

Zpráva o kontrole hospodaření České komory zeměměřičů za rok 2024 provedená její dozorčí radou.

V průběhu měsíce května a června 2025 proběhla interní kontrola hospodaření České komory zeměměřičů (dále jen „Komora“) za rok 2024. Kontrolu provedli vybraní členové dozorčí rady (dále jen „DR“) ve složení Ing. Lubor Pekarský, Ing. Miroslav Balatka a Ing. Jan Pěchonka (dále jen „kontrolující“).

Kontrolující měli k dispozici veškeré materiály týkající se účetní agendy, které jsou uloženy fyzicky v kanceláři Komory a v elektronické podobě na sdíleném úložišti Komory, ke kterému má DR přístup.

Základním dokumentem shrnujícím veškeré finanční toky je excelová tabulka – ČKZ *CashFlow '25 - pracovní.xlsx* – list Cash flow 24, (dále jen „tabulka CashFlow“).

Cílem kontroly bylo prověřit správnost, úplnost a průkaznost vedení účetnictví za kontrolované období, včetně jeho souladu s vnitřními předpisy Komory. Kontrolující si na konkrétních případech ověřili „propojenost“ tabulky CashFlow s účetními doklady. Zaměřili se zejména na vyšší finanční částky (náklady na ustavující sněm, právní služby, mzdy, náhrady, vybavení a provoz kanceláře apod.), rovněž byla posuzována odůvodněnost, přiměřenost a efektivita vynaložených nákladů.

Kontrolovány byly účetní doklady (faktury přijaté i vydané, pokladní doklady, bankovní výpisy) a to:

- zda jsou doklady úplné a správně vyplněné,
- kontrola podpisových oprávnění,
- časové zařazení dokladů do správného účetního období,
- zda transakce skutečně proběhly,
- zda je hodnota uvedená na dokladu správná,
- kontrola souladu s interními předpisy.

Daňovým poradenstvím, vedením účetnictví, mzdové a daňové agendy je na základě příkazní smlouvy pověřena firma Luca Pacioli z.ú. vybraná představenstvem. Komplexní a podrobná kontrola správnosti účtování dle účetní osnovy, časové rozlišení nákladů a výnosů, vedení účetních knih a sestavení účetní závěrky (rozvaha, výsledovka, příloha) nebyla předmětem kontroly. Je na zvážení představenstva, zda zadá provedení nezávislého odborného přezkoumání účetní závěrky a souvisejících dokumentů auditorem s cílem ověřit, zda účetnictví poskytuje pravdivý a věrný obraz hospodaření společnosti v souladu s platnými právními předpisy.

Trvalým sledováním a vyhodnocováním hospodaření Komory je pověřen ředitel kanceláře, který také aktivně disponuje běžným a spořicí účet. K účtům dále mají aktivní přístup předseda a místopředsedové představenstva, pasivní předseda dozorčí rady a účetní firma. Výběry do pokladny jsou realizovány ředitelem kanceláře, evidovány v tabulce CashFlow mezi ostatními výdaji. K jednotlivým nákupům za hotové jsou archivovány příslušné doklady jak digitálně, tak analogově. Pokladnu spravuje zástupkyně ředitele, účetní doklady office manažerka. Schvalování faktur probíhá digitálně v systému EasyDoc. V prvním stupni ředitelem kanceláře, následně předsedou představenstva a teprve poté účtárna nachystá příslušné schválené platby z těchto faktur na účet k proplacení. Platby realizuje ředitel kanceláře. Veškeré nákupy mimo spotřební materiál (jako např. nábytek, IT vybavení apod.)

jsou pořizovány po konzultaci s předsedou představenstva, v souladu s interním předpisem „*Rozhodovací a podpisová práva*“ schváleným představenstvem. Jedinou platební kartu Komory má k dispozici ředitel kanceláře.

Komora disponuje dvěma účty, vedenými u ČSOB. Běžný účet, jehož prostřednictvím realizuje veškeré platby, a spořicí účet s jednodenní výpovědní lhůtou, na nějž jsou převáděny zdroje Komory, kde se zhodnocují úrokem, který upravuje smlouva s bankou. Zdroje ze spořicího účtu jsou na běžný účet převáděny vždy tak, aby byly s dostatečným předstihem k dispozici.

Mzdová agenda je vedena účetní firmou digitálně v účetním systému. Účetní nastavuje na základě podkladů dodaných kanceláří Komory proplácení mezd zaměstnancům, náhrad členům orgánů a odměn členům zkušebních komisí na běžném účtu Komory vždy před výplatním termínem. Proplácení takto připravených příkazů k úhradě realizuje ředitel kanceláře po předchozí kontrole. Mzdová agenda je na vyžádání přístupná kontrolnímu orgánu, případně může být na vyžádání pořízena sestava, obsahující příslušné položky.

Porovnáním tabulky CashFlow s jednotlivými položkami rozpočtu Komory schválenými na ustavujícím sněmu komory a přiloženým grafem příjmů a nákladů zpracovaným kanceláří Komory vyplývá, že nebyly překročeny schválené limity pro jednotlivé položky rozpočtu, s výjimkou nákladů na ustavující sněm, které byly překročeny vzhledem k enormnímu množství pozměňovacích návrhů k vnitřní legislativě. Tyto pozměňovací návrhy bylo nezbytné zapracovat do vnitřních předpisů, zahrnout do scénáře sněmu a projednat. Samotný sněm se výrazně protáhl, což mělo vliv na náklady spojené s pronájmem prostor, techniky, přítomností právníků a ostatních, kteří zajišťovali servis týkající se elektronického hlasování a voleb. Naopak kontrolující konstatují, že výběr členských příspěvků byl úspěšnější, než se očekávalo v době sestavování rozpočtu. Položka rozpočtu, která se týká nákladů na informační systém Komory a rejstřík AZI nebyla čerpána, vzhledem k tomu, že v průběhu roku 2024 byl tento systém teprve připravován a bylo vyjednáváno o jeho podobě.

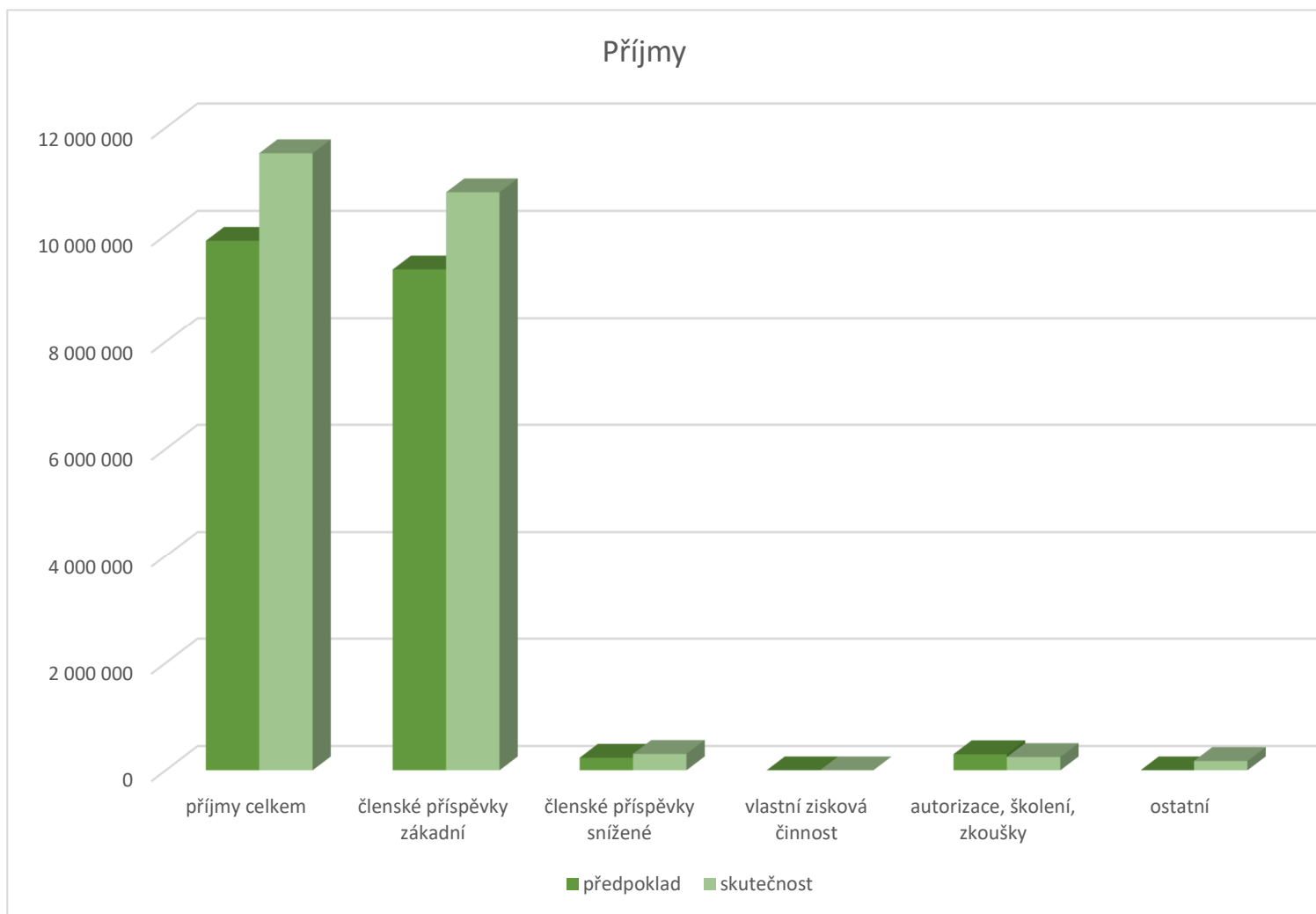
Na základě provedené kontroly lze konstatovat, že v účetnictví Komory nebyly shledány nedostatky. Účetní doklady jsou vedeny a archivovány transparentně. O veškerých finančních tocích byla DR v průběhu celého roku pravidelně informována ředitelem kanceláře. Hospodaření v prvním roce existence Komory bylo realizováno úsporným způsobem, především vzhledem k absenci možnosti objektivně odhadnout vývoj nákladů v průběhu roku a také úspěšnosti ve výběru členských příspěvků v následujícím roce. Hospodaření Komory v roce 2024 skončilo přebytkem, který zamýšlí představenstvo Komory po projednání s DR využít v následujícím období na služby členům, právní služby a rozšíření informačního systému takovým způsobem, kdy bude mít každý člen Komory přehled o informacích, které o něm Komora vede.

Tato zpráva byla projednána a schválena všemi členy DR na jejím pravidelném zasedání dne 24. 6. 2025.

Zprávu za kontrolující orgán vyhotovil dne 24. 6. 2025.

Ing. Lubor Pekarský – předseda DR

Příjmy	předpoklad	skutečnost	rozdíl	poznámka
příjmy celkem	9 894 000	11 524 838	1 630 838	
členské příspěvky základní	9 360 000	10 798 374	1 438 374	
členské příspěvky snížené	234 000	305 799	71 799	
vlastní zisková činnost	0	0	0	
autorizace, školení, zkoušky	300 000	247 000	-53 000	
ostatní	0	173 665	173 665	úroky, ostatní



Náklady	předpoklad	skutečnost	rozdíl	poznámka
náklady celkem	9 900 000	7 787 415	-2 112 585	
správa a administrativa	4 900 000	3 403 647	-1 496 535	
samospráva	1 050 000	219 725	-830 275	
služby členům	650 000	446 839	-203 161	
sněm a zřizovací náklady	1 900 000	3 034 157	1 134 157	pozměňovací návrhy, protahování sněmu...
informační systém, rejstřík	500 000	0	-500 000	
rezerva	900 000			
právní služby		597 590	597 590	čerpáno orgány, kancelář a sekcemi
ostatní		85 457	85 457	vrácení příspěvků, ostatní

