou osobou, za její fyzické přítomnosti Poskytovatel identifikační údaje zaznamená a ověří z průkazu totožnosti, jsou-li v něm uvedeny, a dále zaznamená druh a číslo průkazu totožnosti, stát, popřípadě orgán, který jej vydal, a dobu jeho platnosti, přičemž současně ověří shodu podoby s vyobrazením v průkazu totožnosti,
 - právnickou osobou, Poskytovatel identifikační údaje zaznamená a ověří z dokladu o existenci právnické osoby a v rozsahu podle písmene a) provede za fyzické přítomnosti identifikaci fyzické osoby, která ji zastupuje v dané záležitosti s tím, že je-li statutárním orgánem, jeho členem nebo ovládající osobou této právnické osoby jiná právnická osoba, zaznamená i její identifikační údaje,

- c) zastoupen na základě dohody o plné moci, Poskytovatel provede za fyzické přítomnosti identifikaci zmocněnce podle písm. a) a b) a dále předložením plné moci.
- 6.5. Objednatel po dobu trvání závazku informuje Poskytovatele o veškerých změnách, které by mohly mít vliv na správnou identifikaci Objednatele, a to zejména pokud jde o platnost a úplnost identifikačních údajů.
- 6.6. Objednatel informuje Poskytovatele o zdrojích peněžních prostředků, pokud nebyly dosaženy řádnou podnikatelskou činností Objednatele. Objednatel, pokud se jedná o právnickou osobu, informuje Poskytovatele o svém skutečném majiteli a Poskytovatel tohoto skutečného majitele zaznamená do evidence skutečných majitelů.
- 6.7. Objednatel bere na vědomí, že povinností Poskytovatele dle ESM je ověřit si Objednatelem poskytnutou informaci o jeho skutečném majiteli i z jiného zdroje a dále ověřit, zda Objednatel nebo osoba ve struktuře Objednatele, není politicky exponovanou osobou či osobou sankcionovanou.
- 6.8. Objednatel po dobu trvání závazku informuje Poskytovatele o veškerých změnách, které by mohly mít vliv na záznam Objednatele v evidenci skutečných majitelů.
- 6.9. V případě, že Poskytovatel zjistí nesrovnalosti v záznamu Objednatele v evidenci skutečných majitelů, vyzve Objednatele k nápravě. Objednatel bere na vědomí, že pokud nebude nesrovnalost z jeho strany odstraněna, je Poskytovatel povinen tuto nesrovnalost v záznamu Objednatele v evidenci skutečných majitelů oznámit příslušnému orgánu.
7. **Cena Služeb a způsob úhrady**
- 7.1. Cena je částka, na jejíž zaplacení má Poskytovatel právo od Objednatele za řádně poskytnuté Služby. Cena je podstatnou náležitostí Smlouvy, kde je Cena sjednána včetně informací o její splatnosti. Není-li splatnost ve Smlouvě ujednána, je Cena splatná dnem uvedeným na faktuře.
- 7.2. **Vstupní poplatek**
- 7.2.1. Je-li to ujednáno ve Smlouvě, je Objednatel povinen zaplatit Poskytovateli vstupní poplatek ve výši určené ve Smlouvě fixní částkou, a to nejpozději ke dni podpisu Smlouvy. Vstupní poplatek představuje úhradu za činnosti Poskytovatele spojené se zahájením poskytování Služeb a převodem účetnictví k Poskytovateli. Zejména se jedná o napojení bankovních účtů Objednatele do interního softwaru Poskytovatele, integraci dalších služeb využívaných Objednatelem v souvislosti s jeho podnikáním, nastavení procesu přijímání dokladů a komunikace s Objednatelem, převzetí veškerých účetních záznamů od původního poskytovatele účetních služeb a zajištění přechodu k Poskytovateli.
- 7.2.2. Uhrazený vstupní poplatek je nevratný, a to i v případě předčasného ukončení Smlouvy.
- 7.2.3. Ustanovení těchto Obchodních podmínek týkající se Ceny se přiměřeně použijí i pro vstupní poplatek.
- 7.3. Cena, případně její část, je hrazena na základě faktury vystavené Poskytovatelem.
- 7.4. Cena může být sjednána a) pravidelným měsíčním paušálem, b) diferencovanou hodinovou sazbou nebo c) jednorázovou fixní cenou.

7.5. Pravidelný měsíční paušál

- 7.5.1. Příslušná paušální částka sjednaná ve Smlouvě představuje Cenu za Služby poskytované Poskytovatelem v souladu se Smlouvou ve sjednaném rozsahu s tím, že bude-li pro řádné poskytování Služeb Poskytovatelem nezbytné sjednaný rozsah překročit, zejména z důvodu dodání většího množství Podkladů Objednatelům či vyšší množství provedených transakcí, pak Služby poskytnuté nad rámec předmětného rozsahu představují vícepráce (dále jen „Vícepráce“).
- 7.5.2. Za Vícepráce se Objednatel zavazuje zaplatit Poskytovateli cenu určenou dle Sazebníku Poskytovatele, který je nedílnou součástí Smlouvy a je k ní připojen (dále jen „Sazebník“).
- 7.5.3. Pro určení, zda byl ve smyslu čl. 7.5.1. Obchodních podmínek stanovený rozsah překročen, je relevantní vždy období jednoho kalendářního roku. Byl-li tedy rozsah překročen pouze za určitý počet kalendářních měsíců, přičemž po rozložení a započtení Víceprací na následující kalendářní měsíce již rozsah nebyl překročen v žádném z těchto měsíců, platí, že rozsah překročen nebyl, a Poskytovateli tak náleží toliko základní paušální částka dle Smlouvy.
- 7.5.4. Pro určení, zda byl ve smyslu čl. 7.5.1. Obchodních podmínek stanovený rozsah překročen, je relevantní vždy souhrn všech poskytovaných Služeb. Byl-li tedy rozsah překročen pouze v určité kategorii Služeb, zatímco v jiné kategorii Služeb rozsah naopak nebyl zcela vyčerpán, přičemž po rozložení a započtení Víceprací na jinou kategorii Služeb již rozsah nebyl překročen v žádné z těchto kategorií, platí, že rozsah překročen nebyl, a Poskytovateli tak náleží toliko základní paušální částka dle Smlouvy.
- 7.5.5. Ponechává se čistě na vůli Poskytovatele, zda Vícepráce, na které mu vznikl nárok dle této části Smlouvy, Objednateli vyúčtuje.
- 7.5.6. Za překročení rozsahu se nepovažuje, požaduje-li Objednatel po uzavření Smlouvy poskytnutí dalších Služeb nesjednaných ve Smlouvě. V takovém případě smluvní strany mohou uzavřít Dodatek ke Smlouvě anebo, pokud se tak smluvní strany dohodnou, může Poskytovatel vyúčtovat tyto nové Služby nad rámec paušálu způsobem dle čl. 7.6. Obchodních podmínek, tedy dle diferencované hodinové sazby.
- 7.5.7. Cenu sjednanou jako Pravidelný měsíční paušál je Objednatel povinen uhradit na základě faktury vystavené Poskytovatelem k poslednímu dni kalendářního měsíce, ve kterém byly Služby hrazené Pravidelným měsíčním paušálem poskytnuty. Cena sjednaná jako Pravidelný měsíční paušál je splatná v souladu s údaji uvedenými na příslušné faktuře, nejdříve však 10. dnem po vystavení příslušné faktury.
- 7.5.8. Zvýšení Pravidelného měsíčního paušálu:
- a) S ohledem na skutečnost, že výše Pravidelného měsíčního paušálu sjednaná ve Smlouvě byla před uzavřením Smlouvy vykalkulována na základě dat z účetnictví Objednatelů (zejména podle počtu účetních zápisů, počtu zaměstnanců apod.), je Poskytovatel v případě změny těchto dat oprávněn navrhnout Objednateli zvýšení Pravidelného měsíčního paušálu, a to nejvýše jedenkrát za 6 po sobě jdoucích měsíců. Poskytovatel doručí návrh zvýšení Objednateli e-mailem. Objednatel je povinen vyjádřit se k návrhu zvýšení (souhlas, nebo nesouhlas) nejpozději do 10 dnů ode dne doručení návrhu.
 - b) Vysloví-li Objednatel s navrženým zvýšením souhlas, platí zvýšený Pravidelný měsíční paušál počínaje měsícem následujícím po měsíci, v němž byl souhlas vysloven; to neplatí, stanoví-li Poskytovatel v návrhu termín pozdější.
 - c) Vysloví-li Objednatel s navrženým zvýšením nesouhlas, sdělí mu Poskytovatel, že je oprávněn Smlouvu vypovědět ve lhůtě 10 dnů ode dne tohoto sdělení, a to s účinností k nejbližšímu výpovědnímu termínu podle čl. 11.5. těchto Obchodních podmínek, s tím, že po dobu výpovědní doby bude Pravidelný měsíční paušál účtován v původní (nezvýšené) výši.

- d) Nevysloví-li Objednatel ve lhůtě podle písm. a) tohoto článku se zvýšením souhlas ani nesouhlas, anebo nevypoví-li v této lhůtě podle písm. c) tohoto článku Smlouvu, platí, že se zvýšením Pravidelného měsíčního paušálu souhlasí.

7.6. Diferencovaná hodinová sazba

- 7.6.1. Poskytovatel vede přehled poskytnutých Služeb za příslušný kalendářní měsíc spolu s evidencí časové náročnosti (dále jen „Výkaz“).
- 7.6.2. Výkaz obsahuje identifikátory pověřených osob Poskytovatele včetně jejich hodinové sazby, data, délky trvání a popisy Služeb, které Poskytovatel provedl v příslušném období.
- 7.6.3. Výše diferencované hodinové sazby je určena hodinovou sazbou dle Sazebníku.
- 7.6.4. Celková Cena je vypočtena jako součin příslušných diferencovaných hodinových sazeb a počtu hodin vynaložených k poskytování Služeb dle Výkazu (dále jen „Celková Cena“).
- 7.6.5. Celkovou Cenu je Objednatel povinen uhradit na základě faktury vystavené Poskytovatelem k poslednímu dni kalendářního měsíce, ve kterém byly Služby dle Výkazu Objednateli poskytnuty.
- 7.6.6. Poskytovatel se zavazuje, že bude v rámci svých kapacitních možností usilovat o rozvržení práce na poskytovaných Službách tak, aby jednotlivé dílčí Služby byly vykonávány těmi pověřenými osobami Poskytovatele, které budou pro jejich realizaci optimálně kvalifikovány.

7.7. Jednorázová fixní cena

- 7.7.1. V případě sjednání Ceny Jednorázovou fixní cenou je Cena určena jedinou částkou v konkrétní výši, kterou se zavazuje Objednatel uhradit Poskytovatele za poskytnutí všech Služeb na základě Smlouvy.
- 7.7.2. Byla-li sjednána Jednorázová fixní cena, může být Smlouva uzavřena maximálně na dobu jednoho kalendářního roku.
- 7.7.3. Jednorázová fixní cena je konečná s výjimkou postupu dle čl. 7.7.4. Obchodních podmínek.
- 7.7.4. Poskytovatel je oprávněn Cenu sjednanou Jednorázovou fixní cenou poměrně zvýšit dojde-li na pokyn Objednatele ke změně poskytovaných Služeb nebo objektivní změně okolností, jež mají na Služby bezprostřední vliv.
- 7.7.5. Objektivní změnou okolností se rozumí zejména změna legislativy, například výše správních či soudních poplatků. Změny se posuzují vzhledem k datu, kdy byla uzavřena Smlouva.
- 7.8. Nad rámec Ceny je Poskytovatel oprávněn Objednateli přeučtovat Přímé náklady účelně vynaložené Poskytovatelem v souvislosti s poskytováním Služeb.
- 7.9. Není-li ujednáno jinak, hradí se Cena bezhotovostním převodem na bankovní účet Poskytovatele uvedený v záhlaví faktury. Cena je uhrazena řádně a včas jejím připsáním na bankovní účet Poskytovatele.
- 7.10. Objednatel odpovídá za správnost, pravost a aktuálnost zvolené platební metody a platebních údajů. Poskytovatel neodpovídá za vady spojené s platební metodou využitou Objednatelem k úhradě. Poskytovatel zejména neodpovídá za nefunkčnost, opožděnost platby či zneužití platebních údajů.

- 7.11. Cena je splatná v souladu s údaji uvedenými na příslušné faktuře, nejdříve však 10. dnem po vystavení příslušné faktury.
- 7.12. Není-li ujednáno jinak, doručuje se faktura Objednateli na e-mail.
- 7.13. Ceny ve Smlouvě jsou uváděny bez DPH.
- 7.14. Objednatel je povinen platby identifikovat variabilním symbolem a konstantním symbolem uvedeným na faktuře.
- 7.15. Objednatel není oprávněn platby pozastavovat, snižovat či započítávat z jakéhokoli důvodu. Objednatel není oprávněn postupovat žádnou pohledávkou, která by mu mohla vzniknout na základě této smlouvy na třetí osobu.
- 7.16. Účelně vynaložené náklady na upomínku Objednateli s úhradou Ceny, dostal-li se Objednatel do prodlení s její úhradou, představují paušální částku ve výši 500,- Kč za jednu upomínku. Splatnost účelně vynaložených nákladů za zaslání upomínky nastává doručením předmětné upomínky.

8. Sankční ujednání

- 8.1. V případě, že Objednatel neposkytne Poskytovateli řádnou a včasnou součinnost k poskytnutí Služby dle čl. 4.1.2. – 4.1.11. Obchodních podmínek, je Poskytovatel oprávněn podle toho posunout termíny plnění, a to minimálně o dobu prodlení Objednatele s poskytnutím součinnosti.
- 8.2. Pro případ prodlení Objednatele s úhradou Ceny či jakékoliv jiné peněžité částky, k jejíž úhradě je Objednatel povinen na základě Smlouvy a těchto Obchodních podmínek, se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,1 % denně z celkové dlužné částky, s níž je Objednatel v prodlení.
- 8.3. Splatnost smluvní pokuty nastává na základě faktury vystavené Poskytovatelem k úhradě této smluvní pokuty.
- 8.4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Poskytovatele domáhat se náhrady újmy, vydání majetkového prospěchu nebo vydání bezdůvodného obohacení.
- 8.5. Smluvní strany vylučují použití § 2051 občanského zákoníku.

9. Odpovědnost za škodu

- 9.1. Poskytovatel odpovídá za správnost účetních postupů a metod, za správnost výpočtu mzdy v souladu s platnými předpisy, za včasné splnění oznamovacích povinností a další úkony, ke kterým se zavázal ve Smlouvě.
- 9.2. Daňový poradce odpovídá za škodu, kterou způsobil Objednateli v souvislosti s výkonem daňového poradenství došlo-li k porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy, zákona č. 523/1992 Sb., o daňovém poradenství, nebo jiných příslušných právních předpisů.
- 9.3. Náhrada škody je ze strany Poskytovatele splatná do 30 dnů od ukončení likvidace pojistné události pojišťovnou. Odmítne-li pojišťovna plnit a o povinnosti nahradit škodu rozhodne soud, je náhrada škody splatná do 30 dnů po nabytí právní moci rozsudku o náhradě škody. Nedojde-li k plnění ze strany pojišťovny z jiných důvodů, postupuje se podle příslušných právních předpisů.
- 9.4. Vznikla-li škoda nebo zvětšila-li se také následkem porušení povinností stanovené ve Smlouvě nebo Obchodních podmínek Objednatelem, povinnost Poskytovatele nahradit škodu se poměrně sníží v souladu s § 2918 občanského zákoníku. To platí i v případě, pokud byla škoda způsobena jednáním Objednatele nebo nedostatkem součinnosti, ke které byl Objednatel povinen dle čl. 4.1.2. – 4.1.11.

Obchodních podmínek, a dále též nedostatkem součinnosti při správním či soudním řízení a jeho samostatným postupem v těchto řízeních, bez konzultace s Poskytovatelem.

- 9.5. V případě, že nastane situace, kdy hrozí, že dojde ke škodě, zavazuje se Objednatel informovat Poskytovatele a učinit veškeré kroky k tomu, aby takto hrozící riziko bylo minimalizováno. V případě škody vzniklé na základě zjištění daňové kontroly se má za to, že tato podmínka byla splněna, pokud bude Poskytovatel pověřen zastoupením Objednatele
- 9.6. Poskytovatel za vzniklou škodu neodpovídá:
- 9.6.1. vznikla-li škoda v důsledku porušení povinnosti Objednatele dle čl. 4.1. Obchodních podmínek, zejména:
- Objednatel předal Podklady Poskytovateli opožděně či je nepředal Poskytovateli vůbec,
 - Podklady nejsou věcně správné, úplné, průkazné a kompletní a neodpovídají platným právním předpisům,
 - škoda vznikla v důsledku poskytnutí neúplných, nepravdivých, zavádějících, nesrozumitelných či opožděných poskytnutých informací,
 - Objednatel neoznámil Poskytovateli bez zbytečného odkladu změnu svých údajů, případně údajů svých zaměstnanců,
 - Objednatel prováděl finanční transakce v rozporu s pokyny Poskytovatele a bez konzultace s Poskytovatelem,
 - Objednatel nezajistil včasnou úhradu závazků (např. daňových povinností, sociálního a zdravotního pojištění) podle pokynů Poskytovatele,
 - Objednatel neposkytnul Poskytovateli potřebnou součinnost, součinnost třetích osob, se kterými je Objednatel v obchodním či podobném vztahu, či poskytl součinnost opožděně, ač k tomu byl Poskytovatelem vyzván,
- 9.6.2. vznikla-li škoda v důsledku rizika, které Poskytovatel předem identifikoval, včetně případů, kdy Objednatel informuje o riziku vyplývajícím z možného odlišného výkladu právních předpisů finančními orgány nebo soudem, a Objednatel se rozhodl, že toto riziko ponese, přičemž není rozhodné, zda toto rozhodnutí Objednatele mělo podobu výslovného souhlasu nebo konkludentního jednání Objednatele, zejména nečinnosti, byl-li Poskytovatelem vyzván, aby sdělil svůj případný nesouhlas s navrženým postupem,
- 9.6.3. vznikla-li škoda v důsledku nezákonných postupů a obchodních aktivit Objednatele,
- 9.6.4. vznikla-li škoda v důsledku změny výkladu práva soudem, a to až poté, co byly Služby, na jejichž základě ke škodě došlo, poskytnuty,
- 9.6.5. vznikla-li škoda v důsledku opožděného nebo nesprávného placení daní a pojistného Objednatelem, přesto, že Objednateli Poskytovatel poskytnul všechny nezbytné informace k řádné úhradě příslušných daní a pojistného.
10. **Ochrana osobních údajů**
- 10.1. Poskytovatel je oprávněn vést spisovou evidenci o výkonu daňového poradenství.
- 10.2. Spisovou evidenci se rozumí písemnosti, záznamy a datové soubory, které zůstávají Poskytovateli pro jeho potřebu.
- 10.3. Při vedení spisu Poskytovatel postupuje s odbornou péčí.
- 10.4. Poskytovatel zpracovává osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)

(dále jen „GDPR“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „zákon o zpracování osobních údajů“).

- 10.5. Subjektem údajů je v důsledku uzavření Smlouvy mezi Poskytovatelem a Objednatelem zpravidla:
 - 10.5.1. Objednatel, je-li fyzickou osobou,
 - 10.5.2. statutární orgán Objednatele, je-li fyzickou osobou,
 - 10.5.3. zástupce Objednatele nebo kontaktní osoba dle čl. 6.3 Obchodních podmínek,
 - 10.5.4. zaměstnanci Objednatele,
 - 10.5.5. další osoby, jejichž Osobní údaje jsou obsaženy v Podkladech.
- 10.6. Účelem zpracování Osobních údajů jsou následující skutečnosti:
 - 10.6.1. zpracování je nezbytné pro splnění Smlouvy (čl. 6 odst. 1. písm. b) GDPR), a to po dobu poskytování Služeb na základě Smlouvy,
 - 10.6.2. zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje (čl. 6 odst. 1. písm. c) GDPR), zejména dle AML, zákona o účetnictví, zákona o daních z příjmů, zákona o dani z přidané hodnoty, a to po dobu stanovenou těmito předpisy,
 - 10.6.3. zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů Poskytovatele či třetí strany (čl. 6 odst. 1. písm. f) GDPR), který spočívá v obraně vlastních práv, a to po dobu trvání Smlouvy a následně po jejím ukončení, nejdéle však 1 rok po uplynutí:
 - prekluzivních lhůt v daňovém řízení,
 - promlčecích lhůt daňových trestných činů a
 - po promlčení práva na uplatnění škody Objednatelem, přičemž běh této doby se staví, pokud Objednatel u Poskytovatele či u jiného orgánu či subjektu uplatní nárok na náhradu škody způsobené Poskytovatelem při poskytování Služeb, nebo má Poskytovatel důvodné podezření, že by Objednatel takový nárok mohl uplatnit,
 - 10.6.4. zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů Poskytovatele (čl. 6 odst. 1. písm. f) GDPR), který spočívá v propagaci vlastních služeb, a to po dobu poskytování Služeb Objednateli a následně po dobu 3 let.
- 10.7. Poskytovatel je oprávněn zpracovávat veškeré Osobní údaje náležející do následujících kategorií:
 - identifikační údaje: zejména jméno a příjmení, datum narození atd.,
 - kontaktní údaje: zejména e-mailová adresa, telefonní číslo atd.,
 - přístupové údaje: zejména přístupové údaje do účetních a daňových aplikací jako iDoklad, Fakturoid apod, k internetovému bankovníctví, k Daňové informační schránce plus (DIS+) nebo do webové aplikace Meta Business Manager atd.,
 - finanční a mzdové údaje: zejména fakturační údaje, bankovní spojení, příjmy, výdaje, mzda, odměna atd.,
 - zaměstnanecké údaje: zejména pracovní smlouvy a dohody a údaje v nich obsažené, údaje o pracovních úvazcích, údaje o zdravotní pojišťovně atd.,
 - daňové údaje: zejména DIČ, daňová přiznání a údaje zde obsažené, podklady pro odpočty atd.,
 - ostatní údaje obsažené ve smlouvě: ostatní osobní údaje týkající se výkonu podnikatelské či jiné činnosti Subjektu údajů.
- 10.8. Osobní údaje zpracovávané Poskytovatelem mohou být podle pokynů Objednatele předány orgánům finanční a celní správy, České správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám, Českému statistickému úřadu a dalším subjektům určeným pokyny Objednatele.

10.9. Práva Subjektů údajů

- 10.9.1. Subjekt údajů má právo získat od Poskytovatele potvrzení, zda Osobní údaje, které se ho týkají, jsou či nejsou zpracovávány, a pokud je tomu tak, má právo získat přístup k těmto Osobním údajům a k informacím ohledně účelu zpracování, kategoriích dotčených osobních údajů, příjemcích, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny, plánované doby, po kterou budou osobní údaje uloženy, existence práva požadovat po Poskytovateli opravu nebo výmaz Osobních údajů týkajících se Subjektu údajů nebo omezení jejich zpracování a nebo vznesení námitky proti tomuto zpracování, práva podat stížnost u dozorového úřadu a skutečnosti, že nedochází k automatizovanému rozhodování ani profilování.
- 10.9.2. Subjekt údajů má právo na to, aby Poskytovatel bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají. S přihlédnutím k účelům zpracování má Subjekt údajů právo na doplnění neúplných osobních údajů, a to i poskytnutím dodatečného prohlášení.
- 10.9.3. Subjekt údajů má právo na to, aby Poskytovatel bez zbytečného odkladu vymazal Osobní údaje, které se daného Subjektu údajů týkají, a Poskytovatel má povinnost Osobní údaje bez zbytečného odkladu vymazat, pokud Osobní údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány, pokud Subjekt údajů vznesl námitky proti zpracování osobních údajů pro účely přímého marketingu, pokud Osobní údaje byly zpracovány protiprávně nebo pokud Osobní údaje musí být vymazány ke splnění právní povinnosti stanovené v právu evropské unie nebo členského státu, které se na Poskytovatele vztahuje.
- 10.9.4. Ani přes výše uvedené nedojde k výmazu těch Osobních údajů, které jsou uloženy za účelem splnění právní povinnosti, jež vyžaduje zpracování podle práva evropské unie nebo členského státu, které se na Poskytovatele vztahuje, nebo pro splnění úkolu provedeného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je Poskytovatel pověřen nebo za účelem výkonu nebo obhajoby právních nároků.
- 10.9.5. Subjekt údajů má právo na to, aby Poskytovatel omezil zpracování, pokud Subjekt údajů popírá přesnost Osobních údajů, a to na dobu potřebnou k tomu, aby Poskytovatel mohl přesnost Osobních údajů ověřit, dále pokud je zpracování protiprávní a Subjekt údajů odmítá výmaz Osobních údajů a žádá místo toho o omezení jejich použití, dále pokud Poskytovatel již Osobní údaje nepotřebuje pro účely zpracování, ale Subjekt údajů je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků a dále pokud Subjekt údajů vznesl námitku proti zpracování údajů pro účely přímého marketingu, a to dokud nebude ověřeno, zda oprávněné důvody Poskytovatele převažují nad oprávněnými důvody Subjektu údajů.
- 10.9.6. Poskytovatel oznamuje jednotlivým příjemcům, jimž byly Osobní údaje zpřístupněny, veškeré opravy nebo výmazy osobních údajů nebo omezení zpracování provedené v souladu s čl. 10.9.2. – 10.9.4. Obchodních podmínek s výjimkou případů, kdy se to ukáže jako nemožné nebo to vyžaduje nepřiměřené úsilí. Poskytovatel informuje Subjekt údajů o těchto příjemcích, pokud to Subjekt údajů požaduje.
- 10.9.7. Subjekt údajů má právo vznést kdykoli námitku proti zpracování Osobních údajů, které se ho týkají, pokud jsou předmětné údaje zpracovávány za účelem přímého marketingu. V případě vznesení námitky proti zpracování Osobních údajů pro účely přímého marketingu, nebudou již nadále tímto způsobem údaje tohoto Subjektu údajů zpracovávány.
- 10.9.8. Je-li pravděpodobné, že určitý případ porušení zabezpečení Osobních údajů bude mít za následek vysoké riziko pro práva a svobody fyzických osob, oznámí Poskytovatel toto porušení bez zbytečného odkladu Subjektu údajů. V předmětném oznámení se za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků popíše povaha porušení zabezpečení Osobních údajů a uvedou se v něm informace ohledně kontaktního místa, které může poskytnout bližší informace, dále se zde uvede

popis pravděpodobných důsledků porušení zabezpečení Osobních údajů a popis opatření, která Poskytovatel přijal nebo navrhl k přijetí s cílem vyřešit dané porušení zabezpečení Osobních údajů, včetně případných opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů.

- 10.9.9. Povinnost uvedenou v čl. 10.9.8. Poskytovatel nemá, pokud zavedl náležitá technická a organizační ochranná opatření a tato opatření byla použita u Osobních údajů dotčených porušením zabezpečení Osobních údajů, dále pokud Poskytovatel přijal následná opatření, která zajistí, že vysoké riziko pro práva a svobody Subjektů údajů se již pravděpodobně neprojeví a dále pokud by to vyžadovalo nepřiměřené úsilí. V takovém případě musí být Subjekt údajů informován stejně účinným způsobem pomocí veřejného oznámení nebo podobného opatření.
- 10.9.10. Subjekt údajů má právo získat Osobní údaje, které se ho týkají, jež poskytl Poskytovateli, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci osobních údajů, aniž by tomu Poskytovatel, kterému byly Osobní údaje poskytnuty, bránil. Při výkonu tohoto práva má Subjekt údajů právo na to, aby Osobní údaje byly předány přímo jedním správcem správci druhému, je-li to technicky proveditelné.
- 10.9.11. Poskytovatel poskytne Subjektu údajů na jeho žádost kopii zpracovávaných Osobních údajů. Za další kopie na žádost Subjektu údajů může Poskytovatel účtovat administrativní poplatek ve výši 500,- Kč. Jestliže Subjekt údajů podává žádost v elektronické formě, poskytnou se informace v elektronické formě, která se běžně používá, pokud Subjekt údajů nepožádá o jiný způsob.
- 10.9.12. Na ochranu soukromí a osobních údajů dohlíží v České republice Úřad pro ochranu osobních údajů, adresa Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, tel.: 234 665 111, web: www.uoou.cz.
- 10.9.13. V případě podezření na porušení pravidel při správě a zpracování osobních údajů má Subjekt údajů právo podat stížnost u [Úřadu pro ochranu osobních údajů](http://www.uro.cz), případně se se svými nároky obrátit na soud.
- 10.10. Kontaktní údaje Poskytovatele, jakožto správce údajů, jsou následující: MoneyQ s.r.o, IČO: 19809212, se sídlem Durdůvkova 1786/5, Černá Pole, 613 00 Brno, email: info@moneyq.cz.
- 10.11. Poskytnutí osobních údajů není Subjekt údajů, který se rozhodl uzavřít s Poskytovatelem Smlouvu, oprávněn odmítnout, resp. v případě odmítnutí poskytnutí Osobních údajů nedojde k uzavření Smlouvy, neboť bez těchto údajů není Poskytovatel oprávněn zavázat se k poskytování Služeb na základě Smlouvy a není ani schopen Služby na základě Smlouvy poskytnout.
- 10.12. Poskytovatel přijal a udržuje přiměřená technická a organizační opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k Osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití Osobních údajů.
- 10.13. Osobní údaje jsou zpracovávány výlučně Poskytovatelem. Pokud Poskytovatel zapojí do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele, musí se tento další zpracovatel smluvně zavázat k dodržování stejných povinností na ochranu osobních údajů, jako jsou dohodnuty mezi Objednatelem a Poskytovatelem, a to zejména zavedení vhodných technických a organizačních opatření. Poskytovatel dále zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti.
- 10.14. Osobní údaje jsou zpracovávány pouze na území Evropské unie.
- 10.15. Poskytovatel nemá jmenovaného pověřence pro ochranu Osobních údajů.

10.16. V rámci zpracování Osobních údajů Poskytovatelem nedochází k rozhodování na základě automatického zpracování ani profilování.

10.17. Cookies

10.17.1. V případě návštěvy webových stránek Poskytovatele zpracuje Poskytovatel Cookies, kde jsou obsaženy

10.17.2. Na webových stránkách jsou používány následující Cookies:

- Nezbytné (technické) Cookies: Nezbytné soubory Cookies pomáhají vytvářet použitelné webové stránky tím, že umožňují základní funkce, jako je navigace na stránkách a přístup do chráněných oblastí webových stránek. Bez těchto souborů Cookies nemohou webové stránky správně fungovat. Nezbytné Cookies není možné na webových stránkách zakázat a zpracovávají se automaticky při používání webové stránky. K technickému ukládání těchto Cookies do koncového zařízení není ve smyslu ustanovení § 89 odst. 3 zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o elektronických komunikacích), třeba souhlas Subjektu údajů.
- Na webových stránkách mohou být využívány rovněž analytické a statistické Cookies. Analytické a statistické Cookies umožňují například rozpoznat a zjistit počet návštěvníků a sledovat, jak návštěvníci používají webové stránky. Pomáhají zlepšovat způsob, jakým stránky fungují, například tak, že umožňují uživatelům snadno najít to, co hledají. Tyto soubory se stahují pouze s předchozím souhlasem Subjektu údajů ve smyslu § 89 odst. 3 zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o elektronických komunikacích).

10.17.3. Analytické a statistické cookies jsou na webových stránkách využívány pouze za předpokladu, že se při vstupu na webovou stránku zobrazuje tzv. cookie lišta, prostřednictvím které může Subjekt údajů poskytnout či odvolat svůj souhlas s používáním tohoto typu Cookies prostřednictvím zaškrtnacího políčka. Soubory Cookies je možné i následně v nastavení internetového prohlížeče odmítnout nebo nastavit užívání jen některých typů Cookies. Není-li na webových stránkách cookie lišta dostupná, pak jsou zpracovávány pouze nezbytné (technické) Cookies.

10.17.4. Poskytovatel třetí strany (včetně např. poskytovatelů externích služeb) mohou rovněž používat Cookies a přistupovat k údajům shromažďovaným Cookies na webových stránkách. Jsou-li využívány analytické a statistické Cookies, tak k těmto mají za účelem optimalizace funkčnosti stránky, vedení statistiky a marketingu dále přístup tyto subjekty Google Inc. a další společnosti související s poskytováním služeb v oblasti Google analytiky.

10.17.5. Další informace o Cookies a jejich aktuální seznam lze nalézt prostřednictvím jednotlivých internetových prohlížečů, nejčastěji v položce Nástroje pro vývojáře.

10.17.6. Není-li v cookie listě uvedeno jinak, je souhlas s Cookies udělen na dobu 1 roku.

11. Ukončení Smlouvy

11.1. Smlouva je uzavřena na dobu určitou nebo neurčitou. Byla-li Smlouva uzavřena na dobu určitou, má se za to, že se platnost Smlouvy prodlužuje o stejně dlouhé časové období, na které byla původně sjednána, oznámí-li Objednatel Poskytovateli ve lhůtě 1 měsíc před plánovaným ukončením Smlouvy až 1 měsíc po plánovaném ukončení Smlouvy, že má zájem na prodloužení Smlouvy. Oznámení dle věty předchozí může být učiněno v jakékoliv formě.

11.2. Smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením od Smlouvy z důvodů stanovených v zákoně nebo v těchto Obchodních podmínkách. Smlouva je dále ukončena uplynutím doby, na kterou byla sjednána, za současného zaplacení Ceny.

- 11.3. Právní jednání, jímž se ukončuje Smlouva, musí být písemné.
- 11.4. V případě ukončení Smlouvy dohodou se strany rovněž dohodnou na vzájemném vypořádání práv a povinností plynoucích z této Smlouvy. Nedohodnou-li se strany dle předchozí věty, má se za to, že si vzájemně ničeho nedluží a veškeré závazky plynoucí jim z této Smlouvy byly vypořádány.
- 11.5. Smluvní strany jsou oprávněny tuto Smlouvu vypovědět kdykoliv, a to z jakéhokoliv důvodu či bez udání důvodu vždy k 31. 3., 30. 6., 30. 9. a 31. 12. každého kalendářního roku. Smlouva končí k tomu datu, které bezprostředně následuje po datu doručení výpovědi druhé smluvní straně. Tímto není dotčen čl. 12.2. Obchodních podmínek.
- 11.6. Poskytovatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v následujících případech.
- 11.6.1. Objednatel je v prodlení s úhradou jakékoliv částky na základě Smlouvy delším než 30 dní.
- 11.6.2. Objednatel je v prodlení s úhradou jakékoliv částky na základě Smlouvy kratším než 30 dní, přičemž Objednatel byl ze strany Poskytovatele k úhradě dlužné částky vyzván a na možnost odstoupení od Smlouvy byl výslovně upozorněn s tím, že ani následně nedošlo k úhradě.
- 11.6.3. Objednatel neposkytl Poskytovateli potřebnou součinnost dle čl. 4.1. Obchodních podmínek.
- 11.6.4. došlo k narušení důvěry mezi Poskytovatelem a Objednatelem.
- 11.6.5. Objednatel odmítne postupovat v souladu s AML a ESM, zejména
- Objednatel neposkytne potřebnou součinnost k naplnění účelu AML nebo z jiného důvodu nelze naplnit účel tohoto zákona,
 - Objednatel odmítne Poskytovateli sdělit svého skutečného majitele,
 - Objednatel neodstraní nesrovnalosti v záznamu v evidenci skutečných majitelů bezodkladně poté, co jej Poskytovatel o těchto nesrovnalostech informuje,
 - Poskytovatel má důvodné pochybnosti o pravdivosti informací poskytnutých Objednatelem nebo o pravosti předložených dokladů v souladu s AML.
- 11.6.6. Stanoví-li tak zákon.
- 11.7. Objednatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit stanoví-li tak zákon.
- 11.8. Od Smlouvy lze ve smyslu § 2004 odst. 3 občanského zákoníku odstoupit pouze s účinky do budoucna.
- 11.9. Odstoupení od Smlouvy nabývá účinnosti dnem jeho doručení druhé smluvní straně. Tím není dotčena možnost zpětvzetí odstoupení dle čl. 11.10. Obchodních podmínek.
- 11.10. Odstoupil-li Poskytovatel od Smlouvy podle čl. 11.6.1. nebo 11.6.2. Obchodních podmínek, může vzít odstoupení od Smlouvy zpět, pokud Objednatel dodatečně uhradil dlužnou částku. Zpětvzetí odstoupení od Smlouvy musí Poskytovatel oznámit Objednateli písemně. V takovém případě platí, že Smlouva nebyla nikdy ukončena. Tím není dotčen čl. 4.4. Obchodních podmínek.
- 11.11. Poskytovatel je povinen do 15 dnů od odstoupení od Smlouvy učinit všechny neodkladné úkony, pokud Objednatel neučinil jiná opatření.
- 11.12. Je-li Objednatel spotřebitelem, je oprávněn od Smlouvy odstoupit z jakéhokoliv důvodu či bez udání důvodu ve lhůtě 14 dní od uzavření Smlouvy. To neplatí v případech uvedených v § 1837

občanského zákoníku, zejména jedná-li se o smlouvu o poskytování Služeb, jestliže byly v plném rozsahu tyto Služby již poskytnuty.

12. Závěrečná ustanovení

- 12.1. Tyto Obchodní podmínky představují univerzální a zároveň jediné obchodní podmínky Poskytovatele v rámci jeho činnosti a použijí se přiměřeně na veškeré smlouvy uzavřené mezi Objednatelem a Poskytovatelem v rámci příslušné podnikatelské činnosti Poskytovatele.
- 12.2. Tyto Obchodní podmínky a Sazebník platný ke dni uzavření Smlouvy (dále jen „Sazebník“) jsou nedílnou součástí Smlouvy. Poskytovatel je v souladu s § 1752 občanského zákoníku oprávněn obsah Obchodních podmínek a Sazebníku přiměřeně změnit. O této změně je Poskytovatel povinen Objednatele včas informovat. Nebude-li Objednatel se změnou souhlasit, může Smlouvu vypovědět, a to s účinností k nejbližšímu výpovědnímu termínu podle čl. 11.5. Obchodních podmínek. Nevypověděl-li Objednatel Smlouvu z tohoto důvodu, nebo postupuje-li v souladu se změněnými Obchodními podmínkami a Sazebníkem, zejména uhradil-li Cenu vypočtenou z hodinových sazeb podle změněného Sazebníku, platí, že se změnou souhlasí.
- 12.3. Právní vztahy mezi Objednatelem a Poskytovatelem se řídí právním řádem České republiky. Právní vztahy vzniklé na základě Smlouvy se řídí občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Dále, neodporuje-li to smyslu a účelu těchto Obchodních podmínek, se přiměřeně použijí § 2586 a násl. občanského zákoníku.
- 12.4. Smluvní strany vynaloží maximální úsilí k tomu, aby jakékoli sporné záležitosti vyřešili smírnou cestou s přihlédnutím k oprávněným zájmům Objednatele i Poskytovatele. Není-li mezi Objednatelem a Poskytovatelem dohodnuto jinak, jsou k řešení sporů příslušné soudy České republiky. Nemá-li Objednatel sídlo na území České republiky, je pro spory vzniklé ze Smlouvy a těchto Obchodních podmínek místně příslušný soud určený dle sídla Poskytovatele.
- 12.5. V případě, že dojde mezi Poskytovatelem a Objednatelem, který je spotřebitel, ke vzniku spotřebitelského sporu ze Smlouvy, který se nepodaří vyřešit vzájemnou dohodou, může spotřebitel podat návrh na mimosoudní řešení takového sporu určenému subjektu mimosoudního řešení spotřebitelských sporů, kterým je Česká obchodní inspekce, Ústřední inspektorát – oddělení ADR, Štěpánská 44, 110 00 Praha 1, email: adr@coi.cz, web: adr.coi.cz.
- 12.6. Pokud se kterékoliv ujednání obsažené ve Smlouvě, Obchodních podmínkách, dalších přílohách či dodatcích ukáže být neplatným, nemá tato skutečnost vliv na platnost ostatních ujednání obsažených ve Smlouvě a těchto Obchodních podmínkách. Smluvní strany se následně zavazují uzavřít Dodatek ke Smlouvě, v rámci kterého neplatné ustanovení nahradí ustanovením co nejvíce se smyslem a účelem blížícím neplatnému ustanovení.
- 12.7. Tyto Obchodní podmínky nabývají účinnosti dnem 1. 8. 2026.
- 12.8. Ke změně těchto Obchodních podmínek dochází okamžikem odeslání informačního e-mailu o změně Obchodních podmínek Objednateli. Právní vztahy Objednatele a Poskytovatele se řídí Smlouvou a Obchodními podmínkami v aktuálním znění.